DOCUMENTS
TIPUS: Plec de clàusules
NOM: TD03-012 PPT Acord Marc Residus
UNITAT: Secretaria /Serveis Jurídics
ORIGEN: Administració
CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: 9c2b0f81-670e-4ea4-9b6f-a865cecfeea9
IDENTIFICADOR: ES_L06090038_2026_00000000000000000000000001106027
ESTAT D'ELABORACIÓ: Definitiu
NIVELL D'ACCÉS:

REFERÈNCIES
EXPEDIENTS: CCM-1404-0001/2026
SIGNATURES
CERTIFICAT D'ENTITAT: 15/07/2026 15:14

DOCUMENTS
TIPUS: Plec de clàusules
NOM: TD03-012 PPT Acord Marc recollida residus
UNITAT: Secretaria /Serveis Jurídics
ORIGEN: Administració
CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: 96eb3795-55d3-4f34-8509-f3d8de01cb6e
IDENTIFICADOR: ES_L06090038_2026_00000000000000000000000001100926
ESTAT D'ELABORACIÓ: Signat/validat
NIVELL D'ACCÉS:

REFERÈNCIES
EXPEDIENTS: CCM-1404-0001/2026
SIGNATURES
CERTIFICAT D'ENTITAT: 07/07/2026 10:43
EVA RODRIGUEZ DE GEA : 07/07/2026 10:50
JORDI MARQUEÑO BASSOLS : Gerent - 07/07/2026 12:22

Consell Comarcal del Maresme

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PARTICULARS QUE REGIRAN LA CONTRACTACIÓ DELS SERVEIS DE RECOLLIDA SELECTIVA DE RESIDUS, NETEJA VIÀRIA, NETEJA DE PLATGES I DEIXALLERIES DE LA COMARCA DEL MARESME

Expedient: CCM 1404-0001/2026

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Podeu comprovar la seva validesa a https://tramits.ccmaresme.cat/validacio?csv=96eb3795-55d3-4f34-8509-f3d8de01cb6e emprant el codi segur de verificació.

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Podeu comprovar la seva validesa a https://tramits.ccmaresme.cat/validacio?csv=9c2b0f81-670e-4ea4-9b6f-a865cecfeea9 emprant el codi segur de verificació.

Consell Comarcal del Maresme

ÍNDEX

1 DISPOSICIONS GENERALS 1
1.1 Poder adjudicador 1
1.2 Objecte del contracte 1
1.3 Objectius estratègics 3
1.4 Propietat dels residus 4
1.5 Avaluació i seguiment dels serveis. Auditoria tècnica externa 4
1.6 Ambientalització dels serveis 6
2 ÀMBIT TERRITORIAL I SERVEIS PREVISTOS 6
2.1 Àmbit territorial 6
3 SERVEIS ALS MUNICIPIS DELEGATS 7
3.1 Canet de Mar 9
3.2 Dosrius 13
3.3 Pineda de Mar 15
3.4 Sant Cebrià de Vallalta 16
3.5 Palafolls 18
3.6 Sant Iscle de Vallalta 19
3.7 Òrrius 20
3.8 Cabrils 21
3.9 Cabrera de Mar 23
3.10 Sant Andreu de Llavaneres 23
3.11 Deixalleria Mancomunada (Alella, El Masnou i Teià) 24
3.12 Deixalleria mòbil (Sant Iscle, Dosrius i Arenys de Mar) 26
4 DESTÍ DE LES FRACCIONS DE RESIDUS 27
5 LOCALS I BASES ADSCRITES ALS SERVEIS 30
6 SERVEI DE RECOLLIDA DE RESIDUS DELS MUNICIPIS PORTA A PORTA 32
6.1 Municipis amb servei de recollida porta a porta 32
6.2 Sistema d'aportació porta a porta dels residus domiciliaris 32
6.3 Horaris i freqüències de recollida porta a porta de residus 33
6.4 Rutes i equips de recollida 34
6.5 Servei de reforç de la recollida comercial porta a porta 35
6.6 Repassos i recollida de bosses abandonades 35
6.7 Noves implantacions del servei porta a porta 35
6.8 Criteris de qualitat de les fraccions recollides 36
7 SERVEI DE RECOLLIDA RESIDUS DELS MUNICIPIS AMB CONTENIDORS A VIA PÚBLICA 37
7.1 Horaris i freqüències de recollida amb contenidors a la via pública 38
7.2 Rutes i equips de recollida 39
7.3 Neteja dels contenidors 39
7.4 Repassos i recollida de bosses abandonades 40

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Podeu comprovar la seva validesa a https://tramits.ccmaresme.cat/validacio?csv=96eb3795-55d3-4f34-8509-f3d8de01cb6e emprant el codi segur de verificació.

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Podeu comprovar la seva validesa a https://tramits.ccmaresme.cat/validacio?csv=9c2b0f81-670e-4ea4-9b6f-a865cecfeea9 emprant el codi segur de verificació.

Consell Comarcal del Maresme

7.5 Canvi d'ubicació de contenidors 40
7.6 Servei de recollida comercial 41
8 SERVEI DE RECOLLIDA DE VOLUMINOSOS 41
8.1 Horaris i freqüències del servei per municipi 42
8.2 Rutes, mitjans mòbils i humans associats al servei 43
9 SERVEI DE RECOLLIDA DE RESTES VEGETALS 43
9.1 Horaris i freqüències del servei per municipi 44
9.2 Rutes, mitjans mòbils i humans associats al servei 45
10 SERVEI DE NETEJA VIÀRIA 45
10.1 Característiques pel dimensionament del servei de neteja viària 45
10.2 Serveis Inclosos 46
11 SERVEI DE NETEJA DE PLATGES 48
12 SERVEI DE GESTIÓ DE DEIXALLERIES FIXES 48
12.1 Tipologia de residus admesos 48
12.2 Característiques per al dimensionament del servei de deixalleria fixa 50
12.3 Transports dels residus 52
13 SERVEI DE RECOLLIDA DE DEIXALLERIES MÒBILS 52
13.1 Tipologia de residus admesos 52
13.2 Característiques pel dimensionament del servei de deixalleries mòbils 53
13.3 Horaris i freqüències del servei per municipi 54
13.4 Rutes, mitjans mòbils i humans associats al servei 55
14 SERVEIS EXTRES I PUNTUALS 55
15 TECNOLOGIA D'INFORMACIÓ, COMUNICACIÓ I CONTROL 56
15.1 Elements d'identificació d'usuaris 57
15.2 Software i Apps 63
15.3 Manteniment i reposició d'equips tecnològics 67
15.4 Propietat, accés, interoperabilitat i reversibilitat dades del servei 67
16 ELEMENTS D'APORTACIÓ I CONTENCIÓ 70
16.1 Manteniment dels elements d'aportació i contenció 71
16.2 Elements d'aportació i contenció 71
16.3 Reposició dels elements d'aportació i contenció 72
16.4 Característiques dels elements d'aportació i contenció 73
17 CAMPANYES DE COMUNICACIÓ 78
18 CAMPANYES D'IMPLANTACIÓ 79
19 IMATGE DEL NOU SERVEI 79
20 PARC MÒBIL I ALTRA MAQUINÀRIA 80
20.1 Característiques tècniques 81
20.2 Règim vehicles actualment adscrits al servei i garantia de reversió 82
20.3 Manteniment i neteja 84
21 PERSONAL 85

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Podeu comprovar la seva validesa a https://tramits.ccmaresme.cat/validacio?csv=96eb3795-55d3-4f34-8509-f3d8de01cb6e emprant el codi segur de verificació.

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Podeu comprovar la seva validesa a https://tramits.ccmaresme.cat/validacio?csv=9c2b0f81-670e-4ea4-9b6f-a865cecfeea9 emprant el codi segur de verificació.

DOCUMENTS
TIPUS: Plec de clàusules
NOM: TD03-012 PPT Acord Marc Residus
UNITAT: Secretaria /Serveis Jurídics
ORIGEN: Administració
CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: 9c2b0f81-670e-4ea4-9b6f-a865cecfeea9
IDENTIFICADOR: ES_L06090038_2026_00000000000000000000001106027
ESTAT D'ELABORACIÓ: Definitiu
NIVELL D'ACCÉS:
REFERÈNCIES
EXPEDIENTS: CCM-1404-0001/2026
SIGNATURES
CERTIFICAT D'ENTITAT: 15/07/2026 15:14

DOCUMENTS
TIPUS: Plec de clàusules
NOM: TD03-012 PPT Acord Marc recollida residus
UNITAT: Secretaria /Serveis Jurídics
ORIGEN: Administració
CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: 96eb3795-55d3-4f34-8509-f3d8de01cb6e
IDENTIFICADOR: ES_L06090038_2026_00000000000000000000001100926
ESTAT D'ELABORACIÓ: Signat/validat
NIVELL D'ACCÉS:
REFERÈNCIES
EXPEDIENTS: CCM-1404-0001/2026
SIGNATURES
CERTIFICAT D'ENTITAT: 07/07/2026 10:43
EVA RODRIGUEZ DE GEA : 07/07/2026 10:50
JORDI MARQUEÑO BASSOLS : Gerent - 07/07/2026 12:22

Consell Comarcal del Maresme

21.1 Operaris i conductors del servei 87

21.2 Coordinador tècnic del servei 87

22 INFORMES PERIÒDICS 88

ANNEX 1: LLISTAT ACTUAL DE MAQUINÀRIA PRESTATÀRIA DELS SERVEI EN RÈGIM DE PROPIETAT O LLOGUER DE L'ACTUAL CONTRACTISTA 91

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Podeu comprovar la seva validesa a https://tramits.ccmaresme.cat/validacio?csv=96eb3795-55d3-4f34-8509-f3d8de01cb6e emprant el codi segur de verificació.

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Podeu comprovar la seva validesa a https://tramits.ccmaresme.cat/validacio?csv=9c2b0f81-670e-4ea4-9b6f-a865cecfeea9 emprant el codi segur de verificació.

Consell Comarcal del Maresme

1 DISPOSICIONS GENERALS

1.1 Poder adjudicador

Nom: Consell Comarcal del Maresme (CCM)

Adreça: Plaça Miquel Biada, 1, 08301 Mataró, Barcelona

Perfil del contractant:
https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/5783770?categoria=0

1.2 Objecte del contracte

El present Plec de prescripcions tècniques particulars (PPT) té per objecte definir les condicions tècniques, funcionals, operatives i organitzatives mínimes que regiran la prestació dels serveis de recollida selectiva de residus, neteja viària, neteja de platges, gestió de deixalleries i serveis complementaris vinculats a la gestió ambiental urbana, que es duguin a terme mitjançant els contractes basats derivats d'aquest Acord marc promogut pel Consell Comarcal del Maresme.

Els serveis objecte del present PPT es prestaran en favor dels municipis i entitats que hagin delegat o deleguin les competències corresponents en el Consell Comarcal del Maresme durant la vigència de l'Acord marc, excepte el municipi de Mataró.

Les determinacions tècniques, dimensionaments, freqüències, itineraris, equips, recursos humans, vehicles, maquinària i sistemes tecnològics previstos en aquest Plec tenen caràcter mínim i de referència per a la configuració dels contractes basats.

La concreció definitiva de les prestacions, àmbits territorials, recursos adscrits, freqüències, sistemes de recollida, mitjans materials i resta de condicions específiques d'execució es determinarà en cada contracte basat, d'acord amb:

- *les necessitats efectives dels municipis i entitats adherides;*
- *les delegacions o encàrrecs de gestió vigents;*
- *les característiques urbanes, territorials i funcionals dels serveis;*
- *i les condicions establertes al PCAP, al present PPT i a l'oferta de l'empresa adjudicatària.*

Els contractes basats podran incorporar adaptacions tècniques, operatives o organitzatives derivades, entre d'altres, de:

- *la implantació de nous models de recollida;*
- *la incorporació de sistemes porta a porta;*
- *la implantació de contenidors intel·ligents o àrees tancades;*
- *la incorporació de noves tecnologies de seguiment i identificació;*
- *l'ampliació o reducció de serveis;*

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Podeu comprovar la seva validesa a https://tramits.ccmaresme.cat/validacio?csv=96eb3795-55d3-4f34-8509-f3d8de01cb6e emprant el codi segur de verificació.

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Podeu comprovar la seva validesa a https://tramits.ccmaresme.cat/validacio?csv=9c2b0f81-670e-4ea4-9b6f-a865cecfeea9 emprant el codi segur de verificació.

Consell Comarcal del Maresme

- *la incorporació de nous municipis o àmbits territorials;*
- *o qualsevol altra actuació prevista als Plecs i a la normativa aplicable.*

Els serveis objecte dels contractes basats podran incloure:

- *La prestació dels serveis de recollida selectiva de residus domiciliaris i/o comercials de les cinc fraccions ordinàries: fracció orgànica, paper i cartró , envasos lleugers, vidre i resta. En diferents modalitats:*
  - *Porta a porta. Mitjançant cubells, bujols i contenidors identificats amb TAG; bosses o a granel, així com en àrees tancades amb control d'accés per als habitatges disseminats i tota la tecnologia de seguiment associada i l'establiment de canals de comunicació bidireccionals amb els generadors*
  - *Contenidors a la via pública de càrrega lateral, posterior, bilateral i/o superior amb sistemes de tancament o sense.*

- *El transport de les fraccions de residus recollides fins a centres autoritzats de gestió de residus.*
- *La prestació del servei de recollida de mobles i voluminosos als municipis establerts (en modalitat concertada o porta a porta) i el seu transport als centres autoritzats de gestió de residus.*
- *La prestació del servei de recollida de fracció vegetal als municipis establerts (en modalitat concertada o porta a porta) i el seu transport als centres autoritzats de gestió de residus.*
- *El manteniment, la reparació i la reposició dels elements d'aportació i de contenció, als municipis establerts, tant en contenidors com cubells, per a la recollida porta a porta només reposició, en àrees i de contenidors en via pública.*
- *L'adquisició, segons s'escaigui, dels elements d'aportació domèstica i/o comercial de via pública.*
- *La gestió del servei de les deixalleries fixes als municipis establerts i el transport dels residus que s'escaiguin als centres autoritzats.*
- *La prestació del servei de deixalleries mòbils als municipis establerts i el transport i descàrrega dels residus a les deixalleries fixes establertes.*
- *El servei de transport als centres autoritzats per al buidatge dels autocompactadors i caixes de residus i de deixalleries en aquells municipis especificats.*
- *La neteja de contenidors de la via pública i de les àrees tancades i repassos periòdics de neteja i manteniment de l'entorn.*
- *El servei de recollida de residus en mercats setmanals, als municipis establerts, segons preus unitaris.*
- *La recollida dels residus dels actes festius i esdeveniments puntuals centralitzats en locals municipals, als municipis establerts, segons preus unitaris.*
- *La prestació del servei de neteja viària i escombrada manual i mecànica als municipis establerts i el transport d'aquests residus als centres autoritzats de gestió de residus.*
- *El manteniment de les bases logístiques del servei.*
- *La creació i el disseny de la imatge gràfica del nou servei, així com la seva aplicació als diferents elements associats al servei: vehicles de recollida, vestuari, elements de comunicació, entre d'altres.*

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Podeu comprovar la seva validesa a https://tramits.ccmaresme.cat/validacio?csv=96eb3795-55d3-4f34-8509-f3d8de01cb6e emprant el codi segur de verificació.

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Podeu comprovar la seva validesa a https://tramits.ccmaresme.cat/validacio?csv=9c2b0f81-670e-4ea4-9b6f-a865cecfeea9 emprant el codi segur de verificació.

- *La comunicació d'incidències, el seguiment del servei de recollida i l'atenció a l'usuari, aquest darrer aspecte únicament per als municipis amb recollida porta a porta.*
- *La campanya de comunicació i d'implantació dels nous serveis porta a porta o contenidors intel·ligents dels municipis que així es requereixi, segons preus unitaris.*
- *Les campanyes anuals de reforç per consolidar la correcta participació en la recollida selectiva, dels municipis que així ho requereixin, segons preus unitaris.*

L'empresa adjudicatària haurà de disposar durant tota la vigència dels contractes basats dels mitjans humans, materials, tecnològics i organitzatius necessaris per garantir la correcta prestació dels serveis, d'acord amb els estàndards de qualitat previstos als Plecs.

Així mateix, l'empresa adjudicatària actuarà, quan correspongui, en qualitat d'encarregada del tractament de les dades personals derivades de l'execució dels serveis, de conformitat amb la normativa vigent en matèria de protecció de dades personals.

Codis CPV:

- *90500000-2 Serveis relacionats amb deixalles i residus*
- *90511100-3 Serveis de recollida de deixalles sòlides urbanes*
- *90511200-4 Serveis de recollida de deixalles domèstiques*
- *90511300-5 Serveis de recollida d'escombraries*
- *90511000-6 Serveis de recollida de paper*
- *90512000-9 Serveis de transport de deixalles*
- *90600000-3 Serveis de sanejament i neteja en àrees urbanes o rurals i serveis afins*
- *90610000-6 Serveis de neteja i escombrada de carrers*

1.3 *Objectius estratègics*

S'estableixen uns objectius mínims del contracte.

Els objectius quantitatius es calculen en base a la suma de les tones de fraccions de recollida selectiva sobre el total de tones recollides de les mateixes fraccions no selectives.

Els objectius qualitatius es calcularan en base al percentatge d'impropis presents en les fraccions: orgànica, envasos lleugers, vidre i paper i cartró, d'acord amb les caracteritzacions realitzades per l'Agència de Residus de Catalunya, per Ecoembes i Ecovidrio. Els resultats de les caracteritzacions s'aplicaran als mesos posteriors fins a l'obtenció de nous resultats.

Es fixa com a objectius quantitatius superar el 75% en pes de recollida selectiva en els municipis amb recollida porta a porta, i superar un 60% en pes de recollida selectiva els municipis amb recollida en contenidors. Amb aquest objectiu l'empresa adjudicatària, amb coordinació amb el responsable del contracte, vetllarà per assolir-los.

Es fixa com a objectius qualitatius assolir un màxim d'un 3% d'impropis per a la fracció orgànica

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Podeu comprovar la seva validesa a https://tramits.ccmaresme.cat/validacio?csv=96eb3795-55d3-4f34-8509-f3d8de01cb6e emprant el codi segur de verificació.

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Podeu comprovar la seva validesa a https://tramits.ccmaresme.cat/validacio?csv=9c2b0f81-670e-4ea4-9b6f-a865cecfeea9 emprant el codi segur de verificació.

i un 25% per a la resta de residus selectius (envasos lleugers, paper i cartró i vidre) als municipis amb recollida porta a porta i assolir un màxim d'un 5% d'impropis per a la fracció orgànica i un 40% per a la resta de residus selectius (envasos lleugers, paper i cartró i vidre) als municipis amb recollida en contenidors.

En el cas del servei de neteja viària s'utilitzarà un objectiu qualitatiu que s'obtindrà del resultat de les comprovacions que periòdicament efectuaran els serveis tècnics del Consell Comarcal del Maresme o l'òrgan extern competent si així s'estipula. Es tindran en compte els següents ítems: puntualitat, durada i cobertura del servei, composició de l'equip, presència de residus a la via pública al finalitzar el servei, buidatge de papereres i neteja d'escocells, estat general de neteja, gestió dels residus, incidències del servei i estat de resolució d'aquestes.

Mensualment es determinarà el compliment dels objectius estratègics.

1.4 *Propietat dels residus*

Els residus recollits són propietat de l'ajuntament i, si s'escau, del Consell Comarcal del Maresme. Els objectes de valor que l'adjudicatari pugui trobar han de ser lliurats al Consell Comarcal del Maresme, qui posteriorment els lliurarà a l'ajuntament.

1.5 *Avaluació i seguiment dels serveis. Auditoria tècnica externa*

Serà obligatori disposar, durant tota la vigència dels contractes basats, d'un sistema extern d'auditoria tècnica, control i seguiment de qualitat dels serveis objecte del contracte.

L'auditoria tècnica externa tindrà per finalitat donar suport tècnic als serveis del Consell Comarcal del Maresme en la verificació continuada de la correcta execució dels serveis, sens perjudici que les funcions públiques de direcció, inspecció, interpretació contractual, validació de la prestació, imposició de penalitats i aprovació de descomptes o regularitzacions de facturació corresponen exclusivament al Consell Comarcal del Maresme i als òrgans competents.

L'auditor tècnic extern serà seleccionat pel Consell Comarcal del Maresme, d'acord amb la normativa de contractació pública i els procediments que resultin aplicables, atenent a criteris d'independència, solvència tècnica, especialització en serveis de recollida de residus, neteja viària, neteja de platges, deixalleries, control d'indicadors, sistemes digitals de seguiment i auditoria de serveis públics ambientals.

El cost de l'auditoria tècnica externa serà íntegrament a càrrec de l'empresa adjudicatària del contracte basat corresponent i s'entendrà inclòs dins els costos generals d'execució del contracte, sense que pugui donar lloc a cap reclamació econòmica addicional ni a cap concepte facturable diferenciat al Consell Comarcal del Maresme o als municipis adherits.

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Podeu comprovar la seva validesa a https://tramits.ccmaresme.cat/validacio?csv=96eb3795-55d3-4f34-8509-f3d8de01cb6e emprant el codi segur de verificació.

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Podeu comprovar la seva validesa a https://tramits.ccmaresme.cat/validacio?csv=9c2b0f81-670e-4ea4-9b6f-a865cecfeea9 emprant el codi segur de verificació.

Consell Comarcal del Maresme

A aquests efectes, el Consell Comarcal del Maresme podrà:

a. *seleccionar directament l'auditor tècnic extern;*
b. *aprovar-ne l'abast funcional, metodologia, pla anual d'inspecció i model d'informes;*
c. *determinar la periodicitat dels controls ordinaris i extraordinaris;*
d. *requerir inspeccions específiques davant incidències, queixes, desviacions d'indicadors o incompliments;*
e. *ordenar la substitució de l'auditor tècnic extern quan concorrin raons d'insuficiència tècnica, manca d'independència, conflicte d'interès, pèrdua de confiança tècnica, incompliment de terminis o qualitat insuficient dels informes.*

L'empresa adjudicatària estarà obligada a assumir el cost corresponent en els termes determinats pel Consell Comarcal del Maresme. El pagament podrà articular-se, a criteri del Consell Comarcal del Maresme, mitjançant abonament directe per part del contractista a l'auditor seleccionat, mitjançant compensació o refacturació del cost suportat pel Consell Comarcal del Maresme, o mitjançant qualsevol altre mecanisme jurídicament admès que garanteixi que el cost final és assumit pel contractista i que l'auditor manté plena independència funcional respecte d'aquest.

En cap cas l'empresa adjudicatària podrà condicionar, limitar, suspendre o retardar l'actuació de l'auditor tècnic extern per discrepàncies sobre el cost, abast, metodologia, resultats o conclusions dels treballs de control.

L'empresa adjudicatària haurà de facilitar a l'auditor tècnic extern i als serveis tècnics del Consell Comarcal del Maresme tota la informació, documentació, registres, accessos a plataformes digitals, dades de geolocalització, pesatge, rutes, incidències, albarans, comunicacions, fulls de servei, quadrants de personal, documentació de manteniment, dades d'absentisme, dades d'execució i qualsevol altra informació necessària per verificar la correcta prestació dels serveis.

L'incompliment de l'obligació de col·laboració amb l'auditor tècnic extern, l'ocultació, retard, manipulació o manca de lliurament de dades, així com qualsevol actuació destinada a impedir, dificultar o alterar la funció de control, tindrà la consideració d'incompliment contractual i podrà donar lloc a les penalitats, descomptes, regularitzacions de facturació o altres conseqüències previstes al Plec de clàusules administratives particulars.

Els informes de l'auditor tècnic extern tindran caràcter tècnic i serviran de base per al seguiment ordinari del servei, per a la formulació de requeriments de correcció, per a la valoració del compliment dels indicadors contractuals, per a la proposta de penalitats i per a la determinació, si escau, de serveis no prestats o prestats defectuosament.

Els informes no substituiran en cap cas els actes administratius, informes interns o resolucions que correspongui adoptar al Consell Comarcal del Maresme o a l'òrgan de contractació

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Podeu comprovar la seva validesa a https://tramits.ccmaresme.cat/validacio?csv=96eb3795-55d3-4f34-8509-f3d8de01cb6e emprant el codi segur de verificació.

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Podeu comprovar la seva validesa a https://tramits.ccmaresme.cat/validacio?csv=9c2b0f81-670e-4ea4-9b6f-a865cecfeea9 emprant el codi segur de verificació.

competent.

1.6 *Ambientalització dels serveis*

Els serveis públics de recollida i gestió dels residus que realitza el Consell Comarcal del Maresme a través d'aquest contracte de serveis comporten uns requeriments d'ambientalització en la gestió del servei, que es sintetitzen en les següents obligacions de l'adjudicatari:

- ***Protocol d'actuació davant d'incidències que comportin un impacte ambiental**: L'adjudicatari està obligat a notificar i fer informe de qualsevol incidència de servei que tingui una afecció sobre el medi ambient, com pot ser: la pèrdua de lixiviats, el vessament de residus especials, la pèrdua d'oli, la pèrdua de qualsevol tipus de residu a la via pública o l'entorn natural. Així mateix, ha de prendre les mesures necessàries, de manera immediata, per resoldre la incidència i notificar acte seguit, per escrit, a través de l'App de servei, la resolució de la mateixa al responsable del contracte.*
- ***Gestió ambiental ordinària dels serveis**: L'adjudicatari s'obliga a introduir dins del servei, totes les mesures organitzatives i els mitjans possibles, per tal de reduir l'impacte ambiental, com són: la introducció de criteris de compra verda en tots els subministraments (bujols, cubells, sistemes de tancament, materials de difusió en paper reciclat amb el distintiu Àngel Blau, etc.); la reducció del quilometratge amb la conseqüent reducció de les emissions de gasos; la utilització de productes de neteja amb etiquetatge ecològic dels contenidors i els vehicles; dispositius d'estalvi d'aigua en les operacions de neteja; l'ús de vehicles amb eficiència energètica o amb sistemes energètics alternatius (gas, elèctrics o híbrids).*
- ***Formació ambiental del personal:** El personal rebrà la formació ambiental necessària per a la realització de les bones pràctiques pròpies del servei, que contribueixin a millorar l'eficàcia i l'eficiència del servei, augmentar els percentatges de reciclatge i reduir l'impacte ambiental del servei. Aquesta formació haurà de ser d'una periodicitat mínima anual, per reforçar les actuacions entre la plantilla de personal que contribueixin a millorar la qualitat i la imatge del servei. En el cas dels nous treballadors incorporats, aquests hauran de rebre la informació ambiental necessària abans d'iniciar el servei.*
- ***Recull de dades ambientals sobre la gestió del servei:** L'adjudicatari establirà els sistemes organitzatius necessaris per al recull de dades de caràcter ambiental relatives al servei com ara: quilometratge per rutes i serveis, consum de combustible per rutes i serveis, kg de fraccions de residus recollits selectivament per municipi, kg de voluminosos reutilitzats, etc. L'adjudicatari haurà de vetllar diàriament pel recull de les dades de les lectures de participació en la recollida selectiva per part dels usuaris, amb identificació d'usuari.*

2 *ÀMBIT TERRITORIAL I SERVEIS PREVISTOS*

2.1 *Àmbit territorial*

L'àmbit territorial dels serveis poden comprendre tots els municipis de la comarca del Maresme, excepte Mataró que, en un moment determinat, mitjançant el pertinent Conveni, hagin delegat aquesta competència al Consell Comarcal del Maresme.

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Podeu comprovar la seva validesa a https://tramits.ccmaresme.cat/validacio?csv=96eb3795-55d3-4f34-8509-f3d8de01cb6e emprant el codi segur de verificació.

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Podeu comprovar la seva validesa a https://tramits.ccmaresme.cat/validacio?csv=9c2b0f81-670e-4ea4-9b6f-a865cecfeea9 emprant el codi segur de verificació.

En conseqüència, durant la vigència de l'Acord marc, el nombre de municipis als qui l'empresa contractista (adjudicatària de l'Acord marc) prestarà el/s servei/s pot variar (incrementar o disminuir).

L'any 2025 hi havia 10 municipis, 1 mancomunitat i els usuaris de la deixalleria mòbil que han delegat els seus serveis municipals al Consell Comarcal del Maresme:

- *Cabrera de Mar (fins a 25 de març de 2026)*
- *Cabrils*
- *Canet de Mar*
- *Dosrius*
- *Sant Andreu de Llavaneres*
- *Òrrius*
- *Palafolls*
- *Pineda de Mar*
- *Sant Cebrià de Vallalta*
- *Sant Iscle de Vallalta*
- *Mancomunitat d'Alella, Masnou i Teià (gestió de deixalleries)*
- *Usuaris de la deixalleria mòbil: d'Arenys de Mar (fins a 17 de gener de 2026), Sant Iscle de Vallalta i Dosrius*

Els municipis amb delegacions vigents són els que els licitadors hauran de tenir en compte per a la realització dels seus estudis econòmics i financers, a efectes de viabilitat del servei i de presentació de les seves ofertes.

De la mateixa manera, el licitador haurà de contemplar la possible modificació de serveis que s'efectuen als municipis ja delegats (ja sigui amb la incorporació de la recollida porta a porta per fraccions que actualment són recollides en contenidors, implantació de contenidors intel·ligents, creació d'àrees tancades de contenidorso canvis dins del mateix model, incorporació d'altres serveis com neteja viària, neteja de platges, deixalleries, etc.).

3 *SERVEIS ALS MUNICIPIS DELEGATS*

A continuació es resumeix el sistema de recollida per municipi i, en el cas dels serveis de recollida, els valors de recollida resultants per l'any 2023.

Pel que fa als recursos materials necessaris caldrà consultar la taula següent on s'indica l'equip, el codi d'identificació (id) i l'estat mínim requerit.

Descripció	***Id***	***Equip***	***Estat mínim requerit***
Recol·lector càrrega posterior-01	*EM-1*	*Recol·lector càrrega posterior*	*Nova adquisició*

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Podeu comprovar la seva validesa a https://tramits.ccmaresme.cat/validacio?csv=96eb3795-55d3-4f34-8509-f3d8de01cb6e emprant el codi segur de verificació.

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Podeu comprovar la seva validesa a https://tramits.ccmaresme.cat/validacio?csv=9c2b0f81-670e-4ea4-9b6f-a865cecfeea9 emprant el codi segur de verificació.

Consell Comarcal del Maresme

Descripció	Id	Equip	Estat mínim requerit
Recol·lector càrrega posterior-02	EM-2	Recol·lector càrrega posterior	Nova adquisició
Recol·lector càrrega posterior-03	EM-3	Recol·lector càrrega posterior	Nova adquisició
Recol·lector càrrega posterior-04	EM-4	Recol·lector càrrega posterior	Nova adquisició
Recol·lector càrrega posterior-05	EM-5	Recol·lector càrrega posterior	Nova adquisició
Recol·lector càrrega posterior-06	EM-6	Recol·lector càrrega posterior	Nova adquisició
Recol·lector càrrega posterior-07	EM-7	Recol·lector càrrega posterior	Nova adquisició
Recol·lector càrrega posterior-08	EM-8	Recol·lector càrrega posterior	Nova adquisició
Recol·lector càrrega lateral-01	EM-9	Recol·lector càrrega lateral	Nova adquisició
Recol·lector càrrega lateral-02	EM-10	Recol·lector càrrega lateral	Nova adquisició
Recol·lector càrrega lateral-03	EM-11	Recol·lector càrrega lateral	Nova adquisició
Recol·lector càrrega lateral-04	EM-12	Recol·lector càrrega lateral	Nova adquisició
Recol·lector càrrega superior-01	EM-13	Recol·lector càrrega superior	Nova adquisició
Recol·lector Càrrega bilateral-01	EM-14	Recol·lector càrrega bilateral	Nova adquisició
Recol·lector Càrrega bilateral-02	EM-15	Recol·lector càrrega bilateral	Nova adquisició
Camió caixa oberta 8 tones-01	EM-16	Camió caixa oberta 8 tones	Nova adquisició
Camió caixa oberta 8 tones-02	EM-17	Camió caixa oberta 8 tones	Nova adquisició
Camió caixa oberta 8 tones NP-01	EM-18	Camió caixa oberta 8 tones NP	Lloguer
Furgó amb hidronetejador-01	EM-19	Furgó amb hidronetejador	Nova adquisició
Vehicle lleuger caixa oberta-01	EM-20	Vehicle lleuger caixa oberta	Nova adquisició
Vehicle lleuger caixa oberta-02	EM-21	Vehicle lleuger caixa oberta	Nova adquisició
Vehicle lleuger caixa oberta-03	EM-22	Vehicle lleuger caixa oberta	Nova adquisició
Vehicle lleuger caixa oberta-04	EM-23	Vehicle lleuger caixa oberta	Nova adquisició
Vehicle lleuger caixa oberta-05	EM-24	Vehicle lleuger caixa oberta	Nova adquisició
Camió transports-01	EM-25	Camió transports	Nova adquisició
Escombradora alta capacitat-01	EM-26	Escombradora alta capacitat	Nova adquisició
Escombradora baixa capacitat-01	EM-27	Escombradora baixa capacitat	Nova adquisició
Carretó porta-cubells-01	EM-28	Carretó porta-cubells	Nova adquisició
Carretó porta-cubells-02	EM-29	Carretó porta-cubells	Nova adquisició
Carretó porta-cubells-03	EM-30	Carretó porta-cubells	Nova adquisició
Carretó porta-cubells-04	EM-31	Carretó porta-cubells	Nova adquisició
Carretó porta-cubells-05	EM-32	Carretó porta-cubells	Nova adquisició
Carretó porta-cubells-06	EM-33	Carretó porta-cubells	Nova adquisició
Carretó porta-cubells-07	EM-34	Carretó porta-cubells	Nova adquisició
Vehicle lleuger caixa oberta NV-01	EM-35	Vehicle lleuger caixa oberta NV	Nova adquisició
Vehicle lleuger caixa oberta NV-02	EM-36	Vehicle lleuger caixa oberta NV	Nova adquisició
Vehicle lleuger caixa oberta NV-03	EM-37	Vehicle lleuger caixa oberta NV	Nova adquisició
Vehicle lleuger caixa oberta NV-04	EM-38	Vehicle lleuger caixa oberta NV	Nova adquisició
Baldejadora de voreres-01	EM-39	Baldejadora de voreres	Nova adquisició
Deixalleria mòbil tipus 1-01	EM-40	Deixalleria mòbil tipus 1	Nova adquisició
Deixalleria mòbil tipus 2-01	EM-41	Deixalleria mòbil tipus 2	Nova adquisició

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Podeu comprovar la seva validesa a https://tramits.ccmaresme.cat/validacio?csv=96eb3795-55d3-4f34-8509-f3d8de01cb6e emprant el codi segur de verificació.

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Podeu comprovar la seva validesa a https://tramits.ccmaresme.cat/validacio?csv=9c2b0f81-670e-4ea4-9b6f-a865cecfeea9 emprant el codi segur de verificació.

Consell Comarcal del Maresme

Descripció	*Id*	*Equip*	*Estat mínim requerit*
Vehicle lleuger caixa oberta DEIX-01	*EM-42*	*Vehicle lleuger caixa oberta DEIX*	*Nova adquisició*
Camió cisterna-01	*EM-43*	*Camió cisterna*	*Lloguer*
Tractor + Garbelladora-01	*EM-44*	*Tractor + Garbelladora*	*Lloguer*
Vehicle lleuger caixa oberta NP-01	*EM-45*	*Vehicle lleuger caixa oberta NP*	*Lloguer*
Rentacontenidors CP-01	*EM-46*	*Rentacontenidors CP*	*Lloguer*
Rentacontenidors CB-01	*EM-47*	*Rentacontenidors CB*	*Lloguer*
Rentacontenidors CL-01	*EM-48*	*Rentacontenidors CL*	*Lloguer*
Recol·lector càrrega posterior-Satèl·lit-01	*EM-49*	*Recol·lector càrrega posterior-Satèl·lit*	*Nova adquisició*
Recol·lector càrrega posterior-Satèl·lit-02	*EM-50*	*Recol·lector càrrega posterior-Satèl·lit*	*Nova adquisició*

La menció "nova adquisició" s'ha d'entendre referida al parc mòbil definitiu adscrit al servei, sense perjudici de la possibilitat d'emprar vehicles provisionals equivalents durant el període transitori d'implantació previst al PCAP i a l'oferta adjudicada.

3.1 *Canet de Mar*

Els serveis mínims que caldrà contemplar són:

- *Recollida Porta a Porta de la fracció resta, orgànica, envasos, paper i cartró domèstica i comercial*
- *Recollida Porta a Porta de la fracció resta exclusiva comercial (Residències)*
- *Recollida Porta a Porta de la fracció orgànica i paper i cartró exclusiva comercial*
- *Recollida en contenidors de càrrega superior de la fracció vidre*
- *Neteja viària-Escombrada manual amb carretó*
- *Neteja viària-Escombrada manual motoritzada*
- *Neteja viària-Escombrada mixta*
- *Neteja viària-Neteja de voreres i paviments*
- *Neteja viària-Neteja de fulles i fruits*
- *Neteja viària-Aiguabatre amb camió cisterna*
- *Neteja de platges: diària (Temporada Alta)*
- *Deixalleria fixa*

En el següent quadre es mostra el dimensionament mínim que els licitadors hauran de contemplar en les seves propostes:

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Podeu comprovar la seva validesa a https://tramits.ccmaresme.cat/validacio?csv=96eb3795-55d3-4f34-8509-f3d8de01cb6e emprant el codi segur de verificació.

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Podeu comprovar la seva validesa a https://tramits.ccmaresme.cat/validacio?csv=9c2b0f81-670e-4ea4-9b6f-a865cecfeea9 emprant el codi segur de verificació.

