



Ajuntament
de Salou

Unitat / Departament Unitat De Contractació U725		
Codi de verificació  13406P0S3K6L5I59136T		
Codi de document COP1AI0300	Núm. de expedient 12977/2026	

Interessat de l'expedient
PATRONAT MUNICIPAL DE TURISME SALOU
Localització de l'activitat

Assumpte
Informe de necessitats per al servei de gestió de les xarxes socials i portal web del Patronat Municipal de Turisme de Salou. - Contractació del servei de gestió de les xarxes socials i del portal web del Patronat Municipal de Turisme de Salou (@visitsalou)

INFORME

1. Motivació de la necessitat del contracte

El Patronat Municipal de Turisme de Salou té atribuïdes, entre d'altres, les funcions relatives a la definició i execució de les polítiques municipals de promoció i informació turística del municipi, així com a la projecció de la seva imatge i oferta turística en els àmbits local, nacional i internacional i a la gestió i explotació dels drets de propietat intel·lectual derivats de les seves accions i activitats.

En el desenvolupament d'aquestes funcions, l'entorn digital constitueix actualment un canal essencial per a la comunicació, la promoció i la difusió de l'oferta turística de la destinació, així com per a l'accés a la informació i la planificació del viatge per part dels visitants potencials. L'evolució dels hàbits de consum d'informació i de planificació turística ha comportat un increment de la importància dels canals digitals i de les xarxes socials com a instruments de posicionament i promoció de les destinacions turístiques.

En aquest context, el Patronat Municipal de Turisme de Salou ha desenvolupat i consolidat la seva presència digital sota la marca «VisitSalou», mitjançant el portal web i diferents canals de comunicació a les xarxes socials, amb la finalitat de disposar d'una presència digital integrada que permeti difondre informació turística d'interès, promocionar els recursos i productes turístics del municipi i facilitar l'accés a la informació per part dels visitants i de la ciutadania.

Per garantir el funcionament adequat i l'eficàcia d'aquesta presència digital, es considera necessari disposar d'un servei especialitzat que permeti planificar, gestionar, actualitzar i difondre de manera continuada els continguts digitals del Patronat, així com adaptar-los als diferents canals i públics i mantenir una comunicació coherent amb els objectius i l'estratègia de promoció turística del municipi.

Les actuacions objecte del contracte requereixen coneixements especialitzats en màrqueting digital, comunicació turística, gestió de continguts i xarxes socials, així com una dedicació



Ajuntament
de Salou

Unitat / Departament Unitat De Contractació U725		
Codi de verificació  13406P0S3K6L5I59136T		
Codi de document COP1AI0300	Núm. de expedient 12977/2026	

continuada i una capacitat d'adaptació als diferents canals i formats digitals. Per aquest motiu, i d'acord amb les necessitats del servei, es considera necessari acudir a la contractació d'un servei especialitzat que aporti els mitjans personals i tècnics necessaris per garantir la correcta execució d'aquestes actuacions.

En conseqüència, la contractació es considera necessària per garantir la continuïtat, qualitat, coherència i eficàcia de la comunicació i promoció turística digital del municipi de Salou i contribuir al compliment de les funcions i objectius atribuïts al Patronat Municipal de Turisme.

2. Insuficiència de mitjans

Actualment, el Patronat Municipal de Turisme de Salou no disposa dels mitjans humans ni tècnics propis necessaris per assumir directament la gestió integral dels portals web i de les xarxes socials associades a la marca @visitsalou. L'execució d'aquestes prestacions requereix coneixements especialitzats, experiència professional específica i una dedicació continuada, especialment en àmbits com l'estratègia i planificació digital, la creació, edició i gestió de continguts, la dinamització de les xarxes socials, l'anàlisi i seguiment de resultats, la gestió de campanyes digitals i la monitorització i gestió de la reputació en línia.

Les prestacions objecte del contracte requereixen perfils professionals amb formació i experiència acreditades en la gestió de portals web i xarxes socials institucionals i turístiques, així com un coneixement permanentment actualitzat de les eines, plataformes, formats, tendències i canals de comunicació digital. En aquests moments, el Patronat no disposa en la seva plantilla de personal amb un perfil específic que pugui assumir aquestes funcions amb el grau d'especialització, dedicació i continuïtat que requereix la correcta prestació del servei.

Així mateix, no està prevista en l'estructura organitzativa del Patronat la creació ni la cobertura, a curt o mitjà termini, de cap plaça o lloc de treball que permeti disposar internament dels recursos humans especialitzats necessaris per assumir aquestes prestacions amb caràcter permanent.

En conseqüència, es considera acreditada la insuficiència de mitjans propis, tant des d'un punt de vista quantitatiu com qualitatiu, per assumir directament la totalitat de les prestacions objecte del contracte, atès que el Patronat no disposa actualment dels recursos humans i tècnics especialitzats necessaris ni està prevista la seva incorporació a la plantilla en l'horitzó temporal en què es preveu executar el contracte.

Per aquest motiu, resulta necessari acudir a mitjans externs especialitzats per garantir la correcta, continuada i professional gestió dels canals digitals associats a la marca @visitsalou, sense perjudici de les funcions de direcció, supervisió, coordinació i control que corresponen al Patronat Municipal de Turisme de Salou.



Ajuntament
de Salou

Unitat / Departament Unitat De Contractació U725		
Codi de verificació  13406P0S3K6L5I59136T		
Codi de document COP1AI0300	Núm. de expedient 12977/2026	

3. Objecte del contracte

L'objecte del contracte consisteix en la prestació del servei de gestió de les xarxes socials i del portal web del Patronat Municipal de Turisme de Salou, d'acord amb les prestacions, condicions, directrius i abast establerts en el Plec de prescripcions tècniques (PPT) i en el Plec de clàusules administratives particulars (PCAP).

