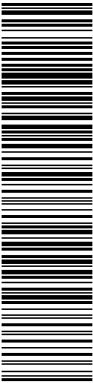


DOCUMENT	IDENTIFICADORS	
PLEC CLAUSULES ADMINISTRATIVES: PCAP CONTROL TÈCNIC VARIES PROMOCIONS		
ALTRES DADES	SIGNATURES	ESTAT
Codi per a validació: AFFCV-M5YIA-A1JWM Data d'emissió: 2 de Setembre de 2026 a les 7:45:31 Pàgina 1 de 31	El document ha estat signat o aprovat por _2 : 1.- Cap de Servei Jurídic-Administratiu de IMPSOL. Signat 10/08/2026 07:47 2.- Gerent de IMPSOL. Signat 10/08/2026 12:20	SIGNAT



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 618493 AFFCV-M5YIA-A1JWM 9ABD30082D0D98869ACE2741B781BD841B6ED00) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://verificador.amb.cat/verificadorDocument/home?codigo_entidad=IMPSOL



Exp. 174/26

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS PER LA CONTRACTACIÓ DELS TREBALLS DE CONTROL TÈCNIC PER A L'ASSEGURANÇA DE RESPONSABILITAT CIVIL DESENAL A DIVERSES PROMOCIONS D'HABITATGES AMB PROTECCIÓ OFICIAL DE L'IMPSOL.

Contracte no subjecte a regulació harmonitzada
Licitació per procediment obert

Capítol I
DISPOSICIONS GENERALS

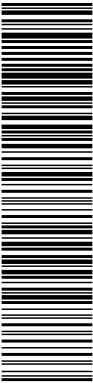
1.- Objecte del plec.

1.1. El present Plec, que formarà part del contracte, té la finalitat de descriure els treballs a desenvolupar establint l'abast, els requisits i l'operativa per dur a terme els treballs de control tècnic per a l'assegurança de responsabilitat civil desenal a realitzar, definint les condicions, necessitats, directrius i criteris generals que han de servir de base per a la realització dels treballs encarregats, i concretant el procediment per a la redacció i presentació dels diferents documents en la realització dels quals ha d'intervenir l'adjudicatari de l'encàrrec, amb la finalitat que el contingut de l'encàrrec, un cop quedí garantida i assegurada la seva qualitat, coherència i homogeneïtat, pugui ésser rebut i acceptat per l'IMPSOL.

1.2. La licitació es desenvolupa en una única fase i mitjançant procediment ordinari obert.

		m2		
Promoció	Municipi	edificabilitat	Plantes	Parcel·la
LOT 1 Zona Badalona				
UP3 La Colina	Badalona	9.461,25	PB+2/PB+6	2.849,20
UP4 La Colina	Badalona	6.701,30	PB+2/3PPK	2.008,85
UP5 La Colina	Badalona	928,35	PB+2	294,40
LOT 2 Zona Barcelona Nord				
Tiana Freres	Tiana	3.210,83	PB+3	3.466,75
Eix Bruc UP1	Santa Coloma de Gramenet	3.213,60	PS+PB+8PP	557,34
Eix Bruc UP2	Santa Coloma de Gramenet	1.381,56	PB+4PP	399,00
Eix Bruc UP3	Santa Coloma de Gramenet	1.449,00	PS+PB+5PP	528,20
Eix Bruc UP5	Santa Coloma de Gramenet	4.979,25	PS+PB+7PP	1.004,69
Enric Granados	Santa Coloma de Gramenet	3.018,90	PB+2	1.274,02
Julia Romera	Santa Coloma de Gramenet	6.313,00	PB+3	1.371,11
LOT 3 Zona Baix Llobregat				
Carme 33	El Papiol	4.759,94	PS+PB+3PP	2.772,00
Can Costa	Sant Vicenç dels Horts	1.079,04	PB+2	430,65
Canilet	l'Hospitalet	6.285,51	PB+5/PB+7	1.355,00
Canigó	l'Hospitalet	4.192,84	PB+4/PB+7	595+555
Tintes	Cornellà	12.930,00	PB+6	2.508,37
Matacàs	Sant Feliu de Llobregat	11.107,00	PS+PB+8PP	2.357,70
Olorda	Sant Feliu de Llobregat	7.140,00	PB+8PP	2.975,00
Pere Calders	Corbera	3.250,50	PB+3PP	2.167,00
Pau PLL1	Pallejà	2.322,00	PB+5PP	503,92
La Torroja	Pallejà	3.300,00	PB+3PP	1.500,00
LOT 4 Zona Garraf				
Ferran Clua	Viladecans	2.184,00	PB+5PP	1.092,00
JV Foix	Viladecans	5.557,00	PS+PB+5PP	2.954,08
FR09	Viladecans	8.847,73	PB+8PP	1.047,73
Eramprunya	Gavà	4.492,35	PB+4PP	1.851,00

DOCUMENT	IDENTIFICADORS	
PLEC CLAUSULES ADMINISTRATIVES: PCAP CONTROL TÈCNIC VARIES PROMOCIONS		
ALTRES DADES	SIGNATURES	ESTAT
Codi per a validació: AFFCV-M5YIA-A1JWM Data d'emissió: 2 de Setembre de 2026 a les 7:45:31 Pàgina 2 de 31	El document ha estat signat o aprovat per _2 : 1.- Cap de Servei Jurídic-Administratiu de IMPSOL. Signat 10/08/2026 07:47 2.- Gerent de IMPSOL. Signat 10/08/2026 12:20	SIGNAT



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 618493 AFFCV-M5YIA-A1JWM 9ABD30082D0D98869ACE2741B781BD841B6ED00) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://verificador.amb.cat/verificadorDocument/home?codigo_entidad=IMPSOL



D'acord amb la previsió de l'article 99.3 LCSP, es considera necessari dividir l'objecte del contracte en quatre lots; la divisió per lots garanteix l'especificitat dels treballs per promocions concretes.

La present contractació es divideix en els següents lots establerts per proximitat geogràfica per tal d'optimitzar la gestió i el trasllat d'especialistes. En aquesta licitació no es limita el número de lots als qual es pot presentar proposta, ni es limita el nombre de lots que poden adjudicar -se a un mateix licitador.

Pel que fa a la regulació de la divisió en lots, l'article 99.6 de LSCP determina que tant les normes procedimentals com de publicitat que hauran d'aplicar-se a l'adjudicació de cada lot es determinaran en funció del valor acumulat del conjunt de lots – valor que calcularà de conformitat amb l'article 101 LCSP-. Així mateix, cal precisar que cada lot constituirà un contracte independent.

Els licitadors es poden presentar a tots els lots i poden resultar adjudicataris de tots els lots sense limitacions. En cas de presentar-se a diversos lots, hauran de garantir que poden destinar els recursos suficients per a la correcta prestació dels serveis si resulten adjudicataris de més d'un lot.

Les actuacions de control tècnic s'efectuaran d'acord a la legislació vigent en el moment de l'execució del contracte, segons el marc normatiu definit en aquest plec, en el plec tècnic i altres disposicions que s'hi incorporin; en aquest sentit l'adjudicatari assumirà sota la seva responsabilitat les funcions que es defineixen en el següents apartats.

Tot això de conformitat amb els Plecs que regeixen conjuntament la present contractació.

