

Codi Segur de Verificació:
a53af94e-abe0-44f0-b1fc-8dbe6647b1ae
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01081000_2026_29150988
Data d'impressió: 01/09/2026 13:24:12
Pàgina 1 de 60

SIGNATURES
1.- BOSCH SERRAMALERA, MAURICI (FIRMA), 25/08/2026 14:14



**PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES
PARTICULARS PER A LA CONTRACTACIÓ
DEL SERVEI DE DIRECCIÓ FACULTATIVA I
COORDINACIÓ DE SEURETAT I SALUT
DURANT L'EXECUCIÓ DE LES OBRES
DEFINIDES EN EL "PROJECTE DE
RESTAURACIÓ DE L'AQÜEDUCTE I DE LA
MURALLA AL PASSEIG DE LA CANALETA.
MONISTROL DE MONTSERRAT"**



Ajuntament de
Monistrol de Montserrat
Agost de 2026



PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS PER A LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE DIRECCIÓ FACULTATIVA I COORDINACIÓ DE SEGURETAT I SALUT DURANT L'EXECUCIÓ DE LES OBRES DEFINIDES EN EL "PROJECTE DE RESTAURACIÓ DE L'AQUËDUCTE I DE LA MURALLA AL PASSEIG DE LA CANALETA. MONISTROL DE MONTSERRAT"

Núm. d'expedient	X2026001728
Promotor	AJUNTAMENT DE MONISTROL DE MONTSERRAT
Codi de classificació	Serveis obert simplificat
Objecte	Servei de direcció facultativa i coordinació de seguretat i salut durant l'execució de les obres definides en el "Projecte de restauració de l'aqüeducte i de la muralla al passeig de la Canaleta. Monistrol de Montserrat".

CONTINGUT

CAPÍTOL 1. DADES RELATIVES A LA FASE DE LICITACIÓ I ADJUDICACIÓ

1.1 Definició de l'objecte del contracte	1
1.2 Necessitat i idoneïtat del contracte	1
1.3. Divisió en lots de l'objecte del contracte	1
1.4. Codi d'identificació de les prestacions objecte del contracte	1
1.5. Pressupost base de licitació.....	1
1.6. Valor estimat del contracte	4
1.7. Existència de crèdit	4
1.8. Durada del contracte	4
1.9. Règim jurídic de la contractació	5
1.10. Admissió de variants	5
1.11. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació	6
1.12. Notificacions i ús de mitjans electrònics.....	6
1.13. Signatura electrònica.....	6
1.14. Perfil de contractant	7
1.15. Aptitud per contractar	7
1.16. Condicions mínimes i mitjans d'acreditació de la solvència econòmica i financera i professional o tècnica i altres requeriments.....	9

CAPÍTOL 2. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

2.1. Presentació de les proposicions.....	11
2.2. Contingut de la documentació.....	12
2.3. Mesa de contractació	14
2.4. Criteris de valoració de les ofertes	14
2.5. Ofertes anormalment baixes	19
2.6. Obertura dels arxius, valoració i classificació de les ofertes.....	19
2.7. Criteris de desempat	21
2.8. Requeriment de documentació previ a l'adjudicació.....	21
2.9. Garantia provisional	23
2.10. Garantia definitiva	23
2.11. Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i desistiment.....	24
2.12. Adjudicació del contracte.....	24
2.13. Formalització i perfecció del contracte.....	25

CAPÍTOL 3. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

3.1. Condicions especials d'execució	26
--	----

Plaça Font Gran 2, 08691 Monistrol de Montserrat
e-mail: monistrolm@monistroldeMontserrat.cat

Tel. 93835 00 11
NIF: P0812600E



3.2. Execució i supervisió dels serveis	26
3.3. Programa de treball	26
3.4. Compliment de terminis i execució correcta del contracte.....	27
3.5. Penalitats	27
3.6. Propietat intel·lectual	30
3.7. Responsable del contracte.....	30
3.8. Resolució d'incidències	31
3.9. Resolució de dubtes interpretatius	31
CAPÍTOL 4. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS	
4.1. Drets i obligacions de les parts	31
4.2. Altres obligacions de l'empresa contractista	32
4.3. Règim de pagaments	33
4.4. Responsabilitat de l'empresa contractista.....	34
4.5. Prerrogatives de l'Administració.....	34
4.6. Modificació del contracte.....	34
4.7. Suspensió del contracte	37
CAPÍTOL 5. DISPOSICIONS RELATIVES A LA SUCCESSION, LA CESSIÓ, LA SUBCONTRACTACIÓ I LA REVISIÓ DE PREUS DEL CONTRACTE	
5.1. Successió del contracte	38
5.2. Cessió del contracte.....	38
5.3. Subcontractació del contracte	39
5.4. Revisió de preus.....	40
CAPÍTOL 6. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE	
6.1. Recepció i liquidació.....	40
6.2. Terminis de garantia i devolució o cancel·lació de la garantia definitiva	40
6.3. Causes de resolució del contracte	40
CAPÍTOL 7. RECURSOS I SUPÒSITS ESPECIALS DE NUL·LITAT CONTRACTUAL	
7.1. Règim de recursos	40
7.2. Règim d'invalidesa	41
7.3. Jurisdicció competent.....	41
CAPÍTOL 8. CONFIDENCIALITAT I TRACTAMENT DE DADES	
8.1. Confidencialitat de la informació	41
8.2. Tractament de Dades	41
ANNEXES:	
Annex 1: Model de declaració responsable, per al compliment de la normativa nacional	
Annex 2: Model de proposició avaluable d'acord amb criteris automàtics.	
Annex 3: Model de compromís de constitució d'unió temporal d'empreses (UTE)	
Annex 4: Model de compromís per la integració de la solvència amb mitjans externs	
Annex 5: Model de declaració responsable del licitador indicant la pertinença a grup empresarial	
Annex 6: Model de declaració relativa a la part de l'objecte del contracte l'execució de la qual es proposa subcontractar	
Annex 7: Model d'aval bancari	
Annex 8: Model d'assegurança de caució	

Codi Segur de Verificació:
a53af94e-abe0-44f0-b1fc-8dbe6647b1ae
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01081000_2026_29150988
Data d'impressió: 01/09/2026 13:24:12
Pàgina 4 de 60

SIGNATURES
1.- BOSCH SERRAMALERA, MAURICI (FIRMA), 25/08/2026 14:14



AJUNTAMENT DE MONISTROL DE MONTSERRAT

Pàgina 1 de 57

CAPÍTOL 1. DADES RELATIVES A LA FASE DE LICITACIÓ I ADJUDICACIÓ

1.1 Definició de l'objecte del contracte

L'objecte del contracte correspon a la prestació del servei de direcció facultativa i coordinació de seguretat i salut durant l'execució de les obres definides en el «Projecte de restauració de l'aqüeducte i de la muralla al passeig de la Canaleta. Monistrol de Montserrat», incloent les funcions de seguiment i control tècnic, econòmic i de qualitat inherents a la direcció facultativa, així com la resta d'actuacions vinculades a aquestes funcions fins a la finalització de les prestacions objecte del contracte.

1.2 Necessitat i idoneïtat del contracte

Les necessitats administratives a satisfer, la idoneïtat de l'objecte del contracte, la necessitat de contractació externa, la configuració de les prestacions, la no divisió en lots, el pressupost base de licitació, el valor estimat, la solvència, els criteris d'adjudicació i la resta d'elements exigits per la LCSP consten justificats en l'Informe de necessitat i idoneïtat incorporat a l'expedient.

1.3. Divisió en lots de l'objecte del contracte

No es preveu la divisió en lots de les prestacions corresponents a la direcció facultativa i a la coordinació de seguretat i salut durant l'execució de l'obra.

Aquesta configuració es justifica per l'estreta vinculació funcional i temporal entre ambdues prestacions i per la necessitat d'una actuació tècnica coordinada durant l'execució de les obres. La seva contractació conjunta permet integrar ambdues funcions sota una única responsabilitat contractual, facilitant la coordinació tècnica, la comunicació amb l'Ajuntament i la relació amb l'empresa contractista de les obres.

La configuració del contracte no impedeix que l'adjudicatari adscrigui un únic tècnic competent per assumir ambdues funcions o dos tècnics diferents, un per a la direcció facultativa i un altre per a la coordinació de seguretat i salut, sempre que es compleixin els requisits exigits per a cadascuna de les funcions i se'n garanteixi l'actuació coordinada.

La divisió en lots comportaria, en canvi, l'existència de contractistes independents per a funcions estretament relacionades durant l'execució de la mateixa obra, incrementant les interfícies contractuals i les necessitats de coordinació.

La justificació detallada de la no divisió en lots consta en l'Informe de necessitat i idoneïtat incorporat a l'expedient, d'acord amb l'article 99.3.b) de la LCSP.

1.4. Codi d'identificació de les prestacions objecte del contracte

L'objecte del contracte s'identifica amb els codis següents:

Codi CPV	Descripció
71520000-9	Serveis de supervisió d'obres
71317200-5	Serveis de salut i seguretat

1.5. Pressupost base de licitació

Als efectes de determinar el pressupost base de licitació s'ha efectuat una estimació dels costos necessaris per a la correcta prestació del servei, tenint en compte la composició



AJUNTAMENT DE MONISTROL
DE MONTSERRAT

mínima de l'equip tècnic exigida, la dedicació prevista durant les diferents fases del contracte i els costos directes, indirectes, despeses generals i benefici empresarial associats a la prestació.

A. Costos directes

Costos Laborals

De conformitat amb el que s'estableix en l'apartat segon de l'article 100 de la LCSP, per establir els costos laborals del personal tècnic establert, s'ha pres com a referència l'establert en la resolució de 27 de febre de 2023, de la Direcció General de Treball, per la qual es registra i publica el XX Conveni col·lectiu del sector d'empreses d'enginyeria, oficines d'estudis tècnics, inspecció, supervisió i control tècnic i de qualitat, i la Resolució de 12 de març de 2024, de la Direcció General de Treball, per la qual es registren i publiquen les taules salarials per l'any 2024, establint-se el grup professional 1 Nivell, on s'inclou salari base, gratificacions extraordinàries, dietes i desplaçaments, i cost de seguretat social.

S'estima una dedicació global equivalent a una mitjana de 12 hores setmanals de treball in situ i 6 hores setmanals de treball de despatx, prenent com a referència el termini estimat d'execució de les obres de 8 mesos.

Aquesta dedicació global comprèn el conjunt de les actuacions objecte del contracte, incloses les corresponents a l'execució material de les obres, recepció, certificació final, liquidació, seguiment durant el termini de garantia i emissió de l'informe previst a l'article 243.3 de la LCSP.

La distribució indicada té caràcter estimatiu als efectes de determinar el pressupost base de licitació i no implica una dedicació setmanal rígida, atès que la intensitat de la prestació variarà en funció de les fases i necessitats efectives de l'obra.

La dedicació indicada correspon a la dedicació global estimada del servei, amb independència que les funcions de direcció facultativa i coordinació de seguretat i salut siguin assumides per un mateix tècnic o per dos tècnics diferents. La decisió del licitador d'adscriure dos professionals constitueix una opció d'organització dels seus mitjans i no comportarà un increment de la dedicació global estimada ni del preu del contracte.

Així doncs obtindríem:

GRUP 1 Nivell 1 - Any 2024				
	Euros	Dies	Mensualitats	Total
Salari Base	1.869,33 €	-	12	22.431,96 €
Pagues extraordinàries	1.869,33 €	-	2	3.738,66 €
Plus conveni	2.493,50 €	-	1	2.493,50 €
Dietes	12,00 €	-	12	144,00 €
Cost estimat de substitució temporal del personal tècnic adscrit durant vacances	2.400,68 €	-	1	2.400,68 €
			Base cotitzable	31.208,80 €
			Cotitzacions (35,00%)	10.923,08 € 0,35
			Indemnització	624,18 € 0,02
			Total cost anual	42.756,05 €



**AJUNTAMENT DE MONISTROL
DE MONTSERRAT**

Pàgina 3 de 57

Coefficient dies no treballats	1,01	101%
Hores de treball anual	1792	
Preu hora	24,10 €	

B. Costos indirectes

Lloguers, amortitzacions i consums de locals, instal·lacions, mitjans de transport, material d'oficines i programari necessaris. 20% sobre CD.

C. Despeses Generals i benefici empresarial

Com a despeses generals s'han tingut en compte els costos financers, les taxes aplicables, la formació en prevenció de riscos laborals, les assegurances vinculades al contracte, així com l'estructura organitzativa de l'empresa derivats del contracte. Pel que respecta al benefici empresarial, es considera com el benefici de l'empresa.

Atès que l'article 131 del Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel que s'aprova el Reglament general de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques no és aplicable als contractes de serveis, en base a l'experiència d'anteriors licitacions s'adopten els següents valors.

Descripció	Unitat	Valor
Despeses Generals	%	13% sobre la suma de CD+CI.
Benefici empresarial	%	6% sobre la suma de CD+CI.

D. Pressupost base de licitació

Un cop establerta l'estructura de costos, passarem a definir el pressupost base de licitació, sent el resultat de la suma dels costos definits anteriorment:

Descripció	Import (€)
Costos Directes	13.881,60
Costos Indirectes	2.776,32
Subtotal 1	16.657,92
Despeses Generals (13% s/ 16.657,92)	2.165,53
Benefici empresarial (6% s/ 16.657,92)	999,48
Subtotal 2	19.822,92
IVA (21% s/ 19.822,92)	4.162,81
Pressupost base de licitació	23.985,73

Els imports parcials es mostren arrodonits a dos decimals, mentre que els totals s'han calculat sobre els valors no arrodonits.

Puja doncs el pressupost base de licitació a l'expressada quantitat de VINT-I-TRES MIL NOU-CENTS VUITANTA-CINC EUROS AMB SETANTA-TRES CÈNTIMS D'EURO (23.985,73€).

El pressupost base de licitació comprèn la totalitat dels costos necessaris per a la correcta execució de les prestacions objecte del contracte. En el preu ofert s'entendran incloses totes les despeses, costos, tributs i altres conceptes que resultin necessaris per al compliment íntegre del contracte, sens perjudici de l'IVA que correspongui.



**AJUNTAMENT DE MONISTROL
DE MONTSERRAT**

Pàgina 4 de 57

1.6. Valor estimat del contracte

Als efectes d'establir el valor estimat del contracte (VEC) i d'acord amb l'establert a l'article 101 de la LCSP, aquest és el següent:

Descripció	Import (€)
Costos Directes	13.881,60
Costos Indirectes	2.776,32
Subtotal 1	16.657,92
Despeses Generals (13% s/ 16.657,92)	2.165,53
Benefici empresarial (6% s/ 16.657,92)	999,48
Subtotal 2	19.822,92
Pròrrogues (0 anys)	0,00
Modificacions previstes (20%)	3.964,58
Valor estimat del contracte	23.787,50

Així doncs, el valor estimat del contracte (VEC) s'estima en VINT-I-TRES MIL SET-CENTS VUITANTA-SET EUROS AMB CINQUANTA CÈNTIMS D'EURO (**23.787,50 €**), IVA exclòs, incloses les modificacions previstes i sense pròrrogues.

1.7. Existència de crèdit

La despesa derivada del present contracte de serveis, amb un pressupost base de licitació de 23.985,73 €, IVA inclòs, s'imputarà a l'aplicació pressupostària 161.63301 del pressupost municipal, condicionada en tot cas a l'existència de crèdit adequat i suficient en els exercicis pressupostaris que resultin afectats per l'execució del contracte.

1.8. Durada del contracte

La durada del contracte resta vinculada a la durada i desenvolupament del contracte principal d'obres, atesa la naturalesa complementària de les prestacions objecte del present contracte.

La prestació del servei s'iniciarà des de la formalització del contracte o des de la data que determini l'Ajuntament, en tot cas amb anterioritat a la formalització de l'acta de comprovació del replanteig de les obres.

La fase d'execució material de les obres té una durada estimada de **vuit (8) mesos**, durant la qual es desenvoluparan les funcions de direcció facultativa i coordinació de seguretat i salut que resultin necessàries d'acord amb l'evolució efectiva dels treballs.

Finalitzada l'execució material, les funcions de direcció facultativa continuaran durant les actuacions corresponents a la recepció, certificació final i resta de documentació i comprovacions que resultin necessàries, així com durant el termini de garantia de les obres pel que fa a les incidències que requereixin la seva intervenció, l'emissió de l'informe previst a l'article 243.3 de la LCSP i les actuacions necessàries per a la liquidació del contracte d'obres.

Les funcions de coordinació de seguretat i salut es mantindran durant el període d'execució en què resultin legalment exigibles d'acord amb les característiques i desenvolupament efectiu dels treballs.

DOCUMENT PLEC_CLAUS	ÒRGAN SERVEIS DE SUPORT A SECRETARIA	EXPEDIENT 1403-000118-2026
Codi Segur de Verificació: a53af94e-abe0-44f0-b1fc-8dbe6647b1ae Origen: Administració Identificador document: ES_L01081000_2026_29150988 Data d'impressió: 01/09/2026 13:24:12 Pàgina 8 de 60		SIGNATURES 1.- BOSCH SERRAMALERA, MAURICI (FIRMA), 25/08/2026 14:14



AJUNTAMENT DE MONISTROL DE MONTSERRAT

Pàgina 5 de 57

El contracte finalitzarà una vegada efectuades les actuacions que corresponguin a les prestacions contractades i completades les funcions vinculades a la liquidació del contracte principal d'obres.

No es preveuen pròrrogues. Les eventuais variacions de la durada efectiva de l'execució de les obres que comportin una variació de la dedicació professional es regiran, si escau, pel règim de modificacions previstes establert en aquest plec.

1.9. Règim jurídic de la contractació

El contracte té **caràcter administratiu** i es regeix pel present Plec de clàusules administratives particulars (en endavant, PCAP), pel Plec de prescripcions tècniques particulars (en endavant, PPTP) i per la resta de documentació que tingui caràcter contractual, les clàusules i prescripcions dels quals es consideren part integrant del contracte.

Així mateix, es regeix per la normativa següent:

- Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, mitjançant la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014. (en endavant, LCSP)
- Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública, així com per la resta de normativa legal aplicable.
- Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic
- Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, en tot allò no modificat ni derogat per les disposicions esmentades anteriorment (en endavant, RGLCAP).
- Reial decret 1627/1997, de 24 d'octubre, pel qual s'estableixen disposicions mínimes de seguretat i salut en les obres de construcció.
- Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals de Catalunya (ROAS), en allò que resulti aplicable.
- Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.
- Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.

Adicionalment, també es regeix per les normes aplicables als contractes del sector públic en l'àmbit de Catalunya i per la seva normativa sectorial que resulti d'aplicació.

Supletòriament al contracte li resulten d'aplicació les normes de dret administratiu i, en el seu defecte, les normes de dret privat.

El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que siguin aplicables en l'execució de la cosa pactada no eximeix l'empresa adjudicatària de l'obligació de complir-los.

1.10. Admissió de variants

No s'admeten variants. Les empreses licitadores hauran de formular les seves proposicions d'acord amb el PCAP, el PPTP i la resta de documentació contractual, sense introduir alternatives que alterin l'objecte o les condicions de la contractació.

DOCUMENT PLEC_CLAUS	ÒRGAN SERVEIS DE SUPORT A SECRETARIA	EXPEDIENT 1403-000118-2026
Codi Segur de Verificació: a53af94e-abe0-44f0-b1fc-8dbe6647b1ae Origen: Administració Identificador document: ES_L01081000_2026_29150988 Data d'impressió: 01/09/2026 13:24:12 Pàgina 9 de 60		SIGNATURES 1.- BOSCH SERRAMALERA, MAURICI (FIRMA), 25/08/2026 14:14



AJUNTAMENT DE MONISTROL DE MONTSERRAT

Pàgina 6 de 57

1.11. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

L'expedient es tramitarà de forma **ordinària**.

El contracte **no** resta subjecte a regulació harmonitzada, atès el seu valor estimat.

L'adjudicació es durà a terme mitjançant procediment obert simplificat, d'acord amb l'article 159, apartats 1 a 5, de la LCSP, atès que el valor estimat del contracte és inferior al llindar legalment establert i la totalitat dels criteris d'adjudicació previstos són avaluable mitjançant fórmules o de manera automàtica, sense incorporar criteris la quantificació dels quals depengui d'un judici de valor.

El contracte té per objecte **prestacions de caràcter intel·lectual**, d'acord amb la disposició addicional quaranta-unena de la LCSP, atesa la naturalesa dels serveis d'arquitectura i enginyeria objecte de contractació. En conseqüència, no resulta aplicable la tramitació oberta simplificada abreujada prevista a l'article 159.6 de la LCSP.

L'adjudicació s'efectuarà d'acord amb una pluralitat de criteris basats en la millor relació qualitat-preu, en els termes dels articles 145 i següents de la LCSP. Atès el caràcter intel·lectual de la prestació, els criteris relacionats amb la qualitat representaran, com a mínim, el 51% de la puntuació total.

1.12. Notificacions i ús de mitjans electrònics

Les notificacions derivades de l'expedient de contractació s'efectuaran per mitjans electrònics, d'acord amb la disposició addicional quinzena de la LCSP

S'efectuaran mitjançant un sistema que garanteix la posada a disposició i l'accés al seu contingut a través del servei de notificacions electròniques e-NOTUM del Consorci de l'Administració Oberta de Catalunya (AOC).

