

SERVEI D'OPERACIONS DE MOBILITAT SOSTENIBLE

Exp: 905633/2026

MEMÒRIA JUSTIFICATIVA I INFORME DE NECESSITATS PER A LA CONTRACTACIÓ D'UN SERVEI D'ASSISTÈNCIA TÈCNICA AL SUBMINISTRAMENT D'ENERGIA ELÈCTRICA DEL SERVEI METROPOLITÀ DE PUNTS DE RECÀRREGA DE VEHICLES ELÈCTRICS (ELECTROLINERES)

Aquesta Memòria justificativa i informe de necessitats s'emet de conformitat amb el que estableixen els articles 28, 63.3.a) i 116.4 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (LCSP).

OBJECTE DEL CONTRACTE

Objecte: Servei d'assistència tècnica al subministrament d'energia elèctrica del Servei Metropolità de Punts de Recàrrega de Vehicles Elèctrics (Electrolineres)

Tipus: Serveis

Subtipus: Altres serveis

CPV:

Lot	Descripció	Codi CPV	Descripció CPV
1	Assessorament gestió contracte electricitat	79411000-8	Serveis generals d'assessorament en gestió

Òrgan de contractació: Gerència

Es tracta d'un contracte subvencionat o amb finançament afectat? No.

Codi de projecte: no es requereix.

JUSTIFICACIÓ DE LA CONTRACTACIÓ

El contracte de Servei d'assistència tècnica al subministrament d'energia elèctrica del Servei Metropolità de Punts de Recàrrega de Vehicles Elèctrics (Electrolineres) s'executarà en compliment de les competències establertes a l'article 14 de la Llei 31/2010, de 3 d'agost de l'Àrea Metropolitana de Barcelona (en endavant, AMB), apartat B, subapartat f, on s'estableixen les competències en matèria de mobilitat i promoció del transport sostenible de l'AMB, així com el subapartat e, sobre la gestió de serveis complementaris de la mobilitat que comporten l'ús especial o privatiu de la via pública.

D'acord amb aquest article, l'AMB té competències en la promoció del transport sostenible. L'AMB té establert el Servei Metropolità de Punts de Recàrrega per a Vehicles Elèctrics amb instal·lacions elèctriques pròpies. D'acord amb la nova forma de gestió del servei, aprovada inicialment pel Consell Metropolità del 26 de maig de 2026, contempla la contractació per part

ÀREA METROPOLITANA DE BARCELONA

Carrer 62, núm 16-18, Zona Franca, 08040 Barcelona

Tel. (+34) 93 223 51 51, www.amb.cat



de l'AMB del subministrament elèctric dels punts de recàrrega mitjançant una gestió indirecta. El fet que l'AMB sigui la titular dels subministraments implica diverses tasques, com ara la contractació, gestió, registre i validació de factures (comptabilitat energètica) o la detecció d'anomalies i oportunitats d'optimització de les potències contractades per a cada punt de recàrrega.

JUSTIFICACIÓ DE LA INSUFICIÈNCIA DE MITJANS

És necessari externalitzar el contracte en no disposar dels mitjans propis per a la correcta prestació. L'externalització és la forma de prestació més eficaç i eficient de prestació pels següents motius:

- Tenint en compte l'elevat volum de gestions que aquestes actuacions impliquen, les característiques tècniques de les mateixes i necessitat d'especialització en el sector de l'energia elèctrica, es considera que, amb els equips tècnics del Servei d'Operacions de Mobilitat Sostenible, no es pot fer front al conjunt d'actuacions de seguiment amb mitjans interns, motiu pel qual preveu l'externalització de les esmentades tasques, en un contracte de serveis d'assistència tècnica a aquest servei.
- El personal tècnic del Servei d'Operacions de Mobilitat Sostenible tampoc disposa d'eines tecnològiques pròpies (software específic) per a realitzar el seguiment energètic i de la facturació dels subministraments.
- Actualment ja trobem empreses en el mercat que ofereixen les solucions de programari apropiades per al servei de comptabilitat energètica, que s'actualitzen en funció dels canvis de regulació i es poden adaptar a les necessitats del client. El desenvolupament i manteniment interns d'una eina similar no és aconsellable ja que el seu ús està associat a un servei molt específic (no seria d'ús transversal dins l'administració) ni es disposa del coneixement tècnic ni dels recursos humans i econòmics per fer-ho.
- Es tracta de tasques recurrents, l'assumpció de les quals requereix una dedicació horària que aniria en detriment d'altres tasques que actualment ja realitza el personal tècnic de l'AMB. El caràcter repetitiu d'algunes d'elles (com ara la càrrega de factures al sistema i la seva validació) fa apropiada la seva externalització per tal de no comprometre l'eficiència de l'assignació de recursos propis.
- La tasca d'assessorament energètic (anàlisi de la facturació energètica i identificació d'oportunitats d'optimització de la contractació) requereix de coneixements tècnics que poden ser prestats per les mateixes empreses especialitzades que subministren el programari de comptabilitat energètica.

RESERVA SOCIAL I INNOVACIÓ

En el contracte hi ha reserva social? No.
El contracte és d'innovació? No.