L'abast de les prestacions i les condicions específiques d'execució del servei seran les que es determinen en el PPT i en el PCAP, així com en la resta de documentació contractual que resulti aplicable.

4. Naturalesa del contracte i tipus de procediment

El contracte té naturalesa administrativa i es qualifica com a contracte de serveis, d'acord amb el que disposa l'article 17 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (en endavant, LCSP).

Atès el valor estimat del contracte, que ascendeix a 110.000,00 euros, IVA exclòs, i d'acord amb les característiques i l'objecte de la prestació, es considera procedent l'adjudicació mitjançant procediment obert, de conformitat amb els articles 131 i 156 i següents de la LCSP, en el qual tot empresari interessat que compleixi els requisits de capacitat i solvència exigits podrà presentar una proposició.

L'expedient de contractació es tramitarà per procediment ordinari, atès que no concorren circumstàncies que justifiquin la tramitació urgent prevista a l'article 119 de la LCSP.

5. Nomenclatura del contracte

D'acord amb el Reglament (CE) núm. 2195/2002 del Parlament Europeu i del Consell, de 5 de novembre de 2002, relatiu al Vocabulari comú de contractes públics (CPV), en la seva versió modificada pel Reglament (CE) núm. 213/2008 de la Comissió, de 28 de novembre de 2007, el CPV corresponent a l'objecte del contracte és:

79340000-9 Serveis de publicitat i de màrqueting
79341000-6 Serveis de publicitat
79342000-3 Serveis de màrqueting
72413000-8 Serveis de disseny de llocs web
79961000-8 Serveis de fotografia



Ajuntament
de Salou

Unitat / Departament Unitat De Contractació U725		
Codi de verificació  13406P0S3K6L5I59136T		
Codi de document COP1AI0300	Núm. de expedient 12977/2026	

6. Divisió de l'objecte del contracte en lots

D'acord amb el que estableix l'article 99 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (LCSP), el present contracte no es divideix en lots.

L'objecte del contracte comprèn la prestació integrada dels serveis de gestió de les xarxes socials i dels portals web del Patronat Municipal de Turisme de Salou, així com la definició, execució i seguiment de l'estratègia digital associada a la marca "Visitsalou". Aquestes prestacions presenten una estreta interrelació funcional, tècnica i estratègica, atès que formen part d'una mateixa política de comunicació i promoció turística i requereixen una planificació conjunta, una coordinació permanent i una línia comunicativa homogènia.

La divisió de l'objecte contractual en diversos lots diferenciats —com ara la gestió de les xarxes socials, la gestió dels portals web, la creació de continguts, la producció fotogràfica o audiovisual o la gestió de campanyes digitals— dificultaria la coordinació i integració de les diferents prestacions i podria generar solapaments o duplicitats de tasques, dificultats en la planificació i execució de les actuacions, així com manca d'homogeneïtat en els continguts i missatges associats a la marca "Visitsalou".

Així mateix, la correcta execució del servei requereix una visió global de l'estratègia digital, una interlocució única i permanent amb el Patronat, una resposta àgil i coordinada davant incidències o situacions de crisi comunicativa, una gestió coherent de la reputació en línia i un seguiment integrat dels indicadors de rendiment. La distribució d'aquestes prestacions entre diversos adjudicataris incrementaria les necessitats de coordinació i podria comprometre la unitat d'acció, la rapidesa en la presa de decisions i l'eficàcia global del servei.

En conseqüència, es considera que la realització independent de les diferents prestacions que integren l'objecte del contracte dificultaria la seva correcta execució des del punt de vista tècnic i funcional, atesa la necessitat d'una gestió integrada i coordinada de tots els canals i actuacions que conformen l'estratègia digital turística del municipi.

Per tot l'anterior, i de conformitat amb l'article 99 de la LCSP, es considera justificat no dividir l'objecte del contracte en lots, atès que la seva divisió podria dificultar la correcta execució de les prestacions, especialment pel que fa a la coordinació, la coherència de l'estratègia digital, la unitat de comunicació i la responsabilitat sobre el resultat global del servei.

Aquesta configuració contractual respon, per tant, a raons objectives derivades de la naturalesa i de les característiques de les prestacions que integren l'objecte del contracte, i no a la voluntat de restringir la concurrència, sens perjudici de les condicions de solvència i capacitat exigides en els plecs.



Ajuntament
de Salou

Unitat / Departament Unitat De Contractació U725		
Codi de verificació  13406P0S3K6L5I59136T		
Codi de document COP1AI0300	Núm. de expedient 12977/2026	

7. Càlcul del pressupost base de licitació i valor estimar del contracte (VEC)

7.1 Pressupost Base de Licitació (1 any): total de **60.500,00 €** IVA inclòs, desglossat per indicar els costos i altres despeses anuals calculades per a la seva determinació:

- **Pressupost sense IVA:** 50.000 € (inclou tots els costos directes i indirectes que siguin precisos per prestar els servei contractat, així com també les despeses generals i el benefici industrial).
- **IVA:** 10.500 €

A aquests efectes, per determinar el preu dels serveis objecte del contracte, s'ha realitzat una prospecció de mercat, prenent en consideració, entre d'altres elements, els preus d'adjudicació de contractes de serveis de naturalesa anàloga licitats tant per aquest Ajuntament com per altres ens locals de característiques turístiques similars, així com les prestacions i condicions d'execució previstes en el present contracte

CONCEPTE	PERCENTATGE	IMPORT (SENSE IVA)
Costos Directes (Costos Salarials i desplaçaments)		36.291,77 €
*Despeses d'anuncis (<i>google ads</i> i <i>social media ads</i>)		8.264,46 €
Costos Indirectes:	15%	
- Despeses Generals (9%)		3.266,26 €
- Benefici Industrial (6%)		2.177,51 €
TOTAL	100%	50.000,00 €

*Les despeses d'anuncis corresponen a un import anual de 8.264,46 € (IVA exclòs) i es consideren incloses en el càlcul dels costos directes a l'efecte de la determinació del pressupost del contracte. Aquest import constitueix una bossa econòmica tancada, no sotmesa a baixa.

