



PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS DELS SERVEIS PER AL MANTENIMENT, CONSERVACIÓ I RENOVACIÓ DE LA SENYALITZACIÓ VIÀRIA A MATADEPERA

ÍNDEX

1) DADES RELATIVES A LA FASE DE LICITACIÓ I D'ADJUDICACIÓ

- 1.1) Definició de l'objecte del contracte.
- 1.2) Necessitat i idoneïtat del contracte.
- 1.3) Pressupost base de licitació.
- 1.4) Existència de crèdit.
- 1.5) Durada del contracte i possibles pròrrogues.
- 1.6) Valor estimat.
- 1.7) Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació.
- 1.8) Perfil de contractant.
- 1.9) Presentació de proposicions.
- 1.10) Condicions mínimes i mitjans d'acreditació de la solvència econòmica i financera i professional o tècnica i altres requeriments.
- 1.11) Criteris d'adjudicació.
- 1.12) Criteris de desempat.
- 1.13) Terminis per a l'adjudicació.
- 1.14) Variants.
- 1.15) Ofertes anormalment baixes.
- 1.16) Garantia provisional.
- 1.17) Garantia definitiva.
- 1.18) Presentació de documentació.
- 1.19) Mesa de contractació
- 1.20) Formalització del contracte.

2) DADES RELATIVES A LA FASE D'EXECUCIÓ



- 2.1)** Drets i obligacions de les parts.
- 2.2)** Condicions especials d'execució.
- 2.3)** Modificació del contracte.
- 2.4)** Règim de pagament.
- 2.5)** Revisió de preus.
- 2.6)** Penalitats.
- 2.7)** Causes de resolució.
- 2.8)** Termini de recepció de les prestacions del contracte.
- 2.9)** Termini de garantia del contracte.
- 2.10)** Cessió.
- 2.11)** Subcontractació.
- 2.12)** Confidencialitat de la informació.
- 2.13)** Règim jurídic de la contractació.
- 2.14)** Notificacions i ús de mitjans electrònics.
- 2.15)** Obligacions laborals, socials, fiscals, de protecció de dades personals, i mediambientals del contractista.
- 2.16)** Assegurances.
- 2.17)** Lloc de prestació/realització/lliurament objecte del contracte.
- 2.18)** Responsable del contracte.
- 2.19)** Protecció de dades de caràcter personal.
- 2.20)** Prerrogatives de l'administració
- 2.21)** Jurisdicció competent



Exp. núm. X2026001817

Contracte dels serveis de manteniment, conservació i renovació de la senyalització viària de Matadepera.

Procediment obert. Tramitació ordinària.

3. DADES ESPECÍFIQUES DELS CONTRACTES DE SERVEIS

- 3.1)** Sistema de determinació del preu del contracte.
- 3.2)** Comprovacions en el moment de la recepció de la qualitat de l'objecte del contracte.
- 3.3)** Facultat de l'Ajuntament de Matadepera sobre manteniment d'estàndards de qualitat en la prestació del servei.

ANNEXOS

- Annex I** Model de declaració responsable per al compliment de la normativa nacional
- Annex II** Model proposta econòmica i tècnica
- Annex III** Llistat de preus unitaris



1) DADES RELATIVES A LA FASE DE LICITACIÓ I D'ADJUDICACIÓ:

1.1) Definició de l'objecte del contracte, lots i CPV

L'objecte d'aquest contracte és la contractació del servei de manteniment, conservació i renovació de la senyalització horitzontal i vertical del municipi de Matadepera.

El contingut d'aquest contracte es troba definit al plec de prescripcions tècniques particulars que formen part integrant del mateix.

D'acord amb els articles 99.3.b) i 116.4.g) de la LCSP, es justifica la decisió de no dividir la present contractació en lots atès que la realització independent de les prestacions de l'objecte del contracte dificultaria la seva correcta execució des del punt de vista tècnic. A més, per la naturalesa i característiques de l'objecte i de les finalitats a satisfer, resulta imprescindible l'acció perfectament coordinada i amb una única direcció de dites prestacions, qüestió que es podria veure impossibilitada per la seva divisió en lots i execució per una pluralitat de contractes diferents.

El codi CPV 2008 que correspon és: 50232200-2 "Serveis de manteniment de senyals de trànsit"

1.2) Necessitat i idoneïtat del contracte

Les necessitats administratives a satisfer, la idoneïtat de l'objecte del contracte, la justificació del procediment, dels criteris d'adjudicació i la resta de requeriments recollits a la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (en endavant, LCSP) estan acreditats a l'expedient.

1.3) Pressupost base de licitació

Pressupost màxim:

El pressupost base màxim de licitació de la contractació es fixa en la quantitat màxima 144.995,70 € IVA inclòs

L'IVA que correspon aplicar és del 21% i ascendeix a la quantitat de 25.164,54€

SENYALITZACIÓ HORITZONTAL I VERTICAL	IMPORT ANUAL	IVA (21%)	IMPORT ANUAL (IVA INCLÒS)
ANY 1	99.170,00 €	20.825,70 €	119.995,70 €
ANY 2	20.661,16 €	4.338,84 €	25.000,00 €



Exp. núm. X2026001817

Contracte dels serveis de manteniment, conservació i renovació de la senyalització viària de Matadepera.

Procediment obert. Tramitació ordinària.

TOTAL (ANY 1 I ANY 2)	119.831,16 €	25.164,54 €	144.995,70 €
------------------------------	---------------------	--------------------	---------------------

Aquest pressupost base, s'ha fixat en base a preus actuals de mercat de productes similars. Comprèn la totalitat del contracte. El preu consignat és indiscutible, no admetent-se cap prova d'insuficiència i porta implícits tots aquells conceptes previstos a l'art. 100 i concordants de la LCSP.

El pressupost màxim, formulat en termes de preus unitaris, s'ha calculat basant-se en les estimacions del contracte i no suposa una obligació de despesa per part de l'Ajuntament de Matadepera, atès que aquest es determinarà en funció de les necessitats que es produeixin durant la vigència del contracte i de l'oferta proposada per l'adjudicatari.

L'Ajuntament no està obligat a exhaurir el pressupost i l'empresa no tindrà dret a indemnitzacions si no s'esgota el preu del contracte.

S'adjunta com Annex III d'aquest plec el llistat de preus unitaris.

Els licitadors hauran de fer un descompte sobre els preus màxims unitaris llistats a l'Annex III d'aquest plec (preu sense IVA).

S'entendran inclosos dins dels preus ofertats pels licitadors tots els recàrrecs i tributs legalment aplicables, transport, embalatge i qualsevol despesa necessària per efectuar la prestació d'acord als requisits del plec, a excepció de l'IVA que es computarà com a partida independent.

El pressupost de licitació es desglossa de la següent manera:

SENYALITZACIÓ HORITZONTAL I VERTICAL	ANY 1	ANY 2	TOTAL ANY 1 I ANY 2	Pròrroga any 1	Pròrroga any 2	TOTAL (PRÒRROQUES INCLOSES)
COSTOS DIRECTES	88.544,65 €	18.447,46 €	106.992,11 €	18.447,46 €	18.447,46 €	143.390,52 €
COSTOS SALARIALS	66.275,67 €	13.807,92 €	80.083,59 €	13.807,92 €	13.807,92 €	107.327,80 €
COSTOS DE MATERIAL	19.099,08 €	3.979,12 €	23.078,20 €	3.979,12 €	3.979,12 €	30.929,34 €
COSTOS DE TRANSPORT	3.169,90 €	660,42 €	3.830,32 €	660,42 €	660,42 €	5.133,38 €
COSTOS INDIRECTES	10.625,36 €	2.213,70 €	12.839,06 €	2.213,70 €	2.213,70 €	17.762,97 €
COSTOS GENERALS (6%)	5.312,68 €	1.106,85 €	6.419,53 €	1.106,85 €	1.106,85 €	8.881,49 €
BENEFICI INDUSTRIAL (6%)	5.312,68 €	1.106,85 €	6.419,53 €	1.106,85 €	1.106,85 €	8.881,49 €
TOTAL PRESSUPOST BASE (CD+CI)	99.170,01 €	20.661,16 €	119.831,17 €	20.661,16 €	20.661,16 €	161.153,48 €



Exp. núm. X2026001817

Contracte dels serveis de manteniment, conservació i renovació de la senyalització viària de Matadepera.

Procediment obert. Tramitació ordinària.