El control tècnic es realitza com a requeriment de les companyia/es asseguradora/s del edificis que promou l'IMPSOL.

Aquest es relatiu al Projecte, a l'execució o posta en marxa en l'obra dels materials i dels assaig dels mateixos per un laboratori acreditat i serà efectuat per l'organisme de control tècnic que sigui l'adjudicatari d'aquest concurs.

L'esmentat organisme de control tècnic haurà d'ésser acceptat per l'assegurador i en cas contrari serà el motiu de la resolució del contracte sense que pugui reclamar res a l'IMPSOL l'esmentat organisme de control tècnic.

Es dona per entès que la missió de l'organisme de control tècnic no és la de la redacció del projecte o parts del mateix, ni la participació en la direcció i execució dels treballs, ni la intervenció en qualsevol altra activitat pròpia del procés constructiu.

1.3. L'adjudicatari es farà càrrec de totes les funcions que corresponen a l'assistència tècnica en control tècnic per a l'assegurança de responsabilitat civil desenal en projectes de construcció, obres, subministraments i treballs, en els termes que es descriuen en el present plec en relació als projectes, memòries valorades i obres que li indiqui l'IMPSOL.

1.4. Necessitat i idoneïtat del contracte: les necessitats administratives a satisfer, la idoneïtat de l'objecte del contracte i la justificació del procediment i dels criteris d'adjudicació estan acreditats a l'expedient. Codi CPV: 71356100-9.

DOCUMENT	IDENTIFICADORS	
PLEC CLAUSULES ADMINISTRATIVES: PCAP CONTROL TÈCNIC VARIES PROMOCIONS		
ALTRES DADES	SIGNATURES	ESTAT
Codi per a validació: AFFCV-M5YIA-A1JWM Data d'emissió: 2 de Setembre de 2026 a les 7:45:31 Pàgina 3 de 31	El document ha estat signat o aprovat por _2 : 1.- Cap de Servei Jurídic-Administratiu de IMPSOL. Signat 10/08/2026 07:47 2.- Gerent de IMPSOL. Signat 10/08/2026 12:20	SIGNAT



2.- Normativa del contracte.

2.1. El contracte es regirà:

- a) Per aquest Plec de clàusules administratives particulars i pel plec de prescripcions tècniques.
- b) Per la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic
- c) Per la resta de la normativa legal aplicable.

2.2. El contractista està obligat, així mateix, a complir amb tota la normativa legal i especialment amb les normes de la legislació laboral, fiscal, de protecció de dades i mediambientals que siguin aplicables. L'IMPSOL queda totalment alliberat de les responsabilitats que poguessin derivar-se de l'incompliment d'aquestes obligacions.

3.- Interpretació del contracte.

3.1. De conformitat amb allò establert als articles 189 i 190 de la LCSP, l'òrgan de contractació ostenta la prerrogativa d'interpretar el contracte, resoldre els dubtes que apareguin en relació al seu compliment, modificar-lo per raó d'interès públic, acordar la seva resolució i determinar-ne els efectes.

3.2. Els acords que s'adoptin en aquesta qüestió hauran de realitzar-se dins dels límits i amb subjecció a les previsions de la llei, especialment les contemplades a l'article 191 de la LCSP.

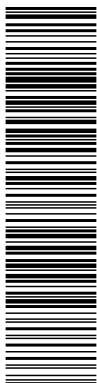
3.3. Totes les qüestions litigioses que puguin sorgir en relació a la interpretació, modificació i resolució d'aquest contracte, seran resoltes per l'òrgan de contractació, els acords del qual seran immediatament executius, i un cop exhaurida la via administrativa, podran ésser impugnats mitjançant recurs contenciós administratiu davant els jutjats i tribunals de Barcelona, conforme allò disposat a la llei reguladora d'aquesta jurisdicció, amb renúncia expressa del contractista a la jurisdicció dels Tribunals del seu domicili.

4.- Condicions que han de reunir els licitadors.

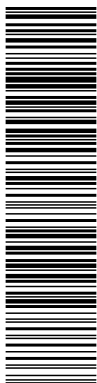
4.1. Només podran ésser licitadors les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar, que no incorrin en cap de les circumstàncies que l'article 71 de la LCSP declara com a motius de prohibició de contractar, i que acreditin la seva solvència econòmica, financera i tècnica o professional o la seva classificació.

4.2. Els licitadors hauran de tenir les habilitacions empresarials o professionals que, si s'escau, siguin exigibles per a la realització de l'activitat o prestació que constitueix l'objecte del contracte.

4.3. En el cas de persones jurídiques, les prestacions objecte del contracte hauran de trobar-se compreses dins dels seus fins, objecte o àmbit d'activitat, d'acord amb els seus estatuts o regles fundacionals.



DOCUMENT	IDENTIFICADORS	
PLEC CLAUSULES ADMINISTRATIVES: PCAP CONTROL TÈCNIC VARIES PROMOCIONS		
ALTRES DADES	SIGNATURES	ESTAT
Codi per a validació: AFFCV-M5YIA-A1JWM Data d'emissió: 2 de Setembre de 2026 a les 7:45:31 Pàgina 4 de 31	El document ha estat signat o aprovat per _2 : 1.- Cap de Servei Jurídic-Administratiu de IMPSOL. Signat 10/08/2026 07:47 2.- Gerent de IMPSOL. Signat 10/08/2026 12:20	SIGNAT



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 618493 AFFCV-M5YIA-A1JWM 9ABD30082D0D98869ACE2741B781BD841B6ED00) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://verificador.amb.cat/verificadorDocumento/home?codigo_entidad=IMPSOL



4.4. D'acord amb el que disposa l'article 70 de la LCSP, no podran concórrer a la licitació empreses que haguessin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques o dels documents preparatoris del contracte, sempre que aquesta participació pugui provocar restriccions a la lliure concurrència o significar un tracte privilegiat respecte de les altres empreses licitadores.

4.5. Acreditació de la capacitat del licitador

- Persona física: DNI o NIF i acreditació si és el cas, del nom comercial amb el qual opera en les transaccions mercantils.
- Persona jurídica: Escritura o document de constitució i estatuts o bé acta fundacional on constin les normes per les quals es regula la seva activitat, degudament inscrits al registre públic que correspongui en funció del tipus de persona jurídica de què es tracti.
- Les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea, hauran d'acreditar la seva capacitat d'obrar, en els termes d'allò que disposen els articles 67 i 84 de la LCSP, mitjançant la inscripció en els registres comercials o professionals que s'estableixen a l'annex I del reglament general de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques, aprovat per Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre.

La capacitat d'obrar de la resta de les empreses estrangeres, s'acreditarà de conformitat amb el que disposen els articles 68 i 84 de la LCSP.

La documentació es presentarà en català o en castellà. Si l'original és en una altra llengua, caldrà una traducció oficial.

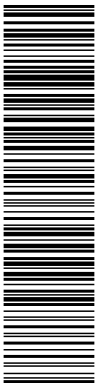
4.6. Acreditació de la representació

- En el cas que la persona que signi l'oferta representi una persona física o jurídica, poder bastant a l'efecte, degudament inscrit al Registre mercantil.
- DNI del signant de l'oferta.

