Bellvitge
Hospital Universitari

Plec de clàusules administratives particulars **SUBMINISTRAMENTS**

SU-PNSPE

CONTRACTACIÓ DE SUBMINISTRAMENTS

PROCEDIMENT DE CONTRACTACIÓ: NEGOCIAT SENSE PUBLICITAT PER EXCLUSIVITAT

CS/AH02/1101481808/27/PNSP

Lloguer operatiu de quatre sistemes electromèdics mòbils sense opció de compra destinats a l'aspiració, recollida, control, emmagatzematge temporal i eliminació segura de fluids biològics generats durant procediments quirúrgics i assistencials, incloent el manteniment integral dels equips i el subministrament dels consumibles específics necessaris per al seu funcionament.

Bellvitge Hospital Universitari

QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES - QC

1. Referència de l'expedient de contractació 2
2. Poder adjudicador - òrgan de contractació 2
3. Dades de contacte i enllaços 2
4. Àmbit subjectiu del contracte - centres destinataris vinculats a la contractació 2
5. Règim jurídic 3
6. Forma de tramitació, procediment d'adjudicació i plec de clàusules pel qual es regeix 3
7. Objecte de la contractació 3
8. Finançament 4
9. Termini durada i pròrroga del contracte 5
10. Dades econòmiques del contracte 5
11. Termini de presentació de sol·licituds i d'ofertes 7
12. Mesa de contractació 7
13. Solvències – selecció empreses 7
14. Contingut del/s sobre/s 8
15. Mostres, demostracions i/o altres 9
16. Garanties exigides 9
17. Ofertes amb valors anormals 9
18. Criteris d'adjudicació 9
19. Responsable del contracte 10
20. Modificació del contracte 10
21. Modificació no prevista del contracte 10
22. Termini de garantia 10
23. Règim de recursos 10
24. Règim de pagament 10
25. Condicions especials d'execució 11
26. Règim de penalitats 11
27. Revisió de preus 11
28. Pòlissa de responsabilitat civil 11
29. Altres observacions 11

1. Referència de l'expedient de contractació

CS/AH02/1101481808/27/PNSP

2. Poder adjudicador - òrgan de contractació

Gerent de l'Hospital Universitari de Bellvitge-Hospital de Viladecans

3. Dades de contacte i enllaços

Unitat de Contractacions Administratives
Hospital Universitari de Bellvitge
Institut Català de la Salut
Departament de Salut
Generalitat de Catalunya

Carrer Feixa Llarga , s/n
08907 Hospitalet de Llobregat

Perfil de contractant: https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/perfil/ics

Consultes expedient: les consultes o aclariments en relació a l'expedient de referència s'han de realitzar a través de l'espai de licitació ubicat al perfil de contractant. Les respostes publicades al perfil de contractant seran vinculants.

Data màxima per a realitzar les consultes: 6 dies naturals abans del termini de presentació d'ofertes.

Les consultes fora del termini anterior no seran contestades.

Altres consultes: contractacionshub@bellvitgehospital.cat

Consultes temes presentació electrònica sobre Digital: assistencia@atom.gencat.cat. Cal indicar a l'assumpte "31 sobre Digital"

Telèfon: 900924009

Horari:
SAU.TIC: 24 hores x 7 dies per setmana
Nivell II de suport: de 8:00h a 18:00h, de dilluns a divendres

4. Àmbit subjectiu del contracte - centres destinataris vinculats a la contractació

Veure **annex 1.**

Tipus de lliuraments
Operador logístic
☐ Sí
☒ No

Local
☒ Sí
☐ No

5. Règim jurídic

Tipologia contractual

☒ Subministraments

Conveni col·lectius d'aplicació, si escau:

6. Forma de tramitació, procediment d'adjudicació i plec de clàusules pel qual es regeix

Tramitació

Urgent

☐ Sí
☒ No

Ordinària

☒ Sí
☐ No

Procediment d'adjudicació

Procediment negociat sense publicitat per exclusivitat

☒ Quan els subministraments només es puguin encomanar a un empresari determinat, per alguna de les raons següents: que el contracte tingui per objecte la creació o adquisició d'una obra d'art o representació artística única no integrant del patrimoni històric espanyol; que no hi hagi competència per raons tècniques; o que sigui procedent la protecció de drets exclusius, inclosos els drets de propietat intel·lectual i industrial.