IVA (21%)	20.825,70 €	4.338,84 €	25.164,54 €	4.338,84 €	4.338,84 €	33.842,23 €
PRESSUPOST IVA INCLÒS (21%)	119.995,71 €	25.000,00 €	144.995,70 €	25.000,00 €	25.000,00 €	194.995,70 €

El cost salarial s'ha fixat tenint en compte el Conveni col·lectiu de referència, Conveni col·lectiu de la Construcció de la província de Barcelona (codi de conveni núm. 08001065011994).

1.4) Existència de crèdit

La despesa pluriennal derivada d'aquesta contractació per import de 144.995,70 € IVA inclòs es farà efectiva amb càrrec a l'aplicació pressupostària següent:

PARTIDA PRESSUPOSTÀRIA I ANUALITATS	2026 (3 mesos)	2027 (12 mesos)	2028 (9 mesos)
B4 133 22122	119.995,70 €	6.250,00 €	18.750,00 €
TOTAL:	B4 133 22122	144.995,70 €	

D'acord amb el que estableix l'article 117.2 i la DA tercera de la LCSP es condiciona la seva efectivitat i la seva execució a la condició suspensiva que per a la citada despesa existeixi consignació adequada i suficient en els pressupostos esmentats.

D'acord amb la Disposició Addicional 3 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre de contractes del sector públic i l'article 7.3 de la Llei orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera, es valora que el present contracte no afecta negativament als principis d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera.

No obstant això, la valoració definitiva del compliment dels mencionats principis s'haurà de realitzar per la intervenció municipal en el moment de realitzar la liquidació del pressupost de l'exercici corrent.

1.5) Durada del contracte i possibles pròrroques

Quant a la durada:

El contracte tindrà una durada de 2 anys a comptar des de l'inici de la prestació objecte del contracte.

La data d'inici de la prestació del servei es fixarà en el contracte d'acord amb l'article 35.1.g) LCSP.



Quant a la pròrroga:

El contracte es podrà prorrogar per un període de dos anys més.

La pròrroga serà expressa i obligatòria pel contractista sempre que s'avisí amb dos mesos d'antelació.

1.6) Valor estimat

El valor estimat del contracte, als efectes d'allò que disposen l'article 101 i concordants de la LCSP, és de 161.153,48 € IVA exclòs.

El mètode de càlcul per determinar l'import del VEC és el següent:

VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE (VEC)	
ANY	SENYALITZACIÓ HORIZONTAL I VERTICAL
ANY 1	99.170,00 €
ANY 2	20.661,16 €
TOTAL (ANY 1 I ANY 2)	119.831,16 €
Pròrroga any 3	20.661,16 €
Pròrroga any4	20.661,16 €
TOTAL (sense IVA)	161.153,48 €

1.7) Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

La contractació, que es tramitarà de forma ordinària, no està subjecta a regulació harmonitzada però és susceptible de recurs especial en matèria de contractació atesa la seva quantia, es durà a terme mitjançant procediment obert, amb tramitació ordinària i adjudicació amb més d'un criteri d'adjudicació, en virtut d'allò que estableixen els articles 145, 146, 156 a 158 i concordants de la LCSP, atès que es considera que les prestacions objecte d'aquest contracte poden ser millorades pels licitadors.

1.8) Perfil de contractant

Per a consultar els plecs i resta de documents relacionats amb la present contractació, així com la composició de la mesa de contractació, en el seu cas, s'ha d'accedir al perfil de contractant a través de l'adreça següent:

<https://contractaciopublica.cat/oc/perfils contractant/detall/2105890?categoria=0&tipus=104&page=0>

Informació als interessats

Així mateix, de conformitat amb l'article 138.3 de la LCSP es pot proporcionar als interessats en el procediment de licitació que ho sol·licitin informació addicional sobre els plecs i altra documentació complementària a tot tardar 4 dies abans que finalitzi el



termini fixat per a la presentació d'ofertes, a condició que l'hagin demanat almenys 8 dies abans del transcurs del termini de presentació de les proposicions.

1.9) Presentació de proposicions

Les proposicions es presentaran en la forma, termini i lloc indicats a l'anunci de licitació, mitjançant l'eina Sobre Digital, integrada en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de Catalunya, accessible en el perfil de contractant indicat en la clàusula 1.8 del present plec.

Tota la informació relativa al Sobre Digital es pot consultar en el document **"Instruccions sobre l'ús de mitjans electrònics en els procediments de contractació"** publicat en el perfil de contractant.

La documentació haurà de presentar-se en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya, signada electrònicament, en dos sobres en els termes següents:

SOBRE A

Contindrà la documentació administrativa següent:

- a) Declaració responsable de compliment de les condicions establertes per contractar amb el sector públic, d'acord amb el model de document europeu únic de contractació (DEUC).

El DEUC s'ha d'emplenar de conformitat amb les indicacions que consten al perfil de contractant.

- b) Declaració responsable de compliment de les condicions establertes per contractar amb el sector públic conforme a la normativa nacional, d'acord amb el model que consta com annex I d'aquest plec.

Les condicions establertes legalment per contractar han de complir-se abans de la finalització del termini de presentació de proposicions i subsistir en el moment de perfecció del contracte, d'acord amb l'article 140.4 LCSP.

De conformitat amb l'article 140.3 LCSP, els licitadors s'obliguen a aportar, en qualsevol moment abans de la proposta d'adjudicació, tota la documentació exigida quan els hi sigui requerida, i sens perjudici d'allò establert a la clàusula 1.18) del present Plec.

SOBRE B

Contindrà la proposició econòmica i tècnica relativa als criteris avaluable de forma automàtica, d'acord amb el model que consta a l'annex II d'aquest plec.



1.10) Condicions mínimes i mitjans d'acreditació de la solvència econòmica i financera i professional o tècnica i altres requeriments

El licitador haurà de complir les condicions següents:

1.- Solvència econòmica i financera i tècnica i professional

1.1.- Solvència econòmica i financera

Mitjans: Volum anual de negocis del licitador referit al millor exercici dins dels tres últims disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici de l'activitat de l'empresari i de la presentació d'ofertes.

Import mínim: **50.000,00 € (IVA exclòs)** en algun dels tres exercicis esmentats.

Acreditació documental: Comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre Mercantil, si l'empresari hi estigués inscrit; en cas contrari, pels dipositats en el registre oficial en què hagi d'estar inscrit. Els empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil acreditaran el volum anual de negoci mitjançant els llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.

2.2.- Solvència professional o tècnica

La solvència professional o tècnica que l'empresa licitadora ha d'acreditar es la següent:

Mitjans: Relació dels principals serveis realitzats en els últims tres (3) anys, d'igual o similar naturalesa que el que constitueix l'objecte del contracte, que inclogui objecte, import, dates, i el destinatari, públic o privat d'aquests signada pel representant legal de l'empresa.

Import mínim: **50.000,00 € (IVA exclòs)** en algun dels tres exercicis esmentats.

Acreditació documental: Quan els serveis s'hagin realitzat en entitats del sector públic, cal aportar certificats expedits o visats per l'òrgan competent. Quan els serveis s'hagin dut a terme en entitats del sector privat, mitjançant un certificat expedit per l'empresa destinatària d'aquests serveis o, a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració signada pel representant legal de l'empresa licitadora, acompanyada dels documents en poder seu que acreditin la realització de la prestació.

1.11) Criteris d'adjudicació

En compliment del que estableixen els articles 116.4.c) i 145 s'ha escollit una pluralitat de criteris d'adjudicació.



Els criteris d'adjudicació són els següents, atenent a una puntuació màxima de 100 punts.

CRITERIS D'ADJUDICACIÓ	100
CRITERIS D'ADJUDICACIÓ AUTOMÀTICS RELACIONATS AMB EL PREU	90
Millora econòmica del preu (Part Fixa)	90
CRITERIS D'ADJUDICACIÓ AUTOMÀTICS RELACIONATS AMB LA QUALITAT	10
Contingut de COV en la pintura acrílica blanca en base aigua entre 0 i 50 g/L	10
Contingut de COV en la pintura acrílica blanca en base aigua entre 50 i 100 g/L	5
Contingut de COV en la pintura acrílica blanca en base aigua superior a 100 g/L	0

1. Criteris d'adjudicació automàtics relacionats amb el preu (90 punts)

Millora econòmica del preu (en base als preus unitaris)

La puntuació de l'oferta econòmica es valorarà segons la següent fórmula:

$$P_i = P_{\max} \times B_i \times K$$

P_i = puntuació del licitador

$P_{\max}$ = puntuació màxima (90 punts)

B_i = Descompte ofert per l'empresa licitadora, expressat en tant per u:

$B_{\max}$ = Descompte màxim (la millor oferta) d'entre totes les presentades, expressat en tant per u
El descompte s'expressarà obligatòriament amb un màxim de dos decimals sense arrodoniment.

