

Comunicació

Plec de Prescripcions Tècniques

Assumpte: Licitació del contracte del servei de vídeo de Parets del Vallès

Exp.: 915/2026

Clàusula 1. Objecte del contracte

És objecte d'aquest plec regular el contracte del servei de vídeo de l'Ajuntament de Parets del Vallès, que té per finalitat la producció, realització, gravació i edició de peces audiovisuals relacionades amb l'actualitat social, política, esportiva, cultural, firal, institucional i d'interès públic del municipi.

El servei té com a objectiu donar suport a la comunicació municipal mitjançant la generació de continguts audiovisuals destinats a informar la ciutadania sobre les activitats, actes, serveis i actuacions municipals, així com d'altres esdeveniments d'interès que es desenvolupin al municipi.

Els continguts audiovisuals es difondran a través dels canals de comunicació de què disposi l'Ajuntament de Parets del Vallès, incloent-hi la pàgina web municipal www.parets.cat, les xarxes socials municipals i altres suports digitals o audiovisuals vinculats a la comunicació institucional municipal. L'Ajuntament no estarà obligat a publicar els vídeos si així ho considera.

La prestació del servei podrà requerir actuacions qualsevol dia de la setmana, de dilluns a diumenge, en funció de l'agenda d'actes municipals i amb avís previ per part de l'Ajuntament, sempre que sigui possible, amb una antelació mínima de 48 hores.

La prestació del servei podrà requerir actuacions qualsevol dia de la setmana, de dilluns a diumenge, en funció de l'agenda d'actes municipals. L'Ajuntament comunicarà els encàrrecs amb la màxima antelació possible i, ordinàriament, amb una antelació mínima de 48 hores, sens perjudici que, per raons d'urgència, oportunitat informativa o necessitats sobrevingudes, es puguin efectuar encàrrecs amb un termini inferior.

La tipologia dels treballs i les seves característiques es descriuen a l'annex 1 d'aquest Plec de prescripcions tècniques.

Clàusula 2. Operativa del servei

Les sol·licituds de serveis de vídeo les realitzarà el Servei de Comunicació de l'Ajuntament de Parets del Vallès, que indicarà les necessitats concretes de cada encàrrec, l'acte o activitat a cobrir, la data, l'horari, el lloc de gravació i les característiques del material audiovisual requerit.

L'empresa adjudicatària haurà de coordinar-se amb el Servei de Comunicació per establir la planificació de cada servei, garantint la cobertura audiovisual dels actes previstos i l'entrega dels materials dins dels terminis establerts. La relació de serveis podrà adaptar-se a les necessitats reals de comunicació municipal, podent variar el



Comunicació

nombre d'actes, la tipologia de vídeo, els formats requerits o les característiques finals dels lliuraments.

L'Ajuntament no resta obligat a exhaurir la totalitat del pressupost màxim ni a encarregar un nombre mínim de serveis. L'encàrrec d'un volum inferior a l'estimat o la no realització d'alguns serveis previstos no generarà dret d'indemnització a favor de l'empresa contractista.

Les necessitats que comportin superar el pressupost màxim aprovat només podran atendre's, si escau, mitjançant els mecanismes previstos en el PCAP i en la normativa de contractació pública.

L'empresa adjudicatària haurà de presentar mensualment la relació dels serveis efectivament prestats i validats pel Servei de Comunicació, amb indicació, com a mínim, de la descripció del treball realitzat, la data de prestació del servei, el tipus de peça audiovisual elaborada, les hores de cobertura o edició que corresponguin i els preus unitaris adjudicats aplicats.

Clàusula 3. Condicions d'execució dels treballs

Els serveis audiovisuals es realitzaran d'acord amb les indicacions facilitades pel Servei de Comunicació de l'Ajuntament de Parets del Vallès i segons les necessitats específiques de cada cobertura.

L'adjudicatari haurà de garantir:

- La cobertura audiovisual dels actes o activitats encarregats.
- La gravació amb els recursos tècnics necessaris.
- La correcta realització i edició dels continguts.
- El material final s'haurà de lliurar en el termini màxim establert en els plecs i, si escau, en el termini inferior ofert per l'empresa adjudicatària com a criteri d'adjudicació. El termini ordinari màxim serà de 24 hores des de la finalització de l'esdeveniment, llevat que el Servei de Comunicació indiqui expressament un termini diferent per raó de les característiques de l'encàrrec.
- El lliurament de les peces audiovisuals en els formats necessaris per a la seva difusió en diferents canals.

Els vídeos hauran d'adaptar-se als diferents formats i necessitats de comunicació municipal, incloent-hi, entre d'altres:

- Vídeos notícia: peces audiovisuals amb imatges de l'acte, edició, veu en off i una durada aproximada de 2-3 minuts.
- Vídeos resum: composició de clips de l'acte amb música de fons lliure de drets.
- Reels i peces adaptades per a xarxes socials.
- Reportatges audiovisuals.
- Gravacions completes d'actes amb edició mínima.
- Vídeos corresponents a activitats desenvolupades en diferents jornades.



