

Contractació

Expedient 915/2026

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS DEL CONTRACTE DEL SERVEI DE VÍDEO DE L'AJUNTAMENT DE PARETS DEL VALLÈS, A ADJUDICAR MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT.

Parets del Vallès, 28 juliol 2026



Contractació

ÍNDEX

TÍTOL I. DISPOSICIONS GENERALS.....	4
CAPÍTOL I. RÈGIM JURÍDIC.....	4
Clàusula 1. Règim Jurídic.....	4
CAPÍTOL II. DEL CONTRACTE.....	4
Clàusula 2. Objecte del contracte.....	4
Clàusula 3. Necessitat del contracte.....	5
Clàusula 4. Pressupost Base de Licitació (PBL) i preu del contracte.....	5
Clàusula 5. Valor estimat del contracte.....	6
Clàusula 6. Existència de crèdit.....	6
Clàusula 7. Durada del contracte.....	7
Clàusula 8. Lloc d'execució.....	8
Clàusula 9. Condicions d'especial execució.....	9
Clàusula 10. Revisió de preus.....	9
CAPÍTOL III. DE L'ÒRGAN CONTRACTANT.....	9
Clàusula 11. Òrgan de contractació.....	9
Clàusula 12. Responsable del contracte.....	10
CAPÍTOL IV. DEL LICITADOR.....	11
Clàusula 13. Aptitud per contractar.....	11
Clàusula 14. Capacitat i Solvència.....	12
CAPÍTOL V. DEL PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ.....	15
Clàusula 15. Procediment d'adjudicació.....	15
Clàusula 16. Publicitat.....	15
Clàusula 17. Garantia.....	15
CAPÍTOL VI. DELS CRITERIS D'ADJUDICACIÓ.....	16
Clàusula 18. Criteris d'adjudicació.....	16
Clàusula 19. Criteris de desempat.....	20
TÍTOL II. LICITACIÓ DEL CONTRACTE.....	20
CAPÍTOL I. DE LES PROPOSICIONS.....	20
Clàusula 20. Termini de presentació de Proposicions.....	20
Clàusula 21. Forma i contingut de les proposicions.....	21
Clàusula 22. Mesa de contractació.....	30
Clàusula 23. Qualificació de la documentació presentada, valoració i obertura de les proposicions.....	31
Clàusula 23. Qualificació de la documentació presentada, valoració i obertura de les proposicions.....	31
CAPÍTOL II. DE LA PROPOSTA D'ADJUDICACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE.....	33
Clàusula 24. Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i desistiment.....	33
Clàusula 25. Adjudicació del contracte.....	33
Clàusula 26. Formalització i perfeccionament del contracte.....	34
TÍTOL III. DE L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE.....	34
CAPÍTOL I. DE L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE.....	34
Clàusula 27. Inici de l'execució del contracte.....	34
Clàusula 28. Risc i ventura.....	35
Clàusula 29. Programa de treball.....	35
CAPÍTOL II. DRETS I OBLIGACIONS DEL CONTRACTISTA.....	35
Clàusula 30. Abonaments al contractista.....	35



Contractació

Clàusula 31. Obligacions essencials.....	36
Clàusula 32. Condicions d'execució generals.....	37
Clàusula 33. Obligacions, despeses i impostos exigibles al contractista.....	37
Clàusula 34. Obligacions laborals, socials i de transparència.....	37
Clàusula 35. Informació sobre les condicions de subrogació en contractes de treball.....	39
Clàusula 36. Deure de confidencialitat.....	40
Clàusula 37. Altres obligacions.....	40
Clàusula 38. Assegurança.....	41
CAPÍTOL III DE LES RESPONSABILITATS.....	41
Clàusula 39. Compliment de terminis i demora en les prestacions.....	41
Clàusula 40. Treballs defectuosos o mal executats.....	42
Clàusula 41. Responsabilitat en l'execució del contracte.....	42
Clàusula 42. Resolució d'incidències.....	45
Clàusula 43. Responsabilitat del contractista per danys i perjudicis causats a tercers.....	45
CAPÍTOL IV. DE LA MODIFICACIÓ I SUSPENSIÓ DE CONTRACTE.....	45
Clàusula 44. Modificació del contracte.....	45
Clàusula 45. Suspensió del contracte.....	46
CAPÍTOL V. DE LA CESSIÓ I LA SUBCONTRACTACIÓ.....	47
Clàusula 46. Cessió del contracte.....	47
Clàusula 47. Subcontractació del contracte.....	47
TÍTOL IV. DE L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE.....	47
CAPÍTOL I. DE LA RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE.....	47
Clàusula 48. Resolució del contracte.....	47
CAPÍTOL II. DE LA REALITZACIÓ DELS SERVEIS.....	48
Clàusula 49. Forma de presentació.....	49
Clàusula 50. Realització dels serveis i lliurament dels treballs.....	49
Clàusula 51. Recepció i liquidació.....	49
Clàusula 52. Propietat dels treballs i les dades.....	50
CAPÍTOL III. TERMINI DE GARANTIA.....	51
Clàusula 53. Termini de garantia.....	51
CAPÍTOL IV. PRERROGATIVES DE L'ADMINISTRACIÓ I RECURSOS.....	51
Clàusula 54. Prerrogatives de l'Administració.....	51
Clàusula 55. Recursos.....	52
Annex I. Declaració responsable.....	54
Annex II. Model presentació UTE.....	57
Annex III. Guió del contingut del sobre 2A.....	59
Annex IV. Model oferta criteris automàtics.....	60
Annex V. Informació del personal amb contracte laboral vinculat amb el servei...63	



Contractació

TÍTOL I. DISPOSICIONS GENERALS

CAPÍTOL I. RÈGIM JURÍDIC

Clàusula 1. Règim Jurídic

Aquest contracte té naturalesa jurídica administrativa, d'acord amb allò que disposa l'article 25 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre de contractes del sector públic, pel qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (En endavant LCSP).

Es tipifica com a contracte administratiu de serveis de conformitat amb el previst en l'article 17 LCSP.

Es regeix per aquest plec de clàusules administratives i pel plec de clàusules tècniques i documentació complementària annexa. Pel no previst en els plecs i la documentació annexa es regula per la LCSP en allò que tingui caràcter bàsic o no hi hagi altre regulació expressa, pel Real Decret 817/2009, de 8 de maig pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de Contractes del Sector Públic (RD 817/2009); pel Real Decret 1098/2001, de 12 d'octubre pel qual s'aprova el Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques (RGLCAP), en tot el que no s'oposi al anterior. L'aplicació d'aquestes normes s'aplicarà en tot allò que no s'oposi al que estableix la LCSP.

La documentació incorporada a l'expedient que té naturalesa contractual és aquest PCAP, el PPT, i la documentació complementària annexa.

CAPÍTOL II. DEL CONTRACTE

Clàusula 2. Objecte del contracte

És objecte del present plec la contractació promoguda pel departament de Comunicació consistent en la licitació del contracte del servei de vídeo de l'Ajuntament de Parets del Vallès.

L'objecte del contracte és la prestació del servei de producció audiovisual de l'Ajuntament de Parets del Vallès, que comprèn la cobertura audiovisual dels actes organitzats per l'Ajuntament o en què aquest col·labori, així com d'aquells actes o esdeveniments desenvolupats al municipi que, per raó del seu interès públic o ciutadà, siguin determinats pel Servei de Comunicació municipal, dins l'àmbit propi de la comunicació institucional.

La prestació inclou la planificació dels enregistraments, la captació d'imatges i so, la realització audiovisual, l'edició dels continguts, el tractament de les imatges, el lliurament dels vídeos finals en els formats requerits i, quan sigui necessari, el lliurament dels arxius màster.

En l'objecte del contracte s'incorporen mesures de contractació pública sostenible de caràcter mediambiental, consistents en la tramesa per mitjans electrònics de les comunicacions, justificants de servei, informes d'incidències, albarans, documentació de seguiment i qualsevol altra documentació vinculada a l'execució del contracte, d'acord amb la condició especial d'execució prevista en aquest plec.



Contractació

De conformitat amb l'article 99.3 LCSP, l'òrgan de contractació podrà no dividir en lots l'objecte de contracte quan existeixin motius vàlids que estiguin degudament justificats.

L'objecte del contracte no s'ha dividit en lots amb la motivació que s'ha expressat en la memòria justificativa que es troba en l'expedient.

La nomenclatura del Vocabulari Comú dels Contractes Públics (CPV) és la següent:

92100000-2 — Serveis de cinema i vídeo.

Clàusula 3. Necessitat del contracte

La necessitat del contracte queda degudament justificada en la memòria justificativa que consta a l'expedient

Clàusula 4. Pressupost Base de Licitació (PBL) i preu del contracte

D'acord amb la previsió de l'article 100 LCSP, el pressupost base de licitació és de 43.560,00 euros, IVA inclòs, amb el desglossament següent:

- 36.000,00 euros, pressupost net.
- 7.560,00 euros en concepte d'Impost sobre el Valor Afegit (IVA) al tipus del 21%.

D'acord amb la previsió de la disposició addicional 33a LCSP, la quantia del pressupost base es considera estimativa i té el caràcter de pressupost màxim i limitatiu d'aquest contracte condicionat a la quantitat de serveis que efectivament realitzi l'empresa contractista en funció dels serveis requerits, aplicant els corresponents preus unitaris.

L'Ajuntament no resta obligat a exhaurir el pressupost en atenció a què el preu final es determina en funció de les necessitats de l'Administració i aplicant els preus unitaris corresponents.

Aquest pressupost s'ha d'entendre comprensiu de la totalitat de tots els costos derivats de l'execució de l'objecte del contracte.

Pressupost base	43.560,00 €
-----------------	-------------

Subrogació: No aplica.

Clàusula 5. Valor estimat del contracte

D'acord amb l'article 101 de l'LCSP, el valor estimat del contracte és de 79.200,00 euros, IVA exclòs.

Concepte	Import IVA exclòs
Contracte inicial, 2 anys	36.000,00 €
Pròrrogues previstes, 2 anys	36.000,00 €
Modificació prevista, 20% del preu inicial	7.200,00 €



Contractació

Concepte	Import IVA exclòs
Valor estimat del contracte	79.200,00 €

Clàusula 6. Existència de crèdit

La despesa màxima derivada d'aquesta contractació és de 43.560,00 euros, IVA inclòs, i es farà efectiva amb càrrec a l'aplicació pressupostària 1107 491 22706 — Estudis i Treballs Tècnics, del pressupost municipal.

El present contracte comporta despeses de caràcter pluriennal; és per això que la seva autorització o realització se subordina al crèdit que per a cada exercici autoritzin els corresponents pressupostos municipals.

La despesa pluriennal derivada d'aquesta contractació s'ha de fer efectiva amb càrrec a les aplicacions del pressupost dels exercicis que s'indiquen, de conformitat amb el que estableix l'article 174 del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, d'acord amb el quadre següent:

Any	Aplicació pressupostària	Import net	IVA 21%	Import total
2027	1107 491 22706 — Estudis i Treballs Tècnics	18.000,00 €	3.780,00 €	21.780,00 €
2028	1107 491 22706 — Estudis i Treballs Tècnics	18.000,00 €	3.780,00 €	21.780,00 €
Total		36.000,00 €	7.560,00 €	43.560,00 €

Atès que el contracte comporta despesa imputable a exercicis futurs, la seva autorització queda subordinada a l'existència de crèdit adequat i suficient en els pressupostos municipals corresponents, de conformitat amb l'article 174 del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.

Les eventuais pròrrogues i, si escau, la modificació prevista en aquest plec requeriran la corresponent aprovació i l'existència de crèdit adequat i suficient en l'exercici pressupostari corresponent.

Clàusula 7. Durada del contracte

La durada inicial del contracte serà de dos anys, comptats des de la data d'inici efectiu de l'execució.

La data prevista d'inici de l'execució del contracte és l'1 de gener de 2027, sempre que el contracte s'hagi formalitzat prèviament. Si la formalització es produeix amb posterioritat a aquesta data, l'execució del contracte s'iniciarà l'endemà hàbil de la formalització.



Contractació

La durada del contracte, incloses les eventuais pròrrogues, serà de quatre anys.

La durada del contracte es podrà prorrogar per acord de l'òrgan de contractació, per un màxim de dues pròrrogues d'un any cadascuna. Atenent la previsió de l'article 29.2 de l'LCSP, la pròrroga serà obligatòria per a l'empresa contractista si l'avís de pròrroga es comunica com a mínim amb dos mesos d'anticipació a la data de finalització del contracte o de la pròrroga corresponent.

En cap cas la pròrroga no es podrà produir pel consentiment tàcit de les parts.

En tot cas, en relació amb el termini de durada dels contractes i d'execució de la prestació s'estarà al que disposa l'article 29 de l'LCSP.

No obstant això, de conformitat amb l'article 29.4 de l'LCSP, quan al venciment del contracte no s'hagi formalitzat el nou contracte que garanteixi la continuïtat de la prestació com a conseqüència d'incidències resultants d'esdeveniments imprevisibles per a l'òrgan de contractació produïdes en el procediment d'adjudicació, i existeixin raons d'interès públic per no interrompre la prestació, es podrà prorrogar el contracte originari fins que comenci l'execució del nou contracte i, en tot cas, per un període màxim de nou mesos, sense modificar les restants condicions del contracte, sempre que l'anunci de licitació del nou contracte s'hagi publicat amb una antelació mínima de tres mesos respecte de la data de finalització del contracte originari.

En aquest cas, en atenció a la naturalesa imprevisible d'aquesta pròrroga, l'aplicació de la qual no deriva de la voluntat de l'òrgan de contractació, aquesta no es prendrà en consideració a l'efecte de fixar el valor estimat del contracte, ni serà aplicable la previsió relativa al preavís indicada anteriorment.

En el cas de no començar-se a prestar els serveis un cop formalitzat el contracte, quan a judici d'aquesta Administració el retard sigui per causes no justificades, l'Ajuntament podrà resoldre el contracte, amb pèrdua de la fiança dipositada i essent a càrrec de l'adjudicatària totes les despeses que es puguin ocasionar com a conseqüència de la rescissió del contracte.

Clàusula 8. Lloc d'execució

El servei es durà a terme en els llocs necessaris per a la correcta cobertura audiovisual dels actes, activitats, esdeveniments i continguts encarregats pel Servei de Comunicació de l'Ajuntament de Parets del Vallès, d'acord amb el que estableix el plec de prescripcions tècniques.

La prestació podrà executar-se en dependències municipals, equipaments públics, espais públics, espais privats on es desenvolupin actes d'interès municipal o qualsevol altre indret vinculat a l'execució dels encàrrecs audiovisuals inclosos en l'objecte del contracte.

La prestació del servei a les dependències municipals o en espais vinculats a l'activitat municipal no suposa que l'empresa adjudicatària ni el personal adscrit a l'execució del contracte s'integrin en l'organització administrativa de l'Ajuntament de Parets del Vallès.

En cap cas, a l'extinció del contracte de serveis, es produirà la consolidació de les persones que hagin realitzat els treballs objecte del contracte com a personal municipal.



Contractació

Clàusula 9. Condicions d'especial execució

D'acord amb l'article 202 de l'LCSP, s'estableix com a condició especial d'execució de caràcter mediambiental l'obligació de l'empresa contractista de trametre, com a regla general, per mitjans electrònics les comunicacions, justificants de servei, informes d'incidències, albarans, documentació de seguiment i qualsevol altra documentació vinculada a l'execució del contracte.

Només es podrà utilitzar documentació en paper quan sigui necessari o quan així ho requereixi l'Ajuntament. En aquests casos, l'empresa contractista haurà de procurar l'ús de paper reciclat, paper amb certificació FSC, PEFC o equivalent, o paper amb garanties ambientals equivalents.