7.2 Valor Estimat del Contracte: valor global de **110.000,00 €**, sense IVA, calculat segon el mètode de càlcul de costos previst en l'apartat 2 de l'article 101 de la LCSP:

- Import contracte inicial: 50.000 €
- Eventuals pròrrogues (1 any): 50.000 €
- Modificacions a l'alça previstes (màxim 20%): 10.000,00 €

7.3: Aplicació pressupostària: La despesa derivada de la contractació d'aquest servei té caràcter anticipat i la seva execució queda condicionada a l'existència de crèdit adequat i suficient dins de les aplicacions corresponents del pressupost municipal de l'exercici d'inici de la seva execució, 2027, per atendre les seves obligacions econòmiques.



Ajuntament
de Salou

Unitat / Departament Unitat De Contractació U725		
Codi de verificació  13406P0S3K6L5I59136T		
Codi de document COP1AI0300	Núm. de expedient 12977/2026	

7.4 Distribució per anualitats: si, el termini de durada del contracte comprèn més d'un exercici pressupostari i s'autoritza la despesa amb abast plurianual.

Distribució de les anualitats:

Any	Pressupost base	IVA	Total
2027 (març – desembre)	41.666,67 €	8.750,00 €	50.416,67 €
2028 (gener – febrer)	8.333,33 €	1.750,00 €	10.083,33 €

8. Modificacions previstes

Procedeix: Sí **Percentatge afectat:** Fins a un màxim del 20% del preu inicial del contracte, IVA exclòs.

Causas o supòsits que poden conduir a tals necessitats de modificació:

- Variacions en el volum, intensitat o freqüència dels serveis de comunicació digital a prestar, derivades d'un increment o reducció de l'activitat promocional, de campanyes institucionals o de la cobertura d'esdeveniments i accions del Patronat.
- Adaptacions de l'estratègia digital, dels continguts o dels calendaris de publicació com a conseqüència de nous objectius institucionals, plans directors, estratègies turístiques o necessitats comunicatives sobrevingudes.
- Canvis en els canals digitals gestionats (incorporació, substitució o supressió de plataformes).
- Necessitats excepcionals derivades de situacions imprevistes que requereixin un reforç temporal del servei.
- Ajustos necessaris per adaptar el servei a canvis normatius, tècnics o organitzatius que afectin la gestió digital, la seguretat de la informació o la protecció de dades personals.

9. Durada del contracte i possibles pròrrogues

9.1. Data prevista d'inici de l'execució: 1 de març de 2027. La data concreta, anterior o posterior a la prevista, es determinarà per l'alcalde en el document contractual. Si per qualsevol circumstància l'execució del contracte no arribés a iniciar-se en la data prevista, es realitzaran els ajustos que corresponguin.



Ajuntament
de Salou

Unitat / Departament Unitat De Contractació U725		
Codi de verificació  13406P0S3K6L5I59136T		
Codi de document COP1AI0300	Núm. de expedient 12977/2026	

9.2. Durada del contracte: un (1) any a comptar des de la data d'inici del servei que s'estipuli en el contracte.

9.3. Terminis parcials d'execució: segons períodes i freqüències d'actuació establertes en el PPT.

9.4. Pròrroga del contracte: el contracte podrà prorrogar-se per una única anualitat, de tal forma que la durada màxima del contracte, inclosa la possible pròrroga, no excedeixi de dos (2) anys en total.

10.Cessió del contracte

No és permet la cessió del contracte a un tercer ja que l'aptitud i solvència professional de l'equip humà adscrit a la seva execució constitueix un criteri determinant per la seva execució.

11.Subcontractació

No es permet la subcontractació de les prestacions objecte del contracte.

En conseqüència, el contractista haurà d'executar directament les prestacions que constitueixen l'objecte del contracte, sens perjudici d'aquelles actuacions de caràcter accessori o instrumental que, d'acord amb la normativa de contractació del sector públic i amb les condicions establertes en aquest plec, puguin ser objecte de subcontractació.

La subcontractació que, si escau, es realitzi haurà d'ajustar-se en tot cas al que disposen els articles 215 i següents de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, i no podrà afectar les prestacions que, per la seva naturalesa o per disposició d'aquest plec, hagin de ser executades directament pel contractista

12.Criteris per l'adjudicació del contracte

Les ofertes presentades a licitació es valoraran entre 0 i 100 punts. Per valorar-les es tindrà en compte una pluralitat de criteris en base a la millor relació qualitat-preu, amb la ponderació relativa atribuïda a cadascun. El mètode per determinar la millor oferta serà la suma dels diferents punts assignats en cadascun dels criteris de valoració que a continuació s'indiquen:

TIPUS DE CRITERI	PUNTUACIÓ
------------------	-----------



Ajuntament
de Salou

Unitat / Departament Unitat De Contractació U725		
Codi de verificació  13406P0S3K6L5I59136T		
Codi de document COP1AI0300	Núm. de expedient 12977/2026	