A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic i als telèfons mòbils que les empreses hagin facilitat a aquest efecte en la declaració responsable. Un cop rebuts el correu o correus electrònics i, en el cas que s'hagin facilitat també telèfons mòbils, els SMS, que indiquin que la notificació corresponent s'ha posat a disposició a l'e-NOTUM, la persona o persones designades hauran d'accedir-hi mitjançant l'enllaç que s'enviarà a aquest efecte. L'accés a les notificacions electròniques serà efectuat pel representant legal o les persones autoritzades mitjançant certificat digital o amb contrasenya en l'apartat de notificacions de la pàgina web de la seu electrònica :

<https://www.monistroldemontserrat.cat/ajuntament/seu-electronica/>

Els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de l'avís de notificació, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat el mateix dia en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació. En cas contrari, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça.

1.13. Signatura electrònica

Tota la documentació que presentin les empreses licitadores haurà d'estar signada electrònicament per persona amb **representació suficient**, mitjançant certificat electrònic vàlid o sistema de signatura admès per la plataforma de licitació electrònica corresponent.

Plaça Font Gran 2, 08691 Monistrol de Montserrat
e-mail: monistrolm@monistroldemontserrat.cat

Tel. 93835 00 11
NIF: P0812600E

**AJUNTAMENT DE MONISTROL
DE MONTSERRAT**

Pàgina 7 de 57

En el cas d'unions temporals d'empreses, la documentació haurà d'estar signada electrònicament per les persones que representin cadascuna de les empreses que concorrin amb compromís de constituir-se en UTE, en els termes previstos en el present plec.

La manca de signatura electrònica dels documents que integren l'oferta, o la impossibilitat d'identificar-ne adequadament l'autoria o la representació, podrà comportar les conseqüències previstes en la normativa contractual i en el present plec, sens perjudici del règim d'esmena quan legalment sigui procedent.

D'acord amb la disposició addicional primera del DL 3/2016, serà suficient l'ús de la signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica en els termes previstos en el Reglament (UE) 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i pel qual es deroga la Directiva 1999/93/CE. Per tant, aquest és el nivell de seguretat mínim necessari del certificat de signatura electrònica admesa per a la signatura de la declaració responsable, i de l'oferta.

Pel que fa als certificats estrangers comunitaris, s'acceptaran els certificats qualificats a qualsevol país de la Unió Europea d'acord amb l'article 25.3 del Reglament (UE) 910/2014/UE sobre identificació electrònica i serveis de confiança, esmentat, el qual disposa que "una signatura electrònica qualificada basada en un certificat qualificat emès a un Estat membre serà reconeguda com a signatura electrònica qualificada a la resta dels Estats membres".

1.14. Perfil de contractant

Amb la finalitat d'assegurar la transparència i l'accés públic a la informació relativa a la seva activitat contractual, i sense perjudici de la utilització d'altres mitjans de publicitat, aquest Ajuntament compta amb el Perfil de Contractant al qual es tindrà accés segons les especificacions que es regulen a través de l'adreça següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?reqCode=viewDetail&pagingPage=0&idCap=1923002

El perfil de contractant inclourà els anuncis, els plecs, la documentació contractual, les resolucions i la resta d'actes que hagin de ser objecte de publicitat, d'acord amb la LCSP i la normativa aplicable.

Les empreses interessades podran consultar el perfil de contractant durant tota la licitació, atès que aquest constituirà el mitjà ordinari de publicitat dels actes, aclariments, esmenes i comunicacions de caràcter general relatives al procediment.

1.15. Aptitud per contractar

- Tenir personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar, d'acord amb el que disposa l'article 65 de la LCSP;
- No estar incurses en alguna de les circumstàncies de prohibició de contractar recollides a l'article 71 de la LCSP o en altra normativa sectorial; la qual cosa poden acreditar per qualsevol dels mitjans establerts en l'article 85 de la LCSP.
- Acreditar la solvència requerida, en els termes establerts a la clàusula **1.16** del present plec.

Codi Segur de Verificació:
a53af94e-abe0-44f0-b1fc-8dbe6647b1ae
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01081000_2026_29150988
Data d'impressió: 01/09/2026 13:24:12
Pàgina 11 de 60

SIGNATURES
1.- BOSCH SERRAMALERA, MAURICI (FIRMA), 25/08/2026 14:14



**AJUNTAMENT DE MONISTROL
DE MONTSERRAT**

Pàgina 8 de 57

- Disposar l'habilitació empresarial o professional que, si s'escau, sigui exigible per dur a terme la prestació que constitueix l'objecte del contracte.

Així mateix, les prestacions objecte d'aquest contracte han d'estar compreses dins de les finalitats, objecte o àmbit d'activitat de les empreses licitadores, segons resulti dels seus estatuts o de les seves regles fundacionals.

Les circumstàncies relatives a la capacitat, solvència i absència de prohibicions de contractar han de concórrer en la data final de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de perfecció del contracte.

Les empreses licitadores han d'estar inscrites en el Registre electrònic d'empreses licitadores (RELI) o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, en la data final de presentació d'ofertes. A aquest efecte també es considera admissible la proposició de l'empresa licitadora que acrediti haver presentat la sol·licitud d'inscripció en el corresponent Registre juntament amb la documentació preceptiva per a això, sempre que aquesta sol·licitud sigui de data anterior a la data final de presentació de les ofertes. L'acreditació d'aquesta circumstància tindrà lloc mitjançant l'aportació de l'acusament de rebuda de la sol·licitud emès pel corresponent Registre i d'una declaració responsable d'haver aportat la documentació preceptiva i de no haver rebut requeriment d'esmena.

La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones jurídiques s'acredita mitjançant l'escriptura de constitució o modificació inscrita en el Registre Mercantil, quan sigui exigible conforme a la legislació mercantil. Quan no ho sigui, s'acreditarà mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acta fundacional, en què constin les normes que regulen la seva activitat, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial. També cal aportar el NIF de l'empresa.

La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones físiques s'acredita amb la presentació del NIF.

La capacitat d'obrar de les empreses no espanyoles d'estats membres de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu s'ha d'acreditar mitjançant la inscripció en els registres professionals o mercantils corresponents del seu Estat membre d'establiment o amb la presentació d'una declaració jurada o una de les certificacions que s'indiquen a l'annex XI de la Directiva 2014/24/UE.

La capacitat d'obrar de les empreses estrangeres d'estats no membres de la Unió Europea ni signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu s'acredita amb l'aportació d'un informe emès per la missió diplomàtica permanent o per l'oficina consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa, en el qual consti, prèvia acreditació per l'empresa, que figuren inscrites en el registre local professional, comercial o anàleg o, si no n'hi ha, que actuen habitualment en el tràfic local dins l'àmbit de les activitats objecte del contracte. També han d'aportar l'informe de reciprocitat al qual fa referència l'article 68 de la LCSP.

Igualment, poden participar en aquesta licitació les unions d'empreses que es constitueixin temporalment a aquest efecte (UTE), sense que sigui necessari formalitzar-les en escriptura pública fins que no se'ls hagi adjudicat el contracte. Aquestes empreses queden obligades solidàriament davant l'Administració i han de nomenar una persona representant o apoderada única amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es

Codi Segur de Verificació:
a53af94e-abe0-44f0-b1fc-8dbe6647b1ae
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01081000_2026_29150988
Data d'impressió: 01/09/2026 13:24:12
Pàgina 12 de 60

SIGNATURES
1.- BOSCH SERRAMALERA, MAURICI (FIRMA), 25/08/2026 14:14



AJUNTAMENT DE MONISTROL DE MONTSERRAT

Pàgina 9 de 57

derivin del contracte fins a la seva extinció, sense perjudici que les empreses atorguin poders mancomunats per a cobraments i pagaments d'una quantia significativa.

La durada de la UTE ha de coincidir, almenys, amb la del contracte fins a la seva extinció.

Les empreses que hagin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques o dels documents preparatoris del contracte o que hagin assessorat l'òrgan de contractació durant la preparació del procediment de contractació, poden participar en la licitació sempre que es garanteixi que la seva participació no falseja la competència.

1.16. Condicions mínimes i mitjans d'acreditació de la solvència econòmica i financera i professional o tècnica i altres requeriments

El licitador haurà de disposar de la solvència econòmica i financera i tècnica o professional següent:

La documentació acreditativa de la solvència haurà de ser presentada únicament pel licitador proposat com a adjudicatari en el termini previst en la clàusula **2.8** del present plec i en els termes que es detallen en el corresponent requeriment.

A. Solvència econòmica i financera

D'acord amb l'article 87 de la LCSP, la solvència econòmica i financera s'acreditarà mitjançant el compliment acumulatiu dels requisits següents:

1. Volum anual de negocis del licitador en l'àmbit a què es refereix el contracte, que referit a l'any de més volum de negoci dels tres últims acabats ha de ser almenys per un import igual o superior a:

Mínim: el volum anual de negocis, referit al millor exercici dins dels tres últims disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari i de presentació de les ofertes, haurà de ser igual o superior a una vegada i mitja (1,50) el valor estimat del contracte, és a dir 35.681,25 € IVA exclòs

El nivell de solvència exigida es considera proporcional a la naturalesa i import del contracte i adequat per acreditar una capacitat econòmica mínima suficient per a la correcta prestació dels serveis objecte de contractació.

Mitjà d'acreditació: El volum anual de negocis del licitador o candidat s'acreditarà per mitjà dels seus comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre Mercantil, si l'empresari estigués inscrit en el registre, i en cas contrari per les dipositades en el registre oficial en què hagi d'estar inscrit. Els empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil l'acreditaran mitjançant els llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil, sens perjudici d'altres mitjans d'acreditació que resultin admissibles d'acord amb la LCSP.

2. Assegurança d'indemnització pels riscos professionals.

Mínim: S'haurà de disposar d'una assegurança de responsabilitat civil per riscos professionals amb una cobertura mínima de **450.000,00 €**.

Mitjà d'acreditació: Certificat expedat per l'entitat asseguradora en el qual constin, com a mínim, els imports i riscos assegurats i la data de venciment de l'assegurança, així com, quan correspongui, compromís vinculat de subscripció, pròrroga o renovació que garanteixi el manteniment de la cobertura exigida durant l'execució del contracte.

Codi Segur de Verificació:
a53af94e-abe0-44f0-b1fc-8dbe6647b1ae
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01081000_2026_29150988
Data d'impressió: 01/09/2026 13:24:12
Pàgina 13 de 60

SIGNATURES
1.- BOSCH SERRAMALERA, MAURICI (FIRMA), 25/08/2026 14:14



AJUNTAMENT DE MONISTROL DE MONTSERRAT

Pàgina 10 de 57

B. Solvència tècnica o professional

D'acord amb l'article 90 de la LCSP, la solvència tècnica o professional s'acreditarà mitjançant la qualificació i experiència professional del tècnic o tècnics adscrits a l'execució del contracte.

Mínim exigít: el licitador haurà d'adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals necessaris per cobrir, com a mínim, les funcions següents:

- Direcció facultativa: un tècnic competent, amb titulació d'Arquitecte/a o altra titulació tècnica legalment habilitant, d'acord amb la naturalesa i característiques de les obres objecte del contracte.
- Coordinació de seguretat i salut durant l'execució de les obres: un tècnic competent per assumir aquestes funcions d'acord amb la normativa aplicable.

Experiència mínima: el tècnic o tècnics proposats hauran d'acreditar:

- el tècnic proposat per assumir la direcció facultativa, haver exercit la direcció facultativa d'una (1) obra de característiques similars a les objecte del contracte;
- el tècnic proposat per assumir la coordinació de seguretat i salut, haver exercit la coordinació de seguretat i salut durant l'execució d'una (1) obra de construcció.

Quan ambdues funcions recaiguin en un mateix tècnic, aquest haurà de complir acumulativament els dos requisits d'experiència mínima indicats. Les experiències acreditades podran correspondre a una mateixa actuació o a actuacions diferents.

Als efectes d'acreditar l'experiència mínima exigida en direcció facultativa, es consideraran obres de característiques similars:

- a. Les actuacions de restauració, rehabilitació o consolidació executades sobre béns immobles declarats Bé Cultural d'Interès Nacional (BCIN) o Bé Cultural d'Interès Local (BCIL).
- b. Les actuacions de restauració, rehabilitació, reparació o consolidació d'elements construïts amb sistemes constructius tradicionals de pedra, maçoneria, fàbrica de maó o similars, sempre que constitueixi una part principal o substancial de l'actuació la intervenció sobre murs, murs de contenció, arcs, voltes, ponts, aqüeductes, viaductes, fortificacions o altres estructures o obres de fàbrica de naturalesa i característiques constructives assimilables a les objecte del contracte.

No es consideraran, per si soles, obres de característiques similars les actuacions ordinàries de reforma interior, manteniment, urbanització, instal·lacions o rehabilitació d'edificis en les quals les intervencions anteriorment descrites tinguin un caràcter merament accessori.

Per tal que una actuació pugui ser considerada als efectes d'acreditar aquest requisit de solvència, haurà de disposar d'un pressupost d'execució per contracta igual o superior a **150.000,00 €**, IVA exclòs.

Mitjà d'acreditació: s'aportarà la titulació acadèmica o documentació acreditativa de la competència professional del tècnic o tècnics proposats, així com una relació dels treballs aportats per acreditar l'experiència mínima corresponent a cadascuna de les funcions, amb indicació de l'actuació, promotor, funció desenvolupada, tipologia, pressupost d'execució per contracta, quan resulti exigible, i dates d'execució.

L'experiència s'acreditarà mitjançant certificats expedits per l'òrgan competent quan el destinatari sigui una entitat del sector públic i, quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant certificat expedit per aquest o altra documentació suficient que permeti acreditar fefaentment la realització efectiva dels treballs i la funció desenvolupada pel tècnic.

DOCUMENT PLEC_CLAUS	ÒRGAN SERVEIS DE SUPORT A SECRETARIA	EXPEDIENT 1403-000118-2026
Codi Segur de Verificació: a53af94e-abe0-44f0-b1fc-8dbe6647b1ae Origen: Administració Identificador document: ES_L01081000_2026_29150988 Data d'impressió: 01/09/2026 13:24:12 Pàgina 14 de 60		SIGNATURES 1.- BOSCH SERRAMALERA, MAURICI (FIRMA), 25/08/2026 14:14



AJUNTAMENT DE MONISTROL DE MONTSERRAT

Pàgina 11 de 57

C. Classificació

D'acord amb l'establert en l'apartat b de l'article 77 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre en el contracte de serveis, no és condició necessària l'exigència de classificació del contractista.

D. Acreditació de solvència per mitjans externs

Les empreses licitadores podran recórrer a les capacitats d'altres entitats, amb independència de la naturalesa jurídica dels vincles que mantinguin amb aquestes, per acreditar la solvència econòmica i financera i tècnica o professional exigida, sempre que acreditin que disposaran efectivament dels mitjans necessaris durant tota l'execució del contracte i que les entitats en què es basin no es trobin incurses en prohibició de contractar.

Quan es recorri a capacitats externes relatives a titulacions acadèmiques o professionals o a l'experiència professional exigida al **tècnic o tècnics adscrits a l'execució del contracte**, la persona o entitat que porti aquestes capacitats haurà de participar efectivament en l'execució dels serveis per als quals aquestes resultin necessàries.

L'acreditació de la disponibilitat efectiva dels mitjans externs s'efectuarà mitjançant el corresponent compromís per escrit, en els termes establerts a l'article 75 de la LCSP.

E. Adscripció de mitjans personals

El tècnic o tècnics proposats per assumir les funcions de direcció facultativa i coordinació de seguretat i salut quedaran adscrits a l'execució del contracte durant tot el període en què resulti necessària la seva respectiva intervenció.

Les dues funcions podran recaure en un mateix tècnic o en dos tècnics diferents, en els termes establerts en el present plec.

Aquest compromís d'adscripció s'integrarà en el contracte i el seu incompliment quedarà subjecte al règim de penalitats establert en el present plec.

Qualsevol substitució haurà de ser prèviament comunicada i autoritzada per l'Ajuntament. El tècnic substituït haurà d'acreditar la titulació i competència professional exigides per a la funció concreta que assumeixi, així com els requisits mínims de solvència corresponents.

Quan l'experiència professional del tècnic substituït hagi estat objecte de valoració com a criteri d'adjudicació, el substituït haurà d'acreditar, respecte de la funció corresponent, un nivell d'experiència equivalent al que hagués determinat la puntuació obtinguda per l'oferta adjudicatària.

CAPÍTOL 2. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

2.1. Presentació de les proposicions

Les proposicions es presentaran en la forma, termini i lloc indicats a l'anunci de licitació, mitjançant l'eina **Sobre Digital, integrada a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de Catalunya, accessible** en el perfil de contractant de l'Ajuntament de Monistrol de Montserrat, indicat en la clàusula 1.14. del present plec.

El termini per a la presentació de proposicions serà de **quinze (15) dies naturals**, comptats des de l'endemà de la publicació de l'anunci de licitació en el perfil de contractant, llevat que l'anunci estableixi un termini superior.

Plaça Font Gran 2, 08691 Monistrol de Montserrat
e-mail: monistrolm@monistroldeMontserrat.cat

Tel. 93835 00 11
NIF: P0812600E

**AJUNTAMENT DE MONISTROL
DE MONTSERRAT**

Pàgina 12 de 57

Si el darrer dia del termini fos inhàbil, el termini s'entendrà prorrogat fins al primer dia hàbil següent, d'acord amb les regles de còmput de terminis aplicables a la LCSP.
Les proposicions presentades fora de termini o per mitjans diferents dels indicats en l'anunci de licitació **no seran admeses**.

La presentació de la proposició comporta l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec, del projecte tècnic aprovat, del plec de prescripcions tècniques, si escau, i de la resta de documentació contractual, sense cap reserva o excepció.

Cada empresa licitadora només podrà presentar **una (1) proposició**. Tampoc podrà subscriure cap proposició en unió temporal amb altres empreses si ja ho ha fet individualment, ni figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes regles donarà lloc a la no admissió de totes les proposicions que hagi subscrit.

De conformitat amb l'article 159.4 a) de la LCSP per participar en aquesta licitació, s'haurà d'estar prèviament inscrit al Registre oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic (ROLECE) o al Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya (RELI) en la data final de presentació d'ofertes o bé, cas de no estar-hi inscrit, també s'admetrà la proposició del licitador que hagi presentat la sol·licitud d'inscripció al Registre corresponent, junt amb la documentació preceptiva, sempre que dita sol·licitud s'hagi presentat en data anterior a la data final de presentació d'ofertes a aquesta licitació i no s'hagi rebut cap requeriment d'esmena.

Les especificacions tècniques necessàries per a la presentació electrònica d'ofertes es troben disponibles a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, a l'adreça web següent:

https://contractaciopublica.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtm

Així mateix, es pot trobar material de suport sobre com preparar una oferta mitjançant l'eina de sobre digital a l'apartat de "Material d'ajuda per a persones usuàries" dins de "suport" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública:

<https://contractaciopublica.cat/ca/manuals/usuari>

D'acord amb l'article 23 del RGLCAP, les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català i/o al castellà.

Les persones interessades en el procediment de licitació podran sol·licitar a l'òrgan de contractació informació addicional sobre els plecs i altres documentació complementària, el qual la facilitarà almenys sis dies abans de què finalitzi el termini fixat per a la presentació d'ofertes, sempre que l'hagin demanat almenys 12 dies abans del transcurs del termini de presentació de les proposicions.

Així mateix, en el procediment de licitació també poden dirigir-se a l'òrgan de contractació per sol·licitar aclariments del que estableixen els plecs o la resta de documentació, a través de l'apartat de "enviar pregunta" de l'espai virtual de la licitació. Aquestes "preguntes i respostes" seran públiques i accessibles a través del tauler d'avisos, residenciat en el perfil de contractant de l'òrgan.

2.2. Contingut de la documentació

Plaça Font Gran 2, 08691 Monistrol de Montserrat
e-mail: monistrolm@monistroldemontserrat.cat

Tel. 93835 00 11
NIF: P0812600E

**AJUNTAMENT DE MONISTROL
DE MONTSERRAT**

Pàgina 13 de 57

No s'acceptaran les proposicions que tinguin omissions, errades o esmenes que no permetin conèixer clarament allò que es considera fonamental per valorar-les.

Les empreses licitadores podran assenyalar, de cada document respecte del qual s'hagi assenyalat en l'eina de Sobre digital que poden declarar que conté informació confidencial, si conté informació d'aquest tipus. No tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa, ni les dades incloses en la declaració responsable.

L'esmentada documentació haurà de presentar-se en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya, signada electrònicament, **en únic arxiu electrònic on s'hi haurà d'incloure:**

ARXIU ELECTRÒNIC ÚNIC

Contindrà la documentació següent:

A. Declaració responsable

Les empreses licitadores han de presentar una declaració responsable, la qual s'adjunta com a **Annex 1** del present plec.

B. Model de proposició relativa als criteris avaluable de forma automàtica

Les empreses licitadores han de presentar la seva oferta relativa als criteris avaluable de forma automàtica, la qual s'adjunta com a **Annex 2** del present plec.

C. Si s'escau, Compromís de formalització d'unió temporal d'empreses

En el cas d'empreses que concorrin a la licitació amb el compromís d'agrupar-se en una unió temporal si resulten adjudicatàries del contracte. A més d'indicar-ho en la declaració responsable, obligatòriament s'haurà d'aportar document on consti el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte de conformitat a l'apartat 3 de l'article 69 de la LCSP, el qual s'adjunta com a **Annex 3** del present plec.