Consell Comarcal del Maresme

Servei	Freqüència setmanal (dis)	Num. d'equips	Conductor 1a	Conductor 2a	Peó Deixalleria	Peó	Total Composició	Hores jornada	Torn 1: Matí 2: Tarda 3: Nit 4: s.n.	Equip Mecànic (Codi)	Dilluns	Dimarts	Dimecres	Dijous	Divendres	Dissabte	Diumenge	Festiu	Hores setmanals	Hores SERVEI anuals	Hores PERSONAL
01-Recollida																					
Servei Bàsic																					
Recollida Porta a Porta																					
Recollida PaP Domèstica i Assimilables																					
Tot l'any (365 dies)																					
Ruta PaP Resta_S1.1-	1,00	**1,0**	1			2	**3**	5,30	3	EM-06									5,30	276,36	829,07
Ruta PaP Resta_S1.2-	1,00	**1,0**	1			1	**2**	2,36	3	EM-07									2,36	123,06	246,11
Ruta PaP Resta_S1.3-	1,00	**1,0**	1			1	**2**	3,73	3	EM-08									3,73	194,49	388,99
Ruta PaP Resta_S1.4-	1,00	**1,0**		1			**1**	4,73	3	EM-49									4,73	246,64	246,64
Ruta PaP FORM.01_S2.1-	2,00	**1,0**	1			2	**3**	3,73	3	EM-06									7,46	388,99	1.166,96
Ruta PaP FORM.01_S2.2-	2,00	**1,0**	1			1	**2**	3,73	3	EM-07									7,46	388,99	777,97
Ruta PaP FORM.01_S2.3-	2,00	**1,0**	1			1	**2**	3,94	3	EM-49									7,88	410,89	821,77
Ruta PaP FORM.02_S2.1-	2,00	**1,0**	1			2	**3**	3,73	3	EM-06									7,46	388,99	1.166,96
Ruta PaP FORM.02_S2.2-	2,00	**1,0**	1			1	**2**	3,73	3	EM-07									7,46	388,99	777,97
Ruta PaP FORM.02_S2.3-	2,00	**1,0**	1			1	**2**	3,94	3	EM-49									7,88	410,89	821,77
Ruta PaP Envasos_S2.1-	2,00	**1,0**	1			2	**3**	5,78	3	EM-06									11,56	602,77	1.808,31
Ruta PaP Envasos_S2.2-	2,00	**1,0**	1			1	**2**	2,63	3	EM-07									5,26	274,27	548,54
Ruta PaP Envasos_S2.3-	2,00	**1,0**	1			1	**2**	2,89	3	EM-50									5,78	301,39	602,77
Ruta PaP PIC_S2.1-	1,00	**1,0**	1			2	**3**	6,30	3	EM-06									6,30	328,50	985,50
Ruta PaP PIC_S2.2-	1,00	**1,0**	1			1	**2**	2,51	3	EM-07									2,51	130,88	261,76
Ruta PaP PIC_S2.3-	1,00	**1,0**	1			1	**2**	5,78	3	EM-49									5,78	301,39	602,77
Recollida PaP Exclusiva Comercial																					
Tot l'any (365 dies)																					
Ruta PaP COM_PIC 01_0-Tot el municipi	1,00	**1,0**	1			2	**3**	4,20	3	EM-06									4,20	219,00	657,00
Ruta PaP COM_PIC 02_0-Tot el municipi	1,00	**1,0**	1			1	**2**	4,20	3	EM-49									4,20	219,00	438,00
Ruta PaP COM FORM_0-Tot el municipi	1,00	**1,0**	1			1	**2**	2,00	3	EM-07									2,00	104,29	208,57
Ruta PaP COM_GG-Grans Generadors	2,00	**1,0**	1			1	**2**	3,25	3	EM-06									6,50	338,93	677,86
Recollida Àrees d'Aportació																					
Recollida Àrees d'Aportació CS																					
Tot l'any (365 dies)																					
Ruta CS Vidre_0-Tot el municipi	1,00	**1,0**	1				**1**	5,83	1	EM-13									5,83	304,17	304,17
02-Transports																					
Servei Bàsic																					
Transports Residus																					
Transports																					
Tot l'any (365 dies)																					
Ruta Transports 01_0-Tot el municipi	6,00	**1,0**	1				**1**	3,78	1	EM-25									22,69	1.183,00	1.183,00
Ruta Transports Deixalleria 01_0-Tot el municipi	6,00	**1,0**	1				**1**	3,05	2	EM-25									3,66	191,00	191,00
03-Deixalleries																					
Servei Bàsic																					
Gestió deixalleries																					
Deixalleria Fixa																					
Tot l'any (365 dies)																					
DeixF (Mati)_0-Tot el municipi	5,00	**1,0**			1		**1**	5,00	1										25,00	1.303,57	1.303,57
DeixF (Tarda)_0-Tot el municipi	5,00	**1,0**			1		**1**	3,00	2										15,00	782,14	782,14
DeixF (Mati-Ds)_0-Tot el municipi	1,00	**1,0**			1		**1**	4,00	1										4,00	208,57	208,57
DeixF (Mati-Dg)_0-Tot el municipi	1,00	**1,0**			1		**1**	4,00	1										4,00	208,57	208,57

Servei	Freqüència setmanal (dis)	Num. d'equips	Conductor 1a	Conductor 2a	Peó Deixalleria	Peó	Total Composició	Hores jornada	Torn 1: Matí 2: Tarda 3: Nit 4: s.n.	Equip Mecànic (Codi)	Dilluns	Dimarts	Dimecres	Dijous	Divendres	Dissabte	Diumenge	Festiu	Hores setmanals	Hores SERVEI anuals	Hores PERSONAL
04-Neteja viària																					
Servei Bàsic																					
Escombrada manual																					
Escombrada manual amb carretó																					
Tot l'any (365 dies)																					
Ruta Eman_S1-	6,00	**1,0**				1	**1**	6,36	1	EM-28									38,18	1.901,82	1.901,82
Ruta Eman_S2-	6,00	**1,0**				1	**1**	6,36	1	EM-29									38,18	1.901,82	1.901,82
Ruta Eman_S3-	6,00	**1,0**				1	**1**	6,36	1	EM-30									38,18	1.901,82	1.901,82
Ruta Eman_S4-	6,00	**1,0**				1	**1**	6,36	1	EM-31									38,18	1.901,82	1.901,82
Ruta Eman_S5-	6,00	**1,0**				1	**1**	6,36	1	EM-32									38,18	1.901,82	1.901,82
Ruta Eman_S6-	6,00	**1,0**				1	**1**	6,36	1	EM-33									38,18	1.901,82	1.901,82
Ruta Eman_0-Reforç Diumenge 01	1,00	**1,0**				1	**1**	6,36	1	EM-28									6,36	331,82	331,82
Ruta Eman_0-Reforç Diumenge 02	1,00	**1,0**				1	**1**	6,36	1	EM-29									6,36	331,82	331,82
Escombrada manual motoritzada																					
Tot l'any (365 dies)																					
Ruta EmanMot_0-Centre	6,00	**1,0**	1				**1**	6,36	1	EM-35									38,18	1.901,82	1.901,82
Ruta EmanMot_0-Exterior	6,00	**1,0**	1				**1**	6,36	1	EM-36									38,18	1.901,82	1.901,82
Ruta EmanMot-Tarda_0-Tot el municipi	6,00	**1,0**	1				**1**	6,36	2	EM-35									38,18	1.901,82	1.901,82
Ruta EmanMot_0-Reforç Festius	0,27	**1,0**	1				**1**	6,36	1	EM-35										89,09	89,09
Ruta EmanMot Ds i Dg_0-Tot el municipi	2,00	**1,0**			1		**1**	6,36	1	EM-36									12,73	663,64	663,64
Ruta Voluminosos_0-Tot el municipi	1,00	**1,0**			1	1	**2**	6,36	1	EM-37									6,36	331,82	663,64
TM_NV Canet-Octubre i novembre (61 dies)																					
Ruta EmanMot Reforç_0-Tot el municipi	3,00	**1,0**	1				**1**	6,36	1	EM-38									19,09	160,00	160,00
TM_NV Canet-Abril i maig (61 dies)																					
Ruta EmanMot Reforç 01_0-Tot el municipi	6,00	**1,0**	1				**1**	6,36	1	EM-37									38,18	320,00	320,00
Ruta EmanMot Reforç 02_0-Tot el municipi	3,00	**1,0**	1				**1**	6,36	1	EM-38									19,09	160,00	160,00
TA_NV Canet-de juny a setembre (122 dies)																					
Ruta EmanMot Reforç 01_0-Tot el municipi	6,00	**1,0**	1				**1**	6,36	1	EM-37									38,18	665,45	665,45
Ruta EmanMot Reforç 02_0-Tot el municipi	6,00	**1,0**	1				**1**	6,36	1	EM-38									38,18	665,45	665,45
Escombrada mecanitzada																					
Escombrada mixta																					
Tot l'any (365 dies)																					
Ruta EMecMixt_0-Tot el municipi	6,00	**1,0**		1			**1**	6,36	1	EM-26									38,18	1.901,82	1.901,82
Neteja amb aigua a pressió																					
Neteja de voreres i paviments																					
Tot l'any (365 dies)																					
Ruta AmecBal_0-Tot el municipi	3,00	**1,0**	1				**1**	6,36	1	EM-39									19,09	950,91	950,91
05-Neteja de platges																					
Servei Bàsic																					
Neteja de la sorra																					
Neteja manual																					
TA_NP Canet-de juny al 15 de setembre (107 dies)																					
Ruta NPMan_0-Tot el municipi	6,00	**1,0**		1		1	**2**	6,36	1	EM-45									38,18	583,64	1.167,27

Pel que fa a l'evolució de generació, es mostra en els següents quadres la informació necessària:

CÀRREGA LATERAL / PAP	CARREGA LATERAL	CONCERTADA / PAP

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Podeu comprovar la seva validesa a https://tramits.ccmaresme.cat/validacio?csv=96eb3795-55d3-4f34-8509-f3d8de01cb6e emprant el codi segur de verificació.

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Podeu comprovar la seva validesa a https://tramits.ccmaresme.cat/validacio?csv=9c2b0f81-670e-4ea4-9b6f-a865cecfeea9 emprant el codi segur de verificació.

Consell Comarcal del Maresme

2025	RESTA DOM RESTA COM	FORM	ENVASOS	PAPER I CARTRÓ	VIDRE	FRACCIÓ VEGETAL	VOLUMINOSOS
GENER	105.820	134.440	42.100	25.160	42.440	22.920	9.220
FEBRER	79.800	118.300	38.420	24.160	35.780	24.090	15.480
MARÇ	97.320	135.280	43.900	30.100	23.540	21.200	18.360
ABRIL	105.120	137.160	42.440	26.760	38.540	18.360	18.260
MAIG	115.020	142.200	44.880	29.660	37.360	12.760	14.720
JUNY	103.740	153.120	44.760	27.740	29.360	20.040	24.120
JULIOL	117.000	150.000	52.100	31.040	50.660	20.820	18.180
AGOST	109.480	153.380	49.660	28.600	43.620	14.780	12.160
SETEMBRE	99.160	137.980	52.580	21.700	29.780	15.900	17.500
OCTUBRE	105.040	135.680	43.080	23.340	36.680	16.000	22.880
NOVEMBRE	88.360	123.740	41.780	31.940	26.180	28.720	23.940
DESEMBRE	95.760	142.660	49.720	28.340	39.480	21.020	10.140
TOTAL	**1.221.620**	**1.663.940**	**545.420**	**328.540**	**433.420**	**236.610**	**204.960**

2025	NETEJA VIÀRIA
GENER	75.300
FEBRER	62.940
MARÇ	80.040
ABRIL	76.980
MAIG	71.000
JUNY	91.680
JULIOL	108.740
AGOST	93.080
SETEMBRE	79.480
OCTUBRE	88.660
NOVEMBRE	62.440
DESEMBRE	79.700
TOTAL	**970.040**

Taula amb els totals dels residus segregats gestionats durant l'any 2025 a la deixalleria de Canet:

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Podeu comprovar la seva validesa a https://tramits.ccmaresme.cat/validacio?csv=96eb3795-55d3-4f34-8509-f3d8de01cb6e emprant el codi segur de verificació.

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Podeu comprovar la seva validesa a https://tramits.ccmaresme.cat/validacio?csv=9c2b0f81-670e-4ea4-9b6f-a865cecfeea9 emprant el codi segur de verificació.

Consell Comarcal del Maresme

Codi LER	Residu	Tones
090107	Pel·lícules i paper fotogràfic que contenen plata o compostos de plata	0,06
130205	Olis minerals no clorats de motor, de transmissió mecànica i lubricants	1,35
140602	Altres dissolvents i mescles de dissolvents halogenats	0,10
140603	Altres dissolvents i mescles de dissolvents	0,02
150101	Envasos de paper i cartró	92,94
150102	Envasos de plàstic	0,00
160107	Filtres d'oli	0,01
16021462	Aparells d'informàtica i telecomunicacions petits sense components perillosos (professional).- Equips rebutjats diferents dels especificats en els codis 160209 a	0,11
160504	Gasos en recipients a pressió (inclosos els halons) que contenen substàncies perilloses	1,23
160505	Gasos en recipients a pressió diferents dels especificats en el codi 160504	0,72
160601	Bateries de plom	0,12
170107	Mescles de formigó, maons, teules i materials ceràmics, diferents de les especificades en el codi 170106	573,89
170604	Materials d'aillament diferents dels especificats en els codis 170601 i 170603	0,38
170904	Residus mesclats de construcció i demolició diferents dels especificats en els codis 170901, 170902 i 170903	9,84
180103	Residus la recollida i eliminació dels quals són objecte de requisits especials per prevenir infeccions	0,01
180203	Residus la recollida i eliminació dels quals no són objecte de requisits especials per prevenir infeccions	0,02
200101	Paper i cartró	1,60
200114	Àcids	0,57
200119	Plaguicides	0,02
20012131	Llums de descàrrega, no LED i fluorescents.- Tubs fluorescents i altres residus que contenen mercuri	1,00
200123	Equips rebutjats que contenen clorofluorocarburs	8,02
20012311	Aparells amb CFC, HFC, HCFC, HC, NH3.- Equips rebutjats que contenen clorofluorocarburs	9,08
20012341	Grans aparells amb components perillosos (domèstic).- Equips rebutjats que contenen clorofluorocarburs	1,22
200125	Olis i greixos comestibles	3,27
200127	Pintures, tintes, adhesius i resines que contenen substàncies perilloses	1,35
200128	Pintures, tintes, adhesius i resines diferents dels especificats en el codi 200127	6,41
200132	Medicaments diferents dels especificats en el codi 200131	0,26
200133	Bateries i acumuladors especificats en els codis 160601, 160602 o 160603 i bateries i acumuladors sense classificar que contenen aquestes bateries	0,89
20013521	Monitors i pantalles *CRT.- Equips elèctrics i electrònics rebutjats, diferents dels especificats en els codis 200121 i 200123 que contenen components perillosos	1,72
20013522	Altres monitors i pantalles amb components perillosos.- Equips elèctrics i electrònics rebutjats, diferents dels especificats en els codis 200121 i 200123 que	3,95
20013561	Aparells d'informàtica i telecomunicacions petits amb components perillosos.- Equips elèctrics i electrònics rebutjats, diferents dels especificats en els codis	5,71
20013623	Monitors i pantalles LED.- Equips elèctrics i electrònics rebutjats diferents dels especificats en els codis 200121, 200123 i 200135	2,24
20013642	Grans aparells (Resta).- Equips elèctrics i electrònics rebutjats diferents dels especificats en els codis 200121, 200123 i 200135	6,44
20013652	Petits aparells (Resta).- Equips elèctrics i electrònics rebutjats diferents dels especificats en els codis 200121, 200123 i 200135	7,60
200139	Plàstics	0,42
200140	Metalls	58,70
200201	Residus biodegradables	250,72
200301	Mescles de residus municipals	1,72
200110 / 200111	Tèxtil	24,99
101112	Vidre pla	38,84
200307	Voluminosos	337,40
200301	Mescles de residus municipals	307,86

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Podeu comprovar la seva validesa a https://tramits.ccmaresme.cat/validacio?csv=96eb3795-55d3-4f34-8509-f3d8de01cb6e emprant el codi segur de verificació.

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Podeu comprovar la seva validesa a https://tramits.ccmaresme.cat/validacio?csv=9c2b0f81-670e-4ea4-9b6f-a865cecfeea9 emprant el codi segur de verificació.

Consell Comarcal del Maresme

3.2 *Dosrius*

- *Recollida Porta a Porta domèstica i comercial de la fracció resta, orgànica, envasos i paper i cartró*
- *Recollida en contenidors de càrrega superior de la fracció vidre*
- *Recollida de les Àrees d'Emergència*
- *Recollida de les Àrees d'Aportació del Corredor*
- *Servei Repàs entorn contenidors (Pre-recollida)*
- *Recollida concertada de voluminosos*
- *Recollida de voluminosos abandonats*
- *Recollida concertada de fracció vegetal*
- *Neteja àrees d'aportació i emergència*
- *Neteja contenidors de la fracció resta: 4 neteges anuals*
- *Neteja contenidors de càrrega lateral de la fracció orgànica: 6 neteges anuals*
- *Neteja contenidors de càrrega lateral de la fracció envasos i vidre: 3 neteges anuals*
- *Neteja exterior de contenidors i ubicacions: mensual*

Altres peculiaritats:

- *Recollida de mobles domèstics: inclou la recollida de fustes, grans electrodomèstics i matalassos. No es recullen joguines ni material procedent de reformes (runa, sanitaris, portes,...) Màxim d'1m³. Es recullen 20 trucades per dia de servei.*
- *Recollida de restes vegetals: inclou la recollida de bosses (que compren els veïns al supermercat del municipi) plenes amb restes vegetals a tot el poble menys a Canyamars. La recollida de saques (repartides per l'ajuntament) plenes amb restes vegetals a la zona de Canyamars. Es recullen 6 saques per parcel·la. Es recullen 40 trucades per dia de servei.*

En el següent quadre es mostra el dimensionament mínim que els licitadors hauran de contemplar en les seves propostes:

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Podeu comprovar la seva validesa a https://tramits.ccmaresme.cat/validacio?csv=96eb3795-55d3-4f34-8509-f3d8de01cb6e emprant el codi segur de verificació.

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Podeu comprovar la seva validesa a https://tramits.ccmaresme.cat/validacio?csv=9c2b0f81-670e-4ea4-9b6f-a865cecfeea9 emprant el codi segur de verificació.

Consell Comarcal del Maresme

Servei	Freqüència setmanal (dis)	Num. d'equips	Conductor 1a	Conductor 2a	Peó Deixalleria	Peó	Total Composició	Hores jornada	Torn 1: Matí 2: Tarda 3: Nit 4: s.n.	Equip Mecànic (Codi)	Dilluns	Dimarts	Dimecres	Dijous	Divendres	Dissabte	Diumenge	Festiu	Hores setmanals	Hores SERVEI anuals	Hores PERSONAL
01-Recollida																					
Servei Bàsic																					
Recollida Porta a Porta																					
Recollida PaP Domèstica i Assimilables																					
Tot l'any (365 dies)																					
Ruta PaP Resta 01_ 0-Nucli, Castell i Can Valls	1,00	1,0	1			2	3	4,00	3	EM-04									4,00	208,57	625,71
Ruta PaP FORM 01_ 0-Nucli, Castell i Can Valls	4,00	1,0	1			2	3	4,00	3	EM-04									16,00	834,29	2.502,86
Ruta PaP Envasos 01_ 0-Nucli, Castell i Can Valls	2,00	1,0	1			2	3	4,00	3	EM-05									8,00	417,14	1.251,43
Ruta PaP PIC 01_ 0-Nucli, Castell i Can Valls	1,00	1,0	1			2	3	4,00	3	EM-04									4,00	208,57	625,71
Ruta PaP Resta 02_ 0-Urbanitzacions	1,00	1,0	1			2	3	9,50	1	EM-03									9,50	495,36	1.486,07
Ruta PaP FORM 02_ 0-Urbanitzacions	3,00	1,0	1			2	3	7,00	1	EM-03									21,00	1.095,00	3.285,00
Ruta PaP Envasos 02_ 0-Urbanitzacions	2,00	1,0	1			2	3	7,25	1	EM-03									14,50	756,07	2.268,21
Ruta PaP PIC 02_ 0-Urbanitzacions	1,00	1,0	1			2	3	9,30	1	EM-03									9,30	484,93	1.454,79
Recollida Àrees d'Aportació																					
Recollida Àrees d'Aportació CP																					
Tot l'any (365 dies)																					
Ruta AA_ 0-Corredor	7,00	1,0	1			2	3	0,50	1	EM-03									3,50	182,50	547,50
Recollida Àrees d'Aportació CL																					
Tot l'any (365 dies)																					
Ruta CL Vidre_ 0-Tot el municipi	0,50	1,0	1				1	4,90	1	EM-10									2,45	127,75	127,75
Servei de Pre-Recollida																					
Tot l'any (365 dies)																					
Ruta Pre-Recollida_ 0-Tot el municipi	3,00	1,0		1			1	3,20	3	EM-20									9,60	500,57	500,57
Recollida Concertada																					
Recollida PaP Voluminosos																					
Tot l'any (365 dies)																					
Ruta Voluminosos_ 0-Tot el municipi	1,00	1,0	1			1	2	7,00	1	EM-16									7,00	365,00	730,00
Recollida PaP Restes Vegetals																					
Tot l'any (365 dies)																					
Ruta Poda_ 1-Tot el municipi	2,00	1,0	1			1	2	6,50	1	EM-05									13,00	677,86	1.355,71
TA Dosrius-de l'1 de maig al 30 de setembre (153 dies)																					
Ruta Poda (Reforç)_ 1-Massuet (reforç)	1,00	1,0	1			1	2	6,50	1	EM-05									6,50	142,07	284,14
Manteniment i Neteja																					
Neteja exterior de contenidors i ubicacions																					
Tot l'any (365 dies)																					
Ruta Neteja Àrees_ 0-Tot el municipi	0,25	1,0		1			1	9,00	1	EM-19									2,25	117,32	117,32
Neteja interior-exterior contenidors CP																					
Tot l'any (365 dies)																					
Ruta CP Resta-NetCont_ 0-Tot el municipi	0,08	1,0	1			1	2	2,50	4	EM-46									0,19	10,00	20,00
Ruta CP FORM-NetCont_ 0-Tot el municipi	0,12	1,0	1			1	2	2,50	4	EM-46									0,29	15,00	30,00
Ruta CP Envasos-NetCont_ 0-Tot el municipi	0,06	1,0	1			1	2	2,50	4	EM-46									0,14	7,50	15,00
Neteja interior-exterior contenidors CL																					
Tot l'any (365 dies)																					
Ruta CL Vidre-NetCont_ 0-Tot el municipi	0,06	1,0	1				1	6,50	4	EM-48									0,37	19,50	19,50
Servei Extraordinaris																					
Recollida Especial																					
Recollida Voluminosos Abandonats																					
Tot l'any (365 dies)																					
Ruta Voluminosos abandonats_ 0-Tot el municipi	1,00	1,0	1			1	2	4,79	2	EM-16									4,79	250,00	500,00

Pel que fa a l'evolució de generació, es mostra en els següents quadres la informació necessària:

CARREGA LATERAL						CONCERTADA	
2025	**RESTA (AAEE)**	**FORM**	**PAPER I CARTRÓ**	**ENVASOS**	**VIDRE**	**VOLUMINOSOS**	**FRACCIÓ VEGETAL**
GENER	107.340	22.300	8.160	21.000	23.400	6.630	16.120
FEBRER	113.260	19.300	8.900	19.540	5.460	5.560	13.360
MARÇ	48.980	--	--	--	5.620	10.780	14.380
ABRIL	33.660	--	--	--	18.160	4.780	17.920
MAIG	24.680	--	--	--	12.780	5.740	34.260
JUNY	16.580	--	--	--	5.760	8.060	29.260
JULIOL	14.020	--	--	--	19.360	5.000	30.930
AGOST	14.920	--	--	--	18.740	5.615	31.940
SETEMBRE	11.960	--	--	--	9.600	5.480	27.250
OCTUBRE	10.800	--	--	--	16.440	9.530	21.360
NOVEMBRE	9.200	--	--	--	3.600	3.780	26.050
DESEMBRE	13.920	--	--	--	6.100	6.530	20.540
TOTAL	**419.320**	**41.600**	**17.060**	**40.540**	**145.020**	**77.485**	**283.370**

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Podeu comprovar la seva validesa a https://tramits.ccmaresme.cat/validacio?csv=96eb3795-55d3-4f34-8509-f3d8de01cb6e emprant el codi segur de verificació.

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Podeu comprovar la seva validesa a https://tramits.ccmaresme.cat/validacio?csv=9c2b0f81-670e-4ea4-9b6f-a865cecfeea9 emprant el codi segur de verificació.

DOCUMENTS
TIPUS: Plec de clàusules
NOM: TD03-012 PPT Acord Marc Residus
UNITAT: Secretaria /Serveis Jurídics
ORIGEN: Administració
CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: 9c2b0f81-670e-4ea4-9b6f-a865cecfeea9
IDENTIFICADOR: ES_L06090038_2026_00000000000000000000000001106027
ESTAT D'ELABORACIÓ: Definitiu
NIVELL D'ACCÉS:
REFERÈNCIES
EXPEDIENTS: CCM-1404-0001/2026
SIGNATURES
CERTIFICAT D'ENTITAT: 15/07/2026 15:14

DOCUMENTS
TIPUS: Plec de clàusules
NOM: TD03-012 PPT Acord Marc recollida residus
UNITAT: Secretaria /Serveis Jurídics
ORIGEN: Administració
CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: 96eb3795-55d3-4f34-8509-f3d8de01cb6e
IDENTIFICADOR: ES_L06090038_2026_00000000000000000000000001100926
ESTAT D'ELABORACIÓ: Signat/validat
NIVELL D'ACCÉS:
REFERÈNCIES
EXPEDIENTS: CCM-1404-0001/2026
SIGNATURES
CERTIFICAT D'ENTITAT: 07/07/2026 10:43
EVA RODRIGUEZ DE GEA : 07/07/2026 10:50
JORDI MARQUEÑO BASSOLS : Gerent - 07/07/2026 12:22

Consell Comarcal del Maresme

PORTA A PORTA (DOMICILIARI I COMERCIAL)				
2025	**RESTA**	**FORM**	**PAPER I CARTRÓ**	**ENVASOS**
GENER	14.100	740	3.900	4.340
FEBRER	13.760	10.140	2.920	4.460
MARÇ	33.760	38.460	9.830	15.620
ABRIL	29.500	37.860	9.570	20.340
MAIG	31.140	36.480	13.800	18.200
JUNY	26.820	47.160	12.420	18.920
JULIOL	34.360	38.940	12.470	21.420
AGOST	34.460	36.500	12.630	23.020
SETEMBRE	35.800	41.260	10.650	19.620
OCTUBRE	33.260	36.740	12.860	19.000
NOVEMBRE	35.340	38.520	9.810	17.760
DESEMBRE	43.040	38.540	16.310	21.000
TOTAL	**365.340**	**401.340**	**127.170**	**203.700**

3.3 *Pineda de Mar*

- *Recollida en contenidors de càrrega lateral de les fraccions paper-cartró, envasos lleugers i vidre.*
- *Servei Repàs entorn contenidors (Pre-recollida)*
- *Recollida Porta a Porta paper i cartró comercial*
- *Neteja contenidors de la fracció envasos: 4 neteges anuals*
- *Neteja contenidors de la fracció paper i cartró: 2 neteges anuals*
- *Neteja contenidors de la fracció vidre: 4 neteges anuals*
- *Neteja exterior de contenidors i ubicacions: setmanal*

En el següent quadre es mostra el dimensionament mínim que els licitadors hauran de contemplar en les seves propostes:

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Podeu comprovar la seva validesa a https://tramits.ccmaresme.cat/validacio?csv=96eb3795-55d3-4f34-8509-f3d8de01cb6e emprant el codi segur de verificació.

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Podeu comprovar la seva validesa a https://tramits.ccmaresme.cat/validacio?csv=9c2b0f81-670e-4ea4-9b6f-a865cecfeea9 emprant el codi segur de verificació.

Consell Comarcal del Maresme

Servei	Freqüència setmanal (dies)	Num. d'equips	Conductor 1a	Conductor 2a	Peó Deixalleria	Peó	Total Composició	Hores jornada	Torn 1: Matí 2: Tarda 3: Nit 4: s.n.	Equip Mecànic (Codi)	Dilluns	Dimarts	Dimecres	Dijous	Divendres	Dissabte	Diumenge	Festiu	Hores setmanals	Hores SERVEI anuals	Hores PERSONAL
01-Recollida																					
Servei Bàsic																					
Recollida Porta a Porta																					
Recollida PaP Exclusiva Comercial																					
Tot l'any (365 dies)																					
Ruta PaP COM PiC_ 0-Tot el municipi	2,00	**1,0**	1			1	2	5,83	1	EM-02									11,67	608,33	1.216,67
TA Pineda-del 15 de maig al 15 d'octubre (154 dies)																					
Ruta PaP COM PiC_ 0-Tot el municipi (Reforç)	1,00	**1,0**	1			1	2	5,83	1	EM-02									5,83	128,33	256,67
Recollida Àrees d'Aportació																					
Recollida Àrees d'Aportació CL																					
Tot l'any (365 dies)																					
Ruta CL Envasos_ 0-Tot el municipi	3,00	**1,0**	1				1	7,00	1	EM-11									21,00	1.095,00	1.095,00
Ruta CL PiC_ 0-Tot el municipi	3,00	**1,0**	1				1	7,00	1	EM-11									21,00	1.095,00	1.095,00
Ruta CL Vidre_ 0-Tot el municipi	1,00	**1,0**		1			1	6,50	2	EM-11									6,50	338,93	338,93
TA Pineda-de l'1 de juny al 30 de setembre (122 dies)																					
Ruta CL Envasos_ 0-Tot el municipi (Reforç)	1,00	**1,0**		1			1	7,00	2	EM-11									7,00	122,00	122,00
Ruta CL Vidre_ 0-Tot el municipi (Reforç)	1,00	**1,0**		1			1	6,50	2	EM-11									6,50	113,29	113,29
Servei de Pre-Recollida																					
Tot l'any (365 dies)																					
Ruta Pre-Recollida (Matí)_ 0-Tot el municipi	6,00	**1,0**		1			1	5,50	1	EM-22									33,00	1.720,71	1.720,71
TA Pineda-de l'1 de juny al 30 de setembre (122 dies)																					
Ruta Pre-Recollida (Tarda)_ 0-Tot el municipi (Reforç)	6,00	**1,0**		1			1	5,50	2	EM-22									33,00	575,14	575,14
Manteniment i Neteja																					
Neteja exterior de contenidors i ubicacions																					
Tot l'any (365 dies)																					
Ruta Neteja Àrees_ 0-Tot el municipi	1,00	**1,0**		1			1	6,50	1	EM-19									6,50	338,93	338,93
Neteja interior-exterior contenidors CL																					
Tot l'any (365 dies)																					
Ruta CL Envasos-NetCont_ 0-Tot el municipi	0,08	**1,0**	1				1	8,00	4	EM-48									0,61	32,00	32,00
Ruta CL PiC-NetCont_ 0-Tot el municipi	0,04	**1,0**	1				1	8,00	4	EM-48									0,31	16,00	16,00
Ruta CL Vidre-NetCont_ 0-Tot el municipi	0,08	**1,0**	1				1	8,00	4	EM-48									0,61	32,00	32,00

CÀRREGA LATERAL				*PORTA A PORTA*
2025	***PAPER I CARTRÓ***	***ENVASOS***	***VIDRE***	***PAPER I CARTRÓ COM.***
GENER	*28.040*	*43.440*	*41.000*	*5.300*
FEBRER	*26.320*	*38.760*	*29.240*	*5.990*
MARÇ	*32.740*	*44.220*	*31.040*	*7.860*
ABRIL	*2.480*	*46.000*	*42.000*	*1.500*
MAIG	*36.920*	*47.780*	*54.500*	*15.000*
JUNY	*33.590*	*50.480*	*46.740*	*16.620*
JULIOL	*40.080*	*52.160*	*60.120*	*21.200*
AGOST	*34.700*	*52.400*	*52.780*	*17.540*
SETEMBRE	*31.840*	*49.160*	*45.880*	*15.540*
OCTUBRE	*27.540*	*52.620*	*32.540*	*14.240*
NOVEMBRE	*27.550*	*39.280*	*29.200*	*7.880*
DESEMBRE	*27.550*	*39.280*	*29.200*	*6.800*
TOTAL	***349.350***	***555.580***	***494.240***	***135.470***

3.4 *Sant Cebrià de Vallalta*

- *Recollida en contenidors de càrrega lateral de les fraccions resta, orgànica, paper-cartró, envasos lleugers i vidre.*
- *Servei Repàs entorn contenidors (Pre-recollida)*
- *Recollida concertada de voluminosos.*
- *Recollida concertada de fracció vegetal*
- *Neteja contenidors de la fracció resta: 12 neteges anuals*
- *Neteja contenidors de la fracció orgànica: 16 neteges anuals*

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Podeu comprovar la seva validesa a https://tramits.ccmaresme.cat/validacio?csv=96eb3795-55d3-4f34-8509-f3d8de01cb6e emprant el codi segur de verificació.

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Podeu comprovar la seva validesa a https://tramits.ccmaresme.cat/validacio?csv=9c2b0f81-670e-4ea4-9b6f-a865cecfeea9 emprant el codi segur de verificació.

DOCUMENTS
TIPUS: Plec de clàusules
NOM: TD03-012 PPT Acord Marc Residus
UNITAT: Secretaria /Serveis Jurídics
ORIGEN: Administració
CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: 9c2b0f81-670e-4ea4-9b6f-a865cecfeea9
IDENTIFICADOR: ES_L06090038_2026_00000000000000000000000001106027
ESTAT D'ELABORACIÓ: Definitiu
NIVELL D'ACCÉS:

REFERÈNCIES
EXPEDIENTS: CCM-1404-0001/2026
SIGNATURES
CERTIFICAT D'ENTITAT: 15/07/2026 15:14

DOCUMENTS
TIPUS: Plec de clàusules
NOM: TD03-012 PPT Acord Marc recollida residus
UNITAT: Secretaria /Serveis Jurídics
ORIGEN: Administració
CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: 96eb3795-55d3-4f34-8509-f3d8de01cb6e
IDENTIFICADOR: ES_L06090038_2026_00000000000000000000000001100926
ESTAT D'ELABORACIÓ: Signat/validat
NIVELL D'ACCÉS:

REFERÈNCIES
EXPEDIENTS: CCM-1404-0001/2026
SIGNATURES
CERTIFICAT D'ENTITAT: 07/07/2026 10:43
EVA RODRIGUEZ DE GEA : 07/07/2026 10:50
JORDI MARQUEÑO BASSOLS : Gerent - 07/07/2026 12:22

Consell Comarcal del Maresme

- *Neteja contenidors de la fracció envasos: 3 neteges anuals*
- *Neteja contenidors de la fracció paper i cartró: 1 neteges anuals*
- *Neteja contenidors de la fracció vidre: 3 neteges anuals*
- *Neteja exterior de contenidors i ubicacions: bimensual*

En el següent quadre es mostra el dimensionament mínim que els licitadors hauran de contemplar en les seves propostes:

Servei	Freqüència setmanal (d/s)	Num. d'equips	Conductor 1a	Conductor 2a	Pnó Deixalleria	Peó	Total Composició	Hores jornada	Torn 1: Matí 2: Tarda 3: Nit 4: s.n.	Equip Mecànic (Codi)	Dilluns	Dimarts	Dimecres	Dijous	Divendres	Dissabte	Diumenge	Festiu	Hores setmanals	Hores SERVEI anuals	Hores PERSONAL
01-Recollida																					
Servei Bàsic																					
Recollida Àrees d'Aportació																					
Recollida Àrees d'Aportació CL																					
Tot l'any (365 dies)																					
Ruta CL Resta_ 0-Tot el municipi	4,00	1,0	1				1	4,25	1	EM-09									17,00	886,43	886,43
Ruta CL FORM 01_ 0-Tot el municipi	1,00	1,0	1				1	4,25	1	EM-09									4,25	221,61	221,61
Ruta CL FORM 02_ 0-Tot el municipi	1,00	1,0	1				1	4,25	1	EM-10									4,25	221,61	221,61
Ruta CL Envasos_ 0-Tot el municipi	1,00	1,0	1				1	5,00	1	EM-10									5,00	260,71	260,71
Ruta CL PiC_ 0-Tot el municipi	1,00	1,0	1				1	5,00	1	EM-10									5,00	260,71	260,71
Ruta CL Vidre_ 0-Tot el municipi	0,50	1,0	1				1	5,75	1	EM-10									2,88	149,91	149,91
TA St. Cebrià-de l'1 de juny al 30 de setembre (122 dies)																					
Ruta CL Envasos_ 0-Tot el municipi (Reforç)	1,00	1,0	1				1	5,00	1	EM-10									5,00	87,14	87,14
Servei de Pre-Recollida																					
Tot l'any (365 dies)																					
Ruta Pre-Recollida_ 0-Tot el municipi	6,00	1,0		1			1	4,00	1	EM-23									24,00	1.251,43	1.251,43
TA St. Cebrià-de l'1 de juny al 30 de setembre (122 dies)																					
Ruta Pre-Recollida (Dg)_ 0-Tot el municipi (Reforç)	1,00	1,0		1			1	4,00	1	EM-23									4,00	69,71	69,71
Recollida Concertada																					
Recollida PaP Voluminosos																					
Tot l'any (365 dies)																					
Ruta Voluminosos_ 0-Tot el municipi	1,00	1,0	1			1	2	6,50	1	EM-17									6,50	338,93	677,86
Recollida PaP Restes Vegetals																					
Tot l'any (365 dies)																					
Ruta Poda_ 0-Tot el municipi	0,50	1,0	1			1	2	6,50	1	EM-17									3,25	169,46	338,93
Ruta Poda_ 1-Castellar d'Indies	0,50	1,0	1			1	2	6,50	1	EM-16									3,25	169,46	338,93
Manteniment i Neteja																					
Neteja exterior de contenidors i ubicacions																					
Tot l'any (365 dies)																					
Ruta Neteja Àrees_ 0-Tot el municipi	1,00	1,0		1			1	6,50	1	EM-19									6,50	338,93	338,93
Neteja interior-exterior contenidors CL																					
Tot l'any (365 dies)																					
Ruta CL Resta-NetCont_ 0-Tot el municipi	0,25	1,0	1				1	4,50	4	EM-48									1,12	58,50	58,50
Ruta CL FORM-NetCont_ 0-Tot el municipi	0,25	1,0	1				1	4,50	4	EM-48									1,13	58,66	58,66
Ruta CL Envasos-NetCont_ 0-Tot el municipi	0,08	1,0	1				1	4,50	4	EM-48									0,35	18,00	18,00
Ruta CL PiC-NetCont_ 0-Tot el municipi	0,04	1,0	1				1	4,50	4	EM-48									0,17	9,00	9,00
Ruta CL Vidre-NetCont_ 0-Tot el municipi	0,08	1,0	1				1	4,50	4	EM-48									0,35	18,00	18,00
TA St. Cebrià-de l'1 de juny al 30 de setembre (122 dies)																					
Ruta CL FORM-NetCont_ 0-Tot el municipi	0,25	1,0	1				1	4,50	4	EM-48									1,13	19,61	19,61

CARREGA LATERAL						*CONCERTADA*	
2025	*RESTA*	*FORM*	*PAPER I CARTRÓ*	*ENVASOS*	*VIDRE*	*VOLUMINOSOS*	*FRACCIÓ VEGETAL*
GENER	*101.360*	*13.160*	*6.120*	*10.900*	*11.480*	*2.800*	*11.760*
FEBRER	*87.800*	*8.920*	*5.340*	*9.280*	*7.960*	*2.520*	*9.580*
MARÇ	*109.560*	*11.540*	*7.520*	*8.420*	*5.960*	*2.400*	*12.960*
ABRIL	*111.960*	*12.160*	*1.480*	*9.920*	*7.340*	*2.620*	*12.480*
MAIG	*84.840*	*8.080*	*3.600*	*9.860*	*3.680*	*2.360*	*17.360*
JUNY	*114.280*	*10.280*	*5.820*	*12.060*	*10.640*	*2.680*	*13.570*
JULIOL	*117.860*	*12.860*	*9.300*	*17.360*	*10.940*	*3.720*	*16.920*
AGOST	*126.320*	*12.280*	*7.640*	*12.080*	*7.440*	*1.740*	*13.420*
SETEMBRE	*113.000*	*8.840*	*5.740*	*12.340*	*10.540*	*2.920*	*16.300*

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Podeu comprovar la seva validesa a https://tramits.ccmaresme.cat/validacio?csv=96eb3795-55d3-4f34-8509-f3d8de01cb6e emprant el codi segur de verificació.

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Podeu comprovar la seva validesa a https://tramits.ccmaresme.cat/validacio?csv=9c2b0f81-670e-4ea4-9b6f-a865cecfeea9 emprant el codi segur de verificació.

