

**PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES
REGULADORES DEL SERVEI QUE CONSISTEIX EN
EL DISSENY, LA GESTIÓ, LA COORDINACIÓ,
L'EXECUCIÓ I L'AVALUACIÓ DELS TALLERS I
FORMACIONS EN MATÈRIA COEDUCATIVA**

<u>CAPÍTOL I. DISPOSICIONS GENERALS</u>	5
Clàusula 1a. Objecte del contracte.	5
Clàusula 2a. Lots.	7
Clàusula 3a. Termini del contracte.	7
Clàusula 4a. Retribució del contracte.	7
Clàusula 5a. Disponibilitat pressupostària.	9
Clàusula 6a. Naturalesa i règim jurídic.	9
Clàusula 7a. Règim de recursos.	10
Clàusula 8a. Jurisdicció competent.	10
Clàusula 9a. Identificació d'òrgans.	10
<u>CAPÍTOL II. LICITACIÓ I FORMA D'ADJUDICACIÓ</u>	11
Clàusula 10a. Procediment i forma d'adjudicació.	11
Clàusula 11a. Aptitud per contractar.	11
Clàusula 12a. Capacitat i solvència econòmica i tècnica.	12
Clàusula 13a. Mitjans de comunicació electrònics i informació de la licitació.	13
Clàusula 14a. Publicació de l'anunci de licitació.	14
Clàusula 15a. Forma i termini de presentació de les proposicions.	14
Clàusula 16a. Contingut de les proposicions.	20
Clàusula 17a. Sobre número 1. Documentació administrativa.	21
Clàusula 18a. Sobre número 2. Proposta tècnica.	22
Clàusula 19a. Sobre número 3. Proposta econòmica i tècnica.	24
Clàusula 20a. Mesa de contractació i Comitè d'Experts.	24
Clàusula 21a. Obertura de les proposicions.	24
Clàusula 22a. Criteris d'adjudicació.	25
<u>CAPÍTOL III. ADJUDICACIÓ I FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE</u>	32
Clàusula 23a. Classificació de les ofertes i proposta d'adjudicació.	32

Clàusula 24a. Presentació de la documentació justificativa.	32
Clàusula 25a. Garantia definitiva.....	34
Clàusula 26a. Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i desistiment.....	34
Clàusula 27a. Adjudicació.	35
Clàusula 28a. Formalització del contracte.....	35
Clàusula 29a. Termini de formalització.	35

**CAPÍTOL IV. EXECUCIÓ DEL CONTRACTE. DRETS I OBLIGACIONS
GENERALS DE LES PARTS CONTRACTANTS.**37

Clàusula 30a. Prerrogatives de l'Administració.....	37
Clàusula 31a. Confidencialitat.	37
Clàusula 32a. Política de protecció de dades.	37
Clàusula 33a. Principis ètics i regles de conducta.....	39
Clàusula 34a. Coneixement per part del contractista del contracte i de les seves normes reguladores.....	40
Clàusula 35a. Condicions especials d'execució.....	40
Clàusula 36a. Obligacions generals de l'adjudicatària.....	42
Clàusula 37a. Obligacions generals de l'Ajuntament.	42
Clàusula 38a. Obligacions del contractista en la utilització de la llengua catalana.....	42
Clàusula 39a. Obligacions vinculades a la transparència.....	43
Clàusula 40a. Coordinació d'activitats.....	43
Clàusula 41a. Retribució i pagament del preu.	43
Clàusula 42a. Revisió de preus.	43
Clàusula 43a. Modificació del contracte.	43
Clàusula 44a. Inici del servei i termini de garantia.....	44
Clàusula 45a. Responsabilitat del contractista.....	44
Clàusula 46a. Cobertura de riscos.	44
Clàusula 47a. Risc i ventura. Drets del contractista en els casos de força major.	44

Clàusula 48a. Inspecció i vigilància.....	45
Clàusula 49a. Successió i cessió de contracte.....	45
Clàusula 50a. Subcontractació.....	46

CAPÍTOL V. INCOMPLIMENT DEL CONTRACTISTA.48

Clàusula 51a. Incompliment de les condicions especials d'execució del contracte o del termini d'execució.	48
Clàusula 52a. Règim d'infraccions.....	48
Clàusula 53a. Penalitzacions.	49
Clàusula 54a. Imposició de les penalitzacions.	50
Clàusula 55a. Causes d'extinció.	51
Clàusula 56a. Compliment del contracte.	51
Clàusula 57a. Cancel·lació de garanties constituïdes i liquidació.	51
Clàusula 58a. Causes de resolució del contracte.....	51
Clàusula 59a. Extinció del contracte per causes imputables al contractista.....	51
Clàusula 60a. Efectes de la resolució.....	51

ANNEX I	ESTUDI DE COSTOS
ANNEX II	DEUC
ANNEX III	DECLARACIÓ CONDUCTA FISCAL RESPONSABLE
ANNEX IV.1	OFERTA ECONÒMICA Lot 1
ANNEX IV.2	OFERTA ECONÒMICA Lot 2
ANNEX IV.3	OFERTA ECONÒMICA Lot 3
ANNEX IV.4	OFERTA ECONÒMICA Lot 4
ANNEX IV.5	DECLARACIÓ SOBRE L'EXEMPCIÓ DE L'IVA
ANNEX V	DECLARACIÓ SOBRE L'ALTERACIÓ DE LES DADES QUE FIGUREN AL REGISTRE DE LICITADORS
ANNEX VI	GARANTIA

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES REGULADORES DEL SERVEI QUE CONSISTEIX EN EL DISSENY, LA GESTIÓ, LA COORDINACIÓ, L'EXECUCIÓ I L'AVALUACIÓ DELS TALLERS I FORMACIONS EN MATÈRIA COEDUCATIVA

CAPÍTOL I. DISPOSICIONS GENERALS.

Clàusula 1a. Objecte del contracte.

L'objecte de la present licitació és adjudicar **el disseny, la gestió, la coordinació, l'execució i l'avaluació dels tallers i formacions en matèria coeducativa**, en períodes lectius, que organitza l'Ajuntament de Manresa, amb la finalitat de promoure la coeducació dins de les escoles bressol, els centres de primària, centres de secundària, claustres escolars i entitats diverses que acompanyin a infants, adolescents i joves.

Justificació de necessitat:

En el marc de complir amb la línia estratègica número 5 del Pla d'Igualtat sobre la promoció de la coeducació i la transmissió de valors igualitaris, i la línia d'acció 2 del Pla per la diversitat afectiva, sexual i de gènere sobre coeducació i DASIG per fomentar el respecte a la DASIG als centres educatius del municipi, des dels nostres serveis fa anys que treballem per donar cobertura a les necessitats coeducatives en l'àmbit educatiu per introduir la perspectiva de gènere i prevenir i conscienciar sobre les violències masclistes i LGTBIfòbiques.

Tot i que en els darrers anys s'ha presenciat una major familiarització en matèria coeducativa als centres escolars i diferents entitats de la nostra ciutat, continuen imperant discursos reaccionaris i antifeministes entre les adolescents i joves. En aquest sentit, des de la Regidoria de Feminismes i LGTBI considerem necessari continuar creant espais segurs i respectuosos entre els adolescents i joves amb la finalitat de treballar la diversitat afectiva, sexual i de gènere, el qüestionament d'estereotips, l'educació, sexoafectiva i la prevenció de les violències masclistes, així com seguir donant suport al professorat i famílies oferint formacions relacionades amb l'acompanyament a infants, adolescents i joves amb perspectiva de feminista interseccional.

Les polítiques adreçades a l'àmbit educatiu han de contribuir al desenvolupament d'una societat socialment més justa, igualitària i conscient. En aquest sentit, els nostres serveis contribueixen a oferir tallers i formacions de qualitat per treballar i aprofundir sobre qualsevol matèria que estigui relacionada amb la construcció social del gènere, posant a l'abast de tots aquells agents que interfereixen en l'àmbit educatiu –professorat, alumnat, famílies i altres entitats educatives- un servei gratuït, de proximitat i de qualitat.

El caràcter especialitzat d'aquests serveis requereix uns mitjans materials i humans adients que actualment no tenim a disposició. Per aquest motiu, es dona la necessitat tècnica de contractar un servei especialitzat que realitzi la creació, la gestió, la coordinació, el desenvolupament i l'avaluació dels tallers coeducatius en el municipi de Manresa.

Justificació de la idoneïtat:

La contractació de tallers de prevenció i sensibilització en matèria de violències masclistes i LGTBI-fòbiques respon a la necessitat de donar compliment als principis d'igualtat, no-discriminació i garantia dels drets fonamentals de totes les persones, així com al compromís institucional amb la construcció d'espais segurs, respectuosos i lliures de qualsevol forma de violència o discriminació.

Les violències masclistes i les conductes LGTBI-fòbiques constitueixen una problemàtica social estructural que afecta la convivència, el benestar i l'exercici ple dels drets de les persones. La prevenció i la sensibilització són eines imprescindibles per promoure un canvi de valors i actituds, identificar les situacions de violència o discriminació, qüestionar els estereotips i rols de gènere, i fomentar relacions basades en el respecte, la igualtat i la diversitat.

En aquest sentit, els tallers objecte de licitació es configuren com una actuació preventiva i educativa destinada a proporcionar coneixements, recursos i eines pràctiques a les persones participants, adaptant els continguts als diferents àmbits d'intervenció i col·lectius destinataris. Aquestes accions permeten reforçar la capacitat de detecció de situacions de risc, afavorir la corresponsabilitat social en la lluita contra les violències i impulsar actituds actives de rebuig davant qualsevol manifestació discriminatòria.

La idoneïtat de la contractació es justifica en la necessitat de disposar de recursos humans especialitzats amb experiència i coneixements específics en l'àmbit de la igualtat de gènere, la prevenció de les violències masclistes, l'educació sexo-afectiva i la defensa dels drets de les persones LGTBI. La intervenció de professionals qualificats garanteix una metodologia adequada, una correcta adaptació dels continguts i una implementació coherent amb els objectius institucionals previstos.

Així mateix, la contractació externa d'aquest servei permet garantir la disponibilitat dels recursos tècnics i humans necessaris per desenvolupar les actuacions previstes amb garanties de qualitat, atès que l'especificitat de la matèria requereix expertesa, actualització permanent i capacitat d'adaptació als diferents contextos d'intervenció.

Per tot l'exposat, es considera adequada i necessària la licitació dels tallers de prevenció i sensibilització de les violències masclistes i LGTBI-fòbiques, com una eina fonamental per avançar en la promoció de la igualtat efectiva, la prevenció de les discriminacions i la construcció d'una societat més justa, inclusiva i respectuosa amb la diversitat.

La Secció d'Igualtat i Cohesió Social no disposa actualment dels recursos humans, materials ni tècnics suficients per a realitzar les tasques de realització de l'acció.

Pel finançament de les accions, la regidoria de Feminismes i LGTBI disposa de recursos econòmics propis i recursos del Pacto de Estado i del Departament d'Igualtat i Feminismes de la Generalitat de Catalunya per a treballar temes de masculinitats.

A aquest contracte de serveis li correspon la següent codificació:

- Codi nomenclatura CPV: 80000000-4 Serveis d'ensenyament i formació
Reglament (CE) núm. 213/2008 de la Comissió de 28 de novembre de 2007.

Clàusula 2a. Lots.

El servei es divideix en 4 lots, atès que cada tipologia de taller necessita una especialització concreta.

- ❖ **LOT 1. Tallers d'autodefensa feminista.**
25 tallers d'autodefensa feminista, adreçats a alumnes de 4rt d'ESO, Cicles formatius, Batxillerats; 5 formacions sobre autodefensa feminista, adreçades al professorat, famílies o acompanyants, i entitats socials del municipi.
- ❖ **LOT 2. Tallers de masculinitats.**
25 tallers de masculinitats, adreçats a alumnes de 4rt d'ESO, Cicles formatius, Batxillerats; 5 formacions sobre masculinitats, adreçades al professorat, famílies o acompanyants, i entitats socials del municipi.
- ❖ **LOT 3. Tallers sobre sexualitats i canvis corporals.**
60 tallers sobre sexualitats i canvis corporals, adreçats a alumnes de Cicles formatius, Batxillerats; 10 formacions sobre sexualitats i canvis corporals, adreçades al professorat, famílies o acompanyants, i entitats socials del municipi.
- ❖ **LOT 4. Tallers de diversitat afectiva, sexual i de gènere.**
25 tallers de diversitat afectiva, sexual i de gènere, adreçats a alumnes de 4rt d'ESO, i 5 formacions sobre diversitat afectiva, sexual i de gènere, adreçades al professorat, famílies o acompanyants, i entitats socials del municipi.

Cal tenir en compte que els tallers previstos en els Lots 1 i 2 hauran de coordinar la mateixa data i hora pel centre escolar sol·licitant, ja que són tallers no-mixtes que, en principi, es donen de forma simultània. En cas que s'escaigui, les formacions previstes també es poden donar en aquestes condicions.

A la vista de les limitacions previstes a l'article 99.4 de la LCSP, cada licitador pot concorre indistintament a tots els lots, si bé, únicament podrà resultar adjudicatari d'un sol lot.

En el cas de concorre a la licitació de més d'un lot, caldrà que inclogui en la seva proposició, a quin lot vol optar, per ordre de preferència, en el supòsit que la seva proposta hagi obtingut la millor puntuació en més d'un lot.

En el supòsit que la concurrència es veies limitada a un sol licitador en alguns dels lots, aquesta condició (de resultar adjudicatària d'un sol lot) decauria.

Clàusula 3a. Termini del contracte.

La durada inicial del servei serà d'un any, si bé la prestació es dura a terme coincidint amb el calendari del curs escolar 2026-2027.

L'inici de la prestació es fixarà en el moment de la formalització dels contractes.

La calendarització de les activitats anirà relacionada amb el calendari del curs escolar (des d'octubre fins a juny).

L'Ajuntament podrà aprovar una pròrroga anual, pel curs 2027-2028.

Clàusula 4a. Retribució del contracte.

L'Ajuntament de Manresa, en contraprestació al contracte adjudicat, abonarà al contractista el preu que resulti de l'acord municipal d'adjudicació.

El pressupost de licitació (i preu pel curs 2026 - 2027) es fixa en quaranta-un mil vuit-cents seixanta-sis euros (41.866,00 €) IVA inclòs.

ANY 1						
LOT 1						
Adreçat a	Preu/taller (sense IVA)	Preu/taller (IVA inclòs)	Núm. tallers	Total (sense IVA)	IVA	Total (IVA inclòs)
Professorat/famílies	250,0 €	302,50 €	5	1.250,00 €	262,50 €	1.512,50 €
Alumnat	210,0 €	254,10 €	25	5.250,00 €	1.102,50 €	6.352,50 €
			30	6.500,00 €	1.365,00 €	7.865,00 €
LOT 2						
Adreçat a	Preu/taller (sense IVA)	Preu/taller (IVA inclòs)	Núm. tallers	Total (sense IVA)	IVA	Total (IVA inclòs)
Professorat/famílies	250,0 €	302,50 €	5	1.250,00 €	262,50 €	1.512,50 €
Alumnat	210,0 €	254,10 €	25	5.250,00 €	1.102,50 €	6.352,50 €
			30	6.500,00 €	1.365,00 €	7.865,00 €
LOT 3						
Adreçat a	Preu/taller (sense IVA)	Preu/taller (IVA inclòs)	Núm. tallers	Total (sense IVA)	IVA	Total (IVA inclòs)
Professorat/famílies	250,0 €	302,50 €	10	2.500,00 €	525,00 €	3.025,00 €
Alumnat	210,0 €	254,10 €	60	12.600,00 €	2.646,00 €	15.246,00 €
			70	15.100,00 €	3.171,00 €	18.271,00 €
LOT 4						
Adreçat a	Preu/taller (sense IVA)	Preu/taller (IVA inclòs)	Núm. tallers	Total (sense IVA)	IVA	Total (IVA inclòs)
Professorat/famílies	250,0 €	302,50 €	5	1.250,00 €	262,50 €	1.512,50 €
Alumnat	210,0 €	254,10 €	25	5.250,00 €	1.102,50 €	6.352,50 €
			30	6.500,00 €	1.365,00 €	7.865,00 €
TOTAL				34.600,00 €	7.266,00 €	41.866,00 €

ANY 2 (1a pròrroga)						
LOT 1						
Adreçat a	Preu/taller (sense IVA)	Preu/taller (IVA inclòs)	Núm. tallers	Total (sense IVA)	IVA	Total (IVA inclòs)
Professorat/famílies	261,0 €	315,81 €	5	1.305,00 €	274,05 €	1.579,05 €
Alumnat	218,0 €	263,78 €	25	5.450,00 €	1.144,50 €	6.594,50 €
			30	6.755,00 €	1.418,55 €	8.173,55 €
LOT 2						
Adreçat a	Preu/taller (sense IVA)	Preu/taller (IVA inclòs)	Núm. tallers	Total (sense IVA)	IVA	Total (IVA inclòs)
Professorat/famílies	261,0 €	315,81 €	5	1.305,00 €	274,05 €	1.579,05 €
Alumnat	218,0 €	263,78 €	25	5.450,00 €	1.144,50 €	6.594,50 €
			30	6.755,00 €	1.418,55 €	8.173,55 €
LOT 3						
Adreçat a	Preu/taller (sense IVA)	Preu/taller (IVA inclòs)	Núm. tallers	Total (sense IVA)	IVA	Total (IVA inclòs)
Professorat/famílies	261,0 €	315,81 €	10	2.610,00 €	548,10 €	3.158,10 €
Alumnat	218,0 €	263,78 €	60	13.080,00 €	2.746,80 €	15.826,80 €
			70	15.690,00 €	3.294,90 €	18.984,90 €
LOT 4						
Adreçat a	Preu/taller (sense IVA)	Preu/taller (IVA inclòs)	Núm. tallers	Total (sense IVA)	IVA	Total (IVA inclòs)
Professorat/famílies	261,0 €	315,81 €	5	1.305,00 €	274,05 €	1.579,05 €
Alumnat	218,0 €	263,78 €	25	5.450,00 €	1.144,50 €	6.594,50 €
			30	6.755,00 €	1.418,55 €	8.173,55 €
TOTAL				35.955,00 €	7.550,55 €	43.505,55 €

TOTAL		
LOT 1		
Total (sense IVA)	IVA	Total (IVA inclòs)
2.555,00 €	536,55 €	3.091,55 €
10.700,00 €	2.247,00 €	12.947,00 €
13.255,00 €	2.783,55 €	16.038,55 €
LOT 2		
Total (sense IVA)	IVA	Total (IVA inclòs)
2.555,00 €	536,55 €	3.091,55 €
10.700,00 €	2.247,00 €	12.947,00 €
13.255,00 €	2.783,55 €	16.038,55 €
LOT 3		
Total (sense IVA)	IVA	Total (IVA inclòs)
5.110,00 €	1.073,10 €	6.183,10 €
25.680,00 €	5.392,80 €	31.072,80 €
30.790,00 €	6.465,90 €	37.255,90 €
LOT 4		
Total (sense IVA)	IVA	Total (IVA inclòs)
2.555,00 €	536,55 €	3.091,55 €
10.700,00 €	2.247,00 €	12.947,00 €
13.255,00 €	2.783,55 €	16.038,55 €
70.555,00 €	14.816,55 €	85.371,55 €

El valor estimat del contracte (VEC), inclosa la possibilitat de pròrroga i modificació, és de vuitanta-quatre mil tres-cents noranta-cinc euros (84.395,00 €) IVA no inclòs.

	PREU	IVA	inclòs	licitació
ANY 1	34.600,00 €	7.266,00 €	41.866,00 €	41.866,00 €
Pròrroga 1	35.955,00 €	7.550,55 €	43.505,55 €	
Modificació	13.840,00 €	2.906,40 €	16.746,40 €	
VEC	84.395,00 €			

L'estudi de costos s'incorpora a l'expedient de contractació, com a Annex I.

El tipus d'IVA aplicable serà del 21%, tret de que l'adjudicatari tingui reconeguda l'excepció d'IVA per aquest tipus de servei (Article 20.u.9 de la Llei 37/1992, de 28 de desembre, de l'Impost sobre el Valor Afegit).

En el cas que l'entitat adjudicatària estiguis exempta d'IVA, haurà d'acreditar-ho, mitjançant Certificat expedit per la Delegació d'Hisenda, o declaració responsable (Annex IV.5).

No podran acceptar-se proposicions econòmiques que superin el preu màxim.

A tots els efectes s'entendrà que les ofertes presentades pels licitadors comprenen, no només el preu del contracte, sinó també, tots els recàrrecs, impostos legalment repercutibles i tributs d'aplicació.

En cas de pròrroga, la baixa ofertada en els preus de la primera anualitat, s'aplicarà automàticament a la resta d'exercicis.

Clàusula 5a. Disponibilitat pressupostària.

Existeix crèdit pressupostari adequat i suficient per atendre les obligacions econòmiques de l'Ajuntament en relació amb aquest contracte, per aquesta anualitat, a la partida 2313622799 de l'estat de despeses del Pressupost municipal, per a l'exercici 2026.

Clàusula 6a. Naturalesa i règim jurídic.

Aquest contracte de serveis, que té per objecte el servei del Casal d'estiu educatiu, té naturalesa jurídica administrativa, d'acord amb el que estableix l'article 17 de la LCSP.

Per a tot allò no regulat en el plec de clàusules administratives i en el plec de prescripcions tècniques, serà d'aplicació la normativa següent:

- Directiva 2014/24/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 26 de febrer de 2014, sobre contractació pública.
- Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (LCSP), en el seu contingut bàsic determinat a la seva disposició final primera.
- Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, aprovat per Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, de desenvolupament de la Llei de contractes que s'indiquen a la Disposició final primera del Reglament (RGLCAP).
- Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
- Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques.
- Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

- Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local (LRBRL).
- Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya (TRLMRLC).
- Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'Obres, Activitats i Serveis del ens locals (ROAS).
- Reial decret legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de les disposicions vigents en matèria de règim local (TRRL), en els seus aspectes bàsics.
- LCSP, en els seus aspectes considerats no bàsics.
- Reial decret legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de les disposicions vigents en matèria de règim local, (TRRL).
- Reglament (UE) 2016/679 del Parlament i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades.
- Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals (LOPDGDD).
- Altres disposicions administratives aplicables.

Clàusula 7a. Règim de recursos.

Els actes de preparació i d'adjudicació, i els adoptats en relació amb els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte, són susceptibles de RECURS POTESTATIU DE REPOSICIÓ, d'acord amb el que estableix la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques; o de RECURS CONTENCIÓS ADMINISTRATIU, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Clàusula 8a. Jurisdicció competent.

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per a la resolució de les qüestions litigioses que es plantegin en relació amb la preparació, l'adjudicació, els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte.

Clàusula 9a. Identificació d'òrgans.

En compliment d'allò que preveu la disposició addicional 32a de la LCSP, cal identificar com a òrgan administratiu amb competències en matèria de comptabilitat pública, la Intervenció municipal, i com a òrgan de contractació l'Alcalde, en la mesura que, de conformitat amb la Disposició addicional 2a, el valor estimat del contracte no supera el 10% dels recursos ordinaris del pressupost i la quantia de 6 milions d'euros; i la seva durada no és superior a 4 anys.

Tanmateix, mitjançant resolució d'Alcaldia núm. 11.376, de 23 de juny de 2023, publicada al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona del dia 27 de juny de 2023, aquesta competència ha estat delegada a la Junta de Govern Local.

No obstant, d'acord al que disposa l'article 10 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, el present expedient de contractació s'aprova per avocació de les competències delegades per l'alcaldia en la Junta de Govern Local, en matèria de contractació.

CAPÍTOL II. LICITACIÓ I FORMA D'ADJUDICACIÓ.

Clàusula 10a. Procediment i forma d'adjudicació.

D'acord amb el contingut de la Directiva 2014/24/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 26 de febrer de 2014, sobre contractació pública, això com la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, aquest contracte s'adjudicarà per procediment obert, amb pluralitat de criteris de valoració, de conformitat amb l'article 156 i següents de la LCSP.

Com sigui que el valor estimat del contracte, s'emmarca en la franja de 60.000€ a 143.000€, establerta per l'article 159.1 i 6 de la LCSP, per als contractes de subministrament i serveis; però la ponderació dels criteris de valoració subjectes a judici de valor és superior del 25%, l'expedient de contractació en qüestió es tramitarà de forma ordinària.

El procediment per l'adjudicació del contracte, de conformitat amb l'article 135 de la LCSP, s'anunciarà en el Perfil del contractant de l'Ajuntament de Manresa (www.ajmanresa.cat). A l'esmentat Perfil del contractant hi figurarà la informació i la documentació necessària per participar en la licitació.

Mitjançant aquest procediment, tot empresari interessat pot presentar la seva proposició, quedant exclosa tota negociació dels termes del contracte amb els licitadors.

Clàusula 11a. Aptitud per contractar.

Podran presentar-se a la licitació les persones físiques o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena possessió de la seva capacitat jurídica i d'obrar, disposin de la solvència econòmica, financera i tècnica o professional requerida; i no estiguin incurses en cap de les prohibicions per contractar amb l'Administració de les assenyalades a l'article 71 de la LCSP, ni a la data de conclusió del termini de presentació de proposicions ni quan es procedeixi a l'adjudicació definitiva del contracte.

Els empresaris hauran de comptar, així mateix, amb l'habilitació empresarial o professional que, si escau, sigui exigible per a la realització de l'activitat o prestació objecte d'aquest contracte.

