



**PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS APLICABLE AL
CONTRACTE DE SERVEIS DE LA DIPUTACIÓ DE BARCELONA RELATIU AL
SERVEI D'ASSISTÈNCIA TÈCNICA PER ALS TREBALLS DE MANTENIMENT
D'ELEMENTS DE SEGURETAT VIÀRIA, TRACTAMENT DE TCA'S I PUNTS AMB
MAJOR RISC DE L'ÀMBIT URBÀ DE LA XARXA DE CARRETERES TITULARITAT
DE LA DIPUTACIÓ DE BARCELONA. ANYS 2026-2029 (2 LOTS)**

Expedient núm.: 2026/23318

1) DADES RELATIVES A LA FASE DE LICITACIÓ I D'ADJUDICACIÓ
--

- 1.1)** Definició de l'objecte del contracte.
- 1.2)** Necessitat i idoneïtat del contracte.
- 1.3)** Pressupost base de licitació.
- 1.4)** Existència de crèdit.
- 1.5)** Durada del contracte i possibles pròrrogues.
- 1.6)** Valor estimat.
- 1.7)** Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació.
- 1.8)** Perfil de contractant.
- 1.9)** Presentació de proposicions.
- 1.10)** Condicions mínimes i mitjans d'acreditació de la solvència econòmica i financera i professional o tècnica i altres requeriments.
- 1.11)** Criteris d'adjudicació.
- 1.12)** Criteris de desempat.
- 1.13)** Termini per a l'adjudicació.
- 1.14)** Variants.
- 1.15)** Ofertes anormalment baixes.



1.16) Garantia provisional.

1.17) Garantia definitiva.

1.18) Presentació de documentació pel licitador proposat com a adjudicatari.

1.19) Formalització del contracte.

2) DADES RELATIVES A LA FASE D'EXECUCIÓ
--

2.1) Drets i obligacions de les parts.

2.2) Condicions especials d'execució.

2.3) Modificació del contracte.

2.4) Règim de pagament.

2.5) Revisió de preus.

2.6) Penalitats.

2.7) Causes de resolució.

2.8) Termini de recepció de les prestacions del contracte.

2.9) Termini de garantia del contracte.

2.10) Cessió.

2.11) Subcontractació.

2.12) Confidencialitat de la informació.

2.13) Règim jurídic de la contractació.

2.14) Notificacions i ús de mitjans electrònics.

2.15) Obligacions laborals, socials, fiscals, de protecció de dades personals, i mediambientals del contractista.

2.16) Assegurances.



2.17) Lloc de prestació objecte del contracte.

2.18) Responsable del contracte.

2.19) Protecció de dades de caràcter personal.

3) DADES ESPECÍFIQUES

3.1) Sistema de determinació del preu del contracte.

3.2) Comprovacions en el moment de la recepció de la qualitat de l'objecte del contracte.

3.3) Facultat de la Diputació de Barcelona sobre manteniment d'estàndards de qualitat en la prestació del servei.

3.4) Planificació preventiva en cas de concurrència empresarial.

3.5) Informació sobre les condicions de subrogació en contractes de treball.

3.6) Propietat dels treballs.

ANNEXOS:

Annex 0: Model de declaració responsable procediment obert

Annex 1: Model de proposició avaluable d'acord amb criteris automàtics

Annex 2: Quadres de preus



1) DADES RELATIVES A LA FASE DE LICITACIÓ I D'ADJUDICACIÓ

1.1) Definició de l'objecte del contracte

És objecte del present plec la contractació promoguda per la Gerència de Serveis d'Infraestructures Viàries i Mobilitat, del contracte de serveis consistent en el **servei d'assistència tècnica per als Treballs de manteniment d'elements de seguretat viària, tractament de TCAs i punts amb major risc de l'àmbit urbà de la xarxa de carreteres titularitat de la Diputació de Barcelona. Anys 2026-2029. (2 lots).**

Aquest procediment es constitueix a través dels lots de licitació següents:

Lot 1: Demarcació Oriental

Lot 2: Demarcació Occidental

Les empreses només poden presentar oferta a un sol lot. En el cas que algun dels licitadors presentés oferta a més d'un lot, aquest licitador quedarà automàticament exclòs.

El codi CPV que correspon és el següent: 71520000-9 Serveis de supervisió d'obres.

1.2) Necessitat i idoneïtat del contracte

Les necessitats administratives a satisfer, la idoneïtat de l'objecte del contracte, la justificació del procediment, la divisió en lots, dels criteris d'adjudicació i de la resta de requeriments recollits a la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (LCSP) estan acreditats a l'expedient **2026/23318**.

1.3) Pressupost base de licitació

- a) El **pressupost base màxim** de licitació de la contractació, **format en termes de preus unitaris**, es fixa en la quantitat de 313.600,00 €, IVA inclòs, desglossat d'acord amb el següent detall:

Pressupost IVA exclòs	21% IVA
259.173,56 €	54.426,44 €



El pressupost desglossat per lots és el següent:

		Pressupost sense IVA	IVA	Pressupost amb IVA
Lot 1	Demarcació Oriental	129.586,78 €	27.213,22 €	156.800,00 €
Lot 2	Demarcació Occidental	129.586,78 €	27.213,22 €	156.800,00 €
Total contracte		259.173,56 €	54.426,44 €	313.600,00 €

Els preus unitaris màxims de licitació dels 2 lots s'estableixen pels imports que s'especifiquen a l'ANNEX 2 del present plec.

Els licitadors hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta els esmentats preus unitaris màxims definits com a tipus de licitació, indicant l'IVA a aplicar mitjançant partida independent.

-ADVERTÈNCIA-

Les propostes hauran d'incloure la totalitat dels preus unitaris. En absència d'algun preu unitari es considerarà que l'oferta es correspon amb el preu unitari màxim de licitació. S'exclourà el licitador l'oferta del qual ultrapassi qualsevol dels preus unitaris màxims de licitació.

El pressupost base de licitació, formulat en termes de preus unitaris, s'ha calculat d'acord amb les estimacions de les prestacions a realitzar durant l'execució del contracte i no suposa una obligació de despesa per part de la Diputació, atès que aquest es determinarà en funció de les necessitats que es produeixin durant l'execució del contracte.

El pressupost comprèn la totalitat del contracte. El preu consignat és indiscutible, no admetent-se cap prova d'insuficiència i porta implícits tots aquells conceptes previstos a l'art. 100 i concordants de la LCSP.

La Diputació de Barcelona podrà assolir la consignació pressupostària, tot respectant els preus unitaris que va ofertor l'adjudicatari, fins el pressupost base de licitació de 313.600,00 €, IVA inclòs, formulat en termes de preus unitaris.

b) Desglossament del pressupost per **costos**



El pressupost base de licitació del contracte (vigència inicial) s'ha fixat d'acord amb el detall següent:

- costos directes i indirectes dels treballs a realitzar
- preus referits a unitats d'execució o de temps
- honoraris professionals segons el barem orientatiu del Col·legi d'enginyers de camins, canals i ports.

El desglossament del pressupost desglossat per lots en costos directes i indirectes és el següent:

	Despeses directes	Despeses indirectes	Total (sense IVA)	Total (IVA inclòs)
Lot 1 Demarcació Oriental	110.148,76 €	19.438,02 €	129.586,78 €	156.800,00 €
Lot 2 Demarcació Occidental	110.148,76 €	19.438,02 €	129.586,78 €	156.800,00 €

El cost salarial s'ha fixat tenint en compte XX Conveni col·lectiu nacional d'empreses d'enginyeria; oficines d'estudis tècnics; inspecció, supervisió i control tècnic i de qualitat" publicat al BOE del 10 de març de 2023 i la seva darrera revisió salarial (BOE el 23 de març del 2024).

El referit conveni no fixa cap desagregació per gènere, motiu pel qual els salaris seran idèntics per a la realització de les tasques de la mateixa categoria amb independència de que el treball sigui executat per un home o una dona, existint únicament diferències com a conseqüència de les diferents antiguitats dels treballadors o altres circumstàncies previstes legalment.

1.4) Existència de crèdit

La **despesa màxima pluriennal derivada** d'aquesta contractació de 313.600,00 €, IVA inclòs, es farà efectiva a càrrec de l'aplicació pressupostària dels exercicis següents:

Lot 1. Demarcació Oriental

Exercici	Import (IVA inclòs)	Orgànic	Programa	Econòmic
2026	1.900,00 €	50100	45300	21001
2027	78.400,00 €	50100	45300	21001



2028	76.500,00 €	50100	45300	21001
------	-------------	-------	-------	-------

tot d'acord amb el que estableix l'article 174 del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, condicionant la seva efectivitat i la seva execució que per a l'esmentada despesa existeixi consignació adequada i suficient en el pressupost dels anys 2027 i 2028

Lot 2. Demarcació Occidental

Exercici	Import (IVA inclòs)	Orgànic	Programa	Econòmic
2027	65.400,00 €	50100	45300	21001
2028	78.400,00 €	50100	45300	21001
2029	13.000,00 €	50100	45300	21001

tot d'acord amb el que estableix l'article 117.2 i la DA tercera de la LCSP i condicionant la seva efectivitat i la seva execució a la condició suspensiva que per a la citada despesa existeixi consignació adequada i suficient en el pressupost dels exercicis 2027, 2028 i 2029.

1.5) Durada del contracte i possibles pròrroques

Quant a la durada:

El contracte tindrà una durada de dos (2) anys, per a cada lot, a comptar des de la data de signatura de l'acta d'inici dels treballs.

Quant a la pròrroga:

El contracte serà prorrogable de forma expressa, abans de la finalització del mateix, per un termini màxim de 2 anys, sense que pugui excedir de 4 anys, incloses pròrroques, des de la data de signatura de l'Acta d'inici dels Treballs.

La pròrroga serà obligatòria per al contractista quan aquesta se li hagi comunicat amb una antelació mínima de 2 mesos a la finalització de la durada del contracte.

1.6) Valor estimat

El valor estimat del contracte (VEC), als efectes d'allò que disposen l'article 101 i concordants de la LCSP, és de 622.016,54 €, IVA exclòs.



Els conceptes que integren el valor estimat del contracte són els següents:

Vigència inicial:	Pressupost (IVA exclòs)	259.173,56 €
Possible Pròrroga:	Fins a 2 anys	51.834,72 €
Possible Modificació:	En els termes de la clàusula 2.3 del present plec	311.008,26 €
Valor estimat (IVA exclòs)		622.016,54 €

Els conceptes que integren el valor estimat del contracte per cada lot són els següents:

Lot	Pressupost	Possible modificació	Possible pròrroga fins a 2 anys	Valor estimat
	(IVA exclòs)			(IVA exclòs)
Lot 1	129.586,78 €	25.917,36 €	155.504,13 €	311.008,27 €
Lot 2	129.586,78 €	25.917,36 €	155.504,13 €	311.008,27 €
Total	259.173,56 €	51.834,72 €	311.008,26 €	622.016,54 €

1.7) Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

La contractació, que es tramitarà de forma ordinària, està subjecta a regulació harmonitzada, és susceptible de recurs especial en matèria de contractació, i es durà a terme mitjançant **procediment obert i adjudicació amb més d'un criteri d'adjudicació**, en virtut d'allò que estableixen els articles 145, 146, 156 a 158 i concordants de la LCSP.