DOCUMENTS
TIPUS: Plec de clàusules
NOM: TD03-012 PPT Acord Marc Residus
UNITAT: Secretaria /Serveis Jurídics
ORIGEN: Administració
CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: 9c2b0f81-670e-4ea4-9b6f-a865cecfeea9
IDENTIFICADOR: ES_L06090038_2026_00000000000000000000001106027
ESTAT D'ELABORACIÓ: Definitiu
NIVELL D'ACCÉS:
REFERÈNCIES
EXPEDIENTS: CCM-1404-0001/2026
SIGNATURES
CERTIFICAT D'ENTITAT: 15/07/2026 15:14

DOCUMENTS
TIPUS: Plec de clàusules
NOM: TD03-012 PPT Acord Marc recollida residus
UNITAT: Secretaria /Serveis Jurídics
ORIGEN: Administració
CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: 96eb3795-55d3-4f34-8509-f3d8de01cb6e
IDENTIFICADOR: ES_L06090038_2026_00000000000000000000001100926
ESTAT D'ELABORACIÓ: Signat/validat
NIVELL D'ACCÉS:
REFERÈNCIES
EXPEDIENTS: CCM-1404-0001/2026
SIGNATURES
CERTIFICAT D'ENTITAT: 07/07/2026 10:43
EVA RODRIGUEZ DE GEA : 07/07/2026 10:50
JORDI MARQUEÑO BASSOLS : Gerent - 07/07/2026 12:22

Consell Comarcal del Maresme

OCTUBRE	*104.960*	*11.820*	*4.740*	*10.360*	*4.920*	*2.620*	*11.080*
NOVEMBRE	*98.720*	*7.180*	*5.700*	*10.300*	*7.920*	*2.700*	*9.740*
DESEMBRE	*116.700*	*9.320*	*6.140*	*9.680*	*6.160*	*3.480*	*10.220*
TOTAL	***1.287.360***	***126.440***	***69.140***	***132.560***	***94.980***	***32.560***	***155.390***

3.5 *Palafolls*

- *Recollida en contenidors de càrrega bilateral de les fraccions resta i orgànica, paper-cartró, envasos lleugers i vidre.*
- *Servei Repàs entorn contenidors (Pre-recollida)*
- *Recollida concertada de voluminosos*
- *Neteja contenidors de la fracció resta: mensual*
- *Neteja contenidors de la fracció orgànica: mensual tot l'any, excepte els 4 mesos d'estiu que serà quinzenal*
- *Neteja contenidors de la fracció envasos: 4 neteges anuals*
- *Neteja contenidors de la fracció paper i cartró: 2 neteges anuals*
- *Neteja contenidors de la fracció vidre: 4 neteges anuals*
- *Neteja exterior de contenidors i ubicacions: 2 cops per setmana*

En el següent quadre es mostra el dimensionament mínim que els licitadors hauran de contemplar en les seves propostes:

Servei	Freqüència setmanal (dia)	Num. d'equips	Conductor 1a	Conductor 2a	Peó Deixalleria	Peó	Total Composició	Hores jornada	Torn 1: Matí 2: Tarda 3: Nit 4: s.n.	Equip Mecànic (Codi)	Dilluns	Dimarts	Dimecres	Dijous	Divendres	Dissabte	Diumenge	Festiu	Hores setmanals	Hores SERVEI anuals	Hores PERSONAL
01-Recollida																					
Servei Bàsic																					
Recollida Àrees d'Aportació																					
Recollida Àrees d'Aportació CB																					
Tot l'any (365 dies)																					
Ruta CB Resta_ 0-Tot el municipi	5,00	1,0	1				1	6,50	1	EM-14									32,50	1.694,64	1.694,64
Ruta CB Resta 0-Tot el municipi (Repàs 50%)	2,00	1,0	1				1	2,92	1	EM-14									5,83	304,17	304,17
Ruta CB FORM 0-Tot el municipi	2,00	1,0	2				2	6,50	1	EM-15									13,00	677,86	1.355,71
Ruta CB Envasos 0-Tot el municipi	3,00	1,0	1				1	5,83	2	EM-15									17,50	912,50	912,50
Ruta CB Envasos 0-Tot el municipi (Repàs 50%)	1,00	1,0	1				1	2,92	2	EM-15									2,92	152,08	152,08
Ruta CB PiC 0-Tot el municipi	3,00	1,0	1				1	5,83	2	EM-15									17,50	912,50	912,50
Ruta CB PiC 0-Tot el municipi (Repàs 50%)	1,00	1,0	1				1	2,92	2	EM-15									2,92	152,08	152,08
Ruta CB Vidre 0-Tot el municipi	1,00	1,0	1				1	5,83	2	EM-14									5,83	304,17	304,17
TA Palafolls-del 15 de juny al 15 de setembre (93 dies)																					
Ruta CB Resta (Tarda) 0-Tot el municipi (Repàs 50%)	7,00	1,0	1				1	2,92	2	EM-14									20,42	271,25	271,25
Ruta CB FORM_ 0-Tot el municipi (Reforç)	1,00	1,0	1				1	6,50	1	EM-15									6,50	86,36	86,36
Servei de Pre-Recollida																					
Tot l'any (365 dies)																					
Ruta Pre-Recollida_ 0-Tot el municipi	7,00	1,0		1			1	6,67	1	EM-21									46,67	2.433,33	2.433,33
Recollida Concertada																					
Recollida PaP Voluminosos																					
Tot l'any (365 dies)																					
Ruta Voluminosos_ 0-Tot el municipi	1,00	1,0	1			1	2	7,00	1	EM-16									7,00	365,00	730,00
Manteniment i Neteja																					
Neteja exterior de contenidors i ubicacions																					
Tot l'any (365 dies)																					
Ruta Neteja Àrees_ 0-Tot el municipi	2,00	1,0		1			1	7,00	1	EM-19									14,00	730,00	730,00
Neteja interior-exterior contenidors CB																					
Tot l'any (365 dies)																					
Ruta CB Resta-NetCont 0-Tot el municipi	0,25	1,0	1				1	7,00	4	EM-47									1,75	91,00	91,00
Ruta CB FORM-NetCont 0-Tot el municipi	0,25	1,0	1				1	7,00	4	EM-47									1,75	91,25	91,25
Ruta CB Envasos-NetCont 0-Tot el municipi	0,08	1,0	1				1	7,00	4	EM-47									0,54	28,00	28,00
Ruta CB PiC-NetCont 0-Tot el municipi	0,04	1,0	1				1	7,00	4	EM-47									0,27	14,00	14,00
Ruta CB Vidre-NetCont 0-Tot el municipi	0,08	1,0	1				1	7,00	4	EM-47									0,54	28,00	28,00
TA Palafolls-del 15 de juny al 15 de setembre (93 dies)																					
Ruta CB FORM-NetCont 0-Tot el municipi	0,25	1,0	1				1	7,00	4	EM-47									1,75	23,25	23,25

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Podeu comprovar la seva validesa a https://tramits.ccmaresme.cat/validacio?csv=96eb3795-55d3-4f34-8509-f3d8de01cb6e emprant el codi segur de verificació.

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Podeu comprovar la seva validesa a https://tramits.ccmaresme.cat/validacio?csv=9c2b0f81-670e-4ea4-9b6f-a865cecfeea9 emprant el codi segur de verificació.

CARREGA BILATERAL						CONCERTADA
2025	**RESTA**	**FORM**	**PAPER I CARTRÓ**	**ENVASOS**	**VIDRE**	**VOLUMINOSOS**
GENER	*232.060*	*37.780*	*17.560*	*20.100*	*19.120*	*14.720*
FEBRER	*212.800*	*30.000*	*14.200*	*16.560*	*10.060*	*7.020*
MARÇ	*248.400*	*37.280*	*16.320*	*19.360*	*15.820*	*10.870*
ABRIL	*246.520*	*45.200*	*14.600*	*20.180*	*22.680*	*12.450*
MAIG	*262.580*	*34.840*	*17.460*	*19.560*	*11.680*	*13.240*
JUNY	*246.950*	*41.620*	*15.680*	*20.020*	*7.700*	*12.340*
JULIOL	*267.800*	*37.520*	*18.800*	*21.640*	*27.460*	*14.360*
AGOST	*283.340*	*26.320*	*14.600*	*19.680*	*9.480*	*10.730*
SETEMBRE	*246.800*	*39.900*	*16.860*	*21.620*	*19.700*	*8.630*
OCTUBRE	*237.480*	*31.640*	*15.760*	*20.620*	*21.060*	*17.720*
NOVEMBRE	*195.420*	*37.980*	*16.700*	*18.660*	*6.580*	*11.320*
DESEMBRE	*226.280*	*25.040*	*21.080*	*20.380*	*15.600*	*12.375*
TOTAL	***2.906.430***	***425.120***	***199.620***	***238.380***	***186.940***	***145.775***

3.6 *Sant Iscle de Vallalta*

- *Recollida en contenidors de càrrega posterior de les fraccions resta i orgànica.*
- *Recollida en contenidors de càrrega superior de les fraccions paper-cartró, envasos lleugers i vidre.*
- *Recollida concertada de voluminosos.*
- *Neteja contenidors de la fracció resta: 3 neteges anuals*
- *Neteja contenidors de la fracció orgànica: 3 neteges anuals*
- *Neteja exterior de contenidors i ubicacions: 4 neteges anuals*

En el següent quadre es mostra el dimensionament mínim que els licitadors hauran de contemplar en les seves propostes:

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Podeu comprovar la seva validesa a https://tramits.ccmaresme.cat/validacio?csv=96eb3795-55d3-4f34-8509-f3d8de01cb6e emprant el codi segur de verificació.

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Podeu comprovar la seva validesa a https://tramits.ccmaresme.cat/validacio?csv=9c2b0f81-670e-4ea4-9b6f-a865cecfeea9 emprant el codi segur de verificació.

DOCUMENTS
TIPUS: Plec de clàusules
NOM: TD03-012 PPT Acord Marc Residus
UNITAT: Secretaria /Serveis Jurídics
ORIGEN: Administració
CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: 9c2b0f81-670e-4ea4-9b6f-a865cecfeea9
IDENTIFICADOR: ES_L06090038_2026_00000000000000000000001106027
ESTAT D'ELABORACIÓ: Definitiu
NIVELL D'ACCÉS:

REFERÈNCIES
EXPEDIENTS: CCM-1404-0001/2026
SIGNATURES
CERTIFICAT D'ENTITAT: 15/07/2026 15:14

DOCUMENTS
TIPUS: Plec de clàusules
NOM: TD03-012 PPT Acord Marc recollida residus
UNITAT: Secretaria /Serveis Jurídics
ORIGEN: Administració
CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: 96eb3795-55d3-4f34-8509-f3d8de01cb6e
IDENTIFICADOR: ES_L06090038_2026_00000000000000000000001100926
ESTAT D'ELABORACIÓ: Signat/validat
NIVELL D'ACCÉS:

REFERÈNCIES
EXPEDIENTS: CCM-1404-0001/2026
SIGNATURES
CERTIFICAT D'ENTITAT: 07/07/2026 10:43
EVA RODRIGUEZ DE GEA : 07/07/2026 10:50
JORDI MARQUEÑO BASSOLS : Gerent - 07/07/2026 12:22

Consell Comarcal del Maresme

Servei	Freqüència setmanal (dies)	Num. d'equips	Conductor 1a	Conductor 2a	Peó Deixalleria	Peó	Total Composició	Hores jornada	Torn 1: Matí 2: Tarda 3: Nit 4: s.n.	Equip Mecànic (Codi)	Dilluns	Dimarts	Dimecres	Dijous	Divendres	Dissabte	Diumenge	Festiu	Hores setmanals	Hores SERVEI anuals	Hores PERSONAL
01-Recollida																					
Servei Bàsic																					
Recollida Àrees d'Aportació																					
Recollida Àrees d'Aportació CP																					
Tot l'any (365 dies)																					
Ruta CP Resta_0-Tot el municipi	2,00	**1,0**	1			2	**3**	4,50	**1**	EM-04									9,00	469,29	1.407,86
TB St. Iscle-resta de l'any (243 dies)																					
Ruta CP FORM_0-Tot el municipi	1,00	**1,0**	1			1	**2**	4,25	**1**	EM-04									4,25	147,54	295,07
TA St. Iscle-de l'1 de juny al 30 de setembre (122 dies)																					
Ruta CP Resta_-Tot el municipi (Reforç)	1,00	**1,0**	1			2	**3**	4,50	**1**	EM-04									4,50	78,43	235,29
Ruta CP FORM_0-Tot el municipi	2,00	**1,0**	1			1	**2**	4,25	**1**	EM-04									8,50	148,14	296,29
Recollida Àrees d'Aportació CS																					
Tot l'any (365 dies)																					
Ruta CS Envasos_0-Tot el municipi	1,00	**1,0**	1				**1**	5,00	**1**	EM-13									5,00	260,71	260,71
Ruta CS PiC_0-Tot el municipi	1,00	**1,0**	1				**1**	5,00	**1**	EM-13									5,00	260,71	260,71
Ruta CS Vidre_0-Tot el municipi	0,50	**1,0**	1				**1**	4,00	**1**	EM-13									2,00	104,29	104,29
Recollida Concertada																					
Recollida PaP Voluminosos																					
Tot l'any (365 dies)																					
Ruta Voluminosos_0-Tot el municipi	0,50	**1,0**	1			1	**2**	7,00	**1**	EM-17									3,50	182,50	365,00
Manteniment i Neteja																					
Neteja exterior de contenidors i ubicacions																					
Tot l'any (365 dies)																					
Ruta Neteja Àrees_0-Tot el municipi	0,08	**1,0**		1			**1**	7,00	**1**	EM-19									0,54	28,00	28,00
Neteja interior-exterior contenidors CP																					
Tot l'any (365 dies)																					
Ruta CP Resta-NetCont_0-Tot el municipi	0,25	**1,0**	1			1	**2**	5,00	4	EM-46									1,25	65,00	130,00
Ruta CP FORM-NetCont_0-Tot el municipi	0,58	**1,0**	1			1	**2**	4,75	4	EM-46									2,73	142,50	285,00

CARREGA POSTERIOR			***CARREGA SUPERIOR***			***CONCERTADA***
2025	***RESTA***	***FORM***	***PAPER I CARTRÓ***	***ENVASOS***	***VIDRE***	***VOLUMINOSOS***
GENER	*41.980*	*3.880*	*3.211*	*2.853*	*3.848*	*800*
FEBRER	*39.500*	*4.040*	*2.782*	*2.280*	*3.458*	*2.980*
MARÇ	*44.060*	*4.680*	*2.223*	*3.640*	*1.963*	*300*
ABRIL	*43.800*	*5.580*	*2.847*	*2.260*	*4.355*	*4.220*
MAIG	*45.720*	*5.160*	*3.220*	*3.040*	*2.860*	*880*
JUNY	*47.860*	*4.480*	*2.660*	*3.480*	*2.880*	*1.300*
JULIOL	*44.820*	*6.180*	*4.140*	*3.520*	*4.460*	*3.960*
AGOST	*46.240*	*5.060*	*2.500*	*2.740*	*3.180*	*1.080*
SETEMBRE	*40.900*	*4.140*	*2.520*	*3.920*	*3.880*	*720*
OCTUBRE	*44.740*	*5.780*	*3.100*	*3.960*	*2.960*	*4.760*
NOVEMBRE	*38.480*	*4.320*	*2.560*	*2.960*	*2.560*	*4.740*
DESEMBRE	*44.020*	*4.840*	*3.600*	*3.840*	*3.060*	*880*
TOTAL	***522.120***	***58.140***	***35.363***	***38.493***	***39.464***	***26.620***

3.7 *Òrrius*

- *Recollida en contenidors de càrrega lateral de les fraccions resta, orgànica, paper-cartró, envasos lleugers i vidre.*

En el següent quadre es mostra el dimensionament mínim que els licitadors hauran de contemplar en les seves propostes:

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Podeu comprovar la seva validesa a https://tramits.ccmaresme.cat/validacio?csv=96eb3795-55d3-4f34-8509-f3d8de01cb6e emprant el codi segur de verificació.

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Podeu comprovar la seva validesa a https://tramits.ccmaresme.cat/validacio?csv=9c2b0f81-670e-4ea4-9b6f-a865cecfeea9 emprant el codi segur de verificació.

DOCUMENTS
TIPUS: Plec de clàusules
NOM: TD03-012 PPT Acord Marc Residus
UNITAT: Secretaria /Serveis Jurídics
ORIGEN: Administració
CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: 9c2b0f81-670e-4ea4-9b6f-a865cecfeea9
IDENTIFICADOR: ES_L06090038_2026_00000000000000000000000001106027
ESTAT D'ELABORACIÓ: Definitiu
NIVELL D'ACCÉS:

REFERÈNCIES
EXPEDIENTS: CCM-1404-0001/2026
SIGNATURES
CERTIFICAT D'ENTITAT: 15/07/2026 15:14

DOCUMENTS
TIPUS: Plec de clàusules
NOM: TD03-012 PPT Acord Marc recollida residus
UNITAT: Secretaria /Serveis Jurídics
ORIGEN: Administració
CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: 96eb3795-55d3-4f34-8509-f3d8de01cb6e
IDENTIFICADOR: ES_L06090038_2026_00000000000000000000000001100926
ESTAT D'ELABORACIÓ: Signat/validat
NIVELL D'ACCÉS:

REFERÈNCIES
EXPEDIENTS: CCM-1404-0001/2026
SIGNATURES
CERTIFICAT D'ENTITAT: 07/07/2026 10:43
EVA RODRIGUEZ DE GEA : 07/07/2026 10:50
JORDI MARQUEÑO BASSOLS : Gerent - 07/07/2026 12:22

Consell Comarcal del Maresme

Servei	Freqüència setmanal (d/s)	Num. d'equips	Conductor 1a	Conductor 2a	Peó Deixalleria	Peó	Total Composició	Hores jornada	Torn 1: Matí 2: Tarda 3: Nit 4: s.n.	Equip Mecànic (Codi)	Dilluns	Dimarts	Dimecres	Dijous	Divendres	Dissabte	Diumenge	Festiu	Hores setmanals	Hores SERVEI anuals	Hores PERSONAL
01-Recollida																					
Servei Bàsic																					
Recollida Àrees d'Aportació																					
Recollida Àrees d'Aportació CL																					
Tot l'any (365 dies)																					
Ruta CL Resta_ 0-Tot el municipi	3,00	**1,0**	1				**1**	2,32	1	EM-12									6,97	363,27	363,27
Ruta CL FORM_ 0-Tot el municipi	2,00	**1,0**	1				**1**	2,11	1	EM-12									4,23	220,50	220,50
Ruta CL Envasos_ 0-Tot el municipi	1,00	**1,0**	1				**1**	1,88	1	EM-12									1,88	98,13	98,13
Ruta CL PIC_ 0-Tot el municipi	1,00	**1,0**	1				**1**	1,84	1	EM-12									1,84	95,97	95,97
Ruta CL Vidre_ 0-Tot el municipi	0,25	**1,0**	1				**1**	2,58	2	EM-12									0,64	33,62	33,62
Servei de Pre-Recollida																					
Tot l'any (365 dies)																					
Ruta Pre-Recollida_ 0-Tot el municipi	6,00	**1,0**		1			**1**	1,48	1	EM-24									8,86	461,95	461,95
Recollida Concertada																					
Recollida PaP Voluminosos																					
Tot l'any (365 dies)																					
Ruta Voluminosos_ 0-Tot el municipi	0,50	**1,0**	1			1	**2**	2,34	1	EM-17									1,17	61,00	122,00
Recollida PaP Restes Vegetals																					
Tot l'any (365 dies)																					
Ruta Poda_ 0-Tot el municipi	0,50	**1,0**	1			1	**2**	2,34	1	EM-17									1,17	61,00	122,00
Manteniment i Neteja																					
Neteja exterior de contenidors i ubicacions																					
TA Òrrius-de juny a setembre (122 dies)																					
Ruta Neteja Àrees_ 0-Tot el municipi	0,34	**1,0**		1			**1**	6,00	1	EM-19									2,07	36,00	36,00
Neteja interior-exterior contenidors CL																					
TB Òrrius-resta de l'any (243 dies)																					
Ruta CL-NetCont_ 0-Tot el municipi	0,08	**1,0**	1				**1**	5,83	4	EM-48									0,49	16,88	16,88
TA Òrrius-de juny a setembre (122 dies)																					
Ruta CL-NetCont_ 0-Tot el municipi	0,33	**1,0**	1				**1**	5,83	4	EM-48									1,94	33,89	33,89

CARREGA LATERAL						*CONCERTADA*	
2025	***RESTA***	***FORM***	***PAPER I CARTRÓ***	***ENVASOS***	***VIDRE***	***VOLUMINOSOS***	***FRACCIÓ VEGETAL***
GENER	*--*	*--*	*1.729*	*1.887*	*2.072*	*--*	*--*
FEBRER	*--*	*--*	*1.498*	*1.180*	*1.862*	*--*	*--*
MARÇ	*--*	*--*	*1.197*	*1.500*	*1.057*	*--*	*--*
ABRIL	*--*	*--*	*1.533*	*1.760*	*2.345*	*--*	*--*
MAIG	*13.660*	*3.960*	*1.460*	*2.200*	*780*	*540*	*--*
JUNY	*18.520*	*4.620*	*1.260*	*1.980*	*1.740*	*1.430*	*--*
JULIOL	*20.040*	*5.440*	*1.880*	*2.940*	*2.500*	*1.340*	*--*
AGOST	*13.300*	*5.460*	*1.040*	*4.060*	*--*	*1.920*	*--*
SETEMBRE	*17.040*	*6.920*	*2.200*	*2.280*	*1.820*	*740*	*--*
OCTUBRE	*17.020*	*4.880*	*1.060*	*2.440*	*--*	*1.570*	*--*
NOVEMBRE	*16.220*	*4.620*	*1.930*	*1.820*	*2.580*	*960*	*--*
DESEMBRE	*19.880*	*6.040*	*1.980*	*2.900*	*--*	*1.480*	*600*
TOTAL	***135.680***	***41.940***	***18.767***	***26.947***	***16.756***	***9.980***	***600***

3.8 *Cabrils*

- *Recollida en contenidors de càrrega posterior de la fracció resta, orgànica, paper i cartró, envasos lleugers i vidre*
- *Recollida concertada de voluminosos*
- *Recollida de voluminosos abandonats*
- *Recollida concertada de fracció vegetal*
- *Neteja contenidors de càrrega posterior de la fracció resta: 12 neteges anuals*

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Podeu comprovar la seva validesa a https://tramits.ccmaresme.cat/validacio?csv=96eb3795-55d3-4f34-8509-f3d8de01cb6e emprant el codi segur de verificació.

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Podeu comprovar la seva validesa a https://tramits.ccmaresme.cat/validacio?csv=9c2b0f81-670e-4ea4-9b6f-a865cecfeea9 emprant el codi segur de verificació.

Consell Comarcal del Maresme

- *Neteja contenidors de càrrega posterior de la fracció orgànica: 30 neteges anuals*
- *Neteja contenidors de la fracció envasos: 12 neteges anuals*
- *Neteja contenidors de la fracció paper i cartró: 12 neteges anuals*
- *Neteja contenidors de la fracció vidre: 12 neteges anuals*

En el següent quadre es mostra el dimensionament mínim que els licitadors hauran de contemplar en les seves propostes:

Servei	Freqüència retirada (dia)	Nombre d' equips	Conductor 1a	Conductor 2a	Pas Dotzalbera	Pas	Total Campanes/ equip	Hores jornada SERVEI	Tons: 1 Llei / 2 Taxa 3 . Nº / 4 t. s/t.	Equip Mecànic (Codi)	Dilluns	Dimarts	Dimecres	Dijous	Divendres	Dissabte	Diumenge	Festiu	Hores SERVEI SETMANALS	Hores SERVEI ANUALS	Hores PERSONAL
01-Recollida																					
Servei Bàsic																					
Recollida Àrees d'Aportació																					
Recollida Àrees d'Aportació CP																					
Tot l'any (365 dies)																					
Ruta CP Resta 01_ 0-Tot el municipi	2,00	1,0	1			2	3	8,00	1	EM-01									16,00	834,29	2.502,86
Ruta CP Resta 02_ 0-Tot el municipi	3,00	1,0	1			1	2	7,00	1	EM-01									21,00	1.095,00	2.190,00
Ruta CP FORM_ 0-Tot el municipi	3,00	1,0	1			1	2	6,75	1	EM-02									20,25	1.055,89	2.111,79
Ruta CP Envasos_ 0-Tot el municipi	2,00	1,0	1			1	2	8,00	1	EM-05									16,00	834,29	1.668,57
Ruta CP Envasos (Repàs)_ 0-Tot el municipi	1,00	1,0	1			1	2	5,00	1	EM-05									5,00	260,71	521,43
Ruta CP PiC_ 0-Tot el municipi	3,00	1,0	1			1	2	8,50	1	EM-05									25,50	1.329,64	2.659,29
Ruta CP PiC (Repàs)_ 0-Tot el municipi	1,00	1,0	1			1	2	5,00	1	EM-05									5,00	260,71	521,43
Ruta CP Vidre_ 0-Tot el municipi	0,50	1,0	1			1	2	9,00	2	EM-05									4,50	234,64	469,29
Recollida Concertada																					
Recollida PaP Voluminosos																					
Tot l'any (365 dies)																					
Ruta Voluminosos_ 0-Tot el municipi	2,00	1,0	1			1	2	4,50	1	EM-17									9,00	469,29	938,57
Recollida PaP Restes Vegetals																					
Tot l'any (365 dies)																					
Ruta Poda_ 0-Tot el municipi	2,00	1,0	1			1	2	6,36	1	EM-16									12,73	663,64	1.327,27
Manteniment i Neteja																					
Neteja interior de contenidors																					
Tot l'any (365 dies)																					
Ruta Neteja Àrees_ 0-Tot el municipi	0,25	1,0		1			1	6,50	1	EM-19									1,63	84,73	84,73

CARREGA POSTERIOR						*CONCERTADA*	
2025	***RESTA***	***FORM***	***PAPER I CARTRÓ***	***ENVASOS***	***VIDRE***	***VOLUMINOSOS***	***FRACCIÓ VEGETAL***
GENER	*158.880*	*26.540*	*19.380*	*14.540*	*17.920*	*4.421*	*19.420*
FEBRER	*148.480*	*26.440*	*16.600*	*15.380*	*14.140*	*6.040*	*17.220*
MARÇ	*175.020*	*26.600*	*17.920*	*16.780*	*17.360*	*5.494*	*14.040*
ABRIL	*170.620*	*29.580*	*17.560*	*18.420*	*24.960*	*5.750*	*25.060*
MAIG	*200.180*	*33.120*	*16.800*	*19.200*	*17.640*	*7.080*	*25.620*
JUNY	*188.600*	*30.520*	*19.480*	*17.980*	*22.240*	*6.330*	*23.760*
JULIOL	*202.380*	*37.040*	*20.000*	*23.180*	*22.200*	*13.880*	*30.020*
AGOST	*193.680*	*31.280*	*18.760*	*24.120*	*18.820*	*11.420*	*25.720*
SETEMBRE	*180.220*	*30.880*	*20.520*	*21.580*	*13.880*	*14.420*	*28.280*
OCTUBRE	*170.040*	*32.180*	*18.340*	*18.680*	*25.660*	*8.940*	*26.360*

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Podeu comprovar la seva validesa a https://tramits.ccmaresme.cat/validacio?csv=96eb3795-55d3-4f34-8509-f3d8de01cb6e emprant el codi segur de verificació.

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Podeu comprovar la seva validesa a https://tramits.ccmaresme.cat/validacio?csv=9c2b0f81-670e-4ea4-9b6f-a865cecfeea9 emprant el codi segur de verificació.

NOVEMBRE	*169.520*	*27.580*	*15.320*	*16.820*	*15.020*	*7.680*	*24.360*
DESEMBRE	*181.940*	*29.780*	*20.460*	*22.460*	*14.560*	*7.470*	*25.080*
TOTAL	***2.139.560***	***361.540***	***221.140***	***229.140***	***224.400***	***98.925***	***284.940***

3.9 *Cabrera de Mar*

- *Neteja manual i mecànica de platges.*

En el següent quadre es mostra el dimensionament mínim que els licitadors hauran de contemplar en les seves propostes:

Servei	Freqüència setmanal (d/s)	Número d' equips	Conductor 1a	Conductor 2a	Pod Oficial/Ferra	Peó	Total Composició equip	Hores jornada SERVEI	Tram: 1 = Hor / 2= Tarda a 3 = Nit / 4 = Fi	Règim Mecànic (Codi)	Dilluns	Dimarts	Dimecres	Dijous	Divendres	Dissabte	Diumenge	Festiu	Hores SERVEI SETMANALS	Hores SERVEI ANUALS	Hores PERSONAL
05-Neteja de platges																					
Servei Bàsic																					
Neteja de la sorra																					
Neteja mecànica																					
TB Cabrera-resta de l'any																					
Ruta NPMec 01_ 0-Tot el municipi	1,00	1,0		1			1	3,00	1	EM-44									3,00	97,29	97,29
TM Cabrera-del 01/05-15/06 i 16/09-30/09																					
Ruta NPMec 02_ 0-Tot el municipi	2,00	1,0		1			1	3,00	1	EM-44									6,00	52,29	52,29
TA Cabrera-del 16 de juny al 15 de setembre (92 dies)																					
Ruta NPMec 04_ 0-Tot el municipi	7,00	1,0		1			1	3,00	3	EM-44									21,00	276,00	276,00
Neteja manual																					
TB Cabrera-resta de l'any (227 dies)																					
Ruta NPMan 01_ 0-Tot el municipi	1,00	1,0		1			1	3,00	1	EM-45									3,00	97,29	97,29
TM Cabrera-del 01/05-15/06 i 16/09-30/09																					
Ruta NPMan 02_ 0-Tot el municipi	2,00	1,0		1			1	3,00	1	EM-45									6,00	52,29	52,29
TA Cabrera-del 16 de juny al 15 de setembre (92 dies)																					
Ruta NPMan 04_ 0-Tot el municipi	7,00	1,0		1			1	3,00	1	EM-45									21,00	276,00	276,00

2025	***NETEJA DE PLATGES***
GENER	*560*
FEBRER	*580*
MARÇ	*600*
ABRIL	*2.080*
MAIG	*2.060*
JUNY	*7.120*
JULIOL	*4.440*
AGOST	*5.500*
SETEMBRE	*4.810*
OCTUBRE	*400*
NOVEMBRE	*900*
DESEMBRE	*300*
TOTAL	*29.350*

3.10 *Sant Andreu de Llavaneres*

- *Neteja manual i mecànica de platges*

En el següent quadre es mostra el dimensionament mínim que els licitadors hauran de

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Podeu comprovar la seva validesa a https://tramits.ccmaresme.cat/validacio?csv=96eb3795-55d3-4f34-8509-f3d8de01cb6e emprant el codi segur de verificació.

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Podeu comprovar la seva validesa a https://tramits.ccmaresme.cat/validacio?csv=9c2b0f81-670e-4ea4-9b6f-a865cecfeea9 emprant el codi segur de verificació.

Consell Comarcal del Maresme

contemplar en les seves propostes:

Servei	Freqüència setmanal (dia)	Nombre d' equips	Conductor 1a	Conductor 2a	Pal Ompallera	Palí	Total Components de equip	Hores jornada SERVEI	Torn: 1 Matí / 2: Tarda 3: Nit / 4: a.m.	Equip Mecànic (Codi)	Dilluns	Dimarts	Dimecres	Dijous	Divendres	Dissabte	Diumenge	Festiu	Hores SERVEI SETMANALS	Hores SERVEI ANUALS	Hores PERSONAL
05-Neteja de platges																					
Servei Bàsic																					
Neteja de la sorra																					
Neteja mecànica																					
TB Llavaneres-resta de l'any (227 dies)																					
Ruta NPMec 01_ 0-Tot el municipi	1,00	**1,0**		1			**1**	2,50	**1**	EM-44									2,50	81,07	81,07
TM Llavaneres-del 16 de maig al 15 de juny i del 16 al 30 de setembre (46 dies)																					
Ruta NPMec 02_ 0-Tot el municipi	1,00	**1,0**		1			**1**	2,50	**1**	EM-44									5,00	15,00	15,00
TA Llavaneres-del 16 de juny al 15 de setembre (92 dies)																					
Ruta NPMec 03_ 0-Tot el municipi	3,00	**1,0**		1			**1**	2,50	3	EM-44									7,50	98,57	98,57
Neteja manual																					
TB Llavaneres-resta de l'any (227 dies)																					
Ruta NPMan 01_ 0-Tot el municipi	1,00	**1,0**		1			**1**	3,00	**1**	EM-45									3,00	97,29	97,29
TM Llavaneres-del 16 de maig al 15 de juny i del 16 al 30 de setembre (46 dies)																					
Ruta NPMan 02_ 0-Tot el municipi	2,00	**1,0**		1			**1**	3,00	**1**	EM-45									3,00	36,00	36,00
TA Llavaneres-del 16 de juny al 15 de setembre (92 dies)																					
Ruta NPMan 03_ 0-Tot el municipi	7,00	**1,0**		1			**1**	3,00	**1**	EM-45									21,00	276,00	276,00

2025	***NETEJA DE PLATGES***
GENER	*260*
FEBRER	*360*
MARÇ	*680*
ABRIL	*840*
MAIG	*440*
JUNY	*1860*
JULIOL	*3660*
AGOST	*3940*
SETEMBRE	*3480*
OCTUBRE	*560*
NOVEMBRE	*220*
DESEMBRE	*200*
TOTAL	*16.500*

3.11 *Deixalleria Mancomunada (Alella, El Masnou i Teià)*

- *Deixalleria fixa*
- *Deixalleria mòbil*

En el següent quadre es mostra el dimensionament mínim que els licitadors hauran de contemplar en les seves propostes:

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Podeu comprovar la seva validesa a https://tramits.ccmaresme.cat/validacio?csv=96eb3795-55d3-4f34-8509-f3d8de01cb6e emprant el codi segur de verificació.

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Podeu comprovar la seva validesa a https://tramits.ccmaresme.cat/validacio?csv=9c2b0f81-670e-4ea4-9b6f-a865cecfeea9 emprant el codi segur de verificació.

Consell Comarcal del Maresme

Servei	Freqüència setmanal (d/s)	Num. d'equips	Conductor 1a	Conductor 2a	Peó Deixalleria	Peó	Total Composició	Hores jornada	Torn 1: Matí 2: Tarda 3: Nit 4: s.n.	Equip Mecànic (Codi)	Dilluns	Dimarts	Dimecres	Dijous	Divendres	Dissabte	Diumenge	Festiu	Hores setmanals	Hores SERVEI anuals	Hores PERSONAL
03-Deixalleries																					
Servei Bàsic																					
Gestió deixalleries																					
Deixalleria Fixa																					
Tot l'any (365 dies)																					
DeixF (Mati)_ 0-Tots els municipis mancomuntats	6,00	**1,0**			1		**1**	5,00	**1**										30,00	1.564,29	1.564,29
DeixF (Mati-Dg)_ 0-Tots els municipis mancomuntats	1,00	**1,0**			1		**1**	3,00	**1**										3,00	156,43	156,43
DeixF (Tarda)_ 0-Tots els municipis mancomuntats	6,00	**1,0**			1		**1**	3,00	2										18,00	938,57	938,57
Deixalleria Mòbil																					
Tot l'any (365 dies)																					
DeixF (Mati-Dg)_ 0-Tots els municipis mancomuntats	1,00	**1,0**			1		**1**	3,50	**1**	EM-42									3,50	182,50	182,50
TB Alella, El Masnou i Teià-resta de l'any (181 dies)																					
DeixMob (Mati-TB)_ 0-Tots els municipis mancomuntats	5,00	**1,0**			1		**1**	4,50	**1**	EM-42									22,50	581,79	581,79
DeixMob (Tarda-TB)_ 0-Tots els municipis mancomuntats	5,00	**1,0**			1		**1**	2,00	2	EM-42									10,00	258,57	258,57
TA Alella, El Masnou i Teià-de maig a octubre (184 dies)																					
DeixMob (Mati-TA)_ 0-Tots els municipis mancomuntats	5,00	**1,0**			1		**1**	3,50	**1**	EM-42									17,50	460,00	460,00
DeixMob (Tarda-TA)_ 0-Tots els municipis mancomuntats	5,00	**1,0**			1		**1**	3,00	2	EM-42									15,00	394,29	394,29

Servei	Freqüència setmanal (d/s)	Num. d'equips	Conductor 1a	Conductor 2a	Peó Deixalleria	Peó	Total Composició	Hores jornada	Torn 1: Matí 2: Tarda 3: Nit 4: s.n.	Equip Mecànic (Codi)	Dilluns	Dimarts	Dimecres	Dijous	Divendres	Dissabte	Diumenge	Festiu	Hores setmanals	Hores SERVEI anuals	Hores PERSONAL
02-Transports																					
Servei Bàsic																					
Transports Residus																					
Transports																					
Tot l'any (365 dies)																					
Ruta Transports 03_ 0-Tot el municipi	6,00	**1,0**	1				**1**	2,05	**1**	EM-25									12,31	642,00	642,00
Ruta Transports Deixalleria 02_ 0-Tot el municipi	6,00	**1,0**	1				**1**	3,05	2	EM-25									14,65	764,00	764,00

Taula amb els totals dels residus segregats gestionats durant l'any 2025 als municipis d'El Masnou, Teià i Alella:

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Podeu comprovar la seva validesa a https://tramits.ccmaresme.cat/validacio?csv=96eb3795-55d3-4f34-8509-f3d8de01cb6e emprant el codi segur de verificació.

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Podeu comprovar la seva validesa a https://tramits.ccmaresme.cat/validacio?csv=9c2b0f81-670e-4ea4-9b6f-a865cecfeea9 emprant el codi segur de verificació.

DOCUMENTS
TIPUS: Plec de clàusules
NOM: TD03-012 PPT Acord Marc Residus
UNITAT: Secretaria /Serveis Jurídics
ORIGEN: Administració
CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: 9c2b0f81-670e-4ea4-9b6f-a865cecfeea9
IDENTIFICADOR: ES_L06090038_2026_00000000000000000000001106027
ESTAT D'ELABORACIÓ: Definitiu
NIVELL D'ACCÉS:

REFERÈNCIES
EXPEDIENTS: CCM-1404-0001/2026
SIGNATURES
CERTIFICAT D'ENTITAT: 15/07/2026 15:14

DOCUMENTS
TIPUS: Plec de clàusules
NOM: TD03-012 PPT Acord Marc recollida residus
UNITAT: Secretaria /Serveis Jurídics
ORIGEN: Administració
CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: 96eb3795-55d3-4f34-8509-f3d8de01cb6e
IDENTIFICADOR: ES_L06090038_2026_00000000000000000000001100926
ESTAT D'ELABORACIÓ: Signat/validat
NIVELL D'ACCÉS:

REFERÈNCIES
EXPEDIENTS: CCM-1404-0001/2026
SIGNATURES
CERTIFICAT D'ENTITAT: 07/07/2026 10:43
EVA RODRIGUEZ DE GEA : 07/07/2026 10:50
JORDI MARQUEÑO BASSOLS : Gerent - 07/07/2026 12:22

Consell Comarcal del Maresme

MATERIAL	EL MASNOU		TEIÀ		ALELLA		ALTRES		TOTAL	
	KG	MITJANA /DIA	KG	MITJANA /DIA	KG	MITJANA /DIA	KG	MITJANA /DIA	KG	MITJANA /DIA
PAPER I CARTRÓ	100.042	3.335	78.035	2.601	46.805	1.560	18	1	224.900	7.755
VIDRE	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
FERRALLA I METALLS	47.398	1.580	22.806	760	19.869	662	6	0	90.080	3.106
BOMBONES	973	32	275	9	209	7	1	0	1.458	50
RAEE FR6 (ferralla electrònica)	4.318	144	2.220	74	1.692	56	0	0	8.231	284
RAEE FR1 (neveres, congeladors, AA)	12.898	430	4.491	150	4.669	156	137	5	22.195	765
VIDRE PLA	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
FUSTA	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
TEXTIL	8.684	289	3.738	125	3.568	119	0	0	15.990	551
OLI MINERAL	1.517	51	1.806	60	646	22	1	0	3.970	137
OLI VEGETAL	2.183	73	1.067	36	552	18	0	0	3.802	131
PILES	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
RAEE FR3 (làmpades)	3.199	107	1.553	52	1.281	43	2	0	6.034	208
PNEUMÀTICS	3.468	116	1.652	55	3.953	132	7	0	9.080	313
BATERIES	1.198	40	597	20	326	11	0	0	2.121	73
XERINGUES	17	1	0	0	21	1	0	0	38	1
AEROSOLS	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
TONERS	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
DISSOLVENTS	779	26	200	7	217	7	2	0	1.198	41
CÀPSULES DE CAFÈ	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
PINTURA	7.445	248	3.059	102	2.235	75	2	0	12.741	439
EXTINTORS	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
FILTRES D'OLI	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
RESIDUS ESPECIALS (altres residus especials)	1.220	41	1.766	59	146	5	0	0	3.132	108
CD i DVD	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
RAEE FR2 (monitors i pantalles)	6.555	219	2.711	90	2.208	74	31	1	11.505	397
RAEE FR4 (grans electrodomèstics)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
RAEE FR5 (petits electrodomèstics)	5.831	194	3.626	121	2.814	94	2	0	12.273	423
RAEE FR7 (panells solars grans)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
BANALS	65.709	2.190	44.723	1.491	30.236	1.008	12	0	140.680	4.851
RUNA (inclós guix)	645.862	21.529	335.890	11.196	266.470	8.882	319	11	1.248.540	43.053
RESTES VERDES	450.408	15.014	368.071	12.269	221.266	7.376	226	8	1.039.970	35.861
RADIOGRAFIES	108	4	5	0	51	2	0	0	164	6
VOLUMINOSOS	607.644	20.255	370.888	12.363	280.405	9.347	183	6	1.259.120	43.418
Total	**1.977.458**	**65.915**	**1.249.177**	**41.639**	**889.638**	**29.655**	**948**	**32**	**4.117.222**	**141.973,18**

3.12 *Deixalleria mòbil (Sant Iscle, Dosrius i Arenys de Mar)*

- *Deixalleria mòbil*

En el següent quadre es mostra el dimensionament mínim que els licitadors hauran de contemplar en les seves propostes:

Servei	Freqüència setmanal (dis)	Num. d'equips	Conductor 1a	Conductor 2a	Peó Deixalleria	Peó	Total Composició	Hores jornada	Torn 1: Matí 2: Tarda 3: Nit 4: s.n.	Equip Mecànic (Codi)	Dilluns	Dimarts	Dimecres	Dijous	Divendres	Dissabte	Diumenge	Festiu	Hores setmanals	Hores SERVEI anuals	Hores PERSONAL
03-Deixalleries																					
Servei Bàsic																					
Gestió deixalleries																					
Deixalleria Mòbil																					
Tot l'any (365 dies)																					
DeixMob 1-Dosrius	1,00	1,0			1		1	5,00	1	EM-41									5,00	260,71	260,71
DeixMob 2-St. Iscle (2n dissabte de mes)	0,25	1,0			1		1	5,00	1	EM-41									1,25	65,18	65,18
DeixMob_ 3-Arenys (3r i 4t dissabte de mes)	0,50	1,0			1		1	5,00	1	EM-41									2,50	130,36	130,36
TA St. Iscle, Arenys i Dosrius-de juny a setembre (122 dies)																					
DeixMob (TA)_ 3-Arenys (1r dissabte de mes)	0,25	1,0			1		1	5,00	1	EM-41									1,25	21,79	21,79

2025	ARENYS DE MAR	SANT ISCLE	DOSRIUS

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Podeu comprovar la seva validesa a https://tramits.ccmaresme.cat/validacio?csv=96eb3795-55d3-4f34-8509-f3d8de01cb6e emprant el codi segur de verificació.

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Podeu comprovar la seva validesa a https://tramits.ccmaresme.cat/validacio?csv=9c2b0f81-670e-4ea4-9b6f-a865cecfeea9 emprant el codi segur de verificació.