Contracte reservat

☐ Sí
☒ No

Contracte amb accés a dades protegides

☐ Sí
☒ No

En cas afirmatiu, s'haurà de formalitzar el corresponent acord d'encarregat de tractament. Addicionalment, l'empresa proposada com a adjudicatària té l'obligació de presentar abans de la formalització del contracte una declaració en què posi de manifest on estaran ubicats els servidors i des d'on es prestaran els serveis associats a aquests.

Els licitadors resten obligat a d'indicar en la seva oferta, si tenen previst su
bcontractar els servidors o els serveis associats a aquests, el nom o el perfil empresarial, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes als quals se n'encarregui la realització.

Identificació del plec (número del plec tipus)

SU-PNSPE

7. Objecte de la contractació

Lloguer operatiu de quatre sistemes electromèdics mòbils sense opció de compra destinats a l'aspiració, recollida, control, emmagatzematge temporal i eliminació segura de fluids biològics generats durant procediments quirúrgics i assistencials, incloent el manteniment integral dels equips i el subministrament dels consumibles específics necessaris per al seu funcionament.

Codi CPV per lot:

CPV principal: 33190000-8 – Equipament mèdic divers i productes associats
CPV complementaris:

- 50421000-2 – Serveis de reparació i manteniment d'equip mèdic
- 33140000-3 – Consumibles mèdics

Divisió en lots:
☐ Sí
☒ No
Justificació:
D'acord amb l'article 99.3 de la LCSP, no es divideix el contracte en lots atès que es tracta d'una prestació integral que requereix un proveïdor únic.

La divisió en lots faria inviable la correcta execució del contracte, atès que els equips, els consumibles i el manteniment estan tècnicament vinculats a una tecnologia exclusiva i han de ser gestionats sota una responsabilitat única per garantir-ne el correcte funcionament.

En conseqüència, per garantir la continuïtat assistencial i el correcte funcionament dels sistemes, es considera imprescindible que un únic proveïdor assumeixi la responsabilitat global de la prestació.

Imports per lot: veure **annex 2**.

Admissió de variants:
☐ Sí Nombre:
☒ No
Elements:
Condicions:

Obligatorietat de licitar a tots els lots:
☐ Sí
☐ No

Obligatorietat de licitar a tots els articles del lot:
☐ Sí
☐ No
Núm. de lot/s:

Limitació nombre de lots a què presentar oferta:
☐ Sí
☐ No
En cas afirmatiu, mirar condicions a l'**annex 2**

Limitació nombre de lots a què resultar adjudicatari:
☐ Sí
☐ No
En cas afirmatiu, mirar condicions a l'**annex 2**

8. Finançament

Tipus de fons:
Referència projecte:
Partida pressupostària: 203000101

9. Termini durada i pròrroga del contracte

Termini de durada

48 mesos. Data prevista d'inici: 1 de gener de 2027.

La data de finalització del contracte es mantindrà inalterable malgrat que la formalització d'aquest es vegi alterada per la interposició de recurs especial en matèria de contractació.

Data de finalització prevista del contracte

31 de desembre de 2030

Pròrroga

☐ Sí
☒ No

Nre. de mesos de pròrroga:

Contracte plurianual

☒ Sí
☐ No

10. Dades econòmiques del contracte

Sistema de determinació del preu

L'elaboració del pressupost base de licitació s'ha realitzat d'acord amb els articles 100 i 102 de la LCSP, tenint cura de que el pressupost sigui adequat als preus del mercat, així com tenint en compte els costos directes i indirectes i altres despeses eventuals.

L'estimació econòmica s'ha efectuat a partir dels consums històrics registrats pel centre, les necessitats assistencials previstes durant la vigència contractual i la informació econòmica obtinguda del mercat per a aquest tipus de tecnologies, considerant els costos associats al lloguer de l'equipament, el manteniment integral i el consum de fungibles específics.

El pes relatiu dels consumibles en el cost global del contracte és conseqüència del model funcional del sistema, basat en l'ús continuat de col·lectors d'un sol ús, detergents específics i altres materials associats als circuits de captura i eliminació segura de fluids biològics.

