

PLECS DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS.
EXPEDIENT 1403-000080-005997/2025
L'ACORD MARC PER L'HOMOLOGACIÓ DE PROVEÏDORS PER LA PRESTACIÓ
DEL SERVEI D'ORGANITZACIÓ TÈCNICA D'ACTES DE L'AJUNTAMENT DE
SITGES

ÍNDEX

QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE

I. DISPOSICIONS GENERALS

Primera. Objecte del contracte
Segona. Necessitats administratives que cal satisfer i idoneïtat del contracte
Tercera. Dades econòmiques del contracte i existència de crèdit
Quarta. Termini de durada del contracte
Cinquena. Règim jurídic del contracte
Sisena. Admissió de variants
Setena. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació
Vuitena. Mitjans de comunicació electrònics
Novena. Aptitud per contractar
Desena. Solvència de les empreses licitadores

II. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

Onzena. Presentació de documentació i de proposicions
Dotzena. Mesa de contractació
Tretzena. Comitè d'experts
Catorzena. Determinació de l'oferta econòmicament més avantatjosa
Quinzena. Classificació de les ofertes i requeriment de documentació previ a l'adjudicació
Setzena. Garantia definitiva
Dissetena. Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i desistiment
Divuitena. Adjudicació del contracte
Dinovenen. Formalització i perfecció del contracte

III. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

Vintena. Condicions especials d'execució
Vint-i-unena. Execució i supervisió dels serveis
Vint-i-dosena. Programa de treball
Vint-i-tresena. Compliment determinis i correcta execució del contracte
Vint-i-quatre. Persona responsable del contracte
Vint-i-cinquena. Resolució d'incidències
Vint-i-sisena. Resolució de dubtes tècnics interpretatius

IV. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS

Vint-i-setena. Abonaments a l'empresa contractista
Vint-i-vuitena. Responsabilitat de l'empresa contractista
Vint-i-novena. Altres obligacions de l'empresa contractista
Trentena. Prerrogatives de l'Administració

Trenta-unena. Modificació del contracte
Trenta-dosena. Suspensió del contracte
Trenta-tresena. Clàusula ètica

V. DISPOSICIONS RELATIVES A LA SUCCESSIÓ, CESSIÓ, LA SUBCONTRACTACIÓ I LA REVISIÓ DE PREUS DEL CONTRACTE

Trenta-quatrena. Successió i Cessió del contracte
Trenta-cinquena. Subcontractació
Trenta-sisena. Revisió de preus

VI. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE

Trenta-setena. Recepció i liquidació
Trenta-vuitena. Termini de garantia i devolució o cancel·lació de la garantia definitiva
Trenta-novena. Resolució del contracte

VII. RECURSOS, MESURES PROVISIONALS I SUPÒSITS ESPECIALS DE NUL·LITAT CONTRACTUAL

Quarantena. Règim de recursos
Quaranta-unena. Arbitratge
Quaranta-dosena. Mesures cautelars
Quaranta-tresena. Règim d'invalidesa
Quaranta-quatrena. Jurisdicció competent

ANNEXOS

ANNEX 1: INFORMACIÓ BÀSICA SOBRE PROTECCIÓ DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL DELS LICITADORS

ANNEX 2: DECLARACIÓ RESPONSABLE

ANNEX 3: DOCUMENT EUROPEU ÚNIC DE CONTRACTACIÓ (DEUC) (Sobre A)

ANNEX 4: CRITERIS AVALUABLES MITJANÇANT FÒRMULES MATEMÀTIQUES I/O AUTOMÀTICS – LOTS 1,2 I 3

ANNEX 5: CRITERIS AVALUABLES MITJANÇANT FÒRMULES MATEMÀTIQUES I/O AUTOMÀTICS – LOT 4

ANNEX 6: CLÀUSULA DE PROTECCIÓ DE DADES I DEURE DE CONFIDENCIALITAT

ANNEX 7: REGLES ESPECIALS RESPECTE DEL PERSONAL DE L'EMPRESA CONTRACTISTA

ANNEX 8: COMPROMÍS ADSCRIPCIÓ DE MITJANS MATERIALS I/O PERSONALS

QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE

A. Objecte

Descripció: Procediment d'homologació de proveïdors per a la contractació dels serveis d'organització tècnica dels diferents esdeveniments i activitats que es duen a terme al municipi de Sitges, organitzades per l'Ajuntament de Sitges, així com les coorganitzades amb altres entitats locals.

L'organització tècnica de l'acte inclou el subministrament, en règim de lloguer sense opció a compra, dels equips de so, llum i audiovisuals, el transport, la instal·lació i desinstal·lació, el muntatge i desmuntatge, la preproducció i l'assessorament, a més del suport tècnic del personal durant l'acte en qüestió. Tots aquests elements són susceptibles de demanda conjunta o individualitzada, d'acord amb la necessitat existent.

En concret, les finalitats de l'acord marc són les següents:

- a) Seleccionar un màxim de deu (10) proveïdors per a cadascun dels lots, per a la realització dels serveis compresos en el plec de prescripcions tècniques (PPT), que donaran lloc posteriorment als contractes basats que s'adjudicaran entre les empreses seleccionades, segons el plec administratiu.
- b) Fixar les condicions tècniques mínimes i les condicions econòmiques màximes relatives als proveïdors adjudicataris, que realitzaran les prestacions que són objecte d'aquest acord marc.
- c) Establir les condicions generals d'adjudicació i execució dels posteriors contractes derivats vinculats a l'acord marc.

Delimitació del concepte de contracte basat:

A l'efecte del previst en els plecs, els contractes basats seran les peticions de serveis/subministraments demanats, amb independència que, per l'abast i contingut de l'acte, es pugui tramitar de manera individual o conjuntament amb altres, amb característiques o condicions d'execució iguals o similars. L'import del contracte basat serà el corresponent a l'import global de l'encàrrec realitzat.

Lots: L'objecte del contracte es divideix en els següents lots:

- Lot 1: Esdeveniments de gran format i aforament.
- Lot 2: Esdeveniments de mitjà format i aforament.
- Lot 3: Esdeveniments de petit format i actes per a comunicacions corporatives i institucionals.
- Lot 4: El funcionament i manteniment dels equips fixes instal·lats a L'Escorxador – Centre d'Arts Vives / Hores de dedicació de tècnic/s i lloguer de material complementari si s'escau per adaptar-se a fitxes tècniques.

No hi ha limitació pel que fa al número de lots pels que un mateix candidat o licitador pot presentar oferta ni tampoc es limita el número de lots que puguin adjudicar-se.

El nombre màxim d'empreses adjudicatàries de l'acord marc serà de 10 per a cadascun dels lots, d'acord amb l'ordre decreixent de classificacions obtingudes per l'adjudicació de l'acord marc.

Es defineixen tots els termes en l'acord marc per a l'adjudicació, sense nova licitació, dels contractes basats.

Codi CPV per a tots els lots:

- 51313000-9 Serveis d'instal·lació d'equips de so
- 51314000-6 Serveis d'instal·lació d'equips de vídeo
- 71318100-1 Serveis de luminotècnia i il·luminació natural
- 32342410-9 Equips de so
- 32320000-2 Equips audiovisuals
- 71356300-1 Serveis de suport tècnic

B. Dades econòmiques

B1. Determinació del preu: **Per preus unitaris.**

La quantitat total d'aquest contracte no es defineix amb exactitud, sinó que té caràcter estimatiu, perquè el nombre d'hores i tipologia del material o prestació estarà subordinat a les necessitats de l'Ajuntament de Sitges.

El pressupost base de licitació és el pressupost estimat dels contractes basats a tramitar durant el període d'execució inicial de l'acord marc, atenent a aquestes consideracions estimatives per a la totalitat dels lots que es detallen a continuació. Es tracta d'un import orientatiu, atès que, en tractar-se d'un acord marc, la definició exhaustiva d'aquest no és susceptible de determinació prèvia, d'acord amb les determinacions de l'article 100.3 de la LCSP.

El pressupost estimat no es pot conferir d'acord amb la demanda exacta de tots els elements previstos per l'organització tècnica, ja que el conjunt de material definit pels Riders o fitxes tècniques, hores dels perfils professionals objecte d'adscripció, i els transports adequats dependrà de la necessitat existent en cada acte.

B2. Valor estimat del contracte i mètode aplicat per al seu càlcul:

Als efectes del càlcul del valor estimat del contracte, atès que està prevista de la modificació, es podrà incrementar la despesa fins a un màxim del 20% addicional del preu del contracte inicial o pressupost base de licitació, essent, en conseqüència, **el Valor total Estimat del Contracte 1.209.560,00 € (IVA exclòs)**, ja que es preveu una possible pròrroga de 2 anualitats.

B3. Pressupost base de licitació:

El pressupost de licitació i el valor econòmic total estimat de l'acord marc, de conformitat amb els criteris establerts en els articles 100 i 101 de la LCSP, s'han calculat en base als preus de

mercat del conjunt d'elements que conformen l'objecte del contracte, a més, tenint en compte el compliment dels convenis col·lectius següents:

El preu unitari del material objecte del subministrament, en règim de lloguer sense opció a compra, es defineix d'acord amb l'annex 1 del PPT. El cost untari establert, inclou les despeses de transport, assegurances, benefici industrial i despeses generals.

A efectes de càlcul i a títol merament estimatiu, s'ha establert una valors mitjans en funció de cada categoria de l'esdeveniment. Pels lots, 1, 2 i 3 es determinen els següents imports unitaris per a esdeveniment:

- Lot 1: Esdeveniments de gran format i aforament. **8.550,00 €/esdeveniment x 8 esdeveniments anuals**
- Lot 2: Esdeveniments de mitjà format i aforament. **4.000,00 €/esdeveniment x 34 esdeveniments anuals**
- Lot 3: Esdeveniments de petit format i actes per a comunicacions corporatives i institucionals. **1.800,00 €/esdeveniment x 29 esdeveniments anuals**

Pel què fa als costos de personal tècnic de so i llum, s'estableix un preu unitari adequat a mercat, prenent com a base els costots previstos en el en següent conveni, que s'aplica per assimilació amb les tasques encomanades:

- “Resolución de 22 de marzo de 2024, de la Dirección General de Trabajo, por la que se registra y publica el III Convenio colectivo de ámbito estatal de la industria de producción audiovisual (técnicos) i Resolución de 29 de agosto de 2025, de la Dirección General de Trabajo, por la que se registra y publica el Acuerdo de la Comisión Negociadora del IV Convenio colectivo de ámbito estatal de la industria de producción audiovisual, técnicos, relativo a las tablas salariales para los años 2025 y 2026 del III Convenio colectivo”. Codi conveni 99012985012002.

Com a punt de partida, es parteix de la categoria “Televisió i publicitat” i es tenen en compte els següents perfils tècnics.

- Operador de so (grup 4) (so)
- Ajudant de so (Grup 5) (so)
- Elèctric (Grup 5) (il.luminació)
- Ajudant elèctric (Grup 5) (il.luminació)

A efectes de càlcul es determinen els costos de l'any 2026 en base a les taules salarials previstes en el conveni, pels anys 2027, 2028, 2029 s'aplica un 3,5 % d'increment anual. A partir es determina la mitjana de costos anuals es determina el cost del preu / hora unitari.

Al sou brut anual (sou base més Plus de flexibilitat) s'hi suma una previsió d'increment respecte el sou base, per preveure antiguitats i/o altres plusos previstos (nocturnitat, disponibilitat, etc).

Així mateix es calcula el cost necessari per cobrir absentisme i suplències, que es fixa en un 5% del salari brut. Per calcular el cost d'empresa, es contempla un 34,17% corresponent a als cost d'empresa i Seguretat Social.

Pel càlcul unitari del cost hora es tenen en compte 40 setmanals x 44 setmanes de treball anual (1760 hores de treball efectiu).

Es consideren els següents perfils tècnics.

Preu per hora d'operador de so (Grup 4)

	Import
Salari Base mensual 2026(€) (inclou el porrateig de pagues extraordinàries) (A)	1.698,12 €
Plus flexibilitat mensual 2026 (B)	134,59 €
Complements antiguitat, altres plusos conveni mensual (C) 2026	169,81 €
Suplències/absentisme mensual 2026 (D)	100,13 €
Total Sou Brut mensual 2026 (A+B+C+D) (E)	2.102,65€
Mensualitats (F)	12
Total Sou Brut (E+F) (G)	25.231,80
Seguretat Social 2026(34,17%) (H)	8.621,71 €
Cost empresa 2026, (G+H (I)	33.853,51 €
Total Cost empresa 2027 (I + 3,50%) (J)	35.038,38 €
Total Cost empresa 2028 (J + 3,50%) (K)	36.264,72 €

Total Cost empresa 2029 (L + 3,50%) (J)	37.533,99 €
Cost empresa mitjà 2026/2027 a jornada complerta (K)	35.672,65 €
Hores de treball anual (L)	1760
Cost unitari (€/hora) (K/L) (*)	20,27 €/hora
Despeses Generals (13%)	2,64 €
Benefici industrial (6%)	1,22 €
Cost unitari amb DG i BI	24,13 €

(*) Sense Benefici Industrial, ni despeses Generals

Preu per hora ajudant de so (Grup 5)

	Import
Salari Base mensual 2026(€) (inclou el porrateig de pagues extraordinàries) (A)	1.608,75 €
Plus flexibilitat mensual 2026 (B)	134,59 €
Complements antiguitat, altres plusos conveni mensual € 2026	160,88 €
Suplències/absentisme mensual 2026 (D)	95,21 €

Total Sou Brut mensual 2026 (A+B+C+D) €	1.999,43,€
Mensualitats (F)	12
Total Sou Brut (E+F) (G)	23.993,16
Seguretat Social 2026(34,17%) (H)	8.198,46 €
Cost empresa 2026, (G+H (I)	32.191,62 €
Total Cost empresa 2027 (I + 3,50%) (J)	33.318,33 €
Total Cost empresa 2028 (J + 3,50%) (K)	34.484,47 €
Total Cost empresa 2029 (L + 3,50%) (J)	35.691,43 €
Cost empresa mitjà 2026/2027 a jornada completa (K)	33.921,46 €
Hores de treball anual (L)	1760
Cost unitari (€/hora) (K/L) (*)	19,27 €/hora
Despeses Generals (13%	2,51 €
Benefici industrial	1,16 €
Cost unitari amb DG i BI	22,94 €

(*) Sense Benefici Industrial, ni despeses Generals

Preu per hora ajudant elèctric (Grup 5)

	Import
Salari Base mensual 2026(€) (inclou el porrateig de pagues extraordinàries) (A)	1.668,30 €
Plus flexibilitat mensual 2026 (B)	134,59 €
Complements antiguitat, altres plusos conveni mensual € 2026	166,83 €
Suplències/absentisme mensual 2026 (D)	98,493 €
Total Sou Brut mensual 2026 (A+B+C+D) €	2.068,21,€
Mensualitats (F)	12
Total Sou Brut (E+F) (G)	24.818,52
Seguretat Social 2026(34,17%) (H)	8.480,49 €
Cost empresa 2026, (G+H (I)	33.299,01 €
Total Cost empresa 2027 (I + 3,50%) (J)	34.464,48 €
Total Cost empresa 2028 (J + 3,50%) (K)	35.670,74 €
Total Cost empresa 2029 (L + 3,50%) (J)	36.919,22 €
Cost empresa mitjà 2026/2027 a jornada complerta (K)	35.088,36 €
Hores de treball anual (L)	1760

Cost unitari (€/hora) (K/L) (*)	19,94 €/hora
Despeses Generals (13%	2,59 €
Benefici industrial	1,20 €
Cost unitari amb DG i BI	23,73 €

(*) Sense Benefici Industrial, ni despeses Generals

Preu per hora ajudant ajudant elèctric (Grup 5

	Import
Salari Base mensual 2026(€) (inclou el porrateig de pagues extraordinàries) (A)	1.608,75 €
Plus flexibilitat mensual 2026 (B)	134,59 €
Complements antiguitat, altres plusos conveni mensual € 2026	160,88 €
Suplències/absentisme mensual 2026 (D)	95,21 €
Total Sou Brut mensual 2026 (A+B+C+D) €	1.999,43,€
Mensualitats (F)	12
Total Sou Brut (E+F) (G)	23.993,16
Seguretat Social 2026(34,17%) (H)	8.198,46 €

Cost empresa 2026, (G+H (I)	32.191,62 €
Total Cost empresa 2027 (I + 3,50%) (J)	33.318,33 €
Total Cost empresa 2028 (J + 3,50%) (K)	34.484,47 €
Total Cost empresa 2029 (L + 3,50%) (J)	35.691,43 €
Cost empresa mitjà 2026/2027 a jornada complerta (K)	33.921,46 €
Hores de treball anual (L)	1760
Cost unitari (€/hora) (K/L) (*)	19,27 €/hora
Despeses Generals (13%)	2,51 €
Benefici industrial	1,16 €
Cost unitari amb DG i BI	22,94 €

(*) Sense Benefici Industrial, ni despeses Generals

D'acord amb licitacions similars i dades reals del mercat, es considera que el preu unitari per hora resultant de l'aplicació del conveni col·lectiu dista molt del preu real de mercat del preu/hora d'aquest tipus de perfil professional. D'acord amb la informació disponible es considera que el preu de mercat adequat per aplicar al **Tècnic de so i/o llum és de 36,00 €/hora** (incloent Benefici industrial, despeses generals, dietes, desplaçaments i totes les despeses indirectes relacionades, etc). Pel què als **auxiliar de Tècnic de so i/o llum** es considera que el preu de mercat adequat és de **30,00 €/hora** (incloent Benefici industrial, despeses generals, dietes, desplaçaments i totes les despeses indirectes relacionades, etc).

Import parcials i pressupost base de licitació:

El preu d'aquest contracte es formula en termes de preus unitaris que són els preus unitaris màxims sobre els quals els licitadors hauran de presentar les seves ofertes, sent excloses les ofertes que superin aquests preus unitaris màxims. La quantitat total d'aquest contracte no es

defineix amb exactitud, sinó que té caràcter estimatiu, perquè el nombre d'hores i tipologia del material o prestació estarà subordinat a les necessitats de l'Ajuntament de Sitges, i podrà experimentar disminucions o increments en funció d'aquestes, d'acord amb l'establert a la disposició addicional trigèsima tercera de la LCSP. En el cas que, dins de la vigència del contracte, les necessitats reals fossin superiors a les estimades inicialment, haurà de tramitar-se la corresponent modificació. A tal efecte, es preveu expressament la possibilitat que pugui modificar-se el contracte com a conseqüència de tal circumstància, en els termes previstos en els articles 203 a 207 i concordants de la LCSP i la resta de normativa aplicable. La citada modificació haurà de tramitar-se abans que s'esgoti el pressupost màxim inicialment aprovat, reservant-se a tal fi el crèdit necessari per cobrir l'import màxim de les noves necessitats.

El pressupost base de licitació és el pressupost estimat dels contractes basats a tramitar durant el període d'execució inicial de l'acord marc, atenent a aquestes consideracions estimatives per a la totalitat dels lots que es detallen a continuació. Es tracta d'un import orientatiu, atès que, en tractar-se d'un acord marc, la definició exhaustiva d'aquest no és susceptible de determinació prèvia, d'acord amb les determinacions de l'article 100.3 de la LCSP.

El pressupost estimat no es pot conferir d'acord amb la demanda exacta de tots els elements previstos per l'organització tècnica, ja que el conjunt de material definit pels Riders o fitxes tècniques, hores dels perfils professionals objecte d'adscripció, i els transports adequats dependrà de la necessitat existent en cada acte.

Imports parcials

En els següent quadre es determinen la previsió dels imports anuals parcials per a cadascun dels lots de l'Acord Marc.

Lot	Número d'unitats	import unitari	Import parcial anual
Lot 1: Esdeveniments de gran format i aforament.	8	8.550,00 €	68.400,00 €
Lot 2: Esdeveniments de mitjà format i aforament.	34	4.000,00 €	136.000,00 €
Lot 3: Esdeveniments de petit format i actes per a comunicacions corporatives i institucionals.	29	1.800,00 €	52.200,00 €
Lot 4: El funcionament i manteniment dels equips fixes instal·lats a L'Escorxador – Centre d'Arts Vives / Hores de dedicació de tècnic/s i lloguer de material complementari si s'escau per adaptar-se a fitxes tècniques.	300 (*)	36,00 €	10.800,00 €
	250(**)	30,00€	7.500,00 €
TOTAL ANUAL			274.900,00 €

(*) hores de Tècnic de so i/o llum

(**) hores s'auxiliar Tècnic de so i/o llum

A continuació es relacionen a títol merament informatiu, el número d'unitats dels elements de l'annex I del PPT que s'han tingut en compte per determinar l'import mitjà de cadascuna de les categories d'esdeveniments.

Lot 1: Esdeveniments de gran format i aforament:

Material	Unitats	Preu Unitari màxim (IVA exclòs)	Import parcial (IVA exclòs)
AMPLIFICACIÓ I SISTEMA P.A.			
NEXO NXAMP4X4C	1	112,00 €	112,00 €
NEXO PS 10	4	40,00 €	160,00 €
P.A. I MONITORS			
NEXO PS-15	6	53,00 €	318,00 €
CONTROL DE SO			
MIDAS Pro2 64ch	1	349,00 €	349,00 €
BEHRINGER Digital Snake	1	62,00 €	62,00 €
SENNHEISER e935-G3 RANG A – MICRO DE MA	5	25,00 €	125,00 €
PEUS MICRO TELESCOPIC	5	5,00 €	25,00 €
CABLEJAT DE SO			
SPEAKON 8P 15 MTS STM	2	6,00 €	12,00 €
CONTROL DE LLUMS			
AVOLITES Titan Mobile (inclou pc)	1	167,00 €	167,00 €
Dimmer ADB 36 Ch x 3Kw	1	200,00 €	200,00 €
FOCUS I PROJECTORS			
LINE LED CUEPIX BATEN	10	37,00 €	370,00 €
MARTIN Mac Viper Profile	1	189,00 €	189,00 €
Pro light Par Led 18x5w 3in 1	10	24,00 €	240,00 €
MÀQUINES DE FUM			
ANTARI F-3 MAQUINA DE BOIRA	3	76,00 €	228,00 €
CABLEJAT LLUMS			
SHUCKO ALLARGO 220 20 METRES	1	4,00 €	4,00 €
SHUCKO BASES DE CORRENT 220	10	3,00 €	30,00 €
TORRES I ESTRUCTURES			
FANTEK Torre elevadora 7045 450 kg 7 m	2	59,00 €	118,00 €
VMB TE-071	2	16,00 €	32,00 €
Bases terra Truss 30<4066 Kg	4	17,00 €	68,00 €
Truss Litec 40 cm 3 m QDS (esc)	5	30,00 €	150,00 €
MOTORS (per rigging)			
Tripode Avenger Wind-up B6039CS	3	26,00 €	78,00 €
EQUIPAMENT ESCÈNIC I VARIS			
PASSACABLES 1M	25	13,00 €	325,00 €
ESCENARI XXL MITJÀ AMB COBERTA 12*10 M (Tarima + coberta+muntatge + transport + baranes + faldons + certificat) (€/dia)	1	3.200,00 €	3.200,00 €
GRUP ELECTRÒGEN INSONORITZAT PER CONCERTS GRAN FORMAT DE 40 A 80 kVA (inclou transport, muntatge i connexió bàsica, posada en marxa i prova de funcionament, combustible per hores determinades fins a 12 hores de funcionament i certificats bàsics de seguretat elèctrica i normes d'emissions)	1	900,00 €	900,00 €

PANTALLA I VIDEO			
PANTALLA PLASMA 82"	1	553,00 €	553,00 €
PROJECTOR CHRISTIE DHD 800 – 8000AL HD 16:9	1	465,00 €	465,00 €
INFORMÀTICA			
PORTÀTIL	1	70,00 €	70,00 €
Total			8.550,00 €
NOTA: Les marques i models indicats són merament informatius. Les empreses licitadores hauran d'ofertar el subministrament d'elements equivalents o superiors als indicats.			

Lot 2: Esdeveniments de mitjà format i aforament.

Material	Unitats	Preu Unitari màxim (IVA exclòs)	Import parcial (IVA exclòs)
AMPLIFICACIÓ I SISTEMA P.A.			
NEXO NXAMP4X2MK2	1	100,00 €	100,00 €
NEXO PS 10	4	40,00 €	160,00 €
P.A. I MONITORS			
NEXO PS-15	2	53,00 €	106,00 €
CONTROL DE SO			
MIDAS M32	1	175,00 €	175,00 €
BEHRINGER Digital Snake	1	62,00 €	62,00 €
SENNHEISER e935-G3 RANG A - MICRO DE MA	4	25,00 €	100,00 €
PEUS MICRO TELESCOPIC	4	5,00 €	20,00 €
CABLEJAT DE SO			
SPEAKON 8P 15 MTS STM	1	6,00 €	6,00 €
CONTROL DE LLUMS			
AVOLITES Titan Mobile (inclou pc)	1	167,00 €	167,00 €
Dimmer ADB 12 Ch x 2.3Kw	1	68,00 €	68,00 €
FOCUS I PROJECTORS			
MARTIN MAC QUANTUM PROFILE	1	140,00 €	140,00 €
LINE LED CUEPIX BATEN	8	37,00 €	296,00 €
Pro light Par Led 18x5w 3in 1	4	24,00 €	96,00 €
MÀQUINES DE FUM			
JEM ZR45	1	60,00 €	60,00 €
CABLEJAT LLUMS			
SHUCKO BASES DE CORRENT 220	10	3,00 €	30,00 €
SHUCKO ALLARGO 220 10 METRES	1	4,00 €	4,00 €
TORRES I ESTRUCTURES			
FANTEK T-116	2	30,00 €	60,00 €
VMB TE-071	2	16,00 €	32,00 €
Bases terra Truss 30<4066 Kg	2	17,00 €	34,00 €
Truss Litec 40 cm 3 m QDSA	3	33,00 €	99,00 €
MOTORS (per rigging)			
Tripode Avenger A1035CS amb rodes	5	18,00 €	90,00 €
EQUIPAMENT ESCÈNIC I VARIS			
PASSACABLES 1M	20	13,00 €	260,00 €
ESCENARI MITJÀ 6 * 4 M (Tarima +	1	900,00 €	900,00 €

muntatge + transport + baranes + faldons + certificat) (€/dia)			
GRUP ELECTRÒGEN INSONORITZAT PER CONCERTS MITJANS (EQUIPAMENT DE SO I IL·LUMINACIÓ) DE 15 A 30 kVA (inclou transport, muntatge i connexió bàsica, posada en marxa i prova de funcionament, combustible per hores determinades fins a 12 hores de funcionament i certificats bàsics de seguretat elèctrica i normes d'emissions)	1	400,00 €	400,00 €
PANTALLA I VIDEO			
PROJECTOR CHRISTIE DHD 800 - 8000AL HD 16:9	1	465,00 €	465,00 €
INFORMÀTICA			
PORTÀTIL	1	70,00 €	70,00 €
Total			4.000,00 €
NOTA: Les marques i models indicats són merament informatius. Les empreses licitadores hauran d'ofertar el subministrament d'elements equivalents o superiors als indicats			

Lot 3: Esdeveniments de petit format i actes per a comunicacions corporatives i institucionals.