4.7. Unions d'empreses

- Quan dos o més empreses concorrin a la licitació constituint agrupació temporal, cadascuna acreditarà la seva personalitat i capacitat d'obrar, tot indicant, els noms i circumstàncies dels empresaris que la subscriuguin i la participació de cadascun d'ells, així com que assumeixen el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatari del contracte. L'esmentat document haurà d'anar signat pels representants de cadascuna de les empreses components de la unió.
- Els empresaris que concorrin agrupats en unions temporals restaran obligats solidàriament i hauran de nomenar un representant o apoderat únic de la unió amb poders bastants

DOCUMENT	IDENTIFICADORS	
PLEC CLAUSULES ADMINISTRATIVES: PCAP CONTROL TÈCNIC VARIES PROMOCIONS		
ALTRES DADES	SIGNATURES	ESTAT
Codi per a validació: AFFCV-M5YIA-A1JWM Data d'emissió: 2 de Setembre de 2026 a les 7:45:31 Pàgina 5 de 31	El document ha estat signat o aprovat por _2 : 1.- Cap de Servei Jurídic-Administratiu de IMPSOL. Signat 10/08/2026 07:47 2.- Gerent de IMPSOL. Signat 10/08/2026 12:20	SIGNAT



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 618493 AFFCV-M5YIA-A1JWM 9ABD30082D0D98869ACE2741B781BD841B6ED00) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El documento está SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://verificador.amb.cat/verificadorDocumentos?codigo_entidad=IMPSOL



per tal d'exercitar els drets i complir les obligacions que del contracte es derivin fins a la seva extinció, sense perjudici de l'existència de poders mancomunats que puguin atorgar per cobraments i pagaments de quantia significativa.

- cadascuna de les empreses acreditarà la seva personalitat i capacitat d'obrar i els serà d'aplicació el que disposa l'article 69 de la LCSP.

4.8. Requisits d'admissió: Solvència tècnica

L'autoria dels treballs esmentats recaurà en l'adjudicatari, que serà el responsable dels treballs descrits als plecs tècnics i de clàusules administratives particulars. Ha de ser una persona (o equip) degudament qualificada i amb la titulació acadèmica i la qualificació professional idònia. Si és una persona jurídica, ha d'acreditar que té personal tècnic qualificat amb la titulació acadèmica i la qualificació professional idònies i compromís de mantenir la composició del mateix personal tècnic durant tota la durada de la prestació dels serveis del contracte.

Haurà de comptar amb els recursos humans i materials necessaris per a exercir les funcions que li corresponen descrites al plec de prescripcions tècniques en condicions satisfactòries de seguretat, eficiència i qualitat. Haurà de poder comptar amb l'assessorament puntual de tècnics especialistes addicionals en matèries d'interès per a l'execució dels treballs.

Per garantir el correcte desenvolupament dels treballs objecte del contracte les empreses licitants han d'haver efectuat el control tècnic de 3 promocions d'habitatges de més de 3.000.000 € PEM, sense IVA.

Aquesta circumstancia es podrà acreditar amb l'aportació de contractes, informes D6 o bé certificats de les entitats contractants.

L'acreditació de l'actuació realitzada es podrà dur a terme mitjançant certificat expedit o visat per l'òrgan competent en cas de destinatari públic o, en cas de destinatari privat, mitjançant certificat o declaració de l'empresari. Aquests certificats o declaracions hauran d'indicar l'import, les dates i el lloc d'execució dels treballs i es precisarà si es realitzen segons les regles per les que es regeix la professió i si es dugueren a terme normalment a bon terme.

4.9. Requisits d'admissió: Solvència econòmica

Per a la participació en el concurs cal acreditar la disposició d'una Assegurança d'indemnització de riscos professionals amb una cobertura mínima de 300.000 €, i documentació justificativa d'estar al corrent de pagament, fet que haurà d'acreditar abans de signar qualsevol dels contractes. També serà necessari el compromís de la seva renovació o pròrroga que garanteixi el manteniment de la seva cobertura durant tota l'execució del contracte.

Aquest requisit s'entendrà complert amb la inclusió d'un compromís vinculant de subscripció de l'assegurança referida en cas de resultar adjudicatari, que també haurà d'incloure el compromís de pròrroga o renovació de l'assegurança si procedeix .

DOCUMENT	IDENTIFICADORS	
PLEC CLAUSULES ADMINISTRATIVES: PCAP CONTROL TÈCNIC VARIES PROMOCIONS		
ALTRES DADES	SIGNATURES	ESTAT
Codi per a validació: AFFCV-M5YIA-A1JWM Data d'emissió: 2 de Setembre de 2026 a les 7:45:31 Pàgina 6 de 31	El document ha estat signat o aprovat per _2 : 1.- Cap de Servei Jurídic-Administratiu de IMPSOL. Signat 10/08/2026 07:47 2.- Gerent de IMPSOL. Signat 10/08/2026 12:20	SIGNAT



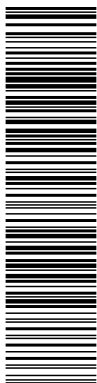
5.- Obligacions de les parts

5.1- Obligacions de l'IMPSOL respecte de l'organisme de control tècnic.

El codi de la "Clasificación Nacional de Productos para Actividades" de l'objecte del contracte segons el Vocabulari comú de contractes públics (CPV) del Reglament CE 213/2008 de la Comissió de 28 de novembre de 2007 és el següent: 71356100-9.

L'IMPSOL es sotmet a les següents obligacions:

- Posar a disposició de l'organisme de control tècnic, de forma gratuïta, l'informe geotècnic del terreny, i el projecte d'execució. La informació tècnica successiva generada per l'avanç dels treballs de construcció estarà a disposició de l'organisme de control tècnic i serà facilitada per la Direcció Facultativa però serà obligació, a través de l'assistència a les visites d'obra, d'informar-se i reclamar qualsevol modificació que es produeixi en l'obra.
- La documentació gràfica incorporada al projecte executiu estarà desenvolupada en entorn BIM pel que l'adjudicatari haurà de tenir en compte aquesta circumstància pel correcte estudi i anàlisi del mateix.
- Permetre als representats de l'organisme de control tècnic el lliure accés al lloc de l'obra o a qualsevol altre lloc de prefabricació.
- Donar a conèixer a l'organisme de control tècnic la data de començament de l'obra, les paralitzacions de l'obra superior a dos mesos no previstes en el projecte, i la data de recepció de la construcció amb una antelació mínima de quinze dies i permetre l'assistència a la signatura de l'acta de recepció als representants de l'organisme de control tècnic i, en el seu cas, de l'assegurador.
- Comprometre's, en el moment de l'execució, a adaptar-se al projecte prèviament revisat per l'organisme de control tècnic. En cas de modificacions que resultin de circumstàncies imprevistes, a sotmetre les noves disposicions a l'examen de l'organisme de control tècnic per a permetre-li apreciar l'eventual agreujament del risc.
- En cas de la utilització de materials o tècniques innovadores per al lloc on s'efectuarà la construcció, facilitar o realitzar els justificants o proves prèvies, si l'organisme de control tècnic ho estima necessari, amb el fi de que l'assegurador accepti o no el risc.
- Informar a l'organisme de control tècnic dels sinistres ocasionats, facilitant el seu accés per a la inspecció dels danys, i facultant-lo per a presentar al perit, si aquest ho reclama, l'expedient tècnic de l'obra assegurada.
- Contractar el "control tècnic" de les obres de reparació dels danys produïts en cas de sinistre, amb l'abast i obligacions de l'organisme de control tècnic que s'indiquen en els apartats segon i tercer d'aquesta clàusula, als efectes de que puguin tornar a ésser objecte de la cobertura els darrers sinistres, coberts per la pòlissa, que tinguin el seu origen en els bens danyats.



