



Ajuntament
de La Vajol

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS DEL CONTRACTE D'OBRA PER EL PROJECTE DE REFORMA I CONSOLIDACIO IIª FASE. EDIFICI LA FONDA , MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT.

Capítol I: Disposicions Generals.

Clàusula 1. Objecte del contracte.

1. L'objecte del present contracte és l'execució de l'obra que es detalla a continuació:

Objecte:	PROJECTE DE REFORMA I CONSOLIDACIO IIª FASE. EDIFICI LA FONDA
Pressupost:	137.229,10€

La determinació concreta de les obres a executar és la que consta al Projecte executiu PROJECTE DE REFORMA I CONSOLIDACIÓ, II FASE, DE L'EDIFICI LA FONDA, redactat pel Sr. Miquel Duran Llinàs, amb número col·legiat 17810-1

El contracte definit té la qualificació de contracte administratiu d'obres, d'acord amb l'article 13 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del sector Públic (LSCP), per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

2. L'objecte del contracte no es divideix en lots, atès que les actuacions previstes constitueixen una unitat funcional i tècnica inseparable. L'execució separada per una pluralitat de contractistes dificultaria la coordinació de les diferents unitats d'obra, especialment les de consolidació estructural i les intervencions sobre elements patrimonials, podria comprometre la correcta atribució de responsabilitats i incrementaria els riscos per a la seguretat, la conservació de l'edifici i el compliment del termini de tres mesos. La divisió en lots no permetria una execució independent de les prestacions sense menyscarbar la correcta execució del conjunt. Aquesta justificació s'haurà de reproduir a la memòria justificativa de l'expedient.

Codi Segur de Verificació:
17bbbe80-3dfd-42b9-b00c-c9a86f343cb1
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01170144_2026_36727001
Data d'impressió: 03/09/2026 11:55:25
Pàgina 2 de 24

SIGNATURES
1.- JOAQUIN MORILLO (R: P17015001) (Alcalde), 03/09/2026 11:53
2.- DELIA ADROHER CALER (TCAT) (Secretària - Interventora), 03/09/2026 11:55



Ajuntament
de La Vajol

3. Codis d'identificació de les prestacions objecte del contracte. L'objecte del contracte s'identifica amb els codis següents o similars aptes segons LCSP:

CODI CPV	DESCRIPCIÓ
45262690-4	Restauració d'edificis degradats

Clàusula 2. Règim Jurídic.

El contracte té caràcter administratiu i es regeix per aquest plec de clàusules administratives particulars i pel plec de prescripcions tècniques, les clàusules dels quals es consideren part integrant del contracte.

Així mateix les parts queden sotmeses expressament a la normativa següent:

- La Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (LCSP d'ara endavant), per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.
- Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques; Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic; Llei 29/2010, del 3 d'agost, de l'ús dels mitjans electrònics al sector públic de Catalunya, i la seva normativa de desplegament; Decret 96/2004, de 20 de gener, pel qual es regula la utilització dels mitjans electrònics, informàtics i telemàtics en la contractació de l'Administració de la Generalitat; Decret 107/2005, de 31 de maig, de creació del Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya.
- Reial Decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic (RD 817/2009 d'ara endavant).
- Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques aprovat pel Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, en tot allò no modificat ni derogat per les dues disposicions anteriorment esmentades (RGLCAP d'ara endavant).
- Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.
- Supletòriament s'apliquen les restants normes de dret administratiu i, en el seu defecte, les normes de dret privat

El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que resultin d'aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximeix l'empresa adjudicatària de l'obligació de complir-les.



Ajuntament
de La Vajol

Clàusula 3. Procediment de selecció i adjudicació.

La forma d'adjudicació del contracte serà el procediment obert simplificat, en el que tot empresari interessat podrà presentar una proposició, quedant exclosa tota negociació dels termes del contracte amb els licitadors. L'adjudicació del contracte es realitzarà utilitzant una pluralitat de criteris d'adjudicació sobre la base de la millor relació qualitat – preu de conformitat amb el que s'estableix a la clàusula desena.

Clàusula 4. Perfil de contractant.

Per tal d'assegurar la transparència i l'accés públic a la informació relativa a la seva activitat contractual, i sense perjudici de la utilització d'altres mitjans de publicitat, aquest Ajuntament compta amb el Perfil de contractant a què es tindrà accés segons les especificacions que es regulen a la pàgina web següent: <http://www.LaVajol.cat>

Clàusula 5. Pressupost base de licitació i valor estimat del contracte.

El pressupost base de licitació del contracte es desglossa en els següents conceptes:

Pressupost d'execució material (PEM)	95.304,60€
Benefici industrial + DG (19% PEM)	18.107,88€
Impost sobre el valor afegit (21% IVA)	23.816,62€

El pressupost base de licitació és de 137.229,10 €, IVA inclòs. El valor estimat del contracte (VEC) és de 113.412,48 €, IVA exclòs, resultant de sumar al pressupost d'execució material (95.304,60 €) el 19 % corresponent a despeses generals i benefici industrial (18.107,88 €). Atès que no es preveuen pròrrogues ni modificacions contractuals, no s'hi incorpora cap altre concepte. El desglossament dels costos directes i indirectes és el que consta al pressupost del projecte aprovat.

Clàusula 6. Existència de crèdit.

Les obligacions econòmiques del contracte s'abonaran amb càrrec a les següents aplicacions pressupostàries, en el seu cas:

Anualitat	Aplicació pressupostària	Import
2026	450.61903	73.951,24€
2027	450.61903	63.277,86€

La distribució pluriennal respon a la previsió que l'acta de comprovació del replanteig se signi durant el mes d'octubre de 2026 i que el termini de tres mesos d'execució compregui els mesos de novembre i desembre de 2026 i gener de 2027. L'import de 73.951,24 € s'imputarà



Ajuntament
de La Vajol

a l'exercici 2026 i l'import de 63.277,86 € a l'exercici 2027, d'acord amb les certificacions corresponents a l'obra efectivament executada. L'autorització i disposició de la despesa tindrà caràcter pluriennal i l'anualitat de 2027 quedarà condicionada a l'existència de crèdit adequat i suficient. Si el ritme real d'execució ho requereix, l'òrgan competent podrà reajustar les anualitats, amb els tràmits pressupostaris corresponents, sense alterar el preu ni el termini total del contracte.

Clàusula 7. Revisió de preus.

No cap la revisió de preus.

Clàusula 8. Durada del contracte, termini d'execució i emplaçament.

El termini d'execució i el lloc d'execució serà:

Termini d'execució	Emplaçament
3 mesos	La Vajol

El termini d'execució de tres mesos començarà a comptar des de la signatura de l'acta de comprovació del replanteig. Aquesta acta s'haurà de formalitzar dins del termini màxim d'un mes des de la formalització del contracte, llevat de supòsits excepcionals degudament justificats.

Clàusula 9. Acreditació de l'aptitud per contractar.

Podran presentar proposicions les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar i no estiguin incurses en prohibicions de contractar.

La capacitat d'obrar dels empresaris i la no concurrència de prohibicions de contractar s'acreditarà mitjançant la inscripció en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses classificades del sector públic.

La inscripció en el Registre Oficial de licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic acredita, d'acord amb allò reflectit i excepte prova en contra, les condicions d'aptitud de l'empresari quan a la seva personalitat i capacitat d'obra, representació, habilitació professional o empresarial, i altres circumstàncies inscrites, així com la concurrència o no concurrència de les prohibicions de contractar que hagin de constar en el mateix.

Clàusula 10. Presentació de proposicions i documentació administrativa.