Criteris que depenen d'un judici de valor	Fins a 44 punts
Criteris avaluables de forma automàtica	Fins a 56 punts
TOTAL PUNTUACIÓ	100 PUNTS

1. CRITERIS QUE DEPENEN D'UN JUDICI DE VALOR fins a 44 PUNTS

Criteris qualitatius

Criteri	Puntuació màxima
1.1 Metodologia de treball	5 punts
1.2 Protocol d'incidències i ciberatacs	5 punts
1.3 Creació de continguts per a xarxes socials	12 punts
1.4 Estratègia de comunicació online	22 punts
TOTAL	44 punts

Justificació: d'acord amb l'article 145 de la LCSP els criteris d'adjudicació han d'estar vinculats a l'objecte del contracte i permetre seleccionar l'oferta amb la millor relació qualitat-preu.

En el present contracte, la qualitat del servei depèn fonamentalment de la metodologia de treball, de la capacitat de resposta davant incidències, de la creativitat i adequació dels continguts als diferents canals digitals, així com de la definició d'una estratègia de comunicació coherent, mesurable i alineada amb la identitat institucional. Per aquest motiu, resulta necessari incorporar criteris qualitatius que permetin valorar aquests aspectes de manera estructurada i objectivable.

1.1 Metodologia de treball.....fins a un màxim de 5 punts

Es valorarà:

- La definició d'un model de treball per fases clar i ordenat.
- La proposta d'una metodologia col·laborativa i de coordinació amb el Patronat.
- L'ús d'eines de treball adequades per a la gestió de continguts i la comunicació.
- L'establiment d'un sistema d'indicadors (KPIs) i mecanismes de seguiment i report.

Puntuació:



Ajuntament
de Salou

Unitat / Departament Unitat De Contractació U725		
Codi de verificació  13406P0S3K6L5I59136T		
Codi de document COP1AI0300	Núm. de expedient 12977/2026	

- **5 punts:** metodologia molt clara, estructurada i mesurable, amb eines i *KPIs* ben definits.
- **3 punts:** metodologia adequada però amb algun aspecte poc desenvolupat.
- **1 punt:** metodologia bàsica o genèrica.
- **0 punts:** no es presenta una metodologia clara.

1.2. Actuació en cas d'incidència o ciberatac (protocol).....fins a un màxim de 5 punts

Es valorarà:

- La identificació de les principals tipologies d'incidències (tècniques, comunicatives, reputacionals).
- L'existència d'un protocol d'actuació clar i seqüenciat.
- Les mesures preventives proposades.
- La definició de temps de resposta (SLA) realistes.
- La coherència del pla de contingència i de crisi.

Puntuació:

- **5 punts:** protocol complet, clar i operatiu.
- **3 punts:** protocol correcte però poc detallat.
- **1 punt:** proposta molt genèrica.
- **0 punts:** no es presenta protocol.

1.3. Creació de continguts per a xarxes socials.....fins a un màxim de 12 punts

Es valorarà:

- La proposta de continguts diferenciats i adaptats a cada xarxa social:
 - Instagram
 - Facebook
 - X (Twitter)



Ajuntament
de Salou

Unitat / Departament Unitat De Contractació U725		
Codi de verificació  134O6P0S3K6L5I59136T		
Codi de document COP1AI03OO	Núm. de expedient 12977/2026	

- LinkedIn
- TikTok

- La coherència visual i comunicativa.
- L'adequació del llenguatge, format i to a cada canal.
- La capacitat de transmetre els valors institucionals.

Puntuació:

- **12 punts:** propostes creatives, molt ben adaptades a cada canal i coherents amb la imatge institucional.
- **8 punts:** propostes correctes, amb bona adaptació general.
- **4 punts:** propostes bàsiques o poc diferenciades.
- **0 punts:** no es presenten exemples.

1.4. Estratègia de comunicació online (pla de social media).....fins a un màxim de 22 punts

Es valorarà:

- L'anàlisi i diagnòstic inicial.
- La definició clara dels objectius de comunicació.
- La identificació del públic objectiu.
- La definició del missatge i el to.
- L'estratègia de continguts i la planificació.
- L'estratègia específica per a cada canal.
- El sistema de mesura i avaluació de resultats.

Puntuació:

- **22 punts:** estratègia molt completa, coherent i orientada a resultats.
- **15 punts:** estratègia correcta amb algun aspecte millorable.
- **8 punts:** estratègia genèrica o poc detallada.



Ajuntament
de Salou

Unitat / Departament Unitat De Contractació U725		
Codi de verificació  13406P0S3K6L5I59136T		
Codi de document COP1AI0300	Núm. de expedient 12977/2026	

- **0 punts:** no es presenta estratègia.

Aquests criteris es troben directament vinculats a les prestacions que integren l'objecte del contracte, atès que permeten valorar la qualitat de la proposta de gestió, dinamització i comunicació dels canals digitals del Patronat, així com la capacitat del licitador per executar-les de manera planificada, coherent i orientada a resultats.

En virtut del que preveu l'article 146.3 de la LCSP, s'estableix un llindar mínim de puntuació del 50 % de la puntuació màxima atribuïda al conjunt dels criteris d'adjudicació que depenen d'un judici de valor, com a requisit per continuar en el procediment de licitació i procedir a l'obertura del sobre núm. 3.

En conseqüència, els licitadors que no obtinguin una puntuació mínima de 22 punts en el conjunt dels criteris subjectes a judici de valor no superaran el llindar establert i quedaran exclosos del procediment de licitació. En aquests casos, no es procedirà a l'obertura del sobre núm. 3 corresponent a la seva oferta.