DIVISIÓ EN LOTS

No es preveu divisió en lots. Aquesta divisió no és possible essencialment per la dependència existent entre les tasques demandades i per una optimització de recursos i mitjans. La



informació a tractar en les diverses tasques és la mateixa, i una divisió en lots podria generar ineficiències en el seu tractament i traspàs, així com donar lloc a retards en la realització de les tasques, que poden ésser realitzades per un mateix equip.

DURADA DEL CONTRACTE

La durada del contracte serà de dos anys, més dues possibles pròrrogues d'un any cadascuna (2+1+1), a comptar des de la data de la seva formalització, de conformitat amb el que estableix l'art 29 de la LCSP.

Aquesta durada es justifica per inscriure's dins de la durada dels altres contractes principals que contempla la nova forma de gestió del Servei Metropolità de Punts de Recàrrega de Vehicles Elèctrics (contractes d'operativa, manteniment i subministrament elèctric).

CONSIDERACIONS ECONÒMIQUES

Valor estimat del contracte

El valor estimat del contracte és de **214.264,79 €**, IVA no inclòs.

El mètode de càlcul del valor estimat s'ha determinat de conformitat amb el que estableix l'article 101 de la LCSP, en funció dels costos derivats de les normatives laborals vigents i la resta d'estructura de costos, sense incloure l'IVA.

Càlcul del valor estimat del contracte

El contracte es compon de tres fases:

- Fase 1. Auditoria inicial
- Fase 2. Plataforma de gestió
- Fase 3. Gestió i seguiment

A efectes del càlcul del valor estimat del contracte, les fases 2 i 3 es consideren conjuntament, resultant la següent estructura:

- FASE 1: Auditoria inicial
- FASE 2: Implantació i Manteniment plataforma, gestió i seguiment.

El valor estimat dels dos anys del contracte inclou la fase 1 (només per el primer any) i la fase 2, així com la implantació i proveïment del servei. Per contra, el valor estimat del contracte dels anys previstos de pròrroga del contracte només inclou la part de proveïment del servei de la fase 2.

La distribució del pressupost anual de licitació de la fase 2, en el número de CUPS (Codi Universal de Punt de Subministrament) adscrits al servei, que es preveu que incrementin cada any segons la taula següent:



	2026	2027	2028	2029	2030
Escomesa BT	88	100	111	148	161
Escomesa MT	0	0	2	2	4
TOTAL CUPS	88	100	113	150	165

S'estableix un cost unitari mensual per CUPS que inclou, per una banda, el cost de la mà d'obra segons les hores de dedicació previstes per a cada perfil tècnic, i per l'altre el cost d'implantació i manteniment de la plataforma de gestió en la qual es basa el servei.

Per calcular el valor estimat del contracte es pren en consideració tota la seva possible durada (2+1+1 anys), l'increment de CUPS previst i s'inclou l'import dels costos directes (incloses les despeses de personal), costos indirectes, despeses generals d'estructura i benefici industrial, així com les eventuais modificacions i pròrrogues, **sense incloure l'IVA**:

Pressupost base de licitació (2 anys):	93.841,66 €
Possibles modificacions:	0,00 €
Possibles pròrrogues (1+1 anys):	120.423,13 €
Valor estimat del contracte	214.264,79 €

El valor estimat de les possibles pròrrogues és major al pressupost base de licitació, ja que es preveu que el número de CUPS adscrits al contracte vagi incrementant cada any segons la taula exposada anteriorment.

La distribució del pressupost anual de licitació segons les fases és el següent:

ANY 1	MESOS	Nº CUPS	Preu/CUPS/mes	IMPORT ANUAL (IVA EXCLÒS)
FASE 1: Auditoria inicial	1	n/a	n/a	4.178,32 €
FASE 2: Gestió i seguiment	3	88	36,14 €	9.540,96 €
	9	100	36,14 €	32.526,00 €
Total Any 1				46.245,28 €
ANY 2	MESOS	Nº CUPS	Preu/CUPS/mes	IMPORT ANUAL (IVA EXCLÒS)
FASE 2: Gestió i seguiment	3	100	36,14 €	10.842,00 €
	9	113	36,14 €	36.754,38 €
Total Any 2				47.596,38 €
TOTAL CONTRACTE				93.841,66 €

Pressupost base de licitació

El pressupost base de licitació (PBL) per a la durada inicial de 2 anys ascendeix a 93.841,66 € més 19.706,75 € d'IVA (21 %), amb un total de 113.548,41 €.



El PBL inclou els següents conceptes: cost de personal, mitjans materials i serveis necessaris, costos indirectes, despeses generals d'estructura, benefici industrial i IVA. L'estructura de costos estimats és la següent:

Costos directes	68.572,64 €
Costos indirectes	10.285,90 €
Despeses generals	10.251,61 €
Benefici industrial (6 %)	4.731,51 €
Total base imposable	93.841,66 €
IVA (21%)	19.706,75 €
Pressupost base de licitació	113.548,41 €

Estructura de costos

Conveni col·lectiu d'aplicació: Convenio colectivo nacional de empresas de ingeniería; oficinas de estudios técnicos; inspección, supervisión y control técnico y de calidad.

