

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS REGULADORES DE LA CONTRACTACIÓ DEL SUBMINISTRAMENT MITJANÇANT ARRENDAMENT SENSE OPCIO DE COMPRA (RÈNTING) D'UN VEHICLE TIPUS FURGONETA DE PASSATGERS DESTINADA A ACTIVITATS DE RECERCA DE CAMP PER A LA FUNDACIÓ BOSCH I GIMPERA MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT ABREUJAT (ART. 159.6 LCSP)

EXPEDIENT SU-1-2026.POSA

QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES

A	Objecte L'objecte de la present licitació és la contractació del subministrament mitjançant arrendament sense opció de compra, en modalitat de rènting, d'un vehicle tipus furgoneta de passatgers destinat a activitats de suport logístic i de recerca de camp de la Fundació Bosch i Gimpera. El vehicle haurà de permetre el transport simultani de personal investigador i equipament tècnic i científic, amb configuració modular dels seients i adequació per a usos intensius vinculats a campanyes de recerca. El vehicle haurà de disposar de capacitat per a un mínim de 7 places reals, transport habitual de 5 ocupants ampliables a 7, amb capacitat de càrrega suficient per al transport de material científic volumètric, i haurà de garantir condicions adequades de seguretat, fiabilitat, confort i disponibilitat en desplaçaments de llarga durada El contracte inclou obligatòriament les prestacions següents: • Arrendament del vehicle en modalitat rènting sense opció de compra. • Assegurança a tot risc sense franquícia durant tota la vigència del contracte. • Manteniment integral preventiu i correctiu. • Assistència en carretera 24 hores al dia, 365 dies l'any. • Gestió i cost dels impostos, taxes i inspeccions tècniques obligatòries del vehicle. • Vehicle de substitució de característiques equivalents en cas d'avaria, accident o immobilització superior a 48 hores. • Quilometratge inclòs mínim de 30.000 km anuals sense cost addicional. La contractació té la consideració de contracte de subministrament, d'acord amb l'article 16 de la LCSP, atès que té per objecte l'arrendament d'un bé moble, sense que les prestacions de manteniment, assegurança o assistència alterin el caràcter principal de subministrament. El vehicle haurà de ser equivalent funcionalment a un vehicle del segment de furgoneta de passatgers, monovolum gran o combi de categoria M1. - Classificació CPV: <table border="1" data-bbox="300 1675 1295 1818"> <thead> <tr> <th>CPV</th><th>Descripció</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td>34100000-8</td><td>Vehicles de motor</td></tr> <tr> <td>34115200-8</td><td>Vehicles de motor per al transport de menys de 10 persones</td></tr> </tbody> </table> - Divisió en lots: No es preveu la divisió en lots. La no divisió es justifica perquè l'objecte contractual consisteix en una única unitat funcional integrada: la disponibilitat d'un vehicle concret en règim de rènting, amb assegurança, manteniment, assistència, vehicle de substitució i serveis associats. La separació en lots de les prestacions	CPV	Descripció	34100000-8	Vehicles de motor	34115200-8	Vehicles de motor per al transport de menys de 10 persones
CPV	Descripció						
34100000-8	Vehicles de motor						
34115200-8	Vehicles de motor per al transport de menys de 10 persones						

	accessòries podria dificultar la gestió del contracte, la determinació de responsabilitats davant avaries o sinistres i la correcta execució del servei integral de rènting.															
	Dades econòmiques 1. Valor estimat del contracte i mètode aplicat per al seu càlcul: El valor estimat del contracte, calculat de conformitat amb l'article 101 de la LCSP, és de 39.744,00 euros, IVA exclòs. Aquest import inclou el contracte inicial de 36 mensualitats i la modificació prevista fins al 20% del preu inicial, sense incloure l'IVA. El valor estimat inclou: - Pressupost base de licitació: 33.120,00 euros - Modificació prevista del 20%: 6.624,00 euros No es preveuen pròrrogues. 2. Pressupost base de licitació: El pressupost base de licitació és de 33.120,00 euros, IVA exclòs, al qual correspon un IVA del 21% per import de 6.955,20 euros, amb un import total de 40.075,20 euros. Les empreses licitadores hauran d'igualar o disminuir aquests imports en la seva oferta. Restaran excloses les proposicions que superin el pressupost base de licitació o la quota mensual màxima indicada. La quota mensual màxima de licitació és de 920,00 euros, IVA exclòs. En tot cas, l'import total ofert per les 36 mensualitats no podrà superar el pressupost base de licitació indicat a l'apartat B.2. B El pressupost net, d'acord amb l'article 100.2 de la LCSP, es desglossa de forma estimativa en els costos següents: <table><tr><th>Concepte</th><th>Percentatge</th><th>Import sense IVA</th></tr><tr><td>Costos directes</td><td>70%</td><td>23.184,00 €</td></tr><tr><td>Costos indirectes</td><td>22%</td><td>7.286,40 €</td></tr><tr><td>Benefici industrial</td><td>8%</td><td>2.649,60 €</td></tr><tr><td>Total</td><td>100%</td><td>33.120,00 €</td></tr></table> 3. Plurianual: Sí, és un expedient d'abast pluriannual. La despesa es distribuirà pressupostàriament en funció de la data efectiva de lliurament del vehicle i inici de la facturació mensual, mantenint en tot cas el límit màxim del pressupost base de licitació aprovat. 4. Determinació del preu: Tant alçat. El sistema de determinació del preu és a tant alçat, mitjançant una quota mensual fixa de rènting. La quota mensual inclou, com a mínim, l'amortització o disponibilitat del vehicle, l'assegurança a tot risc sense franquícia, el manteniment integral, l'assistència en carretera, els impostos, taxes, ITV i les restants despeses necessàries per a la correcta execució del contracte, excepte les sancions de trànsit, peatges, carburant, recàrregues elèctriques si escau, aparcaments i danys derivats d'ús indegut imputable a la Fundació Bosch i Gimpera. 5. Finançament/Projecte i existència de crèdit: Finançament: Fons afectes al projecte o activitat de recerca "Realització dels estudis previs necessaris per la redacció del pla estratègic de restauració dels ecosistemes marins de Catalunya (PEREMCAT) i	Concepte	Percentatge	Import sense IVA	Costos directes	70%	23.184,00 €	Costos indirectes	22%	7.286,40 €	Benefici industrial	8%	2.649,60 €	Total	100%	33.120,00 €
Concepte	Percentatge	Import sense IVA														
Costos directes	70%	23.184,00 €														
Costos indirectes	22%	7.286,40 €														
Benefici industrial	8%	2.649,60 €														
Total	100%	33.120,00 €														

	implementació de projectes pilot de restauració ecològica”, dirigit per la Dra. Cristina Linares. Existeix crèdit adequat i suficient per atendre les obligacions econòmiques derivades del contracte, d’acord amb l’autorització de despesa que consta a l’expedient.
C	Termini de lliurament i durada del contracte Durada del contracte: La durada del contracte s’estableix en 36 mesos a comptar des de la data de formalització del contracte. Termini de lliurament: En un termini màxim de 14 dies naturals des de la formalització del contracte, llevat que l’empresa adjudicatària hagi ofert un termini inferior. Possibilitat de pròrrogues i termini de les mateixes: No es preveuen pròrrogues.
D	Tramitació de l’expedient i procediment d’adjudicació Forma de tramitació: Ordinària Procediment d’adjudicació: Obert Simplificat Abreujat, segons article 159.6 de la LCSP. Subjecte a regulació harmonitzada: No Òrgan de Contractació: Sra. M. Teresa Plo Cerdán, en qualitat de Gerenta de la Fundació Bosch i Gimpera. Presentació d’ofertes mitjançant oferta telemàtica. Seu Electrònica-Perfil del contractant: https://contractaciopublica.gencat.cat/perfil/fbg. Formats de documents electrònics admissibles: PDF i ZIP firmats mitjançant signatura electrònica. Si no es disposa de documents en l’esmentat format perquè van ser emesos originalment en format paper, aportaran còpies digitalitzades d’acord amb allò establert a la legislació en matèria de procediment administratiu comú de les Administracions Públiques. Subhasta electrònica: No
E	Solvència i classificació empresarial La solvència econòmica, financera i tècnica: No procedeix. Classificació empresarial: No procedeix. Registre oficial de licitadors De conformitat amb l’article 159.4.a) de la LCSP, les empreses licitadores hauran d’estar inscrites en el Registre Electrònic d’Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya (RELI), en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic (ROLECE), o haver presentat la sol·licitud d’inscripció juntament amb la documentació preceptiva abans de la data final de presentació d’ofertes, sempre que aquesta circumstància no limiti indegudament la concurrència.
F	Contingut dels sobres Sobre únic Atès que tots els criteris d’adjudicació són criteris valorables automàticament mitjançant

	fórmules, les empreses licitadores presentaran un únic sobre o arxiu electrònic. 1.1 Formulari de dades de l'empresa i declaració responsable (Annex 1) 1.2 Declaració de compliment de les prescripcions tècniques mínimes del PPT (Annex 2). 1.3 Fitxa tècnica o catàleg del vehicle ofert, on constin les característiques essencials del vehicle. 1.4 Oferta econòmica i criteris automàtics. (Annex 3). La documentació tècnica presentada en aquest sobre té caràcter acreditatiu del compliment dels requisits mínims i no serà objecte de valoració subjectiva. Les proposicions que no acreditin el compliment de les prescripcions tècniques mínimes seran excloses de la licitació. El preu ofert no podrà superar el pressupost base de licitació ni la quota mensual màxima establerta a l'apartat B del quadre de característiques. L'empresa licitadora ha de presentar aquesta documentació en català o castellà.
	2. Lloc i data de presentació d'ofertes Presentació telemàtica de l'oferta. Per a la presentació de la documentació en aquesta licitació s'haurà d'utilitzar la Plataforma de Serveis de Contractació Pública (PSCP) de la Generalitat de Catalunya i haurà d'anar amb signatura electrònica. La utilització d'aquest servei suposa: - La preparació i la presentació d'ofertes de forma telemàtica pel licitador. - La custòdia electrònica d'ofertes pel sistema. - L'obertura de la documentació a través de la plataforma. Les proposicions, juntament amb la documentació preceptiva es presentaran, dins del termini que s'indiqui en l'anunci, exclusivament de forma electrònica a través de l'Eina de Preparació i Presentació d'ofertes que la PCSP posa a la disposició de les entitats licitadores per a tal fi. Per aquest motiu, per participar en aquesta licitació, és important que els licitadors interessats es registrin, en el cas que no ho estiguin, a la PCSP, al perfil del licitador. L'oferta electrònica i qualsevol altre document que l'acompanyi hauran d'estar signats electrònicament per algun dels sistemes de signatura admesos per l'article 10 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. Per garantir la confidencialitat del contingut dels arxius electrònics que continguin l'oferta fins al moment de la seva obertura, l'eina xifrarà aquests arxius electrònics en l'enviament. Una vegada realitzada la presentació, l'eina proporcionarà a l'entitat licitadora un justificant d'enviament, susceptible d'emmagatzematge i impressió, amb el segell de temps. A les 14:00:00 hores de la data de finalització de presentació d'ofertes que consta al perfil del contractant de la FBG i /o a l'anunci de la licitació, les ofertes presentades més tard d'aquest termini es consideraran extemporànies i seran excloses de la licitació
G	Variants i millores 1- Variants: No s'admeten. Les empreses licitadores hauran de presentar una única oferta per a un vehicle que compleixi íntegrament les prescripcions tècniques mínimes del PPT 2- Millores: Sí. Es preveuen únicament les millores objectivables i valorables automàticament previstes a l'apartat H del present quadre de característiques:

	○ Increment del quilometratge anual inclòs sense cost addicional ○ Reducció del termini de posada a disposició del vehicle de substitució						
H	Criteris d'adjudicació De conformitat amb l'article 145.1 de la LCSP, per a l'avaluació de les ofertes conforme a criteris quantificables mitjançant la mera aplicació de fórmules, s'utilitzaran les següents: - Criteris d'adjudicació avaluables mitjançant fórmules automàtiques: 100 punts. 1. Criteris avaluables de forma automàtica (criteris objectius) fins a 100 punts: De conformitat amb l'article 146.1 de la LCSP, l'avaluació de les ofertes conforme a criteris quantificables mitjançant la mera aplicació de fórmules, es realitzarà d'acord a: 1.1. Oferta econòmica (fins a 85,00 punts). Es valorarà la quota mensual de rènting ofertada, IVA exclòs. S'atorgarà la màxima puntuació a l'oferta econòmica més baixa i la resta d'ofertes es puntuaran proporcionalment d'acord amb la fórmula següent $P_v = \left[1 - \left(\frac{O_v - O_m}{IL} \right) \times \left(\frac{1}{VP} \right) \right] \times P$ P_v = Puntuació de l'oferta a Valorar P = Punts criteri econòmic O_m = Oferta Millor O_v = Oferta a Valorar IL = Import de Licitació VP = Valor de ponderació El valor de ponderació va associat al pes específic del criteri preu en la licitació. Aquest valor de ponderació s'obté agregant al valor de ponderació ordinari 1, el pes específic del criteri preu. En aquest cas, el preu suposa el 85% de la puntuació total, i, per tant, el valor de ponderació és 1. Justificació fórmula: Aplicació de la Directriu 1/2020 d'aplicació de fórmules de valoració i puntuació de les proposicions econòmica i tècnica aprovada per la Direcció General de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya. 1.2. Millores - Increment del quilometratge anual inclòs sense cost addicional: fins a 10 punts El PPT estableix un quilometratge mínim obligatori de 30.000 km anuals. Es valorarà l'increment del quilometratge anual inclòs sense increment de la quota mensual, d'acord amb l'escala següent: <table border="1" style="margin-left: auto; margin-right: auto;"> <thead> <tr> <th>Millora</th><th>Punts</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td>30.000 km/any</td><td>0 punts</td></tr> <tr> <td>35.000 km/any</td><td>5 punts</td></tr> </tbody> </table>	Millora	Punts	30.000 km/any	0 punts	35.000 km/any	5 punts
Millora	Punts						
30.000 km/any	0 punts						
35.000 km/any	5 punts						

	40.000 km/any o superior	10 punts								
- Vehicle de substitució en termini inferior al mínim obligatori: fins a 5 punts El PPT estableix l'obligació de facilitar un vehicle de substitució equivalent en cas d'avaria, accident o immobilització superior a 48 hores. Es valorarà la reducció d'aquest termini d'acord amb l'escala següent: <table><tr><th>Millora</th><th>Punts</th></tr><tr><td>48 hores</td><td>0 punts</td></tr><tr><td>36 hores</td><td>2 punts</td></tr><tr><td>24 hores o inferior</td><td>5 punts</td></tr></table>			Millora	Punts	48 hores	0 punts	36 hores	2 punts	24 hores o inferior	5 punts
Millora	Punts									
48 hores	0 punts									
36 hores	2 punts									
24 hores o inferior	5 punts									
2. Ofertes anormals o desproporcionades Es considerarà que una oferta pot incórrer en valors anormals o desproporcionats quan l'oferta econòmica sigui inferior en més d'un 25% a la mitjana aritmètica de les ofertes econòmiques admeses. Quan només hi concorri una empresa licitadora, es considerarà presumptament anormal l'oferta inferior en més d'un 25% al pressupost base de licitació. En aquests casos, s'aplicarà el procediment previst a l'article 149 de la LCSP, requerint l'empresa licitadora perquè justifiqui la viabilitat de l'oferta, especialment en relació amb el cost del vehicle, assegurança a tot risc sense franquícia, manteniment integral, assistència, vehicle de substitució i quilometratge ofert										
3. Criteris de desempat En cas d'empat entre dues o més ofertes, s'aplicaran els criteris de desempat previstos a l'article 147.2 de la LCSP, per l'ordre legalment establert.										
Garanties I 1. Garantia provisional: No procedeix, d'acord amb l'art. 106 LCSP. 2. Garantia definitiva: No procedeix, d'acord amb l'article 159.6 f) de la LCSP.										
Incompliments i penalitats D'acord amb els articles 192, 193 i 194 de la LCSP, en cas d'incompliment dels terminis, compliment defectuós o incompliment de les obligacions contractuals, l'òrgan de contractació podrà imposar penalitats proporcionals a la gravetat de l'incompliment, sense perjudici de la possibilitat de resoldre el contracte quan legalment procedeixi. J Les penalitats no exclouen la indemnització per danys i perjudicis que pugui correspondre a la Fundació Bosch i Gimpera. Penalitats específiques <table><tr><th>Incompliment</th><th>Penalitat</th></tr><tr><td>Retard en el lliurament inicial del vehicle</td><td>0,5% de la quota mensual ofertada, IVA exclòs, per cada dia natural de retard, fins a un màxim del 10% del preu del contracte.</td></tr></table>			Incompliment	Penalitat	Retard en el lliurament inicial del vehicle	0,5% de la quota mensual ofertada, IVA exclòs, per cada dia natural de retard, fins a un màxim del 10% del preu del contracte.				
Incompliment	Penalitat									
Retard en el lliurament inicial del vehicle	0,5% de la quota mensual ofertada, IVA exclòs, per cada dia natural de retard, fins a un màxim del 10% del preu del contracte.									

	Manca de vehicle de substitució en el termini contractat 1% de la quota mensual ofertada, IVA exclòs, per cada dia natural de retard en la posada a disposició del vehicle substitutiu, fins a un màxim del 10% del preu del contracte.				
	Incompliment del manteniment preventiu o correctiu imputable al contractista Fins al 10% de la quota mensual corresponent al mes en què es produeixi l'incompliment.				
	Incompliment de l'assegurança a tot risc sense franquícia o de qualsevol cobertura obligatòria 10% de la quota mensual per cada mes o fracció en què persisteixi l'incompliment, sens perjudici de la possible resolució contractual.				
	Facturació de conceptes no previstos o no acceptats Reintegrament de l'import indegudament facturat i penalitzat de fins al 5% de la quota mensual.				
	<u>Incompliments</u> Incompliments molt greus: la manca d'assegurança obligatòria, la no prestació del vehicle de substitució quan sigui exigible i persisteixi més de 72 hores, el falsejament de dades de facturació o quilometratge, la inexecució total de la prestació, la reincidència en incompliments greus i l'incompliment de condicions especials d'execució. <u>Incompliments greus:</u> l'incompliment reiterat del manteniment, la manca d'assistència en carretera, la resistència als requeriments de la Fundació Bosch i Gimpera, l'incompliment de millores ofertades i la reincidència en incompliments lleus. <u>Incompliments lleus:</u> els retards puntuals en la resposta a incidències, els defectes formals en la documentació de seguiment, la manca d'informació puntual no essencial i qualsevol altre incompliment que no tingui la consideració de greu o molt greu. Les penalitats individuals no podran superar el 10% del preu del contracte, IVA exclòs, ni el conjunt de les penalitats podrà superar el 50% d'aquest preu, d'acord amb l'article 192 de la LCSP.				
K	Responsable del contracte Es designa com a responsable del contracte la Dra. Cristina Linares Prats, catedràtica d'universitat adscrita al Departament de Biologia Evolutiva, Ecologia i Ciències Ambientals de la Universitat de Barcelona, o la persona que designi la Fundació Bosch i Gimpera en cas de substitució. La persona responsable del contracte exercirà les funcions de supervisió, control de conformitat, seguiment de la correcta execució i proposta d'imposició de penalitats quan sigui procedent.				
L	Facturació i pagament La facturació es realitzarà mensualment, mitjançant quota fixa de rènting, a partir de la data de lliurament efectiu del vehicle i prèvia conformitat de la persona responsable del contracte. No es meritara quota mensual abans de la recepció efectiva del vehicle. Les factures electròniques hauran de tenir el format facturae 3.2 o facturae 3.2.1 i hauran d'estar signades electrònicament amb certificat reconegut de tercer nivell. Les especificacions de format les podeu trobar a www.facturae.es <table border="1"> <tr> <th colspan="2">Dades obligatòries de les factures (electròniques i no electròniques)</th></tr> <tr> <td>Raó social</td><td>Fundació Bosch i Gimpera</td></tr> </table>	Dades obligatòries de les factures (electròniques i no electròniques)		Raó social	Fundació Bosch i Gimpera
Dades obligatòries de les factures (electròniques i no electròniques)					
Raó social	Fundació Bosch i Gimpera				

	<table> <tr> <td>NIF</td><td>G08906653</td></tr> <tr> <td>Adreça fiscal</td><td>C/ Baldiri Reixac, 2 08028 Barcelona</td></tr> <tr> <td>Codis DIR3</td><td>Oficina comptable: U00400441 Òrgan gestor: U00400441 Unitat de tràmit: U00400441</td></tr> </table> Bústia de factures electròniques de la Fundació Bosch i Gimpera https://efact.eacat.cat/bustia/?emisorId=215	NIF	G08906653	Adreça fiscal	C/ Baldiri Reixac, 2 08028 Barcelona	Codis DIR3	Oficina comptable: U00400441 Òrgan gestor: U00400441 Unitat de tràmit: U00400441
NIF	G08906653						
Adreça fiscal	C/ Baldiri Reixac, 2 08028 Barcelona						
Codis DIR3	Oficina comptable: U00400441 Òrgan gestor: U00400441 Unitat de tràmit: U00400441						
M	Altres obligacions i condicions especials d'execució S'estableixen com a condicions especials d'execució, d'acord amb l'article 202 de la LCSP, les següents: Mantenir durant tota la vigència del contracte l'assegurança a tot risc sense franquícia i les cobertures obligatòries previstes al PPT. Garantir la disponibilitat operativa del vehicle i l'assistència en carretera 24 hores al dia, 365 dies l'any. Executar el manteniment preventiu i correctiu d'acord amb les especificacions del fabricant i sense cost addicional per a la Fundació Bosch i Gimpera. Gestionar el vehicle de forma ambientalment responsable, incloent la correcta gestió dels residus derivats del manteniment, pneumàtics, olis i recanvis. Complir les obligacions laborals, socials, fiscals, de prevenció de riscos laborals, transparència i integritat que resultin aplicables. Complir els principis ètics i regles de conducta aplicables a la contractació pública, especialment els derivats de la Llei 19/2014, de transparència, accés a la informació pública i bon govern. Aquestes condicions tenen caràcter d'obligació contractual essencial als efectes previstos als articles 211 i 202 de la LCSP.						
N	Modificacions Es preveu la possibilitat de modificar el contracte fins a un màxim del 20% del preu inicial, IVA exclòs, d'acord amb l'article 204 de la LCSP, exclusivament per ajustar el quilometratge anual contractat quan les necessitats reals de les campanyes de recerca de camp siguin superiors o inferiors a les estimades inicialment. La modificació s'haurà de tramitar abans de l'esgotament del quilometratge contractat o tan aviat com es constati la necessitat d'ajust, haurà d'estar degudament justificada per la persona responsable del contracte i s'haurà de formalitzar en els termes legalment previstos. La modificació es calcularà aplicant els preus unitaris per quilòmetre addicional o per regularització de quilòmetres no consumits que l'empresa adjudicatària hagi indicat en la seva oferta. En cap cas la modificació podrà alterar la naturalesa global del contracte ni introduir prestacions diferents de les previstes als plecs.						
O	Cessió del contracte No s'admet la cessió.						
P	Subcontractació						

	Si. S'admet la subcontractació parcial de les prestacions accessòries de manteniment, reparació, assistència en carretera, gestió de pneumàtics, ITV i serveis auxiliars vinculats al rènting, d'acord amb l'article 215 de la LCSP. No s'admet la cessió o subcontractació de la responsabilitat principal de posada a disposició del vehicle i compliment integral del contracte, que correspondrà en tot cas a l'empresa adjudicatària. L'empresa contractista respondrà davant la Fundació Bosch i Gimpera de l'execució correcta de totes les prestacions, incloses les subcontractades.
Q	Revisió de preus No procedirà la revisió de preus durant la vigència del contracte.

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS REGULADORES DE LA CONTRACTACIÓ DEL SUBMINISTRAMENT MITJANÇANT ARRENDAMENT SENSE OPCIÓ DE COMPRA (RÈNTING) D'UN VEHICLE TIPUS FURGONETA DE PASSATGERS DESTINADA A ACTIVITATS DE RECERCA DE CAMP PER A LA FUNDACIÓ BOSCH I GIMPERA MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT ABREUJAT (ART. 159.6 LCSP)

EXPEDIENT SU-1-2026.POSA

CLÀUSULES

DISPOSICIONS GENERALS

1. Objecte del contracte

1. L'objecte i la tipologia del contracte es descriu a l'apartat A del quadre de característiques i a aquest plec de clàusules administratives particulars i de prescripcions tècniques.