1. Condicions prèvies.

Les proposicions dels interessats s'han d'ajustar als plecs i documentació que regeixen la licitació, i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per l'empresari del contingut de la totalitat de les seves clàusules o condicions, sense excepció o reserva.

Codi Segur de Verificació:
17bbbe80-3dfd-42b9-b00c-c9a86f343cb1
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01170144_2026_36727001
Data d'impressió: 03/09/2026 11:55:25
Pàgina 5 de 24

SIGNATURES
1.- JOAQUIN MORILLO (R: P1701500I) (Alcalde), 03/09/2026 11:53
2.- DELIA ADROHER CALER (TCAT) (Secretària - Interventora), 03/09/2026 11:55



Ajuntament
de La Vajol

Cada entitat licitadora no podrà presentar més d'una proposició, ni subscriure cap proposta en unió temporal amb altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes donarà lloc a la no admissió de totes les propostes que hagi subscrit.

2. Lloc i termini de presentació d'ofertes.

La present licitació té caràcter electrònic. Els licitadors hauran de preparar i presentar les seves ofertes obligatòriament de forma electrònica a través de l'eina de preparació i presentació d'ofertes de la Plataforma de contractació de la Generalitat de Catalunya.

La utilització d'aquests serveis suposa:

- La preparació i presentació d'ofertes de forma telemàtica pel licitador.
- La custòdia electrònica d'ofertes pel sistema.
- L'apertura i avaluació de la documentació a través de la plataforma.

Les proposicions, juntament amb la documentació preceptiva es presentarà, dintre del termini de 20 dies comptats a partir del dia següent al de la publicació de l'anunci de licitació al Perfil del contractant, exclusivament de forma electrònica a través de l'eina de preparació i presentació d'ofertes que la plataforma de contractació de la Generalitat de Catalunya, posa a disposició de candidats i entitats licitadores per aquesta finalitat.

Per aquest motiu, per participar en aquesta licitació, es important que els licitadors interessats es registrin, en el supòsit que no ho estiguin, en el registre de licitadors de la Generalitat de Catalunya.

L'oferta electrònica i qualsevol altre document que l'acompanyi haurà d'estar signada electrònicament per algun dels sistemes de signatura admesos per l'article 10 de la Llei 39/2015, de 1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

Per garantir la confidencialitat del contingut dels arxius electrònics que continguin l'oferta fins el moment de la seva obertura, l'eina xifrarà els esmentats arxius electrònics en l'enviament.

Una vegada realitzada la presentació, l'eina proporcionarà a l'entitat licitadora un justificant d'enviament, susceptible d'emmagatzematge e impressió, amb el segell de temps.

3. Informació als licitadors.

Quan sigui precís sol·licitar la informació addicional o complementària a que es refereix l'article 138 de la LCSP, l'Administració contractant haurà de facilitar-la, al

Codi Segur de Verificació:
17bbe80-3dfd-42b9-b00c-c9a86f343cb1
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01170144_2026_36727001
Data d'impressió: 03/09/2026 11:55:25
Pàgina 6 de 24

SIGNATURES
1.- JOAQUIN MORILLO (R: P1701500I) (Alcalde), 03/09/2026 11:53
2.- DELIA ADROHER CALER (TCAT) (Secretària - Interventora), 03/09/2026 11:55



Ajuntament
de La Vajol

menys, dos dies abans de que finalitzi el termini fixat per la presentació d'ofertes, sempre que la petició es presenti amb una antelació mínima de quatre dies respecte d'aquella data. Aquesta sol·licitud s'efectuarà al correu electrònic

4. Contingut de les proposicions.

Les proposicions per formar participar en la licitació es presentaran en un únic arxiu electrònic, firmat pel licitador, en el que es farà constar la denominació de l'arxiu electrònic i el títol "Condicions:

- Millora econòmica.
- Le millores constructives ofertes es materialitzaran en l'execució de l'obra sense cap cost per l'Ajuntament.
- Si es vol una oferta de millores constructives s'han de seguir els següents criteris:

-Le millores es poden oferir amb independència

-No s'acceptaran millores parcial. Cada millora serà completa i s'atorgarà el total de punts en que es valora cadascuna a totes les empreses que les ofereixin. Es valorarà amb 0 punts qualsevol millora que no s'ofereixi sencera

En aquesta licitació NO s'acceptaran millores a càrrec de l'administració. Es a dir, que totes les millores proposades seran a COST ZERO per l'administració

Les millores han de guardar relació directa amb l'objecte del contracte.

Capacitat per concórrer a licitació i classificació exigible

Podran concórrer a aquesta licitació les persones naturals o jurídiques, que estiguin en plena possessió de la seva capacitat jurídica i d'obrar, i no estiguin compresos en cap de les circumstàncies que preveu l'art. 71 i següents de la LCSP ni altres limitacions que pugui preveure la resta de la normativa aplicable, la finalitat de les quals tingui relació directa amb l'objecte del contracte. També podran fer-ho per si mateixes o representades per persona autoritzada, mitjançant poder notarial.

La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones jurídiques s'acredita mitjançant l'escriptura de constitució o modificació inscrita en el Registre Mercantil, quan sigui exigible conforme a la legislació mercantil. Quan no ho sigui, s'acredita mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acta fundacional, en què constin les normes que regulen la seva activitat, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial. També cal aportar el NIF de l'empresa.

La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones físiques s'acredita amb la presentació del NIF.

La capacitat d'obrar de les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'ha d'acreditar mitjançant la inscripció en els registres professionals o mercantils adients del seu Estat membre d'establiment o la

Codi Segur de Verificació:
17bbbe80-3dfd-42b9-b00c-c9a86f343cb1
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01170144_2026_36727001
Data d'impressió: 03/09/2026 11:55:25
Pàgina 7 de 24

SIGNATURES
1.- JOAQUIN MORILLO (R: P1701500I) (Alcalde), 03/09/2026 11:53
2.- DELIA ADROHER CALER (TCAT) (Secretària - Interventora), 03/09/2026 11:55



Ajuntament
de La Vajol

presentació d'una declaració jurada o una de les certificacions que s'indiquen en l'annex XI de la Directiva 2014/24/UE.

La capacitat d'obrar de les empreses estrangeres d'Estats no membres de la Unió Europea ni signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'acredita amb l'aportació d'un informe emès per la missió diplomàtica permanent o per l'oficina consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa, en el qual consti, prèvia acreditació per l'empresa, que figuren inscrites en el registre local professional, comercial o anàleg, o, en el seu defecte, que actuen habitualment en el tràfic local dins l'àmbit de les activitats que abasta l'objecte del contracte. També poden participar en aquesta licitació les unions d'empreses que es constitueixin temporalment a aquest efecte (UTE), sense que sigui necessària formalitzar-les en escriptura pública fins que no se'ls hagi adjudicat el contracte. Aquestes empreses queden obligades solidàriament davant l'Administració i han de nomenar una persona representant o apoderada única amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es deriven del contracte fins a la seva extinció, sense perjudici que les empreses atorguin poders mancomunats per a cobraments i pagaments d'una quantia significativa.

La durada de la UTE ha de coincidir, almenys, amb la del contracte fins a la seva extinció. Estar inscrit en el Registre electrònic d'empreses licitadores (RELI) o bé al Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic (ROLECE) o bé al registre equivalent dels estats membres de la Unió Europea.

També serà admissible la proposició de l'empresa licitadora que acrediti haver presentat la sol·licitud d'inscripció en el RELI o en el ROLECE, juntament amb la documentació preceptiva, abans de la data final de presentació de les ofertes. Aquesta circumstància s'acreditarà mitjançant el justificant de recepció de la sol·licitud emès pel registre corresponent i una declaració responsable d'haver aportat la documentació preceptiva i de no haver rebut cap requeriment d'esmena, d'acord amb l'article 159.4.a de la LCSP.