El contracte s'atorgarà a una sola persona física o jurídica. També poden participar en aquesta licitació les unions d'empreses que es constitueixin temporalment a aquest efecte (UTE), sense que sigui necessària formalitzar-les en escriptura pública fins que no se'ls hagi adjudicat el contracte. Aquestes empreses queden obligades solidàriament davant l'Administració i han de nomenar una persona representant o apoderada única amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció, sense perjudici que les empreses atorguin poders mancomunats per a cobraments i pagaments d'una quantia significativa.

En relació amb les persones jurídiques, es requereix una capacitat especial per contractar, concretament que:

- Les seves prestacions estiguin compreses dins dels fins, l'objecte o l'àmbit d'activitat que, d'acord amb els seus estatuts o regles fundacionals, els siguin propis, i cal acreditar que es disposa d'una organització amb elements personals i materials suficients per a l'execució deguda del contracte.

- Si pertanyen a la Unió Europea, han d'estar habilitades per realitzar la prestació de què es tracta, i si la legislació de l'estat en què estiguin establertes exigeix una autorització especial o la pertinença a una determinada organització per poder prestar-hi el servei, han d'acreditar que compleixen aquest requisit.
- En el supòsit de persones jurídiques dominants d'un grup de societats es podrà tenir en compte les societats pertanyents al grup, a efectes d'acreditació de la classificació, sempre que aquesta acrediti que té, efectivament, a la seva disposició, els mitjans de les societats esmentades necessàries per a l'execució del contracte.

En aplicació de l'Acord del Ple de 21 de març de 2019, les empreses licitadores, contractistes o empreses filials o interposades d'aquest contracte públic no poden realitzar operacions financeres en paradisos fiscals, segons la llista de països elaborada per les Institucions Europees o avalada per aquestes o, en el seu defecte, per l'estat espanyol, o fora d'ells i que siguin considerades delictives, en els termes establerts com ara delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda Pública. A aquests efectes s'ha incorporat una declaració en aquest sentit a l'Annex III.

En cas que un licitador declari que té relacions amb paradisos fiscals, un cop l'Ajuntament hagi estudiat la documentació descriptiva dels moviments financers, podrà excloure'l de la contractació.

La presentació de proposició per part dels licitadors presumeix que aquests accepten de manera incondicionada les clàusules d'aquest plec i la declaració responsable que reuneixen totes i cadascuna de les condicions exigides per contractar amb l'Ajuntament.

Clàusula 12a. Capacitat i solvència econòmica i tècnica.

La solvència econòmica i financera i professional o tècnica mínima i els mitjans d'acreditació són els que s'indiquen a continuació:

Mitjans per acreditar la solvència:

ECONÒMICA.

El licitador haurà d'acreditar, com a mínim, un dels punts següents:

- a) Volum anual de negocis del licitador o candidat, que referit a l'any de més volum de negoci dels tres últims acabats, ha de ser almenys una vegada i mitja el valor anual mitjà del servei.

El volum anual de negocis del licitador o candidat s'ha d'acreditar per mitjà dels seus comptes anuals aprovats i dipositats al Registre Mercantil, si l'empresari està inscrit al Registre, i en cas contrari pels que disposi el registre oficial en què hagi d'estar inscrit.

- b) Assegurança d'indemnització per riscos professionals, vigent fins a la fi del termini de presentació d'ofertes, per import no inferior al VEC del servei, amb el compromís de renovació o pròrroga que garanteixi el manteniment de la cobertura durant tota la vigència del contracte. Aquest requisit s'entendrà complert pel licitador que inclogui en la seva oferta un compromís vinculant de subscripció, en cas de resultar adjudicatari, de l'assegurança exigida, i que haurà de fer efectiva en el termini de 10 dies hàbils (article 150 LCSP).

L'acreditació de la disponibilitat de la pòlissa en qüestió s'efectuarà mitjançant certificat expedit per l'assegurador, en què constin els imports i riscos assegurats i la data de venciment de l'assegurança, i mitjançant el compromís vinculant de subscripció, pròrroga o renovació de l'assegurança pertinent.

TÈCNICA O PROFESSIONAL.

El licitador haurà d'acreditar l'execució de serveis de tipologia semblant, efectuats en els últims tres anys, avalats per certificats de bona execució, que incloguin l'objecte, l'import, les dates de prestació i l'entitat contractant.

- ▣ Per al Lot 1, formacions o cursos relacionats amb l'autodefensa feminista i/o arts marcial.
- ▣ Per al Lot 2, formacions o cursos relacionats amb el treball de masculinitats amb perspectiva feminista.
- ▣ Per al Lot 3, formacions o cursos relacionats amb l'educació sexoafectiva amb perspectiva feminista.
- ▣ Per al Lot 4, formacions o cursos relacionats amb la diversitat afectiva, sexual i de gènere.

El requisit mínim per considerar acreditada la solvència tècnica serà que l'import acumulat de la tipologia de serveis indicada, degudament acreditats, durant el millor any dels últims tres, hagi assolit com a mínim la xifra del 70% del valor anual mitjà del servei.

Clàusula 13a. Mitjans de comunicació electrònics i informació de la licitació.

D'acord amb la Disposició addicional quinzena de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics.

Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics a través del sistema de notificació e-NOTUM, d'acord amb la LCSP i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic i als telèfons mòbils que les empreses hagin facilitat a aquest efecte en el DEUC, d'acord amb el que s'indica en aquest plec. Un cop rebuts el/s correu/s electrònic/s i, en el cas que s'hagin facilitat també telèfons mòbils, els SMS, indicant que la notificació corresponent s'ha posat a disposició a e-NOTUM, haurà/n d'accedir-hi la/les persones designada/es, mitjançant l'enllaç que s'enviarà a aquest efecte. En l'espai virtual on hi ha dipositada la notificació, es permet accedir a dita notificació amb certificat digital o amb contrasenya.

Els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de l'avís de notificació, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat el mateix dia en el Perfil de contractant de l'òrgan de contractació. En cas contrari, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça.

No obstant això, els terminis de les notificacions practicades amb motiu del procediment de recurs especial pel Tribunal Català de Contractes computen en tot cas des de la data d'enviament de l'avís de notificació.

D'altra banda, per tal de rebre tota la informació relativa a aquesta licitació, les empreses que ho vulguin i, en tot cas, les empreses licitadores s'han de subscriure com a interessades en aquesta licitació, a través del servei de subscripció a les novetats de l'espai virtual de licitació

que a tal efecte es posa a disposició, un cop s'accedeix a l'anunci de licitació publicat en el Perfil de contractant de l'òrgan de contractació, accessible des de la Plataforma de serveis de contractació pública de la Generalitat:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/AJM?categoria=0>

Aquesta subscripció permetrà rebre avís de manera immediata a les adreces electròniques de les persones subscrites de qualsevol novetat, publicació o avís relacionat amb aquesta licitació.

Les empreses que, d'acord amb la clàusula següent activin l'oferta amb l'eina de Sobre Digital s'inscriuran a la licitació automàticament.

Així mateix, determinades comunicacions que s'hagin de fer amb ocasió o com a conseqüència del procediment de licitació i d'adjudicació del present contracte es realitzaran mitjançant el tauler d'anuncis associat a l'espai virtual d'aquesta licitació de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública. En aquest tauler d'anuncis electrònic, que deixa constància fefaent de l'autenticitat, la integritat i la data i hora de publicació de la informació publicada, també es publicarà informació relativa tant a la licitació, com al contracte.

Així mateix, les empreses licitadores també es poden donar d'alta en el Perfil del licitador, prèvia l'autenticació requerida. El Perfil del licitador està constituït per un conjunt de serveis adreçats a les empreses licitadores amb l'objectiu de proveir un espai propi a cada empresa licitadora, amb un seguit d'eines que faciliten l'accés i la gestió d'expedients de contractació del seu interès. Per donar-se d'alta cal fer "clic" en l'apartat "Perfil de licitador" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública i disposar del certificat digital requerit.

Les dades personals que s'obtinguin dels licitadors seran tractades per l'Ajuntament de Manresa com a Responsable del tractament, en el sentit de l'article 4.7 del Reglament general de protecció de dades. La finalitat del tractament serà gestionar el procediment de contractació. Les dades personals del contractista es tractaran per la mateixa finalitat, seguiment del contracte i actuacions que se'n deriven. La legitimació del tractament es fonamentarà en el compliment de les relacions precontractuals i contractuals. Es publicaran dades del contractista d'acord amb la normativa de transparència i de contractes del sector públic. Per a l'exercici dels drets reconeguts al Reglament general de protecció de dades (accés a les dades, rectificació, supressió, sol·licitar-ne la portabilitat, o la limitació o oposició al tractament) els licitadors es podran adreçar en qualsevol moment a l'Ajuntament.

Clàusula 14a. Publicació de l'anunci de licitació.

L'obertura del termini de presentació de proposicions es farà pública mitjançant la inserció d'un anunci de licitació en el Perfil del contractant de l'Ajuntament de Manresa (www.manresa.cat).

Clàusula 15a. Forma i termini de presentació de les proposicions.

L'Ajuntament de Manresa, de conformitat amb la disposició addicional 16a i 17a en relació a la disposició final 6a de la LCSP, i en compliment del principi de transparència en la contractació i d'eficàcia i eficiència de l'actuació administrativa, fomentarà i preferirà la utilització de mitjans electrònics, informàtics i telemàtics.

Així mateix, d'acord amb les disposicions de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, i amb la voluntat de fomentar l'agilitat, eficàcia i eficiència dels procediments de contractació, les comunicacions, requeriments i notificacions hauran de realitzar-se per mitjans electrònics, informàtics o telemàtics.

És per això que, l'Ajuntament de Manresa, amb fonament a la normativa indicada en el paràgraf anterior, ha vist la necessitat que els licitadors concorrin al procediment de contractació pública únicament en format electrònic mitjançant l'eina **SOBRE DIGITAL**, gestionant la presentació de les proposicions, l'aportació de documents i les comunicacions i

notificacions entre el licitador i l'òrgan de contractació a través de la **Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya**; garantint-se en tot moment la lliure concurrència, no discriminació i restricció d'accés a dit procediment.

La Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya, compleix íntegrament tots els requisits legals i tècnics previstos a la LCSP, garantint-se en tot moment que:

- No són discriminatoris, trobant-se a disposició del públic de forma compatible amb les tecnologies de la informació i comunicació d'ús general.
- Tota la informació i les especificacions tècniques necessàries per a la presentació electrònica de les ofertes i sol·licituds de participació es troba a disposició de totes les parts interessades al Perfil del Contractant de l'Ajuntament de Manresa, sent d'ús general i àmplia implantació.
- Els sistemes de comunicacions i per l'intercanvi i emmagatzematge d'informació garanteixen la igualtat entre els licitadors i la integritat de les dades transmeses, i que només els òrgans competents, en la data assenyalada per això, puguin tenir accés als mateixos, o que en el cas d'incompliment d'aquesta prohibició d'accés, la violació pot detectar-se amb claredat.
- L'aplicació permet acreditar la data i hora de l'emissió o recepció de les comunicacions, la integritat del seu contingut i el remitent i destinatari de les mateixes.
- Tots els actes i manifestacions de voluntat dels òrgans administratius o de les empreses licitadores o contractistes que tinguin efectes jurídics i s'emetin tant en la fase preparatòria com en les fases de licitació, adjudicació i execució del contracte són autèntics mitjançant una firma electrònica reconeguda.

PASSOS A SEGUIR PER A LA PRESENTACIÓ

1. Procediment de presentació

Les empreses licitadores han de presentar la documentació que conformi les seves ofertes mitjançant l'**eina de Sobre Digital** accessible a l'adreça web següent:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/AJM?categoria=0>.

Un cop accedeixin a través d'aquest enllaç a l'eina web de sobre Digital, les empreses licitadores hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge, al/s correu/s electrònic/s indicat/s en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta.

Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre Digital, que seran les emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de Sobre Digital, han de ser les mateixes que les que designin en el seu DEUC, per a rebre els avisos de notificacions i comunicacions mitjançant l'eNOTUM.

Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que es conté en el missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina de Sobre Digital.

Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç tramès, les empreses licitadores hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la

en format electrònic en els sobres corresponents. Les empreses licitadores poden preparar i enviar aquesta documentació de forma esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau per a cada sobre amb documentació xifrada que formi part de la licitació (pel sobre 1 no es requereix paraula clau, atès que la documentació no està xifrada). Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes, la documentació.

Per tant, aquest procés de xifrat el duu a terme l'eina de Sobre Digital, de manera que les empreses licitadores NO han de xifrar prèviament els arxius mitjançant una altra eina. Així mateix, el desxifrat dels documents de les ofertes es realitza mitjançant la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les empreses licitadores. Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta o aquestes claus (poden ser la mateixa per tots els sobres o diferents per cadascun d'ells), ja que només les empreses licitadores la/les tenen (l'eina de Sobre Digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes) i són imprescindibles per al desxifrat de les ofertes i, per tant, per l'accés al seu contingut.

Es demanarà a les empreses licitadores, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina de Sobre Digital, que accedeixin a l'eina web de Sobre Digital per introduir les seves paraules clau en el moment que correspongui.

Les empreses licitadores poden accedir a l'espai web de preparació i presentació de l'oferta i, mitjançant el botó "anar a enviar paraules clau", accedir a l'espai des del qual enviar les paraules clau, una vegada finalitzat el termini de presentació d'ofertes, sense necessitat de cap requeriment ni recordatori previ per part de l'òrgan de contractació i/o de l'eina de licitació electrònica.

Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació, que es trobarà guardada en un espai virtual securitzat que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, en el seu cas, de la constitució de la Mesa i de l'acte d'obertura dels sobres, en la data i l'hora establertes.

Les empreses licitadores han d'introduir en tot cas la paraula clau abans de la finalització de l'acte d'obertura del primer sobre xifrat.

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre Digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la/les paraula/es clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau.

Una vegada complimentada tota la documentació de l'oferta i adjuntats els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta, la qual no es considera presentada fins que no ha estat registrada, amb l'apunt d'entrada corresponent, a través de l'eina. A partir del moment en què l'oferta s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.

Cal tenir en compte que l'eina de Sobre Digital no permet suprimir o modificar les ofertes un cop presentades; sí és possible en qualsevol moment anterior a l'enviament de l'oferta.

En cas que una empresa licitadora presenti dues o més ofertes a un mateix lot/contracte dins del termini de presentació d'ofertes, prenent que l'última substitueixi a una o unes ofertes anteriors, ha d'informar-ho així fefaentment a l'òrgan de contractació i aquest, o en el seu cas, la mesa de contractació, valorarà el que procedeixi respecte d'aquestes ofertes.

Podeu trobar material de suport sobre com preparar una oferta mitjançant l'eina de Sobre Digital a l'apartat de "Material d'ajuda per a persones usuàries" en el desplegable de "suport" de la Plataforma de serveis de contractació pública:

<https://contractaciopublica.cat/ca/manuals/usuari>

2. Certificats digitals

D'acord amb la disposició addicional primera del Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública, serà suficient l'ús de la signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica en els termes previstos en el Reglament (UE) 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i pel qual es deroga la Directiva 1999/93/CE. Per tant, aquest és el nivell de seguretat mínim necessari del certificat de signatura electrònica admesa per a la signatura del DEUC i de l'oferta.

Pel que fa als certificats estrangers comunitaris, s'acceptaran els certificats qualificats a qualsevol país de la Unió Europea d'acord amb l'article 25.3 del Reglament (UE) 910/2014/UE sobre identificació electrònica i serveis de confiança, esmentat, el qual disposa que "una signatura electrònica qualificada basada en un certificat qualificat emès a un Estat membre serà reconeguda com a signatura electrònica qualificada a la resta dels Estats membres.

3. Enviament en dues fases (empremta electrònica)

D'acord amb el que disposa l'apartat 1.h de la Disposició addicional setzena de la LCSP, l'enviament de les ofertes mitjançant l'eina de sobre Digital es podrà fer en dues fases, transmetent primer l'empremta electrònica de la documentació de l'oferta, dins del termini de presentació d'ofertes, amb la recepció de la qual es considerarà efectuada la seva presentació a tots els efectes, i després fent l'enviament de la documentació de l'oferta pròpiament dita, en un termini màxim de 24 hores. En cas de no efectuar-se aquesta segona remissió en el termini de 24 hores, es considerarà que l'oferta ha estat retirada. Si es fa ús d'aquesta possibilitat, cal tenir en compte que la documentació tramesa en aquesta segona fase ha de coincidir totalment amb aquella respecte de la que s'ha enviat l'empremta digital prèviament, de manera que no es pot produir cap modificació dels fitxers electrònics que configuren la documentació de l'oferta.

En aquest sentit, cal assenyalar la importància de no manipular aquests arxius (ni, per exemple, fer-ne còpies, encara que siguin de contingut idèntic) per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència de documents en les ofertes trameses en dues fases.

Les proposicions presentades fora de termini no seran admeses.

4. Virus informàtics i documents malmesos

Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives de la Generalitat de Catalunya. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Administració no pugui accedir al contingut d'aquests.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la Mesa de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

Les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat dels documents electrònics presentats en suport físic electrònic, que serà sol·licitada a les empreses licitadores en cas de necessitat, per tal de poder accedir al contingut dels documents en cas que estiguin malmesos. En aquest sentit, cal recordar la importància de no manipular aquests arxius per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència dels documents de la còpia de seguretat, tramesos en suport físic electrònic, i dels tramesos en l'oferta, a través de l'eina de Sobre Digital. Així mateix, cal tenir en compte que aquesta còpia no podrà ser emprada en el cas d'haver enviat documents amb virus a través de l'eina de Sobre Digital, atesa la impossibilitat tècnica en aquests casos de poder fer la comparació de les empremtes electròniques i, per tant, de poder garantir la no modificació de les ofertes un cop finalitzat el termini de presentació.

5. Mida màxima dels arxius

L'eina de Sobre Digital no permet la presentació d'arxius de mida superior a 25 Mb. Per aquest motiu, els arxius de les ofertes d'aquesta mida s'han de comprimir o fragmentar en diverses parts. La partició s'ha de realitzar manualment (sense utilitzar eines del tipus winzip o winrar de partició automàtica) i sense incorporar cap tipus de contrasenya. Els arxius resultants de la partició s'incorporen en l'apartat d'altra documentació numerats (part 1 de 2, part 2 de 2). Quan en una licitació es prevegi que l'opció de comprimir o dividir l'arxiu sigui inviable per la mida dels arxius –com per exemple vídeos–, les empreses licitadores han de seleccionar l'arxiu de més de 25 Mb no partible sense clicar al botó “xifrar i desar” i, un cop preparada tota l'oferta normalment i tenint l'arxiu de més de 25 Mb i no partible seleccionat però no enviat, han de generar el resum que conté totes les empremtes electròniques adjuntes i enviar-lo. Les empreses han d'aportar l'arxiu en un suport electrònic físic (USB), de manera que l'òrgan de contractació o la mesa podrà comprovar la coincidència de les empremtes electròniques dels documents aportats en aquest suport físic electrònic amb les dels documents seleccionats en l'oferta presentada.

6. Especificacions tècniques i format dels documents

Les especificacions tècniques necessàries per a la presentació electrònica d'ofertes estan disponibles a de “Material d'ajuda per a persones usuàries” en el desplegable de “suport” de la Plataforma de serveis de contractació pública:

<https://contractaciopublica.cat/ca/manuals/usuari>

El format de documents electrònics admissibles en aquesta licitació és el format PDF, en tant que formats d'ampli ús, fàcil accés i no discriminatori, que garanteixen la lliure i plena accessibilitat per l'òrgan de contractació, els òrgans de fiscalització i control, els òrgans jurisdiccionals i els interessats.

7. Traducció de documents per a empreses estrangeres

D'acord amb l'article 23 del RGLCAP, les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català i/o al castellà.

8. Sol·licitud d'informació addicional i aclariments

Les persones interessades en el procediment de licitació podran sol·licitar a l'òrgan de contractació informació addicional sobre els plecs i la documentació complementària, la qual haurà de facilitar-se, almenys, 6 dies abans que finalitzi el termini fixat per a la presentació d'ofertes, sempre que l'hagin demanat almenys 12 dies abans del transcurs del termini de presentació de les proposicions.

Les persones interessades en el procediment de licitació també poden dirigir-se a l'òrgan de contractació per sol·licitar aclariments del que estableixen els plecs o la resta de documentació, a través de l'apartat "d'enviar preguntes" de l'espai virtual de la licitació. Aquestes "preguntes i respostes" seran públiques i accessibles a través del tauler d'avisos, residenciat en el perfil de contractant de l'òrgan.

9. Caràcter secret de les proposicions i acceptació del plec

Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec, així com del plec de prescripcions tècniques, així com l'autorització a la mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya o el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

10. Nombre de proposicions per empresa

Cada empresa licitadora no pot presentar més d'una proposició. Tampoc pot subscriure cap proposta en UTE amb d'altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes dona lloc a la no-admissió de cap de les propostes que hagi subscrit.

Els interessats en prendre part en la licitació podran presentar les seves ofertes dins el termini de **quinze (15) dies naturals**, comptats a partir del dia següent a la publicació de l'anunci de licitació en el Perfil del contractant de l'Ajuntament de Manresa (www.manresa.cat) i més concretament utilitzant el següent enllaç:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/AJM?categoria=0>.

En el cas que finalitzés en dissabte o festiu, es prorrogaria fins al dia hàbil següent. La presentació de proposicions es podrà realitzar durant les 24 hores del dia, cada dia de l'any,

excepte l'últim dia del termini en el qual la presentació d'ofertes es podrà tramitar fins a les 14:00 h.

En cas de fallida tècnica que impossibiliti l'ús de l'eina de **Sobre Digital** el darrer dia de presentació de les proposicions, sempre hi quan l'AOC hagi comunicat la incidència, l'òrgan de contractació ampliarà el termini de presentació de les mateixes el temps que es consideri imprescindible, modificant el termini de presentació d'ofertes; publicant a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública (Perfil del Contractant) l'esmena corresponent; i, addicionalment, comunicant el canvi de data a totes les empreses que haguessin activat oferta.

Clàusula 16a. Contingut de les proposicions.

Per concorrer a la licitació, caldrà presentar, per cada lot, tres (3) sobres, amb el contingut següent:

- Sobre núm. 1, contindrà la documentació administrativa enumerada a la clàusula 18a d'aquest plec.
- Sobre núm. 2, contindrà la documentació enumerada a la clàusula 19a d'aquest plec, la qual correspon a la proposta tècnica, a valorar mitjançant criteris subjectes a un judici de valor.
- Sobre núm. 3, contindrà la documentació enumerada a la clàusula 20a d'aquest plec, la qual correspon a l'oferta econòmica i tècnica, a valorar de manera automàtica.

Els documents relatius al sobre número 1 es tindran en compte per considerar si l'oferta s'admet pura i simplement, o per si s'admet condicionadament (en cas que hi hagi errors esmenables) o bé per considerar-la no admesa.

Els documents relatius al sobre número 2 es tindran en compte per valorar les ofertes segons el criteri no associat a cap fórmula (ponderable segons un judici de valor).

Els documents relatius al sobre número 3 es tindran en compte per valorar les ofertes segons els criteris avaluable de manera automàtica.

El contingut de l'oferta que resulti adjudicatària passarà a ser propietat de l'Ajuntament del Manresa, sense que l'empresa licitadora tingui dret a cap contraprestació econòmica per aquest fet.

Cap licitador no podrà presentar més que una proposició i tampoc no podrà subscriure cap proposta amb unió temporal amb d'altres si ho ha fet individualment o constar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquesta condició implicarà la inadmissió de totes les propostes subscrites per ell.

Sens perjudici de les disposicions de la LCSP relatives a la publicitat de l'adjudicació i a la informació que s'ha de donar als candidats i als licitadors, aquests podran designar com a confidencial part de la informació facilitada per ells en formular les ofertes, en especial respecte als secrets tècnics o comercials i als aspectes confidencials de les mateixes, si bé, en aquest cas, caldrà incorporar-la necessàriament en un arxiu independent degudament identificat com a confidencial.

En cas contrari, no se'ns podrà garantir la restricció al seu accés.

Els òrgans de contractació no podran divulgar aquesta informació sense el seu consentiment.

De la mateixa manera, el contractista haurà de respectar el caràcter confidencial d'aquella informació a la qual tingui accés amb motiu de l'execució del contracte, sempre que se li hagués donat el caràcter indicat als plecs o al contracte, o que per la seva pròpia naturalesa hagi de ser tractada com tal. Aquest deure es mantindrà durant un termini de cinc anys des del coneixement d'aquesta informació, llevat que el contracte estableixi un termini major.

Clàusula 17a. Sobre número 1. Documentació administrativa.

El primer sobre, anomenat sobre número 1, contindrà els documents següents:

- 1) Document Únic Europeu de Contractació (DEUC), correctament emplenat, segons el model adjunt com a Annex II; o el formulari normalitzat de la següent adreça web:
 - <https://contractacio.gencat.cat/ca/contractar-administracio/deuc>

En el DEUC les empreses declaren el següent:

- Que la societat està constituïda vàlidament i que de conformitat amb el seu objecte social es pot presentar a la licitació, així com que la persona signatària del DEUC té la deguda representació per presentar la proposició i el DEUC;
- Que compleix els requisits de solvència econòmica i financera, i tècnica i professional, de conformitat amb els requisits mínims exigits a la clàusula 13a d'aquest plec;
- Que no està incursa en prohibició de contractar;
- Que compleix amb la resta de requisits que s'estableixen en aquest plec i que es poden acreditar mitjançant el DEUC.

Així mateix, ha d'incloure la designació del nom, cognom i NIF de la persona o les persones autoritzades per accedir a les notificacions electròniques, així com les adreces de correu electròniques i, addicionalment, els números de telèfon mòbil on rebre els avisos de les notificacions. Es recomana designar més d'una persona autoritzada a rebre-les, així com diverses adreces de correu electrònic i telèfons mòbils on rebre els avisos de les posades a disposició. Aquestes dades s'han d'incloure en l'apartat relatiu a "persona o persones de contacte" de la Part II.A del DEUC.