2. Si així s'assenyala l'apartat A del quadre de característiques, existirà la possibilitat de licitar per lots.

3. L'expressió de la codificació corresponent a la nomenclatura del Vocabulari comú de contractes (CPV) és la que consta a l'apartat A del quadre de característiques.

2. Necessitats administratives que cal satisfer i idoneïtat del contracte

Les necessitats administratives que cal satisfer mitjançant el contracte són les que es detallen a la proposta d'inici /informe justificatiu de la contractació que consta a l'expedient i en el plec de prescripcions tècniques.

3. Dades econòmiques del contracte i existència de crèdit

1. El sistema per a la determinació del preu del contracte és el que s'indica en l'apartat B del quadre de característiques.

2. El valor estimat del present contracte, calculat de conformitat amb l'article 101 de la LCSP, és el que s'especifica a l'apartat B del quadre de característiques.

Aquest valor estimat ha estat tingut en compte per escollir el procediment de licitació aplicable a aquest contracte i la publicitat a la qual ha de sotmetre's. Dit valor estimat inclou les possibles pròrrogues i modificacions contractuals, així com qualsevol altra forma d'opció eventual.

3. El pressupost base de licitació és el que s'especifica a l'apartat B del quadre de característiques. Aquest és el preu màxim que poden oferir les empreses que concorrin a la licitació del contracte.

4. El finançament d'aquesta contractació s'indica a l'apartat B del quadre de característiques.

5. Existeix el crèdit adequat i suficient per atendre la contractació actual tal i com que s'especifica a l'apartat B del quadre de característiques.

En cas que aquesta licitació es distribueixi en vàries anualitats, han estat autoritzades tal i com s'especifica a l'apartat B del quadre de característiques.

6. El preu del contracte és el que resulti de la seva adjudicació i haurà d'indicar com a partida independent l'IVA aplicable.

7. En el preu del contracte es consideren incloses totes les despeses que siguin necessàries per a la correcta execució del contracte, així com tributs, transport, conservació dels béns objecte de

subministrament fins la finalització del contracte, retirada de residus, maquinària, neteja, danys a tercers, aplicació de disposicions legals en matèria de seguretat i salut, i control de qualitat.

4. Termini de durada del contracte / d'execució de la prestació

1. Els terminis màxims de lliurament són els indicats a l'apartat C del quadre de característiques.
2. El termini de durada del contracte/d'execució de la prestació és el que s'estableix a l'apartat C del quadre de característiques. El termini total i els terminis parcials són els que es fixen en el programa de treball que s'aprovi, si s'escau. Tots aquests terminis comencen a comptar des del dia que s'estipuli en el quadre de característiques.
3. El contracte es podrà prorrogar en les condicions que s'estipulin en el quadre de característiques.

5. Règim jurídic del contracte

El contracte actual té caràcter privat, de conformitat amb el que es disposa la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (d'ara endavant LCSP). Les parts queden sotmeses expressament al que s'estableix en aquest plec i en el corresponent plec de prescripcions tècniques.

El plec de prescripcions tècniques particulars i el plec de clàusules administratives particulars tenen caràcter contractual, per la qual cosa hauran de ser signats, en prova de conformitat per l'entitat adjudicatària, en el mateix acte de formalització del contracte.

Així aquest contracte queda sotmès pel que fa a la seva preparació, adjudicació, efectes, modificació i extinció:

- a) A aquest plec de clàusules administratives particulars.
- b) Al plec de prescripcions tècniques que regeix l'esmentada contractació i altra documentació tècnica annexa.
- c) Al contracte que se signi amb l'adjudicatari, en el qual s'han d'incloure les propostes que aquest hagi pogut proposar i que la FBG hagi acceptat, així com les modificacions d'aquest contracte que s'acordin.
- d) A la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (LCSP) i disposicions que la despleguin, així com a la normativa específica que pugui dictar la Generalitat de Catalunya, en matèria de contractació administrativa.
- e) Al Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel que s'aprova el Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques, en tot allò que no contradigui a la LCSP o a la normativa que la desenvolupi (RGLCAP).
- f) Al Reial Decret 817/2009, de 8 de maig, de desenvolupament parcial de la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic, en tot allò que no contradigui a la LCSP o a la normativa que la desenvolupi.
- g) Al Reial decret- llei 14/2019, de 31 d'octubre, pel qual s'adopten mesures urgents per raons de seguretat pública en matèria d'administració digital, contractació del sector públic i telecomunicacions.
- h) A l'Estatut de la FBG.
- i) A la normativa general sobre seguretat i higiene en el treball, medi ambient i propietat industrial i intel·lectual, així com a altres disposicions específiques que segons l'objecte del contracte siguin d'aplicació.
- j) Supletòriament, a les restants normes de dret administratiu, especialment a la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques i a la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, del règim jurídic del sector públic, i en el seu defecte a les normes de dret privat.

2. En cas de discordança entre aquest plec i qualsevol altre document contractual, prevalen les disposicions d'aquest plec de clàusules administratives particulars.

3. El desconeixement en qualsevol dels seus termes del contingut del contracte, d'aquest plec o de qualsevol altre document que tingui caràcter de documentació contractual no n'eximeix del compliment.

6. Admissió de variants

En cas que per a aquesta licitació s'admetin variants, aquestes s'indicaran a l'apartat G del quadre de característiques d'aquests plecs.

7. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació.

1. L'expedient de contractació es tramita per la via i el procediment indicats l'apartat D del quadre de característiques.

2. L'òrgan contractant en aquesta contractació és l'indicat a l'apartat D del quadre de característiques.

4. La unitat o servei de la FBG destinatària de l'objecte contractual és l'indicat a l'apartat D del quadre de característiques.

5. Les informacions referents a aquest contracte es publicaran al perfil del contractant de la FBG, indicat a l'apartat D del quadre de característiques.

Els interessats poden sol·licitar informació addicional respecte als plecs i altra documentació, tant de caire jurídic com tècnic. Tant aquesta sol·licitud com la seva resposta s'efectuaran en el termini indicat en l'anunci al perfil del contractant.

8. Mitjans de comunicació electrònics

D'acord amb la Disposició addicional quinzena de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics.

1. Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics a través del sistema de notificació e-NOTUM, d'acord amb la LCSP i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

2. A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic que les empreses hagin facilitat a aquest efecte en el DEUC.

Un cop rebuts el/s correu/s electrònic/s indicant que la notificació corresponent s'ha posat a disposició en l'e-NOTUM, haurà/n d'accedir-hi la/les persones designada/es, mitjançant l'enllaç que s'enviarà a aquest efecte. En l'espai virtual on hi ha dipositada la notificació, es permet accedir a dita notificació amb certificat digital o amb contrasenya.

Els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de l'avís de notificació, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat el mateix dia en el perfil del contractant de l'òrgan de contractació. En cas contrari, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça. No obstant això, els terminis de les notificacions practicades amb motiu del procediment de recurs especial pel Tribunal Català de Contractes computen en tot cas des de la data d'enviament de l'avís de notificació.

3. D'altra banda, per tal de rebre tota la informació relativa a aquesta licitació, les empreses que ho vulguin i, en tot cas, les empreses licitadores s'han de subscriure com a interessades en aquesta

licitació, a través del servei de subscripció a les novetats de l'espai virtual de licitació que a tal efecte es posa a disposició a l'adreça web del perfil de contractant.

Aquesta subscripció permetrà rebre avís de manera immediata a les adreces electròniques de les persones subscrites de qualsevol novetat, publicació o avís relacionat amb aquesta licitació.

Així mateix, determinades comunicacions que s'hagin de fer amb ocasió o com a conseqüència del procediment de licitació i d'adjudicació d'aquest contracte es realitzaran mitjançant el tauler d'anuncis associat a l'espai virtual de licitació d'aquesta licitació de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública (PSCP).

En aquest tauler d'anuncis electrònic, que deixa constància fefaent de l'autenticitat, la integritat i la data i hora de publicació de la informació publicada, també es publicarà informació relativa tant a la licitació, com al contracte.

4. Certificats digitals:

D'acord amb la disposició addicional primera del DL 3/2016, serà suficient l'ús de la signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica en els termes previstos en el Reglament 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i pel qual es deroga la Directiva 1999/93/CE.

Per tant, aquest és el nivell de seguretat mínim necessari del certificat de signatura electrònica admesa per a la signatura del DEUC i de l'oferta.

Pel que fa als certificats estrangers comunitaris, s'acceptaran els certificats qualificats a qualsevol país de la Unió Europea d'acord amb l'article 25.3 del Reglament (UE) 910/2014/UE sobre identificació electrònica i serveis de confiança, esmentat, el qual disposa que una signatura electrònica qualificada basada en un certificat qualificat emès a un Estat membre serà reconeguda com a signatura electrònica qualificada a la resta dels Estats membres.

9. Aptitud per contractar

1. Poden presentar proposicions les persones físiques o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar, d'acord amb el que preveu l'article 65 LCSP; que no incorrin en cap de les prohibicions de contractar recollides en l'article 71 LCSP, la qual cosa es pot acreditar per qualsevol dels mitjans establerts en l'article 85 LCSP; que acreditin la solvència requerida en aquest plec.

2. Així mateix, la finalitat o l'activitat dels licitadors ha de tenir relació directa amb l'objecte del contracte, segons resulti dels seus estatuts o regles fundacionals, i acreditar-se degudament. Les persones jurídiques, a més, han de disposar d'una organització amb elements personals i materials suficients per executar correctament el contracte.

3. La FBG pot contractar amb unions d'empresaris que es constitueixin temporalment a aquest efecte, sense que sigui necessària formalitzar-les en escriptura pública fins que no se'ls hagi adjudicat el contracte. Aquests empresaris queden obligats solidàriament davant l'òrgan de contractació i han de nomenar un representant o apoderat únic amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es deriven del contracte fins a la seva extinció, sens perjudici que les empreses atorguin poders mancomunats per a cobraments i pagaments d'una quantia significativa.

En el supòsit que diverses empreses presentin una oferta conjunta de licitació, per integrar una unió temporal d'empreses, cadascuna ha d'acreditar la seva personalitat i capacitat.

4. No poden concórrer a la licitació les empreses que hagin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques o dels documents preparatoris del contracte, sempre que aquesta participació pugui provocar restriccions a la lliure concurrència o suposar un tracte privilegiat respecte a la resta de les empreses licitadores.

5. En cas de grups de societats, es poden tenir en compte les societats pertanyents al grup, a efectes de solvència o classificació. En aquest supòsit, l'empresa licitadora ha d'acreditar que disposa dels mitjans d'aquestes societats del grup que siguin necessaris per a l'execució del contracte.

6. Només el licitador proposat com a adjudicatari haurà d'aportar la documentació acreditativa de la seva capacitat per contractar, sense perjudici dels requeriments que li pugui dirigir l'òrgan de contractació durant la tramitació del procediment als efectes d'aquesta acreditació.

6.1 Capacitat d'obrar de les empreses i personalitat jurídica:

- a) La capacitat d'obrar de les persones físiques que es presentin a la licitació, tant espanyoles com estrangeres, s'acredita mitjançant fotocòpia compulsada del seu document nacional d'identitat o passaport.

La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles que siguin persones jurídiques s'acredita mitjançant l'escriptura de constitució o de modificació inscrita en el Registre Mercantil, quan sigui exigible segons la legislació mercantil. Quan no ho sigui, s'acredita mitjançant l'escriptura o el document de constitució, els estatuts o l'acta fundacional en què constin les normes que en regulen l'activitat, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial. Les persones jurídiques han de justificar, mitjançant els respectius estatuts o document equivalent, que el seu objecte social comprèn el desenvolupament de totes les activitats que constitueixen l'objecte del contracte. També cal aportar el NIF de l'empresa.

Els empresaris estrangers d'estats membres de la Unió Europea o d'estats signataris de l'acord sobre l'Espai Econòmic Europeu han d'aportar la documentació que acrediti que consten inscrits en els registres professionals o comercials adients, o les certificacions indicades en l'apartat 1 de l'annex I del RGLCAP.