D. Si s'escau, declaració responsable del licitador indicant la pertinença a grup empresarial.

En el supòsit que l'empresa licitadora formi part d'un grup empresarial, de conformitat amb el que estableix l'article 42.1 del Codi de comerç, haurà d'indicar aquesta circumstància en la declaració responsable i aportar la declaració corresponent, la qual s'adjunta com a **Annex 5** del present plec.

E. Si s'escau, declaració relativa a la part de l'objecte del contracte l'execució de la qual es proposa subcontractar

En el supòsit que el licitador tingui la intenció de subcontractar part de l'execució del contracte, a més d'indicar-ho en la declaració responsable, obligatòriament s'haurà d'aportar declaració responsable d'aquest fet, el qual s'adjunta com a **Annex 6** del present plec.

Les proposicions han d'anar signades digitalment pels representants legals de les empreses licitadores i, en cas que es tracti d'empreses que concorren amb el compromís de constituir-se en UTE, si resulten adjudicatàries, pels representants de totes les empreses que la componen.

En el supòsit que l'empresa licitadora recorri a les capacitats d'altres entitats per acreditar la seva solvència econòmica i financera o tècnica o professional, de conformitat amb l'article 75 de la LCSP, haurà d'indicar aquesta circumstància en la declaració responsable.

Codi Segur de Verificació:
a53af94e-abe0-44f0-b1fc-8dbe6647b1ae
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01081000_2026_29150988
Data d'impressió: 01/09/2026 13:24:12
Pàgina 17 de 60

SIGNATURES
1.- BOSCH SERRAMALERA, MAURICI (FIRMA), 25/08/2026 14:14



AJUNTAMENT DE MONISTROL DE MONTSERRAT

Pàgina 14 de 57

Els models de proposició es podran descarregar a la Plataforma.

INFORMACIÓ

Si sou una empresa que esteu licitant electrònicament fent ús dels serveis de la Plataforma de serveis de contractació pública (PSCP) i teniu una incidència o consulta tècnica en la preparació o enviament de l'oferta o altres consultes relacionades amb la PSCP, us heu de posar en contacte amb el servei d'atenció a l'usuari SAU TIC (de dilluns a divendres de 8:00 h a 20:00 h), mitjançant els canals següents:

✓ Bústia de correu electrònic sau.tic@pautic.gencat.cat Indiqueu en l'assumpte del correu "Codi 31: PSCP-eines de licitació electrònica" i indiqueu en el missatge la informació següent:

- Data i hora de la incidència
- Codi d'expedient
- Òrgan de contractació
- Data i hora límit de presentació de l'oferta
- Nom de l'empresa i dades de contacte
- Captura de pantalla amb el missatge d'error
- Descripció de les operacions realitzades i del problema sorgit.

✓ Telèfon 900 924 009 + extensió 1 (canal preferent per incidències que es produeixin en les últimes 24 h del termini de presentació d'ofertes)

2.3. Mesa de contractació

La Mesa de Contractació, d'acord amb el que estableixen l'article 326 i l'apartat 7 de la disposició addicional segona de la LCSP, estarà integrada pels membres següents:

President:

Francesc Moncunill Perera, (arquitecte municipal) o persona que el substitueixi.

Vocal 1ra:

Gemma Sánchez Grima (funcionària de la Corporació o persona que la substitueixi).

Vocal 2on:

Ana Arumi Tarragona (Secretaria-Interventora) o persona que la substitueixi.

Vocal 3era:

Núria Riera Llobet (funcionària de la Corporació) o persona que la substitueixi. Secretària:

Maria Sancristòfol Mayordomo (funcionària de la Corporació) o persona que la substitueixi.

Els sobres digitals seran custodiats per cinc persones, i serà necessària l'acreditació de mínim dos custodis per tal de procedir a la seva obertura.

2.4. Criteris de valoració de les ofertes

Atès que el contracte té per objecte una prestació de caràcter intel·lectual, i d'acord amb l'article 145.4 de la LCSP, els criteris relacionats amb la qualitat representaran, com a mínim, el 51% de la puntuació assignable en la valoració de les ofertes.

La valoració s'efectuarà mitjançant una pluralitat de criteris basats en la millor relació qualitat-preu.

Als efectes d'agilitzar i simplificar la tramitació del procediment, la totalitat dels criteris d'adjudicació seran avaluable de manera automàtica, sense incorporar criteris la quantificació dels quals depengui d'un judici de valor.

**AJUNTAMENT DE MONISTROL
DE MONTSERRAT**

Pàgina 15 de 57

La puntuació màxima serà de 100 punts, distribuïts de la manera següent:

Criteri 1. Oferta econòmica: fins a 45 punts.

Criteris qualitatius avaluable automàticament: fins a 55 punts.

Als efectes dels criteris qualitatius relatius a l'experiència professional, la valoració s'efectuarà respecte del tècnic proposat per assumir cadascuna de les funcions objecte de valoració. Quan les funcions de direcció facultativa i coordinació de seguretat i salut recaiguin en un mateix tècnic, la seva experiència serà valorada separatament en cadascun dels criteris, d'acord amb l'experiència acreditada en la funció corresponent. Quan es proposin dos tècnics diferents, cada criteri s'aplicarà exclusivament a l'experiència del tècnic adscrit a la funció respectiva.

Una mateixa actuació podrà ser considerada en ambdós criteris quan s'acrediti que el tècnic o tècnics proposats hi van exercir efectivament les funcions respectives de direcció facultativa i coordinació de seguretat i salut.

Criteri 1. Oferta econòmica - fins a un màxim de 45 punts.

Justificació: La valoració econòmica forma part de la determinació de la millor relació qualitat-preu, si bé, atès el caràcter intel·lectual de la prestació i la incidència directa de la qualitat tècnica en la correcta execució del servei, la seva ponderació es limita a un màxim de 45 punts sobre els 100 punts totals.

S'atorgarà la màxima puntuació a l'oferta econòmicament més baixa entre les admeses i que no superi el pressupost de licitació, IVA exclòs. La resta d'ofertes es puntuaran mitjançant l'aplicació de la fórmula establerta, amb el corresponent factor de modulació.

$$P_{ov} = [1 - (Ov - Om / IL) \times (1/M)] \times P$$

On:

P_{ov} = Puntuació de l'oferta a valorar.

Ov = Oferta a valorar, IVA exclòs.

Om = Oferta més avantatjosa econòmicament, IVA exclòs.

IL = Import de la licitació IVA exclòs (19.822,92 €).

M = Factor de modulació de valor 1,20, atès el caràcter intel·lectual de la prestació i la major ponderació atribuïda als criteris qualitatius vinculats a l'experiència professional del tècnic o tècnics adscrits al contracte.

P = Puntuació oferta econòmica de valor (45 punts).

Nota: D'acord amb el que estableix la directriu 1/2020 d'aplicació de fórmules de valoració i puntuació de les proposicions econòmica i tècnica de la direcció general de Contractació pública de la generalitat de Catalunya. S'arrodonirà el resultat a dos decimals d'acord amb el mètode estàndard. En cas de no millorar el preu base de licitació s'atorgaran 0 punts

Criteri 2. Experiència professional del tècnic encarregat de la direcció facultativa, fins a un màxim de 40 punts

Justificació: El criteri valora l'experiència professional addicional del tècnic proposat per assumir les funcions de direcció facultativa i adscrit al contracte per a aquesta funció.

Ateses les característiques específiques de les obres objecte del contracte, corresponents a la restauració de l'aqüeducte i de la muralla del passeig de la Canaleta, es considera que una major experiència del tècnic responsable en la direcció facultativa d'obres de restauració, rehabilitació o consolidació d'elements patrimonials o de

Codi Segur de Verificació:
a53af94e-abe0-44f0-b1fc-8dbe6647b1ae
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01081000_2026_29150988
Data d'impressió: 01/09/2026 13:24:12
Pàgina 19 de 60

SIGNATURES
1.- BOSCH SERRAMALERA, MAURICI (FIRMA), 25/08/2026 14:14



AJUNTAMENT DE MONISTROL DE MONTSERRAT

Pàgina 16 de 57

característiques constructives assimilables incideix directament en la qualitat de la prestació, especialment pel que fa a la interpretació del projecte, el control dels sistemes constructius i materials, la detecció i resolució d'incidències i la presa de decisions tècniques durant l'execució.

D'acord amb l'article 145.2.2 de la LCSP, i atès que la qualitat i experiència del personal adscrit pot afectar significativament la millor execució del contracte, es valorarà l'experiència professional del tècnic proposat per sobre de l'experiència mínima exigida com a requisit de solvència tècnica.

Pel que respecta a la puntuació del present criteri es distribuirà la puntuació de la següent manera:

Per haver exercit la direcció facultativa en cinc (5) o més en obres de característiques similars.. 40,00 punts.
Per haver exercit la direcció facultativa en quatre (4) obres de característiques similars30,00 punts.
Per haver exercit la direcció facultativa en tres (3) obres de característiques similars20,00 punts.
Per haver exercit la direcció facultativa en dues (2) obres de característiques similars10,00 punts.
Per haver exercit la direcció facultativa en una (1) obra de característiques similars..... 0,00 punts.

Atès que, com a requisit mínim de solvència tècnica, s'exigeix que el tècnic proposat hagi exercit la direcció facultativa d'almenys una obra de característiques similars, aquesta primera experiència no és objecte de puntuació, en constituir el nivell mínim necessari per participar en la licitació. La puntuació del criteri s'atribueix exclusivament a l'experiència addicional que excedeixi aquest mínim, com a element susceptible d'incidir favorablement en la qualitat de l'execució del contracte.

Als efectes de definir el concepte "obres de característiques similars" es tindrà en compte l'experiència específica requerida en les següents:

- Les actuacions de restauració, rehabilitació o consolidació executades sobre béns immobles declarats Bé Cultural d'Interès Nacional (BCIN) o Bé Cultural d'Interès Local (BCIL).
- Les actuacions de restauració, rehabilitació, reparació o consolidació d'elements construïts amb sistemes constructius tradicionals de pedra, maçoneria, fàbrica de maó o similars, sempre que constitueixi una part principal o substancial de l'actuació la intervenció sobre murs, murs de contenció, arcs, voltes, ponts, aqüeductes, viaductes, fortificacions o altres estructures o obres de fàbrica de naturalesa i característiques constructives assimilables a les objecte del contracte.

No es consideraran, per si soles, obres de característiques similars les actuacions ordinàries de reforma interior, manteniment, urbanització, instal·lacions o rehabilitació d'edificis en les quals les intervencions anteriorment descrites tinguin un caràcter merament accessori.

Import mínim de l'actuació: Per tal que una actuació pugui ser considerada als efectes del present criteri, haurà de disposar d'un pressupost d'execució per contracta igual o superior a 150.000,00 €, IVA exclòs.

Acreditació del criteri: L'experiència objecte de valoració correspondrà al tècnic proposat i adscrit a l'execució del contracte per assumir les funcions de direcció facultativa.

Als efectes de la valoració del present criteri, el licitador haurà de relacionar en la taula següent les actuacions que al·legi, indicant, com a mínim, les dades que s'hi

**AJUNTAMENT DE MONISTROL
DE MONTSERRAT**

Pàgina 17 de 57

especifiquen. La documentació acreditativa corresponent haurà d'acompanyar l'oferta i permetre verificar de manera fefaent la realització de l'actuació, les seves característiques i la funció efectivament exercida pel tècnic proposat:

Nom de l'actuació	Promotor	Funció desenvolupada	Tipologia	PEC (IVA exclòs)	Data
1					
...					

L'experiència s'acreditarà mitjançant certificat de bona execució expedit o visat per l'òrgan competent quan el destinatari sigui una entitat del sector públic i, quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant certificat expedit per aquest o altra documentació suficient que permeti acreditar fefaentment la realització dels treballs.

La documentació acreditativa haurà de permetre comprovar expressament que el tècnic proposat va exercir les funcions de direcció facultativa i que la naturalesa i contingut de l'actuació permeten considerar-la inclosa dins la definició d'obra de característiques similars establerta en aquest criteri.

No es valoraran les actuacions que no quedin suficientment acreditades o respecte de les quals no sigui possible determinar la funció efectivament desenvolupada pel tècnic o la naturalesa dels treballs executats.

Criteri 3. Experiència professional del tècnic encarregat de la coordinació de seguretat i salut, fins a un màxim de 15 punts

Justificació: El criteri valora l'experiència professional del tècnic proposat per assumir les funcions de coordinació de seguretat i salut i adscrit al contracte per a aquesta funció.

Ateses les característiques específiques de les obres objecte del contracte, corresponents a la restauració de l'aqüeducte i de la muralla del passeig de la Canaleta, es considera que l'experiència prèvia del tècnic responsable en la coordinació de seguretat i salut d'obres de característiques similars incideix favorablement en la qualitat de la prestació, especialment pel que fa a la identificació i coordinació dels riscos derivats dels sistemes constructius emprats, la planificació de les diferents fases de treball, la concurrència d'empreses i treballadors i el seguiment de l'aplicació de les mesures preventives durant l'execució.

D'acord amb l'article 145.2.2 de la LCSP, i atès que la qualitat i experiència del personal adscrit pot afectar significativament la millor execució del contracte, es valorarà com a element qualitatiu addicional l'experiència específica del tècnic proposat en la coordinació de seguretat i salut d'obres de característiques similars a les objecte del contracte.

Pel que respecta a la puntuació del present criteri, es distribuirà de la manera següent:

Per haver exercit la coordinació de seguretat i salut en tres (3) o més en obres de característiques similars 15,00 punts.
Per haver exercit la coordinació de seguretat i salut en dos (2) o més en obres de característiques similars 10,00 punts.
Per haver exercit la coordinació de seguretat i salut en un (1) obra de característiques similars 5,00 punts

Als efectes de definir el concepte "obres de característiques similars" es tindrà en compte l'experiència específica requerida en les següents:



**AJUNTAMENT DE MONISTROL
DE MONTSERRAT**

Pàgina 18 de 57

- Les actuacions de restauració, rehabilitació o consolidació executades sobre béns immobles declarats Bé Cultural d'Interès Nacional (BCIN) o Bé Cultural d'Interès Local (BCIL).
- Les actuacions de restauració, rehabilitació, reparació o consolidació d'elements construïts amb sistemes constructius tradicionals de pedra, maçoneria, fàbrica de maó o similars, sempre que constitueixi una part principal o substancial de l'actuació la intervenció sobre murs, murs de contenció, arcs, voltes, ponts, aqüeductes, viaductes, fortificacions o altres estructures o obres de fàbrica de naturalesa i característiques constructives assimilables a les objecte del contracte.

No es consideraran, per si soles, obres de característiques similars les actuacions ordinàries de reforma interior, manteniment, urbanització, instal·lacions o rehabilitació d'edificis en les quals les intervencions anteriorment descrites tinguin un caràcter merament accessori.

Import mínim de l'actuació: Per tal que una actuació pugui ser considerada als efectes del present criteri, haurà de disposar d'un pressupost d'execució per contracta igual o superior a **150.000,00 €**, IVA exclòs.

Acreditació del criteri: L'experiència objecte de valoració correspondrà al tècnic proposat i adscrit a l'execució del contracte per assumir les funcions de coordinació de seguretat i salut.

Als efectes de la valoració del present criteri, el licitador haurà de relacionar en la taula següent les actuacions que al·legi, indicant, com a mínim, les dades que s'hi especifiquen. La documentació acreditativa corresponent haurà d'acompanyar l'oferta i permetre verificar de manera fefaent la realització de l'actuació, les seves característiques i la funció efectivament exercida pel tècnic proposat:

Nom de l'actuació	Promotor	Funció desenvolupada	Tipologia	PEC (IVA exclòs)	Data
1					
...					

L'experiència s'acreditarà mitjançant certificat de bona execució expedit o visat per l'òrgan competent quan el destinatari sigui una entitat del sector públic i, quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant certificat expedit per aquest o altra documentació suficient que permeti acreditar fefaentment la realització dels treballs.

La documentació acreditativa haurà de permetre comprovar expressament que el tècnic proposat va exercir les funcions de **coordinació de seguretat i salut durant l'execució de l'obra** i que la naturalesa i contingut de l'actuació permeten considerar-la inclosa dins la definició d'obra de característiques similars establerta en aquest criteri.

No es valoraran les actuacions que no quedin suficientment acreditades o respecte de les quals no sigui possible determinar la funció efectivament desenvolupada pel tècnic o la naturalesa dels treballs executats.

Determinació de la millor oferta

La millor oferta serà la que obtingui la major puntuació total, resultant de la suma de les puntuacions obtingudes en els criteris d'adjudicació establerts anteriorment:

Criteri 1. Oferta econòmica: fins a 45 punts.

Plaça Font Gran 2, 08691 Monistrol de Montserrat
e-mail: monistrolm@monistroldeMontserrat.cat

Tel. 93835 00 11
NIF: P0812600E

**AJUNTAMENT DE MONISTROL
DE MONTSERRAT**

Pàgina 19 de 57

Criteri 2. Experiència professional addicional del tècnic encarregat de la direcció facultativa: fins a 40 punts.

Criteri 3. Experiència professional del tècnic encarregat de la coordinació de seguretat i salut en obres de característiques similars: fins a 15 punts.

La puntuació màxima total serà de 100 punts.

2.5. Ofertes anormalment baixes

D'acord amb l'article 149 de la LCSP, s'estableixen els paràmetres objectius que permetran identificar les ofertes que es trobin incurses en presumpció d'anormalitat.

Atesa la configuració dels criteris d'adjudicació del contracte, els criteris qualitatius valoren exclusivament l'experiència professional del tècnic o tècnics adscrits a l'execució del servei per assumir les funcions de direcció facultativa i coordinació de seguretat i salut, sense comportar prestacions addicionals ni compromisos susceptibles d'incrementar el cost d'execució de l'oferta.

En conseqüència, als efectes d'identificar les ofertes presumptament anormalment baixes, es prendrà en consideració el criteri corresponent a l'oferta econòmica, com a paràmetre directament relacionat amb la viabilitat econòmica de la prestació.

Es considerarà que una oferta es troba incursa en presumpció d'anormalitat quan concorri algun dels supòsits següents:

- Quan concorri un únic licitador: quan l'oferta econòmica sigui inferior al pressupost base de licitació, IVA exclòs, en més de 25 unitats percentuals.
- Quan concorrin dos licitadors: quan una oferta sigui inferior en més de 20 unitats percentuals a l'altra oferta.
- Quan concorrin tres licitadors: quan una oferta sigui inferior en més de 10 unitats percentuals a la mitjana aritmètica de les ofertes presentades, aplicant-se les regles de correcció de la mitjana establertes a l'article 85 del RGLCAP.
- Quan concorrin quatre o més licitadors: quan una oferta sigui inferior en més de 10 unitats percentuals a la mitjana aritmètica de les ofertes presentades, aplicant-se les regles de correcció de la mitjana establertes a l'article 85 del RGLCAP.

Quan una oferta es trobi incursa en presumpció d'anormalitat, s'haurà de tramitar el procediment contradictori previst a l'article 149 de la LCSP, requerint al licitador perquè justifiqui de manera raonada i detallada la viabilitat de la seva oferta.

La concurrència d'algun dels paràmetres anteriors no comportarà l'exclusió automàtica de l'oferta, que únicament podrà ser rebutjada una vegada tramitat el procediment establert legalment i quan no quedi adequadament justificada la seva viabilitat.

2.6. Obertura dels arxius, valoració i classificació de les ofertes

Finalitzat el termini de presentació d'ofertes, en el dia, lloc i hora indicats en l'anunci de la licitació tindrà lloc l'acte d'obertura de l'arxiu electrònic presentat per les empreses licitadores per part de la Mesa de Contractació.

La mesa de contractació procedirà a l'obertura de l'arxiu electrònic que conté la documentació administrativa i la documentació que permeti valorar els criteris la ponderació dels quals sigui automàtica.

DOCUMENT PLEC_CLAUS	ÒRGAN SERVEIS DE SUPORT A SECRETARIA	EXPEDIENT 1403-000118-2026
Codi Segur de Verificació: a53af94e-abe0-44f0-b1fc-8dbe6647b1ae Origen: Administració Identificador document: ES_L01081000_2026_29150988 Data d'impressió: 01/09/2026 13:24:12 Pàgina 23 de 60		SIGNATURES 1.- BOSCH SERRAMALERA, MAURICI (FIRMA), 25/08/2026 14:14



AJUNTAMENT DE MONISTROL DE MONTSERRAT

Pàgina 20 de 57

Posterior a l'obertura, en la mateixa sessió, la Mesa de Contractació qualificarà la declaració responsable i la resta de documentació continguda en l'arxiu electrònic i determinarà les empreses admeses a la licitació i les excloses, així com, si s'escau, les causes d'exclusió

La Mesa de Contractació podrà sol·licitar i admetre l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes quan siguin de tipus material o formal, no substancials i no impedeixin conèixer el sentit de l'oferta. Únicament es permetrà l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes sempre que no comportin una modificació o concreció de l'oferta, amb la finalitat de garantir el principi d'igualtat de tracte entre empreses licitadores.

No podran ser objecte de valoració experiències no declarades dins del termini de presentació de proposicions. La documentació acreditativa haurà d'acompanyar l'oferta, sens perjudici dels aclariments o esmenes de caràcter merament formal que puguin resultar legalment admissibles, sempre que no comportin la incorporació de noves experiències ni la modificació de l'oferta presentada.

Les sol·licituds d'aclariments o esmenes es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç perquè accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent en el termini de tres dies.