DOCUMENT	IDENTIFICADORS	
PLEC CLAUSULES ADMINISTRATIVES: PCAP CONTROL TÈCNIC VARIES PROMOCIONS		
ALTRES DADES	SIGNATURES	ESTAT
Codi per a validació: AFFCV-M5YIA-A1JWM Data d'emissió: 2 de Setembre de 2026 a les 7:45:31 Pàgina 7 de 31	El document ha estat signat o aprovat por _2 : 1.- Cap de Servei Jurídic-Administratiu de IMPSOL. Signat 10/08/2026 07:47 2.- Gerent de IMPSOL. Signat 10/08/2026 12:20	SIGNAT



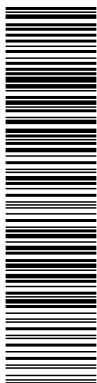
- Recollir en l'Acta de Recepció les reserves tècniques posades de manifest per l'organisme de control tècnic que subsisteixen en el moment de la recepció.

5.2.-Obligacions de l'organisme de control tècnic

- L'organisme de control tècnic es sotmet a les següents obligacions:
- Efectuar el control tècnic definit al plec tècnic.
- Estar present en la comprovació del replanteig de l'obra i subscriure l'acta corresponent manifestant les reserves que consideri oportunes.
- Assistir a les visites periòdiques que s'estableixin amb la Direcció Facultativa i el Contractista.
- Aportar qualsevol informació que li sigui requerida directament per l'assegurador i remetre a aquest qualsevol part de l'expedient que pugui precisar, així com remetre-li una còpia del contracte que el vincula amb l'IMPSOL.
- Emetre, per l'assegurador, l'informe tècnic de definició de risc, fent declaració expressa de l'existència de materials o tècniques innovadores, així com els informes complementaris necessaris.
- Comunicar immediatament a l'IMPSOL, així com a l'assegurador, qualsevol situació que pugui agreujar el risc respecte a la informació facilitada a l'assegurador en el moment de la subscripció del contracte, en particular el no seguiment de les normes de construcció o desviació anòmla en el ritme de les obres respecte al pla d'obra previst, així com sinistres ocasionats durant el procés de construcció.
- Elaborar els següents informes tècnics sobre el seguiment tècnic de les obres:
 - Estabilitat: estructura i fonamentació (geometria i armat)
 - Estanqueïtat: façanes i cobertes (materials i procés constructiu a l'obra)
- La responsabilitat de l'estanqueïtat serà trienal.
- La periodicitat d'aquests informes serà en funció del ritme de l'obra. Ara bé, l'IMPSOL podrà modificar aquesta periodicitat, segons el seu criteri.
- Facilitar còpia de tots els informes que redacti en relació a les feines descrites en aquest Plec, al Contractista i a la Direcció Facultativa i sempre que IMPSOL ho demani.
- Sol·licitar, disposar i analitzar en el temps adequat, la informació tècnica que es generi durant l'avanç dels treballs de construcció.



DOCUMENT PLEC CLAUSULES ADMINISTRATIVES: PCAP CONTROL TÈCNIC VARIES PROMOCIONS	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: AFFCV-M5YIA-A1JWM Data d'emissió: 2 de Setembre de 2026 a les 7:45:31 Pàgina 8 de 31	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per _2 : 1.- Cap de Servei Jurídic-Administratiu de IMPSOL. Signat 10/08/2026 07:47 2.- Gerent de IMPSOL. Signat 10/08/2026 12:20 ESTAT SIGNAT



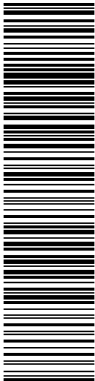
Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 618493 AFFCV-M5YIA-A1JWM 9ABD30082D0D98869ACE2741B781BD841B6ED00) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://verificador.amb.cat/verificador/Document/home?codigo_entidad=IMPSOL



- Revisar els resultats dels anàlisis de control de qualitat relacionats amb l'assegurança i proposar al responsable del seguiment del programa de control de qualitat de l'obra, la realització de nous assaigs si fos necessari.
- Emetre la redacció del informes previs, els informes d'execució i l'informe final (D0,D01,D5.1, D5.2, D5.3, D5.4 i D6) dels treballs corresponents a cadascuna de les garanties indicant les reserves tècniques realitzades, si les hagués.
- Estar present en la recepció de l'obra, subscrivint l'acta de recepció en la que s'haurà de reflectir, en el seu cas, les reserves tècniques degudes als viciis o defectes observats, i igualment en l'acta de subsanació, en el seu cas.
- Assistir a l'obra per tal de supervisar el correcte armat i formigonat de tots els elements que integren la fonamentació, incloent murs de qualsevol tipus, de l'edifici.
- Assistir a l'obra per tal de supervisar el correcte armat i formigonat de tots els elements que integren l'estructura, incloent sota i sobre rasant, de l'edifici.
- Assistir a l'obra per tal de supervisar la correcta execució de tots els elements que integren les façanes i cobertes de l'edifici.
- Assistir a l'obra per tal de supervisar els assaigs de control d'estanquitat de cobertes, façanes i tancaments practicables exteriors de l'edifici.

6.- Pressupost de licitació

El pressupost base de licitació és de 148.751,00 €, al que li correspon un IVA del 21%, que correspon amb 31.237,71 € que fa un total de 179.988,71 €, segons el següent detall:



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 618493 AFFCV-M5YIA-A1JWM 9ABD30082D0D9889ACE2741B7B1BD841B6ED00) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://verificador.amb.cat/verificadorDocumento/home?codigo_entidad=IMPSOL



	Promoció	Municipi	IMPORT (IVA exclòs)	IVA € 21%	IMPORT (IVA inclòs)
LOT 1	Zona Badalona		20.088,00 €		24.306,48 €
	UP3 La Colina	Badalona	9.302,00 €	1.953,42 €	11.255,42 €
	UP4 La Colina	Badalona	7.609,00 €	1.597,89 €	9.206,89 €
	UP5 La Colina	Badalona	3.177,00 €	667,17 €	3.844,17 €
LOT 2	Zona Barcelona Nord		35.913,00 €		43.454,73 €
	Tiana Frares	Tiana	5.110,00 €	1.073,10 €	6.183,10 €
	Eix Bruc UP1	Santa Coloma de Gramenet	5.112,00 €	1.073,52 €	6.185,52 €
	Eix Bruc UP2	Santa Coloma de Gramenet	3.573,00 €	750,33 €	4.323,33 €
	Eix Bruc UP3	Santa Coloma de Gramenet	3.370,00 €	707,70 €	4.077,70 €
	Eix Bruc UP5	Santa Coloma de Gramenet	6.438,00 €	1.351,98 €	7.789,98 €
	Enric Granados	Santa Coloma de Gramenet	4.957,00 €	1.040,97 €	5.997,97 €
	Julia Romera	Santa Coloma de Gramenet	7.353,00 €	1.544,13 €	8.897,13 €
LOT 3	Zona Baix Llobregat		66.616,00 €		80.605,36 €
	Carme 33	El Papiol	6.281,00 €	1.319,01 €	7.600,01 €
	Can Costa	Sant Vicenç dels Horts	3.309,00 €	694,89 €	4.003,89 €
	Carrilet	l'Hospitalet	7.335,00 €	1.540,35 €	8.875,35 €
	Canigó	l'Hospitalet	5.866,00 €	1.231,86 €	7.097,86 €
	Tintes	Cornellà	11.068,00 €	2.324,28 €	13.392,28 €
	Matacàs	Sant Feliu de Llobregat	10.162,00 €	2.134,02 €	12.296,02 €
	Olorda	Sant Feliu de Llobregat	7.891,00 €	1.657,11 €	9.548,11 €
	Pere Calders	Corbera	5.142,00 €	1.079,82 €	6.221,82 €
	PauPLL1	Pallejà	4.381,00 €	920,01 €	5.301,01 €
	La Torroja	Pallejà	5.181,00 €	1.088,01 €	6.269,01 €
LOT 4	Zona Garraf		26.134,00 €		31.622,14 €
	Ferran Clua	Viladecans	4.263,00 €	895,23 €	5.158,23 €
	JVFoix	Viladecans	6.842,00 €	1.436,82 €	8.278,82 €
	FR09	Viladecans	8.942,00 €	1.877,82 €	10.819,82 €
	Eramprunya	Gavà	6.087,00 €	1.278,27 €	7.365,27 €
TOTAL			148.751,00 €	31.237,71 €	179.988,71 €