Tenir l'habilitació empresarial o professional que, si s'escau, sigui exigible per dur a terme l'activitat o prestació que constitueixi l'objecte del contracte. Els licitadors hauran de ser empreses habilitades d'acord amb el seu objecte social que disposin de la capacitat i els mitjans necessaris per a la prestació dels serveis així com de la solvència tècnica i professional i econòmica i financera indicada en els punts següents.

La solvència econòmica i financera

El criteri per a l'acreditació de la solvència econòmica i financera serà el volum anual de negocis del licitador, que referit a l'any de major volum de negoci dels tres últims conclusos haurà de ser almenys una vegada i mitja el valor estimat del contracte.

El volum anual de negocis dels licitadors i de l'adjudicatari s'acreditarà per mitjà dels seus comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre Mercantil, si l'empresari està inscrit en aquest registre, i si no per les dipositades en el registre oficial en què hagi d'estar inscrit.

Codi Segur de Verificació:
17bbbe80-3dfd-42b9-b00c-c9a86f343cb1
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01170144_2026_36727001
Data d'impressió: 03/09/2026 11:55:25
Pàgina 8 de 24

SIGNATURES
1.- JOAQUIN MORILLO (R: P1701500I) (Alcalde), 03/09/2026 11:53
2.- DELIA ADROHER CALER (TCAT) (Secretària - Interventora), 03/09/2026 11:55



Ajuntament
de La Vajol

La solvència tècnica

La solvència tècnica s'acreditarà mitjançant una relació de les obres executades en el curs dels cinc darrers anys, de naturalesa igual o similar a les que constitueixen l'objecte del contracte, avalada per certificats de bona execució. Aquests certificats indicaran l'import, les dates i el lloc d'execució de les obres i precisaran si es van executar segons les regles per les quals es regeix la professió i si es van dur normalment a bon terme.

El requisit mínim serà que l'import anual acumulat en l'any de major execució sigui igual o superior al 70 % de l'anualitat mitjana del contracte, és a dir, 79.388,74 €.

Quan l'empresa licitadora sigui una empresa de nova creació, entenent per tal la que tingui una antiguitat inferior a cinc anys, la solvència tècnica s'acreditarà per un o diversos dels mitjans previstos a les lletres b) a f) de l'article 88.1 de la LCSP, sense que li sigui exigible l'execució d'un nombre determinat d'obres.

Mitjans de comunicació electrònics.

D'acord amb la Disposició addicional quinzena de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics.

No obstant això, es podrà utilitzar la comunicació oral per a comunicacions diferents de les relatives als elements essencials, això és, els plecs i les ofertes, deixant-ne el contingut de la comunicació oral documentat degudament, per exemple, mitjançant els arxius o resums escrits o sonors dels principals elements de la comunicació.

Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics a través del sistema de notificació e-NOTUM, d'acord amb la LCSP i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment

administratiu comú de les administracions públiques. A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic i als telèfons mòbils que les empreses hagin facilitat a aquest efecte en el model de declaració responsable, d'acord amb el que s'indica en la clàusula onzena d'aquest plec.

Un cop rebuts el/s correu/s electrònic/s i, en el cas que s'hagin facilitat també telèfons mòbils, els SMS, indicant que la notificació corresponent s'ha posat a disposició en l'e- NOTUM, haurà/n d'accedir-hi la/les persones designada/es, mitjançant l'enllaç que s'enviarà a aquest efecte. En l'espai virtual on hi ha dipositada la notificació, es permet accedir a dita notificació amb certificat digital o amb contrasenya.

Els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de l'avís de notificació, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat el mateix dia en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació. En cas contrari, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça.

D'altra banda, per tal de rebre tota la informació relativa a aquesta licitació, les empreses que ho vulguin i, en tot cas, les empreses licitadores s'han de subscriure com a interessades en

Codi Segur de Verificació:
17bbe80-3dfd-42b9-b00c-c9a86f343cb1
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01170144_2026_36727001
Data d'impressió: 03/09/2026 11:55:25
Pàgina 9 de 24

SIGNATURES
1.- JOAQUIN MORILLO (R: P17015001) (Alcalde), 03/09/2026 11:53
2.- DELIA ADROHER CALER (TCAT) (Secretària - Interventora), 03/09/2026 11:55



Ajuntament
de La Vajol

aquesta licitació, a través del servei de subscripció a les novetats de l'espai virtual de licitació que a tal efecte es posa a disposició a l'adreça web del perfil del contractant de l'òrgan de contractació, accessible a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat:
<https://contractaciopublica.cat/es/perfils-contractant/detall/16542612?categoria=0>

Aquesta subscripció permetrà rebre avis de manera immediata a les adreces electròniques de les persones subscrites de qualsevol novetat, publicació o avis relacionat amb aquesta licitació. L'acte públic d'obertura del sobre únic tindrà lloc a la hora establerta per la Mesa de contractació a la Sala de Plens, en el qual la Mesa de Contractació procedirà a la lectura de les ofertes i a la comprovació de la declaració responsable sobre la representació, solvència, autoritzacions, no inclusió en causes de prohibició de contractar, disposició de mitjans de tercers, compromís d'UTE i sotmetiment als tribunals espanyols en cas d'estranger.

Clàusula 11. Criteris d'adjudicació.

12.-Criteris d'adjudicació

Les ofertes es valoraran mitjançant els criteris d'adjudicació següents, tots ells quantificables mitjançant la mera aplicació de fórmules, d'acord amb els articles 145, 146 i 159 de la LCSP.

12.1. Oferta econòmica (fins a 15 punts)

Criteris valorables de forma automàtica mitjançant fórmula

El percentatge de baixa es puntuarà d'acord la fórmula següent:

$$V_i = \frac{B_i}{B_{\max}} * P_d$$

V_i= Puntuació atorgada a cada oferta

B_i=preu de baixa a valorar

B_{max}= preu de baixa màxima d'entre les presentades a la licitació

P_d= Punts assignats al criteri que es valora

Les empreses licitadores o candidates han de respectar a l'hora d'elaborar les ofertes, les obligacions derivades de les disposicions vigents en matèria de protecció de l'ocupació, condicions de treball i prevenció de riscos laborals i protecció del medi ambient.

El model de proposta econòmica es troba a **l'Annex 2**



Ajuntament
de La Vajol

12.2 Millora sobre el termini de garantia (fins a 20 punts)

Es valorarà l'ampliació del termini mínim de garantia (1 any), entenent que a major termini la qualitat de l'obra executada són de major qualitat.

El model de proposta d'ampliació del termini de garantia es troba a l'**Annex 3**

Previ a l'acte de recepció l'empresa adjudicatària haurà d'aportar un document acreditatiu de la garantia sense cost per a l'Ajuntament.

12.3 Millora en el termini d'execució (fins a 20 punts)

Es valorarà la reducció del termini d'execució, expressada en dies naturals sencers, a raó de 0,6667 punts per dia, fins a un màxim de 20 punts per una reducció de 30 dies. No s'admetran reduccions superiors a 30 dies. El termini ofert tindrà caràcter contractual i haurà de ser coherent amb el programa de treball aportat pel contractista.

El model de proposta de millora del termini d'execució es troba a l'Annex 4

Per a la valoració de les proposicions i la determinació de la millor oferta es tindrà en compte una pluralitat de criteris d'adjudicació basada en la millor relació qualitat-preu.