Costos de mà d'obra	15.140,08 €
Costos d'amortització i finançament de la inversió	0
Costos de finançament de maquinària	0
Altres costos directes	53.432,56 €
Costos indirectes	10.285,90 €
Despeses generals	10.251,61 €
Benefici industrial (6 %)	4.731,51 €
Total base imposable	93.841,66 €
IVA (21 %)	19.706,75 €
Pressupost base de licitació	113.548,41 €

Les dades són referides a la durada de dos anys.

Finançament del contracte. Proposta d'autorització de despesa

Despesa pressupostària: La despesa que correspon al pressupost màxim del contracte (sense les possibles modificacions ni pròrrogues), amb inclusió del 21% d'IVA, se satisfarà de la forma següent:

Exercici	Orgànica	Funcional	Econòmica	% IVA	Import
2026	T6010	44000	22706	21	11.743,49 €
2027	T6010	44000	22706	21	52.431,72 €
2028	T6010	44000	22706	21	49.373,20 €
TOTAL					113.548,41 €

Forma de pagament

El pagament del preu del contracte es realitzarà mitjançant presentació de factures, prèviament conformades pel responsable del treball i pel Servei d'Operacions de Mobilitat Sostenible, en les quals el contractista haurà d'incloure les dades o requisits continguts a l'article 6 del Reial

ÀREA METROPOLITANA DE BARCELONA
Carrer 62, núm 16-18, Zona Franca, 08040 Barcelona
Tel. (+34) 93 223 51 51, www.amb.cat



Decret 1619/2012 de 30 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament pel que es regulen les obligacions de facturació i es modifica el Reglament de l'Impost sobre el Valor Afegit.

El pagament del contracte es realitzarà mitjançant factures trimestrals, l'import de les quals es calcularà, exceptuant la fase 1 que té un cost fix, a partir del número de CUPS adscrits al servei durant el període de referència multiplicat pel preu unitari/CUPS/mes ofert pel licitador. Es podran presentar les factures una vegada obtinguda la validació del servei tècnic de l'AMB per les tasques realitzades.

La primera factura es podrà presentar transcorreguts tres mesos des de la data de formalització del contracte.

QUALIFICACIÓ DEL CONTRACTE

Es tracta d'un contracte administratiu de serveis, de conformitat amb el que estableix l'article 17 de la LCSP.

JUSTIFICACIÓ DEL PROCEDIMENT

El contracte s'adjudicarà pel procediment obert ordinari (NO SARHA) amb caràcter intel·lectual (supòsits de l'art. 156 i ss).

La LCSP estableix unes consideracions generals en el seu article 131 i assenyala que, amb caràcter ordinari, l'adjudicació dels contractes es farà utilitzant una pluralitat de criteris d'adjudicació, sota el principi de millor relació qualitat/preu. En concret el procediment obert es caracteritza perquè qualsevol empresari interessat pot presentar una proposició en resposta a la convocatòria de la licitació que faci l'administració contractant, i no hi ha mai negociació del contracte.

Segons l'Informe 8/2022, de 17 de novembre, de la Junta Consultiva de Contractació Pública de Catalunya en Comissió Permanent i d'acord amb la disposició addicional quaranta-unena de la LCSP, s'han de qualificar, ex lege, com a prestacions de caràcter intel·lectual i amb els efectes que estableix la LCSP, tots els objectes contractuals inclosos en els CPV de serveis d'arquitectura, enginyeria, consultoria i urbanisme que el Reglament (CE) núm. 2195/2002, modificat pel Reglament (CE) núm. 213/2008 classifica amb aquesta denominació.

SOLVÈNCIA DELS LICITADORS / CLASSIFICACIÓ

Al tractar-se d'un contracte de serveis no és exigible la classificació de l'empresari, segons l'article 77 de la LCSP. En aquest cas es determinen uns criteris i requisits mínims de solvència econòmica i financera i de solvència tècnica o professional en funció dels termes establerts als articles 86 a 91 de la LCSP.

Una vegada analitzades totes les opcions que permet l'article 90 de la LCSP i segons el que disposa l'article 74 de la LCSP, s'ha definit l'exigència de solvència tècnica vinculada i proporcionada als serveis que es proposen. La solvència tècnica es pot acreditar mitjançant un o diversos mitjans d'entre els 9 que es detallen a l'article 90 de l'esmentada Llei.



La opció triada per a justificar la solvència és la més adient a fi de comprovar que l'adjudicatari té la capacitat tècnica i professional necessària, per desenvolupar l'objecte contractual de forma correcta i sense limitar la concurrència.

Es tria la opció a) una relació dels principals serveis realitzats de igual o similar naturalesa als que constitueixen l'objecte del contracte.

Pel que fa a la solvència econòmica i financera, d'acord a l'article 87 de la Llei de Contractes del Sector Públic es tria l'opció a) Volum anual de negocis, o bé, volum anual de negocis en l'àmbit al que es refereix el contracte, referit al millor exercici dels tres darrers.