L'import màxim del Lot pot ser objecte de millora en les ofertes dels licitadors.

DOCUMENT	IDENTIFICADORS	
PLEC CLAUSULES ADMINISTRATIVES: PCAP CONTROL TÈCNIC VARIES PROMOCIONS		
ALTRES DADES	SIGNATURES	ESTAT
Codi per a validació: AFFCV-M5YIA-A1JWM Data d'emissió: 2 de Setembre de 2026 a les 7:45:31 Pàgina 10 de 31	El document ha estat signat o aprovat per _2 : 1.- Cap de Servei Jurídic-Administratiu de IMPSOL. Signat 10/08/2026 07:47 2.- Gerent de IMPSOL. Signat 10/08/2026 12:20	SIGNAT



El valor estimat del contracte, als efectes d'allò que disposen l'article 101 i concordants de la LCSP, és de 148.751,00 € IVA no inclòs.

7.- Revisió de preus.

No hi haurà revisió de preus. Per tant, el contractista haurà de tenir-ho en compte a l'hora de valorar els preus unitaris i de fer l'oferta econòmica.

8.- Forma de pagament

El pagament del preu del contracte es realitzarà mitjançant presentació de factura electrònica, prèviament conformades per la Direcció Facultativa de les obres i pel Servei de Construcció de l'IMPSOL, segons el següent detall:

- 20% al lliurament de l'Informe Tècnic Revisat del Projecte Executiu D0 i D0.1.
- 60% a partir de l'inici de les obres, s'emetrà factures trimestrals fins al total. Durant aquest període s'haurà de lliurar a l'IMPSOL els informes D5.1, D5.2, D5.3 i D5.4.
- 20% al lliurament del l'informe final D6.

El contractista haurà d'incloure les dades o requisits continguts a l'article 6 del Reial Decret 1619/2012 de 30 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament pel que es regulen les obligacions de facturació i es modifica el Reglament de l'Impost sobre el Valor Afegit.

El pagament s'efectuarà en els terminis establerts en l'article 198.4 i 210.4 de la LCSP.

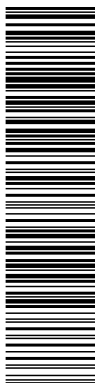
9.- Termini d'execució

El termini per la realització dels treballs corresponents al control tècnic per a l'assegurança de responsabilitat civil desenal serà el que durin, en primer terme, la revisió del projecte executiu fins a la contractació de l'empresa constructora i posteriorment la durada de les pròpies obres.

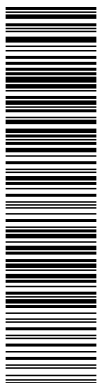
En tot cas, l'adjudicatari s'haurà d'ajustar a la planificació fixada pels projectes d'arquitectura i s'haurà de coordinar amb l'equip redactor del projecte i amb la constructora adjudicatària de l'execució de l'edifici.

Respecte del lliurament dels diferents informes s'estableix un termini màxim de:

- D0 : 1 mes des del lliurament del projecte executiu.
- D0.1 : 1 mes des del lliurament del projecte executiu.
- D0.2 : 1 mes des del lliurament del projecte executiu.
- D5.1 : 2 setmanes des de la data de finalització de la fonamentació.
- D5.2 : 2 setmanes des de la data de finalització del sostre del badalot.
- D5.3 : 2 setmanes des de la finalització dels elements de façanes, cobertes i terrasses.



DOCUMENT	IDENTIFICADORS	
PLEC CLAUSULES ADMINISTRATIVES: PCAP CONTROL TÈCNIC VARIES PROMOCIONS		
ALTRES DADES	SIGNATURES	ESTAT
Codi per a validació: AFFCV-M5YIA-A1JWM Data d'emissió: 2 de Setembre de 2026 a les 7:45:31 Pàgina 11 de 31	El document ha estat signat o aprovat per _2 : 1.- Cap de Servei Jurídic-Administratiu de IMPSOL. Signat 10/08/2026 07:47 2.- Gerent de IMPSOL. Signat 10/08/2026 12:20	SIGNAT



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 618493 AFFCV-M5YIA-A1JWM 9ABD30082D0D9889ACE2741B781BD841B6ED00) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://verificador.amb.cat/verificadorDocumento/home?codigo_entidad=IMPSOL



- D5.4 : 2 setmanes des de la prova d'estanquitat de finestres i balconades.
- D6 : 1 setmana des de la signatura de l'acta de recepció de les obres.

Aquests terminis poden ser objecte de millora en les ofertes dels licitadors, d'acord amb la clàusula 11 del present plec.

El contracte s'iniciarà vuit (8) mesos abans de l'inici de les obres i tindrà vigència durant tot el transcurs de les mateixes, període que s'estima en vint-i-quatre (24) mesos. El contracte no preveu prorroques.

Si per decisió justificada d'IMPSOL es produeix retard en l'inici o major durada d'alguna de les actuacions respecte el termini inicialment previst per les mateixes (incloent el retard en l'execució de les obres) això no suposarà alteració de la retribució del contractista.

De tota la documentació que s'indica que l'organisme de control tècnic ha de lliurar a l'asseguradora haurà de facilitar còpia de la mateixa a l'IMPSOL.

Capítol II

ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE

10.- Procediment d'adjudicació.

Vist allò que disposen els articles 131 i 156 de la LCSP i tenint en compte les característiques de la prestació a realitzar i que el pressupost màxim de la licitació, IVA exclòs, és el que resulta de l'anterior clàusula 6, l'adjudicació del contracte la farà l'òrgan de contractació mitjançant procediment obert i no subjecte a regulació harmonitzada, aplicant els criteris d'adjudicació que es detallen a la clàusula següent.

11.- Criteris d'adjudicació.

La licitació es desenvolupa en una única fase i mitjançant procediment ordinari obert. Les proposicions es presentaran en 3 sobres digitals. A cada sobre es farà constar la denominació de la licitació i la menció del seu contingut. A cada sobre es farà constar l'índex del seu contingut, especificant els lots als quals es presenta.