Consell Comarcal del Maresme

GENER	*740*	*160*	*485*
FEBRER	*580*	*60*	*535*
MARÇ	*160*	*50*	*721*
ABRIL	*450*	*110*	*525*
MAIG	*120*	*90*	*720*
JUNY	*100*	*120*	*1.171*
JULIOL	*1.090*	*150*	*532*
AGOST	*750*	*130*	*808*
SETEMBRE	*350*	*100*	*415*
OCTUBRE	*610*	*130*	*546*
NOVEMBRE	*540*	*-*	*432*
DESEMBRE	*380*	*180*	*199*
TOTAL	***5.870***	***1.280***	***7.089***

4 *DESTÍ DE LES FRACCIONS DE RESIDUS*

Els residus recollits pel servei s'hauran de transportar, de forma segregada, als centres de tractament respectius que determini el responsable del contracte, autoritzats per l'Agència de Residus de Catalunya.

L'empresa adjudicatària haurà de minimitzar les despeses de transport del residus recollits fins als centres de tractament corresponents, preveient si s'escau la transferència a la base logística comarcal del servei abans de portar-les als centres en qüestió. L'empresa adjudicatària haurà de preveure la minimització de descàrregues per cadascun dels centres previstos.

A cada servei de recollida, els vehicles hauran d'iniciar el servei completament buits. Una vegada finalitzi la ruta de recollida s'hauran de buidar totalment al centre del gestor autoritzat corresponent.

Inicialment, els centres autoritzats de tractament als que s'hauran de transportar les diverses fraccions dels residus municipals seran els següents.

CANET	***DESTÍ DE LES FRACCIONS RECOLLIDES***
RESTA	*Transferència a la base i Centre integral de valorització de residus del Maresme*
FORM	*Centre integral de valorització de residus del Maresme*
PAPER	*Transferència a la base i Recuperaciones Ampurdán, SL*
ENVASOS	*Transferència a la base i transport final a Planta de triatge de Sta M. de Palautordera*
VIDRE	*Santos Jorge, SL*
VOLUMINOSOS	*Transferència a la base i Centre integral de valorització de residus del Maresme*

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Podeu comprovar la seva validesa a https://tramits.ccmaresme.cat/validacio?csv=96eb3795-55d3-4f34-8509-f3d8de01cb6e emprant el codi segur de verificació.

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Podeu comprovar la seva validesa a https://tramits.ccmaresme.cat/validacio?csv=9c2b0f81-670e-4ea4-9b6f-a865cecfeea9 emprant el codi segur de verificació.

Consell Comarcal del Maresme

F.VEGETAL	*Transferència a la base i Reciclatge Vegetal Viñals, SL*

DOSRIUS	***DESTÍ DE LES FRACCIONS RECOLLIDES***
RESTA	*Centre integral de valorització de residus del Maresme*
FORM	*Centre integral de valorització de residus del Maresme*
PAPER	*Saica Natur, SL*
ENVASOS	*Centre integral de valorització de residus del Maresme*
VIDRE	*Santos Jorge, SL*
VOLUMINOSOS	*Centre integral de valorització de residus del Maresme*
F.VEGETAL	*Reciclatge vegetal Viñals, SL*

PINEDA	***DESTÍ DE LES FRACCIONS RECOLLIDES***
PAPER	*Recuperaciones Ampurdán, SL*
ENVASOS	*Centre integral de valorització de residus del Maresme*
VIDRE	*Santos Jorge, SL*

SANT CEBRIÀ	***DESTÍ DE LES FRACCIONS RECOLLIDES***
RESTA	*Centre integral de valorització de residus del Maresme*
FORM	*Centre integral de valorització de residus del Maresme*
PAPER	*Recuperaciones Ampurdán, SL*
ENVASOS	*Centre integral de valorització de residus del Maresme*
VIDRE	*Santos Jorge, SL*
VOLUMINOSOS	*Centre integral de valorització de residus del Maresme*
F.VEGETAL	*Reciclatge vegetal Viñals, SL*

PALAFOLLS	***DESTÍ DE LES FRACCIONS RECOLLIDES***
RESTA	*Hermanos Alum, SL (Planta de transferència de Malgrat)*
FORM	*Hermanos Alum, SL (Planta de transferència de Malgrat)*
PAPER	*Recuperaciones Ampurdán, SL*
ENVASOS	*Centre integral de valorització de residus del Maresme*
VIDRE	*Santos Jorge, SL*
VOLUMINOSOS	*Hermanos Alum, SL (Planta de transferència de Malgrat)*

SANT ISCLE	***DESTÍ DE LES FRACCIONS RECOLLIDES***
RESTA	*Centre integral de valorització de residus del Maresme*
FORM	*Centre integral de valorització de residus del Maresme*
PAPER	*Ramón Serra Julià, SL*
ENVASOS	*Centre integral de valorització de residus del Maresme*
VIDRE	*Santos Jorge, SL*

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Podeu comprovar la seva validesa a https://tramits.ccmaresme.cat/validacio?csv=96eb3795-55d3-4f34-8509-f3d8de01cb6e emprant el codi segur de verificació.

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Podeu comprovar la seva validesa a https://tramits.ccmaresme.cat/validacio?csv=9c2b0f81-670e-4ea4-9b6f-a865cecfeea9 emprant el codi segur de verificació.

VOLUMINOSOS	*Centre integral de valorització de residus del Maresme*

ÒRRIUS	***DESTÍ DE LES FRACCIONS RECOLLIDES***
RESTA	*Centre integral de valorització de residus del Maresme*
FORM	*Centre integral de valorització de residus del Maresme*
PAPER	*Recuperaciones Ampurdán, SL*
ENVASOS	*Centre integral de valorització de residus del Maresme*
VIDRE	*Santos Jorge, SL*
VOLUMINOSOS	*Centre integral de valorització de residus del Maresme*
F.VEGETAL	*Reciclatge vegetal Viñals, SL*

CABRILS	***DESTÍ DE LES FRACCIONS RECOLLIDES***
RESTA	*Centre integral de valorització de residus del Maresme*
FORM	*Centre integral de valorització de residus del Maresme*
PAPER	*Ramón Serra Julià, SL*
ENVASOS	*Centre integral de valorització de residus del Maresme*
VIDRE	*Centre integral de valorització de residus del Maresme*
VOLUMINOSOS	*Deixalleria del Camí del Mig (Cabrils)*
F.VEGETAL	*Suari Recto, Manel*

CABRERA DE MAR	***DESTÍ DE LES FRACCIONS RECOLLIDES***
RESTA	*Centre integral de valorització de residus del Maresme*

SANT ANDREU DE LLAVANERES	***DESTÍ DE LES FRACCIONS RECOLLIDES***
RESTA	*Centre integral de valorització de residus del Maresme*

El responsable del contracte podrà modificar, temporal o permanentment, el destí dels residus en funció del gestors i la disponibilitat de les instal·lacions, sense cap contraprestació per a l'empresa adjudicatària fins a una distància màxima de 10 km a la planta de destí prevista inicialment.

El lliurament dels residus a les instal·lacions de destí s'efectuaran complint totes i cadascuna de les condicions tècniques que s'estableixin per a la seva acceptació. L'adjudicatari s'haurà de fer càrrec de portar al dia la documentació relativa al trasllat de residus (RD 553/2020, de19 de juny) i la normativa vigent al llarg de la durada del contracte.

Els diumenges i festius les instal·lacions estan tancades. Ara bé, alguns festius obren amb horaris diferents dels habituals. El Consell Comarcal del Maresme informarà a l'adjudicatari el calendari d'obertura de les instal·lacions de tractament durant els dies festius, el mes de desembre de l'any anterior.

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Podeu comprovar la seva validesa a https://tramits.ccmaresme.cat/validacio?csv=96eb3795-55d3-4f34-8509-f3d8de01cb6e emprant el codi segur de verificació.

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Podeu comprovar la seva validesa a https://tramits.ccmaresme.cat/validacio?csv=9c2b0f81-670e-4ea4-9b6f-a865cecfeea9 emprant el codi segur de verificació.

A cada buidatge a la corresponent planta de tractament, l'empresa adjudicatària haurà de prendre còpia de l'albarà d'entrada que expedeixi la instal·lació, el qual haurà d'incloure com a mínim la matrícula del camió, l'hora d'entrada a la planta, la quantitat aportada i la fracció de residus.

L'empresa adjudicatària diàriament haurà d'introduir la informació dels albarans de totes les fraccions al software de control de dades i haurà de distribuir els pesos dels albarans en les rutes que incloguin més d'un municipi. El dia 18 de cada mes amb la informació parcial, i abans del dia 5 del mes següent amb la informació de tot el mes, l'empresa adjudicatària haurà de trametre el llistat dels albarans i la distribució del pes de l'albarà entre els municipis que formen part de laruta de recollida i els albarans de la planta de tractament de vidre en còpia digital a l'Àrea de Canvi Climàtic i Territori i serveis tècnics del Consell Comarcal del Maresme.

5 LOCALS I BASES ADSCRITES ALS SERVEIS

L'empresa adjudicatària haurà d'utilitzar les bases logístiques necessàries per a la correcta prestació dels serveis, vetllant per la màxima eficiència i eficàcia d'aquests.

En l'actualitat, els locals i bases dels serveis prestat que fa servir l'actual adjudicatari, i ***a títol informatiu****, són les que es detallen a continuació:*

PREMIÀ DE DALT	
LOCALITZACIÓ	*Carrer Marina, 16, 08329 Premià de Dalt,*
RÈGIM	*Règim de lloguer*
DESCRIPCIÓ DE LES INSTAL·LACIONS, SUPERFÍCIES I ACTIVITATS	

Planta Baixa:

- Zona dipòsit maquinària de neteja (carretons, capaços, etc.)	369,07 m²
- Zona taller – manteniment	83,00 m²
- Escala a altell	5,73 m²
- Oficina de control	14,78 m²
- Vestuaris i serveis dones	8,85 m²
- Serveis homes	20,74 m²
- Vestuaris homes	16,39 m²
Total ocupat en Planta Baixa	518,56 m²

Altell:

- Pas	3,88 m²
- Despatx	26,56 m²
Total ocupat en Altell	30,44 m²
- TOTAL SUPERFÍCIE OCUPADA (PB+Altell)	549,- m²

Exteriors:

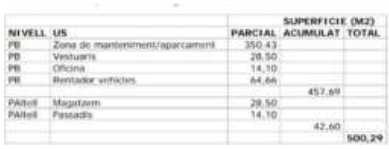
- Zona rentat	74,40 m²
- Zona estacionament vehicles servei neteja i recollida de brosses	794,- m²
Total en patis	868,40 m²
- TOTAL SUPERFÍCIE PARCEL·LA	1.416,39 m²

CANET DE MAR	
LOCALITZACIÓ	*Carrer Angel Planet s/n, 08360, Canet de Mar,*
RÈGIM	*Propietat municipal*

PÀGINA: 34 de 98 DATA I HORA DE LA GENERACIÓ DE LA CÒPIA: 15/07/2026 15:10
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Podeu comprovar la seva validesa a https://tramits.ccmaresme.cat/validacio?csv=96eb3795-55d3-4f34-8509-f3d8de01cb6e emprant el codi segur de verificació.

PÀGINA: 34 de 98 DATA I HORA DE LA GENERACIÓ DE LA CÒPIA: 27/08/2026 12:21
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Podeu comprovar la seva validesa a https://tramits.ccmaresme.cat/validacio?csv=9c2b0f81-670e-4ea4-9b6f-a865cecfeea9 emprant el codi segur de verificació.

Consell Comarcal del Maresme

DESCRIPCIÓ DE LES INSTAL·LACIONS, SUPERFÍCIES I ACTIVITATS	

NIVELL	US	SUPERFICIE (M2) PARCIAL	ACUMULAT	TOTAL
PB	Zona de manteniment/aparcament	350,43		
PB	Vestuaris	28,50		
PB	Oficina	14,10		
PB	Rentador vehicles	64,66		
			457,69	
PAltell	Magatzem	28,50		
PAltell	Passadís	14,10		
			42,60	
				500,29

DEIXALLERIA DE CANET DE MAR	
LOCALITZACIÓ	*Carrer Angel Planet s/n, 08360, Canet de Mar,*
RÈGIM	*Propietat municipal*
DESCRIPCIÓ DE LES INSTAL·LACIONS, SUPERFÍCIES I ACTIVITATS	

Zona	Superficie(m2)
Zona contenidors gran volum	333,00
Zona magatzem	127,50
Zona Oficines	27,50
Zona de Circulació	629,15
Zona de Recepció	329,00
Zona d'Aparcament	181,80
Zona Enjardinada	595,20
Total.....	2404,15

VILASSAR DE DALT	
LOCALITZACIÓ	*C/ Eduard Calvet Pintó 6, nau 8, 08339, Vilassar*
RÈGIM	*Règim de lloguer*
DESCRIPCIÓ DE LES INSTAL·LACIONS, SUPERFÍCIES I ACTIVITATS	

NIVELL	US	SUPERFICIE (M2) PARCIAL	TOTAL
PB	Zona d'aparcament	328,78	
PB	Zona de neteja	66,66	
PB	Vestuaris femeni	5,78	
PB	Escales i vestíbul	15,43	
PAltell	Oficines	94,68	
P Inf mòduls	Zona de descans	14,40	
P Sup mòduls	Vestidor masculí	14,40	
			537,13

SANT CEBRIÀ	
LOCALITZACIÓ	*08396 Sant Cebrià de Vallalta, Barcelona*
RÈGIM	*Propietat municipal*
DESCRIPCIÓ DE LES INSTAL·LACIONS, SUPERFÍCIES I ACTIVITATS	

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Podeu comprovar la seva validesa a https://tramits.ccmaresme.cat/validacio?csv=96eb3795-55d3-4f34-8509-f3d8de01cb6e emprant el codi segur de verificació.

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Podeu comprovar la seva validesa a https://tramits.ccmaresme.cat/validacio?csv=9c2b0f81-670e-4ea4-9b6f-a865cecfeea9 emprant el codi segur de verificació.

Consell Comarcal del Maresme

PALAFOLLS	
LOCALITZACIÓ	Parking Palafolls
RÈGIM	Règim de lloguer
DESCRIPCIÓ DE LES INSTAL·LACIONS, SUPERFÍCIES I ACTIVITATS	

DEIXALLERIA MANCOMUNADA	
LOCALITZACIÓ	Passeig La Bomba, s/n 08329 Teià, Barcelona
RÈGIM	Propietat municipal
DESCRIPCIÓ DE LES INSTAL·LACIONS, SUPERFÍCIES I ACTIVITATS	

SUPERFICIE TOTAL	1.940 m²
Oficines i Bascula	240 m²
Zona residus especials	60 m²
Zona residus no perillosos	1530 m²
Altres	110 m²

6 *SERVEI DE RECOLLIDA DE RESIDUS DELS MUNICIPIS PORTA A PORTA*

En el present capítol es definiran les característiques del servei dels municipis que ja tenen implantat aquest sistema de recollida o l'implantaran durant la durada del contracte.

6.1 *Municipis amb servei de recollida porta a porta*

L'empresa adjudicatària assumirà la prestació del servei, fins a una variació del 10% en el nombre d'habitatges o activitats econòmiques, sense que tingui la consideració de modificació del preu del contracte i per tant es considerarà inclòs dins del preu de l'adjudicació del servei.

Els licitadors hauran d'indicar a les seves propostes el dimensionat que doni resposta a les exigències mínimes que es recullen en aquest Plec dels serveis que actualment fan aquest servei, així com indicació dels recursos que emprarà (tant materials com humans), detall de les rutes i una breu descripció de com assumirà aquests serveis en cas de noves incorporacions o modificacions dels sistemes de recollida segons nous acords i convenis durant el transcurs de la contracta.

6.2 *Sistema d'aportació porta a porta dels residus domiciliaris*

Els residus domèstics i d'activitats assimilables en nuclis urbans es recolliran i es lliuraran

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Podeu comprovar la seva validesa a https://tramits.ccmaresme.cat/validacio?csv=96eb3795-55d3-4f34-8509-f3d8de01cb6e emprant el codi segur de verificació.

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Podeu comprovar la seva validesa a https://tramits.ccmaresme.cat/validacio?csv=9c2b0f81-670e-4ea4-9b6f-a865cecfeea9 emprant el codi segur de verificació.

segons els convenis i acords establerts entre el Consell Comarcal del Maresme i els municipis delegats. Sent per aquelles noves incorporacions, segons:

Fracció	***Sistema d'aportació***
FORM	*Cubell de 25 litres marró amb TAG RFIDamb codi associat a l'habitatge i serigrafia personalitzada amb impressió del codi delTAG i el QR.* *L'ús de les bosses compostables serà obligatori per lliurar-la*
Envasos Lleugers	*Cubell de 40 litres verd amb TAG RFIDamb codi associat a l'habitatge i serigrafia personalitzada amb impressió del codi delTAG i el QR.* *Es recomana l'ús de bossa homologada semitransparent per facilitar als operaris lavisualització del seu contingut ràpidament,tot i que no serà d'ús obligatori.*
Paper i Cartró	*Cubell de 40 litres verd amb TAG RFIDamb codi associat a l'habitatge i serigrafia personalitzada amb impressió del codi delTAG i el QR.* *Es recomana disposició a granel i en cas de bossa de paper, tot i que no serà d'ús obligatori.*
Vidre	*Actualment els municipis on es realitza el servei PaP, el vidre està exclòs (es recull mitjançant contenidors a la via pública). En cas de recollir-se la fracció vidre mitjançant cubells, es farà segons: Cubell de 40 litres verd amb TAG RFID amb codi associat a l'habitatge i serigrafia personalitzada amb impressió del codi delTAG i el QR.* *Es recomana l'ús de bossa homologada semitransparent per facilitar als operaris lavisualització del seu contingut ràpidament,tot i que no serà d'ús obligatori.*
Fracció Vegetal	*En els casos que no sigui suficient el cubell, amb bujol 120/240 litres amb TAG RFID amb codi associat a la fracció ia l'habitatge i serigrafia personalitzada amb impressió del codi del TAG i el QR.*

L'adjudicatari haurà de proveir els elements de contenció necessaris i reposar-los en cas de pèrdua, trencament o altres incidències al llarg del contracte, segons preus unitaris.

6.3 *Horaris i freqüències de recollida porta a porta de residus*

Els serveis de recollida mitjançant sistema porta a porta seran diürns, iniciant a partir de les 6 h o nocturns, començant a partir de les 22 h. Els horaris indicats contemplen la base del servei com a inici del servei de recollida.

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Podeu comprovar la seva validesa a https://tramits.ccmaresme.cat/validacio?csv=96eb3795-55d3-4f34-8509-f3d8de01cb6e emprant el codi segur de verificació.

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Podeu comprovar la seva validesa a https://tramits.ccmaresme.cat/validacio?csv=9c2b0f81-670e-4ea4-9b6f-a865cecfeea9 emprant el codi segur de verificació.

En el cas de noves incorporacions a la recollida porta a porta, l'empresa contractista podrà proposar una configuració de calendaris alternativa sempre que es mantinguin les freqüències i les fraccions recollides i amb la justificació de la seva idoneïtat. En qualsevol cas, l'aprovació definitiva dels calendaris de recollida correspondrà al responsable del contracte.

El tèxtil sanitari i els excrements d'animals domèstics, formen part de la fracció resta i es recolliran cada dia de recollida, sempre i quan s'aportin en una bossa a part, i situada damunt el cubell (però mai dins).

El servei de recollida es farà amb la màxima cura per no vessar els residus sobre les voreres o les calçades. Si, per circumstàncies imprevistes, s'efectua un vessament, es recollirà immediatament, de manera que cada vehicle de recollida haurà d'estar equipat amb el material necessari per a realitzar aquesta tasca.

En qualsevol cas, el responsable del contracte es reserva la facultat, per necessitats del servei, d'ajustar els horaris i els dies de recollida de les fraccions, sense que això representi un increment del cost de la prestació del servei de recollida selectiva.

Es garantirà la recollida dels residus domiciliaris tots els dies de l'any, inclosos els dies festius estipulats en el calendari prèviament acordat per cada municipi. Excepte l'1 de gener i el 25 de desembre en recollides diürnes i el 24 i el 31 de desembre en recollides nocturnes.

En els casos de les recollides nocturnes, les fraccions que corresponguin es recolliran els dies 24 i 31 de desembre i 23 de juny iniciant el torn de recollida a les 14 hores, i el canvi en l'horari l'aportació s'haurà de comunicar convenientment als usuaris. Per les diürnes es procedirà d'acord amb el calendari preestablert.

El mes d'octubre l'adjudicatari realitzarà un calendari amb les previsions de recollida que inclourà les especificitats dels dies festius. Aquest calendari serà acordat entre el responsable del contracte i l'empresa adjudicatària, i l'adjudicatari ho comunicarà als ciutadans dels esmentats municipis.

Durant el transcurs del contracte les freqüències de recollida podran variar segons les necessitats. En aquest sentit els imports associats a qualsevol modificació es determinaran en base als preus unitaris oferts.

6.4 *Rutes i equips de recollida*

Els licitadors hauran d'indicar la previsió d'equips i el règim de treball de cadascun d'ells, tenint en compte que caldrà disposar de vehicles de substitució aptes per a la realització del servei en cas d'avaria.

Es valorarà que es proposin solucions específiques per determinats sectors com zones amb

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Podeu comprovar la seva validesa a https://tramits.ccmaresme.cat/validacio?csv=96eb3795-55d3-4f34-8509-f3d8de01cb6e emprant el codi segur de verificació.

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Podeu comprovar la seva validesa a https://tramits.ccmaresme.cat/validacio?csv=9c2b0f81-670e-4ea4-9b6f-a865cecfeea9 emprant el codi segur de verificació.

carrers estrets, etc., caldrà especificar-ho en la memòria tècnica.

D'ençà l'adjudicació del present contracte, els vehicles previstos hauran d'incorporar sistemes de pesatge embarcat o sistema equivalent.

A l'inici del servei, el responsable del contracte proporcionarà les rutes actuals a l'empresa adjudicatària.

6.5 *Servei de reforç de la recollida comercial porta a porta*

Els licitadors hauran de proposar els vehicles i els equips que configuraran aquest servei i justificar la seva idoneïtat.

Per raons d'eficiència, i sempre que sigui possible, si calen serveis de reforços d'activitats comercials haurà de realitzar-se integrat amb altres serveis.

Qualsevol modificació de l'horari o de la freqüència de recollida haurà d'ésser aprovada expressament pel responsable del contracte. El responsable del contracte es reserva el dret de modificar la freqüència i la forma de prestació del servei, en funció de les necessitats de la població, tenint dret l'adjudicatari a les contraprestacions corresponents.

Els licitadors hauran d'indicar la previsió d'equips i el règim de treball de cadascun d'ells, tenint en compte que caldrà disposar de vehicles de substitució aptes per a la realització del serveien cas d'avaria.

6.6 *Repassos i recollida de bosses abandonades*

Amb caràcter general, el servei de repassos i recollida de bosses abandonades a la via pública als municipis porta a porta queda exclòs, (excepte les bosses situades al costat dels contenidors i a l'exterior de les àrees d'aportació, com es detalla més endavant en la recollida de contenidors a la via pública).

L'empresa adjudicatària haurà d'informar al responsable del contracte a través dels canals pertinents de la presència de punts crítics de concentració de bosses, en cas que hi siguin, per tal de facilitar l'actuació dels responsables municipals.

Els municipis es podran adscriure a aquest servei segons preus unitaris indicats pel licitador, i el contractista haurà de portar a terme el servei amb els recursos i freqüències necessaris i acordats.

6.7 *Noves implantacions del servei porta a porta*

Abans de l'inici del servei de recollida porta a porta en els municipi que així ho sol·licitin,

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Podeu comprovar la seva validesa a https://tramits.ccmaresme.cat/validacio?csv=96eb3795-55d3-4f34-8509-f3d8de01cb6e emprant el codi segur de verificació.

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Podeu comprovar la seva validesa a https://tramits.ccmaresme.cat/validacio?csv=9c2b0f81-670e-4ea4-9b6f-a865cecfeea9 emprant el codi segur de verificació.

l'empresa adjudicatàriahaurà de dur a terme el procés d'implantació i la retirada i el canvi de contenidors de la via pública, així com totes les tasques prèvies per a la posada en funcionament del nou servei.

Els licitadors hauran d'especificar en les seves ofertes com es durà a terme la implantació efectiva del nou servei de recollida de residus, i com i quan es durà a terme la incorporació de tots els equips humans i mitjans materials previstos a les ofertes.

La implantació del nou servei ha de preveure, com a mínim, informar i lliurar tot el material necessari per a la separació en origen i l'aportació dels residus a tots els habitatges, equipaments, centres educatius i a totes les activitats econòmiques.

Tots els materials i la producció dels elements impresos aniran a càrrec de l'empresa adjudicatària.

El Consell Comarcal del Maresme, haurà de confirmar a l'empresa adjudicatària el dia d'inici del servei porta a porta de cada municipi previst amb un mínim de 4 mesos d'antelació per tal d'iniciar la campanya prèvia de difusió i d'implantació. Aquest supòsit també s'aplica als municipis porta a porta que duguin a terme canvis en les fraccions recollides porta a porta.

En el període transitori fins a la implantació del servei, l'adjudicatari s'haurà de fer càrrec del servei actual, d'acord amb les característiques dels contenidors i la freqüència de servei, amb els mitjans descrits. L'adjudicatari podrà facturar l'import del nou servei, un cop s'hagi implantat i a partir de la data d'inici del nou servei de recollida porta a porta en cada municipi.
L'adjudicatari haurà de plantejar accions de sensibilització, informació i implantació per als diferents models de recollida porta a porta previstos.

6.8 *Criteris de qualitat de les fraccions recollides*

En termes generals, els criteris de valoració que haurà de seguir l'empresa que es faci càrrec del servei de recollida selectiva seran els següents:

- *La coincidència del material dipositat al punt de recollida pel generador amb la fracció que correspon ser recollida segons el calendari establert.*
- *L'absència d'impropis en el material lliurat al punt de recollida.*

Per a la valoració del criteri d'absència d'impropis, s'haurà de tenir en compte les consideracions següents:

- *FORM: Es considerarà un material apte aquell que es trobi dins una bossa compostable i contingui únicament restes orgàniques compostables, és a dir, restes de menjar i restes vegetals de mida petita que poden ser recollides selectivament i susceptibles de degradar-se biològicament.. Per fer-ne la valoració els operaris hauran de fer un reconeixement visual del*

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Podeu comprovar la seva validesa a https://tramits.ccmaresme.cat/validacio?csv=96eb3795-55d3-4f34-8509-f3d8de01cb6e emprant el codi segur de verificació.

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Podeu comprovar la seva validesa a https://tramits.ccmaresme.cat/validacio?csv=9c2b0f81-670e-4ea4-9b6f-a865cecfeea9 emprant el codi segur de verificació.

DOCUMENTS
TIPUS: Plec de clàusules
NOM: TD03-012 PPT Acord Marc Residus
UNITAT: Secretaria /Serveis Jurídics
ORIGEN: Administració
CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: 9c2b0f81-670e-4ea4-9b6f-a865cecfeea9
IDENTIFICADOR: ES_L06090038_2026_00000000000000000000000001106027
ESTAT D'ELABORACIÓ: Definitiu
NIVELL D'ACCÉS:
REFERÈNCIES
EXPEDIENTS: CCM-1404-0001/2026
SIGNATURES
CERTIFICAT D'ENTITAT: 15/07/2026 15:14

DOCUMENTS
TIPUS: Plec de clàusules
NOM: TD03-012 PPT Acord Marc recollida residus
UNITAT: Secretaria /Serveis Jurídics
ORIGEN: Administració
CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: 96eb3795-55d3-4f34-8509-f3d8de01cb6e
IDENTIFICADOR: ES_L06090038_2026_00000000000000000000000001100926
ESTAT D'ELABORACIÓ: Signat/validat
NIVELL D'ACCÉS:
REFERÈNCIES
EXPEDIENTS: CCM-1404-0001/2026
SIGNATURES
CERTIFICAT D'ENTITAT: 07/07/2026 10:43
EVA RODRIGUEZ DE GEA : 07/07/2026 10:50
JORDI MARQUEÑO BASSOLS : Gerent - 07/07/2026 12:22

Consell Comarcal del Maresme

material lliurat i hauran de sospesar la bossa compostable per fer-ne una valoració del pes. Només caldrà fer una inspecció visual de l'interior de la bossa en el cas que el pes sigui sospitosament baix.

- *RESTES VEGETALS NO LLENYOSES: Únicament es recolliran les restes vegetals amb un volum màxim de 40 litres. Per volums majors, caldrà utilitzar el servei de deixalleria.*
- *ENVASOS LLEUGERS: Es considerarà un material apte aquell que contingui envasos lleugers, amb el distintiu del punt verd d'ECOEMBES (ampolles de plàstic, llaunes metàl·liques, brics, safates, bosses de plàstic o metal·litzades, malles de plàstic i altres residus de naturalesa assimilable Per fer-ne la valoració els operaris hauran de fer un reconeixement visual del material lliurat i hauran de sospesar el seu pes. Només caldrà fer una inspecció visual de l'interior de la bossa en el cas que el pes sigui sospitosament alt.*
- *PAPER I CARTRÓ: Es considerarà un material apte aquell que contingui paper o cartró i no formi part d'un material mixt, i que no estigui brut. Per fer-ne la valoració els operaris hauran de fer un reconeixement visual del material lliurat.*
- *VIDRE: Es considerarà un material apte tot aquell vidre, sigui envàs o no envàs, que es lliuri sense bossa, taps ni tapes, ni sigui vidre pla. Per fer-ne la comprovació serà suficient la inspecció visual.*
- *TÈXTIL SANITARI (Bolquers, compreses, etc.) I EXCREMENTS D'ANIMALS DOMÈSTICS: Per als municipis amb porta a porta actualment, aportació amb bossa.*

Quan el personal detecti la presència de material impropi o una aportació incorrecta que no es correspon amb el material que pertoca en el dia de recollida corresponent, no es recollirà la bossa, el cubell o bujol i es deixarà en el punt de la via pública on s'hagi trobat.

En cas que l'aportació es realitzi amb algun element no homologat pel servei, no es recollirà i es deixarà en el punt de la via pública on s'hagi trobat.

En tots dos casos s'identificarà la incidència amb un adhesiu on caldrà especificar el tipus d'incidència. El disseny i l'edició d'aquestes etiquetes (adhesius) anirà a càrrec de l'empresa adjudicatària i serà prèviament aprovat pel responsable del contracte.

En qualsevol cas, l'empresa atendrà a les variacions de servei que el responsable del contracte pugui establir en relació al protocol a seguir davant de les aportacions incorrectes per part del usuaris, sense que això representi un increment del cost de la prestació del servei de recollida selectiva.

El servei de recollida es farà amb la màxima cura per no vessar els residus sobre les voreres o les calçades. Si, per circumstàncies imprevistes, s'efectua un vessament o es troba un cubell vessat, es recollirà immediatament, de manera que cada vehicle de recollida estarà equipat amb el material necessari per a realitzar aquesta tasca.

7 *SERVEI DE RECOLLIDA RESIDUS DELS MUNICIPIS AMB CONTENIDORS A VIA PÚBLICA*

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Podeu comprovar la seva validesa a https://tramits.ccmaresme.cat/validacio?csv=96eb3795-55d3-4f34-8509-f3d8de01cb6e emprant el codi segur de verificació.

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Podeu comprovar la seva validesa a https://tramits.ccmaresme.cat/validacio?csv=9c2b0f81-670e-4ea4-9b6f-a865cecfeea9 emprant el codi segur de verificació.

El servei de recollida de residus comprèn la recollida en contenidor a via pública de càrrega lateral, bilateral, superior o posterior, segons cada municipi i fracció.

El servei també inclou la neteja i rentat dels contenidors, els canvis d'ubicació i col·locació de nous contenidors, el manteniment i reposició, la implantació de contenidors intel·ligents, i el servei de seguiment i resolució d'incidències.

Queden exclosos d'aquest capítol el servei d'abocaments incontrolats, en canvi sí que es consideren la recollida de bosses o desbordaments de residus de les fraccions assimilables a municipals al voltant dels contenidors.

Els licitadors hauran d'indicar a les seves propostes el dimensionat que doni resposta a les exigències mínimes que es recullen en aquest Plec dels diferents municipis i mancomunitat.

7.1 *Horaris i freqüències de recollida amb contenidors a la via pública*

Es proposa un calendari de recollida orientatiu previst per cada municipi, en base a la freqüència descrita en clàusules anteriors.

L'horari de recollida és diürn, excepte en els casos on es puguin generar sinèrgies amb altres servei de recollida, com pot ser la recollida porta a porta.

Els licitadors proposaran les millores organitzatives oportunes en la confecció de les rutes i la distribució dels mitjans mòbils i humans, i confeccionaran una proposta de calendari en la seva oferta.

En qualsevol cas, el responsable del contracte es reserva la facultat, per necessitats del servei, d'ajustar els horaris i els dies de recollida de cadascuna de les fraccions, sense que això representi un increment del cost de la prestació del servei de recollida selectiva.

Tot i la freqüència estipulada inicialment, s'haurà de garantir el buidatge d'aquells contenidors que s'omplin en un període de temps inferior a l'establert a la freqüència de recollida tipus, prèvia comunicació i validació per part del responsable del contracte (l'adjudicatari haurà d'informar al responsable del contracte d'aquells contenidors que normalment estan sobrecarregats per augmentar, si cal, la freqüència de servei o el nombre de contenidors), de tal manera que, sempre els contenidors presentin un aspecte exterior acceptable, i que no estiguin sobreeixits, ni amb residus a l'exterior.

A partir de la notificació per part del responsable del contracte de la presència d'un contenidor ple o sobreeixit, l'adjudicatari haurà de procedir al seu buidat en un període màxim de 24 hores (12 hores en el cas dels contenidors de fracció orgànica i fracció resta).

Es garantirà la recollida dels residus domiciliaris tots els dies de l'any, inclosos els dies festius,

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Podeu comprovar la seva validesa a https://tramits.ccmaresme.cat/validacio?csv=96eb3795-55d3-4f34-8509-f3d8de01cb6e emprant el codi segur de verificació.

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Podeu comprovar la seva validesa a https://tramits.ccmaresme.cat/validacio?csv=9c2b0f81-670e-4ea4-9b6f-a865cecfeea9 emprant el codi segur de verificació.

excepte el 24 i el 31 de desembre en recollides nocturnes o els dies 1 de gener i 25 de desembre en recollides diürnes. La resta de dies festius de l'any es treballaran, amb la possibilitat de fer la recollida el dia abans o el dia després en el supòsit que no hi hagi suficient personal per a cobrir totes les rutes.

Qualsevol modificació de l'horari o de la freqüència de recollida haurà d'ésser aprovada expressament pel responsable del contracte. El responsable del contracte es reserva el dret de modificar la freqüència i horari del servei, la modalitat i els punts de recollida, en funció de les necessitats de la població. L'adjudicatari tindrà dret a les contraprestacions corresponents en el supòsit de modificació de la freqüència o forma de prestació, segons preus unitaris indicats.

7.2 *Rutes i equips de recollida*

Els licitadors hauran de proposar els vehicles i els equips que configuraran aquest servei i justificar la seva idoneïtat.

Els licitadors hauran d'indicar la previsió d'equips i el règim de treball de cadascun d'ells, tenint en compte que caldrà disposar de vehicles de substitució aptes per a la realització del serveien cas d'avaria.

Cada licitador ha de proposar de forma detallada les rutes previstes justificant els rendiments i la idoneïtat en base a la logística i a les característiques dels municipis objectes del servei. Així, en cas que es proposin solucions específiques per determinats sectors com zones amb carrers estrets, etc., caldrà especificar- ho en la memòria tècnica.

L'adjudicatari haurà de col·locar un TAG RFID a tots els contenidors de nova adquisició, per tal d'associar degudament les dades de pesatgeen cadascun dels contenidors en servei.

Els vehicles previstos hauran d'incorporar sistemes de pesatge embarcat o sistema equivalent. A l'inici del servei, el responsable del contracte proporcionarà les rutes actuals a l'empresa adjudicatària.

7.3 *Neteja dels contenidors*

S'estableix una freqüència mínima de neteja interior i exterior dels contenidors de fracció orgànica d'una vegada al mes, equivalent a 12 serveis/any, a tots els municipis que tinguin contenidors amb aquesta fracció (en el cas de Dosrius el conveni estipula 6 serveis/any i en el cas de St. Iscle de Vallalta de 3 serveis/any).

Per a la resta de les fraccions i tipologia de contenidors, les neteges exteriors realitzades seran puntuals i prèvia sol·licitud del responsable del contracte.

L' adjudicatari haurà de proveir en règim de lloguer els mitjans mecànics necessaris per a la

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Podeu comprovar la seva validesa a https://tramits.ccmaresme.cat/validacio?csv=96eb3795-55d3-4f34-8509-f3d8de01cb6e emprant el codi segur de verificació.

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Podeu comprovar la seva validesa a https://tramits.ccmaresme.cat/validacio?csv=9c2b0f81-670e-4ea4-9b6f-a865cecfeea9 emprant el codi segur de verificació.

Consell Comarcal del Maresme

neteja dels contenidors. Caldran com a mínim equips d'alta pressió de gran capacitat i sistema manual de reforç que efectuïn el rentat automatitzat de contenidors.

Es considera que cal un vehicle renta-contenidors amb aigua calenta i sabó (biodegradable i lliure de substàncies tòxiques), proveït de mànega i pistola d'alta pressió. L'aigua es sotmetrà a un tractament de clor per evitar la proliferació de legionel·losi.

En l'operació de rentat, el renta-contenidors seguirà el vehicle de recollida de residus i durà a terme la seva tasca immediatament després que es buidin els contenidors, amb la qual cosa s'evitarà que puguin dipositar-se nous residus que impedeixin l'operació.

L'adjudicatari haurà de presentar proposta dels productes de neteja que emprarà per aquesta tasca, que caldrà que siguin desinfectants i alhora, que no suposin un impacte pel medi ambient.

Durant les neteges s'hauran de retirar dels contenidors els adhesius o altres elements no autoritzats. L'endemà de les neteges caldrà revisar i renovar si escau els adhesius informatius del servei que corresponen a cada contenidor, per substituir els vells o malmesos.

Tots els serveis es portaran a terme en horari laborable i en horari diürn, amb excepció d'aquelles rutes de recollida d'orgànica que siguin nocturnes. No es rentaran els contenidors dels grans productors (establiments de restauració i comerços d'alimentació).

L'adjudicatari haurà de lliurar cada desembre el calendari d'aquest servei per a l'any següent. En el cas de necessitat de serveis complementaris, aquests s'efectuaran en el termini de 5 dies laborables des de la petició per part del responsable del contracte.

7.4 *Repassos i recollida de bosses abandonades*

En el cas de municipis que implantin el sistema de recollida mitjançant contenidors intel·ligents, tindrà un servei de retirada dels residus abandonats al costat dels contenidors.

En aquests municipis si es detecten bosses a l'exterior dels contenidors es procedirà a la seva retirada. Si els residus pertanyen a la fracció que s'està recollint s'introduiran a l'interior del vehicle de recollida. Si pertanyen a altres fraccions s'introduiran a l'interior del contenidor corresponent que hi hagi a l'àrea de contenidors. L'adjudicatari disposarà de targeta d'obertura dels contenidors intel·ligents.

Per a la resta de municipis amb recollida amb contenidors (no intel·ligents), si durant la recollida es detecten residus al costat dels contenidors es procedirà de la mateixa manera.

7.5 *Canvi d'ubicació de contenidors*

Es podrà modificar la ubicació i el nombre de contenidors durant el termini de vigència del

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Podeu comprovar la seva validesa a https://tramits.ccmaresme.cat/validacio?csv=96eb3795-55d3-4f34-8509-f3d8de01cb6e emprant el codi segur de verificació.

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Podeu comprovar la seva validesa a https://tramits.ccmaresme.cat/validacio?csv=9c2b0f81-670e-4ea4-9b6f-a865cecfeea9 emprant el codi segur de verificació.

DOCUMENTS
TIPUS: Plec de clàusules
NOM: TD03-012 PPT Acord Marc Residus
UNITAT: Secretaria /Serveis Jurídics
ORIGEN: Administració
CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: 9c2b0f81-670e-4ea4-9b6f-a865cecfeea9
IDENTIFICADOR: ES_L06090038_2026_00000000000000000000000001106027
ESTAT D'ELABORACIÓ: Definitiu
NIVELL D'ACCÉS:
REFERÈNCIES
EXPEDIENTS: CCM-1404-0001/2026
SIGNATURES
CERTIFICAT D'ENTITAT: 15/07/2026 15:14

DOCUMENTS
TIPUS: Plec de clàusules
NOM: TD03-012 PPT Acord Marc recollida residus
UNITAT: Secretaria /Serveis Jurídics
ORIGEN: Administració
CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: 96eb3795-55d3-4f34-8509-f3d8de01cb6e
IDENTIFICADOR: ES_L06090038_2026_00000000000000000000000001100926
ESTAT D'ELABORACIÓ: Signat/validat
NIVELL D'ACCÉS:
REFERÈNCIES
EXPEDIENTS: CCM-1404-0001/2026
SIGNATURES
CERTIFICAT D'ENTITAT: 07/07/2026 10:43
EVA RODRIGUEZ DE GEA : 07/07/2026 10:50
JORDI MARQUEÑO BASSOLS : Gerent - 07/07/2026 12:22

contracte, sempre que aquest valor no superi el 10%, amb caràcter anual, del contracte establert amb cada municipi.