2. CRITERIS AVALUABLES DE FORMA AUTOMÀTICA fins a 56 PUNTS

Criteris econòmics:

1. Oferta econòmica fins a un màxim de 20 punts

Es valorarà amb un màxim de 20 punts l'oferta més econòmica, això és, la baixa sobre el pressupost base de licitació sense incloure l'IVA, d'acord amb els següents criteris:

a) Obtindrà la màxima puntuació (20 punts) l'oferta que presenti la baixa més elevada respecte del pressupost base de licitació, IVA exclòs, entre les ofertes admeses a la licitació, sense tenir en compte, a aquests efectes, les ofertes que presentin valors anormalment baixos i que, si escau, no hagin justificat adequadament la seva viabilitat d'acord amb el procediment establert a la LCSP i als presents Plecs.

b) Per a la determinació dels punts que corresponen a la resta d'ofertes, d'acord amb un criteri de proporcionalitat, s'aplicarà la següent fórmula:

$$P_v = \left[1 - \left(\frac{O_v - O_m}{IL} \right) \times \left(\frac{1}{VP} \right) \right] \times P$$

P_v = Puntuació de l'oferta a Valorar
 P = Puntuació criteri econòmic
 O_m = Millor oferta
 O_v = Oferta a valorar
 IL = Import de licitació
 VP = Valor de ponderació



Ajuntament
de Salou

Unitat / Departament Unitat De Contractació U725		
Codi de verificació  13406P0S3K6L5I59136T		
Codi de document COP1AI0300	Núm. de expedient 12977/2026	

Valor de ponderació: En tractar-se d'un servei amb mà d'obra (existint el risc que determinades baixes en relació al preu de licitació puguin afectar negativament les condicions laborals i/o salarials dels treballadors) s'estableix un valor de ponderació de 1,5.

La fórmula correspon a la prevista a la Directriu 1/2020 d'aplicació de fórmules de valoració i puntuació de les proposicions econòmica i tècnica, de 23 de juny de 2020, de la Direcció General de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya.

Les ofertes que superin el pressupost base de licitació, IVA exclòs, seran excloses de la licitació.

Criteris qualitatius

1. Experiència addicional en comunicació turística municipal.....fins a un màxim de 10 punts

Es valorarà l'experiència addicional del personal adscrit a l'execució del contracte en la realització de treballs o serveis de naturalesa similar als que constitueixen l'objecte del contracte, prestats per a Ajuntaments, Patronats de turisme o altres organismes o entitats públiques amb competències en matèria de promoció i gestió turística.

Aquesta experiència haurà de ser addicional als tres (3) anys d'experiència mínima exigits com a requisit de solvència tècnica o professional a la clàusula 12.3 d'aquest plec i haurà d'estar directament relacionada amb les prestacions objecte del contracte.

La puntuació es determinarà atenent l'experiència addicional acreditada pel membre de l'equip adscrit al contracte que presenti la major experiència específica en comunicació turística municipal o pública, d'acord amb la taula següent:

Experiència addicional (anys complets)	Punts assignats
1 any addicional (total 4 anys)	1 punt
2 anys addicionals (total 5 anys)	2 punts
3 anys addicionals (total 6 anys)	3 punts
4 anys addicionals (total 7 anys)	4 punts
5 anys addicionals (total 8 anys)	5 punts
6 anys addicionals (total 9 anys)	6 punts
7 anys addicionals (total 10 anys)	7 punts
8 anys addicionals (total 11 anys)	8 punts
9 anys addicionals (total 12 anys)	9 punts
10 o més anys addicionals (total 13 anys o més)	10 punts



Ajuntament
de Salou

Unitat / Departament Unitat De Contractació U725		
Codi de verificació  13406P0S3K6L5I59136T		
Codi de document COP1AI0300	Núm. de expedient 12977/2026	

Els anys addicionals d'experiència es computen sencers.

A aquests efectes, només es computaran els períodes d'experiència que corresponguin efectivament a treballs de comunicació, promoció o divulgació turística realitzats per a les administracions públiques o organismes públics esmentats. Els períodes coincidents en el temps no es computaran doblement.

Justificació: la comunicació turística d'una destinació municipal presenta unes característiques específiques derivades de la necessitat de coordinar les actuacions de comunicació i promoció amb les polítiques públiques de turisme, la identitat i l'estratègia de destinació, els canals de comunicació institucional i la pluralitat d'agents públics i privats que intervenen en la promoció turística. Per aquest motiu, es considera especialment rellevant que el personal adscrit al contracte disposi d'una experiència específica i addicional en l'execució de serveis de comunicació turística per a administracions públiques o organismes de gestió turística, atès que aquesta experiència contribueix a una millor qualitat i eficàcia en l'execució de les prestacions objecte del contracte.

Mitjà d'acreditació: l'experiència s'acreditarà mitjançant el currículum vitae del membre de l'equip corresponent, acompanyat de la documentació justificativa que permeti verificar de manera suficient la naturalesa dels treballs realitzats, la seva durada i la participació efectiva de la persona en els serveis acreditats. A aquests efectes, es podran aportar certificats de bona execució emesos pels ens públics corresponents, certificats o informes de serveis prestats, contractes, certificats de l'entitat contractant o altra documentació equivalent que permeti acreditar de manera fefaent l'experiència al·legada.

La documentació aportada haurà d'identificar, com a mínim, la persona que ha prestat els serveis, l'entitat per a la qual s'han realitzat, l'objecte o naturalesa del servei i el període o durada de la prestació.

