



PLEC DE CLAÚSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS QUE REGIRAN LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI D'AJUDA A DOMICILI (SAD) DEL CONSELL COMARCAL DEL PALLARS SOBIRÀ MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT. 2026-2027

Expedient núm. 1049/2026



PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS

I. DISPOSICIONS GENERALS	5
CLÀUSULA PRIMERA. Objecte del contracte	5
1.1. Descripció de l'objecte del contracte	5
1.2. Divisió en lots	5
1.3. Qualificació	5
1.4. Codi CPV	6
1.5. Expedient administratiu	6
1.6. Definició tècnica i/o funcional al PPT	6
CLÀUSULA SEGONA. Necessitats administratives a satisfer i externalització	6
CLÀUSULA TERCERA. Dades econòmiques del contracte i existència de crèdit	6
3.1. Pressupost base de licitació	6
3.2. Valor estimat del contracte	6
3.3. Determinació del preu	7
3.4. Revisió de preus	7
3.5. Existència de crèdit	7
CLÀUSULA QUARTA. Durada del contracte i pròrrogues	7
CLÀUSULA CINQUENA. Règim jurídic del contracte	8
5.1. Òrgan de contractació	8
5.2. Departament responsable	8
5.3. Normativa d'aplicació	8
5.4. Normativa general	9
5.5. Els plecs són la llei de contracte	9
5.6. Harmonització, recursos i jurisdicció	9
CLÀUSULA SISENA. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació	9
CLÀUSULA SETENA. Mitjans electrònics i perfil contractant	9
CLÀUSULA VUITENA. Capacitat, solvència i garanties del contractista	10
8.1. Requisits mínims de capacitat i solvència i prohibicions	10
8.1.1. La capacitat d'obrar	10
8.1.2. La solvència	10
8.2. Classificació	11
8.3. Mitjans d'acreditació	11
8.4. Garanties	11
II. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ: L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE	11
CLÀUSULA NOVENA. Presentació de documentació i de proposicions	11



9.1. Perfil del contractant.....	11
9.2. Condicions prèvies	11
9.3. Presentació de proposicions.	12
9.4. Informació als licitadors	12
9.5. Contingut de les proposicions.....	12
CLÀUSULA DESENA. Mesa de contractació	13
CLÀUSULA ONZENA. Determinació de la millor oferta i criteris d'adjudicació	14
CLÀUSULA DOTZENA. Obertura de proposicions, classificació ofertes i de documentació previ a l'adjudicació	16
12.1. Obertura de proposicions	16
CLÀUSULA TRETZENA. Ofertes anormalment baixes.....	17
CLÀUSULA CATORZENA. Preferències d'adjudicació en cas d'empat.....	17
CLÀUSULA QUINZENA. Adjudicació, notificació i publicació simultània al perfil	17
CLÀUSULA SETZENA. Formalització del contracte.....	18
CLÀUSULA DISSETENA. Confidencialitat i tractament de dades.....	18
17.1. Confidencialitat.....	18
17.2. Tractament de les dades	18
III. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE	19
CLÀUSULA DIVUITENA. Condicions especials d'execució en matèria ètica, mediambiental i social.....	19
CLÀUSULA DINOVENA. Programa de treball	20
CLÀUSULA VINTENA. Compliment de termini i correcta execució	20
CLÀUSULA VINT-I-UNENA. Propietat intel·lectual.....	20
CLÀUSULA VINT-I-DOSENA. Persona responsable del contracte i unitat encarregada del seguiment i execució del contracte	21
22.1. Responsable supervisor de l'execució del contracte.....	21
22.2. La unitat encarregada del seguiment i execució	21
22.3. Delegat del contractista	21
CLÀUSULA VINT-I-TRESENA. Resolució incidències	21
IV. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS ...	21
CLÀUSULA VINT-I-QUATRENA. Pagaments al contractista	21
CLÀUSULA VINT-I-CINQUENA. Pactes definidors de drets, obligacions i responsabilitat de l'adjudicatari.....	22
25.1. Obligacions de l'adjudicatari.....	22
25.2. Responsabilitat de l'adjudicatari	24
25.3. Drets de l'adjudicatari	25
CLÀUSULA VINT-I-SISENA. Infraccions i penalitats.....	25



CLAUSULA VINT-I-SETENA. Modificacions del contracte	25
CLAUSULA VINT-I-VUITENA. Suspensió del contracte	25
CLAUSULA VINT-I-NOVENA. Clàusula ètica i de bon govern	25
V. DISPOSICIONS RELATIVES A LA CESSIÓ I LA SUBCONTRACTACIÓ DEL CONTRACTE	26
CLAUSULA TRENTENA. Cessió i subcontractació	26
VI. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE	26
CLAUSULA TRENTA-UNENA. Recepció, liquidació i traspàs	26
CLAUSULA TRENTA-DOSENA. Termini de garantia	26
CLAUSULA TRENTA-TRESENA. Acabament del contracte	27
VII. RECURSOS, MESURES PROVISIONALS I SUPÒSITS ESPECIALS DE NUL.LITAT CONTRACTUAL	27
CLAUSULA TRENTA-QUATRENA. Actualització normativa	27
ANNEX 1. DECLARACIÓ RESPONSABLE	30
ANNEX 2. MODEL PROPOSICIÓ VALORABLE PER APLICACIÓ DE FÓRMULES ...	32
ANNEX 3. DECLARACIÓ DE CONFIDENCIALITAT	33



I. DISPOSICIONS GENERALS

CLÀUSULA PRIMERA. Objecte del contracte

1.1. Descripció de l'objecte del contracte

El servei d'ajuda a domicili (SAD) és un conjunt organitzat i coordinat d'accions assistencials, educatives i preventives que es realitzen bàsicament al domicili de la persona i/o família/unitat de convivència, i en el seu entorn, adreçades a proporcionar atencions personals, ajuda a la llar i suport social a les persones amb dificultats de desenvolupament o d'integració social o manca d'autonomia personal, oferint una atenció integral i personalitzada.

Aquest conjunt d'accions es realitza mitjançant personal qualificat i supervisat, proporcionant-los atencions preventives, assistencials, socioeducatives i rehabilitadores en el seu entorn habitual, així com de suport a les persones cuidadores no professionals.

Les actuacions del SAD són de caràcter personal (atencions i suport personal i acompanyaments fora de la llar), de caràcter domèstic (neteja de la llar i neteja de xoc), de suport a les persones cuidadores no professionals i actuacions preventives i socioeducatives.

El SAD no supleix, en cap moment, la responsabilitat de la família. Únicament es duen a terme les tasques que la persona o família no poden fer o tinguin dificultats per a poder-les portar a terme, ja siguin preventives, educatives i assistencials, en situacions de necessitat social, i no en situacions de caràcter sanitari, (en cap cas el/la professional que realitzi el servei podrà realitzar tasques de caire sanitari, per les quals sigui necessària una titulació sanitària).

1.2. Divisió en lots

Segons consta en la memòria justificativa, atesa la naturalesa del contracte la decisió de no dividir en lots l'objecte del contracte es fonamenta principalment en que aquesta divisió convertiria l'execució del contracte en excessivament difícil o costosa des del punt de vista tècnic, i la necessitat de coordinar els diferents contractistes per als diversos lots podria comportar el risc de socavar l'execució adequada del contracte i, el que es pretén és oferir un servei homogeni a totes les persones usuàries que s'hi derivin i que facin ús del servei.

1.3. Qualificació

El contracte es qualifica com a contracte administratiu de serveis, d'acord amb el previst als articles 25 i 17 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre del 2017 (d'ara endavant LCSP). No resta subjecte a regularització harmonitzada de conformitat amb l'article 22.1.c de la LCSP.



1.4. Codi CPV

Servei d' Ajuda a Domicili (SAD), en el marc dels Serveis Socials Bàsics del Consell Comarcal del Pallars Sobirà. El Codi CPV que correspon és 85320000-8 Serveis Socials.

1.5. Expedient administratiu

Expedient administratiu del Consell Comarcal del Pallars Sobirà número: 1049/2026.

1.6. Definició tècnica i/o funcional al PPT

El plec de prescripcions tècniques particulars explica amb detall la definició tècnica i/o funcional del servei objecte del contracte [Art. 124 LCSP]

CLÀUSULA SEGONA. Necessitats administratives a satisfer i externalització

La necessitat pública que es pretén satisfer està explicitada a la Memòria Justificativa que forma part de l'expedient [Art. 28 i 116 LCSP], on es disposa que finalitza la vigència del contracte actual i que per a dur a terme aquest servei es fa necessària la seva nova contractació. El Consell Comarcal del Pallars Sobirà no disposa dels mitjans personals necessaris per a la prestació del servei d'ajuda a domicili, pel que el més adequat és la seva contractació externa..