12.4 Proposta de millores sense cost addicional (45 punts):

Es valorarà l'aportació, el transport, el muntatge i la instal·lació del mobiliari de la sala de plens situada dins de l'edifici de La Fonda, sense cost addicional per a l'Ajuntament, amb un valor econòmic total estimat de 2.000,00 €, IVA inclòs. La puntuació es distribueix de la manera següent:

1. Taula de plens amb capacitat per a deu llocs: mínim 3,60 × 1,20 m i 74 cm d'alçada, admetent-se una configuració modular equivalent; sobre de 25 mm com a mínim, acabat resistent i rentable, vores arrodonides i sistema de pas de cablejat. Valor estimat: 900,00 €, IVA inclòs. Puntuació: 20 punts.
2. Deu cadires per a la sala de plens: estructura metàl·lica estable, seient i respalller ergonòmics entapissats, acabat en color neutre i resistència mínima de 110 kg per unitat. Valor estimat: 900,00 €, IVA inclòs. Puntuació: 20 punts.
3. Un armari arxivador amb pany, de dimensions mínimes 1,80 × 0,80 × 0,40 m i amb un mínim de quatre prestatges regulables. Valor estimat: 200,00 €, IVA inclòs. Puntuació: 5 punts.

Cada element constitueix una submillora independent i només es puntuarà si s'ofereix completament i compleix totes les característiques mínimes. El mobiliari haurà d'estar muntat i instal·lat abans de la recepció de les obres. No s'admetrà la substitució de la millora per una aportació dinerària.

El model de proposta de millores sense cost addicional es troba a l'Annex 5



Ajuntament
de La Vajol

Clàusula 13.- Admissió de variants.

No s'admeten variants.

Clàusula 14. Preferències d'adjudicació en cas d'empats.

Pel supòsit d'empat entre dues o més proposicions després de l'aplicació dels criteris d'adjudicació, es tindran en compte les regles de desempat de l'article 147.2 LCSP.

Les empreses licitadores han d'aportar la documentació acreditativa dels criteris de desempat en el moment en què es produeixi l'empat.

2. En defecto de la previsión en los pliegos a la que se refiere el apartado anterior, el empate entre varias ofertas tras la aplicación de los criterios de adjudicación del contrato se resolverá mediante la aplicación por orden de los siguientes criterios sociales, referidos al momento de finalizar el plazo de presentación de ofertas:

- a) Mayor porcentaje de trabajadores con discapacidad o en situación de exclusión social en la plantilla de cada una de las empresas, primando en caso de igualdad, el mayor número de trabajadores fijos con discapacidad en plantilla, o el mayor número de personas trabajadoras en inclusión en la plantilla.*
- b) Menor porcentaje de contratos temporales en la plantilla de cada una de las empresas.*
- c) Mayor porcentaje de mujeres empleadas en la plantilla de cada una de las empresas.*
- d) El sorteo, en caso de que la aplicación de los anteriores criterios no hubiera dado lugar a desempate.*

Clàusula 15. Mesa virtual de contractació.

La Mesa virtual de contractació serà l'òrgan competent per efectuar la valoració de les ofertes i qualificar la documentació administrativa, i actuarà conforme al previst a l'article 326 de la LCSP i en el Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de

30 d'octubre, de contractes del sector públic, desenvolupant les funcions que en aquests s'estableixen.

La Mesa de Contractació estarà integrada per:

- **President:** Il·lm. Sr. Joaquim Morillo Mañas
- Vocal: Sra. Dèlia Adroher Caler, secretària interventora de la Corporació
- Vocal: Sra. Aziza Abbara, personal de l'Ajuntament de La Vajol.
- Secretària de la Mesa i custòdia: Sra. Dèlia Adroher Caler
- Tècnic assessor, amb veu però sense vot: Sr. Miquel Duran Llinàs, arquitecte, col·legiat núm. 17810-1.

DOCUMENT PLEC_CLAUS	ÒRGAN RECURSOS HUMANS	EXPEDIENT X2026000066
Codi Segur de Verificació: 17bbbe80-3dfd-42b9-b00c-c9a86f343cb1 Origen: Administració Identificador document: ES_L01170144_2026_36727001 Data d'impressió: 03/09/2026 11:55:25 Pàgina 12 de 24		SIGNATURES 1.- JOAQUIN MORILLO (R: P1701500I) (Alcalde), 03/09/2026 11:53 2.- DELIA ADROHER CALER (TCAT) (Secretària - Interventora), 03/09/2026 11:55



Ajuntament
de La Vajol

Capítol II: Licitació i adjudicació

Clàusula 16. Obertura de proposicions.

Les proposicions es presentaran en la forma, termini i lloc indicats a l'anunci de licitació, mitjançant l'eina **Sobre Digital, integrada a la Plataforma de Serveis de contractació pública de Catalunya, accessible** en el perfil de contractant de l'Ajuntament de La Vajol.

Les proposicions es presentaran en el termini de de **20 dies naturals a comptar des de l'endemà de la publicació de l'anunci de licitació en el perfil del contractant**. No obstant, si l'últim dia del termini és inhàbil s'entendrà prorrogat al dia hàbil següent. Les empreses han de presentar la documentació que conformi les seves ofertes mitjançant l'eina de **Sobre Digital**, integrada en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, accessible a l'adreça web següent:

Un cop accedeixin a l'eina web de sobre Digital, les empreses licitadores hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge, al/s correu/s electrònic/s indicat/s en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta. Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre Digital, que seran les emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de Sobre Digital, han de ser les mateixes que les que designin en la seva declaració responsable per a rebre els avisos de notificacions i comunicacions mitjançant l' e-NOTUM.

Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que es conté en el missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina de Sobre Digital.

Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes les empreses licitadores hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en els sobres corresponents. Les empreses licitadores poden preparar i enviar aquesta documentació de forma esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau per a cada sobre amb documentació xifrada que formi part de la licitació. Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes, la documentació. Així mateix, el desxifrat dels documents de les ofertes es realitza mitjançant la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les empreses licitadores.

Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta o aquestes claus(poden ser la mateixa per tots els sobres o diferents per cadascun d'ells), ja que només les empreses licitadores la/les tenen (l'eina de Sobre Digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes) i són imprescindibles per al desxifrat de les ofertes i, per tant, per l'accés al seu contingut.

L'Administració demanarà a les empreses licitadores, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina de Sobre Digital, que accedeixin a l'eina web de Sobre Digital per introduir les seves paraules clau en el moment que correspongui.



DOCUMENT PLEC_CLAUS	ÒRGAN RECURSOS HUMANS	EXPEDIENT X2026000066
Codi Segur de Verificació: 17bbbe80-3dfd-42b9-b00c-c9a86f343cb1 Origen: Administració Identificador document: ES_L01170144_2026_36727001 Data d'impressió: 03/09/2026 11:55:25 Pàgina 13 de 24		SIGNATURES 1.- JOAQUIN MORILLO (R: P1701500I) (Alcalde), 03/09/2026 11:53 2.- DELIA ADROHER CALER (TCAT) (Secretària - Interventora), 03/09/2026 11:55



Ajuntament
de La Vajol

Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació, que es trobarà guardada en un espai virtual securitzat que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, en el seu cas, de la constitució de la Mesa i de l'acte d'obertura dels sobres, en la data i l'hora establertes. L'espai virtual securitzat es considera una "caixa forta virtual" que compleix amb els requisits de seguretat i garantia de no accessibilitat establerts en la Disposició addicional dissetena de la LCSP.

Es podrà demanar a les empreses licitadores que introdueixin la paraula clau 24 hores després de finalitzat el termini de presentació d'ofertes i, en tot cas, l'han d'introduir dins del termini establert abans de l'obertura del primer sobre xifrat.