No es valorarà l'experiència que no pugui ser suficientment acreditada o de la qual no es pugui verificar la naturalesa turística i pública del servei prestat.

2. Nivell d'idiomes (anglès)..... fins a un màxim de 8 punts

Es valorarà el nivell de coneixement de la llengua anglesa acreditat per almenys un dels membres de l'equip adscrit a l'execució del contracte, sempre que el nivell acreditat sigui igual o superior a B2 del Marc europeu comú de referència per a les llengües (MECR).

La puntuació es distribuirà de la següent manera:

Nivell acreditat (segons MCERL o equivalent)	Punts assignats
Nivell B2	2 punts



Ajuntament
de Salou

Unitat / Departament Unitat De Contractació U725		
Codi de verificació  13406P0S3K6L5I59136T		
Codi de document COP1AI0300	Núm. de expedient 12977/2026	

Nivell C1	3 punts
Nivell C2	8 punts
Sense acreditació o nivell inferior a B2	0 punts

La puntuació s'assignarà d'acord amb el nivell més alt acreditat per un dels membres de l'equip adscrit, sense que sigui possible acumular la puntuació corresponent a diferents membres de l'equip.

Justificació: la naturalesa internacional de la destinació turística de Salou requereix que la comunicació digital no sigui una simple traducció automàtica. El domini d'un nivell expert garanteix l'ús de girs idiomàtics, *copywriting* persuasiu i una atenció a l'usuari d'alta qualitat en els mercats emissors principals.

Mitjà d'acreditació: títols o certificats oficials reconeguts pel Marc Comú Europeu de Referència per a les llengües (MCERL) o títol universitari corresponent.

Taula de certificats i diplomes que acrediten els coneixements d'anglès de nivell B1 o superior, segons el Marc europeu comú de referència per a les llengües (MECR) del Consell d'Europa.

<https://xtec.gencat.cat/web/.content/curriculum/idiomes/certificats/documents/equivalencies-angles.pdf>

En cas que el licitador no presenti la documentació oficial acreditativa en el sobre corresponent, o que la documentació aportada no permeti identificar clarament el nivell del Marc Comú Europeu, el criteri es puntuarà amb 0 punts.

3. Nivell d'idiomes (francès)fins a un màxim de 8 punts

Es valorarà el nivell de coneixement de la llengua francesa acreditat per almenys un dels membres de l'equip adscrit a l'execució del contracte, sempre que el nivell acreditat sigui igual o superior a B2 del Marc europeu comú de referència per a les llengües (MECR).

La puntuació es distribuirà de la següent manera:

Nivell acreditat (segons MCERL o equivalent)	Punts assignats
Nivell B2	2 punts
Nivell C1	3 punts
Nivell C2	8 punts
Sense acreditació o nivell inferior a B2	0 punts



Ajuntament
de Salou

Unitat / Departament Unitat De Contractació U725		
Codi de verificació  13406P0S3K6L5I59136T		
Codi de document COP1AI0300	Núm. de expedient 12977/2026	

La puntuació s'assignarà d'acord amb el nivell més alt acreditat per un dels membres de l'equip adscrit, sense que sigui possible acumular la puntuació corresponent a diferents membres de l'equip.

Justificació: la naturalesa internacional de la destinació turística de Salou i les prestacions objecte del contracte vinculades a la comunicació i difusió turística justifiquen la necessitat de disposar de personal amb un coneixement acreditat de la llengua francesa que permeti desenvolupar aquestes tasques amb un nivell de correcció lingüística i qualitat comunicativa adequat. En particular, un nivell avançat o expert de francès facilita l'elaboració i adaptació de continguts, l'ús de recursos lingüístics propis de la comunicació turística i digital i una comunicació adequada amb els usuaris i els públics dels mercats francòfons.

Mitjà d'acreditació: títols o certificats oficials reconeguts pel Marc Comú Europeu de Referència per a les llengües (MCERL) o títol universitari corresponent.

Taula de certificats i diplomes que acrediten els coneixements de francès de nivell B1 o superior, segons el Marc europeu comú de referència per a les llengües (MECR) del Consell d'Europa.

<https://xtec.gencat.cat/web/.content/alfresco/d/d/workspace/SpacesStore/0010/03e276d8-9791-4c88-9f9a-4dbf87b2fb97/equil-frances.pdf>

En cas que el licitador no presenti la documentació oficial acreditativa en el sobre corresponent, o que la documentació aportada no permeti identificar clarament el nivell del Marc Comú Europeu, el criteri es puntuarà amb 0 punts.

4. Formació especialitzada en l'àmbit del turismefins a 10 punts

Es valorarà la formació acadèmica oficial del personal adscrit a l'execució del contracte en disciplines directament relacionades amb l'àmbit del turisme, el màrqueting de destinacions i la gestió o direcció d'empreses i serveis turístics.

La puntuació es distribuirà de la següent manera:

Tipus de Formació en Turisme	Puntuació
Titulació Universitària Oficial de Grau o Diplomatura en Turisme	10 punts
Màster Universitari Oficial o Doctorat en l'àmbit del Turisme	10 punts

La puntuació màxima d'aquest apartat serà de 10 punts.

En el supòsit que un mateix membre de l'equip adscrit al contracte acrediti diverses titulacions de les anteriorment indicades, únicament es computarà una titulació, sense que les diferents titulacions puguin acumular-se a efectes de puntuació.