Material	Unitats	Preu Unitari màxim (IVA exclòs)	Import parcial (IVA exclòs)
AMPLIFICACIÓ I SISTEMA P.A.			
NEXO NXAMP4X2MK2	1	100,00 €	100,00 €
L-ACOUSTICS K2	1	140,00 €	140,00 €
NEXO PS 10	2	40,00 €	80,00 €
P.A. I MONITORS			
NEXO PS-15	2	53,00 €	106,00 €
MASTER TSX12C Monitor 12"	1	50,00 €	50,00 €
CONTROL DE SO			
MIDAS M32	1	175,00 €	175,00 €
BSS AR-133 DI	1	15,00 €	15,00 €
SENNHEISER eW 500 G2 - SENSE FILS	1	20,00 €	20,00 €
SHURE BETA 98	1	20,00 €	20,00 €
CONTROL DE LLUMS			
Hog USB DMX Widget	1	13,00 €	13,00 €
Dimmer ADB 12 Ch x 2.3Kw	2	68,00 €	136,00 €
ELAN STROBE 1000W RGBW	4	76,00 €	304,00 €
ETC S575 25°-50	3	6,00 €	18,00 €
PROJ RGBW Par Led 18x10w 4 in 1	2	190,00 €	380,00 €
Tripode Avenger A1035CS amb rodes	1	18,00 €	18,00 €
EQUIPAMENT ESCÈNIC I VARIS			
PASSACABLES 1M	10	13,00 €	130,00 €
PANTALLA I VIDEO			
INTERCOM inhalàmbric	1	95,00 €	95,00 €
Total			1.800,00 €
NOTA: Les marques i models indicats són merament informatius. Les empreses licitadores hauran d'ofertar el subministrament d'elements equivalents o superiors als indicats			

Pressupost base de licitació

El pressupost base de licitació (import màxim de la licitació) ascendeix a una quantitat total de 549.800,00 €, IVA no inclòs, més 115.458,00 € corresponents al 21% d'IVA, el qual ascendeix a un Total de 665.258,00 € d'acord amb l'article 100 LCSP.

Així mateix, als efectes del càlcul del valor estimat del contracte, atès que està prevista la modificació, es podrà incrementar la despesa fins a un màxim del 20% adicional del preu del contracte inicial o pressupost base de licitació, essent, **en conseqüència, el Valor total Estimat del Contracte 1.209.560,00 € (IVA exclòs)**, ja que es preveuen dues possibles pròrrogues.

Concepte	Import anual	Import Acord Marc (2 anualitats)
Costos directes:		
Lot 1: Esdeveniments de gran format i aforament.	68.400,00	136.800,00
Lot 2: Esdeveniments de mitjà format i aforament.	136.000,00	272.000,00
Lot 3: Esdeveniments de petit format i actes per a comunicacions corporatives i institucionals.	52.200,00	104.400,00
Lot 4: El funcionament i manteniment dels equips fixes instal·lats a L'Escorxador – Centre d'Arts Vives / Hores de dedicació de tècnic/s i lloguer de material complementari si s'escau per adaptar-se a fitxes tècniques.	18.300,00	36.600,00
Total costos directes	274.900,00	549.800,00
Costos indirectes:		
Despeses generals	0%	0,00
Benefici industrial	0%	0,00
Pressupost base		274.900,00
IVA	21%	57.729,00
Total costos indirectes		57.729,00
PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ	332.629,00	665.258,00

Aquest **pressupost màxim**, d'acord amb l'establert a la disposició adicional trigèsima tercera de la LCSP, **resta condicionat a les necessitats de l'Ajuntament de Sitges i, per tant, a la quantitat d'unitats d'execució que efectivament presti l'empresa contractista en aplicació dels preus oferts**. L'Ajuntament de Sitges no esdevé obligat a exhaurir el pressupost.

Lot 1: Esdeveniments de gran format i aforament

Concepte	Import anual	Import Acord Marc (2 anualitats)
Costos directes:		
Lot 1: Esdeveniments de gran format i aforament.	68.400,00	136.800,00
Total costos directes	68.400,00	136.800,00
Costos indirectes:		
Despeses generals	0% 0,00	0,00
Benefici industrial	0% 0,00	0,00
Pressupost base	68.400,00	136.800,00
IVA	21% 14.364,00	28.728,00
Total costos indirectes	14.364,00	28.728,00
	82.764,00	165.528,00

Lot 2: Esdeveniments de mitjà format i aforament

Concepte	Import anual	Import Acord Marc (4 anualitats)
Costos directes:		
Lot 2: Esdeveniments de mitjà format i aforament.	136.000,00	272.000,00
Total costos directes	136.000,00	272.000,00
Costos indirectes:		
Despeses generals	0% 0,00	0,00
Benefici industrial	0% 0,00	0,00
Pressupost base	136.000,00	272.000,00
IVA	21% 28.560,00	57.120,00
Total costos indirectes	28.560,00	57.120,00
	164.560,00	329.120,00

Lot 3: Esdeveniments de petit format i actes per a comunicacions corporatives i institucionals

Concepte	Import anual	Import Acord Marc (4 anualitats)
Costos directes:		
Lot 3: Esdeveniments de petit format i actes per a comunicacions corporatives i institucionals.	52.200,00	104.400,00
Total costos directes	52.200,00	104.400,00
Costos indirectes:		
Despeses generals	0% 0,00	0,00
Benefici industrial	0% 0,00	0,00
Pressupost base	52.200,00	104.400,00
IVA	21% 10.962,00	21.924,00
Total costos indirectes	10.962,00	21.924,00
	63.162,00	126.324,00

Lot 4: El funcionament i manteniment dels equips fixes instal·lats a L'Escorxador – Centre d'Arts Vives / Hores de dedicació de tècnic/s i lloguer de material complementari si s'escau per adaptar-se a fitxes tècniques.

Concepte	Import anual	Import Acord Marc (4 anualitats)
Costos directes:		
Lot 4: El funcionament i manteniment dels equips fixes instal·lats a L'Escorxador – Centre d'Arts Vives / Hores de dedicació de tècnic/s i lloguer de material complementari si s'escau per adaptar-se a fitxes tècniques.	18.300,00	36.600,00
Total costos directes	18.300,00	36.600,00
Costos indirectes:		
Despeses generals	0% 0,00	0,00
Benefici industrial	0% 0,00	0,00
Pressupost base	18.300,00	36.600,00
IVA	21% 3.843,00	7.686,00
Total costos indirectes	3.843,00	7.686,00
	22.143,00	44.286,00

Import possibles pròrrogues.

Concepte		Import Pròrrogues Acord Marc (2 anualitats)
Costos directes:		
Lot 1: Esdeveniments de gran format i aforament.		136.800,00
Lot 2: Esdeveniments de mitjà format i aforament.		272.000,00
Lot 3: Esdeveniments de petit format i actes per a comunicacions corporatives i institucionals.		104.400,00
Lot 4: El funcionament i manteniment dels equips fixes instal·lats a L'Escorxador – Centre d'Arts Vives / Hores de dedicació de tècnic/s i lloguer de material complementari si s'escau per adaptar-se a fitxes tècniques.		36.600,00
Total costos directes		549.800,00
Costos indirectes:		
Despeses generals	0%	0,00
Benefici industrial	0%	0,00
Pressupost base		549.800,00
IVA	21%	115.458,00
Total costos indirectes		115.458,00
TOTAL PRÒRROQUES		665.258,00

Aquests imports tenen caràcter orientatiu i no vinculant, atès que, en tractar-se d'un acord marc com a procediment per a la selecció d'empreses de serveis, no es pot definir la seva quantia exacta per estar subordinats als serveis a realitzar i a les necessitats dels actes.

Tanmateix, aquestes quantitats s'indiquen únicament als efectes de publicitat del procediment de licitació, sense que comportin en cap moment un compromís de despesa pels serveis gestors, ni que quedin obligats a contractar la realització d'un determinat nombre d'actes, segons correspongui en atenció al lot objecte de contractació.

C. Existència de crèdit

No es preveu una reserva de crèdit, ja que la despesa es concretarà en el moment que es tramitin els contractes basats.

D'acord amb l'article 100.3 de la LCSP, el pressupost base de licitació en virtut dels contractes basats que comprometi l'òrgan de contractació, inclòs l'impost sobre el valor afegit, llevat de disposició en contra, es consignarà en el moment de la tramitació dels contractes basats, on hi figurarà amb caràcter obligatori el certificat d'existència de partida pressupostària, amb crèdit adequat i suficient que permeti fer front a la despesa vinculada a la contractació basada, tenint en compte, si escau, les previsions de l'article 117.1 de la LCSP.

D. Termini de durada del contracte/ d'execució de la prestació

▪ Durada de l'acord marc:

La durada de l'acord marc serà de 2 anys des de la seva formalització o la data que figuri en el contracte, més una possible pròrroga també d'una durada de 2 anys.

Amb caràcter excepcional, de conformitat amb el previst en l'article 29.4 de la LCSP, quan al venciment de l'acord marc no s'hagués formalitzat un nou acord marc que garanteixi la continuïtat de la prestació, com a conseqüència d'incidències resultants d'esdeveniments imprevisibles per a l'òrgan de contractació produïdes en el procediment d'adjudicació i hi hagi raons d'interès públic per no interrompre la prestació, es podrà prorrogar aquest acord marc fins que comenci l'execució d'un de nou i, en tot cas, per un període màxim de nou mesos, sense modificar la resta de condicions de l'acord marc, sempre que l'anunci de licitació del nou acord marc es publiqui amb una antelació mínima de tres mesos respecte de la data de finalització de l'acord marc original, o, tractant-se d'un contracte basat en un acord marc, s'hagin enviat les invitacions a presentar oferta del nou contracte basat o específic almenys quinze dies abans de la finalització del contracte original.

▪ Durada dels contractes basats:

El termini de durada de l'objecte del contracte basat serà des de l'adjudicació del contracte o la data que figuri en el document d'adjudicació i fins a la finalització de l'execució efectiva dels treballs compresos en el PPT.

D'acord amb la previsió de l'article 219 de la LCSP, els contractes basats només podran ser adjudicats durant la vigència de l'acord marc.

Els contractes basats es perfeccionen mitjançant l'adjudicació, d'acord amb l'article 36.3 de la LCSP.

Un cop finalitzada l'execució dels treballs compresos en el contracte basat, no es podrà prorrogar.

E. Variants

No.

F. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

▪ Procediment d'adjudicació de l'acord marc:

Considerant l'import del contracte, la seva durada i les prestacions que constitueixen el seu objecte, així com el valor estimat del contracte i els criteris que serviran per a la seva adjudicació, es considera que el més adient és adjudicar aquest contracte mitjançant un procediment obert subjecte a regulació harmonitzada de l'article 156 de la LCSP, atès que el valor estimat del contracte és de 1.209.560,00 € a efectes de l'article 21.b) de la LCSP.

El nombre màxim d'empreses adjudicatàries de l'acord marc serà de 10 per a cadascun dels lots, d'acord amb l'ordre decreixent de classificacions obtingudes per l'adjudicació de l'acord marc.

Es defineixen tots els termes en l'acord marc per a l'adjudicació, sense nova licitació, dels contractes basats.

Forma de tramitació: ordinària

Procediment d'adjudicació: obert harmonitzat

Presentació d'ofertes mitjançant eina de Sobre Digital: Sí

Numero de sobres a presentar i contingut dels sobres: 2

- ✓ **Sobre A:** Declaració responsable d'acord amb el model de l'Annex 2 d'aquest PCAP, el DEUC d'acord amb el model de l'Annex 3 d'aquest PCAP i el compromís d'adscripció de mitjans materials i/o personals, d'acord amb el model de l'Annex 8 d'aquest PCAP.
- ✓ **Sobre B:** Criteris avaluable mitjançant fórmules matemàtiques i/o automàtics – Lots 1,2 i 3 (d'acord amb el model de l'Annex 4 d'aquest PCAP) i/o Criteris avaluable mitjançant fórmules matemàtiques i/o automàtics – Lot 4 (d'acord amb el model de l'Annex 5 d'aquest PCAP).

▪ Procediment d'adjudicació dels contractes basats:

L'adjudicació de l'acord marc no dona dret a la prestació del servei ni a un nombre mínim o màxim de contractes basats. Això únicament es produirà en el supòsit que les empreses adjudicatàries de l'acord marc rebien la corresponent comanda directa.

Com que es tracta d'un acord marc i, amb diverses empreses en el qual s'ofereixen preus d'empreses prestadores de serveis de sonorització i il·luminació, es defineixen tots els termes de l'acord marc per a l'adjudicació dels contractes basats, el procediment serà sense nova licitació dels contractes basats, d'acord amb l'article 221.3 i 4 de la LCSP.

Es podrà realitzar l'adjudicació del contracte basat a qualsevol de les empreses seleccionades en el Lot corresponent, d'acord amb els criteris que es fixen a continuació:

1. Amb caràcter preferent: L'elecció es realitzarà a favor de l'oferta que hagi estat la més valorada en la classificació de les proposicions presentades en l'Acord marc.
2. Amb caràcter alternatiu:

- Quan l'oferta escollida sigui la del preu més baix, sempre que en tot cas la seva configuració satisfaci plenament les necessitats de l'ens destinatari.
- Els contractes basats que d'import que no superin els 15.000,00 euros (IVA exclòs) es podran adjudicar directament a qualsevol de les empreses seleccionades, sempre i quan la quantitat anual que s'adjudiqui pel mateix objecte a l'empresa seleccionada, no superi aquesta xifra dins dels límits dels contractes menors assenyalats en l'article 118 de la LCSP.
- Quan l'ens hagi formalitzat amb l'empresa seleccionada contractes d'objectes vinculats o relacionats que hagin estat adjudicats en procediments públics i que li permetin una major operativitat en la gestió del seu conjunt, segons els motius que restin acreditats en el corresponent informe tècnic, i que en tot cas la seva configuració satisfaci plenament les necessitats de l'ens destinatari.

En el cas que tots els empresaris manifestin desistiment de l'encàrrec, l'òrgan de contractació podrà procedir a una nova licitació que es regirà per les previsions establertes en el Llibre Segon, Títol I, capítol I, secció 1a i secció 2a de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

Serà causa de resolució de l'acord marc el desistiment, sense causa justificada, de 3 propostes d'adjudicació dels contractes basats.

El conjunt de tràmits, actuacions i comunicacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte que es licita, entre les empreses i l'Ajuntament de Sitges, es realitzaran per mitjans electrònics, informàtics i telemàtics, i es dirigiran a l'adreça de correu electrònic que l'empresa hagi indicat, d'acord amb les previsions establertes per la disposició addicional quinzena i setzena de la LCSP i per la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

El procediment d'adjudicació dels contractes basats es realitzarà amb els següents termes:

Fase 1. Informació prèvia

Consulta a l'empresa seleccionada en l'acord marc, mitjançant l'adreça electrònica que aquesta hagi facilitat en la Declaració Responsable, de la següent informació:

- Possibilitat de millores tècniques.
- Contra-Rider.
- Full de ruta: cronograma temporal de les diferents fases del contracte.
- El pressupost detallat de l'acte desglossat pel material, el personal i el transport.
- Altres.

La consulta podrà incloure la fitxa tècnica o el Rider, sense perjudici que, en cas de no disposar-ne, es complementi amb tota la informació addicional que pugui disposar el departament tramitador.

L'empresa haurà de respondre en un termini de 5 dies hàbils, a comptar des del dia següent de l'enviament de la invitació, i podrà adjuntar tot allò que consideri adient per tal d'executar l'acte o esdeveniment.

Els preus unitaris aplicables no podran superar els preus unitaris màxims establerts en l'acord marc, d'acord amb els descomptes oferts per cada empresa adjudicatària. L'empresa seleccionada podrà proposar millores tècniques o ajustaments al Rider tècnic, sempre que aquests no incrementin el cost més enllà del previst i compleixin amb les especificacions tècniques del plec.

Fase 2. Avaluació de la proposta

El Dpt. Gestor responsable del contracte avaluarà la proposta presentada per l'empresa en un termini màxim de 5 dies hàbils des de la recepció de la resposta. L'avaluació es basarà en:

- La conformitat tècnica amb el Rider o fitxa tècnica de l'acte.
- La viabilitat del cronograma temporal presentat.
- La coherència del pressupost detallat amb els preus unitaris màxims establerts en l'acord marc.
- La inclusió de millores tècniques, si escau, que aportin valor afegit sense incrementar el cost.

En cas que la proposta no sigui acceptable per raons tècniques o econòmiques, el Dpt. Gestor podrà sol·licitar aclariments o ajustaments a l'empresa en un termini addicional de 3 dies hàbils. Si l'empresa no pot complir amb els requisits, es passarà a la següent empresa en l'ordre de puntuació de l'acord marc.

Fase 3. Adjudicació del contracte basat

Un cop acceptada la proposta per part del Dpt. responsable, l'òrgan de contractació adjudicarà el contracte basat mitjançant la corresponent resolució d'adjudicació.

La resolució de l'adjudicació del basat ha de contenir:

- Les condicions tècniques i econòmiques acordades.
- El termini d'execució de l'acte.
- Qualsevol altra informació rellevant per a la correcta execució del servei.

L'adjudicació es notificarà al licitador adjudicatari.

Els contractes basats es perfeccionen amb l'adjudicació i no requereixen formalització del contracte.

L'adjudicació dels contractes basats es publicarà trimestralment en el perfil de contractant, dins dels trenta dies següents a la finalització de cada trimestre, d'acord amb l'article 154.4 de la LCSP.

Fase 4. Execució i seguiment

L'execució del contracte basat es durà a terme d'acord amb el cronograma i les especificacions tècniques acordades. L'òrgan de contractació supervisarà l'execució per garantir el compliment de les condicions establertes. En cas d'incompliment, es podran aplicar les penalitats previstes.

G. Solvència i classificació empresarial

G1. Criteris de selecció relatius a la solvència econòmica i financera i tècnica o professional:

Les empreses que vulguin participar en l'acord marc, hauran de complir els següents criteris relatius a la solvència:

- Econòmica i financera:

- Disposar d'una assegurança de responsabilitat civil per a riscos professionals amb una cobertura mínima de 300.000 € per sinistre.

L'acreditació s'ha d'efectuar mitjançant un certificat expedit per la companyia asseguradora, on constin detallats els riscos coberts, els imports, la data d'inici i de venciment de la pòlissa, juntament amb el justificant de pagament de la prima.

Aquesta pòlissa haurà d'estar vigent per l'import indicat durant tota la durada del contracte, i en qualsevol moment l'Ajuntament podrà requerir la justificació de la seva vigència.

Aquest requisit té com a finalitat garantir que les empreses licitadores disposen de la capacitat econòmica suficient per afrontar l'execució del contracte amb garanties.

- Tècnica o professional:

- Les empreses licitadores hauran d'acreditar haver executat, en l'any de major execució dins dels darrers tres anys, serveis d'igual o similar naturalesa als que constitueixen l'objecte del lot corresponent, per un import anual acumulat mínim, IVA exclòs, igual o superior als imports següents:

a) Lot 1: 48.000,00 euros.

b) Lot 2: 95.000,00 euros

c) Lot 3: 36.500,00 euros.

d) Lot 4: 13.000,00 euros.

Documentació acreditativa dels treballs/serveis mínims:

- Quan els treballs o serveis s'hagin realitzat en entitats del sector públic, cal aportar certificats expedits o visats per l'òrgan competent.

- Quan els treballs o serveis s'hagin realitzat en entitats del sector privat, mitjançant un certificat expedit per l'empresa destinatària d'aquests treballs/ serveis o a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració signada pel representant legal de l'empresa licitadora acompanyada dels documents en poder seu que acreditin la realització de la prestació.

Aquest requisit té com a finalitat garantir que les empreses licitadores hagin executat serveis d'igual o similar naturalesa als que constitueixen l'objecte del lot corresponent, als efectes d'acreditar una solvència tècnica o professional mínima.

G2. Classificació empresarial: No.

G3. Adscripció de mitjans materials i/o personals a l'execució del contracte:

Sí, d'acord amb el que s'estableix a la clàusula 3.3 del PPTP:

▪ **Mitjans materials**

Tal com s'ha exposat anteriorment, totes les actuacions tenen categoria de directe, pel que tots els elements tècnics objecte del present contracte haurien d'estar muntats amb temps suficient per permetre fer les proves requerides, o en el seu cas, la microfonia i tots els elements comprovats degudament.

Així doncs, el material estarà en perfecte estat de funcionament, revisat i sense anomalies ni defectes de cap tipus, i l'empresa adjudicatària preveurà material de reserva o backup per fer front a possibles falles tècniques que puguin sorgir durant la durada de l'acte.

L'execució de l'acte, atesa la seva idiosincràsia i el gran volum de referències del mercat d'elements de sonorització, audiovisuals i lumínics, permet utilitzar equips, materials, elements i, en definitiva, tota la configuració tècnica dels elements objecte del subministrament on s'incardina el concepte de mitjans materials, permet l'adaptació de solucions tècniques diferents a les proposades en el present plec.

En la definició dels materials, en alguns casos, s'utilitza el nom d'una marca per facilitar la identificació del material. Aquesta indicació de la marca s'ha d'interpretar amb caràcter orientatiu i només per definir l'estàndard tipus de qualitat exigida, sense que vinculi en cap cas als licitadors a l'hora de presentar les seves ofertes o per l'empresa adjudicatària del contracte basat per a l'execució del contracte, que ho poden fer indicant o utilitzant una altra marca/gamma que sigui equivalent o superior.

Qualsevol proposta alternativa o substitutiva d'equipament a les marques i models descrits haurà de ser consensuada prèviament amb la direcció tècnica de l'acte i proposant sempre equips i sistemes de qualitat equivalent o superior als descrits.

Independentment de la solució tècnica que finalment s'adopti, tot el material connex necessari per a l'execució de l'acte haurà de garantir la seva compatibilitat, a efecte de garantir la correcta execució tècnica de l'acte.

L'Ajuntament de Sitges, atenent a les característiques tècniques i/o substantivitat pròpia de l'acte, podrà sol·licitar altre tipus de material que atengui millor aquestes necessitats. El material sol·licitat haurà de guardar relació amb la resta dels materials a subministrar compresos en els corresponents lots i que no s'hagi contemplat prèviament en el present plec.

El lloguer dels materials necessaris és variable en funció dels espais i necessitats del propi acte. Aquesta necessitat pot esdevenir durant les 24 hores del dia de dilluns a diumenge, durant tot l'any.

Les característiques generals dels materials a emprar són:

- Tots els equips de so per a l'organització dels esdeveniments haurien de contenir els elements necessaris per a la prestació del servei: taula de so, altaveus, etapes de potència, equalitzadors, FX, analitzadors, cablejats i mànegues de so, cablejat d'alimentació, monitors, la microfonia i els elements complementaris necessaris, segons els "Riders" o fitxes tècniques.
- Els equips de llums contindran els elements necessaris per executar la prestació del servei: taula de llum, reguladors (dimmer), cablejats, torres, ponts i estructures i cablejats d'alimentació i tot allò necessari.
- Tots els equips de projecció han d'incloure tot allò necessari, així com els suports, trípodes i estructures per a la projecció, cablejat i qualsevol altre element necessari.

El subministrament, en règim de lloguer sense opció a compra, inclourà el transport, instal·lació, muntatge i desmuntatge. El material haurà de complir amb les especificacions tècniques referides en el "Rider" o fitxa tècnica i estar en perfectes condicions d'ús en el moment de lliurament. El material s'adaptarà a les necessitats dels corresponents actes i/o esdeveniments.

Tot el material de sonorització, il·luminació i audiovisual haurà de complir amb els requisits d'homologació corresponents a la seva categoria en matèria de seguretat.

Tots els mitjans i mecanismes d'elevació han d'estar homologats amb la certificació corresponent pel seu ús.

Tot el material que es faci servir per a la prestació dels serveis ha d'estar en perfecte estat de conservació.

La càrrega, descàrrega, muntatge, vigilància i infraestructura necessària per a cada activitat anirà a càrrec de l'empresa adjudicatària. L'Ajuntament de Sitges podrà adscriure mitjans personals, de caràcter auxiliar, per a l'execució de treballs de suport a la realització de l'acte.

Un cop finalitzades les tasques de muntatge dels equips en l'espai on es realitzi l'activitat, l'empresa adjudicatària ha d'endreçar el material sobrant i ha de retirar les caixes de transport i els seus vehicles, mantenint l'espai escènic i de treball net i lliure de qualsevol obstacle. Serà a càrrec d'aquesta la neteja i cura dels espais, així com el trasllat dels residus al gestor o contenidor adient en la fase de postproducció de l'acte.