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre Digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la/les paraula/es clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau.

Una vegada complimentada tota la documentació de l'oferta i adjuntats els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta. A partir del moment en què l'oferta s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.

Podeu trobar material de suport sobre com preparar una oferta mitjançant l'eina de sobre digital a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, a l'adreça web següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/ind ex.xhtml

Clàusula 17. Requeriment de documentació.

En aquest acte, la Mesa requerirà, mitjançant comunicació electrònica, el licitador que hagi presentat la millor oferta perquè, dins del termini de set dies hàbils des de la data de l'enviament de la comunicació, constitueixi la garantia definitiva, així com perquè aporti la documentació acreditativa de la seva capacitat d'obrar i de les condicions de solvència exigides en aquest Plec.

En cas que en el termini atorgat a aquest efecte el candidat proposat com a adjudicatari no presenti la garantia definitiva, s'efectuarà proposta d'adjudicació a favor del següent candidat en puntuació, i se li atorgarà el corresponent termini per constituir la citada garantia definitiva.

Clàusula 18. Garantia definitiva.

El licitador que hagués presentat la millor oferta haurà d'acreditar la constitució de la garantia d'un 5% del preu final ofert, exclòs l'impost sobre el valor afegit.

Aquesta garantia podrà prestar-se en alguna de les següents formes:

Codi Segur de Verificació:
17bbbe80-3dfd-42b9-b00c-c9a86f343cb1
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01170144_2026_36727001
Data d'impressió: 03/09/2026 11:55:25
Pàgina 14 de 24

SIGNATURES
1.- JOAQUIN MORILLO (R: P17015001) (Alcalde), 03/09/2026 11:53
2.- DELIA ADROHER CALER (TCAT) (Secretària - Interventora), 03/09/2026 11:55



Ajuntament
de La Vajol

Mitjançant aval, prestat en la forma i condicions que estableixin les normes de desenvolupament de la LCSP, per algun dels bancs, caixes d'estalvis, cooperatives de crèdit, establiments financers de crèdit i societats de garantia recíproca autoritzats per operar a Espanya.

La garantia no serà retornada o cancel·lada fins que s'hagi produït el venciment del termini de garantia i complimentat satisfactòriament el contracte.

Aquesta garantia respondrà als conceptes inclosos en l'article 110 de la LCSP, i transcorreguts 1 any des de la data d'acabament del contracte, sense que la recepció formal i la liquidació

haguessin tingut lloc per causes no imputables al contractista, es procedirà, sense més demora, a la seva devolució o cancel·lació una vegada depurades les responsabilitats a què es refereix el citat article 110.

L'acreditació de la constitució de la garantia podrà fer-se a través de mitjans electrònics.

Clàusula 19. Ofertes amb valors anormals o desproporcionades

Es considerarà que una oferta està incursa en presumpció d'anormalitat quan concorrin acumulativament les dues circumstàncies següents: a) que l'oferta econòmica resulti anormalment baixa d'acord amb els paràmetres de l'article 85 del Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, aplicats a les ofertes econòmiques vàlides presentades; i b) que l'oferta obtingui 75 punts o més dels 85 punts corresponents conjuntament a l'ampliació de la garantia, la reducció del termini d'execució i les millores sense cost addicional. També es presumirà anormal l'oferta que presenti una baixa igual o superior al 15 % del pressupost base de licitació, IVA exclòs, i assumeixi simultàniament la màxima ampliació de garantia, la màxima reducció del termini i la totalitat de les millores. La presumpció no comportarà l'exclusió automàtica. La Mesa tramitarà el procediment de l'article 149 de la LCSP i requerirà la justificació detallada del preu, el programa de treball, els mitjans adscrits i el cost dels compromisos addicionals. L'acceptació o el rebuig haurà de ser motivat i, si l'oferta resulta adjudicatària, s'establirà un seguiment reforçat de l'execució.

Capítol III: Del Contracte.

Clàusula 20. Adjudicació del contracte.

Presentada la garantia definitiva, en un termini no superior a 5 dies, es procedirà a adjudicar el contracte a favor del licitador proposat com a adjudicatari, i es procedirà, una vegada adjudicat aquest, a la seva formalització.

En cas que en el termini atorgat a aquest efecte el candidat proposat com a adjudicatari no presenti la garantia definitiva, s'efectuarà proposta d'adjudicació a favor del següent candidat en puntuació, i se li atorgarà el corresponent termini per constituir la citada garantia definitiva. L'adjudicació, que haurà de ser motivada, es notificarà als candidats o licitadors, haurà de ser publicada en el perfil de contractant en el termini de 20 dies.



Ajuntament
de La Vajol

Clàusula 21. Formalització del contracte.

El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització.

La formalització del contracte en document administratiu s'efectuarà no més tard dels quinze dies hàbils següents a aquell en què es realitzi la notificació de l'adjudicació als licitadors i candidats; i aquest document constituirà títol suficient per accedir a qualsevol registre públic.

El contractista podrà sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública, i aniran al seu càrrec les corresponents despeses.

Quan per causes imputables a l'adjudicatari no s'hagués formalitzat el contracte dins del termini indicat se li exigirà l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia definitiva, si s'hagués constituït.

Clàusula 22. Condicions especials d'execució del contracte.

S'estableixen com a condicions especials d'execució, vinculades a la protecció del patrimoni i a la gestió ambiental de l'obra: a) mantenir durant tota l'execució les proteccions físiques necessàries sobre els elements patrimonials identificats al projecte; b) separar els residus per fraccions i lliurar-los a gestors autoritzats, conservant-ne els justificants; c) comunicar immediatament a la direcció facultativa qualsevol incidència que pugui afectar l'estabilitat, la seguretat o els elements patrimonials i, en tot cas, dins de les 24 hores següents; i d) presentar mensualment, juntament amb la certificació d'obra, un informe breu amb fotografies de les proteccions, incidències produïdes i justificants de gestió de residus. El compliment serà verificat per la direcció facultativa. L'incompliment tindrà la consideració d'incompliment greu i podrà ser penalitzat d'acord amb la clàusula 28, respectant els límits de la LCSP.

IV: Drets i obligacions de les parts

Clàusula 23. Drets i obligacions de les parts.

1. Abonaments al contractista

La direcció facultativa expedirà mensualment, durant els primers deu dies següents al mes al qual corresponguin, les certificacions que comprenguin l'obra executada conforme al projecte durant aquell període. Aquestes certificacions tindran el caràcter de pagaments a compte, subjectes a les rectificacions i variacions que es produeixin en el mesurament final, i no suposaran l'aprovació ni la recepció de les obres. Finalitzada l'obra, es tramitarà la certificació final en els termes previstos a la LCSP. En la factura s'inclouran, a més de les dades i requisits establerts en el Reial decret 1619/2012, de 30 de novembre, els extrems previstos a la disposició addicional trenta-dosena de la LCSP i a la normativa sobre facturació electrònica.

Codi Segur de Verificació:
17bbbe80-3dfd-42b9-b00c-c9a86f343cb1
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01170144_2026_36727001
Data d'impressió: 03/09/2026 11:55:25
Pàgina 16 de 24

SIGNATURES
1.- JOAQUIN MORILLO (R: P1701500I) (Alcalde), 03/09/2026 11:53
2.- DELIA ADROHER CALER (TCAT) (Secretària - Interventora), 03/09/2026 11:55



Ajuntament
de La Vajol

- a) Que l'òrgan de contractació és el Ple de l'Ajuntament de La Vajol.
- b) Que l'òrgan administratiu amb competències en matèria de comptabilitat pública és la secretària interventora.
- c) Que el destinatari és l'Ajuntament de La Vajol.
- d) Que l'oficina comptable és la Intervenció.