El compliment d'aquesta condició especial d'execució serà supervisat per la persona responsable del contracte durant l'execució ordinària de la prestació.

Aquesta condició especial d'execució té el caràcter d'obligació contractual essencial als efectes previstos a l'article 211.1.f) de l'LCSP.

L'incompliment d'aquesta condició especial d'execució podrà donar lloc a la imposició de les penalitats previstes en aquest plec o, si escau, a les conseqüències que corresponguin d'acord amb l'LCSP.

Les obligacions derivades d'aquesta condició especial d'execució seran exigibles també a les empreses subcontractistes que participin en l'execució parcial del contracte, en allò que els resulti aplicable.

Clàusula 10. Revisió de preus

No s'admet la revisió de preus.

CAPÍTOL III. DE L'ÒRGAN CONTRACTANT

Clàusula 11. Òrgan de contractació

De conformitat amb la disposició addicional segona, apartat primer, de l'LCSP, correspon a l'Alcaldia la competència com a òrgan de contractació respecte dels contractes administratius quan el seu valor estimat no superi el 10 per cent dels recursos ordinaris del pressupost ni, en qualsevol cas, la quantia de sis milions d'euros, inclosos els de caràcter pluriennal quan la seva durada no sigui superior a quatre anys, incloses les eventuais pròrrogues.

Aquesta competència es troba delegada en la Junta de Govern Local mitjançant Resolució d'Alcaldia núm. 2026-0398, de 25 de febrer de 2026, que delega en aquest òrgan, entre d'altres, l'aprovació dels expedients de contractació d'obres, serveis i subministraments, les seves modificacions, pròrrogues, liquidacions i qualsevol altra actuació dins dels expedients de contractació, sempre que l'import del contracte superi els 6.000 euros, IVA inclòs, inclosos els de caràcter pluriennal, i es trobi dins del límit competencial de l'Alcaldia i fins al 10 per cent dels recursos ordinaris del pressupost.

La Junta de Govern Local va acceptar expressament les delegacions de competències efectuades per l'Alcaldia en sessió de 26 de març de 2026, en els termes i amb l'abast establerts en la resolució de delegació.



Contractació

En conseqüència, l'òrgan de contractació d'aquest expedient és la Junta de Govern Local de l'Ajuntament de Parets del Vallès.

Clàusula 12. Responsable del contracte

El departament encarregat del seguiment i execució ordinària del contracte és el Servei de Comunicació.

Es designa la Responsable de Comunicació com la persona responsable del contracte, a qui correspon supervisar l'execució, adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació pactada, d'acord amb el que preveu l'article 62.1 de l'LCSP.

Concretament, les funcions de la persona responsable del contracte seran les següents:

- Fer el seguiment i la supervisió de les prestacions objecte del contracte.
- Determinar si la prestació realitzada per l'empresa contractista s'ajusta a les prescripcions establertes i a les condicions contractuals.
- Donar les instruccions necessàries per a la correcta realització de la prestació contractada, sense assumir funcions pròpies de direcció empresarial respecte del personal adscrit al servei.
- Coordinar-se amb la persona interlocutora designada per l'empresa adjudicatària per a la planificació, execució i seguiment dels encàrrecs audiovisuals.
- Determinar, dins l'àmbit de l'objecte contractual, els actes, activitats, esdeveniments o continguts audiovisuals que hagin de ser objecte de cobertura.
- Validar, si escau, les condicions concretes de cada encàrrec, incloent-hi el lloc, data, hora, durada estimada, format de lliurament i termini aplicable.
- Verificar la correcta recepció dels vídeos finals i, quan sigui requerit, dels arxius màster originals.
- Conformar la facturació derivada de l'execució del contracte, d'acord amb els serveis efectivament encarregats, executats i acceptats per l'Ajuntament.
- Recepcionar les prestacions objecte del contracte i deixar constància, si escau, de les incidències produïdes durant l'execució.
- Proposar a l'òrgan de contractació les penalitats a imposar o la resolució del contracte, quan s'apreciïn incompliments contractuals.
- Vetllar pel compliment de les obligacions establertes en els plecs en matèria de qualitat tècnica, terminis de lliurament, identificació dels arxius, confidencialitat, protecció de dades, condicions especials d'execució i coordinació d'incidències.

En matèria de coordinació d'activitats empresarials, quan sigui procedent, correspondrà a la persona responsable del contracte sol·licitar la informació pertinent a l'empresa contractista, verificar la documentació que correspongui, facilitar les instruccions necessàries respecte dels riscos existents i vetllar pel compliment de la



Contractació

normativa de prevenció de riscos laborals per part del personal contractat o subcontractat, en coordinació amb el Servei de Prevenció de l'Ajuntament.

CAPÍTOL IV. DEL LICITADOR

Clàusula 13. Aptitud per contractar

Estan capacitades per contractar les persones físiques o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar, que no es trobin incurses en cap prohibició de contractar i que compleixin les condicions d'aptitud exigides per la normativa de contractes del sector públic, d'acord amb els articles 65 i següents i 71 de l'LCSP.

En relació amb les unions temporals d'empreses, l'alteració de la seva composició, així com els supòsits de modificació durant la licitació, s'han d'ajustar al que disposa l'article 69.8 i següents de l'LCSP.

En els casos de fusió d'empreses en què participi la societat contractista, el contracte continuarà vigent amb l'entitat absorbent o amb la resultant de la fusió, que quedarà subrogada en tots els drets i obligacions derivats del contracte. Igualment, en els supòsits d'escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat, el contracte continuarà amb l'entitat a la qual s'atribueixi el contracte, que quedarà subrogada en els drets i obligacions derivats del contracte, sempre que reuneixi les condicions de capacitat, absència de prohibició de contractar i solvència exigides en acordar-se l'adjudicació, o bé que les diverses societats beneficiàries d'aquestes operacions i, si escau, la societat de la qual provenguin el patrimoni, les empreses o les branques separades, es responsabilitzin solidàriament de l'execució del contracte.

Si no es pot produir la subrogació perquè l'entitat a la qual s'atribueix el contracte no reuneix les condicions necessàries, el contracte es resoldrà, considerant-se aquest supòsit, a tots els efectes, com a resolució per culpa de l'empresa adjudicatària.

Als efectes anteriors, l'empresa contractista haurà de comunicar a l'òrgan de contractació qualsevol circumstància que pugui donar lloc a la successió del contractista.

D'acord amb els articles 65 i 66 de l'LCSP, les persones jurídiques només podran ser adjudicatàries del contracte si les prestacions que en constitueixen l'objecte estan incloses dins les finalitats, l'objecte o l'àmbit d'activitat que, d'acord amb els seus estatuts o regles fundacionals, els siguin propis.

Les empreses licitadores hauran de disposar d'una organització amb elements suficients per a la deguda execució del contracte. Així mateix, hauran de comptar amb l'habilitació empresarial o professional que, si escau, sigui exigible per a la realització de l'activitat o la prestació que constitueix l'objecte del contracte.

En relació amb les empreses comunitàries o d'estats signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu, i amb les empreses no comunitàries, serà d'aplicació el que disposen els articles 67 i 68 de l'LCSP.



Contractació

Clàusula 14. Capacitat i Solvència

Les empreses licitadores han de disposar d'una organització amb elements suficients per a la deguda execució del contracte. Així mateix, han de comptar amb l'habilitació empresarial o professional que, si escau, sigui exigible per a la realització de l'activitat o la prestació que constitueix l'objecte del contracte.

D'acord amb l'article 159.4 de l'LCSP, per participar en aquesta licitació serà obligatòria la inscripció de les empreses licitadores en el Registre electrònic d'empreses licitadores de la Generalitat de Catalunya —RELI— o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic —ROLECE—, sempre que no es vegi limitada la concurrència.

En relació amb aquesta obligació, s'admetrà la participació de les empreses que hagin sol·licitat la inscripció en el registre corresponent abans de la data final de presentació de proposicions, sempre que acreditin aquesta circumstància i aportin el justificant de recepció de la sol·licitud emès pel registre corresponent, juntament amb una declaració responsable d'haver aportat la documentació preceptiva i de no haver rebut requeriment d'esmena.

14.A. Capacitat d'obrar de les empreses licitadores

La capacitat d'obrar de les empreses licitadores s'acreditarà, quan siguin requerides, de la manera següent:

- a) Les persones jurídiques, mitjançant l'escriptura o document de constitució, els estatuts o l'acte fundacional, en què constin les normes per les quals es regula la seva activitat, degudament inscrits, si escau, en el registre públic corresponent, segons el tipus de persona jurídica de què es tracti.
- b) Les persones físiques, mitjançant el document nacional d'identitat o document equivalent, i l'acreditació d'estar donades d'alta en l'impost sobre activitats econòmiques en l'epígraf corresponent, quan sigui exigible.
- c) Les empreses no espanyoles d'estats membres de la Unió Europea o d'estats signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu, mitjançant la inscripció en el registre procedent d'acord amb la legislació de l'Estat on estiguin establertes, o mitjançant la presentació d'una declaració responsable o certificat, en els termes que s'estableixin reglamentàriament i d'acord amb les disposicions comunitàries d'aplicació.
- d) Les altres empreses estrangeres, mitjançant informe de la missió diplomàtica permanent d'Espanya en l'Estat corresponent o de l'oficina consular en l'àmbit territorial de la qual radiqui el domicili de l'empresa, en els termes previstos a l'LCSP.

14.B. Solvència

No s'exigeix classificació empresarial.

La solvència econòmica i financera i la solvència tècnica o professional s'han d'acreditar pels mitjans que s'indiquen en aquesta clàusula.

La nomenclatura del Vocabulari comú de contractes públics —CPV— és la següent:

92100000-2 — Serveis de cinema i vídeo.



Contractació

14.B.1. Solvència econòmica i financera

La solvència econòmica i financera s'acreditarà mitjançant el volum anual de negocis en l'àmbit al qual es refereix el contracte, referit al millor exercici dins dels tres últims disponibles, en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitat de l'empresa i de presentació de les ofertes.

El volum anual de negocis mínim exigít haurà de ser igual o superior a 27.000,00 euros, import equivalent a una vegada i mitja l'annualitat mitjana del contracte, IVA exclòs.

El volum anual de negocis s'acreditarà mitjançant els comptes anuals aprovats i dipositats al Registre Mercantil, si l'empresa hi està inscrita, o en el registre oficial en què hagi d'estar inscrita. Les empreses individuals no inscrites al Registre Mercantil podran acreditar-lo mitjançant els seus llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil. Alternativament, es podrà presentar certificat de l'import net de la xifra de negocis expedit per l'Agència Estatal d'Administració Tributària.

14.B.2. Solvència tècnica o professional

La solvència tècnica o professional s'acreditarà mitjançant una relació dels principals serveis o treballs efectuats de la mateixa o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte, realitzats en el curs dels tres últims anys, en la qual s'indiqui l'import, la data i el destinatari, públic o privat.

L'import anual acumulat dels serveis en l'any de major execució haurà de ser igual o superior a 12.600,00 euros, import equivalent al 70 per cent de l'annualitat mitjana del contracte, IVA exclòs.

Els serveis efectuats s'acreditaran mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic. Quan el destinatari sigui un subjecte privat, s'acreditaran mitjançant certificat expedit per aquest o, a manca de certificat, mitjançant declaració responsable de l'empresa licitadora, acompanyada dels documents en poder seu que acreditin la realització de la prestació.

Quan l'empresa licitadora sigui una empresa de nova creació, entenent com a tal aquella que tingui una antiguitat inferior a cinc anys, la solvència tècnica no s'acreditarà mitjançant la relació de serveis executats, sinó mitjançant una declaració responsable sobre els mitjans humans, materials, logístics i organitzatius de què disposa per a l'execució del contracte.

14.C. Adscripció de mitjans personals i materials

D'acord amb l'article 76.2 de l'LCSP, l'empresa adjudicatària haurà d'adscriure a l'execució del contracte els mitjans humans i materials necessaris per garantir la correcta prestació del servei durant tota la vigència contractual.

En particular, l'empresa adjudicatària haurà de disposar del personal tècnic necessari i, com a mínim, dels equips professionals següents:

- a) Càmera professional amb enregistrament 4K.
- b) Enregistrament en còdecs professionals 4:2:2 de 10 bits o superior.



Contractació

- c) Òptiques adequades per a diferents tipus de cobertura.
- d) Sistema professional d'àudio amb entrades XLR, micròfons de mà, micròfons sense fil, micròfons de corbata i micròfon direccional.
- e) Trípod professional i sistemes d'estabilització.
- f) Equips d'il·luminació portàtil.
- g) Equip informàtic d'edició professional.
- h) Possibilitat de lliurar els vídeos finals en qualitat 4K i, quan sigui requerit, els arxius màster originals.

Els equips hauran de mantenir-se operatius durant tota la vigència del contracte i complir els estàndards professionals habituals del sector audiovisual.

Aquests mitjans tenen la consideració de compromís d'adscripció de mitjans a l'execució del contracte i hauran de mantenir-se durant tota la vigència contractual.

La documentació acreditativa de la solvència i del compromís d'adscripció de mitjans haurà de ser presentada únicament per l'empresa licitadora proposada com a adjudicatària, en el termini previst en aquest plec i en els termes que es detallen en el requeriment corresponent.

CAPÍTOL V. DEL PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ

Clàusula 15. Procediment d'adjudicació

L'expedient de contractació serà objecte de tramitació ordinària.

De conformitat amb l'article 159 de l'LCSP, el contracte s'adjudicarà mitjançant procediment obert simplificat, i es tramitarà atenent una pluralitat de criteris d'adjudicació, d'acord amb el que estableix la clàusula 18 d'aquest plec i amb els articles 145 i 146 de l'LCSP.

No s'admetrà cap negociació dels termes del contracte amb les empreses licitadores.

Clàusula 16. Publicitat

L'anunci de licitació es publicarà en el perfil del contractant de l'Ajuntament de Parets del Vallès, allotjat a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de Catalunya.

Clàusula 17. Garantia

No s'exigeix garantia provisional, d'acord amb el règim general previst a l'article 106 de l'LCSP.

L'empresa licitadora que presenti la millor oferta, de conformitat amb el que disposa l'article 145 de l'LCSP, haurà de constituir a disposició de l'òrgan de contractació una garantia definitiva.

Atès que el contracte es formula mitjançant preus unitaris i pressupost màxim limitatiu, l'import de la garantia definitiva serà del 5 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, d'acord amb l'article 107.3 de l'LCSP.



Contractació

En conseqüència, la garantia definitiva serà de 1.800,00 euros, equivalent al 5 per cent de 36.000,00 euros, IVA exclòs.

Quan l'oferta de l'empresa licitadora proposada com a adjudicatària hagi estat inicialment incursa en presumpció d'anormalitat i, un cop tramitat el procediment contradictori corresponent, hagi estat acceptada per l'òrgan de contractació, aquest podrà exigir, de manera motivada, la constitució d'una garantia complementària de fins al 5 per cent addicional del pressupost base de licitació, IVA exclòs, d'acord amb l'article 107.2 de l'LCSP.

En aquest cas, l'import total de la garantia podrà assolir fins al 10 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, amb un import màxim de 3.600,00 euros.

En cas que, durant l'execució del contracte, s'aprovi una modificació que comporti variació del preu del contracte, s'haurà de reajustar la garantia definitiva perquè guardi la deguda proporció amb el nou preu modificat, en els termes previstos a l'article 109 de l'LCSP.