K té valor igual a 4 si la $B_{\max}$ és igual o inferior a 0,25. Si la $B_{\max}$ és superior a 0,25, K serà igual a $1/B_{\max}$.

2. Criteris d'adjudicació automàtics relacionats amb la qualitat (10 punts)

Contingut de COV en la pintura acrílica blanca en base aigua

S'ha incorporat un criteri d'adjudicació relatiu al contingut de Compostos Orgànics Volàtils (COV) de la pintura acrílica blanca en base aigua utilitzada en la senyalització horitzontal, amb l'objectiu de reduir l'impacte ambiental associat a l'execució del contracte.

Els COV són substàncies que s'alliberen a l'atmosfera durant l'aplicació i l'assecat de la pintura, contribuint a la contaminació de l'aire i podent afectar la salut de les persones. Per aquest motiu, es considera adequat fomentar l'ús de productes amb un menor contingut en aquests compostos.

El criteri es basa en valors tècnics objectius i verificables, expressats en g/L, i permet valorar de manera proporcional les ofertes amb millor comportament ambiental. Així mateix, es tracta d'un criteri directament vinculat a l'objecte del contracte, que no restringeix la concurrència i s'alinea amb els principis de sostenibilitat i contractació pública verda.



El licitador proposat com adjudicatari haurà d'acreditar el seu compliment en el moment del requeriment de documentació prèvia a l'adjudicació.

A tal efecte, haurà de presentar la documentació tècnica del producte ofert, que podrà consistir en la fitxa tècnica, la fitxa de seguretat o un certificat del fabricant, on s'indiqui expressament el contingut de COV en g/L.

En el cas que a la documentació tècnica, fitxa de seguretat o certificat del fabricant no s'indiqui expressament el contingut del COV de la pintura acrílica blanca amb base aigua en g/L, s'haurà de facilitar com a mínim, el valor del COV en percentatge (%) i la densitat del producte.

A partir d'aquests valors, el contingut de COV en g/L es podrà determinar mitjançant l'aplicació de la corresponent relació de càlcul:

$$\text{COV (g/L)} = (\% \text{ COV} / 100) \times \text{densitat} \times 1000$$

La puntuació sobre el contingut de COV sobre la pintura acrílica blanca en base aigua serà la següent:

Més de 100 g/L de contingut de COV	0 punts
Entre 50 i 100 g/L de contingut de COV	5 punts
Entre 0 i 50 g/L de contingut de COV	10 punts

Les propostes econòmiques i tècniques seran presentades d'acord al model de proposició que figura a l'Annex II.

1.12) Criteris de desempat

En cas d'igualació de proposicions, els criteris per al desempat seran, per ordre de prelación, els següents:

- La proposició presentada per les empreses que tinguin en la seva plantilla un percentatge de treballadors amb discapacitat superior al que disposa la normativa, o sia superior al 2%. Si diverses empreses licitadores que hagin empatat en les seves proposicions acrediten tenir treballadors amb discapacitat, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte l'empresa que disposi del percentatge més alt de treballadors fixos amb discapacitat en la seva plantilla.
- Per sorteig

1.13) Termini per a l'adjudicació

L'adjudicació es realitzarà dins el termini de 2 mesos a comptar des de la data d'obertura de les ofertes rebudes.

1.14) Variants

Els licitadors no podran presentar en les seves ofertes variants.



1.15) Ofertes anormalment baixes

Aquesta contractació inclou més d'un criteri d'adjudicació. La LCSP, al seu article 149 determina que el criteri pel càlcul de les ofertes anormalment baixes ha d'estar referit a tota l'oferta en el seu conjunt.

Per tant, es considerarà una oferta en supòsit de temeritat si es compleixen totes les següents condicions de manera acumulativa:

- Es consideraran en supòsit de temeritat aquelles proposicions que ho siguin en els criteris d'adjudicació relacionats en el preu, atès l'article 85 del Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre.
- Que obtinguin almenys 7 punts en els criteris d'adjudicació automàtics relacionats amb la qualitat.

1.16) Garantia provisional

No s'exigeix la constitució de garantia provisional, de conformitat amb allò que disposa l'article 106 LCSP.

1.17) Garantia definitiva

La garantia definitiva a constituir pel licitador que hagi presentat la millor oferta serà el 5 % de l'import base de licitació, IVA exclòs (7.249,99 €).

La garantia definitiva es podrà prestar mitjançant qualsevol de les formes previstes a l'article 108.1 LCSP.

Si es presenta mitjançant aval o assegurança de caució haurà d'estar interven-guda per un feudatari públic.

1.18) Presentació de documentació

El licitador proposat com a adjudicatari abans de l'adjudicació i dins del termini de 10 dies hàbils comptadors des de l'endemà de la recepció del requeriment que preveu l'article 150.2 de la LCSP haurà de:

- Acreditar la constitució de la garantia definitiva.
- Presentar els documents següents:
 - a) La documentació que acrediti la personalitat de l'empresari, mitjançant DNI o document que el substitueixi. Quan no actuï en nom propi o es tracti de societat o persona jurídica, a més del seu DNI, haurà d'aportar l'escriptura de nomenament de càrrec social o bé el poder notarial per representar a la persona o entitat, i l'escriptura de constitució o d'adaptació, si escau, de la societat o entitat i/o aquella en què consti el darrer objecte social vigent, en el que hauran d'estar compreses les pres-



tacions objecte del contracte. Així mateix, els actes i acords continguts en les escriptures abans assenyalades hauran d'estar inscrits en el corresponent Registre quan l'esmentada inscripció els sigui exigible. En el cas que no ho fos, la capacitat d'obrar s'acreditarà mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acte fundacional, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial.

Caldrà que la documentació que acrediti la representació i les facultats del licitador sigui validada pel secretari general de l'Ajuntament de Matadepera.

Les empreses no espanyoles d'Estat membres de la Unió Europea o dels Estats signataris de l'acord sobre l'Espai Econòmic Europeu hauran d'acreditar la seva capacitat d'obrar, en els termes d'allò que disposen els articles 67 i 84 de la LCSP, mitjançant la inscripció en els registres comercials o professionals que s'estableixen a l'annex I del RGLCAP.

La capacitat d'obrar de la resta de les empreses estrangeres s'acreditarà de conformitat amb el que disposen els articles 68 i 84 de la LCSP.

- b) La documentació que acrediti l'habilitació, la solvència econòmica i financera i tècnica o professional, l'adscripció de mitjans, i, si s'escau, del compromís d'integració efectiva de la solvència amb mitjans externs.
- c) En relació a l'impost sobre activitats econòmiques (IAE) i segons els supòsits següents:
- En cas d'estar exempts:
 - El document d'alta relatiu a l'epígraf corresponent a l'objecte del contracte
 - Una declaració responsable en què consti que està exempt de pagament i que no s'ha donat de baixa de la matrícula de l'impost
 - En cas d'estar subjecte a l'IAE i no estar exempt d'aquest impost, s'haurà de presentar:
 - El document d'alta relatiu a l'epígraf corresponent a l'objecte del contracte
 - El rebut de l'impost del present exercici o de l'exercici anterior en el cas que no hagués finalitzat el termini de pagament.
 - Una declaració responsable de no haver-se donat de baixa de la matrícula de l'impost.
- d) La documentació tècnica del producte ofert, que podrà consistir en la fitxa tècnica, la fitxa de seguretat o un certificat del fabricant, on s'indiqui expressament el contingut de COV en g/L.

En el cas que a la documentació tècnica, fitxa de seguretat o certificat del fabricant no s'indiqui expressament el contingut del COV de la pintura acrílica blanca amb base aigua en g/L, s'haurà de facilitar com a mínim, el valor del COV en percentatge (%) i la densitat del producte.



- e) La documentació acreditativa de la resta de circumstàncies consignades en les declaracions responsables aportades i la resta que sigui exigible

El licitador proposat com a adjudicatari, cas que estigui inscrit en el Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya i/o de l'Administració General de l'Estat, restarà eximit de presentar la documentació si consta en algun dels dits Registres.