1.8) Perfil de contractant

Per consultar els plecs i la resta de documents relacionats amb la present contractació, així com la composició de la Mesa de Contractació, si és procedent, s'ha d'accedir al Perfil de contractant a través de l'adreça següent:

<https://seuelectronica.diba.cat>

Informació als interessats

Així mateix, de conformitat amb l'article 138.3 de la LCSP, es pot proporcionar als interessats en el procediment de licitació que ho sol·licitin informació addicional sobre els plecs i altra documentació complementària fins a 4 dies abans que finalitzi el termini fixat per a la presentació d'ofertes, a condició que l'hagin demanat almenys 8 dies abans



del transcurs del termini de presentació de les proposicions o de les sol·licituds de participació.

1.9) Presentació de proposicions

Les proposicions es presentaran en la forma, termini i lloc indicats a l'anunci de licitació, mitjançant l'eina **Sobre Digital, integrada a la Plataforma de Serveis de contractació Pública de Catalunya**, accessible al perfil de contractant de la Diputació, indicat en la clàusula 1.8 del present plec.

Tota la informació relativa al Sobre Digital es pot consultar en el document "**Instruccions sobre l'ús de mitjans electrònics en els procediments de contractació**" publicat en el perfil de contractant de la Diputació de Barcelona.

Qualsevol dubte en relació amb la presentació d'ofertes es pot consultar al Servei Jurídico-Administratiu de l'Àrea d'Infraestructures i Territori, a l'adreça electrònica sja.licitacions@diba.cat

La documentació haurà de presentar-se en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya, signada electrònicament, **en dos sobres**, en els termes següents:

SOBRE A

Contindrà la documentació administrativa següent:

- Declaració responsable, signada electrònicament, de compliment de les condicions establertes legalment per contractar amb el sector públic, d'acord amb el model de document europeu únic de contractació (DEUC).

El DEUC s'ha d'emplenar de conformitat amb les indicacions que consten a la Guia ràpida per al licitador publicada en el perfil de contractant de la Diputació de Barcelona.

- Declaració responsable, signada electrònicament, per al compliment de les condicions establertes per contractar amb el sector públic conforme a la normativa nacional, d'acord amb el model que consta com a **Annex 0 al PCAP**.

(Els models d'aquestes declaracions es podran descarregar a la Plataforma)

Les condicions establertes legalment per contractar han de complir-se abans de la finalització del termini de presentació de proposicions i subsistir en el moment de perfecció del contracte, d'acord amb l'article 140.4 LCSP.



De conformitat amb l'article 140.3 LCSP, els licitadors s'obliguen a aportar, en qualsevol moment abans de la proposta d'adjudicació, tota la documentació exigida quan els hi sigui requerida, i sens perjudici d'allò establert a la clàusula 1.18) del present Plec.

SOBRE B

Dins el sobre B s'inclourà la següent documentació:

- Oferta econòmica i resta de criteris automàtics, segons **Annex 1 del PCAP**.
- El quadre de preus unitaris ofertats ho serà segons el model que estarà disponible a la documentació de la licitació de la Plataforma.

(El model de la proposició i del quadre de preus es troba a la Plataforma)

1.10) Condicions mínimes i mitjans d'acreditació de la solvència econòmica i financera i professional o tècnica i altres requeriments

El licitador haurà de complir les condicions següents:

La documentació acreditativa de la solvència haurà de ser presentada únicament pel licitador proposat com a adjudicatari en el termini previst en la clàusula 1.18 del present plec i en els termes que es detallen en el requeriment.

1. Disposar de la solvència següent:

a) Solvència econòmica i financera:

Mitjans d'acreditació:

- **Volum anual de negocis** del licitador en els tres últims anys finalitzats.

Mínim exigít: La solvència econòmica i financera s'haurà d'acreditar mitjançant el volum anual de negocis del licitador que, referit a l'any de major volum de negoci dels tres (3) últims conclosos, haurà de ser igual o superior a 1,5 vegades l'import de l'anualitat mitja del lot al qual es presenta oferta.

	1,5 vegades anualitat mitjana
Lot 1: Oriental	116.628,10 €
Lot 2: Occidental	116.628,10 €



Mitjà d'acreditació: Comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre Mercantil, si l'empresari hi estigués inscrit; en cas contrari, pels dipositats en el registre oficial en què hagi d'estar inscrit. Els empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil acreditaran el volum anual de negocis mitjançant els llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.

- Alternativament, el licitador podrà acreditar la solvència econòmica i financera mitjançant justificant de l'existència d'una assegurança d'indemnització pels riscos professionals, per un import igual o superior al VEC, IVA exclòs, del/s lot/s al/s qual/s es presenta.

Mínim: L'assegurança haurà de tenir una cobertura per riscos professionals per un import igual o superior al VEC, IVA exclòs, del/s lot/s al/s qual/s es presenta, vigent fins el final del termini de presentació d'ofertes, així com aportació del compromís de la seva renovació o pròrroga que garanteixi el manteniment de la cobertura durant tota l'execució del contracte.

Lot	1 x VEC
Lot 1	311.008,27 €
Lot 2	311.008,27 €

Mitjà d'acreditació: Certificat expedit per l'assegurador, en el que consten els imports i riscos assegurats i la data de venciment de l'assegurança, i document de compromís vinculant de subscripció, pròrroga o renovació de l'assegurança, en els casos procedents, per tal de garantir la cobertura de l'assegurança durant total l'execució del contracte.

b) Solvència professional o tècnica:

- Una relació dels principals serveis o treballs realitzats d'igual o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte en el curs dels últims tres (3) anys, que inclogui objecte, import, dates i el destinatari públic o privat d'aquests signada pel representant legal de l'empresa.

Mínim: En aquesta relació ha de constar treballs/serveis d'igual o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte, per un import anual acumulat dels quals, a l'any de major execució, sigui igual o superior al 70% de l'anualitat mitjana del contracte del lot al qual presenta oferta.



	70% anualitat mitjana
Lot 1 – Oriental	54.426,45 €
Lot 2 - Occidental	54.426,45 €

S'entendrà com a serveis o treballs d'igual o similar naturalesa aquells que tinguin els 3 primers dígits del CPV que consta en aquest plec.

Mitjà d'acreditació:

Els treballs realitzats s'acreditaran de la següent forma:

- Quan els treballs o serveis s'hagin realitzat en entitats del sector públic, cal aportar certificats expedits o visats per l'òrgan competent.
- Quan els treballs o serveis s'hagin realitzat en entitats del sector privat, mitjançant una declaració signada pel representant legal de l'empresa licitadora.

- c) Adscriure, d'acord amb l'article 76.2 de la LCSP, **els mitjans personals** i que s'indicarà mitjançant relació i que, en particular, haurà de comprendre els següents:

Mínim: L'equip professional com a mínim estarà integrat pels següent perfil:

DT. Director/a tècnic/a

Titulació: Haurà de tenir alguna de les següents titulacions:

- Enginyeria de Camins, Canals i Ports o Màster en Enginyeria de Camins, Canals i Ports.
- Enginyeria Tècnica d'Obres Públiques o Grau d'Enginyeria Civil.
- Arquitectura o Grau en estudis d'Arquitectura o Màster en Arquitectura.
- Arquitectura Tècnica o Grau universitari equivalent.

Experiència: Experiència mínima en haver participat en un mínim de **tres (3)** contractes de serveis o treballs de direcció facultativa d'obres (com a director d'obra o com a ajudant a la direcció d'obra) de projectes constructius de carreteres en zona urbana amb implementació d'elements reductors de velocitat amb un pressupost (IVA exclòs) d'obra igual o superior a 30.000 €, en els darrers sis anys.



Acreditació documental: La formació i l'experiència mínima exigida, segons pertoqui, per a cadascun d'aquests tècnics o professionals, es justificarà mitjançant l'aportació de la següent documentació:

- Titulació acadèmica original en format PDF i signada digitalment per la persona titulada, o bé amb un certificat digital emès pel corresponent col·legi professional. També es podrà justificar mitjançant el document "Relación de títulos oficiales" que es pot obtenir a la seu electrònica del Ministeri d'Educació, Formació Professional i Esports (o el que el substitueixi).

La titulació equivalent en tots els perfils de l'equip de treball es refereix al nivell MECES (correspondència entre els títols universitaris abans i després de Bolonya).

La signatura dels documents tramesos haurà de ser digital.

En cas de titulacions estrangeres, el mitjà d'acreditació serà el PDF del document de la homologació o equivalència, signat digitalment per la persona titulada, o bé el certificat digital (amb codi CSV) de la homologació o equivalència.

- Currículum en format PDF i signat digitalment que inclogui una relació dels principals serveis o treballs similars realitzats per cadascun dels professionals proposats al llarg del període mínim d'experiència exigida indicant, objecte, import (pressupost base licitació sense IVA), dates (d'inici i finalització) i destinatari (públic o privat) d'aquests.
- Certificats o declaracions responsables (en cas que client sigui un subjecte privat) emesos pels clients (promotor / propietat) acreditatius de l'execució dels treballs. Aquests certificats o declaracions inclouran, com a mínim, la següent informació del contracte: objecte (títol del contracte, descripció del treball i municipi d'actuació), empresa o persona física executora, import (pressupost base licitació sense IVA) i dates d'inici i finalització.

Aquest compromís d'adscripció de mitjans personals tindrà el caràcter d'obligació essencial del contracte i el seu incompliment podrà ser motiu de rescissió i/o de penalització.

1.11) Criteris d'adjudicació

En compliment del que estableix l'article 146.2 LCSP, s'ha escollit una pluralitat de criteris d'adjudicació amb l'objecte que els licitadors puguin millorar les prestacions a



realitzar, les característiques dels productes, l'eficiència en la prestació del servei objecte del contracte, d'acord amb el detall següent.

CRITERIS AVALUABLES DE FORMA AUTOMÀTICA (100%):

Descripció del criteri	Ponderació	Tipus de criteri
1.Criteri econòmic: Preu	49%	Automàtic
2.Criteri d'organització, qualificació i millora de l'experiència personal: Millora experiència mitjans personals	46%	Automàtic
3.Altres millores addicionals a les prestacions tècniques exigides : Millora control execució obra	5%	Automàtic

Criteri 1: Preu ofertat fins a 49 punts

S'aplicarà la fórmula proporcional directa on la màxima puntuació l'ha de rebre l'oferta de preu més baix que hagi estat admesa. L'oferta que no ofereix cap baixa ha de tenir puntuació 0 i la resta d'ofertes puntuen de manera proporcional.

La fórmula proporcional directa és la següent:

$$P_i = P \left(\frac{O_l - O_i}{O_l - O_b} \right)$$

On:

P_i és la puntuació de l'oferta a valorar.

P és la puntuació corresponent del criteri preu.

O_l és el pressupost base de licitació.

O_i és el preu ofert pel licitador a valorar.

O_b és el preu més baix ofert.