▪ **Mitjans personals**

L'empresa adjudicatària ha de destinar el personal necessari i suficient per a la realització de les tasques encomanades segons categories i/o perfils professionals, sempre d'acord amb el tipus d'acte.

Aquestes necessitats poden ser:

Perfil professional	Breu descripció
Cap tècnic/a	- Responsable de la coordinació de la producció. - Interlocutor amb l'Ajuntament de Sitges. - Supervisió de la producció: muntatge, desmuntatge, seguretat. - En activitats que ho requereixi, pot assumir tasques de regidoria d'escenari. - Resolució davant d'imprevistos.
Tècnic/a de so i/o de monitors	- Control, coordinació i supervisió dels equips i material de so. - Programació, calibratge d'equips de P.A., control de taules de so, monitors, microfonia, etc. - Sonorització de concerts i actes diversos en diferents formats. - Nocions d'il·luminació i audiovisuals en actes que per les seves dimensions no es requereixi de tècnic de llums.
Tècnic/a de llums	- Control, coordinació i supervisió dels equips i material d'il·luminació i d'audiovisual. - Programació i control de taules de regulació. - Disseny i control d'escenes. - Tasques que impliquin tenir coneixements en matèria d'electricitat.
Tècnic/a d'audiovisuals	- Instal·lació i configuració d'equips o sistemes audiovisuals (pantalles petites i de gran format, projectors, pantalles LED...). - Control, coordinació i supervisió dels equips i material audiovisual. - Coneixements d'electricitat i nocions d'informàtica.
Tècnic/a de muntatge i maquinària	- Coordinació, control i supervisió dels muntatges i desmuntatges. - Muntatges d'estructures, instal·lació i funcionament de motors elevadors.
Auxiliar tècnic/a de so i/o llums	- Persona de suport als tècnics de so i llums corresponents. - Nocions de sonorització i/o il·luminació.

El personal destinat a cada un dels serveis ha de complir amb els següents requisits, pel que fa als coneixements i perfil professional:

Cap tècnic/a:

Una de les dues opcions:

- Titulació en Cicle Formatiu de Grau Superior (CFGS) de en Tècnic Superior en So per a Audiovisuals i Espectacles o superior en la seva corresponent branca.

- Experiència professional mínima de 4 anys demostrable en la realització de les tasques descrites.

Tècnic/a de so, llums, audiovisuals:

Una de les dues opcions:

- Titulació en Cicle Formatiu en Grau Superior (CFGS) o superior en la seva corresponent branca.
- Experiència professional mínima de 3 anys demostrable en la realització de les tasques descrites.

Tècnic/a de muntatge i maquinària:

- Titulació en l'educació l'Educació Secundària Obligatòria (ESO).
- Formació en Prevenció de Riscos Laborals (PRL) que guardi relació directa amb les funcions exigides.
- Experiència professional mínima d'1 any demostrable en la realització de les tasques descrites.

Auxiliar tècnic/a de so i/o llums:

Una de les dues opcions:

- Titulació en Cicle Formatiu en Grau Superior en Vídeo, discjòquei i so.
- Experiència professional mínima de 2 anys demostrable en la realització de les tasques descrites.

L'empresa adjudicatària és la que ha d'organitzar la gestió del personal i l'organització del treball, garantint en tot moment la correcta prestació de forma ininterrompuda, en cas que es produeixin substitucions.

L'empresa facilitarà els equips de protecció individual (EPIs) i vestimenta laboral (preferiblement negra) per a cada treballador/a.

Aquest compromís té el caràcter d'obligació essencial als efectes previstos en l'article 211 de la LCSP.

G4. Certificats acreditatius del compliment de les normes de garantia de la qualitat i/o de gestió mediambiental: No.

H. Criteris d'adjudicació

Criteris d'adjudicació de l'acord marc:

-Avaluables de forma automàtica i/o mitjançant fórmules (a incloure en el Sobre B)

Ponderació/puntuació:

Total Puntuació: 100 punts

Subjectes a judici de valor: --

Avaluables de forma automàtica i/o mitjançant fórmules: 100 punts

Criteris avaluables de forma automàtica i/o mitjançant fórmules i puntuació:

▪ **Criteris de valoració d'ofertes de l'acord marc dels lots 1, 2 i 3:**

En compliment del que estableix l'article 146.2 de la LCSP, i considerant l'objecte del contracte, es valorarà la millor oferta en funció de la qualitat-preu de la prestació, tant pel que fa a la seva vessant tècnica com econòmica, d'acord amb una pluralitat de criteris d'adjudicació (automàtics), tots ells en relació amb l'objecte del contracte.

La puntuació màxima a obtenir al final del procés serà de 100 punts, per als lots 1, 2 i 3, repartits segons els següents criteris:

S'assignen fins a un màxim de 100 punts a criteris quantificables automàticament.

**Criteri núm. 1: Percentatge de descompte global sobre els preus unitaris (IVA exclòs):
Fins a 70 punts**

La proposta haurà de presentar-se de la següent manera:

Tipologia de prestació	Percentatge de descompte global aplicable al preu unitari sense IVA	Puntuació màxima
Material		50
Mà d'obra		20

Aquesta proposta es valorarà de la següent manera:

$$P = \sum \text{Puntuació màxima per categoria} \times \frac{\text{de descompte ofert pel licitador}}{\text{Major descompte ofert pels licitadors}}$$

El criteri es justifica pel fet que es tracta d'un subministrament en règim de lloguer, sense opció a compra. Pel què fa al servei de tècnics de so i/o llum es tracta de serveis que no són de naturalesa intel·lectual, per la qual cosa el pes de l'oferta econòmica pot ser superior al 50%.

Criteri núm. 2: Temps de resposta per part de l'empresa per suplir amb material de reserva o backup: Fins a 20 punts

Amb especial rellevància del caràcter directe dels actes objecte de la prestació, resulta imprescindible que les perturbacions originades per incidències dels elements objecte del contracte puguin ser esmenades, mitjançant substitució, en el menor temps possible, ja que una demora excessiva podria ocasionar la seva cancel·lació.

Així doncs, es valorarà, amb 20 punts com a màxim, la reducció dels temps de resposta per substitució d'aquell material defectuós amb el material de reserva o backup.

La proposta haurà de presentar-se de la següent manera:

Reducció temps	Marcar amb una creu	Puntuació
Des de 5 minuts fins a un màxim de 10 minuts		20 punts
Des de 11 minuts fins a un màxim de 15 minuts		10 punts
Des de 16 minuts fins a un màxim de 30 minuts		5 punts

Criteri núm. 3: Utilització de vehicle de baixes emissions: Fins a 10 punts

Per a la utilització d'un vehicle de baixes emissions per a la distribució i instal·lació del material a subministrar segons la classificació de la Direcció General de Trànsit:

Classificació ambiental	Punts
Zero emissions	10 punts
ECO	5 punts

La proposta es presentarà de la següent manera:

Matrícula XXXXXXX

Es verificarà el distintiu mediambiental amb la comprovació de la matrícula en la Direcció General de Trànsit per l'aplicatiu:

<https://sede.dgt.gob.es/es/vehiculos/distintivo-ambiental/>.

El criteri es justifica pel compliment dels Objectius de Desenvolupament sostenible i las disminució d'emissions durant l'excució del contracte

▪ **Criteris de valoració d'ofertes de l'acord marc del lot 4:**

En compliment del que estableix l'article 146.2 de la LCSP, i considerant l'objecte del contracte, es valorarà la millor oferta en funció de la qualitat-preu de la prestació, tant pel que fa a la seva vessant tècnica com econòmica, d'acord a diversos criteris d'adjudicació automàtic.

La puntuació màxima a obtenir al final del procés serà de 100 punts, pel lot 4, repartits segons els següents criteris:

S'assignen fins a un màxim de 100 punts a criteris quantificables automàticament.

▪ **Criteri núm. 1: Oferta econòmica, fins a 85 punts**

La proposta haurà de presentar-se de la següent manera:

Tipologia de prestació	Percentatge de descompte global aplicable al preu unitari sense IVA	Puntuació màxima
Tècnic de so i/o llum		45
Auxiliar de Tècnic de so i/o llum		40

Aquesta proposta es valorarà de la següent manera:

$$P = \sum \text{Puntuació màxima per categoria} \times \frac{\text{de descompte ofert pel licitador}}{\text{Major descompte ofert pels licitadors}}$$

El criteri es justifica pel fet que es tracta d'un subministrament en règim de lloguer, sense opció a compra. Pel què fa al servei de tècnics de so i/o llum es tracta de serveis que no són de naturalesa intel·lectual, per la qual cosa el pes de l'oferta econòmica pot ser superior al 50%.

- **Criteri núm. 2: Lliurament anticipat del full de ruta tècnic de cada actuació, fins a 15 punts**

Es valorarà el compromís de l'empresa licitadora de lliurar el full de ruta tècnic de cada actuació amb una antelació mínima de la data prevista de prestació del servei, sempre que l'Ajuntament hagi facilitat prèviament la informació necessària sobre l'activitat.

Aquesta proposta es presentarà i valorarà de la següent manera:

Antelació mínima de lliurament	Marcar amb una creu	Puntuació
48 hores abans de l'activitat		5
72 hores abans de l'activitat		10
96 hores abans de l'activitat		15

Aquest criteri es justifica per la necessitat de garantir un seguiment adequat dels serveis prestats al lot 4 i una correcta traçabilitat de l'ús dels equips fixos municipals de l'Escorxador, així mateix, contribueix a reforçar el control de qualitat de la prestació i la seva correcta execució.

- **Criteris de valoració d'ofertes dels contractes basats:**

Atès que l'adjudicació dels contractes basats serà sense nova licitació, l'oferta presentada en el procediment selectiu de l'acord marc serà d'aplicació als contractes basats.

I. Criteris per a la determinació de l'existència de baixes presumptament anormals

En cas que l'òrgan de contractació presumeixi que una oferta resulta inviable per haver estat formulada en termes que la facin anormalment baixa, només podrà excloure-la del procediment prèvia tramitació del procediment establert a l'article 149 LCSP.

A efectes de determinar l'existència d'ofertes anormalment baixes, es tindrà en compte l'oferta considerada en el seu conjunt i, en cap cas, exclusivament el preu.

Per ser considerada una oferta anormal o desproporcionada, caldrà complir una de les següents condicions:

Primera.- En cas que només hi hagi una oferta, es considerarà oferta anormalment baixa si la proposta econòmica és un 25% inferior al pressupost de licitació.

Segona.- En cas que hi hagi dues ofertes o més, es tindrà en compte la puntuació dels criteris automàtics. Serà oferta anormalment baixa quan la puntuació obtinguda provisionalment per la licitadora superi en un 10% la puntuació de la mitjana de les ofertes en els criteris descrits. No obstant això, en cas que hi hagi tres o més ofertes, si entre aquestes hi ha puntuacions que són un 10% inferiors a la mitjana, es calcularà una nova mitjana només amb les puntuacions que no estiguin en el cas indicat.

En cas que es **presentessin dues o més empreses d'un mateix grup d'empreses** (d'acord amb l'article 42.1 del Codi de Comerç), es prendrà únicament, per tal d'aplicar el règim d'identificació de les ofertes incurses en presumpció d'anormalitat, aquella que fos més baixa, i això amb independència que presentin la seva oferta en solitari o conjuntament amb altre/s empresa/es alienes al grup i amb les quals concorri en unió temporal.

J. Altra documentació a presentar per les empreses licitadores o per les empreses proposades com adjudicatàries: No.

K. Garantia provisional

No.

No es requerirà garantia provisional per a la participació en l'acord marc, d'acord amb l'article 106 de la LCSP, atesa la naturalesa del contracte i l'absència de risc financer immediat.

L. Garantia definitiva

- **Garantia definitiva:** No s'exigeix garantia definitiva per a l'acord marc.
- **Garantia dels contractes basats:** La necessitat o exempció de presentar garantia definitiva, de conformitat amb el que estableix l'article 107.5 LCSP, quedarà estipulada per cada contracte basat, d'acord amb la previsió següent:

Import del contracte basat (VEC)	Exigència de garantia	Justificació
< 15.000€	Exempt de garantia	Es tracta de forma anàloga a un contracte menor (art. 107.1 LCSP). El risc es baix i la càrrega administrativa de gestionar l'aval no

		compensa.
15.000€ a 60.000€	Garantia del 5% del basat (o exempció motivada)	Es pot exigir el 5% de l'import d'adjudicació del basat. No obstant això, l'òrgan de contractació podria eximir-la si el servei/subministrament no presenta riscos especials.
≥ 60.000€	Garantia del 5% del basat (obligatòria)	En imports més elevats, la garantia actua com a protecció efectiva davant incompliments en serveis/subministraments de major envergadura.

Aquesta garantia es podrà presentar en qualsevol de les formes establertes en l'article 108 de la LCSP (aval bancari, assegurança de caució, etc.).

La garantia definitiva serà retornada a les empreses adjudicatàries un cop finalitzada la vigència del contracte basat marc i complertes totes les obligacions contractuals.

M. Condicions especials d'execució

En tot cas, són condicions especials d'execució del contracte les que s'assenyalen com a tal en el plec de clàusules administratives particulars d'aquesta licitació.

La clàusula ètica prevista a la clàusula trenta-tresena del present plec.

Clàusula subcontractació:

L'Administració comprovarà el compliment estricte de pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores per part de l'empresa contractista.

A aquests efectes, l'empresa contractista haurà d'aportar, quan se li sol·liciti, relació detallada de les empreses subcontractistes o empreses subministradores amb especificació de les condicions relacionades amb el termini de pagament i haurà de presentar el justificant de compliment del pagament en termini. Aquestes obligacions tenen la consideració de condició especial d'execució, de manera que el seu incompliment pot comportar la imposició de les penalitats que es preveuen en la clàusula vint-i-tresena d'aquest plec, responent la garantia definitiva d'aquestes penalitats.

Clàusula Protecció de dades:

L'execució del present contracte requereix el tractament per part de l'empresa contractista de dades personals:

No

L'execució del present contracte requereix de la cessió de dades per part de l'Ajuntament de Sitges al contractista:

No

Cas que per l'execució del contracte es requereixi de la cessió de dades al contractista, es configura com una condició especial d'execució del contracte l'obligació del contractista de sotmetre's al compliment de tot allò que estableix el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE i a la Llei orgànica 3/2018 de 5 de desembre, de protecció de dades i garantia dels drets digitals i demás normativa complementària.

Aquesta obligació té, a més, el caràcter d'obligació contractual essencial de conformitat amb el que es disposa a la lletra f) de l'apartat 1 de l'article 211.

Clàusules socials:

Les empreses contractistes hauran de complir amb les següents condicions especials d'execució:

- Serà condició especial del contracte que les empreses contractistes en les noves contractacions, baixes i substitucions que es produeixin durant l'execució del contracte incorpori almenys un 5% de persones desocupades inscrites en les oficines d'ocupació, prioritzant en la contractació les que pertanyin a col·lectius desfavorits, amb dificultats d'accés al món laboral o amb risc d'exclusió social.

També serà condició especial del contracte que les empreses subcontractades, en cas d'existir, per el licitador del contracte, compleixen l'anterior condició especial d'execució.

A aquests efectes, l'empresa contractista haurà de remetre, quan sigui requerida per la unitat encarregada del seguiment i execució del contracte, l'acreditació del compliment.

Incompliment de les condicions especials d'execució: penalització del 5% del preu del contracte (IVA exclòs).

Les penalitats s'aplicaran sense perjudici de la possible resolució en cas de reiteració d'incompliments.

N. Modificació del contracte prevista

Sí:

1. Règim general de modificació de l'acord marc i els contractes basats

L'acord marc i els contractes basats podran ser modificats durant la seva vigència per raons d'interès públic, únicament en els casos i amb els requisits previstos en els articles 203 a 207 de la LCSP i, específicament per als acords marc i els contractes basats, en l'article 222 de la LCSP.

Les modificacions previstes en aquest plec s'ajustaran al que disposa l'article 204 de la LCSP.

Les modificacions no previstes només podran efectuar-se excepcionalment quan concorrin els requisits i els supòsits previstos en l'article 205 de la LCSP, amb subjecció al procediment regulat en l'article 191 i a les especialitats previstes en l'article 207.

En cap cas les modificacions podran alterar la naturalesa global de l'acord marc o del contracte basat ni establir nous preus unitaris no previstos en els documents contractuals, sense perjudici de les especialitats establertes en l'article 222 de la LCSP.

2. Variació del nombre d'unitats en els contractes basats

En aquells contractes basats en què el preu es determini mitjançant unitats d'execució, la variació que, durant la correcta execució de la prestació, es produeixi exclusivament en el nombre d'unitats realment executades respecte de les inicialment previstes no tindrà la

consideració de modificació contractual, sempre que l'increment de la despesa no superi el 10 per cent del preu inicial del contracte basat, IVA exclòs, de conformitat amb l'article 309.1 de la LCSP.

Les unitats addicionals o reduïdes es valoraran d'acord amb els preus unitaris previstos en l'acord marc, en cap cas es podran augmentar els preus unitaris que hagin ofert les empreses part de l'Acord marc.

3. Modificacions previstes

Sense perjudici del que disposa l'apartat anterior, es preveu la possibilitat de modificar els contractes basats en relació amb el nombre d'hores de treball i/o d'unitats dels elements objecte de la prestació, en règim de lloguer sense opció de compra, quan concorrin necessitats objectives d'increment o reducció de les prestacions derivades d'un augment de les necessitats reals de l'Ajuntament respecte de les inicialment estimades.

Aquest augment de necessitats podrà derivar, entre d'altres, d'un increment del volum de l'activitat, l'ampliació de les necessitats dels serveis o unitats destinatàries de les prestació o d'altres circumstàncies objectives que comportin un increment de les necessitats inicialment previstes i que es trobin directament relacionades amb l'objecte del contracte.

La modificació prevista tindrà com a límit màxim, aïlladament o conjuntament amb altres modificacions acordades a l'empara d'aquest apartat, el 20 per cent del preu inicial del contracte, IVA exclòs.

La modificació s'efectuarà aplicant exclusivament els preus unitaris previstos en l'acord marc o en el contracte basat i no podrà comportar l'establiment de nous preus unitaris no previstos.

El procediment de modificació s'iniciarà mitjançant informe justificatiu del responsable del contracte que acrediti la concurrència de les circumstàncies objectives previstes en aquest apartat, l'abast de la modificació, la seva repercussió econòmica i el compliment dels límits establerts. Es donarà audiència al contractista i la modificació serà aprovada per l'òrgan de contractació, amb el compliment dels requisits de formalització i publicitat legalment establerts.

4. Especialitats aplicables als acords marc

Les modificacions dels acords marc i dels contractes basats s'ajustaran, a més, al que disposa l'article 222 de la LCSP.

En els casos en què resulti aplicable l'article 222.2 de la LCSP, els adjudicataris de l'acord marc podran proposar la substitució dels béns adjudicats per altres que incorporin avenços o innovacions tecnològiques que millorin les seves prestacions o característiques, dins dels límits establerts legalment o, si escau, en aquest plec.

En particular, els preus unitaris resultants d'una modificació de l'acord marc no podran superar en més d'un 20 per cent els preus anteriors a la modificació i, en cap cas, podran ser superiors als que les empreses part de l'acord marc ofereixin al mercat per als mateixos productes.

Així mateix, en els supòsits legalment previstos, l'òrgan de contractació, per iniciativa pròpia i amb la conformitat del subministrador, o a instància d'aquest, podrà acordar la incorporació de nous béns del tipus adjudicat o similars, quan concorrin els requisits previstos en l'article 222.2 de la LCSP, sempre i quan el preu no excedeixi del 20%.

5. Modificacions no previstes

Les modificacions de l'acord marc i dels contractes basats no previstes en aquest plec només podran acordar-se excepcionalment quan concorrin els requisits establerts en l'article 205 de la LCSP.

En particular, la concurrència de circumstàncies sobrevingudes i imprevisibles s'haurà d'acreditar en cada expedient concret, justificant que es tracta de circumstàncies que una Administració diligent no hauria pogut preveure en el moment de la licitació, que la modificació no altera la naturalesa global del contracte i que la seva quantia respecta els límits legalment establerts.

Les modificacions no previstes tindran caràcter obligatori per al contractista o requeriran la seva conformitat en els termes previstos en l'article 206 de la LCSP. Quan, d'acord amb aquest precepte, la modificació no tingui caràcter obligatori, només podrà ser acordada amb la conformitat escrita del contractista.

Les modificacions només podran acordar-se durant la vigència de l'acord marc o del contracte basat corresponent i amb compliment de les obligacions de formalització, publicitat i procediment establertes en la LCSP.

O. Cessió del contracte

Sí:

La cessió dels contractes basats només serà permesa en els casos previstos en l'article 214 de la LCSP i amb l'autorització prèvia i expressa de l'òrgan de contractació. L'empresa cessionària haurà de complir amb els mateixos requisits d'aptitud i solvència exigits a l'empresa adjudicatària original.

P. Subcontractació

Sí procedeix. Es permet la subcontractació dels contractes basats, sempre que es compleixin les condicions establertes en l'article 215 de la LCSP. Les empreses adjudicatàries hauran de:

- Notificar a l'òrgan de contractació la intenció de subcontractar, especificant la part del contracte que es subcontractarà i l'empresa subcontractista.
- Garantir que les empreses subcontractistes compleixen amb els requisits de solvència tècnica i econòmica exigits en l'acord marc.
- Assegurar que els subcontractistes respecten les condicions laborals i de seguretat establertes en el conveni col·lectiu aplicable.

La subcontractació no podrà superar el 60% de l'import del contracte basat (exclòs l'IVA).

Q. Revisió de preus

No hi haurà revisió de preus a l'acord marc ni als contractes basats, d'acord amb l'article 103 de la LCSP.

R. Termini de garantia

Garantia definitiva: No s'exigeix garantia definitiva per a l'acord marc. La garantia definitiva s'exigirà en cada contracte basat.

Garantia dels contractes basats: La garantia definitiva serà retornada a les empreses adjudicatàries un cop finalitzada la vigència del contracte basat marc i complertes totes les obligacions contractuals.

S. Import màxim de les despeses de publicitat que han d'abonar l'empresa o les empreses adjudicatàries

0€

T. Programa de treball

No

U. Unitat encarregada del seguiment i execució del contracte

- Unitat encarregada del seguiment i execució: Departament de Cultura, Tradicions i Festes.
- Responsable del contracte: Sra. Carla Jordà i Alsina, Cap del Departament de Cultura, Tradicions i Festes.

I. DISPOSICIONS GENERALS

Primera. Objecte del contracte

1.1 L'objecte del contracte és la prestació dels serveis que es descriuen en l'**apartat A del Quadre de característiques**.

1.2 Els lots en què es divideix l'objecte del contracte s'identifiquen en l'**apartat A del quadre de característiques**.

1.3 L'expressió de la codificació corresponent a la nomenclatura del Vocabulari Comú de Contractes (CPV) és la que consta en l'**apartat A del quadre de característiques**.

Segona. Necessitats administratives que cal satisfer i idoneïtat del contracte

L'Ajuntament de Sitges, a través dels seus centres gestors, organitza i executa un seguit d'actes de caire lúdic, cultural, institucional o informatiu al llarg de l'any. Aquesta programació tan diversa ha ocasionat en alguns casos la impossibilitat d'una coordinació i gestió eficient per part dels centres gestors implicats.

A més, aquesta diversitat de necessitats que es pretenen satisfer mitjançant l'execució de l'acte origina, alhora, que els requisits tècnics dels elements objecte del contracte no poguessin ser harmonitzats entre els departaments implicats, dificultant la reutilització i intercanvi de la informació i coneixement adquirit per conducte de la satisfacció contractual.

Analitzada la situació actual i prenent consciència del caràcter transversal de l'objecte a satisfer, s'instrumenta el present acord marc per tal d'adherir tots els departaments amb necessitats iguals o similars, així com centralitzar la contractació dels contractes basats amb uns objectius clars, eliminar duplicitats administratives, aconseguir eficiència i economia procedimental i pressupostària, i seleccionar l'oferta més avantatjosa garantint una concurrència competitiva a través de l'habilitació de proveïdors per mitjà de l'objecte de l'acord marc.

Per tant, l'objecte dels contractes basats en l'acord marc és l'organització tècnica de l'acte en qüestió, definint com a organització tècnica el servei i el subministrament de diversos elements de sonorització i il·luminació, els serveis de transport, incloent-hi càrrega i descàrrega, muntatge i desmuntatge, així com el personal tècnic necessari amb l'experiència i els coneixements adequats per assumir la correcta instal·lació del material i l'assessorament quan sigui necessari per a la realització de les diferents activitats organitzades o amb el suport de l'Ajuntament de Sitges. Tots aquests elements són susceptibles de demanda conjunta o individualitzada, podent-se agrupar i adjudicar actes per categories iguals o similars per a una execució més eficient, planificada i ordenada.

En la mateixa línia, com que es tracta d'una contractació de caràcter transversal, la necessitat de disposar dels recursos materials i personals tècnics adequats ve donada per la tipologia de l'esdeveniment, de l'aforament, la logística, els materials a emprar i les tasques a desenvolupar en funció del caràcter innovador addicional del servei gestor. Els serveis gestors, a partir de la singularitat que pot esdevenir per a cada acte, en alguns casos supeditat per la participació d'actors externs (artistes), vist que la configuració tècnica a través del Rider o fitxa tècnica ve recollida per aquest, esdevé, si més no, una realitat que fins ara vinculava l'Ajuntament de

Sitges a un determinat subministrament de mitjans materials i personals, sense possibilitat d'oferir un contra-Rider.

Unit a l'anterior, s'origina una altra limitació a l'hora de definir l'element material a contractar, doncs bé, els elements inclosos dins del concepte d'organització tècnica tenen un ventall econòmic i tècnic prou ampli com per no poder-lo traslladar al plec tècnic amb tot el mercat existent; aquest fet impossibilitaria una concurrència efectiva o una valoració d'ofertes que s'adeqüi a les exigències normatives.