CLÀUSULA TERCERA. Dades econòmiques del contracte i existència de crèdit

3.1. Pressupost base de licitació

El pressupost base de licitació es fixa amb l'article (Art. 100 LCSP), és de 361.048,03 €, IVA inclòs, d'acord amb el següent quadre resum:

Valor del contracte 1r any		Previsió				
		Hores SAD	Preu hora	Total	4% IVA	TOTAL
SAD SOCIAL	Atenció a la persona	6013,15	24,00 €	144.318,85 €	5.772,75 €	150.091,60 €
	SAD Seguiment (+projecte DI)	106,70	24,00 €	2.560,86 €	102,43 €	2.663,29 €
	Suport a la llar	248,60	22,44 €	5.577,48 €	223,10 €	5.800,58 €
	Hores en festiu	90,00	30,00 €	2.700,06 €	108,00 €	2.808,06 €
	SubTotal	6458,45		155.157,25 €	6.206,29 €	161.363,54 €
SAD DEPENDÈNCIA	(Hores previstes CP 2026)	8000,00	24,00 €	192.004,32 €	7.680,17 €	199.684,49 €
TOTAL		14458,45		347.161,57 €	13.886,46 €	361.048,03 €

Aquests són els preus màxims que poden oferir els licitadors de manera que qualsevol oferta per import superior als assenyalats serà exclosa del procediment.

3.2. Valor estimat del contracte

A l'efecte previst a l'article 101 LCSP el valor estimat del contracte, és de 694.323,14 €, IVA exclòs, d'1 any, més una possible pròrroga d'1 any més.

Es tracta d'una estimació d'hores i per tant una previsió de màxims sense que això signifiqui l'obligació, per part del Consell Comarcal, d'abonar la totalitat de les hores que s'estimen, el contractista només podrà facturar les hores que se li encarreguin i les efectivament realitzades.



L'oferta econòmica del licitador/a es realitzarà exclusivament en base al preu/hora, del servei d'atenció a la persona, amb un màxim admissible de 24 €/hora i del d'atenció domèstica amb un màxim admissible de 22,44 €/hora.

El licitador no ha de presentar oferta de preu per les hores realitzades en horaris festius ja que en el contracte aquests preus s'actualitzaran proporcionalment a la baixa realitzada respecte al preu/hora base de 24 € per atenció a la persona.

3.3. Determinació del preu

[art. 102 LCSP]: S'ha calculat un preu hora de servei de 24 €/hora d'atenció a la persona, desglossat de la següent manera:

- 19,54 € hora preu treballadora familiar (81,416%)
- 0,95 € costos associats (3,955%)
- 2,15 € estructura empresa (8,969%)
- 1,36 € marge comercial (5,66%)

I, 22,44 €/hora d'atenció domèstica, desglossat de la següent manera:

- 18,07 € hora preu treballadora familiar (80,514%)
- 0,95 € costos associats (4,231%)
- 2,15 € estructura empresa (9,594%)
- 1,27 € marge comercial (5,66%)

3.4. Revisió de preus

[art. 103 LCSP]. El contracte no preveu revisió de preu.

3.5. Existència de crèdit

En el projecte del pressupost corresponent a l'exercici 2026, aplicació pressupostària 231.226.10, existirà consignació pressupostària suficient (a nivell de vinculació jurídica) per fer front a la tipologia de despeses del present contracte.

CLÀUSULA QUARTA. Durada del contracte i pròrroques

Tot i que la durada del contracte hauria de ser al més llarga possible que permeti la llei, per tal de facilitar la continuïtat de l'atenció de les persones beneficiàries del servei i que les professionals que el presten coneguin l'entorn de treball (la comarca i la seva població), en no tenir el Contracte Programa 2027-2030 signat i, per tant, no conèixer els mòduls de finançament per als propers anys, de la Generalitat de Catalunya.

La durada del contracte es proposa en 1 any (a partir del primer dia del mes següent al de l'adjudicació), contemplant-se una possible pròrroga d'un any.

Es recull expressament la possibilitat a que fa referència el darrer paràgraf l'art. 29.4 LCSP, amb independència dels terminis "ex contractu", l'adjudicatari queda obligat a continuar



prestant el servei objecte del contracte, al finalitzar aquest, fins que el nou adjudicatari es faci càrrec del servei, d'acord amb el que estableix l'article 235.a) del Decret 17/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.

CLÀUSULA CINQUENA. Règim jurídic del contracte

El contracte té caràcter administratiu i es regeix per aquest plec de clàusules administratives i pel plec de prescripcions tècniques, les clàusules dels quals es consideren part integrant del contracte, en cas de discordança entre el present plec i qualsevol de la resta de documents contractuals, prevaldrà aquest plec.

El Servei d'ajuda a domicili és una prestació garantida, consistent en actuacions de caràcter personal i actuacions de caràcter domèstic per promoure una millor qualitat de vida de les persones usuàries, d'acord amb el regulat a:

La Llei 39/2006, de 14 de desembre, de Promoció de l'Autonomia Personal i Atenció a les persones en situació de dependència (BOE núm. 299, de 15/12/2006), defineix el Servei d'Atenció Domiciliària com el conjunt d'actuacions portades a terme en el domicili de les persones en situació de dependència amb la finalitat d'atendre les seves necessitats de la vida diària.

La Llei 12/2007, d'11 d'octubre, de Serveis Socials, (DOGC número 4990, de 18 d'octubre de 2007) l'art. 21.2.j) esmenta *l'atenció domiciliària* sota el títol "*Prestacions de Servei*" i a la disposició addicional primera i cinquena com a mesures i sistema per a la promoció de l'autonomia personal. Pel que fa al seu règim d'actuació, les entitats d'iniciativa privada hauran de complir amb el que determina l'art. 75 d'aquesta llei

I el decret 142/2010, d'11 d'octubre, pel qual s'aprova la Cartera de Serveis Socials 2010-2011, on es determina el servei com a prestació garantida.

Aquest servei es durà a terme de conformitat, també amb el Reglament regulador del Servei d'Atenció Domiciliària del Consell Comarcal del Pallars Sobirà i amb tota la normativa establerta en el plec de clàusules administratives particulars.

5.1. Òrgan de contractació

És el President del Consell Comarcal, d'acord amb el que disposa la DA 2a. 1 de la LCSP, atès que el seu valor estimat no supera el 10 per cent dels recursos ordinaris del pressupost. Les prerrogatives de l'òrgan i el seu exercici són les regulades als art. 190 LCSP.

La Presidència té la seu al Consell Comarcal del Pallars Sobirà, Camí de la Cabanera, 2, 25560 de Sort, telèfon 973620107.

5.2. Departament responsable

El departament responsable del contracte és Serveis Socials.

5.3. Normativa d'aplicació



La normativa d'aplicació és [art. 24, 25 i 188 LCSP].

5.4. Normativa general

Directiva 2014/24/UE, de 26 de febrer, sobre contractació pública; Llei 9/2017, de 9 de novembre, de contractes del sector públic i de transposició de directives de contractació (LCSP). En allò que no contradigui la llei de l'Estat: Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desplega parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic i Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques (RGLCAP). Decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei d'organització comarcal de Catalunya; pel decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal de règim local de Catalunya i pel Reglament d'obres, activitats i serveis de les corporacions locals (ROAS).

5.5. Els plecs són la llei de contracte

La presentació d'una proposició implica la seva acceptació incondicionada.

5.6. Harmonització, recursos i jurisdicció

Atès el valor estimat del contracte, aquest no està subjecte a regulació harmonitzada [art. 22. c de la LCSP], sí és susceptible de recurs especial [art. 44.1 a i ss LCSP]. No procedeix recurs administratiu ordinari (art. 44.5 LCSP), només procedeix potestativament recurs especial en matèria de contractació davant el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, previ al recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Lleida (art. 46.1 LCSP i art. 8.1 LJCA).

CLÀUSULA SISENA. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

La forma d'adjudicació del contracte serà el procediment obert, en el qual tot empresari interessat podrà presentar una proposició, i queda exclosa tota negociació dels termes del contracte amb els licitadors.

De conformitat amb l'art 145.1 de la LCSP, l'adjudicació del contracte es realitzarà utilitzant una pluralitat de criteris d'adjudicació sobre la base de la millor relació qualitat-preu de conformitat amb el que s'estableix en la clàusula onzena.

La presentació d'ofertes es realitzarà mitjançant l'eina de Sobre Digital integrada amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública.