La metodologia per a calcular la puntuació de les ofertes serà la següent:

Sistema per calcular l'oferta del licitador i el preu de licitació:
• Oferta del licitador: es multiplicarà cada preu unitari ofert pel licitador, IVA exclòs (A), pel nombre d'unitats estimades (B), d'acord amb les previsions de la clàusula 1.3 del



present plec. A continuació, es fa el sumatori de tots els imports (C) i el resultat de la suma és l'oferta del licitador.

$$1) A \times B = C$$

$$2) C_1 + C_2 + C_3 \dots = \text{Oferta del licitador}$$

- **Preu de licitació:** es multiplicarà cada preu unitari màxim de licitació, IVA exclòs (A), pel nombre d'unitats estimades (B), d'acord amb les previsions de la clàusula 1.3 d'aquest plec. A continuació, es fa el sumatori de tots els imports (C) i el resultat de la suma és el preu de licitació.

$$1) A \times B = C$$

$$2) C_1 + C_2 + C_3 \dots = \text{Preu de licitació}$$

Criteri 2: Millora d'experiència dels mitjans personals, per sobre del mínim exigint a la clàusula 1.10 del PCAP..... fins a 46 punts

Id	Perfil	Millora experiència mitjans personals	Punts treball	Puntuació màxima
DT	Director Tècnic	Participar en serveis o treballs de direcció d'obra (com a director/a d'obra o com a ajudant a la direcció d'obra) de projectes constructius de carreteres en zona urbana amb implementació d'elements reductors de velocitat amb un pressupost (IVA exclòs) d'obra superior a 30.000 €, en els darrers 3 anys	5	30
DT	Director Tècnic	Participar en serveis o treballs de direcció d'obra (com a director/a d'obra o com a ajudant a la direcció d'obra) o com a assistència tècnica de treballs similars als del contracte pel que fa al manteniment d'elements de seguretat viària, tractament de TCAs i punts d'alt risc en carreteres amb treballs de manteniment de projectes constructius de carreteres, en els darrers 3 anys	8	16
Total				46



Criteri 3: Millora control d'execució d'obra..... fins a 5 punts

Es valorarà la proposta de millores tècniques que contribueixin a un millor control i seguiment de l'obra mitjançant eines digitals, tecnologies de la informació i sistemes de gestió de qualitat.

Implantació d'un sistema de seguiment digital de l'obra (fins a 5 punts):

- **5 punts:** Proposta d'un sistema digital integrat que permeti el seguiment en temps real de l'obra, amb accés per part de la direcció facultativa i els responsables tècnics de Diputació de Barcelona, incloent geolocalització, informes automatitzats i registre fotogràfic.
- **2 punts:** Proposta d'un sistema de seguiment digital parcial de l'obra (sense accés en temps real o sense funcionalitats completes).
- 0 punts: No es proposa cap sistema digital de seguiment.

Totes les millores proposades i que hagin estat motiu de valoració es consideren obligacions essencials, i el seu incompliment serà motiu de penalitat i/o rescissió del contracte.

En tot cas, la Diputació de Barcelona es reserva la facultat d'adjudicar el contracte a qui reuneixi, al seu entendre, les condicions més avantatjoses en relació qualitat-preu d'acord amb els criteris assenyalats o a declarar-lo desert en els termes d'allò que disposa l'article 150.3 LCSP.

1.12) Criteris de desempat

En cas d'igualació de proposicions, els criteris per al desempat seran, per ordre de prelación els següents:

- Tenen preferència les proposicions presentades per empreses públiques o privades que en el moment de finalitzar el termini de presentació d'ofertes tinguin a la plantilla un nombre de persones treballadores amb discapacitat superior al 2 per cent, sempre que aquestes proposicions igualin en els seus termes les més avantatjoses des del punt de vista dels criteris que serveixin de base per a l'adjudicació.

A aquests efectes, en el cas d'empreses amb menys de 50 persones treballadores, al % de persones treballadores amb discapacitat en plantilla que acreditin caldrà sumar-li un 2%, amb la finalitat de, en el seu cas, poder fer la comparativa de manera equitativa amb el % que acrediten les empreses amb 50 o més de 50 persones treballadores.



Si diverses empreses licitadores queden igualades quant a la proposició més avantatjosa i, a més, acrediten tenir relació laboral amb persones amb discapacitat en un percentatge superior al 2 per cent, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte l'empresa licitadora que disposi en la seva plantilla d'un percentatge més elevat de persones treballadores fixes amb discapacitat.

- En cas de persistir l'empat, la situació de desempat es resoldrà en favor de la empresa que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, inclogui mesures de caràcter social i laboral que afavoreixi la igualtat d'oportunitat entre dones i homes.
- En cas de persistir l'empat, la situació de desempat es resoldrà mitjançant sorteig que es durà a terme en acte públic, prèvia la preceptiva convocatòria.

1.13) Termini per a l'adjudicació

L'adjudicació es realitzarà dins del termini de dos (2) mesos a comptar des de la data d'obertura de les ofertes rebudes.

1.14) Variants

No és procedent.

1.15) Ofertes anormalment baixes

Per determinar que una proposició no pot ser complerta per ser anormalment baixa, es consideraran globalment els criteris objectius fixats contrastats amb l'oferta presentada, d'acord amb els paràmetres objectius per a cadascun dels criteris següents:

- Quan al criteri referit al preu es doni alguna de les situacions previstes a l'article 85 del Reglament General de la Llei de contractes de les Administracions Públiques, aprovat per Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre.
- Quan en la resta de criteris s'hagi obtingut una puntuació total superior a 30 punts.

En aquest cas es demanarà als licitadors que justifiquin la seva oferta. Una vegada analitzada la documentació que aportin els licitadors que incorrin en presumpció de baixa anormal, es declararà si s'accepta o bé es proposa la seva exclusió.

1.16) Garantia provisional



No procedeix la constitució de garantia provisional.

1.17) Garantia definitiva

La garantia definitiva a constituir pel licitador que hagi presentat la millor oferta serà la corresponent al 5% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, per a cada lot.

La garantia definitiva es podrà prestar mitjançant qualsevol de les formes previstes a l'article 108.1 LCSP.

1.18) Presentació de documentació pel licitador proposat com a adjudicatari

El licitador proposat com a adjudicatari abans de l'adjudicació i dins del termini de deu (10) dies hàbils comptadors des de l'endemà de la recepció del requeriment que preveu l'article 150.2 de la LCSP, haurà de:

- Acreditar la constitució de la garantia definitiva.
 - Presentar els documents següents:
 - a) La documentació que acrediti la personalitat de l'empresari, mitjançant DNI o document que el substitueixi. Quan no actuï en nom propi o es tracti de societat o persona jurídica, a més del seu DNI, haurà d'aportar l'escriptura de nomenament de càrrec social o bé el poder notarial per representar a la persona o entitat, i l'escriptura de constitució o d'adaptació, si escau, de la societat o entitat i/o aquella en què consti el darrer objecte social vigent, en el que hauran d'estar compreses les prestacions objecte del contracte. Així mateix, els actes i acords continguts en les escriptures abans assenyalades hauran d'estar inscrits en el corresponent Registre quan l'esmentada inscripció els sigui exigible. En el cas que no ho fos, la capacitat d'obrar s'acreditarà mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acte fundacional, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial.
- Caldrà que la documentació que acrediti la representació i les facultats del licitador sigui validada per l'Assessoria Jurídica de la Secretaria General de la Diputació de Barcelona.
- Les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea o dels Estats signataris de l'acord sobre l'Espai Econòmic Europeu hauran d'acreditar la seva capacitat d'obrar, en els termes d'allò que disposen els articles 67 i 84 de la LCSP, mitjançant la inscripció en els registres comercials o professionals que s'estableixen a l'annex I del RGLCAP.



La capacitat d'obrar de la resta de les empreses estrangeres s'acreditarà de conformitat amb el que disposen els articles 68 i 84 de la LCSP.

- b) Els certificats acreditatius de trobar-se al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, llevat que la Diputació de Barcelona disposi d'aquests.
- c) La documentació que acrediti l'habilitació professional, la solvència econòmica i financera i tècnica o professional, així com la documentació que acrediti la disposició dels mitjans materials i personals que es va comprometre a adscriure al contracte, i les millores ofertes, en els termes de les clàusules 1.10 i 1.11) del present Plec. **La documentació es presentarà digitalment mitjançant arxius diferenciats, un per cada concepte, amb un primer document o caràtula que indiqui a quina clàusula es refereix l'arxiu i un índex dels documents que incorpora l'arxiu (clàusula 1.10 o clàusula 1.11), després els documents en sí mateixos.**
- d) La documentació acreditativa de la resta de circumstàncies consignades en la/les declaració/ns responsable/s aportada/es i la resta que sigui exigible.
- e) En cas que l'execució del contracte requereixi que el contractista faci tractament de dades personals segons la clàusula 2.19) del present plec, el proposat adjudicatari haurà de presentar: Declaració signada pel legal representant de l'empresa indicant on estaran ubicats els servidors i des d'on es prestaran els serveis associats a aquests i estarà obligat a comunicar a la Diputació de Barcelona qualsevol canvi en relació amb la declaració esmentada. Aquesta obligació es considera una condició essencial.

El licitador proposat com a adjudicatari, cas que estigui inscrit en el Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya i/o de l'Administració General de l'Estat, restarà eximit de presentar la documentació si consta en algun dels dits Registres.

Cas de no presentar-se la documentació en el termini previst, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, se li exigirà l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, i es procedirà en els termes assenyalats a l'article 150 de la LCSP.

1.19) Formalització del contracte

El contracte es formalitzarà de conformitat amb el que disposa l'article 153 de la LCSP.

En tractar-se d'un contracte **susceptible de recurs especial**, la formalització no es produirà abans del transcurs dels 15 dies hàbils següents a la remissió de la notificació de l'adjudicació.



Una vegada transcorregut el termini previst en el paràgraf anterior, l'adjudicatari s'obliga a formalitzar-lo mitjançant document administratiu quan sigui requerit i, en qualsevol cas, en un termini màxim de 5 dies naturals a comptar de l'endemà de la recepció del requeriment.

En el supòsit que l'adjudicatari sigui una unió temporal d'empreses aquesta haurà d'estar formalment constituïda abans de la formalització del contracte.

Si, per causes imputables a l'adjudicatari, el contracte no es formalitza en el termini assenyalat, es procedirà a imposar una penalitat equivalent al 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, de conformitat amb el que disposa l'article 153.4 LCSP.

2) DADES RELATIVES A LA FASE D'EXECUCIÓ:

2.1) Drets i obligacions de les parts

Els drets i les obligacions de les parts seran, a més dels indicats en les clàusules de les dades específiques del contracte, aquells que resultin de la documentació contractual i la normativa aplicable i, en particular, els següents:

1. El contractista haurà d'estar en possessió de quantes acreditacions/habilitacions legals siguin necessàries per desenvolupar correctament l'objecte del contracte.
2. El personal dependent del contractista per al compliment de les prestacions objecte de la present contractació no tindran cap dret ni vinculació davant la Diputació de Barcelona.
3. El contractista s'obliga a adequar la seva activitat, en el marc de la seva relació contractual amb la Diputació de Barcelona, als principis ètics i a les regles de conducta que permetin assegurar el compliment dels principis d'igualtat, d'imparcialitat i d'integritat, d'objectivitat i de transparència. En particular, s'obliga a:
 - ✓ Facilitar a la Diputació de Barcelona la informació establerta per la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern i qualsevol d'altra que li sigui requerida d'acord amb la normativa vigent.
 - ✓ Comunicar a la Diputació de Barcelona les possibles situacions de conflicte d'interessos o d'altres anàlogues de les què tingui coneixement que afectin, directa o indirectament, a la present contractació i puguin posar en risc l'interès públic.