Les fases com s'articula el procediment d'adjudicació dels contractes basats queden definides de forma clara i prou detallades, garantint els principis de publicitat i transparència, i es conclou que aquest instrument d'agregació de demanda resulta idoni i oportú per a la satisfacció del seu objecte.

Per a la prestació del servei objecte del contracte, l'Ajuntament de Sitges no disposa ni dels mitjans tècnics ni humans necessaris per a la prestació dels serveis, en tractar-se de prestacions específiques i concretes, per la qual cosa és imprescindible procedir a contractar aquest servei a empreses especialitzades per complir amb l'objecte del contracte.

La naturalesa i extensió de les necessitats que es pretenen cobrir mitjançant el contracte projectat, així com la idoneïtat del seu objecte i contingut per satisfer-les, es concreten en el Plec de Prescripcions Tècniques.

L'article 25.1.i) i m) de la LRBRL estableix que el municipi exercirà en tot cas com a competència pròpia la promoció de l'esport i instal·lacions esportives i d'ocupació del temps lliure, i la promoció de la cultura i d'equipaments culturals, havent de completar-les amb les que estableix la normativa autonòmica.

Tercera. Dades econòmiques del contracte i existència de crèdit

3.1 El sistema per a la determinació del preu del contracte és el que s'indica en **l'apartat B.1 del quadre de característiques**.

3.2 El valor estimat del contracte i el mètode aplicat per al seu càlcul són els que s'assenyalen en **l'apartat B.2 del quadre de característiques**.

3.3 El pressupost base de licitació és el que s'assenyala en **l'apartat B.3 del quadre de característiques**. Aquest és el límit màxim de despesa (IVA inclòs) que, en virtut d'aquest contracte, pot comprometre l'òrgan de contractació, i constitueix el preu màxim que poden ofertar les empreses que concorrin a la licitació d'aquest contracte.

3.4 El preu del contracte és el d'adjudicació i ha d'incloure, com a partida independent, l'Impost sobre el Valor Afegit. En el preu es consideraran inclosos els tributs, les taxes, els cànon de qualsevol tipus que siguin d'aplicació, així com totes les despeses que s'originin com a conseqüència de les obligacions establertes en aquest plec que s'han de complir durant l'execució del contracte.

3.5 S'han complert tots els tràmits reglamentaris per assegurar l'existència de crèdit per al pagament del contracte. La partida pressupostària a la qual s'imputa aquest crèdit és la que s'esmenta en **l'apartat C.1 del quadre de característiques**. Les operacions comptables

corresponents a les autoritzacions de la despesa afectada a aquest contracte consten relacionades en **l'apartat C.3 del quadre de característiques**.

En cas que el contracte es formalitzi en l'exercici pressupostari anterior al de l'inici de la seva execució, l'adjudicació quedarà sotmesa a la condició suspensiva d'existència de crèdit adequat i suficient per finançar les obligacions derivades del contracte en l'exercici pressupostari corresponent.

Cas que el termini d'execució del contracte compregui més d'un exercici pressupostari i s'autoritzi la despesa amb abast plurianual, es fa constar així en **l'apartat C.2 del quadre de característiques**.

Quarta. Termini de durada del contracte

El termini de durada del contracte és el que s'estableix en **l'apartat D del quadre de característiques**. El termini total i els terminis parcials són els que es fixen en el programa de treball que s'aprovi, si s'escau. Tots aquests terminis comencen a comptar des del dia que s'estipuli en el contracte.

El contracte es podrà prorrogar si així s'ha previst en **l'apartat D del quadre de característiques**. En aquest cas, la pròrroga s'acordarà per l'òrgan de contractació i serà obligatòria per a l'empresa contractista, sempre que hi hagi preavis amb, almenys, dos mesos d'antelació a l'acabament del termini de durada del contracte. La pròrroga no es produirà, en cap cas, per acord tàcit de les parts.

Cinquena. Règim jurídic del contracte

5.1 El contracte té caràcter administratiu i es regeix per aquest plec de clàusules administratives i pel plec de prescripcions tècniques, les clàusules dels quals es consideren part integrant del contracte.

A més, es regeix per la normativa en matèria de contractació pública continguda, principalment, en les disposicions següents:

a) Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

b) Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.

c) Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic (d'ara endavant, RD 817/2009).

d) Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, en tot allò no modificat ni derogat per les disposicions esmentades anteriorment (d'ara endavant, RGLCAP).

e) Llei orgànica 3/2018 de 5 de desembre, de protecció de dades i garantia dels drets digitals.

f) Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.

g) Reial decret 203/2021, de 30 de març, pel qual s'aprova el Reglament d'actuació i funcionament del sector públic per mitjans electrònics.

h) Codi Ètic i de conducta en la Contractació pública aprovat per Acord del Govern de la Generalitat de Catalunya (acord GOV/226/2023) de 7 de novembre, pel que s'aprova el Codi ètic i de conducta en la contractació pública i es crea la Comissió d'ètica en la compra pública, al qual ha estat adherit l'Ajuntament de Sitges per acord del Ple municipal de data 28 de febrer de 2024.

i) El Plec de clàusules administratives generals aplicable als contractes de serveis, de subministraments, d'obres i instal·lacions, de concessió d'obra pública i altres contractes administratius i als privats, aprovat definitivament pel Ple municipal en data 18 de maig de 2015, i publicat al Butlletí Oficial de la Província de data 8 de juny de 2015 i al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya núm. 6885 de data 4 de juny de 2015, (d'ara endavant PCAG).

Adicionalment, també es regeix per les normes aplicables als contractes del sector públic en l'àmbit de Catalunya i per la seva normativa sectorial que resulti d'aplicació.

Supletòriament al contracte li resulten d'aplicació les normes de dret administratiu i, en el seu defecte, les normes de dret privat.

5.2 El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que resultin d'aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximeix l'empresa adjudicatària de l'obligació de complir-les.

Sisena. Admissió de variants

S'admetran variants quan així consti en l'**apartat E del quadre de característiques**, amb els requisits mínims, en les modalitats i amb les característiques que s'hi preveuen

Setena. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

La forma de tramitació de l'expedient i el procediment d'adjudicació del contracte són els establerts en l'apartat F del quadre de característiques.

Vuitena. Mitjans de comunicació electrònics

8.1 D'acord amb la Disposició addicional quinzena de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics.

No obstant això, es podrà utilitzar la comunicació oral per a comunicacions diferents de les relatives als elements essencials, això és, els plecs i les ofertes, deixant-ne el contingut de la comunicació oral documentat degudament, per exemple, mitjançant els arxius o resums escrits o sonors dels principals elements de la comunicació.

8.2 Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics a través del sistema de notificació e-NOTUM, d'acord amb la LCSP i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic i als telèfons mòbils que les empreses hagin facilitat a aquest efecte en el DEUC, d'acord amb el que s'indica en la clàusula onzena d'aquest plec. Un cop rebuts el/s correu/s electrònic/s i, en el cas que s'hagin facilitat també telèfons mòbils, els SMS, indicant que la notificació corresponent s'ha posat a disposició en l'e-NOTUM, haurà/n d'accedir-hi la/les persones designada/es, mitjançant l'enllaç que s'enviarà a aquest efecte. En l'espai virtual on hi ha dipositada la notificació, es permet accedir a dita notificació amb certificat digital o amb contrasenya.

Els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de l'avís de notificació, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat el mateix dia en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació. En cas contrari, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça. No obstant això, els terminis de les notificacions practicades amb motiu del procediment de recurs especial pel Tribunal Català de Contractes computen en tot cas des de la data d'enviament de l'avís de notificació.

8.3 D'altra banda, per tal de rebre tota la informació relativa a aquesta licitació, les empreses que ho vulguin i, en tot cas, les empreses licitadores s'han de subscriure com a interessades en aquesta licitació, a través del servei de subscripció a les novetats de l'espai virtual de licitació que a tal efecte es posa a disposició a l'adreça web del perfil de contractant de l'òrgan de contractació, accessible a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat:
<https://contractaciopublica.gencat.cat/perfil/sitges>

Aquesta subscripció permetrà rebre avis de manera immediata a les adreces electròniques de les persones subscrites de qualsevol novetat, publicació o avís relacionat amb aquesta licitació.

8.4. Les empreses que, d'acord amb la clàusula 11.2 d'aquest plec, activin l'oferta amb l'eina de Sobre Digital s'inscriuran a la licitació automàticament.

A més, les empreses licitadores també es poden donar d'alta en l'Espai d'empreses licitadores, prèvia l'autenticació requerida, el qual està constituït per un conjunt de serveis amb l'objectiu de proveir les empreses d'eines que facilitin l'accés i la gestió d'expedients de contractació del seu interès.

Així, en aquest espai, les empreses poden gestionar les licitacions del seu interès i les ofertes presentades mitjançant les eines de licitació electrònica corporatives, accedir a l'eina per a la generació del DEUC, modificar les subscripcions al servei de novetats diàries i donar de baixa la subscripció a les novetats d'un expedient que s'ha realitzat de manera automàtica a l'activar l'oferta des de les eines de licitació electrònica. A més, aquest espai també permet la col·laboració i comunicació entre empreses licitadores, i conté una bústia de propostes innovadores per tal que les empreses enviïn les que tinguin sobre projectes desenvolupats que puguin ser interessants i que donin resposta a necessitats 29/107 de l'Administració, així com que millorin i modernitzin els productes i els serveis públics actuals.

8.5. Així mateix, determinades comunicacions que s'hagin de fer amb ocasió o com a conseqüència del procediment de licitació i d'adjudicació del present contracte es realitzaran mitjançant el tauler d'avisos associat a l'espai virtual de licitació d'aquesta licitació de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública. En aquest tauler d'avisos electrònic, que deixa

constància fefaent de l'autenticitat, la integritat i la data i hora de publicació de la informació publicada, també es publicarà informació relativa tant a la licitació, com al contracte.

Cal tenir en compte que les dades personals de les empreses licitadores, obtingudes per l'Administració al subscriure's en la licitació, seran tractades per la unitat responsable de l'activitat de tractament amb la finalitat o les finalitats identificades en l'annex 1, relatiu a la Informació bàsica sobre protecció de dades de caràcter personal dels licitadors.

8.6. Certificats digitals:

D'acord amb la disposició addicional primera del DL 3/2016, serà suficient l'ús de la signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat de signatura electrònica en els termes previstos en el Reglament (UE) 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i pel qual es deroga la Directiva 1999/93/CE. Per tant, aquest és el nivell de seguretat mínim necessari del certificat de signatura electrònica admesa per a la signatura del DEUC i de l'oferta

Pel que fa als certificats estrangers comunitaris, s'acceptaran els certificats qualificats a qualsevol país de la Unió Europea d'acord amb l'article 24 bis, apartat 1, del Reglament (UE) 910/2014/UE sobre identificació electrònica i serveis de confiança, esmentat, el qual disposa que "una signatura electrònica qualificada basada en un certificat qualificat emès a un Estat membre serà reconeguda com a signatura electrònica qualificada a la resta dels Estats membres"

Novena. Aptitud per contractar

9.1 Estan facultades per participar en aquesta licitació i subscriure, si escau, el contracte corresponent les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que reuneixin les condicions següents:

- Tenir personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar, d'acord amb el que preveu l'article 65 de la LCSP;
- No estar incurses en alguna de les circumstàncies de prohibició de contractar recollides en l'article 71 de la LCSP o en altra normativa sectorial, la qual cosa poden acreditar per qualsevol dels mitjans establerts en l'article 85 de la LCSP;
- Acreditar la solvència requerida, en els termes establerts en la clàusula desena d'aquest plec;
- Tenir l'habilitació empresarial o professional que, si s'escau, sigui exigible per dur a terme la prestació que constitueixi l'objecte del contracte; i
- A més, quan, per així determinar-ho la normativa aplicable, se li requereixin a l'empresa contractista determinats requisits relatius a la seva organització, destinació dels seus beneficis, sistema de finançament o altres per poder participar en el procediment d'adjudicació, aquests s'han d'acreditar per les empreses licitadores.

Així mateix, les prestacions objecte d'aquest contracte han d'estar compreses dins de les finalitats, objecte o àmbit d'activitat de les empreses licitadores, segons resulti dels seus estatuts o de les seves regles fundacionals.

Les circumstàncies relatives a la capacitat, solvència i absència de prohibicions de contractar han de concórrer en la data final de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de perfecció del contracte.

9.2 La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones jurídiques s'acredita mitjançant l'escriptura de constitució o modificació inscrita en el Registre Mercantil, quan sigui exigible conforme a la legislació mercantil. Quan no ho sigui, s'acredita mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acta fundacional, en què constin les normes que regulen la seva activitat, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial. També cal aportar el NIF de l'empresa.

La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones físiques s'acredita amb la presentació del NIF.

La capacitat d'obrar de les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'ha d'acreditar mitjançant la inscripció en els registres professionals o mercantils adients del seu Estat membre d'establiment o la presentació d'una declaració jurada o una de les certificacions que s'indiquen en l'annex XI de la Directiva 2014/24/UE.

La capacitat d'obrar de les empreses estrangeres d'Estats no membres de la Unió Europea ni signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'acredita amb l'aportació d'un informe emès per la missió diplomàtica permanent o per l'oficina consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa, en el qual consti, prèvia acreditació per l'empresa, que figuren inscrites en el registre local professional, comercial o anàleg, o, en el seu defecte, que actuen habitualment en el tràfic local dins l'àmbit de les activitats que abasta l'objecte del contracte. També han d'aportar un informe de la missió diplomàtica permanent d'Espanya o de la Secretaria General de Comerç Exterior, que acrediti que l'Estat del qual són nacionals ha signat l'Acord sobre contractació pública de l'Organització Mundial del Comerç (OMC), sempre que es tracti de contractes subjectes a regulació harmonitzada o, en cas contrari, l'informe de reciprocitat al que fa referència l'article 68 de la LCSP.

9.3 També poden participar en aquesta licitació les unions d'empreses que es constitueixin temporalment a aquest efecte (UTE), sense que sigui necessària formalitzar-les en escriptura pública fins que no se'ls hagi adjudicat el contracte. Aquestes empreses queden obligades solidàriament davant l'Administració i han de nomenar una persona representant o apoderada única amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es deriven del contracte fins a la seva extinció, sense perjudici que les empreses atorguin poders mancomunats per a cobraments i pagaments d'una quantia significativa.

9.4 La durada de la UTE ha de coincidir, almenys, amb la del contracte fins a la seva extinció.

9.5 Les empreses que vulguin constituir unions temporals d'empreses per participar en licitacions públiques es poden trobar mitjançant la utilització de la funcionalitat "Punt de trobada" de la Plataforma de serveis de contractació pública de la Generalitat, que es troba dins l'apartat "Espai d'empreses licitadores", al qual es fa referència en la clàusula anterior.

9.6 Les empreses que hagin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques o dels documents preparatoris del contracte o hagin assessorat a l'òrgan de contractació durant la preparació del procediment de contractació, poden participar en la licitació sempre que es garanteixi que la seva participació no falseja la competència.

Desena. Solvència de les empreses licitadores

10.1 Les empreses han d'acreditar que compleixen els requisits mínims de solvència que es detallen en l'apartat G.1 del quadre de característiques, bé a través dels mitjans d'acreditació que es relacionen en aquest mateix apartat G.1 del quadre de característiques, o bé alternativament mitjançant la classificació equivalent a aquesta solvència –atorgada per la comissions classificadores de la Junta Consultiva de Contractació Pública de l'Estat o pels òrgans equivalents de les comunitats autònomes–, que s'assenyala en l'apartat G.2 del mateix quadre de característiques

En tot allò que a l'apartat G.1 no es concretin els requisits de solvència econòmica i financera o de solvència tècnica o professional, les empreses licitadores acreditaran la seva solvència pels criteris, requisits i mitjans d'acreditació establerts com a supletoris en els articles 87.3, segons incís, i 90.2 de la LCSP.

A les empreses que, per una raó vàlida, no estiguin en condicions de presentar les referències sol·licitades en l'apartat G.1 del quadre de característiques per acreditar la seva solvència econòmica i financera, se les autoritzarà a acreditar-la per mitjà de qualsevol altre document que l'òrgan de contractació consideri apropiat.

Per acreditar la solvència econòmica i financera i la solvència tècnica o professional es reconeixen plens efectes jurídics a les dades que consten en el certificat d'inscripció al Registre electrònic d'empreses licitadores de la Generalitat de Catalunya, d'acord amb el que determina la Disposició addicional segona, apartat 3, de la Llei 2/2014 del Parlament de Catalunya, de 27 de gener, de mesures fiscals, administratives, financeres i del sector públic; i al Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de les Administracions Públiques, en els termes establerts en la LCSP.

10.2 Les empreses licitadores s'han de comprometre a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals o materials suficients que s'indiquen en l'**apartat G.3 del quadre de característiques**.

Aquest compromís té el caràcter d'obligació essencial als efectes previstos en l'article 211 de la LCSP.

10.3 Les empreses licitadores poden recórrer per a l'execució del contracte a les capacitats d'altres entitats, amb independència de la naturalesa jurídica dels vincles que tinguin amb elles, per tal d'acreditar la seva solvència econòmica i financera i tècnica i professional, sempre que aquestes entitats no estiguin incurses en prohibició de contractar i que les empreses licitadores demostrin que durant tota la durada de l'execució del contracte disposaran efectivament dels recursos necessaris mitjançant la presentació a tal efecte del compromís per escrit de les entitats esmentades.

No obstant això, respecte als criteris relatius als títols d'estudis i professionals i a l'experiència professional, les empreses només poden recórrer a les capacitats d'altres entitats si aquestes presten els serveis per als quals són necessàries les capacitats esmentades.

En les mateixes condicions, les UTE poden recórrer a les capacitats dels participants en la unió o d'altres entitats.

10.4 Els certificats comunitaris d'empresaris autoritzats per contractar als que fa referència l'article 97 de la LCSP constitueixen una presumpció d'aptitud en relació als requisits de selecció qualitativa que figurin en aquests.

10.5 En les UTE, totes les empreses que en formen part han d'acreditar la seva solvència, en els termes indicats en l'**apartat G.1 del quadre de característiques** o alternativament en l'**apartat G.2 del quadre de característiques**. Per tal de determinar la solvència de la unió temporal, s'acumula l'acreditada per cadascuna de les seves integrants.

II. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

Onzena. Presentació de documentació i de proposicions

11.1 Les empreses poden presentar oferta en lots –un, varis o tots- en què es divideixi l'objecte del contracte, segons s'indica a l'**apartat A del quadre de característiques del contracte**. O be, han de presentar oferta per tot el contracte, si aquest no es divideix en lots, també segons s'estableix a l'**apartat A del quadre de característiques del contracte**.

11.2 El termini per presentar ofertes en aquesta licitació finalitza el dia indicat a l'anunci de licitació a les 14:30:00 hores, de manera que les ofertes rebudes amb posterioritat (és a dir, a les 14:30:01 hores en endavant) es consideraran extemporànies.

Les empreses licitadores, quan així faci constar en l'**apartat F del quadre de característiques**, han de presentar la documentació que conformi les seves ofertes en el nombre de sobres que s'hi indica, en el termini màxim que s'assenyala en l'anunci de licitació, mitjançant l'eina de Sobre Digital accessible a l'adreça web següent:
<http://contractaciopublica.gencat.cat/perfil/sitges>

Un cop accedeixin a través d'aquest enllaç a l'eina web de sobre Digital, les empreses licitadores hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge, al/s correu/s electrònic/s indicat/s en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta.

Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre Digital, que seran les emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de Sobre Digital, han de ser les mateixes que les que designin en el seu DEUC per a rebre els avisos de notificacions i comunicacions mitjançant l'e-NOTUM.

Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que es conté en el missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina de Sobre Digital.

11.3 Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç tramès, les empreses licitadores hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en els sobres corresponents. Les empreses licitadores poden preparar i enviar aquesta documentació de forma esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau per a cada sobre amb documentació xifrada que formi part de la licitació (pel sobre A no es requereix paraula clau, atès que la documentació no està xifrada). Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes, la documentació. Per tant, aquest procés de xifrat el duu a terme l'eina de Sobre digital, de

manera que les empreses licitadores NO han de xifrar prèviament els arxius mitjançant una altra eina. Així mateix, el desxifrat dels documents de les ofertes es realitza mitjançant la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les empreses licitadores. Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta o aquestes claus (poden ser la mateixa per tots els sobres o diferents per cadascun d'ells), ja que només les empreses licitadores la/les tenen (l'eina de Sobre digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes) i són imprescindibles per al desxifrat de les ofertes i, per tant, per l'accés al seu contingut.

Es demanarà a les empreses licitadores, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina de Sobre digital, que accedeixin a l'eina web de Sobre digital per introduir les seves paraules clau en el moment que correspongui. Les empreses licitadores poden accedir a l'espai web de preparació i presentació de l'oferta i, mitjançant el botó "anar a enviar paraules clau", accedir a l'espai des del qual enviar les paraules clau, una vegada finalitzat el termini de presentació d'ofertes, sense necessitat de cap requeriment ni recordatori previ per part de l'òrgan de contractació i/o de l'eina de licitació electrònica

Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació, que es trobarà guardada en un espai virtual securitzat⁴ que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, en el seu cas, de la constitució de la Mesa i de l'acte d'obertura dels sobres, en la data i l'hora establertes.

Les empreses licitadores han d'introduir en tot cas la paraula clau abans de l'obertura del primer sobre xifrat.

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la/les paraula/es clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau.

Una vegada complimentada tota la documentació de l'oferta i adjuntats els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta, la qual no es considera presentada fins que no ha estat registrada, amb l'apunt d'entrada corresponent, a través de l'eina. A partir del moment en què l'oferta s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.

Cal tenir en compte que l'eina de Sobre digital no permet suprimir o modificar les ofertes un cop presentades; sí és possible en qualsevol moment anterior a l'enviament de l'oferta. En cas que una empresa licitadora presenti dues o més ofertes a un mateix lot/contracte dins del termini de presentació d'ofertes, pretenent que l'última substitueixi a una o unes ofertes anteriors, ha d'informar-ho així fefaentment a l'òrgan de contractació i aquest o, en el seu cas, la mesa de contractació, valorarà el que procedeixi respecte d'aquestes ofertes

En cas de fallida tècnica que impossibiliti l'ús de l'eina de Sobre Digital el darrer dia de presentació de les proposicions, l'empresa licitadora podrà completar la tramitació corresponent per a la presentació de l'oferta en el moment en que això sigui possible, sense que es requereixi en tot cas que l'òrgan de contractació, si s'escau, adopti una decisió prèvia expressa respecte d'una possible ampliació del termini pel temps que es consideri imprescindible.

Podeu trobar material de suport sobre com preparar una oferta mitjançant l'eina de Sobre digital a l'apartat de "Material d'ajuda per a persones usuàries" dins de "suport" de la Plataforma de

Serveis de Contractació Pública, a l'adreça web següent:
(<https://contractaciopublica.cat/ca/manuals/usuari>)

11.4 D'acord amb el que disposa l'apartat 1.h de la Disposició addicional setzena de la LCSP, l'enviament de les ofertes mitjançant l'eina de Sobre digital es podrà fer en dues fases, transmetent primer l'empremta electrònica de la documentació de l'oferta, dins del termini de presentació d'ofertes, amb la recepció de la qual es considerarà efectuada la seva presentació a tots els efectes, i després fent l'enviament de la documentació de l'oferta pròpiament dita, en un termini màxim de 24 hores. En cas de no efectuar-se aquesta segona remissió en el termini de 24 hores, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

Si es fa ús d'aquesta possibilitat, cal tenir en compte que la documentació tramesa en aquesta segona fase ha de coincidir totalment amb aquella respecte de la que s'ha enviat l'empremta digital prèviament, de manera que no es pot produir cap modificació dels fitxers electrònics que configuren la documentació de l'oferta. En aquest sentit, cal assenyalar la importància de no manipular aquests arxius (ni, per exemple, fer-ne còpies, encara que siguin de contingut idèntic) per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència de documents en les ofertes trameses en dues fases.

11.5 Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives de la Generalitat de Catalunya. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Administració no pugui accedir al contingut d'aquests. En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la Mesa de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

Les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat dels documents electrònics presentats en suport físic electrònic, que serà sol·licitada a les empreses licitadores en cas de necessitat, per tal de poder accedir al contingut dels documents en cas que estiguin malmesos.

En aquest sentit, cal recordar la importància de no manipular aquests arxius per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència dels documents de la còpia de seguretat, tramesos en suport físic electrònic, i dels tramesos en l'oferta, a través de l'eina de Sobre digital. Així mateix, cal tenir en compte que aquesta còpia no podrà ser emprada en el cas d'haver enviat documents amb virus a través de l'eina de Sobre digital, atesa la impossibilitat tècnica en aquests casos de poder fer la comparació de les empremtes electròniques i, per tant, de poder garantir la no modificació de les ofertes un cop finalitzat el termini de presentació

11.6 L'eina de Sobre digital no permet la presentació d'arxius de mida superior a 25 Mb. Per aquest motiu, els arxius de les ofertes d'aquesta mida s'han de comprimir o fragmentar en diverses parts. La partició s'ha de realitzar manualment (sense utilitzar eines del tipus winzip o winrar de partició automàtica) i sense incorporar cap tipus de contrasenya. Els arxius resultants de la partició s'incorporen en l'apartat d'altra documentació numerats (part 1 de 2, part 2 de 2).

11.7 Les especificacions tècniques necessàries per a la presentació electrònica d'ofertes es troben disponibles a l'apartat de "Material d'ajuda per a persones usuàries" dins de "suport" de

la Plataforma de Serveis de Contractació Pública:
(<https://contractaciopublica.cat/ca/manuals/usuari>).