CAPÍTOL VI. DELS CRITERIS D'ADJUDICACIÓ

Clàusula 18. Criteris d'adjudicació

La selecció de la millor oferta es determinarà tenint en compte la millor relació qualitat-preu, d'acord amb els articles 145 i 146 de l'LCSP.

Els criteris que serveixen de base per a l'adjudicació sumen un total de 100 punts, amb la ponderació següent:

A. Criteris quantificables que depenen d'un judici de valor: fins a 20 punts

Les empreses licitadores hauran de presentar una memòria tècnica amb enllaços a treballs audiovisuals similars als que constitueixen l'objecte del contracte.

La memòria haurà de contenir enllaços a quatre vídeos diferents, d'una durada mínima d'1 minut i màxima de 3 minuts cadascun, corresponents a les tipologies següents:

- a) Acte cultural.
- b) Acte esportiu.
- c) Acte institucional.
- d) Vídeo curt per a xarxes socials, tipus reel o equivalent.

La memòria haurà d'incloure una explicació breu de cadascun dels vídeos aportats i haurà de tenir una extensió mínima de dues pàgines i màxima de quatre pàgines, escrites a una sola cara, amb lletra Arial 11 o superior.

Els enllaços hauran de ser accessibles per a la seva consulta durant tot el termini de valoració de les ofertes. Els vídeos no accessibles, no identificables o que no permetin comprovar el contingut aportat no seran objecte de valoració.

La valoració es farà sobre els aspectes tècnics i sobre la qualitat narrativa i comunicativa de cadascun dels vídeos presentats, d'acord amb el quadre següent:



Contractació

Mostra presentada	Aspectes tècnics	Qualitat narrativa i comunicativa	Puntuació màxima
Vídeo 1: acte cultural	0 a 2,5 punts	0 a 2,5 punts	5 punts
Vídeo 2: acte esportiu	0 a 2,5 punts	0 a 2,5 punts	5 punts
Vídeo 3: acte institucional	0 a 2,5 punts	0 a 2,5 punts	5 punts
Vídeo 4: xarxes socials	0 a 2,5 punts	0 a 2,5 punts	5 punts
Total			20 punts

A.1. Aspectes tècnics

Es valoraran, entre d'altres, la qualitat de l'enquadrament, la composició de la imatge, la il·luminació, l'estabilitat, l'enfocament, l'exposició, la qualitat del so quan sigui aplicable, el moviment de càmera i l'acabat tècnic general.

Puntuació	Descripció
0 punts	El vídeo presenta deficiències tècniques greus que dificulten o impedeixen la correcta visualització del contingut.
0,5 punts	La qualitat tècnica és clarament insuficient i s'observen mancances rellevants que afecten negativament el resultat final.
1 punt	La qualitat tècnica és acceptable però irregular. Es detecten diverses deficiències, tot i que el vídeo resulta visualitzable.
1,5 punts	La qualitat tècnica és correcta. Els aspectes tècnics compleixen adequadament els estàndards, amb algunes mancances menors.
2 punts	La qualitat tècnica és molt bona. El vídeo presenta una execució acurada i un domini adequat dels recursos audiovisuals.
2,5 punts	La qualitat tècnica és excel·lent, amb un nivell professional elevat, coherent i sense deficiències apreciables.

A.2. Qualitat narrativa i comunicativa

Es valoraran, entre d'altres, la capacitat narrativa, l'estructura del relat, la coherència del muntatge, l'adequació i varietat dels plans, el ritme narratiu, la capacitat comunicativa del vídeo i la seva adequació a la tipologia de l'acte enregistrat.



Contractació

Puntuació	Descripció
0 punts	El vídeo no presenta una estructura narrativa coherent o resulta inadequat per transmetre el contingut de l'acte.
0,5 punts	La narració és molt deficient, amb manca de coherència, selecció inadequada de plans o muntatge que dificulta la comprensió del missatge.
1 punt	La narració és suficient, però presenta mancances significatives en l'estructura, el ritme o la selecció dels plans.
1,5 punts	El vídeo presenta una narració correcta, coherent i comprensible, amb una estructura adequada i un muntatge funcional.
2 punts	La narració és molt bona, amb un relat ben construït, un ritme adequat i una selecció de plans que reforça el missatge.
2,5 punts	La narració és excel·lent, amb un relat coherent, atractiu i eficaç, plenament adaptat a la finalitat del vídeo.

B. Criteris quantificables mitjançant la mera aplicació de fórmules o criteris automàtics: fins a 80 punts

B.1. Experiència del personal adscrit al contracte: fins a 20 punts

S'atorgaran **2 punts per cada any complet d'experiència addicional** de la persona tècnica principal adscrita al contracte en la producció, gravació o edició de peces audiovisuals relatives a actes institucionals, culturals, esportius o d'interès públic, fins a un màxim de **20 punts**.

A aquests efectes, només es computaran anys complets d'experiència. Els períodes inferiors a un any no seran objecte de puntuació proporcional.

L'empresa licitadora haurà d'identificar en la seva oferta la persona tècnica principal adscrita al contracte i aportar la documentació acreditativa de l'experiència al·legada, mitjançant currículum professional i certificats d'empresa, contractes, vida laboral, certificats de serveis prestats o qualsevol altre document que permeti comprovar de manera suficient l'experiència declarada.

B.2. Termini de lliurament del material editat: fins a 20 punts

Es valorarà el compromís de reducció del termini de lliurament del material editat respecte dels encàrrecs efectuats pel Servei de Comunicació, d'acord amb la puntuació següent:

Termini de lliurament compromès	Puntuació
Lliurament en 18 hores	5 punts
Lliurament en 12 hores	10 punts



Contractació

Termini de lliurament compromès	Puntuació
Lliurament en 6 hores	20 punts

Només es podrà marcar una de les opcions. En cas que l'empresa licitadora marqui més d'una opció, es valorarà únicament l'opció menys favorable per a l'Ajuntament entre les indicades.

El termini ofert tindrà caràcter contractual i serà exigible durant tota l'execució del contracte.

B.3. Oferta econòmica sobre els preus unitaris: fins a 40 punts

Les empreses licitadores podran millorar a la baixa els preus unitaris màxims establerts en aquest plec.

La puntuació econòmica es distribuirà de la manera següent:

Concepte	Preu màxim IVA exclòs	Puntuació màxima
Cobertura d'1 hora amb edició	300,00 €	18 punts
Hora addicional, incloses les hores successives d'una segona jornada o jornada posterior	60,00 €	14 punts
Primera hora d'una segona jornada o jornada posterior	100,00 €	8 punts
Total		40 punts

El preu ofert per l'empresa licitadora en el concepte "hora addicional" serà aplicable tant a les hores addicionals d'una mateixa jornada com a les hores successives d'una segona jornada o jornada posterior, atès que ambdós supòsits tenen el mateix preu unitari màxim de 60,00 euros, IVA exclòs.

Els preus oferts no podran superar els preus unitaris màxims de licitació. Les ofertes que superin qualsevol dels preus unitaris màxims seran excloses.

La valoració es farà separatament per cadascun dels preus unitaris oferts, aplicant a cada subcriteri la fórmula següent:

$$\text{Puntuació} = \frac{(PI - Pof) \times Vm}{(PI - Pmin)}$$

On:

PI = preu unitari màxim de licitació, IVA exclòs.

Pof = preu unitari ofert per l'empresa licitadora que es valora, IVA exclòs.

Pmin = preu unitari més baix ofert entre les proposicions admeses, IVA exclòs.

Vm = puntuació màxima atribuïda al subcriteri corresponent.



Contractació

Les puntuacions s'arrodoniran a dos decimals.

Les ofertes que igualin el preu unitari màxim de licitació obtindran **0 punts** en el subcriteri corresponent.

Si totes les empreses licitadores ofereixen el mateix preu unitari en algun dels subcriteris, totes obtindran **0 punts** en aquell subcriteri, atès que no hi haurà millora efectiva respecte del preu màxim de licitació.

Ofertes anormalment baixes

D'acord amb l'article 149 de l'LCSP, s'estableixen els paràmetres objectius per identificar les ofertes que puguin estar incurses en presumpció d'anormalitat.

Als efectes d'aquesta licitació, la presumpció d'anormalitat es determinarà en relació amb l'oferta econòmica formulada per les empreses licitadores sobre els preus unitaris, IVA exclòs.

Per efectuar aquesta comprovació es prendrà com a referència l'import comparatiu de l'oferta econòmica, calculat mitjançant la suma dels tres preus unitaris oferts, IVA exclòs:

Import comparatiu = preu cobertura d'1 hora amb edició + preu hora addicional + preu primera hora d'una segona jornada o jornada posterior.

Es considerarà que una oferta pot estar incursa en presumpció d'anormalitat quan concorri algun dels supòsits previstos a l'article 85 del Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, prenent com a referència l'import comparatiu de l'oferta econòmica.

Quan una oferta estigui incursa en presumpció d'anormalitat, es requerirà l'empresa licitadora perquè justifiqui i desglossi raonadament el baix nivell dels preus oferts, d'acord amb el procediment previst a l'article 149 de l'LCSP.

El termini màxim que es concedirà a l'empresa licitadora per justificar la seva oferta serà de **cinc dies hàbils** des de la data d'enviament del requeriment corresponent.

La justificació haurà d'acreditar la viabilitat de l'oferta i, en particular, que els preus oferts permeten executar correctament la totalitat de les prestacions incloses en el contracte, inclosos els costos laborals, els equips audiovisuals, l'edició, el tractament de les imatges, els desplaçaments, els mitjans tècnics, les despeses generals, el benefici industrial i la resta de costos necessaris per a l'execució del servei.

Rebuda la justificació, la Mesa de contractació sol·licitarà informe tècnic al servei promotor o a la persona tècnica que correspongui, que haurà d'analitzar les motivacions exposades per l'empresa licitadora i valorar si permeten justificar adequadament la viabilitat de l'oferta.

En tot cas, es rebutjaran les ofertes si es comprova que són anormalment baixes perquè no permeten complir les obligacions aplicables en matèria laboral, social, mediambiental, de seguretat, subcontractació o qualsevol altra obligació exigible d'acord amb la normativa aplicable, els plecs i la resta de documentació contractual.

A la vista de la justificació presentada i de l'informe tècnic emès, la Mesa de contractació proposarà motivadament a l'òrgan de contractació l'admissió o l'exclusió de l'oferta.



Contractació

Classificació de les ofertes

Es classificarà la resta de licitadors per ordre decreixent de puntuació.

Clàusula 19. Criteris de desempat

En cas que dues o més proposicions obtinguin la mateixa puntuació total, la preferència en l'adjudicació s'atorgarà aplicant els criteris successius següents, per ordre i amb caràcter exclouent:

a) En primer lloc, tindrà preferència la proposició presentada per l'empresa que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, disposi en la seva plantilla d'un major percentatge de persones treballadores amb discapacitat per sobre del mínim que, si escau, exigeixi la normativa aplicable.

Per determinar aquest percentatge es prendrà com a referència la plantilla mitjana dels dotze mesos anteriors a la data de finalització del termini de presentació d'ofertes.

En cas que l'empresa acrediti el compliment de la quota de reserva de llocs de treball per a persones amb discapacitat mitjançant mesures alternatives, aquestes no es tindran en compte a l'efecte d'aquest criteri de desempat, atès que només acrediten el compliment de l'obligació legal.

En cas d'unions temporals d'empreses, es tindrà en compte la mitjana ponderada del percentatge de persones treballadores amb discapacitat de cadascuna de les empreses integrants de la unió temporal, en proporció a la seva participació en la UTE.

b) En segon lloc, si persisteix l'empat, tindrà preferència la proposició presentada per l'empresa que acrediti disposar, al venciment del termini de presentació d'ofertes, d'un major percentatge de persones treballadores fixes amb discapacitat a la seva plantilla.

A aquests efectes, s'entendrà per persones treballadores fixes les contractades amb caràcter indefinit.

En cas d'unions temporals d'empreses, es tindrà en compte la mitjana ponderada del percentatge de persones treballadores fixes amb discapacitat de cadascuna de les empreses integrants de la unió temporal, en proporció a la seva participació en la UTE.

c) Si persisteix l'empat després d'aplicar els criteris anteriors, es resoldrà mitjançant sorteig.

Per a l'execució del sorteig, s'assignarà a les empreses en situació d'empat la mateixa quantitat de números entre el 0 i el 9, i resultarà adjudicatària l'empresa que tingui assignat el número coincident amb el número del reintegrament del sorteig de la Loto 6/49 del dia següent a la data de comunicació dels números assignats.

En el cas que el nombre d'empreses en situació d'empat faci impossible assignar tots els números del 0 al 9, si en el sorteig indicat sortís un número no assignat, es tindrà en compte el sorteig del dia immediatament següent, i així successivament fins que resulti un número assignat.

A l'efecte d'aplicació d'aquests criteris, les empreses licitadores hauran d'acreditar-los, quan siguin requerides, mitjançant els corresponents contractes de treball, documents de cotització a la Seguretat Social, certificats o qualsevol altre document admès en



Contractació

dret que acrediti els criteris socials indicats.

TÍTOL II. LICITACIÓ DEL CONTRACTE

CAPÍTOL I. DE LES PROPOSICIONS

Clàusula 20. Termini de presentació de Proposicions

De conformitat amb l'article 159 de l'LCSP, les proposicions s'hauran de presentar necessàriament i únicament per mitjans electrònics, mitjançant l'eina de presentació d'ofertes indicada en l'anunci de licitació i en el perfil del contractant de l'Ajuntament de Parets del Vallès.

El termini per a la presentació d'ofertes serà de quinze dies naturals a comptar des de l'endemà de la publicació de l'anunci de licitació en el perfil del contractant.

En el perfil del contractant s'indicarà la data i l'hora límit de presentació de proposicions. Les ofertes presentades fora d'aquest termini no seran admeses.

Cada empresa licitadora no podrà presentar més d'una proposició. Tampoc no podrà subscriure cap proposició en unió temporal amb altres empreses si ho ha fet individualment, ni figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes donarà lloc a la no admissió de totes les proposicions que hagi subscrit.

La presentació de proposicions suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut de la totalitat de les clàusules i condicions previstes en aquest plec, en el plec de prescripcions tècniques i en la resta de documentació contractual, sense excepció ni reserva.

Clàusula 21. Forma i contingut de les proposicions

Les proposicions es presentaran en la forma i lloc indicats en l'anunci de licitació, mitjançant l'eina Sobre Digital, integrada en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de Catalunya, accessible des del perfil del contractant de l'Ajuntament de Parets del Vallès.

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/2779765?categoria=0>

La documentació es presentarà en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya i haurà d'estar signada electrònicament per la persona licitadora o per la persona que la representi.

Les empreses licitadores podran indicar en el sobre que correspongui quina informació de la seva proposició té caràcter confidencial. En cap cas no podran declarar com a confidencial l'oferta econòmica, els criteris automàtics ni els documents que siguin accessibles públicament. L'òrgan de contractació garantirà la confidencialitat de la informació expressament designada com a tal, sempre que s'ajusti a les condicions establertes a l'article 133 de l'LCSP.

Si l'òrgan de contractació ho considera necessari, podrà requerir a l'empresa afectada que confirmi el caràcter confidencial o no de la documentació presentada, tot indicant en el requeriment els aspectes que no s'ajustin a les prescripcions establertes a l'article 133 de l'LCSP.



Contractació

L'òrgan de contractació o la Mesa de contractació podrà demanar a les empreses licitadores que presentin la totalitat o una part dels documents justificatius quan consideri que hi ha dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat de la declaració responsable, quan resulti necessari per al bon desenvolupament del procediment i, en tot cas, abans de l'adjudicació del contracte.