Per conflicte d'interessos s'entén qualsevol situació en la què el personal al servei de l'òrgan de contractació, que a més participi en el desenvolupament del procediment de licitació o pugui influir en el seu resultat, tingui directa o indirectament un interès financer, econòmic o personal que pugui semblar que compromet la seva imparcialitat i independència en el context de dit procediment de licitació.

- ✓ No celebrar cap acord amb altres operadors econòmics que, en el marc de la present contractació, no respectin els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva, abstenint-se de realitzar cap pràctica col·lusòria.
 - ✓ Abstenir-se de realitzar, fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta que afecti o pugui afectar la relació contractual en els termes previstos en el Codi Penal vigent en cada moment.
4. El contractista lliurarà els documents i informes que s'assenyalen al Plec de Prescripcions Tècniques aplicables a aquesta contractació, en els terminis i manera que es recullen a aquests, segons les Directrius aprovades per la Diputació de Barcelona, i executarà els treballs segons el que es disposa el Plec de Prescripcions Tècniques aplicable a aquesta contractació, amb els seus annexos.
 5. El contractista haurà de complir les condicions salarials dels treballadors d'acord amb el Conveni Col·lectiu sectorial d'aplicació, d'acord amb l'article 201 de la LCSP. A efectes de comprovació, el contractista haurà de remetre a l'òrgan de contractació, quan aquest ho sol·liciti, una declaració on constin les dades que permetin comprovar aquest compliment.
 6. El/la director/a tècnic/a responsable dels treballs tindrà una dedicació mínima del 30% de la seva jornada laboral.
 7. La Diputació podrà ordenar justificadament la substitució del director tècnic per altre que compleixi també el requisits establerts en aquest apartat, quedant obligat l'adjudicatari a atendre aquesta petició en el termini de dues setmanes des de que se li notifiqui.

S'entendrà en tot cas com a justificada la petició expressa i per escrit d'aquest canvi per part de l'Administració quan existeixi una conducta inapropiada per part del contractista que perjudiqui la correcta execució del treball.

2.2) Condicions especials d'execució

Les condicions especials d'execució del contracte seran les que tot seguit s'indiquen:

Condicions equip tècnic



- El contractista s'obliga al pagament en temps i forma del salari del personal adscrit al contracte, ens els següents termes: A efectes de comprovació, el contractista haurà de remetre a l'òrgan de contractació, quan aquest ho sol·liciti, una declaració on constin les dades que permetin comprovar aquest compliment. Aquesta obligació es considera essencial i el seu incompliment serà motiu de rescissió del contracte.
- Durant tota l'execució del contracte, el contractista complirà, com a mínim, el disposat en els convenis col·lectius sectorials i territorials aplicables, llevat que l'empresa disposi de conveni propi que fixi unes condicions laborals millors per als seus treballadors. A efectes de comprovació, el contractista haurà de remetre a l'òrgan de contractació, quan aquest ho sol·liciti, una declaració on constin les dades que permetin comprovar aquest compliment.
- L'empresa contractista s'obliga a que el salari de les persones adscrites a l'execució del contracte sigui igual per a dones i homes en aquelles categories/grups professionals equivalents. A efectes de comprovació, el contractista haurà de remetre a l'òrgan de contractació, quan aquest ho sol·liciti, una declaració on constin les dades que permetin comprovar aquest compliment. Aquesta obligació es considera essencial i el seu incompliment serà motiu de resolució del contracte.
- L'empresa contractista ha de garantir la afiliació i l'alta en la Seguretat Social de les persones treballadores destinades a l'execució del contracte. Aquesta obligació s'estendrà a tot el personal subcontractat pel contractista principal destinat a l'execució del contracte. A efectes de comprovació, el contractista haurà de remetre a l'òrgan de contractació, quan aquest ho sol·liciti, una declaració en què constin les dades que permetin comprovar aquest compliment.

Protecció de dades:

- L'empresa contractista es sotmet a la normativa nacional i de la UE vigent en matèria de protecció de dades.
- L'empresa contractista s'obliga a facilitar tota la documentació que li sigui requerida en relació amb els seus subcontractistes en els termes de l'article 217 LCSP.

Manteniment de l'equip tècnic:

- No s'admetrà cap canvi en l'equip tècnic amb posterioritat a la presentació de l'oferta i durant tota l'execució del contracte sense autorització prèvia de Diputació. En qualsevol cas, els nous membres hauran de tenir la mateixa titulació i mínim d'experiència que la justificada i valorada en aquest procés.



2.3) Modificació del contracte

El contracte només es podrà modificar per raons d'interès públic en els supòsits i en la forma prevista en els articles 203 a 207 i concordants de la LCSP.

Es preveu la modificació del contracte, tot justificant-ho en l'expedient, d'acord amb les condicions, abast i límits següents casuístiques:

➤ Fins a un màxim d'un 20% màxim motivat per:

Increment de pressupost destinat al contracte "Treballs de manteniment d'elements de seguretat viària, tractament de TCAs i punts amb major risc de l'àmbit urbà de la xarxa de carreteres titularitat de la Diputació de Barcelona. Anys 2026-2029" per les causes següents:

- Per ampliació de l'àmbit d'actuació motivat per l'increment del nombre d'elements reductors de velocitat a mantenir per la Diputació de Barcelona degut a la construcció de nous elements durant la vigència del contracte.
- Per la inclusió de noves carreteres a la xarxa de la Diputació de Barcelona durant la vigència del contracte.

Els preus aplicables en les modificacions contemplades estaran previstos en els plecs de la contractació i en l'oferta que presenti el contractista.

D'acord amb l'article 204.b) de la LCSP, en contractes amb preus unitaris qualsevol modificació del contracte no pot introduir preus nous.

La modificació del contracte exigirà la tramitació d'un expedient contradictori que comprendrà les actuacions següents:

- Proposta tècnica de la modificació del contracte elaborada pel responsable del contracte amb indicació explícita de l'objecte de la modificació i el seu preu.
- Audiència al contractista per termini de 10 dies hàbils.
- Aprovació de la modificació per l'òrgan de contractació.

La modificació del contracte obligarà a reajustar conseqüentment l'import de la garantia definitiva, per tal que aquesta mantingui en tot moment l'equivalència respecte al preu del pressupost de licitació resultant de la modificació, i s'haurà de formalitzar en els mateixos termes previstos

2.4) Règim de pagament



El pagament serà mensual en funció dels treballs lliurats i en base als preus unitaris que el licitador presenti en la seva oferta.

El pagament es realitzarà per la Diputació de Barcelona, en els terminis establerts en l'article 198.4 LCSP, sense perjudici que se li pugui exigir la presentació dels documents de cotització del personal destinat a l'execució del contracte, als efectes de comprovar que es troba al corrent del compliment de les seves obligacions amb la Seguretat Social.

Les factures s'han de presentar en el Registre de Factures de la Diputació de Barcelona, depenent de la Intervenció General, que és l'òrgan que té les competències en matèria de comptabilitat, i han d'incloure la identificació del destinatari de la contractació: 501000000 - Gerència de Serveis d'Infraestructures Viàries i Mobilitat.

Les societats anònimes, les societats de responsabilitat limitada i la resta d'entitats compreses en l'article 4 de la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic han de presentar factures electròniques d'acord amb la normativa vigent, tot complint els requeriments tècnics detallats en el portal de tràmits del proveïdor de la seu electrònica de la Diputació de Barcelona (<https://seuelectronica.diba.cat>).

En totes les factures electròniques la identificació dels centres gestors destinataris es farà mitjançant els següents codis DIR3:

Oficina comptable: GE0001058 Intervenció General - Registre de Factures
Òrgan gestor GE0001091
Unitat tramitadora: GE0001091

2.5) Revisió de preus

No s'admet la revisió de preus.

2.6) Penalitats

Cas que la Diputació de Barcelona opti per no resoldre el contracte, s'imposaran al contractista les penalitats següents:

A) Per retard en l'execució total

Cas que la Diputació de Barcelona opti per la no resolució del contracte, s'imposaran al contractista una penalitat diària, en cas d'incompliment de termini total i/o parcial en la proporció de 0,60 € per cada 1.000 € del preu del contracte, IVA exclòs.



L'Administració tindrà les mateixes facultats, respecte a l'incompliment per part del contractista dels terminis parcials, quan estigui previst al PCAP o quan el retard en el compliment d'aquests faci pressuposar raonablement la impossibilitat d'acomplir el termini total.

S'entendrà com a incompliment dels terminis previstos en el contracte, el retard en el lliurament dels documents de cada fase, és a dir, l'incompliment del termini total o d'algun dels terminis parcials.

B) Per altres incompliments

En cas d'incompliment d'obligacions, de compliment defectuós de la prestació, d'incompliment dels compromisos o de les condicions especials d'execució definides a aquest Plec, s'imposaran penalitats següents:

- Per cada dia d'incompliment del lliurament de l'informe d'actuació executada, s'imposarà una penalitat de 20 €.
- Per cada setmana d'incompliment en la realització de les visites mínimes descrites en el Plec de prescripcions tècniques, s'imposarà una penalitat de 300 €.
- Per la incompareixença a una reunió presencial de seguiment d'algun dels integrants de l'equip de treball convocats, s'imposarà una penalitat de 300 €.
- Per la no aportació dels mitjans personals compromesos com equip mínim i com a millora de l'equip de treball, es podrà imposar una penalitat de 200 € per cada dia d'incompliment, així com l'incompliment de l'experiència declarada.
- Per cada dia d'incompliment de qualsevol de la resta de les condicions especials d'execució previstes en aquest plec, que no disposin d'una penalitat específica prevista en els apartats anteriors, es podrà imposar una penalitat de 50 €.

Aquestes penalitats hauran de ser proporcionals a la gravetat de l'incompliment, i la quantia de cadascuna no podrà ser superior 10% del preu del contracte (IVA exclòs) ni el total d'aquestes superar el 50% del preu del contracte (IVA exclòs).

En la tramitació de l'expedient, es donarà audiència al contractista perquè pugui formular al·legacions, i l'òrgan de contractació resoldrà, prèvia l'emissió dels informes pertinents.

Els imports de les penalitats que s'imposin es faran efectius mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament, s'hagin d'abonar a l'empresa contractista, o sobre la garantia que, si s'escau, s'hagués constituït, quan no es puguin deduir els pagaments esmentats.



En els supòsits d'incompliment parcial o compliment defectuós o de demora en l'execució en què no estigui prevista penalitat, o aquesta no cobreixi els danys causats a la Diputació, s'exigirà al contractista la indemnització per danys i perjudicis.