CLÀUSULA SETENA. Mitjans electrònics i perfil contractant

Mitjans electrònics i perfil del contractant [DA 15a i 16a, art. 63 i 347 LCSP i Llei 39/2015]. L'expedient es tramita íntegrament per mitjans electrònics. La identificació es realitzarà mitjançant signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut, d'acord Reglament 910/2014/UE. El Perfil de contractant és un conjunt de serveis adreçats a les empreses licitadores amb l'objectiu de proveir-les d'un espai propi, amb



uns eines d'accés i gestió d'expedients del seu interès. Les licitadores es donaran d'alta com a interessades en l'anunci de licitació d'aquest contracte a través del formulari de subscripció que es posa a disposició en el Perfil del Consell Comarcal del Pallars Sobirà, mitjançant la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de Catalunya, accessible des de la seu electrònica del Consell Comarcal:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/2633460?categoria=0>

CLÀUSULA VUITENA. Capacitat, solvència i garanties del contractista

8.1. Requisits mínims de capacitat i solvència i prohibicions

[Art. 65 a 70; 71 a 73; 74 a 76 LCSP]. Podran concórrer a la present licitació les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en cap supòsit d'incapacitat o prohibició de contractar de les relacionades en l'article 71 LCSP i acreditin la seva solvència econòmica, financera i tècnica o professional. Les UTE en els termes de l'art. 69 LCSP.

La presentació de proposicions pressuposa per part del licitador, l'acceptació incondicionada de les clàusules d'aquest plec i la declaració responsable conforme reuneix totes i cadascuna de les condicions exigides per a contractar amb el Consell Comarcal.

8.1.1. La capacitat d'obrar

La capacitat d'obrar dels empresaris que siguin persones jurídiques s'acredita mitjançant l'escriptura o document de constitució, els estatuts o l'acte fundacional, en què constin les normes per les quals es regula la seva activitat, degudament inscrits, si s'escau, en el registre públic que correspongui, segons el tipus de persona jurídica de què es tracti. L'objecte social ha d'abastar l'objecte del contracte [art. 84 LCSP]. També cal aportar NIF de l'empresa o empresari individual

8.1.2. La solvència

De conformitat amb l'article 74 LCSP, per celebrar contractes amb el sector públic els empresaris han d'acreditar estar en possessió de les condicions mínimes de solvència econòmica i financera i professional o tècnica que es determini l'òrgan de contractació.

8.1.2.1 solvència econòmica i financera

Els licitadors hauran d'acreditar la solvència econòmica i financera, mitjançant una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil de cobertura de riscos professionals per un import mínim de 600.000,00 €.

8.1.2.2 solvència tècnica o professional

S'haurà d'acreditar mitjançant la inscripció al Registre d'entitats, serveis i establiments socials (RESE) i una relació dels principals serveis o treballs realitzats d'igual o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte en el curs de, com a màxim,



els tres últims anys, en els quals s'indiqui l'import, la data i el destinatari, públic o privat dels mateixos.

Es requereix que l'import d'un d'aquests tres anys sigui almenys el 50% d'una anualitat del present contracte.

8.2. Classificació

[Art. 77 b) LCSP]. Per participar en aquest procediment no s'exigeix classificació.

8.3. Mitjans d'acreditació

[87 i 90 LCSP]. La inscripció en el Registre Electrònic d'Empreses Llicitadores (RELI) o homòleg estatal acredita, segons el que hi estigui reflectit, les condicions d'aptitud de l'empresari quant a la seva personalitat i capacitat d'obrar, solvència econòmica i financera. Per tal de no limitar la lliure concurrència [Art. 159.4.a LCSP], les empreses que no disposin d'aquesta inscripció, cas que siguin proposades com adjudicatàries, acreditaran la seva aptitud mitjançant l'aportació de la documentació a que fa referència i que s'haurà compromès aportar signant l'annex 1.

8.4. Garanties

[Art. 107.3]. De conformitat amb el punt 3 de l'art. 107 LCSP, quan el preu del contracte es formuli en funció de preus unitaris, l'import de la garantia a constituir serà el 5% del pressupost base de licitació, IVA exclòs.

II. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ: L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

CLÀUSULA NOVENA. Presentació de documentació i de proposicions

9.1. Perfil del contractant

Amb la finalitat d'assegurar la transparència i l'accés públic a la informació relativa a la seva activitat contractual, i sense perjudici de la utilització d'altres mitjans de publicitat, aquest Consell Comarcal compta amb el Perfil del Contractant al qual es tindrà accés segons les especificacions que es regulen a la pàgina web següent:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/2633460?categoria=0>

9.2. Condicions prèvies

Les proposicions dels interessats són secretes i hauran d'ajustar-se als plecs i documentació que regeixen la licitació, i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per l'empresari/licitador del contingut de la totalitat de les seves clàusules o condicions, sense excepció o reserva de cap tipus així com l'autorització de la mesa i a l'òrgan de contractació per a consultar les dades recollides al RELI de la generalitat de Catalunya o al ROCELE, o a les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.



Cada licitador, individualment, no podrà presentar més d'una proposició, ni tampoc subscriure cap altra proposta en una UTE, o figurar integrat en més d'una UTE, amb la conseqüència de la no admissió de totes les propostes presentades en infracció d'aquesta norma [Art. 139 LCSP].

9.3. Presentació de proposicions.

La present licitació té caràcter electrònic. Els licitadors hauran de preparar i presentar les seves ofertes obligatòriament de forma electrònica, mitjançant l'eina del Sobre Digital integrada amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública.

Les empreses licitadores hauran d'accedir a l'anunci de licitació publicat al Perfil de contractant, que es troba a la Plataforma de serveis de contractació pública.

Les proposicions es lliuraran en el termini de QUINZE (15) dies naturals, a comptar des del dia següent de la publicació de l'anunci en el perfil contractant, [art. 159.3. LCSP]. Les proposicions es presentaran **EXCLUSIVAMENT** al perfil del contractant.

El Consell Comarcal, d'acord amb els articles 138 i 159.2 LCSP, inserirà tota la informació relativa a aquesta convocatòria al perfil del contractant. Fins a SIS (6) dies abans de l'acabament del termini de presentació, s'atendrà la sol·licitud d'informació addicional i consultes.

L'oferta electrònica i qualsevol altre document que l'acompanyi hauran d'estar signats electrònicament per algun dels sistemes de signatura admesos per l'article 10 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions públiques.

Per garantir la confidencialitat del contingut dels sobres fins al moment de la seva obertura, l'eina xifrarà aquests sobres en l'enviament.

Una vegada realitzada la presentació, l'eina proporcionarà a l'entitat licitadora un justificant d'enviament, susceptible d'emmagatzematge i impressió, amb el segell de temps.

Les ofertes que presentin virus seran excloses.

9.4. Informació als licitadors

Les persones interessades podran dirigir-se a l'òrgan de contractació per sol·licitar informació addicional sobre els plecs de les condicions i la documentació complementària, la qual haurà de facilitar-se, almenys sis dies abans de que finalitzi el termini fixat per la presentació d'ofertes, sempre que l'hagin demanat almenys 12 dies abans del transcurs del termini de presentació de les proposicions.

9.5. Contingut de les proposicions

Les proposicions per prendre part en la licitació es presentaran telemàticament en un



ÚNIC sobre digital, xifrat i signat per persona apoderada. Aquest sobre ha de contenir:
Annex 1. Declaració responsable per prendre part en el procediment.

En el sobre “ÚNIC” haurà d'introduir complimentada correctament la declaració formal de l'annex 1 d'aquest plec.

El licitador, per la presentació de la seva proposició coneix, queda assabentat i accepta que, cas que l'adjudicació no pugui realitzar-se per la manca, inexistència, falsedat o qualsevol altre incompliment del seu compromís d'aportació de documentació, haurà de respondre dels perjudicis causats a l'Administració i de les penalitats que se li imposin, que poden ascendir fins al TRES (3%) per cent de l'import del pressupost base de licitació [Art. 153.4 LCSP].

En el cas d'empreses que concorrin a la licitació amb el compromís d'agrupar-se en una unió temporal si resulten adjudicatàries del contracte, cadascuna ha d'acreditar la seva personalitat, capacitat i solvència, i presentar un Annex 1 separat. A més de l'Annex 1, han d'aportar un document on consti el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte.

Aquesta declaració responsable es pot substituir pel Document europeu únic de contractació (DEUC), degudament complimentat i signat electrònicament pel licitador.

En el cas que l'annex 1 no es presenti complimentat correctament el licitador queda exclòs del procediment.

Annex 2. Proposició valorable per aplicació de fórmules: Oferta econòmica.

Serà redactat segons el model recollit a l'annex 2 del present plec, sense errades o guixades que dificultin conèixer clarament allò que l'òrgan de contractació estimi fonamental per considerar les ofertes, i que, de produir-se, provocaran que la proposició sigui exclosa.

Si per qualsevol motiu de tipus tècnic la proposició no es pogués obrir, la culpa del licitant determinarà la seva exclusió.

Annex 3. Si es pretén declarar informació confidencial.

Aquest sobre digital s'ha d'elaborar i presentar per mitjà de l'aplicació de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya, lliures de virus informàtic.

Si per qualsevol motiu de tipus tècnic la proposició no es pogués obrir, la culpa del licitant determinarà la seva exclusió.