Les condicions legalment exigides per contractar hauran de complir-se abans de la finalització del termini de presentació de proposicions i subsistir en el moment de la perfecció del contracte, d'acord amb l'article 140.4 de l'LCSP.

L'empresa contractista queda obligada al compliment de la normativa aplicable en matèria de protecció de dades personals, especialment el Reglament (UE) 2016/679, de 27 d'abril, general de protecció de dades, i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.

Atès que en aquest procediment es preveuen criteris d'adjudicació la quantificació dels quals depèn d'un judici de valor, les proposicions es presentaran en dos sobres digitals:

SOBRE A. DECLARACIÓ RESPONSABLE, DOCUMENTACIÓ ADMINISTRATIVA I DOCUMENTACIÓ RELATIVA ALS CRITERIS SOTMESOS A JUDICI DE VALOR

Dins d'aquest sobre les empreses licitadores hauran d'incloure:

- a) La declaració responsable que figura com a annex I d'aquest plec, degudament emplenada i signada electrònicament.
- b) En cas d'unions temporals d'empreses, el compromís de constituir formalment la unió temporal, d'acord amb l'article 69.3 de l'LCSP.
- c) La declaració relativa a empreses vinculades, quan sigui procedent.
- d) El compromís d'adscripció dels mitjans personals i materials exigits en la clàusula 14.C d'aquest plec.

e) La documentació necessària per valorar els criteris d'adjudicació dependents d'un judici de valor previstos en la clàusula 18.A d'aquest plec.

En concret, les empreses licitadores hauran de presentar una memòria tècnica amb enllaços a quatre treballs audiovisuals similars als que constitueixen l'objecte del contracte, en els termes previstos en la clàusula 18.A.

La memòria haurà de contenir enllaços a quatre vídeos diferents, d'una durada mínima d'1 minut i màxima de 3 minuts cadascun, corresponents a les tipologies següents:

- a) Acte cultural.
- b) Acte esportiu.
- c) Acte institucional.
- d) Vídeo curt per a xarxes socials, tipus reel o equivalent.

La memòria haurà d'incloure una explicació breu de cadascun dels vídeos aportats i haurà de tenir una extensió mínima de dues pàgines i màxima de quatre pàgines, escrites a una sola cara, amb lletra Arial 11 o superior.

Els enllaços hauran de ser accessibles per a la seva consulta durant tot el període de valoració de les ofertes. Els vídeos no accessibles, no identificables o que no permetin



Contractació

comprovar el contingut aportat no seran objecte de valoració.

En aquest sobre no es podrà incloure cap informació relativa a l'oferta econòmica ni als criteris automàtics. La inclusió en el Sobre A de documentació corresponent al Sobre B, quan permeti conèixer anticipadament l'oferta econòmica o qualsevol criteri avaluable automàticament, podrà comportar l'exclusió de l'empresa licitadora.

SOBRE B. OFERTA ECONÒMICA I DOCUMENTACIÓ RELATIVA ALS CRITERIS AVALUABLES DE FORMA AUTOMÀTICA

Aquest sobre haurà de contenir l'oferta econòmica i la resta de documentació corresponent als criteris avaluable de forma automàtica previstos en la clàusula 18 d'aquest plec, d'acord amb el model que figura com a annex IV.

En concret, les empreses licitadores hauran d'incloure:

- a) L'oferta econòmica relativa als preus unitaris.
- b) El compromís de termini de lliurament del material editat.
- c) La documentació acreditativa de l'experiència de la persona tècnica principal adscrita al contracte, en els termes previstos en la clàusula 18.B.1.

No s'acceptaran les proposicions que continguin omissions, errors o esmenes que impedeixin conèixer clarament allò que l'Ajuntament consideri fonamental per valorar l'oferta. Si alguna proposició no concorda amb la documentació examinada i admesa, excedeix els preus unitaris màxims de licitació, varia substancialment el model establert, comporta un error manifest en l'import de la proposició o existeix reconeixement per part de l'empresa licitadora que pateix un error o inconsistència que la fa inviable, serà rebutjada mitjançant resolució motivada.

No serà causa suficient per rebutjar una oferta el canvi o omissió d'algunes paraules del model si això no altera el seu sentit.

En la proposició econòmica s'haurà d'indicar, com a partida independent, l'import de l'Impost sobre el Valor Afegit.

21.1. Unions temporals d'empreses

En cas d'unions temporals d'empreses, cadascuna de les empreses que integrin la UTE haurà de presentar la declaració responsable corresponent.

Així mateix, s'haurà d'aportar el compromís de constituir formalment la unió temporal en cas de resultar adjudicatàries, de conformitat amb l'article 69.3 de l'LCSP, amb una durada que haurà de coincidir, com a mínim, amb la del contracte fins a la seva extinció.

En l'escrit de compromís s'hauran d'indicar els noms i circumstàncies de les empreses que constitueixin la UTE, la participació de cadascuna d'elles i l'assumpció del compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte. Aquest document haurà d'estar signat per les persones representants de cadascuna de les empreses que integrin la unió.

21.2. Empreses vinculades

Les empreses pertanyents a un mateix grup, entenent-se per tals les que es trobin en algun dels supòsits de l'article 42 del Codi de comerç i que presentin diferents proposicions per concórrer individualment a l'adjudicació, hauran de presentar una



Contractació

declaració en què facin constar aquesta condició.

També hauran de presentar declaració expressa aquelles societats que, tot i no pertànyer a un mateix grup, concorrin en algun dels supòsits alternatius establerts a l'article 42 del Codi de comerç respecte dels socis que les integren.

21.3. Presentació electrònica

Un cop accedeixin a l'eina Sobre Digital, les empreses licitadores hauran d'emplenar el formulari d'inscripció a l'oferta i, a continuació, rebran un missatge al correu o correus electrònics indicats en aquest formulari, amb l'enllaç d'activació de l'oferta.

Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció seran les utilitzades per enviar les comunicacions relatives a l'ús de l'eina Sobre Digital i hauran de coincidir amb les adreces designades per rebre avisos de notificacions i comunicacions.

Les empreses licitadores hauran de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que conté és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes mitjançant l'eina Sobre Digital.

Les empreses licitadores podran preparar i enviar la documentació de forma esglaonada abans de fer la presentació de l'oferta. Per poder iniciar la tramesa, l'eina requerirà que introdueixin una paraula clau per als sobres digitals amb documentació xifrada. Aquesta paraula clau xifrarà la documentació en el moment de l'enviament de l'oferta.

El desxifrat dels documents de l'oferta es realitzarà mitjançant la mateixa paraula clau, que hauran de custodiar les empreses licitadores. Aquesta paraula clau és imprescindible per accedir al contingut xifrat de l'oferta.

L'Ajuntament demanarà a les empreses licitadores, mitjançant el correu electrònic indicat en el formulari d'inscripció, que accedeixin a l'eina Sobre Digital per introduir la seva paraula clau en el moment que correspongui.

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau dins el termini establert, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat i no es podrà valorar la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per aquesta causa.

Un cop emplenada tota la documentació de l'oferta i adjuntats els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta. A partir d'aquest moment, l'oferta presentada ja no es podrà modificar.

En cas de fallida tècnica verificada per l'Administració que impossibiliti l'ús de l'eina Sobre Digital el darrer dia de presentació de proposicions, l'òrgan de contractació ampliarà el termini de presentació pel temps que consideri imprescindible, publicarà l'esmena corresponent a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública i comunicarà el canvi de data a les empreses que haguessin activat oferta.

D'acord amb l'apartat 1.h) de la disposició addicional setzena de l'LCSP, l'enviament de les ofertes mitjançant l'eina Sobre Digital es podrà fer en dues fases: primer, transmetent l'empremta electrònica de la documentació de l'oferta dins del termini de presentació d'ofertes, i després, fent l'enviament de la documentació pròpiament dita en el termini màxim de 24 hores.

En cas que no s'efectuï aquesta segona remissió en el termini de 24 hores, es



Contractació

considerarà que l'oferta ha estat retirada.

La documentació tramesa en la segona fase haurà de coincidir totalment amb aquella respecte de la qual s'hagi enviat l'empremta digital prèviament, sense que es pugui produir cap modificació dels fitxers electrònics que integren l'oferta.

Les proposicions presentades fora de termini no seran admeses sota cap concepte.

Les ofertes presentades hauran d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu. És obligació de les empreses licitadores passar els documents per un antivirus. Si arriben documents afectats per virus, serà responsabilitat de l'empresa licitadora la impossibilitat d'accedir-ne al contingut.

En cas que algun document presentat estigui malmès, en blanc, sigui il·legible o estigui afectat per virus informàtic, es valoraran, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques que se'n derivin respecte de la participació de l'empresa en el procediment. Si es tracta de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, es podrà acordar l'exclusió de l'empresa licitadora.

Les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat dels documents electrònics presentats en suport físic electrònic, que podrà ser sol·licitada en cas de necessitat per poder accedir al contingut dels documents en cas que estiguin malmesos. Aquesta còpia haurà de coincidir amb els documents tramesos a través de l'eina Sobre Digital.

Les especificacions tècniques necessàries per a la presentació electrònica d'ofertes es troben disponibles a l'apartat de licitació electrònica de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de Catalunya.

<https://web.gencat.cat/ca/generalitat/accio-govern/contractacio-publica/recursos-empreses/sistema-corporatiu-contractacio-publica-electronica/pmf-sobre-digital>

Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut d'aquest plec, del plec de prescripcions tècniques i de la resta de documentació contractual, així com l'autorització a l'òrgan de contractació i a la Mesa de contractació per consultar les dades que constin en el Registre electrònic d'empreses licitadores de la Generalitat de Catalunya, en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic o en les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

Cada empresa licitadora no podrà presentar més d'una proposició. Tampoc no podrà subscriure cap proposició en UTE amb altres empreses si ho ha fet individualment, ni figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes donarà lloc a la no admissió de totes les proposicions que hagi subscrit.

21.4. Notificacions electròniques

Les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics, d'acord amb l'LCSP i amb la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, mitjançant el sistema de notificacions electròniques habilitat per l'Ajuntament.

A aquest efecte, les empreses licitadores hauran de fer constar en el model de declaració responsable que s'adjunta com a annex I la designació de les persones



Contractació

autoritzades a rebre notificacions, comunicacions i requeriments electrònics, així com les adreces de correu electrònic i, si escau, els números de telèfon mòbil corresponents.

L'òrgan de contractació podrà enviar avisos de cortesia indicant que la notificació corresponent es troba disponible. Aquests avisos no produiran efectes jurídics, ni substitueixen en cap cas la notificació electrònica, i tenen caràcter merament informatiu.

La persona autoritzada haurà d'accedir a la notificació electrònica mitjançant el sistema habilitat per l'Ajuntament.

Clàusula 22. Mesa de contractació

De conformitat amb l'article 326 de l'LCSP, l'òrgan de contractació estarà assistit per una Mesa de contractació, que intervindrà en la qualificació de la documentació presentada, l'obertura de les proposicions, la valoració de les ofertes, la classificació i la formulació de la proposta d'adjudicació, d'acord amb el que estableixen aquest plec i la normativa aplicable.

La Mesa de contractació estarà integrada pels membres següents:

President:

- Primer tinent d'alcalde de l'Ajuntament de Parets del Vallès.

Vocals:

- Responsable de Comunicació de l'Ajuntament de Parets del Vallès.
- Secretari de l'Ajuntament de Parets del Vallès.
- Interventor de l'Ajuntament de Parets del Vallès, o persona en qui delegui.
- Responsable de Contractació de l'Ajuntament de Parets del Vallès.

Secretari:

- Personal del Departament de Contractació de l'Ajuntament de Parets del Vallès.

Clàusula 23. Qualificació de la documentació presentada, valoració i obertura de les proposicions

Finalitzat el termini de presentació de proposicions, la Mesa de contractació procedirà, en primer lloc, a l'obertura del Sobre A, relatiu a la declaració responsable, la documentació administrativa i la documentació corresponent als criteris d'adjudicació dependents d'un judici de valor.

L'obertura dels sobres digitals es durà a terme per mitjans electrònics, mitjançant l'eina Sobre Digital, i no tindrà caràcter públic, atès que en les licitacions electròniques es garanteix la integritat i el secret de les proposicions mitjançant el dispositiu electrònic corresponent, de conformitat amb les previsions de l'LCSP.

La Mesa qualificarà la documentació administrativa presentada. Si observa defectes o omissions esmenables, podrà concedir a l'empresa licitadora un termini d'esmena, en els termes previstos legalment. Les proposicions que no compleixin els requisits exigits



Contractació

en aquest plec o en la normativa aplicable seran excloses mitjançant resolució motivada.

Un cop qualificada la documentació administrativa, la Mesa remetrà als serveis tècnics municipals la documentació relativa als criteris dependents d'un judici de valor inclosa en el Sobre A, perquè emetin l'informe de valoració corresponent, d'acord amb els criteris establerts en la clàusula 18 d'aquest plec. L'informe haurà d'estar degudament motivat i subscrit per la persona o persones tècniques que realitzin la valoració.

La valoració dels criteris sotmesos a judici de valor s'haurà d'efectuar i documentar abans de l'obertura del Sobre B, relatiu a l'oferta econòmica i als criteris avaluables de forma automàtica.

Reunida novament la Mesa de contractació, es donarà a conèixer la puntuació assignada als criteris dependents d'un judici de valor i, a continuació, es procedirà a l'obertura del Sobre B.

L'obertura del Sobre B es durà a terme en acte privat, per mitjans electrònics i mitjançant l'eina Sobre Digital, atès que la presentació electrònica garanteix la integritat i el secret de les proposicions fins al moment de l'obertura.

La Mesa valorarà els criteris avaluables de forma automàtica d'acord amb les fórmules i criteris establerts en la clàusula 18 d'aquest plec, comprovarà que les ofertes no superin els preus unitaris màxims de licitació i procedirà a la classificació de les proposicions per ordre decreixent de puntuació total.

Les ofertes que excedeixin qualsevol dels preus unitaris màxims de licitació, que presentin errors o omissions que impedeixin conèixer clarament el contingut de l'oferta, que alterin substancialment el model establert o que incorrin en qualsevol altra causa d'exclusió prevista en aquest plec o en la normativa aplicable seran excloses mitjançant resolució motivada.

En el supòsit que s'identifiquin ofertes incurses en presumpció d'anormalitat, la Mesa seguirà el procediment previst a l'article 149 de l'LCSP i a la clàusula 18 d'aquest plec. El termini màxim que es concedirà a l'empresa licitadora perquè justifiqui la seva oferta serà de cinc dies hàbils des de la data d'enviament del requeriment corresponent.

En cas que es produeixi empat entre dues o més ofertes, s'aplicaran els criteris de desempat previstos en la clàusula 19 d'aquest plec.

A la vista de la valoració dels criteris dependents d'un judici de valor i dels criteris avaluables de forma automàtica, i una vegada tramitats, si escau, els procediments d'ofertes anormalment baixes i de desempat, la Mesa de contractació formularà proposta d'adjudicació a favor de l'empresa licitadora que hagi obtingut la millor puntuació.

Realitzada la proposta d'adjudicació, la Mesa de contractació comprovarà en el Registre electrònic d'empreses licitadores de la Generalitat de Catalunya o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic que l'empresa proposada com a adjudicatària està degudament constituïda, que la persona signant de la proposició disposa de poder suficient per formular l'oferta, que no està incursa en prohibició de contractar i que consta inscrita en el registre corresponent, sens perjudici de la documentació que hagi de ser requerida per acreditar la solvència, l'adscripció de mitjans, el compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, la



Contractació

constituïció de la garantia definitiva i la resta de requisits exigits en aquest plec.