A més, les empreses licitadores indicaran en el DEUC, si escau, la informació relativa a la persona o les persones habilitades per representar-les en aquesta licitació. El DEUC s'ha de presentar signat electrònicament per la persona o les persones que tenen la deguda representació de l'empresa per presentar la proposició.

En el cas d'empreses que concorrin a la licitació amb el compromís d'agrupar-se en una unió temporal si resulten adjudicatàries del contracte, cadascuna ha d'acreditar la seva personalitat, capacitat i solvència, i presentar un DEUC separat. A més del DEUC, han d'aportar un document on consti el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte.

En el cas que l'empresa licitadora recorri a la solvència i mitjans d'altres empreses de conformitat amb el que preveu l'article 75 de la LCSP, o tingui la intenció de subscriure subcontractes, ha d'indicar aquesta circumstància en el DEUC i s'ha de presentar un altre DEUC separat per cadascuna de les empreses a la solvència de les quals recorri o que tingui intenció de subcontractar.

L'aportació de la documentació justificativa del compliment dels requisits exigits en aquest plec el compliment dels quals s'ha indicat en el DEUC, l'haurà d'efectuar l'empresa licitadora en qui recaigui la proposta d'adjudicació per haver presentat l'oferta amb una millor relació qualitat preu, amb caràcter previ a l'adjudicació.

Tanmateix, l'òrgan de contractació o la mesa de contractació podrà demanar a les empreses licitadores que presentin la totalitat o una part de la documentació justificativa del compliment dels requisits previs, quan considerin que hi ha dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat del DEUC o quan sigui necessari per al bon desenvolupament del procediment.

No obstant això, l'empresa licitadora que estigui inscrita en el Registre d'empreses licitadores i classificades de Catalunya (RELIC) o que figuri en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no està obligada a presentar els documents justificatius o altra prova documental de les dades inscrites en aquests registres.

- 2) Declaració responsable, signada electrònicament, per al compliment de les condicions establertes per contractar amb el sector públic conforme a la normativa nacional, d'acord al model adjunt com a Annex III.

Clàusula 18a. Sobre número 2. Proposta tècnica.

Els licitadors presentaran, per cada lot al que concorrin, una memòria tècnica de l'activitat, que haurà de contemplar com a mínim, com està prevista la prestació del servei, partint dels apartats desenvolupats en la prescripció 4a del PPT:

- Sistema de gestió emprat, per tal de complir amb els requisits especificats en els punts 4.2 i 4.3 del plec de prescripcions tècniques.
- Sistema d'avaluació emprat, per l'empresa o la persona adjudicatària, per tal de complir amb els requisits especificats en l'apartat 4.4 del plec de prescripcions tècniques.
- Compromís del licitador per complir amb els requisits especificats en els punts 4.5, 4.6, i 4.7 del plec de prescripcions tècniques.
- Detalls sobre la metodologia emprada dels tallers i formacions, així com, des de quines perspectives teòriques/conceptuals es treballarà.
- Vinculació dels tallers a les prioritats curriculars de secundària.

En el projecte també caldrà detallar, per cada taller referenciat en l'Annex del plec de prescripcions tècniques, cada un dels apartats identificats en les Fitxes que corresponen a cada lot licitat:

- Nom del taller: Proposició d'un títol per cada taller o activitat.

- Adreçat a: Identificació clara del grup o grups d'edat als què es dirigeix cada taller o activitat.
- Sistema de coordinació: Justificació de les capacitats de l'empresa o persona adjudicatària per poder fer front a la coordinació de cada taller amb la tècnica municipal de coeducació i cada centre o entitat sol·licitant, durant l'any acadèmic, en base a les sol·licituds proporcionades pel Programa de Feminismes i LGTBI a partir de l'1 de setembre del mateix curs.
- Programació: Justificació de les capacitats de l'empresa o persona adjudicatària per poder executar els tallers o activitats dins de les franges temporals i horàries especificades en cada cas.
- Nombre de persones assistents: Justificació de les capacitats de l'empresa o persona adjudicatària per poder executar els tallers o activitats a la tipologia de grups especificada en cada cas.
- Material: Explicació detallada dels materials de suport necessari pel desenvolupament i l'avaluació del taller o activitat, ja siguin físics o tecnològics, i justificació de les capacitats de l'empresa o persona adjudicatària per poder-lo proporcionar.
- Persona formadora: Relació de la persona o persones encarregades d'impartir cada taller o activitat i justificació de la seva idoneïtat en cada cas en base al seu currículum i en base als requeriments especificats en cada una de les fitxes.

Qualsevol altra informació addicional que s'estimi rellevant en cada cas.

La totalitat del projecte s'entregarà en un únic document (.doc o .pdf) amb el contingut de cada apartat, escrit en tipografia calibri, arial o similar, amb cos de lletra 12, que haurà d'anar signat electrònicament.

L'extensió total del projecte de cada lot serà de com a màxim 20 pàgines mida A4, podent quedar exemptes de valoració les pàgines que l'excedeixin.

En cap cas, els licitadors podran incloure en els sobres 1 i 2, cap dada o referència a aquells criteris o aspectes que s'han d'incloure en sobres posteriors; i que d'alguna manera poguessin desvirtuar el secret de les propostes de valoració (*doctrina de la contaminació documental*). En cas contrari, la proposta en qüestió serà exclosa de la present licitació.

Clàusula 19a. Sobre número 3. Proposta econòmica i tècnica.

El sobre número 3 inclourà l'oferta econòmica, subscrita d'acord amb el model que s'adjunta com a Annex IV.1-2-3-4 (segons el lot al que es concorri), especificant els PREUS UNITARIS PELS TALLERS adreçats a: 1) el professorat / famílies i 2) l'alumnat, en xifra i en lletra.

No seran acceptades aquelles ofertes superiors a 250€ i 210€ IVA no inclòs, respectivament.

Clàusula 20a. Mesa de contractació i Comitè d'Experts.

Pel que a fa la composició i règim de la Mesa de contractació, és procedent fer una remissió al contingut de l'acord del Ple municipal de data 18 de juliol de 2019, relatiu a la Mesa de contractació permanent, que es troba publicat al Perfil del contractant de l'Ajuntament de Manresa.

El comitè d'experts que haurà de valorar els criteris que depenen d'un judici de valor estarà integrat pels membres següents:

1. La Coordinadora de la Unitat de Feminismes i LGTBI, Sra. Laura Castany Figuera
2. La Tècnica municipal de Coeducació i Valors Igualitaris, Sra. Cristina Puig Fontanet de la Unitat de Feminismes i LGTBI.
3. El cap d'Unitat del Programa d'Inversions i Subvencions, Sr. Josep Pujol Sancho.

Clàusula 21a. Obertura de les proposicions.

L'obertura dels sobres 1, 2 i 3 es farà a través de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública.

SOBRE 1. L'instructor de l'expedient qualificarà, en acte intern, la documentació administrativa continguda en el sobre 1, a què es refereix l'article 157.1, en relació al 140 de la LCSP. I n'estendrà una diligència.

En cas d'error o omissió, requerirà al licitador per tal que procedeixi a l'esmena dels defectes observats, en un termini màxim de tres (3) dies hàbils.

Sens perjudici de la comunicació a les persones interessades, es faran públiques aquestes circumstàncies mitjançant la seu del Perfil del contractant.

Aquestes peticions d'esmena o aclariment es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través d'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, mitjançant el correu electrònic i el telèfon mòbil facilitat a aquest efecte.

Una vegada esmenats, si s'escau, els defectes en la documentació continguda en el sobre 1, s'avaluarà i es determinaran les empreses admeses a la licitació i les excloses, així com, en el seu cas, les causes de l'exclusió.

SOBRE 2. A continuació es procedirà a l'obertura del sobre número 2 que inclou la documentació relativa als criteris, la quantificació dels quals depenen d'un judici de valor. Aquesta documentació es lliurarà als Serveis Tècnics, a efectes de l'emissió d'informe de valoració pertinent.

SOBRE 3. L'obertura dels sobres número 3 es celebrarà, en acte públic, prèvia convocatòria publicada al Perfil del contractant.

L'acte començarà amb l'exposició per part del President de la mesa del número de licitadors que s'hagin presentat i del resultat de la qualificació de la documentació inclosa als sobres número 1.

S'indicaran els licitadors les proposicions dels quals hagin estat admeses, aquelles en les quals s'hagin observat deficiències esmenables i les que hagin estat rebutjades, amb indicació de les causes que en motiven l'exclusió.

I es procedirà a fer públic el resultat de la valoració dels sobres 2.

A continuació s'obriran els sobres número 3 dels licitadors, els quals contenen els documents relatius als criteris quantificables automàticament, i es llegiran les propostes econòmiques i tècniques formulades. Per deixar constància de tot s'aixecarà una acta que reculli de manera breu les incidències.

Un cop acabada l'obertura dels sobres, les empreses licitadores presents poden fer constar davant de la Mesa totes les observacions que considerin necessàries, les quals hauran de quedar reflectides en l'acta.

La Mesa de contractació podrà sol·licitar i admetre l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes quan siguin de tipus material o formal, no substancials i no impedeixin conèixer el sentit de l'oferta. Únicament es permetrà l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes sempre que no comportin una modificació o concreció de l'oferta, amb la finalitat de garantir el principi d'igualtat de tracte entre empreses licitadores. Aquestes peticions d'esmena o aclariment es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través d'e-NOTUM.

Serán excloses de la licitació, mitjançant resolució motivada, les empreses les proposicions de les quals no concordin amb la documentació examinada i admesa, les que excedeixin del pressupost base de licitació, modifiquin substancialment els models de proposició establerts en aquest plec, comportin un error manifest en l'import de la proposició i aquelles en les quals l'entitat licitadora reconegui l'existència d'error o inconsistència que la fa inviable.

L'existència d'errors en les proposicions econòmiques de les empreses licitadores implicarà l'exclusió d'aquestes del procediment de contractació, quan pugui resultar afectat el principi d'igualtat, en els casos d'errors que impedeixen determinar amb caràcter cert quin és el preu realment ofert per les empreses i, per tant, impedeixin realitzar la valoració de les ofertes.

La manca de signatura de l'oferta econòmica per persona amb poders suficients podrà ser esmenada en el termini de 24 hores. La no esmena d'aquest defecte és causa de no acceptació de l'oferta del licitador.

En cas de divergència entre l'oferta econòmica expressada en lletres i l'expressada en xifres, prevaldrà l'expressada en lletres.

La Mesa podrà sol·licitar els informes tècnics que consideri necessaris abans de formular la seva proposta d'adjudicació. També podrà sol·licitar aquests informes quan consideri necessari verificar que les ofertes compleixen amb les especificacions tècniques dels plecs. Les proposicions que no compleixin dites prescripcions no seran objecte de valoració. Emesos, si escau, els corresponents informes, la mesa procedirà a la valoració de les ofertes en la seva totalitat, d'acord amb la puntuació obtinguda en els diferents criteris.

Clàusula 22a. Criteris d'adjudicació.

S'utilitzaran els criteris avaluable definits a continuació:

CRITERIS PONDERABLES EN FUNCIÓ D'UN JUDICI DE VALOR 80 Punts

Característiques dels tallers	Màxim 25 punts
--------------------------------------	-----------------------

• Coherència entre la proposta de taller presentada amb els apartats de l'Annex del Plec de Prescripcions Tècniques, segons cada lot: • Correspondència dels objectius de l'Annex del PPT amb el taller/formació proposat (5 punts). • Correspondència dels continguts mínims de l'Annex del PPT i explicació de com es treballaran (5 punts).	10 punts
• Diagnosi sobre la situació de les persones adolescents i joves en matèria de la percepció actual en matèria de gènere i diversitat. ○ Informació quantitativa (a partir d'enquestes, articles, informes, etc.) (2 punts). ○ Interpretació qualitativa (a partir d'estudis, articles, informes, etc.) (2 punts). ○ Referència a estudis amb perspectiva feminista interseccional dels últims 10 anys (1 punt)	5 punts
• Innovació i originalitat dels apartats "Metodologia" i "Materials" del taller/formació: • Desenvolupament de l'apartat "Metodologia" (7 punts). ○ Participació i interacció amb l'alumnat. Explicar quina estratègia es durà a terme per aconseguir una participació activa ampla i interactiva entre l'alumnat. (2 punts). ○ Desenvolupament de tècniques que puguin afavorir el diàleg, el treball en grup i la col·laboració entre l'alumnat (2 punts). ○ Innovació de tècniques i dinàmiques educatives per afavorir la participació activa, la interacció amb l'alumnat i el treball en grup (2 punts). ○ Capacitat d'adaptació a diferents formes de metodologia que proposi la Unitat de Feminismes i LGTBI quan ho consideri necessari (1 punt). • Explicació dels materials utilitzats a l'apartat "Materials" (3 punts). ○ Explicació dels materials que s'utilitzaran i l'adequació amb les edats corresponents (2 punts). ○ Actualització de format i continguts (1 punt).	10 punts
Tasques de programació i coordinació dels tallers i formacions amb els centres d'ensenyament i altres entitats	Màxim 10 punts
• Desenvolupament del sistema de coordinació entre la tècnica municipal de coeducació i els centres educatius o entitats sol·licitants de tallers/formacions, i/o entre els tallers del Lot 1 i 2 i els centres educatius o entitats sol·licitants de tallers/formacions, si s'escau.	5 punts
• Desenvolupament d'un sistema efectiu de confirmacions, recordatoris i de fer arribar les avaluacions dels tallers i formacions amb els centres educatius i les entitats sol·licitants. • Concreció de terminis de resposta pel que fa les confirmacions dels	5 punts

tallers (1 punt). • Concreció de persones de contacte (1 punt). • Proposta d'un format àgil i entenedor (1 punt). • Proposta d'un sistema eficaç de recordatoris dels tallers/formacions (1 punt). • Proposta d'un sistema eficaç per fer arribar les avaluacions (1punt).	
Avaluació dels tallers i formacions	Màxim 10 punts
• Proposta de sistema d'avaluació dels tallers i formacions que contempli: • L'avaluació de la persona tallerista/formadora (1 punt). • L'avaluació de les persones assistents del taller/formació (1 punt). • L'avaluació de les referents sol·licitants del taller o professorat assistent (1 punt).	3 punts
• Informe trimestral que reculli una avaluació sobre els tallers fets fins aleshores: • Valoració quantitativa en el nombre de participació dels assistents als tallers/formacions (1 punt). • Valoració qualitativa que reculli els punts forts i els punts dèbils dels tallers/formacions (1 punt). • Valoració d'actuacions davant de possibles incidències als tallers/formacions (1'5 punts)	3'5 punts
• Memòria de final de curs que reculli de forma generalitzada les valoracions dels tallers i formacions, tant qualitativament com quantitativament. • Valoració quantitativa en el nombre de participació dels assistents als tallers/formacions (1 punt). • Valoració qualitativa que reculli els punts forts i els punts dèbils dels tallers/formacions (1 punt). • Incorporació de propostes de millora del taller, tenint en compte les valoracions qualitatives i quantitatives (1'5 punts).	3'5 punts

Capacitat d'adaptació dels tallers	Màxim 5 punts
• Capacitat d'adequar cada taller a diferents etapes educatives previstes (2 punts) • Capacitat d'adaptar els continguts segons diferents propostes que la Unitat de Feminismes i LGTBI consideri (2 punts). • Capacitat d'adequar els tallers segons els eixos de diversitat inclosos a la Llei d'Igualtat de tracte i no discriminació. (1 punts)	5 punts

Organització i gestió de personal	Màxim 20 punts
Per a tots els lots es valorarà la disposició per part de la persona que executarà els tallers/formacions de les següents formacions: • Grau relacionat amb les ciències socials (antropologia, sociologia, educació social, humanitats, psicologia, etc.) (3 punts) • Màster o postgrau relacionats en matèria de gènere (2 punts) • Cicle mitjà o superior relacionats amb serveis socioculturals i a la comunitat (1 punts)	6 punts
Per al Lot 1: • Altres formacions o cursos relacionats amb l'autodefensa feminista i/o arts marcials. Puntuarà només l'ítem més favorable: • Si la persona professional que impartirà els tallers té formació específica superior a 100 hores (4 punts). • Si la persona professional que impartirà els tallers té formació específica entre 40 i 99 hores (3 punts). • Si la persona professional que impartirà els tallers té formació específica inferior a 40 hores (2 punts). Per al Lot 2: • Altres formacions o cursos relacionats amb el treball de masculinitats amb perspectiva feminista. Puntuarà només l'ítem més favorable. • Si la persona professional que impartirà els tallers té formació específica superior a 100 h (4 punts). • Si la persona professional que impartirà els tallers té formació específica entre 40 i 99 hores (3 punts). • Si la persona professional que impartirà els tallers té formació específica inferior a 40 hores (2 punts). Per al Lot 3: • Altres formacions o cursos relacionats amb l'educació sexoaffectiva amb perspectiva feminista. Puntuarà només l'ítem més favorable. • Si la persona professional que impartirà els tallers té formació específica superior a 100 hores (4 punts). • Si la persona professional que impartirà els tallers té formació específica entre 40 i 99 hores (3 punts). • Si la persona professional que impartirà els tallers té formació específica inferior a 40 hores (2 punts). Per al Lot 4: • Altres formacions o cursos relacionats amb la diversitat afectiva, sexual i de gènere. Puntuarà només l'ítem més favorable. • Si la persona professional que impartirà els tallers té formació específica superior a 100 h (4 punts). • Si la persona professional que impartirà els tallers té formació específica entre 40 i 99 hores (3 punts). • Si la persona professional que impartirà els tallers té formació específica inferior a 40 hores. (2 punts).	4 punts
Per a tots els Lots: • Experiència demostrable. Puntuarà només el criteri més favorable en	10 punts

cada cas: • Si la persona professional que impartirà els tallers té una experiència en el desenvolupament dels continguts proposats superior a 3 anys (10 punts). • Si la persona professional que impartirà els tallers té una experiència en el desenvolupament dels continguts proposats entre 2 i 3 anys (7 punts). • Si la persona professional que impartirà els tallers té una experiència en el desenvolupament dels continguts proposats entre 1 i 2 anys (5 punts).	
Aplicació de la perspectiva feminista interseccional i mediambiental	Màxim 5 punts
• Aplicació de la perspectiva feminista interseccional • Compromís del sol·licitant en aportar formació amb perspectiva feminista interseccional a la plantilla o a les persones concretes que realitzaran els tallers (2 punts). • En el seu defecte, també es puntuable el fet de justificar que ja es compte amb aquest tipus de formació.	2 punts
• Mesures mediambientals: Propostes per a la reducció de la possible petjada ecològica amb accions, projectes i hàbits ecosostenibles (aprofitament de materials reciclats, reducció de l'ús de plàstics, aprofitament dels transports sostenibles entre el personal, etc.) ○ Llistat de materials ecosostenibles utilitzats als tallers (1'5 punts).	1'5 punts
• Compromís amb el comerç just. Propostes per al respecte dels drets humans en sentit global: compromís d'ús de tèxtil de comerç just en el vestuari del personal si és el cas i de productes de comerç just en berenars o tastos que es puguin introduir a les activitats. Caldrà llistar els tipus de segells que es tindran en compte per a acreditar els productes. ○ Llistat de materials utilitzats als tallers que siguin de comerç just (1'5 punts).	1'5 punts

Milliores	Màxim 5 punts
• Reducció del temps de primera contesta als centres educatius.	1 punt
• Capacitat substitució de les persones que realitzen els tallers en cas de baixa o indisposició en 24 hores	1 punt
• Que la persona tallerista sigui estable a l'hora de fer els	1 punt

tallers/formacions.	
Publicacions i/o bones pràctiques realitzades en relació a educació i perspectives feministes.	2 punts

S'exclouran aquelles propostes que no obtinguin un mínim del 50% (això és, 40 punts) en el global dels criteris quantificables mitjançant un judici de valor.

CRITERIS PONDERABLES AUTOMÀTICAMENT

20 punts

OFERTA ECONÒMICA	20 punts
Es valorarà el preu unitari dels: - Tallers per professorat / famílies - Tallers per alumnat A raó de 10 punts per a cada preu unitari mitjançant l'aplicació de la formula següent: $P = B * 10 / O$ P: Puntuació O: Oferta del licitador B: Oferta més baixa de les considerades Les ofertes econòmiques considerades seran aquelles que no siguin anormalment baixes o desproporcionades, és a dir, aquelles el percentatge de baixa de les quals no sigui més de 10 punts superiors a la mitjana dels percentatges de baixa de les diferents ofertes. La mitjana de les ofertes es calcularà com la mitjana aritmètica de les ofertes admeses al procediment, llevat de les dues ofertes més altes i les dues més baixes de l'esmentat grup d'ofertes, que no es tindran en compte per al referit càlcul. Quan el nombre d'ofertes admeses al procediment sigui inferior a 7, per calcular la mitjana aritmètica no es tindran en compte l'oferta més alta ni l'oferta més baixa. Quan el nombre d'ofertes admeses al procediment sigui inferior a 5, per calcular l'esmentada mitjana aritmètica es tindran en compte totes les ofertes admeses. En el supòsit que hi hagi una sola oferta, el llindar de l'anormalitat es fixa en un percentatge de baixa superior al 20% del preu de licitació. En el supòsit que una o diverses de les ofertes presentades incorrin en presumpció d'anormalitat, de conformitat amb l'article 149 de la LCSP, caldrà requerir al licitador o licitadors que les hagin presentat i donar-los un termini suficient perquè justifiquin i desglossin raonadament i detalladament el baix nivell dels preus, o de costos, o qualsevol altre paràmetre sobre la base del qual s'hagi definit l'anormalitat de l'oferta, mitjançant la presentació d'aquella informació i els documents que siguin pertinents a aquests efectes. Si un cop realitzada l'oportuna audiència al licitador afectat, no és possible justificar plenament i oportunament la viabilitat de l'oferta, la proposta no podrà ser considerada, i quedarà exclosa de la licitació. No tindran puntuació les ofertes que ofereixin el pressupost de licitació.	

--	--

La millor oferta serà la que obtingui una major puntuació en aplicació dels aspectes indicats en aquesta clàusula.

En casos d'empat en les puntuacions obtingudes per les ofertes de les empreses licitadores, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte, la proposició presentada per aquelles empreses o entitats amb:

- a) Percentatge inferior de contractes temporals en la plantilla de cadascuna de les empreses.
- b) Percentatge superior de dones ocupades en la plantilla de cadascuna de les empreses.

Les empreses licitadores han d'aportar la documentació acreditativa dels criteris de desempat en el moment en què es produeixi l'empat.

Finalment, en cas que persisteixi l'empat, es procedirà a realitzar un sorteig entre les ofertes que hagin quedat empatades en primer terme, d'acord amb la mecànica que estableixi en el seu moment la mesa de contractació. En qualsevol cas, aquest sorteig serà públic.

CAPÍTOL III. ADJUDICACIÓ I FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE.

Clàusula 23a. Classificació de les ofertes i proposta d'adjudicació.

Un cop valorades les ofertes, la Mesa de contractació remetrà a l'Òrgan de contractació, juntament amb l'acta, la corresponent proposta d'adjudicació en què figuraran ordenades les ofertes de forma decreixent, incloent la puntuació atorgada a cadascuna d'elles per aplicació dels criteris indicats a la clàusula anterior i identificant l'empresa o entitat licitadora que hagi presentat la millor oferta.

Clàusula 24a. Presentació de la documentació justificativa.

L'òrgan de contractació, a la vista de la proposta d'adjudicació formulada per la Mesa, i classificades per ordre decreixent les proposicions presentades que no hagin estat declarades desproporcionades o anormals, requerirà mitjançant proveïment de l'instructor de l'expedient, al licitador que hagi presentat la millor oferta, per tal que en el termini de 10 dies hàbils a comptar des d'aquell en què hagi rebut el requeriment, presenti la documentació que s'indica a continuació:

Aquest requeriment es comunicarà a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través d'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb aquest plec.

1. DOCUMENTACIÓ ADMINISTRATIVA:

- Documents que acreditin la personalitat jurídica del licitador. Si es tracta d'una persona jurídica espanyola, escriptura de constitució de l'entitat adaptada, en tot cas, a la legislació vigent i testimoni de la seva inscripció en el Registre oficial corresponent. En aquesta escriptura haurà d'acreditar-se que la finalitat o activitat de la societat té relació directa amb l'objecte del contracte.

Si és una persona jurídica no espanyola d'algun Estat membre de la Unió Europea o signatari de l'acord sobre l'Espai Econòmic Europeu, certificació d'inscripció en algun dels registres que assenyalen l'apartat 3 de l'annex II del RGLCAP.

Per la resta de persones jurídiques estrangeres:

- Certificació i informe de reciprocitat (quan sigui necessari), als quals es refereix l'article 10 del RGLCAP.
- Acreditar tenir oberta una sucursal a Espanya, inscrita en el Registre corresponent, amb designació d'apoderats o representants per a les seves operacions.

En tot cas, les empreses estrangeres han de incloure una declaració per la qual se sotmetin a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols de qualsevol ordre, per totes les incidències que de manera directa o indirecta puguin sorgir del contracte, amb renúncia, si s'escau, al fur jurisdiccional estranger que pogués correspondre al licitador.

Els documents acreditatius de la personalitat de les empreses estrangeres es presentaran traduïts de manera oficial a les llengües catalana o castellana per part d'un traductor jurat amb títol suficient.