2.7) Causes de resolució

Són causes de resolució del contracte, a més de les previstes als articles 211 i concordants de la LCSP, les següents:

- El fet d'incórrer el contractista en qualsevol de les causes de prohibició per a contractar amb l'Administració Pública estipulades a l'article 71 LCSP.
- El retard, en més de dos (2) mesos, del pagament del salari del personal adscrit al present contracte.
- L'incompliment de la paritat salarial entre dones i homes prevista a la clàusula corresponent del PCAP.
- L'incompliment del pagament dels salaris i condicions laborals de l'article 211 de la LCSP en els termes de l'article 212.
- L'incompliment, com a mínim en tres ocasions i sense motiu justificat, de qualsevol de les altres obligacions contractuals previstes al capítol de "penalitats" d'aquesta memòria.
- L'incompliment de qualsevol obligació essencial del contracte.
- L'incompliment de qualsevol condició especial d'execució del contracte.
- El lliurament d'un document parcial o final que no sigui acceptat ó aprovat per la Direcció del projecte en més de dues ocasions.
- La incompareixença a una reunió presencial de seguiment d'algun dels integrants de l'equip de treball convocats en més de dues ocasions.

2.8) Termini de recepció de les prestacions del contracte

No s'estableix termini especial de recepció i regirà el termini general d'un (1) mes a comptar des del lliurament o la realització de l'objecte del contracte, recepció que s'haurà de formalitzar mitjançant el corresponent document acreditatiu.

2.9) Termini de garantia del contracte



El termini de garantia de les actuacions serà d'un (1) any comptat a partir de la finalització de les mateixes. El termini de garantia començarà a comptar des de la validació de la factura per part de la direcció dels treballs.

2.10) Cessió

No s'admet la cessió atesa la naturalesa del contracte d'acord amb la justificació que figura a l'expedient.

2.11) Subcontractació

El contractista podrà subcontractar vàlidament la realització parcial del contracte mitjançant comunicació prèvia i per escrit a la Diputació de Barcelona del subcontracte a celebrar indicant el percentatge màxim respecte del preu del contracte i de conformitat amb els requisits assenyalats en l'art. 215 a 217 LCSP.

No es permet la **subcontractació del director tècnic adscrit al contracte**, atesa la seva rellevància en la direcció, supervisió i responsabilitat dels treballs objecte del servei, es consideren tasques essencials.

Si no s'ha indicat prèviament a l'oferta, el contractista comunicarà per escrit a la Diputació de Barcelona, després de l'adjudicació del contracte o a l'inici de la seva execució, la intenció de celebrar subcontractes o qualsevol modificació d'aquesta, tot indicant la part de la prestació a subcontractar i la seva identitat, les dades de contacte i els representats legals del subcontractista així com justificant l'aptitud d'aquest per executar-la de conformitat amb l'establert per la normativa i el present plec i que no està incurs en cap supòsit de prohibició per contractar.

El contractista principal haurà de notificar per escrit a l'òrgan de contractació qualsevol modificació que pateixi aquesta informació durant l'execució del contracte principal, i tota la informació necessària sobre els nous subcontractistes.

En tot cas, les empreses subcontractades han de disposar d'una organització pròpia i amb mitjans suficients per dur a terme l'activitat de què es tracti, sense que en cap cas es pugui produir cessió il·legal de persones treballadores.

2.12) Confidencialitat de la informació

La declaració de confidencialitat dels licitadors ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.



No tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa, ni les dades incloses en el DEUC o declaració anàloga.

En el cas de manca d'indicació s'entendrà que la documentació facilitada no té caràcter confidencial.

D'acord amb l'art 133.2 de la LCSP, el contractista haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació a la qual tingui accés a causa de l'execució del contracte.

El deure de confidencialitat tindrà una vigència de 5 anys a comptar del coneixement de la informació de referència.

De conformitat amb l'art. 133.1 de la LCSP, l'òrgan de contractació no podrà divulgar la informació facilitada pels licitadors i designada, de forma expressa i justificada, per aquests com a confidencial.

2.13) Règim jurídic de la contractació

El règim jurídic del contracte es troba constituït pel present Plec de Clàusules Administratives Particulars, pel Plec de Prescripcions Tècniques del Document Tècnic d'Actuació (DTA), per la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, mitjançant la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, i la seva normativa de desplegament, pel Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública, així com per la resta de normativa legal aplicable.

2.14) Notificacions i ús de mitjans electrònics

Les notificacions derivades de l'expedient de contractació s'efectuaran per mitjans electrònics.

S'efectuaran mitjançant un sistema que garanteix la posada a disposició i l'accés al seu contingut a través del servei de notificacions electròniques e-NOTUM del Consorci de l'Administració Oberta de Catalunya (AOC).

El sistema enviarà un correu electrònic a l'adreça electrònica que a tal efecte s'indiqui, en el qual s'informarà del dipòsit de la notificació. També es podrà enviar un SMS, en cas que s'hagi facilitat un número de telèfon mòbil.

L'accés a les notificacions electròniques serà efectuat pel representant legal o les persones autoritzades en l'apartat de notificacions de la pàgina web de la seu electrònica

<https://seuelectronica.diba.cat/serveis-de-la-seu/notificacions/>



Les notificacions electròniques s'entendran rebutjades a tots els efectes si, un cop s'ha acreditat la seva posada a disposició, han transcorregut deu (10) dies naturals sense que s'hagi accedit al seu contingut.

L'ús de mitjans electrònics en aquest procediment seguirà les instruccions accessibles al Perfil de Contractant.

2.15) Obligacions laborals, socials, fiscals, de protecció de dades personals, i mediambientals del contractista

El contractista restarà obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral, amb obligació de complir les condicions salarials dels treballadors conforme el conveni col·lectiu sectorial d'aplicació, de seguretat social, de seguretat i salut en el treball, de prevenció de riscos laborals, d'integració social de les persones amb discapacitat, d'igualtat efectiva de dones i homes, fiscal, de protecció de dades personals tant nacional com de la Unió Europea, i en matèria mediambiental.

2.16) Assegurances

El contractista haurà de disposar d'una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil per un import mínim de 500.000,00 €, per a cada lot.

2.17) Lloc de prestació objecte del contracte

El lloc fixat per a la prestació dels treballs objecte del contracte és el lloc d'execució dels treballs de manteniment que són objecte de l'assistència.

2.18) Responsable del contracte

Es designa responsable del contracte, amb les funcions previstes a l'article 62 LCSP, el cap del Servei de Millora i Humanització Viària.

El responsable del contracte no podrà, en cap cas, ni per compte propi ni d'altri, intervenir en aquest procés de contractació com a licitador.

En qualsevol cas, la impossibilitat d'intervenció abastarà les persones jurídiques en quin capital aquell o el seu cònjuge, convivents i/o descendents sobre els que tinguin representació legal ostentin una participació en el seu capital superior al 10% i/o en siguin administradors.

2.19) Protecció de dades de caràcter personal



D'acord amb el Reglament europeu 2016/679, de 27 d'abril, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que respecta al tractament de dades personals i la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals, i la resta de normativa estatal o autonòmica que la desenvolupi, s'informa al contractista i al seu personal:

Responsable del tractament	Diputació de Barcelona Rambla Catalunya 126, 08008-Barcelona Responsable executiu del tractament: Gerència de Serveis d'Infraestructures Viàries i Mobilitat s.mihu@diba.cat Dades de contacte Compliment Normatiu en Protecció de Dades Personals: rgdp@diba.cat
Finalitat del tractament	Gestió i tramitació dels contractes del sector públic i convenis de col·laboració i cooperació dels òrgans i unitats administratives de la Diputació de Barcelona.
Legitimació del tractament	Compliment d'obligacions contractuals (art. 6.1.b RGPD). Les dades personals sol·licitades són d'obligat lliurament per tal de garantir la correcta identificació de l'equip professional que prestarà el servei i accedirà a les instal·lacions i sistemes corporatius, si s'escau (això pot incloure l'obligació d'anar identificat de forma permanent). Les imatges dels treballadors del contractista durant l'execució del contracte seran tractades per al control de les obligacions de seguretat de les dependències i edificis de la Diputació. En cas de no facilitar aquestes dades identificatives no es permetrà l'accés a les instal·lacions.
Destinataris de cessions o transferències	Les dades identificatives de qui subscrigui el contracte o conveni poden ser publicades a la Plataforma de serveis de contractació pública, que és on es troba el perfil del contractant de la Diputació, o al Registre de convenis de col·laboració i cooperació de la Generalitat de Catalunya, respectivament. No s'han previst altres cessions més enllà de les previstes per la llei. No s'ha previst cap transferència internacional de dades de les dades subministrades.
Temps de conservació	Les dades seran conservades durant el temps previst a la normativa de procediment administratiu, de contractació pública i d'arxiu històric.
Drets de les persones interessades	Els drets de l'autodeterminació informativa sobre les seves dades personals que us assisteixen, cas de ser tractades, són: Dret d'accés, rectificació, supressió i de limitació o oposició al tractament. Es poden exercir els drets esmentats a través de la Seu electrònica de la Diputació de Barcelona https://seuelectronica.diba.cat/serveis-de-la-seu/proteccio-dades/default.asp , on trobareu més informació sobre protecció de dades personals, o bé presencialment o per correu postal a les oficines del Registre a Rambla Catalunya, 126, 08008 Barcelona
Dades de contacte del	L'adreça electrònica de contacte del Delegat de Protecció de Dades de la Diputació de Barcelona és dpd@diba.cat , davant del qual es podrà



Delegat de Protecció de Dades personals	interposar potestativament una reclamació si es considera que l'exercici d'algun dels drets esmentats no ha estat tractat adequadament o que el tractament de les seves dades personals infringeix el RGPD. Altrament, qualsevol persona interessada té dret a presentar una reclamació davant d'una Autoritat de Control que, a Catalunya, és l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades (APDCAT) en https://apdcatt.gencat.cat/ca/drets_i_obligacions/
--	---

Atès que la realització dels treballs relatius a l'objecte del contracte suposa el tractament de dades de caràcter personal, de persones identificades o identificables, per part de l'adjudicatari, es relacionen a continuació els seus deures i obligacions en relació amb el tractament de les dades, tal i com es preveu a la normativa vigent sobre protecció de dades personals.

1. Finalitat de l'encàrrec del tractament

Mitjançant aquestes clàusules, s'habilita la contractista, encarregada del tractament, per tractar per compte de la Diputació, responsable del tractament, les dades de caràcter personal necessàries per prestar el servei de l'objecte del contracte.

El tractament consistirà en:

Consulta de dades personals dels propietaris de les parcel·les afectades per l'actuació per elaborar la taula de bens i drets afectats.

Consulta de les dades personals dels propietaris dels serveis existents en l'àmbit del projecte.

Consulta de dades personals de treballadors d'empreses subcontractades.

Comunicació de dades entre els agents que hi intervenen.

La concreció dels tractaments a realitzar és la següent:

La concreció dels tractaments a realitzar és la següent:

- | | |
|---|--|
| ☐ Acarament | ☐ Interconnexió |
| ☐ Conservació | ☐ Limitació |
| ☒ Consulta | ☐ Modificació |
| ☐ Comunicació | ☐ Organització |
| ☒ Comunicació per transmissió | ☐ Recollida |
| ☐ Destrucció | ☐ Registre |
| ☐ Difusió | ☐ Supressió |
| ☐ Extracció | ☐ Utilització |
| ☐ Altres: | |

Aquesta informació es considera essencial.



2. Identificació de la informació afectada

Per executar les prestacions derivades del compliment de l'objecte d'aquest encàrrec, la Diputació, responsable del tractament, permet la recollida de les dades per part de la contractista, encarregada del tractament, la informació que es descriu a continuació:

Dades (nom, adreça, NIF, telèfon).