Un cop presentada una proposició no podrà ser retirada llevat que no s'efectuï l'adjudicació en el termini del SIS (6) MESOS, comptadors des de la data d'obertura de proposicions.

CLÀUSULA DESENA. Mesa de contractació

La mesa de contractació serà l'òrgan competent per efectuar la valoració de les ofertes i



qualificar la documentació administrativa, i actuarà conforme al previst en l'article 326 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 i el disposat al Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic, desenvolupant les funcions que en aquests s'estableixen.

La seva composició es publicarà a través del perfil de contractant en publicar l'anunci de licitació o bé es farà pública amb caràcter previ a la seva constitució a través d'un anunci específic en el citat perfil.

CLÀUSULA ONZENA. Determinació de la millor oferta i criteris d'adjudicació

Els criteris d'adjudicació que han de servir de base per a la determinació de l'oferta més avantatjosa són aquells que es relacionen a continuació, tenint una puntuació màxima de 80 punts en total:

CRITERIS	PUNTS
1. Oferta econòmica	40
a) Oferta econòmica del preu unitari per als serveis d'atenció a la persona	30
b) Oferta econòmica del preu unitari per als serveis d'atenció domèstica	10
2. Millora de la qualitat laboral	40
a) Estabilitat de la plantilla	20
b) Serveis complementaris de suport a professionals (supervisió, suport psicològic, etc.)	10
c) Formació	10

Qualsevol oferta que presenti una proposta econòmica superior a l'import del contracte que figura a la clàusula tercera serà excloua.

1. Oferta econòmica. La proposta econòmica està limitada a 40 punts.

- a) S'atorgaran 30 punts a l'oferta econòmica més baixa del preu unitari per als serveis d'atenció a la persona (Omàx.) respecte del preu de licitació (Pmàx.), és a dir, es puntuarà amb 30 punts la proposició del licitador que ofereixi un preu inferior per dur a terme el servei.

La resta d'ofertes (Oi) seran puntuades de forma inversament proporcional respecte de l'oferta de preu inferior, de forma que la puntuació de cada oferta (Oi) serà igual a multiplicar per 30 el quocient (amb quatre decimals) resultant de la següent divisió Omàx. / Oi. És a dir, per a la valoració de la resta d'ofertes (Oi) s'aplicarà la fórmula següent:



Puntuació de l'oferta $O_i = 30 \times (O_{\max.} / (O_i))$

- b) S'atorgaran 10 punts a l'oferta econòmica més baixa del preu unitari per als serveis d'atenció domèstica ($O_{\max.}$) respecte del preu de licitació ($P_{\max.}$), és a dir, es puntuarà amb 10 punts la proposició del licitador que ofereixi un preu inferior per dur a terme el servei.

La resta d'ofertes (O_i) seran puntuades de forma inversament proporcional respecte de l'oferta de preu inferior, de forma que la puntuació de cada oferta (O_i) serà igual a multiplicar per 10 el quocient (amb quatre decimals) resultant de la següent divisió $O_{\max.} / O_i$. És a dir, per a la valoració de la resta d'ofertes (O_i) s'aplicarà la fórmula següent:

Puntuació de l'oferta $O_i = 10 \times (O_{\max.} / (O_i))$

2. Millora de la qualitat laboral. Amb la finalitat d'aconseguir una millora qualitativa de les condicions laborals dels/es treballadors/es que estiguin vinculats a aquest contracte, es valorarà fins a 40 punts el compromís de l'empresa d'adoptar alguna o algunes de les següents polítiques d'organització i qualificació que impliquin una millor i més eficient prestació del contracte.

a) Estabilitat de la plantilla:

Pel compromís d'emprar una plantilla estable en l'execució del contracte i d'integrar en la plantilla que executarà el contracte almenys a un 80% de treballadors i treballadores amb contracte indefinit. S'equipararà a contracte indefinit als socis i sòcies de cooperatives, societats laborals i empreses de treball associat. 80% o més dels treballadors/es amb contracte indefinit 20 punts

a) Serveis complementaris. Disposar dels següents serveis per a les treballadores de l'atenció domiciliària, es puntuarà fins a un màxim de 10 punts, de la següent manera:

- a. Supervisió mensual 5 punts
- b. Suport psicològic mensual 5 punts

b) Formació. La formació i el reciclatge que s'ofereixi a les treballadores de l'atenció domiciliària, dins de la seva jornada laboral, es puntuarà fins a un màxim de 10 punts, de la següent manera:

- a. Fins a 20 hores/any 2 punts
- b. De 21 a 40 hores/any 5 punts
- c. Més de 40 hores/any 10 punts

La puntuació total obtinguda per oferta de cada licitació resulta de la suma aritmètica dels dos criteris

$$PT = \text{criteri 1} + \text{criteri 2}$$

En cas de produir-se empat s'aplica el criteri establert a l'art. 147.2 LCSP.



CLÀUSULA DOTZENA. Obertura de proposicions, classificació ofertes i de documentació previ a l'adjudicació

12.1. Obertura de proposicions

L'òrgan de contractació es constituirà el dia que es disposi en l'anunci de licitació, dins dels tres dies següents a la finalització del termini de presentació d'ofertes a l'hora que es determini en l'anunci de licitació.

Clos el termini de presentació de proposicions, l'òrgan de contractació procedirà a l'obertura del sobre electrònic únic. La mesa de contractació, qualificarà la documentació continguda en el sobre únic, i en cas d'observar defectes esmenables, ho comunicarà a les empreses licitadores afectades perquè els esmenin en el termini de tres dies.

Seguidament, s'introduiran les dades de les proposicions i es determinarà el licitador que hagi obtingut la major puntuació. Les ofertes econòmiques que superin al pressupost base de licitació o els preus unitaris establerts a l'annex tècnic del PPTP quedaran excloses.

Seguidament, la Mesa realitzarà la proposta d'adjudicació a favor del candidat amb millor puntuació.

Requerirà, mitjançant comunicació electrònica, el licitador que hagi presentat la millor oferta perquè, dins del termini de set dies hàbils des de la data de l'enviament de la comunicació, constitueixi la garantia definitiva, així com perquè porti la documentació acreditativa de la seva capacitat d'obrar, així com la documentació justificativa del compliment dels requisits previs establerts a l'article 140.1 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, i qualsevol altra i de les condicions de solvència exigides en aquest Plec.

Finalitzada la comprovació, si aquesta resulta positiva, es passarà per l'òrgan de contractació a la resolució adjudicatària a favor de l'empresa licitadora que hagi obtingut major puntuació, cas contrari es demorarà fins a la presentació de la documentació requerida.

De no complimentar-se adequadament el requeriment en el termini assenyalat, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, procedint-se en aquest cas a requerir la mateixa documentació al licitador següent, per l'ordre en què hagin quedat puntuades les proposicions, sense perjudici de la reclamació per danys que l'Administració pot dirigir i de les penalitats que pot imposar davant aquest comportament.

En el cas que l'oferta més avantatjosa, correspongui a una Agrupació d'Empreses (UTE), aquestes hauran d'acreditar la constitució de la mateixa, en escriptura pública, dins del termini atorgat per a la formalització del Contracte, i NIF assignat a l'Agrupació.

Les proposicions presentades, tant les declarades admeses com les rebutjades sense obrir o les desestimades un cop obertes, seran arxivades a l'expedient. Adjudicat el contracte i transcorreguts els terminis per a la interposició de recursos sense que s'hagin interposat, la documentació que acompanya a les proposicions quedarà a disposició dels interessats.



L'òrgan de contractació pot sol·licitar l'assessorament i els informes dels tècnics que consideri necessaris. També pot demanar als licitadors els aclariments que consideri oportuns.

CLÀSULA TRETZENA. Ofertes anormalment baixes

La mesa de contractació aplicarà l'art. 149 de la LCSP quan presumeixi ofertes anormalment baixes. La presumpció d'oferta anormal s'estableix: Per les ofertes econòmiques inferiors en VINT unitats percentuals (20%) a la mitja aritmètica de les ofertes presentades vàlides. Si solament hi ha una proposició vàlida, el 20% es calcula sobre el preu màxim.

Quan alguna de les ofertes estigui incursa en presumpció d'anormalitat, es concedirà als licitadors afectats un termini de cinc dies hàbils perquè puguin presentar una justificació adequada de les circumstàncies que els permeten executar aquesta oferta en aquestes condicions, amb els criteris que s'assenyalen sobre aquest tema a l'article 149.4 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

CLÀUSULA CATORZENA. Preferències d'adjudicació en cas d'empat

Quant després d'efectuar la ponderació de tots els criteris de valoració establerts es produeixi un empat en la puntuació atorgada a dues o més ofertes, s'utilitzarà els següents criteris socials per resoldre aquesta igualtat, referits al moment de finalitzar el termini de presentació d'ofertes, de conformitat amb l'article 147.2 de la LCSP:

- a. Major percentatge de treballadors/es amb discapacitat o en situació d'exclusió social en la plantilla de cadascuna de les empreses, prevalent en cas d'igualtat, el major nombre de treballadors fixos amb discapacitat en plantilla, o el major nombre de persones treballadores en inclusió en la plantilla.
- b. Menor percentatge de contractes temporals en la plantilla de cadascuna de les empreses.
- c. Major percentatge de dones emprades en la plantilla de cadascuna de les empreses.
- d. El sorteig, en cas que l'aplicació dels anteriors criteris no hagués donat lloc a desempat.

