

CERTIFICAT

EXPEDIENT NÚM.	ÒRGAN COL·LEGIAT	DATA DE LA SESSIÓ
13449/2026	La junta de govern local	24/08/2026

En la sessió celebrada en la data a dalt indicada es va adoptar el següent acord:

Expedient 13449/2026. APROVACIO DE L'EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE MANTENIMENT I SUPORT DE LES CÀMERES DE SEGURETAT I DEL GENETEC

Favorable	Tipus de votació: Ordinària	Tipus de majoria: Simple
	A favor: 5, En contra: 0, Abstencions: 0, Absents: 0	

Votació	A favor	En contra	Abstencions	Absents
Primera	5	0	0	0

FETS I FONAMENTS DE DRET

ANTECEDENTS DE FET

I. En data 11 de juny de 2026 el Regidor delegat de Noves tecnologies, Administració digital i Smart city va dictar una provisió disposant l'inici dels tràmits necessaris per a procedir a la contractació dels serveis de manteniment i suport de les càmeres de seguretat i lectura de matricules, del Genetec Security Center, el NAS de custòdia de gravacions i la infraestructura dels centres de control de la Guàrdia urbana, i ordenant que per part dels Serveis Tècnics del departament d'Informàtica i sistemes d'informació s'emetés el corresponent informe de necessitat.

II. En data 15 de juny de 2026 es va emetre l'informe d'insuficiència de mitjans.

III. En data 13 de juliol de 2026 la Cap del departament d'Informàtica i Sistemes d'Informació de l'Ajuntament de Vic va emetre informe sobre la necessitat de realitzar la contractació esmentada. En l'informe es detalla la naturalesa i extensió de les necessitats que pretenen cobrir-se mitjançant el contracte del servei de



manteniment i suport de les càmeres de seguretat i del Genetec, així com la idoneïtat del seu objecte i contingut per satisfer-les.

IV. En data 13 de juliol de 2026 es va elaborar el plec de prescripcions tècniques i en data 6 d'agost de 2026, el plec de clàusules administratives particulars.

V. En data 6 d'agost de 2026 la Secretària de la corporació va emetre informe favorable en relació als plecs que regeixen la contractació i a l'aprovació de l'expedient.

VI. En data 7 d'agost de 2026 es va emetre informe de fiscalització per part de la Intervenció de la corporació acreditant l'existència de consignació pressupostària suficient per atendre les despeses que comporta el contracte per a l'Administració .

MARC NORMATIU I COMPETÈNCIES

1. Legislació aplicable

- Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (d'ara endavant, LCSP).
- Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic (d'ara endavant, RD 817/2009).
- Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, en tot allò no modificat ni derogat per les disposicions esmentades anteriorment (d'ara endavant, RGLCAP).
- Decret Llei 3/2025, de 4 de març, pel qual s'adopten mesures urgents en matèria de contractació pública.
- Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat per Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril.
- Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.
- Llei 39/2015, d'1 d'octubre de procediment administratiu comú de les Administracions Públiques.
- Reial Decret 424/2017, de 28 d'abril, pel que es regula el règim jurídic del control intern en les entitats del Sector Públic Local.



CONSIDERACIONS JURÍDIQUES

I. La celebració de contractes per part de les Administracions Públiques requereix la tramitació prèvia de l'expedient, que ha de ser iniciat per l'òrgan de contractació motivant la necessitat del contracte, i haurà de publicar-se al Perfil del Contractant.

II. S'ha redactat i incorporat a l'expedient el plec de clàusules administratives particulars i el plec de prescripcions tècniques que contenen les determinacions establertes en els articles 122 i 124 de la LCSP i els articles 67 i 68 del RGLCAP, ajustant-se el contingut del plec a les exigències de la contractació administrativa establertes per les citades normes.

III. El contracte a realitzar és un contracte de serveis, a tenor del que disposa l'article 17 de la LCSP, on s'estableix que són contractes de serveis aquells l'objecte dels quals són prestacions de fer, consistents en el desenvolupament d'una activitat o dirigides a l'obtenció d'un resultat diferent d'una obra o un subministrament.

IV. La contractació dels serveis de manteniment i suport de les càmeres de seguretat i del Genetec es tramitarà pel procediment obert d'acord amb el que disposa l'article 156 de la LCSP, i mitjançant la tramitació ordinària prevista a l'article 116 del mateix text legal.

V. Aquesta contractació no està subjecte a regulació harmonitzada, de conformitat amb el que preveu l'art. 4 de la directiva 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, sobre contractació pública i per la que es deroga la directiva 2004/18/CE i l'Ordre HAC/1517/2025, de 18 de desembre, per la que es publiquen els límits dels diferents contractes a efectes de la contractació del sector públic a partir de l'1 de gener de 2026.

VI. En els procediments oberts, en aplicació del que preveu l'article 326 de la LCSP, els òrgans de contractació de les Administracions Públiques estaran assistits per una Mesa de contractació, que serà l'òrgan competent per a la valoració de les ofertes.