Cas de no presentar-se la documentació en el termini previst, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, se li exigirà l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, i es procedirà en els termes assenyalats a l'article 150 de la LCSP.

1.19) Mesa de contractació

La Mesa de contractació estarà formada per :

- **President :**
 - Titular: Juan Luís Aceituno Ruiz, tècnic municipal adscrit a l'àrea de secretària
 - Suplent: Alberto Paloma Marin, tècnic municipal adscrit a l'àrea d'obres
- **Vocal:** Diana Moya Redondo, secretària de l'Ajuntament, o funcionari que legalment la substitueixi
- **Vocal :** Cristian Mas Font, interventor de l'Ajuntament, o funcionari que legalment la substitueixi.
- **Vocal:**
 - Titular: Tatiana Cortada Trullàs, tècnica municipal adscrita a l'àrea de contractació
 - Suplent: Sílvia Tormo de Barberà, tècnica municipal adscrita a l'àrea de serveis.
- **Vocal:**
 - Titular: Olga Bosch de Pedro, administrativa municipal adscrita a l'àrea de tresoreria
 - Suplent: Glòria Serra Buxeda, tècnica municipal adscrita a l'àrea d'urbanisme
- **Secretari de la Mesa:**
 - Titular: Elisabeth Morcillo Riera, tècnica municipal adscrita a l'àrea de contractació
 - Suplent: Arantxa López Guiñon, administrativa adscrita a l'àrea d'alcaldia



1.20) Formalització del contracte

El contracte es formalitzarà de conformitat amb el que disposa l'article 153 LCSP. El legal representant de l'empresa adjudicatària haurà de signar electrònicament el contracte amb qualsevol eina gratuïta de signatura de documents avalada per l'AOC, com pot ser el programa Adobe Acrobat Reader DC.

En tractar-se d'un contracte susceptible de recurs especial, la formalització no es produirà abans del transcurs dels 15 dies hàbils següents a la remissió de la notificació de l'adjudicació.

Una vegada transcorregut el termini previst en el paràgraf anterior, l'adjudicatari s'obliga a formalitzar-lo mitjançant document administratiu quan sigui requerit i, en qualsevol cas, en un termini màxim de 5 dies naturals a comptar de l'endemà de la recepció del requeriment.

En el supòsit que l'adjudicatari sigui una unió temporal d'empreses aquesta haurà d'estar formalment constituïda abans de la formalització del contracte.

Si, per causes imputables a l'adjudicatari, el contracte no es formalitza en el termini assenyalat, es procedirà a imposar una penalitat equivalent al 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, de conformitat amb el que disposa l'article 153.4 LCSP.

2) DADES RELATIVES A LA FASE D'EXECUCIÓ:

2.1) Drets i obligacions de les parts

Els drets i les obligacions de les parts seran, a més dels indicats a les clàusules de les dades específiques del contracte, aquells que en resultin de la documentació contractual i la normativa aplicable i, en particular, els següents:

- El contractista haurà d'estar en possessió de quantes acreditacions/habilitacions legals siguin necessàries per a desenvolupar l'objecte del contracte.
- El personal depenent del contractista per al compliment de les prestacions objecte del contracte no tindran cap dret ni vinculació davant de l'Ajuntament de Matadepera.
- El contractista s'obliga a adequar la seva activitat, en el marc de la seva relació contractual amb l'Ajuntament de Matadepera, als principis ètics i a les regles de conducta que permetin assegurar el compliment dels principis d'igualtat, d'imparcialitat i d'integritat, d'objectivitat i de transparència. En particular, s'obliga a:



✓ *Facilitar a l'Ajuntament de Matadepera la informació establerta per la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern i qualsevol d'altra que li sigui requerida d'acord amb la normativa vigent.*

✓ *Comunicar a l'Ajuntament de Matadepera les possibles situacions de conflicte d'interessos o d'altres anàlogues de les què tingui coneixement que afectin, directa o indirectament, a la present contractació i puguin posar en risc l'interès públic.*

Per conflicte d'interessos s'entén qualsevol situació en la què el personal al servei de l'òrgan de contractació, que a més participi en el desenvolupament del procediment de licitació o pugui influir en el seu resultat, tingui directa o indirectament un interès financer, econòmic o personal que pugui semblar que compromet la seva imparcialitat i independència en el context de dit procediment de licitació.

✓ *No celebrar cap acord amb altres operadors econòmics que, en el marc de la present contractació, no respectin els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva, abstenint-se de realitzar cap pràctica col·lusòria.*

✓ *Abstenir-se de realitzar, fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta que afecti o pugui afectar la relació contractual en els termes previstos en el Codi Penal vigent en cada moment.*

- El contractista s'obliga a facilitar tota la documentació que li sigui requerida en relació amb els seus subcontractistes o subministradors en els termes de l'article 217 LCSP.

2.2) Condicions especials d'execució

Les condicions especials d'execució del contracte seran les que tot seguit s'indiquen:

Mitjans d'acreditació escollits	Motivació dels requisits
L'empresa contractista ha de fomentar la minimització de generació de residus: ☐ Adopció de mesures per reduir la generació de residus tant en origen i com en destí (per exemple, utilitzar embalatges reutilitzables o minimitzar l'ús de materials d'un sol ús). ☐ Planificació acurada de les substitucions de peces per evitar la generació innecessària de residus	Minimització de la generació de residus
Assegurar que tot el personal adscrit al contracte coneix les mesures de conciliació laboral disponibles a l'empresa i obligar a implementar un sistema d'horari flexible, que pel personal adscrit al contracte, estableixi mecanismes que permetin flexibilitzar l'hora d'entrada i sortida (dins d'uns marges), sempre que es garanteixi la cobertura del servei i el compliment de les hores totals	Garantir el respecte dels drets laborals i fomentar la conciliació laboral i familiar
L'empresa contractista ha de garantir una correcta gestió de tots els residus generats:	Garantir la gestió mediambiental



Mitjans d'acreditació escollits	Motivació dels requisits
- Identificació i separació de residus: - Obligació de separar correctament els diferents tipus de residus generats durant les tasques de manteniment (olis usats, peces metàl·liques, components electrònics, embalatges, etc.). - Utilització de contenidors específics i degudament etiquetats per a cada tipus de residu.	

2.3) Modificació del contracte

El contracte només podrà modificar-se per raons d'interès públic en els supòsits i en la forma prevista en els article 203 a 207 i concordants de la LCSP i la resta de normativa aplicable.

D'acord amb el què disposa l'article 309 de la LCSP, en els supòsits en què la determinació del preu es faci mitjançant unitats d'execució, no tindrà la consideració de modificació, la variació que durant l'execució de la prestació es produeixi exclusivament sobre el nombre d'unitats executades sobre les previstes en el contracte, les quals podran ser recollides a la liquidació del contracte, sempre que no representin un increment de la despesa superior a un 10 per cent del preu del contracte.

No es preveu cap tipus de modificació.

2.4) Règim de pagament

El contractista presentarà un pressupost previ al servei a realitzar i aquest haurà de ser validat pel responsable del contracte.

El contractista presentarà una factura a la finalització de cada servei acompanyada d'una relació de totes les actuacions realitzades especificant l'element, l'amidament realitzat i l'import.

La factura s'haurà d'ajustar estrictament a l'oferta econòmica presentada per l'empresa adjudicatària. El càlcul dels preus i l'aplicació dels descomptes es realitzaran sempre sobre la base imposable (sense IVA), d'acord amb les regles següents;

- Elements Estàndards (inclosos a l'Annex III): S'aplicarà el percentatge de descompte ofertat sobre cada preu unitari definit a l'Annex III.
- Productes No Estàndard (no llistats a l'Annex III, però inclosos al catàleg ITEC vigent o al catàleg de l'empresa Adjudicatària vigent): S'aplicarà el mateix descompte que s'ha presentat en l'oferta econòmica sobre els elements Estàndards.



Exp. núm. X2026001817

Contracte dels serveis de manteniment, conservació i renovació de la senyalització viària de Matadepera.

Procediment obert. Tramitació ordinària.

Aquesta factura serà validada prèviament pel responsable del contracte i ha d'incloure el número d'expedient X2026001817.