Els empresaris estrangers d'estats no membres de la Unió Europea o no signataris de l'acord sobre Espai Econòmic Europeu han d'aportar un informe emès per la missió diplomàtica permanent o per l'oficina consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa, en el qual consti, prèvia acreditació per l'empresa, que figuren inscrits en el registre local professional, comercial o anàleg, o, si no n'hi ha, que actuen habitualment en el tràfic local dins l'àmbit de les activitats que abasta l'objecte del contracte. Alternativament poden aportar un informe de reciprocitat en el qual consti que l'estat de procedència admet la participació d'empreses espanyoles en les licitacions convocades per les administracions públiques d'aquell estat. També han d'aportar un informe de la missió diplomàtica permanent d'Espanya o de la Secretaria General de Comerç Exterior, que acrediti que l'estat del qual són nacionals ha signat l'acord sobre contractació pública de l'Organització Mundial del Comerç (OMC).

- b) Còpia de CIF de l'empresa.
- c) La prova, per part dels empresaris, del fet que no estan incursos en prohibicions per contractar es pot efectuar mitjançant testimoni judicial o certificació administrativa, segons els casos. Quan el document esmentat no pugui ser expedit per l'autoritat competent, pot ser substituït per una declaració responsable atorgada davant una autoritat administrativa, notari públic o organisme professional qualificat.

6.2 Acreditació de la representació i personalitat jurídica dels signants de les ofertes:

Quan es comparegui o se signin proposicions en representació d'un altre, cal presentar un poder suficient per fer-ho (fotocòpia compulsada de la pertinent escriptura pública degudament inscrita en el Registre Mercantil) i una fotocòpia compulsada del document nacional d'identitat o del passaport.

II DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE.

10. Presentació de documentació i de proposicions

1. La proposició, juntament amb la documentació preceptiva es presentarà, dins del termini que s'indiqui en l'anunci, exclusivament de forma electrònica a través de l'eina de preparació i presentació d'ofertes que la PCSP posa a la disposició de les entitats licitadores per a tal fi.

L'empresa ha de presentar la documentació que conformi l'oferta, en UN ÚNIC SOBRE o arxiu electrònic amb el contingut indicat en l'apartat F del quadre de característiques, en el termini màxim que s'assenyala a l'anunci, mitjançant l'eina de PRESENTAR OFERTA.

2. El termini per presentar ofertes finalitza el dia i l'hora establert a l'anunci, de manera que si l'oferta és rebuda amb posterioritat es consideraran extemporànies.

L'eina de presentació telemàtica no impedeix la presentació d'una oferta un cop ha finalitzat el termini de presentació d'ofertes de la licitació. No obstant, l'eina mostra els avisos corresponents informant d'aquest fet i serà l'òrgan de contractació a qui correspon prendre les decisions al respecte.

L'oferta electrònica i qualsevol altre document que l'acompanyi hauran d'estar signats electrònicament per algun dels sistemes de signatura admesos per l'article 10 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques

Cal tenir en compte que, en tot cas, la persona signatària de l'oferta ha de tenir la representació de l'empresa, amb poders suficients per presentar-la.

El certificat digital de signatura avançada basada en un certificat qualificat o reconegut admès per l'AOC, amb el qual es vol signar l'oferta. Podeu consultar els certificats admesos a:
<https://signasuite.aoc.cat/signasuite/inici>

3. En el detall de la publicació, en la part lateral esquerra de l'expedient s'habilita l'opció d'accés al formulari de presentació d'oferta a l'enllaç "Presentar oferta".

El procés de presentació telemàtica de l'oferta es dur a terme seguint els passos següents:

1. L'empresa ha d'emplenar el formulari amb les dades següents: dades de l'empresa i dades de registre i contacte.
2. La PCSP comunica mitjançant correu electrònic la creació de l'espai virtual de licitació per poder presentar l'oferta. L'enllaç per activar l'oferta s'envia per correu electrònic a tots els contactes que es van informar en el formulari d'inscripció.
3. Per tal de finalitzar l'activació de l'oferta, s'ha de clicar el botó rebut i una vegada activada, s'enviarà un correu electrònic als contactes registrats amb l'enllaç per a la preparació de l'oferta.
4. Una vegada activada l'oferta correctament ja es pot presentar l'oferta. És molt important que no elimineu aquest correu atès que és l'únic mitjà que tindreu per accedir a l'espai web de sobre digital. Si elimineu el correu, haureu de tornar a omplir el formulari d'alta i tornar a iniciar tota la preparació de l'oferta. D'altra banda, us informem que amb l'activació d'aquest enllaç us donareu d'alta automàticament com a subscriptor d'aquesta licitació.
5. La PCSP us informarà del termini per presentar la vostra oferta.
6. Previ a adjuntar la documentació en l'oferta telemàtica se us demanarà una paraula clau que us protegeix l'accés a l'espai virtual de preparació de l'oferta. És molt important que la custodieu degudament durant tot el procediment, atès que la necessitareu per accedir a aquest espai en cas que rebeu un requeriment d'esmena o d'aportació de documentació i l'eina no la guarda, de manera que no la pot recuperar.
7. La documentació de l'oferta: s'ha d'adjuntar la documentació que formarà part de l'oferta, com a mínim en un document pdf signat electrònicament. Heu d'entrar la paraula clau per enviar el/els document/s.
8. La presentació de l'oferta: s'envia la documentació i es finalitza la presentació amb un justificant de presentació d'oferta.

4. Podeu trobar material de suport sobre com preparar una oferta mitjançant la icona 'Ajuda'

5. L'adreça electrònica que l'empresa indiqui al formulari d'inscripció de l'eina de Presentació telemàtica, que serà l'emprada per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de Presentació telemàtica, han de ser les mateixes que les que designi en el Formulari de dades generals i declaració responsable (annex 1) per rebre els avisos de notifikacions i comunicacions mitjançant l'eNOTUM.

Les dades informades per l'empresa licitadora al formulari de presentació, juntament amb els arxius annexats s'envien a l'òrgan de contractació corresponent mitjançant la PSCP, deixant constància de la recepció en el Registre Corporatiu de la Generalitat (S@rcat) o Registre integrat amb el MUX del Consorci AOC. Les empreses licitadores poden adjuntar un arxiu comprimit on es poden incloure tants documents com sigui necessari fins a un màxim de 25 Mb totals per oferta. Com a mínim s'ha d'adjuntar un document.

Es recomana revisar el resum de la oferta i especialment els documents que heu pujat per assegurar que no estiguin buits. Ho podeu comprovar mirant la mida de l'arxiu que ha pujat.

És responsabilitat de les empreses licitadores el contactar amb el servei de suport amb l'antelació necessària suficient per poder rebre'n el suport que requereixen

Quan prepareu oferta per presentar amb oferta telemàtica heu de tenir en compte que la paraula clau en aquest cas serveix únicament per xifrar el vostre espai de preparació d'oferta i que pugueu fer la preparació de l'oferta en moments diferents de temps (de manera que podeu guardar la feina feta i acabar-la més endavant). A les ofertes telemàtiques NO es xifren els documents que s'adjunten ni és necessari fer l'enviament de la paraula clau per a l'obertura.

6. La presentació de declaracions responsables de compliment de requisits de participació serà objecte d'esmena pels licitadors, a requeriment de l'òrgan, mesa de contractació o comissió de valoració, quan no s'hagués presentat o no estigués adequadament complimentada la presentada. En aquest cas, es concedirà al licitador un termini de tres dies hàbils, a comptar des del següent al de recepció del requeriment d'esmena via e-NOTUM.

Si no s'esmenés el que hagi estat requerit en el termini conferit, l'òrgan o la mesa de contractació/comissió validació entendrà que el licitador desisteix de la seva oferta.

7. L'empresa no podrà retirar les seves proposicions durant el termini de dos mesos a comptar des de l'obertura de les proposicions (article 158.4 de la LCSP). Aquest termini quedarà ampliat en quinze dies hàbils quan sigui necessari seguir els tràmits a què es refereix l'article 149 de la LCSP relatiu a les ofertes amb valors anormals o desproporcionats. La retirada indeguda d'una proposició podrà donar lloc a la declaració de prohibició de contractar d'acord amb el que disposa l'article 71.2.a) de la LCSP, comportant a la vegada la confiscació de la garantia provisional de conformitat amb l'article 106 de la LCSP, si aquesta s'hagués exigit conforme al quadre de característiques.

8. Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives de la Generalitat de Catalunya. Així, és obligació de les empreses passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que la FBG no pugui accedir al contingut d'aquests.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, de l'òrgan, mesa de contractació o comissió de valoració, valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de

documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

9. D'acord amb l'article 23 del RGLCAP, les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català i/o al castellà.

10. Les persones interessades en el procediment de licitació podran sol·licitar a l'òrgan de contractació informació addicional sobre els plecs i demés documentació complementària i la Fundació Bosch i Gimpera haurà de respondre en els terminis fixats en l'anunci de licitació.

Les persones interessades en el procediment de licitació també poden dirigir-se a l'òrgan de contractació per sol·licitar aclariments del que estableixen els plecs o la resta de documentació, a través de l'apartat de preguntes i respostes del tauler d'avísos de l'espai virtual de la licitació. Aquestes preguntes i respostes seran públiques i accessibles a través del tauler esmentat, residenciat en el perfil de contractant.

11. La Fundació Bosch i Gimpera no és la titular ni tampoc té competència per gestionar la PSCP, eina informàtica que pertany a la Generalitat de Catalunya. Per tant, aquesta Fundació no és competent per resoldre les incidències tècniques que puguin sorgir als licitadors en el moment de presentar les ofertes.

Totes les consultes tècniques sobre la PSCP que puguin fer els licitadors les hauran de vehicular als serveis tècnics de la Generalitat de Catalunya pertinents.

12. Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut d'aquest plec, del plec de prescripcions tècniques, així com l'autorització a la mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el Registre Oficial de Licitadors, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un estat membre de la Unió Europea.

Per garantir la confidencialitat del contingut dels arxius electrònics que continguin l'oferta fins al moment de la seva obertura, l'eina xifrarà aquests arxius electrònics en l'enviament. Una vegada realitzada la presentació, l'eina proporcionarà a l'entitat licitadora un justificant d'enviament, susceptible d'emmagatzematge i impressió, amb el segell de temps.

11. Contingut del sobre únic sobre declaració responsable i oferta de criteris valorables en xifres o percentatges.

1. El licitador haurà de presentar la documentació que es demana d'acord amb l'indicat a l'apartat F del quadre de característiques, en un únic sobre.- S'ha d'adjuntar en un arxiu els annexos següents en format pdf signat electrònicament:
 - a) Formulari de dades generals i declaració responsable (annex 1).
 - b) Declaració de compliment de les prescripcions tècniques mínimes del PPT (Annex 2).
 - c) Fitxa tècnica o catàleg del vehicle ofert, on constin les característiques essencials del vehicle.
 - d) Oferta econòmica i criteris automàtics. (Annex 3).

Les empreses licitadores han de presentar aquesta documentació en català o en castellà. Les empreses estrangeres presentaran els documents traduïts de forma oficial a qualsevol de les dues llengües.

Si bé per concórrer a la licitació és suficient aportar la documentació esmentada, el licitador que hagi estat proposat com a adjudicatari, haurà d'acreditar documentalment el compliment dels requisits de capacitat.

No obstant l'anterior, l'òrgan de contractació podrà requerir en qualsevol moment del procediment els certificats o documents acreditatius del compliment dels requisits dels

licitadors quan sigui necessari per garantir el bon desenvolupament del procediment.

Les condicions establertes legalment per contractar han de complir-se abans de la finalització del termini de presentació de proposicions i subsistir en el moment de la perfecció del contracte, d'acord amb l'article 140.4 LCSP.

Els licitadors podran ser exclosos del procediment de contractació si incorren en declaracions falses de caràcter greu a l'omplir les declaracions o al facilitar la informació exigida per acreditar el compliment dels requisits, sens perjudici que pugui comportar una causa de prohibició de contractar i de responsabilitat penal que pugui constatar-se.

2. Cada licitador no pot presentar més que una sola proposició. La vulneració d'aquesta premissa dona lloc de forma automàtica a l'exclusió de totes les ofertes presentades pel mateix licitador.
3. Els interessats poden sol·licitar informació addicional respecte als plecs i altra documentació, tant de caire jurídic com tècnic a través de la PSCP. Tant aquesta sol·licitud com la seva resposta s'efectuaran en el termini indicat en l'anunci al perfil del contractant allotjat a la PSCP.
4. Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada pel licitador del contingut d'aquest plec i la declaració de reunir tots i cadascun dels requisits per contractar.
5. Els licitadors no podran retirar les seves proposicions durant el termini de dos mesos a comptar des de l'obertura de les proposicions (article 158.4 de la LCSP). Dit termini quedarà ampliat en quinze dies hàbils quan sigui necessari seguir els tràmits a què es refereix l'article 149 de la LCSP relatiu a les ofertes amb valors anormals o desproporcionats. La retirada indeguda d'una proposició podrà donar lloc a la declaració de prohibició de contractar d'acord amb el que disposa l'article 71.2.a) de la LCSP.