- Documents que acreditin la facultat d'actuar a nom de tercers. Quan el licitador no actuï en nom propi o quan comparegui en representació d'una societat o d'una persona jurídica, haurà d'acompanyar un poder notarial per a representar a la persona o entitat en nom de la qual concorre davant l'Administració, i una fotocòpia compulsada o legitimada per un notari del seu DNI, o del document que en el seu cas el substitueixi reglamentàriament. El poder haurà d'estar inscrit en el Registre Mercantil. Si es tracta d'un poder per a un acte concret, no cal la inscripció en el Registre Mercantil, d'acord amb el que disposa l'article 94.1 apartat 5 del Reglament d'aquest registre.
- Acreditació de la solvència econòmica – financera i tècnica – professional.
Els licitadors podran acreditar la seva solvència, mitjançant els mitjans descrits a la clàusula 12a d'aquest mateix plec.

2. CERTIFICATS ACREDITATIUS D'ESTAR AL CORRENT DE LES OBLIGACIONS TRIBUTÀRIES I DE SEGURETAT SOCIAL.

De conformitat amb el que preveu la legislació vigent en matèria pressupostària, la presentació de la proposta per l'interessat per concórrer en el present procediment de contractació comporta l'autorització a l'òrgan gestor per a demanar els certificats a emetre pels òrgans de l'Agència Estatal d'Administració Tributària i per la Tresoreria General de la Seguretat Social, referents al compliment de les obligacions tributàries i socials.

3. IMPOST D'ACTIVITATS ECONÒMIQUES.

Quan s'exerceixin activitats subjectes a l'Impost sobre Activitats Econòmiques: alta, referida a l'exercici corrent, o últim rebut, juntament amb una declaració responsable de no haver-se donat de baixa en la matrícula del citat impost i, si escau, declaració responsable de trobar-se exempt.

4. CONSTITUCIÓ DE LA GARANTIA DEFINITIVA DEL CONTRACTE

De conformitat amb el que estableix l'article 11.1 del Decret 40/2025, d'11 de març, pel qual es regula el Registre d'empreses licitadores i classificades de Catalunya, les empreses inscrites en el Registre d'empreses licitadores i classificades de Catalunya (RELIC), no han d'aportar els documents i les dades que hi figuren.

La inscripció en el registre constitueix un mecanisme de simplificació, en tant que tota la informació i documentació que hi consta inscrita i actualitzada no s'ha d'aportar en els procediments de contractació que es duguin a terme a Catalunya.

En qualsevol cas, caldrà aportar, una declaració sobre l'alteració o no de les dades existents al Registre de licitadors, d'acord amb el model que s'adjunta com Annex V.

L'òrgan de contractació ha de consultar d'ofici, en la fase procedimental que correspongui, si hi ha informació registral de les empreses que lliciten en el procediment d'adjudicació en curs.

Les empreses inscrites estan exemptes de lliurar materialment la documentació que acredita: la personalitat jurídica; la capacitat d'obrar i la representació; la classificació empresarial o la solvència econòmica, financera, tècnica i professional; l'alta en l'Impost

d'activitats econòmiques, i el rebut del darrer pagament o, si escau, la declaració d'exempció.

Així mateix, es dispensa l'empresa inscrita d'acreditar que està al corrent en el compliment tant de les obligacions tributàries i com de les relatives a la Seguretat Social.

Un cop aportada per l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta la documentació requerida, aquesta es qualificarà. Si s'observa que en la documentació presentada hi ha defectes o errors de caràcter esmenable, s'ha de comunicar a les empreses afectades perquè els corregeixin o esmenin en el termini màxim de 3 dies hàbils.

Aquestes peticions d'esmena es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través d'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb aquest plec.

En el cas que no es complimenti adequadament el requeriment de documentació en el termini assenyalat, o bé en el termini per esmenar que es doni, així com en aquells supòsits en què no es pugui acreditar el compliment de les condicions de solvència tècnica i econòmica de l'empresa, s'entendrà que l'empresa licitadora ha retirat la seva oferta i es procedirà a requerir la mateixa documentació a l'empresa licitadora següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes.

Aquest fet comporta l'exigència de l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, i, a més, pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar per la causa prevista en l'article 71.2.a de la LCSP.

Així mateix, l'eventual falsedat en allò declarat per les empreses licitadores en el DEUC o en altres declaracions pot donar lloc a la causa de prohibició de contractar amb el sector públic prevista en l'article 71.1.e de la LCSP.

Clàusula 25a. Garantia definitiva.

La garantia definitiva ascendirà al 5 per 100 del preu d'adjudicació, IVA exclòs.

L'esmentada garantia es podrà constituir per qualsevol dels mitjans previstos a l'article 108 de la LCSP, en concordança amb els articles 55 a 58 del RGLCAP i, mitjançant retenció en el preu, en la forma prevista a l'Annex VI d'aquest plec de clàusules.

Si es tracta d'una UTE, la garantia definitiva podrà ser constituïda per una o per diverses de les empreses participants en la unió, sempre que es garanteixi solidàriament a tots els integrants de la unió temporal.

En cas que es facin efectives sobre aquesta garantia les penalitats o indemnitzacions exigibles a l'adjudicatari, aquest haurà de reposar o ampliar aquella en la quantia que correspongui en el termini de 15 dies naturals des de la notificació, incorrent en cas contrari en causa de resolució.

Clàusula 26a. Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i desistiment.

L'òrgan de contractació podrà decidir no adjudicar o subscriure el contracte, per raons d'interès públic degudament justificades i amb la corresponent notificació a les empreses licitadores, abans de la formalització del contracte.

També podrà desistir del procediment, abans de la formalització del contracte, notificant-ho a les empreses licitadores, quan apareixi una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació.

La decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i el desistiment del procediment d'adjudicació es publicarà en el Perfil de contractant.

Clàusula 27a. Adjudicació.

L'adjudicació, que serà motivada, concretarà i fixarà els termes definitius del contracte, es notificarà als licitadors i, simultàniament, es publicarà en el Perfil del contractant.

A aquest efecte, s'enviarà, a l'adreça de correu electrònic –i, en cas que s'hagi informat, al telèfon mòbil– que les empreses licitadores hagin designat en presentar les seves proposicions, un avís de la posada a disposició de la notificació. Així mateix, el correu electrònic contindrà l'enllaç per accedir-hi.

La notificació contindrà la informació necessària que permeti al licitador exclòs interposar recurs prou fundat contra la decisió d'adjudicació, i en particular, l'exigida per l'article 151 de la LCSP.

En tot cas, en la notificació i en el Perfil del contractant s'indicarà el termini en què s'ha de procedir a la formalització del contracte, d'acord amb el que disposa l'article 153.3 de la LCSP.

Clàusula 28a. Formalització del contracte.

El contracte s'haurà de formalitzar mitjançant signatura electrònica, en document administratiu, que s'ajusti amb exactitud a les condicions de la licitació, constituint aquest document títol suficient per accedir a qualsevol registre públic.

No obstant, el contractista podrà sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública, corrent del seu càrrec les corresponents despeses.

En cap cas es podran incloure en el document de formalització del contracte clàusules que impliquin alteració dels termes de l'adjudicació.

El contracte es perfecciona amb la seva formalització i en cap cas podrà iniciar l'execució del contracte sense la seva prèvia formalització.

Prèviament a la signatura del contracte, el representant de l'adjudicatari haurà de presentar davant l'òrgan de contractació:

- Si l'adjudicatari fos una unió temporal d'empreses, escriptura pública de la seva constitució, CIF assignat i nomenament de representant amb poder suficient.
- Justificant de tenir subscrita i en vigor l'assegurança de responsabilitat civil a la qual fa referència aquest plec de clàusules.

Clàusula 29a. Termini de formalització.

La formalització del contracte es durà a terme en el termini de quinze dies des de la remesa de la notificació d'adjudicació als licitadors.

L'òrgan de contractació requerirà a l'adjudicatària perquè formalitzi el contracte en termini no superior a cinc dies a comptar des del següent a aquell en què hagi rebut el requeriment.

Si el contracte no es formalitza en el termini indicat en l'apartat anterior per causes imputables a l'empresa adjudicatària, se li exigirà l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia definitiva, si s'ha constituït. A més, aquest fet pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar, d'acord amb l'article 71.2 b de la LCSP.

Si el contracte no es formalitza en el termini indicat per causes imputables a l'Administració, s'haurà d'indemnitzar a l'empresa adjudicatària pels danys i perjudicis que la demora li pugui ocasionar.

En el supòsit que el contracte no es pugui formalitzar amb l'empresa adjudicatària, s'adjudicarà a l'empresa següent que hagi presentat la millor oferta d'acord amb l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes, amb la presentació prèvia de la documentació a què es refereix la clàusula 29a, essent aplicables els terminis previstos en els apartats anteriors.

El contingut del contracte serà el que estableixen els articles 35 de la LCSP i 71 del RGLCAP.

Un cop formalitzat el contracte, es comunicarà al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya, per a la seva inscripció, les dades bàsiques, entre les quals figuraran la identitat de l'empresa adjudicatària, l'import d'adjudicació del contracte, juntament amb el desglossament corresponent de l'IVA; i posteriorment, si s'escau, les modificacions, les pròrroques, les variacions de terminis o de preus, l'import final i l'extinció del contracte.

Les dades contractuals comunicades al registre públic de contractes seran d'accés públic, amb les limitacions que imposen les normes sobre protecció de dades, sempre que no tinguin caràcter de confidencials.

CAPÍTOL IV. EXECUCIÓ DEL CONTRACTE. DRETS I OBLIGACIONS GENERALS DE LES PARTS CONTRACTANTS.

Clàusula 30a. Prerogatives de l'Administració.

L'Ajuntament de Manresa ostentarà les prerogatives d'interpretar el contracte, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, declarar la responsabilitat imputable al contractista arrel de l'execució del contracte, suspendre l'execució del mateix i acordar-ne la seva resolució i els efectes d'aquesta, garantint en tot cas, l'audiència al contractista.

Clàusula 31a. Confidencialitat.

Sens perjudici de les disposicions de la LCSP, relatives a la publicitat de l'adjudicació i a la informació que ha de donar-se als candidats i als licitadors, aquests podran designar com a confidencial, part de la informació facilitada per ells al formular les ofertes, en especial el que respecta als secrets tècnics o comercials i als aspectes confidencials de les mateixes. Els òrgans de contractació no podran difondre aquesta informació sense el seu consentiment.

En el supòsit que una part de la proposta sigui designada per la pròpia empresa com a confidencial, caldrà identificar clarament aquesta documentació i presentar-la en un arxiu independent a efectes que pugui ser clarament diferenciada i discriminada en el marc d'un expedient electrònic, en aquells supòsits que qualsevol interessat sol·liciti l'accés a l'expedient.

En cas contrari, no serà possible donar a aquesta informació un tractament diferenciat.

De la mateixa manera, el contractista haurà de respectar el caràcter confidencial d'aquella informació a la qual tingui accés amb ocasió de l'execució del contracte, i que se li hagués donat l'esmentat caràcter en els plecs o en el contracte, o que per la seva pròpia naturalesa hagi de tractar-se com a tal. Aquest deure es mantindrà durant un termini de 5 anys des del coneixement d'aquesta informació.

Clàusula 32a. Política de protecció de dades.

En compliment de la normativa de protecció de dades de caràcter personal, l'adjudicatari, i tot el seu personal, se sotmeten als preceptes de la nova Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals (LOPDGDD), i del Reglament (UE) 2016/679 del Parlament i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades.

Així, pel que fa a les obligacions de l'adjudicatari en relació amb la protecció de dades de caràcter personal, l'adjudicatària assumeix la condició d'encarregat de tractament de dades personals responsabilitat de l'Ajuntament de Manresa i es compromet a establir, complir i respectar les següents obligacions que regulen el tractament i la gestió de les dades de caràcter personal a les que tingui accés en el desenvolupament del servei descrit a l'objecte del contracte:

- a. Portar a terme el tractament de les dades personals únicament i exclusiva per a les finalitats relacionades directament amb el servei contractat, restant expressament prohibit utilitzar-les per a finalitats diferents.

- b. Garantir la confidencialitat, reserva i estricte secret professional per part dels treballadors de l'adjudicatària respecte a les dades de caràcter personal a les que puguin accedir per a la prestació dels serveis contractats.
- c. L'adjudicatària haurà de tenir regulat el deure de secret amb els seus treballadors i col·laboradors.
- d. L'adjudicatària garanteix l'aplicació de les mesures de seguretat que siguin d'aplicació en funció del nivell de risc associat als tractaments de dades a les quals pugui tenir accés. El nivell de risc i les mesures de seguretat seran definides per l'Ajuntament de Manresa i seran d'aplicació als tractaments portats a terme en suports automatitzats i en suports no automatitzats. L'Ajuntament de Manresa es reserva el dret a la realització d'aquelles accions d'auditoria que es considerin necessàries per garantir la correcta aplicació d'aquestes mesures de seguretat.
- e. L'adjudicatària es compromet a no realitzar transferència internacional de les dades i informació responsabilitat de l'Ajuntament de Manresa fora de l'Espai Econòmic Europeu.
- f. El contractista es compromet a notificar qualsevol incident de seguretat amb afectació a dades personals en un termini no superior a 24 hores.
- g. En el cas que l'adjudicatària requereixi la subcontractació a tercers d'una part o la totalitat del servei prestat, haurà de sol·licitar autorització per escrit a l'Ajuntament de Manresa. A la sol·licitud caldrà establir de forma detallada quins tractaments seran subcontractats i les mesures previstes per part de l'entitat contractista per tal de garantir que el tractament per part de l'empresa subcontractada estigui alineat als requeriments de l'Ajuntament de Manresa. Aquesta subcontractació haurà de ser regulada amb un contracte entre l'entitat adjudicatària i l'empresa subcontractada que reculli les mateixes obligacions i compromís de confidencialitat aplicables a la primera.
- h. L'accés i tractament de dades personals de l'Ajuntament de Manresa per part de l'entitat contractista es considera estrictament temporal per a la prestació del servei contractat, sense que concedeixi a l'adjudicatària cap mena de dret o titularitat sobre les dades tractades. En aquest sentit haurà de retornar o eliminar de forma controlada aquells suports utilitzats per al tractament de dades personals, podent conservar únicament les dades en cas que sigui necessari per a garantir la protecció legal de l'adjudicatària.
- i. L'entitat contractista assumeix la responsabilitat davant de l'Ajuntament de Manresa per als possibles danys i perjudicis que l'Ajuntament de Manresa pugui rebre com a conseqüència de l'incompliment de les obligacions definides en aquesta clàusula, incloent les possibles sancions per part dels Organismes Reguladors del tractament de dades personals. En aquest darrer cas, l'entitat contractista es compromet a mantenir les dades degudament bloquejades.

- j. L'adjudicatària declara haver estat informada igualment que l'Ajuntament de Manresa pot registrar i utilitzar les dades personals de les persones que intervenen en el marc dels serveis oferts. Aquestes dades personals, d'utilització exclusivament professional, seran tractades en el marc de la legislació vigent en protecció de dades de caràcter personal. Aquestes dades seran conservades després de la finalització del contracte durant un màxim d'un any a partir de l'acabament de la prestació, excepte les que hagin de conservar per garantir el compliment de la legislació.

Les obligacions establertes en aquesta clàusula tindran una durada indefinida i es mantindran vigents en cas que finalitzi la prestació de serveis entre l'Ajuntament de Manresa i l'adjudicatària.

Clàusula 33a. Principis ètics i regles de conducta.

1. Els licitadors i els contractistes han d'adoptar una conducta èticament exemplar, abstenir-se de fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta i posar en coneixement dels òrgans competents qualsevol manifestació d'aquestes pràctiques que, al seu parer, sigui present o pugui afectar el procediment o la relació contractual.
2. Amb caràcter general, els licitadors i els contractistes, en l'exercici de la seva activitat, assumeixen les obligacions següents:
 - a. Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions contractades.
 - b. No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
 - c. Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública.
3. En particular, els licitadors i els contractistes assumeixen les obligacions següents, amb el caràcter d'obligacions contractuals essencials:
 - a. Comunicar immediatament a l'òrgan de contractació les possibles situacions de conflicte d'interessos.
 - b. No sol·licitar, directament o indirectament, que un càrrec o empleat públic influeixi en l'adjudicació del contracte en interès propi.
 - c. No oferir ni facilitar a càrrecs o empleats públics avantatges personals o materials, ni per a ells mateixos ni per a persones vinculades amb el seu entorn familiar o social, amb la voluntat d'incidir en un procediment contractual.
 - d. No realitzar qualsevol altra acció que pugui vulnerar els principis d'igualtat d'oportunitats i de lliure concurrència.
 - e. Respectar els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva i abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència, com per exemple els

comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).

Així mateix, denunciar qualsevol acte o conducta dirigits a aquelles finalitats i relacionats amb la licitació o el contracte dels quals tingués coneixement.

- f. No utilitzar informació confidencial, coneguda mitjançant el contracte, per obtenir, directament o indirectament, un avantatge o benefici econòmic en interès propi.
 - g. Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats.
 - h. Complir les obligacions de facilitar informació que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.
 - i. Denunciar els actes dels quals tingui coneixement i que puguin comportar una infracció de les obligacions contingudes en aquesta clàusula.
4. L'incompliment de qualsevol de les obligacions contingudes a l'apartat anterior per part dels licitadors o contractistes s'ha de preveure com a causa -segons el seu cas i d'acord amb la legislació de contractació pública- d'exclusió de la licitació o de resolució del contracte, sens perjudici d'aquelles altres possibles conseqüències previstes a la legislació vigent.

Clàusula 34a. Coneixement per part del contractista del contracte i de les seves normes reguladores.

El desconeixement del contracte en qualsevol dels seus termes, dels documents annexos que en formen part o de les instruccions, plecs o normes de tota índole promulgats per l'Ajuntament que puguin tenir aplicació a l'execució del que s'ha pactat, no eximirà al contractista de l'obligació del seu compliment.

Clàusula 35a. Condicions especials d'execució.

Pel que fa a l'execució del contracte, l'article 201 de la LCSP estableix que els òrgans de contractació han d'adoptar les mesures pertinents per garantir que en l'execució dels contractes, els adjudicataris compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral que estableixen el dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin l'Estat.

L'incompliment de les obligacions i, en especial, els incompliments o els retards reiterats en el pagament dels salaris o l'aplicació de condicions salarials inferiors a les derivades dels convenis col·lectius que sigui greu i dolosa, dona lloc a la imposició de penalitats.

D'altra banda, els òrgans de contractació poden establir condicions especials d'execució del contracte de caràcter social, ètic, mediambiental o d'un altre ordre, sempre que estiguin vinculades a l'objecte del contracte, no siguin directament o indirectament discriminatòries, siguin compatibles amb el dret comunitari i s'indiquin en l'anunci de licitació i en els plecs.

1.- L'adjudicatària ha de mantenir, durant la vigència del contracte, les condicions laborals i socials de les persones treballadores contractades ocupades en l'execució del contracte, fixades en el moment de presentar l'oferta, segons el conveni que sigui d'aplicació. La persona responsable del contracte podrà requerir a l'adjudicatària que declari formalment que ha complert l'obligació. Així mateix, el/la responsable del contracte o l'òrgan de contractació podran requerir als òrgans de representació de les persones treballadores que informin al respecte.

2.- L'adjudicatària desenvoluparà una comunicació i pràctica inclusiva i aquests efectes haurà de garantir:

a) Que en les activitats derivades de l'execució del contracte no s'utilitzen llenguatge o imatges sexistes, ni qualsevol actitud en la parla i el fet durant l'execució del servei, que atemptin contra la igualtat de les persones amb diversitat funcional de qualsevol tipus, els drets de la infantesa, o que no siguin respectuoses amb la cura pel medi ambient, la sostenibilitat i els drets dels animals.

b) L'ús d'una comunicació que no incorri en qualsevol tipus de discriminació per raó d'orientació i/o identitat o expressió de gènere, origen, edat, creences o altres condicions o circumstàncies personals o socials en l'aplicació de la perspectiva feminista i interseccional.

c) En les comunicacions derivades de l'execució del contracte, evitar l'exaltació de la violència i fomentar la diversitat cultural, fugint dels estereotips negatius perpetuadors de prejudicis.

3.- Mesures contra l'assetjament sexual, contra la violència masclista i de respecte a la diversitat sexual i de gènere.

a) L'adjudicatària ha d'adoptar en l'execució del contracte mesures per prevenir, controlar i eradicar l'assetjament sexual, així com la discriminació per raó d'orientació sexual entre les persones treballadores. També ha d'aplicar les mesures destinades a promoure la igualtat entre dones i homes, d'acord amb el que preveu la Llei 17/2015, de 21 de juliol, d'igualtat efectiva entre homes i dones, i la Llei 11/2014 de 10 d'octubre per a garantir els drets de les persones LGTBI.

b) L'adjudicatària ha d'adoptar en l'execució del contracte mesures per prevenir, control i denunciar, si cal, qualsevol tipus de violència masclista entre les persones treballadores, així com prendre mesures pertinents per la protecció de les víctimes si es dona el cas.

4.- Les noves contractacions de personal que l'empresa o empreses adjudicatàries d'aquest contracte hagin d'incorporar per executar-lo, han d'efectuar-se preferentment entre persones que es trobin en situació legal d'atur conforme al que

preveu el reial decret legislatiu 8/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei General de la seguretat Social i, quan sigui possible, entre col·lectius amb particulars dificultats d'inserció en el mercat laboral definits en la Llei 27/2002 de 20 de desembre, sobre mesures legislatives per regular les empreses d'inserció sociolaboral o persones que disposen del certificat de discapacitat.

Clàusula 36a. Obligacions generals de l'adjudicatària.

L'adjudicatària és la responsable del bon funcionament del servei. Les obligacions de l'adjudicatària del contracte són les definides el Plec de prescripcions tècniques.

Caldrà adscriure a l'execució del contracte persones que no hagin estat condemnades per sentència ferma per algun delictes contra la llibertat i la indemnitat sexual, que inclou l'agressió i abús sexual, assetjament sexual, exhibicionisme i provocació sexual, prostitució i explotació sexual i corrupció de menors, així com per tracta d'éssers humans. L'incompliment d'aquesta obligació serà causa de resolució del contracte, sens perjudici de les altres conseqüències que legalment se'n derivin.

Per tal de complir amb la Llei Orgànica 1/1996, de Protecció Jurídica del Menor, modificada per la Llei 26/2015 i la Llei 45/2015, de voluntariat, l'adjudicatària està obligada a aportar certificats negatius del Registre Central de Delinqüents Sexuals per a totes les persones professionals i voluntàries que treballen en contacte habitual amb menors. En el cas de persones d'origen estranger o amb una altra nacionalitat, hauran d'aportar també un certificat negatiu d'antecedents penals del seu país d'origen o d'on són nacionals, traduït i legalitzat d'acord amb els convenis internacionals existents.

Aquesta documentació s'ha de presentar 10 dies abans de l'inici del servei.

Clàusula 37a. Obligacions generals de l'Ajuntament.

Les obligacions de l'Ajuntament de Manresa són les següents:

- a) Realitzar la coordinació, seguiment i suport del servei.
- b) Establir coordinacions periòdiques amb l'adjudicatària pel seguiment adient del servei.

Clàusula 38a. Obligacions del contractista en la utilització de la llengua catalana.

L'adjudicatària haurà d'assegurar que totes les persones contractades s'expressaran en català. La realització del servei es realitzarà en català .

L'empresa contractista ha d'emprar el català en les seves relacions, derivades de l'execució de l'objecte d'aquest contracte, amb l'Ajuntament de Manresa i els ens destinataris de l'esmentat contracte.

Així mateix, l'empresa contractista i, si s'escau, les empreses subcontractistes han d'emprar el català en els rètols, les publicacions, els avisos, les formacions i en la resta de comunicacions de caràcter general que es derivin de l'execució de les prestacions objecte del contracte.

En particular, l'empresa contractista ha d'utilitzar la llengua catalana en els aspectes bàsics de la documentació tècnica, d'acord amb la documentació en llengua catalana ja existent, o aquella altra que es pugui confeccionar conjuntament amb l'Ajuntament de Manresa. Així mateix, l'empresa adjudicatària emetrà en català les factures.

En tot cas, l'empresa adjudicatària del contracte i, si s'escau, les empreses subcontractistes, queden subjectes en l'execució del contracte a les obligacions derivades de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística, i de les disposicions que la desenvolupen.

Clàusula 39a. Obligacions vinculades a la transparència.

D'acord amb la vigent normativa en matèria de transparència, informació pública i bon govern, l'adjudicatari/ària haurà de comunicar a l'Ajuntament la relació de llocs de treball integrada pel personal adscrit al contracte, el seu règim retributiu i les tasques que hi durà a terme, a l'efecte que l'Administració pugui donar-ne publicitat en el portal de transparència.

Aquesta informació s'haurà de lliurar a l'Ajuntament en el termini màxim d'un mes, comptat a partir de l'inici del contracte, i s'haurà d'actualitzar i lliurar a l'Ajuntament dins el primer mes de cada anualitat.

L'obligació prevista en aquesta clàusula té la naturalesa de condició especial d'execució del contracte i el seu incompliment tindrà la consideració d'infracció greu.

Clàusula 40a. Coordinació d'activitats.

En cas de ser necessària la Coordinació d'Activitats Empresarials, per concurrència de treballadors/es de diverses empreses en un mateix centre de treball de l'Ajuntament de Manresa, aquesta es realitzarà a través de la plataforma E-COORDINA.

E-COORDINA és una aplicació web per a la gestió documental de la Coordinació d'Activitats Empresarials. És una eina que permet controlar i facilitar l'intercanvi documental entre diferents empreses en compliment del RD 171/2004 pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995 de Prevenció de Riscos Laborals, en matèria de coordinació d'activitats empresarials.