Les factures s'han de presentar en el Registre de Factures de l'Ajuntament de Matadepera, depenent de la Intervenció General, que és l'òrgan que té les competències en matèria de comptabilitat.

Les societats anònimes, les societats de responsabilitat limitada i la resta d'entitats compreses en l'article 4 de la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic han de presentar factures electròniques d'acord amb la normativa vigent, tot complint els requeriments tècnics detallats en el portal de tràmits del proveïdor de la seu electrònica de l'Ajuntament de Matadepera (<https://seuelectronica.diba.cat>).

En totes les factures electròniques la identificació dels centres gestors destinataris es farà mitjançant els següents codis DIR3:

Oficina comptable:	L01081206
Òrgan gestor:	L01081206
Unitat tramitadora:	L01081206

2.5) Revisió de preus

No s'admet la revisió de preus.

2.6) Penalitats

En cas que l'Ajuntament de Matadepera opti per no resoldre el contracte, s'imposaran al contractista les següents penalitats, amb el límit del 10% del preu del contracte per cada penalitat i amb el límit del 50% en el seu conjunt, ambdós IVA exclòs.

Els imports de les penalitats que s'imposin es faran efectius mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'hagin d'abonar al contractista o sobre la garantia que s'hagués constituït, quan no es puguin deduir dels pagaments esmentats.

En els supòsits de compliment defectuós en què no estigui prevista penalitat o aquesta no cobreixi els danys causats a l'Ajuntament, s'exigirà al contractista indemnització per danys i perjudicis.

En la tramitació de l'expedient, es donarà audiència al contractista perquè pugui formular al·legacions, i l'òrgan de contractació resoldrà, prèvia l'emissió dels informes pertinents.

Incompliment de terminis:



L'empresa contractista està obligada a complir el termini total d'execució del contracte i els terminis parcials fixats.

Si l'empresa contractista incorregués en demora respecte del compliment dels terminis totals o parcials, per causes que li siguin imputables, l'Ajuntament podrà optar, ateses les circumstàncies del cas, per a la resolució del contracte amb pèrdua de la garantia o la imposició de penalitats, en la forma i condicions establertes en els articles 193 i 194 de la Llei de Contractes del Sector Públic (una penalitat diària de 0,60€ per cada 1.000€ del preu del contracte).

Si el retard respecte el compliment dels terminis fos produït per motius no imputables, a l'empresa contractista i aquesta ofereix complir si se li amplia el termini inicial d'execució, se li concedirà un termini, d'almenys igual al temps perdut, a menys que el contractista en demani un altre de més curt.

En tot cas, la constitució en demora de l'empresa contractista no requerirà intimació prèvia per part de l'Ajuntament.

2.7) Causes de resolució

Són causes de resolució del contracte, a més de les previstes als articles 211 i concordants de la LCSP, les següents:

- El fet d'incórrer el contractista en qualsevol de les causes de prohibició per a contractar amb l'Administració Pública estipulades a l'article 71 LCSP.
- L'incompliment de les condicions especials d'execució previstes i dels criteris d'adjudicació automàtics de qualitat oferts, sense perjudici del que disposa la clàusula anterior referida a les penalitats.
- L'incompliment de qualsevol de les altres obligacions contractuals essencials previstes en el plec de clàusules administratives i en el plec de prescripcions tècniques.

2.8) Termini de recepció de les prestacions del contracte

No s'estableix termini especial de recepció i regirà el termini general d'un mes a comptar des del lliurament o la realització de l'objecte del contracte, recepció que s'haurà de formalitzar mitjançant el corresponent document acreditatiu.

2.9) Termini de garantia del contracte

Es fixa un termini de garantia de tres mesos a comptar des de la data de signatura de l'acta recepció.



2.10) Cessió

Els drets i obligacions relatius a aquest contracte podran ser cedits per l'empresa contractista a una tercera persona, sempre que les qualitats tècniques o personals de qui cedeix no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte i prèvia autorització expressa de l'Administració, quan es compleixin els requisits establerts en l'article 214 LCSP, i de la cessió no resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat. No es pot autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques de l'empresa contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

2.11) Subcontractació

El contractista podrà subcontractar vàlidament la realització parcial del contracte, mitjançant comunicació prèvia i per escrit a l'Ajuntament de Matadepera del subcontracte a celebrar, i de conformitat amb els requisits assenyalats a l'article 215 de la LCSP.

Si no s'ha indicat prèviament a l'oferta, el contractista comunicarà per escrit a l'Ajuntament de Matadepera, després de l'adjudicació del contracte o a l'inici de la seva execució, la intenció de celebrar subcontractes o qualsevol modificació d'aquesta, tot indicant la part de la prestació a subcontractar i la seva identitat, les dades de contacte i els representats legals del subcontractista així com justificant l'aptitud d'aquest per executar-la de conformitat amb l'establert per la normativa i el present plec i que no està incurs en cap supòsit de prohibició per contractar.

El contractista principal haurà de notificar per escrit a l'òrgan de contractació qualsevol modificació que pateixi aquesta informació durant l'execució del contracte principal, i tota la informació necessària sobre els nous subcontractistes.

2.12) Confidencialitat de la informació

La declaració de confidencialitat dels licitadors ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

No tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa, ni les dades incloses en el DEUC o declaració anàloga.

En el cas de manca d'indicació, s'entendrà que la documentació facilitada no té caràcter confidencial.

D'acord amb l'article 133.2 LCSP, el contractista haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació a la qual tingui accés degut a l'execució del contracte.

El deure de confidencialitat tindrà una vigència de cinc anys a comptar des del coneixement de la informació de referència.



De conformitat amb l'article 133.1 LCSP, l'òrgan de contractació no podrà divulgar la informació facilitada pels licitadors i designada, de forma expressa i justificada, per aquests com a confidencial.

2.13) Règim jurídic de la contractació

El règim jurídic del contracte es troba constituït pel present Plec de Clàusules Administratives Particulars, pel Plec de Prescripcions Tècniques Particulars, per la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, mitjançant la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, i la seva normativa de desplegament, pel Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública, pel Plec de Clàusules Administratives Generals de l'Ajuntament de Matadepera en allò que no contradigui la normativa citada, així com per la resta de normativa legal aplicable.

2.14) Notificacions i ús de mitjans electrònics

Les notificacions derivades de l'expedient de contractació s'efectuaran per mitjans electrònics.

S'efectuaran mitjançant un sistema que garanteix la posada a disposició i l'accés al seu contingut a través del servei de notificacions electròniques e-NOTUM del Consorci de l'Administració Oberta de Catalunya (AOC).

El sistema enviarà un correu electrònic a l'adreça electrònica que a tal efecte s'indiqui, en el qual s'informarà del dipòsit de la notificació. També es podrà enviar un SMS, en cas que s'hagi facilitat un número de telèfon mòbil.

L'accés a les notificacions electròniques serà efectuat pel representant legal o les persones autoritzades en l'apartat de notificacions de la pàgina web de la Seu electrònica <https://www.matadepera.cat>.

Les notificacions electròniques s'entendran rebutjades a tots els efectes si, un cop s'ha acreditat la seva posada a disposició, han transcorregut 10 dies naturals sense que s'hagi accedit al seu contingut.

L'ús de mitjans electrònics en aquest procediment seguirà les instruccions accessibles al Perfil de Contractant.

2.15) Obligacions laborals, socials, fiscals, de protecció de dades personals, i mediambientals del contractista

El contractista restarà obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral, de seguretat social, de seguretat i salut en el treball, de prevenció de riscos



laborals, d'integració social de les persones amb discapacitat, d'igualtat efectiva de dones i homes, fiscal, de protecció de dades personals tant nacional com de la Unió Europea, i en matèria mediambiental.

2.16) Assegurances

L'adjudicatari ha de disposar d'una assegurança de responsabilitat civil a tercers per cobrir els riscos derivats de l'activitat contractada amb un límit mínim de 300.000 euros.

2.17) Lloc d'execució

L'execució del contracte es realitzarà a tot el municipi de Matadepera. Al plec de prescripcions tècniques hi consten els plànols d'emplaçament.

2.18) Responsable del contracte

Es designen com a responsables del contracte, amb les funcions previstes a l'article 62 LCSP:

- Primera campanya de senyalització: Tècnic municipal adscrit a l'àrea d'obres i serveis de l'Ajuntament de Matadepera, lluis.marques@matadepera.cat
- Durant l'execució de la resta del contracta: Cap de la BBOO de l'Ajuntament de Matadepera, cecilia.gaete@matadepera.cat

Els responsables del contracte no podran, en cap cas, ni per compte propi ni aliè, intervenir en aquest procés de contractació com a licitador.