D'altra banda, els formats de documents electrònics admissibles són els següents:

PDF extensió “.pdf”

WORD extensió “.doc” i “.docx”

11.8 D'acord amb l'article 23 del RGLCAP, les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català i/o al castellà.

11.9 Les persones interessades en el procediment de licitació podran sol·licitar a l'òrgan de contractació informació addicional sobre els plecs i demés documentació complementària, el qual la facilitarà almenys sis dies abans de què finalitzi el termini fixat per a la presentació d'ofertes, sempre que l'hagin demanat almenys 12 dies abans del transcurs del termini de presentació de les proposicions.

Les persones interessades en el procediment de licitació també poden dirigir-se a l'òrgan de contractació per sol·licitar aclariments del que estableixen els plecs o la resta de documentació, a través de l'apartat de “dubtes i preguntes” del tauler d'avísos de l'espai virtual de la licitació. Aquests “dubtes i preguntes” seran públics i accessibles a través del tauler esmentat, residenciat en el perfil de contractant de l'òrgan:
<http://contractaciopublica.gencat.cat/perfil/sitges>

11.10 Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec, així com del plec de prescripcions tècniques, així com l'autorització a la mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el Registre Electrònic d'Empreses Llicitadores de la Generalitat de Catalunya o el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

11.11 Cada empresa licitadora no pot presentar més d'una proposició. Tampoc pot subscriure cap proposta en UTE amb d'altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes dona lloc a la no-admissió de cap de les propostes que hagi subscrit.

11.12 Contingut dels sobres

Cal tenir en compte que les dades personals de les empreses licitadores, obtingudes per l'Administració en aquest procediment de contractació, seran tractades per la unitat responsable de l'activitat de tractament amb la finalitat o les finalitats identificades en l'**annex 1**, relatiu a la Informació bàsica sobre protecció de dades de caràcter personal dels licitadors.

Així mateix, cal recordar que en cas que amb ocasió de la participació en aquesta licitació les empreses hagin de comunicar dades personals, tant per incorporar-les en les seves ofertes, com per acreditar el compliment dels requisits previs a l'adjudicació, han de complir l'obligació de comptar amb el consentiment informat previ de les persones afectades, d'acord amb el que preveuen els articles 6 i 11 de la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.

CONTINGUT DEL SOBRE A (DOCUMENTACIÓ GENERAL)

a) Document europeu únic de contractació (DEUC)

Les empreses licitadores han de presentar el Document europeu únic de contractació (DEUC), el qual s'adjunta com a annex a aquest plec i es pot generar a través d'aquesta eina.

D'acord amb l'article 140 de la LCSP, mitjançant el DEUC les empreses declaren el següent:

- Que la societat està constituïda vàlidament i que de conformitat amb el seu objecte social es pot presentar a la licitació, així com que la persona signatària del DEUC té la deguda representació per presentar la proposició i el DEUC;
- Que compleix els requisits de solvència econòmica i financera, i tècnica i professional, de conformitat amb els requisits mínims exigits en aquest plec; - Que no està incursa en prohibició de contractar;
- Que compleix amb la resta de requisits que s'estableixen en aquest plec i que es poden acreditar mitjançant el DEUC.

Així mateix, s'ha d'incloure la designació del nom, cognom i NIF de la persona o les persones autoritzades per accedir a les notificacions electròniques, així com les adreces de correu electrònic i, addicionalment, els números de telèfon mòbil on rebre els avisos de les notificacions, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec. Per tal de garantir la recepció de les notificacions electròniques, es recomana designar més d'una persona autoritzada a rebre-les, així com diverses adreces de correu electrònic i telèfons mòbils on rebre els avisos de les posades a disposició.

Aquestes dades s'han d'incloure en l'apartat relatiu a "persona o persones de contacte" de la Part II.A del DEUC. A més, les empreses licitadores indicaran en el DEUC, si escau, la informació relativa a la persona o les persones habilitades per representar-les en aquesta licitació. El DEUC s'ha de presentar signat electrònicament per la persona o les persones que tenen la deguda representació de l'empresa per presentar la proposició.

En el cas d'empreses que concorrin a la licitació amb el compromís d'agrupar-se en una unió temporal si resulten adjudicatàries del contracte, cadascuna ha d'acreditar la seva personalitat, capacitat i solvència, i presentar un DEUC separat. A més del DEUC, han d'aportar un document on consti el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte.

En el cas que l'empresa licitadora recorri a la solvència i mitjans d'altres empreses de conformitat amb el que preveu l'article 75 de la LCSP, o tingui la intenció de subscriure subcontractes, ha d'indicar aquesta circumstància en el DEUC i s'ha de presentar altre DEUC separat per cadascuna de les empreses a la solvència de les quals recorri o que tingui intenció de subcontractar.

D'acord amb l'article 71.1, lletra d) de la LCSP, l'acreditació del compliment de la quota de reserva de llocs de treball i de l'obligació de disposar d'un pla d'igualtat s'ha de fer mitjançant la presentació del DEUC.

Les empreses licitadores que figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea, com un expedient virtual de l'empresa, un sistema d'emmagatzematge electrònic de documents o un sistema de prequalificació, d'accés gratuït, només han de facilitar en cada part del DEUC la informació que no figuri en aquestes bases.

Així, les empreses inscrites en el Registre d'empreses licitadores i classificades de Catalunya (RELIC), regulat en el Decret 40/2025, d'11 de març, i gestionat per la Secretaria Tècnica de la Junta Consultiva de Contractació Pública, o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, només estan obligades a indicar en el DEUC la informació que no figuri inscrita en aquests registres, o que no hi consti vigent o actualitzada. En tot cas, aquestes empreses han d'indicar en el DEUC la informació necessària que permeti a l'òrgan de contractació, si escau, accedir als documents o certificats justificatius corresponents. 43/107

L'aportació de la documentació justificativa del compliment dels requisits exigits en aquest plec el compliment dels quals s'ha indicat en el DEUC, l'haurà d'efectuar l'empresa licitadora en qui recaigui la proposta d'adjudicació per haver presentat l'oferta més avantatjosa econòmicament, amb caràcter previ a l'adjudicació.

Tanmateix, l'òrgan de contractació o la mesa de contractació podrà demanar a les empreses licitadores que presentin la totalitat o una part de la documentació justificativa del compliment dels requisits previs, quan considerin que hi ha dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat del DEUC o quan sigui necessari per al bon desenvolupament del procediment. No obstant això, l'empresa licitadora que estigui inscrita en el RELIC o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic o que figuri en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no està obligada a presentar els documents justificatius o altra prova documental de les dades inscrites en aquests registres.

b) Declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols

Les empreses estrangeres han d'aportar una declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa al seu fur propi.

d) Sucursal a Espanya

Declaració de les empreses estrangeres d'Estats no membres de la Unió Europea de què tenen oberta una sucursal a Espanya i que han designat persones apoderades o representants per a les seves operacions i consten inscrites en el Registre Mercantil.

e) Compromís d'adscripció de mitjans materials i/o personals

Declaració de l'empresa de comprometre's a adscriure a l'execució del contracte determinats mitjans materials i/o personals, quan així es requereixi.

f) Altra documentació

Qualsevol altra documentació que s'exigeixi en l'**apartat J del quadre de característiques**.

g) Garantia provisional

Resguard acreditatiu de la constitució de la garantia provisional quan s'estableixi en l'**apartat K del quadre de característiques** i per l'import que es determini.

La garantia provisional es pot constituir:

-En efectiu o en valors de deute públic, amb subjecció en cada cas, a les condicions reglamentàriament establertes, i d'acord amb els requisits disposats en l'article 55 del RGLCAP i als models que figuren en els annexos III i IV de la mateixa norma.

L'efectiu s'ha de dipositar a la Caixa General de Dipòsits de la Tresoreria General de l'Ajuntament de Sitges. Els certificats d'immobilització dels valors anotats s'han de presentar davant l'òrgan de contractació.

-Mitjançant aval presentat davant l'òrgan de contractació, en la forma i condicions reglamentàries, i sense dipositar-lo a la Caixa General de Dipòsits, prestat per qualsevol banc, caixa d'estalvis, cooperatives de crèdit, establiment financer de crèdit o societats de garantia recíproca autoritzats per operar a Espanya, amb estricta compliment del que disposen els articles 56 i 58 i l'annex V del RGLCAP.

-Per contracte d'assegurança de caució celebrat d'acord amb els requisits dels articles 57, 58 i annex VI del RGLCAP, i subscrit amb una entitat asseguradora autoritzada per operar en el ram de caució. El certificat del contracte s'ha de lliurar a l'òrgan de contractació.

En el cas d'unions temporals d'empreses, les garanties provisionals es poden constituir per una o varies de les empreses participants, sempre que en conjunt s'arribi a la quantia requerida i cobreixi solidàriament a totes les empreses integrants de la unió temporal.

La garantia provisional s'extingeix automàticament i s'ha de retornar a les empreses licitadores immediatament després de la perfecció del contracte. En tot cas, la garantia provisional s'ha de tornar a l'empresa licitadora seleccionada com a adjudicatària quan hagi constituït la garantia definitiva, si bé aquesta pot aplicar l'import de la garantia provisional a la definitiva o procedir a constituir una garantia definitiva *ex novo*.

En el cas de divisió en lots, la quantia provisional s'ha de fixar tenint en compte exclusivament l'import dels lots per als quals el licitador presentarà oferta i no en funció de l'import del pressupost total del contracte.

CONTINGUT DEL SOBRE B I, SI ESCAU, DEL SOBRE C

a) Si s'ha establert el preu o un criteri basat en la rendibilitat, com el cost del cicle de vida, com a únic criteri d'adjudicació, les empreses licitadores han d'incloure en el sobre B la seva proposició econòmica.

Si s'han establert diversos criteris d'adjudicació que responen tots ells a una mateixa tipologia de valoració, és a dir, tots sotmesos a judici de valor o tots quantificables de forma automàtica, les empreses licitadores han d'incloure en el sobre B tota la documentació que conforma la seva oferta.

Si s'han establert tant criteris d'adjudicació avaluable en funció d'un judici de valor, com criteris quantificables de forma automàtica, les empreses licitadores han d'incloure en el sobre B tota la documentació relacionada amb els criteris d'adjudicació sotmesos a judici de valor i en el sobre C la documentació relativa als criteris quantificables de forma automàtica.

En aquest cas, la inclusió en el Sobre B de l'oferta econòmica, així com de qualsevol informació de l'oferta de caràcter rellevant avaluable de forma automàtica i que, per tant, s'ha d'incloure en el sobre C, comportarà l'exclusió de l'empresa licitadora, quan es vulgui el secret de les ofertes

o el deure de no tenir coneixement del contingut de la documentació relativa als criteris de valoració objectiva abans de la relativa als criteris de valoració subjectiva.

b) La proposició econòmica s'ha de formular, si escau, conforme al model que s'adjunta com a annex a aquest plec i com a plantilla al sobre corresponent d'aquesta licitació inclòs en l'eina de Sobre Digital, i les proposicions corresponents a altres criteris d'adjudicació, si s'escau, als continguts assenyalats en les plantilles i annexos d'aquest plec corresponents.

No s'acceptaran les proposicions econòmiques que tinguin omissions, errades o esmenes que no permetin conèixer clarament allò que es considera fonamental per valorar-les.

A través de l'eina de Sobre digital les empreses hauran de signar el document "resum" de les seves ofertes, amb signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat, amb la signatura del qual s'entén signada la totalitat de l'oferta, atès que aquest document conté les empremtes electròniques de tots els documents que la componen

Les proposicions s'han de signar pels representants legals de les empreses licitadores i, en cas de tractar-se d'empreses que concorrin amb el compromís de constituir-se en UTE si resulten adjudicatàries, s'han de signar pels representants de totes les empreses que la componen. La persona o les persones que signin l'oferta ha o han de ser la persona o una de les persones signants del DEUC.

c) Les empreses licitadores podran assenyalar, de cada document respecte del qual s'hagi assenyalat en l'eina de Sobre Digital que poden declarar que conté informació confidencial, si conté informació d'aquest tipus.

Els documents i les dades presentades per les empreses licitadores en el sobre B i, si s'escau, en el sobre C, es poden considerar de caràcter confidencial si inclouen secrets industrials, tècnics o comercials i/o drets de propietat intel·lectual i la seva difusió a terceres persones pugui ser contrària als seus interessos comercials legítims, perjudicar la competència lleial entre les empreses del sector; o bé quan el seu tractament pugui ser contrari a les previsions de la normativa en matèria de protecció de dades de caràcter personal. Així mateix, el caràcter confidencial afecta a qualsevol altres informacions amb un contingut que es pugui utilitzar per falsejar la competència, ja sigui en aquest procediment de licitació o en altres de posteriors. No tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa, ni les dades incloses en el DEUC.

La declaració de confidencialitat de les empreses ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

En tot cas, correspon a l'òrgan de contractació valorar si la qualificació de confidencial de determinada documentació és adequada i, en conseqüència, decidir sobre la possibilitat d'accés o de vista de dita documentació, prèvia audiència de l'empresa o les empreses licitadores afectades.

d) Tal com s'ha assenyalat en l'apartat 4 d'aquesta clàusula, les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat, en suport físic electrònic, dels documents de les seves ofertes que han presentat mitjançant l'eina de Sobre Digital. Aquesta còpia s'haurà de lliurar a sol·licitud de l'òrgan de contractació / de la mesa de contractació, en cas que es requereixi, i haurà de contenir una còpia de l'oferta amb exactament els mateixos documents –amb les mateixes empremtes digitals– que els aportats en l'oferta mitjançant l'eina de Sobre Digital.

11.13 La presentació d'ofertes comporta que l'òrgan de contractació pugui consultar o obtenir en qualsevol moment del procediment contractual informació sobre tot allò declarat per les empreses licitadores o contractistes, excepte que s'hi oposin expressament.

Dotzena. Mesa de contractació

12.1 La Mesa de contractació està integrada pels membres següents:

President:

- Titular: Sr. Albert Oliver-Rodés Sen, Regidor
- Suplent 1era: Sra. Montserrat Garcia Rosell, Regidora

Vocals:

- Funcionari/a Tècnic/a de l'àrea origen del contracte o cap de Departament origen del contracte:
 - Titular: Sra. Carla Jordà i Alsina, Cap de departament de Cultura, Tradicions i Festes
 - Suplent: Sr. Oriol Borràs i Cima, Tècnic de Cultura
- Secretaria General:
 - Titular: Sra. Carmen Lopez-Feliu i Font. Secretària General
 - Suplent 1r: Sra. M. Lourdes Abelló Poveda, TAG
 - Suplent 2n: Sra. Mercè Lopez-Feliu i Font, TAG
- Intervenció municipal:
 - Titular: Sra. Marta Gómez Sanz, TAE d'Intervenció
 - Suplent 1er: Sr. Josep Padrol Espina, Tècnic Mig d'Intervenció

Secretari/a de la mesa:

- Titular: Sra. Carla Duran Eche, Cap del departament de Contractació
- Suplent 1r: Sra. Maria Sorribes Blanch, TAG del departament de Contractació
- Suplent 2on: Sra. Noemí Ferré Manchón, TAG del departament de Contractació

12.2 La Mesa de contractació, qualificarà la documentació continguda en el Sobre A i, en cas d'observar defectes esmenables, ho comunicarà a les empreses licitadores afectades perquè els esmenin en el termini de tres dies naturals.

Una vegada esmenats, si s'escau, els defectes en la documentació continguda en el Sobre A, la mesa l'avaluarà i determinarà les empreses admeses a la licitació i les excloses, així com, en el seu cas, les causes de l'exclusió.

Sense perjudici de la comunicació a les persones interessades, es faran públiques aquestes circumstàncies mitjançant el seu perfil de contractant.

Així mateix, d'acord amb l'article 95 de la LCSP la Mesa podrà sol·licitar a les empreses licitadores els aclariments que li calguin sobre els certificats i documents presentats o requerir-les perquè en presentin de complementaris, les quals, de conformitat amb l'article 22 del RGLCAP, disposaran d'un termini de cinc dies naturals sense que puguin presentar-se després de declarades admeses les ofertes.

Les sol·licituds d'aclariments o esmenes es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquestes peticions d'esmena o aclariment es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb les eines e-Licita, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

12.3 Els actes d'exclusió adoptats per la Mesa en relació amb l'obertura del sobre A seran susceptibles d'impugnació en els termes establerts a la clàusula quarantena.

Tretzena. Comitè d'experts

No es necessari la designació d'un comitè d'experts per no tractar-se d'un supòsit previst a l'article 25 del RD 817/2009.

Catorzena. Determinació de la millor oferta.

14.1 Criteris d'adjudicació del contracte

Per a la valoració de les proposicions i la determinació de la millor oferta s'ha d'atendre als criteris d'adjudicació establerts en l'**apartat H del quadre de característiques**.

14.2 Pràctica de la valoració de les ofertes

D'acord amb l'article 157.3 de la LCSP, les proposicions s'han d'obrir en el termini màxim de vint dies comptat des de la data de finalització del termini per presentar-les; i que, si la proposició s'ha de contenir en més d'un sobre, dit termini s'entendrà complert quan s'hagi obert, dins del mateix termini, el primer dels sobres que componen la proposició.

Si s'ha establert un únic criteri d'adjudicació o diversos criteris d'adjudicació que responguin tots ells a una mateixa tipologia de valoració, és a dir, tots ells sotmesos a judici de valor o tots quantificables de forma automàtica, en el dia, lloc i hora indicats a l'anunci de la licitació tindrà lloc l'acte d'obertura dels sobres B presentats per les empreses admeses.

Si s'han establert criteris d'adjudicació avaluable en funció d'un judici de valor conjuntament amb criteris quantificables de forma automàtica, en el dia, lloc i hora indicats a l'anunci de la licitació tindrà lloc l'acte d'obertura dels sobres B presentats per les empreses admeses.

Posteriorment, es donarà a conèixer a través del perfil de contractant la puntuació obtinguda per cadascuna de les empreses respecte dels criteris de valoració que depenguin d'un judici de valor i es farà l'acte d'obertura dels sobres C presentats per les empreses.

La Mesa de contractació podrà sol·licitar i admetre l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes quan siguin de tipus material o formal, no substancials i no impedeixin conèixer el sentit de l'oferta. Únicament es permetrà l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes sempre que no comportin una modificació o concreció de l'oferta, amb la finalitat de garantir el principi d'igualtat de tracte entre empreses licitadores.

Les sol·licituds d'aclariments o esmenes es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquestes peticions d'esmena o aclariment es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb les eines e-Licita, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

Serán exclòs de la licitació, mitjançant resolució motivada, les empreses les proposicions de les quals no concordin amb la documentació examinada i admesa, les que excedeixin del pressupost base de licitació, modifiquin substancialment els models de proposició establerts en aquest plec, comportin un error manifest en l'import de la proposició i aquelles en les quals l'empresa licitadora reconegui l'existència d'error o inconsistència que la fa inviable.

L'existència d'errors en les proposicions econòmiques de les empreses licitadores implicarà l'exclusió d'aquestes del procediment de contractació, quan pugui resultar afectat el principi d'igualtat, en els casos d'errors que impedeixen determinar amb caràcter cert quin és el preu realment ofert per les empreses i, per tant, impedeixen realitzar la valoració de les ofertes.

La Mesa podrà sol·licitar els informes tècnics que consideri necessaris abans de formular la seva proposta d'adjudicació. També podrà sol·licitar aquests informes quan consideri necessari verificar que les ofertes compleixen amb les especificacions tècniques dels plecs. Les proposicions que no compleixin dites prescripcions serán exclòs.

També podrà requerir informes a les organitzacions socials d'usuaris destinataris de la prestació, a les organitzacions representatives de l'àmbit d'activitat al qual correspongui l'objecte del contracte, a les organitzacions sindicals, a les organitzacions que defensin la igualtat de gènere i a altres organitzacions per verificar les consideracions socials i ambientals.

Els actes d'exclusió de les empreses licitadores adoptats en relació amb l'obertura dels sobres B i C, serán susceptibles d'impugnació en els termes establerts en la clàusula quarantena.

14.3 En casos d'empat en les puntuacions obtingudes per les ofertes de les empreses licitadores, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte:

- La proposició presentada per aquelles empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, tinguin en la seva plantilla un percentatge de treballadors amb discapacitat superior al que els imposi la normativa. Si diverses empreses licitadores de les que hagin empatat quant a la proposició més avantatjosa acrediten tenir relació laboral amb persones amb discapacitat en un percentatge superior al que els imposi la

normativa, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte l'empresa licitadora que disposi del percentatge més alt de treballadors fixos amb discapacitat en la seva plantilla.

- La proposició presentada per les empreses d'inserció que regula la Llei 44/2007, de 13 de desembre, per a la regulació del règim de les empreses d'inserció, que compleixin els requisits que estableix aquesta normativa per tenir dita consideració.
- En l'adjudicació dels contractes relatius a prestacions de caràcter social o assistencial, la proposició presentada per entitats sense ànim de lucre, amb personalitat jurídica, sempre que la seva finalitat o activitat tingui relació directa amb l'objecte del contracte, segons resulti dels seus respectius estatuts o regles fundacionals i figurin inscrites en el registre oficial corresponent.
- La proposició d'entitats reconegudes com a organitzacions de comerç just per a l'adjudicació dels contractes que tinguin com a objecte productes en els quals hi hagi alternativa de comerç just.
- La proposició presentada per empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, incloguin mesures de caràcter social i laboral que afavoreixin la igualtat d'oportunitats entre dones i homes.

Les empreses licitadores han d'aportar la documentació acreditativa dels criteris de desempat en el moment en què es produeixi l'empat.

14.4 Subhasta electrònica

No procedeix la utilització de la subhasta electrònica per aquest procediment.

14.5 Ofertes amb valors anormals o desproporcionats

La determinació de les ofertes que presentin uns valors anormals s'ha de dur a terme en funció dels límits i els paràmetres objectius establerts en l'**apartat I del quadre de característiques**.

En el supòsit que una o diverses de les ofertes presentades incorrin en presumpció de anormalitat, la Mesa de contractació requerirà a l'/les empresa/es licitadora/es que l'/les hagi/n presentat perquè les justifiquin i desglossin raonadament i detalladament el baix nivell dels preus, o de costos, o qualsevol altre paràmetre sobre la base del qual s'hagi definit la anormalitat de l'oferta. Per aquest motiu, la Mesa requerirà a l'/les empresa/es licitadora/es, les precisions que consideri oportunes sobre la viabilitat de l'oferta i les pertinents justificacions. L'empresa licitadora disposarà d'un termini de 10 dies per presentar la informació i els documents que siguin pertinents a aquests efectes.

Les sol·licituds de justificació es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquest requeriment es comunicarà a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb les eines e-Licita, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

Transcorregut aquest termini, si la Mesa de contractació no rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada, ho posarà en coneixement de l'òrgan de contractació i es considerarà que la proposició no podrà ser completa, quedant l'empresa licitadora exclosa del procediment.

Si la Mesa de contractació rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada dins de termini, l'avaluarà i elevarà la corresponent proposta d'acceptació o rebutj de la proposició, degudament motivada, a l'òrgan de contractació, per tal que aquest decideixi, previ l'assessorament tècnic del servei corresponent, o bé l'acceptació de l'oferta, perquè considera acreditada la seva viabilitat, o bé, en cas contrari, el seu rebutj.

L'òrgan de contractació rebutjarà les ofertes incurses en presumpció de anormalitat si es basen en hipòtesis o pràctiques inadequades des d'una perspectiva tècnica, econòmica o jurídica. Així mateix, rebutjarà les ofertes si comprova que són anormalment baixes perquè vulnereu la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, inclòs l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents, en aplicació del que estableix l'article 201 de la LCSP.

Quinzena. Classificació de les ofertes i requeriment de documentació previ a l'adjudicació

15.1 Un cop valorades les ofertes, la mesa de contractació les classificarà per ordre decreixent i, posteriorment, remetrà a l'òrgan de contractació la corresponent proposta d'adjudicació.

Per realitzar aquesta classificació, la mesa tindrà en compte els criteris d'adjudicació assenyalats en l'**apartat H del quadre de característiques** i en l'anunci.

Si l'òrgan de contractació té indicis fonamentats de conductes col·lusòries en el procediment de contractació en tramitació, en el sentit que defineix l'article 1 de la Llei 15/2007, de 3 de juliol, de defensa de la competència, els traslladarà, d'ofici o a instància de la mesa de contractació, a l'Autoritat Catalana de la Competència (ACCO), per tal que emeti un informe sobre el caràcter fundat o no d'aquests indicis. La remissió de la documentació a l'ACCO suposa la suspensió immediata de la licitació.

D'acord amb l'article 150 de la LCSP, en cas que l'informe de l'ACCO conclouï que hi ha indicis fundats de conducta col·lusòria l'òrgan de contractació remetrà a les empreses licitadores afectades la documentació necessària perquè en un termini de 10 dies hàbils al·leguin tot el que considerin convenient en defensa dels seus drets i resolrà de manera motivada el que sigui procedent. En cas que resolgui que hi ha indicis fundats de conductes col·lusòries, exclourà del procediment de contractació a les empreses licitadores responsables d'aquesta conducta, ho notificarà a totes les empreses licitadores i continuarà el procediment de contractació amb les empreses licitadores restants.

Aquesta procediment també s'aplicarà quan en l'exercici de les seves funcions la mesa de contractació o, si escau, l'òrgan de contractació aprecii possibles indicis de col·lusió entre empreses que concorrin agrupades en una unió temporal

La proposta d'adjudicació de la mesa no crea cap dret a favor de l'empresa licitadora proposada com a adjudicatària, ja que l'òrgan de contractació podrà apartar-se'n sempre que motivi la seva decisió.

15.2 Un cop acceptada la proposta de la mesa per l'òrgan de contractació, els serveis corresponents requeriran a totes les empreses que resultin homologades per a què, dins del termini de deu dies hàbils a comptar des del següent a aquell en què hagués rebut el requeriment, presenti la documentació justificativa a què es fa esment a continuació.