VII. Els criteris de solvència tècnica o professional, i econòmica i financera, que figuren en el plec de clàusules administratives particulars es consideren adequats i proporcionats a l'objecte del contracte, ajustant-se al previst en els articles 86 i següents de la LCSP.

VIII. Igualment es consideren adequats els criteris d'adjudicació que consten en l'informe de necessitat emès pel cap del departament d'Informàtica i sistemes de Informació, i que han estat recollits en el plec de clàusules administratives



particulars, complint amb els requisits establerts a l'apartat 5 de l'article 145 de la LCSP.

IX. Les condicions especials d'execució del contracte, previstes en el plec de clàusules administratives particulars, compleixen els requisits legalment previstos, en particular el que estableix l'article 202 de la LCSP.

X. La present contractació comporta una despesa que afecta a varis exercicis amb un valor estimat de cent setanta-vuit mil vuit cents quaranta-quatre euros (178.844,00 €) IVA no inclòs. A l'expedient de contractació hi figura el valor estimat del contracte amb indicació de tots els conceptes que l'integren desglossades per cada anualitat, de conformitat amb l'article 101 de la LCSP.

XI. En el pressupost municipal per a l'exercici 2026 existeix consignació pressupostària per fer front a la despesa del contracte a la partida pressupostària 4507 134 213000 per un import de nou- mil setze euros amb setanta-dos cèntims euros (**9.016,72 €**), IVA inclòs, corresponents a la part proporcional dels cinquanta-quatre mil cent euros amb trenta-un cèntims (**54.100,31€**), IVA inclòs referits al període comprès entre l'inici del servei, previst pel mes de novembre i fins a 31 de desembre de 2026, d'acord amb el document d'autorització de la despesa emès per la intervenció municipal.

XII. La necessitat de l'administració a la que es pretén donar satisfacció mitjançant la contractació dels serveis de manteniment i suport de les càmeres de seguretat i del Genetec i la seva relació amb l'objecte del contracte, es considera directa, clara i proporcional.

NOMENAMENT I CONSTITUCIÓ DE LA MESA DE CONTRACTACIÓ

De conformitat amb l'article 326 LCSP en els procediments oberts l'òrgan de contractació ha d'estar assistit per una Mesa de contractació, i els membres de la mateixa seran nomenats pel mateix òrgan de contractació.

La composició de la Mesa per a la licitació de la contractació dels serveis de manteniment i suport de les càmeres de seguretat i del Genetec, d'acord amb la clàusula 20 del PCAP és la següent:

Presidència:

- El regidor delegat del departament d'informàtica i sistemes d'informació o persona que el substitueixi.



Vocalies:

- La Secretària de la Corporació o persones que la substitueixin.
- La Interventora de la Corporació o persones que la substitueixin.
- La Cap del departament d'Informàtica i Sistemes d'informació de l'Ajuntament de Vic o funcionari/a que la substitueixi.
- Un enginyer superior d'informàtica de l'Ajuntament de Vic o funcionari/a que el substitueixi.

Secretaria:

- La Cap del departament de Contractació i compres o funcionari/a que la substitueixi, que actuarà amb veu però sense vot.

El nomenament dels membres de la Mesa és un acte de tràmit que no és susceptible de recurs administratiu. No obstant això, els interessats poden promoure la recusació dels membres designats en qualsevol moment de la tramitació del procediment, de conformitat amb els articles 23 i 24 de la Llei 40/2015.

COMPETENCIA

L'apartat primer de la disposició addicional segona de la LCSP estableix que correspon a l'alcaldia la competència respecte dels contractes d'obres, de subministres, de serveis, de concessió d'obres, de concessió de serveis i els contractes administratius especials l'import dels quals no superi el 10 per 100 dels recursos ordinaris del pressupost municipal, ni en qualsevol cas, la quantia de sis milions d'euros, inclosos els de caràcter plurianual, sempre que no superin el termini d'execució de quatre anys, pròrrogues incloses sempre que l'import acumulat de totes les seves anualitats no superi ni el percentatge indicat, referit als recursos ordinaris del pressupost del primer exercici, ni la quantia assenyalada.

La competència com a òrgan de contractació que correspon a l'Alcaldia d'acord amb el que disposa el paràgraf anterior, es va delegar en la Junta de Govern Local per resolució de l'Alcaldia de data 22 de juny de 2023.

En virtut de les competències delegades per decret d'alcaldia DEC 14255/2026 de 6 de maig de 2026, de delegació de competències a favor dels regidors/res.

Vista la proposta de resolució PR/2026/3214 de 13 d'agost de 2026 fiscalitzada favorablement amb data de 14 d'agost de 2026.