D'acord amb l'article 159 de l'LCSP, el termini màxim per aportar la documentació requerida serà de set dies hàbils a comptar des de l'endemà de la recepció del requeriment.

Si l'empresa licitadora proposada com a adjudicatària no aporta la documentació requerida en el termini assenyalat, o si de la documentació aportada es desprèn que no compleix els requisits exigits per contractar, s'entendrà que ha retirat la seva oferta. En aquest cas, se li exigirà l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, i es procedirà a requerir la mateixa documentació a l'empresa licitadora següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes.

CAPÍTOL II. DE LA PROPOSTA D'ADJUDICACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

Clàusula 24. Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i desistiment

La proposta d'adjudicació del contracte no crea cap dret a favor de l'empresa licitadora proposada, que no adquirirà cap dret davant l'Administració mentre no s'hagi formalitzat el contracte.

De conformitat amb l'article 152 de l'LCSP, la decisió de no adjudicar o celebrar el contracte o el desistiment del procediment podrà acordar-se per l'òrgan de contractació abans de la formalització del contracte.

Només podrà adoptar-se la decisió de no adjudicar o celebrar el contracte per raons d'interès públic degudament justificades en l'expedient. El desistiment del procediment haurà d'estar fonamentat en una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació, i s'haurà de justificar en l'expedient la concurrència de la causa.

Clàusula 25. Adjudicació del contracte

L'òrgan de contractació adjudicarà el contracte en el termini màxim de dos mesos a comptar de l'obertura de les proposicions, atès que l'adjudicació es determina mitjançant una pluralitat de criteris d'adjudicació.

Transcorregut aquest termini sense que s'hagi notificat l'adjudicació, les empreses licitadores tindran dret a retirar la seva proposició.

L'adjudicació serà notificada a les empreses licitadores i es publicarà en el perfil del contractant de l'Ajuntament de Parets del Vallès dins el termini legalment establert, juntament amb la documentació relativa a la valoració de les ofertes, en els termes previstos a l'LCSP.

Clàusula 26. Formalització i perfeccionament del contracte

El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització.

La formalització del contracte s'haurà d'efectuar no més tard dels quinze dies hàbils següents a aquell en què es rebi la notificació de l'adjudicació.

De conformitat amb l'article 153 de l'LCSP, el contracte es formalitzarà en document



Contractació

administratiu que s'ajustarà amb exactitud a les condicions de la licitació, i aquest document constituirà títol suficient per accedir a qualsevol registre públic. No obstant això, l'empresa contractista podrà sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública, i seran a càrrec seu les despeses corresponents. En aquest cas, l'empresa contractista haurà de lliurar a l'Ajuntament una còpia legitimada i una còpia simple del document en el termini d'un mes des de la seva formalització.

Si, per causes imputables a l'empresa adjudicatària, no s'hagués formalitzat el contracte dins el termini establert, s'entendrà que retira la seva oferta. En aquest supòsit, se li exigirà l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, sense perjudici del que preveu l'article 71.2.b) de l'LCSP, i es procedirà a requerir la documentació corresponent a l'empresa licitadora següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes.

Si per causes imputables al adjudicatari no s'hagués formalitzat el contracte s'entendrà que retira la seva oferta i l'Ajuntament sol·licitarà la documentació a la següent empresa licitadora per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes. Conforme l'article 153.4 LCSP se li exigirà al adjudicatari proposat en primer terme, l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, sense perjudici del previst en l'art. 71.2.b LCSP.

TÍTOL III. DE L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

CAPÍTOL I. DE L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

Clàusula 27. Inici de l'execució del contracte

L'execució del contracte s'iniciarà en la data que es fixi en el document de formalització del contracte.

La data prevista d'inici de l'execució és l'1 de gener de 2027, sempre que el contracte s'hagi formalitzat prèviament. Si la formalització es produeix amb posterioritat a aquesta data, l'execució s'iniciarà l'endemà hàbil de la formalització, llevat que el document de formalització estableixi una altra data d'inici d'acord amb les condicions del contracte.

Clàusula 28. Risc i ventura

L'execució del contracte es realitzarà a risc i ventura de l'empresa contractista, d'acord amb el que disposa l'article 197 de l'LCSP.

L'empresa contractista assumeix la responsabilitat de la correcta execució del servei en els termes establerts en aquest plec, en el plec de prescripcions tècniques, en la seva oferta i en la resta de documentació contractual.

Clàusula 29. Programa de treball

Atesa la naturalesa del servei a prestar, no s'exigeix en aquest contracte la presentació d'un programa de treball formal.

Això s'entén sens perjudici de l'obligació de l'empresa contractista de planificar



Contractació

adequadament l'execució dels encàrrecs audiovisuals que li siguin sol·licitats pel Servei de Comunicació i de coordinar-se amb la persona responsable del contracte per concretar, en cada cas, el lloc, la data, l'hora, la durada estimada de la cobertura, el format del lliurament i el termini aplicable.

L'empresa contractista haurà de respectar els terminis de lliurament establerts en els plecs i, si escau, els terminis millorats que hagi ofert com a criteri d'adjudicació.

CAPÍTOL II. DRETS I OBLIGACIONS DEL CONTRACTISTA

Clàusula 30. Abonaments al contractista

D'acord amb l'article 102 de l'LCSP, el preu retribueix la prestació realitzada i inclou l'IVA, que s'haurà d'indicar com a partida independent.

L'empresa contractista haurà de presentar la factura corresponent a les prestacions efectivament executades durant el període mensual corresponent. La facturació s'efectuarà d'acord amb els serveis efectivament encarregats, executats i acceptats per l'Ajuntament, aplicant els preus unitaris resultants de l'adjudicació.

En cap cas l'Ajuntament restarà obligat a exhaurir el pressupost màxim aprovat.

La factura haurà de ser revisada i conformada per la persona responsable del contracte. En cas de disconformitat, la factura serà retornada a l'empresa contractista, amb indicació dels motius, perquè pugui efectuar les observacions oportunes o presentar una nova factura amb les rectificacions escaients.

L'empresa contractista haurà d'incloure en la factura, com a mínim, les dades següents:

- Número d'expedient.
- Òrgan de contractació.
- Departament destinatari.
- Període facturat.
- Relació dels serveis audiovisuals efectivament executats i acceptats per l'Ajuntament.
- Preu unitari aplicat a cada servei.
- Import net, IVA com a partida independent i import total de la factura.

L'Ajuntament abonarà el preu dins els terminis legalment establerts, d'acord amb l'article 198 de l'LCSP i la normativa vigent en matèria de morositat.

Perquè hi hagi lloc a l'inici del còmput del termini per a la meritació d'interessos, l'empresa contractista haurà d'haver complert l'obligació de presentar la factura davant el registre administratiu corresponent en els termes establerts per la normativa vigent sobre factura electrònica.

Sense perjudici del que estableixen l'article 210.4 i l'article 243.1 de l'LCSP, l'Administració haurà d'aprovar la conformitat de la prestació dins dels trenta dies següents a la prestació efectiva del servei.

En tot cas, si l'empresa contractista incompleix el termini legal per presentar la factura



Contractació

davant el registre administratiu corresponent en els termes que estableix la normativa vigent sobre factura electrònica, la meritació d'interessos no s'iniciarà fins que hagin transcorregut trenta dies des de la data de la correcta presentació de la factura, sense que l'Ajuntament hagi aprovat la conformitat, si escau, i efectuat el corresponent abonament.

Clàusula 31. Obligacions essencials

Als efectes de l'article 211.1.f) de l'LCSP, tenen la condició d'obligacions contractuals essencials les següents:

- a) L'adscripció i manteniment durant tota la vigència del contracte dels mitjans personals i materials compromesos per l'empresa contractista i exigits en aquest plec i en el plec de prescripcions tècniques.
- b) L'observança de les característiques de l'oferta que hagin estat tingudes en compte com a criteri d'adjudicació, especialment l'experiència de la persona tècnica principal adscrita al contracte, el termini de lliurament del material editat i els preus unitaris oferts.
- c) El compliment dels terminis de lliurament del material audiovisual establerts en els plecs i, si escau, dels terminis millorats oferts per l'empresa adjudicatària.
- d) El lliurament dels vídeos finals i, quan sigui requerit, dels arxius màster originals, en els formats i condicions establerts en el plec de prescripcions tècniques i en les instruccions de la persona responsable del contracte.
- e) El compliment de les obligacions en matèria de confidencialitat, ús de la informació municipal, protecció de dades personals i tractament de les imatges obtingudes amb motiu de l'execució del contracte.
- f) El compliment de la condició especial d'execució de caràcter mediambiental prevista en aquest plec.

L'incompliment d'aquestes obligacions podrà donar lloc a la imposició de penalitats o, quan concorri la gravetat exigida legalment, a la resolució del contracte, en els termes previstos en aquest plec i en l'LCSP.

Clàusula 32. Condicions d'execució generals

L'empresa contractista queda vinculada a l'oferta que hagi presentat, que tindrà caràcter contractual en tots els seus termes.

El contracte s'executarà amb subjecció a aquest plec, al plec de prescripcions tècniques, a l'oferta de l'empresa adjudicatària i a les instruccions que, per a la correcta execució del contracte, pugui dictar la persona responsable del contracte.

L'empresa contractista haurà d'executar el contracte amb la diligència exigible a una empresa especialitzada en serveis de producció audiovisual, garantint la correcta planificació, gravació, edició, tractament i lliurament dels continguts encarregats.

L'empresa contractista haurà de disposar dels mitjans humans, tècnics, materials, logístics i organitzatius necessaris per donar resposta als encàrrecs del Servei de Comunicació dins dels terminis establerts, inclosos els terminis que, si escau, hagi ofert com a criteri d'adjudicació.



Contractació

La persona responsable del contracte podrà dictar les instruccions necessàries per concretar l'execució ordinària dels encàrrecs, sempre dins l'objecte contractual i sense assumir funcions pròpies de direcció empresarial respecte del personal de l'empresa contractista.

Clàusula 33. Obligacions, despeses i impostos exigibles al contractista

El contracte s'executarà amb subjecció a les clàusules d'aquest plec, al plec de prescripcions tècniques, a l'oferta de l'empresa adjudicatària i a les instruccions que, per a la seva interpretació i correcta execució, pugui dictar l'Ajuntament a través de la persona responsable del contracte.

Són a càrrec de l'empresa contractista totes les despeses, impostos, taxes, tributs, llicències, autoritzacions, permisos, assegurances, transports, desplaçaments, personal, materials, equips tècnics, serveis auxiliars, subcontractacions, gestions, consumibles i qualsevol altra despesa que sigui necessària per a la correcta execució del contracte.

També són a càrrec de l'empresa contractista les despeses de formalització del contracte en el supòsit que se sol·liciti l'elevació a escriptura pública.

Les ofertes que formulin les empreses licitadores i la proposta d'adjudicació s'entendran comprensives, a tots els efectes, de tots els tributs, costos i despeses necessaris per a l'execució del contracte, sens perjudici que l'Impost sobre el Valor Afegit s'hagi d'indicar com a partida independent en l'oferta econòmica i en la factura corresponent.

L'empresa contractista no podrà reclamar a l'Ajuntament cap import addicional per despeses, costos o conceptes que hagin estat necessaris per executar correctament el contracte i que no hagin estat expressament previstos com a abonables separatament en aquest plec o en el plec de prescripcions tècniques.

Clàusula 34. Obligacions laborals, socials i de transparència

L'empresa contractista està obligada al compliment de la normativa vigent en matèria laboral, de Seguretat Social i de prevenció de riscos laborals, així com de qualsevol altra normativa que resulti aplicable al personal adscrit a l'execució del contracte.

Així mateix, l'empresa contractista haurà de complir el Reial decret legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei general de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social; la Llei orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes; la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals, i la seva normativa de desenvolupament, així com la resta de disposicions que resultin aplicables durant l'execució del contracte.

L'empresa contractista està obligada a complir, durant tot el període d'execució del contracte, les normes i condicions fixades en el conveni col·lectiu que resulti aplicable al personal adscrit al servei. En tot cas, haurà de complir les condicions salarials establertes en el conveni col·lectiu sectorial d'aplicació.

D'acord amb l'article 4 de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, i amb l'article 3.5 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern de Catalunya, l'empresa adjudicatària està obligada a subministrar a l'Ajuntament, amb requeriment



Contractació

previ, tota la informació necessària per al compliment de les obligacions previstes en aquestes normes i en la normativa municipal que resulti aplicable.

No existirà cap vinculació laboral entre el personal destinat a l'execució del contracte i l'Ajuntament de Parets del Vallès. Aquest personal dependrà exclusivament de l'empresa contractista, que assumirà íntegrament les facultats de direcció, organització i control del treball, així com totes les obligacions laborals, socials, salarials, fiscals, de Seguretat Social i de prevenció de riscos laborals que li corresponguin.

Les facultats de supervisió, control i inspecció que corresponguin a l'Ajuntament en relació amb l'execució del contracte no podran comportar, en cap cas, l'assumpció de funcions de direcció empresarial sobre el personal de l'empresa contractista o subcontractista.

A l'extinció del contracte, no es podrà produir en cap cas la consolidació de les persones que hagin realitzat els treballs objecte del contracte com a personal de l'Ajuntament.

L'empresa contractista haurà de realitzar, quan correspongui, l'avaluació dels riscos laborals vinculats a l'execució de les prestacions objecte del contracte i posar a disposició del servei els recursos preventius adequats, d'acord amb la normativa vigent en matèria de prevenció de riscos laborals.

Quan sigui procedent, es durà a terme la coordinació d'activitats empresarials que correspongui, de conformitat amb el Reial decret 171/2004, de 30 de gener, pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals, en matèria de coordinació d'activitats empresarials.

L'empresa contractista haurà de lliurar a la persona responsable del contracte o al servei municipal competent tota la documentació que li sigui requerida en matèria de prevenció de riscos laborals i coordinació d'activitats empresarials, inclosa, si escau, la documentació relativa al personal propi o subcontractat que intervingui en l'execució del servei.

Clàusula 35. Informació sobre les condicions de subrogació en contractes de treball

En compliment del que preveu l'article 130 de l'LCSP, s'informa que en aquest contracte no consta l'existència de personal adscrit a una contracta anterior ni la possibilitat d'obligació de subrogació per norma legal, conveni col·lectiu o acord de negociació col·lectiva d'eficàcia general.

En conseqüència, no procedeix incorporar a aquest plec informació sobre condicions de subrogació de personal.

Clàusula 36. Deure de confidencialitat

Guardar reserva respecte de les dades o antecedents que no siguin públics o notoris i que estiguin relacionats amb l'objecte del contracte, dels que hagi tingut coneixement amb ocasió del contracte, complint durant el termini mínim de cinc anys les obligacions de confidencialitat exigides a l'article 133.2 LCSP. L'empresa adjudicatària i el seu personal hauran de complir, en tot cas, les prescripcions del Reglament General de Protecció de Dades, Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa la



Contractació

tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals.

El contractista tindrà la consideració d'encarregat del tractament i se sotmetrà en cada moment a les instruccions municipals en matèria de mesures de seguretat.

El responsable del tractament aplicarà les mesures tècniques i organitzatives apropiades amb mires a garantir que, per defecte, només sigui objecte de tractament les dades personals que siguin necessàries per cada una de les finalitats específiques del tractament. Aquesta obligació s'aplicarà a la quantitat de dades personals recollides, a l'extensió del seu tractament, al seu termini de conservació i a la seva accessibilitat. Aquestes mesures garantiran en particular que, per defecte, les dades personals no siguin accessibles, sense la intervenció de la persona, a un número indeterminat de persones físiques.