3. Durada

Aquest acord tindrà la mateixa durada del contracte.

Una vegada finalitzat aquest contracte, l'encarregat del tractament ha de suprimir les dades personals i suprimir qualsevol còpia que estigui en el seu poder.

4. Obligacions de l'encarregat del tractament

L'encarregat del tractament i tot el seu personal s'obliga a:

- a. Utilitzar les dades personals objecte de tractament, o les que reculli per a la seva inclusió, només per a la finalitat objecte d'aquest encàrrec. En cap cas pot utilitzar les dades per a finalitats pròpies.
- b. Tractar les dades d'acord amb les instruccions del responsable del tractament.

Si l'encarregada del tractament considera que alguna de les instruccions infringeix el RGPD o qualsevol altra disposició en matèria de protecció de dades de la Unió o dels estats membres, l'encarregada n'ha d'informar immediatament el responsable.

- c. No comunicar les dades a terceres persones, tret que tingui l'autorització expressa del responsable del tractament, en els supòsits legalment admissibles.

L'encarregada pot comunicar les dades a altres encarregades del tractament del mateix responsable, d'acord amb les instruccions d'aquest. En aquest cas, el responsable ha d'identificar, prèviament i per escrit, l'entitat a la qual s'han de comunicar les dades, les dades a comunicar i les mesures de seguretat que cal aplicar per procedir a la comunicació.

Si l'encarregada ha de transferir dades personals a un tercer país o a una organització internacional, en virtut del dret de la Unió o dels estats membres que li sigui aplicable, ha d'informar el responsable d'aquesta exigència legal de manera prèvia, tret que aquest dret ho prohibeixi per raons importants d'interès públic.

- d. Subcontractació

D'acord amb el que es preveu a la clàusula general de subcontractació del document, si cal subcontractar algun tractament, aquest fet s'ha de comunicar prèviament i per escrit al responsable, amb una antelació de 15 dies. Cal indicar



els tractaments que es pretén subcontractar (i específicament els servidors o el serveis associats als mateixos) i identificar de forma clara i inequívoca l'empresa subcontractista (nom o el perfil empresarial) i les seves dades de contacte, així com on es troben els seus servidors o els serveis associats als mateixos. La subcontractació es pot dur a terme si el responsable no manifesta la seva oposició en el termini establert.

El subcontractista, que també té la condició d'encarregat del tractament, està obligat igualment a complir les obligacions que aquest document estableix per a l'encarregat del tractament i les instruccions que dicti el responsable. Correspon a l'encarregat inicial regular la nova relació, de manera que el nou encarregat quedi subjecte a les mateixes condicions (instruccions, obligacions, mesures de seguretat...) i amb els mateixos requisits formals que ell, pel que fa al tractament adequat de les dades personals i a la garantia dels drets de les persones afectades. Si el subencarregat ho incompleix, l'encarregat inicial continua sent plenament responsable davant la responsable pel que fa al compliment de les obligacions

- e. Mantenir el deure de secret respecte de les dades de caràcter personal a les quals hagi tingut accés en virtut d'aquest encàrrec, fins i tot després que en finalitzi l'objecte.
- f. Garantir que les persones autoritzades per tractar dades personals es comprometen, de forma expressa i per escrit, a respectar la confidencialitat i a complir les mesures de seguretat corresponents, de les quals cal informar-los convenientment.
- g. Mantenir a disposició del responsable la documentació que acredita que es compleix l'obligació que estableix l'apartat anterior.
- h. Garantir la formació necessària en matèria de protecció de dades personals de les persones autoritzades per tractar dades personals.
- i. Assistir el responsable del tractament en la resposta a l'exercici dels drets següents:
 - 1. Accés, rectificació, supressió i oposició
 - 2. Limitació del tractament

L'encarregada del tractament ha de resoldre, per compte del responsable i dins del termini establert, les sol·licituds d'exercici dels drets d'accés, rectificació, supressió, oposició, i limitació del tractament, en relació amb les dades objecte de l'encàrrec.



j. Dret d'informació/ informació i consentiment

L'encarregada del tractament ha de facilitar, en el moment de recollir les dades, la informació relativa als tractaments de dades que es duren a terme. La redacció i el format en què es facilitarà la informació s'ha de consensuar amb el responsable, abans d'iniciar la recollida de les dades.

k. Notificació de violacions de la seguretat de les dades

L'encarregada del tractament ha d'informar el responsable del tractament, sense dilació indeguda i en qualsevol cas abans del termini màxim de 24 hores, i a través del correu electrònic dpd@diba.cat (amb còpia a rgpd@diba.cat, de les violacions de la seguretat de les dades personals al seu càrrec de les quals tingui coneixement, juntament amb tota la informació rellevant per documentar i comunicar la incidència.

Si se'n disposa, cal facilitar, com a mínim, la informació següent:

1. Descripció de la naturalesa de la violació de la seguretat de les dades personals, incloses, quan sigui possible, les categories i el nombre aproximat de persones interessades afectades i les categories i el nombre aproximat de registres de dades personals afectats.
2. Nom i dades de contacte del delegat de protecció de dades o d'un altre punt de contacte en el qual es pugui obtenir més informació.
3. Descripció de les possibles conseqüències de la violació de la seguretat de les dades personals.
4. Descripció de les mesures adoptades o proposades per posar remei a la violació de la seguretat de les dades personals, incloses, si escau, les mesures adoptades per mitigar els possibles efectes negatius.

Si no és possible facilitar la informació simultàniament, i en la mesura en què no ho sigui, la informació s'ha de facilitar de manera gradual sense dilació indeguda.

- l. Donar suport al responsable del tractament a l'hora de fer les avaluacions d'impacte relatives a la protecció de dades, i/o de fer les consultes prèvies a l'Autoritat de Control, quan escaigui.
- m. Posar a disposició del responsable tota la informació necessària per demostrar que compleix les seves obligacions, així com per realitzar les auditories o les inspeccions que efectuï el responsable o un altre auditor autoritzat per ella.



- n. Implantar les mesures de seguretat que es prevegin al RD 311/2022, de 3 de maig, pel que es regula l'Esquema nacional de seguretat (ENS), si escau, i en tot cas,), adoptar totes aquelles mesures i mecanismes per a:
1. Garantir la confidencialitat, integritat, disponibilitat i resiliència permanents dels sistemes i serveis de tractament.
 2. Restaurar la disponibilitat i l'accés a les dades personals de forma ràpida, en cas d'incident físic o tècnic.
 3. Verificar, avaluar i valorar, de forma regular, l'eficàcia de les mesures tècniques i organitzatives implantades per garantir la seguretat del tractament.
 4. Pseudonimitzar i xifrar les dades personals, si escau.

L'adhesió a codis de conducta o la possessió d'una certificació són elements que serveixen per a demostrar el compliment dels requisits indicats anteriorment. Cal facilitar la informació sobre aquestes certificacions.

- o. Designar un delegat de protecció de dades i comunicar-ne la identitat i les dades de contacte al responsable, si escau.
- p. Destí de les dades. . Retornar al responsable del tractament les dades personals (o a l'encarregat que el responsable del tractament designi) i, si escau, els suports on constin, una vegada complerta la prestació. La devolució ha de comportar l'esborrat total de les dades existents en els equips informàtics utilitzats per l'encarregat. No obstant això, l'encarregat pot conservar-ne una còpia, amb les dades degudament bloquejades, mentre es puguin derivar responsabilitats de l'execució de la prestació.

5. Obligacions del responsable del tractament

Correspon al responsable del tractament:

- a. Lliurar a l'encarregat les dades a les quals es refereix l'apartat 2n d'aquest capítol de tractament de dades.
- b. Fer una avaluació de l'impacte en la protecció de dades personals de les operacions de tractament que ha d'efectuar l'encarregat, tan sols en el cas que pertoqui.
- c. Fer les consultes prèvies que correspongui, tan sols en el cas que pertoqui.
- d. Vetllar, abans i durant tot el tractament, perquè l'encarregat compleixi el RGPD.
- e. Supervisar el tractament, inclosa l'execució d'inspeccions i auditories.
- f. Autoritzar a l'encarregat del tractament a:



1. Dur a terme el tractament de les dades personals en dispositius portàtils de tractament de dades únicament pels usuaris o perfils d'usuaris assignats a la prestació de serveis contractada.
2. Dur a terme el tractament fora dels locals del responsable del tractament únicament pels usuaris o perfils d'usuaris assignats a la prestació de serveis contractada, sempre que els servidors es trobin en territori de la UE.
3. L'entrada i sortida dels suports i documents que continguin dades de caràcter personal, inclosos els compresos i/o annexes a un correu electrònic, fora dels locals sota el control del responsable del tractament.
4. L'execució dels procediments de recuperació de dades que l'encarregat del tractament es vegi en l'obligació d'executar.
5. Tractar les dades dels fitxers en els seus locals, aliens als dels responsables del tractament.

6. Incompliments i responsabilitats

L'incompliment del que s'estableix en els apartats anteriors pot donar lloc a que l'entitat o empresa encarregada sigui considerada responsable del tractament, als efectes d'aplicar el règim sancionador i de responsabilitats previst a la normativa de protecció de dades.

3) DADES ESPECÍFIQUES

3.1) Sistema de determinació del preu del contracte

El preu del contracte s'ha determinat, d'acord amb la justificació que consta en l'expedient, basant-se en:

- Costos directes i indirectes dels treballs a realitzar
- Preus referits a unitats d'execució o de temps

3.2) Comprovacions en el moment de la recepció de la qualitat de l'objecte del contracte

La Diputació de Barcelona realitzarà les comprovacions sobre la qualitat de l'objecte del contracte a la seva recepció, pels mitjans següents, i tot segons el disposat al DTA:

- Per part del contractista, entre el dia 20 i 30 de cada mes, es facilitarà a la **ACH** de la Direcció dels treballs la proposta de relació valorada dels treballs efectuats, tal com s'especifica a la clàusula 2.7 del Plec de Condicions del DTA, per a la seva verificació i aprovació (pàgina 126).



3.3) Facultat de la Diputació de Barcelona sobre manteniment d'estàndards de qualitat en la prestació del servei

El contractista haurà de mantenir els estàndards de qualitat i les prestacions equivalents als criteris econòmics que van servir de base per a l'adjudicació del contracte i el personal que adscriuï a la prestació del servei haurà d'observar els nivells mínims de comportament i les regles de decòrum adients a la prestació contractada. Quan alguna de les persones no observi aquests nivells i regles, la Diputació de Barcelona informará el contractista, que haurà de substituir-la en el termini més breu possible.

El contractista haurà de disposar de personal suplent amb la formació i l'experiència suficients per poder substituir les persones que prestin els serveis objecte del contracte en supòsits de vacances, absències i/o malalties.

3.4) Planificació preventiva en cas de concurrència empresarial

No és procedent.

3.5) Informació sobre les condicions de subrogació en contractes de treball

No és procedent.

3.6) Propietat dels treballs

Qualsevol treball desenvolupat durant la vigència del contracte per part de l'empresa contractista és propietat de la Diputació de Barcelona.