CLÀUSULA QUINZENA. Adjudicació, notificació i publicació simultània al perfil

[Art. 150, 151 i 159 LCSP]. La Presidència, adjudicarà el contracte dins dels CINC (5) dies hàbils següents a la presentació de la documentació justificativa per part de l'empresa proposada com adjudicatari. L'adjudicació del contracte haurà de concretar i fixar els termes definitius del contracte. No podrà declarar-se desert el procediment si hi ha alguna proposició admissible [art. 150.3 LCSP]. Així mateix, podrà no adjudicar-se el contracte o desistir del procediment en els casos previstos a l'art. 152 de la LCSP. En cap cas procedirà l'adjudicació del contracte per un import superior al pressupost màxim de despesa assenyalat en el present plec. No podrà iniciar-se l'execució del contracte sense la seva prèvia formalització, excepte en els casos previstos legalment.



L'adjudicació serà motivada i es notificarà en el termini de DEU (10) dies a l'adjudicatària, així com a la resta de licitadores, amb la forma i amb els efectes establerts als articles 41 i 43 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú, mitjançant compareixença a la seu electrònica del Consell Comarcal. Simultàniament, es publicarà en el perfil de contractant.

CLÀUSULA SETZENA. Formalització del contracte

El contracte es formalitzarà en document electrònic administratiu, no abans dels QUINZE (15) dies hàbils següents al de la notificació, en la forma prevista a l'art. 153 de la LCSP.

La formalització del contracte es publicarà, juntament amb el corresponent contracte, en un termini no superior a quinze dies després del seu perfeccionament en el perfil del contractant de conformitat amb la LCSP i amb l'article 17.10 del decret Llei 5/2021.

CLÀUSULA DISSETENA. Confidencialitat i tractament de dades

17.1. Confidencialitat

L'empresa adjudicatària pot indicar quina part de la seva proposició és confidencial, amb els límits establerts a la Llei. Per tal que la indicació vinculi a l'òrgan de contractació, el licitador haurà de presentar la corresponent declaració de confidencialitat d'acord amb el model inclòs a l'annex 3.

Cas que en l'execució del contracte l'adjudicatari tingui accés a dades personals, donarà compliment estricte a la normativa de protecció de dades de caràcter personal. Si aquestes dades abastessin col·lectius de menors, discapacitats o altres de vulnerables o amb risc social, el contractista extremerà la seva diligència per tal de garantir el dret a l'honor, intimitat personal i familiar i a la pròpia imatge [art. 133 LCSP]. Finalitzat el contracte està obligat a esborrar o retornar els suports on constin les dades.

17.2. Tractament de les dades

En compliment del que s'estableix d'acord amb l'article 6.1 a) Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016 relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (Reglament General de Protecció de Dades) i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, els licitadors queden informats de les dades de caràcter personal, que, si escau, siguin recollits a través de la presentació de la seva oferta i altra documentació necessària per procedir a la contractació seran tractats per aquesta Consell Comarcal amb la finalitat de garantir l'adequat manteniment, compliment i control del desenvolupament del contracte.

En relació amb el tractament de dades personals dels licitadors, queden informats de les següents dades:

Responsable del tractament: Consell Comarcal del Pallars Sobirà, Camí de la Cabanera,



2, de Sort.

Dades de contacte del Delegat de protecció de dades per a consultes, queixes, exercici de drets i comentaris relacionats amb la protecció de dades: dpd@pallarssobira.cat.

Finalitat: Desenvolupament de les tasques de contractació i gestió administrativa, entre les quals el servei objecte de la present contractació.

Legitimació: Compliment de la LCSP i resta de normativa aplicable en contractació. Les dades personals són d'obligat lliurament per tal de garantir la correcta identificació.

Destinataris: Les dades no es comunicaran a tercers, excepte en els casos previstos per la llei: cessió a altres administracions, òrgans públics, etc.

Drets de les persones interessades: Es poden exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició adreçant un escrit i fotocòpia del DNI al responsable del fitxer: Consell Comarcal del Pallars Sobirà, Camí de la Cabanera, 2, de Sort; o mitjançant el correu del delegat de protecció de dades a dpd@pallarssobira.cat.

Sense perjudici de qualsevol altre recurs administratiu o acció judicial, tot interessat tindrà dret a presentar una reclamació davant l'Autoritat Catalana de Protecció de dades. <https://apdcat.gencat.cat/es/inici/index.html>

Així mateix us informem que les vostres dades, les concretes per a gestionar les actuacions necessàries per a tramitar la vostra sol·licitud, poden ser cedides a altres administracions i entitats d'acord amb les seves competències vinculades en matèria de serveis socials.

III. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

CLÀUSULA DIVUITENA. Condicions especials d'execució en matèria ètica, mediambiental i social

S'estableixen les següents condicions especials d'execució del contracte, d'acord amb l'establert a [Art. 201-202 LCSP], de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic:

- El contractista ha de mantenir en tot moment els compromisos ètics que ha signat a l'annex 1.
- L'obligació dels adjudicataris de complir les condicions salarials dels/es treballadors/es, de conformitat amb el Conveni Col·lectiu sectorial d'aplicació.
- Aplicació de mesures que fomentin la igualtat d'homes i dones en el treball: l'empresa acreditarà que disposa d'accions efectives de conciliació del treball i la vida familiar, que disposa d'un protocol de prevenció, detecció i intervenció enfront l'assetjament sexual, que retribueix de manera equitativa els seus treballadors sense discriminació de gènere.

L'Administració podrà comprovar el compliment d'aquestes condicions d'execució i en cas de ser incomplertes aplicarà les sancions previstes a la clàusula 7.8, com incompliment parcial o defectuós [art.192 LCSP].



CLÀUSULA DINOVENA. Programa de treball

L'adjudicatària presentarà un programa de treball, si així li ho requereix el Consell Comarcal el qual serà revisat pels Serveis Socials de l'entitat i haurà de comptar amb la seva conformitat.

CLÀUSULA VINTENA. Compliment de termini i correcta execució

L'empresa contractista està obligada a complir el termini total d'execució del contracte així com els terminis parcials i l'execució successiva del servei, i els fixats si s'escau, en el programa de treball.

Si l'empresa contractista incorre en demora respecte del compliment dels terminis totals o parcials o els fixats en el programa de treball, per causes que li siguin imputables, l'Administració pot optar, ateses les circumstàncies del cas, per la resolució del contracte amb pèrdua de la garantia o per la imposició de penalitat, en forma i condicions establertes en els articles 193 i 194 de la LCSP i en aquest plec segons la clàusula 26 d'aquest plec.

El contractista resta obligat a complir el contracte de conformitat amb el disposat en aquest plec, en el de prescripcions tècniques i d'acord amb les instruccions que li doni el responsable del contracte o la unitat responsable.

L'incompliment o el compliment defectuós de la prestació objecte del contracte o dels compromisos assumits per l'empresa o les empreses contractistes o de les condicions especials d'execució, i de l'establert en la present clàusula faculta a l'administració per a la imposició de les penes establertes a la clàusula 26 d'aquest plec.

CLÀUSULA VINT-I-UNENA. Propietat intel·lectual

Els serveis que es realitzin en el marc del contracte objecte d'aquest plec seran titularitat del Consell Comarcal del Pallars Sobirà.

L'empresa adjudicatària no pot fer ús del nom, logotip o qualsevol signe distintiu o material que li hagi facilitat el Consell Comarcal, fora de les circumstàncies i finalitats d'aquest contracte, ni un cop acabada la seva vigència.

L'empresa adjudicatària exonerarà el Consell Comarcal de qualsevol tipus de responsabilitat davant de tercers per reclamacions de qualsevol índole provinents del personal, equips i qualsevol mitjà utilitzats per a l'execució del contracte.

En cas d'accions dirigides contra el Consell Comarcal per tercers titulars de drets sobre els mitjans utilitzats per l'empresa adjudicatària per a l'execució del contracte, aquest respondrà davant el Consell Comarcal del resultat d'aquestes accions i està obligada, a més a prestar-li ajuda plena en l'exercici de les accions que competeixin al Consell Comarcal.

Qualsevol utilització per part de l'empresa contractista de documentació, dissenys, imatges, informació recollida o dades que resultin de la realització de l'objecte del contracte requereix l'autorització prèvia i escrita del Consell Comarcal.