Aquest requeriment s'efectuarà mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb les eines e-Licita, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

L'aportació de documentació es durà a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'enviarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

A.1 Empreses no inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Llicitadores (RELI) o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o que no figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea

L'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta haurà d'aportar la documentació següent –aquesta documentació, si escau, també s'haurà d'aportar respecte de les empreses a les capacitats de les quals es recorri:

- Documentació corresponent acreditativa de la capacitat d'obrar i de la personalitat jurídica, d'acord amb les previsions de la clàusula novena.
- Documents acreditatius de la representació i personalitat jurídica de les persones signants de les ofertes: poder per comparèixer o signar proposicions en nom d'un altre i el document nacional d'identitat o el passaport. L'empresa ho pot acreditar mitjançant la inscripció al registre Representa
- Documentació acreditativa del compliment dels requisits específics de solvència o del certificat de classificació corresponent.

Així mateix, l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta haurà d'aportar:

- Si s'escau, certificats acreditatius del compliment de les normes de garantia de la qualitat i de gestió mediambiental.
- En cas que l'empresa recorri a les capacitats d'altres entitats, el compromís de disposar dels recursos necessaris al que es refereix l'article 75.2 de la LCSP.
- Documents acreditatius de l'efectiva disposició de mitjans que s'hagi compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte d'acord amb l'article 76.2 de la LCSP.
- Si s'escau, la declaració, als efectes de la protecció de dades personals, en la que es posi de manifest on estaran ubicats els servidors i des d'on prestaran els serveis associats a aquests d'acord amb l'article 122 punt 2 de la LCSP.
- Document acreditatiu de la constitució de la garantia definitiva, d'acord amb el que s'estableix a la clàusula setzena.
- Resguard acreditatiu d'haver efectuat el pagament de les despeses de publicitat corresponents, l'import màxim de les quals s'indica en **l'apartat S del quadre de característiques**.
- Qualsevol altra documentació que, específicament i per la naturalesa del contracte, es determini en **l'apartat J del quadre de característiques** del contracte.

A.2. Empreses inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o que figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea

L'empresa que hagi presentat la millor oferta ha d'aportar la documentació següent, només si no figura inscrita en aquests registres, o no consta vigent o actualitzada, d'acord amb el previst en la clàusula onzena d'aquest plec:

- En cas que l'empresa recorri a les capacitats d'altres entitats, el compromís de disposar dels recursos necessaris al que es refereix l'article 75.2 de la LCSP.
- Documents acreditatius de l'efectiva disposició de mitjans que s'hagi compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte d'acord amb l'article 76.2 de la LCSP.
- Si s'escau, la declaració, als efectes de la protecció de dades personals, en la que es posi de manifest on estaran ubicats els servidors i des d'on prestaran els serveis associats a aquests d'acord amb l'article 122 punt 2 de la LCSP.
- Document acreditatiu de la constitució de la garantia definitiva, d'acord amb el que s'estableix a la clàusula setzena.
- Resguard acreditatiu d'haver efectuat el pagament de les despeses de publicitat corresponents, l'import màxim de les quals s'indica en **l'apartat S del quadre de característiques**.
- Qualsevol altra documentació que, específicament i per la naturalesa del contracte, es determini en **l'apartat J del quadre de característiques** del contracte.

15.3 Un cop aportada per l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta la documentació requerida, aquesta es qualificarà. Si s'observa que en la documentació presentada hi ha defectes o errors de caràcter esmenable, s'ha de comunicar a les empreses afectades perquè els corregeixin o esmenin en el termini màxim de 3 dies naturals.

Les sol·licituds d'esmenes es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per l'empresa o empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquestes peticions d'esmena es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb les eines e-Licita, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

En el cas que no es complimenti adequadament el requeriment de documentació en el termini assenyalat, o bé en el termini per esmenar que es doni, s'entendrà que l'empresa licitadora ha retirat la seva oferta i es procedirà a requerir la mateixa documentació a l'empresa licitadora següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes. Aquest fet comporta l'exigència de l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia provisional que, en el seu cas, s'hagués constituït i, a més, pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar per la causa prevista en l'article 71.2.a de la LCSP.

Així mateix, l'eventual falsedat en allò declarat per les empreses licitadores en el DEUC o en altres declaracions pot donar lloc a la causa de prohibició de contractar amb el sector públic prevista en l'article 71.1.e de la LCSP.

Setzena. Garantia definitiva

16.1 L'import de la garantia definitiva és el que s'assenyala en l'**apartat L del quadre de característiques**.

16.2 Les garanties es poden prestar en alguna de les formes següents:

- a) En efectiu o en valors de deute públic amb subjecció, en cada cas, a les condicions establertes reglamentàriament. L'efectiu i els certificats d'immobilització en els valors anotats s'han de dipositar a la Caixa General de Dipòsits de la Tresoreria General de l'Ajuntament de Sitges.
- b) Mitjançant aval, prestat en la forma i condicions establertes reglamentàriament, per algun dels bancs, caixes d'estalvi, cooperatives de crèdit, establiments financers de crèdit o societats de garantia recíproca autoritzats per operar a Espanya, que s'han de dipositar en el lloc indicat a l'apartat a).
- c) Mitjançant contracte d'assegurança de caució amb una entitat asseguradora autoritzada per a operar en la forma i condicions establertes reglamentàriament. El certificat de l'assegurança s'ha de lliurar en el lloc indicat a l'apartat a).

16.3 En el cas d'unió temporal d'empreses, la garantia definitiva es pot constituir per una o varies de les empreses participants, sempre que en conjunt arribi a la quantia requerida en l'**apartat L del quadre de característiques** i garanteixi solidàriament a totes les empreses integrants de la unió temporal.

16.4 La garantia definitiva respon dels conceptes definits en l'article 110 de la LCSP.

16.5 En cas d'amortització o substitució total o parcial dels valors que constitueixen la garantia, l'empresa adjudicatària està obligada a reposar-los en la quantia necessària per tal que l'import de la garantia no minvi per aquest motiu, havent de quedar constància documentada de l'esmentada reposició.

16.6 Quan a conseqüència de la modificació del contracte, el seu valor total experimenti variació, la garantia constituïda s'haurà d'ajustar a la quantia necessària perquè es mantingui la deguda proporció entre la garantia i el pressupost del contracte vigent en cada moment, en el termini de quinze dies a comptar des de la data en què es notifiqui a l'empresa l'acord de modificació. A aquests efectes, no es consideraran les variacions de preu que es produeixin com a una conseqüència d'una revisió d'aquest de conformitat amb el que assenyala el capítol relatiu a la revisió de preus en els contractes del sector públic de la LCSP.

16.7 Quan es facin efectives sobre la garantia les penalitats o indemnitzacions exigibles a l'empresa adjudicatària, aquesta haurà de reposar o ampliar la garantia, en la quantia que correspongui, en el termini de quinze dies des de l'execució.

16.8 En el cas que la garantia no es reposi en els supòsits esmentats en l'apartat anterior, l'Administració pot resoldre el contracte.

16.9 D'acord amb l'article 107.2 de la LCSP en cas que l'oferta de l'empresa adjudicatària hagués estat incursa en presumpció de anormalitat, caldrà que presenti una garantia complementària de fins un 5% del preu.

Dissetena. Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i desistiment

L'òrgan de contractació podrà decidir no adjudicar o subscriure el contracte, per raons d'interès públic degudament justificades i amb la corresponent notificació a les empreses licitadores, abans de la formalització del contracte.

També podrà desistir del procediment, abans de la formalització del contracte, notificant-ho a les empreses licitadores, quan apreciï una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació.

En ambdós supòsits es compensarà a les empreses licitadores per les despeses en què hagin incorregut.

La decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i el desistiment del procediment d'adjudicació es publicarà en el perfil de contractant.

Divuitena. Adjudicació del contracte

18.1 Un cop presentada la documentació a què fa referència la clàusula quinzena, l'òrgan de contractació acordarà l'adjudicació del contracte a l'empresa o les empreses proposades com a adjudicatàries, dins del termini de cinc dies hàbils següents a la recepció de dita documentació.

La licitació no es declararà deserta si hi ha alguna proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figuren en aquest plec. La declaració, en el seu cas, que aquest procediment ha quedat desert es publicarà en el perfil de contractant.

18.2 La resolució d'adjudicació del contracte es notificarà a les empreses licitadores mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec, i es publicarà en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació dins del termini de 15 dies, indicant el termini en què s'haurà de procedir a la formalització del contracte.

A aquest efecte, s'enviarà, a l'adreça de correu electrònic –i, en cas que s'hagi informat, al telèfon mòbil– que les empreses licitadores hagin designat en presentar les seves proposicions, un avís de la posada a disposició de la notificació. Així mateix, el correu electrònic contindrà l'enllaç per accedir-hi.

Dinovenena. Formalització i perfecció del contracte

19.1 El contracte es formalitzarà en document administratiu, mitjançant signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat de signatura electrònica.

L'empresa o les empreses adjudicatàries podran sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública, essent al seu càrrec les despeses corresponents.

19.2 La formalització del contracte s'efectuarà un cop transcorregut el termini mínim de quinze dies hàbils des que es remeti a les empreses licitadores la notificació de l'adjudicació a què es refereix la clàusula anterior.

Els serveis dependents de l'òrgan de contractació requeriran a l'empresa o les empreses adjudicatàries per a què formalitzin el contracte en un termini no superior a cinc dies a comptar del següent a aquell en què hagi rebut el requeriment, una vegada transcorregut el termini previst en el paràgraf anterior sense que s'hagi interposat recurs especial en matèria de contractació que porti aparellada la suspensió de la formalització o que l'òrgan competent per a la resolució del recurs hagi aixecat la suspensió.

19.3 Si el contracte no es formalitza en el termini indicat en l'apartat anterior per causes imputables a l'empresa adjudicatària, se li exigirà l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia definitiva, si s'ha constituït. A més, aquest fet pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar, d'acord amb l'article 71.2 b de la LCSP.

Si el contracte no es formalitza en el termini indicat per causes imputables a l'Administració, s'haurà d'indemnitzar a l'empresa adjudicatària pels danys i perjudicis que la demora li pugui ocasionar.

En el supòsit que el contracte no es pugui formalitzar amb l'empresa adjudicatària, s'adjudicarà a l'empresa següent que hagi presentat la millor oferta d'acord amb l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes, amb la presentació prèvia de la documentació a què es refereix la clàusula quinzena, essent aplicables els terminis previstos en els apartats anteriors.

19.4 Les empreses que hagin concorregut amb el compromís de constituir-se en UTE hauran de presentar, un cop s'hagi efectuat l'adjudicació del contracte al seu favor, l'escriptura pública de constitució de la unió temporal (UTE) en la qual consti el nomenament de la persona representant o de la persona apoderada única de la unió amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es deriven del contracte fins a la seva extinció.

19.5 El contingut del contracte serà el que estableixen els articles 35 de la LCSP i 71 del RGLCAP i no inclourà cap clàusula que impliqui alteració dels termes de l'adjudicació.

19.6 El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització i aquesta serà requisit imprescindible per poder iniciar-ne l'execució.

19.7 La formalització d'aquest contracte, juntament amb el contracte es publicarà en un termini no superior a quinze dies després del seu perfeccionament en el perfil de contractant.

19.8 Un cop formalitzat el contracte, es comunicarà al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya, per a la seva inscripció, les dades bàsiques, entre les quals figuraran la identitat de l'empresa adjudicatària, l'import d'adjudicació del contracte, juntament amb el

desglossament corresponent de l'IVA; i posteriorment, si s'escau, les modificacions, les pròrrogues, les variacions de terminis o de preus, l'import final i l'extinció del contracte.

Les dades contractuals comunicades al registre públic de contractes seran d'accés públic, amb les limitacions que imposen les normes sobre protecció de dades, sempre que no tinguin caràcter de confidencials.

III. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

Vintena. Condicions especials d'execució

Les condicions especials en relació amb l'execució, d'obligat compliment per part de l'empresa o les empreses contractistes i, si escau, per l'empresa o les empreses subcontractistes, són les que s'estableixen en **l'apartat M del quadre de característiques**.

Vint-i-unena. Execució i supervisió dels serveis

El contracte s'executarà amb subjecció al que estableixin les seves clàusules i els plecs i conforme amb les instruccions que en la seva interpretació doni a l'empresa o empreses contractistes la persona responsable del contracte a la qual es refereix la clàusula vint-i-quatre d'aquest plec.

Vint-i-dosena. Programa de treball

L'empresa o empreses contractistes estaran obligades a presentar un programa de treball que haurà d'aprovar l'òrgan de contractació quan així es determini en **l'apartat T del quadre de característiques**.

Vint-i-tresena. Compliment de terminis i correcta execució del contracte

23.1 L'empresa contractista està obligada a complir el termini total d'execució del contracte i els terminis parcials fixats, si s'escau, en el programa de treball.

23.2 Si l'empresa contractista incorregués **en demora respecte del compliment dels terminis total o parcials**, per causes que li siguin imputables, l'Administració podrà optar, ateses les circumstàncies del cas, per la resolució del contracte amb pèrdua de la garantia o per la imposició de les penalitats, en la forma i condicions establertes en els articles 193 i 194 de la LCSP.

L'Administració tindrà la mateixa facultat si l'empresa contractista incompleix parcialment, per causes imputables que li siguin imputables, l'execució de les prestacions definides en el contracte.

Si el retard respecte al compliment dels terminis fos produït per motius no imputables a l'empresa contractista i aquesta ofereix complir si se li amplia el termini inicial d'execució, se li concedirà un termini, almenys, igual al temps perdut, a menys que el contractista en demani un altre de més curt.

En tot cas, la constitució en demora de l'empresa contractista no requerirà intimació prèvia per part de l'Administració.

23.3 En cas de **compliment defectuós** de la prestació objecte del contracte, d'**incompliment dels compromisos assumits** per l'empresa o les empreses contractistes, d'incompliment de les **condicions especials d'execució establertes en la clàusula vintena** d'aquest plec, d'incompliment de les **obligacions en matèria mediambiental, social o laboral** establertes a la clàusula vint-i-novena d'aquest plec, o d'incompliment dels deures relacionats amb les **condicions de subrogació en contractes de treball**, es podrà acordar la imposició de les penalitats següents:

En cas d'incompliment de les obligacions establertes en els contractes basats, es podran aplicar les següents penalitats, d'acord amb l'article 192 de la LCSP:

- **Deficiències tècniques:** Penalització de fins al 5% de l'import del contracte basat (IVA exclòs) en cas de deficiències en la qualitat dels equips o serveis prestats, prèvia notificació i oportunitat de correcció.
- **Incompliment de la condició especial d'execució:** penalització del 5% del preu del contracte (IVA exclòs).

Les penalitats s'aplicaran sense perjudici de la possible resolució de l'acord marc en cas de reiteració d'incompliments.

En tots els supòsits, l'incompliment podrà verificar-se per l'òrgan de contractació en qualsevol moment durant l'execució del contracte.

En tot cas, la imposició de les penalitats no eximirà el contractista de l'obligació que legalment li pertoca en quant a la reparació dels defectes.

23.4 En cas d'incompliment de l'obligació de l'empresa contractista **de remetre relació detallada de subcontractistes o subministradors i justificant de compliment dels pagaments**, prevista en la clàusula trenta-sisena d'aquest plec, es podran imposar les penalitats fins a un 5 per 100 de l'import total del contracte per cada vegada que es produeixi aquest requeriment i s'incompleixi per part del contractista.

En els contractes d'obres de valor estimat superior a 5 milions d'euros i en aquells que l'import de la subcontractació sigui igual o superior al 30% del preu del contracte, les actuacions de comprovació i la imposició de penalitats per l'incompliment seran obligatòries.

En cas de resolució judicial o arbitral ferma aportada per la subcontractista o per la subministradora a l'òrgan de contractació que acrediti la manca de pagament en termini per la contractista a una subcontractista o subministradora vinculada a l'execució del contracte, i que aquesta demora en el pagament no estigui motivada per l'incompliment d'alguna de les obligacions contractuals assumides per la subcontractista o subministradora en l'execució de la prestació, s'imposaran, en tot cas, les penalitats a la contractista, de les quals respondrà la garantia definitiva, següents:

La penalitat pot assolir fins al 5% del preu del contracte, i es pot reiterar cada mes mentre persisteixi l'impagament fins a assolir el límit conjunt del 50% del preu esmentat.

23.5 Els imports de les penalitats que s'imposin es faran efectius mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'hagin d'abonar a l'empresa contractista o sobre la garantia que, si s'escau, s'hagués constituït, quan no es puguin deduir dels pagaments esmentats.

En els supòsits d'incompliment parcial o compliment defectuós o de demora en l'execució en què no estigui prevista penalitat o aquesta no cobreix els danys causats a l'Administració, s'exigirà al contractista la indemnització per danys i perjudicis.

Vint-i-quatrena. Persona responsable del contracte

Amb independència de la unitat encarregada del seguiment i l'execució ordinària del contracte que s'indica en l'**apartat U del quadre de característiques**, es designarà una persona responsable del contracte que exercirà les funcions següents:

- Supervisar l'execució del contracte i prendre les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació, sempre dins de les facultats que li atorgui l'òrgan de contractació.
- Adoptar la proposta sobre la imposició de penalitats.
- Emetre un informe on determini si el retard en l'execució és produït per motius imputables al contractista.

Les instruccions donades per la persona responsable del contracte configuren les obligacions d'execució del contracte juntament amb el seu clausulat i els plecs.

Vint-i-cinquena. Resolució d'incidències

Les incidències que puguin sorgir entre l'Administració i l'empresa contractista en l'execució del contracte, per diferències en la interpretació del que s'ha convingut o bé per la necessitat de modificar les condicions contractuals, es tramitaran mitjançant expedient contradictori que inclourà necessàriament les actuacions descrites en l'article 97 del RGLCAP.

Llevat que motius d'interès públic ho justifiquin o la naturalesa de les incidències ho requereixi, la seva tramitació no determinarà la paralització del contracte.

Vint-i-sisena. Resolució de dubtes tècnics interpretatius

Per a la resolució de dubtes tècnics interpretatius que puguin sorgir durant l'execució del contracte es pot sol·licitar un informe tècnic extern a l'Administració i no vinculant.

IV. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS

Vint-i-setena. Abonaments a l'empresa contractista

27.1 L'import dels serveis executats s'acreditarà de conformitat amb el plec de prescripcions tècniques, per mitjà dels documents que acreditin la realització total o parcial, si s'escau, del contracte.

27.2 El pagament a l'empresa contractista s'efectuarà contra presentació de factura expedida d'acord amb la normativa vigent sobre factura electrònica, en els terminis i les condicions establertes en l'article 198 i 243 de la LCSP.

D'acord amb el que estableix la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic, les factures s'han de signar amb signatura avançada basada en un certificat qualificat, i han d'incloure, necessàriament, el número d'expedient de contractació.

El format de la factura electrònica i signatura s'han d'ajustar al que disposa l'annex 1 de l'Ordre ECO/306/2015, de 23 de setembre, per la qual es regula el procediment de tramitació i anotació de les factures en el Registre comptable de factures en l'àmbit de l'administració de la Generalitat de Catalunya i el sector públic que en depèn.

La plataforma/registre que utilitza l'Ajuntament de Sitges és l'EFACT, a l'enllaç <https://efact.eacat.cat/bustia/?emisorId=13>

Les dades identificatives de l'òrgan administratiu amb competències en matèria de comptabilitat pública, de l'òrgan de contractació i del destinatari, que l'empresa contractista haurà de fer constar en les factures corresponents, són les següents:

L'òrgan amb competència en matèria de comptabilitat és la Intervenció Municipal, que es on s'han de presentar les factures per al seu registre. El destinatari de les factures és el servei destinatari de la prestació. A les factures es farà constar el servei destinatari.

Les factures hauran de contenir necessàriament:

- Núm. operació comptable (a facilitar pel Centre Gestor que ha contractat els seus serveis).
- El núm. de Compte IBAN on s'ha d'abonar l'import de la factura.

Els proveïdors han de posar obligatòriament el Codis DIR3 de l'Ajuntament de Sitges que son els següents:

- Codi DIR3 d'Oficina Comptable de l'Ajuntament de Sitges: L01082704
- Codi DIR3 d'Òrgan Gestor de l'Ajuntament de Sitges: L01082704
- Codi DIR3 d'Unitat Tramitadora de l'Ajuntament de Sitges: L01082704

Més informació a l'enllaç:

<https://seu.sitges.cat/contingutPublic/mostrarContingut/62>

El seguiment de l'estat de les factures es podrà consultar al següent enllaç

((<https://efact.aoc.cat/bustia/searchInvoicView.htm>)).

27.3 En cas de retard en el pagament, el contractista té dret a percebre, en els termes i les condicions legalment establerts, els interessos de demora i la indemnització corresponent pels costos de cobrament en els termes establerts en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials

27.4 L'empresa contractista podrà realitzar els treballs amb major celeritat de la necessària per a executar els serveis en el termini o terminis contractuals. Tanmateix, no tindrà dret a percebre en cada any, qualsevol que sigui l'import del què s'ha executat o de les certificacions expedides, major quantitat que la consignada a l'anualitat corresponent, afectada pel coeficient d'adjudicació.

27.5 L'empresa contractista podrà transmetre els drets de cobrament en els termes i condicions establerts en l'article 200 de la LCSP.

Vint-i-vuitena. Responsabilitat de l'empresa contractista

L'empresa contractista és responsable de la qualitat tècnica dels treballs que dugui a terme i de les prestacions i serveis realitzats, així com també de les conseqüències que es dedueixin per a l'Administració o per a terceres persones de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

L'empresa contractista executa el contracte al seu risc i ventura i està obligada a indemnitzar els danys i perjudicis que es causin a terceres persones com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte, excepte en el cas que els danys siguin ocasionats com a conseqüència immediata i directa d'una ordre de l'Administració.

Vint-i-novena. Altres obligacions de l'empresa contractista

a) L'empresa contractista està obligada en l'execució del contracte al compliment de les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral que estableixen el dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat, i en particular les que estableix l'annex V de la LCSP.

També està obligada a complir les disposicions vigents en matèria d'integració social de persones amb discapacitat i fiscals.

L'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral esmentades i, en especial, els incompliments o els retards reiterats en el pagament dels salaris o l'aplicació de condicions salarials inferiors a les derivades dels convenis col·lectius que sigui greu i dolosa, donarà lloc a la imposició de penalitats a què es refereix la clàusula vint-i-tresena d'aquest plec.

A aquest efecte, l'empresa contractista haurà de remetre la justificació de la realització efectiva d'aquests pagaments a l'òrgan de contractació quan aquest li ho sol·liciti.

b) L'empresa contractista ha de garantir que, en l'execució del contracte, totes les seves activitats es duen a terme en plena conformitat amb els convenis de l'Organització Internacional del Treball, la Directiva (UE) 2024/1760 del Parlament Europeu i del Consell, de 13 de juny de 2024, sobre diligència deguda de les empreses en matèria de sostenibilitat i per la qual es modifiquen la Directiva (UE) 2019/1937 i el Reglament (UE) 2023/2859, i el Pla d'acció nacional

d'empreses i drets humans, així com amb el dret internacional dels drets humans i el dret internacional humanitari.

c) L'empresa contractista s'obliga a complir les condicions salarials dels treballadors de conformitat amb el conveni col·lectiu sectorial aplicable.

d) L'empresa contractista s'obliga a aplicar en executar les prestacions pròpies del servei les mesures destinades a promoure la igualtat entre homes i dones.

e) L'empresa contractista està obligada en l'execució del contracte a fer servir la toponímia o cartografia en les seves formes oficials a Catalunya, que necessàriament caldrà que sigui en català o en aranès.

f) L'empresa contractista, en relació amb les dades personals a les quals tingui accés amb ocasió del contracte, s'obliga al compliment de tot allò que estableix la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, a la normativa de desenvolupament i al que estableix el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.

La documentació i la informació que es desprengui o a la qual es tingui accés amb ocasió de l'execució de les prestacions objecte d'aquest contracte i que correspon a l'Administració contractant responsable del tractament de dades personals, té caràcter confidencial i no podrà ésser objecte de reproducció total o parcial per cap mitjà o suport. Per tant, no se'n podrà fer ni tractament ni edició informàtica, ni transmissió a tercers fora de l'estricta àmbit de l'execució directa del contracte.

En cas que l'execució del contracte no impliqui que l'empresa contractista tracti o accedeixi a dades de caràcter personal, però hi pugui haver un tractament incidental, o es pugui donar el cas que el personal de l'empresa contractista, per a la realització del treball, requereixi tractar alguna dada del personal al servei de l'administració pública, caldrà formalitzar un contracte amb l'empresa, el qual es pot ajustar al model que s'adjunta com a **annex 6** en aquest plec.

g) L'empresa contractista s'obliga a facilitar la informació següent:

En cas que el contracte tingui per objecte un servei públic, d'acord amb l'article 3.2 d'aquesta mateixa llei, el plec ha d'incorporar l'obligació de l'empresa contractista d'informar a l'administració contractant de les activitats directament relacionades amb la gestió del servei públic que presti, així com de les retribucions percebudes pels càrrecs directius si el volum de negoci de l'empresa vinculat a activitats realitzades per compte de les administracions públiques supera el vint-i-cinc per cent del volum general de l'empresa.

En aquest sentit, cal tenir en compte que de conformitat amb l'article 8.1 del Decret 8/2021, de 9 de febrer, sobre la transparència i el dret d'accés a la informació pública, s'entén per subjectes obligats al subministrament de la informació que preveu aquest article 3.2 de la Llei 19/2014, les persones físiques i jurídiques, que amb independència de la seva forma jurídica de creació o constitució, entre altres, "prestin serveis públics, titularitat de les administracions públiques, prestats mitjançant formes contractuals".