Aquest requisit es considera necessari i proporcionat per garantir que les empreses licitadores disposin d'una capacitat econòmica suficient per assumir un contracte de prestació continuada, amb altes exigències de disponibilitat, resposta immediata davant incidències i cobertura permanent del servei.

Aquesta exigència permet reduir el risc d'incompliments derivats de tensions de tresoreria, manca de capacitat financera o impossibilitat d'afrontar costos associats a personal especialitzat, materials i actuacions urgents.

Acreditació de solvència econòmica i financera

D'acord amb els articles 86 i 87 de la LCSP, s'estableixen els següents criteris per acreditar la solvència econòmica i financera:

- Volum de negoci en l'àmbit al que es refereix el contracte: 70.381,25 €

L'acreditació documental de la suficiència de la solvència econòmica i financera de l'empresari s'ha d'efectuar mitjançant l'aportació dels certificats dels comptes anuals inscrits al Registre Mercantil. En tot cas, la inscripció en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic ha d'acreditar enfront de tots els òrgans de contractació del sector públic, segons el que s'hi reflecteixi i llevat que hi hagi una prova en contra, les condicions de solvència econòmica i financera de l'empresari.

Acreditació de la solvència tècnica o professional

D'acord amb els articles 88 a 91 i ss de la LCSP, s'estableixen els següents criteris per acreditar la solvència tècnica o professional:

Els licitadors hauran d'aportar una relació d'almenys 3 treballs o serveis efectuats de la mateixa o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte, realitzats en el curs de, com a màxim els tres últims anys, en la qual se n'indiqui l'import, la data i el destinatari, públic o privat.



Mitjà d'acreditació: mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, mancant aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari acompanyat dels documents obrant en poder del mateix que acreditin la realització de la prestació, tipus, duració, dades i qualsevol altre informació que permeti a aquesta Administració valorar l'experiència al·legada.

Aptituds dels licitadors

No es demanen aptituds específiques d'homologació, etc.

Adscripció de mitjans personals i/o materials

Els licitadors hauran de comprometre's a adscriure un equip de professionals integrat, com a mínim, pels següents perfils professionals:

- a) Responsable tècnic del contracte, amb titulació universitària en enginyeria o equivalent i experiència demostrable d'almenys 5 anys en comptabilitat energètica, contractació elèctrica i coordinació de serveis similars;
- b) Analista de dades o perfil equivalent, amb titulació universitària de grau o equivalent en àmbits tècnics, científics o econòmics que habiliti per al tractament i anàlisi de dades. Experiència demostrable d'almenys 2 anys en tractament i explotació de dades energètiques, elaboració de quadres de comandament i generació d'informes tècnics;
- c) Tècnic de gestió energètica o perfil equivalent, amb titulació de formació professional de grau superior o equivalent, o grau universitari en àmbits tècnics, energètics o administratius. Experiència demostrable d'almenys 2 anys en gestió de facturació energètica, control documental i seguiment administratiu d'incidències.

Per acreditar aquests extrems, l'adjudicatari entregarà una còpia de les titulacions de les persones que s'assignaran a aquest projecte, així com una relació dels projectes en què han participat i funcions exercides en els darrers tres anys, així com la presentació de certificacions específiques del personal que s'adscriurà a l'execució del contracte o, en el seu cas, el comprovant conforme està en procés d'obtenció de la certificació corresponent.

CRITERIS D'ADJUDICACIÓ

D'acord amb el que estableix l'article 145.1 de la LCSP, l'adjudicació dels contractes s'ha d'efectuar utilitzant una pluralitat de criteris d'adjudicació sobre la base de la millor relació qualitat-preu.

Els criteris de valoració han d'estar vinculats a l'objecte del contracte, garantir que les ofertes siguin avaluades adequadament i no restringir la competència.

A continuació, es mostra una taula resum dels criteris de valoració emprats:



Sobre	Criteri		Punts
A- Criteris NO valorables mitjançant xifres o percentatges	A.1- Metodologia de l'auditoria inicial		10
	A.2- Metodologia de seguiment i optimització energètica		10
	A.3- Plataforma de gestió i quadre de comandament		10
	A.4- Pla de formació i suport		10
B- Criteris valorables mitjançant xifres o percentatges	B.1- Oferta econòmica		40
	B.2- Criteris de qualitat quantificables de forma automàtica	B.2.1- Reducció del termini d'implantació de la plataforma respecte del mínim exigít	6
		B.2.2- Millora del temps màxim de resposta davant incidències	4
		B.2.3- Experiència en infraestructura de recàrrega de vehicles elèctrics de l'equip adscrit al contracte	10
Total punts			100

A- Criteris no valorables mitjançant xifres o percentatges (fins 40 punts)

Els criteris d'adjudicació no valorables mitjançant xifres o percentatges s'estableixen amb l'objectiu de seleccionar l'oferta que presenti la millor relació qualitat-preu, atenent aspectes qualitatius directament vinculats a l'objecte del contracte.