CLÀUSULA VINT-I-DOSENA. Persona responsable del contracte i unitat encarregada del seguiment i execució del contracte

22.1. Responsable supervisor de l'execució del contracte

[Art 62 LCSP]. L'òrgan de contractació designarà una persona física o jurídica, vinculada a l'ens contractant o aliena a ell, com a responsable del contracte, qui exercirà la direcció, el seguiment i la supervisió dels treballs objecte del contracte.

22.2. La unitat encarregada del seguiment i execució

De conformitat amb el que es disposa en l'article 62.1 de la LCSP, la unitat encarregada del seguiment i execució ordinària del contracte serà la directora de l'àrea de Serveis Socials del Consell Comarcal del Pallars Sobirà, Sra. Vidal.

22.3. Delegat del contractista

És la persona física designada expressament pel contractista i acceptada prèviament pel Consell Comarcal, amb facultats suficients per ostentar la representació del contractista, per mitjà de la qual es canalitzaran totes les relacions que es deriven de l'execució del contracte. Aquesta persona estarà localitzable mitjançant telèfon durant el transcurs del servei per solucionar qualsevol dubte o problema que sorgeixi.

CLÀUSULA VINT-I-TRESENA. Resolució incidències

Les incidències que es puguin ocasionar durant la prestació del servei seran resoltes a instància del responsable del contracte que en determinarà la forma i mitjans necessaris per a la seva resolució.

El Consell Comarcal podrà dur a terme tasques d'inspecció en relació al servei contractat i requerir a l'adjudicatari perquè subsani els defectes o errors observats sense que això suposi cap despesa per l'entitat comarcal.

IV. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS

CLÀUSULA VINT-I-QUATRENA. Pagaments al contractista

Factura i banca electrònica [Art. 198 LCSP]. El contractista tindrà dret al cobrament dels serveis contractats i l'efectivament executat, d'acord amb els preus convinguts (amb el corresponent Impost sobre el Valor Afegit), mitjançant factura mercantil electrònica i es referiran a la realització mensual dels serveis.

La factura detallarà amb precisió durant el mes anterior a la seva admissió i s'haurà de presentar durant la primera quinzena del mes.

Presentada la factura i aprovada la seva conformitat, el Consell Comarcal farà efectiu el pagament dins del termini legalment establert a la normativa sobre prevenció de la morositat.



El Consell Comarcal accepta la recepció de factures que compleixin amb els requeriments següents:

- L'autenticitat de l'origen i integritat del contingut de les factures electròniques es garantirà mitjançant signatura electrònica reconeguda.
- El format de factura electrònica és el format "facturae". Aquest format es troba descrit mitjançant un esquema XSD, XML Schema Definition a www.facturae.es, ajustant-se el format de signatura electrònica a l'especificació XML-Advanced Electronic Signatures (XAdES), ETSI TS 101 903.
- El lliurament de les factures s'efectuarà a través del servei e.FACT bé utilitzant la bústia de lliurament de factures accessible des de la seu electrònica d'aquest Consell Comarcal o bé través de les plataformes de facturació electròniques adherides al servei e.FACT.

Les factures es pagaran per mitjà de transferència bancària electrònica en el compte bancari indicat per l'empresa per mitjà del codi IBAN. Aquesta indicació es un procediment formal en qual l'empresari individual o les persones apoderades, mitjançant signatura electrònica i comprovació de la seva facultat, indiquen de manera certa el compte titularitat del creditor, on aquest accepta explícitament el caràcter solutori dels pagaments. I acompanyen certificació emesa per l'entitat bancària de la titularitat del compte. Qualsevol canvi seguirà aquest procediment. Sense la complimentació del procediment i la conformitat de la Intervenció comarcal no es produirà cap pagament, considerant-se el retard culpa del creditor.

Si el Consell considera que els serveis no han estat prestats de conformitat, procedirà a retornar la factura i posarà en coneixement de l'adjudicatari l'esmentada circumstància, a l'efecte que aquest presenti les al·legacions que convinguin al seu dret, resolent en darrera instància el Consell. Contra aquesta resolució l'adjudicatari podrà adoptar les mesures legalment establertes.

CLÀUSULA VINT-I-CINQUENA. Pactes definidors de drets, obligacions i responsabilitat de l'adjudicatari

25.1. Obligacions de l'adjudicatari

- Tindran caràcter essencial les obligacions de l'adjudicatari relacionades amb:
 - Donar compliment a la normativa de protecció jurídica dels menors i de protecció de dades de caràcter personal.
 - Manteniment de l'adscripció del personal.
 - Obligacions socials i laborals amb el seu personal, si és el cas.
- Conformen la posició de l'adjudicatari les següents obligacions:
 - Prestar el servei contractat amb subjecció estricta al present plec de clàusules administratives, al plec de prescripcions tècniques particulars i també a tota l'altra documentació complementària d'aquests, la qual li serà comunicada formalment amb garantia del respecte del seu dret a audiència prèvia.
 - Complir les disposicions vigents en matèria mercantil, fiscal, laboral, de seguretat



social i salut i higiene en el treball i les que dicti el Consell Comarcal, així com assumir totes les despeses i retribucions dels elements materials i personals necessaris, amb total responsabilitat de les seves obligacions legals de caràcter mercantil, laboral, civil i fiscal. També donarà compliment a la normativa mediambiental d'aplicació.

- Complir el conveni col·lectiu sectorial d'aplicació, les disposicions i condicions de seguretat, salut i higiene establertes en els reglaments, ordenances o convenis laborals vigents.
- Satisfer l'import total dels costos de personal, material, productes, maquinària, amortitzacions, assegurances socials i impostos. Garantir el manteniment del servei durant el termini d'execució del contracte, amb independència de problemes laborals propis o dels proveïdors.
- Disposar d'una organització tècnica, econòmica i de personal suficient per l'adequada prestació del contracte.
- Executar el contracte amb prohibició absoluta de cedir-lo o subrogar-lo, llevat d'autorització expressa del Consell Comarcal el Pallars Sobirà.
- Mantenir permanentment informat el Consell Comarcal de les incidències rellevants relacionades amb l'execució del servei i atendre amb diligència les sol·licituds d'informació que li adreci el Consell Comarcal.
- Obtindre i disposar al seu càrrec de les homologacions i permisos de qualsevol tipus que siguin necessàries, així com de les patents de fabricació i les autoritzacions d'utilització d'equips i programaris informàtics.
- Comunicar a l'òrgan de contractació la circumstància en el cas de successió d'empresa, en el termini de màxim de CINC (5) dies hàbils, en els termes de l'art. 98 LCSP.
- L'adjudicatari ha d'emprar el català en les seves relacions amb el Consell Comarcal del Pallars Sobirà derivades de l'execució del contracte. Així mateix, l'adjudicatari ha d'emprar el català en els documents formals que presenti, provisionals i definitius, i en les comunicacions a tercers que es derivin de l'execució del contracte. En tot cas, l'adjudicatari roman subjecte en l'execució del contracte a les obligacions derivades de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística i de les disposicions que la desenvolupen.
- El Consell Comarcal està facultat per exigir a l'adjudicatari, en tot moment i en qualsevol cas amb temps suficient abans de la renovació anual del contracte, la justificació que ha complert totes les seves obligacions de caràcter fiscal, laboral i de la Seguretat Social pel que fa als seus treballadors. Si no les ha complert li podrà retenir l'import equivalent a les quotes impagades, amb càrrec a la fiança definitiva.

- Obligació de subrogació

- L'execució del contracte està subjecte al que estableix l'article 44 de l'Estatut dels Treballadors, pel qual, en compliment del que disposa el vigent conveni col·lectiu de treball que sigui aplicable, a l'inici de la seva vigència l'adjudicatari ha d'assumir tots els treballadors del servei d'ajuda a domicili que depenen de l'anterior contractista, amb les condicions que estableixen els preceptes aplicables del conveni del sector. El llistat de treballadors afectats per la subrogació és l'establert a la clàusula 21 del plec de prescripcions tècniques,



d'acord amb el que preveu l'article 130 del TRLCSP.

Les possibles discrepàncies que puguin resultar de la subrogació de personal provinent de l'anterior contractista seran solucionades exclusivament entre les dues empreses afectades i, si s'escau, les autoritats socials a les quals recorrin, sense que aquestes discrepàncies afectin el Consell Comarcal del Pallars Sobirà ni a la prestació del servei. Un cop realitzada la subrogació, l'empresa concessionària es farà càrrec de tots els costos laborals que corresponguin als treballadors subrogats, incloses les eventuais indemnitzacions, alliberant el Consell Comarcal del Pallars Sobirà de qualsevol responsabilitat al respecte.

