

QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES - QC

1.	Referència de l'expedient de contractació	2
2.	Poder adjudicador - òrgan de contractació	2
3.	Dades de contacte i enllaços	2
4.	Àmbit subjectiu - centres destinataris vinculats a la contractació	2
5.	Règim jurídic	2
6.	Forma de tramitació, procediment d'adjudicació i plec de clàusules pel qual es regeix	3
7.	Objecte de la contractació	3
8.	Finançament	4
9.	Termini de vigència, durada, execució i pròrroga	4
10.	Valor estimat del contracte	5
11.	Termini de presentació	6
12.	Mesa de contractació	6
13.	Solvències	6
14.	Contingut del/s sobre/s	8
15.	Mostres, demostracions i/o altres	9
16.	Garanties exigides	9
17.	Ofertes amb valors anormals	9
18.	Criteris d'adjudicació	9
19.	Responsable del contracte	9
20.	Garantia	10
21.	Pòlissa de responsabilitat per danys	10
22.	Modificació del contracte	10
23.	Modificació no prevista	10
24.	Cessió	10
25.	Successió del contractista	10
26.	Condicions especials d'execució	10
27.	Règim de penalitats	10
28.	Règim de pagament	10
29.	Règim de recursos	11
30.	Altres observacions sobre l'expedient de referència	11

1. Referència de l'expedient de contractació

CS/AH03/1101482048/27/PO

2. Poder adjudicador - òrgan de contractació

Institut Català de la Salut - Director gerent de l'Hospital Germans Trias i Pujol

3. Dades de contacte i enllaçosHospital Universitari Germans Trias i Pujol
Institut Català de la Salut
Departament de Salut Generalitat de CatalunyaCtra. del Canyet s/n
08916 Badalona**Perfil de contractant:** https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/perfil/ics**Consultes expedient:** les consultes o aclariments en relació a l'expedient de referència s'han de realitzar per correu electrònic segons s'indica seguidament:Consultes d'àmbit tècnic:Yolanda Sanz: ysanz.germanstrias@gencat.catAltres consultes:Gestió econòmica: gestioeconomica.germanstrias@gencat.cat**Data màxima per a realitzar les consultes:** 2 dies naturals abans del termini de presentació d'ofertes.

Les consultes fora del termini anterior no seran contestades.

Consultes temes presentació electrònica sobre Digital: sau.tic@pautic.gencat.cat. Cal indicar a l'assumpte "31 sobre Digital"**Telèfon:** 900924009**Horari:**SAU.TIC: 24 hores x 7 dies per setmana
Nivell II de suport: de 8:00h a 18:00h, de dilluns a divendres**4. Àmbit subjectiu - centres destinataris vinculats a la contractació**

Hospital Universitari Germans Trias i Pujol

Tipus de lliuraments

Operador logístic

☐ Sí
☒ No

Local

☒ Sí
☐ No**5. Règim jurídic****Tipologia contractual**☒ Subministraments

- ☐ Arrendament sense opció a compra
☒ Serveis
☐ Obres. Projecte d'execució aprovat en data:

Identificació de la prestació principal:

La prestació principal del contracte és el subministrament d'una flota de cadires de rodes per a pacients i usuaris de l'Hospital Universitari Germans Trias i Pujol, amb l'objectiu de garantir-ne la disponibilitat permanent. Aquest subministrament incorpora serveis associats de gestió integral, manteniment, neteja, desinfecció, reposició i control de la flota. Per aquest motiu, es tracta d'un contracte mixt que s'ha d'adjudicar d'acord amb les normes del contracte de subministrament, atès que aquesta constitueix la prestació principal, mentre que la resta de serveis tenen caràcter accessori.