En qualsevol cas, la impossibilitat d'intervenció abastarà les persones jurídiques en quin capital aquell o els seus cònjuges, convivents i/o descendents sobre els que tinguin representació legal ostentin una participació superior al 10% i/o en siguin administradors.

2.19) Protecció de dades de caràcter personal

Confidencialitat de la informació dels licitadors

L'Ajuntament de Matadepera no podrà divulgar la informació facilitada pels empresaris i licitadors que aquests hagin designat com a confidencial.

Confidencialitat de la informació de l'Ajuntament de Matadepera

Així mateix, l'empresa adjudicatària del contracte i els seus treballadors s'obliguen a guardar estricte secret de tota aquella informació a la qual tinguin accés en ocasió de l'execució del contracte i a la qual s'hagi donat el caràcter de confidencial en els plecs o se'n dedueixi de la pròpia naturalesa del contracte, llevat que l'Ajuntament de Matadepera ho autoritzi expressament, i al compliment de totes aquelles mesures tècniques



i organitzatives que s'estableixin per a garantir la confidencialitat i integritat de la informació. Aquestes obligacions subsistiran fins i tot després de finalitzar i extingir-se aquest contracte, durant un termini de 5 anys des del coneixement d'aquesta informació.

Totes aquelles dades referents als serveis realitzats per l'adjudicatari seran propietat de l'Ajuntament de Matadepera.

Protecció de dades personals

En el tractament de dades personals el contracte es regirà pel Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades (Reglament general de protecció de dades) i per la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals (LOPDGDD). El contractista quedarà obligat al seu compliment i a les seves normes de desenvolupament. Aquesta obligació té el caràcter d'obligació essencial d'acord amb la lletra f) de l'apartat 1 de l'article 211 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

Gestió de les dades, reutilització i interoperabilitat

La Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, al seu capítol IV estableix l'accés a la informació pública en formats reutilitzables per tal de millorar la transparència, generar valor a la societat i promoure la interoperabilitat entre administracions. La Llei 37/2007, de 16 de novembre, sobre reutilització de la informació del sector públic, estableix que els documents d'una administració pública (és a dir, tota informació sigui quin sigui el seu suport material o electrònic) poden ser objecte de reutilització. S'entén per reutilització l'ús de documents que estan en poder de les administracions i els organismes del sector públic, de persones físiques o jurídiques, amb fins comercials o no comercials, sempre que aquest ús no constitueixi una activitat administrativa pública.

La reutilització de dades, informació i documents implica que l'empresa adjudicatària ha d'assegurar un tractament de la informació pública segons els principis bàsics de la Llei 37/2007, que inclouen l'ús de formats oberts que permetin l'explotació i reutilització de les dades, la no utilització de dades de caràcter personal o la no inclusió de documents per l'accés dels quals cal ser titular d'un dret o interès legítim. Per tant, els sistemes d'informació de l'empresa adjudicatària han de permetre una explotació de les dades i una migració d'aquestes a formats oberts (CSV, Excel, JSON o qualsevol altre de codi obert), per tal que siguin publicats en el Portal de transparència de l'Ajuntament en aquells casos on es consideri pertinent.

L'empresa adjudicatària podrà reutilitzar les dades que no siguin protegides però no podrà fer una explotació exclusiva d'aquestes dades. Per donar compliment a aquesta



Exp. núm. X2026001817

Contracte dels serveis de manteniment, conservació i renovació de la senyalització viària de Matadepera.

Procediment obert. Tramitació ordinària.

prohibició, prèviament a l'explotació, l'empresa adjudicatària sempre l'haurà de comunicar a l'Ajuntament.

Les metadades que es recullin als sistemes d'informació de l'empresa adjudicatària compliran amb els requeriments mínims de l'Esquema Nacional d'Interoperabilitat i asseguraran la interoperabilitat dels documents electrònics. Igualment, els documents electrònics seran creats sota l'empara de l'ENI i de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu de les administracions públiques. En la seva natura de documents públics gestionats per un tercer, compliran amb la política de gestió documental de l'Ajuntament de Matadepera. L'extinció del contracte implicarà el retorn de tota la documentació, dades i informació a l'Ajuntament.

Informació als signants pel que fa les dades de caràcter personal incorporades al contracte

Les dades personals que s'obtinguin dels licitadors seran tractades per l'òrgan de contractació com a Responsable del Tractament, en el sentit de l'article 4.7 del Reglament General de Protecció de Dades. La finalitat del tractament serà gestionar el procediment de contractació. Les dades personals del contractista es tractaran per la mateixa finalitat, seguiment del contracte i actuacions que se'n deriven. La legitimació del tractament es fonamentarà en el compliment de les relacions contractuals. Es publicaran dades del contractista d'acord amb la normativa de transparència i de contractes del sector públic. Per a l'exercici dels drets reconeguts al Reglament General de Protecció de Dades (accés a les dades, rectificació, supressió, sol·licitar-ne la portabilitat, o la limitació o oposició al tractament) el contractista es podrà adreçar en qualsevol moment a l'òrgan de contractació.

Informació bàsica sobre protecció de dades	
Tractament	Contractació administrativa
Responsable	Ajuntament de Matadepera
Finalitat	Tramitar els expedients de contractació Gestió dels proveïdors que presten béns i serveis i executen obres Gestió comptable i facturació
Legitimació	Contracte o mesures precontractuals (article 6.1.b RGPD)
Destinatari	Tribunal Català de Contractes de Sector Públic, Registre Públic de Contractes, Administració Tributària, entitats bancàries amb finalitat de pagament No hi ha previsió de transferències a tercers països
Drets	Pot exercir els drets a accedir a les dades, rectificar-les, suprimir-les, sol·licitar-ne la portabilitat, oposar-se al tractament i sol·licitar-ne la limitació adreçant-se a la Plaça de l'Ajuntament, 1, 08230 Matadepera
Informació addicional	Podeu consultar la informació addicional i detallada sobre protecció de dades a la nostra pàgina web, a l'apartat "Protecció de dades" http://matadepera.cat/altres-continguts/proteccio-de-dades/170-contractacio-administrativa/

2.20) Prerogatives de l'Administració.-



Dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats en la LCSP, l'òrgan de contractació ostenta les prerrogatives d'interpretar el contracte, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, declarar la responsabilitat imputable a l'empresa contractista arran de la seva execució, suspendre'n l'execució, acordar la seva resolució i determinar-ne els efectes.

Així mateix, l'òrgan de contractació té les facultats d'inspecció de les activitats desenvolupades per l'empresa contractista durant l'execució del contracte, en els termes i amb els límits que estableix la LCSP.

Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives esmentades exhaureixen la via administrativa i són immediatament executius.

L'exercici de les prerrogatives de l'Administració es durà a terme mitjançant el procediment establert en l'article 191 de la LCSP

2.21) Jurisdicció competent

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per a la resolució de les qüestions litigioses que es plantegin en relació amb la preparació, l'adjudicació, els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte.

3) DADES ESPECÍFIQUES

3.1) Sistema de determinació del preu del contracte

El preu del contracte s'ha determinat, d'acord amb la justificació que consta en l'expedient, en base a preus unitaris.

Consta a l'expedient el càlcul dels costos directes i indirectes referents al servei objecte d'aquest contracte.

3.2) Comprovacions en el moment de la recepció de la qualitat de l'objecte del contracte

L'Ajuntament de Matadepera es reserva la realització de comprovacions sobre la qualitat de l'objecte del contracte, a la seva recepció.

3.3) Facultat de l'Ajuntament de Matadepera sobre manteniment d'estàndards de qualitat en la prestació del servei

El contractista haurà de mantenir els estàndards de qualitat i les prestacions equivalents als criteris econòmics que van servir de base per a l'adjudicació del contracte i el personal que adscriuui a la prestació del servei haurà d'observar els nivells mínims de comportament i les regles de decòrum adients a la prestació contractada; quan alguna de les persones no observi aquests nivells i regles, l'Ajuntament de Matadepera



Ajuntament
de Matadepera

Exp. núm. X2026001817

Contracte dels serveis de manteniment, conservació i renovació de la senyalització viària de Matadepera.