Total criteris avaluables **fins un màxim de 100 punts**, distribuïts segons els següents criteris:

CRITERIS AVALUABLES MITJANÇANT JUDICI DE VALOR (SOBRE B) - Fins a 39 punts:

- **Primer criteri:** Descripció de la metodologia de l'OCT, planificació i organització de l'equip.....0 a 39 punts

CRITERIS AVALUABLES DE FORMA AUTOMÀTICA (SOBRE C) - Fins a 61 punts:

- **Segon Criteri:** Compromís d'inspecció addicional d'impermeabilització 0 a 3 punts
- **Tercer criteri:** Millora dels terminis de lliurament dels diferents informes0 a 9 punts.

DOCUMENT PLEC CLAUSULES ADMINISTRATIVES: PCAP CONTROL TÈCNIC VARIES PROMOCIONS	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: AFFCV-M5YIA-A1JWM Data d'emissió: 2 de Setembre de 2026 a les 7:45:31 Pàgina 12 de 31	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per _2 : 1.- Cap de Servei Jurídic-Administratiu de IMPSOL. Signat 10/08/2026 07:47 2.- Gerent de IMPSOL. Signat 10/08/2026 12:20
	ESTAT SIGNAT



- Pel lliurament dels informes D0, D0.1 i D0.2: s'atorguen 1,5 punts per setmana de millora, amb un màxim de dues setmanes de millora. Fins a un màxim de 3 punts.
- Pel lliurament dels informes D5.1, D5.2, D5.3 i D5.4: s'atorguen 1 punt per dia de millora, amb un màxim de tres dies de millora. Fins a un màxim de 3 punts.
- Pel lliurament de l'informe D6: s'atorguen 1,5 punts per dia de millora, amb un màxim de dos dies de millora. Fins a un màxim de 3 punts.
- **Quart criteri:** Oferta econòmica..... 0 a 49 punts.

Desenvolupament dels criteris de puntuació:

Criteri valorat mitjançant judici valor

Primer criteri: Descripció de la metodologia de l'OCT, planificació i organització de l'equip (Fins a 39 punts).

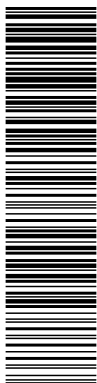
El licitador haurà d'exposar la seva operativa de funcionament i la metodologia específica per a la realització de les tasques de control tècnic per a l'assegurança de responsabilitat civil desenal. En aquest apartat, s'haurà de detallar obligatòriament:

- La metodologia de revisió i auditoria: procediments i sistemàtica per a l'examen de l'estudi geotècnic i del projecte d'execució atenent a criteris constructius i de durabilitat. Criteris per a l'avaluació de l'estabilitat estructural i l'estanqueïtat de cobertes i façanes. Punts de control per a l'anàlisi i verificació de sistemes i/o materials no convencionals. Tractament i metodologia de gestió i cancel·lació de reserves tècniques. Sistemàtica i rigor en la planificació de les inspeccions presencials *in situ* durant el procés constructiu.
- L'organització de l'equip i el control intern: Organigrama de l'equip tècnic adscrit al contracte, definició dels perfils professionals, assignació de responsabilitats i procediments de control intern de qualitat per a l'emissió rigorosa de la seqüència d'informes de l'obra (del D0 inicial al D6 de final d'obra).
- La coordinació i la gestió de riscos: Mecanismes per garantir la traçabilitat de la informació, els temps de resposta davant l'aparició de desviacions normatives, i les pautes de coordinació tècnica contínua amb l'IMPSOL, la Direcció Facultativa, el contractista i la companyia asseguradora.

Sistemàtica de valoració:

- 39 punts (excel·lent): La metodologia i l'organització exposades són completes, lògiques i excel·lents per al seu enteniment. Presenten un alt grau de detall i coherència en el sistema de coordinació amb la resta d'agents de l'edificació i preveuen un procediment altament rigorós per a l'emissió d'informes i la gestió de les reserves tècniques.
- 38,99 a 25 punts (notable): La proposta presenta algunes deficiències menors o manca d'un detall exhaustiu en algun apartat, però permet un correcte enteniment de la planificació i garanteix plenament la viabilitat organitzativa i metodològica del control tècnic.





Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 618493 AFFCV-M5YIA-A1JWM 9ABD30082D0D98869ACE2741B781BD841B6ED00) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://verificador.amb.cat/verificadorDocumento/home?codigo_entidad=IMPSOL



- 24,99 a 15 punts (suficient): La proposta presenta diverses mancances de presentació que en dificulten l'entesa, o bé la definició dels processos de control intern de qualitat, planificació de visites o coordinació és insuficient o excessivament genèrica.
- 14,99 a 5 punts (deficient): La proposta presenta moltes mancances, és extremadament genèrica, està estandarditzada sense adaptar-se a la realitat de l'objecte del contracte, i no resol clarament com es farà el seguiment de l'obra ni l'organització de l'equip tècnic.
- 4,99 a 0 punts (nul·la): No s'explica detalladament l'operativa o la proposta és totalment inadequada per a les exigències i els estàndards d'un organisme de control tècnic d'acord amb els requeriments previstos als plecs.

Criteris valorats mitjançant aplicació de fórmules automàtiques

Segon criteri: Compromís d'inspecció addicional dels treballs d'impermeabilització de les cobertes (0 a 3 punts).

En aquest apartat serà objecte de valoració la proposta per oferir un compromís d'inspecció més detallada de les cobertes amb una freqüència mínima d'una visita per cada 200 m2 de superfície executada de coberta. Es tracta d'una inspecció addicional a efectes de comprovar la impermeabilització de la coberta en relació a la prevista al Plec Tècnic.

Compromís d'inspecció addicional coberta	
Presenta compromís	3 punts
No presenta compromís	0 punts

Tercer criteri: Millora respecte els terminis de lliurament màxims dels diferents informes (0 a 9 punts).

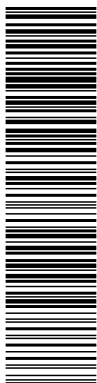
L'ofertant ha de presentar una proposta que permeti garantir o escurçar els terminis parcials establerts a la clàusula 9 del present plec. En particular, es valorarà els següents conceptes:

1. Pel lliurament dels informes D0, D0.1 i D0.2: s'atorguen 1,5 punts per setmana de millora, amb un màxim de dues setmanes de millora. Fins a un màxim de 3 punts.
2. Pel lliurament dels informes D5.1, D5.2, D5.3 i D5.4: s'atorguen 1 punt per dia de millora, amb un màxim de tres dies de millora. Fins a un màxim de 3 punts.
3. Pel lliurament de l'informe D6: s'atorguen 1,5 punts per dia de millora, amb un màxim de dos dies de millora. Fins a un màxim de 3 punts.

Lliurament d'informes	Termini establert PCAP	Millora ofertada de reducció
D0, D0.1 i D0.2	4 setmanes	X setmanes
D5.1, D5.2, D5.3 i D5.4	2 setmanes	X dies
D6	1 setmana	X dies

La puntuació màxima serà de 9 punts, sense poder aconseguir una puntuació millor en cas de millorar en més d'un dia o d'una setmana el termini d'entrega.