Els criteris no valorables mitjançant xifres o percentatges podran arribar a 40 punts, d'acord amb el següent detall:

- A.1 Metodologia de l'auditoria inicial (10 punts)

Es valorarà una exposició clara i detallada de la metodologia proposada per a l'auditoria inicial, que sigui adequada a allò establert als punts 4.1 i 5.1 del PCT. En particular, es valorarà:

- La capacitat de la metodologia per a recopilar, validar, depurar i analitzar inicialment la informació contractual, energètica i econòmica dels subministraments.
 - Quin nivell de detall oferirà la base de dades inicial i la seva capacitat per mostrar una visió integral i estructurada dels subministraments, que inclogui les dades històriques, tècniques, contractuals, econòmiques i de consum dels CUPS objecte del contracte.
 - Quina estructura i contingut tindrà l'informe d'auditoria inicial, especialment pel que fa la informació que es recopilarà i les conclusions a presentar: classificació dels subministraments, identificació d'ineficiències contractuals o econòmiques que hauran de ser adreçades durant el desenvolupament del contracte i definició d'un pla d'acció a tal efecte.
- A.2 Metodologia de seguiment i optimització energètica (10 punts)



Es valorarà una exposició clara i detallada de la metodologia proposada per al seguiment periòdic dels consums i de la facturació. Aquesta metodologia haurà de permetre l'anàlisi de l'adequació de la potència contractada, la revisió de la tarifa aplicable, el suport en la gestió d'incidències de facturació i la identificació d'oportunitats d'optimització contractual i econòmica. En particular, es valoraran:

- Els procediments que se seguiran per al control periòdic dels consums, la facturació i les condicions contractuals dels punts de subministrament.
 - La definició d'indicadors de seguiment clars, i mecanismes de detecció d'incidències de consum, facturació o contractació.
 - La utilitat de la metodologia prevista per a la gestió, seguiment i resolució d'incidències amb les empreses comercialitzadores i distribuïdores.
 - Els criteris tècnics emprats per a l'anàlisi i propostes d'optimització de les potències contractades, les tarifes i altres paràmetres contractuals.
 - L'adequació de la metodologia a les característiques específiques de la Xarxa Metropolitana de Punts de Recàrrega de Vehicles Elèctrics de l'AMB i la seva capacitat per identificar oportunitats d'estalvi o millora de la gestió energètica.
- A.3 Plataforma de gestió i quadre de comandament (10 punts)

Es valorarà l'adequació funcional de la plataforma proposada a les necessitats del contracte, la seva capacitat d'exploració de dades, la qualitat dels informes automatitzats, així com la utilitat del quadre de comandament i la facilitat d'ús per part de l'Administració.

També es considerarà la capacitat d'integració amb diferents fonts de dades, la facilitat de càrrega de la informació i la flexibilitat per adaptar-se a nous requeriments tècnics i normatius durant la vigència del contracte. Es valorarà la claredat en la visualització de la informació i la disponibilitat d'indicadors rellevants per a l'anàlisi dels consums elèctrics i la presa de decisions. Així mateix, es tindrà en compte l'accessibilitat de la plataforma i el nivell d'autonomia que ofereixi als usuaris finals.

L'exposició d'aquest punt ha d'incloure visualitzacions (captures de pantalla) de la interfície d'usuari de la plataforma de gestió i quadre de comandament que es proposi.

- A.4 Pla de formació i suport (10 punts)

Es valorarà la qualitat del pla de formació proposat, la seva adequació als perfils d'usuari i el model de suport funcional ofert.

Es tindrà en compte la claredat en la definició de continguts, formats i calendarització de les accions formatives, així com la seva orientació pràctica. Es valorarà que el pla contribueixi a garantir l'autonomia progressiva dels usuaris en l'ús de les eines i la interpretació de la informació.



Finalment, es considerarà la disponibilitat i eficàcia del servei de suport, incloent els canals d'atenció i els temps de resposta compromesos.

No s'obrirà el sobre B contenidor de criteris avaluables de forma automàtica si no s'ha obtingut una puntuació mínima de 20 punts en el sobre A.

No es podrà incloure en el Sobre A informació avaluable en el Sobre B de criteris automàtics. El fet d'aportar informació avaluable de criteris automàtics en el Sobre A comportarà l'exclusió de l'oferta.

Els criteris no valorables mitjançant xifres o percentatges responen al criteri establert a l'article 145.2.1 referent a la qualitat, inclòs el valor tècnic, les característiques estètiques i funcionals, l'accessibilitat, el disseny universal o disseny per a totes les persones usuàries, les característiques socials, mediambientals i innovadores, i la comercialització i les seves condicions.