12. Determinació de la millor oferta

Criteris d'adjudicació del contracte

Per a la valoració de les proposicions i la determinació de l'oferta més avantatjosa, s'ha d'atendre als criteris de valoració indicats a l'apartat H del quadre de característiques, que són part inseparable d'aquest PCAP.

Per a la valoració de les proposicions i la determinació de la millor oferta s'atendrà als criteris de valoració indicats a l'apartat H del quadre de característiques d'aquest PCAP.

L'òrgan de contractació podrà sol·licitar als licitadors aclariment sobre les ofertes presentades o dirigir-se a ells si haguessin de corregir manifestos errors materials en la redacció de les mateixes sempre que es respecti el principi d'igualtat de tracte i sense que, en cap cas, puguin modificar els termes de l'oferta.

Es podran considerar anormalment baixes les ofertes que es trobin en la situació indicada a l'apartat H del quadre de característiques, si, havent donat audiència al licitador, aquest no justifica la possibilitat d'executar correctament el contracte al preu ofert de conformitat amb allò previst a l'article 149 de la LCSP. En general, es rebutjaran les ofertes incurses en presumpció de anormalitat si estan basades en hipòtesis o pràctiques inadequades des d'una perspectiva tècnica, econòmica o jurídica. Si, per contra, les argumentacions donades es consideren suficients, l'interessat continuarà en el procediment de licitació.

En cas que atenent a la puntuació total quedin empatats dos o més licitadors, l'adjudicació es proposarà d'acord amb l'establert a l'apartat H del quadre de característiques.

Obertura de sobres, valoració i classificació de les ofertes

D'acord amb el que preveu l'article 159.6.d) de la LCSP, l'obertura del sobre únic no se celebrarà en acte públic, i es durà a terme a través de l'eina de presentació telemàtica d'ofertes amb la finalitat de garantir que no es realitzi fins que hagi finalitzat el termini de presentació d'ofertes.

La unitat encarregada de l'obertura i de la valoració de les proposicions serà el departament de Licitacions de la Fundació Bosch i Gimpera amb la col·laboració de la unitat promotora de cada contracte.

Obertes les ofertes, la seva valoració s'efectuarà de forma automàtica d'acord amb la fórmula establerta i d'altres criteris objectius establerts en l'apartat H del quadre de característiques d'aquest plec, generant-se la proposta d'adjudicació a favor del licitador que obtingui la millor puntuació.

Realitzada la proposta d'adjudicació, la unitat tècnica procedirà, en aquest acte, a comprovar en el Registre Oficial de Licitadors. En cas, de no estar inscrita en el Registre Oficial de Licitadors se li requerirà que presenti la documentació necessària.

De no complimentar-se adequadament amb la presentació de la documentació indicada en l'apartat anterior i en el termini s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, i en aquest cas es demanarà la mateixa documentació al licitador següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes (article 150.2 de la LCSP). Es podrà imposar una penalització del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en els termes assenyalats a l'article 159.4f) 4º i 159.6 de la LCSP.

D'acord amb el que es disposa en l'article 139.1 LCSP, la presentació de les proposicions suposa l'autorització a la unitat tècnica i a l'òrgan de contractació per consultar les dades recollides en el Registre Oficial de Licitadors o en les llistes oficials d'operadors econòmics en un Estat membre de la Unió Europea.

En cas que es detecti que alguna de les ofertes presentades pot ser considerada anormalment baixa d'acord amb els criteris establerts a l'apartat H del quadre de característiques, es demanarà justificació de la mateixa d'acord amb l'establert a l'article 149.4 de la LCSP.

En cas que dues o més proposicions obtinguin la mateixa puntuació total, s'aplicarà com a criteris de desempat aquells que estableix l'article 147.2 LCSP.

L'adjudicació recaurà en el licitador que presenti la millor oferta d'acord amb el criteri d'adjudicació que s'especifica a l'apartat H del quadre de característiques.

De tot l'actuat conforme els paràgrafs anteriors, es deixarà constància en l'expedient.

13. Publicitat del resultat de les actuacions de valoració i notificació als licitadors afectats

El resultat de les actuacions dels serveis tècnics de l'òrgan de contractació de qualificació, admissió o exclusió de les ofertes es publicarà en el perfil de contractant. S'exclourà la informació que no sigui susceptible de publicació de conformitat amb la legislació vigent. Tot això, sense perjudici de la necessària comunicació o notificació, segons procedeixi, als licitadors afectats.

14. Adjudicació i formalització del contracte

L'adjudicació del contracte es farà utilitzant una pluralitat de criteris d'adjudicació basats en el principi de millor relació qualitat-preu, en què s'haurà d'avaluar segons criteris econòmics i qualitatius.

L'òrgan de contractació ha d'acordar l'adjudicació del contracte a l'empresa que hagi formulat l'oferta amb una millor relació qualitat-preu, dins el termini dels 5 dies hàbils següents a la recepció de l'informe proposta.

La licitació només es podrà declarar deserta quan no hi hagi cap oferta o proposició admissible, d'acord amb els criteris dels plecs. Aquesta declaració s'ha de publicar en el perfil del contractant.

La resolució d'adjudicació, que ha de ser motivada, s'ha de notificar a les empreses licitadores mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM, d'acord amb el que disposa la disposició addicional quinzena de la LCSP. També es publicarà en el perfil del contractant.

El contracte es formalitzarà en el termini dels 5 dies hàbils següents a la notificació de l'adjudicació mitjançant la signatura d'acceptació per part de l'empresa contractista de la resolució d'adjudicació del contracte.

La formalització del contracte es publicarà en un termini no superior a 15 dies naturals en el perfil del contractant i es comunicarà al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya, per a la seva inscripció.

En el supòsit que l'empresa adjudicatària sigui una unió temporal d'empreses (UTE), aquesta haurà d'estar formalment constituïda abans de la formalització del contracte.

15. Formalització i perfecció del contracte

1. El contracte es formalitzarà en document administratiu que s'ajusti amb exactitud a les condicions de la licitació, constituint títol suficient per accedir a qualsevol registre públic. Mitjançant signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica.

L'empresa adjudicatària podrà sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública essent al seu càrrec les despeses corresponents.

Les empreses que hagin concorregut amb el compromís de constituir-se en UTE hauran de presentar, un cop s'hagi efectuat l'adjudicació del contracte al seu favor, l'escriptura pública de constitució de la unió temporal (UTE) en la qual consti el nomenament de la persona representant o de la persona apoderada única de la unió amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció.

En cap cas podran incloure's en el document en què es formalitzi el contracte clàusules que impliquin alteració dels termes de l'adjudicació.

2. Quan el contracte sigui susceptible de recurs especial en matèria de contractació, la formalització del contracte s'efectuarà un cop transcorregut el termini mínim de 15 dies hàbils des que es remeti a les empreses licitadores la notificació de l'adjudicació a què es refereix la clàusula anterior.

L'òrgan de contractació requerirà a l'empresa adjudicatària per a què formalitzi el contracte en un termini no superior als 5 dies a comptar del següent a aquell en què hagi rebut el requeriment, una vegada transcorregut el termini previst en el paràgraf anterior sense que s'hagi interposat recurs especial en matèria de contractació que porti aparellada la suspensió de la formalització del contracte o que l'òrgan competent per a la resolució del recurs hagi aixecat la suspensió

3. Si el contracte no es formalitza per causes imputables al contractista, la FBG pot acordar-ne la resolució, amb confiscació sobre la garantia definitiva de l'import equivalent a la garantia provisional, s'hagués o no exigida aquesta, sense perjudici d'actuar de conformitat amb l'establert a l'article 71.2.b) de la LCSP.

En aquest supòsit, el contracte s'adjudicarà al següent licitador per l'ordre en què haguessin quedat classificades les ofertes, prèvia presentació de la documentació establerta .

4. En el supòsit que la manca de formalització sigui imputable a la FBG, s'indemnitzarà al contractista pels danys i perjudicis que la demora li hagi ocasionat.

5. El contracte es perfecciona amb la seva formalització i en cap cas es podrà iniciar la seva execució sense la seva prèvia formalització.

6. De conformitat amb l'establert a l'art. 154 de la LCSP, la formalització del contracte es publicarà al perfil del contractant, prèvia la seva publicació al DOUE quan correspongui.

III. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

16. Condicions especials d'execució

Les condicions especials en relació amb l'execució, d'obligat compliment per part de l'empresa o les empreses contractistes i, si escau, per l'empresa o les empreses subcontractistes, són les que s'estableixen en l'apartat M del quadre de característiques, així com les que s'estableixen com a tals en altres clàusules d'aquest plec.

17. Execució del contracte

El contracte s'executarà amb subjecció al que estableixin les seves clàusules i els plecs i conforme amb les instruccions que en la seva interpretació doni a l'empresa o empreses contractistes la persona responsable del contracte a la qual es refereix la clàusula vint-i-tres d'aquest plec.

Totes les persones que intervinguin en funcions de seguiment, control i supervisió de l'execució de les obres, els subministraments o els serveis han de presentar declaració d'absència de conflicte d'interès.

18. Compliment de la durada del contracte / terminis d'execució, correcta execució del contracte

1. El contractista resta obligat al compliment del termini total d'execució del contracte i dels terminis parcials fixats en la clàusula quatre d'aquest plec i apartat C del quadre de característiques, així com al compliment del contracte en els termes en els que es troba configurat, i en especial, de les condicions especials d'execució previstes als plecs, apartat M del quadre de característiques i clàusula dissetena d'aquest plec.

2. Si l'empresa contractista incorregués en demora respecte del compliment dels terminis total o parcials, per causes que li siguin imputables, la FBG podrà optar, ateses les circumstàncies del cas, per la resolució del contracte amb pèrdua de la garantia o per la imposició de les penalitats, en la forma i condicions establertes en els articles 193 i 194 de la LCSP.

Si el retard respecte al compliment dels terminis fos produït per motius no imputables a l'empresa contractista i aquesta ofereix complir si se li amplia el termini inicial d'execució, se li concedirà un termini, almenys, igual al temps perdut, a menys que el contractista en demani un altre de més curt.

En tot cas, la constitució en demora del contractista no requereix interpel·lació o intimidació prèvia per la FBG.

3. En cas de compliment defectuós de la prestació del contracte o d'incompliment dels compromisos assumits per l'empresa o les empreses contractistes o de les condicions especials d'execució establertes a la clàusula dinovena d'aquest plec es podrà acordar la imposició de les penalitzacions recollides a l'apartat J del quadre de característiques.

4. Si la FBG opta per la imposició de penalització s'ha de tramitar el pertinent expedient administratiu, en què s'ha d'atorgar un període d'audiència al contractista. Els imports d'aquelles s'han de fer efectius mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'hagin abonat al contractista. Si no es poden deduir de les esmentades certificacions, s'han de fer efectius sobre la garantia definitiva que s'hagi constituït.

5. L'import de la penalitat no exclou la indemnització de danys i perjudicis originats per la demora del contractista a què pugui tenir dret la FBG d'acord amb l'article 194 de la LCSP.

6. En cas d'incompliment de l'obligació de l'empresa contractista de remetre relació detallada de subcontractistes o subministradors i justificant de compliment dels pagaments, prevista a la clàusula vint-i-setena apartat n) d'aquest plec, es podran imposar penalitats, de les quals respondrà la garantia definitiva.

19. Propietat intel·lectual

L'empresa adjudicatària no podrà fer ús del nom, logotip o qualsevol signe distintiu o material que li hagi facilitat la FBG, fora de les circumstàncies i fins d'aquest contracte, ni un cop acabada la seva vigència.

L'empresa adjudicatària exonerarà a la FBG de qualsevol tipus de responsabilitat davant de tercers per reclamacions de qualsevol índole provinents dels materials, procediments o mitjans utilitzats per a l'execució del contracte, procedents dels titulars de drets de propietat industrial i intel·lectual sobre els mateixos.

En cas que sigui necessari, l'empresa adjudicatària estarà obligada, abans de la formalització del contracte, a obtenir les llicències i autoritzacions precises que el legitimen per a la seva execució.