Estimació de la distribució de costos:

Lloguer de l'equipament	21,5%
Manteniment de l'equipament	8,5%
Consumibles per l'ús	70,0%

Desglossament del pressupost de licitació:

Desglossament pressupost de licitació	
Despeses generals	14%
Benefici industrial	6%
Costos de material	73%
Costos laborals	7%

Costos directes	
Costos de material	203.932,80 €
Costos salarials	19.555,20 €
Total dels costos directes	**223.488,00 €**
Costos indirectes	
Benefici industrial	16.761,60 €
Despeses generals	39.110,40 €
Total costos indirectes	**55.872,00 €**
Total	**279.360,00 €**

Preus màxims

☒ Màxims unitaris. El preu de licitació indicat és el preu màxim permès per a la proposta del licitador.
☐ De referència.

Núm. de decimals admesos

Dos (2)

Pressupost base de licitació

Import de licitació sense IVA: 279.360,00 euros

Exerci	Mesos	Import s/IVA
2027	12	69.840,00
2028	12	69.840,00
2029	12	69.840,00
2030	12	69.840,00

Import de licitació amb IVA: 338.025,60 euros

Exerci	Mesos	Import a/IVA
2027	12	84.506,40
2028	12	84.506,40
2029	12	84.506,40
2030	12	84.506,40

Tipus impositiu i partida IVA

☐ 4% ☐ 10% ☒ 21% ☐ Múltiple

Partida IVA: 58.665,60 euros

Pressupost per a la possible pròrroga

Import previst per a la pròrroga sense IVA: -
Import previst per a la pròrroga amb IVA: -

Pressupost estimat per a la modificació

Import de modificació sense IVA: -
Import de modificació amb IVA: -

Valor estimat del contracte
279.360,00 euros sense IVA

Mètode de càlcul: Pressupost base de licitació sense IVA

Contracte subjecte a regulació harmonitzada:
☒ Sí
☐ No

Tramitació pressupostària
☐ Ordinària de l'exercici vigent:
☒ Anticipada

Partida pressupostària: 203000101

Òrgan/s a qui s'ha d'adreça la factura
Unitat de Comptabilitat de l'Hospital Universitari de Bellvitge

11. Termini de presentació de sol·licituds i d'ofertes

En qualsevol cas, el termini serà l'establert a l'anunci de licitació publicat a la plataforma de serveis de contractació pública de la Generalitat de Catalunya.

12. Mesa de contractació

☒ Sí
☐ No

Composició de la mesa de contractació:

President/a: Rosa Vidal Álvarez (Direcció Econòmic financera)
President /a suplent: Francisco Javier Navarrete Ardanuy (Cap de la Unitat de comptabilitat)
Vocals:
1 Sr. Ramon Moreno Fuentes (Control Intern)
2 Sr. Pere Sust Ballester (Assessor Jurídic de l'ICS a l'HUB)
3. Sr. Marc Alameda Pineda (Cap de la Unitat d'Electromedicina i Enginyeria Biomèdica)
4 Sra. Xenia Rodríguez Busquet (Cap de Contractacions Administratives)
Sr. Secretari: Alfons Mérida Campos (Tècnic de contractacions Administratives)
Secretaria suplent: Sra. Anna Franch Quilez (Tècnic de Contractacions Administratives)

Per a adreçar-se a la mesa de contractació: cal enviar un escrit a través de la petició genèrica de la Generalitat de Catalunya (enllaç petició genèrica). En "assumpte" indicar número d'expedient i a l'apartat de "On va adreçada" indicar "Departament de Salut", tema "Salut" i subtema "Hospitals i centres sanitaris".

13. Solvències – selecció empreses

Nombre mínim d'empresaris als quals es convidarà a participar en el procediment: 1
Nombre màxim d'empresaris als quals es convidarà a participar en el procediment: 1

Criteris de selecció relatius a la **solvència econòmica i financera**:
Volum anual de negocis en l'àmbit al qual es refereixi el contracte, referit al millor exercici dins dels tres últims disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari i de presentació de les ofertes per un import igual o superior al del pressupost total de licitació.

L'acreditació del compliment d'aquest criteri es farà amb l'aportació d'una declaració de l'empresari del volum de negocis dels tres últims exercicis o mitjançant els comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre Mercantil, si l'empresari estigués inscrit en l'esmentat registre, i en cas contrari pels dipositats en el registre oficial en què hagi d'estar inscrit.