Conveni col·lectiu d'aplicació, si escau:**Codi CPV per lot:**

33193120-6 Cadires de rodes

50421100-3 Serveis de reparació i manteniment de cadires de rodes

6. Forma de tramitació, procediment d'adjudicació i plec de clàusules pel qual es regeix**Tramitació**

Urgent

- ☐ Sí
☒ No

Ordinària

- ☒ Sí
☐ No

Procediment d'adjudicació

Procediment obert

Contracte reservat

- ☐ Sí
☒ No

Contracte amb accés a dades protegides

- ☐ Sí
☒ No

Metodologia BIM

- ☐ Sí
☒ No

Identificació del plec (número del plec tipus)

MIXT-PO

7. Objecte de la contractació

Servei integral de provisió i gestió de cadires de rodes per a pacients i usuaris de l'Hospital Universitari Germans Trias i Pujol

Divisió en lots:

- ☐ Sí
☒ No

A tots els efectes s'ha d'entendre per lot cadascun dels elements indivisibles que componen l'objecte del contracte i per agrupació de lots al conjunt de lots agrupats segons la configuració del l'annex 2 i del plec de prescripcions tècniques.

Imports per lot: veure **annex 2**.

Admissió de variants:

- ☐ Sí
☒ No

Elements:

Condicions:

Obligatorietat de licitar a tots els lots:

- ☒ Sí
☐ No

Obligatorietat de licitar a tots els articles del lot:

- ☒ Sí
☐ No

Núm. de lot/s:

Limitació nombre de lots a què presentar oferta:

- ☐ Sí
☒ No

En cas afirmatiu, mirar condicions a l'**annex 2**

Limitació nombre de lots a què resultar adjudicatari:

- ☐ Sí
☒ No

En cas afirmatiu, mirar condicions a l'**annex 2**

8. Finançament

Tipus de fons: Pressupost de bens i serveis – Capítol 2

Referència projecte: No aplica

Partida pressupostària: 203000102

9. Termini de vigència, durada, execució i pròrroga

Termini d'execució

Des de l'1 de gener fins el 31 de desembre de 2027

Data de finalització prevista

31 de desembre de 2027

Pròrroga

- ☒ Sí
☐ No

Nre. de mesos de pròrroga: 6 mesos

10. Valor estimat del contracte**Sistema de determinació del preu**

L'elaboració del pressupost base de licitació s'ha realitzat d'acord amb els articles 100 i 102 de la LCSP, tenint cura de que el pressupost sigui adequat als preus del mercat, així com tenint en compte els costos directes i indirectes i altres despeses eventuais, segons es detalla següidament:

DESGLOSSAMENT DEL PRESSUPOST		IMPORT (s/IVA)
Costos directes	Subministrament 134 cadires de rodes	70.000,00 €
	Instal·lació estacions aparcament	14.000,00 €
	Gestió i manteniment integral	30.000,00 €
	Formació del personal	696,00 €
Costos indirectes	Benefici Industrial 6%	8.496,00 €
	Despeses generals 13%	18.408,00 €
Pressupost de licitació (sense IVA)		141.600,00 €
IVA (21%)		29.736,00 €
Pressupost de licitació (IVA inclòs)		171.336,00 €

Preus màxims

- ☒ Màxims. El preu de licitació indicat és el preu màxim permès per a la proposta del licitador.
☐ De referència.

Núm. de decimals admesos

Dos (2)

Pressupost base de licitació

Import anual de licitació sense IVA: 141.600,00 euros

Import anual de licitació amb IVA: 171.336,00 euros

Tipus impositiu i partida IVA

☐ 4% ☐ 10% ☒ 21% ☐ Múltiple

Partida IVA: 29.736,00 euros

Pressupost per a la possible pròrroga

Import previst per a la pròrroga sense IVA: 70.800,00 euros

Import previst per a la pròrroga amb IVA: 85.668,00 euros

Pressupost estimat per a la modificació

Import de modificació sense IVA:

Import de modificació amb IVA:

Valor estimat del contracte

212.400,00 euros sense IVA

Mètode de càlcul: Pressupost base de licitació sense IVA + Pressupost per a la possible pròrroga sense IVA + Pressupost estimat per a la modificació sense IVA

Contracte subjecte a regulació harmonitzada:

- ☐ Sí
☒ No

Tramitació pressupostària

- ☐ Ordinària de l'exercici vigent:
☒ Anticipada: 2027

Òrgan/s a qui s'ha d'adreçar la factura

Òrgan gestor: Hospital Universitari Germans Trias i Pujol. Codi DIR3 A09006690
Oficina comptable: Direcció Econòmica. Codi DIR3 A09006708
Unitat tramitadora: Direcció Econòmica. Codi DIR3 A09006708

Revisió de preus

- ☐ Sí
☒ No

11. Termini de presentació

Veure anunci de licitació a la PSCP.