Aquestes peticions d'esmena o aclariment es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de serveis de contractació pública, d'acord amb la clàusula 1.12. del present plec

Seràn excloses de la licitació, mitjançant resolució motivada, les empreses les proposicions de les quals no concordin amb la documentació examinada i admesa, les que excedeixin del pressupost base de licitació, modifiquin substancialment els models de proposició establerts en aquest plec, comportin un error manifest en l'import de la proposició i aquelles en les quals l'empresa licitadora reconegui l'existència d'error o inconsistència que la fa inviable.

L'existència d'errors en les proposicions econòmiques de les empreses licitadores implicarà l'exclusió d'aquestes del procediment de contractació, quan pugui resultar afectat el principi d'igualtat, en els casos d'errors que impedeixin determinar amb caràcter cert quin és el preu realment ofert per les empreses i, per tant, impedeixin fer la valoració de les ofertes.

D'altra banda, la Mesa podrà sol·licitar els informes tècnics que consideri necessaris abans de formular la proposta d'adjudicació. També els podrà sol·licitar quan consideri necessari verificar que les ofertes compleixen les especificacions tècniques dels plecs. Les proposicions que no compleixin aquestes prescripcions seràn excloses.

Si s'escau, també podrà requerir informes a les organitzacions socials d'usuaris destinataris de la prestació, a les organitzacions representatives de l'àmbit d'activitat al qual correspongui l'objecte del contracte, a les organitzacions sindicals, a les organitzacions que defensin la igualtat de gènere i a altres organitzacions, per verificar les consideracions socials i ambientals.

A la vista de la valoració dels criteris la ponderació dels quals és automàtica, la Mesa de Contractació formularà la proposta d'adjudicació del contracte.

Realitzada la proposta d'adjudicació, la Mesa de Contractació comprovarà, mitjançant el RELI, el ROLECE o els registres que resultin procedents, les dades que hi constin inscrites

Codi Segur de Verificació:
a53af94e-abe0-44f0-b1fc-8dbe6647b1ae
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01081000_2026_29150988
Data d'impressió: 01/09/2026 13:24:12
Pàgina 24 de 60

SIGNATURES
1.- BOSCH SERRAMALERA, MAURICI (FIRMA), 25/08/2026 14:14



AJUNTAMENT DE MONISTROL DE MONTSERRAT

Pàgina 21 de 57

relatives a la capacitat, representació, absència de prohibicions de contractar i, si escau, solvència. La resta de documentació específica exigida pel present plec serà requerida a l'empresa proposada adjudicatària en els termes establerts a la clàusula corresponent.

D'acord amb el que es disposa en l'article 139.1 LCSP, la presentació de les proposicions suposa l'autorització a la mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades recollides en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o en les llistes oficials d'operadors econòmics en un Estat membre de la Unió Europea.

La proposta d'adjudicació de la Mesa no crea cap dret a favor de l'empresa licitadora proposada com a adjudicatària, ja que l'òrgan de contractació podrà apartar-se'n sempre que motivi la seva decisió.

Els actes d'exclusió adoptats per la Mesa poden ser impugnats en els termes establerts a la clàusula 7.1. del present plec.

2.7. Criteris de desempat

En cas d'empat entre dues o més ofertes, s'aplicaran els criteris socials de desempat establerts a l'article 147.2 de la LCSP, referits al moment de finalització del termini de presentació de les ofertes.

2.8. Requeriment de documentació previ a l'adjudicació

Un cop feta la proposta d'adjudicació, la Mesa de Contractació, i si fos possible en la mateixa sessió en què s'avaluen i es classifiquen les ofertes i es fa la proposta esmentada, es requerirà l'empresa proposada adjudicatària perquè, dins el termini de **set (7) dies hàbils** a comptar de l'enviament del requeriment, presenti la documentació justificativa que s'esmenta a continuació.

Aquest requeriment s'efectuarà mitjançant notificació electrònica a través de l'e- NOTUM, integrat amb la Plataforma de serveis de contractació pública, d'acord amb la clàusula 1.12 del present plec.

L'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta haurà d'aportar la documentació següent. Aquesta documentació, si escau, també s'haurà d'aportar respecte de les empreses a les capacitats de les quals es recorri:

- Justificació dels criteris de solvència establerts en la Clàusula 1.16 del present plec. No caldrà aportar novament la documentació que ja hagués estat presentada amb l'oferta i resulti suficient per acreditar els requisits exigits, sens perjudici de les comprovacions que pugui efectuar la Mesa de Contractació..
- Certificació o document de l'Agència Tributària que acrediti que el licitador es troba al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries amb ella.
- Certificació o document que demostrï que el licitador no té deutes de naturalesa tributària amb la Generalitat de Catalunya.
- Certificat o document de la Seguretat Social, acreditatiu d'estar al corrent de les obligacions envers la Seguretat Social.
- Certificat o document de l'Agència Estatal d'Administració Tributària, en què consti que ha presentat les declaracions tributàries exigides a l'article 13 del RGLCAP, així com acreditar estar al corrent en el pagament de l'Impost sobre Activitats Econòmiques, mitjançant l'imprès d'alta a la matrícula d'aquest impost, referida a

Codi Segur de Verificació:
a53af94e-abe0-44f0-b1fc-8dbe6647b1ae
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01081000_2026_29150988
Data d'impressió: 01/09/2026 13:24:12
Pàgina 25 de 60

SIGNATURES
1.- BOSCH SERRAMALERA, MAURICI (FIRMA), 25/08/2026 14:14



**AJUNTAMENT DE MONISTROL
DE MONTSERRAT**

Pàgina 22 de 57

l'exercici corrent, o del darrer rebut d'aquest impost completat amb una declaració responsable de no haver-se donat de baixa.

En tot cas, les empreses hauran d'estar donades d'alta a l'epígraf corresponent a l'objecte del contracte.

- Justificació de l'existència d'una assegurança de responsabilitat civil professional. Caldrà aportar la pòlissa i l'últim rebut vigent, o bé, certificat de la companyia d'assegurances amb qui té subscrita la pòlissa o de la corredoria que actua de medidora que expressi la vigència d'aquella, el risc i el capital assegurat o import de les indemnitzacions amb què ha de respondre la pòlissa durant la vigència del contracte. En cas d'Unió Temporal d'Empresa, el contractista haurà de contractar l'assegurança requerida a nom de la UTE.
- Document acreditatiu de la constitució de la garantia definitiva, d'acord amb el que estableix la clàusula 2.10.
- Document nacional d'identitat, per acreditar la personalitat del licitador o persona que legalment el representi.
- Si es tracta d'una persona jurídica, escriptura de constitució de la societat o modificació, testimoni de la inscripció en el Registre Mercantil i acreditació sobre el capital social de la mateixa.
- En el cas de concórrer en representació d'una persona natural o jurídica, escriptura de poders amb inscripció del Registre Mercantil.
- En el cas que la millor oferta hagi estat presentada per empreses que concorrin amb el compromís de constituir-se en unió temporal, cadascuna de les empreses integrants haurà d'acreditar individualment la seva capacitat, absència de prohibicions i solvència en els termes legalment exigibles. La constitució formal de la UTE haurà d'acreditar-se amb caràcter previ a la formalització del contracte. Cadascuna de les empreses integrants de l'agrupació haurà d'acreditar la seva personalitat i capacitat en la forma establerta en els apartats anteriors i, a més, donar compliment del que estableix l'article 69 de la LCSP.
- En el cas d'haver subcontractació, haurà d'acreditar-se l'aptitud del subcontractista amb el qual el licitador s'ha compromès a treballar.
- En les empreses de cinquanta o més persones treballadores, s'haurà d'acreditar que almenys el 2 % de la plantilla està composta per persones amb discapacitat, segons estableix el «Reial Decret Legislatiu 1/2013, pel qual s'aprova el text refós de la Llei general de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social». Alternativament, l'empresa licitadora podrà acreditar el seu compliment a través de les mesures alternatives previstes al «Reial Decret 364/2005, pel qual es regula el compliment alternatiu amb caràcter excepcional de la quota de reserva a favor dels treballadors amb discapacitat». En cas que no disposi de 50 persones treballadores o més, declaració responsable d'aquest fet.
- En cas que l'empresa recorri a les capacitats d'altres entitats, el compromís de disposar dels recursos necessaris als quals es refereix l'article 75.2 de la LCSP.
- En cas d'empreses de cinquanta o més persones treballadores, s'ha de comptar amb l'obligació de tenir un pla d'igualtat conforme al disposat a l'article 45 de la «Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes». En cas de tenir menys de cinquanta persones treballadores, declaració responsable d'aquest fet.
- Documents acreditatius de l'efectiva disposició de mitjans que s'hagi compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte d'acord amb l'article 76.2 de la LCSP.
- Qualsevol altra documentació que, específicament i per la naturalesa del contracte, s'estableixi en el present plec.

DOCUMENT PLEC_CLAUS	ÒRGAN SERVEIS DE SUPORT A SECRETARIA	EXPEDIENT 1403-000118-2026
Codi Segur de Verificació: a53af94e-abe0-44f0-b1fc-8dbe6647b1ae Origen: Administració Identificador document: ES_L01081000_2026_29150988 Data d'impressió: 01/09/2026 13:24:12 Pàgina 26 de 60		SIGNATURES 1.- BOSCH SERRAMALERA, MAURICI (FIRMA), 25/08/2026 14:14



AJUNTAMENT DE MONISTROL DE MONTSERRAT

Pàgina 23 de 57

En el cas que l'empresa licitadora que estigui inscrita en el RELI, en el ROLECE o en una llista oficial d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no està obligada a presentar els documents justificatius o altra prova documental si les dades que es requereixen figuren inscrites en aquests registres

En cas que en el termini atorgat a aquest efecte el candidat proposat com a adjudicatari no presenti la garantia definitiva, s'efectuarà proposta d'adjudicació a favor del següent candidat en puntuació, atorgant-li el corresponent termini per constituir la citada garantia definitiva.

En cas que l'empresa que hagi presentat la millor oferta pertanyi a un Estat membre de la Unió Europea o signatari de l'Espai Econòmic Europeu, es pot acreditar la seva capacitat, solvència i absència de prohibicions mitjançant una consulta a la llista oficial corresponent d'operadors econòmics autoritzats d'un Estat membre o bé mitjançant l'aportació de la documentació acreditativa dels aspectes esmentats, que s'ha de presentar, en aquest últim cas, en el termini de set dies hàbils.

Un cop aportada per l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta la garantia definitiva i la resta de documentació requerida, aquesta es qualificarà. Si s'observa que en la documentació presentada hi ha defectes o errors de caràcter esmenable, es comunicarà a les empreses afectades perquè els corregeixin o esmenin en el termini de **tres (3) dies**.

Les sol·licituds d'esmenes es duren a terme a través de la funcionalitat que té l'eina de Sobre digital/Oferta telemàtica a aquest efecte, mitjançant la qual s'enviarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per l'empresa o empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç perquè accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquestes peticions d'esmena es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de serveis de contractació pública, d'acord amb la clàusula 1.12 del present plec.

En el cas que no es compleixi adequadament el requeriment de documentació en el termini assenyalat, o bé en el termini per esmenar que es doni, s'entendrà que l'empresa licitadora ha retirat la seva oferta i s'efectuarà proposta d'adjudicació a favor de l'empresa licitadora següent en puntuació, a la qual se li atorgarà el termini corresponent per constituir la garantia definitiva i presentar la resta de documentació requerida. Aquest fet comporta l'exigència de l'import del **tres (3) per cent** del pressupost base de licitació, exclòs l'IVA, en concepte de penalitat, i, a més, pot donar lloc a declarar l'empresa en prohibició de contractar per la causa prevista a l'article 71.2.a) de la LCSP.

Així mateix, l'eventual falsedat en el que hagin declarat les empreses licitadores pot donar lloc a la causa de prohibició de contractar amb el sector públic prevista a l'article 71.1.e) de la LCSP.

2.9. Garantia provisional

No procedeix la constitució de garantia provisional en tractar-se d'un procediment obert simplificat, d'acord amb allò que disposa l'article 159.4.b) de la LCSP.

2.10. Garantia definitiva

Plaça Font Gran 2, 08691 Monistrol de Montserrat
e-mail: monistrolm@monistroldeMontserrat.cat

Tel. 93835 00 11
NIF: P0812600E

DOCUMENT PLEC_CLAUS	ÒRGAN SERVEIS DE SUPORT A SECRETARIA	EXPEDIENT 1403-000118-2026
Codi Segur de Verificació: a53af94e-abe0-44f0-b1fc-8dbe6647b1ae Origen: Administració Identificador document: ES_L01081000_2026_29150988 Data d'impressió: 01/09/2026 13:24:12 Pàgina 27 de 60		SIGNATURES 1.- BOSCH SERRAMALERA, MAURICI (FIRMA), 25/08/2026 14:14



AJUNTAMENT DE MONISTROL DE MONTSERRAT

Pàgina 24 de 57

La garantia definitiva a constituir pel licitador que hagi presentat la millor oferta serà la corresponent al 5% del preu final ofert, IVA exclòs.

La garantia definitiva es podrà prestar mitjançant qualsevol de les formes previstes en l'article 108.1 de la LCSP.

En el cas d'unió temporal d'empreses, la garantia definitiva es pot constituir per una o diverses de les empreses participants, sempre que en conjunt arribi a la quantia requerida a i garanteixi solidàriament a totes les empreses integrants de la unió temporal.

En cas d'amortització o substitució total o parcial dels valors que constitueixen la garantia, l'empresa adjudicatària està obligada a reposar-los en la quantia necessària per tal que l'import de la garantia no minvi per aquest motiu, i ha de quedar constància documentada de la reposició.

Quan, a conseqüència de la modificació del contracte, el seu valor total experimenti variació, la garantia constituïda s'haurà d'ajustar a la quantia necessària perquè es mantingui la deguda proporció entre la garantia i el pressupost del contracte vigent en cada moment, en el termini de quinze dies a comptar des de la data en què es notifiqui a l'empresa l'acord de modificació. A aquests efectes, no es consideraran les variacions de preu que es produeixin com a una conseqüència d'una revisió d'aquest de conformitat amb el que assenyala el capítol relatiu a la revisió de preus en els contractes del sector públic de la LCSP.

Quan es facin efectives sobre la garantia les penalitats o indemnitzacions exigibles a l'empresa adjudicatària, aquesta haurà de reposar o ampliar la garantia, en la quantia que correspongui, en el termini de quinze dies des de l'execució.

En el cas que la garantia no es reposi en els supòsits esmentats a l'apartat anterior, l'Administració podrà resoldre el contracte.

En el supòsit que l'oferta presentada pel licitador que hagi obtingut la millor puntuació hagués estat inicialment incursa en presumpció d'anormalitat i, una vegada tramitat el procediment previst a l'article 149 de la LCSP, resultés justificada i fos acceptada, s'exigirà una **garantia complementària addicional del 5%** del preu final ofert, IVA exclòs.

En aquest supòsit, la garantia definitiva i la garantia complementària assoliran conjuntament el **10%** del preu final ofert, IVA exclòs.

2.11. Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i desistiment

En el cas en què l'òrgan de contractació desisteixi del procediment d'adjudicació o decideixi no adjudicar s'atendrà a l'establert en l'article 152 de la LCSP. La compensació als licitadors per les despeses que haguessin incorregut en la presentació d'ofertes no serà superior a 50 € per licitador.

La decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i el desistiment del procediment d'adjudicació es publicarà en el perfil de contractant.

2.12. Adjudicació del contracte

Un cop presentada la documentació a què fa referència la clàusula 2.8., l'òrgan de contractació acordarà l'adjudicació del contracte a l'empresa o les empreses proposades com a adjudicatàries, dins del termini de cinc dies hàbils següents a la recepció de dita documentació.

DOCUMENT PLEC_CLAUS	ÒRGAN SERVEIS DE SUPORT A SECRETARIA	EXPEDIENT 1403-000118-2026
Codi Segur de Verificació: a53af94e-abe0-44f0-b1fc-8dbe6647b1ae Origen: Administració Identificador document: ES_L01081000_2026_29150988 Data d'impressió: 01/09/2026 13:24:12 Pàgina 28 de 60		SIGNATURES 1.- BOSCH SERRAMALERA, MAURICI (FIRMA), 25/08/2026 14:14



AJUNTAMENT DE MONISTROL DE MONTSERRAT

Pàgina 25 de 57

La licitació no es declararà deserta si hi ha alguna proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figuren en aquest plec. La declaració, si s'escau, que aquest procediment ha quedat desert es publicarà en el perfil de contractant.

La resolució d'adjudicació del contracte es notificarà a les empreses licitadores mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM, d'acord amb la clàusula 1.12. del present plec, i es publicarà en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació dins del termini de quinze dies, i indicarà el termini en què s'haurà de procedir a la formalització del contracte.

A aquest efecte, s'enviarà, a l'adreça de correu electrònic –i al telèfon mòbil, en cas que s'hagi indicat– que les empreses licitadores hagin designat en presentar les seves proposicions, un avís de la posada a disposició de la notificació. Així mateix, el correu electrònic contindrà l'enllaç per accedir-hi.

2.13. Formalització i perfecció del contracte

El contracte es formalitzarà de conformitat amb el que disposa l'article 153 de la LCSP.

En tractar-se d'un contracte no susceptible de recurs especial, l'adjudicatari s'obliga a formalitzar-lo, mitjançant document administratiu, dins del termini de **quinze (15) dies hàbils** a comptar des del següent a la remissió de la notificació de l'adjudicació

En el supòsit que l'adjudicatari sigui una unió temporal d'empreses, aquesta haurà d'estar formalment constituïda abans de la formalització del contracte.

El contractista podrà sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública, corrent del seu càrrec les corresponents despeses.

Si el contracte no es formalitza en el termini indicat en l'apartat anterior per causes imputables a l'empresa adjudicatària, se li exigirà l'import del **tres (3) per cent** del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia definitiva, si s'ha constituït. A més, aquest fet pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar, d'acord amb l'article 71.2.b de la LCSP.

Si el contracte no es formalitza en el termini indicat per causes imputables a l'Administració, s'haurà d'indemnitzar l'empresa adjudicatària pels danys i perjudicis que li pugui ocasionar la demora.

En el supòsit que el contracte no es pugui formalitzar amb l'empresa adjudicatària, s'adjudicarà a l'empresa següent que hagi presentat la millor oferta d'acord amb l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes, amb la presentació prèvia de la documentació a què es refereix la clàusula 2.8, i seran aplicables els terminis previstos en els apartats anteriors.

El contingut del contracte serà el que estableixen els articles 35 de la LCSP i 71 del RGLCAP i no inclourà cap clàusula que impliqui alteració dels termes de l'adjudicació.

El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització i aquesta serà requisit imprescindible per poder iniciar-ne l'execució.

La formalització del contracte, juntament amb el corresponent document contractual, es publicarà en el perfil de contractant en un termini no superior a **quinze (15) dies** després del seu perfeccionament.

Codi Segur de Verificació:
a53af94e-abe0-44f0-b1fc-8dbe6647b1ae
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01081000_2026_29150988
Data d'impressió: 01/09/2026 13:24:12
Pàgina 29 de 60

SIGNATURES
1.- BOSCH SERRAMALERA, MAURICI (FIRMA), 25/08/2026 14:14



AJUNTAMENT DE MONISTROL DE MONTSERRAT

Pàgina 26 de 57

Un cop formalitzat el contracte, es comunicaran al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya, per a la seva inscripció, les dades bàsiques, entre les quals figuraran la identitat de l'empresa adjudicatària i l'import d'adjudicació del contracte, juntament amb el desglossament corresponent de l'IVA, i posteriorment, si s'escau, les modificacions, les pròrrogues, les variacions de terminis o de preus, l'import final i l'extinció del contracte.

Les dades contractuals comunicades al Registre Públic de Contractes seran d'accés públic, amb les limitacions que imposen les normes sobre protecció de dades, sempre que no tinguin caràcter de confidencials.

CAPÍTOL 3. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

3.1. Condicions especials d'execució

S'estableixen les següents condicions especials en relació amb l'execució del contracte aplicables també, si escau, a les empreses subcontractistes:

A. Condicions especials de caràcter social

- L'empresa adjudicatària haurà d'adoptar les mesures necessàries per garantir la igualtat en l'accés a l'ocupació, la retribució, la promoció, la formació i la permanència, així com la prevenció de l'assetjament sexual i per raó de sexe en l'àmbit laboral.

Així mateix, haurà d'adoptar mesures que afavoreixin la conciliació de la vida personal, familiar i laboral de les persones treballadores adscrites a l'execució del contracte, d'acord amb la normativa vigent en matèria d'igualtat efectiva entre dones i homes.

B. Condicions especials de caràcter ètic

L'empresa adjudicatària haurà de:

- Observar els principis, normes i cànons ètics propis de les activitats i professions corresponents a les prestacions objecte del contracte.
- No realitzar actuacions que posin en risc l'interès públic.
- Comunicar les situacions irregulars que es puguin produir durant els procediments de contractació o durant l'execució del contracte.
- Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència.
- Respectar els acords i les normes de confidencialitat.
- Col·laborar amb l'Ajuntament en les actuacions de seguiment i avaluació del compliment del contracte i facilitar la informació que li sigui requerida a aquests efectes, sens perjudici de les obligacions de transparència que resultin legalment aplicables.

3.2. Execució i supervisió dels serveis

El contracte s'executarà amb subjecció al que estableixin les seves clàusules i els plecs i conforme amb les instruccions que en la seva interpretació doni a l'empresa contractista la persona responsable del contracte a la qual es refereix la clàusula 3.7. del present plec.

3.3. Programa de treball

No s'escau l'exigència d'un programa de treball específic per al contracte de serveis, atès que el desenvolupament de les prestacions de direcció facultativa i coordinació de seguretat

DOCUMENT PLEC_CLAUS	ÒRGAN SERVEIS DE SUPORT A SECRETARIA	EXPEDIENT 1403-000118-2026
Codi Segur de Verificació: a53af94e-abe0-44f0-b1fc-8dbe6647b1ae Origen: Administració Identificador document: ES_L01081000_2026_29150988 Data d'impressió: 01/09/2026 13:24:12 Pàgina 30 de 60		SIGNATURES 1.- BOSCH SERRAMALERA, MAURICI (FIRMA), 25/08/2026 14:14



AJUNTAMENT DE MONISTROL DE MONTSERRAT

Pàgina 27 de 57

i salut resta vinculat al programa de treball i a l'evolució efectiva de l'execució del contracte principal d'obres.

3.4. Compliment de terminis i execució correcta del contracte

L'empresa contractista està obligada a complir el termini total d'execució del contracte i els terminis parcials fixats, si s'escau.

Si l'empresa contractista incorre en demora respecte del compliment dels terminis total o parcials, per causes que li siguin imputables, l'Administració podrà optar, ateses les circumstàncies del cas, per resoldre el contracte amb pèrdua de la garantia o per imposar les penalitats, en la forma i condicions establertes en els articles 193 i 194 de la LCSP.

L'Administració tindrà la mateixa facultat si l'empresa contractista incompleix parcialment, per causes que li siguin imputables, l'execució de les prestacions definides en el contracte.

En cas de compliment defectuós de la prestació objecte del contracte o d'incompliment dels compromisos assumits per l'empresa o empreses contractistes o de les condicions especials d'execució establertes en la clàusula 3.1. del present plec es podrà acordar la imposició de les penalitats que s'estableixen en la clàusula 3.5 del present plec.

3.5. Penalitats

D'acord amb els articles 192 a 194 de la LCSP, l'incompliment parcial o el compliment defectuós de les prestacions objecte del contracte per causes imputables al contractista podrà donar lloc a la imposició de les penalitats establertes en el present apartat, sens perjudici de la facultat de l'òrgan de contractació d'acordar, quan legalment procedeixi, la resolució del contracte i de l'exigència dels danys i perjudicis que corresponguin.

A. Penalitats per demora

Quan el contractista, per causes que li siguin imputables, incorri en demora respecte del compliment del termini total del contracte o dels terminis parcials que, si escau, resultin exigibles, s'aplicaran les penalitats previstes a l'article 193 de la LCSP.

En particular, quan la demora afecti el termini total, l'Administració podrà optar, atenent les circumstàncies del cas, per la resolució del contracte o per la imposició d'una penalitat diària de 0,60 € per cada 1.000,00 € del preu del contracte, IVA exclòs.

Cada vegada que les penalitats per demora arribin a un múltiple del 5% del preu del contracte, IVA exclòs, l'òrgan de contractació podrà acordar la resolució del contracte o la continuïtat de la seva execució amb imposició de noves penalitats.

B. Penalitats per compliment defectuós o incompliment parcial

Els incompliments imputables al contractista es classificaran en lleus, greus i molt greus, atenent la seva naturalesa, la incidència sobre l'execució del contracte d'obres, l'afectació a l'interès públic i les conseqüències tècniques, econòmiques, temporals, administratives o en matèria de seguretat i salut.

B.1. Incompliments lleus

Es consideraran incompliments lleus:

DOCUMENT PLEC_CLAUS	ÒRGAN SERVEIS DE SUPORT A SECRETARIA	EXPEDIENT 1403-000118-2026
Codi Segur de Verificació: a53af94e-abe0-44f0-b1fc-8dbe6647b1ae Origen: Administració Identificador document: ES_L01081000_2026_29150988 Data d'impressió: 01/09/2026 13:24:12 Pàgina 31 de 60		SIGNATURES 1.- BOSCH SERRAMALERA, MAURICI (FIRMA), 25/08/2026 14:14



AJUNTAMENT DE MONISTROL DE MONTSERRAT

Pàgina 28 de 57

- a. El retard puntual i injustificat en el lliurament d'actes, informes o altra documentació ordinària derivada de l'execució del servei, quan no produeixi una afectació rellevant en el desenvolupament de les obres o en la tramitació administrativa.
- b. La falta puntual i injustificada d'assistència a reunions o visites de seguiment prèviament convocades, quan la presència del tècnic corresponent no resulti crítica per a l'execució dels treballs i no se'n derivin perjudicis rellevants.
- c. L'existència d'errors, omissions o deficiències de caràcter menor en la documentació elaborada, sempre que siguin esmenats dins del termini requerit i no tinguin conseqüències significatives sobre l'execució de les obres.
- d. La manca de comunicació puntual d'incidències de caràcter administratiu o tècnic menor que no afectin de manera significativa el desenvolupament dels treballs.
- e. Qualsevol altre incompliment de les obligacions contractuals que, per la seva naturalesa i conseqüències, tingui caràcter lleu.

B.2. Incompliments greus

Es consideraran incompliments greus:

- a. La falta injustificada d'assistència a visites, reunions, proves, assaigs o fases d'execució en les quals la presència de la Direcció Facultativa o del Coordinador de Seguretat i Salut resulti necessària per al correcte desenvolupament dels treballs.
- b. El retard injustificat en l'emissió d'informes, actes, certificacions, instruccions o altra documentació que produeixi una demora o afectació significativa en l'execució de l'obra o en la seva tramitació administrativa.
- c. La manca de seguiment suficient de l'execució de les obres que comporti l'execució d'unitats sense els controls o comprovacions exigibles, sempre que la incidència sigui susceptible de correcció sense ocasionar un perjudici molt greu.
- d. Permetre el tancament, ocultació o continuació de treballs sense haver efectuat les comprovacions, amidaments o controls previs que resultin exigibles, quan aquesta circumstància dificulti posteriorment la verificació de la seva correcta execució.
- e. La manca injustificada de comunicació a l'Ajuntament d'incidències tècniques, econòmiques, temporals o de seguretat i salut rellevants de les quals el tècnic hagi tingut coneixement en exercici de les seves funcions.
- f. L'incompliment injustificat de les instruccions de l'Ajuntament relatives a l'execució del contracte, sempre que aquestes es trobin dins de l'àmbit contractual i de les competències respectives.
- g. La substitució d'un dels tècnics adscrits al contracte sense la comunicació i autorització prèvies exigibles, sempre que el tècnic substituït compleixi la titulació, competència professional, requisits de solvència i nivell d'experiència exigibles per a la funció que assumeixi d'acord amb l'oferta adjudicatària, i la situació sigui susceptible de regularització.
- h. L'incompliment de les obligacions de seguiment i coordinació en matèria de seguretat i salut que, sense generar una situació de risc greu i imminent, comporti una deficiència significativa en l'exercici de les funcions atribuïdes al coordinador.
- i. Acceptar o informar favorablement substitucions de materials, productes, sistemes o solucions previstes en el projecte sense haver comprovat suficientment la seva equivalència tècnica, prestacional i contractual, quan aquesta comprovació resulti exigible.
- j. Donar, transmetre o consentir instruccions per executar actuacions no previstes contractualment, modificar solucions contractades o introduir unitats o prestacions noves sense la prèvia autorització administrativa exigible, quan la situació sigui encara susceptible de correcció o regularització sense una afectació econòmica o contractual significativa.
- k. L'incompliment injustificat de les obligacions relatives als amidaments, certificacions, recepció, certificació final o liquidació de les obres quan comporti una afectació significativa en la correcta tramitació tècnica, econòmica o administrativa del contracte d'obres.
- l. La reiteració de dos incompliments lleus durant l'execució del contracte, quan hagin estat prèviament advertits o penalitzats.
- m. Qualsevol altre incompliment contractual que ocasioni un perjudici greu al correcte desenvolupament del servei o de les obres.

Codi Segur de Verificació:
a53af94e-abe0-44f0-b1fc-8dbe6647b1ae
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01081000_2026_29150988
Data d'impressió: 01/09/2026 13:24:12
Pàgina 32 de 60

SIGNATURES
1.- BOSCH SERRAMALERA, MAURICI (FIRMA), 25/08/2026 14:14



AJUNTAMENT DE MONISTROL DE MONTSERRAT

Pàgina 29 de 57

B.3. Incompliments molt greus

Els consideraran incompliments molt greus:

- La prestació de les funcions de Direcció Facultativa o Coordinació de Seguretat i Salut per personal que no disposi de la titulació, habilitació o competència professional exigible.
- La substitució d'un dels tècnics adscrits al contracte per un altre que no compleixi les condicions de titulació, competència professional o solvència exigides per a la funció que assumeixi, o que no mantingui el nivell d'experiència que hagués determinat la puntuació obtinguda per l'oferta adjudicatària respecte d'aquesta funció.
- L'abandonament, paralització o interrupció injustificada de la prestació del servei.
- La falsedat, manipulació o alteració conscient de certificacions, amidaments, informes, actes o qualsevol altra documentació emesa en exercici de les funcions contractades.
- La conformitat o certificació d'unitats d'obra no executades o no comprovades, quan resulti imputable a dol, culpa o negligència greu del tècnic responsable.
- Ordenar, autoritzar, validar o consentir l'execució efectiva d'obres, unitats o prestacions no emparades contractualment i respecte de les quals fos exigible una autorització o modificació prèvia, quan aquesta actuació comporti o pugui comportar increments de despesa, nous preus, reclamacions econòmiques del contractista o una alteració substancial del contracte.
- L'incompliment greu de les obligacions relatives als amidaments, certificacions, recepció, certificació final o liquidació quan comporti certificacions indegudes, perjudicis econòmics significatius per a l'Ajuntament o una alteració substancial de la correcta tramitació del contracte d'obres.
- L'incompliment greu de les funcions pròpies de Coordinació de Seguretat i Salut quan, coneguda l'existència d'un risc greu i imminent, no s'adoptin les actuacions que legalment corresponguin dins de l'àmbit de les seves competències.
- L'incompliment greu del deure de confidencialitat o de les obligacions en matèria de protecció de dades quan se'n derivin perjudicis significatius per a l'Ajuntament o tercers.
- La reiteració de dos incompliments greus durant l'execució del contracte.
- Qualsevol altre incompliment contractual que ocasioni un perjudici molt greu a l'Ajuntament, a l'execució de les obres o a la seguretat i salut durant la seva execució.

C. Quantificació de les penalitats

Els incompliments es penalitzaran, atenent la seva gravetat i les circumstàncies concurrents, d'acord amb els intervals següents:

- Incompliments lleus: advertiment o penalitat de fins a l'1% del preu del contracte, IVA exclòs.
- Incompliments greus: penalitat superior a l'1% i fins al 5% del preu del contracte, IVA exclòs.
- Incompliments molt greus: penalitat superior al 5% i fins al 10% del preu del contracte, IVA exclòs.

Per determinar la quantia concreta de la penalitat es tindran en compte, entre d'altres, els criteris següents:

- La intencionalitat, culpabilitat o grau de negligència.
- La incidència de l'incompliment sobre la correcta execució de les obres.
- Els perjudicis tècnics, econòmics, temporals o administratius ocasionats.
- L'afectació a la seguretat i salut durant l'execució de les obres.
- La reiteració o reincidència.
- La diligència mostrada pel contractista en l'esmena de l'incompliment i la reducció dels seus efectes.

La quantia de cadascuna de les penalitats no podrà superar el 10% del preu del contracte, IVA exclòs, ni el conjunt de les penalitats imposades per compliment defectuós o

**AJUNTAMENT DE MONISTROL
DE MONTSERRAT**

Pàgina 30 de 57

incompliment parcial podrà superar el 50% del preu del contracte, d'acord amb l'article 192 de la LCSP.

D. Penalitats en matèria de subcontractació

L'incompliment de les condicions establertes per a la subcontractació, així com la manca d'acreditació de l'aptitud del subcontractista en els termes previstos a l'article 215 de la LCSP, podrà donar lloc, en funció de la seva repercussió sobre l'execució del contracte, a la imposició d'una penalitat de fins al 50% de l'import del subcontracte.

E. Procediment

La imposició de penalitats correspondrà a l'òrgan de contractació, a proposta del responsable del contracte, prèvia tramitació del procediment que correspongui.

Les penalitats seran executives i es faran efectives mitjançant deducció de les quantitats pendents d'abonament al contractista o, quan això no sigui possible, sobre la garantia definitiva constituïda.

La imposició de penalitats serà compatible, quan aquestes no cobreixin íntegrament els perjudicis ocasionats, amb l'exigència de la corresponent indemnització pels danys i perjudicis causats a l'Administració.

3.6. Propietat intel·lectual

L'empresa adjudicatària no pot fer ús del nom, logotip o qualsevol signe distintiu o material que li hagi facilitat l'Ajuntament de Monistrol de Montserrat fora de les circumstàncies i fins d'aquest contracte, ni un cop acabada la seva vigència.

L'empresa adjudicatària exonerarà l'Ajuntament de Monistrol de Montserrat de qualsevol tipus de responsabilitat davant de tercers per reclamacions de qualsevol índole provinents dels mitjans utilitzats per a l'execució del contracte, procedents dels titulars de drets de propietat industrial i intel·lectual sobre aquests.

En cas d'accions dirigides contra l'Ajuntament de Monistrol de Montserrat per tercers titulars de drets sobre els mitjans utilitzats per l'empresa adjudicatària per a l'execució del contracte, aquesta respondrà davant l'Ajuntament de Monistrol de Montserrat del resultat d'aquestes accions, i està obligada, a més, a prestar-li ajuda plena en l'exercici de les accions que competeixin a l'Ajuntament de Monistrol de Montserrat

Qualsevol utilització per part de l'empresa contractista de documentació, dissenys, imatges, informació recollida o dades que resultin de la realització de l'objecte del contracte requereix l'autorització prèvia i escrita de l'Ajuntament de Monistrol de Montserrat.

3.7. Responsable del contracte

Es designa responsable del contracte a l'**Arquitecte Municipal** adscrit a l'Àrea de Territori, amb les funcions previstes en l'article 62 de la LCSP i les que tot seguit s'estableixen:

- Supervisar l'execució del contracte i prendre les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la realització correcta de la prestació, sempre dins de les facultats que li atorgui l'òrgan de contractació.
- Proposar, quan escaigui, la imposició de penalitats per incompliments del contractista.
- Emetre un informe on determini si el retard en l'execució s'ha produït per motius imputables al contractista.

**AJUNTAMENT DE MONISTROL
DE MONTSERRAT**

Pàgina 31 de 57

La persona responsable del contracte haurà d'actuar amb plena imparcialitat i abstenir-se en els supòsits de conflicte d'interessos o incompatibilitat previstos en la normativa aplicable.

3.8. Resolució d'incidències

Les incidències que puguin sorgir entre l'Administració i l'empresa contractista en l'execució del contracte, per diferències en la interpretació del que s'hagi convingut o bé per la necessitat de modificar les condicions contractuals, es tramitaran mitjançant expedient contradictori que inclourà necessàriament les actuacions descrites a l'article 97 del RGLCAP.

Llevat que motius d'interès públic ho justifiquin o la naturalesa de les incidències ho requereixi, la seva tramitació no determinarà la paralització del contracte.

3.9. Resolució de dubtes interpretatius

Per resoldre els dubtes tècnics interpretatius que puguin sorgir durant l'execució del contracte, l'Administració podrà sol·licitar, si ho considera necessari, un informe tècnic extern, que tindrà caràcter no vinculant.

CAPÍTOL 4. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS**4.1. Drets i obligacions de les parts**

Els drets i les obligacions de les parts seran, a més dels indicats en les clàusules de les dades específiques del contracte, aquells que resultin de la documentació contractual i la normativa aplicable i, en particular, els següents:

- El contractista ha de disposar de totes les acreditacions/habilitacions legals que siguin necessàries per desenvolupar correctament l'objecte del contracte.
- El personal dependent del contractista per al compliment de les prestacions objecte de la present contractació no tindrà cap dret ni vinculació davant de l'Ajuntament de Monistrol de Montserrat.
- El contractista s'obliga a adequar la seva activitat, en el marc de la seva relació contractual amb l'Ajuntament de Monistrol de Montserrat als principis ètics i a les regles de conducta que permetin assegurar el compliment dels principis d'igualtat, d'imparcialitat i d'integritat, d'objectivitat i de transparència i, en particular, s'obliga a:

- Facilitar a l'Ajuntament de Monistrol de Montserrat la informació establerta per la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern i qualsevol d'altra que li sigui requerida d'acord amb la normativa vigent.
- Comunicar a l'Ajuntament de Monistrol de Montserrat les possibles situacions de conflicte d'interessos o d'altres anàlogues de les quals tingui coneixement que afectin, directa o indirectament, a la present contractació i puguin posar en risc l'interès públic.

Per conflicte d'interessos s'entén qualsevol situació en la què el personal al servei de l'òrgan de contractació, que a més participi en el desenvolupament del procediment de licitació o pugui influir en el seu resultat, tingui directa o indirectament un interès financer, econòmic o personal que pugui semblar que compromet la seva imparcialitat i independència en el context de l'esmentat procediment de licitació.

- No celebrar cap acord amb altres operadors econòmics que, en el marc de la present contractació, no respectin els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva, abstenint-se de realitzar cap pràctica col·lusòria.

Codi Segur de Verificació:
a53af94e-abe0-44f0-b1fc-8dbe6647b1ae
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01081000_2026_29150988
Data d'impressió: 01/09/2026 13:24:12
Pàgina 35 de 60

SIGNATURES
1.- BOSCH SERRAMALERA, MAURICI (FIRMA), 25/08/2026 14:14



AJUNTAMENT DE MONISTROL DE MONTSERRAT

Pàgina 32 de 57

- Abstenir-se de realitzar, fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta que afecti o pugui afectar la relació contractual en els termes previstos en el Codi Penal vigent en cada moment.
- En cas de ser prevista la subcontractació, el contractista s'obliga a facilitar tota la documentació que li sigui requerida en relació amb els seus subcontractistes o subministradors en els termes de l'article 217 de la LCSP.
- El contractista haurà d'adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals que consten detallats a la clàusula 1.16. del present plec.

4.2. Altres obligacions de l'empresa contractista

A. L'empresa contractista està obligada, en l'execució del contracte, a complir les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral que estableixen el dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin l'Estat i, en particular, les que estableix l'annex V de la LCSP.

També està obligada a complir les disposicions vigents en matèria d'integració social de persones amb discapacitat i fiscals.

L'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral esmentades i, en especial, els incompliments o els retards reiterats en el pagament dels salaris o l'aplicació de condicions salarials inferiors a les derivades dels convenis col·lectius que sigui greu i dolosa podrà donar lloc a la imposició de les penalitats previstes en el present plec, quan concorrin els supòsits i requisits establerts.

A aquest efecte, l'empresa contractista haurà de remetre la justificació de la realització efectiva d'aquests pagaments a l'òrgan de contractació quan aquest li ho sol·liciti.

B. L'empresa contractista està obligada a complir les condicions salarials del personal adscrit a l'execució del contracte de conformitat amb el conveni col·lectiu sectorial que resulti aplicable.

C. L'empresa contractista haurà d'aplicar, durant l'execució de les prestacions objecte del servei, les mesures que resultin exigibles destinades a promoure la igualtat de tracte i d'oportunitats entre dones i homes.

D. L'empresa contractista haurà d'emprar el català en les seves relacions amb l'Ajuntament derivades de l'execució del contracte.

Així mateix, l'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes hauran d'emprar, almenys, el català en els documents, comunicacions, avisos i resta d'informació de caràcter general que es generi en el marc de l'execució de les prestacions objecte del contracte.

E. L'empresa contractista, en relació amb les dades personals a les quals pugui tenir accés amb ocasió de l'execució del contracte, queda obligada al compliment de la normativa vigent en matèria de protecció de dades personals i, en particular, del Reglament (UE) 2016/679, de 27 d'abril de 2016, i de la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.

La documentació i informació a la qual tingui accés amb ocasió de l'execució del contracte i que tingui caràcter confidencial no podrà ser objecte de reproducció, utilització o transmissió

**AJUNTAMENT DE MONISTROL
DE MONTSERRAT**

Pàgina 33 de 57

a tercers fora de l'àmbit estrictament necessari per al compliment de les prestacions contractades.

4.3. Règim de pagaments

El pagament del preu del contracte s'efectuarà en funció de les prestacions efectivament realitzades i prèvia conformitat de l'Ajuntament.

Durant la fase d'execució material de les obres, els serveis de direcció facultativa i coordinació de seguretat i salut seran objecte de facturació mensual, atenent les prestacions efectivament desenvolupades i la dedicació necessària durant el període corresponent, d'acord amb l'evolució efectiva de les obres.

La facturació mensual tindrà caràcter de pagament a compte de les prestacions realitzades i no restarà vinculada al percentatge econòmic d'obra certificada en cada període.

Les prestacions corresponents a la recepció de les obres, certificació final i resta d'actuacions posteriors a l'execució material seran abonades una vegada efectivament realitzades i conformades per l'Ajuntament.

Així mateix, la part del preu corresponent a les actuacions que hagin de realitzar-se durant el termini de garantia de les obres, inclosa l'emissió de l'informe previst a l'article 243.3 de la LCSP i les actuacions necessàries per a la liquidació del contracte d'obres, s'abonarà una vegada efectuades aquestes prestacions.

En cas de modificació del contracte que comporti una variació de la dedicació prevista, el règim d'abonaments s'adaptarà a les prestacions efectivament realitzades i a la modificació aprovada.

El contractista presentarà la factura en format electrònic i a través de la plataforma de l'Ajuntament de Monistrol de Montserrat *e-fact*. L'adreça per poder presentar la Factura és la següent:

<https://efact.eacat.cat/bustia/?emisorId=412>

En la factura s'inclouran, a més de les dades i requisits establerts en el Reial decret 1619/2012, de 30 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament pel qual es regulen les obligacions de facturació, els següents extrems previstos a l'apartat segon de la Disposició adicional trenta-dosena de la LCSP, així com en la normativa sobre facturació electrònica.

Les societats anònimes, les societats de responsabilitat limitada i la resta d'entitats compreses en l'article 4 de la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic han de presentar factures electròniques d'acord amb la normativa vigent.

En totes les factures electròniques la identificació dels centres gestors destinataris es farà mitjançant els codis DIR3 següents:

Oficina comptable:	L01081271
Òrgan gestor:	L01081271
Unitat tramitadora:	L01081271
Òrgan procedent	L01081271

**AJUNTAMENT DE MONISTROL
DE MONTSERRAT**

Pàgina 34 de 57

El pagament es realitzarà per l'Ajuntament de Monistrol de Montserrat en els terminis establerts en l'article 198.4 LCSP, sense perjudici que se li pugui exigir la presentació dels documents de cotització del personal destinat a l'execució del contracte, als efectes de comprovar que es troba al corrent del compliment de les seves obligacions amb la Seguretat Social.

En el cas que s'hagi subcontractat part del contracte, l'Ajuntament de Monistrol de Montserrat abans de procedir al pagament, haurà de donar compliment a allò previst en la clàusula 5.3 en relació amb l'article 217 LCSP sobre l'obligació de comprovació de pagament a subcontractistes.

L'empresa contractista podrà transmetre els drets de cobrament en els termes i condicions establerts a l'article 200 de la LCSP.

4.4. Responsabilitat de l'empresa contractista

L'empresa contractista és responsable de la qualitat tècnica dels treballs que dugui a terme i de les prestacions i serveis realitzats, així com també de les conseqüències que es dedueixin per a l'Administració o per a terceres persones de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

L'empresa contractista executa el contracte a risc i ventura seu i està obligada a indemnitzar pels danys i perjudicis que es causin a terceres persones com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte, excepte en el cas que els danys siguin ocasionats com a conseqüència immediata i directa d'una ordre de l'Administració.

4.5. Prerogatives de l'Administració

Dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats a la LCSP, l'òrgan de contractació ostenta les prerogatives d'interpretar el contracte, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, declarar la responsabilitat imputable a l'empresa contractista arran de la seva execució, suspendre'n l'execució, acordar la seva resolució i determinar-ne els efectes.

Així mateix, l'òrgan de contractació té les facultats d'inspecció de les activitats desenvolupades per l'empresa contractista durant l'execució del contracte, en els termes i amb els límits que estableix la LCSP.

Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerogatives esmentades exhaureixen la via administrativa i són immediatament executius.

L'exercici de les prerogatives de l'Administració es durà a terme mitjançant el procediment establert a l'article 191 de la LCSP.

4.6. Modificació del contracte

El contracte només podrà ser modificat per raons d'interès públic en els casos i en la forma previstos als articles 203 a 207 de la LCSP.

4.6.1 Modificacions previstes

Es preveu la possibilitat de modificar el contracte fins a un màxim acumulat del 20% del preu inicial, IVA exclòs, quan concorri algun dels supòsits següents:

**AJUNTAMENT DE MONISTROL
DE MONTSERRAT**

Pàgina 35 de 57

A. Variació del període d'execució de les obres

Es podrà modificar el contracte quan es produeixi una variació del període efectiu d'execució material del contracte principal d'obres respecte del termini considerat per a la determinació del pressupost del present contracte de serveis, sempre que aquesta variació comporti una modificació efectiva de la dedicació necessària per a l'exercici de les funcions de direcció facultativa i/o coordinació de seguretat i salut.

A.1. Prolongació del termini d'execució

Es podrà modificar el contracte a l'alça quan es produeixi una prolongació efectiva del període d'execució material de les obres i aquesta comporti la necessitat de mantenir les prestacions de direcció facultativa i/o coordinació de seguretat i salut més enllà del període considerat per a la determinació del preu inicial del contracte.

La prolongació podrà derivar dels supòsits següents:

- ampliació del termini d'execució del contracte d'obres acordada per l'òrgan de contractació;
- suspensió temporal, total o parcial, formalment acordada que comporti una prolongació efectiva posterior del període d'execució;
- modificació degudament aprovada del contracte d'obres que comporti una ampliació del seu termini d'execució;
- continuació de l'execució material de les obres més enllà del termini contractual, quan aquesta hagi estat expressament acordada o autoritzada per l'òrgan de contractació.

La mera prolongació temporal del contracte d'obres no comportarà automàticament un increment del preu del contracte de serveis, i serà necessari acreditar que aquesta comporta una dedicació professional addicional respecte de la considerada per a la determinació del pressupost inicial.

A.2. Reducció del termini d'execució

Es podrà modificar el contracte a la baixa quan el termini efectiu d'execució material de les obres resulti inferior al considerat per a la determinació del pressupost del present contracte, inclòs el supòsit que aquesta reducció derivi del termini d'execució ofert per l'empresa adjudicatària del contracte principal d'obres.

La reducció del termini d'execució de les obres no comportarà automàticament una reducció del preu del contracte de serveis, atès que una menor durada de l'obra pot comportar una major intensitat o simultaneïtat dels treballs i, consegüentment, el manteniment de la dedicació professional inicialment prevista.

L'eventual modificació a la baixa requerirà que quedi acreditat que la reducció del termini comporta una disminució efectiva de la dedicació necessària per a l'exercici de les funcions de direcció facultativa i/o coordinació de seguretat i salut respecte de la considerada per a la determinació del pressupost inicial.

B. Modificació de l'abast material de les obres derivada dels treballs previs

Quan els resultats dels estudis, proves, assaigs, cales o altres treballs previs previstos en la Fase 1 del projecte determinin la necessitat d'aprovar una modificació del contracte principal d'obres que afecti la Fase 2, mitjançant variacions d'amidaments, incorporació, supressió o substitució d'unitats, modificació de solucions constructives o dels procediments d'execució previstos, i aquestes variacions comportin una dedicació tècnica addicional efectiva de la direcció facultativa i/o de la coordinació de seguretat i salut.

**AJUNTAMENT DE MONISTROL
DE MONTSERRAT**

Pàgina 36 de 57

La mera aprovació d'una modificació del contracte d'obres no comportarà automàticament la modificació del present contracte de serveis. Serà necessari acreditar que la modificació comporta una dedicació professional addicional respecte de la considerada en la determinació del pressupost inicial.

En tots els casos, la circumstància que origini la modificació no podrà ser imputable al contractista del present contracte de serveis.

La modificació haurà de ser aprovada per l'òrgan de contractació, amb justificació de la circumstància que la motiva, de la variació efectiva de la dedicació professional i del càlcul econòmic corresponent.

La modificació quedarà limitada a les prestacions i funcions de direcció facultativa i/o coordinació de seguretat i salut sobre les quals es produeixi una incidència efectiva, sense que la concurrència d'una causa de modificació comporti necessàriament la modificació global de la totalitat de les prestacions del contracte.

La modificació prevista en cap cas podrà comportar:

- l'alteració de la naturalesa global del contracte;
- la substitució de les prestacions contractades per altres de naturalesa diferent;
- la incorporació de serveis o disciplines professionals alienes a l'objecte inicialment definit;
- ni l'ampliació de les funcions del tècnic o tècnics adscrits més enllà de les que, per la seva naturalesa professional i contractual, corresponguin a cadascuna de les funcions objecte del contracte.

C Determinació econòmica

L'import de les modificacions previstes es determinarà en funció de la dedicació professional addicional estrictament necessària o, si escau, de la minoració de la dedicació inicialment prevista, com a conseqüència directa de les circumstàncies que justifiquin la modificació.

Als efectes exclusius de la valoració de les modificacions contractuals previstes, s'estableix un preu/hora de referència de 34,41 €/h, IVA exclòs, obtingut a partir de l'estructura de costos utilitzada per a la determinació del pressupost base de licitació.

Sobre aquest preu/hora de referència s'aplicarà el coeficient resultant de l'oferta econòmica adjudicada, calculat segons la relació següent:

$$C = \frac{P_{\text{adjudicació}}}{PBL}$$

on:

C = coeficient d'adjudicació.

P adjudicació = preu ofert per l'adjudicatari, IVA exclòs.

PBL = pressupost base de licitació, IVA exclòs.

El preu/hora contractual aplicable a les modificacions serà:

$$PH_c = PH_l \times C$$

on:

DOCUMENT PLEC_CLAUS	ÒRGAN SERVEIS DE SUPORT A SECRETARIA	EXPEDIENT 1403-000118-2026
Codi Segur de Verificació: a53af94e-abe0-44f0-b1fc-8dbe6647b1ae Origen: Administració Identificador document: ES_L01081000_2026_29150988 Data d'impressió: 01/09/2026 13:24:12 Pàgina 40 de 60		SIGNATURES 1.- BOSCH SERRAMALERA, MAURICI (FIRMA), 25/08/2026 14:14



AJUNTAMENT DE MONISTROL DE MONTSERRAT

Pàgina 37 de 57

PH_c = preu/hora contractual aplicable a la modificació.
PH_i = preu/hora de referència establert a la licitació.

L'import de cada modificació resultarà de l'aplicació del preu/hora contractual a les dedicacions addicionals o minoracions degudament justificades, sense que es puguin establir durant l'execució nous preus unitaris no previstos inicialment en el contracte.

Les dedicacions utilitzades per a la determinació inicial del pressupost base de licitació tenen caràcter estimatiu als efectes del dimensionament econòmic del servei i no constitueixen una borsa d'hores ni una dedicació setmanal rígida exigible o facturable individualment. La utilització del preu/hora establert en aquest apartat queda limitada exclusivament a la valoració de les modificacions contractuais degudament aprovades.

Quan una mateixa circumstància comporti simultàniament una variació del període d'execució i una variació de l'abast material de les obres, no podran computar-se o retribuir-se dues vegades les mateixes hores o actuacions professionals.

En cap cas la concurrència d'una de les circumstàncies previstes comportarà automàticament l'aplicació del percentatge màxim de modificació. L'abast de cada modificació haurà de correspondre exclusivament a la variació de dedicació efectivament necessària i acreditada.

La modificació haurà de ser aprovada per l'òrgan de contractació, amb justificació de la circumstància que la motiva, de la variació efectiva de la dedicació professional i del càlcul econòmic corresponent.

4.6.2. Modificacions NO previstes

Les modificacions no previstes en l'apartat anterior, o que no s'ajustin a les condicions establertes en aquest, únicament podran efectuar-se excepcionalment quan concorrin els requisits i algun dels supòsits previstos a l'article 205 de la LCSP i es limitin a introduir les variacions estrictament indispensables per respondre a la causa objectiva que les faci necessàries.

Les modificacions acordades d'acord amb l'article 205 seran obligatòries per al contractista quan, aïlladament o conjuntament, no excedeixin del 20% del preu inicial del contracte, IVA exclòs. Quan excedeixin aquest percentatge requeriran la conformitat prèvia per escrit del contractista, d'acord amb l'article 206 de la LCSP.

Les modificacions es tramitaran de conformitat amb els articles 191 i 207 de la LCSP i seran objecte de publicació en el perfil de contractant en els termes legalment establerts.

4.7. Suspensió del contracte

El contracte podrà ser suspès per acord de l'Administració o perquè el contractista opti per suspendre el seu compliment, en cas de demora en el pagament del preu superior a quatre mesos, i ho haurà de comunicar a l'Administració amb un mes d'antelació.

En tot cas, l'Administració ha d'estendre l'acta de suspensió corresponent, d'ofici o a sol·licitud de l'empresa contractista, de conformitat amb el que disposa l'article 208.1 de la LCSP.

L'acta de suspensió, d'acord amb l'article 103 del RGLCAP, l'hauran de signar una persona en representació de l'òrgan de contractació i l'empresa contractista i s'haurà d'estendre en

Codi Segur de Verificació:
a53af94e-abe0-44f0-b1fc-8dbe6647b1ae
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01081000_2026_29150988
Data d'impressió: 01/09/2026 13:24:12
Pàgina 41 de 60

SIGNATURES
1.- BOSCH SERRAMALERA, MAURICI (FIRMA), 25/08/2026 14:14



**AJUNTAMENT DE MONISTROL
DE MONTSERRAT**

Pàgina 38 de 57

el termini màxim de dos dies hàbils, a comptar de l'endemà del dia en què s'acordi la suspensió.

L'Administració ha d'abonar a l'empresa contractista els danys i perjudicis que efectivament se li causin de conformitat amb el que estableix l'article 208.2 de la LCSP. L'abonament dels danys i perjudicis a l'empresa contractista només comprendrà els conceptes que s'indiquen en aquest precepte.

CAPÍTOL 5. DISPOSICIONS RELATIVES A LA SUCCESSION, LA CESSIÓ, LA SUBCONTRACTACIÓ I LA REVISIÓ DE PREUS DEL CONTRACTE

5.1. Successió del contracte

En el supòsit de fusió d'empreses en què participi la societat contractista, el contracte continuarà vigent amb l'entitat absorbent o amb la resultant de la fusió, que quedarà subrogada en tots els drets i obligacions que en dimanen.

En supòsits d'escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat, el contracte continuarà amb l'entitat a la qual s'atribueixi el contracte, que quedarà subrogada en els drets i les obligacions que en dimanen, sempre que reuneixi les condicions de capacitat, absència de prohibició de contractar i solvència exigida en acordar-se l'adjudicació del contracte o que les societats beneficiàries d'aquestes operacions i, en cas de subsistir, la societat de la qual provenguin el patrimoni, empreses o branques segregades, es responsabilitzin solidàriament de l'execució del contracte.

L'empresa contractista ha de comunicar a l'òrgan de contractació la circumstància que s'hagi produït.

En cas que l'empresa contractista sigui una UTE, quan tinguin lloc respecte d'alguna o algunes empreses integrants de la unió temporal operacions de fusió, escissió o transmissió de branca d'activitat, continuarà l'execució del contracte amb la unió temporal adjudicatària. En cas que la societat absorbent, la resultant de la fusió, la beneficiària de l'escissió o l'adquirent de la branca d'activitat no siguin empreses integrants de la unió temporal, serà necessari que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en prohibició de contractar i que es mantingui la solvència, la capacitat o classificació exigida.

Si el contracte s'atribueix a una entitat diferent, la garantia definitiva es pot renovar o reemplaçar, a criteri de l'entitat atorgant, per una nova garantia que subscriui la nova entitat, atenent al risc que suposi aquesta última entitat. En tot cas, l'antiga garantia definitiva conservarà la vigència fins que estigui constituïda la nova garantia.

Si la subrogació no es pot produir perquè l'entitat a la qual s'hauria d'atribuir el contracte no reuneix les condicions de solvència necessàries, el contracte es resoldrà, considerant-se a tots els efectes com un supòsit de resolució per culpa de l'empresa contractista.

5.2. Cessió del contracte

La cessió dels drets i obligacions derivats del contracte podrà autoritzar-se en els termes i amb els requisits establerts a l'article 214 de la LCSP.

La cessió requerirà l'autorització prèvia i expressa de l'òrgan de contractació i només podrà efectuar-se quan concorrin els requisits legalment establerts, no comporti una restricció

DOCUMENT PLEC_CLAUS	ÒRGAN SERVEIS DE SUPORT A SECRETARIA	EXPEDIENT 1403-000118-2026
Codi Segur de Verificació: a53af94e-abe0-44f0-b1fc-8dbe6647b1ae Origen: Administració Identificador document: ES_L01081000_2026_29150988 Data d'impressió: 01/09/2026 13:24:12 Pàgina 42 de 60		SIGNATURES 1.- BOSCH SERRAMALERA, MAURICI (FIRMA), 25/08/2026 14:14



AJUNTAMENT DE MONISTROL DE MONTSERRAT

Pàgina 39 de 57

efectiva de la competència ni una alteració substancial de les característiques del contractista que hagin constituït un element essencial del contracte.

En particular, no podrà autoritzar-se la cessió quan les qualitats tècniques o personals del cedent hagin estat raó determinant de l'adjudicació.

Atès que la titulació, competència i experiència professional del **tècnic o tècnics adscrits a l'execució del servei** constitueixen elements exigits i, en part, objecte de valoració en l'adjudicació, qualsevol eventual cessió haurà de garantir el manteniment de les condicions tècniques i professionals assumides en l'oferta adjudicatària **respecte de cadascuna de les funcions de direcció facultativa i coordinació de seguretat i salut**, sens perjudici del compliment de la resta de requisits previstos a l'article 214 de la LCSP.

5.3. Subcontractació del contracte

Es permetrà la subcontractació parcial de les prestacions objecte del contracte, en els termes establerts als articles 215 i següents de la LCSP.

No s'estableixen tasques crítiques que hagin de ser executades necessàriament de manera directa pel contractista principal, sens perjudici que les funcions atribuïdes al tècnic o tècnics concretament adscrits a l'execució del contracte hauran de ser exercides efectivament per aquests, cadascun respecte de la funció que tingui assignada, d'acord amb les condicions exigides i amb els compromisos assumits en l'oferta.

En particular, la subcontractació no podrà comportar:

- la substitució no autoritzada del tècnic o tècnics adscrits al contracte;
- l'alteració de les condicions de titulació, habilitació, competència o experiència exigides com a solvència respecte de la funció corresponent;
- ni la reducció de les condicions professionals o del nivell d'experiència que haguessin estat objecte de valoració en l'adjudicació respecte de cadascuna de les funcions.

La intervenció del tècnic o tècnics adscrits al contracte mitjançant una relació de col·laboració externa o subcontractació serà admissible sempre que aquesta circumstància resulti compatible amb la forma en què s'hagi acreditat la seva efectiva disponibilitat i adscripció al contracte i es compleixin els requisits establerts a la LCSP.

El contractista haurà de comunicar per escrit a l'Ajuntament, en els termes de l'article 215 de la LCSP, la intenció de formalitzar els subcontractes que resultin procedents, identificant la part de la prestació que es pretén subcontractar i el subcontractista, i acreditant suficientment la seva aptitud per executar els treballs corresponents, així com l'absència de prohibicions de contractar.

Qualsevol modificació de la informació relativa als subcontractistes produïda durant l'execució haurà de ser comunicada igualment a l'Ajuntament.

En tot cas, la subcontractació no alterarà la responsabilitat íntegra del contractista principal davant l'Ajuntament per la correcta execució de la totalitat de les prestacions objecte del contracte, ni generarà cap relació contractual directa entre l'Ajuntament i els subcontractistes.

El règim de pagament i comprovació de pagaments als subcontractistes es regirà pels articles 216 i 217 de la LCSP.



**AJUNTAMENT DE MONISTROL
DE MONTSERRAT**

Pàgina 40 de 57

5.4. Revisió de preus

No es preveu la revisió de preus del contracte, d'acord amb l'article 103 de la LCSP, atesa la naturalesa i característiques de la prestació i en no concórrer els requisits legalment establerts per a la seva aplicació.

CAPÍTOL 6. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE

6.1. Recepció i liquidació

La recepció del contracte de serveis tindrà lloc una vegada finalitzades totes les prestacions objecte del contracte, incloses les actuacions posteriors a l'execució material de les obres que corresponguin a la Direcció Facultativa, l'emissió de l'informe previst a l'article 243.3 de la LCSP i les actuacions necessàries per a la liquidació del contracte d'obres.

El termini per formalitzar la recepció o conformitat final del servei serà d'un mes a comptar des de la completa finalització de les prestacions contractades.

6.2. Termini de garantia i devolució o cancel·lació de la garantia definitiva

S'estableix un termini de garantia del contracte de serveis d'un (1) mes, comptat des de la data de recepció o conformitat final de la prestació.

Aquest termini de garantia correspon exclusivament al contracte de serveis i és independent del termini de garantia aplicable al contracte principal d'obres.

Durant aquest termini, si s'acredita l'existència de vicis o defectes imputables als treballs efectuats, l'Ajuntament podrà requerir al contractista la seva esmena, d'acord amb l'article 311 de la LCSP.

Transcorregut el termini de garantia sense que l'Ajuntament hagi formulat objeccions o requeriments en relació amb la prestació efectuada, quedarà extingida la responsabilitat contractual vinculada a aquesta garantia, sens perjudici de les responsabilitats que puguin subsistir d'acord amb la normativa aplicable.

Un cop transcorregut el termini de garantia i complertes satisfactòriament les obligacions contractals, es procedirà a la devolució o cancel·lació de la garantia definitiva en els termes establerts a l'article 111 de la LCSP.

6.3. Causes de resolució del contracte

Són causes de resolució del contracte, les previstes als articles 211 i 313 de la LCSP.

L'aplicació i els efectes d'aquestes causes de resolució són les que s'estableixen en l'article 313 de la LCSP.

En tots els casos, la resolució del contracte es durà a terme seguint el procediment establert a l'article 191 de la LCSP i a l'article 109 del RGLCAP.

CAPÍTOL 7. RECURSOS I SUPÒSITS ESPECIALS DE NUL·LITAT CONTRACTUAL

7.1. Règim de recursos

DOCUMENT PLEC_CLAUS	ÒRGAN SERVEIS DE SUPORT A SECRETARIA	EXPEDIENT 1403-000118-2026
Codi Segur de Verificació: a53af94e-abe0-44f0-b1fc-8dbe6647b1ae Origen: Administració Identificador document: ES_L01081000_2026_29150988 Data d'impressió: 01/09/2026 13:24:12 Pàgina 44 de 60		SIGNATURES 1.- BOSCH SERRAMALERA, MAURICI (FIRMA), 25/08/2026 14:14



AJUNTAMENT DE MONISTROL DE MONTSERRAT

Pàgina 41 de 57

Els actes de preparació i d'adjudicació, i els adoptats en relació amb els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte són susceptibles del recurs administratiu ordinari que correspongui, d'acord amb el que estableixen la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives de l'Administració posen fi a la via administrativa i són susceptibles de recurs potestatiu de reposició, de conformitat amb el que disposa la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la legislació bàsica del procediment administratiu comú, o de recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

7.2. Règim d'invalidesa

Aquest contracte està sotmès al règim d'invalidesa previst en els articles 38 a 43 de la LCSP.

7.3. Jurisdicció competent

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per a la resolució de les qüestions litigioses que es plantegin en relació amb la preparació, l'adjudicació, els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte.

CAPÍTOL 8. CONFIDENCIALITAT I TRACTAMENT DE DADES

8.1. Confidencialitat de la informació

L'empresa adjudicatària i el personal adscrit a l'execució del contracte hauran de respectar els principis d'integritat i confidencialitat respecte de les dades personals o informació de caràcter reservat a les quals puguin tenir accés amb ocasió de l'execució del contracte, adoptant les mesures tècniques i organitzatives que resultin exigibles d'acord amb la normativa vigent en matèria de protecció de dades.

Aquesta obligació és complementària del deure de secret professional i subsistirà encara que hagi finalitzat la relació contractual.

8.2. Tractament de Dades

En compliment del que disposen la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, i el Reglament (UE) 2016/679, els licitadors queden informats que les dades personals que, si escau, siguin recollides a través de la presentació de la seva oferta i de la resta de documentació necessària per procedir a la contractació seran tractades per l'Ajuntament amb la finalitat de garantir l'adequat manteniment, compliment i control del desenvolupament del contracte.

En relació amb el tractament de dades personals dels licitadors, queden informats de les següents dades:



**AJUNTAMENT DE MONISTROL
DE MONTSERRAT**

Pàgina 42 de 57

Responsable del tractament	Ajuntament de Monistrol de Montserrat, Plaça de la Font Gran 2, 08691 Monistrol de Montserrat. 93.835.00.11 www.monistroidemontserrat.cat
Finalitat del tractament	Gestió i tramitació dels contractes del sector públic dels òrgans i unitats administratives de l'Ajuntament de Monistrol de Montserrat
Temps de conservació	Les dades seran conservades durant el temps previst a la normativa de procediment administratiu, de contractació pública i d'arxiu històric.
Legitimació del tractament	Compliment d'obligacions legals i exercici de poders públics o missió realitzada en interès públic en matèria de contractació pública.
Destinatari de cessions o transferències	Les dades identificatives de qui subscriu el contracte poden ser publicades al perfil del contractant de l'Ajuntament de Monistrol de Montserrat. No s'han previst altres cessions més enllà de les previstes per la llei. No s'ha previst cap transferència internacional de dades de les dades subministrades.
Drets de les persones interessades	Es poden exercir els drets d'accés, rectificació, supressió i portabilitat de les seves dades, i la limitació o oposició al seu tractament a través de la Seu electrònica www.monistroidemontserrat.cat o presencialment al Registre de l'Ajuntament, Plaça de la Font Gran 2 Sense perjudici de qualsevol altre recurs administratiu o acció judicial, tot interessat tindrà dret a presentar una reclamació davant d'una autoritat de control, en particular en l'Estat membre en què tingui la seva residència habitual, lloc de treball o lloc de la suposada infracció, si considera que el tractament de dades personals que el concerneixen infringeix el RGPD. Sent a Catalunya l'APDCAT l'autoritat de referència : http://apdcat.gencat.cat/ca/drets_i_obligacions/reclamar_i_denunciar/

Per a l'execució de les prestacions derivades del compliment de l'objecte del contracte no es preveu cap tractament de dades. Per aquest motiu la contractista no podrà accedir als documents, arxius, sistemes i suports que continguin dades de caràcter personal sense autorització expressa de l'òrgan competent. En el cas que el personal vinculat al contractista tingués accés, directe o indirecte, a dades o informacions de caràcter personal, l'empresa els exigirà el compliment del deure de secret respecte de les dades i informacions a què haguessin pogut tenir accés en el desenvolupament de l'activitat o servei prestat, fins i tot després de finalitzar la relació contractual, i la immediata comunicació d'aquesta violació de seguretat a l'Ajuntament de Monistrol de Montserrat.

En el cas que més endavant resultés necessari l'accés o tractament de dades personals per a l'execució del contracte, l'Ajuntament de Monistrol de Montserrat i el contractista establiran per escrit les obligacions que corresponguin per donar compliment a la normativa vigent en matèria de protecció de dades personals.

L'Enginyer Tècnic Assessor
Maurici Bosch Serramallera
Col. 13.926
Signat i datat digitalment

**BOSCH
SERRAMALLERA, MAURICI
(FIRMA)**
Firmado digitalmente
por BOSCH
SERRAMALLERA,
MAURICI (FIRMA)
Fecha: 2026.08.25
14:14:40 +02'00'

DOCUMENT PLEC_CLAUS	ÒRGAN SERVEIS DE SUPORT A SECRETARIA	EXPEDIENT 1403-000118-2026
Codi Segur de Verificació: a53af94e-abe0-44f0-b1fc-8dbe6647b1ae Origen: Administració Identificador document: ES_L01081000_2026_29150988 Data d'impressió: 01/09/2026 13:24:12 Pàgina 46 de 60		SIGNATURES 1.- BOSCH SERRAMALERA, MAURICI (FIRMA), 25/08/2026 14:14



**AJUNTAMENT DE MONISTROL
DE MONTSERRAT**

Pàgina 43 de 57

ANNEX 1 - MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE

Expedient núm.: X2026001728

El Sr./La Sra..... amb NIF núm....., en nom propi / en representació de l'empresa, en qualitat de ..., i segons escriptura pública autoritzada davant Notari, en data i amb número de protocol .../o document ..., CIF núm., domiciliada a..... carrer, núm....., (persona de contacte....., adreça de correu electrònic i telèfon núm., opta a la contractació del servei de direcció facultativa i coordinació de seguretat i salut durant l'execució de les obres definides en el "Projecte de restauració de l'aqüeducte i de la muralla al passeig de la Canaleta. Monistrol de Montserrat", i de conformitat amb l'establert en l'article 159.4 de la LCSP, **DECLARA RESPONSABLEMENT:**

Primer. Que la persona signant disposa de representació suficient per presentar la proposició en nom de l'empresa licitadora.

Segon. Que l'empresa licitadora té personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar i que les prestacions objecte del contracte estan compreses dins les seves finalitats, objecte o àmbit d'activitat, segons resulta dels seus estatuts o regles fundacionals.

Tercer. Que l'empresa licitadora no està incursa en cap prohibició de contractar de les previstes a l'article 71 de la LCSP ni en cap altra prohibició establerta per la normativa aplicable.

Quart. Que l'empresa licitadora accepta de manera incondicionada el contingut del plec de clàusules administratives particulars, el plec de prescripcions tècniques particulars, el projecte tècnic aprovat, la resta de documentació contractual i les condicions de la licitació, sense cap reserva o excepció.

Cinquè. Que l'empresa licitadora compleix els requisits de solvència econòmica i financera i de solvència tècnica o professional exigits en els termes de la clàusula 1.16. del PCAP.

Sisè. Que l'empresa licitadora disposa de les autoritzacions, habilitacions empresarials o professionals i inscripcions administratives necessàries per executar les prestacions objecte del contracte.

Setè. Que es troba al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.

Vuitè. Que l'empresa licitadora es troba en una de les situacions següents:

- ☐ Està inscrita en el Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya (RELI), i que les dades que hi consten no han experimentat cap variació.
- ☐ Està inscrita en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic (ROLECE), i que les dades que hi consten no han experimentat cap variació.
- ☐ Ha presentat la sol·licitud d'inscripció en el registre corresponent abans de la data final de presentació de les ofertes, juntament amb la documentació preceptiva, i no ha rebut requeriment d'esmena pendent de compliment. A aquests efectes, s'aporta l'acusament de rebuda de la sol·licitud emès pel registre corresponent.

Novè. Que autoritza l'Ajuntament de Monistrol de Montserrat i la Mesa de contractació a consultar les dades que constin en el RELI, ROLECE o altres registres públics que resultin procedents, en els termes legalment previstos, als efectes de comprovar les circumstàncies declarades, sens perjudici de l'obligació d'aportar la documentació que li sigui requerida.

Codi Segur de Verificació:
a53af94e-abe0-44f0-b1fc-8dbe6647b1ae
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01081000_2026_29150988
Data d'impressió: 01/09/2026 13:24:12
Pàgina 47 de 60

SIGNATURES
1.- BOSCH SERRAMALERA, MAURICI (FIRMA), 25/08/2026 14:14



**AJUNTAMENT DE MONISTROL
DE MONTSERRAT**

Pàgina 44 de 57

Desè. Que, en cas que l'empresa licitadora tingui intenció de concórrer en unió temporal d'empreses, declara:

- ☐ **SÍ** que té intenció de concórrer en unió temporal d'empreses:
(En el supòsit que es tingui intenció de concórrer en unió temporal d'empreses, serà **condició obligatòria** aportar degudament emplenat l'Annex 3 del PCAP).
- ☐ **NO** té intenció de concórrer en unió temporal d'empreses

Onzè. Que l'empresa licitadora recorre, per a acreditar la solvència econòmica i financera; i tècnica i professional a la capacitat d'altres entitats:

- ☐ **SÍ** ☐ **NO**

En el supòsit de contestar afirmativament, cadascuna de les entitats externes haurà de presentar també una declaració responsable pròpia, amb la informació pertinent relativa a la seva capacitat, solvència i absència de prohibicions de contractar, sens perjudici que el compromís formal previst a l'article 75.2 de la LCSP sigui requerit a l'empresa licitadora que hagi obtingut la millor puntuació en el tràmit previ a l'adjudicació, d'acord amb el model de l'**Annex 4** del PCAP.

Dotzè. Que l'empresa licitadora declara la seva pertinença a un grup empresarial, de conformitat amb el que es disposa en l'article 42.1 del Codi de Comerç.

- ☐ **SÍ** ☐ **NO**

Que, en el cas que presentin proposicions a aquesta licitació altres empreses del mateix grup, s'aporta degudament complimentat l'**Annex 5** del PCAP.

Tretzè. Que l'empresa licitadora en el moment de presentar l'oferta,

- ☐ **SÍ** té la intenció de subcontractar part de l'execució del contracte.
- ☐ **NO** preveu subcontractar cap part de l'execució del contracte.

Que, en el cas d'haver assenyalat afirmativament, s'aporta degudament complimentat l'**Annex 6** del PCAP.

Catorzè. Que compleix tots els deures que en matèria preventiva estableix la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals, i que disposa dels recursos humans i tècnics necessaris per a fer front a les obligacions que puguin derivar-se del Reial decret 171/2004, de 30 de gener, pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, en matèria de coordinació d'activitats empresarials.

Quinzè. Que no ha celebrat cap acord amb altres operadors econòmics destinats a falsejar la competència en l'àmbit d'aquest contracte i que no coneix cap conflicte d'interessos vinculat a la seva participació en aquest procediment de contractació.

Setzè. Que, en cas que es tracti d'empresa estrangera, se sotmet a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols.

Dissetè. Que la plantilla de l'empresa està integrada per un nombre de persones treballadores amb discapacitat no inferior al 2% o que s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives previstes en la legislació vigent.

- ☐ **SÍ** ☐ **NO** ☐ **NO obligat per normativa.**



**AJUNTAMENT DE MONISTROL
DE MONTSERRAT**

Pàgina 45 de 57

Divuitè. Que l'empresa disposa d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes.

- ☐ SÍ ☐ NO ☐ NO obligat per normativa.

Dinovè. Que reuneix algun/s dels criteris de desempat previstos en el PCAP.

- ☐ SÍ ☐ NO

Vintè. Respecte a l'impost sobre el valor afegit (IVA), l'empresa:

- ☐ Està subjecta a l'IVA.
☐ Està no subjecta o exempta de l'IVA i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no subjecció o l'exempció.

Vint-i-unè. Respecte a l'impost d'activitats econòmiques (IAE), l'empresa:

- ☐ Està subjecta a l'IAE.
☐ Està no subjecta o exempta de l'IAE i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no subjecció o l'exempció.

Vint-i-dosè. Es designa com a persona/es autoritzada/es per a rebre l'avís de les notificacions, comunicacions i requeriments per mitjans electrònics a :

Persona/es autoritzada/es*	DNI*	Correu electrònic professional*	Mòbil professional

***Camps obligatoris.**

Si l'adreça electrònica o el número de telèfon mòbil facilitats a l'efecte d'avís de notificació, comunicacions i requeriments quedessin en desús, s'haurà de comunicar la dita circumstància, per escrit, a l'Ajuntament de Monistrol de Montserrat per tal de fer la modificació corresponent o revocar l'autorització de notificació electrònica.

L'empresa licitadora declara que ha obtingut el consentiment exprés de les persones a qui autoritza per a rebre les notificacions, comunicacions i requeriments derivades d'aquesta contractació.

Vint-i-tresè. Que, cas de resultar proposat com a adjudicatari, es compromet a aportar la documentació assenyalada en la clàusula 2.8. del PCAP.

Vint-i-quatrè. Que l'empresa que representa:

- ☐ No és PIME.
- ☐ És PIME. En aquest supòsit, de conformitat amb el que es disposa en l'Annex I del Reglament (UE) núm. 651/2014 de la Comissió sobre categorització de les PIME, en microempreses, petites empreses i mitjanes empreses, assenyali si l'empresa a la qual representa és:
- ☐ Microempresa (Categoria on s'inclouen les empreses que ocupen a menys de 10 persones i el volum de negocis de les quals anual o el balanç general anual de la qual no supera els 2 milions d'euros).

DOCUMENT PLEC_CLAUS	ÒRGAN SERVEIS DE SUPORT A SECRETARIA	EXPEDIENT 1403-000118-2026
Codi Segur de Verificació: a53af94e-abe0-44f0-b1fc-8dbe6647b1ae Origen: Administració Identificador document: ES_L01081000_2026_29150988 Data d'impressió: 01/09/2026 13:24:12 Pàgina 49 de 60		SIGNATURES 1.- BOSCH SERRAMALERA, MAURICI (FIRMA), 25/08/2026 14:14



**AJUNTAMENT DE MONISTROL
DE MONTSERRAT**

Pàgina 46 de 57

- ☐ Petita empresa (Categoria on s'inclouen les empreses que ocupen a menys de 50 persones i el volum de negocis de les quals anual o el balanç general anual de la qual no supera els 10 milions d'euros).
- ☐ Mitjana empresa (Categoria on s'inclouen les empreses que ocupen a menys de 250 persones i el volum de negocis de les quals anual no excedeix de 50 milions EUR o el balanç general anual dels quals no excedeix de 43 milions euros.).

Document signat electrònicament

AJUNTAMENT DE MONISTROL
DE MONTSERRAT

Pàgina 47 de 57

Expedient núm.: X2026001728

**ANNEX 2. MODEL DE PROPOSICIÓ RELATIVA ALS CRITERIS AVALUABLES
DE FORMA AUTOMÀTICA.**

El Sr./La Sra..... amb NIF núm....., en nom propi / en representació de l'empresa, en qualitat de ..., i segons escriptura pública autoritzada davant Notari, en data i amb número de protocol .../o document ..., CIF núm., domiciliada a..... carrer, núm....., (persona de contacte....., adreça de correu electrònic i telèfon núm., assabentat de les condicions i requisits que s'exigeixen per la contractació del servei de direcció facultativa i coordinació de seguretat i salut durant l'execució de les obres definides en el "Projecte de restauració de l'aqüeducte i de la muralla al passeig de la Canaleta. Monistrol de Montserrat", a adjudicar pel procediment obert simplificat, anunciat en el Perfil de contractant, faig constar que conec els Plecs que serveixen de base al contracte i els accepto íntegrament, formulant la següent **OFERTA**:

TÈCNIC O TÈCNICS PROPOSATS I ADSCRITS A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

El licitador proposa els tècnics següents per assumir les funcions objecte del contracte:

Direcció facultativa

Nom i cognoms:
NIF:
Titulació:

Coordinació de seguretat i salut

Nom i cognoms:
NIF:
Titulació:

- ☐ Les funcions de direcció facultativa i coordinació de seguretat i salut recauran en un mateix tècnic.
☐ Les funcions de direcció facultativa i coordinació de seguretat i salut recauran en dos tècnics diferents.

Quan ambdues funcions recaiguin en un mateix tècnic, aquest haurà de complir acumulativament els requisits exigits per a totes dues funcions. Quan es proposin dos tècnics diferents, cadascun haurà de complir els requisits corresponents a la funció que assumeixi.

El tècnic o tècnics identificats quedaran adscrits a l'execució del contracte en els termes establerts en el PCAP.

Criteri 1. Proposició econòmica.

OFERTA DEL LICITADOR				
Preu màxim (IVA exclòs)	Preu ofert (IVA exclòs)	Tipus % IVA	Import IVA	Total ofert (IVA inclòs)

Codi Segur de Verificació:
a53af94e-abe0-44f0-b1fc-8dbe6647b1ae
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01081000_2026_29150988
Data d'impressió: 01/09/2026 13:24:12
Pàgina 51 de 60

SIGNATURES
1.- BOSCH SERRAMALERA, MAURICI (FIRMA), 25/08/2026 14:14



**AJUNTAMENT DE MONISTROL
DE MONTSERRAT**

Pàgina 48 de 57

19.822,92 €

21,00

En l'oferta del licitador cal que aquest tan sols ompli les caselles no ombrejades.

Es recorda que el preu ofert, IVA exclòs, no podrà superar els 19.822,92 €.

INFORMACIÓ:

S'atorgarà la màxima puntuació a l'oferta econòmicament més baixa entre les admeses i que no superi el pressupost de licitació, IVA exclòs. La resta d'ofertes es puntuaran mitjançant l'aplicació de la fórmula establerta, amb el corresponent factor de modulació.

$$P_{ov} = [1 - (Ov - Om / IL) \times (1/M)] \times P$$

On:

P_{ov} = Puntuació de l'oferta a valorar.

Ov = Oferta a valorar, IVA exclòs.

Om = Oferta més avantatjosa econòmicament, IVA exclòs.

IL = Import de la licitació IVA exclòs (19.822,92 €).

M = Factor de modulació de valor 1,20, atès el caràcter intel·lectual de la prestació i la major ponderació atribuïda als criteris qualitatius vinculats a l'experiència professional del tècnic adscrit al contracte.

P = Puntuació oferta econòmica de valor (45 punts).

D'acord amb el que estableix la directriu 1/2020 d'aplicació de fórmules de valoració i puntuació de les proposicions econòmica i tècnica de la direcció general de Contractació pública de la generalitat de Catalunya. S'arrodonirà el resultat a dos decimals d'acord amb el mètode estàndard. En cas de no millorar el preu base de licitació s'atorgaran 0 punts

Criteri 2. Experiència professional del tècnic encarregat de la direcció facultativa

OFERTA DEL LICITADOR

- ☐ El tècnic proposat per assumir la direcció facultativa ha exercit la direcció facultativa en cinc (5) o més obres de característiques similars.
- ☐ El tècnic proposat per assumir la direcció facultativa ha exercit la direcció facultativa en quatre (4) obres de característiques similars.
- ☐ El tècnic proposat per assumir la direcció facultativa ha exercit la direcció facultativa en tres (3) obres de característiques similars.
- ☐ El tècnic proposat per assumir la direcció facultativa ha exercit la direcció facultativa en dues (2) obres de característiques similars.
- ☐ El tècnic proposat per assumir la direcció facultativa ha exercit la direcció facultativa en una (1) obra de característiques similars.

INFORMACIÓ:

El criteri valora l'experiència professional addicional del tècnic adscrit al contracte que assumirà les funcions de direcció facultativa.

Ateses les característiques específiques de les obres objecte del contracte, corresponents a la restauració de l'aqüeducte i de la muralla del passeig de la Canaleta, es considera que una major experiència del tècnic responsable en la direcció facultativa d'obres de restauració, rehabilitació o consolidació d'elements patrimonials o de característiques constructives assimilables incideix directament en la qualitat de la prestació, especialment pel que fa a la interpretació del projecte, el control dels sistemes constructius i materials, la detecció i resolució d'incidències i la presa de decisions tècniques durant l'execució.

Plaça Font Gran 2, 08691 Monistrol de Montserrat
e-mail: monistrolm@monistroldeMontserrat.cat

Tel. 93835 00 11
NIF: P0812600E



**AJUNTAMENT DE MONISTROL
DE MONTSERRAT**

Pàgina 49 de 57

D'acord amb l'article 145.2.2 de la LCSP, i atès que la qualitat i experiència del personal adscrit pot afectar significativament la millor execució del contracte, es valorarà l'experiència professional del tècnic proposat per sobre de l'experiència mínima exigida com a requisit de solvència tècnica.

Pel que respecta a la puntuació del present criteri es distribuirà la puntuació de la següent manera:

Per haver exercit la direcció facultativa en cinc (5) o més en obres de característiques similars.. 40,00 punts.
Per haver exercit la direcció facultativa en quatre (4) obres de característiques similars30,00 punts.
Per haver exercit la direcció facultativa en tres (3) obres de característiques similars20,00 punts.
Per haver exercit la direcció facultativa en dues (2) obres de característiques similars10,00 punts.
Per haver exercit la direcció facultativa en una (1) obra de característiques similars..... 0,00 punts.

Atès que, com a requisit mínim de solvència tècnica, s'exigeix que el tècnic proposat hagi exercit la direcció facultativa d'almenys una obra de característiques similars, aquesta primera experiència no és objecte de puntuació, en constituir el nivell mínim necessari per participar en la licitació. La puntuació del criteri s'atribueix exclusivament a l'experiència addicional que excedeixi aquest mínim, com a element susceptible d'incidir favorablement en la qualitat de l'execució del contracte.

L'experiència objecte de valoració correspondrà exclusivament al tècnic identificat en el present annex per assumir les funcions de direcció facultativa.

Als efectes de definir el concepte "obres de característiques similars" es tindrà en compte l'experiència específica requerida en les següents:

- Les actuacions de restauració, rehabilitació o consolidació executades sobre béns immobles declarats Bé Cultural d'Interès Nacional (BCIN) o Bé Cultural d'Interès Local (BCIL).
- Les actuacions de restauració, rehabilitació, reparació o consolidació d'elements construïts amb sistemes constructius tradicionals de pedra, maçoneria, fàbrica de maó o similars, sempre que constitueixi una part principal o substancial de l'actuació la intervenció sobre murs, murs de contenció, arcs, voltes, ponts, aqüeductes, viaductes, fortificacions o altres estructures o obres de fàbrica de naturalesa i característiques constructives assimilables a les objecte del contracte.

No es consideraran, per si soles, obres de característiques similars les actuacions ordinàries de reforma interior, manteniment, urbanització, instal·lacions o rehabilitació d'edificis en les quals les intervencions anteriorment descrites tinguin un caràcter merament accessori.

Import mínim de l'actuació: Per tal que una actuació pugui ser considerada als efectes del present criteri, haurà de disposar d'un pressupost d'execució per contracta igual o superior a 150.000,00 €, IVA exclòs.

Acreditació del criteri: L'experiència objecte de valoració correspondrà al tècnic proposat i adscrit a l'execució del contracte com a responsable de la direcció facultativa.

Als efectes de la valoració del present criteri, el licitador haurà de relacionar en la taula següent les actuacions que al·lega, indicant, com a mínim, les dades que s'hi especifiquen. La documentació acreditativa corresponent haurà d'acompanyar l'oferta i permetre verificar de manera fefaent la realització de l'actuació, les seves característiques i la funció efectivament exercida pel tècnic proposat.:

Nom de l'actuació	Promotor	Funció desenvolupada	Tipologia	PEC (IVA exclòs)	Data
1					
...					

L'experiència s'acreditarà mitjançant certificat de bona execució expedit o visat per l'òrgan competent quan el destinatari sigui una entitat del sector públic i, quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant certificat expedit per aquest o altra documentació suficient que permeti acreditar fefaentment la realització dels treballs.

La documentació acreditativa de les actuacions declarades haurà d'acompanyar obligatòriament el present annex. No podran ser objecte de valoració experiències no declarades dins del termini de presentació de proposicions, sens perjudici dels aclariments o esmenes de caràcter merament formal que puguin resultar legalment admissibles, sempre que no comportin la incorporació de noves experiències ni la modificació de l'oferta presentada.

Codi Segur de Verificació:
a53af94e-abe0-44f0-b1fc-8dbe6647b1ae
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01081000_2026_29150988
Data d'impressió: 01/09/2026 13:24:12
Pàgina 53 de 60

SIGNATURES
1.- BOSCH SERRAMALERA, MAURICI (FIRMA), 25/08/2026 14:14



**AJUNTAMENT DE MONISTROL
DE MONTSERRAT**

Pàgina 50 de 57

Criteri 3. Experiència professional del tècnic encarregat de la coordinació de seguretat i salut.

OFERTA DEL LICITADOR

- ☐ El tècnic proposat per assumir la coordinació de seguretat i salut ha exercit la coordinació de seguretat i salut durant l'execució en tres (3) o més obres de característiques similars.
- ☐ El tècnic proposat per assumir la coordinació de seguretat i salut ha exercit la coordinació de seguretat i salut durant l'execució en dues (2) obres de característiques similars.
- ☐ El tècnic proposat per assumir la coordinació de seguretat i salut ha exercit la coordinació de seguretat i salut durant l'execució en una (1) obra de característiques similars.

INFORMACIÓ:

El criteri valora l'experiència professional del tècnic adscrit al contracte que assumirà les funcions de coordinació de seguretat i salut durant l'execució de les obres.

Ateses les característiques específiques de les obres objecte del contracte, corresponents a la restauració de l'aqüeducte i de la muralla del passeig de la Canaleta, es considera que l'experiència prèvia del tècnic responsable en la coordinació de seguretat i salut d'obres de característiques similars incideix favorablement en la qualitat de la prestació, especialment pel que fa a la identificació i coordinació dels riscos derivats dels sistemes constructius emprats, la planificació de les diferents fases de treball, la concurrència d'empreses i treballadors i el seguiment de l'aplicació de les mesures preventives durant l'execució.

D'acord amb l'article 145.2.2 de la LCSP, i atès que la qualitat i experiència del personal adscrit pot afectar significativament la millor execució del contracte, es valorarà com a element qualitatiu addicional l'experiència específica del tècnic proposat en la coordinació de seguretat i salut d'obres de característiques similars a les objecte del contracte.

Pel que respecta a la puntuació del present criteri, es distribuirà de la manera següent:

- Per haver exercit la coordinació de seguretat i salut en tres (3) o més obres de característiques similars 15,00 punts.
- Per haver exercit la coordinació de seguretat i salut en dos (2) obres de característiques similars 10,00 punts.
- Per haver exercit la coordinació de seguretat i salut en un (1) obra de característiques similars 5,00 punts

L'experiència objecte de valoració correspondrà exclusivament al tècnic identificat en el present annex per assumir les funcions de coordinació de seguretat i salut.

Als efectes de definir el concepte "obres de característiques similars" es tindrà en compte l'experiència específica requerida en les següents:

- a. Les actuacions de restauració, rehabilitació o consolidació executades sobre béns immobles declarats Bé Cultural d'Interès Nacional (BCIN) o Bé Cultural d'Interès Local (BCIL).
- b. Les actuacions de restauració, rehabilitació, reparació o consolidació d'elements construïts amb sistemes constructius tradicionals de pedra, maçoneria, fàbrica de maó o similars, sempre que constitueixi una part principal o substancial de l'actuació la intervenció sobre murs, murs de contenció, arcs, voltes, ponts, aqüeductes, viaductes, fortificacions o altres estructures o obres de fàbrica de naturalesa i característiques constructives assimilables a les objecte del contracte.

No es consideraran, per si soles, obres de característiques similars les actuacions ordinàries de reforma interior, manteniment, urbanització, instal·lacions o rehabilitació d'edificis en les quals les intervencions anteriorment descrites tinguin un caràcter merament accessori.

Plaça Font Gran 2, 08691 Monistrol de Montserrat
e-mail: monistrolm@monistroldeMontserrat.cat

Tel. 93835 00 11
NIF: P0812600E



**AJUNTAMENT DE MONISTROL
DE MONTSERRAT**

Pàgina 51 de 57

Import mínim de l'actuació: Per tal que una actuació pugui ser considerada als efectes del present criteri, haurà de disposar d'un pressupost d'execució per contracta igual o superior a **150.000,00 €**, IVA exclòs.

Acreditació del criteri L'experiència objecte de valoració correspondrà al tècnic proposat i adscrit a l'execució del contracte per assumir les funcions de coordinació de seguretat i salut.

Als efectes de la valoració del present criteri, el licitador haurà de relacionar en la taula següent les actuacions que al·lega, indicant, com a mínim, les dades que s'hi especifiquen. La documentació acreditativa corresponent haurà d'acompanyar l'oferta i permetre verificar de manera fefaent la realització de l'actuació, les seves característiques i la funció efectivament exercida pel tècnic proposat.:

Nom de l'actuació	Promotor	Funció desenvolupada	Tipologia	PEC (IVA exclòs)	Data
1					
...					

L'experiència s'acreditarà mitjançant certificat de bona execució expedit o visat per l'òrgan competent quan el destinatari sigui una entitat del sector públic i, quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant certificat expedit per aquest o altra documentació suficient que permeti acreditar fefaentment la realització dels treballs.

La documentació acreditativa haurà de permetre comprovar expressament que el tècnic proposat va exercir les funcions de **coordinació de seguretat i salut durant l'execució de l'obra** i que la naturalesa i contingut de l'actuació permeten considerar-la inclosa dins la definició d'obra de característiques similars establerta en aquest criteri.

La documentació acreditativa de les actuacions declarades haurà d'acompanyar obligatòriament el present annex. No es valoraran actuacions no declarades i acreditades dins del termini de presentació de proposicions.

No es valoraran les actuacions que no quedin suficientment acreditades o respecte de les quals no sigui possible determinar la funció efectivament desenvolupada pel tècnic o la naturalesa dels treballs executats.

Document signat electrònicament



AJUNTAMENT DE MONISTROL
DE MONTSERRAT

Pàgina 52 de 57

ANNEX 3. MODEL DE COMPROMÍS DE CONSTITUCIÓ D'UNIÓ TEMPORAL D'EMPRESSES (UTE)

Les següents empreses:

Representant	DNI	Empresa	NIF
Nom representant 1	DNI 1	Denominació empresa 1	NIF 1
Nom representant ...	DNI ...	Denominació empresa ...	NIF

MANIFESTEN:

PRIMER. La seva voluntat de constituir una Unió Temporal d'Empreses (UTE) comprometent-se, en cas de resultar la millor oferta en el procediment de licitació per a la contractació del servei de direcció facultativa i coordinació de seguretat i salut durant l'execució de les obres definides en el "Projecte de restauració de l'aqüeducte i de la muralla al passeig de la Canaleta. Monistrol de Montserrat" (Exp. X2026001728) a formalitzar la constitució d'aquesta UTE en escriptura pública.

SEGON. Que la participació que cada empresa ostentarà en la Unió Temporal d'Empreses serà la següent:

Empresa	% de participació
Empresa 1	% 1
Empresa ...	% ...

TERCER. Que, als efectes esmentats, designen com a representant únic d'aquesta Unió Temporal d'Empreses a:

Representant UTE	DNI
Nom representant	DNI

QUART. Que igualment designen com a domicili únic i vàlid per a les notificacions que els cursi l'administració el següent:

Direcció	Localitat	Província	Correu electrònic
Direcció	Localitat	Província	Correu electrònic

Signatura electrònica de tots els representants legals integrants de la UTE

Codi Segur de Verificació:
a53af94e-abe0-44f0-b1fc-8dbe6647b1ae
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01081000_2026_29150988
Data d'impressió: 01/09/2026 13:24:12
Pàgina 56 de 60

SIGNATURES
1.- BOSCH SERRAMALERA, MAURICI (FIRMA), 25/08/2026 14:14



**AJUNTAMENT DE MONISTROL
DE MONTSERRAT**

Pàgina 53 de 57

ANNEX 4 - MODEL DE COMPROMÍS PER LA INTEGRACIÓ DE LA SOLVÈNCIA AMB MITJANS EXTERNS

El Sr./La Sra..... amb NIF núm....., en nom propi / en representació de l'empresa, en qualitat de ..., i segons escriptura pública autoritzada davant Notari, en data i amb número de protocol .../o document ..., CIF núm., domiciliada a..... carrer, núm....., (persona de contacte....., adreça de correu electrònic i telèfon núm., a l'objecte de participar en la contractació del servei de direcció facultativa i coordinació de seguretat i salut durant l'execució de les obres definides en el "Projecte de restauració de l'aqüeducte i de la muralla al passeig de la Canaleta. Monistrol de Montserrat" (Exp. X2026001728).

I d'altra banda

El Sr./La Sra..... amb NIF núm....., en nom propi / en representació de l'empresa, en qualitat de ..., i segons escriptura pública autoritzada davant Notari, en data i amb número de protocol .../o document ..., CIF núm., domiciliada a..... carrer, núm....., (persona de contacte....., adreça de correu electrònic i telèfon núm.,

Es comprometen d'acord amb l'establert a l'article 75 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del Sector Públic, a:

1. Que la solvència o mitjans que posem a disposició l'empresa a favor de l'empresa són els següents:

-.....
-.....
-.....
-.....

2. Que durant tota l'execució del contracte disposaran efectivament de la solvència o mitjans que es descriuen en aquest compromís.

3. Que la disposició efectiva de la solvència o mitjans descrits no està sotmesa a cap condició ni cap limitació.

Signatura electrònica del licitador

Signatura electrònica de l'altra empresa

DOCUMENT PLEC_CLAUS	ÒRGAN SERVEIS DE SUPORT A SECRETARIA	EXPEDIENT 1403-000118-2026
Codi Segur de Verificació: a53af94e-abe0-44f0-b1fc-8dbe6647b1ae Origen: Administració Identificador document: ES_L01081000_2026_29150988 Data d'impressió: 01/09/2026 13:24:12 Pàgina 57 de 60		SIGNATURES 1.- BOSCH SERRAMALERA, MAURICI (FIRMA), 25/08/2026 14:14



**AJUNTAMENT DE MONISTROL
DE MONTSERRAT**

Pàgina 54 de 57

ANNEX 5 - MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE DEL LICITADOR INDICANT LA PERTENÈNÇA A GRUP EMPRESARIAL

El Sr./La Sra..... amb NIF núm....., en nom propi / en representació de l'empresa, en qualitat de ..., i segons escriptura pública autoritzada davant Notari, en data i amb número de protocol .../o document ..., CIF núm., domiciliada a..... carrer, núm....., (persona de contacte....., adreça de correu electrònic i telèfon núm., en relació amb la contractació del servei de direcció facultativa i coordinació de seguretat i salut durant l'execució de les obres definides en el "Projecte de restauració de l'aqüeducte i de la muralla al passeig de la Canaleta. Monistrol de Montserrat" (Exp. X2026001728)

DECLARA RESPONSABLEMENT:

- A.** Que el licitador al qual representa forma part del següent grup empresarial:
.....
- B.** Que del grup empresarial presenten oferta a aquesta licitació les següents empreses
.....

Document signat electrònicament

**AJUNTAMENT DE MONISTROL
DE MONTSERRAT****ANNEX 6 - MODEL DE DECLARACIÓ RELATIVA A LA PART DE L'OBJECTE DEL
CONTRACTE L'EXECUCIÓ DE LA QUAL ES PROPOSA SUBCONTRACTAR**

El Sr./La Sra..... amb NIF núm....., en nom propi / en representació de l'empresa, en qualitat de, i segons escriptura pública autoritzada davant Notari, en data i amb número de protocol .../o document, CIF núm., domiciliada a..... carrer, núm....., (persona de contacte....., adreça de correu electrònic i telèfon núm., en relació amb la contractació del servei de direcció facultativa i coordinació de seguretat i salut durant l'execució de les obres definides en el "Projecte de restauració de l'aqüeducte i de la muralla al passeig de la Canaleta. Monistrol de Montserrat" (Exp. X2026001728)

DECLARA:

Que es proposa subcontractar l'execució de les següents parts del contracte, l'import del qual sobre la base del preu ofert ascendeix a Euros;

Que la identificació o el perfil empresarial, definit per referència a les condicions de solvència professional del o dels subcontractistes que executaran la part a subcontractar, a què es refereix la lletra a) de l'apartat 2 de l'article 215 de la LCSP són els que s'assenyalen a continuació:

- A. Identificació:**
Denominació o raó social:
Domicili social:
NIF:
- B. Perfil professional:**
Solvència tècnica:

Document signat electrònicament

Codi Segur de Verificació:
a53af94e-abe0-44f0-b1fc-8dbe6647b1ae
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01081000_2026_29150988
Data d'impressió: 01/09/2026 13:24:12
Pàgina 59 de 60

SIGNATURES
1.- BOSCH SERRAMALERA, MAURICI (FIRMA), 25/08/2026 14:14



**AJUNTAMENT DE MONISTROL
DE MONTSERRAT**

Pàgina 56 de 57

ANNEX 7 - MODEL D'AVAL BANCARI

L'Entitat (raó social de l'entitat de crèdit o societat de garantia recíproca), N.I.F. amb domicili (a l'efecte de notificacions i requeriments), al carrer ..., i en el seu nom (nom i domicili dels apoderats), amb poders suficients per a obligar-lo en aquest acte, es constitueix en fiador solidari, amb renúncia als beneficis d'excussió, ordre i divisió, de l'ADJUDICATARI i C.I.F. núm. ... i domicili en, per la quantitat de (..... €), a favor de l'AJUNTAMENT DE MONISTROL DE MONTSERRAT, import que es correspon amb la garantia definitiva establerta en el Plec per a la Contractació del servei de direcció facultativa i coordinació de seguretat i salut durant l'execució de les obres definides en el "Projecte de restauració de l'aqüeducte i de la muralla al passeig de la Canaleta. Monistrol de Montserrat

REF: _____

La fiança així constituïda s'entén feta amb els següents requisits:

1r.- Que es constitueix a favor i a la disposició de l'AJUNTAMENT DE MONISTROL DE MONTSERRAT amb C.I.F. núm. P0812600E, i domicili en 08691 Monistrol de Montserrat, Plaça de la Font Gran 2.

2n.- Que l'obligació contreta pel fiador ho és amb caràcter solidari, per la quantitat de (..... €).

3r.- La fiança que es constitueix en el present document tindrà efecte a partir de la data del mateix i fins que l'AJUNTAMENT DE MONISTROL DE MONTSERRAT autoritzi la cancel·lació o devolució.

4t.- L'Entitat fiadora estarà obligada a lliurar l'import afermat al primer requeriment fefaent que realitzi l'AJUNTAMENT DE MONISTROL DE MONTSERRAT, sense poder oposar cap motiu d'oposició com el benefici d'excussió o la prelación de crèdits.

5è.- Que la fiança que en el present document es fa constar, signada per qui representa a l'Entitat fiadora, és una de les operacions que, d'acord amb els Estatuts, perquè es regeix el Banc Fiador, pot verificar per constituir un dels seus fins.

6è.- Que de modificar-se els Estatuts de l'Entitat fiadora i deixés de formar part de les operacions peculiars d'ella la de constituir fiances, queda aquella obligada a posar en coneixement de l'AJUNTAMENT DE MONISTROL DE MONTSERRAT, tal modificació, sense que s'entengui la mateixa alliberada de les seves obligacions.

7è.- Que aquesta fiança té caràcter mercantil, regint-se en el que es preveu en el present document, pel que es disposa en el Codi de Comerç.

El present document de garantia ha estat inscrit en aquesta mateixa data en el Registre Especial d'Avuls de l'Entitat Bancària fiadora en ..., de ..., amb el número ...

I subjectant-se a tals requisits, es SIGNA el present document amb el segell del Banc, en

(Lloc i data)
(Raó social)
(Signatura dels apoderats)

**AJUNTAMENT DE MONISTROL
DE MONTSERRAT**

Pàgina 57 de 57

ANNEX 8 – MODEL ASSEGURANÇA DE CAUCIÓ

Certificat número

..... (d'ara endavant, assegurador), amb domicili en carrer i NIF
..... degudament representat pel Sr., amb poders suficients per a obligar-lo
en aquest acte, segons manifesta.

ASSEGURA

A, NIF/CIF, en concepte de prenedor de l'assegurança, davant
L'AJUNTAMENT DE MONISTROL DE MONTSERRAT, (d'ara endavant, assegurat), fins a
l'import de (en lletra) (en xifra) EUROS en els termes i
condicions establertes en la Llei 9/2017 de 8 de novembre, per la qual es transposen a
l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE
i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 i la seva normativa de desenvolupament i Plec que
regeix el contracte de la realització de la prestació del servei de direcció facultativa i
coordinació de seguretat i salut durant l'execució de les obres definides en el "Projecte de
restauració de l'aqüeducte i de la muralla al passeig de la Canaleta. Monistrol de Montserrat".
REF: _____, en concepte de GARANTIA DEFINITIVA per a
respondre de les obligacions, penalitats i altres despeses que es puguin derivar conforme a
les normes i altres condicions administratives precitades davant l'assegurat.

L'assegurador declara sota la seva responsabilitat, que compleix amb els requisits exigits en
l'article 57.1. del RGLCAP.

La falta de pagament de la prima, sigui única, primera o següents, no donarà dret a
l'assegurador a resoldre el contracte, ni aquest quedarà extingit, ni la cobertura de
l'assegurador suspesa ni aquest alliberat de la seva obligació, cas que l'assegurador hagi de
fer efectiva la garantia.

L'assegurador no podrà oposar a l'assegurat les excepcions que puguin correspondre-li
contra el prenedor de l'assegurança.

L'assegurador assumeix el compromís d'indemnitzar a l'assegurat al primer requeriment de
l'AJUNTAMENT DE MONISTROL DE MONTSERRAT en els termes establerts en Llei
9/2017 de 8 de novembre, normativa de desenvolupament i els Plecs.

La present assegurança de caució estarà en vigor fins que l'AJUNTAMENT DE MONISTROL
DE MONTSERRAT o qui en el seu nom sigui habilitat legalment per a això, autoritzi la seva
cancel·lació o devolució, d'acord amb el que estableix en el Llei 9/2017 de 8 de novembre.