L' adjudicatari està obligat al canvi d'ubicació i instal·lació dels contenidors i, si és necessari, a la seva retirada, sense cap cost addicional al contracte.

Els canvis d'ubicació sol·licitats s'hauran d'efectuar en menys de 24h en cas de motius d'urgència, i en menys de 10 dies en la resta de casos. La col·locació de contenidors en nouspunts de recollida s'haurà de dur a terme en menys de 10 dies des de la seva comunicació.

7.6 *Servei de recollida comercial*

Els contenidors de la via pública dels municipis donen servei tant a usuaris domèstics com comercials.

Els productors singulars de FORM (establiments de restauració, comerços d'alimentació...) podran disposar de bujols de 120 o 240 litres individualitzats d'aquesta fracció, que actualment deixen a l'àrea de contenidors més propera. L'adjudicatari haurà de buidar aquests contenidors juntament amb els contenidors d'orgànica de càrrega posterior domiciliari en horari diürn, segons preus unitaris.

Tots els bujols comercials hauran de portar un TAG que permeti la identificació de l'establiment i determinar el grau de participació en la recollida selectiva.

Els contenidors dels grans productors hauran estat apropats prèviament pels establiments fins al'àrea de contenidors més propera.

8 *SERVEI DE RECOLLIDA DE VOLUMINOSOS*

El servei de recollida de voluminosos serà sota demanda i porta a porta. L'usuari s'apuntarà a una llista a l'ajuntament, via telefònica o via web, on quedarà registrat eltipus i quantitat de voluminós a recollir i l'adreça de l'habitatge. L'usuari deixarà els residus voluminosos davant la porta de l'habitatge a l'hora i el dia acordats.

Cada municipi haurà de fer-se càrrec d'atendre directament als usuaris per tal de facilitar el llistat de recollides que l'adjudicatari organitzarà. Es valoraran sistemes per atendre aquestes comandes per part de l'adjudicatari, mitjançant un telèfon gratuït d'atenció ciutadana, l'App servei o altres mitjans.

Els licitadors hauran d'indicar a les seves propostes el dimensionat que doni resposta a les exigències mínimes que es recullen en aquest Plec dels serveis que actualment fan aquest servei.

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Podeu comprovar la seva validesa a https://tramits.ccmaresme.cat/validacio?csv=96eb3795-55d3-4f34-8509-f3d8de01cb6e emprant el codi segur de verificació.

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Podeu comprovar la seva validesa a https://tramits.ccmaresme.cat/validacio?csv=9c2b0f81-670e-4ea4-9b6f-a865cecfeea9 emprant el codi segur de verificació.

En ambdós casos l'adjudicatari haurà de confeccionar i organitzar el llistat d'interessats/des en el servei, per ordre de sol·licitud. A la resta de municipis els interessats s'apuntaran als ajuntaments corresponents i el responsable del contracte lliurarà la relació a l'adjudicatari.
En el cas de sol·licituds de recollida de punts disseminats, caldrà que aquests acordin el punt de recollida dels mobles i voluminosos, que haurà de ser accessible per al camió amb paviment asfaltat i lloc adequat per al gir del camió.

Els licitadors podran proposar que en el cas de persones grans sense fills, discapacitades, persones malaltes, o altres circumstàncies justificatives de les que pugui donar fe l'ajuntament, el servei de recollida ajudi a l'usuari a baixar els mobles o voluminosos fins a l'exterior de la porta de casa per a la seva recollida.

Es considera que el servei ordinari inclou a tall orientatiu fins a tres mobles o voluminosos grans o cinc de petits per cada sol·licitud. El servei no inclou la recollida, el buidat parcial o total d'una llar.

Les sol·licituds de recollida hauran de recopilar les següents dades amb una antelació de 48 hores prèvies al dia de recollida:

- *Nom i cognoms de la persona sol·licitant*
- *NIF de la persona sol·licitant (en cas de sol·licitar la recollida d'un RAEE)*
- *Telèfon de contacte*
- *Adreça de recollida*
- *Tipus i nombre de mobles o residus voluminosos a recollir*
- *Altra informació d'interès per al servei de recollida*

L'execució de l'objecte d'aquest contracte implica el tractament de dades de caràcter personal del Consell Comarcal del Maresme. L'empresa adjudicatària tractarà les dades en qualitat d'encarregat del tractament i haurà de signar un contracte de tractament de dades personals.

El servei també inclourà la recollida de voluminosos abandonats a la via pública en punts concrets que així requereixin, de forma puntual, els serveis tècnics del Consell Comarcal del Maresme.

8.1 *Horaris i freqüències del servei per municipi*

La recollida començarà a partir de les 6h.

El temps mitjà estimat de cada municipi equival al temps del desplaçament i el temps de recollida. El temps de desplaçament correspon a la suma del temps de desplaçament de la base del servei fins al municipi, el temps de desplaçament fins a la instal·lació de recuperació i/o destí i el de tornada fins a la base.

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Podeu comprovar la seva validesa a https://tramits.ccmaresme.cat/validacio?csv=96eb3795-55d3-4f34-8509-f3d8de01cb6e emprant el codi segur de verificació.

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Podeu comprovar la seva validesa a https://tramits.ccmaresme.cat/validacio?csv=9c2b0f81-670e-4ea4-9b6f-a865cecfeea9 emprant el codi segur de verificació.

El responsable del contracte es reserva la facultat, per necessitats del servei, d'ajustar els horaris i els dies de recollida de mobles i voluminosos, sense que això representi un increment del cost de la prestació del servei de recollida selectiva.

A l'octubre es realitzarà un calendari amb les previsions de recollida que inclourà les especificitats dels dies festius. Aquest calendari serà acordat entre el responsable del contracte i l'adjudicatari, i comunicat als ajuntaments.

8.2 *Rutes, mitjans mòbils i humans associats al servei*

L'adjudicatari disposarà del personal necessari per a la realització del servei que com a mínim estarà composat per un conductor i un operari acompanyant.

Els licitadors hauran de proposar els vehicles i els equips que configuraran aquest servei i justificar la seva idoneïtat. Es requereix un vehicle amb una MMA de 7500 kg amb caixa oberta i plataforma elevadora, mòdul GPS/GPRS integrat i, en el supòsit de rutes mancomunades, un sistema de pesatge embarcat o sistema equivalent que permeti distribuir els pesos amb un marge d'error inferior al 5% del pes.

Els licitadors hauran d'indicar la previsió d'equips i el règim de treball de cadascun d'ells, tenint en compte que caldrà disposar de vehicles de substitució aptes per a la prestació del servei en cas d'avaria.

9 *SERVEI DE RECOLLIDA DE RESTES VEGETALS*

El servei de recollida de la fracció vegetal serà sota demanda i porta a porta. L'usuari s'apuntarà a una llista a l'ajuntament, via telefònica o via web, on quedarà registrat eltipus i quantitat de restes vegetals a recollir i l'adreça de l'habitatge. L'usuari deixarà els residus de fracció vegetal davant la porta de l'habitatge a l'hora i el dia acordats dins d'una saca de ràfia xipada que prèviament es facilitarà (màxim de 2 saques per usuari i servei).

Cada municipi haurà de fer-se càrrec d'atendre directament als usuaris per tal de facilitar el llistat de recollides que l'adjudicatari organitzarà. Es valoraran sistemes per atendre aquestes comandes per part de l'adjudicatari, mitjançant un telèfon gratuït d'atenció ciutadana, l'App servei o altres mitjans.

Els licitadors hauran d'indicar a les seves propostes el dimensionat que doni resposta a les exigències mínimes que es recullen en aquest Plec, així com indicació dels recursos que emprarà (tant materials com humans), detall de les rutes i una breu descripció de com assumirà aquests serveis en cas de noves incorporacions o modificacions dels sistemes de recollida segons nous acords i convenis durant el transcurs de la contracta.

En ambdós casos l'adjudicatari haurà de confeccionar i organitzar el llistat d'interessats/des en

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Podeu comprovar la seva validesa a https://tramits.ccmaresme.cat/validacio?csv=96eb3795-55d3-4f34-8509-f3d8de01cb6e emprant el codi segur de verificació.

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Podeu comprovar la seva validesa a https://tramits.ccmaresme.cat/validacio?csv=9c2b0f81-670e-4ea4-9b6f-a865cecfeea9 emprant el codi segur de verificació.

el servei, per ordre de sol·licitud. A la resta de municipis els interessats s'apuntaran als ajuntaments corresponents i el responsable del contracte lliurarà la relació a l'adjudicatari.

En el cas de sol·licituds de recollida de punts disseminats, caldrà que aquests acordin el punt de recollida dels residus de fracció vegetal/de les saques, que haurà de ser accessible per al camió amb pavimentasfaltat i lloc adequat per al gir del camió.

Els licitadors podran proposar que en el cas de persones grans sense fills, discapacitades, persones malaltes, o altres circumstàncies justificatives de les que pugui donar fe l'ajuntament, el servei de recollida ajudi a l'usuari ubicar correctament la fracció vegetal/de les saques, fins a l'exterior de la porta de casa per a la seva recollida.

Es considera que el servei ordinari inclou a tall orientatiu fins 2 saques per usuari.

Les sol·licituds de recollida hauran de recopilar les següents dades amb una antelació de 48 hores prèvies al dia de recollida:

- *Nom i cognoms de la persona sol·licitant*
- *Telèfon de contacte*
- *Adreça de recollida*
- *Nombre saques a recollir*
- *Altra informació d'interès per al servei de recollida*

L'execució de l'objecte d'aquest contracte implica el tractament de dades de caràcter personal del Consell Comarcal del Maresme. L'empresa adjudicatària tractarà les dades en qualitat d'encarregat del tractament i haurà de signar un contracte de tractament de dades personals.

9.1 *Horaris i freqüències del servei per municipi*

La recollida començarà a partir de les 6h i es permetran entre 15 i 20 recollides per servei, per poder encabir tots els residus al camió i garantir la seguretat en el treball.

El temps mitjà estimat de cada municipi equival al temps del desplaçament i el temps de recollida. El temps de desplaçament correspon a la suma del temps de desplaçament de la base del servei fins al municipi, el temps de desplaçament fins a la instal·lació de recuperació i/o destí i el de tornada fins a la base.

El responsable del contracte es reserva la facultat, per necessitats del servei, d'ajustar els horaris i els dies de recollida de restes vegetals, sense que això representi un increment del cost de la prestació del servei de recollida selectiva.

A l'octubre es realitzarà un calendari amb les previsions de recollida que inclourà les especificitats dels dies festius. Aquest calendari serà acordat entre el responsable del contracte

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Podeu comprovar la seva validesa a https://tramits.ccmaresme.cat/validacio?csv=96eb3795-55d3-4f34-8509-f3d8de01cb6e emprant el codi segur de verificació.

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Podeu comprovar la seva validesa a https://tramits.ccmaresme.cat/validacio?csv=9c2b0f81-670e-4ea4-9b6f-a865cecfeea9 emprant el codi segur de verificació.

i l'adjudicatari, i comunicat als ajuntaments

9.2 *Rutes, mitjans mòbils i humans associats al servei*

L'adjudicatari disposarà del personal necessari per a la realització del servei que com a mínim estarà composat per un conductor i un operari acompanyant.

Els licitadors hauran de proposar els vehicles i els equips que configuraran aquest servei i justificar la seva idoneïtat. El vehicle haurà de disposar, en el supòsit de rutes mancomunades, un sistema de pesatge embarcat o sistema equivalent que permeti distribuir els pesos amb un marge d'error inferior al 5% del pes.

Els licitadors hauran d'indicar la previsió d'equips i el règim de treball de cadascun d'ells, tenint en compte que caldrà disposar de vehicles de substitució aptes per a la prestació del servei en cas d'avaria.

10 *SERVEI DE NETEJA VIÀRIA*

El servei de neteja viària consisteix en netejar les calçades, les voreres, places i zones de vianants de les vies públiques. També es netejarà el mobiliari urbà, es buidaran les papereresi es repassaran els escocells.

La neteja pot ser manual, neteja mecànica o es pot combinar a través de l'escombrada mixta. Aquest servei també inclou el transport dels residus recollits durant el servei a les instal·lacionsde tractament.

Els serveis de neteja també inclouran o podran incloure la neteja de voreres i paviments i l'aiguabatre mecanitzat.

Els licitadors hauran d'indicar a les seves propostes el dimensionat que doni resposta a les exigències mínimes que es recullen en aquest Plec, així com indicació dels recursos que emprarà (tant materials com humans), detall de les rutes i una breu descripció.

10.1 *Característiques pel dimensionament del servei de neteja viària*

L'empresa adjudicatària haurà de prestar el servei de neteja viària als municipis que actualment així ho tenen contractat al Consell Comarcal del Maresme, com a aquells que es vulguin adherir o afegir aquest servei.

Els municipis amb servei segons necessitats o sense tenir unes freqüències anuals establertes, s'imputaran els imports dels costos unitaris oferts en funció dels serveis sol·licitats, prèvia comunicació i validació per part del responsable del servei. En aquest sentit, també s'aplicaran aquests imports si durant el transcurs del contracte els municipis amb les freqüències

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Podeu comprovar la seva validesa a https://tramits.ccmaresme.cat/validacio?csv=96eb3795-55d3-4f34-8509-f3d8de01cb6e emprant el codi segur de verificació.

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Podeu comprovar la seva validesa a https://tramits.ccmaresme.cat/validacio?csv=9c2b0f81-670e-4ea4-9b6f-a865cecfeea9 emprant el codi segur de verificació.

establertes de neteja les varien segons les necessitats o si altres municipis del Plec de prescripcions tècniques particulars no inclosos en aquest servei el sol·liciten.

En qualsevol cas, el responsable del contracte es reserva la facultat, per necessitats del servei, d'ajustar els horaris i els dies de servei de neteja viària, sense que això representi un increment del cost de la prestació del servei de neteja viària. L'adjudicatari també podrà proposar modificacions al respecte que hauran de ser aprovades pel responsable del servei.

A l'octubre es realitzarà un calendari amb les previsions de neteja que inclourà les especificitats dels dies festius. Aquest calendari serà acordat entre el Consell Comarcal del Maresme i l'empresa adjudicatària, i comunicat als ajuntaments dels esmentats municipis.

10.2 *Serveis Inclosos*

El present Acord marc inclou la possible prestació dels següents serveis, per aquells municipis que així ho contractin:

Escombrada Manual

Els serveis de neteja mitjançant escombrada manual, podran contemplar dos tipologies: escombrada manual i/o escombrada manual motoritzada.

Escombrada manual: consisteix en netejar intensivament les voreres utilitzant raspalls o escombres amb pues de plàstic dur o algun material similar que un operari manipula directament.

Amb aquest objectiu, l'operari anirà equipat amb un carro porta-bosses en què, a més, també durà els estris següents: un raspall gros, un raspall petit o escombreta, un recollidor, una palai un joc de bosses per col·locar a l'interior del carro.

Amb l'ajuda del recollidor, l'operari recollirà els petits residus escombrats i els transportarà fins al carro porta-bosses o vehicle auxiliar corresponent. Per recollir els residus més voluminosos s'utilitzarà la pala de mà. També la utilitzarà per eliminar les terres procedents d'arrossegaments de pluges que solen quedar fortament adherides al paviment.

A l'època de caiguda de les fulles, es dedicarà una atenció especial a recollir-les, i també a netejar els engolidors i els embornals, atesa la importància que tenen.

Dins d'aquest servei, a més d'ocupar-se de les operacions d'escombrada, l'operari també buidarà totes les papereres, i papereres d'excrements i netejarà els escocells que trobi al seu pas.

Escombrada Manual Motoritzada: consisteix en netejar amb el suport d'un vehicle, zones

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Podeu comprovar la seva validesa a https://tramits.ccmaresme.cat/validacio?csv=96eb3795-55d3-4f34-8509-f3d8de01cb6e emprant el codi segur de verificació.

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Podeu comprovar la seva validesa a https://tramits.ccmaresme.cat/validacio?csv=9c2b0f81-670e-4ea4-9b6f-a865cecfeea9 emprant el codi segur de verificació.

d'elevada amplitud com voreres molt amples, grans superfícies, superfícies amb paviment irregular, o que necessiten la presència d'un vehicle de suport perquè hi ha grans quantitats de residus o perquè són molt voluminosos.

L'operari a part del raspall manipularà un altre tipus d'eines més apropiades per eliminar la terra i la grava que s'acumulen a les vorades i cunetes per l'efecte de la pluja.

El vehicle haurà de disposar d'una cabina per allotjar els operaris i una caixa capaç de transportar els estris i les eines necessàries i també els residus de l'escombrada.

Escombrada Mecanitzada

Els serveis de neteja mitjançant escombrada mecanitzada, podran contemplar dos tipologies: escombrada mecànica i/o escombrada mixta.

Escombrada mixta: consisteix en combinar l'escombrada manual i la mecànica, de manera que s'aconsegueix netejar els carrers on una màquina sola no seria capaç de treballar, degut als vehicles aparcats i les cantonades. La porta a terme un equip format per un conductor, unpeó i una màquina escombradora.

Per minimitzar el soroll i les molèsties als veïns/es als carrers més cèntrics i als que indiqui el serveis tècnics del Consell Comarcal del Maresme, s'utilitzarà un bufador elèctric, que haurà de disposar de les càrregues necessàries per a completar el servei.

L'adjudicatari estarà obligat a adoptar tots les mesures de prevenció i control de la legionel·losi dels equips de treball i del centre que actuarà de base del servei.

Durant el servei també es buidaran totes les papereres de la zona on es presta el servei i es netejaran els escocells. També es recolliran les bosses de residus abandonades que hi pugui haver a la via pública.

L'equip d'operaris treballarà amb la sistemàtica operativa de l'escombrada manual i la màquina d'escombrar recollirà els producte de l'escombrada del peó.

El peó durà a terme l'escombrada manual de les voreres i arrossegarà els residus cap a la calçada, i anirà dirigint tots els residus fins que els deixi a l'abast de la màquina d'escombrar.

El peó haurà d'anar equipat amb un bufador elèctric.

Qualsevol incidència que es produeixi durant el servei haurà de ser comunicada al responsable del contracte.

Escombrada mecànica: consisteix en netejar les voreres, places i zones de vianants de les vies

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Podeu comprovar la seva validesa a https://tramits.ccmaresme.cat/validacio?csv=96eb3795-55d3-4f34-8509-f3d8de01cb6e emprant el codi segur de verificació.

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Podeu comprovar la seva validesa a https://tramits.ccmaresme.cat/validacio?csv=9c2b0f81-670e-4ea4-9b6f-a865cecfeea9 emprant el codi segur de verificació.

públiques utilitzant màquines autopropulsades que tenen com a funció principal eliminar els residus acumulats, mitjançant l'escombrada amb raspalls i l'aspiració posterior.

Per evitar la formació de pols durant l'escombrada la màquina humitejarà la superfície que s'ha d'escombrar per mitjà de la polvorització d'aigua i filtra l'aire expulsat.

El conductor haurà de controlar la velocitat amb què avança la màquina d'escombrar, la velocitat de gir dels raspalls i el cabal d'aigua per humitejar el paviment. La velocitat de treball no serà mai superior als 10 km/hora per garantir una neteja satisfactòria.

Les escombradores previstes hauran de disposar d'un dipòsit d'aigua i suficient capacitat per atendre els serveis contractats.

L'adjudicatari estarà obligat a adoptar tots les mesures de prevenció i control de la legionel·losi dels equips de treball i del centre que actuarà de base del servei.

Durant el servei també es buidaran totes les papereres de la zona on es presta el servei i es netejaran els escocells. També es recolliran les bosses de residus abandonades que hi pugui haver a la via pública.

Qualsevol incidència que es produeixi durant el servei haurà de ser comunicada al responsable del contracte.

11 *SERVEI DE NETEJA DE PLATGES*

Els licitadors hauran d'indicar a les seves propostes el dimensionat que doni resposta a les exigències mínimes que es recullen en aquest Plec, així com indicació dels recursos que emprarà (tant materials com humans), detall de les rutes i una breu descripció de com assumirà aquests serveis en cas de noves incorporacions o modificacions dels sistemes de neteja segons nous acords i convenis durant el transcurs de la contracta.

12 *SERVEI DE GESTIÓ DE DEIXALLERIES FIXES*

La gestió de les deixalleries fixes comportarà l'atenció al públic, el manteniment de les instal·lacions, el cobrament dels preus públics, el transport de part dels residus recollits a plantes de tractament i la gestió administrativa.

Els licitadors hauran d'indicar a les seves propostes el dimensionat que doni resposta a les exigències mínimes que es recullen en aquest Plec, així com indicació dels recursos que emprarà (tant materials com humans).

12.1 ***Tipologia de residus admesos***

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Podeu comprovar la seva validesa a https://tramits.ccmaresme.cat/validacio?csv=96eb3795-55d3-4f34-8509-f3d8de01cb6e emprant el codi segur de verificació.

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Podeu comprovar la seva validesa a https://tramits.ccmaresme.cat/validacio?csv=9c2b0f81-670e-4ea4-9b6f-a865cecfeea9 emprant el codi segur de verificació.

Consell Comarcal del Maresme

A títol enunciatiu i no excloent, els materials que s'admetran a les deixalleries fixes són els següents:

Residus especials
Bateries
Piles i acumuladors
Olis minerals
Aerosols amb substàncies perilloses
Olis vegetals
Radiografies
Tòner amb substàncies perilloses
Envasos bruts que contenen restes de substàncies perilloses
Fustes que contenen substàncies perilloses
Cables amb substàncies perilloses
Termòmetres i mercuri
Residus especials en petites quantitats (REPQ): àcids, aerosols, extintors, gasos en envasos a pressió, bases, cosmètics, dissolvents no halogenats, dissolvents halogenats, envasos bruts de substàncies perilloses, filtres d'oli, oli vegetal contaminat, olis lubricants contaminats, residus combustibles/inflamables, residus comburents, reactius de laboratori, sòlids i pastosos (pintures, coles i vernissos), plaguicides (no envasos) i residu biològic incinerable de procedència domiciliària (agulles i punxants).

Residus no especials i inerts
Rebuig
Paper i cartró
Vidre envàs
Vidre pla
Envasos lleugers
Plàstics (no envàs)
Ferralla i metalls
Fustes que no contenen substàncies perilloses
Tèxtil: roba i sabates
Voluminosos (mobles i altres)
Runes d'obres menors i reparació domiciliària
Fracció vegetal (poda i jardineria)
Cables sense substàncies perilloses
Pneumàtics
Altres fraccions recollides selectivament
Càpsules de cafè de plàstic
Càpsules de cafè d'alumini
Cintes de casset i vídeo
CDs i DVDs

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Podeu comprovar la seva validesa a https://tramits.ccmaresme.cat/validacio?csv=96eb3795-55d3-4f34-8509-f3d8de01cb6e emprant el codi segur de verificació.

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Podeu comprovar la seva validesa a https://tramits.ccmaresme.cat/validacio?csv=9c2b0f81-670e-4ea4-9b6f-a865cecfeea9 emprant el codi segur de verificació.

Consell Comarcal del Maresme

Residus d'aparells elèctrics i electrònics (RAEE)

FR1: Aparells d'intercanvi de temperatura (frigorífics, equips AC, estufes amb oli, etc.)

FR2: Monitors i pantalles (TV, pantalles ordinador, ordinadors portàtils, etc.)

FR3: Làmpades i fluorescents

FR4: Grans aparells >50 cm (rentadores, rentavaixelles, cuines, termos elèctrics, impressores, ordinadors, cartutxos impressió, etc.)

FR5: Petits aparells <50 cm (torradora, assecadors, equip música, etc.)

FR6: Informàtica petita <50 cm (ordinadors, telèfons, cartutxos impressió, etc.)

FR7: Panells fotovoltaics

En cap cas s'acceptarà el lliurament a la deixalleria dels materials que s'especifiquen a continuació:

Residus barrejats i sense classificar, tant de particulars com de comerços i serveis. Hauran de separar-se correctament els materials segons les orientacions donades pels operaris i marcades en el manual d'explotació.
Residus industrials i residus especials en grans quantitats.
Medicaments
Restes anatòmiques o infeccioses procedents d'hospitals, clíniques, farmàcies o veterinaris, o de particulars.
Restes de menjar, excepte casos molt concrets.
Deixalles o femtes produïdes en escorxadors, laboratoris, casernes, parcs urbans o altres establiments similars, tant públics com privats.
Productes procedents de decomís.
Residus radioactius.
Residus generats per activitats mineres o extractives.
Residus ramaders o agrícoles produïts en fase d'explotació.
Residus explosius i derivats de les armes de foc.
Residus de fibrociment o amiant.
Qualsevol altre material que, pel seu contingut o forma de presentació, pugui qualificar- se de perillós o de dubtosa procedència, d'acord a la legislació vigent i coneixements tècnics.

12.2 *Característiques per al dimensionament del servei de deixalleria fixa*

L'empresa adjudicatària haurà de prestar el servei d'atenció al públic, la recollida i classificació dels residus abandonats a l'entrada de la instal·lació, el manteniment de les instal·lacions, el cobrament dels preus públics als usuaris, la gestió administrativa per complir amb la normativa vigent, la gestió de les dades que generin i el transport de determinats residus recollits de les deixalleries fixes.

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Podeu comprovar la seva validesa a https://tramits.ccmaresme.cat/validacio?csv=96eb3795-55d3-4f34-8509-f3d8de01cb6e emprant el codi segur de verificació.

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Podeu comprovar la seva validesa a https://tramits.ccmaresme.cat/validacio?csv=9c2b0f81-670e-4ea4-9b6f-a865cecfeea9 emprant el codi segur de verificació.

Consell Comarcal del Maresme

Les deixalleries es regiran per la/les normativa/es que regeixin els servei de recollida selectiva de residus, neteja viària i deixalleria del Consell Comarcal del Maresme que sigui vigent en cada moment.

L'empresa adjudicatària haurà de garantir la contractació d'una assegurança que cobreixi els danys que es poguessin derivar a la instal·lació i una assegurança de responsabilitat patrimonial pels danys que es poguessin provocar a tercers. L'empresa adjudicatària del servei serà la responsable del mantenir les instal·lacions de les deixalleries en bon estat i d'arranjar qualsevol desperfecte que s'hi ocasioni.

Haurà de portar a terme totes les operacions pertinents per assegurar un correcte manteniment de cada instal·lació. A més haurà de col·locar i mantenir en bon estat els rètols dels residus que es pot dipositar a cada lloc de la deixalleria.

L'empresa adjudicatària haurà de registrar les entrades de cada usuari, recollint la següent informació:

- *Tipus d'usuari (particular, professional)*
- *Nom i cognoms de l'usuari*
- *NIF de l'usuari (en cas d'aportar un RAEE)*
- *Telèfon de contacte*
- *Adreça*
- *Tipus i nombre de residus lliurats*
- *Pes*
- *Preu públic aplicable (Si s'escau)*

L'execució de l'objecte d'aquest contracte implica el tractament de dades de caràcter personal del Consell Comarcal del Maresme. L'empresa adjudicatària tractarà les dades en qualitat d'encarregat del tractament i haurà de signar un contracte de tractament de dades personals.

D'acord amb el que estableix Reial Decret 110/2015, de 20 de febrer, sobre residus d'aparells elèctrics i electrònics, l'adjudicatari garantirà la identificació de tot RAEE que es reculli durant el servei a través d'etiquetes amb lectura electrònica, o instruments similars, que en garanteixin la seva traçabilitat.

El tractament de RAEE comprèn el seu triatge per reutilització i valorització, i seguirà la següent jerarquia:

- *Es separaran els residus RAEE (residus d'aparells elèctrics i electrònics) i s'etiquetaran.*
- *Es destinaran a reutilització aquells RAEE que siguin susceptibles de donar-los un segon ús.*
- *Es destinaran a reciclatge, obligatòriament a través del Sistema Integrat de Gestió OFIRAEE, aquells RAEE que no es puguin reutilitzar.*

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Podeu comprovar la seva validesa a https://tramits.ccmaresme.cat/validacio?csv=96eb3795-55d3-4f34-8509-f3d8de01cb6e emprant el codi segur de verificació.

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Podeu comprovar la seva validesa a https://tramits.ccmaresme.cat/validacio?csv=9c2b0f81-670e-4ea4-9b6f-a865cecfeea9 emprant el codi segur de verificació.

DOCUMENTS
TIPUS: Plec de clàusules
NOM: TD03-012 PPT Acord Marc Residus
UNITAT: Secretaria /Serveis Jurídics
ORIGEN: Administració
CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: 9c2b0f81-670e-4ea4-9b6f-a865cecfeea9
IDENTIFICADOR: ES_L06090038_2026_00000000000000000000000001106027
ESTAT D'ELABORACIÓ: Definitiu
NIVELL D'ACCÉS:
REFERÈNCIES
EXPEDIENTS: CCM-1404-0001/2026
SIGNATURES
CERTIFICAT D'ENTITAT: 15/07/2026 15:14

DOCUMENTS
TIPUS: Plec de clàusules
NOM: TD03-012 PPT Acord Marc recollida residus
UNITAT: Secretaria /Serveis Jurídics
ORIGEN: Administració
CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: 96eb3795-55d3-4f34-8509-f3d8de01cb6e
IDENTIFICADOR: ES_L06090038_2026_00000000000000000000000001100926
ESTAT D'ELABORACIÓ: Signat/validat
NIVELL D'ACCÉS:
REFERÈNCIES
EXPEDIENTS: CCM-1404-0001/2026
SIGNATURES
CERTIFICAT D'ENTITAT: 07/07/2026 10:43
EVA RODRIGUEZ DE GEA : 07/07/2026 10:50
JORDI MARQUEÑO BASSOLS : Gerent - 07/07/2026 12:22

El responsable del contracte es reserva la facultat, per necessitats del servei, d'ajustar els horaris d'obertura i els dies de servei de les deixalleries fixes. Si aquestes no representen variació del còmput d'hores globals dels operaris, només es requerirà una comunicació prèvia del responsable del contracte amb una antelació mínima de 2 mesos. En el cas contrari, s'aplicaran els imports unitaris oferts per l'adjudicatari.

12.3 *Transports dels residus*

L'empresa adjudicatària ha de gestionar els residus acumulats a la deixalleria de manera prioritària cap a la via de la valorització. En el supòsit que aquesta no sigui possible, els materials s'hauran de transportar i tractar en tots els casos a instal·lacions tècnicament adequades i autoritzades per l'Agència de Residus de Catalunya.

L'adjudicatari estarà obligat a tramitar els fulls de seguiment dels residus, les fitxes d'acceptació, la declaració anual de residus i tota la gestió administrativa que comporta la gestió de cada instal·lació i la que determini la normativa durant la vigència del contracte.
El transport de residus s'haurà de fer amb un transportista autoritzat per l'Agència de Residus de Catalunya.

L'empresa adjudicatària del servei estarà obligada a cercar el gestor de residus més proper a la deixalleria i que el preu de tractament sigui el més econòmic possible, prèvia validació del responsable del contracte. Les caixes de residus hauran d'estar completament plenes en el moment del seu transport.

El responsable del contracte es reserva la facultat, per necessitats del servei, de canviar els gestors de destí o d'afegir nous residus a transportar.

13 *SERVEI DE RECOLLIDA DE DEIXALLERIES MÒBILS*

El servei consisteix en deixar la deixalleria mòbil al municipi durant unes hores per tal que els veïns dipositin els residus admesos al lloc pertinent. Es reforçarà el servei amb l'atenció a l'usuari. En finalitzar el servei els residus recollits s'entreguen a una deixalleria fixa.

Els licitadors hauran d'indicar a les seves propostes el dimensionat que doni resposta a les exigències mínimes que es recullen en aquest Plec, així com indicació dels recursos que emprarà (tant materials com humans), detall de les rutes i una breu descripció de com assumirà aquests serveis en cas de noves incorporacions o modificacions dels serveis segons nous acords i convenis durant el transcurs de la contracta.

13.1 *Tipologia de residus admesos*

A títol enunciatiu i no excloent, els materials que s'inclouen en aquest servei de recollida selectiva són residus en petites quantitats dels següents tipus:

PÀGINA: 56 de 98 DATA I HORA DE LA GENERACIÓ DE LA CÒPIA: 15/07/2026 15:10
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Podeu comprovar la seva validesa a https://tramits.ccmaresme.cat/validacio?csv=96eb3795-55d3-4f34-8509-f3d8de01cb6e emprant el codi segur de verificació.

PÀGINA: 56 de 98 DATA I HORA DE LA GENERACIÓ DE LA CÒPIA: 27/08/2026 12:21
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Podeu comprovar la seva validesa a https://tramits.ccmaresme.cat/validacio?csv=9c2b0f81-670e-4ea4-9b6f-a865cecfeea9 emprant el codi segur de verificació.

DOCUMENTS
TIPUS: Plec de clàusules
NOM: TD03-012 PPT Acord Marc Residus
UNITAT: Secretaria /Serveis Jurídics
ORIGEN: Administració
CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: 9c2b0f81-670e-4ea4-9b6f-a865cecfeea9
IDENTIFICADOR: ES_L06090038_2026_00000000000000000000001106027
ESTAT D'ELABORACIÓ: Definitiu
NIVELL D'ACCÉS:
REFERÈNCIES
EXPEDIENTS: CCM-1404-0001/2026
SIGNATURES
CERTIFICAT D'ENTITAT: 15/07/2026 15:14

DOCUMENTS
TIPUS: Plec de clàusules
NOM: TD03-012 PPT Acord Marc recollida residus
UNITAT: Secretaria /Serveis Jurídics
ORIGEN: Administració
CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: 96eb3795-55d3-4f34-8509-f3d8de01cb6e
IDENTIFICADOR: ES_L06090038_2026_00000000000000000000001100926
ESTAT D'ELABORACIÓ: Signat/validat
NIVELL D'ACCÉS:
REFERÈNCIES
EXPEDIENTS: CCM-1404-0001/2026
SIGNATURES
CERTIFICAT D'ENTITAT: 07/07/2026 10:43
EVA RODRIGUEZ DE GEA : 07/07/2026 10:50
JORDI MARQUEÑO BASSOLS : Gerent - 07/07/2026 12:22

Aerosols
Aparells electrònics petits
Fluorescents i bombetes
CDs i DVDs
Pintures, dissolvents, vernissos i estris de pintar
Ferralla (de petites dimensions)
Fusta neta (de petites dimensions)
Material elèctric
Oli vegetal i mineral usat
Oli de motor
Piles i bateries
Tèxtil (roba i calçat)
Radiografies
Tòners i tintes
Vidre pla

No són objecte de recollida a la deixalleria mòbil:

- *Mobles i residus voluminosos.*
- *Medicaments*
- *Restes de poda llenyosa i no llenyosa*
- *Runa*
- *Residus explosius o perillosos*

13.2 *Característiques pel dimensionament del servei de deixalleries mòbils*

El servei de deixalleria mòbil es prestarà amb un operari i segons les necessitats de cada municipi i/o mancomunitat. Inicialment contemplant com a mínim:

Mancomunitat Alella, Masnou i Teià: deixalleria de posar i treure marca IDEA model CAM-RR-3 o similar

Arenys de Mar, Sant Iscle de Vallalta i Dosrius: IDEA model CAM-CAR o similar.

Aquests vehicles o equips es desplaçaran fins el lloc prèviament acordat amb el responsable del contracte i es prestaran el servei d'atenció de l'usuari amb l'horari convingut.

La deixalleria mòbil la gestionarà un informador ambiental que s'encarregarà de l'obertura i tancament de la instal·lació, de l'atenció ciutadana i la gestió de la classificació dels residus dins l'espai de deixalleria.

Al finalitzar el servei el vehicle es desplaçarà fins a una deixalleria fixa, que actuarà de base i la descarregarà. El responsable del contracte indicarà en cada cas la deixalleria fixa que

PÀGINA: 57 de 98 DATA I HORA DE LA GENERACIÓ DE LA CÒPIA: 15/07/2026 15:10
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Podeu comprovar la seva validesa a https://tramits.ccmaresme.cat/validacio?csv=96eb3795-55d3-4f34-8509-f3d8de01cb6e emprant el codi segur de verificació.

PÀGINA: 57 de 98 DATA I HORA DE LA GENERACIÓ DE LA CÒPIA: 27/08/2026 12:21
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Podeu comprovar la seva validesa a https://tramits.ccmaresme.cat/validacio?csv=9c2b0f81-670e-4ea4-9b6f-a865cecfeea9 emprant el codi segur de verificació.

actuarà de base de la deixalleria mòbil.

S'haurà de registrar la participació dels usuaris i les aportacions de residus, que com a mínim haurà de tenir la següent informació:

- *Nom i cognoms de l'usuari*
- *NIF de l'usuari (en cas d'aportar un RAEE)*
- *Telèfon de contacte*
- *Adreça*
- *Tipus i nombre de residus lliurats*

L'execució de l'objecte d'aquest contracte implica el tractament de dades de caràcter personal del Consell Comarcal del Maresme. L'empresa adjudicatària tractarà les dades en qualitat d'encarregat del tractament i haurà de signar un contracte de tractament de dades personals. D'acord amb el que estableix Reial Decret 110/2015, de 20 de febrer, sobre residus d'aparells elèctrics i electrònics, l'adjudicatari garantirà la identificació de tot RAEE que es reculli durantel servei a través d'etiquetes amb lectura electrònica, o instruments similars, que en garanteixin la seva traçabilitat.

El tractament de RAEE comprèn el seu triatge per reutilització i valorització, i seguirà la següent jerarquia:

- *Es separaran els residus RAEE (residus d'aparells elèctrics i electrònics) i s'etiquetaran.*
- *Es destinaran a reutilització aquells RAEE que siguin susceptibles de donar-los un segon ús.*
- *Es destinaran a reciclatge, obligatòriament a través del Sistema Integrat de Gestió OFIRAEE, aquells RAEE que no es puguin reutilitzar.*

13.3 *Horaris i freqüències del servei per municipi*

El servei de deixalleria mòbil es prestarà a cada municipi segons els horaris i la freqüència establerta.

Els municipis amb serveis segons necessitats o sense tenir unes freqüències anuals establertes, s'imputaran els imports dels costos unitaris oferts en funció dels serveis sol·licitats, prèvia comunicació i validació per part del responsable del contracte.

En aquest sentit, també s'aplicaran aquests imports si durant el transcurs del contracte els municipis varien les freqüències de recollida segons les necessitats o si altres municipis del Plec de prescripcions tècniques particulars no inclosos en aquest servei el sol·liciten.

En qualsevol cas, el responsable del contracte es reserva la facultat, per necessitats del servei, d'ajustar els horaris i els dies de servei de deixalleria mòbil, sense que això representi un increment del cost de la prestació del servei de recollida selectiva.

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Podeu comprovar la seva validesa a https://tramits.ccmaresme.cat/validacio?csv=96eb3795-55d3-4f34-8509-f3d8de01cb6e emprant el codi segur de verificació.

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Podeu comprovar la seva validesa a https://tramits.ccmaresme.cat/validacio?csv=9c2b0f81-670e-4ea4-9b6f-a865cecfeea9 emprant el codi segur de verificació.

Durant la segona quinzena d'octubre es realitzarà un calendari amb les previsions del servei que inclourà les especificitats dels dies festius. Aquest calendari serà acordat entre el responsable del contracte i l'empresa adjudicatària, i comunicat als ajuntaments i ciutadans dels esmentats municipis.

13.4 *Rutes, mitjans mòbils i humans associats al servei*

Els mitjans mòbils i humans associats al servei iniciaran i finalitzaran buits a la base logística. L'adjudicatari es farà càrrec de buidar la deixalleria mòbil i classificar correctament els residus a les instal·lacions fixes. Haurà de guardar el tiquet d'entrada de la deixalleria i distribuir el pes corresponent entre els residus recollits.

En qualsevol cas, el responsable del contracte es reserva la facultat, per necessitats del servei, d'ajustar la deixalleria fixa de descàrrega, sense que això representi un increment del cost de la prestació del servei de recollida selectiva.

L'adjudicatari disposarà del personal necessari per a la realització del servei que com a mínim estarà composat per un operari que farà les tasques de transport de la deixalleria mòbil i atenció a l'usuari.

Els licitadors hauran de proposar els vehicles i els equips que configuraran aquest servei i justificar la seva idoneïtat. També s'haurà de pesar i registrar cada tipus de residu amb els mitjans establerts un cop descarregat a la deixalleria fixa.

Els licitadors hauran d'indicar la previsió d'equips i el règim de treball de cadascun d'ells, tenint en compte que caldrà disposar de vehicles de substitució aptes per a la prestació del servei en cas d'avaria.

14 *SERVEIS EXTRES I PUNTUALS*

Es preveu que el responsable del contracte pugui sol·licitar a l'empresa adjudicatària la prestació de serveis extres i puntuals de tots aquells serveis descrits a les clàusules anteriors. En aquest sentit, les empreses licitadores hauran de presentar a l'annex econòmic de l'oferta els imports unitaris previstos per cadascun dels serveis tal i com es detalla en el Plec de clàusules administratives particulars.