Comunicació

- Captació d'imatges de recurs sense edició.
- Altres peces audiovisuals de naturalesa anàloga a les anteriors, sempre vinculades a l'objecte del contracte i a les necessitats de comunicació municipal.

Si durant l'execució del contracte fos necessari encarregar peces audiovisuals anàlogues a les previstes en aquest plec, vinculades a l'objecte contractual i incloses dins del pressupost màxim aprovat, s'aplicaran els preus unitaris adjudicats i les condicions tècniques establertes en els plecs i en l'oferta de l'empresa adjudicatària.

- Els materials audiovisuals s'hauran d'elaborar tenint en compte, quan sigui tècnicament possible i d'acord amb les indicacions del Servei de Comunicació, criteris d'accessibilitat comunicativa, inclosa la possibilitat d'incorporar subtitulació, textos de suport o altres elements que facilitin la comprensió dels continguts per part de la ciutadania.

Les peces podran incloure declaracions de representants institucionals, entitats participants o altres persones vinculades a l'activitat, d'acord amb les indicacions del Servei de Comunicació

Les peces audiovisuals podran incloure declaracions de representants institucionals, entitats participants o altres persones vinculades a l'activitat. La captació d'imatges, veu o declaracions de persones físiques s'haurà de dur a terme d'acord amb les instruccions de l'Ajuntament i amb les condicions pròpies de cada acte o activitat. Quan sigui necessari disposar d'avisos informatius, autoritzacions o altres cauteles, l'empresa adjudicatària haurà d'actuar d'acord amb les indicacions del Servei de Comunicació.

L'adjudicatari haurà d'aplicar el manual d'identificació visual corporativa de l'Ajuntament de Parets del Vallès en totes les peces audiovisuals, d'acord amb les especificacions establertes per cada tipus de contingut. La identificació visual corporativa es facilitarà una vegada formalitzat el contracte.

En cas que concorrin incidències que impedeixin la correcta prestació del servei, l'adjudicatari ho comunicarà immediatament a l'Ajuntament indicant-ne les causes i les mesures adoptades per resoldre-les.

Clàusula 4. Obligacions de l'adjudicatari

L'adjudicatari haurà de portar a terme la prestació del servei objecte del contracte amb la deguda diligència i assumir, amb independència de les obligacions derivades d'altres clàusules d'aquest plec, les següents:

- Disposar d'una organització adequada per executar amb eficàcia els serveis audiovisuals objecte del contracte.
- Garantir la continuïtat i correcta prestació del servei durant tota la vigència del contracte.
- Aportar tots els recursos humans i materials necessaris per a la producció audiovisual.



Comunicació

- Designar una persona responsable de la coordinació del servei que actui com a interlocutora amb el Servei de Comunicació de l'Ajuntament.
- Disposar del personal tècnic qualificat necessari per a la gravació, realització, edició i postproducció dels continguts.
- Com a mínim, l'empresa adjudicatària haurà de disposar dels mitjans tècnics exigits en la memòria justificativa els quals hauran de mantenir-se operatius durant tota la vigència del contracte.

Com a mínim, l'adjudicatari haurà de disposar dels mitjans tècnics requerits en aquesta licitació per garantir la qualitat dels serveis audiovisuals.

Per al desenvolupament del contracte, l'adjudicatari s'obliga a realitzar les tasques següents:

- Planificació i coordinació prèvia de cada servei amb l'Ajuntament.
- Desplaçament al lloc indicat per a la cobertura audiovisual.
- Gravació dels actes i activitats encarregades.
- Selecció, muntatge, edició i postproducció del material audiovisual.
- Incorporació dels elements gràfics, identificatius o corporatius requerits.
- Adaptació dels vídeos als formats sol·licitats per l'Ajuntament.
- Lliurament dels materials finals dins dels terminis establerts.
- Conservació i custòdia del material enregistrat fins al seu lliurament.
- Disponibilitat de les imatges mentre duri el contracte.

L'adjudicatari serà responsable de la correcta custòdia del material audiovisual generat durant la prestació del servei i haurà de garantir-ne l'ús exclusiu per als objectius del contracte.

Així mateix, si durant la durada del contracte fos necessari encarregar serveis audiovisuals similars no inclosos inicialment a l'annex, s'aplicaran les mateixes condicions econòmiques i tècniques establertes en l'oferta adjudicatària.

Per la seva banda, l'Ajuntament de Parets del Vallès es compromet a:

- Facilitar la informació necessària per al correcte desenvolupament dels serveis audiovisuals.
- Comunicar amb la màxima antelació possible les necessitats de cobertura d'actes i activitats.
- Facilitar l'accés als espais municipals o, quan sigui possible i depengui de l'Ajuntament, a les ubicacions necessàries per a la realització de les gravacions.

Parets del Vallès amb data de la signatura electrònica