- El concessionari no pot afectar altre personal fix al servei fora d'aquell a què es refereix l'apartat anterior sense la conformitat prèvia i escrita del Consell Comarcal. Durant la vigència del contracte l'empresa concessionària del servei no podrà incrementar el nombre de treballadors/es ni modificar l'organització del personal adscrit a aquest sense l'autorització expressa i escrita del Consell Comarcal del Pallars Sobirà. A més el concessionari necessitarà l'autorització prèvia i escrita del Consell Comarcal per a tota contractació laboral que dugui a terme, ja sigui nova contractació, renovació de contracte precedent o nova crida de treballador amb caràcter discontinu.
- El contractista haurà de comprovar que tot el seu personal que tingui contacte amb menors no hagi estat condemnat per sentència ferma per algun delictes contra la llibertat i indemnitat sexual que inclou l'agressió i abús sexual, assetjament sexual, exhibicionisme i provocació sexual, prostitució i explotació sexual i corrupció de menors, així com tracta d'éssers humans. Aquesta circumstància s'haurà d'acreditar mitjançant l'aportació de certificats negatius del Registre Central de Delinqüents Sexuals. El contractista haurà de presentar una declaració jurada que disposa d'aquests certificats.

25.2. Responsabilitat de l'adjudicatari

- El contractista serà responsable de la qualitat tècnica dels serveis realitzats, i també de les conseqüències que es dedueixin per a l'Administració o per a tercers degut a les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.
- Ésser directament responsable, davant qualsevol organisme públic, de totes les obligacions i prestacions que la legislació social vigent estableix per al personal.
- Indemnitzar els danys que s'originen a tercers i els que s'originen al Consell Comarcal o al personal que en depèn, pels perjudicis basats de dol o negligència en el compliment de les obligacions resultants de l'adjudicació dels contractes. En aquests supòsits, la indemnització es determinarà per l'òrgan de contractació en raó dels perjudicis causats, amb audiència prèvia del contractista i sense perjudici de l'acció penal que en el seu cas procedeixi. També seran responsables de tota classe de reclamacions relatives a la propietat industrial i comercial dels aparells, equips i maquinari i programaris informàtics utilitzats, i hauran d'indemnitzar de tots els danys i perjudicis contractuals que puguin derivar-se per la interposició de reclamacions.
- També s'hauran de fer càrrec de les despeses derivades de les reclamacions que eventualment puguin dirigir-se contra el Consell Comarcal.
- D'acord amb l'art 197 LCSP, el contracte s'executa a risc i ventura del contractista.



25.3. Drets de l'adjudicatari

- Prestar el servei amb independència i autonomia organitzativa i metodològica, de manera que en cap cas no s'entendran jeràrquicament dependents del Consell Comarcal del Pallars Sobirà, sens perjudici de les facultats d'inspecció, control i vigilància que es reserven als òrgans del Consell Comarcal del Pallars Sobirà.
- Ser rebut en audiència en tots els casos que estableix la Llei.
- A rebre els abonaments al preu convingut, dins dels terminis legals.

CLAUSULA VINT-I-SISENA. Infraccions i penalitats

En cas d'incompliment parcial, compliment defectuós o demora en l'execució. Si les causes són atribuïbles al contractista, s'aplicaran les penalitats a que fan referència els articles 192 i 193 de la LCSP, fins i tot exigint indemnització per danys i perjudicis i resolució del contracte. En el cas a que fa referència l'art. 192, les sancions es concreten pel cas d'infraccions lleus: 1% del preu del contracte, IVA exclòs i en el cas d'infraccions greu en el 5% del preu del contracte, IVA exclòs. Si interessen obligacions establertes com essencials a la clàusula VINT-I-SISENA, apartat 25.1 d'aquest plec, duplicaran el percentatge anterior fins arribar al màxim establert a la Llei del 10%. La determinació del tipus d'infracció es realitzarà amb ponderació a: intencionalitat, pertorbació causada al servei en qualitat, quantitat i temps, danys produïts, quantitat estimada del benefici il·lícit, transcendència social de la infracció i reincidència.

En el cas d'incompliment greu s'aplicarà el que disposa l'art. 312. d) de LCSP podent l'Administració resoldre el contracte, o procedir al segrest o la intervenció del contracte.

La tipificació de les incidències està desglossada a la clàusula 18 del plec de prescripcions tècniques (sancions)

CLAUSULA VINT-I-SETENA. Modificacions del contracte

Per raons d'interès públic i disposant de crèdit pressupostari, es podran introduir les següents modificacions [Art. 202 a 206 LCSP]: No es preveu la modificació del contracte, per la qual cosa només es podran fer modificacions en els termes de l'article 205 de la LCSP.

CLAUSULA VINT-I-VUITENA. Suspensió del contracte

S'aplicarà el que disposa l'art. 208 LCSP.

CLAUSULA VINT-I-NOVENA. Clàusula ètica i de bon govern

Les empreses de més de 250 treballadors/res hauran d'acreditar el disseny i aplicació efectiva del Pla d'Igualtat previst a la Llei 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva d'homes i dones. I en el cas d'empreses de 50 o més treballadors, les mesures d'igualtat hauran de dirigir-se a l'elaboració i aplicació d'un Pla d'Igualtat, en els terminis establerts de conformitat amb l'establert al RD 6/2019, de mesures urgents per garantia de la



igualtat de tracte i oportunitats entre dones i homes en el treball i ocupació.

V. DISPOSICIONS RELATIVES A LA CESSIÓ I LA SUBCONTRACTACIÓ DEL CONTRACTE

CLAUSULA TRENTENA. Cessió i subcontractació

El contracte es podrà cedir amb la forma i condicions establertes als articles 214 LCSP. Si és el cas, l'òrgan de contractació autoritzarà la cessió, sempre que estigui executat no menys del 20% de l'import del contracte i el cessionari proposat acrediti capacitat i solvència tècnica i econòmica adequada en funció de la fase d'execució del contracte. La cessió es formalitzarà en escriptura pública i se'n lliurarà una còpia a l'òrgan de contractació abans de la subrogació efectiva de drets i obligacions al cessionari.

La subcontractació no procedeix en aquest contracte.

VI. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE

CLAUSULA TRENTA-UNENA. Recepció, liquidació i traspàs

La recepció es realitzarà conforme el que es disposa a l'article 210 LCSP i 203 i 204 del Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques i en especial i amb caràcter preferent segons el disposat en aquest plec.

Finalitzada la vigència del contracte caldrà realitzar el traspàs amb la nova adjudicatària de manera que el contractista resta obligat a dur a terme les actuacions necessàries i de total coordinació, col·laboració i cooperació amb el Consell Comarcal i l'empresa entrant i d'acord amb el plec de prescripcions tècniques, per tal de garantir la continuïtat del servei i la seva prestació als usuaris sense cap tipus d'interrupció o perjudici.

El termini de traspàs el servei s'estableix inicialment en trenta dies naturals des de la formalització del contracte llevat que des del Consell Comarcal se'n fixi un altre per motius d'interès públic o per raons de servei.

Durant aquest termini el contractista també s'obliga a seguir les indicacions del Consell Comarcal i del responsable del contracte i caldrà garantir la continuïtat de la prestació del sense interrupció i amb els estàndards de qualitat exigits en el plec de prescripcions tècniques.

Aquestes obligacions ho són també en el traspàs d'inici del servei i fins a la seva total assumpció.

En cas de no reunir-se les condicions necessàries per a procedir a la recepció es dictaran al contractista les instruccions oportunes per tal que es subsanin els defectes observats i doni compliment a les seves obligacions en el termini establert per això, sense que procedeixi la recepció definitiva fins que aquestes instruccions hagin estat complimentades, aixecant-se llavors l'acta corresponent.

CLAUSULA TRENTA-DOSENA. Termini de garantia



El termini de garantia és de dos mesos. Començarà a computar a partir de l'acta de recepció total dels serveis.

CLAUSULA TRENTA-TRESENA. Acabament del contracte

Els contractes s'extingeixen per compliment o per resolució. El contracte s'entén complert quan s'ha realitzat la totalitat de la prestació.

Els contractes es resolen en les causes, amb el procediment i efectes establerts a la Llei [art. 198.6, 209 a 213, 306 o 313 LCSP].

VII. RECURSOS, MESURES PROVISIONALS I SUPÒSITS ESPECIALS DE NUL·LITAT CONTRACTUAL

CLAUSULA TRENTA-QUATRENA. Actualització normativa

1. Les prescripcions d'aquest plec que incorporen o reproduïxen aspectes de la legislació bàsica estatal o l'autonòmica d'aplicació als ens locals catalans s'entendran automàticament modificades en el moment en què es produeixi la seva revisió. En particular, les disposicions de caire procedimental i organitzatiu d'aquest plec que siguin susceptibles de veure's afectades per la legislació comunitària europea, la bàsica estatal o l'autonòmica d'aplicació als ens locals catalans que s'adopti a l'objecte de la implantació progressiva de la contractació administrativa electrònica s'entendran automàticament modificades en el moment en què es produeixi l'adopció d'aquella.
2. De verificar-se aquesta revisió, s'autoritza la Presidència del Consell Comarcal per introduir al text del plec les correlatives modificacions o els pertinents aclariments.
3. Les modificacions o aclariments derivats de la revisió operada en la legislació bàsica de l'Estat o l'autonòmica d'aplicació als ens locals catalans no necessitaran de l'expressa publicació per part del Consell Comarcal.