Clàusula 37. Altres obligacions

A més de les obligacions establertes en l'LCSP, en aquest plec, en el plec de prescripcions tècniques i en la resta de documentació contractual, l'empresa contractista està obligada a:

- a) Prestar el servei de producció audiovisual d'acord amb les condicions establertes en els plecs, en la seva oferta i en les instruccions de la persona responsable del contracte.
- b) Planificar els enregistraments, captar les imatges i el so, realitzar la producció audiovisual, editar els continguts, tractar les imatges i lliurar els vídeos finals en els formats requerits.
- c) Lliurar, quan sigui requerit per l'Ajuntament, els arxius màster originals corresponents als enregistraments realitzats.
- d) Donar cobertura audiovisual als actes organitzats per l'Ajuntament o en què aquest col·labori, així com als actes o esdeveniments desenvolupats al municipi que siguin determinats pel Servei de Comunicació municipal dins l'àmbit de la comunicació institucional.
- e) Designar una persona interlocutora amb capacitat suficient per coordinar-se amb el Servei de Comunicació en relació amb la planificació, execució, lliurament i seguiment dels encàrrecs.
- f) Disposar, durant tota la vigència del contracte, del personal tècnic necessari i dels mitjans materials exigits en aquest plec i en el plec de prescripcions tècniques.
- g) Mantenir operatius durant tota la vigència del contracte els equips adscrits a l'execució del servei, que hauran de complir els estàndards professionals habituals del sector audiovisual.
- h) Complir els terminis de lliurament establerts en els plecs i, si escau, els terminis millorats oferts com a criteri d'adjudicació.
- i) Identificar correctament els arxius audiovisuals lliurats, quan així ho requereixi



Contractació

la persona responsable del contracte, per facilitar-ne la conservació, reutilització i incorporació al fons documental municipal.

j) Comunicar immediatament a l'Ajuntament qualsevol incidència que pugui afectar la correcta execució del servei, la cobertura dels actes, la qualitat del material enregistrat o els terminis de lliurament.

k) Respectar les directrius marcades per l'Ajuntament de Parets del Vallès i executar la prestació amb la diligència, professionalitat i qualitat exigibles a la naturalesa del servei contractat.

l) Lliurar en català la documentació necessària per al compliment del contracte, sens perjudici dels drets lingüístics que corresponguin d'acord amb la normativa aplicable.

m) Garantir que les empreses subcontractistes que, si escau, participin en l'execució parcial del contracte compleixen les obligacions que els siguin aplicables, sense que la subcontractació exoneri l'empresa contractista principal de la seva responsabilitat davant l'Ajuntament.

n) No utilitzar els vídeos, imatges, gravacions, materials audiovisuals, logotips o signes distintius de l'Ajuntament per a finalitats pròpies, comercials, promocionals o professionals sense autorització prèvia i expressa de l'Ajuntament.

Clàusula 38. Assegurança

L'empresa adjudicatària haurà de disposar, durant tota l'execució del contracte, d'una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil amb una cobertura mínima de 300.000,00 euros per sinistre, que cobreixi els danys personals, materials i conseqüències que es puguin ocasionar a l'Ajuntament, a terceres persones o a béns públics o privats com a conseqüència de l'execució del contracte.

L'empresa adjudicatària haurà d'acreditar davant l'Ajuntament, abans de la formalització del contracte o en el moment en què sigui requerida, la vigència de la pòlissa i el pagament de la prima corresponent, mitjançant certificat de l'entitat asseguradora, rebut de pagament o documentació equivalent.

La pòlissa s'haurà de mantenir vigent durant tot el període d'execució del contracte. La manca d'acreditació, vigència o manteniment de l'assegurança podrà donar lloc a la imposició de les penalitats previstes en aquest plec i, quan aquesta circumstància impedeixi o comprometi substancialment la correcta execució del contracte, podrà constituir causa de resolució contractual.

CAPÍTOL III DE LES RESPONSABILITATS

Clàusula 39. Compliment de terminis i demora en les prestacions

L'empresa contractista està obligada a complir el contracte dins els terminis establerts en aquest plec, en el plec de prescripcions tècniques, en la seva oferta i en la resta de documentació contractual.

En particular, haurà de complir els terminis de cobertura, enregistrament, edició i lliurament dels materials audiovisuals que resultin aplicables a cada encàrrec, així com



Contractació

els terminis millorats que, si escau, hagi ofert com a criteri d'adjudicació.

Quan el servei pateixi un retard en la seva execució i aquest retard no sigui imputable a l'empresa contractista, si aquesta ofereix complir els seus compromisos mitjançant l'ampliació del termini inicialment previst, l'òrgan de contractació li concedirà un termini que serà, almenys, igual al temps perdut, llevat que l'empresa contractista en sol·liciti un de menor, d'acord amb l'article 195.2 de l'LCSP. La persona responsable del contracte emetrà informe sobre si el retard és o no imputable a l'empresa contractista.

La mora de l'empresa contractista no requerirà intimació prèvia per part de l'Ajuntament.

Quan l'empresa contractista, per causes que li siguin imputables, incorri en demora respecte del compliment dels terminis de lliurament dels materials audiovisuals o dels terminis assumits en la seva oferta, l'Ajuntament podrà optar, ateses les circumstàncies del cas, per la imposició de les penalitats previstes en aquest plec o, quan l'incompliment sigui greu o reiterat i afecti substancialment la finalitat comunicativa del servei, per la resolució del contracte.

En particular, el retard en el lliurament del material editat podrà ser qualificat com a incompliment lleu, greu o molt greu d'acord amb el règim de responsabilitats i penalitats establert en aquest plec, tenint en compte la durada del retard, la reiteració, la causa que l'hagi motivat i la incidència del retard en la utilitat informativa o institucional del material.

Quan l'empresa contractista, per causes que li siguin imputables, incorri en demora respecte del compliment del termini total del contracte, l'Ajuntament podrà optar per la resolució del contracte o per la imposició de les penalitats previstes a l'article 193 de l'LCSP.

Cada vegada que les penalitats per demora arribin a un múltiple del 5 per cent del preu del contracte, IVA exclòs, l'òrgan de contractació podrà acordar la continuïtat del contracte amb imposició de noves penalitats o la seva resolució.

L'empresa contractista podrà suspendre el compliment del contracte per manca de pagament quan la demora sigui superior a quatre mesos, en els termes previstos a l'article 198.5 de l'LCSP.

Clàusula 40. Treballs defectuosos o mal executats

Fins que no tingui lloc la recepció, l'adjudicatari respondrà de la correcta realització dels serveis contractats i dels defectes que en ells hi hagués, sense que sigui eximent ni doni cap dret la circumstància de que els representants de l'Administració els hagin examinat o reconegut durant la seva elaboració o acceptat en comprovacions, valoracions o certificacions parcials.

Quan el contractista per causes imputables al mateix, hagués incomplert parcialment l'execució de les prestacions definides en el contracte, l'Administració podrà optar, ateses les circumstàncies del cas, per la seva resolució o per la imposició de les penalitats. Aquestes penalitats seran proporcionals a la gravetat del incompliment i les quanties de cadascuna no poden ser superiors al 10 per cent del preu del contracte, IVA exclòs, ni el total d'aquestes no pot superar el 50 per cent del preu del contracte.



Contractació

Clàusula 41. Responsabilitat en l'execució del contracte

L'empresa contractista resta subjecta a les responsabilitats i penalitats establertes amb caràcter general en l'LCSP i, especialment, a les derivades de l'incompliment de les obligacions socials, laborals i mediambientals a què es refereix l'article 201 de l'LCSP.

L'empresa contractista és responsable de la correcta execució del contracte i dels danys i perjudicis que es causin a l'Ajuntament, a terceres persones o a béns públics o privats com a conseqüència de les actuacions necessàries per a l'execució del contracte, en els termes previstos a l'article 196 de l'LCSP.

41.1. Incompliments

A més dels incompliments previstos amb caràcter general en aquest plec i en l'LCSP, es tipifiquen els incompliments següents:

a) Incompliments molt greus

Tindran la consideració d'incompliments molt greus:

- L'incompliment de les obligacions contractuals essencials previstes en aquest plec.
- La manca de cobertura d'un acte o encàrrec audiovisual programat per causes imputables a l'empresa contractista.
- La pèrdua, destrucció o inutilització negligent del material audiovisual enregistrat quan impedeixi el lliurament del vídeo o dels arxius requerits.
- L'execució greument defectuosa del servei quan impedeixi la difusió del material audiovisual o comprometi substancialment la finalitat comunicativa o institucional de l'encàrrec.
- L'incompliment greu de les obligacions de confidencialitat, protecció de dades, tractament d'imatges o ús de la informació municipal obtinguda amb motiu de l'execució del contracte.
- L'ús no autoritzat dels vídeos, imatges, gravacions, logotips, signes distintius o referències institucionals de l'Ajuntament per a finalitats pròpies, comercials, promocionals o professionals.
- L'incompliment greu de les obligacions laborals, socials, de Seguretat Social, de prevenció de riscos laborals o ambientals aplicables a l'execució del contracte.
- La falsedat en la documentació presentada durant l'execució del contracte.
- La subcontractació efectuada amb incompliment dels requisits previstos en aquest plec i en l'article 215 de l'LCSP, quan afecti l'obligació principal del contracte o suposi una cessió encoberta.
- La reiteració de dos incompliments greus durant un període de dotze mesos.
- Qualsevol altre incompliment que hagi estat qualificat com a molt greu en aquest plec.

b) Incompliments greus

Tindran la consideració d'incompliments greus:



Contractació

- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i condicions d'execució establertes en aquest plec, en el plec de prescripcions tècniques o en l'oferta de l'empresa adjudicatària, quan no constitueixi incompliment molt greu.
- El retard reiterat en el lliurament dels vídeos o materials audiovisuals.
- El retard en el lliurament del material editat quan, per les circumstàncies de l'encàrrec, afecti de manera rellevant la seva utilitat comunicativa o institucional.
- La manca de qualitat tècnica dels enregistraments o de l'edició quan dificulti la difusió ordinària del material audiovisual, sense arribar a impedir-ne completament l'ús.
- La utilització d'equips tècnics insuficients o inadequats respecte dels mitjans exigits en els plecs o compromesos per l'empresa contractista.
- La substitució de la persona tècnica principal adscrita al contracte sense comunicació prèvia o sense garantir una experiència equivalent, quan aquesta circumstància afecti la correcta execució del servei.
- La manca de comunicació immediata d'incidències que puguin afectar la cobertura dels actes, la qualitat del material enregistrat o els terminis de lliurament.
- La desobediència reiterada a les instruccions dictades per la persona responsable del contracte, sempre que siguin conformes als plecs i necessàries per a la correcta execució del servei.
- L'incompliment de la condició especial d'execució de caràcter mediambiental prevista en aquest plec, quan no tingui caràcter molt greu.
- La reiteració de tres incompliments lleus durant un període de dotze mesos.
- Qualsevol altre incompliment que hagi estat qualificat com a greu en aquest plec.

c) Incompliments lleus

Tindran la consideració d'incompliments lleus:

- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i condicions d'execució establertes en aquest plec, en el plec de prescripcions tècniques o en l'oferta de l'empresa adjudicatària, quan no constitueixi incompliment greu o molt greu.
- Els retards puntuals i no reiterats en el lliurament dels vídeos o materials audiovisuals que no afectin de manera rellevant la finalitat comunicativa o institucional de l'encàrrec.
- Les deficiències tècniques puntuals i esmenables que no impedeixin la utilització del material audiovisual.
- La manca d'identificació correcta dels arxius audiovisuals, quan sigui esmenable i no afecti de manera rellevant la conservació o reutilització del material.



Contractació

- L'incompliment ocasional de les instruccions de la persona responsable del contracte, sempre que no tingui incidència rellevant en l'execució del servei.
- L'incompliment d'obligacions formals o documentals exigides en matèria de prevenció de riscos laborals o coordinació d'activitats empresarials, quan no estiguin tipificades com a greus o molt greus.
- Qualsevol altre incompliment formal o defecte menor en l'execució del contracte que no afecti de manera rellevant els terminis, la qualitat, la traçabilitat o la finalitat del servei.

41.2. Penalitats

Independentment del rescabament pels danys i perjudicis que puguin correspondre, quan l'incompliment no determini la resolució del contracte, l'Ajuntament podrà imposar les penalitats següents, graduades en atenció a la gravetat de l'incompliment, la reiteració, la incidència sobre el servei, el perjudici causat i la seva afectació a la finalitat comunicativa o institucional del material audiovisual:

a) Per incompliments molt greus: penalitat de fins al **10 per cent** del preu del contracte, IVA exclòs.

b) Per incompliments greus: penalitat de fins al **6 per cent** del preu del contracte, IVA exclòs.

c) Per incompliments lleus: penalitat de fins al **3 per cent** del preu del contracte, IVA exclòs.

Atès que el contracte es determina mitjançant preus unitaris i pressupost màxim limitatiu, als efectes d'aquesta clàusula s'entendrà per preu del contracte el pressupost base de licitació, IVA exclòs, o, si escau, el pressupost màxim resultant de les modificacions contractuals aprovades.

L'import de cadascuna de les penalitats no podrà ser superior al 10 per cent del preu del contracte, IVA exclòs, ni el total de les penalitats imposades podrà superar el 50 per cent d'aquest import, d'acord amb l'article 192 de l'LCSP.

En cas que l'empresa adjudicatària subcontracti part de l'execució del contracte sense donar compliment a l'obligació de comunicació prevista en aquest plec i en l'article 215 de l'LCSP, es podrà imposar una penalitat de fins al 50 per cent de l'import del subcontracte, sens perjudici que es pugui acordar la resolució del contracte quan la subcontractació afecti l'obligació principal del contracte o constitueixi una cessió encoberta.

La imposició de penalitats requerirà la tramitació d'un expedient contradictori amb audiència prèvia a l'empresa contractista per un termini de cinc dies hàbils. L'òrgan de contractació resoldrà, amb els informes que siguin pertinents.

41.3. Cobrament de les penalitats

L'import de les penalitats per demora, compliment defectuós o incompliment contractual es farà efectiu mitjançant deducció de les quantitats que s'hagin d'abonar a l'empresa contractista o, si això no és possible, sobre la garantia definitiva constituïda, en els termes legalment previstos.

L'Ajuntament podrà aplicar l'import de les penalitats o compensar-lo amb les factures pendents d'abonament, totalment o parcialment, sempre que el deute sigui vençut,



Contractació

Líquid i exigible i derivi de l'execució del contracte, sens perjudici de la indemnització pels danys i perjudicis que, si escau, correspongui exigir.

El termini màxim per resoldre l'expedient d'imposició de penalitats serà de tres mesos a comptar des de la data d'incoació.

Clàusula 42. Resolució d'incidències

Les incidències que puguin sorgir entre l'Ajuntament i l'empresa contractista durant l'execució del contracte, per diferències en la interpretació del que s'ha convingut o per la necessitat d'adoptar decisions vinculades a l'execució ordinària de la prestació, es tramitaran d'acord amb el que preveu l'article 97 del RGLCAP, mitjançant expedient contradictori, quan la naturalesa de la incidència així ho requereixi.

Llevat que raons d'interès públic ho justifiquin o que la naturalesa de la incidència ho exigeixi, la tramitació de les incidències no determinarà la paralització del contracte.

En cas de contradicció entre aquest plec i el plec de prescripcions tècniques, prevaldrà el que disposi aquest plec de clàusules administratives particulars.

Clàusula 43. Responsabilitat del contractista per danys i perjudicis causats a tercers

El règim d'indemnització de danys i perjudicis és el que estableix l'article 196 de l'LCSP.