B- Criteris valorables mitjançant xifres o percentatges (fins 60 punts)

Els criteris valorables mitjançant xifres o percentatges podran arribar a 60 punts, segons aquesta taula resum:

B.1 L'Oferta econòmica (40 punts)

La distribució del pressupost anual de licitació segons tasques és la següent:

ANY 1	MESOS	Nº CUPS	Preu/CUPS/mes	IMPORT ANUAL (IVA EXCLÒS)
FASE 1: Auditoria inicial	1	n/a	n/a	4.178,32 €
FASE 2: Gestió i seguiment	3	88	36,14 €	9.540,96 €
	9	100	36,14 €	32.526,00 €
Total Any 1				46.245,28 €
ANY 2	MESOS	Nº CUPS	Preu/CUPS/mes	IMPORT ANUAL (IVA EXCLÒS)
FASE 2: Gestió i seguiment	3	100	36,14 €	10.842,00 €
	9	113	36,14 €	36.754,38 €
Total Any 2				47.596,38 €
TOTAL CONTRACTE				93.841,66 €

La oferta econòmica haurà de proposar la seva millor oferta en base a l'estructura de taula que es mostra a continuació:



ANY 1	MESOS	Nº CUPS	Preu/CUPS/mes	IMPORT ANUAL (IVA EXCLÒS)
FASE 1: Auditoria inicial	1 (Oct 2026)	n/a	n/a	
FASE 2: Gestió i seguiment	2 (Nov-Des 2026)	88		
	10 (Gen-Oct 2027)	100		
Total Any 1				
ANY 2	MESOS	Nº CUPS	Preu/CUPS/mes	IMPORT ANUAL (IVA EXCLÒS)
FASE 2: Gestió i seguiment	2 (Nov-Des 2027)	100		
	10 (Gen-Oct 2028)	113		
Total Any 2				
TOTAL				

Els preu presentat no només servirà per validar la bondat de l'oferta presentada sinó que serà contractual i servirà de base per a l'elaboració de les factures i per tant, per al seu pagament.

Quedaran excloses de la licitació les ofertes que superin el tipus de licitació de sortida.
El preu unitari ofert no podrà superar el preu unitari màxim previst al pressupost de licitació.

El màxim nombre de punts correspondrà al licitador que presenti l'oferta més baixa essent avaluades la resta d'ofertes en relació a l'oferta més baixa (IVA inclòs) segons la fórmula:

$$Puntuació\ oferta_i = \left(\frac{O_i - 93.841,66}{O_{baixa} - 93.841,66} \right) \cdot 40\ punts$$

On:

- O_i : Oferta econòmica de l'oferta avaluada (IVA inclòs).
- O_{baixa} : Oferta econòmica més baixa acceptada

B.2 Criteris de qualitat quantificables de forma automàtica (20 punts):

- B.2.1 La reducció del termini d'implantació de la plataforma respecte del mínim exigít (6 punts)

D'acord amb l'establert al Plec de Condicions Tècniques del contracte, el termini màxim d'implantació de la plataforma de gestió és de dos mesos des de la data de formalització del contracte.

Aquest criteri de qualitat quantificable considerarà que el licitador redueixi aquest termini d'implantació de la plataforma.



Per la seva valoració, el licitador haurà d'aportar una carta de compromís en la qual especifiqui el termini d'implantació de la plataforma, sempre inferior al termini màxim establert.

Valoració automàtica:

- La puntuació s'assignarà a raó de 0,2 punts per cada dia natural de reducció respecte del termini màxim establert.
- La puntuació màxima serà de 6 punts, que correspon a una reducció màxima de 30 dies naturals.
- En cap cas es valoraran reduccions superiors a les necessàries per assolir la puntuació màxima.

L'incompliment total o parcial d'aquest requisit, en el cas d'haver resultat adjudicatari i d'haver obtingut puntuació per aquest apartat, comportarà la imposició d'una penalització de fins a 30 euros per cada dia d'incompliment.

- B.2.2 La millora del temps màxim de resposta davant incidències; (4 punts)

El Plec de Condicions Tècniques del contracte estableix que el seguiment de les incidències detectades de facturació ha de tenir una periodicitat mínima bimensual.

Aquest criteri de qualitat quantificable considerarà que el licitador redueixi el temps de resposta per tal de donar suport tècnic a l'Administració en les gestions amb comercialitzadores i distribuïdores derivades d'incidències, regularitzacions o modificacions contractuals. Això es traduirà en un augment de la periodicitat de report de les incidències i del seguiment de les mateixes.

Valoració automàtica:

- La puntuació s'assignarà a raó de 2 punts en el cas que la periodicitat sigui mensual i 4 punts (puntuació màxima) en cas que la periodicitat sigui quinzenal.
- En cap cas es valoraran augments superiors als necessaris per assolir la puntuació màxima.

L'incompliment total o parcial d'aquest requisit, en el cas d'haver resultat adjudicatari i d'haver obtingut puntuació per aquest apartat, podrà comportar la imposició d'una penalització de fins a 100 euros per cada setmana d'incompliment, amb un màxim del 2% del preu del contracte.



- B.2.3 Experiència en infraestructura de recàrrega de vehicles elèctrics de l'equip adscrit al contracte; (10 punts):

Es valorarà que qualsevol dels membres de l'equip tècnic adscrits al contracte tingui experiència en l'assessorament i anàlisi del consum energètic associat específicament a infraestructura de recàrrega de vehicles elèctrics o similar.