CLAUSULA TRENTA-CINQUENA. Règim jurídic del contracte

Aquest contracte té caràcter administratiu i la seva preparació, adjudicació, efectes i extinció es regirà per l'establert en aquest Plec, i pel no previst en ell, serà d'aplicació la LCSP, el Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic, i el Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques i estigui vigent després de l'entrada en vigor del Reial decret 817/2009; supletòriament s'aplicaran les restants normes de dret administratiu i, en defecte d'això, les normes de dret privat.



L'ordre Jurisdiccional Contenciós-Administratiu serà el competent per resoldre les controvèrsies que sorgeixin entre les parts en aquest contracte de conformitat amb el que es disposa en l'article 27.1 de la LCSP.

Carlos L. Isus Castellarnau
President del Consell Comarcal del Pallars Sobirà

S'informa favorablement aquest Plec de clàusules administratives particulars, d'acord amb el que preveu la Disposició addicional tercera, apartat 8, en relació amb l'art. 122.7, ambdós de la LCSP.

Bernat Fernandez Luzón
Secretari-interventor



DILIGÈNCIA

Per fer consta que atès el que disposen els apartats 1 i 2 de l'article 44 de la LCSP, els Plecs poden ser objecte de recurs especial en matèria de contractació. No procedint, però, la interposició de recursos administratius ordinaris de conformitat amb el que disposa l'apartat 5 del mateix precepte legal.

Bernat Fernandez Luzón
Secretari-interventor



ANNEX 1. DECLARACIÓ RESPONSABLE

En/Na _____, amb domicili a _____, núm. _____, major d'edat, amb número de mòbil _____ i correu electrònic _____ a l'efecte de notificacions, en ple ús dels seus drets civils, de professió _____ amb DNI/NIF núm. _____, en nom propi o en representació de _____, amb CIF núm. _____, en relació a l'adjudicació del contracte de serveis públics, mitjançant procediment obert, del servei d'ajuda a domicili del Consell Comarcal del Pallars Sobirà, per a un any (a partir del primer dia del mes següent al de l'adjudicació), contemplant-se una possible pròrroga d'un any).

EXPEDIENT NÚM _____,

DECLARO:

1. Que ni _____ (en endavant, el licitador) ni els seus administradors i/o representants es troben inclosos en cap de les circumstàncies previstes en l'article 60 del Text refós de la Llei de contractes del sector públic.
2. Que el licitador reuneix les condicions de plena capacitat d'obrar i de solvència econòmica, financera, tècnica o professional per desenvolupar l'objecte d'aquest contracte.
3. Que el licitador es troba al corrent d'obligacions tributàries amb l'Estat, amb la Generalitat de Catalunya i amb l'administració contractant.
4. Que el licitador es troba al corrent d'obligacions amb la Seguretat Social.
5. Que el licitador està donat d'alta de l'impost sobre activitats econòmiques i al corrent del seu pagament, quan s'exerceixin activitats subjectes a aquest impost.
6. Que, en relació als seus treballadors, compleix estrictament amb les mesures de prevenció de riscos laborals establertes per la normativa vigent, incloses les obligacions en matèria de formació i vigilància de la salut, amb el compromís d'aportar la documentació necessària i suficient que ho justifiqui abans de la signatura del contracte, fent constar expressament que coneix i accepta que l'adjudicació quedarà sense efectes si no s'aporta aquesta documentació o malgrat fer-ho no es compleix íntegrament amb l'esmentada normativa.

CLÀUSULA ÈTICA. REGLES DE CONDUCTA DELS LICITADORS I ELS CONTRACTISTES DEL CONSELL COMARCAL DEL PALLARS SOBIRÀ

Que com a licitador, i en el seu cas, com a contractista-adjudicatari del Consell Comarcal del Pallars Sobirà mantindrà en tot moment una conducta èticament exemplar i actuarà de la següent forma per evitar la qualsevol tipus de corrupció:

- a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
- b) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.



- c) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.
- d) Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
- e) Respectar els acords i les normes de confidencialitat.
- f) Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.

Aquestes obligacions tenen la consideració de condicions especials d'execució del contracte.

Localitat, data / Signatura digital del representant legal de l'empresa

DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT



ANNEX 2. MODEL PROPOSICIÓ VALORABLE PER APLICACIÓ DE FÓRMULES

En/Na _____, amb domicili a _____, núm. _____, major d'edat, de professió _____ amb DNI/NIF núm. _____, en nom propi o en representació de _____, amb CIF núm. _____, en relació a l'adjudicació del contracte de serveis públics, mitjançant procediment obert, del servei d'ajuda a domicili del Consell Comarcal del Pallars Sobirà, per a un any (a partir del primer dia del mes següent al de l'adjudicació), contemplant-se una possibles pròrroga d'un any).

EXPEDIENT NÚM _____,

PRIMER. Manifesto que accepto íntegrament els plecs de clàusules administratives particulars (PCAP) i de prescripcions tècniques (PPT), i em comprometo a complir les obligacions especificades en aquests plecs.

SEGON. OFEREIXO:

1. a) El següent PREU/HORA mensual d'Atenció a la persona*

1. b) El següent PREU/HORA mensual d'Atenció domèstica **

2. a)

☐

Em comprometo a emprar una plantilla estable en l'execució del contracte i d'integrar en la plantilla que executarà el contracte almenys a un 80% de treballadors i treballadores amb contracte indefinit. ***

2. b) Em comprometo a disposar dels serveis per a tots els treballadors i treballadores de l'atenció domiciliària ***

☐

Supervisió mensual.

Suport psicològic mensual.

2. c) Formació i reciclatge que s'ofereix anual, al tots els treballadors i treballadores de l'atenció domiciliària, dins de la seva jornada laboral. ****

☐
☐
☐

Fins a 20 hores/any.

De 21 a 40 hores/any.

Més de 40 hores/any.

* L'oferta econòmica del licitador/a es realitzarà exclusivament en base al preu/hora d'atenció a la persona, amb un màxim admissible de 24 €/hora. L'oferta no inclou l'IVA i és única pels dos anys del contracte.

** L'oferta econòmica del licitador/a es realitzarà exclusivament en base al preu/hora d'atenció domèstica, amb un màxim admissible de 22,44 €/hora. L'oferta no inclou l'IVA i és única pels dos anys del contracte.

(El licitador no ha de presentar oferta de preu per les hores realitzades en horaris festius ja que en el contracte aquests preus s'actualitzaran proporcionalment a la baixa realitzada respecte al preu/hora base de 24 € per atenció a la persona.)

*** Indiqueu posant Sí, si us comprometeu, en qualsevol altre cas s'entendrà que no adquiriu el compromís.

****Marqueu amb una creu el nombre d'hores que oferiu a les treballadores, en cas de no marcar-ne cap s'entendrà que no s'ofereix cap hora de formació i reciclatge, si es marca més d'una casella, l'oferta no obtindrà cap punt.

Localitat, data / Signatura digital del representant legal de l'empresa



ANNEX 3. DECLARACIÓ DE CONFIDENCIALITAT

[OPCIONAL, pel cas que es vulgui declarar documentació confidencial. La simple indicació de confidencialitat en el sistema electrònic de licitació NO VINCULA l'òrgan de contractació sinó va acompanyat d'aquesta declaració signada.]

En/Na _____, amb domicili a _____, núm. _____, major d'edat, amb número de mòbil _____ i correu electrònic _____ a l'efecte de notificacions, en ple ús dels seus drets civils, de professió _____ amb DNI/NIF núm. _____, en nom propi o en representació de _____, amb CIF núm. _____, assabentat/assabentada que segons disposa l'art 133 de la LCSP, les empreses licitadores poden declarar confidencials una part de la informació que inclouen en les seves ofertes, sense que en cap cas es pugui estendre al contingut de tota l'oferta ni a documents públicament accessibles. Que els motius de la declaració de confidencialitat es basaran en la protecció de secrets tècnics o comercials, o en aspectes confidencials que puguin ser utilitzats per falsejar la competència en aquest o ulterior procediment contractual de licitació,

EXPEDIENT NÚM _____,

Declara confidencials els següents documents, pels següent motius:

Doc. _____ Motiu: _____ ()

I, en conseqüència, no tenen la consideració de confidencials, els següents:

Doc. _____ ()

I perquè consti, en aquest procediment de contractació.

Localitat, data / Signatura digital