En cas d'accions dirigides contra la FBG per tercers titulars de drets sobre els mitjans utilitzats per l'empresa adjudicatària per a l'execució del contracte, aquesta respondrà davant de l'òrgan de contractació del resultat d'aquestes accions, estant obligada, a més, a prestar-li la seva plena ajuda en l'exercici de les accions que competeixin a l'òrgan de contractació.

Qualsevol utilització per part de l'empresa contractista de documentació, dissenys, imatges, informació recollida o dades que resultin de la realització de l'objecte del contracte requerirà l'autorització prèvia i escrita de la FBG.

20. Persona responsable del contracte

Amb independència de la unitat destinatària encarregada del seguiment i l'execució ordinària del contracte i que s'indica en l'apartat C del quadre de característiques, es designarà una persona responsable del contracte, que s'indica en l'apartat K, que exercirà les funcions següents:

- Supervisar l'execució del contracte des d'un punt de vista tècnic, comprovant que la seva realització s'ajusta als termes del contracte, i adreça al contractista les ordres i les instruccions oportunes amb la finalitat d'assegurar la correcta realització del contracte, sempre dins de les facultats que li atorgui l'òrgan de contractació.
- Adoptar la proposta sobre la imposició de penalitats.
- Emetre un informe on determini si el retard en l'execució és produït per motius imputables al contractista.

Les instruccions donades per la persona responsable del contracte configuren les obligacions d'execució del contracte juntament amb el seu clausulat i els plecs.

21. Resolució d'incidències tècniques

Les incidències que puguin sorgir entre la FBG i el contractista en l'execució del contracte, per diferències en la interpretació del que s'ha convingut o bé per la necessitat de modificar les condicions contractuals, es tramiten mitjançant expedient contradictori, que ha d'incloure necessàriament les actuacions descrites en l'article 97 RGLCAP. Llevat que motius d'interès públic ho justifiquin o la naturalesa de les incidències ho requereixi, la seva tramitació no determina la paralització del contracte.

22. Resolució de dubtes tècnics interpretatius

Per a la resolució de dubtes tècnics interpretatius que puguin sorgir durant l'execució del contracte es pot sol·licitar un informe tècnic extern a la FBG i no vinculant.

IV DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS

23. Abonaments a l'empresa contractista

1. L'abonament al contractista es realitzarà en els terminis establerts en l'art. 198.4 de la LCSP a comptar des de la data de presentació de la pertinent factura i d'acord a l'indicat l'apartat L del quadre de característiques. Els pagaments s'efectuaran mitjançant transferència bancària.

2. El contractista té dret a l'abonament del preu convingut per la prestació realitzada.

3. El contractista pot realitzar els treballs amb més celeritat de la pactada. Tanmateix, no té dret a percebre més quantitat que la consignada a l'anualitat corresponent.

4. Es poden efectuar abonaments a compte, prèvia petició escrita del contractista, per operacions preparatòries realitzades, quan les especials característiques del contracte així ho aconsellin.

5. Tots els proveïdors residents a l'Estat espanyol que hagin lliurat béns o prestat serveis a la FBG podran emetre i lliurar factura electrònica.

Les següents entitats estaran obligats a l'ús de la factura electrònica i a la seva presentació al punt d'entrada eFACT independentment de l'import de les factures emeses:

- Les societats anònimes i de responsabilitat limitada.
- Les persones jurídiques i entitats sense personalitat jurídica que no disposin de nacionalitat espanyola.
- Els establiments permanents i sucursals d'entitats no residents a territori de l'Estat espanyol en els termes que estableix la normativa tributària.
- Les unions temporals d'empreses.
- Les agrupacions d'interès econòmic.

6. Les dades per a la facturació i l'adreça d'enviament de les factures són les que s'estableixen a l'apartat L del quadre de característiques.

Les factures electròniques hauran de tenir el format facturae 3.2 o facturae 3.2.1 i hauran d'estar signades electrònicament amb certificat reconegut de 3r. Nivell. Les especificacions de format les podeu trobar a www.facturae.es. Les dades obligatòries de les factures electròniques i factures no electròniques són les següents:

La raó social: Fundació Bosch i Gimpera

NIF: G08906653

L'adreça fiscal: C/ Baldiri Reixac, 2 08028 Barcelona

CODI DIR 3: U00400441

Número de contracte i el període que es factura que s'haurà d'informar a la línia de la factura 3.1.6.1.5 - facturae 3.2 o 3.2.1 ReceiverContractReference

Adreça on s'han de lliurar les factures electròniques: Bústia de factures electròniques de la FBG:
<https://efact.eacat.cat/bustia?emisorId=1457>

En format PDF
compres@fbg.ub.edu

L'empresa adjudicatària haurà de presentar la factura en el termini de 30 dies des de les dates indicades a l'apartat L.

7. De conformitat amb el que disposa l'article 200 de la LCSP, i en els termes establerts al mateix, els contractistes podran cedir els drets de cobrament que ostentin davant la FBG conforme a Dret.

24. Responsabilitat de l'empresa contractista

El contractista respon al lliurament dels subministraments d'acord amb les condicions establertes en aquest plec.

El contractista executa el contracte al seu compte i risc, i està obligat a indemnitzar els danys i perjudicis que es causin a tercers com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte, excepte en el cas que els danys s'ocasionin com a conseqüència immediata i directa d'una ordre de la FBG.

El contractista és responsable, fins que es compleixi el termini de garantia, dels defectes que puguin advertir-se com a conseqüència dels serveis prestats, sense perjudici dels supòsits de força major.

25. Altres obligacions de l'empresa contractista

Són també obligacions del contractista les següents:

- a) L'empresa contractista està obligada en l'execució del contracte al compliment de les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral que estableixen el dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat, i en particular les que estableix l'annex V de la LCSP. També està obligada a complir les disposicions vigents en matèria d'integració social de persones amb discapacitat i fiscals.
- b) L'empresa contractista s'obliga a aplicar en executar les prestacions pròpies del contracte les mesures destinades a promoure la igualtat entre homes i dones.
- c) Complir les ordres i les instruccions que, en la interpretació tècnica del contracte, li doni la FBG.
- d) Facilitar a la FBG tota la informació necessària per al correcte funcionament pel que fa als béns subministrats.
- e) Emprar el català en les seves relacions amb la FBG derivades de l'execució de l'objecte d'aquest contracte. Així mateix, el contractista i, si escau, les empreses subcontractistes han d'emprar, almenys, el català en els rètols, les publicacions, els avisos i la resta de comunicacions de caràcter general que derivin de l'execució de les prestacions objecte del contracte. En particular, el contractista ha de lliurar tota la documentació tècnica requerida per al compliment de l'objecte del contracte almenys en llengua catalana. En tot cas, el contractista queden subjectes en l'execució del contracte a les obligacions derivades de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística i de les disposicions que la desenvolupen.
- f) El contractista s'obliga a sotmetre's en tot cas a tot allò que estableix el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (Reglament general de protecció de dades), la Llei orgànica

3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de dades personals i garantia de drets digitals, i la seva normativa de desplegament, així com les normes tant nacionals com de la Unió Europea que les puguin substituir.

Les empreses seleccionades i adjudicatàries han de formar i informar al seu personal de les obligacions que en matèria de protecció de dades estiguin obligats a complir en el desenvolupament de les seves tasques per a la prestació del contracte, en especial les derivades del deure de confidencialitat, responenent l'empresa adjudicatària personalment de les infraccions legals en que puguin incórrer per incompliment dels seus empleats.

Tractament incidental de dades personals

Tot i que l'execució del contracte no implicarà un encàrrec de tractament de dades personals, el contractista s'obliga al següent:

1. El personal del contractista i, en el seu cas, el dels subcontractistes, no pot accedir a les dades personals que figuren als arxius, documents i sistemes informàtics de la FBG.
2. No obstant això, quan el personal del contractista i, en el seu cas, el dels subcontractistes, accedeixi a les dades personals incidentalment, estarà obligat a guardar-ne secret fins i tot després de la finalització de la relació contractual, sense que en cap cas pugui utilitzar les dades ni revelar-les a tercers.
3. El personal del contractista i, en el seu cas, el dels subcontractistes, tot i que no siguin encarregades del tractament, ha de respectar les mesures de seguretat que hagi establert el responsable del tractament. En particular, ha de tenir en compte el següent:
4. El personal propi i, en el seu cas, el dels subcontractistes, ha de conèixer i complir la confidencialitat de la informació i està obligat a mantenir absoluta reserva respecte a qualsevol dada o informació a què pugui accedir de forma incidental.
5. No es poden emprar les dades i informacions derivades de l'execució del contracte, ni podran cedir-se a tercers, ni copiar-se o reproduir-se.
6. El contractista i, en el seu cas, els subcontractistes, han de posar en coneixement dels treballadors afectats les mesures establertes a la clàusula anterior i conservar l'acreditació del compliment d'aquest deure.
7. El contractista i, en el seu cas, els subcontractistes, han de posar en coneixement del responsable del tractament, de forma immediata i mitjançant missatge de correu electrònic a fbg@fbg.ub.edu, qualsevol incidència que es produeixi durant l'execució del contracte que pugui afectar la integritat, la disponibilitat o la confidencialitat de les dades personals.

L'incompliment del que s'estableix en els apartats anteriors pot donar lloc a que el contractista i, en el seu cas, els subcontractistes, siguin considerats responsables del tractament, als efectes d'aplicar el règim sancionador i de responsabilitats previst a la normativa de protecció de dades personals.

g) Fer-se càrrec de les següents despeses:

- Les derivades d'autoritacions, llicències o documents (els quals ha de gestionar el contractista), així com de qualsevol informació d'organismes oficials o particulars.
 - Les derivades dels residus que es produeixin com a conseqüència de l'execució del contracte, de conformitat amb la normativa mediambiental del municipi de Barcelona.
 - El pagament de les taxes o preus públics que puguin ser aplicables segons les disposicions vigents, en la forma i quantia que s'assenyali.
 - Les derivades de l'entrega, trasllat o transport i instal·lació dels béns objecte de subministrament.
- h) Disposar de les assegurances que siguin obligatòries per al contractista per al desenvolupament de la seva activitat.
- i) El contractista ha d'adscriure a l'execució del contracte persones que no hagin estat condemnades per sentència ferma per algun delictes contra la llibertat i indemnitat sexual per exercir professions, oficis o activitats que impliquin contacte habitual amb menors. L'incompliment d'aquesta obligació serà causa de resolució del contracte, sens perjudici de les altres conseqüències que legalment se'n derivin.

Abans de l'inici de l'execució del contracte, el contractista presentarà, a la persona designada com a responsable del contracte per part de l'òrgan de contractació, una declaració responsable en la que manifesti que disposa de les certificacions legalment establertes per acreditar que les persones que s'adscriuran a l'execució del contracte, per exercir professions, oficis o activitats que impliquin contacte habitual amb menors, no han estat condemnades per sentència ferma per algun delictes contra la llibertat i indemnitat sexual. Aquesta declaració haurà de ser novament presentada pel contractista, a l'esmentat responsable del contracte, sempre que s'incorporin noves persones en l'execució del contracte que es trobin en la referida situació.

- j) En compliment del que preveu l'article 55.2 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, tot licitador o contractista adequarà la seva activitat als principis ètics i les regles de conducta següents:

Principi de legalitat. Tot participant en les licitacions de la FBG haurà d'actuar d'acord amb les lleis i reglaments i la normativa d'aplicació pròpia, que constitueix la primera garantia de comportament ètic en la contractació pública.

Qualsevol licitador o adjudicatària actuarà de forma honesta, transparent i garantint la igualtat de tracte; rebutjant qualsevol benefici o tracte preferent derivat d'una intervenció directa o indirecta en els expedients de contractació.

Tot adjudicatari o licitador evitarà accions o actuacions que poguessin generar aparença indeguda o poguessin afectar negativament la credibilitat del procediment de contractació.

Tot contractant donarà compliment estricte a les millores proposades i acceptades, executant les seves obligacions dins el marc dels compromisos assolits i en les condicions expressament pactades, i guiant el seu comportament en tot moment per la bona fe contractual.

Els efectes dels incompliments dels principis ètics i regles de conducta descrits els establerts a les normes d'aplicació.