Anys	Anys Oferts (Marcar amb una creu)
0 anys	0 punts
1 < anys ≤ 2	1 punts
2 < anys ≤ 3	3 punts
3 < anys ≤ 4	5 punts
4 < anys	10 punts

La puntuació final serà la suma de l'experiència addicional aportada per cada tècnic associat al contracte amb un límit màxim de 10 punts.

L'experiència s'haurà d'acreditar mitjançant:

- Una declaració responsable del tècnic amb detall dels projectes o feines que ha realitzat d'assessorament energètic específicament per xarxes d'infraestructura de recàrrega (ha d'incloure mínim la duració de la prestació).
- Certificat expedit per l'empresa/es, o bé una declaració de l'empresari/s acreditant que el tècnic ha executat les feines declarades anteriorment mentre formava part de la plantilla de l'empresa.

En cas que la documentació justificativa sigui inexistent, incompleta o presenti deficiències, no es valorarà aquest apartat.

En el cas de no aportar compromís, s'obtindrà la puntuació de 0 punts en aquest criteris.

En el cas que l'adjudicatari hagi obtingut puntuació per aquest apartat, i que durant l'execució del contracte es substitueixi el personal adscrit amb experiència acreditada específica en infraestructura de recàrrega per personal sense experiència acreditada equivalent, això comportarà la imposició d'una penalització de fins a 600 euros per cada any d'experiència no acreditat.

Els criteris de qualitat quantificables de forma automàtica responen a les classes de criteris d'adjudicació en relació qualitat-preu establerts a l'article 145.2.1 referent a la qualitat, inclòs el valor tècnic, les característiques estètiques i funcionals, l'accessibilitat, el disseny universal o el disseny per a totes les persones usuàries, les característiques socials, mediambientals i innovadores, i la comercialització i les seves condicions. En aquest cas concret els criteris proposats fan referència a les característiques funcionals de la proposta.



La fórmula fixada per valorar les ofertes econòmiques es considera adient donat que compleix amb els requisits que marca la jurisprudència europea i que recull el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic en la seva resolució 91/2019, en el sentit que és una fórmula on les ofertes que no fan baixa econòmica obtenen zero punts, la millor oferta econòmica la major puntuació, no es produeixen llindars de sàtietat i la resta d'ofertes obtenen també puntuació proporcional, és a dir, l'aplicació de la fórmula fa que entre dues ofertes qualsevol, la més econòmica sempre tingui més punts.

Així mateix, no es tenen en compte relacions matemàtiques que recaiguin sobre la baixa mitja de les ofertes de conformitat amb la resolució 51/2019 del TACPCM i l'informe 4/1997 de la Junta consultiva de contractació administrativa de la Comunitat de Madrid.

OFERTES ANORMALMENT BAIXES

D'acord amb el que estableix l'article 149 de la LCSP, es consideraran ofertes anormalment baixes aquelles que:

- Concorrent un sol licitador, sigui inferior al pressupost base de licitació en més de 25 unitats percentuals.
- Quan concorrin dos licitadors, la que sigui inferior a més de 20 unitats percentuals a l'altra oferta.
- En el cas que concorrin tres licitadors, les que siguin inferiors en més de 10 unitats percentuals a la mitjana aritmètica de les ofertes presentades. Això no obstant, s'exclourà per al còmput d'aquesta mitjana l'oferta de quantia més elevada quan sigui superior a més de 10 unitats percentuals a aquesta mitjana. En qualsevol cas, es considera desproporcionada la baixa superior a 25 unitats percentuals.
- Quan concorrin quatre o més licitadors, les que siguin inferiors en més de 10 unitats percentuals a la mitjana aritmètica de les ofertes presentades. Això no obstant, si entre elles hi ha ofertes que siguin superiors a aquesta mitjana en més de 10 unitats percentuals, es procedirà al càlcul d'una nova mitjana només amb les ofertes que no es trobin en el supòsit indicat. En tot cas, si el nombre de les restants ofertes és inferior a tres, la nova mitjana es calcula sobre les tres ofertes de menor quantia.

Si la proposta guanyadora té aquesta consideració, tal i com preveu l'art. 149 de la Llei de Contractes del Sector Públic de 9 de novembre (LCSP) i d'acord a allò establert a la STS 881/2026 de 23 de febrer de 2026, l'òrgan de contractació demanarà una justificació detallada del cost d'execució material. La resposta a tal sol·licitud haurà de seguir la pauta i contingut següent:

- L'estalvi dels serveis encomanats.
- Condicions excepcionalment favorables de que es disposi per prestar els serveis.
- La no existència de cost financer per a la realització de la feina i la corresponent reducció de despeses fixes.
- Disponibilitat i utilització de recursos propis.
- Reducció de beneficis.



- Costos previstos.

Si fos aquest el cas, un cop rebuda la documentació requerida, la Mesa de Contractació l'analitzarà i, amb el suport del Servei Tècnic de l'AMB responsable de l'expedient, determinarà quines justificacions es consideren suficients i quines no, quedant aquestes darreres excloses del procediment i resultant la classificació en ordre decreixent de puntuació.