12. Mesa de contractació

- ☒ Sí
☐ No

Composició de la mesa de contractació:

President/a:	Sergi Roure Cuspinera	Director de Gestió HUGTiP
President/a suplent:	Josep Callado Coma	Cap Unitat de Logística HUGTiP
Vocals:	1 Marc Jaumà Classen	Director Serveis Generals HUGTiP
	2 Albert Villanueva Tovar	Cap Unitat Gestió Econòmica HUGTiP
	3 Un membre de l'Assessoria Jurídica	
Control econòmic:	Eulàlia Bartolí Alabro	Cap Unitat de Comptabilitat HUGTiP
Secretari/a:	Antònia Martínez Hernández	Unitat de Gestió Econòmica HUGTiP
Secretari/a suplent:	Isabel Solaz Donate	Unitat de Gestió Econòmica HUGTiP

Per a adreçar-se a la mesa de contractació: cal enviar un escrit a través dels correus electrònics habilitats per a altres consultes.

13. Solvències**Adscripció de mitjans materials i/o personals a l'execució del contracte**

- ☒ Sí Vegeu el plec de prescripcions tècniques
☐ No

Criteris de selecció relatius a la solvència econòmica i financera de la prestació subministrament:

- Declaració sobre el volum global de negocis i, si escau, sobre el volum de negocis en l'àmbit d'activitats corresponent a l'objecte del contracte, referit com a màxim als tres últims exercicis disponibles en funció de la data de creació o d'inici de les activitats de l'empresari, en la mesura que es disposi de les referències d'aquest volum de negocis.

L'acreditació del compliment d'aquest criteri es farà amb l'aportació d'una declaració de l'empresari del volum de negocis dels tres últims exercicis o mitjançant els comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre Mercantil, si l'empresari estigués inscrit en l'esmentat registre, i en cas contrari pels dipositats en el registre oficial en què hagi d'estar inscrit.

Es considerarà acreditada la solvència econòmica i financera per aquelles empreses que presentin una xifra anual de negocis equivalent al valor estimat del contracte del lot al que es liciti.

Criteris de selecció relatius a la solvència tècnica o professional de la prestació subministrament:

- Relació dels principals subministraments efectuats durant els tres últims exercicis, indicant-ne l'import, les dates i el destinatari públic o privat d'aquests.

Només es tindran en compte per acreditar la solvència tècnica els subministraments efectuats de la mateixa naturalesa o similar que els que constitueixen l'objecte del contracte, i que estiguin acreditats mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic o quan el destinatari sigui un comprador privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, si manca aquest últim certificat, mitjançant una declaració de l'empresari.

Es considerarà acreditada la solvència tècnica per aquelles empreses que presentin una xifra anual de negocis en subministraments de la mateixa o similar naturalesa de l'objecte del contracte equivalent a l'import de licitació del lot al que es liciti.

Criteris de selecció relatius a la solvència econòmica i financera del servei:

- Declaració sobre el volum global de negocis en l'àmbit d'activitat corresponent a l'objecte del contracte, referit als tres últims exercicis disponibles en funció de la data de creació o d'inici de les activitats de l'empresari.

L'acreditació del compliment d'aquest criteri es farà amb l'aportació d'una declaració de l'empresari del volum de negocis dels tres últims exercicis o mitjançant els comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre Mercantil, si l'empresari estigués inscrit en l'esmentat registre, i en cas contrari pels dipositats en el registre oficial en què hagi d'estar inscrit.

Es considerarà acreditada la solvència mínima per a licitar en aquest expedient quan les empreses presentin una xifra global de negocis, referida al millor exercici d'entre els tres últims anys disponibles, per un import igual o superior al valor estimat del contracte.