DOCUMENT	IDENTIFICADORS	
PLEC CLAUSULES ADMINISTRATIVES: PCAP CONTROL TÈCNIC VARIES PROMOCIONS		
ALTRES DADES	SIGNATURES	ESTAT
Codi per a validació: AFFCV-M5YIA-A1JWM Data d'emissió: 2 de Setembre de 2026 a les 7:45:31 Pàgina 14 de 31	El document ha estat signat o aprovat per _2 : 1.- Cap de Servei Jurídic-Administratiu de IMPSOL. Signat 10/08/2026 07:47 2.- Gerent de IMPSOL. Signat 10/08/2026 12:20	SIGNAT



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 618493 AFFCV-M5YIA-A1JWM 9ABD30082D0D98869ACE2741B781BD841B6ED00) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://verificador.amb.cat/verificadorDocumento/home?codigo_entidad=IMPSOL



Quart criteri: Oferta econòmica (0 a 49 punts)

La proposta econòmica s'ha d'ajustar al pressupost màxim de licitació. La puntuació màxima s'atorgarà a la millor oferta econòmica per cada Lot al que estigui presentant.

S'assignaran 0 punts a la oferta que iguali (no rebaixi) el pressupost base de licitació.

Fórmula:

$$POi = \text{MaxP} \times \frac{(MO)}{(Oi)}$$

POi: puntuació de l'oferta que es valora

MaxP: Màxim de punts

MO: import més baix de totes les ofertes que es valoren

Oi: oferta a valorar

L'arrodoniment de decimals en les puntuacions obtingudes es realitzarà amb dos decimals.

L'oferta econòmica serà única i serà el resultat de la suma del preu de cadascun dels pressupostos individuals que l'ofertant pugui presentar.

Es parla de valor mitjà de les ofertes "corregit" ja que, en funció del nombre d'ofertes presentades, es tindran en compte totes o s'eliminaran els extrems segons el següent criteri:

- No s'eliminarà cap oferta, si s'han presentat 6 o menys.
- S'eliminaran l'oferta més baixa i la més alta, si hi ha entre 7 i 10 ofertes;
- S'eliminaran les dues més altes i les dues més baixes, si hi ha entre 11 i 20 ofertes presentades;
- S'eliminaran les tres més altes i les tres més baixes, si hi ha més de 20 ofertes presentades;

Tindrà la consideració d'oferta anormalment baixa aquella oferta econòmica que representi una baixa que superi en 5 punts percentuals el valor mitjà corregit del conjunt de les baixes ofertades, anteriorment descrit.

Quan alguna oferta tingui aquesta consideració, tal i com preveu l'art. 149 de la LCSP, l'òrgan de contractació demanarà una justificació detallada del cost proposat.

Quedaran excloses de la licitació, les ofertes que superin el tipus de licitació de sortida i per tant, no es tindran en compte per als càlculs anteriors.

DOCUMENT	IDENTIFICADORS	
PLEC CLAUSULES ADMINISTRATIVES: PCAP CONTROL TÈCNIC VARIES PROMOCIONS		
ALTRES DADES	SIGNATURES	ESTAT
Codi per a validació: AFFCV-M5YIA-A1JWM Data d'emissió: 2 de Setembre de 2026 a les 7:45:31 Pàgina 15 de 31	El document ha estat signat o aprovat per : 2 : 1.- Cap de Servei Jurídic-Administratiu de IMPSOL. Signat 10/08/2026 07:47 2.- Gerent de IMPSOL. Signat 10/08/2026 12:20	SIGNAT



12.- Garantia provisional.

No es requereix l'aportació de garantia provisional.

13.- Propostes dels interessats.

13.1.- Les propostes dels interessats s'hauran de subjectar a tot allò previst a les clàusules del present Plec i del Plec de prescripcions tècniques. La seva presentació suposa l'acceptació íntegra i incondicionada per part del proponent del seu contingut.

13.2.- L'import de la proposició econòmica no podrà superar en cap cas el pressupost de licitació establert a la clàusula 6 del present Plec.

13.3.- Les empreses licitadores, han de presentar la documentació que conformi les seves ofertes en 3 sobres, mitjançant l'eina de Sobre Digital accessible a l'adreça web següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/notice.pscp?reqCode=searchCn&reqPhase=Cn&pagingPage=0&id_Cap=28350414

El termini de presentació finalitzarà en la data que s'indiqui a l'anunci de convocatòria al perfil del contractant, que serà com a mínim a les **12:00:00 hores (hora local Barcelona-Europa) del dia que es compleixin mínim 15 dies naturals**, a comptar a partir del dia següent a la publicació de l'anunci de licitació al Perfil del Contractant.

Les proposicions es presentaran electrònicament a través de l'eina integrada en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, la qual incorpora, entre les seves funcionalitats disponibles, la presentació telemàtica d'ofertes i un cop dins l'anunci de licitació podreu accedir a una guia explicativa. És molt important que segueixin les instruccions de l'esmentada guia durant tot el procés.

Podeu trobar material de suport sobre com preparar una oferta mitjançant l'eina de sobre digital a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, a l'adreça web següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml?se t-locale=ca_ES

Les especificacions tècniques necessàries per a la presentació electrònica d'ofertes es troben disponibles a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública.

D'altra banda, els formats de documents electrònics admissibles són els següents:

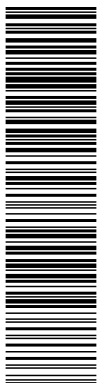
Text: PDF, PDF/A

Imatge: PDF, PDF/A, JPEG, JPG, PNG, DWG

D'acord amb l'article 23 del RGLCAP, les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català i/o al castellà.



DOCUMENT	IDENTIFICADORS	
PLEC CLAUSULES ADMINISTRATIVES: PCAP CONTROL TÈCNIC VARIES PROMOCIONS		
ALTRES DADES	SIGNATURES	ESTAT
Codi per a validació: AFFCV-M5YIA-A1JWM Data d'emissió: 2 de Setembre de 2026 a les 7:45:31 Pàgina 16 de 31	El document ha estat signat o aprovat por _2 : 1.- Cap de Servei Jurídic-Administratiu de IMPSOL. Signat 10/08/2026 07:47 2.- Gerent de IMPSOL. Signat 10/08/2026 12:20	SIGNAT



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 618493 AFFCV-M5YIA-A1JWM 9ABD30082D0D98869ACE2741B781BD841B6ED00) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://verificador.amb.cat/verificadorDocument/home?codigo_entidad=IMPSOL



Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec, així com del plec de prescripcions tècniques, així com l'autorització a la mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el Registre Electrònic d'Empreses Llicitadores de la Generalitat de Catalunya o el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

Cada empresa licitadora no pot presentar més d'una proposició per un mateix Lot. Tampoc pot subscriure cap proposta en UTE amb d'altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes dona lloc a la no-admissió de cap de les propostes que hagi subscrit.

Segons s'ha indicat, les ofertes o proposicions es presentaran en 3 sobres digitals degudament signats pel licitador o persona que el representi. A cada sobre es farà constar la denominació de la licitació i la menció del seu contingut. A l'interior de cada sobre es farà constar, en un full independent, l'índex del seu contingut.

SOBRE "A"

Portarà la denominació "**EXP. ***/26_SOBRE A_NOM EMPRESA**"

Haurà de contenir:

a. Document europeu únic de contractació (DEUC), en cas de presentar-se com a UTE és necessari el DEUC de tots els components així com carta de compromís de constituir-se en cas de resultar adjudicatari.

b. Declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols.