L'adjudicatari haurà de trametre al responsable del contracte un pressupost del servei sol·licitat en base al preu unitari ofert, en el termini de 2 dies. Quan disposi de l'acceptació del pressupost per part del responsable del contracte portarà a terme el servei sol·licitat i el podrà facturar el mes següent d'haver-lo executat.

Per tal de determinar el cost del servei tan dels serveis extres i puntuals així com per les

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Podeu comprovar la seva validesa a https://tramits.ccmaresme.cat/validacio?csv=96eb3795-55d3-4f34-8509-f3d8de01cb6e emprant el codi segur de verificació.

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Podeu comprovar la seva validesa a https://tramits.ccmaresme.cat/validacio?csv=9c2b0f81-670e-4ea4-9b6f-a865cecfeea9 emprant el codi segur de verificació.

modificacions dels serveis o el cost de nous serveis, l'adjudicatari haurà de tenir en compte l'equip necessari per efectuar el servei (personal i vehicles) i la durada prevista.

Per determinar la durada prevista l'adjudicatari s'haurà de basar amb els temps de desplaçament entre la base del servei, el municipi i les instal·lacions de tractament de residus.

15 *TECNOLOGIA D'INFORMACIÓ, COMUNICACIÓ I CONTROL*

Per als municipis que ho sol·licitin, l'adjudicatari oferirà una solució de gestió i seguiment del servei que registri totes les dades sol·licitades mitjançant compra pública d'innovació, segons preus unitaris. Aquestes dades seran emmagatzemades en servidors i processades per un programari (plataforma SAAS) especialista en la gestió de dades de serveis de recollida de residus. Aquests instruments han de permetre assolir una millor gestió de la qualitat del servei per part de l'adjudicatari i un millor control per part del responsable del contracte. Aquesta solució s'acompanyarà de la planificació necessària per a la seva implantació i d'un pla de manteniment durant el contracte de servei.

Dins l'àmbit del servei de recollida porta a porta els elements d'aportació i de contenció (cubells, bujols o contenidors), hauran d'incorporar sistemes electrònics d'identificació automàtica RFID amb l'objectiu de registrar tots els buidatges coneixent a quin generador pertanyen.

Les àrees d'aportació incorporaran sistemes electrònics per a la seva obertura i de comunicació per a la transmissió de les dades amb l'objectiu de registrar, autoritzar o no l'accés als usuaris que volen fer ús del servei.

Els contenidors tancats incorporaran sistemes electrònics per a la seva obertura i de comunicació per a la transmissió de les dades amb l'objectiu de registrar, autoritzar o no l'accés als usuaris que volen fer ús del servei.

El licitador posarà a disposició del projecte diferents aplicatius mòbils per a la creació i la gestió permanent de la base de dades dels usuaris, la gestió d'altes i baixes, la gestió d'incidències i la comunicació bidireccional amb els usuaris del servei. L'adjudicatari està obligat a actualitzar i mantenir al dia la base de dades.

Totes les dades i les eines de gestió s'integraran en una única plataforma per tal de facilitar i agilitzar la gestió i seran consultables a temps real per part del responsable del contracte.

L'execució de l'objecte d'aquest contracte implica el tractament de dades de caràcter personal del Consell Comarcal del Maresme. L'empresa adjudicatària tractarà les dades en qualitat d'encarregat del tractament i haurà de signar un contracte de tractament de dades personals. L'empresa adjudicatària del nou servei ha de garantir el correcte traspàs entre el sistema TIC de gestió del servei que s'utilitza actualment (plataforma de gestió, dispositius manuals de lectura de TAGs UHF per cubells i contenidors, i sistema electrònic de tancament d'àrees) i el

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Podeu comprovar la seva validesa a https://tramits.ccmaresme.cat/validacio?csv=96eb3795-55d3-4f34-8509-f3d8de01cb6e emprant el codi segur de verificació.

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Podeu comprovar la seva validesa a https://tramits.ccmaresme.cat/validacio?csv=9c2b0f81-670e-4ea4-9b6f-a865cecfeea9 emprant el codi segur de verificació.

que es proposi, sense que es perdi cap informació, en el cas que sigui diferent a l'actual.

El licitador presentarà a la seva oferta la proposta detallada del Sistema Electrònic d'Identificació Automàtica per Radiofreqüència (RFID) i del sistema de control d'accés als contenidors de la via pública, així com totes les eines d'anàlisi, gestió i comunicació.

Relacionarà les activitats que cregui necessàries per executar aquests serveis amb èxit i descriurà els punts següents:

- *Etiquetes RFID d'identificació per radiofreqüència*
- *Equipament d'electrònica embarcada als vehicles*
- *Lector d'etiquetes RFID manual/portàtil*
- *Sistema de control d'accés d'obertura de les àrees tancades i dels contenidors de via pública*
- *Software per a la gestió de dades*
- *App de servei*
- *App ciutadana*

La tecnologia d'informació, comunicació i control (equips embarcats, lectors manuals, i l'App ciutadana) seran de nova adquisició i serà aportada per l'empresa adjudicatària en règim de lloguer i no amortitzable, de manera que l'adjudicatari en tot moment haurà de garantir el manteniment i adaptació de la tecnologia a les prestacions necessàries.

L'adjudicatari també haurà de preveure un sistema de comunicació entre el coordinador tècnic i el responsable del contracte que permeti sol·licitar, trametre i acceptar pressupostos de serveis extres i modificacions dels serveis definits. El sistema també ha de permetre comunicar quan s'han de portar a terme serveis que no tenen els dies de prestació preestablerta. El sistema de comunicació ha de ser àgil, ha de fer ús de l'escriptura i ha de quedar registrat i consultable al llarg del temps.

Tots els elements tecnològics es consideraran d'ús exclusiu per al servei de recollida de residus dels municipis delegats al Consell Comarcal del Maresme i no podran ser usats en altres serveis o contractes.

El licitador haurà de justificar la dotació de vehicles i les seves característiques per cadascun dels servei previstos amb la seva tecnologia associada.

15.1 *Elements d'identificació d'usuaris*

Etiquetes RFID d'identificació per radiofreqüència

El licitador haurà de preveure la instal·lació de "transponedors" o etiquetes RFID d'identificació per radiofreqüència a determinats elements d'aportació i contenció dels serveis, els quals inclouen:

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Podeu comprovar la seva validesa a https://tramits.ccmaresme.cat/validacio?csv=96eb3795-55d3-4f34-8509-f3d8de01cb6e emprant el codi segur de verificació.

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Podeu comprovar la seva validesa a https://tramits.ccmaresme.cat/validacio?csv=9c2b0f81-670e-4ea4-9b6f-a865cecfeea9 emprant el codi segur de verificació.

Consell Comarcal del Maresme

- *Contenidors i bujols del servei de recollida porta a porta segons s'indiqui per municipi a la Taula 6, Taula 7 o Taula 43 del PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PARTICULARS.*
- *Tots els cubells, contenidors, bujols del servei de recollida d'activitats econòmiques i equipaments, mercats i esdeveniments de qualsevol fracció.*
- *Tots els contenidors i bujols de les àrees tancades amb control d'accés de qualsevol fracció.*
- *Tots els contenidors amb tancament en àrees d'aportació en via pública*

L'empresa licitadora haurà de tenir en compte a la seva oferta els següents requeriments:

- *Les etiquetes RFID hauran d'estar encapsulades per tal de protegir-les de les inclemències meteorològiques i/o de l'afectació de la humitat ambiental.*
- *Les etiquetes RFID i el seu encapsulat han d'estar subjectats al cubell o contenidor mitjançant elements de subjecció físics, sense adhesius ni coles i ubicades en lloc no visible.*
- *La tecnologia de freqüència d'identificació RFID es Ultra High Frequency (UHF) 860 MHz – 960 MHz predeterminada a 868MHz (Freqüència Europea), de major rang de detecció en l'obtenció de dades. Aquesta característica permet agilitzar i reduir els temps de lectura per part dels equips de treball.*

<u>Clauers RFID o targetes de proximitat d'identificació per radiofreqüència</u>

La tecnologia d'obertura per l'accés a les àrees d'aportació a subministrar per l'empresa licitadora podrà ser a través de clauers RFID i targetes de proximitat.

En cas que l'empresa licitadora subministri clauers RFID per a la identificació dels usuaris i l'obertura dels contenidors tancats i de les àrees tancades amb control d'accés per als habitatges disseminats i emergències (2 clauers per habitatge) i per als ajuntaments, per tal que en puguin disposar per cedir-los als ciutadans en cas d'emergència i sota criteris concrets, aquests hauran de complir les següents característiques:

- *MIFARE 4k de superfície (13,56 MHZ)*
- *Distància de lectura mínim 1 cm des de la carcassa externa*
- *Codi UID únic*
- *Codi únic imprès mitjançant codi QR*

En cas que l'empresa licitadora subministri targetes de proximitat amb la mateixa finalitat descrita anteriorment per als clauers RFID, aquestes hauran de complir les següents característiques:

- *MIFARE clàssic 1k 4B*
- *Contactless*
- *Freqüència de treball 15,7 +/- 0,5 MHz*

<u>Equipament d'electrònica embarcada als vehicles</u>

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Podeu comprovar la seva validesa a https://tramits.ccmaresme.cat/validacio?csv=96eb3795-55d3-4f34-8509-f3d8de01cb6e emprant el codi segur de verificació.

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Podeu comprovar la seva validesa a https://tramits.ccmaresme.cat/validacio?csv=9c2b0f81-670e-4ea4-9b6f-a865cecfeea9 emprant el codi segur de verificació.

Consell Comarcal del Maresme

***Tots els vehicles inclouran un Mòdul GPS/GPRS**. Ha d'incloure un mòdul GPS/GPRS (GPS/Glonass/Galileo) amb les següents característiques mínimes:*

- *GPS/GPRS-3G-4G amb antena.*
- *Connexió remota per diagnòstic i teleassistència mitjançant connexió TCP/IP via GPRS- 3G-4G.*
- *Possibilitat de consulta de l'estat operatiu via SMS per al manteniment dels aparells (dades principals de funcionament i posició del vehicle).*

*Els vehicles que realitzin rutes mancomunades entre diferents municipis hauran de preveure un **sistema de pesatge integrat** per tal de fer la distribució de pesos correctament, o un sistema equivalent que permeti distribuir els pesos amb un marge d'error inferior al 5% del pes.*

El licitador podrà preveure un sistema electrònic embarcat d'identificació automàtica de contenidors per RFID que llegeixi les etiquetes RFID dels elements de contenció i els identifiqui automàticament en el moment de realitzar un servei de buidatge.

***Unitat de control.** La unitat de control que rep les dades de l'antena i la resta de sensors i lectors estarà instal·lada a la banda dreta del vehicle just al costat dels comandaments de l'elevador, en una posició que faciliti la seva manipulació per part de l'operari de recollida. Els requisits tècnics mínims per aquesta unitat són:*

- *Compatible per acceptar dades dels sistemes de detecció (antenes) per a la lectura d'etiquetes RFID tant d'UHF com de LF. Com a mínim provinent de més d'una antena.*
- *Caixa d'alta resistència als cops.*
- *Nivell de protecció IP67.*
- *Pantalla per visualitzar paràmetres de funcionament i dels codis de les etiquetes RFID llegides.*
- *Avís de lectura mitjançant senyal acústic i lumínic.*
- *Connectors externs waterproof IP67.*
- *Tecnologia bluetooth per a la comunicació amb els lectors RFID manuals.*
- *Possibilitat de vinculació de més d'un lector manual, de forma simultània, via connexió bluetooth.*
- *Descàrrega de les lectures registrades i actualització dels paràmetres de configuració realitzable per via remota.*
- *Activació de la funció de lectura tant manualment com mitjançant sensors externs.*
- *Identificació de múltiples etiquetes RFID a la vegada (conferiment múltiple).*
- *Bloqueig de lectures múltiples d'una mateixa etiqueta RFID en un mateix torn.*
- *Possibilitat d'introducció d'incidències vinculades a les etiquetes RFID llegides. Possibilitat d'associar mínim 5 incidències al codis registrats.*
- *Potència i sensibilitat de l'antena programable per part de l'usuari.*
- *Memorització de mínim 25.000 registres de lectura per evitar la pèrdua de registres en sectors sense cobertura GPRS.*
- *Enviament automàtic de les lectures realitzades.*

***Antena/Lector UHF.** L'antena/lector de detecció dels transponedors o etiquetes RFID UHF*

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Podeu comprovar la seva validesa a https://tramits.ccmaresme.cat/validacio?csv=96eb3795-55d3-4f34-8509-f3d8de01cb6e emprant el codi segur de verificació.

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Podeu comprovar la seva validesa a https://tramits.ccmaresme.cat/validacio?csv=9c2b0f81-670e-4ea4-9b6f-a865cecfeea9 emprant el codi segur de verificació.

instal·lats tant en cubells o contenidors o bujols ha d'estar instal·lada a bord i connectada ambla unitat de control físicament amb els connectors i cablejat corresponent. Les prestacions de mínims de l'antena són:

- *Lector UHF de rang mitjà.*
- *Freqüència de funcionament 865MHz-868MHz.*
- *Distància de lectura de les etiquetes RFID UHF presents d'entre 1m i 4 m, configurable.*

Incidències. *Per a tot els elements de contenció que s'hagin identificat mitjançant l'antena instal·lada a bord caldrà introduir, en cas d'existir, les incidències o defectes que presenti l'aportació del residu. Aquestes incidències estaran sempre vinculades a una etiqueta RFID en concret i les opcions vindran predeterminades previ acord entre l'adjudicatari i el responsable del contracte (per exemple: manca de bossa compostable, residus barrejats, etc.). El mínim d'incidències configurables són 5.*

Lector d'etiquetes RFID mòbil tipus canellera

El licitador haurà de preveure els lectors manuals que s'utilitzaran en la recollida porta a portai que permetran a l'operari treballar amb les mans lliures en tot moment, per a realitzar lectures d'elements.

Cada equip de recollida previst pel licitador de les fraccions amb identificació d'usuari haurande disposar de d'un lector manuals tipus canellera per peó, per tal de garantir la lectura en leszones amb dificultat de pas del vehicle. Cal tenir en compte les noves incorporacions i/o canvis a municipis porta a porta al llarg del contracte (Clàusula 5.7).

Els requisits mínims d'aquests lectors són:

- *Durada de la bateria mínim 6,5 hores.*
- *Nivell de protecció mínim IP67.*
- *Memorització dels registres en la memòria interna de mínim 5.000 lectures de 128 bits.*
- *Cable d'alimentació tant per a la xarxa com per a carregador de vehicle.*
- *Pantalla, d'elevada visibilitat, per a la visualització de les lectures i l'associació d'incidències de forma individualitzada.*
- *Distància de lectura de mínim 10-20 cm.*
- *Possibilitat de vinculació i transmissió dels registres de lectura a la unitat de control via bluetooth.*
- *Senyal acústica d'avís en el moment d'haver efectuat la lectura d'un codi de les etiquetes (EPC).*
- *Possibilitat d'introducció d'incidències vinculades a les etiquetes RFID llegides. Possibilitat d'associar mínim 4 incidències al codis registrats.*
- *Possibilitat de personalitzar incidències, llengua, potencia de lectura, temps de lectura, etc.*
- *Possibilitat de vinculació a més d'un equip embarcat, via bluetooth, assegurant l'enviament únic de cada un dels registres efectuats.*

L'activació del sistema de detecció d'etiquetes RFID es realitzarà mitjançant un polsador

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Podeu comprovar la seva validesa a https://tramits.ccmaresme.cat/validacio?csv=96eb3795-55d3-4f34-8509-f3d8de01cb6e emprant el codi segur de verificació.

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Podeu comprovar la seva validesa a https://tramits.ccmaresme.cat/validacio?csv=9c2b0f81-670e-4ea4-9b6f-a865cecfeea9 emprant el codi segur de verificació.

Consell Comarcal del Maresme

membrana ubicat al lector mòbil per a poder ser fàcilment activable en condicions de treball en horari nocturn.

Les lectures realitzades activaran una senyal acústica i es mostrarà el codi de l'etiqueta RFIDa la pantalla de la unitat de control.

El sistema ha de tenir un percentatge d'identificacions positives d'elements de contenció superior al 99,8%.

Unitat portàtil d'inspecció, lectura i escriptura dels codis de les etiquetes RFID

El licitador haurà de preveure mínim dos terminals de mà per inspecció, lectura i escriptura de codis a les etiquetes RFID.

El terminal de mà ha de tenir pantalla, connexions Bluetooth 4G LTE i WIFI.Ha de poder fer lectura de codis de barres1D/2D, NFC i UHF RFID.

Permetrà realitzar tasques de manteniment, inspecció i inventariat dels diferents elements urbans i la seva geolocalització.

El terminal ha de transmetre sense necessitat de connexió per cable les dades amb plataforma central de gestió de dades.

Sistema de control d'accés d'obertura de les àrees tancades i de contenidors tancats

El licitador haurà de preveure la instal·lació del control d'accés a les àrees tancades i contenidors tancats i el seu manteniment, d'acord amb les clàusules 5.3, 6.8 i 7.2.2 del Plec de prescripcions tècniques particulars, i que ha de complir com a mínim amb les següents especificacions:

- *Pany electrònic/ tancament amb control d'accés mitjançant telèfon mòbil i clauer electrònic o targeta de proximitat, per al sistema d'obertura automàtic de tal manera que a l'àrea tancada només hi puguin accedir les persones autoritzades.*
- *Es registrarà i transferirà com a mínim la següent informació:*
  - *Data i hora de l'accés de tots els usuaris de l'àrea.*
  - *Codi de l'usuari a través del seu telèfon mòbil (App ciutadana).*
  - *Codi de la targeta o clauer electrònic de proximitat.*
  - *En cas d'utilitzar bateries, estat de la càrrega de la mateixa.*
  - *Qualsevol incidència del sistema.*
  - *En cas d'incidència que desactivi el sistema, registre del període de desactivació.*
  - *Registre d'ús i accés dels usuaris a l'àrea tancada.*
- *L'intercanvi de dades es realitzarà mitjançant un mòdem GPRS.*
- *Instruments, eines i programari necessari per a la gestió d'usuaris de l'àrea*

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Podeu comprovar la seva validesa a https://tramits.ccmaresme.cat/validacio?csv=96eb3795-55d3-4f34-8509-f3d8de01cb6e emprant el codi segur de verificació.

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Podeu comprovar la seva validesa a https://tramits.ccmaresme.cat/validacio?csv=9c2b0f81-670e-4ea4-9b6f-a865cecfeea9 emprant el codi segur de verificació.

Consell Comarcal del Maresme

(altes/baixes/modificacions).

- *Possibilitat de modificar via remota els llistat dels codis dels dispositius mòbils o clauers electrònics que tenen o no permís per accedir a l'àrea/contenidor.*
- *Possibilitat de configuració i supervisió dels esdeveniments produïts al sistema de control d'accés.*

El sistema de tancament de contenidors haurà de complir amb les següents característiques:

- *Els dispositius instal·lats als contenidors han de permetre identificar les persones usuàries, emmagatzemar i transmetre de manera directa les dades d'informació d'ús dels contenidors, de l'estat dels equips i de les incidències al software de gestió. El registre inclourà necessàriament l'hora, minut i segon real.*
- *El sistema haurà de garantir l'accés controlat diferenciats de diverses categories d'usuaris i haurà d'operar a través de nivells diferenciats d'autorització per a realitzar aportacions segons la categoria a la qual pertany usuari.*
- *El sistema haurà de permetre la sectorització: determinar els usuaris que poden fer ús de contenidors concrets permetent l'obertura de la tapa i limitar l'ús a la resta d'usuaris.*
- *Haurà d'oferir la possibilitat de modificar via remota i de forma automàtica per la globalitat dels tancaments, els dies d'obertura dels contenidors en funció dels usuaris.*
- *El dispositiu electrònic ha de permetre alliberar la tapa segons la fracció per l'aportació només als usuaris que s'identifiquin segons les limitacions horàries determinades i ha d'incloure: un lector de targetes d'identificació o codi de l'App de telèfon mòbil, una pantalla retroil·luminada d'interfície amb l'usuari, un mòdem GPS, un sistema per activar el dispositiu que permeti mantenir-lo desactivat i estalviant bateria quan els dispositius no estiguin en servei, en fase d'identificació d'usuari, en operació de tancament de la tapa o en procés d'enviar dades i ha de disposar de piles per l'autonomia energètica.*
- *El lector de targetes, la pantalla d'interfície amb l'usuari, la caixa o elements de la pantalla d'interfície amb l'usuari i la resta d'elements externs del dispositiu s'ubicaran encastats en el cos del contenidor, de tal manera que garanteixi l'accessibilitat de les persones usuàries i en el mateix costat que s'obri la tapa per l'aportació. Cap dels elements pot tenir puntes ni superfícies tallants.*
- *El dispositiu electrònic i tots els seus components han d'estar fixats de manera estable i han de poder suportar l'ús habitual dels contenidors per part dels usuaris, les operacions de buidatge, el rentat interior i exterior dels contenidors, els trasllats i les situacions meteorològiques habituals dels municipis on es col·locaran. Preferentment haurà d'estar recobert per una caixa d'acer inoxidable.*
- *El control d'accés s'efectuarà mitjançant targeta de plàstic personalitzada amb transponder RFID de 13,56 MHz tipus Mifare amb paràmetres xifrats i/o a través d'una App per a telèfon mòbil que com a mínim realitzarà la identificació mitjançant BLE i QR.*
- *La transmissió de dades s'efectuarà per xarxa 2G/3G. La targeta SIM a cada contenidor serà multioperador per a garantir la cobertura a tot el municipi.*
- *Es registrarà i transferirà com a mínim la següent informació:*
  - *Data i hora (minut i segon) de l'accés de tots els usuaris als contenidors.*

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Podeu comprovar la seva validesa a https://tramits.ccmaresme.cat/validacio?csv=96eb3795-55d3-4f34-8509-f3d8de01cb6e emprant el codi segur de verificació.

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Podeu comprovar la seva validesa a https://tramits.ccmaresme.cat/validacio?csv=9c2b0f81-670e-4ea4-9b6f-a865cecfeea9 emprant el codi segur de verificació.

- *Codi de l'usuari a través de targeta o del seu telèfon mòbil (App ciutadana).*
- *Estat de la càrrega de bateries dels contenidors.*
- *Qualsevol incidència del sistema.*
- *En cas d'incidència que desactivi el sistema, registre del període de desactivació.*
- *Registre d'ús i accés dels usuaris per fracció de residus.*
- *Registre d'ús i accés dels usuaris per contenidor.*

- *Instruments, eines i programari necessari per a la gestió d'usuaris (altes/baixes/modificacions).*
- *Possibilitat de configuració i supervisió dels esdeveniments produïts al sistema de control d'accés.*

L'empresa adjudicatària haurà d'aportar l'equipament informàtic necessari per a la gestió integral de tots el sistema, inclòs hardware, softwares i llicències, per a la recepció, transmissió i gestió de dades de totes els dispositius de control d'accés dels contenidors.

L'adjudicatari haurà de presentar mensual i anualment les dades de participació dels usuaris en les diverses recollides selectives als efectes que els ajuntaments puguin aplicar les bonificacions o penalitzacions fiscals que té previstes en la seva taxa, de manera equivalent a la recollida porta a porta.

La resta d'ajuntaments podran sol·licitar al llarg del contracte l'addició de sistemes de control d'accés en els contenidors, mitjançant targeta i telèfon mòbil, per tal de controlar la participació dels usuaris en les diverses recollides selectives, d'acord amb el preu unitari corresponent.

15.2 ***Software i Apps***

App de servei

L'empresa adjudicatària haurà d'aportar i gestionar una App de servei que haurà de permetre centralitzar i realitzar el seguiment de totes les incidències –de servei, inspecció, ciutadania i registrar-les per part dels diferents agents del servei, així com permetre fer les altes, baixes i les modificacions necessàries a nivell d'associació d'elements d'aportació i d'identificació.

A través de l'App s'introduiran totes les accions de resolució de les incidències fins al seu tancament, incloent les entrades a través dels equips embarcats, les provinents de l'App de ciutadania o del propi servei.

L'App de servei permetrà gestionar les altes, les baixes i qualsevol altra modificació. Aquesta funcionalitat permetrà en un primer moment -durant la implantació del nou servei-, crear les bases de dades domèstiques i comercials i associar els materials d'aportació amb TAG i els clauers RFID, amb l'objectiu de generar bases de dades al 100% fiables amb tots els usuaris i els codis associats.

Posteriorment a la implantació, l'App permetrà gestionar les noves altes, les baixes i els canvis

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Podeu comprovar la seva validesa a https://tramits.ccmaresme.cat/validacio?csv=96eb3795-55d3-4f34-8509-f3d8de01cb6e emprant el codi segur de verificació.

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Podeu comprovar la seva validesa a https://tramits.ccmaresme.cat/validacio?csv=9c2b0f81-670e-4ea4-9b6f-a865cecfeea9 emprant el codi segur de verificació.

Consell Comarcal del Maresme

de manera que tot el que es registri des d'aquesta aplicació s'actualitzi sincrònicament en el gestor de dades, des del qual es farà tot el seguiment de la participació.

L'App del servei ha de permetre el registre de les incidències que hagi pogut comunicar la mateixa empresa, el Consell Comarcal del Maresme, els ajuntaments o els ciutadans, i la seva resolució i tancament, per part de l'empresa.

L'App haurà d'estar vinculada bidireccionalment amb el software de gestió de manera que tota la informació quedarà centralitzada en el software de gestió.

L'empresa adjudicatària haurà de subministrar al responsable del contracte les aplicacions mòbils i permisos que correspongui per accedir a l'App de servei i als ajuntament que així ho sol·licitin, accedint únicament a les dades dels seus usuaris.

App ciutadana

L'empresa adjudicatària haurà d'aportar i gestionar una App ciutadana.

L'objectiu d'aquesta aplicació és establir un canal bidireccional de comunicació entre la ciutadania i el servei de manera que aquesta no rebi només informació sinó que pugui relacionar-se amb el servei de manera àgil i eficaç.

A través de l'App els usuaris disposaran de la següent informació:

- *Informació bàsica del servei: model de recollida per municipi i detalls de cadascun - horaris i freqüències de recollida, etc.-, funcionament de les recollides especials, etc.*
- *Formulari per informar de les incidències detectades -contenidors en mal estat, abandonament de residus a la via pública, no recollida de residus, etc.-.*
- *Formulari per sol·licitar, o recordar, el codi d'usuari per a poder registrar-se o entrar a la part privada.*
- *Consulta de dades de participació a temps real: l'usuari tindrà la garantia que es registra correctament el seu comportament, fet imprescindible en el moment d'aplicar el pagament per generació i és, alhora, garantia de transparència de tota la gestió del servei.*
- *Notificació de les incidències detectades pel servei: permet notificar aquestes incidències a l'usuari, establir un diàleg amb els tècnics de seguiment i fer el seu seguiment fins a la resolució. En el moment que el servei detecta qualsevol incidència vinculada a l'aportació a través dels equips embarcats o a través del seguiment dels tècnic-inspectors amb l'App de servei, s'envia al software de gestió i es notifica a l'afectat a través d'un missatge push que l'usuari pot respondre i establir-se un diàleg.*
- *Notificació de les incidències per part del ciutadà: permet notificar les incidències per part dels usuaris. Les incidències poden ser genèriques -detecció de punts negres, punts amb bosses abandonades, incidències relacionades amb els contenidors, etc.- o concretes associades a l'usuari -no recollida d'alguna fracció, targetes desactivades, etc.-*

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Podeu comprovar la seva validesa a https://tramits.ccmaresme.cat/validacio?csv=96eb3795-55d3-4f34-8509-f3d8de01cb6e emprant el codi segur de verificació.

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Podeu comprovar la seva validesa a https://tramits.ccmaresme.cat/validacio?csv=9c2b0f81-670e-4ea4-9b6f-a865cecfeea9 emprant el codi segur de verificació.

Consell Comarcal del Maresme

- *Sol·licitud de recollides –voluminosos-: en aquesta secció hi haurà informació detallada de les diferents recollides que dugui a terme el servei -horaris, freqüències- i es permetrà sol·licitar-les a través d'un simple formulari. L'App ciutadana haurà d'integrar la recollida de mobles tot i que l'adjudicatari d'aquest servei serà una altra empresa, de manera que trametrà totes les sol·licituds i incidències via electrònica i de forma automàtica a l'empresa adjudicatària.*
- *Comunicació amb els tècnics de seguiment: els usuaris poden enviar missatges al servei per sol·licitar materials, resoldre dubtes, etc. i rebran resposta dels tècnics de seguiment.*
- *Simulació, en el cas d'implantació de taxa justa per part d'algun dels municipis delegats, del rebut de la taxa d'escombraries del següent període a emetre, d'acord amb els càlculs establerts pel pagament per aportació/generació (PXG) en l'ordenança fiscal municipal de la taxa d'escombraries, integrant de forma automàtica la participació dels usuaris del servei de les recollides de les fraccions de residus objecte del present contracte. Serà responsabilitat de cada ajuntament el càlcul d'aquesta taxa, sent responsabilitat única de l'adjudicatari aportar les dades dels serveis que així es reclamin per aquest càlcul.*

L'App ciutadana haurà d'estar vinculada bidireccionalment amb el software de gestió de manera que tota la informació quedarà centralitzada en el software de gestió. L'empresa adjudicatària haurà de subministrar al responsable del contracte i als ajuntament que així ho sol·licitin les aplicacions mòbils i permisos que correspongui per accedir-hi.

<u>App de deixalleries</u>

L'empresa adjudicatària haurà d'aportar i gestionar una App de deixalleries.

L'objectiu d'aquesta aplicació gestionar de forma integral el control de deixalleries i els seus municipis adscrits, permetent gestionar de forma integral la participació dels usuaris domèstics i dels grans productors donats d'alta al servei i els moviments generats pels diferents gestors de residus, a fi de tenir un control més exhaustiu de l'ús de les diferents deixalleries, i poder aplicar les corresponents bonificacions/preus públics derivats del seu ús, si s'escau.

L'App ha de ser capaç de controlar i registrar les entrades de residus, la sortida de residus efectuades pels gestors i els seus transportistes associats, així com mostrar la traçabilitat dels aparells electrònics i elèctrics (RAEE) destinats a reutilització.

L'aplicació a més ha de donar sortida als materials o productes reutilitzables, creant un catàleg online per tal d'entrar els productes al mercat de segona mà, consultable per la ciutadania i amb la possibilitat d'adquisició final per part del ciutadà.

L'App ha de disposar de les següents funcionalitats:

- *Control de les entrades i sortides de les instal·lacions, registre fotogràfic i control de la participació dels usuaris.*
- *Registre i seguiment dels residus, amb la traçabilitat dels residus dins de les instal·lacions, la*

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Podeu comprovar la seva validesa a https://tramits.ccmaresme.cat/validacio?csv=96eb3795-55d3-4f34-8509-f3d8de01cb6e emprant el codi segur de verificació.

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Podeu comprovar la seva validesa a https://tramits.ccmaresme.cat/validacio?csv=9c2b0f81-670e-4ea4-9b6f-a865cecfeea9 emprant el codi segur de verificació.

Consell Comarcal del Maresme

gestió dels límits del nombre d'aportacions, i el control de productes reutilitzables per a la creació d'un "mercat de segona mà".

- *Consulta, visualització i generació d'informes mitjançant el software de gestió de dades; el que ha de permetre la generació de resultats descarregables en format xls, la generació d'albarans i factures, i el control i la gestió de les bases de dades.*
- *El sistema proposat ha de contemplar diferents nivells en funció de l'usuari d'accés:*
- *Mòdul Backoffice per als manteniments de l'aplicació*
- *Mòdul Consultors que dona accés en funció de Rol Administrador amb la possibilitat d'administrar totes les funcions de l'aplicació o bé Rol Consultor que permet únicament la visualització de dades sense modificació*
- *Mòdul Operari: operativa diària de l'operari que permet la gestió d'entrades i sortides de gestors autoritzats, entrada d'articles al circuit de reutilització i segona mà.*

L'App de deixalleries haurà d'estar vinculada bidireccionalment amb el software de gestió de manera que tota la informació quedarà centralitzada en el software de gestió. L'empresa adjudicatària haurà de subministrar al responsable del contracte i als ajuntaments que tinguin el servei de deixalleries inclosos en el contracte les aplicacions mòbils i permisos que correspongui per accedir-hi.

Software per a la gestió de dades

L'empresa adjudicatària haurà d'aportar i gestionar un software per a la gestió de dades i estarà obligada a tenir actualitzada la base de dades.

La presentació del software serà en Software as a Service (SAAS). El software de gestió de dades integrarà i permetrà visualitzar totes les dades registrades mitjançant els diferents sistemes tecnològics de seguiment i control. Serà consultable on-line des de qualsevol dels navegadors més habituals. Utilitzarà les dades registrades per la unitat de control embarcada als vehicles, dels GPS, les etiquetes RFID llegides tant amb l'antena embarcada com amb els lectors manuals vinculats o no vinculats via bluetooth i les dades registrades pel sistema de control d'accés de l'àrea d'aportació i contenidors tancats, així com dades de pesatge.

Els usuaris del software (inclòs el Consell Comarcal del Maresme) s'hauran d'identificar mitjançant la introducció d'usuari i contrasenya per accedir-hi. L'estructura del mateix contindrà com a mínim mòduls per a la visualització, seguiment i registre històric de:

- *Gestió de flotes. Visualització dels vehicles a temps real indicant l'estat. Històric d'un any de recorreguts sobre mapa per vehicle.*
- *Buidatges de tots els elements de contenció i de les incidències sobre les aportacions.*
- *Gestió de les àrees d'aportació de residus i els seus usuaris.*
- *Gestió dels contenidors amb tancament electrònic i els seus usuaris..*
- *Estadística del servei i informes. Els informes mínims que s'hauran d'obtenir de manera ràpida i senzilla són:*

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Podeu comprovar la seva validesa a https://tramits.ccmaresme.cat/validacio?csv=96eb3795-55d3-4f34-8509-f3d8de01cb6e emprant el codi segur de verificació.

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Podeu comprovar la seva validesa a https://tramits.ccmaresme.cat/validacio?csv=9c2b0f81-670e-4ea4-9b6f-a865cecfeea9 emprant el codi segur de verificació.

- *Buidatges de cubells, bujols i contenidors (RFID) pel període que se sol·liciti.*
- *Buidatges (volum i fracció) realitzats a cada activitat econòmica i equipament durant el mes transcorregut (RFID).*
- *Relació d'incidències de les aportacions de residus i seguiment de les accions empreses per solucionar-les.*
- *Informe de participació dels diferents generadors.*
- *Informes estadístics del servei (mitjana mensual de buidatges per dia de la setmana i fracció, mitjana de buidatges per equip de treball i fracció, dia de major i menor nombre de recollides, informe de la no participació, etc.).*
- *Informe d'accessos i participació de les àrees d'aportació.*

- *Relació de pesos recollits per fracció i municipi.*
- *Relació de neteja de contenidors.*
- *Mòdul de pagament per generació/participació. Caldrà que el software estigui preparat per a la introducció del pagament per generació/participació en qualsevol moment del contracte, integrant de forma automàtica la participació dels usuaris del servei de les recollides de les fraccions de residus objecte del present contracte, de la recollida de residus voluminosos, altres recollides específiques del municipi, deixalleries municipals que no gestiona l'adjudicatari i altres pràctiques sostenibles promogudes pel propi ajuntament o el Consell Comarcal del Maresme (compostatge casolà, pràctiques de prevenció de residus, etc.).*

L'empresa adjudicatària haurà de subministrar al responsable del contracte les aplicacions mòbils i permisos que correspongui per accedir al software de gestió de dades servei i als ajuntament que així ho sol·licitin, accedint únicament a les dades dels seus usuaris.

15.3 *Manteniment i reposició d'equips tecnològics*

L'empresa adjudicatària serà directament responsable dels danys causats als sistemes embarcats instal·lats en el vehicles i en la tecnologia per al control d'accés per una deficient utilització o un manteniment deficient o inadequat.

L'empresa adjudicatària haurà de mantenir els elements embarcats i el sistema de control d'accés en perfecte estat de conservació, i haurà de dur a terme, quan s'escaigui i amb la màxima celeritat possible, les reparacions necessàries per a garantir-ne el bon ús.

En aquest sentit, l'empresa adjudicatària haurà de presentar un pla de manteniment de la tecnologia proposada per garantir el seu correcte estat.

En el cas d'avaria, l'empresa adjudicatària haurà de substituir-la per un altre de prestacions similars en el termini màxim de 2 hores.

15.4 *Propietat, accés, interoperabilitat i reversibilitat dades del servei*

Tota la informació, dades, registres, traçabilitats, lectures, identificadors, albarans,

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Podeu comprovar la seva validesa a https://tramits.ccmaresme.cat/validacio?csv=96eb3795-55d3-4f34-8509-f3d8de01cb6e emprant el codi segur de verificació.

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Podeu comprovar la seva validesa a https://tramits.ccmaresme.cat/validacio?csv=9c2b0f81-670e-4ea4-9b6f-a865cecfeea9 emprant el codi segur de verificació.

geolocalitzacions, rutes, incidències, estadístiques, informes, documents, imatges, arxius, bases de dades i qualsevol altra informació generada, recollida, tractada o emmagatzemada durant l'execució dels serveis tindrà la consideració d'informació vinculada al servei públic i serà titularitat del Consell Comarcal del Maresme i, si escau, dels municipis titulars o destinataris dels serveis.

Aquesta titularitat comprendrà, entre d'altres, les dades relatives a:

a. *identificació d'usuaris, habitatges, activitats, equipaments, contenidors, cubells, bujols, TAG, targetes o altres elements d'identificació;*
b. *lectures d'aportació, participació, accessos, obertures i ús dels sistemes de recollida;*
c. *rutes, freqüències, horaris, posicionament GPS, quilometratges, temps de servei i dades operatives dels equips;*
d. *pesatges, albarans, fraccions recollides, destins, gestors i traçabilitat dels residus;*
e. *incidències, queixes, avisos, actuacions correctives i temps de resposta;*
f. *dades de manteniment, reposició, neteja, avaries i estat dels elements d'aportació, contenidors, vehicles, maquinària i instal·lacions;*
g. *informes de servei, indicadors de qualitat, auditories, controls, inspeccions i resultats de seguiment;*
h. *dades generades per aplicacions mòbils, portals web, plataformes de gestió, sistemes embarcats, sistemes de pesatge, tancaments electrònics, sensors, lectors RFID, sistemes de control d'accés o qualsevol altra tecnologia adscrita al servei.*

L'empresa adjudicatària no podrà invocar drets de propietat, exclusivitat, reserva tècnica, secret empresarial, know-how, llicència, dependència de proveïdor, drets sobre bases de dades o qualsevol altre títol per limitar, condicionar, retardar o impedir l'accés del Consell Comarcal del Maresme o dels municipis a la informació del servei.

L'empresa adjudicatària haurà de garantir, durant tota la vigència del contracte:

a. *l'accés permanent, directe, complet i en temps real, quan tècnicament sigui possible, del Consell Comarcal del Maresme a les plataformes, aplicacions, registres i bases de dades del servei;*
b. *l'accés dels municipis a la informació corresponent als seus respectius serveis, en els termes que determini el Consell Comarcal del Maresme;*
c. *la integritat, autenticitat, traçabilitat, disponibilitat i conservació de les dades;*
d. *l'exportació de la informació en formats oberts, estructurats, reutilitzables i interoperables, com ara CSV, XLSX, JSON, XML, GeoJSON, SHP o equivalents, segons la naturalesa de la informació;*
e. *la possibilitat d'explotació independent de les dades per part del Consell Comarcal del Maresme o dels municipis, sense necessitat d'autorització del contractista;*
f. *la documentació tècnica necessària per interpretar i reutilitzar correctament les dades exportades, incloent diccionaris de dades, codificacions, estructura de camps, identificadors, metadades i manuals d'ús;*
g. *la interoperabilitat amb altres sistemes municipals, comarcals o supramunicipals que pugui*

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Podeu comprovar la seva validesa a https://tramits.ccmaresme.cat/validacio?csv=96eb3795-55d3-4f34-8509-f3d8de01cb6e emprant el codi segur de verificació.

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Podeu comprovar la seva validesa a https://tramits.ccmaresme.cat/validacio?csv=9c2b0f81-670e-4ea4-9b6f-a865cecfeea9 emprant el codi segur de verificació.

Consell Comarcal del Maresme

determinar el Consell Comarcal del Maresme.

Les plataformes, aplicacions i sistemes tecnològics utilitzats pel contractista hauran de permetre la consulta, descàrrega, auditoria i exportació completa de la informació del servei. No s'admetran sistemes que impedeixin l'exportació massiva de dades, que només permetin consultes parcials, que generin dependència tecnològica injustificada o que condicionin l'accés a la informació a autoritzacions posteriors del contractista o de tercers proveïdors.

A la finalització del contracte, sigui quina sigui la seva causa, l'empresa adjudicatària haurà de lliurar al Consell Comarcal del Maresme, sense cost addicional, una còpia completa, actualitzada, íntegra i funcional de tota la informació generada durant l'execució dels serveis. Aquest lliurament s'haurà de fer en formats oberts, estructurats i reutilitzables, juntament amb la documentació tècnica necessària per garantir la continuïtat del servei, la migració a altres sistemes i la seva explotació posterior.