Que la unitat tramitadora és la Secretaria-Intervenció.

El contractista, una vegada expedida la certificació mensual d'obra, haurà de presentar la factura en un registre administratiu. La factura haurà de presentar-se en format electrònic en els supòsits que fixa la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls a la factura electrònica i creació del registre comptable de factures del sector públic; en aquests casos la presentació de la factura en el Punt General d'Accés equival a la presentació en un registre administratiu.

D'acord amb allò que estableix l'article 198 de la LCSP, l'Administració tindrà obligació d'abonar el preu dins dels trenta dies següents a la data d'aprovació de les certificacions d'obres.

En compliment del que estableix el Reial decret 1627/1997, de 24 d'octubre, pel qual s'estableixen disposicions mínimes de seguretat i de salut en les obres de construcció, el contractista haurà de presentar el Pla de Seguretat i Salut amb el contingut indicat en el citat Reial decret i basat en l'estudi de seguretat o salut o en l'estudi bàsic de seguretat i salut que acompanya el projecte.

Aquest pla haurà de ser aprovat abans de l'inici de l'obra.

2. Obligacions laborals, socials i de transparència

El contractista està obligat al compliment de la normativa vigent en matèria laboral i de seguretat social. Així mateix, està obligat al compliment del Reial decret legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei general de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social, de la Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes, de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, sobre efectiva de dones i homes, de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, sobre prevenció de riscos laborals, i del Reglament dels serveis de prevenció, aprovat per Reial decret 39/1997, de 17 de gener, així com de les normes que esdevinguin vigents durant l'execució del contracte.

L'empresa contractista està obligada a complir durant tot el període d'execució del contracte les normes i les condicions fixades en el conveni col·lectiu d'aplicació, si bé en tot cas, l'adjudicatari estarà obligat a complir les condicions salarials dels treballadors conforme al Conveni col·lectiu sectorial d'aplicació.

Així mateix, de conformitat amb el que estableix l'article 4 de la Llei 19/2013, de

Codi Segur de Verificació:
17bbbe80-3dfd-42b9-b00c-c9a86f343cb1
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01170144_2026_36727001
Data d'impressió: 03/09/2026 11:55:25
Pàgina 17 de 24

SIGNATURES
1.- JOAQUIN MORILLO (R: P1701500I) (Alcalde), 03/09/2026 11:53
2.- DELIA ADROHER CALER (TCAT) (Secretària - Interventora), 03/09/2026 11:55



Ajuntament
de La Vajol

9 de desembre, de transparència, accés a la informació i bon govern, l'adjudicatari del contracte està obligat a subministrar a l'Administració, previ requeriment, tota la informació necessària per al compliment de les obligacions previstes en la citada norma, així com en aquelles normes que es dictin en l'àmbit local.

3. Obligacions essencials que poden ser causa de resolució del contracte.

Tindran la condició d'obligacions essencials d'execució del contracte, les següents:

- a) El compliment de la proposta de l'adjudicatari en tot allò que hagi estat objecte
- b) de valoració d'acord amb els criteris d'adjudicació establerts per al contracte.
- c) Les obligacions establertes en el present plec de clàusules administratives
- d) particulars en relació amb la subcontractació.
- e) Les obligacions establertes en el present plec de clàusules administratives
- f) particulars en relació amb l'adscripció de mitjans personals i materials a l'execució del contracte.
- g) El compliment estricte de les mesures de seguretat i salut previstes en la normativa vigent i en el pla de seguretat i salut.
- h) El pagament dels salaris als treballadors i la seva retenció d'IRPF, així com l'abonament puntual de les quotes corresponents a la Seguretat Social.

El director de l'obra elaborarà un informe sobre el compliment d'aquesta justificació. En aquest informe es farà també expressa referència al compliment de les obligacions indicades en aquesta clàusula en relació amb el personal que gestiona el contracte.

Sense aquest informe favorable no es donarà curs al pagament de la factura corresponent i s'iniciarà immediatament un expedient de penalització o de resolució del contracte, segons sigui procedent.

4. Recepció i termini de garantia

Una vegada acabada l'obra el contractista realitzarà una neteja total d'aquesta, de manera que pugui ocupar-se i posar-se en funcionament sense cap neteja suplementària.

El contractista comunicarà per escrit a l'adreça de l'obra la data prevista per a l'acabament o execució del contracte, a l'efecte de que pugui realitzar la seva recepció.

La direcció de l'obra, en cas de conformitat amb aquesta comunicació, l'eleva amb el seu informe a l'òrgan de contractació amb la deguda antelació en relació a la data prevista per a l'acabament.

A la recepció de les obres quan finalitzin concorrerà un facultatiu designat per l'Ajuntament de La Vajol, el facultatiu encarregat de la direcció de les obres, i el

Codi Segur de Verificació:
17bbbe80-3dfd-42b9-b00c-c9a86f343cb1
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01170144_2026_36727001
Data d'impressió: 03/09/2026 11:55:25
Pàgina 18 de 24

SIGNATURES
1.- JOAQUIN MORILLO (R: P1701500I) (Alcalde), 03/09/2026 11:53
2.- DELIA ADROHER CALER (TCAT) (Secretària - Interventora), 03/09/2026 11:55



Ajuntament
de La Vajol

contractista, assistit, si ho desitja, del seu facultatiu. Del resultat de la recepció s'aixecarà un Acta que subscriuran tots els assistents.

Rebudes les obres es procedirà al seu mesurament general amb assistència del contractista, i es formularà pel director de l'obra, en el termini d'un mes des de la recepció, el mesurament de les realment executades d'acord amb el projecte. Sobre la base del resultat del mesurament general el director de l'obra redactarà la corresponent relació valorada.

Dins del termini de tres mesos comptats a partir de la recepció, l'òrgan de contractació haurà d'aprovar la certificació final de les obres executades, que serà abonada al contractista a compte de la liquidació del contracte.

Si es troben les obres en bon estat i s'han executat d'acord amb les prescripcions previstes, el representant tècnic de l'Ajuntament les donarà per rebudes, s'aixecarà la corresponent acta i començarà llavors el termini de garantia que serà d'un any. Si durant el termini de garantia s'acredités a l'existència de vicis o defectes en els treballs efectuats, l'òrgan de contractació tindrà dret a reclamar al contractista l'esmena d'aquests.

Dins del termini de quinze dies anteriors al compliment del termini de garantia, el director facultatiu de l'obra, d'ofici o a instàncies del contractista, redactarà un informe sobre l'estat de les obres. Si aquest fos favorable, el contractista quedarà exonerat de tota responsabilitat, exceptuant el que disposa l'article 244 de la LCSP per vicis ocults, procedint-se a la devolució cancel·lació de la garantia, a la liquidació del contracte i, si escau, al pagament de les obligacions pendents que haurà d'efectuar-se en el termini de seixanta dies. En el cas que l'informe no fos favorable i els defectes observats fossin deguts a deficiències en l'execució de l'obra i no a l'ús del construït, durant el termini de garantia, el director facultatiu procedirà a dictar les oportunes instruccions al contractista per a la deguda reparació del construït, i se li concedirà un termini per a això durant el qual continuarà encarregat de la conservació de les obres, sense dret a percebre quantitat alguna per ampliació del termini de garantia.

5. Despeses exigibles al contractista.

Són de compte del contractista les despeses de l'anunci o anuncis de licitació i adjudicació, si escau, de la formalització del contracte, així com qualsevol altra que resultin d'aplicació, segons les disposicions vigents en la forma i quantia que aquestes assenyalin.