Seguint allò exposat a la sentència abans esmentada, en cas d'haver hagut ofertes considerades anormalment baixes i no acceptades, no es tornarà a efectuar una nova valoració i puntuació de les ofertes segons la nova mitjana aritmètica. De manera que les puntuacions obtingudes en primera instància resultaran ser les definitives i a les que es refereix el paràgraf anterior. L'anàlisi d'ofertes anormalment baixes i la seva possible exclusió només tindrà com efecte aquest: que aquelles ofertes no admeses quedaran excloses i no constaran a la puntuació final, sense alterar aquest fet la puntuació de la resta.

Per a una més fàcil i ajustada comparació de circumstàncies i mèrits de cada concursant, s'aconsella indicar-los seguint el mateix ordre exposat i respectant les divisions conceptuals descrites.

Així doncs, de conformitat amb els criteris esmentats i un cop determinat el conjunt final de les ofertes admeses, es proposarà a l'òrgan de contractació pertinent d'aquesta Àrea Metropolitana de Barcelona iniciar els tràmits d'adjudicació a favor de l'oferta que ha obtingut la millor puntuació.

ALTRES CONSIDERACIONS DEL CONTRACTE

Unitat de seguiment del contracte

La unitat encarregada del seguiment i execució ordinària del contracte és el Servei d'Operacions de Mobilitat Sostenible de la Direcció de Serveis de Mobilitat Sostenible.

Responsable del contracte

D'acord amb el que estableix l'article 62 de la LCSP, el responsable del contracte, al qual correspon supervisar-ne l'execució i adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries amb la finalitat d'assegurar la realització correcta de la prestació pactada, dins de l'àmbit de facultats que l'òrgan de contractació li atribueixi és el tècnic Superior de Mobilitat Adrià Oliver Casamajó.

Condicions especials d'execució

D'acord amb l'article 202.1 de la LCSP, s'estableixen les següents condicions especials d'execució del contracte: en la mesura que sigui possible, totes les reunions de seguiment i coordinació del servei es faran de manera telemàtica, evitant així desplaçaments i contribuint a reduir el nivell d'emissions de CO₂.



S'aplicarà una penalització de 20€ per cada reunió que incompleixi aquest requisit, fins a un màxim de 500€. Aquesta penalització no supera el 10% del total del contracte.

Obligacions essencials del contracte

Les obligacions essencials del contracte són les següents:

- La disponibilitat efectiva de la plataforma de gestió oferta.
- L'AMB serà la propietària dels treballs i del material esdevingut d'aquest contracte i, per tant, l'empresa s'abstindrà d'utilitzar-ho per altres serveis sense el consentiment previ i per escrit de l'AMB.
- Totes les dades i informació facilitades per l'AMB seran confidencials entre l'AMB i l'adjudicatari.
- Adscripció de mitjans personals.

Subcontractació

És possible subcontractar part del contracte.

Tractament de dades personals

El contracte *no comporta* la cessió de dades personals al contractista.

Penalitats per mora i altres penalitzacions

No es preveuen penalitats per mora ni altres penalitzacions en el contracte, més enllà de les descrites anteriorment i que es reproduïxen a continuació:

- Apartat B.2 dels criteris d'adjudicació:

B.2.1: L'incompliment total o parcial d'aquest requisit, en el cas d'haver resultat adjudicatari i d'haver obtingut puntuació per aquest apartat, comportarà la imposició d'una penalització de fins a 30 euros per cada dia d'incompliment.

B.2.2: L'incompliment total o parcial d'aquest requisit, en el cas d'haver resultat adjudicatari i d'haver obtingut puntuació per aquest apartat, podrà comportar la imposició d'una penalització de fins a 100 euros per cada setmana d'incompliment, amb un màxim del 2% del preu del contracte.

B.2.3: En el cas que l'adjudicatari hagi obtingut puntuació per aquest apartat, i que durant l'execució del contracte es substitueixi el personal adscrit amb experiència acreditada específica en infraestructura de recàrrega per personal sense experiència acreditada equivalent, això comportarà la imposició d'una penalització de fins a 600 euros per cada any d'experiència no acreditat.

- Condicions especials d'execució: S'aplicarà una penalització de 20€ per cada reunió que incompleixi aquest requisit, fins a un màxim de 500€. Aquesta penalització no supera el 10% del total del contracte.



Revisió de preus

No hi ha revisió de preus per el contracte.

Termini de garantia

En línia amb allò establert al punt 11 del PCT, s'estableix un període de garantia de sis mesos posterior al termini del període contractual, de cara a assegurar la correcta migració de les dades en el cas que hi hagi un canvi de proveïdor. Durant aquest període, l'empresa adjudicatària haurà de:

- a) Emmagatzemar totes les dades existents a l'aplicatiu a data últim dia de vigència del contracte i que son propietat de l'AMB.
- b) Facilitar a la nova adjudicatària i a l'AMB l'accés a totes les dades del punt anterior per permetre la migració.

Cessió del contracte

El Plec de clàusules administratives particulars no haurà de preveure la cessió del contracte.

Obligació de subrogació

El Plec de clàusules administratives particulars no haurà de preveure la subrogació obligatòria del contracte.