La reversió de la informació haurà d'incloure, com a mínim:

a. *bases de dades completes del servei;*
b. *històrics de lectures, aportacions, incidències, rutes, pesatges, albarans i indicadors;*
c. *relació actualitzada d'usuaris, codis, TAG, contenidors, cubells, targetes, tancaments i elements tecnològics;*
d. *inventari digital dels elements adscrits al servei;*
e. *mapes, coordenades, ubicacions i capes geogràfiques;*
f. *documentació funcional i tècnica dels sistemes emprats;*
g. *claus, credencials, perfils d'administració, configuracions o qualsevol altre element necessari per garantir la continuïtat operativa, sempre amb respecte a la normativa de seguretat i protecció de dades.*

El contractista haurà de mantenir actualitzada aquesta informació durant tota la vigència del contracte i haurà de facilitar-ne còpies parcials o totals quan ho requereixi el Consell Comarcal del Maresme.

L'incompliment de les obligacions de propietat, accés, interoperabilitat, exportació, conservació o reversibilitat de les dades tindrà la consideració d'incompliment contractual i podrà donar lloc a les penalitats, descomptes, mesures de correcció, execució de garanties o altres conseqüències previstes al Plec de clàusules administratives particulars.

Tot l'anterior s'entén sens perjudici del compliment de la normativa vigent en matèria de protecció de dades personals. Quan la informació contingui dades personals, el contractista actuarà en qualitat d'encarregat del tractament, d'acord amb les instruccions del Consell Comarcal del Maresme, i no podrà utilitzar les dades per a finalitats pròpies, comercials, estadístiques, analítiques o de desenvolupament de producte sense autorització expressa i per escrit del responsable del tractament.

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Podeu comprovar la seva validesa a https://tramits.ccmaresme.cat/validacio?csv=96eb3795-55d3-4f34-8509-f3d8de01cb6e emprant el codi segur de verificació.

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Podeu comprovar la seva validesa a https://tramits.ccmaresme.cat/validacio?csv=9c2b0f81-670e-4ea4-9b6f-a865cecfeea9 emprant el codi segur de verificació.

Consell Comarcal del Maresme

16 *ELEMENTS D'APORTACIÓ I CONTENCIÓ*

L'adjudicatari haurà de mantenir i reposar els elements d'aportació i de contenció cedits pel Consell Comarcal del Maresme (cubells, contenidors, TAG RFID, tancaments d'àrees i contenidors, i clauers o targetes) amb la forma que es detalla a continuació.

Municipi	*Fracció*	*uts*	*Descripció*
Cabrils	Resta	168	Contenidors Posterior 1100L
Cabrils	Resta	8	Contenidors Posterior 1100L "Soterrats"
Cabrils	FORM	3	Contenidors Posterior 1100L
Cabrils	FORM	8	Contenidors Posterior 1100L "Soterrats"
Cabrils	FORM	130	Contenidors Posterior 360 L
Cabrils	Envasos	133	Contenidors Posterior 1100L
Cabrils	Envasos	3	Contenidors Posterior 240 L
Cabrils	Envasos	10	Contenidors Posterior 1100L "Soterrats"
Cabrils	Paper i Cartró	147	Contenidors Posterior 1100L
Cabrils	Paper i Cartró	5	Contenidors Posterior 240 L
Cabrils	Paper i Cartró	8	Contenidors Posterior 1100L "Soterrats"
Cabrils	Vidre	137	Contenidors Posterior 1100L
Cabrils	Vidre	8	Contenidors Posterior 1100L "Soterrats"
Canet de Mar	Vidre	45	Contenidor Superior 3000 L "Iglú"
Dosrius	Resta	40	Contenidor Càrrega lateral 3.200 L
Dosrius	FORM	37	Contenidor Càrrega lateral 1.800 L
Dosrius	Envasos	38	Contenidor Càrrega lateral 3.200 L
Dosrius	Paper i Cartró	37	Contenidor Càrrega lateral 3.200 L
Dosrius	Vidre	47	Contenidor Càrrega lateral 1.800 L
Òrrius	Paper i Cartró	6	Contenidor Superior 3000 L "Caixa"
Òrrius	Paper i Cartró	2	Contenidor Superior 3000 L "Iglú"
Òrrius	Envasos	7	Contenidor Superior 3000 L "Caixa"
Òrrius	Envasos	1	Contenidor Superior 3000 L "Iglú"
Òrrius	Vidre	3	Contenidor Superior 3000 L "Caixa"
Òrrius	Vidre	5	Contenidor Superior 3000 L "Iglú"
Palafolls	GP	30	Contenidor Càrrega Bilateral 3750 L "Metàl·lic"
Palafolls	Paper i Cartró	55	Contenidor Càrrega Bilateral 3750 L "Metàl·lic"
Palafolls	Envasos	55	Contenidor Càrrega Bilateral 3750 L "Metàl·lic"
Palafolls	Vidre	56	Contenidor Càrrega Bilateral 2250 L "Metàl·lic"
Palafolls	Resta	55	Contenidor Càrrega Bilateral 3750 L

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Podeu comprovar la seva validesa a https://tramits.ccmaresme.cat/validacio?csv=96eb3795-55d3-4f34-8509-f3d8de01cb6e emprant el codi segur de verificació.

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Podeu comprovar la seva validesa a https://tramits.ccmaresme.cat/validacio?csv=9c2b0f81-670e-4ea4-9b6f-a865cecfeea9 emprant el codi segur de verificació.

Consell Comarcal del Maresme

Municipi	Fracció	uts	Descripció
			"Metàl·lic"
Palafolls	FORM	54	Contenidor Càrrega Bilateral 2250 L "Metàl·lic"
Pineda de Mar	Envasos	91	Contenidor Càrrega Lateral 3200 L
Pineda de Mar	Paper i Cartró	93	Contenidor Càrrega Lateral 3200 L
Pineda de Mar	Vidre	54	Contenidor Càrrega Lateral 3200 L amb "Vacri"
Pineda de Mar	Vidre	1	Contenidor Càrrega Lateral 1800 L amb "Vacri"
Pineda de Mar	Vidre	36	Contenidor Càrrega Lateral 1800 L
Sant Cebrià de Vallalta	Resta	38	Contenidor Càrrega Lateral 3200 L
Sant Cebrià de Vallalta	FORM	34	Contenidor Càrrega Lateral 1800 L
Sant Cebrià de Vallalta	Envasos	34	Contenidor Càrrega Lateral 3200 L
Sant Cebrià de Vallalta	Paper i Cartró	34	Contenidor Càrrega Lateral 3200 L
Sant Cebrià de Vallalta	Vidre	34	Contenidor Càrrega Lateral 1800 L
Sant Iscle de Vallalta	Resta	76	Contenidor Posterior 1100
Sant Iscle de Vallalta	FORM	49	Contenidor Posterior 240
Sant Iscle de Vallalta	Envasos	23	Contenidor Superior 3000 L "Iglú"
Sant Iscle de Vallalta	Paper i Cartró	22	Contenidor Superior 3000 L "Caixa"
Sant Iscle de Vallalta	Vidre	5	Contenidor Superior 2500 L "Iglú"
Sant Iscle de Vallalta	Vidre	11	Contenidor Superior 3000 L "Iglú"
Sant Iscle de Vallalta	Vidre	6	Contenidor Superior 2500 L "Caixa"

16.1 *Manteniment dels elements d'aportació i contenció*

L'adjudicatari té l'obligació de mantenir i conservar en bon estat els contenidors i els seus elements mòbils i reparar les anomalies que es puguin produir, inclosos danys o desperfectes de tercers, al seu càrrec. En aquest sentit, l'empresa adjudicatària ha de realitzar anualment actuacions preventives de repàs de tots els contenidors instal·lats als municipis per allargar al màxim la vida útil dels mateixos.

L'adjudicatari té l'obligació de reparar qualsevol contenidor malmès per tal que sigui funcional, i al seu càrrec. Quan un contenidor estigui avariat, serà retirat i substituït per un altre de nou o reparat en el termini màxim de 24 hores des de la comunicació a l'adjudicatari. L' adjudicatari pot dur a la seva base el contenidor per reparar-lo i mentrestant substituir-lo temporalment per un de nou. En el termini de 10 dies s'ha d'haver col·locat en el seu lloc el contenidor reparat.

16.2 *Elements d'aportació i contenció*

A continuació es detallen els elements d'aportació i contenció per a nous subministraments:

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Podeu comprovar la seva validesa a https://tramits.ccmaresme.cat/validacio?csv=96eb3795-55d3-4f34-8509-f3d8de01cb6e emprant el codi segur de verificació.

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Podeu comprovar la seva validesa a https://tramits.ccmaresme.cat/validacio?csv=9c2b0f81-670e-4ea4-9b6f-a865cecfeea9 emprant el codi segur de verificació.

Element
Cubell tancat de 25 litres amb etiqueta RFID i amb refractor
Bujol CP 90 litres amb TAG RFID
Bujol CP 120 litres amb TAG RFID
Bujol CP 120 litres amb TAG RFID i tancament manual
Bujol CP 240 litres amb TAG RFID
Bujol CP 240 litres amb TAG RFID i tancament manual
Bujol CP 360 litres amb TAG RFID per tancament electrònic
Contenidor CP 1100 litres amb TAG RFID
Contenidor CP 1100 litres amb TAG RFID i tancament manual
Contenidor CS 2500 litres amb TAG RFID
Contenidor CL 3000-3200 litres amb TAG RFID
Contenidor CL 2000 litres amb TAG RFID
Contenidor CL 2000 litres amb TAG RFID per tancament electrònic
Contenidor CL 3000 litres amb TAG RFID per tancament electrònic
Contenidor CBI 2250 litres amb TAF RFID
Contenidor CBI 2250 litres amb TAG RFID per tancament electrònic
Contenidor CBI 3000 litres amb TAG RFID per tancament electrònic
Contenidor CBI 3750 litres amb TAG RFID per tancament electrònic
Contenidor CS 3000 litres amb TAF RFID
TAGS RFID per bujols i contenidors
Targetes o clauers d'obertura dels panys de les àrees d'aportació
Tancament àrees aportació – activació sistema
Tancament àrees aportació – panys electrònics
Lector mòbil RFID – activació sistema
Sistema de tancament electrònic de contenidors
Tancament contenidors– panys electrònics
Targetes obertura tancament contenidors amb tancament electrònic
Cubell airejat de 10 litres
Cubell tancat de 25 litres amb etiqueta RFID
Cubell tancat de 40 litres amb etiqueta RFID

Per als nous subministraments s'aplicaran els preus unitaris del material indicats a la taula anterior.

16.3 *Reposició dels elements d'aportació i contenció*

L'empresa adjudicatària haurà d'assumir la reposició dels elements d'aportació i de contenció fins a un 2% anual de la dotació global dels elementsde cada municipi.

Si durant el contracte les reposicions de cubells, bujols i contenidors comporten l'esgotament

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Podeu comprovar la seva validesa a https://tramits.ccmaresme.cat/validacio?csv=96eb3795-55d3-4f34-8509-f3d8de01cb6e emprant el codi segur de verificació.

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Podeu comprovar la seva validesa a https://tramits.ccmaresme.cat/validacio?csv=9c2b0f81-670e-4ea4-9b6f-a865cecfeea9 emprant el codi segur de verificació.

Consell Comarcal del Maresme

del 2% de reserva aportat per l'empresa contractada, per a les reposicions dels següents elements de contenció s'aplicaran els preus unitaris del material i es procedirà com en el cas dels nous subministraments.

La reposició s'efectuarà en el moment que no sigui possible la reparació dels elements de contenció i es procedirà com si es tractés d'un subministrament.

16.4 *Característiques dels elements d'aportació i contenció*

A continuació s'especifiquen les característiques tècniques dels elements d'aportació i contenció. Els colors d'aquests elements vindran determinats per la fracció de residu que contindran i seran els següents:

- *Fracció orgànica: marró RAL 8024 o similar*
- *Multiproducte: blau RAL B11 W2 i groc RAL 1023 o similars*
- *Vidre: verd RAL F9/S2 o similar*
- *Fracció resta: verd RAL F9/S2 o gris RAL 7011 o similars*

Hi haurà la possibilitat que el cos dels contenidors sigui gris i les tapes amb els colors indicats per cada fracció.

Cubells airejats de 10 litres

- *Material: fabricat amb PP reciclat i 100% reciclable.*
- *Capacitat: 10 litres.*
- *Color: marró*
- *Resistents als raigs UV i als agents químics i biològics.*
- *Mides: els licitadors indicaran a la memòria tècnica les mides del cubell.*
- *Gruix parets: els licitadors indicaran a la memòria tècnica el gruix de les parets del cubell.*
- *Tapa fàcilment desmuntable i intercanviable per a facilitar la neteja i substitució.*
- *Parets amb àmplia superfície perforada a excepció d'un espai per a la serigrafia del cubell.*
- *Tapa perforada per assegurar el flux de l'aire.*
- *Color marró.*
- *Fons del cubell ergonòmic per facilitar la circulació de l'aire i mantenir la bossa elevada.*
- *Serigrafia personalitzada amb els logotips especificats.*
- *Certificat homologat per una institució independent especialitzada d'ús de material reciclat en un mínim del 70% de la composició del cubell.*

Cubells 25 litres amb TAG RFID

- *Capacitat: 25 litres*
- *Color: gris / marró / verd fosc*
- *Material: fabricat amb PP reciclat i 100% reciclable*
- *Resistents als raigs UV i als agents químics i biològics*
- *Mides: els licitadors indicaran a la memòria tècnica les mides del cubell*

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Podeu comprovar la seva validesa a https://tramits.ccmaresme.cat/validacio?csv=96eb3795-55d3-4f34-8509-f3d8de01cb6e emprant el codi segur de verificació.

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Podeu comprovar la seva validesa a https://tramits.ccmaresme.cat/validacio?csv=9c2b0f81-670e-4ea4-9b6f-a865cecfeea9 emprant el codi segur de verificació.

Consell Comarcal del Maresme

- *Gruix parets: els licitadors indicaran a la memòria tècnica el gruix de les parets del cubell.*
- *Tapa fàcilment desmuntable i intercanviable per a facilitar la neteja i substitució.*
- *Tapa amb rotació total de 270º per a la reducció de la mida del cubell, sense tocar el terra durant la seva obertura.*
- *Fons del cubell ampli i ergonòmic.*
- *Possibilitat de penjar-lo amb columna.*
- *Disseny ergonòmic per facilitar l'evacuació de l'aigua de la pluja.*
- *Sistema de bloqueig integral de la tapa.*
- *Cubell apilable.*
- *Nansa de plàstic ergonòmica i resistent, amb sistema de bloqueig de la tapa quan es troba en posició vertical o frontal del cubell.*
- *Serigrafia personalitzada a una tinta (blanc) i amb possibilitat d'inserció de codi QR per a la identificació visual del cubell.*
- *Etiqueta RFID UHF instal·lada a la part frontal del cubell degudament encapsulada i en un espai ocult d'aquest per tal d'evitar-ne la manipulació.*
- *Impressió en el mateix cubell del codi de l'etiqueta associada*
- *Certificat homologat per una institució independent especialitzada d'ús de material reciclat en un mínim del 70% de la composició del cubell.*
- *Amb possibilitat de fixar refractor.*

<u>Cubells 40 litres amb TAG RFID</u>

- *Capacitat: 40 litres*
- *Color: verd llima*
- *Material: fabricat amb PP reciclat i 100% reciclable*
- *Resistents als raigs UV i als agents químics i biològics*
- *Mides: els licitadors indicaran a la memòria tècnica les mides del cubell*
- *Gruix parets: els licitadors indicaran a la memòria tècnica el gruix de les parets del cubell.*
- *Tapa fàcilment desmuntable i intercanviable per a facilitar la neteja i substitució.*
- *Tapa amb rotació total de 270º per a la reducció de la mida del cubell, sense tocar el terra durant la seva obertura.*
- *Fons del cubell ampli i ergonòmic.*
- *Possibilitat de penjar-lo amb columna.*
- *Disseny ergonòmic per facilitar l'evacuació de l'aigua de la pluja.*
- *Sistema de bloqueig integral de la tapa.*
- *Cubell apilable.*
- *Nansa de plàstic ergonòmica i resistent, amb sistema de bloqueig de la tapa quan es troba en posició vertical o frontal del cubell.*
- *Serigrafia personalitzada a una tinta (blanc) i amb possibilitat d'inserció de codi QR per a la identificació visual del cubell.*
- *Etiqueta RFID UHF instal·lada a la part frontal del cubell degudament encapsulada i en un espai ocult d'aquest per tal d'evitar-ne la manipulació.*
- *Impressió en el mateix cubell del codi de l'etiqueta associada*

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Podeu comprovar la seva validesa a https://tramits.ccmaresme.cat/validacio?csv=96eb3795-55d3-4f34-8509-f3d8de01cb6e emprant el codi segur de verificació.

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Podeu comprovar la seva validesa a https://tramits.ccmaresme.cat/validacio?csv=9c2b0f81-670e-4ea4-9b6f-a865cecfeea9 emprant el codi segur de verificació.

Consell Comarcal del Maresme

- *Certificat homologat per una institució independent especialitzada d'ús de material reciclat en un mínim del 70% de la composició del cubell.*
- *Amb possibilitat de fixar refractor.*

<u>Bujols de càrrega posterior de 90,120, 240 i 360 litres amb TAG RFID</u>

- *Capacitat: 90, 120, 240 i 360 litres*
- *Color: marró, blau amb tapa groga, verd, gris*
- *Mides: els licitadors indicaran a la memòria tècnica les mides dels contenidors*
- *Material: Polietilè d'alta densitat (HDPE) colorat en massa reciclat i 100% reciclable*
- *Fabricat mitjançant sistema d'injecció*
- *Estabilitzat en front l'acció de la humitat i els rajos UV*
- *Pigments usats sense materials pesants.*
- *Sistema d'elevació DIN.*
- *Rodes de sèrie de 200mm*
- *Serigrafia personalitzada a una tinta (blanc) i amb possibilitat de inserció de codi QR per a la identificació visual del cubell.*
- *Equipat amb TAG RFID.*
- *Amb possibilitat de tancament manual amb clau triangular.*
- *Els bujols de 240 litres per la recollida de vidre que s'instal·lin a les àrees d'aportació hauran de tenir una boca plana i circular a la tapa.*
- *Els bujols de 360 litres hauran de disposar de zona protegida, aïllada i accessible per la instal·lació de tancament electrònic.*
- *Marca CE amb indicació de nivell sonor d'acord amb la directiva 2000/14/CE del Parlament Europeu.*
- *Certificats d'homologació del producte segons la norma Europea EN840:2021*

<u>Contenidors de càrrega posterior 1100 litres amb TAG RFID</u>

- *Capacitat: 1100 litres*
- *Càrrega nominal: els licitadors indicaran a la memòria tècnica la càrrega nominal del contenidor*
- *Mides: els licitadors indicaran a la memòria tècnica les mides del contenidor*
- *Color: gris o verd (resta), blau amb tapa groga (multiproducte)*
- *Material: Polietilè d'alta densitat (HDPE) colorat en massa reciclat i 100% reciclable*
- *Fabricat mitjançant sistema d'injecció*
- *Estabilitzat en front l'acció de la humitat i els rajos UV*
- *Pigments usats sense materials pesants.*
- *Sistema d'elevació DIN.*
- *Rodes de sèrie de 200 mm de diàmetre i 360º de gir, dos d'elles amb fre individual.*
- *Tapa plana*
- *Personalització mitjançant serigrafia o termoimpressió*
- *Amb possibilitat de tancament manual amb clau triangular.*
- *Equipat amb TAG RFID*
- *Marca CE amb indicació de nivell sonor d'acord amb la directiva 2000/14/CE del Parlament*

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Podeu comprovar la seva validesa a https://tramits.ccmaresme.cat/validacio?csv=96eb3795-55d3-4f34-8509-f3d8de01cb6e emprant el codi segur de verificació.

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Podeu comprovar la seva validesa a https://tramits.ccmaresme.cat/validacio?csv=9c2b0f81-670e-4ea4-9b6f-a865cecfeea9 emprant el codi segur de verificació.

Consell Comarcal del Maresme

Europeu.

- *Certificats d'homologació del producte segons la norma Europea EN840:2021*

Contenidors de càrrega superior de 2500 litres

- *Capacitat: 2500 litres*
- *Càrrega nominal: els licitadors indicaran a la memòria tècnica la càrrega nominal del contenidor*
- *Mides: els licitadors indicaran a la memòria tècnica les mides del contenidor*
- *Color: verd*
- *Material: polietilè lineal d'alta densitat*
- *Estabilitzat en front l'acció de la humitat i els rajos UV*
- *Sistema de buidatge tipus llibre amb dues tapes a la part inferior i doble ganxo a la part superior.*
- *Boca plana i circular.*
- *Personalització a una tinta mitjançant serigrafia o termoimpressió*
- *Marca CE amb indicació de nivell sonor d'acord amb la directiva 2000/14/CE del Parlament Europeu.*
- *Certificats d'homologació del producte segons la norma Europea EN13071:2020*

Contenidors de càrrega lateral de 2000, 3000 i 3200 litres

- *Capacitat: 2000, 3000 i 3200 litres*
- *Càrrega nominal: els licitadors indicaran a la memòria tècnica la càrrega nominal del contenidor*
- *Mides: els licitadors indicaran a la memòria tècnica les mides del contenidor*
- *Color: blau amb tapa groga o cos gris combinat amb altres colors en funció de la fracció*
- *Material: Polietilè d'alta densitat (HDPE) colorat en massa reciclat i 100% reciclable*
- *Fabricat mitjançant sistema d'injecció*
- *Estabilitzat en front l'acció de la humitat i els rajos UV*
- *Amb espai per a vinils personalitzables.*
- *Pedal i maneta d'obertura de tapa ergonòmica.*
- *Bandes reflectants a cada lateral*
- *Alguns contenidors hauran de disposar de zona protegida, aïllada i accessible per la instal·lació de tancament electrònic.*
- *Marca CE amb indicació de nivell sonor d'acord amb la directiva 2000/14/CE del Parlament Europeu.*
- *Certificats d'homologació del producte segons la norma Europea EN12574:2017*

Contenidors de càrrega bilateral de 2250, 3000 i 3750 litres

- *Capacitat: 2250, 3000 i 3700 litres*
- *Càrrega nominal: els licitadors indicaran a la memòria tècnica la càrrega nominal del contenidor*
- *Mides: els licitadors indicaran a la memòria tècnica les mides del contenidor*
- *Color: cos gris combinat amb altres colors en funció de la fracció*
- *Material: làmina d'acer electrosoldada amb tractament antioxidant i pintura epoxi, amb un mecanisme intern amb palanques mecàniques i l'estructura principal amb acer galvanitzat en*

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Podeu comprovar la seva validesa a https://tramits.ccmaresme.cat/validacio?csv=96eb3795-55d3-4f34-8509-f3d8de01cb6e emprant el codi segur de verificació.

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Podeu comprovar la seva validesa a https://tramits.ccmaresme.cat/validacio?csv=9c2b0f81-670e-4ea4-9b6f-a865cecfeea9 emprant el codi segur de verificació.

Consell Comarcal del Maresme

calent. La base d'acer galvanitzat ha de permetre la recollida de líquids.

- *Estabilitzat en front l'acció de la humitat i els rajos UV*
- *Pedal i maneta d'obertura de tapa ergonòmica.*
- *Bandes reflectants a cada lateral.*
- *Amb zona protegida, aïllada i accessible per la instal·lació de tancament electrònic.*
- *Amb espai per a vinils personalitzables.*
- *Marca CE amb indicació de nivell sonor d'acord amb la directiva 2000/14/CE del Parlament Europeu.*
- *Certificats d'homologació del producte segons la norma Europea EN13071:2020*

Bústies tapa–contenidors d'obertura restringida amb control d'usuari

Les bústies tapa-contenidors oferiran una solució d'aportació limitada per dipositar els residus corresponents a tèxtil sanitari, permetent una alternativa per dipositar aquest tipus de residu de característiques particulars als usuaris/àries que els generen. Aquestes bústies tapa-contenidors es podran instal·lar a diferents indrets de la via pública que concretaran els/les tècnics/ques de l'ajuntament.

Requisits mínim que hauran de complir:

- *Tancament electrònic per limitació d'accés i control d'usuaris/àries compatible amb els clauers d'obertura d'àrees amb control d'accés incloses a la present memòria.*
- *Capacitat interior per a un bujol de 240 litres de càrrega posterior.*
- *Estructura de xapa de metall pintada en pols i frontal en acer*
- *Alçada màxima que compleixi les normatives actuals d'accessibilitat i supressió de barreres arquitectòniques a la via pública.*
- *Porta frontal amb pany anti-vandalisme*
- *Pedal d'obertura amb mecanisme de transmissió i amortidor pneumàtic.*
- *Caixa estanca a l'interior de la bústia, on s'ubicarà el lector de targetes, el control d'obertura i les bateries.*
- *Connexió GPRS o NBIoT al lloc web per control remot .*
- *Activació i desactivació remota del fitxer usuaris .*
- *Serigrafia personalitzada de la caixa externa.*
- *Autonomia energètica.*

Clauers RFID per a la identificació dels usuaris i l'obertura de les àrees tancades, contenidorsi les bústies tapa-contenidors d'obertura restringida:

- *MIFARE 4k de superfície (13,56 MHZ)*
- *Distància de lectura mínim 1 cm des de la carcassa externa*
- *Codi UID únic*
- *Codi únic imprès mitjançant codi QR*

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Podeu comprovar la seva validesa a https://tramits.ccmaresme.cat/validacio?csv=96eb3795-55d3-4f34-8509-f3d8de01cb6e emprant el codi segur de verificació.

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Podeu comprovar la seva validesa a https://tramits.ccmaresme.cat/validacio?csv=9c2b0f81-670e-4ea4-9b6f-a865cecfeea9 emprant el codi segur de verificació.

Consell Comarcal del Maresme

Targetes de proximitat RFID per a la identificació dels usuaris i l'obertura de les àrees d'aportació:

- *MIFARE clàssic 1k 4B*
- *Contactless*
- *Freqüència de treball 15,7 +/- 0,5 MHz*

Targetes de proximitat RFID per a la identificació dels usuaris i l'obertura de contenidors:

- *MIFARE clàssic 1k*
- *1024 bytes EEPROM (768 Bytes disponibles per aplicacions)*
- *Codi UID únic*
- *Contactless*
- *16 sectors separats securitzats que suportin multi usos*
- *2 x 48 bit-keys per sector per jerarquia de clau.*

17 *CAMPANYES DE COMUNICACIÓ*

L'adjudicatari haurà de preveure ***la possibilitat*** *de realitzar campanyes de comunicació anuals o periòdiques que hauran de ser aprovades prèviament pel responsable del contracte, i* ***segons els preus unitaris indicats.***

Aquestes campanyes de conscienciació, sensibilització i educació ambiental hauran d'incorporar informació del model de recollida i gestió de residus i la correcta separació selectiva, així com informació en la línia de la prevenció i reducció de residus (reutilització i preparació per a la reutilització, sistemes de devolució i retorn, etc.).

En concret, es preveu que els ajuntaments a través del responsable del contracte, anualmento amb la periodicitat que considerin, puguin sol·licitar discrecionalment l'actuació informativade reforç que volen implantar en el seu municipi. S'aplicaran els preus unitaris establerts.

A més, l'adjudicatari el mes d'octubre de cada any haurà de dissenyar, editar i distribuir un calendari en format paper per a cada municipi amb recollida porta a porta, indicant els dies de recollida de cada fracció i altres serveis que s'escaiguin (deixalleria mòbil, servei de voluminosos...).

Durant la vigència del contracte l'empresa adjudicatària haurà de programar mesures de formació i sensibilització dirigides a la població que hauran de tenir en consideració els següents aspectes: la prevenció de residus i la seva perillositat, la reutilització, la recollida selectiva, la preparació per a la reutilització i el reciclatge, i les conseqüències d'una mala gestió dels residus i l'abandonament a la via pública.

La formació tindrà els següents objectius:

- *Conèixer els residus que es poden gestionar a través de la deixalleria .*

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Podeu comprovar la seva validesa a https://tramits.ccmaresme.cat/validacio?csv=96eb3795-55d3-4f34-8509-f3d8de01cb6e emprant el codi segur de verificació.

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Podeu comprovar la seva validesa a https://tramits.ccmaresme.cat/validacio?csv=9c2b0f81-670e-4ea4-9b6f-a865cecfeea9 emprant el codi segur de verificació.

- *Conèixer l'estructura i el funcionament bàsic d'una deixalleria.*
- *Conscienciar de la importància de la gestió dels residus.*
- *Reflexionar sobre les actituds personals que fomenten la reducció dels residus.*

L'adjudicatari haurà d'adaptar el contingut de cada visita al nivell formatiu. A l'inici de la visita haurà d'informar les normes de prevenció de riscos i assegurar que els visitants les compleixin durant tota la visita. Al finalitzar la visita haurà d'entregar una enquesta de satisfacció al representant del centre escolar o grup de la visita que haurà de trametre al responsable del contracte. A nivell orientatiu s'efectuaran unes 15 visites a l'any.

El Plec de clàusules administratives particulars preveu, com a criteri d'adjudicació automàtic, el compromís d'aportació econòmica addicional destinada a campanyes anuals de sensibilització ambiental sense cost addicional pel Consell Comarcal del Maresme.

Per tant, en cas que l'empresa adjudicatària de l'Acord marc hagi fet proposta en aquest sentit, en primera instància, les campanyes seran a cost 0 pel Consell Comarcal del Maresme fins a l'import ofertat. La resta de campanyes es facturaran segons els preus unitaris indicats

18 *CAMPANYES D'IMPLANTACIÓ*

Per a la implantació de nous serveis de recollida porta a porta, contenidors amb tancaments electrònics o àrees tancades, caldran accions generals i les específiques per a cada municipi.

Per tal de garantir l'èxit, caldrà que a cada municipi es realitzi la campanya d'implantació pertinent.

Aquesta serà valorada i dissenyada de forma individual i segons necessitats. Per tant, serà contemplada, i facturada, com a cost a addicional a la present contracta.

L'adjudicatari caldrà que posi a disponibilitat cada municipi la possibilitat de portar a terme la campanya d'implantació necessària.

19 *IMATGE DEL NOU SERVEI*

El licitador haurà de presentar la proposta d'imatge del nou servei i les aplicacions corresponents.

La imatge haurà de transmetre la voluntat de canvi i de millora per la que ha apostat el Consell Comarcal del Maresme i haurà d'interpel·lar a l'usuari com a corresponsable del nou model.

Caldrà proposar una imatge genèrica i una adaptada a cada servei.

L'adjudicatari haurà d'assumir la producció de tots els materials. S'entregaran les aplicacions

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Podeu comprovar la seva validesa a https://tramits.ccmaresme.cat/validacio?csv=96eb3795-55d3-4f34-8509-f3d8de01cb6e emprant el codi segur de verificació.

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Podeu comprovar la seva validesa a https://tramits.ccmaresme.cat/validacio?csv=9c2b0f81-670e-4ea4-9b6f-a865cecfeea9 emprant el codi segur de verificació.

Consell Comarcal del Maresme

correctament adaptades als materials oferts per l'empresa adjudicatària. Aquesta tasca inclourà la direcció d'art, lliurament de tots els elements (arts) adaptats, i supervisió per part del responsable del contracte de la correcta reproducció de cada element.

Els materials que caldrà retolar amb la imatge pròpia del servei es detallen a continuació:

- *Vehicles del servei: tots els vehicles hauran d'anar retolats. Es lliuraran les corresponents arts finals amb la marca i disseny a aplicar. S'adaptarà el disseny previst al vehicle triat.*
- *Cubells i bujols: es lliuraran les corresponents arts finals amb la marca i disseny a aplicar. S'adaptarà el disseny previst als cubells i bujols triats.*
- *Contenidors recollida selectiva: es lliuraran les corresponents arts finals amb la marca i disseny a aplicar. S'adaptarà el disseny previst a les diferent capacitats previstes.*
- *Bosses compostables: es lliuraran les corresponents arts finals amb la marca i disseny a aplicar. S'adaptarà el disseny previst a les bosses compostables escollides.*
- *Vestuari: es lliuraran les corresponents arts finals amb la marca i disseny a aplicar.*
- *Senyalització de les àrees d'aportació: es lliuraran les corresponents arts finals amb la marca i disseny a aplicar. S'adaptarà el disseny previst als punts a senyalitzar.*
- *Tots els materials i mitjans de difusió hauran d'incloure el logotip del Consell Comarcal del Maresme.*

20 *PARC MÒBIL I ALTRA MAQUINÀRIA*

Els licitadors hauran d'exposar i justificar a les seves ofertes el parc mòbil (nombre, tipologia, característiques dels vehicles i altres equips mòbils i règim d'ús) que destinaran al nou servei de recollida de residus municipals, garantint la cobertura dels serveis sol·licitats. A l'apartat 3, s'especifiquen els mitjans materials orientatius que els licitadors han de preveure de cara als mitjans necessaris. Aquest llistat és purament orientatiu i seran les empreses licitadores les responsables d'indicar els mitjans que consideren necessaris.

En els contractes basats que es formalitzin en anys avançats mitjançant aquests es determinaran les inversions necessàries, si han de ser vehicles nous i la seva amortització i revisió.

La proposta de parc mòbil haurà d'incloure la dotació necessària de vehicles adaptats a les característiques urbanes de cada municipi i a les necessitats dels serveis de recollida selectiva que s'exposen en l'apartat 3 del present document. La proposta també haurà d'incloure el seu programa d'utilització.

Tot el parc mòbil haurà de complir amb les següents característiques:

- *Ser de nova adquisició, excepte els indicats en modalitat de lloguer que seran no amortitzables i no adscrits a la contracta.*
- *Adequar-se a les característiques del servei previst.*

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Podeu comprovar la seva validesa a https://tramits.ccmaresme.cat/validacio?csv=96eb3795-55d3-4f34-8509-f3d8de01cb6e emprant el codi segur de verificació.

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Podeu comprovar la seva validesa a https://tramits.ccmaresme.cat/validacio?csv=9c2b0f81-670e-4ea4-9b6f-a865cecfeea9 emprant el codi segur de verificació.

- *Estar disponible per al servei en el termini màxim de 18 mesos des de la data d'adjudicació, per tant es podrà iniciar el servei amb altres vehicles de transitorietat de segona mà no adscrits al servei o amb els vehicles de l'actual empresa adjudicatària.*
- *Caldrà aportar carta de compromís dels proveïdors on s'indiqui el termini de lliurament de tots els vehicles.*
- *Ser d'ús exclusiu per al servei de recollida de residus dels municipis del Consell Comarcal del Maresme i no podran ser usats en altres serveis o contractes, sempre i quan no es compti amb l'autorització del responsable del contracte, excepte pels indicats en règim de lloguer.*
- *Tot el parc mòbil ha de ser fix i conegut pel responsable del contracte (relació de matrícules assignades a cada ruta). L'adjudicatari haurà d'informar al responsable del contracte per qualsevol nou vehicle que s'incorpori en la prestació del servei amb anterioritat a la seva incorporació, i haurà de complir les condicions necessàries per a l'adequada prestació del servei. El responsable del contracte es reserva el dret de fer les comprovacions prèvies oportunes.*
- *Tot el parc mòbil serà responsabilitat de l'adjudicatari: responsabilitat civil, impostos, assegurances, reparacions, manteniment, matriculacions, despeses de combustible i lubricants, neteja, inspeccions reglamentàries, així com la instal·lació d'aquells elements que la legislació exigeixi, etc.*
- *Incloure la imatge corporativa del servei que estableixi el Consell Comarcal del Maresme, i com a mínim seran de color blanc amb el logotip del Consell Comarcal del Maresme.*
- *Tot el parc mòbil haurà de disposar de mòdul GPS*

20.1 *Característiques tècniques*

Els licitadors presentaran a les seves ofertes tota la documentació tècnica dels fabricants dels vehicles i de la maquinària que proposaran per als serveis descrits. En concret, el parc mòbil adscrit haurà de:

- *Complir tota la normativa vigent.*
- *Complir la normativa europea en protecció ambiental, en l'emissió de sorolls i gasos contaminats, i la Norma Euro 6.*
- *Complir tots els preceptes que s'assenyalin en el Codi de la Circulació vigent per a la seva lliure circulació per la via pública, i disposaran en lloc visible un far rotatori, amb llum intermitent de color taronja.*
- ***Tenir integrats sistemes de posicionament (GPS),** per tal de facilitar el control de la seva posició, dels itineraris realitzats, de la velocitat, etc. Els vehicles d'adquisició de titularitat i els de cessió també hauran de disposar de GPS.*
- *En el supòsit que el licitador proposi tecnologia embarcada per a la identificació dels usuaris, els vehicles hauran de tenir instal·lats els equips a bord tecnològics descrits anteriorment al present Plec. I en cas que el servei s'hagi d'iniciar amb vehicles de transitorietat de segona mà no adscrits al servei, aquests també hauran de tenir instal·lada la tecnologia a bord definida. Caldrà aportar carta de compromís dels proveïdors on s'indiqui el termini de lliurament i d'instal·lació dels GPS i de la resta de la tecnologia determinada descrita anteriorment al present Plec.*

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Podeu comprovar la seva validesa a https://tramits.ccmaresme.cat/validacio?csv=96eb3795-55d3-4f34-8509-f3d8de01cb6e emprant el codi segur de verificació.

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Podeu comprovar la seva validesa a https://tramits.ccmaresme.cat/validacio?csv=9c2b0f81-670e-4ea4-9b6f-a865cecfeea9 emprant el codi segur de verificació.

- *Les caixes dels vehicles recol·lectors-compactadors tancaran hermèticament amb junta d'estanqueïtat, tindran mecanismes de seguretat automàtics per a la descàrrega, i dispositiu de seguretat situat darrera la caixa amb sistema d'aturada immediata del punt mòbil.*
- *Tots els vehicles que efectuïn rutes mancomunades hauran d'integrar sistema de pesatge embarcat o sistema equivalent que permeti distribuir els pesos amb un marge d'error inferior al 5% del pes. El licitador haurà d'indicar a la memòria tècnica les característiques tècniques d'ambdós sistemes.*

El licitador haurà d'oferir el nombre i tipologia de vehicles que consideri més adequat, per tal de satisfer en tot cas tots els requeriments del servei establerts en aquests.

Aniran a càrrec de l'empresa adjudicatària totes les despeses derivades de l'ús dels vehicles: responsabilitat civil, impostos, assegurances, reparacions, manteniment, combustibles, lubricants, neteja, inspeccions reglamentàries, etc.

L'adjudicatari haurà de mantenir en perfecte estat de conservació i funcionament tots els vehicles, i efectuarà la neteja després de cada servei. Si durant la cessió algun d'aquests vehicles queda fora d'ús temporalment per qüestions de manteniment o altres circumstàncies, l'adjudicatari haurà de garantir el servei als municipis mencionats sense possibilitat de rebre compensacions econòmiques.

20.2 *Règim vehicles actualment adscrits al servei i garantia de reversió*

A títol orientatiu, a l'Annex 1 es mostra el llistat de maquinària en ús per part de l'actual prestatària dels serveis.

El nou contractista haurà de disposar, durant el període transitori de 18 mesos (o aquell que hagi fet constar en la seva oferta econòmica), dels recursos materials actuals que es troben en servei als diferents municipis, garantint sempre la correcta execució dels serveis requerits i la qualitat, eficiència i eficàcia esperada.

En cas que no s'opti per la continuïtat dels esmentats vehicles de l'Annex 1 en la prestació dels servei, durant el termini del període transitori del contracte (18 mesos o aquell que s'hagi fet constar a l'oferta) s'hauran de prestar els serveis amb vehicles de les mateixes característiques, antiguitat, i condicions dels que actualment presten el serveis, els quals revertiran al Consell Comarcal del Maresme transcorregut el període transitori.

Sens perjudici del règim aplicable als vehicles de nova adquisició i al parc mòbil definitiu que resulti de l'oferta adjudicada, determinats vehicles, maquinària i equips que actualment presten servei es troben vinculats als convenis de delegació o encàrrec subscrits entre el Consell Comarcal del Maresme i diversos ajuntaments, en els quals es preveu que, un cop amortitzats, aquests béns passin a disposició o titularitat dels municipis corresponents.

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Podeu comprovar la seva validesa a https://tramits.ccmaresme.cat/validacio?csv=96eb3795-55d3-4f34-8509-f3d8de01cb6e emprant el codi segur de verificació.

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Podeu comprovar la seva validesa a https://tramits.ccmaresme.cat/validacio?csv=9c2b0f81-670e-4ea4-9b6f-a865cecfeea9 emprant el codi segur de verificació.