L'empresa contractista serà responsable dels danys i perjudicis directes i indirectes que es causin a terceres persones, a l'Ajuntament o a béns públics o privats com a conseqüència de les actuacions que requereixi l'execució del contracte.

Si els danys i perjudicis ocasionats són conseqüència immediata i directa d'una ordre donada per l'Ajuntament, aquest serà responsable dins els límits establerts legalment.

En cas d'incompliment per part de l'empresa contractista de l'obligació d'indemnitzar els danys i perjudicis ocasionats com a conseqüència de la incorrecta execució de les prestacions objecte del contracte, l'Ajuntament podrà imposar les penalitats que corresponguin d'acord amb aquest plec, sens perjudici de l'exigència de la indemnització pels danys i perjudicis causats.

CAPÍTOL IV. DE LA MODIFICACIÓ I SUSPENSIÓ DE CONTRACTE

Clàusula 44. Modificació del contracte

El contracte es configura com un contracte de serveis de prestació successiva, retribuït mitjançant preus unitaris i amb pressupost màxim limitatiu, d'acord amb la disposició addicional trenta-tresena de l'LCSP.

Les previsions incloses en la memòria justificativa i en els plecs tenen caràcter estimatiu i orientatiu, a l'únic efecte de calcular el pressupost base de licitació i permetre la comparació homogènia de les ofertes. En conseqüència, no constitueixen un nombre mínim ni màxim de serveis a encarregar.

Durant l'execució del contracte, l'Ajuntament podrà encarregar els vídeos que necessiti en funció de les necessitats reals del Servei de Comunicació, variant la previsió inicial.



Contractació

Aquestes variacions no tindran la consideració de modificació contractual, sempre que es mantinguin dins de l'objecte del contracte, s'apliquin els preus unitaris resultants de l'adjudicació i no se superi el pressupost màxim aprovat.

Sens perjudici del règim anterior, si durant la vigència del contracte les necessitats reals fossin superiors a les estimades inicialment i resultés necessari incrementar el pressupost màxim aprovat, caldrà tramitar la modificació contractual prevista en aquesta clàusula, abans que s'esgoti el pressupost màxim inicialment aprovat.

El contracte es podrà modificar fins a un màxim del 20 per cent del preu inicial del contracte, és a dir, fins a 7.200,00 euros, IVA exclòs.

La modificació prevista tindrà per objecte exclusivament l'ampliació del pressupost màxim disponible per atendre un major volum de serveis audiovisuals dins de l'objecte contractual, amb aplicació dels preus unitaris resultants de l'adjudicació.

Les causes que podran justificar aquesta modificació són les següents:

- a) Increment del nombre d'actes institucionals, culturals, esportius o socials respecte de les previsions inicials.
- b) Necessitat de cobrir actes extraordinaris o imprevistos.
- c) Increment de la durada de les cobertures audiovisuals.
- d) Necessitat de produir nous continguts audiovisuals vinculats a campanyes institucionals o situacions excepcionals.
- e) Increment del volum de treball derivat de nous canals municipals de comunicació audiovisual.

La modificació únicament podrà consistir en l'ampliació del pressupost màxim disponible per atendre un major nombre de serveis, sense alterar la naturalesa del contracte ni incorporar prestacions alienes al seu objecte.

La modificació requerirà la tramitació de l'expedient corresponent, amb audiència a l'empresa contractista, informe de la persona responsable del contracte, fiscalització prèvia quan sigui preceptiva, aprovació per l'òrgan de contractació i formalització en document administratiu, en els termes previstos en l'LCSP.

Qualsevol modificació no prevista només podrà acordar-se quan concorrin els requisits i condicions establerts als articles 203, 205 i 206 de l'LCSP, i haurà de tramitar-se de conformitat amb el procediment legalment aplicable.

Clàusula 45. Suspensió del contracte

L'Ajuntament, per raons d'interès públic degudament justificades, podrà acordar la suspensió de l'execució del contracte. Igualment, procedirà la suspensió del contracte quan es doni la circumstància prevista a l'article 198.5 de l'LCSP.

A l'efecte de la suspensió del contracte, s'estarà al que disposa l'article 208 de l'LCSP i als preceptes concordants del RGLCAP.

La suspensió s'haurà de formalitzar mitjançant l'acta corresponent, en què es consignaran les circumstàncies que l'han motivada i la situació de fet en l'execució del contracte. La represa de l'execució també s'haurà de documentar en els termes que corresponguin..



Contractació

CAPÍTOL V. DE LA CESSIÓ I LA SUBCONTRACTACIÓ

Clàusula 46. Cessió del contracte

Els drets i obligacions dimanants del contracte podran ser cedits per l'empresa contractista a una tercera persona o entitat únicament en els termes previstos a l'article 214 de l'LCSP.

La cessió requerirà, en tot cas, l'autorització prèvia i expressa de l'òrgan de contractació, i només podrà ser autoritzada quan es compleixin els requisits legalment exigibles.

En cap cas no es podrà autoritzar la cessió quan aquesta tingui per efecte eludir els requisits de capacitat, solvència, adscripció de mitjans o la valoració dels criteris que hagin estat determinants de l'adjudicació.

L'empresa cessionària quedarà subrogada en tots els drets i obligacions que corresponien a l'empresa cedent.

Clàusula 47. Subcontractació del contracte

Es permet la subcontractació parcial de les prestacions objecte del contracte, de conformitat amb l'article 215 de l'LCSP i amb les condicions establertes en aquest plec.

L'empresa contractista podrà subcontractar parcialment prestacions auxiliars o complementàries vinculades a l'execució del servei, sempre que això no alteri les condicions essencials del contracte ni suposi una cessió encoberta.

En tot cas, la direcció tècnica dels treballs, la coordinació amb el Servei de Comunicació, la responsabilitat sobre la qualitat dels enregistraments i el compliment dels terminis de lliurament hauran de ser assumits directament per l'empresa adjudicatària.

L'empresa adjudicatària continuarà essent l'única responsable davant l'Ajuntament de la correcta execució de la totalitat de les prestacions contractades, incloses les que puguin ser executades per empreses subcontractistes.

Les empreses subcontractistes hauran de complir les obligacions que els resultin aplicables, especialment en matèria laboral, social, fiscal, de Seguretat Social, prevenció de riscos laborals, confidencialitat, protecció de dades, tractament d'imatges, assegurances i normativa sectorial corresponent a les prestacions que executin.

L'empresa contractista haurà de comunicar a l'Ajuntament la part de la prestació que tingui previst subcontractar, amb indicació de la identitat de l'empresa subcontractista, la part del contracte que executarà i l'import o percentatge corresponent, en els termes previstos a l'article 215 de l'LCSP.

La subcontractació no exonerarà l'empresa contractista principal de cap de les seves responsabilitats contractuals davant l'Ajuntament.

L'incompliment de les obligacions relatives a la subcontractació podrà donar lloc a la imposició de les penalitats previstes en aquest plec, sens perjudici de les altres conseqüències que siguin procedents d'acord amb l'LCSP.



Contractació

TÍTOL IV. DE L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE

CAPÍTOL I. DE LA RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE

Clàusula 48. Resolució del contracte

Són causes de resolució del contracte les previstes amb caràcter general a l'article 211 de l'LCSP, així com les específiques dels contractes de serveis previstes a l'article 313 de l'LCSP, en allò que resultin aplicables, i les establertes en aquest plec.

De conformitat amb l'article 211.2 de l'LCSP, en els casos en què concorrin diverses causes de resolució del contracte amb diferents efectes pel que fa a les conseqüències econòmiques de l'extinció, s'haurà d'atendre a la causa que hagi aparegut amb prioritat en el temps.

La resolució del contracte s'acordarà per l'òrgan de contractació, d'ofici o a instància de l'empresa contractista, mitjançant el procediment legalment establert i amb audiència prèvia a l'empresa contractista, de conformitat amb l'article 212 de l'LCSP.

Quan el contracte es resolgui per incompliment culpable de l'empresa contractista, se li podrà exigir la indemnització dels danys i perjudicis causats a l'Ajuntament.

A més de les causes legalment previstes, podran donar lloc a la resolució del contracte els supòsits següents:

- a) L'incompliment de l'obligació principal del contracte.
- b) L'incompliment greu o reiterat de les obligacions contractuals essencials establertes en aquest plec.
- c) La demora injustificada en l'inici de l'execució del contracte, quan sigui imputable a l'empresa contractista.
- d) La manca de cobertura d'un acte o encàrrec audiovisual programat, quan sigui imputable a l'empresa contractista i afecti substancialment la finalitat del contracte.
- e) L'incompliment greu o reiterat dels terminis de lliurament dels materials audiovisuals, especialment quan el retard faci perdre la utilitat comunicativa o institucional del contingut encarregat.
- f) L'execució greument defectuosa de les prestacions contractades, quan impedeixi o comprometi substancialment la difusió o utilització del material audiovisual.
- g) La pèrdua, destrucció o inutilització negligent del material audiovisual enregistrat, quan impedeixi el lliurament dels vídeos finals o dels arxius requerits.
- h) L'incompliment greu de l'obligació d'adscriure i mantenir els mitjans personals i materials exigits en aquest plec, en el plec de prescripcions tècniques o compromesos en l'oferta.
- i) L'incompliment greu de les característiques de l'oferta que hagin estat valorades com a criteri d'adjudicació.
- j) L'incompliment greu o reiterat de la condició especial d'execució de caràcter mediambiental prevista en aquest plec.



Contractació

- k) L'incompliment greu de les obligacions en matèria de confidencialitat, protecció de dades personals, tractament d'imatges, ús de la informació municipal o retorn o destrucció dels arxius i suports que continguin dades o imatges.
- l) L'ús no autoritzat dels vídeos, imatges, gravacions, materials audiovisuals, logotips, signes distintius o referències institucionals de l'Ajuntament per a finalitats pròpies, comercials, promocionals o professionals.
- m) L'incompliment de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals, quan tingui caràcter greu i estigui vinculat a l'execució del contracte.
- n) L'incompliment de les obligacions en matèria laboral, social, de Seguretat Social, mediambiental o de subcontractació, en els termes previstos a l'article 201 de l'LCSP, quan aquest incompliment tingui caràcter greu i estigui vinculat a l'execució del contracte.
- o) La subcontractació efectuada amb incompliment dels requisits previstos en aquest plec i en l'article 215 de l'LCSP, quan afecti l'obligació principal del contracte o suposi una cessió encoberta.
- p) La cessió del contracte sense l'autorització prèvia i expressa de l'òrgan de contractació o amb incompliment dels requisits previstos a l'article 214 de l'LCSP.
- q) La manca d'acreditació, vigència o manteniment de l'assegurança exigida en aquest plec, quan aquesta circumstància impedeixi o comprometi substancialment la correcta execució del contracte.
- r) La impossibilitat d'executar la prestació en els termes inicialment pactats, quan no sigui possible modificar el contracte d'acord amb els articles 203 i següents de l'LCSP.
- s) Qualsevol altra causa de resolució prevista en l'LCSP, en aquest plec o en la resta de documentació contractual.

La resolució produirà els efectes previstos en l'LCSP i, si escau, comportarà la indemnització dels danys i perjudicis causats a l'Ajuntament.

CAPÍTOL II. DE LA REALITZACIÓ DELS SERVEIS

Clàusula 49. Forma de presentació.

L'empresa adjudicatària haurà de prestar el servei i lliurar els materials audiovisuals d'acord amb les condicions establertes en aquest plec, en el plec de prescripcions tècniques, en la seva oferta i en les instruccions de la persona responsable del contracte.

Els vídeos finals s'hauran de lliurar en els formats, qualitats, suports o canals que estableixi el plec de prescripcions tècniques o que indiqui la persona responsable del contracte en funció de les necessitats de comunicació municipal.

Quan l'Ajuntament ho requereixi, l'empresa adjudicatària haurà de lliurar també els arxius màster originals o els arxius editables corresponents als enregistraments realitzats, en les condicions establertes en el plec de prescripcions tècniques.



Contractació

Els materials lliurats hauran d'estar correctament identificats, amb indicació, com a mínim, de l'acte o encàrrec al qual corresponen, la data d'enregistrament i, si escau, la versió o format de lliurament.

Clàusula 50. Realització dels serveis i lliurament dels treballs

El contractista haurà d'haver realitzat l'objecte del contracte dins el termini estipulat, efectuant pel responsable del contracte, si escau, un examen de la documentació presentada i si estimés complertes les prescripcions tècniques proposarà que es dugui a terme la recepció.

En el cas que estimés incomplertes les prescripcions tècniques del contracte, donarà per escrit al contractista les instruccions precises i detallades per tal d'esmenar les faltes o defectes observats, fent constar en aquest escrit el termini atorgat per l'esmena i les observacions que estimi oportunes.

Si existís reclamació per part del contractista respecte de les observacions formulades pel responsable del contracte, aquest ho elevarà juntament amb el seu informe, a l'òrgan de contractació, que resoldrà sobre el particular.

Si el contractista no reclamés per escrit respecte a les observacions del responsable del contracte, s'entendrà que es troba conforme amb les mateixes i, per tant, resta obligat a corregir o esmenar els defectes observats.

Clàusula 51. Realització dels serveis i lliurament dels treballs

L'empresa contractista haurà de realitzar l'objecte del contracte dins els terminis establerts en aquest plec, en el plec de prescripcions tècniques, en la seva oferta i en les instruccions de la persona responsable del contracte.

La persona responsable del contracte comprovarà si els serveis executats i els materials audiovisuals lliurats s'ajusten a les condicions establertes en aquest plec, en el plec de prescripcions tècniques, en l'oferta de l'empresa adjudicatària i en la resta de documentació contractual.

Si la persona responsable del contracte considera que la prestació s'ha executat correctament, proposarà la recepció o conformitat del servei i, si escau, conformarà la factura corresponent.

Si aprecia defectes, mancances o incompliments en l'execució del servei o en els materials lliurats, ho comunicarà per escrit a l'empresa contractista i, quan sigui possible l'esmena, li donarà les instruccions necessàries per corregir-los, amb indicació del termini corresponent.

Quan els defectes, mancances o incompliments no siguin esmenables per la naturalesa temporal o comunicativa de l'encàrrec, l'Ajuntament podrà aplicar les penalitats que corresponguin d'acord amb aquest plec, exigir la indemnització pels danys i perjudicis causats o, si escau, acordar la resolució del contracte en els termes previstos en l'LCSP.

Si l'empresa contractista formula al·legacions respecte de les observacions efectuades per la persona responsable del contracte, aquesta les elevarà, juntament amb el seu informe, a l'òrgan de contractació, que resoldrà el que correspongui.



Contractació

Si l'empresa contractista no formula al·legacions per escrit dins el termini conferit, s'entendrà que accepta les observacions formulades i quedarà obligada a corregir o esmenar els defectes observats en el termini indicat, sempre que l'esmena sigui materialment possible.

Clàusula 52. Propietat dels treballs i les dades

52.1. Propietat dels treballs i materials audiovisuals

Tots els vídeos, enregistraments, imatges, àudios, arxius finals, arxius màster, materials editats i qualsevol altre contingut audiovisual elaborat o obtingut amb motiu de l'execució del contracte seran propietat de l'Ajuntament de Parets del Vallès, que podrà utilitzar-los, reproduir-los, transformar-los, adaptar-los, editar-los, publicar-los, comunicar-los públicament, difondre'ls i divulgar-los totalment o parcialment, en qualsevol format, suport, canal o mitjà, sense que l'empresa adjudicatària s'hi pugui oposar ni reclamar cap compensació addicional.