Procediment obert. Tramitació ordinària.

n'informarà al contractista i aquell haurà de substituir-la en el termini més breu possible.

El contractista haurà de disposar de personal suplent amb la formació i l'experiència suficients per poder substituir les persones que prestin els serveis objecte del contracte en supòsits de vacances, absències i/o malalties.

Matadepera, document signat a la data de l'encapçalament.

Tatiana Cortada
Tècnica de contractació



ANNEX I

Model de declaració responsable per al compliment de normativa nacional

A INSERIR EN EL SOBRE A (juntament amb el DEUC)

"El Sr./La Sra..... amb NIF núm....., *en nom propi / en representació de l'empresa, en qualitat de ..., i segons escriptura pública autoritzada davant Notari, en data i amb número de protocol .../o document ..., CIF núm., domiciliada a..... carrer, núm....., (persona de contacte....., adreça de correu electrònic, telèfon núm. i fax núm.. ..)*, opta pel contracte de serveis de manteniment, conservació i renovació de la senyalització viària a Matadepera , i

DECLARA RESPONSABLEMENT:

- Que, en cas que les activitats objecte del contracte impliquin contacte habitual amb menors d'edat, disposa de les certificacions legalment establertes i vigents per acreditar que totes les persones que s'adscriuïn a la realització de dites activitats no han estat condemnades per sentència ferma per algun delictes contra la llibertat i indemnitat sexual.
- Que compleix amb tots els deures que en matèria preventiva estableix la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals i que disposa dels recursos humans i tècnics necessaris per fer front a les obligacions que puguin derivar-se del Reial Decret 171/2004, de 30 de gener, pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, en matèria de coordinació d'activitats empresarials.
- Que l'empresa **AUTORITZA** a l'Ajuntament de Matadepera a consultar les dades referents al compliment del licitador de les seves obligacions amb la Tresoreria de la Seguretat Social i amb l'Agència Tributària.
- Que, en cas que el contracte requereixi que el contractista faci tractament de dades personals segons la clàusula 2.19 del Plec de Clàusules Administratives Particulars, s'ha d'indicar la següent informació:

- ☐ No té previst subcontractar els servidors ni els serveis associats a aquests.
- ☐ Té previst subcontractar els servidors o els serveis associats a aquests.

<i>En el cas de subcontractació, indicar el nom o perfil empresarial del subcontractista que s'haurà de definir per referència a les condicions de solvència professional o tècnica</i>	
---	--



Exp. núm. X2026001817

Contracte dels serveis de manteniment, conservació i renovació de la senyalització viària de Matadepera.

Procediment obert. Tramitació ordinària.

- Que, en cas que es tracti d'empresa estrangera, es sotmet a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols.
- Que la plantilla de l'empresa està integrada per un nombre de persones treballadores amb discapacitat no inferior al 2% o que s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives previstes en la legislació vigent.

☐ SÍ ☐ NO ☐ NO obligat per normativa

- Que l'empresa disposa d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes.

☐ SÍ ☐ NO ☐ NO obligat per normativa

- Que reuneix algun/s dels criteris de preferència en cas d'igualació de proposicions previstos al PCAP.

☐ SÍ ☐ NO

- Respecte l'Impost sobre el valor afegit (IVA) l'empresa:

- ☐ Està subjecta a l'IVA.
- ☐ Està no subjecta o exempta de l'IVA i són vigents les circumstàncies que donen lloc a la no-subjecció o l'exempció.

- Respecte l'Impost d'Activitats Econòmiques (IAE) l'empresa:

- ☐ Està subjecta a l'IAE.
- ☐ Està no subjecta o exempta de l'IAE i són vigents les circumstàncies que donen lloc a la no-subjecció o l'exempció.

- Es designa com a persona/es autoritzada/es per a rebre l'avís de les notificacions, comunicacions i requeriments per mitjans electrònics a:

Persona/es autoritzada/es*	DNI*	Correu electrònic professional*	Mòbil professional

**Camps obligatoris.*



Exp. núm. X2026001817

Contracte dels serveis de manteniment, conservació i renovació de la senyalització viària de Matadepera.

Procediment obert. Tramitació ordinària.

Si l'adreça electrònica o el número de telèfon mòbil facilitats a efectes d'avís de notificació, comunicacions i requeriments quedessin en desús, s'haurà de comunicar la dita circumstància, per escrit, a l'Ajuntament de Matadepera per tal de fer la modificació corresponent.

El licitador/contractista declara que ha obtingut el consentiment exprés de les persones a qui autoritza per rebre les notificacions, comunicacions i requeriments derivades d'aquesta contractació, per tal que l'Ajuntament de Matadepera pugui facilitar-les al servei e-Notum a aquests efectes.

- Que, en el cas que formulin ofertes empreses vinculades, el grup empresarial a què pertanyen és *(indicar les empreses que el componen)*.

(Data i signatura electrònica del legal representant de l'empresa)."



ANNEX II

MODEL D'OFERTA ECONÒMICA I TÈCNICA

(INSERIR EN EL SOBRE B)

En/Na..... amb NIF núm., en nom propi, (o en representació de l'empresa, CIF núm., domiciliada a carrer, núm., assabentat/da de les condicions exigides per optar a la contractació dels serveis per al manteniment, conservació i renovació de la senyalització viària a Matadepera, es compromet a portar-la a terme amb subjecció al plec de prescripcions tècniques i al plec de clàusules administratives particulars i

PROPOSA:

1. Realitzar l'objecte d'aquest contracte pel següents preus unitaris:
 - Millora econòmica en percentatge de descompte per els elements de senyalització horitzontal i vertical (Llistat Annex 1): 90 punts

Proposem aplicar el següent percentatge de descompte sobre els preus unitaris màxims de tots els productes detallats a l'Annex I per cada lot corresponent:

_____ % de descompte

**Per a tots aquells productes que no figurin en el llistat de preus unitaris, serà d'aplicació el mateix descompte ofert, prenent com a referència els preus establerts a la base de dades de l'ITeC o al catàleg de l'empresa.*

2. Ofertar els següents criteris automàtics de qualitat sense cap cost per l'administració:

Contingut de COV en les pintures acríliques blanques en base aigua (fins a 10 punts)

Indicar opció:

Més de 100 g/L de contingut de COV → 0 punts
Entre 50 i 100 g/L de contingut de COV → 5 punts
Entre 0 i 50 g/L de contingut de COV → 10 punts

Lloc, data i signatura electrònica del licitador



ANNEX III

LLISTAT DE PREUS UNITARIS D'ELEMENTS ESTÀNDARDS DE SENYALITZACIÓ HORITZONTAL I VERTICAL

Aquests preus inclouen el subministrament del material (en alguns casos també la instal·lació), despeses de transports i les garanties associades, així com la disposició per part del contractista de les mesures de seguretat i protecció previstes en la normativa vigent. **Aquests preus inclouen els costos generals i el benefici industrial i no inclouen l'IVA.**

**TOTA LA PINTURA HAURÀ DE SER ACRÍLICA BLANCA EN BASE AIGUA, AMB EL COV INDICAT A L'OFERTA.*

**EN ELS ELEMENTS ON NOMÉS HI HAGI EL SUBMINSTRAMENT, TAMBÉ S'HAURAN D'ENTREGAR ELS ELEMENTS DE FIXACIÓ.*

CODI	Partida	Ut	Preu Unitari
SH-01	Re-pintat de línia longitudinal contínua de color blanc, fins a 12 cm d'amplada, amb pintura acrílica en base aigua, inclosa neteja prèvia del suport i aplicació de microesferes de vidre.	ml	0,65 €
SH-02	Re-pintat de línia longitudinal discontinua de color blanc, fins a 12 cm d'amplada, amb pintura acrílica en base aigua, inclosa neteja prèvia del suport i aplicació de microesferes de vidre.	ml	0,65 €
SH-03	Pintat de línia longitudinal contínua de color blanc, fins a 12 cm d'amplada, amb pintura acrílica en base aigua, inclosa neteja prèvia del suport i aplicació de microesferes de vidre.	ml	0,75 €
SH-04	Re-pintat de línia longitudinal contínua de color blanc, de 15 cm d'amplada, amb pintura acrílica en base aigua, inclosa neteja prèvia del suport i aplicació de microesferes de vidre.	ml	0,75 €
SH-05	Re-pintat de línia longitudinal contínua de color groc, de 15 cm d'amplada, amb pintura acrílica en base aigua, inclosa neteja prèvia del suport i aplicació de microesferes de vidre.	ml	0,75 €
SH-06	Re-pintat de guals d'accés a garatge (marques de prohibició d'estacionament) de color groc, amb pintura acrílica en base aigua, inclosa neteja prèvia del suport	ud	15,00 €
SH-07	Re-pintat de places d'aparcament per a turismes, amb pintura acrílica en base aigua de color blanc, inclosa neteja prèvia del suport	ud	11,00 €
SH-08	Re-pintat de places d'aparcament per a motocicletes, amb pintura acrílica en base aigua de color blanc, inclosa neteja prèvia del suport	ud	5,00 €



Exp. núm. X2026001817

Contracte dels serveis de manteniment, conservació i renovació de la senyalització viària de Matadepera.