A més, els adjudicataris hauran de posar a l'obra, al seu càrrec, els rètols que exigeixi l'administració que ha finançant, en els qual també constarà que l'administració actuant és l'Ajuntament de La Vajol.

6. Obligacions relatives a la gestió de permisos, llicències i autoritzacions



Ajuntament
de La Vajol

El contractista estarà obligat, tret que l'òrgan de contractació decideixi gestionar- ho per si mateix i així li ho faci saber de forma expressa, a gestionar els permisos, llicències i autoritzacions establertes en les ordenances municipals i en les normes de qualsevol altre organisme públic o privat que siguin necessàries per a l'inici, execució i acabament de l'obra, sol·licitant de l'Ajuntament els documents que per a això siguin necessaris.

El contractista queda obligat a instal·lar, al seu càrrec, les senyalitzacions precises per indicar l'accés a l'obra, les de circulació a la zona que ocupen els treballs, així com les dels punts de possible perill derivat de l'execució de les obres.

Capítol V: Execució del contracte

Clàusula 24. Subcontractació.

Es permet la subcontractació parcial de les prestacions en els termes de l'article 215 de la LCSP. No obstant això, per la seva naturalesa crítica i per la incidència directa en l'estabilitat, la seguretat i la conservació de l'edifici, el contractista principal haurà d'executar directament les unitats d'obra de consolidació estructural i les intervencions sobre els elements patrimonials que el projecte identifiqui com a protegits o singulars. La restricció es limita a aquestes tasques crítiques i es justifica per la necessitat de mantenir una responsabilitat tècnica única, assegurar la coordinació de l'execució i evitar riscos derivats de la fragmentació dels treballs. La resta de prestacions podrà ser subcontractada, amb comunicació prèvia a l'Ajuntament i compliment dels requisits legals.

Clàusula 25. Modificacions contractuals previstes.

No n'hi ha.

Clàusula 26. Successió en la persona del contractista.

En els casos de fusió, escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat d'aquestes continuarà el contracte vigent amb l'entitat resultant, que quedarà subrogada en els drets i obligacions dimanats d'aquest, si es produeixen les condicions exigides en l'article 98 de la LCSP.

És obligació del contractista comunicar fefaentment a l'Administració qualsevol canvi que afecti la seva personalitat jurídica, i es suspèn el còmput dels terminis legalment previst per a l'abonament de les factures corresponents fins que es verifiqui el compliment de les condicions de la subrogació.

Si no pogués produir-se la subrogació per no reunir l'entitat a la qual s'atribueixi el contracte les condicions de solvència necessàries, es resoldrà aquest, i es considerarà a tots els efectes com un supòsit de resolució per culpa del contractista.



Ajuntament
de La Vajol

Clàusula 27. Cessió del contracte.

El contracte podrà ser objecte de cessió amb els límits i requisits de l'article 214 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic:

- Que l'òrgan de contractació autoritzi, de forma prèvia i expressa, la cessió.
- Que el cedent tingui executat almenys un 20 per 100 de l'import del contracte.
- Que el cessionari tingui capacitat per contractar amb l'Administració i la solvència que resulti exigible en funció de la fase d'execució del contracte, ha d'estar degudament classificat si aquest requisit ha estat exigut al cedent, i no estar incurs en una causa de prohibició de contractar.
- Que la cessió es formalitzi, entre l'adjudicatari i el cessionari, en escriptura pública.

Clàusula 28. Penalitats per incompliment.

1. Penalitats per demora

L'adjudicatari queda obligat al compliment del termini d'execució del contracte i dels terminis parcials fixats per l'òrgan de contractació

Quan el contractista, per causes imputables a aquest, incorri en demora respecte del compliment del termini total, l'Administració podrà optar, ateses les circumstàncies del cas, per la resolució del contracte o per la imposició de penalitats diàries en la proporció de 0,60 € per cada 1.000 € del preu del contracte, IVA exclòs, d'acord amb l'article 193.3 de la LCSP.

2. Penalitats per incompliment o compliment defectuós de la prestació.

Es consideren molt greus els incompliments per part de l'adjudicatari de qualsevol de les condicions especials d'execució establertes en la clàusula 20 d'aquest plec de clàusules particulars.

Aquests incompliments seran causa de resolució del contracte, tret que es consideri que l'actuació és aïllada i susceptible de reconducció, i que la resolució del contracte no resulta convenient per a l'interès del servei en qüestió, en aquest cas se substituirà per la penalització corresponent.

Els incompliments contractuals molt greus podran comportar una penalitat de fins al 10 % del preu del contracte, IVA exclòs, per cada incompliment, determinada de manera proporcional en funció de la gravetat, la reincidència i la mala fe. Aquesta penalitat no s'aplicarà com un percentatge diari.

L'incompliment d'altres obligacions contractuals o el seu compliment defectuós podrà comportar una penalitat de fins al 5 % del preu del contracte, IVA exclòs, en funció de la gravetat i la reincidència. En tot cas, cadascuna de les penalitats no podrà superar el 10 % del preu del contracte, IVA exclòs, ni el total de les penalitats imposades podrà superar el 50 % d'aquest preu.

Codi Segur de Verificació:
17bbbe80-3dfd-42b9-b00c-c9a86f343cb1
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01170144_2026_36727001
Data d'impressió: 03/09/2026 11:55:25
Pàgina 21 de 24

SIGNATURES
1.- JOAQUIN MORILLO (R: P17015001) (Alcalde), 03/09/2026 11:53
2.- DELIA ADROHER CALER (TCAT) (Secretària - Interventora), 03/09/2026 11:55



Ajuntament
de La Vajol

Les penalitzacions que s'imposin a l'adjudicatari són independents de l'obligació del contractista d'indemnitzar pels danys i perjudicis que el seu incompliment ocasioni al Ajuntament o a tercers amb dret a repetir contra l'Ajuntament.

En el cas d'incompliments per part de l'adjudicatari d'aspectes de la seva oferta, la indemnització que s'exigirà al contractista incorporarà la diferència que si escau hagi existit entre la seva oferta i la del següent contractista al qual s'hagués adjudicat el contracte sense tenir en compte el criteri que no ha complert l'adjudicatari.

3. Imposició de penalitats.

Per imposar les penalitats es tramitarà un expedient contradictori, a proposta del responsable del contracte, amb audiència al contractista durant un termini de cinc dies hàbils i informe jurídic de Secretaria. L'expedient serà resolt pel Ple de l'Ajuntament de La Vajol, com a òrgan de contractació. L'acord serà immediatament executiu i posarà fi a la via administrativa.

L'inici de l'expedient per a la imposició d'aquestes penalitats per l'Ajuntament de La Vajol es realitzarà en el moment en què tingui coneixement per escrit dels fets. No obstant això, si s'estima que l'incompliment no afectarà l'execució material dels treballs de manera greu o que l'inici de l'expedient de penalització pot perjudicar més la marxa de l'execució del contracte que beneficiar-la, podrà iniciar-se aquest expedient en qualsevol moment anterior a l'acabament del termini de garantia del contracte.

Les penalitats i les indemnitzacions imposades seran immediatament executives i es faran efectives mitjançant deducció dels pagaments corresponents que l'Ajuntament tingui pendents d'abonar al contractista. Si ja no existissin quantitats pendents de pagament, es podran fer efectives contra la garantia definitiva i si aquesta no aconseguís el muntant de la penalització, es podrà reclamar per la via administrativa de constrenyiment per considerar-se ingrés de dret públic.

Clàusula 29. Resolució del contracte.

La resolució del contracte tindrà lloc en els supòsits que s'assenyalen en aquest Plec i en els fixats en els articles 211 i 245 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, i s'acordarà per l'òrgan de contractació, d'ofici o a instàncies del contractista.