En el cas de que l'empresa resulti adjudicatària, es posarà en contacte amb el seu/seva interlocutor/a de l'Ajuntament per a que gestioni les credencials de l'empresa adjudicatària per accedir a E-COORDINA. Per a començar a utilitzar E-COORDINA, l'usuari haurà de rebre un correu electrònic amb l'assumpte "Accés a e-coordina", en el qual s'incloguin les dades d'accés al programa: URL, usuari i un enllaç per a establir contrasenya.

Clàusula 41a. Retribució i pagament del preu.

L'abonament de l'import del contracte es durà a terme en tres factures per curs acadèmic. La primera s'ha de fer com a màxim el 15 de desembre, la segona, el mes de març i la tercera, el mes de juny; amb un import equivalent al número real de tallers realitzats durant cada període.

Clàusula 42a. Revisió de preus.

No procedeix en aquest cas.

Clàusula 43a. Modificació del contracte.

Durant la vigència del contracte, l'Ajuntament podrà modificar el mateix en els termes que estableix l'article 204 i següents de la LCSP, arrel de la incorporació de nous projectes o propostes, l'ampliació de l'abast del servei, la participació d'infants amb necessitats especials, o altres causes degudament justificades que es comunicaran oportunament.

Clàusula 44a. Inici del servei i termini de garantia.

L'execució del contracte s'iniciarà el dia que es fixi en el document de formalització del contracte, amb una durada de d'un (1) any, coincident amb el curs escolar 2026-2027, prorrogable per una nova anualitat.

En atenció a la pròpia naturalesa i característiques de les prestacions que constitueixen l'objecte del contracte, no es fixa un termini de garantia de bona execució, tot això en el benentès i sens perjudici de les responsabilitats en què pugui incórrer el contractista durant

la vigència del contracte, responsabilitat aquesta a la què es troba afectada la garantia definitiva.

Clàusula 45a. Responsabilitat del contractista.

El contracte es prestarà amb subjecció a les clàusules establertes en aquest plec, les previsions del plec de prescripcions tècniques i conforme a les instruccions que per a la seva interpretació doni al contractista l'Ajuntament de Manresa.

L'adjudicatària serà responsable de la qualitat tècnica dels treballs que desenvolupi i de les prestacions i serveis realitzats, així com de les conseqüències que es derivin per a l'Ajuntament de Manresa o per tercers de les omissions, errades o mètodes inadequats en l'execució del contracte.

Clàusula 46a. Cobertura de riscos.

L'adjudicatària estarà obligada a subscriure una assegurança que cobreixi la responsabilitat civil derivada del funcionament del servei.

L'adjudicatària estarà obligada a presentar a l'Ajuntament, abans de la formalització del contracte, la pòlissa de l'assegurança degudament subscripta.

L'adjudicatària haurà de mantenir en vigor la pòlissa abans esmentada durant el temps especificat, assumint el pagament de les primes i lliurant còpia dels rebuts anualment a l'Ajuntament de Manresa. En tot cas, l'adjudicatària assumirà directament l'import íntegre de les eventuais franquícies que es puguin establir per part de la companyia asseguradora.

El no abonament dels rebuts al seu venciment es considerarà com una infracció molt greu de l'adjudicatària.

Clàusula 47a. Risc i ventura. Drets del contractista en els casos de força major.

L'execució del contracte es realitzarà a risc i ventura del contractista, i aquest únicament tindrà dret a ser indemnitzat per la corporació en els casos i forma que determina i estableix la LCSP, si bé, en l'expedient haurà d'acreditar que, prèviament al succés, havia pres les mesures i precaucions raonables per tal de prevenir i evitar, si això fos possible, que els treballs realitzats i l'equip adscrit poguessin sofrir danys per esdeveniments naturals.

En la valoració dels danys causats es tindrà en compte l'adopció de les mesures i precaucions raonables per part del contractista, amb la finalitat de segregar de la valoració els danys que s'haurien pogut evitar si s'haguessin pres les mesures oportunes prèvies o immediates després d'esdevenir el fet causa dels danys.

Si transcorren tres mesos des de la presentació de la sol·licitud d'indemnització sense haver recaigut resolució expressa, s'entendrà desestimada la petició.

Així mateix, el contractista assumeix tota la responsabilitat civil, laboral i fiscal que es derivi del compliment o incompliment del contracte, davant l'Ajuntament i de tercers.

Clàusula 48a. Inspecció i vigilància.

Correspon a la corporació vetllar pel correcte funcionament dels serveis que presta i, per aquesta raó, exercirà les facultats d'inspecció i vigilància en l'execució del contracte per part del contractista. L'exercici d'aquestes facultats s'efectuarà pels funcionaris o personal que designi la corporació i el contractista haurà de posar a la seva disposició els elements necessaris per tal que la puguin acomplir.

L'Ajuntament de Manresa designa com a responsable d'aquest contracte la senyora Cristina Puig Fontanet, Tècnica municipal de Coeducació i Valors Igualitaris de la Unitat de Feminismes i LGTBI.

Com a tal, li correspon la comprovació, coordinació i vigilància de la correcta realització dels serveis contractats, i exerciran les potestats de direcció o inspecció mitjançant les verificacions corresponents, així com, conformar les factures, o en el seu cas, emetre informe desfavorable, degudament justificat.

Clàusula 49a. Successió i cessió de contracte.

Successió en la persona del contractista:

En el supòsit de fusió d'empreses en què participi la societat contractista, el contracte continuarà vigent amb l'entitat absorbent o amb la resultant de la fusió, que quedarà subrogada en tots els drets i obligacions que en dimanen.

En supòsits d'escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat, el contracte continuarà amb l'entitat a la qual s'atribueixi el contracte, que quedarà subrogada en els drets i les obligacions que en dimanen, sempre que reuneixi les condicions de capacitat, absència de prohibició de contractar i la solvència exigida en acordar-se l'adjudicació del contracte o que les societats beneficiàries d'aquestes operacions i, en cas de subsistir, la societat de la qual proveguin el patrimoni, empreses o branques segregades, es responsabilitzin solidàriament de l'execució del contracte.

L'empresa contractista ha de comunicar a l'òrgan de contractació la circumstància que s'hagi produït.

En cas que l'empresa contractista sigui una UTE, quan tinguin lloc respecte d'alguna o algunes empreses integrants de la unió temporal operacions de fusió, escissió o transmissió de branca d'activitat, continuarà l'execució del contracte amb la unió temporal adjudicatària. En cas que la societat absorbent, la resultant de la fusió, la beneficiària de l'escissió o l'adquirent de la branca d'activitat, no siguin empreses integrants de la unió temporal, serà necessari que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en prohibició de contractar i que es mantingui la solvència, la capacitat o classificació exigida.

Si el contracte s'atribueix a una entitat diferent, la garantia definitiva es pot renovar o reemplaçar, a criteri de l'entitat atorgant, per una nova garantia que subscrigui la nova entitat, atenent al risc que suposi aquesta última entitat.

En tot cas, l'antiga garantia definitiva conserva la seva vigència fins que estigui constituïda la nova garantia.

Si la subrogació no es pot produir perquè l'entitat a la qual s'hauria d'atribuir el contracte no reuneix les condicions de solvència necessàries, el contracte es resoldrà, considerant-se a tots els efectes com un supòsit de resolució per culpa de l'empresa contractista.

Cessió del contracte:

Els drets i les obligacions que dimanen d'aquest contracte es podran cedir per l'empresa contractista a una tercera persona, sempre que les qualitats tècniques o personals de qui cedeix no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte ni que de la cessió no en resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat, quan es compleixin els requisits següents:

- a. L'òrgan de contractació autoritzi, de forma prèvia i expressa, la cessió. Si transcorre el termini de dos mesos sense que s'hagi notificat la resolució sobre la sol·licitud d'autorització de la cessió, aquesta s'entendrà atorgada per silenci administratiu.
- b. L'empresa cedent tingui executat almenys un 20 per 100 de l'import del contracte. Aquest requisit no s'exigeix si la cessió es produeix trobant-se l'empresa contractista en concurs encara que s'hagi obert

la fase de liquidació, o ha posat en coneixement del jutjat competent per a la declaració del concurs que ha iniciat negociacions per arribar a un acord de refinançament, o per obtenir adhesions a una proposta anticipada de conveni, en els termes que preveu la legislació concursal.

- c. L'empresa cessionària tingui capacitat per contractar amb l'Administració, la solvència exigible en funció de la fase d'execució del contracte, i no estigui incursa en una causa de prohibició de contractar.
- d. La cessió es formalitzi, entre l'empresa adjudicatària i l'empresa cedent, en escriptura pública.

No es podrà autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques de l'empresa contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

L'empresa cessionària quedarà subrogada en tots els drets i les obligacions que correspondrien a l'empresa que cedeix el contracte.

Clàusula 50a. Subcontractació.

L'empresa contractista podrà concertar amb altres empreses únicament la realització de prestacions accessòries de l'objecte d'aquest contracte, amb el consentiment previ de l'Ajuntament de Manresa.

L'empresa contractista ha de comunicar per escrit, després de l'adjudicació del contracte i, com a molt tard, quan iniciï la seva execució, a l'òrgan de contractació la intenció de subscriure subcontractes, indicant la part de la prestació que pretén subcontractar i la identitat, les dades de contacte i el representant o representants legals de l'empresa subcontractista, justificant suficientment l'aptitud d'aquesta per executar-la, per referència als elements tècnics i humans de què disposa i a la seva experiència, i acreditant que no es troba incursa en prohibició de contractar.

L'empresa contractista ha de notificar per escrit a l'òrgan de contractació qualsevol modificació que pateixi aquesta informació durant l'execució del contracte, i tota la informació necessària sobre els nous subcontractes.

La subscripció de subcontractes està sotmesa al compliment dels requisits i circumstàncies regulades en l'article 215 de la LCSP.

La infracció de les condicions establertes en aquesta clàusula i en l'article 215 de la LCSP per procedir a la subcontractació, així com la falta d'acreditació de l'aptitud de l'empresa subcontractista o de les circumstàncies determinants de la situació d'emergència o de les que fan urgent la subcontractació, té, en funció de la repercussió en l'execució del contracte, les conseqüències següents:

- a) la imposició a l'empresa contractista d'una penalitat de fins a un 50 per 100 de l'import del subcontracte;
- b) la resolució del contracte, sempre que es compleixin els requisits que estableix el segon paràgraf de la lletra f) de l'apartat 1 de l'article 211 de la LCSP

Les empreses subcontractistes queden obligades només davant l'empresa contractista principal qui assumirà, per tant, la total responsabilitat de l'execució del contracte front a l'Administració, de conformitat amb aquest plec i amb els termes del contracte, inclòs el compliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral.

El coneixement que l'Administració tingui dels contractes subscrits o l'autorització que atorgui no alteren la responsabilitat exclusiva del contractista principal.

Les empreses subcontractistes no tenen acció directa davant de l'Administració contractant per les obligacions concretes amb elles per l'empresa contractista, com a conseqüència de l'execució del contracte principal i dels subcontractes.

En cap cas l'empresa o les empreses contractistes poden concertar l'execució parcial del contracte amb persones inhabilitades per contractar d'acord amb l'ordenament jurídic o incurses en alguna de les causes de prohibició de contractar previstes en l'article 71 de la LCSP.

L'empresa contractista ha d'informar a qui exerceix la representació de les persones treballadores de la subcontractació, d'acord amb la legislació laboral.

Els subcontractes tenen en tot cas naturalesa privada.

El pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores es regeix pel que disposen els articles 216 i 217 de la LCSP.

L'Administració comprovarà el compliment estricte de pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores per part de l'empresa contractista. A aquests efectes, l'empresa contractista haurà d'aportar, quan se li sol·liciti, relació detallada de les empreses subcontractistes o empreses subministradores amb especificació de les condicions relacionades amb el termini de pagament i haurà de presentar el justificant de compliment del pagament en termini. Aquestes obligacions tenen la consideració de condició especial d'execució, de manera que el seu incompliment pot comportar la imposició de les penalitats, responent la garantia definitiva d'aquestes penalitats.

CAPÍTOL V. INCOMPLIMENT DEL CONTRACTISTA.

Clàusula 51a. Incompliment de les condicions especials d'execució del contracte o del termini d'execució.

El contracte s'entendrà complert pel contractista quan hagi realitzat a satisfacció de l'administració contractant la totalitat del seu objecte, d'acord amb els termes que es deriven d'aquest plec de clàusules i de la normativa d'aplicació.

L'incompliment de les condicions especials d'execució del contracte o l'endarreriment en l'execució total o parcial del contracte podran ser motiu de penalització, d'acord amb el règim previst als articles 192 i 193 de la LCSP.

La constitució en mora del contractista no precisarà intimació i l'Ajuntament podrà optar indistintament entre la resolució del contracte o la imposició de la penalització prevista.

Clàusula 52a. Règim d'infraccions.

A banda de les infraccions i penalitzacions derivades de l'incompliment de termini del contracte, s'estableix la següent tipologia d'infraccions, amb caràcter enunciatiu i no limitatiu:

a) Infraccions lleus. Es qualifiquen de lleus les infraccions següents imputables al contractista:

- La demora no justificada en la prestació del servei.
- Qualsevol altra acció o omissió que infringeixi obligacions recollides en el present plec i no resulti tipificada com infracció greu o molt greu; així com el compliment defectuós de la prestació.
- L'endarreriment en la presentació, en tot o en part, de la documentació requerida pels serveis tècnics municipals.

b) Infraccions greus. Es qualifiquen de greus les infraccions següents imputables al contractista:

- L'incompliment de les normes de caràcter general aplicables o les ordres i indicacions assenyalades per l'Ajuntament.
- L'incompliment dels compromisos i / o millores inclosos en la seva proposta.
- La negativa o l'endarreriment en el compliment de les mesures correctores indicades per l'Ajuntament.
- Els canvis introduïts en el servei sense disposar de la necessària autorització de l'Ajuntament.
- Les accions o omissions en la prestació que el pertorbin o l'alterin greument la seva qualitat sense arribar a la paralització.
- La vulneració del deure de guardar secret de les dades de caràcter personal que es coneguin com a causa de les activitats que es realitzin en la prestació, que no constitueixin infracció molt greu.

- L'incompliment d'obligacions documentals, com llibres de registre, documentació acreditativa del compliment de les obligacions laborals i de seguretat social, declaracions o documents similars de caràcter preceptiu.
- Posar dificultats a les tasques de control de l'administració, com ara la negativa a lliurar la documentació requerida o l'impediment de l'actuació dels inspectors.
- La reiteració d'infraccions lleus. Es considerarà reiteració el fet d'incórrer en tres o més infraccions lleus en el període d'un any.

c) Infraccions molt greus. Es qualifiquen de molt greus les infraccions següents imputables al contractista:

- L'incompliment de les obligacions en matèria social o laboral i, en especial, els incompliments o els retards reiterats en el pagament dels salaris o l'aplicació de condicions salarials inferiors a les derivades dels convenis col·lectius.
- El falsejament de les dades de control lliurades a l'administració.
- La manca de presentació, en tot o en part, de la documentació prevista.
- La vulneració del deure de guardar el secret professional així com el secret de les dades de caràcter personal que es coneguin com a causa de les activitats que es realitzin en la prestació, en matèria molt greu.
- Acceptar dels usuaris premis, recompenses, propines o altres tipus de compensacions econòmiques no previstes en aquests plecs.
- L'incompliment reiterat de les ordres dictades des de l'Ajuntament o impedir que pugui desenvolupar les funcions de fiscalització i de control que li són pròpies.
- L'incompliment per part del contractista de les seves obligacions derivades de la normativa aplicable en matèria laboral, de seguretat social i de prevenció de riscos laborals.
- La reiteració d'infraccions greus. Es considerarà reiteració el fet d'incórrer en tres o més infraccions greus en el període d'un any.

Clàusula 53a. Penalitzacions.

Les penalitzacions a imposar són les següents:

- Multa, que s'ha d'imposar en qualsevol cas i que pot portar aparellada qualsevol de les altres penalitzacions que s'apliquen.
- Extinció del contracte, en cas d'infraccions molt greus.

Com a regla general, l'incompliment donarà lloc a la imposició d'una penalitat de quantia de l'1% de l'import d'adjudicació, excepte que motivadament l'òrgan de contractació estimi que l'incompliment és greu o molt greu on es podrà arribar fins un 5% o 10% respectivament.

Les penalitzacions corresponents a cada classe d'infracció es graduaran tenint en compte els criteris objectius i subjectius següents:

- L'afectació de la salut i la seguretat de les persones.
- La possibilitat de reparació o restabliment de la realitat fàctica.
- El benefici derivat de l'activitat infractora.
- La naturalesa dels perjudicis causats.
- La reincidència.
- El grau de malícia del causant de la infracció.
- El grau de participació en el fet per títol diferent de l'autoria.
- La capacitat econòmica de l'infractor.

Si un mateix fet o omissió és constitutiu de dues o més faltes administratives fonamentades o vinculades als mateixos interessos públics protegits, l'Ajuntament prendrà en consideració únicament la infracció que revesteixi més gravetat.

Clàusula 54a. Imposició de les penalitzacions.

Serà competent per a la imposició de les multes l'òrgan de contractació, a proposta dels serveis tècnics municipals i prèvia audiència al contractista.

L'import de les multes se satisfarà a l'Ajuntament per part del contractista i en el termini que se li atorgui a l'efecte, que no serà inferior a un mes. De no satisfer-se dins d'aquest termini, les multes es faran efectives d'acord amb la prelació següent:

1r. Deducció en la factura que pugui aprovar l'òrgan competent de l'Ajuntament després de la imposició de la multa, encara que l'adjudicatari hagi transmès el dret a cobrament de la factura tal com preveu l'article 200 de la LCSP.

2n.- Quan no sigui possible deduir la multa i/o indemnització de la factura o quan l'import d'aquestes sigui insuficient, s'incautarà la garantia definitiva en l'import necessari per cobrir la multa i/o indemnització proposada. A tal efecte, l'adjudicatari haurà de completar la garantia incautada.

3r.- Quan l'abonament de l'import de les multes i/o indemnitzacions no quedi cobert en la seva totalitat per la garantia definitiva, l'Ajuntament podrà utilitzar els mitjans d'execució forçosa que preveu la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques.

La imposició de les multes tindrà lloc sens perjudici dels danys i perjudicis que siguin exigibles per part de l'Ajuntament.

CAPÍTOL VI. EXTINCIÓ DEL CONTRACTE.

Clàusula 55a. Causes d'extinció.

Són causes de resolució del contracte les que estableixen els articles 211 i 313 de la LCSP i les que contempla aquest plec.

Clàusula 56a. Compliment del contracte.

El contracte s'entendrà complert pel contractista quan hagi realitzat la totalitat del seu objecte d'acord amb els termes que es deriven d'aquest plec de clàusules, del plec de prescripcions tècniques i de la normativa d'aplicació, a satisfacció de l'administració contractant.

Es verificarà també el compliment de les obligacions socials i laborals.

Clàusula 57a. Cancel·lació de garanties constituïdes i liquidació.

Un cop esgotat el termini del contracte, i sempre que l'informe del tècnic supervisor sigui favorable, l'Ajuntament procedirà a la devolució o cancel·lació de la garantia o garanties constituïdes. Així mateix, es procedirà a la liquidació de les obligacions pendents.

Clàusula 58a. Causes de resolució del contracte.

A més de les causes de resolució enumerades pels articles abans esmentats, seran causes de resolució del contracte les següents:

- a) Cedir el contracte o subcontractar amb tercers la prestació parcial del mateix, sense el consentiment de l'Ajuntament.
- b) La falsedat comprovada en qualsevol moment per l'Ajuntament de les dades o documents aportats per l'adjudicatari en la fase de licitació.
- c) La incursió del contractista en una de les causes de prohibició per contractar amb el sector públic enumerades a l'article 71 de la LCSP amb posterioritat a l'adjudicació del contracte.
- d) L'extinció de la personalitat jurídica del contractista.
- e) El mutu acord entre l'Ajuntament i el contractista.
- f) El compliment del termini establert en el contracte.

Clàusula 59a. Extinció del contracte per causes imputables al contractista.

Podrà donar lloc a l'extinció del contracte per causes imputables al contractista l'existència de qualsevol de les infraccions qualificades com a molt greus.

Clàusula 60a. Efectes de la resolució.

La resolució del contracte tindrà els efectes que determinen els articles 212 i 313 de la LCSP.

En tots els casos, la resolució del contracte es durà a terme seguint el procediment establert a l'article 191 de la LCSP i a l'article 109 del RGLCAP.

Marc Aloy Guàrdia
Alcalde

SERVEI DE CONTRACTACIÓ, PATRIMONI I INVERSIONS
SECCIÓ DE CONTRACTACIÓ

VALORACIÓ ECONÒMICA DEL CONTRACTE DEL SERVEI DE TALLERS DE COEDUCACIÓ:

Proposta de contractació

El Servei de Drets Socials proposa la contractació del servei de disseny, gestió, coordinació i execució dels tallers en matèria coeducativa en períodes lectius que organitza l'Ajuntament de Manresa, amb la finalitat de promoure la coeducació dins de les escoles bressol, els centres de primària, centres de secundària i entitats diverses que acompanyin a infants, adolescents i joves.

El caràcter especialitzat d'aquests serveis requereix uns mitjans materials i humans adients que l'Ajuntament no té a disposició.

El contracte es dividirà en 4 lots:

Lot 1: Autodefensa feminista: 25 tallers adreçats a alumnes de 4rt d'ESO, Cicles formatius, Batxillerats; 5 formacions adreçades al professorat, famílies o acompanyants, i entitats socials del municipi.

Lot 2: Masculinitats: 25 tallers adreçats a alumnes de 4rt d'ESO, Cicles formatius, Batxillerats; 5 formacions adreçades al professorat, famílies o acompanyants, i entitats socials del municipi.

Lot 3: Educació sexoafectiva i canvis corporals: 60 tallers adreçats a alumnes de Cicles formatius, Batxillerats; 10 formacions adreçades al professorat, famílies o acompanyants, i entitats socials del municipi.

Lot 4: Diversitat afectiva, sexual i de gènere: 25 tallers adreçats a alumnes de 4rt d'ESO, i 5 formacions adreçades al professorat, famílies o acompanyants, i entitats socials del municipi.

Es requereix un personal amb titulació, formació i/o experiència demostrable relacionada amb els tallers a impartir a cada lot.

Hi haurà d'haver una coordinació i seguiment entre l'empresa adjudicatària i el personal de referència de Feminismes – LGTBI.

Els tallers i formacions es realitzaran als centres escolars o altres equipaments municipals.

El servei es prestarà dins del curs escolar i en horari lectiu.

El contracte tindrà una durada d'1 any, amb possibilitat de pròrroga per 1 any més.

Valoració Econòmica

Els costos del personal estan calculats en base al Conveni col·lectiu del sector del lleure educatiu i sociocultural de Catalunya (codi de conveni núm. 79002295012003).

Les taules salarials utilitzades per l'estimació dels costos salarials són les contingudes a la Resolució EMT/345/2025, de 31 de gener.

Els sous dels treballadors que es requereixen per prestar el servei queden recollits en el grup professional III "Personal d'Intervenció" amb categoria Tallerista.

Els sous utilitzats són els que s'estableixen per conveni, pels períodes corresponents. S'estimen alguns complements salarials sobre el salari mínim que exigeix el conveni: un 5% en

La Seguretat Social a càrrec de l'empresa s'ha considerat que correspon aproximadament al 33% del salari base dels treballadors. S'ha estimat un 5% de despesa de personal en concepte d'absentisme laboral.

Per comptar la dedicació dels professionals al contracte, es considera que, a part de les 2 hores de durada del taller, s'han de comptar les hores de disseny, gestió, coordinació, muntatge i desmuntatge de cada taller. El càlcul es realitza comptant que un 25% de la dedicació total dels professionals al contracte correspon a l'execució dels tallers, mentre que el 75% correspon a la resta de servei.

Les despeses indirectes s'han calculat com un 3% sobre les despeses directes detallades anteriorment. Es tracta dels costos que no poden ser aplicats directament al servei que es contracta, com per exemple mà d'obra indirecta (administració...)

S'estima un 13% de cost, sobre el total de la despesa detallada anteriorment, per les despeses generals necessàries per dur a terme el servei. Com a despeses generals entenem; els costos d'infraestructura que ha de suportar l'empresa per desenvolupar la seva activitat. També s'estima un 6% de benefici per l'empresa.

A continuació es mostren els càlculs dels 2 preus de taller (preu/taller adreçat a professorat i famílies i preu/taller adreçat a alumnat):

Despeses directes

<u>Perfil professional</u>	<u>Sou base conveni</u>	<u>Compl. estimats*</u>	<u>SS</u>	<u>Abs.</u>	<u>Total</u>	<u>Jornada anual conveni (h)</u>	<u>Dedicació (h) **</u>	<u>Cost/ Taller</u>
Tallerista (amb especialització)	23.584,90	5.896,23	9.728,77	1.960,49	41.170,39	1.695,00	8,00	194 €
Despesa en materials de suport (físics o tecnològics)								10 €
Despeses indirectes (3%)								6 €
Despeses generals (13%)								27 €
Benefici industrial (6%)								13 €
TOTAL /TALLER(sense IVA)								250 €

PREU 2: Preu/taller adreçat a alumnat

Despeses directes

Despeses de personal

Perfil professional	Sou base conveni	Compl. estimats*	SS	Abs.	Total	Jornada anual conveni (h)	Dedicació (h) **	Cost/ Taller
Tallerista	23.584,90	1.179,25	7.783,02	1.627,36	34.174,52	1.695,00	8,00	161 €
Despesa en materials de suport (físics o tecnològics)								10 €

Despeses indirectes (3%) 5 €

Despeses generals (13%) 23 €

Benefici industrial (6%) 11 €

TOTAL/TALLER (sense IVA) **210 €**

*Complements estimats: pel preu 1 s'estima un 25% sobre el sou base conveni (conté els complements per l'especialització que es requereix si es tracta d'una formació per professorat/famílies), pel preu 2 s'estima un 5% sobre el sou base conveni

**Per comptar la dedicació dels professionals, es considera que, a part de les 2 hores de durada del taller, s'han de comptar les hores prèvies de disseny, gestió, coordinació, muntatge i desmuntatge.... Càlcul realitzat: 75% de les hores corresponen a preparació i 25% de les hores corresponen a l'execució pròpiament del taller.