Criteris de selecció relatius a la solvència tècnica o professional del servei:

- Relació dels principals serveis efectuats durant els tres últims exercicis, indicant-ne l'import, les dates i el destinatari públic o privat d'aquests.

Només es tindran en compte per acreditar la solvència tècnica els serveis efectuats de la mateixa naturalesa o similar que els que constitueixen l'objecte del contracte, i que estiguin acreditats mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic o quan el destinatari sigui un comprador privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, si manca aquest últim certificat, mitjançant una declaració de l'empresari.

Es considerarà acreditada la solvència tècnica per aquelles empreses que acreditin ser prestadors de serveis durant els tres últims exercicis, de naturalesa igual o similar que els que constitueixen l'objecte del contracte, l'import anual acumulat de l'any de major execució sigui igual o superior a la meitat del pressupost base de licitació anual.

Per determinar que un servei és de la mateixa o similar naturalesa que el que constitueix l'objecte del contracte es tindran en compte els tres primers dígits del codi CPV.

Per a les empreses de nova creació (entenent aquestes a les que tinguin una vigència igual o inferior a 5 anys):

Quan el contractista sigui una empresa de nova creació, entenent com a tal aquella que tingui una antiguitat inferior a cinc anys, la seva solvència tècnica s'acreditarà, si s'escau, per un o més dels mitjans següents:

- Indicació del personal tècnic o les unitats tècniques, integrades o no a l'empresa, de què es disposa per a l'execució del contracte, especialment els encarregats del control de qualitat.
- Descripció de les instal·lacions tècniques, de les mesures utilitzades per garantir la qualitat i dels mitjans d'estudi i recerca de l'empresa.
- Mostres, descripcions i fotografies dels productes que s'han de subministrar, l'autenticitat dels quals es pugui certificar a petició de l'entitat contractant.

La solvència tècnica i professional que s'exigeix a les empreses estrangeres per a aquest contracte és la següent:

La capacitat d'obrar de les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'ha d'acreditar mitjançant la inscripció en els registres professionals o mercantils adients del seu Estat membre d'establiment o la presentació d'una declaració jurada o una de les certificacions que s'indiquen en l'annex XI de la Directiva 2014/24/UE.

La capacitat d'obrar de les empreses estrangeres d'Estats no membres de la Unió Europea ni signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'acredita amb l'aportació d'un informe emès per la missió diplomàtica permanent o per l'oficina consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa, en el qual consti, prèvia acreditació per l'empresa, que figuren inscrites en el registre local professional, comercial o anàleg, o, en el seu defecte, que actuen habitualment en el tràfic local dins l'àmbit de les activitats que abasta l'objecte del contracte. També han d'aportar un informe de la missió diplomàtica permanent d'Espanya o de la Secretaria General de Comerç Exterior, que acrediti que l'Estat del qual són nacionals ha signat l'Acord sobre contractació pública de l'Organització Mundial del Comerç (OMC), sempre que es tracti de contractes subjectes a regulació harmonitzada –d'acord amb la publicació oficial– o, en cas contrari, l'informe de reciprocitat al que fa referència l'article 68 de la LCSP.

Condicions especials d'execució

Les condicions especials d'execució requerides a la licitació, són les següents:

1. Garantia de subministrament i/o servei
2. Condicions socials i el compliment del Pla d'igualtat
3. Condicions d'ètica en la contractació
4. Condicions en relació a la protecció de dades de caràcter personal

Les condicions especials d'execució anteriors responen a la necessitat de garantir al màxim el compliment del contracte.