Ajuntament
de Salou

Unitat / Departament Unitat De Contractació U725		
Codi de verificació  13406P0S3K6L5I59136T		
Codi de document COP1AI0300	Núm. de expedient 12977/2026	

Justificació: aquest criteri permet valorar l'especialització acadèmica del personal adscrit al contracte en l'àmbit turístic, atès que els coneixements adquirits mitjançant aquesta formació contribueixen a una millor comprensió de les particularitats del sector, de la gestió de destinacions i dels instruments de planificació, promoció i comercialització turística, aspectes directament relacionats amb la correcta execució de les prestacions objecte del contracte.

Mitjans d'acreditació:

- Còpia del títol universitari oficial (Grau, Diplomatura, Màster o Doctorat).

Les equivalències de les titulacions es valoraran d'acord amb els nivells del Marc Espanyol de Qualificacions per a l'Educació Superior

En el cas que el licitador no adjunti la documentació requerida en el sobre corresponent, o que la documentació aportada no permeti verificar el nombre d'hores o la relació directa amb la matèria de turisme, no es puntuarà aquest criteri (0 punts). Criteris desolvència econòmica i tècnica Els licitadors han d'acreditar la seva solvència econòmica i financera i la solvència tècnica o professional d'acord amb els criteris, requisits mínims i mitjans d'acreditació següents:

13.1. Solvència econòmica i financera:

- Criteri de selecció: Volum anual de negocis en els tres últims anys disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari i de presentació de les ofertes.
- Mitjans d'acreditació:

- a) Presentació dels comptes anuals aprovats i dipositades en el Registre Mercantil, si el candidat estigués inscrit en aquest registre, i, en cas contrari, per les dipositades en el registre en què hagi d'estar inscrit.

L'acreditació del dipòsit en el Registre Mercantil es realitzarà mitjançant els mitjans de publicitat que estableix el Reial decret 1784/1996, de 19 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament del Registre Mercantil, que són:

- Nota simple informativa del Registre Mercantil.
- Certificació en paper del Registre Mercantil.
- Certificació telemàtica del Registre Mercantil.

- b) Els empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil acreditaran el seu volum anual de negocis mitjançant els seus llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.



Ajuntament
de Salou

Unitat / Departament Unitat De Contractació U725		
Codi de verificació  13406P0S3K6L5I59136T		
Codi de document COP1AI0300	Núm. de expedient 12977/2026	25-08-26 12:12

c) Les empreses, que per la seva recent creació, encara no tinguin comptes anuals aprovats i dipositades en el Registre Mercantil i els empresaris individuals acreditaran el seu volum anual de negocis mitjançant la presentació del model 390 (declaració anual IVA) o bé el model 303 (declaració mensual o trimestral IVA) quan sigui inferior a l'any.

- Requisit d'admissió: acreditar un volum anual de negocis que, referit a l'any de major volum de negoci dels tres últims exercicis disponibles, sigui almenys equivalent a 0,8 vegades el valor anual del contracte, és a dir, **40.000,00 € (IVA exclòs)**.
 - Justificació: atès que l'objecte del contracte no presenta riscos especials per raó de la seva naturalesa i amb l'objectiu de fomentar la concurrència i facilitar l'accés de les petites i mitjanes empreses (PIMES), es fixa el requisit de solvència econòmica i financera en un import equivalent a 0,8 vegades el valor anual del contracte, és a dir, 40.000,00 € (IVA exclòs). Aquest import es considera suficient i proporcionat per acreditar una capacitat econòmica mínima que garanteixi la viabilitat financera de l'adjudicatari per a l'execució de les prestacions objecte del contracte.

13.2. Solvència tècnica i professional:

- Criteri de selecció: experiència en la realització de treballs o serveis de la mateixa o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte, efectuats durant els últims tres (3) anys. S'entendran per treballs o serveis de la mateixa o similar naturalesa els que corresponguin a les prestacions definides en el PPT. A aquests efectes, per determinar la similitud entre els treballs o serveis realitzats i els que constitueixen l'objecte del contracte, es prendrà com a referència el codi CPV principal del contracte: 79340000-9 Serveis de publicitat i de màrqueting.
- Mitjans d'acreditació:
 - Relació dels principals serveis o treballs efectuats en la qual se n'indiqui l'import, la data i el destinatari, públic o privat.
 - Certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari, acompanyada dels documents en poder seu que acreditin realització de la prestació; si s'escau, aquests certificats els ha de comunicar directament a l'òrgan de contractació l'autoritat competent.
- Requisit d'admissió: acreditar, com a realitzat durant l'any de major execució del període dels tres (3) últims anys, un import anual acumulat de serveis o treballs de la mateixa o



Ajuntament
de Salou

Unitat / Departament Unitat De Contractació U725		
Codi de verificació  13406P0S3K6L5I59136T		
Codi de document COP1AI0300	Núm. de expedient 12977/2026	25-08-26 12:12

similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte igual o superior al 40 % de l'annualitat mitjana del contracte, és a dir, 20.000,00 € (IVA exclòs).

13.3. Adscripció de mitjans materials i/o personals a l'execució del contracte (article 76 LCSP):

L'empresa adjudicatària s'ha de **comprometre**, mitjançant **declaració responsable**, a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals i/o materials suficients per a satisfer-lo correctament, segons model de l'**Annex V del quadern d'annexos del PCAP**. Aquest compromís s'integrarà en el contracte, essent obligacions essencials del contracte als efectes previstos a l'article 211.1.f) de la LCSP.

En quant als mitjans materials, cal tenir en compte que en cas de ser necessaris desplaçaments per a la prestació del servei, aquests són a càrrec de l'adjudicatari.