Aplicant els preus/taller anteriors a cadascun dels 4 lots, el pressupost per lot resulta de la següent manera:

ANY 1						
LOT 1						
Adreçat a	Preu/taller (sense IVA)	Preu/taller (IVA inclòs)	Núm. tallers	Total (sense IVA)	IVA	Total (IVA inclòs)
Professorat/famílies	250,0 €	302,50 €	5	1.250,00 €	262,50 €	1.512,50 €
Alumnat	210,0 €	254,10 €	25	5.250,00 €	1.102,50 €	6.352,50 €
			30	6.500,00 €	1.365,00 €	7.865,00 €
LOT 2						
Adreçat a	Preu/taller (sense IVA)	Preu/taller (IVA inclòs)	Núm. tallers	Total (sense IVA)	IVA	Total (IVA inclòs)
Professorat/famílies	250,0 €	302,50 €	5	1.250,00 €	262,50 €	1.512,50 €
Alumnat	210,0 €	254,10 €	25	5.250,00 €	1.102,50 €	6.352,50 €
			30	6.500,00 €	1.365,00 €	7.865,00 €
LOT 3						
Adreçat a	Preu/taller (sense IVA)	Preu/taller (IVA inclòs)	Núm. tallers	Total (sense IVA)	IVA	Total (IVA inclòs)
Professorat/famílies	250,0 €	302,50 €	10	2.500,00 €	525,00 €	3.025,00 €
Alumnat	210,0 €	254,10 €	60	12.600,00 €	2.646,00 €	15.246,00 €
			70	15.100,00 €	3.171,00 €	18.271,00 €
LOT 4						
Adreçat a	Preu/taller (sense IVA)	Preu/taller (IVA inclòs)	Núm. tallers	Total (sense IVA)	IVA	Total (IVA inclòs)
Professorat/famílies	250,0 €	302,50 €	5	1.250,00 €	262,50 €	1.512,50 €
Alumnat	210,0 €	254,10 €	25	5.250,00 €	1.102,50 €	6.352,50 €
			30	6.500,00 €	1.365,00 €	7.865,00 €
TOTAL				34.600,00 €	7.266,00 €	41.866,00 €

Si s'executa la pròrroga del contracte, es calculen els preus/taller actualitzant els costos salarials tal com estableix la Resolució EMT/345/2025, de 31 de gener, del conveni del lleure educatiu i sociocultural.

Es mostren a continuació:

PREU 1: Preu/taller adreçat a professorat i famílies

Despeses directes

Despeses de personal

<u>Perfil professional</u>	<u>Sou base</u> <u>conveni</u>	<u>Compl.</u> <u>estimats*</u>	<u>SS</u>	<u>Abs.</u>	<u>Total</u>	<u>Jornada</u> <u>anual</u> <u>conveni (h)</u>	<u>Dedicació</u> <u>(h) **</u>	<u>Cost/ Taller</u>
Tallerista (amb especialització)	24.587,26	6.146,82	10.142,24	2.043,82	42.920,14	1.695,00	8,00	203 €

Despesa en materials de suport (físics o tecnològics) 10 €

Despeses indirectes (3%) 6 €

Despeses generals (13%) 28 €

Benefici industrial (6%) 13 €

TOTAL /TALLER(sense IVA) 261 €

PREU 2: Preu/taller adreçat a alumnat

Despeses directes

Despeses de personal

<u>Perfil professional</u>	<u>Sou base</u> <u>conveni</u>	<u>Compl.</u> <u>estimats*</u>	<u>SS</u>	<u>Abs.</u>	<u>Total</u>	<u>Jornada</u> <u>anual</u> <u>conveni (h)</u>	<u>Dedicació</u> <u>(h) **</u>	<u>Cost/ Taller</u>
Tallerista	24.587,26	1.229,36	8.113,80	1.696,52	35.626,94	1.695,00	8,00	168 €

Despesa en materials de suport (físics o tecnològics) 10 €

Despeses indirectes (3%) 5 €

Despeses generals (13%) 24 €

Benefici industrial (6%) 11 €

TOTAL /TALLER(sense IVA) 218 €

*Complements estimats: pel preu 1 s'estima un 25% sobre el sou base conveni (conté els complements per l'especialització que es requereix si es tracta d'una formació per professorat/famílies), pel preu 2 s'estima un 5% sobre el sou base conveni

**Per comptar la dedicació dels professionals, es considera que, a part de les 2 hores de durada del taller, s'han de comptar les hores prèvies de disseny, gestió, coordinació, muntatge i desmuntatge.... Càlcul realitzat: 75% de les hores corresponen a preparació i 25% de les hores corresponen a l'execució pròpiament del taller.

Aplicant els preus/taller anteriors a cadascun dels 4 lots, el pressupost per lot per la possible pròrroga del contracte resulta de la següent manera:

ANY 2 (1a pròrroga)						
LOT 1						
Adreçat a	Preu/taller (sense IVA)	Preu/taller (IVA inclòs)	Núm. tallers	Total (sense IVA)	IVA	Total (IVA inclòs)
Professorat/famílies	261,0 €	315,81 €	5	1.305,00 €	274,05 €	1.579,05 €
Alumnat	218,0 €	263,78 €	25	5.450,00 €	1.144,50 €	6.594,50 €
			30	6.755,00 €	1.418,55 €	8.173,55 €
LOT 2						
Adreçat a	Preu/taller (sense IVA)	Preu/taller (IVA inclòs)	Núm. tallers	Total (sense IVA)	IVA	Total (IVA inclòs)
Professorat/famílies	261,0 €	315,81 €	5	1.305,00 €	274,05 €	1.579,05 €
Alumnat	218,0 €	263,78 €	25	5.450,00 €	1.144,50 €	6.594,50 €
			30	6.755,00 €	1.418,55 €	8.173,55 €
LOT 3						
Adreçat a	Preu/taller (sense IVA)	Preu/taller (IVA inclòs)	Núm. tallers	Total (sense IVA)	IVA	Total (IVA inclòs)
Professorat/famílies	261,0 €	315,81 €	10	2.610,00 €	548,10 €	3.158,10 €
Alumnat	218,0 €	263,78 €	60	13.080,00 €	2.746,80 €	15.826,80 €
			70	15.690,00 €	3.294,90 €	18.984,90 €
LOT 4						
Adreçat a	Preu/taller (sense IVA)	Preu/taller (IVA inclòs)	Núm. tallers	Total (sense IVA)	IVA	Total (IVA inclòs)
Professorat/famílies	261,0 €	315,81 €	5	1.305,00 €	274,05 €	1.579,05 €
Alumnat	218,0 €	263,78 €	25	5.450,00 €	1.144,50 €	6.594,50 €
			30	6.755,00 €	1.418,55 €	8.173,55 €
TOTAL				35.955,00 €	7.550,55 €	43.505,55 €

Conclusió

El pressupost estimat del servei de disseny, gestió, coordinació i execució dels tallers en matèria coeducativa en períodes lectius que organitza l'Ajuntament de Manresa, es quantifica en els imports següents:

ANY 1						
LOT 1						
Adreçat a	Preu/taller (sense IVA)	Preu/taller (IVA inclòs)	Núm. tallers	Total (sense IVA)	IVA	Total (IVA inclòs)
Professorat/famílies	250,0 €	302,50 €	5	1.250,00 €	262,50 €	1.512,50 €
Alumnat	210,0 €	254,10 €	25	5.250,00 €	1.102,50 €	6.352,50 €
			30	6.500,00 €	1.365,00 €	7.865,00 €
LOT 2						
Adreçat a	Preu/taller (sense IVA)	Preu/taller (IVA inclòs)	Núm. tallers	Total (sense IVA)	IVA	Total (IVA inclòs)
Professorat/famílies	250,0 €	302,50 €	5	1.250,00 €	262,50 €	1.512,50 €
Alumnat	210,0 €	254,10 €	25	5.250,00 €	1.102,50 €	6.352,50 €
			30	6.500,00 €	1.365,00 €	7.865,00 €
LOT 3						
Adreçat a	Preu/taller (sense IVA)	Preu/taller (IVA inclòs)	Núm. tallers	Total (sense IVA)	IVA	Total (IVA inclòs)
Professorat/famílies	250,0 €	302,50 €	10	2.500,00 €	525,00 €	3.025,00 €
Alumnat	210,0 €	254,10 €	60	12.600,00 €	2.646,00 €	15.246,00 €
			70	15.100,00 €	3.171,00 €	18.271,00 €
LOT 4						
Adreçat a	Preu/taller (sense IVA)	Preu/taller (IVA inclòs)	Núm. tallers	Total (sense IVA)	IVA	Total (IVA inclòs)
Professorat/famílies	250,0 €	302,50 €	5	1.250,00 €	262,50 €	1.512,50 €
Alumnat	210,0 €	254,10 €	25	5.250,00 €	1.102,50 €	6.352,50 €
			30	6.500,00 €	1.365,00 €	7.865,00 €
TOTAL				34.600,00 €	7.266,00 €	41.866,00 €

ANY 2 (1a pròrroga)						
LOT 1						
Adreçat a	Preu/taller (sense IVA)	Preu/taller (IVA inclòs)	Núm. tallers	Total (sense IVA)	IVA	Total (IVA inclòs)
Professorat/famílies	261,0 €	315,81 €	5	1.305,00 €	274,05 €	1.579,05 €
Alumnat	218,0 €	263,78 €	25	5.450,00 €	1.144,50 €	6.594,50 €
			30	6.755,00 €	1.418,55 €	8.173,55 €
LOT 2						
Adreçat a	Preu/taller (sense IVA)	Preu/taller (IVA inclòs)	Núm. tallers	Total (sense IVA)	IVA	Total (IVA inclòs)
Professorat/famílies	261,0 €	315,81 €	5	1.305,00 €	274,05 €	1.579,05 €
Alumnat	218,0 €	263,78 €	25	5.450,00 €	1.144,50 €	6.594,50 €
			30	6.755,00 €	1.418,55 €	8.173,55 €
LOT 3						
Adreçat a	Preu/taller (sense IVA)	Preu/taller (IVA inclòs)	Núm. tallers	Total (sense IVA)	IVA	Total (IVA inclòs)
Professorat/famílies	261,0 €	315,81 €	10	2.610,00 €	548,10 €	3.158,10 €
Alumnat	218,0 €	263,78 €	60	13.080,00 €	2.746,80 €	15.826,80 €
			70	15.690,00 €	3.294,90 €	18.984,90 €
LOT 4						
Adreçat a	Preu/taller (sense IVA)	Preu/taller (IVA inclòs)	Núm. tallers	Total (sense IVA)	IVA	Total (IVA inclòs)
Professorat/famílies	261,0 €	315,81 €	5	1.305,00 €	274,05 €	1.579,05 €
Alumnat	218,0 €	263,78 €	25	5.450,00 €	1.144,50 €	6.594,50 €
			30	6.755,00 €	1.418,55 €	8.173,55 €
TOTAL				35.955,00 €	7.550,55 €	43.505,55 €

TOTAL		
LOT 1		
Total (sense IVA)	IVA	Total (IVA inclòs)
2.555,00 €	536,55 €	3.091,55 €
10.700,00 €	2.247,00 €	12.947,00 €
13.255,00 €	2.783,55 €	16.038,55 €
LOT 2		
Total (sense IVA)	IVA	Total (IVA inclòs)
2.555,00 €	536,55 €	3.091,55 €
10.700,00 €	2.247,00 €	12.947,00 €
13.255,00 €	2.783,55 €	16.038,55 €
LOT 3		
Total (sense IVA)	IVA	Total (IVA inclòs)
5.110,00 €	1.073,10 €	6.183,10 €
25.680,00 €	5.392,80 €	31.072,80 €
30.790,00 €	6.465,90 €	37.255,90 €
LOT 4		
Total (sense IVA)	IVA	Total (IVA inclòs)
2.555,00 €	536,55 €	3.091,55 €
10.700,00 €	2.247,00 €	12.947,00 €
13.255,00 €	2.783,55 €	16.038,55 €
70.555,00 €	14.816,55 €	85.371,55 €

Es podrà aplicar l'exempció de l'IVA en virtut de l'article 20.u.9 de la llei 37/1992, de 28 de desembre, de l'impost sobre el valor afegit, en funció de l'entitat adjudicatària.

A continuació es mostra el càlcul del pressupost base de licitació i el valor estimat del contracte:

	PREU	IVA	inclòs	licitació
ANY 1	34.600,00 €	7.266,00 €	41.866,00 €	41.866,00 €
Pròrroga 1	35.955,00 €	7.550,55 €	43.505,55 €	
Modificació	13.840,00 €	2.906,40 €	16.746,40 €	
VEC	84.395,00 €			

<u>CÀLCUL DE LA MODIFICACIÓ:</u>	<u>PREU</u>	<u>MODIFICACIÓ*</u>	<u>TOTAL</u>
ANY 1	34.600,00 €	6.920,00 €	41.520,00 €
Pròrroga 1	35.955,00 €	6.920,00 €	42.875,00 €

*La modificació s'ha calculat com un 20% del preu inicial, i aquest import s'ha acumulat a les possibles pròrroques, a efectes de càlcul del VEC

El cost municipal previst per la durada inicial del contracte (sense pròrroga) es desglossa entre les anualitats 2026 i 2027 de la següent manera:

LOT 1:

Exercici 2026	2.891,90 €
Exercici 2027	4.973,10 €
TOTAL ANY 1	7.865,00 €

LOT 2:

Exercici 2026	2.891,90 €
Exercici 2027	4.973,10 €
TOTAL ANY 1	7.865,00 €

LOT 3:

Exercici 2026	6.292,00 €
Exercici 2027	11.979,00 €
TOTAL ANY 1	18.271,00 €

LOT 4:

Exercici 2026	2.891,90 €
Exercici 2027	4.973,10 €
TOTAL ANY 1	7.865,00 €

La tècnica en serveis econòmics
del Servei de Contractació, Patrimoni i Inversions

ANNA SOLER
GUDAYOL - DNI 39399101D
(TCAT)

Signat digitalment
per ANNA SOLER
GUDAYOL - DNI 39399101D (TCAT)
Data: 2026.07.22
12:32:28 +02'00'

FORMULARI NORMALITZAT DEL DOCUMENT EUROPEU ÚNIC DE CONTRACTACIÓ (DEUC)

Part I : Informació sobre el procediment de contractació i el poder adjudicador o l'entitat adjudicadora

En el cas dels procediments de contractació en els quals s'hagi publicat una convocatòria de licitació en el Diari Oficial de la Unió Europea, la informació exigida en la part I s'obtindrà automàticament, sempre que s'utilitzi el servei DEUC electrònic (1) per generar i emplenar el DEUC: referència de l'anunci corresponent (2) publicat en el Diari Oficial de la Unió Europea:

DOUE S número , data / / , pàgina

Número de l'anunci en el DO S: /s -

Si no es publica una convocatòria de licitació en el DOUE, el poder adjudicador o l'entitat adjudicadora ha de consignar la informació que permeti identificar de forma inequívoca el procediment de contractació.

Si la publicació d'un anunci en el Diari Oficial de la Unió Europea no és obligatòria, faciliteu altres dades que permetin identificar inequívocament el procediment de contractació (per exemple, la referència de la publicació a l'àmbit nacional):

INFORMACIÓ SOBRE EL PROCEDIMENT DE CONTRACTACIÓ

La informació exigida en la part I s'obtindrà automàticament, sempre que s'utilitzi el servei DEUC electrònic esmentat anteriorment per generar i emplenar el DEUC. En cas contrari, l'operador econòmic haurà de consignar aquesta informació:

Identitat del contractant (3)	Resposta
Nom	<i>Dades a emplenar per l'empresa</i>
De quina contractació es tracta?	
Títol o breu descripció de la contractació (4):	<i>Dades a emplenar per l'empresa</i>
Número de referència de l'expedient assignat pel poder adjudicador o l'entitat adjudicadora (si escau) (5):	<i>Dades a emplenar per l'empresa</i>

La resta d'informació a totes les altres seccions del DEUC ha de ser consignada per l'operador econòmic.

- (1) Els serveis de la Comissió posaran gratuïtament el servei DEUC electrònic a disposició dels poders adjudicadors, les entitats adjudicatòries, els operadors econòmics, els proveïdors dels serveis electrònics i altres parts interessades.
Aquest document és una traducció literal del DEUC al català. No recupera les dades publicades al DOUE.
- (2) En el cas dels **poders adjudicadors**: un **anunci d'informació prèvia** utilitzat com a mitjà de convocatòria de licitació o un **anunci de contracte**.
En el cas de les **entitats adjudicatàries**: un **anunci periòdic indicatiu** que s'utilitzi com a mitjà de convocatòria de licitació, un **anunci de contracte** o un **anunci sobre l'existència d'un sistema de classificació**.
- (3) S'ha de reproduir la informació que figuri en la secció I, punt I.1, de l'anunci corresponent. En cas de contractació conjunta, s'ha d'indicar el nom de tots els contractants.
- (4) Vegeu els punts II. 1.1 i II. 1.3 de l'anunci corresponent.
- (5) Vegeu el punt II. 1.1 de l'anunci corresponent.

Part II: Informació sobre l'operador econòmic

A: INFORMACIÓ SOBRE L'OPERADOR ECONÒMIC

Identificació	Resposta
Nom:	Dades a emplenar per l'empresa
Número d'IVA, si escau:	Dades a emplenar per l'empresa
Si no es disposa d'un número d'IVA, indiqueu, si escau, quan s'exigeixi, un altre número d'identificació nacional.	Dades a emplenar per l'empresa (NIF, NIE, VIES o DUNS de l'empresa)
Adreça postal:	Aquesta dada consta al RELI. Si hi esteu inscrits i està actualitzada, indiqueu-ho aquí: ☐ En cas contrari, contesteu:
Persona o persones de contacte (6):	Dades a emplenar per l'empresa
Telèfon:	☐ Cal indicar un telèfon mòbil que servirà d'avís per a les notificacions
Correu electrònic:	☐ Cal indicar l'adreça de correu electrònic a efectes de notificacions
Adreça d'Internet (adreça de la pàgina web) (si escau):	Aquesta dada consta al RELI. Si hi esteu inscrits i està actualitzada, indiqueu-ho aquí: ☐ En cas contrari, contesteu:

Important indicar mòbil i correu electrònic a efectes de notificacions

(6) Repetiu la informació relativa a les persones de contacte tantes vegades com sigui necessari.

Informació general	Resposta
L'operador econòmic és una microempresa, una petita o una mitjana empresa (7)?	Sí ☐ No ☐
Únicament en el cas de contractació reservada (8): l'operador econòmic, és un taller protegit o una empresa social (9) o preveu que el contracte s'executi en el marc de programes d'ocupació protegit? Si la resposta és afirmativa: Quin és el percentatge corresponent de treballadors discapacitats o desfavorits? En cas necessari, especifiqueu a quina categoria o categories pertanyen els treballadors discapacitats o desfavorits de què es tracti.	Sí ☐ No ☐ <i>Dades a emplenar per l'empresa</i> % <i>Dades a emplenar per l'empresa</i>
Figura l'operador econòmic inscrit en una llista oficial d'operadors econòmics autoritzats o té un certificat equivalent (per exemple, en el marc d'un sistema nacional de (pre)classificació)?	Sí ☐ No ☐ No escau ☐ <i>En cas afirmatiu, la vostra empresa està classificada a la Generalitat i/o a l'Estat?</i> Generalitat ☐ Estat ☐
En cas afirmatiu: Responen a la resta de preguntes d'aquesta secció, a la secció B i, quan calgui, a la secció C d'aquesta part, emplenau, quan calgui, la part V i, en qualsevol cas, emplenau i signeu la part VI a) Indiqueu el nom de la llista o certificat i el número d'inscripció o certificat corresponent b) Si el certificat d'inscripció o la certificació estan disponibles en format electrònic, indiqueu:	a) <i>Dades a emplenar per l'empresa</i> - Nom de la llista o certificat: Obres: ☐ Serveis: ☐ - Número d'inscripció o certificat corresponent (NIF, NIE, VIES o DUNS de l'empresa): b) (adreça de la pàgina web, autoritat o organisme expedidor, referència exacta de la documentació):

(7) Vegeu la Recomanació de la Comissió de 6 de maig de 2003 sobre la definició de microempreses, petites i mitjanes empreses (DO L 124 de 20.5.2003, p.36). Aquesta dada se sol·licita exclusivament amb finalitats estadístiques.

Microempresa: empresa amb **menys de 10 treballadors** i amb una xifra de negocis anual o balanç total anual que **no excedeix els 2 milions EUR**.

Petita empresa: empresa amb **menys de 50 treballadors** i amb una xifra de negocis anual o balanç total anual que **no excedeix els 10 milions EUR**.

Mitjana empresa: empresa que **no és ni una microempresa ni una petita empresa**, que té **menys de 250 treballadors** i que **el seu volum de negocis anual no excedeix de 50 milions EUR o que el seu balanç total anual no excedeix de 43 milions EUR**.

(8) Vegeu l'anunci del contracte, punt III.1.5

(9) És a dir, que el seu objectiu principal sigui la integració social i professional de persones discapacitades o desfavorides.

c) Si s'escau, nom del grup participant:	c) <i>Dades a emplenar per l'empresa</i>
Lots Si escau, indicació del lot o lots respecte als quals l'operador econòmic desitgi presentar una oferta:	Resposta <i>Dades a emplenar per l'empresa</i>

(10) Les referències i la classificació, si escau, consten a la certificació.

(11) En particular, en el si d'un grup, consorci, empresa en participació o similars.

B: INFORMACIÓ SOBRE ELS REPRESENTANTS DE L'OPERADOR ECONÒMIC

Si escau, indiqueu el nom i l'adreça de la persona o persones habilitades per representar l'operador econòmic a l'efecte del present procediment de contractació.

Representació, si escau	Resposta
Nom i cognoms; juntament amb la data i lloc de naixement, si escau:	Aquesta dada consta al RELI. Si hi esteu inscrits i està actualitzada, indiqueu-ho aquí: ☐ En cas contrari, contesteu: Aquesta dada podria constar al ROLECE. Si hi esteu inscrits i està actualitzada, indiqueu-ho aquí: ☐ En cas contrari, contesteu: <i>Dades a emplenar per l'empresa:</i>
Càrrec/ capacitat en què actua:	Aquesta dada consta al RELI. Si hi esteu inscrits i està actualitzada, indiqueu-ho aquí: ☐ En cas contrari, contesteu: Aquesta dada podria constar al ROLECE. Si hi esteu inscrits i està actualitzada, indiqueu-ho aquí: ☐ En cas contrari, contesteu:
Adreça postal:	<i>Dades a emplenar per l'empresa</i>
Telèfon:	<i>Dades a emplenar per l'empresa</i>
Correu electrònic:	<i>Dades a emplenar per l'empresa</i>
En cas necessari, faciliteu informació detallada sobre la representació (les seves formes, abast, finalitat, etc...)	Aquesta dada consta al RELI. Si hi esteu inscrits i està actualitzada, indiqueu-ho aquí: ☐ En cas contrari, contesteu: Aquesta dada podria constar al ROLECE. Si hi esteu inscrits i està actualitzada, indiqueu-ho aquí: ☐ En cas contrari, contesteu:

C: INFORMACIÓ SOBRE EL RECURS A LA CAPACITAT D'ALTRES ENTITATS

Recurs	Resposta
L'operador econòmic es basa en la capacitat d'altres entitats per satisfer els criteris de selecció considerats en la part IV i els criteris i les normes (si escau) considerats en la part V (més avall)?	Sí ☐ No ☐

En cas afirmatiu, faciliteu un formulari DEUC separat per a cada una de les entitats considerades que reculli la informació exigida en les **seccions A i B d'aquesta part i en la part III**, degudament emplenat i signat per les entitats esmentades.

Aquí, també s'inclourà el personal tècnic o els organismes tècnics que no estiguin integrats directament en l'empresa de l'operador econòmic, especialment els responsables de control de qualitat, quan es tracti de contractes públics d'obres, el personal tècnic o els organismes tècnics de què es disposi l'operador econòmic per a l'execució de l'obra.

Sempre que resulti adient, pel que fa a la capacitat o les capacitats específiques en què es basi l'operador econòmic, s'ha de consignar la informació exigida en les parts IV i V per cadascuna de les entitats de què es tracti (12).

D: INFORMACIÓ RELATIVA ALS SUBCONTRACTISTES EN LA CAPACITAT DELS QUALS NO ES BASA L'OPERADOR ECONÒMIC

(Aquesta secció s'ha d'emplenar únicament si el poder adjudicador o l'entitat adjudicadora exigeixen expressament aquesta informació).

Subcontractació	Resposta
L'operador econòmic té la intenció de subcontractar alguna part del contracte a tercers?	Sí ☐ No ☐ En cas afirmatiu i en la mesura que es conegui aquesta dada, enumereu els subcontractistes previstos: <i>Dades a emplenar per l'empresa</i>

Si el poder adjudicador o l'entitat adjudicadora sol·liciten expressament aquesta informació, a més de la considerada en aquesta secció, faciliteu la informació requerida en les seccions A i B d'aquesta part i en la part III per a cadascun dels subcontractistes, o cadascuna de les categories de subcontractistes.