D'acord amb l'article 10 del Decret 8/2021, les entitats privades responsables del compliment de les obligacions de transparència activa –previstes en l'article 9 d'aquest mateix Decret– han de publicar, entre altra informació, "l'òrgan responsable de l'entitat en matèria de contractació,

amb indicació de la denominació exacta, el telèfon professional i les adreces postal i electrònica, així com la relació dels contractes subscrits els darrers cinc anys amb les administracions públiques que inclogui la determinació de l'objecte del contracte i l'import de 17 Tant aquestes clàusules com els models d'encàrrec han estat validats pels responsables de protecció de dades dels Departaments de la Generalitat de Catalunya, així com pels delegats i delegades de protecció de dades de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i el seu sector públic.

L'article 43.9 del Decret 8/2021 també preveu que "les persones adjudicatàries de contractes de serveis que s'han de prestar en les dependències de l'entitat contractant, han de facilitar a l'òrgan de contractació, d'acord amb el format que aquest estableixi, una llista anonimitzada dels llocs de treball ocupats i de la classificació professional del personal que la persona adjudicatària adscriu a l'execució del contracte". Així mateix, matisa que "aquest personal no té en cap cas la consideració de personal al servei de l'entitat contractant ni pot ocupar llocs de treball d'aquesta, per la qual cosa mantenen el vincle laboral amb la persona adjudicatària o, si escau, amb l'entitat subcontractada".

h) L'empresa o les empreses contractistes han d'acreditar que el personal que adscriuen a l'execució del contracte compleix el previst en l'article 13.5 de la Llei orgànica 1/1996, de 15 de gener, de Protecció jurídica del menor, de modificació parcial del Codi Civil i de la Llei d'enjudiciament civil.

i) L'empresa o les empreses contractistes han de complir les obligacions recollides en l'**annex 7** d'aquest plec, relatiu a regles especials respecte del personal de l'empresa contractista que adscriurà a l'execució del contracte.

j) L'empresa contractista s'obliga a prestar el servei amb la continuïtat convinguda i garantir als particulars el dret a utilitzar-lo en les condicions que s'hagin establert i mitjançant l'abonament, si s'escau, de la contraprestació econòmica fixada; de cuidar del bon ordre del servei; d'indemnitzar els danys que es causin a tercers com a conseqüència de les operacions requerides per portar a terme el servei, amb l'excepció dels que es produeixin per causes imputables a l'Administració; i de lliurar, si s'escau, les obres i instal·lacions a què estigui obligat en l'estat de conservació i funcionament adequats.

k) L'empresa o les empreses contractistes han de complir la normativa de competència. En cas d'incompliment d'aquesta normativa, l'Administració podrà iniciar una reclamació de danys, de conformitat amb el Reial decret llei 9/2017, de 26 de maig.

l) Per tal de garantir el compliment de l'obligació de pagament als treballadors adscrits a l'execució del contracte dels salaris -d'acord amb el que estableix l'article 211, apartat i) de la LCSP-, i les quotes de Seguretat Social corresponents, establertes com a obligacions essencials, l'empresa contractista ha de remetre mensualment a la persona responsable del contracte una declaració responsable conforme s'ha fet efectiu el pagament dels salaris i l'ingrés dins de termini de les quotes de Seguretat Social respecte d'aquest personal, en els termes i condicions previstes al conveni col·lectiu i a la normativa corresponent. La declaració s'ha de presentar abans o en la mateixa data que la factura i en tot cas ha d'anar signada per la persona representant legal de l'empresa.

Si la contractista no remet la declaració responsable indicada, o quan el responsable del contracte tingui indicis d'incompliment de les obligacions de pagament esmentades, es requerirà la justificació documental que ha de ser tramesa en un termini màxim de 10 dies hàbils. Si la contractista no dona compliment al requeriment de justificació documental en aquest termini, o els motius que s'al·leguin no són suficients per entendre que la contractista

compleix o està en condicions de complir amb les obligacions esmentades, el responsable del contracte proposarà l'inici del procediment de resolució del contracte a l'òrgan de contractació.

El responsable del contracte emetrà la corresponent certificació d'incompliment de la condició essencial d'execució, i s'apliquen les mesures cautelars que corresponen en relació als pagaments d'acord amb el que estableix la LCSP.

L'empresa contractista està obligada a proporcionar a l'òrgan de contractació la informació relativa a les condicions dels contractes de les persones treballadores que hagin de ser objecte de subrogació, quan li sigui sol·licitada als efectes d'una nova licitació. En concret, com a part d'aquesta informació, s'obliga a aportar les llistes del personal objecte de subrogació indicant el conveni col·lectiu aplicable i els detalls de categoria, tipus de contracte, jornada, data d'antiguitat, venciment del contracte, salari brut anual de cada treballador i tots els pactes en vigor aplicables als treballadors als quals afecti la subrogació, juntament amb la certificació de l'estat de pagament de les quotes de la Seguretat Social, així com una declaració responsable on hi consti respecte dels treballadors objecte de subrogació:

- El pagament dels salaris meritats fins a la data d'emissió de la declaració.
- Absència de deute amb la Seguretat Social.
- Absència de deute amb l'Agència Tributària.
- Absència de qualsevol altre deute en l'àmbit laboral o tributari.

Altres obligacions dels contractistes previstes a la memòria justificativa:

- **Transparència:** Presentar informes detallats de l'execució de cada contracte basat, incloent-hi el desglossament de costos, hores de treball i materials utilitzats. S'acreditarà mitjançant declaració responsable.
- **Idioma:** Les empreses adjudicatàries hauran d'emprar el català en les seves relacions amb l'Ajuntament de Sitges derivades de l'execució de l'objecte d'aquest contracte. Així mateix, l'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes, han d'emprar almenys el català en els rètols, les publicacions, els avisos i en la resta de comunicacions de caràcter general que derivin de l'execució de les prestacions objecte del contracte. S'acreditarà mitjançant declaració responsable.
- **Pla de seguretat i prevenció de riscos laborals:** Serà responsabilitat de les empreses adjudicatàries assegurar-se que totes les activitats o feines desenvolupades per a l'execució del contracte s'ajustin a les obligacions establertes a les reglamentacions i disposicions legals, així com a la normativa vigent en matèria de Prevenció, Higiene i Seguretat en el Treball. Tot el personal haurà de disposar dels mitjans i equips de protecció individual (EPI's) en cas de requerir-se. S'acredita mitjançant certificat de l'empresa encarregada del servei de prevenció i declaració responsable de subministrament del EPI's corresponent.
- **Obligacions respecte del personal:** les empreses adjudicatàries estaran obligades al compliment de tota la normativa en matèria laboral, de Seguretat Social i Convenis col·lectius sectorials vigents d'aplicació. L'Ajuntament de Sitges serà aliena a qualsevol vincle o dependència laboral, estatutària o de qualsevol mena amb l'esmentat personal, quedant en conseqüència l'Ajuntament exempta de qualsevol responsabilitat que es pugui derivar al respecte. Seran d'exclusiva responsabilitat de les empreses adjudicatàries les conseqüències que poguessin derivar-se de l'incompliment d'aquesta obligació, pel personal al seu càrrec. A nivell general, el personal de les empreses

adjudicatàries haurà ha de ser suficient en tot moment, i adequat d'acord amb els requisits establerts en el PPT, per a garantir la prestació del servei durant tota la durada del contracte. En cas de baixes del personal, caldrà preveure les substitucions necessàries, les quals seran comunicades a l'Ajuntament a l'efecte de preservar la continuïtat en la prestació del servei i el compliment dels expressats requisits. S'acreditarà mitjançant declaració responsable.

- Responsabilitat sobre els béns materials: Serà obligació de les empreses adjudicatàries vetllar pel bon ús i estat de conservació de tots els béns materials de l'Ajuntament. D'altra banda, serà obligatori tenir contractades i mantenir vigents les pòlisses d'assegurança per responsabilitat civil indicades en el present plec. Les empreses adjudicatàries respondran davant la sostracció de mobiliari, material, valors o efectes, quant quedi suficientment provat que ha estat realitzat pel seu personal. S'acreditarà mitjançant declaració responsable.
- Disposar d'una organització tècnica, econòmica i de personal adequada per a portar a terme, amb la deguda eficàcia, l'objecte del contracte, de conformitat amb els PCAP i el PPT. S'acreditarà mitjançant declaració responsable.
- Estar al corrent de totes les obligacions legals, laborals i fiscals. S'acreditarà mitjançant els corresponent certificats emesos per les administracions competents. Com alternativa es podrà autoritzar l'ajuntament de Sitges a realitzar les comprovacions pertinents.
- Tenir contractades una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil per import suficient per cobrir les responsabilitats de qualsevol tipus que es puguin derivar de l'execució del contracte. S'acreditarà mitjançant l'aportació de certificat.
- Correcta gestió dels residus generats durant l'execució del contracte. S'acreditarà mitjançant declaració responsable.

El no compliment d'aquestes condicions podrà comportar la resolució del contracte.

Trentena. Prerogatives de l'Administració

Dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats en la LCSP, l'òrgan de contractació ostenta les prerogatives d'interpretar el contracte, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, declarar la responsabilitat imputable a l'empresa contractista arran de la seva execució, suspendre'n l'execució, acordar la seva resolució i determinar-ne els efectes.

Així mateix, l'òrgan de contractació té les facultats d'inspecció de les activitats desenvolupades per l'empresa contractista durant l'execució del contracte, en els termes i amb els límits que estableix la LCSP.

Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerogatives esmentades exhaureixen la via administrativa i són immediatament executius.

L'exercici de les prerogatives de l'Administració es durà a terme mitjançant el procediment establert en l'article 191 de la LCSP.

Trenta-unena. Modificació del contracte

31.1 El contracte només es pot modificar per raons d'interès públic, en els casos i en la forma que s'especifiquen en aquesta clàusula i de conformitat amb el que es preveu en els articles 203 a 207 de la LCSP.

31.2 Modificacions previstes:

S'admeten modificacions del contracte quan així consti en l'**apartat N del quadre de característiques**, amb el/s supòsit/s, amb les condicions, l'abast i els límits que es detallen en aquesta clàusula i d'acord amb el procediment legalment establert.

Aquestes modificacions són obligatòries per a l'empresa contractista.

En cap cas la modificació del contracte podrà suposar l'establiment de nous preus unitaris no previstos en el contracte.

31.3 Modificacions no previstes

La modificació del contracte no prevista en aquesta clàusula només podrà efectuar-se quan es compleixin els requisits i concorrin els supòsits previstos en l'article 205 de la LCSP, de conformitat amb el procediment regulat en l'article 191 de la LCSP i amb les particularitats previstes en l'article 207 de la LCSP.

Aquestes modificacions són obligatòries per a l'empresa contractista, llevat que impliquin, aïlladament o conjuntament, una alteració en la seva quantia que excedeixi el 20% del preu inicial del contracte, IVA exclòs. En aquest cas, la modificació s'acordarà per l'òrgan de contractació amb la conformitat prèvia per escrit de l'empresa contractista; en cas contrari, el contracte es resoldrà d'acord amb la causa prevista en l'article 211.1.g) de la LCSP.

31.4 Les modificacions del contracte es formalitzaran de conformitat amb el que estableix l'article 153 de la LCSP i la clàusula dinovena d'aquest plec.

31.5 L'anunci de modificació del contracte, juntament amb les al·legacions de l'empresa contractista i de tots els informes que, si s'escau, es sol·licitin amb caràcter previ a l'aprovació de la modificació, tant els que aportï l'empresa adjudicatària com els que emeti l'òrgan de contractació, es publicaran en el perfil de contractant.

31.6 No tenen la consideració de modificacions la variació que durant l'execució correcta de la prestació es produeixi exclusivament en el nombre d'unitats realment executades sobre les que preveu el contracte, les quals es poden recollir en la liquidació, sempre que no representin un increment de la despesa superior al 10 per cent del preu del contracte.

Trenta-dosena. Suspensió del contracte

El contracte podrà ser suspès per acord de l'Administració o perquè el contractista opti per suspendre el seu compliment, en cas de demora en el pagament del preu superior a 4 mesos, comunicant-ho a l'Administració amb un mes d'antelació.

En tot cas, l'Administració ha d'estendre l'acta de suspensió corresponent, d'ofici o a sol·licitud de l'empresa contractista, de conformitat amb el que disposa l'article 208.1 de la LCSP.

L'acta de suspensió, d'acord amb l'article 103 del RGLCAP, l'hauran de signar una persona en representació de l'òrgan de contractació i l'empresa contractista i s'ha d'estendre en el termini màxim de dos dies hàbils, a comptar de l'endemà del dia en què s'acordi la suspensió.

L'Administració ha d'abonar a l'empresa contractista els danys i perjudicis que efectivament se li causin de conformitat amb el previst en l'article 208.2 de la LCSP.

L'abonament dels danys i perjudicis a l'empresa contractista només comprendrà els conceptes que s'indiquen en aquest precepte.

Trenta-tresena. Clàusula ètica

33.1 Els alts càrrecs, personal directiu, càrrecs de comandament, càrrecs administratius i personal al servei de l'Administració pública i del seu sector públic, que intervenen, directament o indirectament, en el procediment de contractació pública estan subjectes al Codi de principis i conductes recomanables en la contractació pública i se'ls aplicaran les seves disposicions de forma transversal a tota actuació que formi part de qualsevol fase del procediment de contractació d'acord amb el grau d'intervenció i de responsabilitat en els procediments contractuals. La presentació de l'oferta per part dels licitadors suposarà la seva adhesió al Codi de principis i conductes recomanables en la contractació pública d'acord amb els compromisos ètics i d'integritat que formen part de la relació contractual.

33.2.A Els licitadors, contractistes i subcontractistes assumeixen les obligacions següents:

a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.

b) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic en l'àmbit del contracte o de les prestacions a licitar.

c) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.

d) Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).

e) En el moment de presentar l'oferta, el licitador ha de declarar si té alguna situació de possible conflicte d'interès, als efectes del que disposa l'article 64 de la LCSP, o relació equivalent al respecte amb parts interessades en el projecte. Si durant l'execució del contracte es produís una situació d'aquestes característiques el contractista o subcontractista està obligat a posar-ho en coneixement de l'òrgan de contractació.

f) Respectar els acords i les normes de confidencialitat.

g) A més, el contractista haurà de col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i la normativa de contractes del sector públic imposen als contractistes en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertocuin de forma directa per previsió legal.

33.2.B Els licitadors, contractistes i subcontractistes, o llurs empreses filials o vinculades, es comprometen a complir rigorosament la legislació tributària, laboral i de seguretat social i, específicament, a no fer operacions financeres contràries a la normativa tributària en països que no tinguin normes sobre control de capitals i siguin considerats paradisos fiscals per la Unió Europea.

33.3 Totes aquestes obligacions i compromisos tenen la consideració de condicions especials d'execució del contracte.

33.4 Les conseqüències o penalitats per l'incompliment d'aquesta clàusula seran les següents:

- En cas d'incompliment dels apartats a), b), c), f) i g) de l'apartat 33.2.A s'estableix una penalitat mínima de 0,60 euros per cada 1000 euros del preu del contracte, IVA exclòs, que es podrà incrementar de forma justificada i proporcional en funció de la gravetat dels fets. La gravetat dels fets vindrà determinada pel perjudici causat a l'interès públic, la reiteració dels fets o l'obtenció d'un benefici derivat de l'incompliment. En tot cas, la quantia de cada una de les penalitats no podrà excedir del 10% del preu del contracte, IVA exclòs, ni el seu total podrà superar en cap cas el 50% del preu del contracte.

- En el cas d'incompliment del que preveu la lletra d) de l'apartat 33.2.A l'òrgan de contractació donarà coneixement dels fets a les autoritats competents en matèria de competència.

- En el cas d'incompliment del que preveu la lletra e) de l'apartat 33.2.A l'òrgan de contractació ho posarà en coneixement de la Comissió d'Ètica en la Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya perquè emeti el pertinent informe, sens perjudici d'altres penalitats que es puguin establir.

- En el cas que la gravetat dels fets ho requereixi, l'òrgan de contractació els posarà en coneixement de l'Oficina Antifrau de Catalunya o dels òrgans de control i fiscalització que siguin competents per raó de la matèria.

V. DISPOSICIONS RELATIVES A LA SUCCESSIÓ, CESSIÓ, LA SUBCONTRACTACIÓ I LA REVISIÓ DE PREUS DEL CONTRACTE

Trenta-quatrena. Successió i Cessió del contracte

34.1 Successió en la persona del contractista:

En el supòsit de fusió d'empreses en què participi la societat contractista, el contracte continuarà vigent amb l'entitat absorbent o amb la resultant de la fusió, que quedarà subrogada en tots els drets i obligacions que en dimanen.

En supòsits d'escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat, el contracte continuarà amb l'entitat a la qual s'atribueixi el contracte, que quedarà subrogada en els drets i les obligacions que en dimanen, sempre que reuneixi les condicions de capacitat, absència de prohibició de contractar i la solvència exigida en acordar-se l'adjudicació del contracte o que les societats beneficiàries d'aquestes operacions i, en cas de subsistir, la societat de la qual proveguin el patrimoni, empreses o branques segregades, es responsabilitzin solidàriament de l'execució del contracte.

L'empresa contractista ha de comunicar a l'òrgan de contractació la circumstància que s'hagi produït.

En cas que l'empresa contractista sigui una UTE, quan tinguin lloc respecte d'alguna o algunes empreses integrants de la unió temporal operacions de fusió, escissió o transmissió de branca d'activitat, continuarà l'execució del contracte amb la unió temporal adjudicatària. En cas que la societat absorbent, la resultant de la fusió, la beneficiària de l'escissió o l'adquirent de la branca d'activitat, no siguin empreses integrants de la unió temporal, serà necessari que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en prohibició de contractar i que es mantingui la solvència, la capacitat o classificació exigida.

Si el contracte s'atribueix a una entitat diferent, la garantia definitiva es pot renovar o reemplaçar, a criteri de l'entitat atorgant, per una nova garantia que subscrigui la nova entitat, atenent al risc que suposi aquesta última entitat. En tot cas, l'antiga garantia definitiva conserva la seva vigència fins que estigui constituïda la nova garantia.

Si la subrogació no es pot produir perquè l'entitat a la qual s'hauria d'atribuir el contracte no reuneix les condicions de solvència necessàries, el contracte es resoldrà, considerant-se a tots els efectes com un supòsit de resolució per culpa de l'empresa contractista.

34.2 Cessió del contracte:

Els drets i les obligacions que dimanen d'aquest contracte es podran cedir per l'empresa contractista a una tercera persona, sempre que les qualitats tècniques o personals de qui cedeix no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte ni que de la cessió no en resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat, quan es compleixin els requisits següents:

- a) L'òrgan de contractació autoritzi, de forma prèvia i expressa, la cessió. Si transcorre el termini de dos mesos sense que s'hagi notificat la resolució sobre la sol·licitud d'autorització de la cessió, aquesta s'entendrà atorgada per silenci administratiu.
- b) L'empresa cedent tingui executat almenys un 20 per 100 de l'import del contracte. Aquest requisit no s'exigeix si la cessió es produeix trobant-se l'empresa contractista en concurs encara que s'hagi obert la fase de liquidació, o ha posat en coneixement del jutjat competent per a la declaració del concurs que ha iniciat negociacions per arribar a un acord de refinançament, o per obtenir adhesions a una proposta anticipada de conveni, en els termes que preveu la legislació concursal.
- c) L'empresa cessionària tingui capacitat per contractar amb l'Administració, la solvència exigible en funció de la fase d'execució del contracte, i no estigui incursa en una causa de prohibició de contractar.
- d) La cessió es formalitzi, entre l'empresa adjudicatària i l'empresa cedent, en escriptura pública.

No es podrà autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques de l'empresa contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

L'empresa cessionària quedarà subrogada en tots els drets i les obligacions que correspondrien a l'empresa que cedeix el contracte.

Trenta-cinquena. Subcontractació

35.1 L'empresa contractista pot concertar amb altres empreses la realització parcial de la prestació objecte d'aquest contracte, d'acord amb el que es preveu **en l'apartat P del quadre de característiques**.

35.2 Les empreses licitadores han d'indicar en les seves ofertes la part del contracte que tinguin previst subcontractar, assenyalant el seu import i el nom o el perfil professional, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes a qui vagin a encomanar la seva realització. En aquest cas, la intenció de subscriure subcontractes s'ha d'indicar en el DEUC i s'ha de presentar un DEUC separat per cadascuna de les empreses que es té previst subcontractar.

En concret, l'obligació de les empreses d'indicar en la seva oferta si es té previst subcontractar els servidors o els serveis associats als mateixos, assenyalant el nom o perfil professional definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica dels subcontractistes a qui vagin a encomanar la seva realització té el caràcter d'essencial als efectes del previst a la lletra f) de l'apartat 1 de l'article 211 de la LCSP:

En el cas que les empreses contractistes vulguin subscriure contractes que no s'ajustin a allò indicat en l'oferta, aquests no es podran subscriure fins que transcorrin vint dies des que s'hagi cursat la notificació a l'òrgan de contractació i s'hagin aportat les justificacions a què es refereix el paràgraf següent, llevat que autoritzés expressament amb anterioritat o que es donés una situació justificada d'emergència o que exigís l'adopció de mesures urgents, excepte si l'Administració notifica dins d'aquest termini la seva oposició.

35.3 L'empresa contractista ha de comunicar per escrit, després de l'adjudicació del contracte i, com a molt tard, quan iniciï la seva execució, a l'òrgan de contractació la intenció de subscriure subcontractes, indicant la part de la prestació que pretén subcontractar i la identitat, les dades de contacte i el representant o representants legals de l'empresa subcontractista, justificant suficientment l'aptitud d'aquesta per executar-la per referència als elements tècnics i humans de què disposa i a la seva experiència, i acreditant que no es troba incursa en prohibició de contractar.

Si l'empresa subcontractista té la classificació adequada per realitzar la part del contracte objecte de la subcontractació, la comunicació d'aquesta circumstància és suficient per acreditar la seva aptitud.

35.4 L'empresa contractista ha de notificar per escrit a l'òrgan de contractació qualsevol modificació que pateixi aquesta informació durant l'execució del contracte, i tota la informació necessària sobre els nous subcontractes.

35.5 La subscripció de subcontractes està sotmesa al compliment dels requisits i circumstàncies regulades en l'article 215 de la LCSP i en el Decret llei 3/2025, de 4 de març.

Si així se li requereix, la contractista ha de trametre, juntament amb la comunicació preceptiva de la subcontractació, una còpia dels contractes subscrits amb les subcontractistes.

35.6 La infracció de les condicions establertes en aquesta clàusula i en l'article 215 de la LCSP per procedir a la subcontractació, així com la falta d'acreditació de l'aptitud de l'empresa subcontractista o de les circumstàncies determinants de la situació d'emergència o de les que

fan urgent la subcontractació, té, en funció de la repercussió en l'execució del contracte, les conseqüències següents:

- L'imposició a l'empresa contractista d'una penalitat de fins a un 50 per 100 de l'import del subcontracte;
- la resolució del contracte, sempre que es compleixin els requisits que estableix el segon paràgraf de la lletra f) de l'apartat 1 de l'article 211 de la LCSP

35.7 Les empreses subcontractistes queden obligades només davant l'empresa contractista principal qui assumirà, per tant, la total responsabilitat de l'execució del contracte front a l'Administració, de conformitat amb aquest plec i amb els termes del contracte, inclòs el compliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral a què es refereix la clàusula vint-i-novena d'aquest plec. El coneixement que l'Administració tingui dels contractes subscrits o l'autorització que atorgui no alteren la responsabilitat exclusiva del contractista principal.

Les empreses subcontractistes no tenen acció directa davant de l'Administració contractant per les obligacions contretes amb elles per l'empresa contractista, com a conseqüència de l'execució del contracte principal i dels subcontractes.

35.8 En cap cas l'empresa o les empreses contractistes poden concertar l'execució parcial del contracte amb persones inhabilitades per contractar d'acord amb l'ordenament jurídic o incurses en alguna de les causes de prohibició de contractar previstes en l'article 71 de la LCSP. Aquesta condició té el caràcter d'obligació essencial als efectes previstos a la lletra f) de l'apartat 1 de l'article 211 de la LCSP.

35.9 L'empresa contractista ha d'informar a qui exerceix la representació de les persones treballadores de la subcontractació, d'acord amb la legislació laboral.

35.10 Els subcontractes tenen en tot cas naturalesa privada.

35.11 El pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores es regeix pel que disposen els articles 216 i 217 de la LCSP.

L'Administració comprovarà el compliment estricte de pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores per part de l'empresa contractista.

A aquests efectes, l'empresa contractista haurà d'aportar, quan se li sol·liciti, relació detallada de les empreses subcontractistes o empreses subministradores amb especificació de les condicions relacionades amb el termini de pagament i haurà de presentar el justificant de compliment del pagament en termini. Aquestes obligacions tenen la consideració de condició especial d'execució, de manera que el seu incompliment pot comportar la imposició de les penalitats que es preveuen en la clàusula vint-i-tresena d'aquest plec, responenent la garantia definitiva d'aquestes penalitats.

Procedirà la imposició de les penalitats que es preveuen en la clàusula vint-i-tresena d'aquest plec a la contractista quan, mitjançant una resolució judicial o arbitral ferma aportada per la subcontractista o per la subministradora a l'òrgan de contractació quedi acreditada la manca de pagament en termini per la contractista a una subcontractista o subministradora vinculada a l'execució del contracte, i sempre que aquesta demora en el pagament no estigui motivada per l'incompliment d'alguna de les obligacions contractuals assumides per la subcontractista o per la subministradora en l'execució de la prestació.

Quan la subcontractista o subministradora exerceixi davant la contractista principal, en seu judicial o arbitral, accions dirigides a l'abonament de les factures una vegada excedit el termini fixat segons el que preveu l'article 216.2, l'òrgan de contractació, ha de retenir provisionalment la garantia definitiva, que no es pot tornar fins que la contractista acrediti la satisfacció íntegra dels drets declarats en la resolució judicial o arbitral ferma que posi terme al litigi. A aquests efectes, la contractista principal ha de posar en coneixement de l'òrgan de contractació l'exercici de qualsevol tipus d'acció dirigida a l'abonament de les factures pels subcontractistes o subministradors.