RESOLUCIÓ

ACORDS :

PRIMER. INICIAR l'expedient per a la contractació dels serveis de manteniment i suport de les càmeres de seguretat i lectura de matricules, del Genetec Security Center, el NAS de custòdia de gravacions i la infraestructura dels centres de control de la Guàrdia urbana, mitjançant tramitació ordinària, amb la utilització del procediment obert, i amb un pressupost de licitació anual de CINQUANTA-QUATRE MIL CENT EUROS AMB TRENTA-UN CÈNTIMS (54.100,31 €), tot això d'acord amb l'informe de necessitat emès en data 13 de juliol de 2026 per la Cap del departament d'Informàtica i Sistemes d'Informació de l'Ajuntament de Vic on es determina la naturalesa i extensió de les necessitats que es pretenen cobrir mitjançant el contracte, així com la idoneïtat del seu objecte i contingut per a satisfer-les, en els termes previstos a l'article 28 de la LCSP 2017.

SEGON. Justificar la celebració del contracte per la necessitat acreditada i subscriure íntegrament l'informe de necessitat emès en data 13 de juliol de 2026 per la Cap del departament d'Informàtica i sistemes d'Informació de l'Ajuntament de Vic.

TERCER. APROVAR l'expedient de contractació amb caràcter ordinari, mitjançant el procediment obert, no subjecte a regulació harmonitzada, amb la utilització de varis criteris d'adjudicació, a l'empara dels articles 22, 131, 156 i 158.

QUART. APROVAR el Plec de Clàusules Administratives Particulars i el Plec de Prescripcions Tècniques que han de regir la licitació i el contracte.

CINQUÈ. AUTORITZAR la despesa derivada d'aquesta contractació per a l'any 2026, que es fixa en la quantitat de nou mil setze euros amb setanta-dos cèntims (9.016,72 €), IVA inclòs, corresponents a la part proporcional dels cinquanta-quatre mil cent euros amb trenta-un cèntims (54.100,31€), IVA inclòs referits al període comprès entre l'inici del servei, previst pel mes de novembre i fins a 31 de desembre de 2026.

L'esmentada contractació es farà amb càrrec a la partida pressupostària 4507 134 213000 de l'estat de despeses del Pressupost Municipal d'aquest Ajuntament per l'exercici 2026.

La despesa que afecta varis exercicis es consignarà a les partides corresponents del pressupost de cada exercici i està subjecte a l'existència de crèdit adequat i suficient en els diferents exercicis pressupostaris segons la durada del contracte.



SISÈ. DESIGNAR als membres de la mesa de contractació i publicar la seva composició en el perfil de contractant:

Presidència:

- Titular: Sr Guillem Membrives Barniol, regidor delegat d'Informàtica i Sistemes.
- Substituta: Sra. Anna Alemany Pratdesaba, regidora delegada de Contractació de l'Ajuntament de Vic.

Vocalies:

- Titular: Sra. Montserrat Freixa Costa, Secretària de la Corporació.
Substitut: Sr. Joan Costa Rosell, Vicesecretari de la Corporació.
Substituta: Sra. Núria Garriga Font, Tècnica d'Administració General de Secretaria.
- Titular: Sra. Núria Camps Mas, Interventora accidental.
Substitut: Sr. Sergi Suriñach Peralbo, Cap del Servei de Comptabilitat
Substituta: Sra. Sra. Maria Àngels Sánchez Romera, Cap del departament de Serveis Generals.
- Titular: Sra. Pilar Grau Mir, Cap del departament d'Informàtica i Sistemes de informació de l'Ajuntament de Vic.
Substituta: Sra. Gemma Vila Vila , Tècnica Informàtica de l'Ajuntament de Vic.
- Titular: Sr. Ricard Martí Riera, Tècnic Informàtic de l'Ajuntament de Vic
Substitut: Sr. Josep Calabuig Font, Enginyer superior d'Informàtica de l'Ajuntament de Vic.

Secretaria:

- Titular: Sra. Marta Vall-Ilovera Nuri, Cap del Departament de contractació i compres, que actuarà amb veu i sense vot.



Substituta: Sra. Cristina Sánchez Masdeu, Tècnica de gestió del Departament de contractació i compres.

Substituta: Sra. Aurora Vilamala Yagüe, Tècnica de gestió del Departament de contractació i compres.

SETÈ- Comunicar el present acord als membres de la mesa de contractació.

VUITÈ. CONVOCAR la licitació mitjançant la publicació en el Perfil del contractant de l'anunci de licitació amb el contingut contemplat a l'annex III de la LCSP 2017, perquè durant el termini de quinze (15) dies naturals es puguin presentar les proposicions que s'estimin pertinents.

NOVÈ. PUBLICAR aquest acord al Perfil del contractant de l'Ajuntament de Vic, així com tota la documentació integrant de l'expedient de contractació, en particular del Plec de Clàusules Administratives particulars i el de Prescripcions Tècniques.

RECURSOS/AL·LEGACIONS

Contra aquesta resolució, que posa fi a la via administrativa, es podrà interposar recurs contenciós administratiu davant la Secció Contenciosa Administrativa del Tribunal d'Instància de Barcelona, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la seva notificació.

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent al de la seva notificació.

No obstant això, es podrà interposar qualsevol altre recurs o reclamació, que es consideri procedent.

DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT

