



PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES DEL SERVEI DE NETEJA DELS EDIFICIS I INSTAL·LACIONS DE L'ESCOLA MARE DE DÉU DELS SOCORS I DE LA LLAR D'INFANTS EL PATUFET

1. OBJECTE DEL CONTRACTE

L'objecte del present plec és establir les prescripcions tècniques que han de regir la prestació del servei de neteja de totes les dependències, instal·lacions i edificis de l'Escola Mare de Déu dels Socors i de la Llar d'Infants El Patufet, situats al municipi d'Hostalric.

2. DESCRIPCIÓ I QUADRE DE SUPERFÍCIES

A continuació es detallen les superfícies; les dades són aproximades.

Es realitzarà una visita a les instal·lacions, la data i l'hora de la qual es publicaran al tauler d'avís del perfil del contractant. Com a Annex 2 de la documentació de la licitació, s'inclouen els plànols de les instal·lacions a escala..

TOTAL ESCOLA + LLAR D'INFANTS (m2 útils)	3.488,46
ESCOLA MARE DE DÉU DELS SOCORS	3.066,19
EDIFICI PRINCIPAL	2.234,24
PLANTA BAIXA	1.089,33
AULES	725,76
AULA	73,05
AULA	71,56
AULA	72,13
AULA	71,78
AULA	57,66
AULA	69,16
AULA	68,60
BIBLIOTECA	69,91
AULA	53,53
AULA	51,59
AULA	32,57
SALA INFORMÀTICA	34,22



Ajuntament
d'**Hostalric**

OFICINES I DESPATXOS	91,66
SECRETARIA	24,21
SALA PROFESSORS	27,12
DESPATX	10,15
DESPATX	12,41
MAGATZEM	12,95
SALA COMPTADORS	4,82
VESTÍBULS, ESCALES I PASSADISSOS	235,89
ZONA CIRCULACIÓ	208,55
ESCALA	10,56
ESCALA	15,28
PATI	0,00
ASCENSOR	1,50
LAVABOS I VESTUARIS	36,02
SERVEIS ALUMNES	11,65
SERVEIS ALUMNES	11,21
SERVEIS PROFESSORS	8,66
SERVEIS MINUS	4,50
PLANTA -1PP	1.144,91
AULES	524,72
AULA	73,47
AULA	72,13
AULA	70,93
AULA	67,43
AULA	68,02
AULA	69,61
AULA	55,27
AULA	47,86
VESTÍBULS, ESCALES I PASSADISSOS	302,68
PATI	122,53
ZONA DE CIRCULACIÓ	148,66
ESCALA	13,13
ESCALA	18,36
LAVABOS I VESTUARIS	42,82
SERVEIS	7,27
SERVEIS	7,41



Ajuntament
d'**Hostalric**

SERVEIS	7,01
SERVEIS	11,21
SERVEIS	5,72
SERVEIS MINUS	4,20
ALTRES	274,69
CUINA	46,73
CALDERA	13,13
COVA	48,24
MAGATZEM	11,65
MAGATZEM	11,07
PATI	17,70
MENJADOR	102,94
MAGATZEM	10,79
SALA TERMO I NETEJA	9,11
MAGATZEM CUINA	3,33
EDIFICI PARVULARI	600,80
AULES	484,40
AULA P3	60,00
AULA P3	60,00
AULA PARVULARI 1	62,00
AULA PARVULARI 2	62,00
AULA PARVULARI 3	62,00
AULA PARVULARI 4	62,00
ALTELL INFORMÀTICA	25,00
ALTELL ALL	25,00
ALTELL PASSADÍS	5,40
PSICOMOTRICITAT	61,00
VESTÍBULS, ESCALES I PASSADISSOS	92,00
PASSADÍS	36,00
DISTRIBUÏDOR	50,00
ESCALES	4,00
PASSADÍS GIMNÀS	2,00
LAVABOS I VESTUARIS	19,40
WC ADAPTAT	8,00
WC NENS	5,70
WC NENES	5,70



Ajuntament
d'**Hostalric**

ALTRES	5,00
---------------	-------------

GIMNÀS	231,15
---------------	---------------

GIMNÀS (SALA ACTIVITATS)	167,15
SALA GIMNÀS	167,15
VESTÍBULS, ESCALES I PASSADISSOS	20,00
DISTRIBUÏDOR VESTUARIS	20,00
LAVABOS I VESTUARIS	41,00
VESTUARIS NENS	18,50
VESTUARIS NENES	18,50
WC ADAPTAT	4,00
ALTRES	3,00

LLAR INFANTS EL PATUFET	422,27
--------------------------------	---------------

PLANTA BAIXA (PB)	333,75
VESTÍBUL	1675
DISTRIBUÏDOR 1	10.60
SALA PREPARACIÓ ALIMENTS	10.55
DISTRIBUÏTOR 2	3.95
DESPATX ADMINISTRACIÓ	8.75
DESPATX COORDINACIÓ	16.85
VESTIDOR PERSONAL	9.40
BANY PERSONAL	4.00
BANY	5.30
SALA POLIVALENT	30.30
SALA MENOSR 1 ANY (AULA 10)	31.10
ZONA HIGIENE (AULA 10)	5.60
DISTRIBUÏDOR 3	45.90
SALA MENORS 2 ANYS (AULA L1.1)	34.15
ZONA DESCANS (AULA L1.1)	19.80
BANY (AULA L1.1)	5.20
SALA MENORS 3 ANYS (AULA L2.1)	33.20
BANY (AULA L2.1)	5.20
SALA MENORS 3 ANYS (AULA L2.2)	32.45
BANY (AULA L2.1)	4.70



Ajuntament
d'**Hostalric**

ALTRES ZONES	31.47
PORXO ENTRADA	6.34
PORXO PATI	25.13

3. PLANTILLA DE PERSONAL I NOMBRE TOTAL D'HORES ANUALS

Els treballadors i les treballadores que actualment presten els serveis de neteja es relacionen a l'Annex 1 del present Plec tècnic.

El servei es prestarà tots els mesos de l'any, excepte el mes d'agost, i fora de l'horari escolar, entre les 17.00 i les 8.00 hores, excepte durant el mes de juliol, en què l'horari s'adaptarà a les necessitats reals dels equipaments.

L'empresa adjudicatària estarà obligada a subrogar la totalitat del personal adscrit al servei de neteja que actualment presta els seus serveis a l'escola i a la llar d'infants, d'acord amb la legislació laboral vigent i amb les condicions establertes en el conveni col·lectiu que sigui d'aplicació.

La plantilla de treballadors del personal adscrit al servei de neteja del contracte serà facilitada per l'actual adjudicatària, l'empresa ISS FACILITY SERVICE amb NIF A61895371.

L'actual empresa adjudicatària està obligada a facilitar informació completa i veraç i a posar a disposició de les empreses licitadores interessades tota la informació necessària amb relació als treballadors i les treballadores adscrits al servei de neteja objecte del contracte, d'acord amb la normativa aplicable, que sigui sol·licitada per les empreses que participin en la nova licitació.

Pel que fa a l'actual plantilla i a la possible ampliació futura del personal necessari per a la prestació dels serveis contractats, l'empresa adjudicatària serà responsable de:

- La redistribució del personal actual d'acord amb les noves necessitats del servei, així com de la contractació del personal addicional que sigui necessari.
- En cas que el nombre de treballadors i treballadores subrogats sigui superior al necessari per a la correcta prestació del conjunt dels serveis, l'empresa adjudicatària haurà de destinar aquest personal a prestacions addicionals de caràcter temporal, fins a l'amortització dels llocs de treball corresponents, d'acord amb la normativa laboral aplicable.
- L'afiliació i cotització a la Seguretat Social del conjunt del personal fix i temporal adscrit, en qualsevol moment, al contracte. A aquest efecte, haurà de presentar mensualment els documents acreditatius d'estar al corrent de les obligacions amb la Seguretat Social, quan li siguin requerits.



Ajuntament
d'**Hostalric**

- El compliment de la legislació vigent i dels convenis col·lectius que siguin d'aplicació, així com de totes les disposicions legals relatives, entre d'altres, a matèria laboral, seguretat i salut en el treball, prevenció de riscos laborals i qualsevol altra que sigui aplicable a la prestació del servei.
- Sens perjudici de quantes obligacions corresponguin a l'adjudicatari, es convé específicament, que serà al seu càrrec el pagament de la Seguretat Social, les assegurances corresponents de riscos derivats de possibles accidents de treball, i qualsevol altra obligació de caràcter social o assegurador que sigui exigible legalment. L'empresa haurà de tenir a disposició de l'Ajuntament d'Hostalric la documentació acreditativa del compliment d'aquestes obligacions.
- En el cas que l'adjudicació del contracte recaigui en una nova empresa, aquesta haurà de subrogar el personal que actualment presta el servei, respectant, en els termes establerts per la normativa laboral i el conveni col·lectiu aplicable, la seva modalitat contractual, categoria professional, antiguitat i retribucions, que seran com a mínim les del vigent Conveni Col·lectiu de Neteja d'edificis i locals de la comunitat autònoma de Catalunya. S'adjunta com Annex 1 la relació de personal actual adscrit al servei de neteja.
- Si el personal a subrogar fos insuficient per garantir la correcta prestació del servei, l'empresa adjudicatària haurà de contractar el personal que sigui necessari per atendre adequadament les obligacions derivades del contracte, així com oferir un servei adequat. Tot el personal dependrà exclusivament de l'empresa adjudicatària, i per tant, aquesta assumirà tots els drets i les obligacions inherents a la seva condició d'ocupadora, i haurà de complir totes les obligacions en matèria laboral, de la seguretat social i de prevenció de riscos laborals respecte del personal al seu càrrec, sense que afecti al preu adjudicat del contracte.
- En cas d'absències per malaltia, sancions, baixes del personal o altres causes anàlogues, l'empresa adjudicatària haurà de cobrir els llocs de treball corresponents, al seu càrrec, de manera que quedi garantida la correcta prestació del servei.
- La definició i desenvolupament dels programes de formació necessaris per millorar l'eficàcia i la qualitat de la prestació del servei, tant individualment com per col·lectius. Així mateix, haurà de dotar cada treballador i treballadora dels uniformes acordats amb l'Ajuntament d'Hostalric o establerts per aquest, així com garantir-ne la correcta pulcritud, conservació i manteniment, amb l'objectiu de preservar una imatge adequada del servei al municipi.
- Qualsevol canvi que afecti les condicions o la composició de la plantilla haurà de ser comunicat a la persona responsable del contracte.



Ajuntament
d'**Hostalric**

- L'incompliment d'aquestes obligacions així com les infraccions de les disposicions en matèria de seguretat i salut en el treball per part del personal de l'empresa adjudicatària, no implicarà cap responsabilitat per a l'Ajuntament d'Hostalric, sens perjudici de les responsabilitats que legalment puguin correspondre a l'empresa adjudicatària.
- En el moment de la formalització del contracte, l'empresa adjudicatària haurà de nomenar una persona responsable de la direcció i coordinació dels treballs, que actuarà com a interlocutora i representant de l'empresa davant de l'Ajuntament d'Hostalric. Aquesta persona haurà d'estar facultada per l'empresa per prendre decisions en nom seu en relació amb la prestació del servei.

Aquesta persona responsable, que en cap cas formarà part de la plantilla ordinària de neteja de l'escola i de la llar d'infants, haurà d'assistir a les reunions i visites que es convoquin per tractar assumptes relacionats amb el servei. Així mateix, haurà d'estar localitzable mitjançant un número de telèfon mòbil i una adreça de correu electrònic que facilitarà l'empresa adjudicatària, amb un temps de resposta no superior a 24 hores, i haurà d'atendre tant les qüestions relatives al servei ordinari com les urgències que es puguin produir.

Durant el període de vacances, o en cas de baixa o qualsevol altra circumstància que impedeixi a aquesta persona desenvolupar les seves funcions, l'empresa adjudicatària haurà de designar una persona substituïda i comunicar-ho al responsable del contracte de l'Ajuntament d'Hostalric.

4. DURADA DEL CONTRACTE

El termini d'execució s'estableix per un període d'un any, sense possibilitat de pròrroga.

5. PERIODICITAT DE LA NETEJA

5.1 NETEJA ORDINÀRIA DURANT EL CURS ESCOLAR I POSADA A PUNT PEL COMENÇAMENT DEL CURS ESCOLAR DEL DIA 1 AL 12 DE SETEMBRE:

Descripció de les dependències objecte de la neteja ordinària i distribució de les tasques de neteja per àrees, periodicitat, freqüència, horaris, productes, utilitatge i maquinària:



EN LA TOTALITAT DE LES DEPENDÈNCIES DE L'ESCOLA I LA LLAR D'INFANTS.	DIARI	SETMANAL	MENSUAL
VENTILACIÓ DEPENDÈNCIES	X		
ESCOMBRAT TERRES	X		
BUIDATGE I NETEJA DE PAPERERES	X		
NETEJA I DESINFECCIÓ DE TELÈFONS		X	
REPOSICIÓ DE CONSUMIBLES	X		
FREGAT DE TERRES	X		
NETEJA DE MOBILIARI I PISSARRES	X		
NETEJA DE JOGUINES		X	
DESEMPOLSAT DE LLEIXES I ARMARIS		X	
DESEMPOLSAT DE SÒCOLS I MARCS PORTES			X
NETEJA DE EPI'S, INTERRUPTORS, PUNTS DE LLUM			X
NETEJA DE TAULES I CADIRES	X		
REPASSAR FINESTRES	X		
TREURE TERANYINES		X	
DESEMPOLSAT SUPERFÍCIES HORIZONTALS PER SOBRE DE 180 CM APROX.			X
NETEJA DE FINESTRES, VIDRES INTERIORS I EXTERIORS			X
NETEJA EXTERIORS (RECOLLIR SÒLIDS,	X		
NETEJA DE FINESTRES, VIDRES INTERIORS I EXTERIORS (periodicitat trimestral)			

SERVEIS DE L'ESCOLA I LA LLAR	DIARI	SETMANAL	MENSUAL
VENTILACIÓ DEPENDÈNCIES	X		
ESCOMBRAT TERRES I/O ASPIRAT	X		
BUIDATGE I NETEJA DE PAPERERES	X		
DESINFECTAR INTERIORS PAPERERES -CONTENIDORS SANITARIS	X		



Ajuntament
d'**Hostalric**

NETEJA I DESINFECCIÓ D'URINARIS, WATERS I RENTAMANS	X		
NETEJA DE MIRALLS I VIDRES	X		
REPOSICIÓ DE CONSUMIBLES	X		
FREGAT DE TERRES I TREURE TAQUES	X		
REPÀS ALICATATS		X	
DESEMPOLSAT GENERALS DE MOBILIARI, LLEIXES, ARMARIS	X		
DESEMPOLSAT DE SÒCOLS, MARCS PORTES I BARANA DE L'ESCALA		X	
DESEMPOLSAT SUPERFÍCIES HORIZONTALS PER SOBRE DE 180 CM APROX.			X
TREURE TERANYINES		X	
NETEJA DE EPI'S, INTERRUPTORS, PUNTS DE LLUM		X	
FINESTRES, VIDRES INTERIORS I EXTERIORS (periodicitat trimestral)			

AULES DE PSICOMOTRICITAT	DIARI	SETMANAL	MENSUAL
ESCOMBRAT TERRES	X		
BUIDATGE I NETEJA DE PAPERERES	X		
FREGAT DE TERRES I TREURE TAQUES		X	
NETEJA I DESINFECCIÓ D'URINARIS, WATERS I RENTAMANS	X		
NETEJA ALICATATS			X

ESCOMBRARIES:

Les escombraries generades amb motiu de la prestació del servei ordinari de neteja hauran de ser retirades i dipositades al contenidor corresponent.

Molt important: el buidatge de la totalitat de les papereres de l'escola i la llar d'infants s'haurà de realitzar diàriament.

OBSERVACIÓ I REVISIÓ:

Els treballadors i les treballadores del servei que, durant la seva jornada laboral, detectin qualsevol situació de perill, mal funcionament, desperfecte o qualsevol altra



Ajuntament
d'**Hostalric**

incidència que pugui requerir una actuació per part de l'Ajuntament d'Hostalric, ho comunicaran al responsable de l'empresa adjudicatària. Aquest, al seu torn, ho comunicarà al responsable de l'Ajuntament d'Hostalric, a fi que es pugui procedir a la seva reparació o substitució, o bé adoptar les mesures que es considerin necessàries.

PERÍODE:

Des del dia 1 de setembre fins el dia 30 juny, ambdós inclosos.

FREQÜÈNCIA, HORARI I ALTRES

- **Freqüència:** L'establerta a la taula del punt 5.1

- **Horari:**

1) Servei de neteja ordinari:

Les tasques de neteja, llevat de les actuacions urgents o extraordinàries, es realitzaran fora de l'horari escolar 17.00 i les 8.00 hores, i sempre d'acord amb l'Ajuntament d'Hostalric i subjectes a possibles canvis d'horari que puguin produir per part del Departament d'Educació.

2) Servei de neteja finestres i vidres:

La neteja de finestres i vidres es realitzarà amb una periodicitat trimestral, en els dies que determini l'empresa adjudicatària, d'acord amb les necessitats del servei i amb l'Ajuntament d'Hostalric. Aquest servei l'haurà de realitzar personal especialitzat de l'empresa adjudicatària en neteja de finestres i vidres, i durant el temps necessari per garantir-ne la neteja completa. Inclourà la neteja dels vidres per ambdues cares, així com dels marcs, poms i qualsevol altre element que formi part de les finestres. Aquest servei està inclòs al preu d'adjudicació.

El dia que es realitzi el servei de neteja de finestres i vidres, l'empresa adjudicatària haurà d'emetre un albarà en què s'identifiquin les persones que han realitzat els treballs i les hores de dedicació. Aquest albarà haurà de ser validat per la direcció dels dos centres i/o per la consergeria i, posteriorment, lliurat al tècnic responsable de l'Ajuntament d'Hostalric

3) Modificació dels horaris del servei de neteja ordinari i de finestres i vidres:

Els horaris dels serveis de neteja ordinària i de neteja de finestres i vidres podran ser modificats de mutu acord entre l'empresa adjudicatària i l'Ajuntament d'Hostalric, sempre que aquesta modificació no afecti la correcta prestació del servei.



PRODUCTES, UTILLATGE I MAQUINÀRIA APORTAT PER L'ADJUDICATARI

Els productes que s'han d'utilitzar per a la neteja dels equipaments, a títol enunciatiu i no limitatiu, són els següents:

- Productes neutres, no abrasius ni corrosius, adequats per a espais educatius amb ús intensiu.
- Desinfectant sense lleixiu o producte equivalent.
- Productes específics per a la neteja dels terres.
- Desinfectants per als WC
- Paper higiènic i bobines de paper per a l'assecat de mans.
- Ambientadors
- Bosses grans i petites d'escombraries
- Qualsevol producte específic que sigui necessari per garantir una correcta prestació del servei ordinari de neteja.
- Queda prohibit l'ús de productes amb lleixiu, amoníac, o altres productes classificats com a tòxics perillosos, d'acord amb la normativa aplicable, en espais habitualment ocupats per persones (aules, biblioteca, despatxos, altres dependències similars...).

L'utillatge que s'ha d'utilitzar per a la neteja dels equipaments, a títol enunciatiu i no limitatiu, és:

- Escombres i mopes.
- Fregalls i esponges.
- Fregones i recanvis.
- Galledes i cubells.
- Rasquetes .
- Draps de cotó, baietes ecològiques i draps de microfibra.
- Estris específics per a la neteja de vidres.
- Escales
- Qualsevol utillatge específic que sigui necessari per garantir una correcta prestació del servei ordinari de neteja.

La maquinària que s'ha d'utilitzar per a la neteja dels equipaments, a títol enunciatiu i no limitatiu, serà la necessària per garantir una correcta prestació del servei i inclourà, com a mínim, la següent:

- Aspirador, quan sigui necessari
- Fregadora industrial, si fos necessària
- Qualsevol altra maquinària o equip específic que siguin necessaris per a la correcta prestació del servei de neteja (escales, carros de neteja amb compartiments, bastó telescòpic per a sostres i zones altes, elements de senyalització.... entre d'altres)



5.2 NETEJA MES DE JULIOL

Descripció de les àrees objecte de neteja del mes de juliol, i distribució de les tasques de neteja per àrea, incloent-hi la periodicitat, la freqüència, els horaris, els productes, l'utillatge i la maquinària a utilitzar.

ESCOLA MARE DE DEU DELS SOCORS EDIFICI PRINCIPAL	
— PLANTA BAIXA	
SUPERFÍCIES	
1. OFICINES I DESPATXOS	
2. VESTÍBULS, ESCALES I PASSADISSOS	
3. LAVABOS I VESTUARIS	
ESCOLA MARE DE DEU DELS SOCORS EDIFICI PRINCIPAL	
PLANTA -1PP	
SUPERFÍCIES	
1. VESTÍBULS, ESCALES I PASSADISSOS	
2. LAVABOS I VESTUARIS	
3. ALTRES	
ESCOLA MARE DE DEU DELS SOCORS EDIFICI	
PARVULARI	
SUPERFÍCIES	
1. VESTÍBULS, ESCALES I PASSADISSOS	
2. LAVABOS I VESTUARIS	
3. ALTRES	
LLAR INFANTS EL PATUFET EDIFICI	
PRINCIPAL	
SUPERFÍCIES	
1. OFICINES I DESPATXOS	
2. VESTÍBULS, ESCALES I PASSADISSOS	
3. LAVABOS I VESTUARIS	

Durant el mes de juliol el nombre de treballadors o treballadores i les hores de servei es mantindran igual que durant la resta de l'any. Aquest període s'aprofitarà per realitzar tasques de neteja més exhaustives que no es poden realitzar durant els mesos en què l'escola es troba en ple funcionament, prestant especial atenció a les superfícies elevades, com ara prestatges, armaris, plafons i altres elements situats en alçada susceptibles d'acumular pols.

Durant el mes de juliol es instal·lacions seran ocupades únicament pel personal de direcció, alguns membres del personal docent, el/la conserge, el personal administratiu, el casal «Sol Solet» i/o la brigada municipal.



Ajuntament
d'**Hostalric**

PERÍODE
Del dia 1 al dia 31 de juliol
FREQÜÈNCIA I HORARI
- Freqüència: Es respectarà allò establert al còmput total d'hores anuals previstes. - Horari: 1) A determinar amb l'Ajuntament d'Hostalric 2) Modificació dels horaris del servei de neteja de juliol: Els horaris d'aquests serveis podran ser modificats de mutu acord entre l'empresa adjudicatària del servei i la l'Ajuntament d'Hostalric, i hauran d'estar fixats en els contractes laborals dels treballadors que facin els serveis, amb l'advertiment que podran ser modificats per necessitats del servei, com casals, etc.

6. SUBMINISTRAMENT DE MATERIALS DE NETEJA

S'entén inclòs en el preu de licitació ofert el subministrament de totes les eines, la maquinària i els productes necessaris per al compliment del programa de serveis establert en el present Plec de prescripcions tècniques. Tots aquests elements aniran íntegrament a càrrec de l'empresa adjudicatària.

Els materials i els productes subministrats hauran de ser, en tot moment, suficients i adequats per garantir la correcta neteja, higiene i desinfecció de tots els elements i espais objecte del servei.

Estoc mínim: l'empresa adjudicatària haurà de mantenir, en tot moment, un estoc mínim de materials suficient per cobrir, com a mínim, les necessitats corresponents a un mes de consum, disponible a les instal·lacions objecte del contracte.

També s'entén inclòs en el preu de licitació, el subministrament de tots els elements consumibles necessaris que s'hagin de repostar a les dependències i locals objecte del contracte, a títol enunciatiu i no limitatiu, com ara paper higiènic, paper per a l'assecat de les mans, bosses d'escombraries, sabó de mans per als dispensadors, guants, mascaretes i qualsevol altre material consumible necessari per garantir la correcta prestació del servei.



Ajuntament
d'**Hostalric**

7. QUALITAT AMBIENTAL DELS MATERIALS DE NETEJA

La maquinària, l'utillatge i els materials de neteja hauran de complir, sempre que sigui possible i d'acord amb la normativa aplicable, els criteris ambientals generals següents:

- Els proveïdors hauran de disposar, preferentment, d'un certificat de gestió ambiental, com ara EMAS o ISO 14001:2026.
- La maquinària i les eines utilitzades hauran de ser de llarga durada i estar dissenyades per garantir-ne la màxima vida útil.
- Els elements utilitzats hauran d'estar fabricats, sempre que sigui possible, amb components separables i modulars, ser versàtils i permetre més d'un ús, disposar de mòduls o components recarregables i ser reparables.
- Que en la seva composició no s'utilitzin substàncies perilloses per a la salut de les persones o per al medi ambient.
- Que siguin emprades primeres matèries reciclables, reutilitzables o renovables.
- El servei s'haurà de prestar aplicant criteris d'estalvi i ús eficient de l'aigua i de l'energia.
- S'haurà de minimitzar la generació de residus i d'emissions derivades de la prestació del servei.

A més dels requisits ambientals anteriors, els producte de neteja hauran de complir les següents especificacions:

DETERGENTS

Els detergents utilitzats en la prestació del servei hauran de complir, com a mínim, els criteris ambientals següents:

- Ser biodegradables d'acord amb la normativa aplicable.
- No contenir concentracions elevades de fosfats ni fosfonats, d'acord amb els límits establerts per la normativa aplicable.
- No contenir substàncies classificades com a cancerígenes, mutàgenes o tòxiques per a la reproducció, ni substàncies que afectin la capa d'ozó, quan el seu ús estigui restringit o prohibit per la normativa vigent
- Complir els límits aplicables de contingut en compostos orgànics volàtils (COV).
- Minimitzar la presència de substàncies classificades com a irritants o perilloses per a la salut de les persones o per al medi ambient.
- Sempre que sigui possible, es prioritzaran detergents que disposin d'una etiqueta ecològica oficial o d'una certificació ambiental reconeguda.

PRODUCTES NETEJAVIDRES

Els productes utilitzats per a la neteja de vidres hauran de complir els criteris ambientals següents:



Ajuntament
d'**Hostalric**

- Es prioritzaran productes amb una formulació que minimitzi l'impacte ambiental i la presència de substàncies perilloses.
- Sempre que sigui possible, es prioritzaran productes que disposin d'una etiqueta ecològica oficial o d'una certificació ambiental reconeguda.
- Els productes hauran de complir la normativa vigent en matèria de classificació, etiquetatge i envasament de substàncies i mescles.

LLEVATAQUES

Els productes llevataques utilitzats hauran de complir els criteris següents:

- Es prioritzaran productes amb el menor impacte ambiental possible i que siguin adequats per a les superfícies sobre les quals s'apliquin.
- No contindran dissolvents clorats.
- Sempre que sigui possible, es prioritzaran productes amb etiqueta ecològica oficial o certificació ambiental reconeguda.
- En els tractaments de superfícies encerades, es prioritzaran sistemes i productes que permetin reduir l'ús de dissolvents.

DESSEMBUSSADORS

- Sempre que sigui possible, es prioritzarà l'ús de sistemes mecànics de desembossament davant dels productes químics.
- Quan sigui imprescindible l'ús de productes químics, aquests s'utilitzaran en les quantitats estrictament necessàries i d'acord amb les indicacions del fabricant i la normativa de seguretat aplicable.

DESINFECTANTS

Els productes desinfectants utilitzats hauran de complir els requisits següents:

- Estar autoritzats per a l'ús previst i complir la normativa vigent aplicable als productes biocides.
- Utilitzar-se únicament quan sigui necessari i en les concentracions i condicions d'ús establertes pel fabricant.
- Minimitzar la presència de substàncies perilloses per a la salut de les persones i per al medi ambient.
- No contenir substàncies prohibides o restringides per la normativa vigent, inclosos els CFC i altres substàncies perjudicials per a la capa d'ozó.
- Sempre que sigui possible, es prioritzaran productes que disposin d'una etiqueta ecològica oficial o d'una certificació ambiental reconeguda.
- No contindran productes àcids o corrosius
- No contindran CFC, metanol o d'altres productes perillosos



Ajuntament
d'**Hostalric**

Les prescripcions establertes en aquest apartat s'imposen sens perjudici que l'empresa adjudicatària pugui millorar les mesures i les característiques ambientals dels productes, materials i maquinària utilitzats, sempre que aquestes millores siguin compatibles amb la correcta prestació del servei i amb la normativa aplicable.

Tots els costos derivats de la prestació del servei seran assumits íntegrament per l'empresa adjudicatària, inclosos els costos associats a la correcta gestió dels residus generats durant la prestació del servei, com ara envasos de plàstic, cartró i altres materials.

7.1 CONDICIONS DE MANIPULACIÓ I EMMAGATZEMATGE

Els productes químics utilitzats en la prestació del servei s'hauran de conservar en un espai tancat, degudament senyalitzat i amb l'accés restringit exclusivament al personal autoritzat.

L'empresa adjudicatària serà la responsable de garantir la correcta recepció, manipulació, emmagatzematge, utilització i retirada dels productes químics necessaris per a la prestació del servei, d'acord amb la normativa vigent en matèria de seguretat i salut laboral, prevenció de riscos laborals, emmagatzematge de productes químics i protecció del medi ambient.

Els productes s'hauran de conservar en els seus envasos originals o en recipients adequats i correctament identificats i etiquetats. No es permetrà l'emmagatzematge de productes en recipients destinats a altres usos ni en envasos que puguin induir a error sobre el seu contingut.

L'empresa adjudicatària haurà de garantir que les fitxes de dades de seguretat dels productes utilitzats estiguin disponibles i actualitzades i que el personal encarregat del servei conegui les condicions d'ús, les mesures de seguretat i les actuacions que cal adoptar en cas de vessament, contacte accidental o qualsevol altra incidència.

L'empresa adjudicatària serà responsable de proporcionar al personal els equips de protecció individual que siguin necessaris, així com de garantir-ne l'ús correcte, d'acord amb l'avaluació de riscos i la normativa aplicable.

En cap cas els productes químics podran quedar a l'abast dels alumnes, infants, usuaris dels equipaments o personal aliè al servei de neteja.

L'empresa adjudicatària serà responsable dels danys que es puguin derivar d'una manipulació, utilització o emmagatzematge incorrectes dels productes químics, sens perjudici de les responsabilitats que legalment puguin correspondre.

Qualsevol incident relacionat amb els productes químics que pugui afectar la seguretat de les persones, les instal·lacions o el medi ambient haurà de ser comunicat immediatament al responsable del contracte de l'Ajuntament d'Hostalric i s'hauran d'adoptar les mesures necessàries per evitar-ne o minimitzar-ne les conseqüències.



Ajuntament
d'**Hostalric**

8. SUPERVISIÓ I INICI DEL SERVEI

Tal i com indica el punt 3, l'empresa adjudicatària haurà de designar una persona responsable de la supervisió del servei, que serà la responsable directa de la correcta prestació del servei i amb la qual es comunicarà el responsable designat per l'Ajuntament d'Hostalric, als efectes de l'ordenació quotidiana o extraordinària del servei.

Aquesta persona serà també responsable d'informar a l'Ajuntament d'Hostalric de qualsevol desperfecte, perill, avaria, o qualsevol altre circumstància detectada pel personal del servei a les instal·lacions, amb la finalitat que l'Ajuntament pugui procedir a la seva revisió, reparació o adopció de les mesures que corresponguin.

Aquesta persona haurà de disposar d'un telèfon mòbil i una adreça de correu electrònic i donarà resposta en un màxim de 24 hores. Durant el període de vacances, o en cas de baixa o altre causa que inhabiliti la feina d'aquesta persona, l'empresa adjudicatària haurà d'anomenar un substitut i informar-ne al responsable de l'Ajuntament d'Hostalric.

La persona responsable del servei haurà de disposar d'un número de telèfon mòbil i d'una adreça de correu electrònic de contacte i haurà de donar resposta a les comunicacions de l'Ajuntament d'Hostalric en un termini màxim de 24 hores.

8.1 CONTROL I SEGUIMENT DEL SERVEI

L'Ajuntament d'Hostalric podrà supervisar i controlar directament la qualitat de la prestació del servei mitjançant el personal que designi a aquest efecte. Aquest control podrà incloure, entre d'altres, la verificació del compliment de les prescripcions tècniques establertes en el present Plec i de les obligacions de caràcter mediambiental.

L'Ajuntament d'Hostalric podrà constituir una comissió de seguiment amb periodicitat semestral, que estarà integrada, com a mínim, per:

- El president o la presidenta de l'Ajuntament d'Hostalric.
- El regidor o la regidora de l'àrea corresponent.
- El tècnic o la tècnica municipal responsable del servei.
- Els directors o les directores dels centres educatius, o les persones que aquests designin.
- Un representant de l'empresa adjudicatària.
- La persona designada per l'empresa adjudicatària com a responsable del servei.
- El funcionari o la funcionària designat/da per l'Ajuntament, que actuarà com a secretari/ària de la comissió i aixecarà acta de les reunions.



Ajuntament
d'**Hostalric**

La comissió podrà ser convocada amb caràcter extraordinari quan es produeixin circumstàncies que ho facin necessari, especialment en casos d'urgència o davant d'incidències que requereixin una actuació o un seguiment específic.

8.2 INICI I PRESTACIÓ DEL SERVEI

El servei de neteja objecte del contracte s'iniciarà, prèvia formalització, a data 1 de novembre de 2026 i finalitzarà el 31 d'octubre de 2027.

A partir de l'inici de la prestació, serà responsabilitat de l'empresa adjudicatària executar totes les tasques necessàries per garantir que els centres objecte del present Plec es mantinguin en les condicions adequades de neteja, higiene i salubritat establertes en aquest Plec.

Tots els costos derivats de la correcta prestació del servei seran assumits íntegrament per l'empresa adjudicatària, inclosos els corresponents al personal, productes, materials, utillatge, maquinària i qualsevol altre mitjà necessari per garantir la correcta execució del contracte.

9. CONDICIONS D'INICI DEL SERVEI

L'empresa adjudicatària haurà de disposar, durant tota la vigència del contracte, de les assegurances que siguin exigibles d'acord amb la normativa aplicable i amb les condicions establertes en el Plec de Clàusules Administratives Particulars, inclosa, si escau, l'assegurança de responsabilitat civil pels danys que es puguin ocasionar a les persones, els béns o les instal·lacions objecte del contracte, que inclogui els edificis l'escola Mare de Déu dels Socors, el gimnàs i la llar d'Infants el Patufet.

Abans de l'inici de la prestació del servei, l'empresa adjudicatària, haurà de presentar la documentació en matèria de prevenció de riscos laborals que sigui exigible d'acord amb la normativa vigent i, en particular, l'avaluació dels riscos associats als treballs objecte del contracte i la corresponent planificació de l'activitat preventiva.

Aquesta documentació haurà d'incloure, com a mínim:

- La identificació i avaluació dels riscos generals i específics associats a les tasques de neteja i als llocs de treball.
- Mesures preventives generals i específiques per eliminar, reduir o controlar els riscos identificats.
- La identificació dels equips de treball, productes químics i altres elements que puguin generar riscos durant la prestació del servei.
- La formació i informació necessàries per al personal adscrit al servei, d'acord amb els riscos inherents a les seves funcions.
- La identificació dels equips de protecció individual necessaris per a la realització segura de les tasques.
- Les mesures d'actuació en cas d'emergència i les instruccions que siguin aplicables als centres objecte del contracte.



Ajuntament
d'**Hostalric**

L'empresa adjudicatària serà responsable del compliment de totes les obligacions que li corresponguin en matèria de prevenció de riscos laborals, seguretat i salut en el treball, formació i informació del seu personal, així com de l'adopció de les mesures preventives necessàries.

L'empresa adjudicatària haurà de garantir que tot el personal destinat al servei disposa de la formació i informació necessàries sobre els riscos generals i específics associats a les tasques que desenvolupa, així com sobre les mesures preventives que s'han d'aplicar en cada cas.

Així mateix, haurà de garantir que les condicions de treball i els procediments utilitzats en la prestació del servei es desenvolupen de manera que es minimitzin els possibles impactes sobre el medi ambient i es compleixi la normativa ambiental aplicable.

L'Ajuntament d'Hostalric podrà requerir, en qualsevol moment, a l'empresa adjudicatària, la documentació acreditativa del compliment de les obligacions en matèria de prevenció de riscos laborals i podrà efectuar les comprovacions que consideri necessàries dins de l'àmbit de les seves competències.

L'empresa adjudicatària haurà de posar en coneixement de tot el personal adscrit al servei les consignes d'emergència i els procediments d'actuació establerts als centres objecte del contracte que siguin aplicables al personal de neteja. Així mateix, haurà de col·laborar en les actuacions d'emergència i en l'aplicació dels plans d'autoprotecció dels centres, en els termes que corresponguin.

L'empresa adjudicatària haurà de disposar de tots els mitjans necessaris per senyalitzar adequadament les zones de treball quan la naturalesa o les circumstàncies de les tasques de neteja ho requereixin, especialment quan existeixi risc de caigudes, relliscades o qualsevol altre risc per a les persones.

L'empresa adjudicatària haurà de facilitar al personal adscrit al servei tot el material, l'utillatge, els equips de protecció individual i el vestuari necessaris per executar les tasques de neteja amb les degudes condicions de seguretat i higiene.

Així mateix, haurà de disposar de tots els mitjans materials necessaris per garantir el compliment de les prescripcions establertes en el present Plec durant tota la vigència del contracte.

Quan correspongui, els materials, equips o altres elements que s'hagin d'instal·lar o incorporar als centres hauran de ser prèviament comunicats al responsable del contracte de l'Ajuntament d'Hostalric i complir les condicions i especificacions establertes en el present Plec.

Els centres disposaran d'una dependència destinada al servei de neteja, on es podran emmagatzemar els productes, materials i estris necessaris per a la prestació del servei. Aquesta dependència serà compartida amb les monitores del menjador i, per tant, l'empresa adjudicatària haurà de garantir que els productes químics i altres



Ajuntament
d'**Hostalric**

materials que puguin comportar un risc es mantinguin degudament tancats, identificats i fora de l'abast de persones no autoritzades.

L'empresa adjudicatària serà responsable de la correcta manipulació, emmagatzematge i utilització dels productes químics, així com de proporcionar al personal els equips de protecció individual i les instruccions necessàries per al seu ús segur, d'acord amb la normativa aplicable.

Tots els equips, materials i dispositius de protecció utilitzats hauran de complir la normativa vigent en matèria de seguretat i salut laboral i disposar, quan sigui exigible, de les corresponents certificacions, marcatges o acreditacions.

Totes les despeses derivades del compliment de les obligacions en matèria de prevenció de riscos laborals, inclosos els equips de protecció individual, la formació, la informació, la senyalització i els mitjans necessaris per garantir la seguretat durant la prestació del servei, seran a càrrec de l'empresa adjudicatària.



Ajuntament
d'**Hostalric**

ANNEX 1. Informació sobre les condicions de subrogació en contractes de treball en compliment del que preveu l'art. 130 de l'LCSP

Treballador/a	Centre	Categoria	Tipus contracte	Antiguitat	Tipo nocturnit.	Hores setmanals
Personal 1	ESCOLA MARE DE DEU DELS SOCORS	0001- Netejador/a	510	26/06/2026		30
Personal 2	ESCOLA MARE DE DEU DELS SOCORS	0005-Responsable d'equip	100	06/11/2004	si	40
Personal 3	ESCOLA MARE DE DEU DELS SOCORS	0001- Netejador/a	100	05/12/2022		5
Personal 3	LLAR D'INFANTS EL PATUFET	0001- Netejador/a	100	05/12/2022		20
Personal 4	ESCOLA MARE DE DEU DELS SOCORS	0001- Netejador/a	200	02/09/2013		28,5
Personal 4	ESCOLA MARE DE DEU DELS SOCORS	0001- Netejador/a	200	02/09/2013		10
Personal 5	ESCOLA MARE DE DEU DELS SOCORS	0001- Netejador/a	510	24/10/2021	si	30
Personal 6	ESCOLA MARE DE DEU DELS SOCORS	0001- Netejador/a	200	03/09/2018		30

* 4 treballadors/es amb contracte fix, i 2 treballadors/es suplents.

* Les hores marcades en gris son les hores del personal fix. La resta són hores de suplència.

* Conveni col·lectiu de treball del sector de la neteja d'edificis i locals de Catalunya.