ANNEX 0

AL PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS PER A LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI RELATIU AL SERVEI D'ASSISTÈNCIA TÈCNICA PER ALS TREBALLS DE MANTENIMENT D'ELEMENTS DE SEGURETAT VIÀRIA, TRACTAMENT DE TCA'S I PUNTS AMB MAJOR RISC DE L'ÀMBIT URBÀ DE LA XARXA DE CARRETERES TITULARITAT DE LA DIPUTACIÓ DE BARCELONA. ANYS 2026-2029 (2 LOTS)

Expedient núm.: 2026/23318

A INSERIR EN EL **SOBRE A**

MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE

"El Sr./La Sra..... amb NIF núm....., *en nom propi / en representació de l'empresa*, en qualitat de ..., i segons escriptura pública autoritzada davant Notari, en data i amb número de protocol .../o document ..., CIF núm., domiciliada a..... carrer, núm....., (persona de contacte....., adreça de correu electrònic, telèfon núm. i fax núm.), opta a la contractació relativa al **SERVEI D'ASSISTÈNCIA TÈCNICA PER ALS TREBALLS DE MANTENIMENT D'ELEMENTS DE SEGURETAT VIÀRIA, TRACTAMENT DE TCA'S I PUNTS AMB MAJOR RISC DE L'ÀMBIT URBÀ DE LA XARXA DE CARRETERES TITULARITAT DE LA DIPUTACIÓ DE BARCELONA. ANYS 2026-2029 (2 LOTS)** i DECLARA RESPONSABLEMENT:

- Que el perfil de l'empresa és:
- Que el perfil de l'empresa és: (*Marcar una de les opcions*):
 - L'empresa a la que represento té categoria de **PIME i es defineix microempresa**, en ocupar menys de 10 persones i tenir un volum de negocis anual o balanç general anual que no supera els 2 milions EUR. (article 2.3. de l'annex I del Reglament (UE) núm. 651/2014 de la Comissió, de 17 de juny de 2014).
 - L'empresa a la que represento té categoria de **PIME i es defineix petita empresa**, en ocupar menys de 50 persones i tenir un volum de negocis anual o balanç general anual que no supera els 10 milions EUR. (article 2.2. de l'annex I del Reglament (UE) núm. 651/2014 de la Comissió, de 17 de juny de 2014).
 - L'empresa a la que represento té categoria de **PIME i es defineix mitjana empresa**, en ocupar menys de 250 persones i tenir un volum de negocis anual que no excedeix de 50 milions EUR o balanç general anual que no excedeix de 43 milions EUR (article 2.1 de l'annex I del Reglament (UE) núm. 651/2014 de la Comissió, de 17 de juny de 2014).



- L'empresa a la que represento **no té categoria de PIME**, en ocupar 250 persones o més o tenir un volum de negocis anual que excedeix de 50 milions EUR o balanç general anual que excedeix de 43 milions EUR.
- Que, en cas que les activitats objecte del contracte impliquin contacte habitual amb menors d'edat, l'empresa disposa de les certificacions legalment establertes i vigents per a acreditar que totes les persones que s'adscriuïn a la realització de les dites activitats no han estat condemnades per sentència ferma per algun delictes contra la llibertat i indemnitat sexuals o per qualsevol delictes per tràfic d'éssers humans.
- Que compleix tots els deures que en matèria preventiva estableix la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals, i que disposa dels recursos humans i tècnics necessaris per a fer front a les obligacions que puguin derivar-se del Reial decret 171/2004, de 30 de gener, pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, en matèria de coordinació d'activitats empresarials.
- Que, en el cas que el contracte requereixi que el contractista faci tractament de dades personals segons la clàusula 2.19 o 3.18 (en cas d'acord marc) del Plec de Clàusules Administratives Particulars, indicar la següent informació: *(Marcar una de les opcions)*
 - No té previst subcontractar els servidors ni els serveis associats a aquests
 - Té previst subcontractar els servidors o els serveis associats a aquests

(En cas de subcontractació indicar el nom o perfil empresarial del subcontractista dels servidors o els serveis associats que s'haurà de definir per referència a les condicions de solvència professional o tècnica)

Nom o perfil empresarial del subcontractista dels servidors o els serveis associats:
.....
- Que, en cas que es tracti d'empresa estrangera, se sotmet a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols.
- Que l'empresa disposa d'una plantilla: *(Marcar una de les 2 opcions)*
 - De menys de 50 treballadors
 - De 50 o més treballadors i *(Marcar una de les opcions)*
 - Compleix amb l'obligació que, entre ells, almenys, el 2% siguin treballadors amb discapacitat, establerta pel Reial decret legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei General de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social.



- ☐ Compleix les mesures alternatives previstes en el Reial decret 364/2005, de 8 d'abril, pel qual es regula el compliment alternatiu amb caràcter excepcional de la quota de reserva a favor de treballadors amb discapacitat.
- Que l'empresa disposa d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes vigent i inscrit en el registre laboral corresponent, tot d'acord amb l'establert als articles 45 i concordants de la Llei orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes. *(Marcar una de les opcions)*
 - ☐ SÍ ☐ NO
- Que reuneix algun/s dels criteris de preferència en cas d'igualació de proposicions previstos en el PCAP. *(Marcar una de les opcions)*
 - ☐ SÍ ☐ NO
- Respecte a l'impost sobre el valor afegit (IVA), l'empresa: *(Marcar una de les opcions)*
 - ☐ Està subjecta a l'IVA
 - ☐ Està no subjecta o exempta de l'IVA i són vigents les circumstàncies que donaran lloc a la no subjecció o l'exempció.
- Respecte a l'impost d'activitats econòmiques (IAE), l'empresa: *(Marcar una de les opcions)*
 - ☐ Està subjecta a l'IAE.
 - ☐ Està no subjecta o exempta de l'IAE i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no subjecció o a l'exempció.
- Que autoritza a la Diputació de Barcelona o a l'entitat contractant perquè pugui obtenir directament, davant de les Administracions competents, els certificats acreditatius del compliment de les obligacions tributàries: *(Marcar una de les opcions)*
 - ☐ SÍ ☐ NO
- Que autoritza a la Diputació de Barcelona o a l'entitat contractant perquè pugui obtenir directament, davant de les Administracions competents, els certificats acreditatius del compliment de les obligacions respecte la Seguretat Social: *(Marcar una de les opcions)*
 - ☐ SÍ ☐ NO
- Es designa com a persona/es autoritzada/es per a rebre l'avís de les notificacions, comunicacions i requeriments per mitjans electrònics a :
 - Nom de la persona autoritzada*:.....
 - Document d'identificació (DNI / NIE)*:.....
 - Correu electrònic* :



- Telèfon contacte (mòbil):

**Camps obligatoris.*

Si l'adreça electrònica o el número de telèfon mòbil facilitats a l'efecte d'avís de notificació, comunicacions i requeriments quedessin en desús, s'haurà de comunicar la dita circumstància, per escrit, a la Diputació de Barcelona o a l'entitat contractant per tal de fer la modificació corresponent o revocar l'autorització de notificació electrònica.

El licitador/contractista declara que ha obtingut el consentiment exprés de les persones a qui autoritza per a rebre les notificacions, comunicacions i requeriments derivades d'aquesta contractació, per tal que la Diputació de Barcelona o l'entitat contractant pugui facilitar-les al servei e-Notum a aquests efectes.

- Que, en el cas que formulin ofertes empreses vinculades, el grup empresarial a què pertanyen és i les empreses que el componen són:

(Indicar si es presenta o no alguna empresa del grup a la licitació)

- Que, en cas de resultar proposat com a adjudicatari, es compromet a aportar la documentació assenyalada a la clàusula 1.18) del PCAP.



ANNEX 1

AL PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS DEL CONTRACTE DE SERVEIS DE LA DIPUTACIÓ DE BARCELONA RELATIU AL SERVEI D'ASSISTÈNCIA TÈCNICA PER ALS TREBALLS DE MANTENIMENT D'ELEMENTS DE SEGURETAT VIÀRIA, TRACTAMENT DE TCA'S I PUNTS AMB MAJOR RISC DE L'ÀMBIT URBÀ DE LA XARXA DE CARRETERES TITULARITAT DE LA DIPUTACIÓ DE BARCELONA. ANYS 2026-2029 (2 LOTS)

Expedient núm.: 2026/23318

A INSERIR EN EL SOBRE B

Model de proposició relativa als criteris avaluable de forma automàtica

El licitador només podrà presentar oferta a un lot, En el cas que presentés oferta a més d'un lot quedarà automàticament exclòs

El quadre de preus unitaris ofertats ho serà segons el model que estarà disponible a la documentació de la licitació de la Plataforma en format Excel (Annex 1).

Els preus s'han d'oferir amb el nombre de decimals que consti en el model d'oferta (dos decimals). En el cas que s'ofereixin preus amb més decimals, aquests no es tindran en compte per puntuar l'oferta.

(El model de la proposició i del quadre de preus es troba a la Plataforma)

En cas de discordança entre la oferta econòmica signada electrònicament i el model EXCEL de la oferta, prevaldrà la oferta signada electrònicament pel licitador.

LOT 1. DEMARCACIÓ ORIENTAL

- 1. Proposició econòmica:** en tractar-se de preus unitaris, la proposició econòmica, basada en el preu, haurà d'ajustar-se al model següent:

El Sr./La Sra. amb NIF núm., en nom propi / en representació de l'empresa, CIF núm., domiciliada a, CP, carrer, núm., adreça electrònica:, assabentat/da de les condicions exigides per a optar a la contractació relativa al **SERVEI D'ASSISTÈNCIA TÈCNICA PER ALS TREBALLS DE MANTENIMENT D'ELEMENTS DE**



SEGURETAT VIÀRIA, TRACTAMENT DE TCA'S I PUNTS AMB MAJOR RISC DE L'ÀMBIT URBÀ DE LA XARXA DE CARRETERES TITULARITAT DE LA DIPUTACIÓ DE BARCELONA. ANYS 2026-2029 (LOT 1), es compromet a portar-la a terme amb subjecció al Plec de Clàusules Administratives Particulars i al Plec de Prescripcions Tècniques del Document Tècnic d'Actuació, que accepta íntegrament, pels preus unitaris següents:

L'oferta econòmica es presentarà segons el model de quadre de preus següent:

SERVEI D'ASSISTÈNCIA TÈCNICA PER ALS TREBALLS DE MANTENIMENT D'ELEMENTS DE SEGURETAT VIÀRIA, TRACTAMENT DE TCAS I PUNTS AMB MAJOR RISC DE L'ÀMBIT URBÀ DE LA XARXA DE CARRETERES TITULARITAT DE LA DIPUTACIÓ DE BARCELONA. ANYS 2026-2029 (Exp. 2026/3948)

MODEL OFERTA. PRESSUPOST DE 2 ANYS

PRESSUPOST		LOT 1 - DEMARCACIÓ ORIENTAL			Preu unitari màxim	Preu unitari ofertat	Import IVA (21 %)	Preu unitari ofertat	Import
CODI	UT	RESUM	AMIDAMENT	(IVA exclòs)	(IVA exclòs)		(IVA inclòs)	(IVA inclòs)	
ACT1	u	Actuacions amb pressupost final inferior a 15.000€, IVA inclòs	38,000	1.239,67					
ACT2	u	Actuacions amb pressupost final entre a 15.000€ i 30.000€, IVA inclòs	14,000	2.066,12					
ACT3	u	Actuacions amb pressupost final superior a 30.000€, IVA inclòs	10,000	3.305,79					
SITCAR	u	Arxius de dades SITCAR per a inventari de la Diputació de Barcelona	62,000	330,58					



2. Millora de l'experiència de mitjans personals per sobre de la mínima prevista a la clàusula 1.10 PCAP

Id	Perfil	Millora experiència mitjans personals	Marqueu amb un X el numero de treballs presentats
DT	Director Tècnic	Haver participat en serveis o treballs de direcció d'obra (com a director/a d'obra o com a ajudant a la direcció d'obra) de projectes constructius de carreteres en zona urbana amb implementació d'elements reductors de velocitat amb un pressupost (IVA exclòs) d'obra superior a 30.000 euros, en els darrers 3 anys	1 2 3 ☐ ☐ ☐ 4 5 6 ☐ ☐ ☐
DT	Director Tècnic	Haver participat en serveis o treballs de direcció d'obra (com a director/a d'obra o com a ajudant a la direcció d'obra) o com a assistència tècnica de treballs similars als del contracte pel que fa al manteniment d'elements de seguretat viària, tractament de TCAs i punts d'alt risc en carreteres amb treballs de manteniment de projectes constructius de carreteres, en els darrers 3 anys	1 2 ☐ ☐

Nota: en tractar-se d'una millora d'experiència, no es tindran en compte els treballs presentats per justificar l'experiència mínima de l'equip mínim de treball, exigida a la clàusula 1.10 PCAP.