(12) Per exemple, quan es tracti d'organismes tècnics encarregats del control de qualitat: part IV, secció C, punt 3.

Part III: Motius d'exclusió

A: MOTIUS REFERITS A CONDEMNES PENALS

L'article 57, apartat 1, de la Directiva 2014/24/UE estableix els motius d'exclusió següents: 1. Participació en una organització delictiva (13); 2. Corrupció (14); 3. Fraus (15); 4. Delictes de terrorisme o delictes lligats a les activitats terroristes (16); 5. Blanqueig de capitals o finançament del terrorisme (17); 6. Treball infantil i altres formes de tracta d'éssers humans (18).	
Motius referits a condemes penals d'acord amb les disposicions nacionals d'aplicació dels motius enumerats a l'article 57, apartat 1, de la Directiva	Resposta
Ha estat el mateix operador econòmic , o qualsevol persona que sigui membre del seu òrgan d'administració, de direcció o de supervisió o que tingui poders de representació, decisió o control en ell, objecte, per algun dels motius enumerats més amunt, d'una condemna en sentència ferma que s'hagi dictat, com a màxim, en els cinc anys anteriors o en què s'hagi establert directament un període d'exclusió que encara sigui d'aplicació?	Sí ☐ No ☐ Si la documentació corresponent està disponible en format electrònic, indiqueu: (adreça de la pàgina web, autoritat o organisme expedidor, referència exacta de la documentació) (19):

- (13) D'acord amb la definició de l'article 2 de la Decisió marc 2008/841/JAI del Consell, de 24 d'octubre de 2008, relativa a la lluita contra la delinqüència organitzada (DO L 300 de 11.11.2008, p.42).
- (14) D'acord amb la definició de l'article 3 del Conveni relatiu a la lluita contra els actes de corrupció en què estan implicats funcionaris de les comunitats europees o dels estats membres de la Unió Europea (DO C 195 de 25.6.1997, p.1) i l'article 2, apartat 1, de la Decisió marc 2003/568/JAI del Consell, de 22 de juliol de 2003, relativa a la lluita contra la corrupció en el sector privat (DO L 192 de 31.7.2003 p.54). Aquest motiu d'exclusió inclou també la corrupció tal com es defineixi en la legislació nacional del poder adjudicador (entitat adjudicadora) o de l'operador econòmic.
- (15) En el sentit de l'article 1 del Conveni relatiu a la protecció dels interessos financers de les comunitats europees (DO C 316 de 27.11.1995, p. 48).
- (16) D'acord amb les definicions de la Decisió marc del Consell, de 13 de juny de 2002, sobre la lluita contra el terrorisme (DO L 164 de 22.6.2002, p. 3). Aquest motiu d'exclusió engloba també la inducció o complicitat per cometre un delictes o la temptativa de cometre'l, tal com es considera en l'article 4 de la Decisió marc esmentada.
- (17) D'acord amb la definició de l'article 1 de la Directiva 2005/60/CE del Parlament Europeu i del Consell, de 26 d'octubre de 2005, relativa a la prevenció de la utilització del sistema financer per al blanqueig de capitals i per al finançament del terrorisme (DO L 309 de 25.11.2005, p. 15).
- (18) D'acord amb la definició de l'article 2 de la Directiva 2011/36/UE del Parlament Europeu i del Consell, de 5 d'abril de 2011, relativa a la prevenció i lluita contra la tracta d'éssers humans i a la protecció de les víctimes i per la qual se substitueix la Decisió marc 2002/7629/JAI del Consell (DO L 101 de 15.4.2011, p.1).
- (19) Repetiu tantes vegades com sigui necessari.

En cas afirmatiu, indiqueu (20):

a) Data de la condemna, especifiqueu de quin dels punts del 1 al 6 es tracta i les raons.

b) Identificació de la persona condemnada:

c) **En la mesura en què s'estableixi directament de la condemna:**

b) Identificació de la persona condemnada:

c) En la mesura en què s'estableixi directament de la condemna:

Dades a emplenar per l'empresa

Dades a emplenar per l'empresa

(21) Repetiu tantes vegades com sigui necessari.

En el cas de condemna, l'operador econòmic ha adoptat mesures per demostrar la seva credibilitat tot i l'existència d'un motiu corresponent d'exclusió ("autocorrecció")? (22)	Sí ☐ No ☐
En cas afirmatiu, descriu les mesures adoptades (23):	<i>Dades a emplenar per l'empresa</i>

(22) De conformitat amb les disposicions nacionals d'aplicació de l'article 57, apartat 6, de la Directiva 2014/24/UE.
(23) L'explicació ha de demostrar la idoneïtat de les mesures adoptades tenint en compte el caràcter dels delictes comesos (puntual, reiterat, sistemàtic, etc.).

B: MOTIUS REFERITS AL PAGAMENT D'IMPOSTOS O DE COTITZACIONS A LA SEGURETAT SOCIAL

Pagament d'impostos o de cotitzacions a la seguretat social	Resposta	
L'operador econòmic ha complert totes les seves obligacions relatives al pagament d'impostos o de cotitzacions a la seguretat social, tant en el país en què està establert com a l'estat membre del poder adjudicador o l'entitat adjudicadora, si no coincideix amb el seu país d'establiment?	Sí ☐ No ☐	
En cas negatiu, indiqueu: a) País o estat membre de què es tracta b) A quant ascendeix l'import? c) De quina manera ha quedat establert aquest incompliment? 1) Mitjançant una resolució administrativa o judicial: - Aquesta resolució és ferma i vinculant? - Indiqueu la data de la condemna o resolució. - En cas de condemna, i sempre que s'hi estableixi directament, durada del període d'exclusió. 2) Per altres mitjans. Especifiqueu-los. d) L'operador econòmic ha complert les seves obligacions mitjançant el pagament o acord vinculant amb vista al pagament dels impostos o les cotitzacions de la seguretat social que degui, inclosos, si escau, els interessos meritats o les multes imposades?	<i>Dades a emplenar per l'empresa</i> Impostos a) b) c1) Sí ☐ No ☐ - Sí ☐ No ☐ - - c2) d) Sí ☐ No ☐ En cas afirmatiu, especifiqueu:	<i>Dades a emplenar per l'empresa</i> Cotitzacions socials a) b) c1) Sí ☐ No ☐ - Sí ☐ No ☐ - - c2) d) Sí ☐ No ☐ En cas afirmatiu, especifiqueu:
Si la documentació corresponent relativa al pagament d'impostos o de cotitzacions socials està disponible en format electrònic, indiqueu:	(adreça de la pàgina web, autoritat o organisme expedidor, referència exacte de la documentació): (24)	

(24) Repetiu tantes vegades com sigui necessari.

C: MOTIUS REFERITS A LA INSOLVÈNCIA, ELS CONFLICTES D'INTERESSOS O LA FALTA PROFESSIONAL (25)

Convé tenir en compte que, a l'efecte de la present contractació, alguns dels motius d'exclusió següents es poden haver definit amb més precisió a la legislació nacional, a l'anunci corresponent o en els plecs de la contractació. Així, la legislació nacional pot, per exemple, establir que el concepte de "falta professional greu" inclou diverses formes de conducta diferents.

Informació relativa a qualsevol possible insolvència, conflicte d'interessos o falta professional	Resposta
Segons el seu bon saber i entendre, l'operador econòmic ha incomplert les seves obligacions en els àmbits de la legislació laboral, social i mediambiental (26)?	Sí ☐ No ☐
	En cas afirmatiu, l'operador econòmic ha adoptat mesures per demostrar la seva credibilitat tot i l'existència d'aquest motiu d'exclusió ("autocorrecció")? Sí ☐ No ☐ Si ho ha fet, descriu les mesures adoptades: <i>Dades a emplenar per l'empresa</i>

(25) Vegeu l'article 57, apartat 4, de la Directiva 2014/24/UE.

(26) Tal com es consideren a efectes de la present contractació en la legislació nacional, en l'anunci corresponent o als plecs de la contractació o a l'article 18, apartat 2, de la Directiva 2014/24/UE.

S'ha declarat l'operador econòmic culpable d'una falta professional greu (29)?: En cas afirmatiu, especifiqueu:	Sí ☐ No ☐ <i>Dades a emplenar per l'empresa</i> En cas afirmatiu, ha adoptat l'operador econòmic mesures autocorrectives ? Sí ☐ No ☐ Si ho ha fet, descriuiu les mesures adoptades: <i>Dades a emplenar per l'empresa</i>
L'operador econòmic ha subscrit acords amb altres operadors econòmics destinats a falsejar la competència? En cas afirmatiu, especifiqueu:	Sí ☐ No ☐ <i>Dades a emplenar per l'empresa</i> En cas afirmatiu, ha adoptat l'operador econòmic mesures autocorrectives ? Sí ☐ No ☐ Si ho ha fet, descriuiu les mesures adoptades: <i>Dades a emplenar per l'empresa</i>
L'operador econòmic té coneixement d'algun conflicte d'interessos (30) degut a la seva participació en el procediment de contractació? En cas afirmatiu, especifiqueu:	Sí ☐ No ☐ <i>Dades a emplenar per l'empresa</i>

(29) Si escau, vegeu les definicions en la legislació nacional, l'anunci corresponent o els plecs de la contractació.

(30) Segons s'assenyala en la legislació nacional, l'anunci corresponent o els plecs de contractació.

L'operador econòmic o alguna empresa relacionada amb ell, ha assessorat al poder adjudicador o l'entitat adjudicadora o ha intervingut d'alguna altre forma en la preparació del procediment de contractació? En cas afirmatiu, especifiqueu:	Sí ☐ No ☐ <i>Dades a emplenar per l'empresa</i>
L'operador econòmic ha experimentat la rescissió anticipada d'un contracte públic anterior, un contracte anterior amb una entitat adjudicadora o un contracte de concessió anterior o la imposició de danys i perjudicis o altres sancions comparables en relació amb aquest contracte anterior? En cas afirmatiu, especifiqueu:	Sí ☐ No ☐ <i>Dades a emplenar per l'empresa</i> En cas afirmatiu, ha adoptat l'operador econòmic mesures autocorrectives ? Sí ☐ No ☐ Si ho ha fet, descriviu les mesures adoptades: <i>Dades a emplenar per l'empresa</i>
L'operador econòmic pot confirmar que: a) no ha estat declarat culpable de falsedat greu en proporcionar la informació exigida per verificar la inexistència de motius d'exclusió o el compliment dels criteris de selecció, b) no ha ocultat aquesta informació, c) ha pogut presentar sense demora els documents justificatius exigits pel poder adjudicador o l'entitat adjudicadora, i d) no ha intentat influir indegudament en el procés de presa de decisions del poder adjudicador, obtenir informació confidencial que pugui conferir-li avantatges indegudes en el procediment de contractació, o proporcionar per negligència informació enganyosa que pugui tenir una influència important en les decisions relatives a l'exclusió, selecció o adjudicació?	Sí ☐ No ☐

**D: ALTRES MOTIUS D'EXCLUSIÓ QUE PODEN ESTAR PREVISTOS EN LA
LEGISLACIÓ NACIONAL DE L'ESTAT MEMBRE DEL PODER
ADJUDICADOR O L'ENTITAT ADJUDICADORA**

Motius d'exclusió purament nacionals	Resposta
Els motius d'exclusió purament nacionals que s'especifiquen a l'anunci corresponent o als plecs de la contractació són aplicables? Si la documentació exigida a l'anunci corresponent o als plecs de la contractació està disponible en format electrònic, indiqueu:	Sí ☐ No ☐ (adreça de la pàgina web, autoritat o organisme expedidor, referència exacta de la documentació) (31): <i>Dades a emplenar per l'empresa</i>
En cas que sigui aplicable qualsevol dels motius d'exclusió pròpiament nacionals, l'operador econòmic ha adoptat mesures correctives? Si ho ha fet, descriviu les mesures adoptades:	Sí ☐ No ☐ <i>Dades a emplenar per l'empresa</i>

(31) Repetiu tantes vegades com sigui necessari.

Part IV: Criteris de selecció

En relació amb els criteris de selecció (secció α o seccions A a D de la present part), l'operador econòmic declara que:

A: INDICACIÓ GLOBAL RELATIVA A TOTS ELS CRITERIS DE SELECCIÓ

L'operador econòmic només ha d'emplenar aquesta casella en cas que el poder adjudicador o l'entitat adjudicadora hagin indicat, a l'anunci corresponent o als plecs de la contractació a què es refereix l'anunci, que l'operador econòmic pot limitar-se a emplenar la secció α de la IV part ometent qualsevol altra secció de la IV part.

Compliment de tots els criteris de selecció	Resposta
Compleix els criteris de selecció requerits:	Sí ☐ No ☐

A: IDONEÏTAT

L'operador econòmic només ha de facilitar informació quan el poder adjudicador o l'entitat adjudicadora exigeixin el compliment dels criteris de selecció en qüestió a l'anunci corresponent o als plecs de la contractació a què es refereixi l'anunci.

Idoneïtat	Resposta
1) Figura inscrit en un registre professional o mercantil en el seu estat membre d'establiment (32) : Si la documentació corresponent està disponible en format electrònic, indiqueu:	<i>Aquesta dada podria constar al ROLECE. Si hi esteu inscrits i està actualitzada, indiqueu-ho aquí: ☐ En cas contrari, contesteu:</i> (adreça de la pàgina web, autoritat o organisme expedidor, referència exacta de la documentació): <i>Dades a emplenar per l'empresa</i>
2) Quan es tracti de contractes de serveis: Cal disposar d'una autorització específica o estar afiliat a una organització determinada per a poder prestar el servei en el país d'establiment de l'operador econòmic? Si la documentació corresponent està disponible en format electrònic, indiqueu:	Sí ☐ No ☐ En cas afirmatiu, especifiqueu quina autorització o afiliació i indiqueu si l'operador econòmic compleix aquest requisit. <i>Aquesta dada consta al RELI. Si hi esteu inscrits i està actualitzada, indiqueu-ho aquí: ☐ En cas contrari, contesteu:</i> <i>Aquesta dada podria constar al ROLECE. Si hi esteu inscrits i està actualitzada, indiqueu-ho aquí: ☐ En cas contrari, contesteu:</i> (adreça de la pàgina web, autoritat o organisme expedidor, referència exacta de la documentació): <i>Dades a emplenar per l'empresa</i>

(32) Tal i com es considera a l'annex XI de la Directiva 2014/24/UE, els operadors econòmics de determinats estats membres poden haver de complir altres requisits establerts al dit annex.

B: SOLVÈNCIA ECONÒMICA I FINANCERA

L'operador econòmic només ha de facilitar informació quan el poder adjudicador o l'entitat adjudicadora exigeixin el compliment dels criteris de selecció a l'anunci corresponent o als plecs de la contractació a què es refereix l'anunci.

Solvència econòmica i financera	Resposta																		
1a) El seu volum de negocis anual ("general") durant el nombre d'exercicis exigit a l'anunci corresponent o als plecs de la contractació és el següent: i/o:	<i>Aquesta dada consta al RELI. Si hi esteu inscrits i està actualitzada, indiqueu-ho aquí: ☐ En cas contrari, contesteu:</i> <i>Aquesta dada podria constar al ROLECE. Si hi esteu inscrits i està actualitzada, indiqueu-ho aquí: ☐ En cas contrari, contesteu:</i> <table border="0"> <tr> <td>Exercici:</td> <td>Volum de negocis:</td> <td>Moneda:</td> </tr> <tr> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> <tr> <td>Exercici:</td> <td>Volum de negocis:</td> <td>Moneda:</td> </tr> <tr> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> <tr> <td>Exercici:</td> <td>Volum de negocis:</td> <td>Moneda:</td> </tr> <tr> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> </table>	Exercici:	Volum de negocis:	Moneda:				Exercici:	Volum de negocis:	Moneda:				Exercici:	Volum de negocis:	Moneda:			
Exercici:	Volum de negocis:	Moneda:																	
Exercici:	Volum de negocis:	Moneda:																	
Exercici:	Volum de negocis:	Moneda:																	
1b) El seu volum de negocis anual mitjà durant el nombre d'exercicis exigit a l'anunci corresponent o als plecs de la contractació és el següent (33) :	(nombre d'exercicis, volum de negocis mitjà): <i>Dades a emplenar per l'empresa</i> <table border="0"> <tr> <td> </td> <td>,</td> <td> </td> <td> </td> <td>moneda</td> </tr> </table>		,			moneda													
	,			moneda															
Si la documentació corresponent està disponible en format electrònic, indiqueu	(adreça de la pàgina web, autoritat o organisme expedidor, referència exacta de la documentació): <i>Dades a emplenar per l'empresa</i>																		

(33) Només si l'anunci corresponent o els plecs de la contractació ho permeten.

C: CAPACITAT TÈCNICA I PROFESSIONAL

L'operador econòmic només ha de facilitar informació quan el poder adjudicador o l'entitat adjudicadora exigeixin el compliment dels criteris de selecció a l'anunci corresponent o als plecs de la contractació a què es refereixi l'anunci.

Capacitat tècnica i professional	Resposta
1a) Unicament quan es tracti de contractes públics d'obres :	Nombre d'anys (aquest període s'especifica a l'anunci corresponent o als plecs de la contractació): <i>Dades a emplenar per l'empresa</i>
Durant el període de referència (38), l'operador econòmic ha executat les obres del tipus especificat següents :	Obres: <i>Aquesta dada consta al RELI. Si hi esteu inscrits i està actualitzada, indiqueu-ho aquí: ☐ En cas contrari, contesteu:</i>
Si la documentació corresponent relativa a l'execució i conclusió satisfactòries de les obres més importants està disponible en format electrònic, indiqueu:	(adreça de la pàgina web, autoritat o organisme expedidor, referència exacta de la documentació): <i>Dades a emplenar per l'empresa</i>

(38) Els poders adjudicadors poden **exigir** fins a cinc anys i **admetre** experiència que dati de **més** de cinc anys.

1b) Únicament quan es tracti de **contractes públics de subministraments o contractes públics de serveis**:

Durant el període de referència (39), l'operador econòmic ha realitzat les següents principals entregues del tipus especificat o prestat els següents principals serveis del tipus especificat: en elaborar la llista, indiqueu els imports, les dates i els destinataris públics o privats (40):

Nombre d'anys (aquest període s'especifica a l'anunci corresponent o als plecs de la contractació):

Dades a emplenar per l'empresa

Aquesta dada consta al RELI. Si hi esteu inscrits i està actualitzada, indiqueu-ho aquí: ☐ En cas contrari, contesteu:

Descripció	imports	dates	destinataris

(39) Els poders adjudicadors poden **exigir** fins a tres anys i **admetre** experiència que dati de **més** de tres anys.

(40) En altres paraules, caldrà enumerar tots els destinataris i la llista haurà d'incloure els clients tant públics com privats dels subministraments o els serveis de què es tracti.

5) Quan els productes o serveis que s'hagi de subministrar siguin complexos o, excepcionalment, en el cas de productes o serveis que siguin necessaris per a un fi particular: L'operador econòmic autoritzarà que es verifiqui (42) la seva capacitat de producció o la seva capacitat tècnica i, si escau, els mitjans d'estudi i investigació de què disposa, així com les mesures de control de la qualitat que s'aplicaran?	Sí ☐ No ☐
6) Els qui a continuació s'indiquen posseeixen els títols d'estudis i professionals següents: a) el mateix proveïdor de serveis o contractista i/o (depenent dels requisits fixats a l'anunci corresponent o als plecs de la contractació) b) el seu personal directiu	a) <i>Dades a emplenar per l'empresa:</i> b) <i>Dades a emplenar per l'empresa</i>
7) L'operador econòmic pot aplicar les mesures de gestió mediambiental en executar el contracte següents:	<i>Dades a emplenar per l'empresa</i>

(42) La verificació la farà el poder adjudicador, on en el seu nom, quan aquest així ho autoritzi, un organisme oficial competent del país en què està establert el proveïdor de subministrament o de serveis.

8) La plantilla mitjana anual de l'operador econòmic i el nombre de directius durant els tres últims anys van ser els següents:	<i>Dades a emplenar per l'empresa</i> Any: Plantilla mitja anual: Any: Plantilla mitja anual: Any: Plantilla mitja anual: <i>Dades a emplenar per l'empresa</i> Any: Nombre de directius: Any: Nombre de directius: Any: Nombre de directius:
9) L'operador econòmic ha de disposar de la maquinària, el material i l'equip tècnic següents per executar el contracte:	<i>Aquesta dada consta al RELI. Si hi esteu inscrits i està actualitzada, indiqueu-ho aquí: ☐ En cas contrari, contesteu:</i>
10) L'operador econòmic té eventualment el propòsit de subcontractar (43) la part (és a dir, percentatge) del contracte següent:	<i>Dades a emplenar per l'empresa</i> %

(43) Teniu en compte que, si l'operador econòmic, ha decidit subcontractar part del contracte i compta amb la capacitat del subcontractista per a dur a terme aquesta part, haurà d'emplenar un DEUC separat en relació amb el dit subcontractista (vegeu la part II, secció C, més amunt).

11) Quan es tracti de contractes públics de subministraments: L'operador econòmic facilitarà les mostres, descripcions o fotografies requerides dels productes que s'hagin de subministrar, sense necessitat d'adjuntar certificats d'autenticitat. Quan procedeixi, l'operador econòmic declararà així mateix, que facilitarà els certificats d'autenticitat requerits. Si la documentació corresponent està disponible en format electrònic, indiqueu:	Sí ☐ No ☐ Sí ☐ No ☐ (adreça de la pàgina web, autoritat o organisme expedidor, referència exacta de la documentació): <i>Dades a emplenar per l'empresa</i>
12) Quan es tracti de contractes públics de subministraments: L'operador econòmic pot presentar els certificats oportuns expedits per instituts o serveis oficials encarregats del control de qualitat, de competència reconeguda, que acrediten la conformitat dels productes perfectament detallada mitjançant referències a les especificacions o normes tècniques, conforme amb el que preveu l'anunci corresponent o els plecs de la contractació? Si la resposta és negativa, expliqueu perquè i indiqueu quins altres mitjans de prova es poden aportar: Si la documentació corresponent està disponible en format electrònic, indiqueu:	Sí ☐ No ☐ <i>Dades a emplenar per l'empresa</i> (adreça de la pàgina web, autoritat o organisme expedidor, referència exacta de la documentació): <i>Dades a emplenar per l'empresa</i>

D: SISTEMES D'ASSEGURAMENT DE LA QUALITAT I NORMES DE GESTIÓ AMBIENTAL

L'operador econòmic només ha de facilitar informació quan el poder adjudicador o l'entitat adjudicadora exigeixin el compliment dels criteris de selecció a l'anunci corresponent o als plecs de la contractació a què es refereixi l'anunci.

Sistemes d'assegurament de la qualitat i normes de gestió mediambiental	Resposta
L'operador econòmic pot presentar certificats expedits per organismes independents que acrediten que compleixen les normes d'assegurament de la qualitat requerides, en particular en matèria d'accessibilitat per a persones amb discapacitat ? Si la resposta és negativa, expliqueu perquè i de quins altres mitjans de prova sobre el sistema d'assegurament es disposa.	Sí ☐ No ☐ <i>Dades a emplenar per l'empresa</i>
Si la documentació corresponent està disponible en format electrònic, indiqueu:	(adreça de la pàgina web, autoritat o organisme expedidor, referència exacta de la documentació): <i>Dades a emplenar per l'empresa</i>

L'operador econòmic pot presentar certificats expedits per organismes independents que acreditin que aplica els sistemes o normes de gestió mediambiental requerits? Si la resposta és negativa, expliqueu perquè i especifiqueu de quins altres mitjans de prova sobre els sistemes o normes de gestió mediambiental es disposa: Si la documentació corresponent està disponible en format electrònic, indiqueu:	Sí ☐ No ☐ Dades a emplenar per l'empresa (adreça de la pàgina web, autoritat o organisme expedidor, referència exacta de la documentació): Dades a emplenar per l'empresa
---	--

Part V: Reducció del nombre de candidats qualificats

L'operador econòmic només ha de facilitar informació quan el poder adjudicador o l'entitat adjudicadora hagin especificat els criteris o normes objectives i no discriminatoris que s'aplicaran per a limitar el nombre de candidats que es convidaran a participar en la licitació o en un diàleg. Aquesta informació, que podrà anar acompanyada de requisits en relació amb els (tipus de) certificats o tipus de proves documentals que, si escau, calgui presentar, s'establirà a l'anunci corresponent o als plecs de la contractació a què es refereix l'anunci.