En quant als mitjans personals adscrits a l'execució del contracte, caldrà que l'adjudicatari disposi d'un **equip de treball** compost **com a mínim** per les següents persones i perfil professional, els quals hauran d'acreditar una experiència mínima contrastada de 3 anys en les tasques i funcions detallades a continuació:

- **Community Manager:** amb experiència en l'exercici de tasques de *community manager*, en especial, en les xarxes socials indicades al present PPT, així com en xarxes vinculades a àmbits temàtics com turisme. Es requereix un domini de la comprensió i l'escriptura, a nivell gramatical, ortogràfic i de vocabulari del castellà i del català, i acreditar el C1 de català.
- **Dissenyador/a gràfic:** amb experiència en la creació de continguts adaptats a xarxes socials. Comptar experiència acreditada per dissenyar il·lustracions i per maquetar formats gràfics i audiovisuals de comunicació.
- **Copywriter:** redactor/a especialitzat/da en la creació de descripcions i textos atractius orientats als usuaris objectiu de les xarxes socials de la contractant. Es requereix un domini de la comprensió i l'escriptura, a nivell gramatical, ortogràfic i de vocabulari del castellà i del català, i acreditar el C1 de català.
- **Analista de Xarxes:** encarregat de gestionar la presència dels perfils de la contractant a xarxes socials, analitzar les dades per entendre la interacció dels usuaris i usuàries i avaluar els resultats de les campanyes i publicacions amb l'objectiu de millorar la visibilitat i reputació.
- **Generador/a de contingut audiovisual:** creador de continguts multimèdia complementaris als dissenys estàtics per a campanyes específiques.
- **Direcció d'equip:** encarregat de coordinar l'execució del servei i de la interlocució amb la contractant.



Ajuntament
de Salou

Unitat / Departament Unitat De Contractació U725		
Codi de verificació  13406P0S3K6L5I59136T		
Codi de document COP1AI0300	Núm. de expedient 12977/2026	

Una mateixa persona pot realitzar diferents rols però, com a mínim, cal adscriure a la prestació dels serveis dues persones que, en el seu conjunt, hauran d'acreditar el compliment de tots els requisits de formació i experiència exigits per a cadascun dels rols indicats.

Els requisits exigits a l'equip professional indicat s'hauran d'acreditar fefaentment mitjançant:

- *Curriculum vitae*, signat per la persona interessada, manifestant expressament que les dades que es fan constar són certes.
- L'experiència professional requerirà la seva acreditació fefaent amb els mitjans de prova adients i suficients, és a dir, certificats de bona execució, informes de vida laboral o altres documents que permetin verificar fefaentment l'experiència exigida

Aquests mitjans personals hauran de ser mantinguts per l'empresa adjudicatària durant tot el temps de prestació d'aquest servei. Qualsevol variació respecte a ells haurà de ser comunicada prèviament a aquest Ajuntament. En tot cas, l'Ajuntament no admetrà cap canvi de personal que impliqui la substitució d'un professional per un altre que no reuneixi els mateixos requisits quant a formació, coneixements i experiència que la requerida en el punt anterior.

El seu incompliment podrà ser causa de resolució del contracte, ja que aquest compromís de mitjans d'execució té el caràcter d'obligació essencial als efectes que preveu l'article 211 de la LCSP.

13.4. Integració de la solvència amb mitjans externs

S'admetrà el recurs a la solvència econòmica i financera i tècnica o professional i mitjans d'altres operadors econòmics en els termes de l'article 75 de la LCSP. En aquest cas, el licitador indicarà dita circumstància en el DEUC, i els tercers operadors en que el licitador basi la seva solvència també hauran de presentar el seu propi DEUC per a cadascuna de les capacitats a les quals recorri el licitador o tingui intenció de subcontractar, tenint en compte en aquest cas el que disposa la clàusula trenta-dosena d'aquest plec.

No obstant, respecte els criteris relatius a títols i estudis professionals o l'experiència professional pertinent, els licitadors només podran recórrer a les capacitats d'altres entitats si aquestes seran les que executin els serveis per als quals són necessàries dites capacitats.

El licitador que hagi presentat la millor proposta haurà de demostrar davant l'Ajuntament quan sigui requerit que disposarà de la solvència i recursos necessaris del tercer operador durant tota la durada del contracte mitjançant un compromís per escrit d'aquest últim, sens perjudici de la potestat de l'Ajuntament de sol·licitar als licitadors la presentació de la totalitat o d'una part dels documents justificatius, quan consideri que existeixen dubtes raonables sobre la vigència o viabilitat d'allò declarat o quan resulti necessari pel bon desenvolupament del procediment.



Ajuntament
de Salou

Unitat / Departament Unitat De Contractació U725		
Codi de verificació  134O6P0S3K6L5I59136T		
Codi de document COP1AI0300	Núm. de expedient 12977/2026	

14. Condicions especials d'execució del contracte

Criteris socials

Condicció especial	Finalitat	Documentació que caldrà presentar quan ho demani l'Ajuntament de Salou
Garantir el pagament en temps i forma dels salaris del personal adscrit al contracte i del compliment de les disposicions vigents en matèria laboral i Seguretat Social.	Garantir les obligacions relatives al pagament dels salaris.	a) Fotocòpia dels RLC i RNT. b) Certificat
Garantir que el salari de les persones adscrites a l'execució del contracte siguin iguals per a dones i homes en aquelles categories i/o grups professionals equivalents.	Eliminar les desigualtats entre l'home i la dona, afavorint l'aplicació de mesures que fomentin la igualtat entre dones i homes a la feina.	conforme els treballadors adscrits al servei es troben al corrent de cobrament de les nòmines. c) Justificant d'estar al corrent del pagament de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.

Signat,