Quan, per una raó vàlida, l'operador econòmic no estigui en condicions de presentar la documentació anterior, se l'autoritza a acreditar la seva solvència econòmica i financera aportant justificant de l'existència d'una assegurança de responsabilitat civil per riscos professionals.

Criteris de selecció relatius a la solvència **tècnica o professional**:
Tenint en compte que l'objecte del contracte és el lloguer de quatre sistemes electromèdics mòbils sense opció a compra destinats a l'aspiració, recollida, control, emmagatzematge temporal i eliminació segura de fluids biològics generats durant procediments quirúrgics i assistencials, incloent el manteniment integral dels equips i el subministrament dels consumibles específics necessaris per al seu funcionament, a l'Hospital Universitari de Bellvitge:

Relació de les principals prestacions efectuades durant els tres últims exercicis, indicant-ne l'import, les dates i el destinatari públic o privat d'aquests.

Només es tindran en compte per acreditar la solvència tècnica les prestacions efectuats de la mateixa naturalesa o similar que els que constitueixen l'objecte del contracte, i que estiguin acreditats mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic o quan el destinatari sigui un comprador privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, si manca aquest últim certificat, mitjançant una declaració de l'empresari.

Es considerarà acreditada la solvència tècnica per aquelles empreses que acreditin ser prestadors de la solució contractada durant els tres últims exercicis, per un import mitjà que correspongui com a mínim a la meitat del pressupost total dels lots i/o articles als que licitin, en l'àmbit de l'activitat corresponent a l'objecte del contracte.

Per determinar que un subministrament és de la mateixa o similar naturalesa que el que constitueix l'objecte del contracte es tindran en compte els tres primers dígits dels codis respectius de la CPV.

14. Contingut del/s sobre/s

Sobre únic:

☒ Annex 10 Sol·licitud de participació
☒ Annex 11 Documentació acreditativa aptitud i capacitat
☒ Documentació acreditativa solvència tècnica i econòmica, i darrer rebut pagament IAE 2025
☒ Acreditació RELI/ROLECE, si escau
☒ Annex 12 Declaració responsable
☒ Annex 13 Declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols, si escau
☒ Annex 14 Declaració responsable compromís UTE, si escau
☒ Annex 15 Declaració compromís mitjans
☒ Annex 16 Declaració responsable subcontractació, si escau
☒ Annex 17 Model oferta tècnica
- Annex 17 D1 – Fitx TecIndv_pag1
- Annex 17 D2 – LlistResum

☒ Annex 18 Model oferta econòmica_1101481808
☒ Annex 19 Declaració confidencialitat de l'oferta, si escau
☒ Annex 20 Declaració protecció de dades i confidencialitat de les dades
☐ Annex 21 Encarregat de tractament
☒ Annex 22 Declaració absència conflicte d'interès (DACI)
☒ Oferta tècnica (Veure apartat 11 del PPT):

- Relació de personal de l'equip proposat per a aquest servei degudament documentada (CV de l'interlocutor responsable del servei i dels tècnics que l'executaran). S'acceptarà la documentació acreditativa de la competència professional del personal dissociant-ne les dades identificatives de caràcter personal. Caldrà incloure el detall de les acreditacions generals i específiques de capacitació pel manteniment dels equips a mantenir. Es valorarà la formació més actualitzada i impartida pel fabricant de l'equip.
- Relació de mitjans tècnics que aportaran per aquest servei: maquinària, eines, certificats de calibratge,...
- Pla de manteniment preventiu amb format Excel, segons l'Annex II
- Programa d'accions de manteniment preventiu i normatiu per l'equipament que es posi a disposició.
- Tal i com s'indica en els punts corresponents:

  A. En relació als sistemes:
    i. Marcatge CE.
    ii. Declaració UE de conformitat.
    iii. Compliment del Reglament (UE) 2017/745 (MDR).
    iv. Documentació acreditativa de la classe del producte sanitari.
    v. Fitxa tècnica

  B. En relació als consumibles específics:
    i. Marcatge CE.
    ii. Declaració UE de conformitat.
    iii. Compliment MDR.
    iv. Fitxa tècnica.

15. Mostres, demostracions i/o altres

☐ Sí
☒ No
Veure **annex 5**.