Quan la subcontractació amb un operador econòmic sigui igual o superior al 10% del preu del contracte, aquest té dret a sol·licitar el pagament en cas de demora de la contractista superior a un mes.

En aquest sentit, es requerirà a la contractista per tal que acrediti el pagament o els motius de la seva improcedència.

Si la contractista no acredita el pagament en 15 dies naturals, o si els motius al·legats no responen a supòsits degudament justificats, es procedirà al pagament directe a la subcontractista i a la corresponent detracció dels imports corresponents de les factures pendents de pagament a la contractista o de la garantia, si escau, sens perjudici de la imposició de les penalitats que corresponguin.

El pagament directe a la subcontractista s'entén com un pagament per compte de la contractista. Les factures que emeti la contractista han d'indicar, en conceptes diferenciats, l'import de les prestacions que corresponen als diferents subcontractistes.

Trenta-sisena. Revisió de preus

La revisió de preus aplicable a aquest contracte es detalla en l'apartat Q del quadre de característiques. La revisió periòdica i predeterminada de preus només serà procedent quan el contracte s'hagi executat, almenys, en un 20% del seu import i hagi transcorregut un any des de la seva formalització.

L'import de les revisions que siguin procedents es farà efectiu, d'ofici, mitjançant l'abonament o el descompte corresponent en les certificacions o pagaments parcials.

VI. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE

Trenta-setena. Recepció i liquidació

La recepció i la liquidació del contracte es realitzarà conforme al que disposen els articles 210 i 311 de la LCSP i l'article 204 del RGLCAP.

L'Administració determinarà si la prestació realitzada per l'empresa contractista s'ajusta a les prescripcions establertes per a la seva execució i compliment i, si s'escau, requerirà la realització de les prestacions contractades i l'esmena dels defectes observats amb ocasió de la seva recepció.

Si els treballs efectuats no s'adeqüen a la prestació contractada, com a conseqüència de vicis o defectes imputables a l'empresa contractista, podrà rebutjar-la de manera que quedarà exempta de l'obligació de pagament o tindrà dret, si s'escau, a la recuperació del preu satisfet.

A més, les unitats de recepció del contracte comprovaran el compliment efectiu de les clàusules contractuals que estableixen obligacions de l'ús del català, fent-ne referència expressa en els certificats de recepció i de correcta execució.

Trenta-vuitena. Termini de garantia i devolució o cancel·lació de la garantia definitiva

El termini de garantia és l'assenyalat en l'**apartat R del quadre de característiques** i començarà a computar a partir de la recepció dels serveis.

Si durant el termini de garantia s'acredita l'existència de vicis o defectes en els treballs efectuats, es reclamarà a l'empresa contractista que els esmeni.

Un cop s'hagin acomplert per l'empresa contractista les obligacions derivades del contracte, si no hi ha responsabilitats que hagin d'exercitar-se sobre la garantia definitiva i transcorregut el termini de garantia, es procedirà d'ofici a dictar l'acord de devolució o cancel·lació de la garantia definitiva, d'acord amb el que estableix l'article 111 de la LCSP.

Trenta-novena. Resolució del contracte

Són causes de resolució del contracte les següents:

- La mort o incapacitat sobrevinguda del contractista individual o l'extinció de la personalitat jurídica de la societat contractista, sense perjudici del que preveu l'article 98 relatiu a la successió del contractista.
- La declaració de concurs o la declaració d'insolvència en qualsevol altre procediment.
- El mutu acord entre l'Administració i el contractista.
- La demora en el compliment dels terminis per part del contractista.
- La demora en el pagament per part de l'Administració per un termini superior a sis mesos.
- L'incompliment de l'obligació principal del contracte, així com l'incompliment de les obligacions essencials qualificades com a tals en aquest plec.
- L'impossibilitat d'executar la prestació en els termes inicialment pactats, quan no sigui possible modificar el contracte d'acord amb els articles 204 i 205 de la LCSP; o quan, donant-se les circumstàncies establertes en l'article 205 de la LCSP, les modificacions impliquin, aïllada o conjuntament, alteracions del preu del mateix, en quantia superior, en més o menys, al 20% del preu inicial del contracte, amb exclusió de l'IVA.
- El desistiment abans d'iniciar la prestació del servei o la suspensió per causa imputable a l'òrgan de contractació de la iniciació del contracte per termini superior a quatre mesos a partir de la data assenyalada en el mateix per al seu començament.
- El desistiment una vegada iniciada la prestació del servei o la suspensió del contracte per termini superior a vuit mesos acordada per l'òrgan de contractació.

- L'impagament, durant l'execució del contracte, dels salaris per part del contractista als treballadors que estiguessin participant en la mateixa, o l'incompliment de les condicions establertes en els Convenis col·lectius en vigor per a aquests treballadors durant l'execució del contracte.

L'aplicació i els efectes d'aquestes causes de resolució són les que s'estableixin en els articles 212, 213 i 313 de la LCSP.

En tots els casos, la resolució del contracte es durà a terme seguint el procediment establert en l'article 191 de la LCSP i en l'article 109 del RGLCAP.

VII. RECURSOS, MESURES PROVISIONALS I SUPÒSITS ESPECIALS DE NUL·LITAT CONTRACTUAL

Quarantena. Règim de recursos

40.1 Són susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, d'acord amb l'article 44 de la LCSP, els anuncis de licitació, els plecs i els documents contractuals que estableixin les condicions que han de regir la contractació; els actes de tràmit que decideixin directament o indirectament sobre l'adjudicació, determinin la impossibilitat de continuar el procediment o produeixin indefensió o perjudici irreparable a drets o interessos legítims; els acords d'adjudicació del contracte; i les modificacions del contracte basades en l'incompliment de l'establert en els articles 204 i 205 de la LCSP, per entendre que la modificació hauria d'haver estat objecte d'una nova adjudicació.

Aquest recurs té caràcter potestatiu, és gratuït per als recurrents i s'ha de presentar, amb caràcter general, en el termini de quinze dies hàbils computats d'acord amb l'article 50 de la LCSP –o en els terminis de trenta dies o sis mesos previstos en aquest mateix precepte per supòsits específics. Es podrà interposar en els llocs que estableix l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, en el registre de l'òrgan de contractació o davant el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, prèviament o alternativament, a la interposició del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb la Llei 29/1998, de 13 de juny, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, i es regirà pel que disposen els articles 44 i següents de la LCSP i el Reial decret 814/2015, d'11 de setembre, pel qual s'aprova el Reglament dels procediments especials de revisió de decisions en matèria contractual i d'organització del Tribunal Administratiu Central de Recursos Contractuals.

Si l'escrit d'interposició del recurs es presenta en un registre diferent del de l'òrgan de contractació o del Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, cal comunicar-ho al Tribunal esmentat de manera immediata i de la forma més ràpida possible

Contra els actes susceptibles de recurs especial no procedeix la interposició de recursos administratius ordinaris.

40.2 Contra els actes que adopti l'òrgan de contractació que no siguin susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, d'acord amb l'assenyalat en l'apartat anterior, procedirà la interposició del recurs potestatiu de reposició d'acord amb el que estableix la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques; o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

40.3 Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives de l'Administració posen fi a la via administrativa i són susceptibles de recurs potestatiu de reposició, de conformitat amb el que disposa la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la legislació bàsica del procediment administratiu comú, o de recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Quaranta-unena. Arbitratge

Sense perjudici del que estableix la clàusula quarantena, es podrà acordar el sotmetiment a arbitratge de la solució de totes o alguna de les controvèrsies que puguin sorgir entre l'administració contractant i la/es empresa/es contractista/es, sempre que es tracti de matèries de lliure disposició conforme a dret i, específicament, sobre els efectes, el compliment i l'extinció d'aquest contracte, de conformitat amb el que disposa la Llei 60/2003, de 23 de desembre, d'Arbitratge.

Els conflictes, les controvèrsies i les reclamacions que sorgeixin entre l'empresa contractista i les persones usuàries, en les relacions jurídiques de consum que es donin durant l'execució d'aquest contracte s'han de resoldre per mitjà del Sistema Arbitral de Consum. A aquest efecte, de conformitat amb l'article 133-4 de la Llei 22/2010, del 20 de juliol, del Codi de consum de Catalunya, l'empresa/es contractista/es ha/n d'optar entre adherir-se al Sistema Arbitral de Consum o bé acceptar l'arbitratge per a cada cas concret. Aquesta redacció està extreta de la Recomanació 1/2011, de 5 de juliol, de la Junta.

En aquest sentit, convé recordar que el Sistema Arbitral de Consum és un sistema de resolució extrajudicial de conflictes mitjançant el qual les parts sotmeten una controvèrsia a la decisió que prengui un òrgan arbitral –la qual es recull en el laude arbitral d'obligat compliment–, i que el procediment arbitral és un procediment gratuït, objectiu i àgil. L'adhesió al Sistema Arbitral es realitza a través d'un tràmit senzill i que es pot fer per Internet, sense que calgui la presentació documentació addicional a la sol·licitud (més informació a www.consum.gencat.cat).

Quaranta-dosena. Mesures cautelars

Abans d'interposar el recurs especial en matèria de contractació les persones legitimades per interposar-lo podran sol·licitar davant l'òrgan competent per a la seva resolució l'adopció de mesures cautelars, de conformitat amb el que estableix l'article 49 de la LCSP i el Reial decret 814/2015, d'11 de setembre, ja esmentat.

Quaranta-tresena. Règim d'invalidesa

Aquest contracte està sotmès al règim d'invalidesa previst en els articles 38 a 43 de la LCSP.

Quaranta-quatrena. Jurisdicció competent

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per a la resolució de les qüestions litigioses que es plantegin en relació amb la preparació, l'adjudicació, els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte.

ANNEXOS

ANNEX 1. INFORMACIÓ BÀSICA SOBRE PROTECCIÓ DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL DELS LICITADORS

Denominació de l'activitat de tractament: Contractes públics

Responsable del tractament de les dades personals:

- Identitat: Ajuntament de Sitges
- CIF: P0827000A
- Direcció Postal: Ajuntament s/n, 08870 Sitges
- Telèfon: 938 117 600
- Mail: ajuntament@sitges.cat
- Delegat de Protecció de Dades

Delegat de Protecció de Dades

- Contacte: dpd@sitges.cat

Finalitat: L'Ajuntament de Sitges tracta les dades personals dels interessats a través de la seva pàgina web municipal amb la finalitat d'atendre les seves sol·licituds d'informació a través del nostre correu electrònic de contacte. Conservarem les dades recollides per a aquesta finalitat durant el període de temps requerit per atendre i gestionar la seva sol·licitud.

La base jurídica per al tractament de les seves dades és l'exercici de funcions públiques que ens són pròpies com a Administració Local.

Destinatari de les seves dades

Les seves dades únicament seran cedides a altres administracions públiques quan l'exercici de les funcions públiques ho requereixi o per obligació legal. En cap altre cas les seves dades a tercers públics o privats.

Drets de les persones interessades: Com a usuari de www.sitges.cat, té dret a accedir, rectificar o sol·licitar la supressió de les seves dades, quan consideri que ja no són necessàries per la finalitat per la qual van ser recollides a sol·licitar la limitació del tractament de les mateixes, que en tal cas només es conservaran les estrictament necessàries per portar a terme l'exercici de possibles reclamacions i a sol·licitar la portabilitat de les seves dades. Per poder exercir aquests drets s'ha de posar en contacte amb l'Ajuntament de Sitges dirigint-se a l'Oficina d'Atenció al Ciutadà (OAC), Plaça de l'Ajuntament, s/n, Sitges o a través de la nostra seu electrònica amb els formularis destinats a tal fi.

Així mateix, en cas de no estar satisfet amb l'atenció de la seva sol·licitud de drets, té dret a presentar una reclamació davant l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades a través de la seva web www.apd.cat.

ANNEX 2. DECLARACIÓ RESPONSABLE

A L'AJUNTAMENT DE SITGES

DECLARACIÓ RESPONSABLE (protecció de dades de caràcter personal i submissió a tribunals espanyols per part d'empreses estrangeres).

EXPEDIENT

Número:

Objecte:

EMPRESARI

Nom de l'empresa:

DNI/CIF:

Nom del representat:

DNI:

Nom del representat als efectes de notificació electrònica:

DNI:

Telèfon:

Adreça electrònica als efectes de notificació electrònica:

DECLARACIÓ RESPONSABLE

L'empresari que subscriu aquesta proposició, si s'escau per mitjà del representant que la firma:

- Declara responsablement que es sotmet a totes les obligacions derivades de la normativa de protecció de dades continguda a la Llei orgànica 3/2018 de 5 de desembre, de protecció de dades i garantia dels drets digitals i demés normativa de desenvolupament, així com, si escau, amb el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE, en els termes establerts al Reial Decret Llei 14/2019 de 31 d'octubre, pel que s'adopten mesures urgents per raons de

seguretat pública en matèria d'administració digital, contractació del sector públic i telecomunicacions.

- Les empreses estrangeres declaren la submissió als jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa al seu fur propi.
- Les empreses estrangeres d'Estats no membres de la Unió Europea declaren que tenen oberta una sucursal a Espanya i que han designat persones apoderades o representants per a les seves operacions i consten inscrites en el Registre Mercantil.

LLOC I DATA

SIGNATURA I SEGELL DE L'EMPRESARI O REPRESENTANT

Signat:

Sr.

ANNEX 3 – DOCUMENT EUROPEU ÚNIC DE CONTRACTACIÓ (DEUC) (Sobre A):

Les empreses licitadores hauran d'incloure al sobre A el DOCUMENT EUROPEU ÚNIC DE CONTRACTACIÓ (DEUC) que consta al Portal de Contractació de Catalunya, a l'adreça: <https://contractacio.gencat.cat/web/.content/inici/tramits-serveis/document/document-europeu-unic-contractacio.pdf>, un cop descarregat, complimentat i signat.

El mateix també es troba a l'apartat corresponent de l'aplicació Sobre Digital en format editable.

A tenir en compte per la complementació del document:

- PART IV: Criteris de selecció. L'operador econòmic podrà complimentar només la secció A de la part IV ometent qualsevol altra secció de la part IV.
- Quan un grup d'operadors econòmics, incloses associacions temporals, participin conjuntament en el procediment de contractació, s'haurà de presentar un DEUC separat, en què figuri la informació requerida a les parts II a V, per cada operador econòmic participant.
- Quan el contracte estigui dividit en lots i els criteris de selecció variïn d'un lot a un altre, el DEUC s'haurà de complimentar per cada lot (o grup de lots als quals s'apliquin els mateixos criteris de selecció).

ANNEX 4. CRITERIS AVALUABLES MITJANÇANT FÒRMULES MATEMÀTIQUES I/O AUTOMÀTICS – LOTS 1,2 I 3

CRITERIS AVALUABLES MITJANÇANT FÒRMULES MATEMÀTIQUES I/O AUTOMÀTICS

EXPEDIENT

Número:

Objecte:

EMPRESARI

Nom de l'empresa:

DNI/CIF:

Nom del representat:

DNI:

Criteri núm. 1: Percentatge de descompte global sobre els preus unitaris (IVA exclòs):

La proposta haurà de presentar-se de la següent manera:

Tipologia de prestació	Percentatge de descompte global aplicable al preu unitari sense IVA
Material	
Mà d'obra	

Criteri núm. 2: Temps de resposta per part de l'empresa per suplir amb material de reserva o backup:

La proposta haurà de presentar-se de la següent manera:

Cal indicar, en el seu cas, amb una X l'opció escollida pel licitador

Reducció temps	Marcar amb una creu
Des de 5 minuts fins a un màxim de 10 minuts	
Des de 11 minuts fins a un màxim de 15 minuts	
Des de 16 minuts fins a un màxim de 30 minuts	

Criteri núm. 3: Utilització de vehicle de baixes emissions

Per a la utilització d'un vehicle de baixes emissions per a la distribució i instal·lació del material a subministrar segons la classificació de la Direcció General de Trànsit:

Cal indicar, en el seu cas, amb una X l'opció escollida pel licitador

Classificació ambiental	Marcar amb una creu
Zero emissions	
ECO	

La proposta es presentarà de la següent manera:

Matrícula
XXXXXXX

Es verificarà el distintiu mediambiental amb la comprovació de la matrícula en la Direcció General de Trànsit per l'aplicatiu:

<https://sede.dgt.gob.es/es/vehiculos/distintivo-ambiental/>.

DECLARACIÓ RESPONSABLE

L'empresari que subscriu aquesta proposició, si s'escau per mitjà del representant que la firma, ofereix irrevocablement com a preu del contracte el que figura en aquest escrit.

LLOC I DATA

SIGNATURA I SEGELL DE L'EMPRESARI O REPRESENTANT

ANNEX 5. CRITERIS AVALUABLES MITJANÇANT FÒRMULES MATEMÀTIQUES I/O AUTOMÀTICS – LOT 4

CRITERIS AVALUABLES MITJANÇANT FÒRMULES MATEMÀTIQUES I/O AUTOMÀTICS

EXPEDIENT

Número:

Objecte:

EMPRESARI

Nom de l'empresa:

DNI/CIF:

Nom del representat:

DNI:

Criteri núm. 1: Oferta econòmica:

La proposta haurà de presentar-se de la següent manera:

Tipologia de prestació	Percentatge de descompte global aplicable al preu unitari sense IVA
Tècnic de so i/o llum	
Auxiliar de Tècnic de so i/o llum	

Criteri núm. 2: Lliurament anticipat del full de ruta tècnic de cada actuació:

Aquesta proposta es presentarà i valorarà de la següent manera:

Cal indicar, en el seu cas, amb una X l'opció escollida pel licitador

Antelació mínima de lliurament	Marcar amb una creu
48 hores abans de l'activitat	
72 hores abans de l'activitat	
96 hores abans de l'activitat	

DECLARACIÓ RESPONSABLE

L'empresari que subscriu aquesta proposició, si s'escau per mitjà del representant que la firma, ofereix irrevocablement com a preu del contracte el que figura en aquest escrit.

LLOC I DATA

SIGNATURA I SEGELL DE L'EMPRESARI O REPRESENTANT

ANNEX 6. CLÀUSULA DE PROTECCIÓ DE DADES I DEURE DE CONFIDENCIALITAT

L'execució de l'objecte de l'Acord marc per l'homologació de proveïdors per la prestació del servei d'organització tècnica d'actes de l'Ajuntament de Sitges no implica el tractament de dades personals, per la qual cosa ni el seu personal ni, en el seu cas, les empreses subcontractades, poden accedir als arxius, documents i sistemes informàtics en què figurin dites dades. No obstant això, en cas de tractament incidental, o en cas que el personal de (empresa contractista), que per a la realització del treball, requereixi tractar alguna dada del personal al servei de l'administració pública, quedarà subjecte al compliment de tot allò que estableix el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (d'ara endavant RGPD) i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals (d'ara endavant LOPDGDD) i la normativa de desenvolupament.

No obstant això, quan el personal de (empresa contractista) i, en el seu cas, el de les empreses subcontractades accedeixi a dades personals, estarà obligat a guardar secret fins i tot després de la finalització de la relació contractual, sense que en cap cas pugui utilitzar les dades ni revelar-les a tercers.

El personal de (empresa contractista) i, en el seu cas el de les empreses subcontractades, tot i que no siguin encarregades del tractament, han de respectar les mesures de seguretat que hagi establert l'òrgan de contractació, responsable del tractament. En particular, ha de tenir en compte el següent:

- El personal propi i, en el seu cas, el de les empreses subcontractades ha de conèixer i complir la confidencialitat de la informació referent a la tasca realitzada i estarà obligat a mantenir absoluta reserva respecte a qualsevol dada o informació a què pugui accedir de forma extraordinària durant el compliment del contracte.
- No es podran emprar les dades i informacions derivades de l'execució del contracte per a finalitats diferents de les necessàries per al compliment d'aquest contracte, ni podran cedir-se a tercers, ni copiar-se o reproduir-se, excepte en la forma i condicions necessàries per a garantir la seguretat de les mateixes i la recuperació de la informació davant de fallides o accidents.
- En tot el procés d'execució de les tasques pròpies del contracte, (empresa contractista) i, en el seu cas, les empreses subcontractades han de complir estrictes normes de seguretat a fi d'assegurar en tot moment la confidencialitat, la integritat i la disponibilitat de la informació referent a les tasques executades.
- Igualment, caldrà garantir la seguretat i la confidencialitat de la informació continguda en la documentació dels registres i seguiments duts per (empresa contractista) respecte al procés d'execució.

L'(empresa contractista) ha de posar en coneixement dels treballadors afectats les mesures establertes a la clàusula anterior i conservar l'acreditació de la comunicació d'aquest deure.

Així mateix, (empresa contractista) ha de posar en coneixement del responsable del tractament, de forma immediata, qualsevol incidència que es produeixi durant l'execució del contracte que pugui afectar la integritat o la confidencialitat de les dades personals afectades per aquest incident.

L'(empresa contractista) haurà de retornar tots aquells suports o materials que continguin dades personals a l'(òrgan de contractació) o destruir-los, immediatament després de la finalització de les tasques que n'han originat l'ús temporal, i en qualsevol cas, a la finalització del projecte o de la relació laboral.

L'incompliment del que s'estableix en els apartats anteriors pot donar lloc a què (empresa contractista) sigui considerada responsable del tractament, als efectes d'aplicar el règim sancionador i de responsabilitats previst a la normativa de protecció de dades.

....., ade de 20...

Signat,

ANNEX 7

REGLES ESPECIALS RESPECTE DEL PERSONAL DE L'EMPRESA CONTRACTISTA

1. Correspon exclusivament a l'empresa contractista la selecció del personal que, acreditant els requisits de titulació i experiència exigits en els plecs, formarà part de l'equip de treball adscrit a l'execució del contracte, sense perjudici de la verificació per part de l'Administració del compliment d'aquells requisits.

L'empresa contractista procurarà que existeixi estabilitat en l'equip de treball, i que les variacions en la seva composició siguin puntuals i obeeixin a raons justificades, en ordre a no alterar el bon funcionament del servei, informant en tot moment a l'Administració.

2. En relació amb els treballadors destinats a l'execució d'aquest contracte, l'empresa contractista assumeix l'obligació d'exercir de manera real, efectiva i continua, el poder de direcció inherent a tot empresari. En particular, assumirà la negociació i el pagament dels salaris, la concessió de permisos, llicències i vacances, les substitucions dels treballadors en els casos de baixa o absència, les obligacions legals en matèria de Seguretat Social, inclòs l'abonament de cotitzacions i el pagament de prestacions, quan procedeixi, les obligacions legals en matèria de prevenció de riscos laborals, l'exercici de la potestat disciplinària, així com quants drets i obligacions es deriven de la relació contractual entre empleat i ocupador.

3. L'empresa contractista vetllarà especialment perquè els treballadors adscrits a l'execució del contracte desenvolupin la seva activitat sense extralimitar-se en les funcions desempenyades respecte de l'activitat delimitada en els plecs com a objecte del contracte.

4. L'empresa contractista estarà obligada a executar el contracte en les seves pròpies dependències o instal·lacions, llevat que, excepcionalment, sigui autoritzada a prestar els seus serveis en les dependències administratives. En aquest cas, el personal de l'empresa contractista ocuparà espais de treball diferenciats del que ocupin els empleats públics. Correspon també a l'empresa contractista vetllar pel compliment d'aquesta obligació. En l'expedient haurà de fer-se constar motivadament la necessitat que, per a l'execució del contracte, els serveis es prestin en les dependències administratives.

5. L'empresa contractista haurà de designar, al menys, un coordinador tècnic o responsable integrat en la seva pròpia plantilla, que tindrà entre les seves obligacions, les funcions d'organització i control del treball, i la direcció dels treballadors que realitzin les prestacions objecte del contracte, i més concretament haurà de:

-Actuar com a interlocutor de l'empresa contractista davant l'Administració, canalitzant, d'una banda, la comunicació entre aquella i el personal integrat de l'equip de treball adscrit al contracte i, d'una altra banda, de l'Administració, en tot el relatiu a les qüestions derivades de l'execució del contracte.

-Distribuir el treball entre el personal encarregat de l'execució del contracte, i impartir a aquests treballadors les ordres i instruccions de treball que siguin necessàries en relació amb la prestació del servei contractat.

-Supervisar el correcte compliment per part del personal integrat de l'equip de treball de les funcions que té encomanades, així com controlar l'assistència d'aquest personal al lloc de treball.

-Organitzar el règim de vacances del personal adscrit a l'execució del contracte, havent de coordinar-se adequadament l'empresa contractista com l'Administració contractant, per no alterar el bon funcionament del servei.

-Informar a l'Administració sobre les variacions, ocasionals o permanents, en la composició de l'equip de treball adscrit a l'execució del contracte.

ANNEX 8. COMPROMÍS ADSCRIPCIÓ DE MITJANS MATERIALS I/O PERSONALS

EXPEDIENT

Número:

Objecte:

EMPRESARI

Nom de l'empresa:

DNI/CIF:

Nom del representat:

DNI:

Nom del representat als efectes de notificació electrònica:

DNI:

Telèfon:

Adreça electrònica als efectes de notificació electrònica:

L'empresari que subscriu aquesta proposició, si s'escau per mitjà del representant que la firma:

DECLARA que la societat a la qual representa, d'acord amb el que estableix el plec de clàusules administratives particulars (PCAP, d'ara endavant), es compromet a adscriure els mitjans que es determinen en el PCAP, i que resultaran vinculats per a l'execució d'aquest contracte:

(Indicar mitjans personals i / o materials mínims exigits en el PCAP):

...

...

...

...

...

...

...

...

...

LLOC I DATA

SIGNATURA I SEGELL DE L'EMPRESARI O REPRESENTANT

Signat:

Sr.