- k) El contractista haurà de subministrar a la FBG, previ requeriment i en el termini de 15 dies naturals, tota la documentació i/o informació necessària per donar compliment a les obligacions de transparència conforme a la normativa sobre transparència.
- l) Vetllar perquè en l'execució del contracte tots els productes o béns hagin estat produïts respectant les normes sociolaborals vigents a Espanya i a la Unió Europea, o les normes internacionals aprovades per l'Organització Internacional del Treball si s'han produït en tot o en part fora de la Unió Europea, les quals tenen per objecte promoure els drets laborals, fomentar l'oportunitat de treball decent i millorar la protecció social.
- m) Executar el contracte amb criteris d'equitat i transparència fiscal, per la qual cosa els ingressos o beneficis procedents d'aquest contracte públic han de ser íntegrament declarats i tributs d'acord amb la legislació fiscal vigent, sense que en cap cas es puguin utilitzar domicilis fiscals inclosos en algun país de la llista de paradisos fiscals establerta per l'OCD o la Comissió Europea, ja sigui directament o a través d'empreses filials.
- n) En cas de subcontractació remetre relació detallada de subcontractistes o subministradors i justificant de compliment dels pagaments.
- o) Informar a la Fundació de qualsevol situació que pogués implicar un risc, permanent o esdevingut, per al seu personal o pel personal de la FBG així com dels accidents del seu personal en el desenvolupament de l'activitat contractada.
- p) En cas de resultar adjudicatari, es compromet a iniciar de forma immediata i anterior a l'inici de la seva activitat /amb anterioritat a la formalització del contracte, la tramitació de Coordinació d'Activitats Preventives a que fa referència l'article 24 de la Llei 31/95 de Prevenció de Riscos

Laborals i el RD 171/2004 que desenvolupa l'article anterior, seguint el procediment establert per la FBG, a acreditar en qualsevol moment la documentació requerida en compliment d'aquesta normativa, i a complir i fer complir la normativa interna de la FBG en matèria de Prevenció de Riscos Laborals .

26. Prerogatives de l'entitat contractant

Dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats en la LCSP, l'òrgan de contractació té la prerogativa d'interpretar els contractes, resoldre els dubtes que n'ofereixi el compliment, modificar-los per raons d'interès públic, declarar la responsabilitat imputable al contractista arran de l'execució del contracte, suspendre l'execució del mateix i acordar-ne la resolució i determinar els efectes d'aquesta.

Igualment, l'òrgan de contractació ostenta les facultats d'inspecció de les activitats desenvolupades pel contractista durant l'execució del contracte amb els límits previstos a l'article 190 de la LCSP.

Les resolucions de l'òrgan de contractació en exercici de les seves prerogatives tenen caràcter immediatament executiu i exhauïren la via administrativa, i contra ells es podrà interposar potestativament recurs de reposició en el termini d'un mes davant el mateix òrgan, o recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de Barcelona en el termini de dos mesos des del dia següent al de la seva notificació o publicació.

Sense perjudici de l'anterior, podran ser objecte de recurs, potestativament, mitjançant recurs especial, aquelles decisions que es s'adoptin en la fase d'execució, relatives a la modificació, subcontractació o resolució del contracte respecte de les que es qüestioni el compliment de les exigències que estableix la Directiva 2014/24 / UE.

En els procediments iniciats a sol·licitud d'un interessat per als que no s'estableixi específicament una altra cosa i que tinguin per objecte o es refereixin a la reclamació de quantitats, l'exercici de prerogatives administratives o a qualsevol una altra qüestió relativa de l'execució, consumació o extinció d'un contracte administratiu, una vegada transcorregut el termini previst per a la seva resolució sense haver-se notificat aquesta, l'interessat podrà considerar desestimada la seva sol·licitud per silenci administratiu, sense perjudici de la subsistència de l'obligació de resoldre.

27. Dret d'informació relatiu al tractament de dades personals dels representants i empleats dels licitadors, adjudicatari i contractista

A l'efecte de donar compliment a l'art. 13 del Reglament general de protecció de dades, s'informa que les dades personals que faciliti en el marc d'aquesta licitació seran tractades segons els següent:

1. El responsable del tractament de les dades personals és la Fundació Bosch i Gimpera, amb adreça postal al carrer Baldori Reixac, 2, 08028 Barcelona i adreça de correu electrònic fbg@fbg.ub.edu.
2. La finalitat del tractament de les dades personals és gestionar la present contractació pública.
3. La base jurídica per al tractament de les dades personals és l'execució d'un contracte o precontracte amb l'interessat i el compliment d'obligacions legals que són aplicables al responsable.
4. Les dades es conservaran durant el temps necessari per complir la finalitat per la qual van ser recollides i per determinar les possibles responsabilitats que se'n poguessin derivar del seu tractament.
5. Els destinataris de les dades són la mateixa fundació i, si n'hi ha, els encarregats de tractament. Les dades identificatives de la persona representant del contractista seran publicades al perfil del contractant de la FBG quan es publiqui el contracte. No es preveu la cessió de dades personals a cap altre tercer, tret que sigui obligació legal. En aquest supòsit, únicament s'enviaran les dades necessàries.
6. Es pot accedir a les dades, sol·licitar-ne la rectificació, la supressió, l'oposició, la portabilitat o la limitació, mitjançant un escrit adreçat a la FBG per correu postal (Baldori Reixac, 2, 08028 Barcelona), o per correu electrònic (fbg@fbg.ub.edu). Cal que s'adjunti una fotocòpia del DNI o d'un altre document vàlid que identifiqui a la persona afectada.

7. Si es considera que els drets no s'han atès adequadament es pot comunicar al delegat de protecció de dades de la FBG per correu postal (Baldiri Reixac, 2, 08028 Barcelona), o per correu electrònic (dpd@fbg.ub.edu).

8. També es té el dret a presentar una reclamació davant de l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades.

Els licitadors, l'adjudicatari i el contractista i, en el seu cas, els subcontractistes, s'obliguen a proporcionar la informació anterior als seus representants i empleats dels quals comuniquin dades personals a la FBG.

28. Modificació del contracte

1. Un cop perfeccionat el contracte, l'òrgan de contractació només podrà introduir modificacions en el mateix per raons d'interès públic, quan això es prevegi a l'apartat N del quadre de característiques o en els supòsits i amb els límits establerts a l'article 205 de la LCSP.

2. Les modificacions seran en tot cas obligatòries pel contractista i seran acordades per l'òrgan de contractació, prèvia tramitació del procediment previst a l'article 207 de la LCSP i 102 del RGLCAP. Les modificacions s'hauran de formalitzar en document administratiu d'acord amb l'article 153 de la LCSP, previ reajustament de la garantia definitiva, en el seu cas.

29. Suspensió del contracte

En cas que la FBG acordi una suspensió del contracte i ajorni el termini de lliurament, s'ha d'aixecar l'acta de suspensió corresponent, de conformitat amb el que disposa l'article 208.1 de la LCSP

L'acta de suspensió, l'ha de signar un representant de l'òrgan de contractació i el contractista i s'ha d'estendre en el termini màxim de 2 dies hàbils, a comptar des de l'endemà del dia en què se n'acordi la suspensió.

La FBG ha d'abonar al contractista els danys i perjudicis que efectivament se li causin, amb subjecció a les regles establertes a l'article 208.2 de la LCSP.

En els casos de fusió, escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat de les mateixes continuarà el contracte vigent amb l'entitat resultant, que quedarà subrogada en els drets i obligacions dimanats del mateix, si es produeixen les condicions exigides en l'article 98 de la LCSP.

És obligació del contractista de comunicar fefaentment a la FBG qualsevol canvi que afecti la seva personalitat jurídica, suspent-se el còmput dels terminis legalment previst per a l'abonament de les factures corresponents fins que es verifiqui el compliment de les condicions de la subrogació.

Si no pogués produir-se la subrogació per no reunir l'entitat a la qual s'atribueixi el contracte les condicions de solvència necessàries, es resoldrà el mateix, considerant-se a tots els efectes com un supòsit de resolució per culpa del contractista.

V. DISPOSICIONS RELATIVES A LA SUCCESSION, CESSIÓ, SUBCONTRACTACIÓ I REVISIÓ DE PREUS DEL CONTRACTE

30. Successió i Cessió del contracte

1. En els casos de fusió, escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat de les mateixes continuarà el contracte vigent amb l'entitat resultant, que quedarà subrogada en els drets i obligacions dimanants del mateix, si es produeixen les condicions exigides en l'article 98 de la LCSP.

2. De conformitat amb el que estableix l'apartat O del quadre de característiques, no s'admet la cessió del contracte.

En conseqüència, l'empresa contractista no podrà cedir a una tercera persona els drets i les obligacions derivats del contracte, i l'òrgan de contractació no autoritzarà cap cessió contractual en els termes previstos a l'article 214 de la LCSP.

Aquesta prohibició s'entén sens perjudici dels supòsits de successió del contractista previstos a l'article 98 de la LCSP i de qualsevol altra subrogació que resulti obligatòria per disposició legal.

No tindrà la consideració de cessió contractual la subcontractació de les prestacions accessòries expressament admesa a l'apartat P del quadre de característiques i a la clàusula 31 d'aquest plec, sens perjudici que l'empresa contractista mantingui davant la Fundació Bosch i Gimpera la responsabilitat íntegra per l'execució del contracte.

31. Subcontractació

L'empresa contractista pot concertar amb altres empreses la realització parcial de la prestació objecte d'aquest contracte, d'acord amb el que es preveu a l'article 215 de la LCSP, sempre que no s'indiqui el contrari a l'apartat P del quadre de característiques.

L'empresa contractista ha de comunicar per escrit, després de l'adjudicació del contracte i, com a molt tard, quan iniciï la seva execució, a l'òrgan de contractació la intenció de subscriure subcontractes, indicant la part de la prestació que pretén subcontractar i la identitat, les dades de contacte i el representant o representants legals de l'empresa subcontractista, justificant suficientment l'aptitud d'aquesta per executar-la per referència als elements tècnics i humans de què disposa i a la seva experiència, i acreditant que no es troba incursa en prohibició de contractar.

Si l'empresa subcontractista té la classificació adequada per realitzar la part del contracte objecte de la subcontractació, la comunicació d'aquesta circumstància és suficient per acreditar la seva aptitud.

L'empresa contractista ha de notificar per escrit a l'òrgan de contractació qualsevol modificació que pateixi aquesta informació durant l'execució del contracte, i tota la informació necessària sobre els nous subcontractes.

La subscripció de subcontractes està sotmesa al compliment dels requisits i circumstàncies regulades en l'article 215 de la LCSP.

La infracció de les condicions establertes en aquesta clàusula i en l'article 215 de la LCSP per procedir a la subcontractació, així com la falta d'acreditació de l'aptitud de l'empresa subcontractista o de les circumstàncies determinants de la situació d'emergència o de les que fan urgent la subcontractació són causa de resolució del contracte.

Les empreses subcontractistes queden obligades només davant l'empresa contractista principal qui assumirà, per tant, la total responsabilitat de l'execució del contracte front a l'Administració, de conformitat amb aquest plec i amb els termes del contracte, inclòs el compliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral a què es refereix la clàusula vint-i-ú d'aquest plec. El coneixement que l'Administració tingui dels contractes subscrits o l'autorització que atorgui no alteren la responsabilitat exclusiva del contractista principal.

Les empreses subcontractistes no tenen acció directa davant de l'Administració contractant per les obligacions contraïdes amb elles per l'empresa contractista, com a conseqüència de l'execució del contracte principal i dels subcontractes.

En cap cas l'empresa o les empreses contractistes poden concertar l'execució parcial del contracte amb persones inhabilitades per contractar d'acord amb l'ordenament jurídic o incurses en alguna de les causes de prohibició de contractar previstes en l'article 71 de la LCSP.

El pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores es regeix pel que disposen els articles 216 i 217 de la LCSP.

L'Administració comprovarà el compliment estricte de pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores per part de l'empresa contractista.

A aquests efectes, l'empresa contractista haurà d'aportar, quan se li sol·liciti, relació detallada de les empreses subcontractistes o empreses subministradores amb especificació de les condicions relacionades amb el termini de pagament i haurà de presentar el justificant de compliment del pagament en termini.

32. Revisió de preus

Si es preveu revisió de preus s'indicarà a l'apartat Q del quadre de característiques.

VI. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE

33. Recepció i liquidació

1. El vehicle serà objecte d'un acte formal de recepció en el moment del seu lliurament efectiu a la Fundació Bosch i Gimpera.