16. Garanties exigides

Garantia provisional
☐ Sí
☒ No

Garantia definitiva
☒ Sí
☐ No

Import: 5% de l'import sense IVA de la proposició econòmica presentada a la licitació per l'empresa proposada per ser l'adjudicatària.

17. Ofertes amb valors anormals

Vegeu **annex 6**

18. Criteris d'adjudicació

Vegeu **annex 4**

Criteris de valoració subjectes a judici de valor: ☐ Sí ☒ No
Criteris de valoració automàtica: ☒ Sí ☐ No
Criteris de valoració automàtica – no preu: ☐ Sí ☒ No

19. Responsable del contracte

☒ Sí Sr. Marc Alameda Pineda, cap de la Unitat d'Electromedicina i enginyeria Biomèdica de la Direcció d'Infraestructures i Serveis generals, de l'Hospital Universitari de Bellvitge.
☐ No

Unitat encarregada del seguiment i execució ordinària: Unitat de Compres

20. Modificació del contracte

No es preveuen modificacions

21. Modificació no prevista del contracte

Les recollides al PCAP i les normatives.

22. Termini de garantia

23. Règim de recursos

Recurs especial en matèria de contractació ☒ Sí ☐ No

24. Règim de pagament

Pagament únic ☒
Altres (especifiqueu-los): Successiu, mitjançant transferència bancària
Dades de facturació: veure clàusula del PCAP

El document de seguiment determinarà de forma objectiva el percentatge efectivament recuperable, d'acord amb els indicadors establerts al PPT, calculant-se automàticament sobre la totalitat dels imports variables acumulats durant el trimestre.

L'adjudicatari percebrà mensualment el 95% de l'import total corresponent per cada mes de la prestació.

El restant 5% es facturarà trimestralment un cop revisades les fites de Seguiment de la Prestació, on l'adjudicatari presentarà a la Unitat d'Electromedicina i Enginyeria Biomèdica el document de l'Annex III del plec de prescripcions tècniques complimentat i signat dins dels 5 dies hàbils abans de la reunió de seguiment trimestral per a la seva validació.

Amb el document signat i validat podrà facturar tres dotzenes parts del percentatge obtingut resultant de la valoració.

Aquest percentatge restant: Al tercer mes de cada trimestre, l'adjudicatari tindrà l'opció de recuperar el 5% restant. Per fer-ho, haurà de complir els següents requisits:

1. Presentació de documentació:
   - L'adjudicatari haurà de presentar a la Unitat de l'EEB el document corresponent a l'Annex IV del Plec de Prescripcions Tècniques (PPT), degudament complimentat i signat.
   - Aquest document haurà de ser lliurat dins dels 5 dies hàbils previs a la reunió de seguiment trimestral.

Si no es presenta la documentació dins del termini establert, el percentatge del 5% no serà facturable per part de l'empresa adjudicatària.

2. Avaluació i validació del document:
   - El document presentat serà avaluat, obtenint una puntuació màxima del 5%.

3. Càlcul de l'import a facturar:

- Un cop validat el document, es podrà facturar l'import restant en la factura corresponent al tercer mes del trimestre.
- El càlcul de l'import addicional es farà multiplicant el percentatge de puntuació obtinguda pel document validat (fins al 5%) pels tres mesos avaluats i sumant-ho al 95% corresponent del tercer mes.

Així, l'import total a percebre al tercer mes serà el resultat de sumar el 95% de l'import mensual més el percentatge recuperat d'acord amb la valoració trimestral del document presentat.

La facturació inclourà tots els conceptes associats a la prestació integral contractat, incloent l'ús dels equips, el manteniment i el subministrament de consumibles, sense que es derivin costos addicionals per aquests conceptes dins de les condicions establertes en el contracte.

25. Condicions especials d'execució

Veure **annex 7**

26. Règim de penalitats

Veure **annex 8**

27. Revisió de preus

☐ Sí
☒ No

28. Pòlissa de responsabilitat civil

29. Altres observacions

L'adjudicació de la despesa d'aquest expedient de contractació de serveis, d'acord amb la Llei 9/2017, de 8 de novembre de Contractes del Sector Públic, queda condicionada a l'existència de crèdit adequat i suficient per a l'exercici 2027, 2028, 2029 i 2030.