14. Contingut del/s sobre/s

Sobre 1 - Documentació administrativa

- ☒ DEUC
- ☐ RELIC / ROLECSP
- ☐ Annex 11_Declaració submissió jutjats, si escau
- ☐ Annex 12_Declaració compromís UTE, si escau
- ☒ Annex 13_Declaració compromís mitjans
- ☐ Annex 14_Model intenció subcontractació, si escau
- ☐ Annex 17_Declaració confidencialitat de l'oferta, si escau
- ☐ Annex 18_Garanties en el tractament de dades de caràcter personal, si escau
- ☐ Annex 19_Encarregat de tractament, si escau
- ☒ Annex 20_Declaració absència de conflicte d'interès
- ☐ Altra documentació:

Presentació de mostres: ☒ Sí ☐ No

Sobre 2bis - Documentació relacionada amb els criteris sotmesos a judici de valor

☒ Oferta tècnica sotmesa a un judici de valor

Sobre 2 - Documentació relacionada amb els criteris d'avaluació automàtica no preu i/o tècnica

☒ Oferta tècnica automàtica, no preu

Sobre 3 - Oferta econòmica

☒ Resum oferta econòmica

☒ Detall oferta econòmica

15. Mostres, demostracions i/o altres

☒ Sí

☐ No

Veure **annex 5**

16. Garanties exigides

Garantia provisional

☐ Sí

☒ No

Garantia definitiva

☒ Sí

☐ No

Import: 5% de l'import adjudicat sense IVA

Forma de constitució: D'acord amb el que estableix la clàusula 21, apartats a), b) i c) del Plec de Clàusules Administratives Particulars.

17. Ofertes amb valors anormals

Vegeu **annex 6**

18. Criteris d'adjudicació

Vegeu **annex 4**

Criteris de valoració subjectes a judici de valor (sobre 2bis): ☒ Sí ☐ No

Criteris de valoració automàtica – preu (sobre 3): ☒ Sí ☐ No

Criteris de valoració automàtica – no preu (sobre 2): ☒ Sí ☐ No

19. Responsable del contracte

☒ Sí Sra. Yolanda Sanz, Coordinadora de Recursos Materials de l'HUGTiP

☐ No

20. Garantia

Termini mínim establert de garantia: No procedeix

21. Pòlissa de responsabilitat per danys

- ☒ Sí. Vegeu el plec de prescripcions tècniques
☐ No

Assegurança de responsabilitat civil suficient per cobrir qualsevol contingència que es pugui presentar i que cobreixi tots els seus béns i també els possibles danys que, per la seva causa, es puguin produir als actius propietat de l'HUGTIP.

22. Modificació del contracte

Supòsit/s de modificació prevista: veure **clàusula 42** del PCAP

Abast:

Límits:

Procediment:

En qualsevol supòsit, per a modificacions que sol·licitin les empreses adjudicatàries s'haurà de tramitar a través del responsable del contracte.

Les modificacions que iniciï l'òrgan de contractació s'ajustarà al procediment normalitzat.

La tramitació d'una modificació contractual s'haurà d'ajustar a allò establert als articles 63, 153, 191 i 207 de la LCSP.

23. Modificació no prevista

Les recollides al PCAP i les normatives.

24. Cessió

- ☒ Sí
☐ No

En cas de cessió del contracte, aquest s'haurà d'ajustar a allò establert a l'article 214 de la LCSP.

25. Successió del contractista

- ☒ Sí
☐ No

En cas de cessió del contracte, aquest s'haurà d'ajustar a allò establert a l'article 98 de la LCSP.

26. Condicions especials d'execució

Veure **annex 7**

27. Règim de penalitats

Veure **annex 8**

28. Règim de pagament

Pagament únic ☐

Altres (especifiqueu-los): Mensual, mitjançant transferència bancària

Dades de facturació: veure **clàusula 36** del PCAP

29. Règim de recursos

Recurs especial en matèria de contractació ☒ Sí ☐ No

30. Altres observacions sobre l'expedient de referència

Per tal que l'oferta sigui acceptada, és condició indispensable la valoració d'una mostra que s'haurà de provar a l'Hospital dintre de les 24 - 48 hores posteriors al termini de presentació d'ofertes.

L'entrega de les mostres es realitzarà al magatzem general de l'hospital, indicant clarament a l'albarà d'entrega "Mostres expedient 1101482048", i prèviament s'haurà de gestionar amb la Sra. Yolanda Sanz, a través de l'adreça de correu electrònic ysanz.germanstrias@gencat.cat.