De conformitat amb els articles 210 i 300 i següents de la LCSP, la Fundació Bosch i Gimpera comprovarà que el vehicle subministrat s'ajusta a les prescripcions tècniques establertes en el Plec de Prescripcions Tècniques, a les condicions del Plec de Clàusules Administratives Particulars i a l'oferta presentada per l'empresa adjudicatària.

En particular, es verificarà, entre d'altres:

- la correspondència del vehicle amb el model o equivalent ofert.
- el compliment de totes les característiques tècniques exigides al PPT.
- el lliurament de la documentació del vehicle, permisos, claus i manuals.
- la vigència de l'assegurança a tot risc sense franquícia.
- la inclusió dels serveis de manteniment, assistència en carretera, pneumàtics, ITV i resta de prestacions contractades.

De la recepció s'aixecarà la corresponent acta de conformitat o, si escau, es faran constar els defectes o incompliments observats.

Si el vehicle no s'ajusta a les condicions contractuals, la Fundació Bosch i Gimpera podrà rebutjar-ne la recepció i requerir a l'empresa adjudicatària la seva esmena o substitució en el termini que s'estableixi, sens perjudici de l'aplicació de les penalitats que corresponguin d'acord amb aquest plec.

Mentre no es produeixi la recepció de conformitat, no es meritara el dret al cobrament de les quotes corresponents al contracte.

2. Durant tota la vigència del contracte, la prestació s'haurà d'executar amb estricta subjecció al PCAP, al PPT i a l'oferta de l'empresa adjudicatària, així com a les instruccions que, en l'àmbit de les seves competències, pugui impartir la persona responsable del contracte.

La Fundació Bosch i Gimpera exercirà les funcions d'inspecció, comprovació i vigilància necessàries per verificar el correcte compliment de totes les obligacions contractuals.

Atesa la naturalesa de tracte successiu del contracte de rènting, la recepció definitiva tindrà lloc a la finalització del termini contractual, mitjançant la formalització de la corresponent acta de devolució i conformitat, en la qual es comprovarà l'estat del vehicle, el quilometratge final, la devolució de la documentació i la correcta prestació dels serveis contractats durant tota la vigència del contracte.

3. Finalitzat el contracte i formalitzada l'acta de recepció definitiva, es practicarà la liquidació, que inclourà, si escau:

- les quotes pendents de pagament.
- la regularització del quilometratge excedit o no consumit d'acord amb els imports ofertats per l'adjudicatari.
- les penalitats imposades, si n'hi hagués.
- qualsevol altra regularització econòmica prevista en els plecs o derivada de l'execució del contracte.

La liquidació es practicarà de conformitat amb el que estableix la LCSP i les condicions previstes en aquest plec.

34. Resolució del contracte: causes i efectes

Les causes i els efectes de resolució del contracte són els assenyalats en els articles 211 a 213 i 306 a 307 de la LCSP, a més d'aquells indicats en aquest plec.

En tots els casos s'ha de seguir el procediment establert als articles 212, 213 i 306 a 307 de la LCSP, sense perjudici d'allò establert a l'article 109 del RGLCAP.

VII. RECURSOS, MESURES PROVISIONALS I SUPÒSITS ESPECIALS DE NUL·LITAT CONTRACTUAL.

35. Règim de recursos

Els actes que es dictin en els procediments oberts simplificats abreujats d'adjudicació de contractes de la Fundació Bosch i Gimpera, podran ser objecte de recurs de conformitat amb el que es disposa en la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques; així com en la Llei 29/1998, de 13 de juliol, Reguladora de la Jurisdicció contenciosa administrativa.

Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives de la Fundació Bosch i Gimpera són susceptibles de recurs d'alçada davant la Fundació Bosch i Gimpera, d'acord amb el que estableix la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Contra la desestimació de l'anterior recurs es podrà interposar recurs contenciós administratiu en el termini de 2 mesos a comptar des de l'endemà de la notificació de la resolució, 28 davant els jutjats del contenciós - administratiu d'acord amb els articles 8 i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Els actes adoptats en relació amb els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte es pot interposar una reclamació que resoldrà la Fundació Bosch i Gimpera abans d'anar a la jurisdicció civil.

36. Arbitratge

Es podrà acordar el sotmetiment a arbitratge de la solució de totes o alguna de les controvèrsies que puguin sorgir entre l'Administració contractant i la/es empresa/es contractista/es, sempre que es tracti de matèries de lliure disposició conforme a dret i, específicament, sobre els efectes, el compliment i l'extinció d'aquest contracte, de conformitat amb el que disposa la Llei 60/2003, de 23 de desembre, d'arbitratge.

37. Règim d'invalidesa

Aquest contracte està sotmès al règim d'invalidesa previst en els articles 38 a 43 de la LCSP.

38. Jurisdicció competent

D'acord amb l'article 27.1 de la LCSP la jurisdicció contenciosa administrativa serà competent per conèixer de les qüestions relatives a la preparació i adjudicació i a les modificacions contractuals basades en l'incompliment del que preveuen els articles 204 i 205, quan s'entengui que dita modificació havia de ser objecte d'una nova adjudicació.

L'ordre jurisdiccional civil serà el competent per conèixer de les qüestions que se suscitin respecte dels efectes i extinció del contracte, excepte en els supòsits de modificació del paràgraf anterior.

ANNEX 1 - SOBRE A

DADES GENERALS I DECLARACIÓ RESPONSABLE – EXPEDIENT SU-1-2026.POSA

Dades de l'empresa

Denominació social
Nom comercial
Adreça d'Internet
Domicili social (adreça, població i CP)

NIF
Telèfon:

Dades del/s representant/s o apoderat/s per presentar l'oferta i document d'atorgament de facultats

Nom i cognoms
Càrrec
Telèfon mòbil

NIF
Adreça electrònica

Indicar si és la mateixa persona que signarà el contracte ☐ si ☐ no

Esriptura :
Col·legi Notarial

Nom i cognoms notari/a
número protocol:
Localitat i data:

Dades a efectes de notificacions

Persona autoritzada a accedir a les notificacions electròniques
Nom i cognoms
Adreça electrònica:
Telèfon mòbil:

Dades del/s interlocutors/es

En cas que l'empresa vulgui identificar altres persones, diferents a la del representant o apoderat, a fi de relacionar-se amb la Fundació Bosch i Gimpera:

Nom i cognoms
Telèfon mòbil
Adreça electrònica
Càrrec a l'empresa

Indicar exclusivament aquella informació que correspongui

☐ *Empreses estrangeres:* Es sotmetran a la jurisdicció competent, per a totes les incidències que de manera directa o indirecta poguessin sorgir del contracte.

Empreses d'Estats que no siguin membres de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu:

☐ Disposen de l'informe expedit per la Missió Diplomàtica Permanent o Oficina Consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa, en el que es faci constar, prèvia acreditació per l'empresa, que figuren inscrites en el Registre local professional, comercial o anàleg o, en el seu defecte, que actuen amb assiduïtat en el tràfic local en l'àmbit de les activitats a les que s'estén l'objecte del contracte.

☐ Disposen de l'informe de reciprocitat a què es refereix l'article 68 de la LCSP, excepte que es tracti d'empreses d'Estats signataris de l'Acord sobre Contractació Pública de l'Organització Mundial del Comerç.

☐ **(Si escau)** Es comprometen formalment, en cas de resultar adjudicatari, a constituir una Unió Temporal d'Empreses (UTE) d'acord amb les prescripcions de la Llei 18/1982 de 26 de maig, i la restant legislació sobre la mateixa, l'exclusiu objecte de la qual sigui la realització de l'esmentat subministrament, tot això conforme l'article 69 de la LCSP.

La participació acordada per les empreses en la UTE, tant en l'exercici de drets com en el compliment d'obligacions, serà el següent:

Nom empresa	Percentatge	Signatura apoderat

A tots els efectes, la persona que ostentarà la plena representació de totes les empreses components de la UTE davant de la Fundació Bosch i Gimpera, tant per a la licitació com durant la vigència del contracte serà:

L'empresa es troba inscrita i té les dades actualitzades en el:

- ☐ *Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya (RELI)*
☐ *Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Estado (ROLECE)*
☐ *Altres: Empreses estrangeres la llista oficial corresponent d'operadors econòmics autoritzats d'un Estat membre. (indicar el registre en què estan inscrites):*
☐ *Altres: indicar*

És l'empresa una PIME:

- ☐ NO
☐ SI

☐ Compleix la normativa d'integració de discapacitats. Si s'escau, declaració conforme la plantilla de l'empresa està integrada per un nombre de treballadors amb discapacitats superior al 2% o de l'adopció d'alguna de les mesures alternatives previstes a l'art. 2 del RD 364/2005, de 8 d'abril.

☐ Ha elaborat i implantat un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes en cas d'estar obligat normativament; o no estant-hi obligat normativament ha elaborat i implantat un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes; o no estant-hi obligat normativament, no ha elaborat ni implantat un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes.

☐ Autoritzo l'òrgan de contractació a obtenir directament dels òrgans administratius competents les dades o els documents registrals que es requereixin per adjudicar, si s'escau, el contracte.

☐ Compleix tota la normativa vigent en prevenció de riscos laborals, garantint en tot moment la seguretat i la salut del seu personal i disposa dels mitjans de seguretat necessaris.

Es compromet a concórrer autònomament en aquest procediment de licitació en relació amb les empreses competidores i sense concórrer en pràctiques col·lusòries.

☐ (si escau) Té previst subcontractar els servidors i/o els serveis associats als servidors o els serveis associats a aquests:

- ☐ NO
☐ SI

Si s'ha respost afirmativament, s'ha d'indicar el nom o el perfil empresarial, definit per referencia a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes als quals es vagi a encomanar la seva realització.

☐ (Subcontractista, si escau) Compleix tota la normativa vigent en prevenció de riscos laborals,

garantint en tot moment la seguretat i la salut del seu personal i disposa dels mitjans de seguretat necessaris.

I perquè així consti i tingui els efectes que correspongui signo aquesta declaració responsable
a.....,

Nom de l'apoderat/da

Signatura de l'apoderat/da

ANNEX 2. DECLARACIÓ DE COMPLIMENT DE LES PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES MÍNIMES

El Sr./Sra....., en qualitat d'apoderat/da de l'empresa
..... (o en nom propi), amb domicili a i amb NIF.....,

DECLARA,

Que el vehicle ofert compleix íntegrament les prescripcions tècniques mínimes establertes al PPT:

La manca de compliment de qualsevol prescripció mínima determinarà l'exclusió de l'oferta.

Adjuntar fitxa tècnica o catàleg acreditatiu corresponent i especificar:

- Vehicle ofert:
- Marca:
- Model:
- Versió:
- Motorització:
- Potència:
- Etiqueta ambiental:

I perquè consti, signo aquesta declaració a

Nom:

Signatura de l'apoderat/da

ANNEX 3. MODEL DE PROPOSICIÓ ECONÒMICA I CRITERIS AUTOMÀTICS

El Sr./Sra., en qualitat d'apoderat/da de l'empresa (o en nom propi), amb domicili a i amb NIF....., assabentat/ada de les condicions i requisits exigits per participar en la licitació del contracte de subministrament mitjançant rènting d'un vehicle tipus furgoneta de passatgers per a la Fundació Bosch i Gimpera, expedient SU-1-2026.POSA, es compromet a executar-lo amb estricta subjecció al PCAP i al PPT, per l'import següent:

Concepte	Import sense IVA	IVA 21%	Import IVA inclòs
Quota mensual de rènting	_____ €	_____ €	_____ €
Import total 36 mensualitats	_____ €	_____ €	_____ €

L'import total ofert per 36 mensualitats, IVA exclòs, no podrà superar 33.120,00 euros. La quota mensual ofertada, IVA exclòs, no podrà superar 920,00 euros.

Millores

Criteri	Oferta
Quilometratge anual inclòs sense cost addicional	☐ 30.000 km/any ☐ 35.000 km/any ☐ 40.000 km/any o superior
Termini màxim de vehicle de substitució	☐ 48 hores ☐ 36 hores ☐ 24 hores o inferior

Altres informació de l'oferta (no valorable)

Cost per quilòmetre excedit	_____ €/km, IVA exclòs
-----------------------------	------------------------

L'empresa declara que mantindrà les condicions ofertades durant tota la vigència del contracte i que aquestes inclouen totes les prestacions obligatòries del rènting establertes al PPT.

I perquè consti, signo aquesta oferta a

Nom:

Signatura de l'apoderat/da