Només en el cas dels procediments restringits, els procediments de licitació amb negociació, els procediments de diàleg competitiu i les associacions per a la innovació:

L'operador econòmic declara que:

Reducció del nombre:	Resposta:														
Compleix els requisits o normes objectives i no discriminatoris que s'aplicaran per delimitar el nombre de candidats de la manera següent: En el cas que es requereixin certs certificats o altres tipus de proves documentals, indiqueu en relació amb cada un d'ells si l'operador econòmic disposa dels documents necessaris (45).	Dades a emplenar per l'empresa <table border="0"> <tr> <td style="background-color: #f0f0f0; width: 400px; height: 30px;"></td> <td>Sí ☐ No ☐</td> </tr> <tr> <td style="background-color: #f0f0f0; height: 30px;"></td> <td>Sí ☐ No ☐</td> </tr> <tr> <td style="background-color: #f0f0f0; height: 30px;"></td> <td>Sí ☐ No ☐</td> </tr> <tr> <td style="background-color: #f0f0f0; height: 30px;"></td> <td>Sí ☐ No ☐</td> </tr> <tr> <td style="background-color: #f0f0f0; height: 30px;"></td> <td>Sí ☐ No ☐</td> </tr> <tr> <td style="background-color: #f0f0f0; height: 30px;"></td> <td>Sí ☐ No ☐</td> </tr> <tr> <td style="background-color: #f0f0f0; height: 30px;"></td> <td>Sí ☐ No ☐</td> </tr> </table>		Sí ☐ No ☐		Sí ☐ No ☐		Sí ☐ No ☐		Sí ☐ No ☐		Sí ☐ No ☐		Sí ☐ No ☐		Sí ☐ No ☐
	Sí ☐ No ☐														
	Sí ☐ No ☐														
	Sí ☐ No ☐														
	Sí ☐ No ☐														
	Sí ☐ No ☐														
	Sí ☐ No ☐														
	Sí ☐ No ☐														
Si alguns d'aquests certificats o altres tipus de proves documentals estan disponibles en format electrònic (44) , indiqueu respecte de cada un d'ells:	(adreça de la pàgina web, autoritat o organisme expedidor, referència exacta de la documentació) (46): Dades a emplenar per l'empresa														

(44) Indiqueu clarament a quin element fa referència la resposta.

(45) Repetiu tants cops com sigui necessari.

(46) Repetiu tants cops com sigui necessari.

Part VI: Declaracions finals

El sotasignat o sotasignats declaren formalment que la informació comunicada en les parts II-V és exacta i veraç i ha estat facilitada amb ple coneixement de les conseqüències d'una falsa declaració de caràcter greu.

El sotasignat o sotasignats declaren formalment que podran aportar els certificats i altres tipus de proves documentals considerats sense tardança, quan els siguin sol·licitats, excepte en cas que:

- a) el poder adjudicador o l'entitat adjudicadora tinguin la possibilitat d'obtenir els documents justificatius de què es tracti directament, accedint a una base de dades nacional de qualsevol estat membre que pugui consultar-se de forma gratuïta (47), o*
- b) a partir del 18 d'octubre de 2018 com a molt tard (48), el poder adjudicador o l'entitat adjudicadora ja posseeixen aquests els documents.*

El sotasignat o sotasignats consenten formalment que indiqueu el poder adjudicador o l'entitat adjudicadora segons figuri en la part I, secció A *tingui accés als documents justificatius de la informació que s'ha facilitat en* indiqueu la part/secció/punt/s corresponent/s *del present Document Europeu Únic de Contractació, a efectes* indiqueu el procediment de contractació: (breu descripció, referència de publicació en el Diari Oficial de la Unió Europea, número de referència).

Data, lloc i, quan s'exigeixin o siguin necessàries, signatures:

(47) Sempre i que l'operador econòmic hagi facilitat la informació necessària (adreça de la pàgina web, autoritat o organisme expedidor, referència exacta de la documentació) que permeti fer-ho al poder adjudicador o l'entitat adjudicadora. Si calgués, s'haurà d'atorgar el consentiment corresponent per accedir a aquesta base de dades.

(48) Depenent de l'aplicació a l'àmbit nacional de l'article, 59, apartat 5, paràgraf segon, de la Directiva 2014/24/UE.

ANNEX III

DECLARACIÓ CONDUCTA FISCAL RESPONSABLE

Nom	Cognoms	NIF
En nom propi o en representació de l'entitat		CIF
Domiciliat a efectes de notificacions		Població
		CP
Telèfon	Fax	Correu electrònic

DECLARO RESPONSABLEMENT que en relació amb la realització de conductes fiscals responsables, en el marc de la reforma del sistema fiscal internacional¹:

- ☐ L'empresa que represento, filials o interposades no realitzen operacions financeres en paradisos fiscals considerades delictives, segons la llista de països elaborada per les Institucions Europees o avalades per aquestes o, en el seu defecte, l'Estat espanyol o fora d'ells, en els termes legalment establerts, com delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda pública.
- ☐ L'empresa que represento, filials o interposades té relacions legals amb paradisos fiscals, i a tal efecte, adjunta la documentació descriptiva dels moviments financers concrets en els països en els quals opera, i tota la informació relativa a aquestes actuacions.

[Lloc, data i signatura]

¹ Marcar l'opció que correspongui i, si escau, aportar la documentació corresponent.

ANNEX IV.1 OFERTA ECONÒMICA.

Lot 1. Tallers d'autodefensa feminista

En/Na....., amb DNI núm....., expedit a amb data ... de de, major d'edat, veí de, amb domicili al carrer..... núm... pis... amb capacitat jurídica i d'obrar per aquest atorgament, actuant en nom propi (o en representació de..... amb NIF domiciliada al carrer , per poder que acompanya), concorre al procediment obert per a la contractació del SERVEI QUE CONSISTEIX EN EL DISSENY, LA GESTIÓ, LA COORDINACIÓ, L'EXECUCIÓ I L'AVAUACIÓ DELS TALLERS I FORMACIONS EN MATÈRIA COEDUCATIVA - **Lot 1. Tallers d'autodefensa feminista**, convocat per l'Ajuntament de Manresa mitjançant anunci publicat en el Perfil del contractant, acceptant i sotmetent-se plenament al plec de clàusules administratives i de prescripcions tècniques que regiran la contractació esmentada, i subjectant-se als preceptes legals que regulen la contractació del sector públic.

Fa constar que reuneix totes i cadascuna de les condicions exigides per contractar amb l'administració local, i declara sota la seva responsabilitat que no es troba incurs en cap de les circumstàncies que impedeixin contractar amb l'administració, que determina l'article 71 de la Llei de contractes del sector públic.

I formula la següent proposta pel que fa als PREUS UNITARIS de:

- ☐ TALLERS ADREÇAT A PROFESSORAT I FAMÍLIES€
[en xifra i en lletres], IVA no inclòs.
- ☐ TALLERS ADREÇAT A L'ALUMNAT€
[en xifra i en lletres], IVA no inclòs.

LOT 1						
Adreçat a	Preu/taller (sense IVA)	Preu/taller (IVA inclòs)	Núm. tallers	Total (sense IVA)	IVA	Total (IVA inclòs)
Professorat/famílies		- €	5	- €	- €	- €
Alumnat		- €	25	- €	- €	- €
			30	- €	- €	- €

A la vista de les limitacions previstes a l'article 99.4 de la LCSP i la clàusula 3a del PCA, i en la mesura que cada licitador pot concorre indistintament a tots els lots, si bé, únicament podrà resultar adjudicatari d'un sol lot.

MANIFESTO:

Que havent concorregut a la licitació de més d'un lot, en el supòsit que la seva proposta hagi obtingut la millor puntuació en més d'un, vull optar a la seva adjudicació, pel següent ordre de preferència:

1. LOT
2. LOT
3. LOT
4. LOT

Il·ltre. Sr. alcalde president de l'Excm. Ajuntament de Manresa

ANNEX IV.2 OFERTA ECONÒMICA. Lot 2. Tallers de masculinitats

En/Na....., amb DNI núm....., expedit a amb data ... de de, major d'edat, veí de, amb domicili al carrer..... núm... pis... amb capacitat jurídica i d'obrar per aquest atorgament, actuant en nom propi (o en representació de..... amb NIF domiciliada al carrer , per poder que acompanya), concorre al procediment obert per a la contractació del SERVEI QUE CONSISTEIX EN EL DISSENY, LA GESTIÓ, LA COORDINACIÓ, L'EXECUCIÓ I L'AVALUACIÓ DELS TALLERS I FORMACIONS EN MATÈRIA COEDUCATIVA - **Lot 2. Tallers de masculinitats**, convocat per l'Ajuntament de Manresa mitjançant anunci publicat en el Perfil del contractant, acceptant i sotmetent-se plenament al plec de clàusules administratives i de prescripcions tècniques que regiran la contractació esmentada, i subjectant-se als preceptes legals que regulen la contractació del sector públic.

Fa constar que reuneix totes i cadascuna de les condicions exigides per contractar amb l'administració local, i declara sota la seva responsabilitat que no es troba incurs en cap de les circumstàncies que impedeixin contractar amb l'administració, que determina l'article 71 de la Llei de contractes del sector públic.

I formula la següent proposta pel que fa als PREUS UNITARIS de:

- ☐ TALLERS ADREÇAT A PROFESSORAT I FAMÍLIES€
[en xifra i en lletres], IVA no inclòs.
- ☐ TALLERS ADREÇAT A L'ALUMNAT€
[en xifra i en lletres], IVA no inclòs.

LOT 2						
Adreçat a	Preu/taller (sense IVA)	Preu/taller (IVA inclòs)	Núm. tallers	Total (sense IVA)	IVA	Total (IVA inclòs)
Professorat/famílies		- €	5	- €	- €	- €
Alumnat		- €	25	- €	- €	- €
			30	- €	- €	- €

A la vista de les limitacions previstes a l'article 99.4 de la LCSP i la clàusula 3a del PCA, i en la mesura que cada licitador pot concorre indistintament a tots els lots, si bé, únicament podrà resultar adjudicatari d'un sol lot.

MANIFESTO:

Que havent concorregut a la licitació de més d'un lot, en el supòsit que la seva proposta hagi obtingut la millor puntuació en més d'un, vull optar a la seva adjudicació, pel següent ordre de preferència:

1. LOT
2. LOT
3. LOT
4. LOT

Il·ltre. Sr. alcalde president de l'Excm. Ajuntament de Manresa

ANNEX IV.3 OFERTA ECONÒMICA.

Lot 3. Tallers sobre sexualitats i canvis corporals

En/Na....., amb DNI núm....., expedit a amb data ... de de, major d'edat, veí de, amb domicili al carrer..... núm... pis... amb capacitat jurídica i d'obrar per aquest atorgament, actuant en nom propi (o en representació de..... amb NIF domiciliada al carrer , per poder que acompanya), concorre al procediment obert per a la contractació del SERVEI QUE CONSISTEIX EN EL DISSENY, LA GESTIÓ, LA COORDINACIÓ, L'EXECUCIÓ I L'AVAUACIÓ DELS TALLERS I FORMACIONS EN MATÈRIA COEDUCATIVA - **Lot 3. Tallers sobre sexualitats i canvis corporals**, convocat per l'Ajuntament de Manresa mitjançant anunci publicat en el Perfil del contractant, acceptant i sotmetent-se plenament al plec de clàusules administratives i de prescripcions tècniques que regiran la contractació esmentada, i subjectant-se als preceptes legals que regulen la contractació del sector públic.

Fa constar que reuneix totes i cadascuna de les condicions exigides per contractar amb l'administració local, i declara sota la seva responsabilitat que no es troba incurs en cap de les circumstàncies que impedeixin contractar amb l'administració, que determina l'article 71 de la Llei de contractes del sector públic.

I formula la següent proposta pel que fa als PREUS UNITARIS de:

- ☐ TALLERS ADREÇAT A PROFESSORAT I FAMÍLIES€
[en xifra i en lletres], IVA no inclòs.
- ☐ TALLERS ADREÇAT A L'ALUMNAT€
[en xifra i en lletres], IVA no inclòs.

LOT 3						
Adreçat a	Preu/taller (sense IVA)	Preu/taller (IVA inclòs)	Núm. tallers	Total (sense IVA)	IVA	Total (IVA inclòs)
Professorat/famílies		- €	10	- €	- €	- €
Alumnat		- €	60	- €	- €	- €
			70	- €	- €	- €

A la vista de les limitacions previstes a l'article 99.4 de la LCSP i la clàusula 3a del PCA, i en la mesura que cada licitador pot concorre indistintament a tots els lots, si bé, únicament podrà resultar adjudicatari d'un sol lot.

MANIFESTO:

Que havent concorregut a la licitació de més d'un lot, en el supòsit que la seva proposta hagi obtingut la millor puntuació en més d'un, vull optar a la seva adjudicació, pel següent ordre de preferència:

1. LOT
2. LOT
3. LOT
4. LOT

Il·ltre. Sr. alcalde president de l'Excm. Ajuntament de Manresa

ANNEX IV.4 OFERTA ECONÒMICA.

Lot 4. Tallers de diversitat afectiva, sexual i de gènere

En/Na....., amb DNI núm....., expedit a amb data ... de de, major d'edat, veí de, amb domicili al carrer..... núm... pis... amb capacitat jurídica i d'obrar per aquest atorgament, actuant en nom propi (o en representació de..... amb NIF domiciliada al carrer , per poder que acompanya), concorre al procediment obert per a la contractació del SERVEI QUE CONSISTEIX EN EL DISSENY, LA GESTIÓ, LA COORDINACIÓ, L'EXECUCIÓ I L'AVALUACIÓ DELS TALLERS I FORMACIONS EN MATÈRIA COEDUCATIVA - **Lot 4. Tallers de diversitat afectiva, sexual i de gènere**, convocat per l'Ajuntament de Manresa mitjançant anunci publicat en el Perfil del contractant, acceptant i sotmetent-se plenament al plec de clàusules administratives i de prescripcions tècniques que regiran la contractació esmentada, i subjectant-se als preceptes legals que regulen la contractació del sector públic.

Fa constar que reuneix totes i cadascuna de les condicions exigides per contractar amb l'administració local, i declara sota la seva responsabilitat que no es troba incurs en cap de les circumstàncies que impedeixin contractar amb l'administració, que determina l'article 71 de la Llei de contractes del sector públic.

I formula la següent proposta pel que fa als PREUS UNITARIS de:

- ☐ TALLERS ADREÇAT A PROFESSORAT I FAMÍLIES€
[en xifra i en lletres], IVA no inclòs.
- ☐ TALLERS ADREÇAT A L'ALUMNAT€
[en xifra i en lletres], IVA no inclòs.

LOT 4						
Adreçat a	Preu/taller (sense IVA)	Preu/taller (IVA inclòs)	Núm. tallers	Total (sense IVA)	IVA	Total (IVA inclòs)
Professorat/famílies		- €	5	- €	- €	- €
Alumnat		- €	25	- €	- €	- €
			30	- €	- €	- €

A la vista de les limitacions previstes a l'article 99.4 de la LCSP i la clàusula 3a del PCA, i en la mesura que cada licitador pot concorre indistintament a tots els lots, si bé, únicament podrà resultar adjudicatari d'un sol lot.

MANIFESTO:

Que havent concorregut a la licitació de més d'un lot, en el supòsit que la seva proposta hagi obtingut la millor puntuació en més d'un, vull optar a la seva adjudicació, pel següent ordre de preferència:

1. LOT
2. LOT
3. LOT
4. LOT

Il·ltre. Sr. alcalde president de l'Excm. Ajuntament de Manresa

ANNEX IV.5 DECLARACIÓ SOBRE L'EXEMPCIÓ DE L'IVA

Nom	Cognoms	NIF
En representació de l'empresa		CIF
Domiciliada a efectes de notificacions		Població
		CP
Telèfon	Fax	Correu electrònic
Número d'inscripció en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores:		Expedient de contractació al qual es concorre:

Declara sota la seva responsabilitat, que:

- L'entitat
té la condició de subjecte exempt respecte l'Impost sobre el valor afegit (IVA)

Així mateix, em comprometo a acreditar aquesta exempció, en el cas que hagi de resultar adjudicatari del contracte, en el termini màxim de 10 dies hàbils comptats des de l'endemà de la recepció del corresponent requeriment.

[Lloc, data i signatura]

Número de Referència: **DX6RID3RSWEC**

Podeu validar i obtenir la versió electrònica d'aquest document a <http://www.manresa.cat/validar>

ANNEX V

**DECLARACIÓ SOBRE L'ALTERACIÓ DE LES DADES QUE FIGUREN
AL REGISTRE D'EMPRESSES LICITADORES I CLASSIFICADES DE
CATALUNYA (RELIC)**

Nom	Cognoms	NIF
En representació de l'empresa		CIF
Domiciliada a efectes de notificacions		Població
		CP
Telèfon	Fax	Correu electrònic
Número d'inscripció en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores:		Expedient de contractació al qual es concorre:

Declara sota la seva responsabilitat:

- ☐ Que les dades d'aquesta empresa que consten en el Registre d'empreses licitadores i classificades de Catalunya (RELIC) no han estat alterades en cap de les seves circumstàncies i que es corresponen a la diligència del Registre que s'acompanya a aquesta declaració.
- ☐ Que les dades d'aquesta empresa que consten en el Registre d'empreses licitadores i classificades de Catalunya (RELIC) referents a:

- _____
- _____
- _____

han sofert alteració segons s'acredita mitjançant els documents que s'adjunten a la present declaració i que aquests extrems han estat comunicats al Registre en data _____, mantenint-se la resta de les dades sense cap alteració respecte del contingut de la diligència del Registre.

[Lloc, data i signatura]

ANNEX VI GARANTIA

MODEL DE GARANTIA MITJANÇANT VALORS ANOTATS (amb inscripció)

El sr. (nom i cognoms) _____ en representació de
_____ NIF _____
amb domicili (a efectes de notificacions i requeriments) a
_____ al carrer/plaça/avinguda
_____ CP _____.

PIGNORA

a favor de l'**Ajuntament de Manresa** els següents valors representats mitjançant anotacions en compte, dels quals és titular qui pignora i que s'identifiquen com segueix:

Nombre valors	Emissió (entitat emissora, classe del valor i data d'emissió)	Codi valor	Referència del Registre	Valor nominal unitari	Valor de realització dels valors en data d'inscripció

En virtut del que disposa l'article 107 de la Llei 9/2017 de contractes del sector públic (LCSP), s'imposa la constitució d'aquesta garantia per respondre de les obligacions següents: (detallar l'objecte del contracte o obligació assumida pel garantit) _____

contractes per (contractista o persona física o jurídica garantida) _____ NIF _____
_____ amb domicili (a efectes de notificacions i requeriments) a _____
al carrer/plaça/avinguda _____
_____ CP _____, _____ (localitat), la quantitat de
_____ (en lletra i en xifra)

Aquest contracte s'atorga de conformitat i amb plena subjecció al que disposa la LCSP, les seves normes de desenvolupament i a la normativa reguladora de la Caixa de la corporació.

_____ (nom o raó social de qui pignora)
_____ (firma/es)

Amb la meua intervenció, el Notari
(firma) _____

El sr. _____

amb DNI _____, en representació de (entitat adherida encarregada del Registre comptable) _____ certifica la inscripció de la penyora.

(data) _____
(firma) _____

MODEL DE GARANTIA MITJANÇANT PIGNORACIÓ DE PARTICIPACIONS DE FONS D'INVERSIÓ

El sr. (nom i cognoms) _____ en representació de
_____ NIF _____
amb domicili (a efectes de notificacions i requeriments) a
_____ al carrer/plaça/avinguda
_____ CP _____.

PIGNORA

a favor de l'**Ajuntament de Manresa** les següents participacions, de les quals és titular qui pignora i que s'identifiquen com segueix:

Nombre participacions	Identificació del fons d'inversió (nom i número de registre administratiu de la CNMV)	Entitat Gestora	Entitat depositària	Valor liquidatiu a la data d'inscripció	Valor total

En virtut del que disposa l'article 107 de la Llei 9/2017 de contractes del sector públic (LCSP), s'imposa la constitució d'aquesta garantia per respondre de les obligacions següents: (detallar l'objecte del contracte o obligació assumida pel garantit) _____

contretes per (contractista o persona física o jurídica garantida) _____
_____ NIF _____
_____ amb domicili (a efectes de notificacions i requeriments) a _____
al carrer/plaça/avinguda _____
_____ CP _____, _____ (localitat), la quantitat de
_____ (en lletra i en xifra)

Aquest contracte s'atorga de conformitat i amb plena subjecció al que disposa la LCSP, les seves normes de desenvolupament i a la normativa reguladora de la Caixa de la Corporació. L'Entitat Gestora del Fons es compromet a mantenir la penyora sobre les participacions assenyalades, i no reemborsa, en cap cas, al partícip el valor de les participacions mentre subsisteixi la penyora, així com a procedir al reembossament de les participacions a favor de la Caixa de la corporació al primer requeriment de l'Ajuntament de Manresa.

_____ (nom o raó social de qui pignora)
_____ (firma/es)

Amb la meua intervenció, el Notari
(firma) _____

El _____ sr.

_____ amb DNI _____, en representació
de _____ (Entitat gestora del fons)

certifica la constitució de la penyora sobre les
participacions indicades

(data) _____
(firma) _____

MODEL D'AVAL

L'entitat (raó social de l'entitat de crèdit o societat de garantia recíproca) _____

NIF _____ amb domicili (a
efectes de notificacions i requeriments) a _____
al carrer /plaça/avinguda _____
CP _____ i en el seu nom (nom i cognoms dels Apoderats) _____

amb poders suficients per obligar-lo en aquest acte, segons resulta de la verificació de la representació
de la part inferior d'aquest document,

AVALA

a: (nom i cognoms o raó social de l'avalat) _____, NIF _____
en virtut del que disposa: l'article 107 de la Llei 9/2017 de contractes del sector públic (LCSP),
s'imposa la constitució d'aquesta garantia per respondre de les obligacions següents: (detallar l'objecte del
contracte o obligació assumida pel garantit) davant l'**Ajuntament de Manresa** per import de
_____ (en lletra i xifra).

L'entitat avalista declara sota la seva responsabilitat que compleix els requisits previstos a l'article 56.2
del Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques. Aquest aval s'atorga
solidàriament respecte a l'obligat principal, amb renúncia expressa al benefici d'excusió i amb
compromís de pagament al primer requeriment de l'Ajuntament de Manresa, amb subjecció als termes
previstos a la LCSP, en les seves normes de desenvolupament i en la normativa reguladora de la Caixa
de la corporació.

Aquest aval estarà en vigor fins que l'òrgan de contractació de l'Ajuntament de Manresa o qui en nom
seu sigui habilitat legalment autoritzi la seva cancel·lació o devolució d'acord amb allò que estableix a la
LCSP i legislació complementària.

(lloc i data)
(raó social de l'entitat)
(firma dels Apoderats)

VALIDACIÓ DE PODERS PER L'ASSESSORIA JURIDICA DE LA CGD O ADVOCACIA DE L'ESTAT

Província:	Data:	Número o Codi:
------------	-------	----------------

MODEL DE CERTIFICAT D'ASSEGURANÇA DE CAUCIÓ

Certificat número _____ (1) _____
(en endavant, assegurador), amb
domicili a _____ carrer _____,
i CIF _____, degudament representat pel sr. (2) _____,
amb poders suficients per obligar-lo en aquest acte, segons resulta de la validació de poders que es
ressenya a la part inferior d'aquest documents,

ASSEGURA

A _____ (3) _____ NIF/CIF _____
_____, en concepte de prenedor de l'assegurança, davant (4) _____,
en endavant assegurat, fins a l'import de (5) _____

_____ (en lletra i xifra) en els termes i condicions
establerts a la Llei 9/2017 de contractes del sector públic (LCSP), normativa de desenvolupament i
plec de clàusules administratives pels quals es regeix el contracte (6) _____
en concepte de garantia (7) _____
per respondre de les obligacions, penalitats i la resta de despeses que es puguin derivar conforme a
les normes i la resta de condicions administratives precitades davant l'assegurat.

L'assegurador declara, sota la seva responsabilitat, que compleix els requisits exigits a l'article 57.1
del Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques.

La falta de pagament de la prima, sigui única, primera o següents, no donarà dret a l'assegurador a
resoldre el contracte, ni aquest quedarà extingit, ni la cobertura de l'assegurador suspesa, ni aquest
alliberat de la seva obligació, cas que l'assegurador hagi de fer efectiva la garantia.

L'assegurador no podrà oposar a l'assegurat les excepcions que puguin correspondre-li contra el
prenedor de l'assegurança.

L'assegurador assumeix el compromís d'indemnitzar l'assegurat al primer requeriment de l'Ajuntament
de Manresa, en els termes establerts a la LCSP, i normes de desenvolupament.

La present assegurança de caució estarà en vigor fins que (4) _____
_____ o qui en el seu nom sigui habilitat legalment per a tal fi,
autoritzi la seva cancel·lació o devolució, d'acord amb el que estableix a la LCSP i legislació
complementària.

Lloc i data

Firma:

Assegurador

VALIDACIÓ DE PODERS PER L'ASSESSORIA JURIDICA DE LA CDG O ADVOCACIA DE L'ESTAT

Província:	Data:	Número o Codi:
------------	-------	----------------

INSTRUCCIONS PER OMPLIR EL MODEL

- (1) S'expressarà la raó social completa de l'entitat asseguradora.
- (2) Nom i cognoms de l'Apoderat o Apoderats.
- (3) Nom de la persona assegurada.
- (4) Òrgan de contractació.
- (5) Import en lletra pel qual es constitueix l'assegurança.
- (6) Identificar individualment de manera suficient (naturalesa, classe, etc.) el contracte en virtut del qual es presta la caució.
- (7) Expressar la modalitat d'assegurança de què es tracta, provisional, definitiva, etc.

SOL·LICITUD DE CONSTITUCIÓ DE LA GARANTIA DEFINITIVA PER LA VIA DE RETENCIÓ EN EL PREU

Sr./Sra. amb DNI núm. ,
en representació de
.....
..... , NIF núm.
domiciliada a
.....

MANIFESTO

Que a l'empara de l'article 108.2 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, l'entitat que represento, s'acull a la possibilitat de constituir la garantia definitiva del contracte mitjançant retenció en el preu practicada sobre la primera factura i posteriors si fos necessari per cobrir l'import, en el moment de la seva aprovació.

SOL·LICITO

Que es defereixi la constitució de la garantia definitiva fins al moment d'aprovació de la primera factura i posteriors si fos necessari per cobrir l'import, i es procedeixi llavors a retenir-ne part del preu, en l'import suficient per fer front a la garantia, això és, un 5% del preu d'adjudicació del contracte.

[Data i signatura]