Consell Comarcal del Maresme

Atès que aquests vehicles, maquinària i equips no són actualment de titularitat del Consell Comarcal del Maresme, l'empresa adjudicatària haurà de garantir, en relació amb els béns actualment adscrits al servei i que es trobin afectats per compromisos de reversió municipal, una de les alternatives següents:

a. *adquirir-los, subrogar-se en llur ús o obtenir-ne la plena disponibilitat per qualsevol títol jurídicament vàlid, de manera que puguin continuar adscrits al servei i, un cop amortitzats, revertir d'acord amb el conveni aplicable;*
b. *en cas que l'adquisició o disponibilitat dels vehicles actuals no sigui possible en condicions tècnicament, jurídicament o econòmicament raonables, aportar vehicles, maquinària o equips equivalents, de característiques funcionals, capacitat, estat d'ús, vida útil i valor residual substancialment equiparables, que quedaran adscrits al servei en substitució dels vehicles actuals i sotmesos al mateix règim d'amortització i reversió.*

A aquests efectes, no s'entendrà que l'empresa adjudicatària incompleix aquesta obligació pel sol fet de no adquirir els vehicles de l'actual operador, sempre que acrediti suficientment davant el Consell Comarcal del Maresme la impossibilitat o manca de raonabilitat tècnica, jurídica o econòmica de l'operació i proposi una alternativa equivalent que permeti preservar els drets dels municipis derivats dels convenis vigents.

La incorporació dels vehicles actuals o, si escau, dels vehicles equivalents substitutius requerirà la conformitat prèvia del Consell Comarcal del Maresme, que podrà verificar-ne l'estat, valor, vida útil, adequació tècnica, documentació, càrregues, títol jurídic de disponibilitat i idoneïtat per complir la finalitat de reversió prevista.

Els vehicles, maquinària i equips que s'incorporin al servei a l'empara d'aquesta clàusula hauran de constar expressament en l'inventari del contracte basat corresponent, amb indicació, com a mínim, de:

a. *identificació del bé, matrícula o número de sèrie;*
b. *municipi o servei al qual queda afecte;*
c. *títol jurídic de disponibilitat;*
d. *valor reconegut o valor d'incorporació;*
e. *estat de conservació i vida útil estimada;*
f. *termini o situació d'amortització;*
g. *règim de reversió aplicable;*
h. *municipi destinatari de la reversió, si escau.*

Un cop completada l'amortització dels vehicles, maquinària o equips incorporats a l'inventari com a béns afectats per compromisos de reversió municipal, aquests passaran, sense cost addicional, a disposició o titularitat del municipi que correspongui, o del Consell Comarcal del Maresme si així resulta del conveni, del contracte basat o de l'instrument jurídic aplicable.

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Podeu comprovar la seva validesa a https://tramits.ccmaresme.cat/validacio?csv=96eb3795-55d3-4f34-8509-f3d8de01cb6e emprant el codi segur de verificació.

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Podeu comprovar la seva validesa a https://tramits.ccmaresme.cat/validacio?csv=9c2b0f81-670e-4ea4-9b6f-a865cecfeea9 emprant el codi segur de verificació.

DOCUMENTS
TIPUS: Plec de clàusules
NOM: TD03-012 PPT Acord Marc Residus
UNITAT: Secretaria /Serveis Jurídics
ORIGEN: Administració
CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: 9c2b0f81-670e-4ea4-9b6f-a865cecfeea9
IDENTIFICADOR: ES_L06090038_2026_00000000000000000000000001106027
ESTAT D'ELABORACIÓ: Definitiu
NIVELL D'ACCÉS:
REFERÈNCIES
EXPEDIENTS: CCM-1404-0001/2026
SIGNATURES
CERTIFICAT D'ENTITAT: 15/07/2026 15:14

DOCUMENTS
TIPUS: Plec de clàusules
NOM: TD03-012 PPT Acord Marc recollida residus
UNITAT: Secretaria /Serveis Jurídics
ORIGEN: Administració
CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: 96eb3795-55d3-4f34-8509-f3d8de01cb6e
IDENTIFICADOR: ES_L06090038_2026_00000000000000000000000001100926
ESTAT D'ELABORACIÓ: Signat/validat
NIVELL D'ACCÉS:
REFERÈNCIES
EXPEDIENTS: CCM-1404-0001/2026
SIGNATURES
CERTIFICAT D'ENTITAT: 07/07/2026 10:43
EVA RODRIGUEZ DE GEA : 07/07/2026 10:50
JORDI MARQUEÑO BASSOLS : Gerent - 07/07/2026 12:22

L'empresa adjudicatària no podrà reclamar cap compensació addicional pels béns que hagin estat totalment amortitzats a través dels preus del contracte. En cas que a la finalització anticipada del contracte o del servei restés pendent una part d'amortització degudament reconeguda, el Consell Comarcal del Maresme determinarà el règim aplicable al valor pendent d'amortització d'acord amb el PCAP, el contracte basat, l'inventari aprovat i la normativa contractual aplicable.

Els vehicles provisionals utilitzats únicament per garantir la continuïtat del servei durant el període transitori d'implantació no quedaran sotmesos al règim de reversió previst en aquesta clàusula, llevat que siguin expressament incorporats a l'inventari com a vehicles substitutius dels actuals i acceptats pel Consell Comarcal del Maresme amb aquesta finalitat.

20.3 *Manteniment i neteja*

L'empresa adjudicatària serà directament responsable dels danys causats als vehicles del parc mòbil del servei produïts per una deficient utilització o un manteniment deficient o inadequat.

En aquest sentit, l'empresa adjudicatària haurà de:

- *Mantenir el parc mòbil i la maquinària en perfecte estat de conservació, i haurà de dur a terme, quan s'escaigui i amb la màxima celeritat possible, les reparacions necessàries per a garantir el bon ús dels mitjans d'aquest parc.*
- *Disposar d'un pla de manteniment de tots els vehicles i la maquinària del servei per garantir el seu correcte estat.*
- *Utilitzar material de reserva propi, en el supòsit de reparacions o revisions, de forma que no es produeixin interrupcions en el servei programat. En el cas d'avaria d'un vehicle, l'empresa adjudicatària haurà de substituir-lo per un altre de prestacions similars en el termini màxim de 2 hores. L'incompliment d'aquesta condició es considerarà una falta molt greu.*
- *Realitzar la neteja interior i la desinfecció de les caixes dels vehicles de recollida amb periodicitat diària. S'haurà de garantir que cada dia els vehicles quedaran nets i preparats per al servei de la propera jornada. Aquesta activitat es realitzarà a la base d'operacions del servei, i s'haurà de garantir la recollida controlada i el sanejament dels efluents residuals que es puguin generar.*
- *Realitzar una neteja exterior integral dels vehicles de recollida amb una periodicitat setmanal. Aquesta activitat es realitzarà a la base d'operacions del servei, i s'haurà de garantir la recollida controlada i el sanejament dels efluents residuals que es puguin generar. A petició del responsable del contracte, l'empresa haurà de dur a terme neteges addicionals en funció de l'estat en què es trobin els vehicles per causes meteorològiques o altres motivacions relacionades amb el seu ús.*
- *Garantir que els vehicles de recollida i les deixalleries mòbils presentaran un òptim estat en relació a la pintura exterior. En tot cas, el responsable del contracte podrà fer pintar o repassar els vehicles sempre que consideri que no es compleix aquesta condició, a càrrec de l'empresa*

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Podeu comprovar la seva validesa a https://tramits.ccmaresme.cat/validacio?csv=96eb3795-55d3-4f34-8509-f3d8de01cb6e emprant el codi segur de verificació.

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Podeu comprovar la seva validesa a https://tramits.ccmaresme.cat/validacio?csv=9c2b0f81-670e-4ea4-9b6f-a865cecfeea9 emprant el codi segur de verificació.

DOCUMENTS
TIPUS: Plec de clàusules
NOM: TD03-012 PPT Acord Marc Residus
UNITAT: Secretaria /Serveis Jurídics
ORIGEN: Administració
CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: 9c2b0f81-670e-4ea4-9b6f-a865cecfeea9
IDENTIFICADOR: ES_L06090038_2026_00000000000000000000001106027
ESTAT D'ELABORACIÓ: Definitiu
NIVELL D'ACCÉS:
REFERÈNCIES
EXPEDIENTS: CCM-1404-0001/2026
SIGNATURES
CERTIFICAT D'ENTITAT: 15/07/2026 15:14

DOCUMENTS
TIPUS: Plec de clàusules
NOM: TD03-012 PPT Acord Marc recollida residus
UNITAT: Secretaria /Serveis Jurídics
ORIGEN: Administració
CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: 96eb3795-55d3-4f34-8509-f3d8de01cb6e
IDENTIFICADOR: ES_L06090038_2026_00000000000000000000001100926
ESTAT D'ELABORACIÓ: Signat/validat
NIVELL D'ACCÉS:
REFERÈNCIES
EXPEDIENTS: CCM-1404-0001/2026
SIGNATURES
CERTIFICAT D'ENTITAT: 07/07/2026 10:43
EVA RODRIGUEZ DE GEA : 07/07/2026 10:50
JORDI MARQUEÑO BASSOLS : Gerent - 07/07/2026 12:22

adjudicatària. Els vehicles hauran de ser repintats com a mínim cada 4 anys.

21 *PERSONAL*

El licitador haurà de comptabilitzar i justificar la dotació de personal que sigui adient per a la prestació satisfactòria del servei.

L'empresa adjudicatària estarà obligada a contractar tot el personal que sigui necessari per ala prestació del servei d'acord amb les necessitats establertes en el Plec de prescripcions tècniques particulars, respectant les variacions estacionals que el servei pugui requerir.

A l'annex 9 del PPT es mostra el llistat de personal amb dret de subrogació de l'actual prestatària dels serveis.

L'empresa adjudicatària haurà de complir totes les disposicions vigents en matèria laboral, de seguretat social, de seguretat i salut en el treball i de prevenció de riscos laborals, sota la seva específica i personal responsabilitat en tots els ordres, i es subjectarà al conveni col·lectiu que correspongui.

El Consell Comarcal del Maresme ni cap ajuntament al qual es presta servei tindrà relació laboralrespecte al personal que presta els serveis descrits al Plec de prescripcions tècniques particulars.

En relació a la subrogació de personal del contracte vigent, s'atendrà allò que determina el Plec de clàusules administratives particulars.

Una vegada l'adjudicatari es faci càrrec del servei, facilitarà una relació detallada, que s'haurà de mantenir actualitzada cada vegada que hi hagi un canvi de llarga durada, del personal adscrit al servei de recollida que inclourà el següent detall: nom i cognoms, DNI o NIE, número d'afiliació a la seguretat social, categoria, tipus de contracte i antiguitat.

Les baixes temporals i els períodes de descans o de vacances del personal del contracte no podran sota cap circumstància afectar la planificació dels serveis. L'empresa adjudicatària es compromet a substituir als treballadors quan es donin les causes d'absentisme contemplades a la legislació laboral, mantenint la dotació necessària de cada equip de treball.

Quan s'hagi de dur a terme la substitució de personal del servei per qualsevol motiu (vacances, baixes, etc.), l'empresa adjudicatària garantirà que les persones substitutes rebin la formació necessària, amb antelació al desenvolupament de la seva tasca. En aquest sentit, no s'admetrà una minva de la qualitat en la prestació del servei per possibles substitucions de personal.

En qualsevol procés de selecció i/o substitució del personal es prioritzarà la contractació de personal procedent de borses de treball local i s'aplicaran criteris en l'àmbit de la contractació

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Podeu comprovar la seva validesa a https://tramits.ccmaresme.cat/validacio?csv=96eb3795-55d3-4f34-8509-f3d8de01cb6e emprant el codi segur de verificació.

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Podeu comprovar la seva validesa a https://tramits.ccmaresme.cat/validacio?csv=9c2b0f81-670e-4ea4-9b6f-a865cecfeea9 emprant el codi segur de verificació.

Consell Comarcal del Maresme

de perfils amb risc d'exclusió social.

L'empresa adjudicatària haurà de dissenyar i aplicar un pla de formació continua del personal del servei, i en qualsevol moment el responsable del contracte podrà requerir el contingut i l'estat d'execució d'aquest pla.

El personal adscrit al servei que tingui relació amb el públic, inclosos els conductors dels vehicles, aniran uniformats. La imatge del vestuari del personal, serà aquella que acordi el responsable del contracte.

El vestuari s'haurà d'acomodar al règim climàtic previst a la zona i horaris del servei, i es reposarà amb la periodicitat necessària per tal d'evitar que s'evidenciï el natural desgast per l'ús. L'uniforme es portarà sempre net i es complementarà amb les mesures de seguretat necessàries. Incorporarà els distintius del Consell Comarcal del Maresme en un punt visible i es complementarà amb la imatge del servei tal com es descriu en el present document.

Es fomentarà, sempre que sigui possible, l'ús d'articles de fibres sintètiques reciclades, articlesde fibres naturals d'agricultura ecològica o de comerç just i la reducció d'embalatges. Una vegada el vestuari arribi a la fi de la seva vida útil es farà una gestió ambientalment correcte d'aquestes peces de roba en desús.

L'adjudicatari serà responsable de la manca en el personal d'higiene, educació, uniformitat i de la descortesia envers el públic, així com de la producció d'excessiu soroll de forma injustificada en la prestació del servei.

L'adjudicatari haurà d'establir canals de comunicació que puguin recollir i potenciar els suggeriments dels operaris per a la millora de l'eficiència dels serveis, que informi i motivi, diaa dia, en tots els aspectes relacionats amb el servei. També haurà de potenciar la tasca de cada operari i transmetre l'auto-responsabilitat d'executar correctament les seves funcions. Els operaris designats hauran de tenir accés a l'App de servei a través del seu telèfon mòbil per tal d'informar o rebre la informació de les incidències del servei que els afectin per a la seva ràpida gestió.

Tot el personal del servei de recollida tindrà l'obligació de conèixer les característiques del servei, així com l'obligació d'informar-ne adequadament verbalment als veïns i veïnes que ho sol·licitin. La informació bàsica a conèixer i transmetre serà la següent:

- *Àmbits i les modalitats de servei.*
- *Modalitats de recollida selectiva en funció del generador.*
- *Calendari de la recollida selectiva: dies de recollida de cadascuna de les fraccions bàsiques (orgànica, envasos, paper i cartró, vidre i resta o rebuig).*
- *Materials que componen cadascuna de les fraccions que es recolliran selectivament.*
- *Materials que no es podran recollir mitjançant el servei de recollida selectiva i que s'hauran de*

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Podeu comprovar la seva validesa a https://tramits.ccmaresme.cat/validacio?csv=96eb3795-55d3-4f34-8509-f3d8de01cb6e emprant el codi segur de verificació.

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Podeu comprovar la seva validesa a https://tramits.ccmaresme.cat/validacio?csv=9c2b0f81-670e-4ea4-9b6f-a865cecfeea9 emprant el codi segur de verificació.

Consell Comarcal del Maresme

canalitzar a través d'altres serveis, com la recollida de voluminosos, el servei de deixalleria o altres circuits que es puguin anar incorporant.

- *Destinació dels materials de cadascuna de les fraccions, tractaments que reben i materials que se n'obtenen.*
- *Telèfon, adreça electrònica i App ciutadana del servei d'informació i atenció al ciutadà.*

21.1 *Operaris i conductors del servei*

En relació als operaris i conductors del servei, l'empresa adjudicatària haurà de garantir que compliran les següents condicions:

- *Hauran de ser persones responsables, amb sentit de l'organització i convençudes de la importància de la feina en la que participen. La seva predisposició és fonamental, ja que hauran de dur a terme una funció essencial a nivell de control de la qualitat dels residus aportats.*
- *Hauran de tenir la formació necessària per a l'òptim desenvolupament del servei i l'ús de la tecnologia.*
- *Hauran de comunicar els fets o situacions contràries al bon estat de la recollida de residus i el mobiliari adscrit al servei, que hagi observat i no pugui resoldre per si mateix. Aquesta comunicació s'efectuarà diàriament al coordinador tècnic del servei per tal que l'empresa adjudicatària posi els mitjans necessaris per a solucionar-ho.*
- *Hauran de tenir un domini de si mateixes per poder fer front amb total responsabilitat i correcció a qualsevol situació que s'esdevingui a la via pública, i per poder realitzar les tasques regulades pel servei i per les ordenances municipals corresponents.*
- *Hauran de prestar un tracte adequat (educat, amable, cordial i eficaç) a l'usuari, és a dir, als/les veïns/es i al personal dels establiments comercials als que es donarà servei. El personal del servei haurà d'actuar com el primer nivell d'atenció a la ciutadania.*
- *Hauran de tenir les aptituds físiques necessàries que requereix el seu lloc de treball.*
- *Hauran d'entendre correctament el català i el castellà.*

L'empresa adjudicatària haurà d'establir canals de comunicació que puguin recollir i potenciar els suggeriments dels operaris per a la millora de l'eficiència dels serveis. També informarà i motivarà els treballadors en tots els aspectes relacionats amb el servei. Haurà de potenciar la tasca de cada operari i transmetre l'auto-responsabilitat d'executar correctament les seves funcions.

21.2 *Coordinador tècnic del servei*

L'empresa adjudicatària haurà de garantir la integració de la figura de coordinador/a tècnic/a del servei al contracte, amb presència en el territori a temps complert i exclusivitat total per tal de garantir el correcte desenvolupament del servei i la necessària coordinació amb el Consell Comarcal del Maresme. En tot cas, les funcions de coordinació hauran d'estar cobertes les 24 hores del dia els 365 dies de l'any, per fer front a qualsevol eventualitat i/o urgència.

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Podeu comprovar la seva validesa a https://tramits.ccmaresme.cat/validacio?csv=96eb3795-55d3-4f34-8509-f3d8de01cb6e emprant el codi segur de verificació.

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Podeu comprovar la seva validesa a https://tramits.ccmaresme.cat/validacio?csv=9c2b0f81-670e-4ea4-9b6f-a865cecfeea9 emprant el codi segur de verificació.

Aquest càrrec representarà l'empresa adjudicatària davant del responsable del contracte en tot allò que faci referència al servei, en serà el responsable, i tindrà el poder suficient per prendre les decisions que exigeixi la seva prestació, sense que es puguin veure afectades per falta de capacitat decisòria, ja sigui formal o legal.

Quan el coordinador tècnic no estigui disponible s'hauran de delegar llurs funcions a una altra persona de l'empresa adjudicatària amb un perfil similar. El canvi s'haurà de comunicar al responsable del contracte amb suficient antelació.

El coordinador tècnic de l'empresa, a més de les funcions pròpies de coordinació, estarà obligat a:

- *Assistir a totes les reunions de seguiment i control de la gestió del servei.*
- *Assistir a totes les reunions amb els ajuntaments als quals es presta servei amb la programació indicada pel responsable del contracte.*
- *Atendre els avisos, indicacions i instruccions que el responsable del contracte consideri convenients per assolir els objectius del contracte.*
- *Facilitar tota la informació relativa a la gestió del servei de recollida dels residus municipals que li sigui demanada, així com tota la documentació de registre de serveis.*
- *Lliurar tots els informes descrits en el Plec de prescripcions tècniques particulars amb la freqüència requerida: informes de participació, de pesatge, d'incidències...*
- *L'empresa adjudicatària haurà de garantir que el coordinador tècnic del servei compleix les següents condicions:*
- *Disposar d'experiència acreditada en els serveis de gestió de residus municipals.*
- *Disposar d'experiència acreditada en la coordinació de personal.*
- *Interès i predisposició per la feina, i actitud positiva en el treball.*
- *Capacitat organitzativa davant de situacions urgents i de gran acumulació de feina (posada en marxa del servei, imprevistos, actes i esdeveniments no previstos).*
- *Tracte correcte amb tots els agents implicats en el servei.*
- *Facilitat de paraula i capacitat d'expressió amb total correcció en català i en castellà.*
- *Coneixement de la comarca i dels municipis on s'ha de realitzar el servei.*
- *Especial actitud i disposició cap a la tasca que ha de desenvolupar i el seu lloc de treball.*

L'empresa adjudicatària també haurà de posar a disposició del servei diversos encarregats o capatassos. Com a mínim un capatàs serà el responsable de fer el seguiment dels serveis en horari diürn, un altre efectuarà el seguiment dels servei en horari nocturn. Els encarregats o capatassos dependran jeràrquicament del coordinador tècnic del servei.

També disposar del suport administratiu necessari per tal de bolcar totes les dades derivades del servei al software de gestió.

22 *INFORMES PERIÒDICS*

L'empresa adjudicatària diàriament haurà d'introduir la informació dels albarans de totes les

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Podeu comprovar la seva validesa a https://tramits.ccmaresme.cat/validacio?csv=96eb3795-55d3-4f34-8509-f3d8de01cb6e emprant el codi segur de verificació.

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Podeu comprovar la seva validesa a https://tramits.ccmaresme.cat/validacio?csv=9c2b0f81-670e-4ea4-9b6f-a865cecfeea9 emprant el codi segur de verificació.

Consell Comarcal del Maresme

fraccions al software de control de dades i haurà de distribuir els pesos dels albarans en les rutes mancomunades.

Periòdicament l'empresa adjudicatària haurà de trametre a l'Àrea de Medi Ambient i Serveis Tècnics del Consell Comarcal del Maresme diversos fitxers operables (preferiblement en format Excel) amb la següent informació:

Informes mensuals:

- *Resum de pesos per ruta, fracció i municipi. Relació dels albarans d'entrada a les instal·lacions de destí (tractament, reciclatge i recuperació).*
- *Comparativa de pesos per fraccions i municipis respecte els mesos anteriors i el mateix mes de l'any anterior. Si es detecten oscil·lacions rellevants s'haurà de justificar els motius.*
- *Còpia escanejada dels albarans d'entrada a la planta de tractament.*
- *Informe de buidatges i de participació de la recollida porta a porta i de la recollida amb contenidors intel·ligents. Nivells i evolució de la participació, nivell de fuga de residus, usuaris que no participen. Relació d'usuaris donats d'alta i/o baixa.*
- *Relació de les incidències per servei indicant tipologia i estat de resolució.*
- *Relació de visites rebudes d'usuaris particulars o comercials a les deixalleries fixes i mòbils (indicant pesos d'entrada i procedència usuari).*
- *Justificació dels ingressos per recaptació de preus públics a les deixalleries fixes.*
- *Relació de transports (sortides de residus de les deixalleries (tan els efectuats amb personal propi com per gestors externs) de les deixalleries fixes.*
- *Justificació dels costos de tractament dels residus gestionats i ingressos per la venda dels residus valoritzables acompanyat dels tiquets o albarans de lliurament i factures de la deixalleria de Torelló.*
- *Pel servei de deixalleria mòbil relació d'usuaris atesos i de residus recollits a cada municipi per tipologia de residus. S'hauran d'acompanyar dels tiquets de bàscula de les deixalleries que actuaran de base.*
- *Relació de subministraments d'elements de contenció lliurats a cada municipi (quantitat i tipologia).*
- *Relació de reposicions d'elements de contenció indicant municipi (quantitat i tipologia).*
- *Relació de reparacions d'elements de contenció per municipi (quantitat i tipologia).*
- *Relació de rentats de contenidors (indicant municipi i ubicació contenidors).*
- *Relació de rentat d'àrea de contenidors a la via pública (indicant municipi i ubicació)*
- *Relació de rentats d'àrees d'aportació de municipis porta a porta (indicant municipi).*
- *Relació de visites escolars a les deixalleries fixes (especificant data de la visita, centre i curs) i adjuntant-hi les enquestes de satisfacció.*
- *Relació de serveis de reutilització d'objectes efectuats (especificant adreça habitatge).*
- *Relació de quantitat de cartró comercial recollit i entregat a gestor acompanyat dels tiquets o albarans de lliurament.*
- *Relació de serveis prèviament no programats i realitzats al llarg del mes.*

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Podeu comprovar la seva validesa a https://tramits.ccmaresme.cat/validacio?csv=96eb3795-55d3-4f34-8509-f3d8de01cb6e emprant el codi segur de verificació.

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Podeu comprovar la seva validesa a https://tramits.ccmaresme.cat/validacio?csv=9c2b0f81-670e-4ea4-9b6f-a865cecfeea9 emprant el codi segur de verificació.

Consell Comarcal del Maresme

La informació especificada en el primer punt (resum de pesos...) s'haurà de trametre el dia 18de cada mes amb la informació parcial, i abans del dia 5 del mes següent amb la informació de tot el mes. La resta d'informació s'haurà d'entregar abans del dia 10 del mes següent al de referència. La tramesa d'aquests informes serà indispensable per a la liquidació econòmica del mes.

Informes anuals

- *Resum de pesos fracció i municipi.*
- *Comparativa de pesos per fraccions i municipis respecte l'any anterior.*
- *Informe de buidatges i de participació de la recollida porta a porta i de la recollida amb contenidors intel·ligents. Nivells i evolució de la participació, nivell de fuga de residus, usuaris que no participen. Relació d'usuaris donats d'alta.*
- *Mitjana i evolució de les incidències per servei i tipologia i de l'estat de resolució.*
- *Els informes anuals s'hauran de trametre durant el mes de gener següent a l'any de referència.*

Altra informació:

- *Entre el dia 20 i 25 de cada mes el coordinador del servei haurà de trametre al responsable del contracte la programació dels serveis previstos pel mes següent (serveis de recollida de residus, deixalleries mòbils, calendari de neteja de contenidors i àrees d'aportació...).*
- *El mes d'octubre de cada any l'empresa adjudicatària haurà de trametre la programació per l'any següent: del calendari de recollida de cada municipi amb recollida porta a porta especificant la fracció que es recollirà cada dia, la recollida en dia festius i possibles canvis d'horari degut als festius. Una vegada s'hagi aprovat pel responsable del contracte, l'adjudicatari l'haurà de distribuir en format paper a tots els habitatges amb recollida porta a porta i difondre'l a través dels mitjans digitals.*
- *El mes d'octubre de cada any l'adjudicatari haurà de trametre el calendari de recollida de residus per cada municipi on es prevegin tots els serveis de recollida previstos per l'any següent: recollida de de cada fracció, deixalleria mòbil i neteja dels contenidors i de les àrees d'aportació.*
- *El mes de desembre de cada any l'empresa adjudicatària haurà de trametre el calendari de neteja dels contenidors i de rentat de les àrees d'aportació amb contenidors de l'any següent.*
- *Al finalitzar la implantació de la recollida porta a porta o amb contenidors intel·ligents, l'adjudicatari haurà de trametre una memòria resum on hi constin les actuacions portades a terme (sessions informatives, repartiment material, visites a productors singulars, retirada de contenidors...), justificant-ho amb una còpia dels materials informatius editats i les fotografies pertinents. També caldrà aportar la valoració dels resultats de participació i el registre d'incidències durant el primer mes del nou model de recollida. Aquesta memòria s'haurà d'entregar en el termini de dos mesos d'haver efectuat la implantació.*
- *Quan el responsable del contracte ho sol·liciti la informació necessària per elaborar a nivell municipal un pla d'acció per a la implantació d'un sistema de taxa justa basat en la participació a la recollida selectiva dels ciutadans.*

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Podeu comprovar la seva validesa a https://tramits.ccmaresme.cat/validacio?csv=96eb3795-55d3-4f34-8509-f3d8de01cb6e emprant el codi segur de verificació.

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Podeu comprovar la seva validesa a https://tramits.ccmaresme.cat/validacio?csv=9c2b0f81-670e-4ea4-9b6f-a865cecfeea9 emprant el codi segur de verificació.

Consell Comarcal del Maresme

ANNEX 1: LLISTAT ACTUAL DE MAQUINÀRIA PRESTATÀRIA DELS SERVEI EN RÈGIM DE PROPIETAT O LLOGUER DE L'ACTUAL CONTRACTISTA

SERVEI ADSCRIT	UBICACIÓ: LOCAL O BASE	TIPOLOGIA VEHICLE	MATRICULA	MARCA	MODEL	FITXA CARACT. TECNIQUES	RÈGIM	PROVEÏDOR
Cabrera de Mar	Premià de Dalt	Furgó hidronetejador	1621KNF	DSFK	KO1H	SI	LLOGUER	PREZERO
Cabrera de Mar	Premià de Dalt	Vehicle Brigada 3,5Tn	5318GGB	NISSAN	CABSTAR	SI	LLOGUER	PREZERO
Cabrera de Mar	Premià de Dalt	Garbelladora	E6623BHC	KASSBOHRER	BEACH TECH2000	SI	LLOGUER	PREZERO
Cabrera de Mar	Premià de Dalt	Renting furgoneta supervisió	3935MHF	CITROEN	BERLINGO	NO	LLOGUER	ALPHABET
Cabrils	Vilassar de Dalt	Recol·lector càrrega posterior 16m3	6671KWL	OLYMPUS	16W	SI	LLOGUER	ENVIRORENT
Cabrils	Vilassar de Dalt	Vehicle brigada 8Tn ambgrua	7853KLH	IVECO	ML 120 E 19 K	SI	LLOGUER	PREZERO
Cabrils	Vilassar de Dalt	Rentacontenidors càrrega posterior	7895FRK	IVECO	ML 150 E 28 K	SI	LLOGUER	PREZERO
Canet de Mar	Canet de Mar	Recol·lector càrrega superior 20m3 ganxo	1982CRX	VOLVO	FL 618 250	SI	LLOGUER	PREZERO
Canet de Mar	Canet de Mar	Vehicle Brigada 3,5Tn	2773LMM	FUSO	CANTER	SI	LLOGUER	PREZERO
Canet de Mar	Canet de Mar	Recol·lector càrrega posterior 16m3	1862LPR	IVECO	AD190S33P	SI	LLOGUER	PREZERO
Canet de Mar	Canet de Mar	Recol·lector càrrega posterior 9m3	4783KTF	IVECO	ML 120 E 22 P	NO	LLOGUER	PREZERO
Canet de Mar	Canet de Mar	Recol·lector càrrega posterior 16m3	5308KTF	IVECO	AD 190 S 31 P	SI	LLOGUER	PREZERO
Canet de Mar	Canet de Mar	Recol·lector càrrega posterior 3_5m3	6414HPZ	PIAGGIO	PORTER MAXXI	NO	LLOGUER	PREZERO
Canet de Mar	Canet de Mar	Baldejadora de voreres	E4514BGY	BUCHER	CITY LAV 2020	SI	LLOGUER	PREZERO

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Podeu comprovar la seva validesa a https://tramits.ccmaresme.cat/validacio?csv=96eb3795-55d3-4f34-8509-f3d8de01cb6e emprant el codi segur de verificació.

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Podeu comprovar la seva validesa a https://tramits.ccmaresme.cat/validacio?csv=9c2b0f81-670e-4ea4-9b6f-a865cecfeea9 emprant el codi segur de verificació.

Consell Comarcal del Maresme

Canet de Mar	*Canet de Mar*	*Escombradora gran*	*E9764BGY*	*BUCHER*	*CITY CAT 5006 EURO 6*	*NO*	*LLOGUER*	*PREZERO*
Canet de Mar	*Canet de Mar*	*Renting furgoneta supervisió*	*2691KZH*	*CITROEN*	*BERLINGO*	*NO*	*LLOGUER*	*ALPHABET*
Canet de Mar	*Canet de Mar*	*Renting furgoneta supervisió*	*4030MHF*	*CITROEN*	*BERLINGO*	*NO*	*LLOGUER*	*ALPHABET*
Canet de Mar	*Canet de Mar*	*Vehicle auxiliar PiaggioPorter*	*8821LNT*	*PIAGGIO*	*PORTER K01H XL Caixa oberta Basculant*	*SI*	*LLOGUER*	*PREZERO*
Canet de Mar	*Canet de Mar*	*Retroexcavadora/tractor*	*E6247BBG*	*FERMEC*	*965*	*NO*	*LLOGUER*	*PREZERO*
Dosrius	*Premià de Dalt*	*Recol·lector càrrega lateral 25m3*	*0260KLS*	*IVECO*	*AD 260 S 33 YPS*	*SI*	*LLOGUER*	*PREZERO*
Dosrius	*Premià de Dalt*	*Furgó hidronetejador*	*1621KNF*	*DSFK*	*KO1H*	*SI*	*LLOGUER*	*PREZERO*
Dosrius	*Premià de Dalt*	*Vehicle Brigada 3,5Tn*	*2530GFK*	*PIAGGIO*	*PORTER*	*NO*	*LLOGUER*	*PREZERO*
Dosrius	*Premià de Dalt*	*Recol·lector càrrega posterior 16m3*	*3432DLY*	*RENAULT*	*270 18 BOM*	*NO*	*LLOGUER*	*PREZERO*
Dosrius	*Premià de Dalt*	*Rentacontenidors càrrega lateral*	*6412FZY*	*IVECO*	*ML 150 E 28 P*	*SI*	*LLOGUER*	*PREZERO*
Dosrius	*Premià de Dalt*	*Vehicle brigada 8Tn ambgrua*	*7853KLH*	*IVECO*	*ML 120 E 19 K*	*SI*	*LLOGUER*	*PREZERO*
Dosrius	*Premià de Dalt*	*Recol·lector càrrega posterior 16m3*	*6384HDR*	*RENAULT*	*270 18 BOM*	*SI*	*LLOGUER*	*PREZERO*
Llavaneres	*Premià de Dalt*	*Vehicle Brigada 3,5Tn*	*5318GGB*	*NISSAN*	*CABSTAR*	*SI*	*LLOGUER*	*PREZERO*
Llavaneres	*Premià de Dalt*	*Garbelladora*	*E6623BHC*	*KASSBOHRER*	*BEACH TECH2000*	*SI*	*LLOGUER*	*PREZERO*
Per assignar	*Premià de Dalt*	*Renting furgoneta supervisió*	*3935MHF*	*CITROEN*	*BERLINGO*	*NO*	*LLOGUER*	*ALPHABET*
Per assignar	*Premià de Dalt*	*Recol·lector càrrega posterior 16m3*	*4786KTF*	*IVECO*	*ML 160 E 28 P*	*SI*	*LLOGUER*	*PREZERO*
Òrrius	*Premià de Dalt*	*Renting furgoneta supervisió*	*3935MHF*	*CITROEN*	*BERLINGO*	*NO*	*LLOGUER*	*ALPHABET*

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Podeu comprovar la seva validesa a https://tramits.ccmaresme.cat/validacio?csv=96eb3795-55d3-4f34-8509-f3d8de01cb6e emprant el codi segur de verificació.

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Podeu comprovar la seva validesa a https://tramits.ccmaresme.cat/validacio?csv=9c2b0f81-670e-4ea4-9b6f-a865cecfeea9 emprant el codi segur de verificació.

Consell Comarcal del Maresme

Òrrius	*Premià de Dalt*	*Recol·lector càrrega superior 20m3 ganxo*	*1982CRX*	*VOLVO*	*FL 618 250*	*SI*	*LLOGUER*	*PREZERO*
Palafolls	*Palafolls (parking)*	*Recol·lector càrrega bilateral 21m3*	*2642KVD*	*IVECO*	*AD 260 S 33 YPS*	*NO*	*LLOGUER*	*PREZERO*
Palafolls	*Palafolls (parking)*	*Vehicle auxiliar piaggioporter*	*5100KTR*	*DSFK*	*K 01*	*NO*	*LLOGUER*	*PREZERO*
Palafolls	*Premià de Dalt*	*Vehicle brigada 8Tn ambgrua*	*7853KLH*	*IVECO*	*ML 120 E 19 K*	*SI*	*LLOGUER*	*PREZERO*
Palafolls	*Palafolls (parking)*	*Recol·lector càrrega bilateral 21m3*	*7941KWG*	*IVECO*	*AD 260 S 33 YPS*	*SI*	*LLOGUER*	*PREZERO*
Palafolls	*Palafolls (parking)*	*Caixa oberta recollidavidre*	*Només caixa*	*--*	*NO PROCEDEIX*	*NO*	*LLOGUER*	*PREZERO*
Palafolls	*Palafolls (parking)*	*Rentacontenidors càrrega bilateral caixamòbil*	*Només caixa*	*--*	*NO PROCEDEIX*	*NO*	*LLOGUER*	*PREZERO*
Palafolls	*Palafolls (parking)*	*Renting furgoneta supervisió*	*7074MHV*	*CITROEN*	*BERLINGO*	*NO*	*LLOGUER*	*ALPHABET*
Pineda	*Premià de Dalt*	*Renting furgoneta supervisió*	*3935MHF*	*CITROEN*	*BERLINGO*	*NO*	*LLOGUER*	*ALPHABET*
Pineda	*Premià de Dalt*	*Recol·lector càrrega lateral 25m3*	*0190KMZ*	*IVECO*	*AD 260 S 33 YPS*	*SI*	*LLOGUER*	*PREZERO*
Pineda	*Premià de Dalt*	*Furgó hidronetejador*	*1621KNF*	*DSFK*	*KO1H*	*SI*	*LLOGUER*	*PREZERO*
Pineda	*Premià de Dalt*	*Vehicle auxiliar piaggioporter*	*3026KJD*	*PIAGGIO*	*PORTER*	*SI*	*LLOGUER*	*PREZERO*
Pineda	*Premià de Dalt*	*Recol·lector càrrega posterior 16m3*	*4786KTF*	*IVECO*	*ML 160 E 28 P*	*SI*	*LLOGUER*	*PREZERO*
Pineda	*Premià de Dalt*	*Rentacontenidors càrrega lateral*	*6412FZY*	*IVECO*	*ML 150 E 28 P*	*SI*	*LLOGUER*	*PREZERO*
Sant Cebrià de V	*Sant Cebrià de V*	*Renting furgoneta supervisió*	*3935MHF*	*CITROEN*	*BERLINGO*	*NO*	*LLOGUER*	*ALPHABET*
Sant Cebrià de V	*Sant Cebrià de V*	*Furgó hidronetejador*	*1621KNF*	*DSFK*	*KO1H*	*SI*	*LLOGUER*	*PREZERO*
Sant Cebrià de V	*Sant Cebrià de V*	*Recol·lector càrrega lateral 25m3*	*2454KMN*	*IVECO*	*AD 260 S 33 YPS*	*SI*	*LLOGUER*	*PREZERO*

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Podeu comprovar la seva validesa a https://tramits.ccmaresme.cat/validacio?csv=96eb3795-55d3-4f34-8509-f3d8de01cb6e emprant el codi segur de verificació.

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Podeu comprovar la seva validesa a https://tramits.ccmaresme.cat/validacio?csv=9c2b0f81-670e-4ea4-9b6f-a865cecfeea9 emprant el codi segur de verificació.

Consell Comarcal del Maresme

Sant Cebrià de V	*Sant Cebrià de V*	*Recol·lector càrrega posterior 16m3*	*4786KTF*	*IVECO*	*ML 160 E 28 P*	*SI*	*LLOGUER*	*PREZERO*
Sant Cebrià de V	*Sant Cebrià de V*	*Vehicle Brigada 3,5Tn*	*5318GGB*	*NISSAN*	*CABSTAR*	*SI*	*LLOGUER*	*PREZERO*
Sant Cebrià de V	*Sant Cebrià de V*	*Rentacontenidors càrrega lateral*	*6412FZY*	*IVECO*	*ML 150 E 28 P*	*SI*	*LLOGUER*	*PREZERO*
Sant Cebrià de V	*Sant Cebrià de V*	*Vehicle brigada 8Tn ambgrua*	*7853KLH*	*IVECO*	*ML 120 E 19 K*	*SI*	*LLOGUER*	*PREZERO*
Sant Iscle de V	*Premià de Dalt*	*Rentacontenidors Càrrega Posterior*	*7895FRK*	*IVECO*	*ML 150 E 28 K*	*SI*	*LLOGUER*	*PREZERO*
Sant Iscle de V	*Premià de Dalt*	*Furgó hidronetejador*	*1621KNF*	*DSFK*	*KO1H*	*SI*	*LLOGUER*	*PREZERO*
Sant Iscle de V	*Premià de Dalt*	*Equip càrrega superiorequip ganxo mobles*	*1982CRX*	*VOLVO*	*FL 618 250*	*SI*	*LLOGUER*	*PREZERO*
Sant Iscle de V	*Premià de Dalt*	*Recol·lector càrrega posterior 16m3*	*3432DLY*	*RENAULT*	*270 18 BOM*	*NO*	*LLOGUER*	*PREZERO*
Sant Iscle de V	*Premià de Dalt*	*Vehicle Brigada 3,5t repàs ubicacions*	*5318GGB*	*NISSAN*	*CABSTAR*	*SI*	*LLOGUER*	*PREZERO*
Sant Iscle de V	*Premià de Dalt*	*Caixa oberta 30m3 pelvidre*	*Sense matrícula; només caixa*	*--*	*NO PROCEDEIX*	*NO*	*LLOGUER*	*PREZERO*
Sant Iscle de V	*Premià de Dalt*	*Caixa oberta 30m3 recollir mobles*	*Sense matrícula; només caixa*	*--*	*NO PROCEDEIX*	*NO*	*LLOGUER*	*PREZERO*
Sant Iscle de V / Dosrius	*Premià de Dalt*	*Camió deixalleria mòbil*	*5040HCS*	*RENAULT*	*TRUCK*	*NO*	*APORTACIÓ*	*CCM*

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Podeu comprovar la seva validesa a https://tramits.ccmaresme.cat/validacio?csv=96eb3795-55d3-4f34-8509-f3d8de01cb6e emprant el codi segur de verificació.

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Podeu comprovar la seva validesa a https://tramits.ccmaresme.cat/validacio?csv=9c2b0f81-670e-4ea4-9b6f-a865cecfeea9 emprant el codi segur de verificació.