3. Millora control execució obra

Ofereix la Implantació d'un sistema de seguiment digital de l'obra.
Marqueu amb una "X" l'opció que s'ofereix:

- ☐ 5 punts: Proposta d'un sistema digital integrat que permeti el seguiment en temps real de l'obra, amb accés per part de la direcció facultativa i els responsables tècnics de Diputació de Barcelona, incloent geolocalització, informes automatitzats i registre fotogràfic.
- ☐ 2 punts: Proposta d'un sistema de seguiment digital parcial de l'obra (sense accés en temps real o sense funcionalitats completes).
- ☐ 0 punts: No es proposa cap sistema digital de seguiment.

(Data i signatura)."



LOT 2. DEMARCACIÓ OCCIDENTAL

1. **Proposició econòmica:** en tractar-se de preus unitaris, la proposició econòmica, basada en el preu, haurà d'ajustar-se al model següent:

El Sr./La Sra. amb NIF núm., en nom propi / en representació de l'empresa, CIF núm., domiciliada a, CP, carrer, núm., adreça electrònica:, assabentat/da de les condicions exigides per a optar a la contractació relativa al **SERVEI D'ASSISTÈNCIA TÈCNICA PER ALS TREBALLS DE MANTENIMENT D'ELEMENTS DE SEGURETAT VIÀRIA, TRACTAMENT DE TCA'S I PUNTS AMB MAJOR RISC DE L'ÀMBIT URBÀ DE LA XARXA DE CARRETERES TITULARITAT DE LA DIPUTACIÓ DE BARCELONA. ANYS 2026-2029, (LOT 2)**, es compromet a portar-la a terme amb subjecció al Plec de Clàusules Administratives Particulars i al Plec de Prescripcions Tècniques del Document Tècnic d'Actuació, que accepta íntegrament, pels preus unitaris següents:

L'oferta econòmica es presentarà segons el model de quadre de preus següent:

**SERVEI D'ASSISTÈNCIA TÈCNICA PER ALS TREBALLS DE MANTENIMENT D'ELEMENTS DE SEGURETAT VIÀRIA, TRACTAMENT DE TCAS I PUNTS
AMB MAJOR RISC DE L'ÀMBIT URBÀ DE LA XARXA DE CARRETERES TITULARITAT DE LA DIPUTACIÓ DE BARCELONA. ANYS 2026-2029 (Exp.
2026/3948)**

MODEL OFERTA. PRESSUPOST DE 2 ANYS

PRESSUPOST		LOT 2 - DEMARCACIÓ OCCIDENTAL			Preu unitari màxim	Preu unitari ofertat	Import IVA (21 %)	Preu unitari ofertat	Import
CODI	UT	RESUM	AMIDAMENT	(IVA exclòs)	(IVA exclòs)		(IVA inclòs)	(IVA inclòs)	
ACT1	u	Actuacions amb pressupost final inferior a 15.000€, IVA inclòs	38,000	1.239,67					
ACT2	u	Actuacions amb pressupost final entre a 15.000€ i 30.000€, IVA inclòs	14,000	2.066,12					
ACT3	u	Actuacions amb pressupost final superior a 30.000€, IVA inclòs	10,000	3.305,79					
SITCAR	u	Arxius de dades SITCAR per a inventari de la Diputació de Barcelona	62,000	330,58					



2. Millora de l'experiència de mitjans personals per sobre de la mínima prevista a la clàusula 1.10 PCAP

Id	Perfil	Millora experiència mitjans personals	Marqueu amb un X el numero de treballs presentats
DT	Director Tècnic	Haver participat en serveis o treballs de direcció d'obra (com a director/a d'obra o com a ajudant a la direcció d'obra) de projectes constructius de carreteres en zona urbana amb implementació d'elements reductors de velocitat amb un pressupost (IVA exclòs) d'obra superior a 30.000 euros, en els darrers 3 anys	1 2 3 ☐ ☐ ☐ 4 5 6 ☐ ☐ ☐
DT	Director Tècnic	Haver participat en serveis o treballs de direcció d'obra (com a director/a d'obra o com a ajudant a la direcció d'obra) o com a assistència tècnica de treballs similars als del contracte pel que fa al manteniment d'elements de seguretat viària, tractament de TCAs i punts d'alt risc en carreteres amb treballs de manteniment de projectes constructius de carreteres, en els darrers 3 anys	1 2 ☐ ☐

Nota: en tractar-se d'una millora d'experiència, no es tindran en compte els treballs presentats per justificar l'experiència mínima de l'equip mínim de treball, exigida a la clàusula 1.10 PCAP.

3. Millora control execució obra

Ofereix la Implantació d'un sistema de seguiment digital de l'obra.

Marqueu amb una "X" l'opció que s'ofereix:

- ☐ 5 punts: Proposta d'un sistema digital integrat que permeti el seguiment en temps real de l'obra, amb accés per part de la direcció facultativa i els responsables tècnics de Diputació de Barcelona, incloent geolocalització, informes automatitzats i registre fotogràfic.
- ☐ 2 punts: Proposta d'un sistema de seguiment digital parcial de l'obra (sense accés en temps real o sense funcionalitats completes).
- ☐ 0 punts: No es proposa cap sistema digital de seguiment.

(Data i signatura)."



ANNEX 2

AL PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS PER A LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI RELATIU D'ASSISTÈNCIA TÈCNICA PER ALS TREBALLS DE MANTENIMENT D'ELEMENTS DE SEGURETAT VIÀRIA, TRACTAMENT DE TCA'S I PUNTS AMB MAJOR RISC DE L'ÀMBIT URBÀ DE LA XARXA DE CARRETERES TITULARITAT DE LA DIPUTACIÓ DE BARCELONA. ANYS 2026-2029 (2 LOTS)

Expedient núm.: 2026/23318

PREUS UNITARIS (per dues anualitats)

LOT 1. DEMARCACIÓ ORIENTAL

**SERVEI D'ASSISTÈNCIA TÈCNICA PER ALS TREBALLS DE MANTENIMENT D'ELEMENTS DE SEGURETAT VIÀRIA, TRACTAMENT DE TCAS I PUNTS
AMB MAJOR RISC DE L'ÀMBIT URBÀ DE LA XARXA DE CARRETERES TITULARITAT DE LA DIPUTACIÓ DE BARCELONA. ANYS 2026-2029 (Exp.
2026/3948)**

JUSTIFICACIÓ DE PREUS. PRESSUPOST DE 2 ANYS

PRESSUPOST LOT 1 - DEMARCACIÓ ORIENTAL				ANY 2026		ANY 2027		ANY 2028	
CODI	UT	RESUM	PREU IVA EXCLÒS	AMIDAMENT	SUBTOTAL	AMIDAMENT	SUBTOTAL	AMIDAMENT	SUBTOTAL
ACT1	u	Actuacions amb pressupost final inferior a 15.000€, IVA inclòs	1.239,67	1,00	1.239,67	19,00	23.553,72	18,00	22.314,05
ACT2	u	Actuacions amb pressupost final entre a 15.000€ i 30.000€, IVA inclòs	2.066,12	0,00	0,00	7,00	14.462,81	7,00	14.462,81
ACT3	u	Actuacions amb pressupost final superior a 30.000€, IVA inclòs	3.305,79	0,00	0,00	5,00	16.528,93	5,00	16.528,93
SITCAR	u	Arxius de dades SITCAR per a inventari de la Diputació de Barcelona	330,58	1,00	330,58	31,00	10.247,93	30,00	9.917,36



PREUS UNITARIS (per dues anualitats)

LOT 2. DEMARCACIÓ OCCIDENTAL

SERVEI D'ASSISTÈNCIA TÈCNICA PER ALS TREBALLS DE MANTENIMENT D'ELEMENTS DE SEGURETAT VIÀRIA, TRACTAMENT DE TCAS I PUNTS AMB MAJOR RISC DE L'ÀMBIT URBÀ DE LA XARXA DE CARRETERES TITULARITAT DE LA DIPUTACIÓ DE BARCELONA. ANYS 2026-2029 (Exp. 2026/3948)

JUSTIFICACIÓ DE PREUS. PRESSUPOST DE 2 ANYS

PRESSUPOST		LOT 2 - DEMARCACIÓ OCCIDENTAL			ANY 2027		ANY 2028		ANY 2029	
CODI	UT	RESUM	PREU IVA EXCLÒS	AMIDAMENT	SUBTOTAL	AMIDAMENT	SUBTOTAL	AMIDAMENT	SUBTOTAL	
ACT1	u	Actuacions amb pressupost final inferior a 15.000€, IVA inclòs	1.239,67	16,00	19.834,71	19,00	23.553,72	3,00	3.719,01	
ACT2	u	Actuacions amb pressupost final entre a 15.000€ i 30.000€, IVA inclòs	2.066,12	6,00	12.396,69	7,00	14.462,81	1,00	2.066,12	
ACT3	u	Actuacions amb pressupost final superior a 30.000€, IVA inclòs	3.305,79	4,00	13.223,14	5,00	16.528,93	1,00	3.305,79	
SITCAR	u	Arxius de dades SITCAR per a inventari de la Diputació de Barcelona	330,58	26,00	8.595,04	31,00	10.247,93	5,00	1.652,89	

Metadades del document

Núm. expedient	2026/0023318
Tipus documental	Plec de clàusules o condicions
Títol	PCAP treballs de manteniment elements de seguretat
Codi classificació	2388 - Construcció / manteniment d'obres d'infraestructura i urbanització

Signatures

Signatari		Acte	Data acte
Valentin Aceña Ramos (TCAT)	Responsable directiu Servei Promotor	Signa	19/07/2026, 18:25

Validació Electrònica del document

Codi (CSV)	Adreça de validació	QR
1858437718495595fc8f	https://seuelectronica.diba.cat	