L'empresa adjudicatària cedeix a l'Ajuntament de Parets del Vallès, amb caràcter exclusiu, gratuït i per a tot l'àmbit temporal i territorial legalment admissible, els drets d'explotació que puguin correspondre sobre els treballs i materials elaborats en execució del contracte, inclosos els drets de reproducció, distribució, comunicació pública i transformació, en la mesura necessària per a la seva utilització institucional, informativa, documental, arxivística i de comunicació pública.

L'empresa adjudicatària no podrà fer cap ús, reproducció, publicació, comunicació, difusió o divulgació dels vídeos, imatges, gravacions, arxius, materials audiovisuals o documents elaborats o obtinguts amb motiu de l'execució del contracte, ni totalment ni parcialment, sense autorització prèvia i expressa de l'Ajuntament.

Aquesta prohibició inclou, en particular, la utilització dels materials audiovisuals en pàgines web, xarxes socials, portafolis professionals, materials comercials, presentacions, campanyes promocionals o qualsevol altra finalitat pròpia de l'empresa adjudicatària o de terceres persones, llevat que l'Ajuntament ho autoritzi expressament.

L'empresa adjudicatària haurà de garantir que els materials lliurats a l'Ajuntament no incorporen elements, músiques, imatges, recursos gràfics, tipografies, efectes, plantilles o qualsevol altre contingut subjecte a drets de terceres persones que impedeixi o limiti l'ús dels materials per part de l'Ajuntament en els termes previstos en aquesta clàusula.

Quan, per raó de la naturalesa dels continguts utilitzats, calgui obtenir autoritzacions, llicències o cessions de drets de terceres persones, aquestes seran a càrrec de l'empresa adjudicatària, llevat que el plec de prescripcions tècniques o l'encàrrec concret disposi una altra cosa. L'empresa adjudicatària haurà d'acreditar-ne la disponibilitat quan sigui requerida per l'Ajuntament.

52.2. Propietat de les dades i dels arxius generats

L'Ajuntament de Parets del Vallès serà titular de les dades, imatges, gravacions, arxius audiovisuals, metadades, materials de treball i qualsevol altra informació generada,



Contractació

obtinguda o tractada amb motiu de l'execució del contracte, sens perjudici dels drets morals d'autor que, si escau, puguin correspondre d'acord amb la normativa de propietat intel·lectual.

L'empresa adjudicatària haurà de lliurar a l'Ajuntament els materials finals i, quan sigui requerit, els arxius màster originals o arxius editables corresponents als enregistraments realitzats, en els formats i condicions establerts en el plec de prescripcions tècniques o indicats per la persona responsable del contracte.

L'empresa adjudicatària no podrà conservar, explotar, reutilitzar, cedir o comunicar a terceres persones les dades, imatges, gravacions o arxius generats amb motiu de l'execució del contracte, llevat que sigui necessari per complir obligacions legals o que disposi d'autorització prèvia i expressa de l'Ajuntament.

Un cop finalitzat el contracte, o quan l'Ajuntament ho requereixi, l'empresa adjudicatària haurà de retornar o destruir, segons les instruccions municipals, les dades, còpies, arxius, suports i materials que tingui en el seu poder, sens perjudici de la conservació que pugui resultar exigible per obligació legal.

CAPÍTOL III. TERMINI DE GARANTIA

Clàusula 53. Termini de garantia

Atesa la naturalesa de la prestació, no s'estableix un termini de garantia específic, sens perjudici de la responsabilitat de l'empresa contractista per la correcta execució del contracte i pels defectes, incompliments o incidències imputables que es puguin detectar en el moment de la recepció o conformitat dels serveis.

Això s'entén sens perjudici de les responsabilitats que puguin derivar-se d'acord amb aquest plec, el plec de prescripcions tècniques, l'LCSP, la normativa de propietat intel·lectual, la normativa de protecció de dades personals i la resta de normativa aplicable.

CAPÍTOL IV. PRERROGATIVES DE L'ADMINISTRACIÓ I RECURSOS

Clàusula 54. Prerrogatives de l'Administració

L'òrgan de contractació ostenta les prerrogatives d'interpretar els contractes administratius, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-los per raons d'interès públic, declarar la responsabilitat imputable a l'empresa contractista arran de l'execució del contracte, suspendre'n l'execució i acordar-ne la resolució, dins els límits i amb subjecció als requisits establerts en l'LCSP.

Els procediments per a l'adopció dels acords relatius a aquestes prerrogatives s'instruiran de conformitat amb el que preveu l'article 191 de l'LCSP.

Els acords que adopti l'òrgan de contractació posen fi a la via administrativa i són immediatament executius.

Clàusula 55. Recursos

Contra els anuncis de licitació, els plecs, els documents contractuals que estableixin les condicions que han de regir la contractació, els actes de tràmit que decideixin



Contractació

directament o indirectament sobre l'adjudicació, determinin la impossibilitat de continuar el procediment o produeixin indefensió o perjudici irreparable a drets o interessos legítims, així com contra l'acord d'adjudicació, es podrà interposar recurs potestatiu de reposició davant l'òrgan que hagi dictat l'acte, en el termini d'un mes comptat des de l'endemà de la seva publicació o notificació, segons correspongui.

Alternativament, es podrà interposar directament recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de Barcelona, en el termini de dos mesos comptats des de l'endemà de la seva publicació o notificació, segons correspongui.

Contra la desestimació expressa o presumpta del recurs potestatiu de reposició es podrà interposar recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de Barcelona, en els terminis legalment establerts.

Aquest contracte no és susceptible de recurs especial en matèria de contractació, atès que el seu valor estimat és de 79.200,00 euros, IVA exclòs, i no assoleix el llindar previst a l'article 44 de l'LCSP per als contractes de serveis.

També es podrà interposar qualsevol altre recurs que es consideri procedent.

Parets del Vallès, amb data de la signatura electrònica



Contractació

Annex I. Declaració responsable

DECLARACIÓ RESPONSABLE

El Sr./Sra., amb NIF núm., en nom propi / en representació de l'empresa, en qualitat de, i segons escriptura pública autoritzada davant el/la notari/ària en data i amb número de protocol / o document, amb CIF núm., domiciliada a, carrer núm., opta a la contractació relativa al **contracte del servei de vídeo de l'Ajuntament de Parets del Vallès**, i **DECLARA RESPONSABLEMENT**:

- Que les facultats de representació que ostenta són suficients i vigents, si actua per representació.
- Que reuneix totes i cadascuna de les condicions d'aptitud per contractar previstes en els articles 65 i següents de l'LCSP.
- Que no incorre en cap de les prohibicions de contractar amb l'Administració previstes a l'article 71 de l'LCSP.
- Que reuneix les condicions mínimes de solvència econòmica i financera i tècnica o professional exigides en el plec de clàusules administratives particulars.
- Que disposa d'una organització amb elements personals i materials suficients per a la deguda execució del contracte.
- Que es troba inscrita i té les dades actualitzades en el Registre electrònic d'empreses licitadores de la Generalitat de Catalunya —RELI—, amb número d'inscripció
 - ☐ Sí
 - ☐ No
- Que es troba inscrita i té les dades actualitzades en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic —ROLECE—, amb número d'inscripció
 - ☐ Sí
 - ☐ No
- Que ha sol·licitat la inscripció en el RELI en data
 - ☐ Sí
 - ☐ No



Contractació

- Que ha sol·licitat la inscripció en el ROLECE en data
☐ Sí
☐ No
- Que es troba al corrent del compliment de les obligacions tributàries amb l'Estat, la Generalitat de Catalunya i l'Ajuntament de Parets del Vallès, així com de les obligacions amb la Seguretat Social.
- Que compleix tots els deures que en matèria preventiva estableix la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals, i que disposa dels recursos humans i tècnics necessaris per fer front a les obligacions que es puguin derivar del Reial decret 171/2004, de 30 de gener, pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995 en matèria de coordinació d'activitats empresarials.
- Que no coneix cap conflicte d'interessos vinculat a la seva participació en aquest procediment de contractació.
- Que la plantilla de l'empresa està integrada per un nombre de persones treballadores amb discapacitat no inferior al 2% o que ha adoptat alguna de les mesures alternatives previstes en la legislació vigent:
☐ Sí
☐ No
☐ No obligada per normativa
- Que l'empresa disposa d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre dones i homes, quan li és exigible d'acord amb la normativa aplicable:
☐ Sí
☐ No
☐ No obligada per normativa
- Que designa com a persona o persones autoritzades per rebre els avisos de notificacions, comunicacions i requeriments per mitjans electrònics les següents:

Persona/es autoritzada/es*	DNI*	Correu electrònic professional*	Mòbil professional

* Dades obligatòries.



Contractació

- Que, si l'adreça electrònica o el número de telèfon mòbil facilitats a efectes d'avís de notificació, comunicacions i requeriments quedessin en desús, es compromet a comunicar aquesta circumstància, per escrit, a l'Ajuntament de Parets del Vallès.
- Que no té cap tipus de relació amb paradisos fiscals.
- Que autoritza l'Ajuntament de Parets del Vallès perquè pugui obtenir directament, davant les administracions competents, els certificats acreditatius del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social:

☐

Sí

☐ No

- Que disposa, o es compromet a disposar abans de la formalització del contracte, d'una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil amb una cobertura mínima de **300.000,00 euros per sinistre**, en els termes previstos en el plec de clàusules administratives particulars.
- Que es compromet a adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals, materials, tècnics, logístics i organitzatius exigits en el plec de clàusules administratives particulars, en el plec de prescripcions tècniques i en la seva oferta.
- Que es compromet a mantenir durant tota la vigència del contracte els mitjans personals i materials adscrits a l'execució del servei.
- Que es compromet a complir les obligacions aplicables en matèria laboral, social, fiscal, de Seguretat Social, prevenció de riscos laborals, confidencialitat, protecció de dades personals, tractament d'imatges, propietat intel·lectual i subcontractació.
- Que accepta íntegrament i sense reserves el plec de clàusules administratives particulars, el plec de prescripcions tècniques i la resta de documentació contractual que regeix aquesta licitació.

I, als efectes oportuns, se signa aquesta declaració responsable.



Contractació

Annex II. Model presentació UTE

MODEL PRESENTACIÓ UTE

De conformitat amb l'article 69 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, les empreses que signen aquest document declaren la seva voluntat de concórrer integrats en una UTE al «**Assumpte**»

A tal efecte, designen representant de la UTE a:

- Nom i cognoms
- Telèfon
- Correu electrònic
- Domicili

Que les dades i participació de cadascuna d'elles és:

Denominació empresa 1:

- NIF
- % Participació en la UTE
- Representant
- Domicili

Denominació empresa 2:

- NIF
- % Participació en la UTE
- Representant
- Domicili

Denominació empresa 3:



Contractació

- NIF
- % Participació en la UTE
- Representant
- Domicili

Que en el supòsit de resultar adjudicatari del contracte de subministrament assumeixen el compromís de constituir-se formalment en UTE.

Signatura dels apoderats de les empreses que formen la UTE (lloc i data)



Contractació

Annex III. Guió del contingut del Sobre A relatiu als criteris sotmesos a judici de valor

SOBRE A. DECLARACIÓ RESPONSABLE, DOCUMENTACIÓ ADMINISTRATIVA I DOCUMENTACIÓ RELATIVA ALS CRITERIS SOTMESOS A JUDICI DE VALOR

Aquest annex estableix el contingut mínim de la documentació que les empreses licitadores han d'incloure en el Sobre A per a la valoració dels criteris d'adjudicació que depenen d'un judici de valor, d'acord amb la clàusula 18 del plec de clàusules administratives particulars.

La documentació administrativa que també s'ha d'incloure en aquest sobre és la prevista en la clàusula 21 del plec.

A. Criteris quantificables que depenen d'un judici de valor: fins a 20 punts

Les empreses licitadores hauran de presentar una memòria tècnica amb enllaços a treballs audiovisuals similars als que constitueixen l'objecte del contracte.

La memòria haurà de contenir enllaços a quatre vídeos diferents, d'una durada mínima d'1 minut i màxima de 3 minuts cadascun, corresponents a les tipologies següents:

- a) Acte cultural.
- b) Acte esportiu.
- c) Acte institucional.
- d) Vídeo curt per a xarxes socials, tipus reel o equivalent.

La memòria haurà d'incloure una explicació breu de cadascun dels vídeos aportats i haurà de tenir una extensió mínima de dues pàgines i màxima de quatre pàgines, escrites a una sola cara, amb lletra Arial 11 o superior.

Els enllaços hauran de ser accessibles per a la seva consulta durant tot el període de valoració de les ofertes. Els vídeos no accessibles, no identificables o que no permetin comprovar el contingut aportat no seran objecte de valoració.

La valoració es farà sobre els aspectes tècnics i sobre la qualitat narrativa i comunicativa de cadascun dels vídeos presentats, d'acord amb el que estableix la clàusula 18 del plec.

Regla de separació de sobres

En el Sobre A no es podrà incloure cap informació relativa a l'oferta econòmica ni a cap altre criteri avaluable de forma automàtica.

La inclusió en el Sobre A de documentació corresponent al Sobre B, quan permeti conèixer anticipadament l'oferta econòmica o qualsevol criteri avaluable automàticament, podrà comportar l'exclusió de l'empresa licitadora.



Contractació

Annex IV. Model d'oferta del Sobre B. Oferta econòmica i criteris automàtics.

MODEL D'OFERTA

El Sr./Sra., amb NIF núm., en nom propi / en representació de l'empresa, en qualitat de, i segons escriptura pública autoritzada davant el/la notari/ària en data i amb número de protocol / o document, amb CIF núm., domiciliada a carrer núm., assabentat/ada de l'anunci publicat en el perfil del contractant i de les condicions, requisits i obligacions exigides per a l'adjudicació del **contracte del servei de vídeo de l'Ajuntament de Parets del Vallès**, es compromet a prendre al seu càrrec l'execució del contracte, amb estricta subjecció als plecs i a la resta de documentació contractual, i formula la següent oferta:

B.1. Oferta econòmica sobre els preus unitaris

L'empresa licitadora ofereix els preus unitaris següents:

Concepte	Preu màxim IVA exclòs	Preu ofert IVA exclòs	IVA 21%	Preu ofert IVA inclòs
Cobertura d'1 hora amb edició	300,00 €	 €	 €	 €
Hora addicional, incloses les hores successives d'una segona jornada o jornada posterior	60,00 €	 €	 €	 €
Primera hora d'una segona jornada o jornada posterior	100,00 €	 €	 €	 €

Els preus oferts no podran superar els preus unitaris màxims indicats. Les ofertes que superin qualsevol dels preus unitaris màxims seran excloses.

B.2. Experiència del personal adscrit al contracte

L'empresa licitadora identifica com a persona tècnica principal adscrita al contracte la següent:

Nom i cognoms:

Titulació o perfil professional:



Contractació

Anys complets d'experiència en producció, gravació o edició de peces audiovisuals relatives a actes institucionals, culturals, esportius o d'interès públic: anys.

S'adjunta la documentació acreditativa de l'experiència declarada, en els termes previstos en la clàusula 18 del plec de clàusules administratives particulars.

B.3. Termini de lliurament del material editat

L'empresa licitadora es compromet al lliurament del material editat en el termini següent:

Termini ofert	Marcar una opció
Lliurament en 18 hores	☐
Lliurament en 12 hores	☐
Lliurament en 6 hores	☐

Només es podrà marcar una opció. En cas que l'empresa licitadora marqui més d'una opció, es valorarà únicament l'opció menys favorable per a l'Ajuntament entre les indicades.

El termini ofert tindrà caràcter contractual i serà exigible durant tota l'execució del contracte.

I, als efectes oportuns, se signa aquesta oferta.

[signatura electrònica]