A més el contracte podrà ser resolt per l'òrgan de contractació quan es produeixi incompliment del termini total o dels terminis parcials fixats per a l'execució del contracte que faci presumiblement raonable la impossibilitat de complir el termini total, sempre que l'òrgan de contractació no opti per la imposició de les penalitats de conformitat amb la clàusula 26.

DOCUMENT PLEC_CLAUS	ÒRGAN RECURSOS HUMANS	EXPEDIENT X2026000066
Codi Segur de Verificació: 17bbbe80-3dfd-42b9-b00c-c9a86f343cb1 Origen: Administració Identificador document: ES_L01170144_2026_36727001 Data d'impressió: 03/09/2026 11:55:25 Pàgina 22 de 24		SIGNATURES 1.- JOAQUIN MORILLO (R: P17015001) (Alcalde), 03/09/2026 11:53 2.- DELIA ADROHER CALER (TCAT) (Secretària - Interventora), 03/09/2026 11:55



Ajuntament
de La Vajol

Així mateix seran causes de resolució del contracte a l'empara de l'article 211 f) de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic les establertes com a obligacions essencials per l'òrgan de contractació.

La resolució del contracte donarà lloc a la comprovació, mesurament i liquidació de les obres realitzades conformement al projecte, fixant els saldos pertinents a favor o en contra del contractista. Serà necessària la citació del contractista per a la seva assistència a l'acte de comprovació i mesurament.

Quan el contracte es resolgui per culpa del contractista, es confiscarà la garantia definitiva, sense perjudici de la indemnització pels danys i perjudicis originats a l'Administració, en el que excedeixin de l'import de la garantia.

Clàusula 30. Director facultatiu de l'obra.

El director facultatiu de l'obra, serà Sr. Miquel Duran Llinàs, arquitecte redactor del projecte, col·legiat núm. 17810-1, que serà responsable de la direcció i control de l'execució de l'obra, assumint la representació de l'Ajuntament davant el contractista.

El director facultatiu assumirà, a més de les funcions derivades del Reial decret 1627/1997, de 24 d'octubre, pel qual s'estableixen disposicions mínimes de seguretat i de salut en les obres de construcció i altra normativa concordant sobre la matèria, les funcions del responsable del contracte previstes en l'article 62 de la LCSP, i en concret les següents:

- Realitzar el seguiment material de l'execució del contracte, per constatar que el
- contractista compleix les seves obligacions d'execució en els termes acordats en el contracte.
- Verificar l'efectiu compliment de les obligacions de l'adjudicatari en matèria social, fiscal i mediambiental, així com el compliment de les obligacions establertes en el contracte que suposin l'aportació de documentació o la realització de tràmits de tipus administratiu.
- Promoure les reunions que resultin necessàries a fi de solucionar qualsevol incident que sorgeixi en l'execució de l'objecte del contracte, sense perjudici de la seva resolució per l'òrgan de contractació pel procediment contradictori que estableix l'article 97 del Reglament General de la Llei de contractes de les administracions públiques.
- Donar al contractista les instruccions oportunes per assegurar l'efectiu compliment del contracte en els termes pactats, que seran immediatament executives quan puguin afectar la seguretat de les persones o quan la demora en la seva aplicació pugui implicar que reportin inútils posteriorment en funció del desenvolupament de l'execució del contracte; en els altres casos, i en cas de mostrar la seva disconformitat





Ajuntament
de La Vajol

l'adjudicatari, resoldrà sobre la mesura a adoptar l'òrgan de contractació, sense perjudici de les possibles indemnitzacions que puguin procedir.

- Proposar la imposició de penalitats per incompliments contractuals.
- Informar en els expedients de reclamació de danys i perjudicis que hagi suscitat l'execució del contracte.

Clàusula 31. Unitat encarregada del seguiment i execució.

De conformitat amb el que es disposa en l'article 62.1 de la LCSP, la unitat encarregada del seguiment i execució ordinària del contracte serà l'Alcaldia.

Capítol VII: Clàusules addicionals

Clàusula 32. Confidencialitat de la informació.

D'acord amb l'art. 133 de la LCSP, l'adjudicatari haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació a la qual tingui accés degut a l'execució del contracte.

El deure de confidencialitat tindrà una vigència de cinc anys a comptar des del coneixement de la informació de referència.

Clàusula 33. Tractament de dades.

L'execució ordinària d'aquest contracte d'obres no comporta un encàrrec de tractament de dades personals per compte de l'Ajuntament. Si el contractista o el seu personal accedeixen incidentalment a dades personals durant l'execució, hauran de mantenir-ne la confidencialitat, limitar-ne l'accés al que sigui estrictament necessari i complir el Reglament (UE) 2016/679, la Llei orgànica 3/2018 i la resta de normativa aplicable. Qualsevol tractament no previst requerirà autorització expressa de l'Ajuntament i, si escau, la formalització del corresponent encàrrec de tractament.

Clàusula 34. Compromís de les escales contra la precarietat laboral en les contractacions públiques.

Les empreses contractades per l'Ajuntament de La Vajol hauran de complir amb tots els compromisos assolits amb els seus treballadors i treballadores i hauran de garantir que tinguin una jornada màxima de 40 hores setmanals, dos dies de descans i que se'ls retribueixi amb un salari digne i el mateix per un mateix tipus de feina, sense detriment del que es pugui acordar en la negociació col·lectiva.

Clàusula 35. Recursos.

Els actes del Ple de l'Ajuntament dictats en aquest procediment que posin fi a la via administrativa podran ser objecte, potestativament, de recurs de reposició davant del mateix Ple en el termini d'un mes comptat des de l'endemà de la seva notificació o publicació, o bé ser impugnats directament davant la jurisdicció contenciosa administrativa en el termini de dos mesos. Els actes de tràmit no qualificats podran ser al·legats en

DOCUMENT PLEC_CLAUS	ÒRGAN RECURSOS HUMANS	EXPEDIENT X2026000066
Codi Segur de Verificació: 17bbb80-3dfd-42b9-b00c-c9a86f343cb1 Origen: Administració Identificador document: ES_L01170144_2026_36727001 Data d'impressió: 03/09/2026 11:55:25 Pàgina 24 de 24	SIGNATURES 1.- JOAQUIN MORILLO (R: P1701500I) (Alcalde), 03/09/2026 11:53 2.- DELIA ADROHER CALER (TCAT) (Secretària - Interventora), 03/09/2026 11:55	





Ajuntament
de La Vajol

impugnar l'acte definitiu. Aquest contracte, pel seu valor estimat, no és susceptible de recurs especial en matèria de contractació de l'article 44 de la LCSP.

Clàusula 36. Jurisdicció

Serà d'aplicació al contracte les normes relatives al procediment administratiu i de la jurisdicció contenciosa administrativa, sotmetent-se les parts als jutjats i Tribunals de la província de Girona que siguin competents per conèixer de les qüestions litigioses que se suscitin.

Alcalde president

La Vajol, a data de la signatura digital.

S'informa favorablement aquest Plec de clàusules administratives particulars, d'acord amb el que preveu la Disposició addicional 3a, apartat 8, en relació amb l'art. 122.7, ambdós de la LCSP.

La Vajol, a data de la signatura digital.

Secretària interventora

AJUNTAMENT DE LA VAJOL

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document a <https://lavajol.emunicipis.ddgi.cat/OAC/ValidarDoc.jsp> - Utilitzi el 'Codi Segur de Verificació' que apareix a la capçalera.

AJUNTAMENT DE LA VAJOL

Pàgina

24