Procediment obert. Tramitació ordinària.

SH-09	Re-pintat de banda transversal de detenció tipus STOP, amb pintura acrílica en base aigua de color blanc, inclosa neteja prèvia del suport i aplicació de microesferes de vidre.	ml	2,52 €
SH-10	Re-pintat de tacs de detenció transversals de tipus CEDIU EL PAS, amb pintura acrílica en base aigua de color blanc, inclosa neteja prèvia del suport i aplicació de microesferes de vidre.	ut	2,52 €
SH-11	Re-pintat de passos de vianants existents, amb pintura acrílica en base aigua de color blanc, inclosa neteja prèvia del suport i aplicació de microesferes de vidre.	ut	93,46 €
SH-12	Pintat de nous passos de vianants, amb pintura acrílica en base aigua de color blanc, inclosa neteja prèvia del suport i aplicació de microesferes de vidre.	ut	102,80 €
SH-13	Eliminació de marques vials existents mitjançant fresatge mecànic del paviment, incloent la retirada dels residus generats i la neteja de la superfície resultant.	m²	10,00 €
SH-14	Re-pintat de senyal horitzontal STOP existent, de dimensions aproximades 1,60 m, amb pintura acrílica en base aigua de color blanc, inclosa neteja prèvia del suport i aplicació de microesferes de vidre.	ut	45,00 €
SH-15	Pintat de senyal horitzontal STOP existent, generalment de dimensions aproximades 1,60 m, amb pintura acrílica en base aigua de color blanc, inclosa neteja prèvia del suport i aplicació de microesferes de vidre.	ut	49,00 €
SH-16	Re-pintat de senyal horitzontal CEDIU EL PAS existent, generalment de dimensions aproximades 3,6 m (inclou altres possibles mides), amb pintura acrílica en base aigua de color blanc, inclosa neteja prèvia del suport i aplicació de microesferes de vidre.	ut	29,91 €
SH-17	Pintat de senyal horitzontal CEDIU EL PAS existent, generalment de dimensions aproximades 3,6 m (inclou altres possibles mides), amb pintura acrílica en base aigua de color blanc, inclosa neteja prèvia del suport i aplicació de microesferes de vidre.	ut	32,90 €
SH-18	Re-pintat de lletres i inscripcions horitzontals diverses existents, amb pintura acrílica en base aigua, inclosa neteja prèvia del suport i aplicació de microesferes de vidre	lletra	11,21 €
SH-19	Re-pintat d'il·letes existents, amb pintura acrílica blanca, inclosa neteja prèvia.	m²	7,01 €
SH-20	Re-pintat de senyals horitzontals de limitació de velocitat existents, amb pintura acrílica en base aigua de color blanc, inclosa neteja prèvia del suport i aplicació de microesferes de vidre.	ut	70,00 €
SH-21	Re-pintat de graelles (marques en quadrícula) de color groc existents, amb pintura acrílica en base aigua, inclosa neteja prèvia del suport. (diverses mides)	m²	7,34 €
SH-22	Re-pintat de marques en ziga-zaga associades a parades de bus i zones de càrrega i descàrrega, amb pintura acrílica en base aigua de color groc, inclosa neteja prèvia del suport. (diverses mides)	ut	66,00 €
SH-23	Re-pintat de fletxes direccionals existents, amb pintura acrílica en base aigua de color blanc, inclosa neteja prèvia del suport i aplicació de microesferes de vidre. (diverses mides)	ut	23,36 €
SH-24	Re-pintat de triangles de cessió de pas ("dents de tauró") existents, amb pintura acrílica en base aigua de color blanc, inclosa neteja prèvia del suport i aplicació de microesferes de vidre.	ut	4,91 €



Exp. núm. X2026001817

Contracte dels serveis de manteniment, conservació i renovació de la senyalització viària de Matadepera.

Procediment obert. Tramitació ordinària.

SV-01	Subministrament i instal·lació de senyal vertical STOP (R-2), de dimensions 600 x 600 mm, amb làmina retro reflectant classe R1, incloent suport, ancoratge i tots els elements de fixació.	ut	77,90 €
SV-02	Subministrament de senyal vertical STOP (R-2), de dimensions 600 x 600 mm, amb làmina retro reflectant classe R1, incloent suport, ancoratge i tots els elements de fixació.	ut	70,00 €
SV-03	Subministrament i instal·lació de senyal vertical de pas de vianants (S-13), de dimensions 600 x 600 mm, amb làmina retro reflectant classe R1, incloent suport, ancoratge i tots els elements de fixació.	ut	77,90 €
SV-04	Subministrament de senyal vertical de pas de vianants (S-13), de dimensions 600 x 600 mm, amb làmina retro reflectant classe R1, incloent suport, ancoratge i tots els elements de fixació.	ut	70,00 €
SV-05	Subministrament i instal·lació de senyal vertical d'aparcament (S-28), de dimensions 600 x 600 mm, amb làmina retro reflectant classe R1, incloent suport, ancoratge i tots els elements de fixació.	ut	65,00 €
SV-06	Subministrament i instal·lació de senyal vertical de cedu el pas (R-1), de forma triangular, amb làmina retro reflectant classe R1, incloent suport i ancoratge.	ut	77,90 €
SV-07	Subministrament de senyal vertical de cedu el pas (R-1), de forma triangular, amb làmina retro reflectant classe R1, incloent suport, ancoratge i tots els elements de fixació.	ut	70,00 €
SV-08	Subministrament de senyal vertical d'aparcament (S-28), de dimensions 600 x 600 mm, amb làmina retro reflectant classe R1.	ut	57,00 €
SV-09	Subministrament i instal·lació de suport de senyalització format per pal d'acer galvanitzat de secció rectangular 80x40x2 mm i 3,5 m d'alçada, incloent ancoratge.	ut	58,00 €
SV-10	Subministrament de suport de senyalització format per pal d'acer galvanitzat de secció rectangular 80x40x2 mm i 3,5 m d'alçada, incloent ancoratge i tots els elements de fixació.	ut	40,00 €
SV-11	Subministrament i instal·lació de suport de senyalització format per pal d'acer galvanitzat de secció rectangular 80x40x2 mm i 3 m d'alçada, incloent ancoratge.	ut	54,00 €
SV-12	Subministrament de suport de senyalització format per pal d'acer galvanitzat de secció rectangular 80x40x2 mm i 3 m d'alçada, incloent ancoratges i tots els elements de fixació.	ut	36,00 €
SV-13	1.1.1.1 Subministrament i instal·lació de Banda reductora de velocitat de cautxú amb làmines reflectants i antilliscants, de 40 cm de llargària, de 3 cm de gruix i 50 cm d'amplària, fixada al paviment	ut	62,00 €
SV-14	1.1.1.2 Subministrament de Banda reductora de velocitat de cautxú amb làmines reflectants i antilliscants, de 40 cm de llargària, de 3 cm de gruix i 50 cm d'amplària (Només subministrament)	ut	45,00 €
SV-15	Subministrament i instal·lació de mirall convex de seguretat vial, de diàmetre aproximat 600 mm, amb marc perimetral d'alta visibilitat, incloent suport, ancoratge i tots els elements de fixació.		130,00 €



Ajuntament
de Matadepera

Exp. núm. X2026001817

Contracte dels serveis de manteniment, conservació i renovació de la senyalització viària de Matadepera.

Procediment obert. Tramitació ordinària.

SV-16	Subministrament de mirall convex de seguretat vial, de diàmetre aproximat 600 mm, amb marc perimetral d'alta visibilitat, incloent suport, ancoratge i tots els elements de fixació.		112,80 €
-------	--	--	----------