Només les empreses estrangeres han d'aportar una declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa al seu fur propi.

c. Compromís d'adscripció de mitjans materials i/o personals

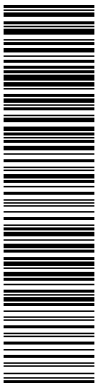
Declaració de l'empresa de comprometre's a adscriure a l'execució del contracte determinats mitjans materials i/o personals, quan així es requereixi.

d. Declaració, en el seu cas, de pertinença a grup empresarial, d'acord amb els supòsits de l'article 42 del Codi de comerç, amb indicació de totes les empreses pertanyents al grup

SOBRE "B" (Criteris avaluables mitjançant judici de valor)

Portarà la denominació "**EXP. **/26_SOBRE B_NOM EMPRESA**"

DOCUMENT PLEC CLAUSULES ADMINISTRATIVES: PCAP CONTROL TÈCNIC VARIES PROMOCIONS	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: AFFCV-M5YIA-A1JWM Data d'emissió: 2 de Setembre de 2026 a les 7:45:31 Pàgina 17 de 31	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat por _2 : 1.- Cap de Servei Jurídic-Administratiu de IMPSOL. Signat 10/08/2026 07:47 2.- Gerent de IMPSOL. Signat 10/08/2026 12:20
	ESTAT SIGNAT



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 618493 AFFCV-M5YIA-A1JWM 9ABD3082D0D9889ACE2741B781BD841B6ED00) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://verificador.amb.cat/verificadorDocument/home?codigo_entidad=IMPSOL



S'haurà d'enumerar clarament els Lots als quals el licitant es presenta, a la seva elecció, i s'hauran d'adjuntar tants dossiers com Lots als quals es presenti. Aquests hauran d'estar perfectament identificats a la seva portada amb el número del Lot al qual van destinats i hi haurà d'haver total correspondència entre els Lots anunciats al Sobre i els dossiers que aquest contingui.

Contindrà, per dossier:

- Dossier descrivint la metodologia de treball del licitant en relació a les prestacions de control tècnic demanades en aquest concurs d'acord al criteri de valoració.
- Als efectes de poder valorar les ofertes en igualtat de condicions per a tots els licitadors, la documentació del Sobre B es desenvoluparà en un dossier de com a màxim 10 pàgines DIN-A4 (sense comptar portada ni índex). No es tindrà en compte la informació més enllà d'aquestes pàgines i qualsevol altra documentació addicional no serà avaluada. La documentació es presentarà en format digital (.PDF).

L'ofertant exposarà la seva operativa de funcionament i metodologia específica per a la realització de les tasques de control tècnic per a l'assegurança decennal, segons s'ha exposat detalladament en la descripció del primer criteri de la clàusula 11.

SOBRE "C" (Criteris avaluables mitjançant fórmules matemàtiques)

Portarà la denominació "**EXP. **/26_SOBRE C_NOM EMPRESA**" i continuarà la part de la proposició que sigui susceptible de ser ponderada mitjançant l'aplicació de fórmules matemàtiques, és a dir, els tres criteris de valoració previstos al present plec: (1) el compromís d'inspecció addicional de la coberta, (2) la millora de terminis i (3) la proposició econòmica, segons la Clàusula 11ª.

El licitador haurà de presentar una proposició econòmica per a cada Lot al que es presenti; cada Lot es valorarà independentment de la resta pel que cada Lot tindrà un adjudicatari; per tant, un mateix licitador podrà ser adjudicatari d'un o de més d'un Lot.

Els models per la proposició dels Criteris 2, 3 i 4 es mostren tot seguit:

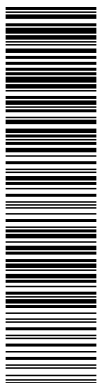
Segon criteri: Compromís d'inspecció addicional dels treballs d'impermeabilització de les cobertes (0 a 3 punts).

Compromís d'inspecció addicional coberta	
Presenta compromís	3 punts
No presenta compromís	0 punts

Tercer criteri: Millora respecte els terminis de lliurament màxims dels diferents informes (0 a 9 punts).

Lliurament d'informes	Termini establert PCAP	Millora ofertada de reducció
D0, D0.1 i D0.2	4 setmanes	X setmanes
D5.1, D5.2, D5.3 i D5.4	2 setmanes	X dies
D6	1 setmana	X dies

DOCUMENT PLEC CLAUSULES ADMINISTRATIVES: PCAP CONTROL TÈCNIC VARIES PROMOCIONS	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: AFFCV-M5YIA-A1JWM Data d'emissió: 2 de Setembre de 2026 a les 7:45:31 Pàgina 18 de 31	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per _2 : 1.- Cap de Servei Jurídic-Administratiu de IMPSOL. Signat 10/08/2026 07:47 2.- Gerent de IMPSOL. Signat 10/08/2026 12:20
	ESTAT SIGNAT



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 618493 AFFCV-M5YIA-A1JWM 9ABD30082D0D98869ACE2741B781BD841B6ED00) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://verificador.amb.cat/verificadorDocumento/home?codigo_entidad=IMPSOL



Quart criteri: Model de proposta econòmica:

PROPOSICIÓ PER PRENDRE PART EN LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI CONSISTENT EN ELS TREBALLS DE CONTROL TÈCNIC PER A L'ASSEGURANÇA DE RESPONSABILITAT CIVIL DESENAL DE PROMOTOR A DIVERSES PROMOCIONS D'HABITATGES AMB PROTECCIÓ OFICIAL DE L'IMPSOL (EXP. 174/26) Lot *.**

*El senyor / la senyora (nom i cognoms) amb DNI * i residència a (localitat), carrer *, número * assabentat/ada de l'anunci de licitació pública per procediment obert per a la contractació del servei consistent en els treballs de control tècnic per a l'assegurança de responsabilitat desenal de promotor a diverses promocions d'habitatges amb protecció oficial a promoure per l'IMPSOL, de les condicions i requisits que s'exigeixen en els Plecs de prescripcions tècniques i de les clàusules administratives particulars, es compromet en nom (propri o de l'empresa que representa) a realitzar aquests treballs amb estricta subjecció als esmentats requisits i condicions i conforme a la proposta formulada en el present sobre, per la quantitat de * euros, IVA exclòs (en lletres i números)*

L'import de l'IVA, al ...% és de euros.

Lloc, data i firma del proponent.

Detall del preu per cada promoció que inclou el Lot **

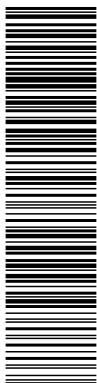
Promoció *****	Preu sense IVA	IVA	Preu total
TOTAL			

14.- Mesa de contractació.

La Mesa de Contractació estarà formada pels següents membres:

- President: Gerent de l'IMPSOL o persona a qui designi
- Vocals: Secretari general o persona a qui designi
Cap del Servei Econòmic i Financer de l'IMPSOL o persona a qui designi
Cap de Servei de Construcció de l'IMPSOL o persona a qui designi
- Secretari: Cap del Servei Jurídic i Administratiu de l'IMPSOL o persona a qui designi.

DOCUMENT	IDENTIFICADORS	
PLEC CLAUSULES ADMINISTRATIVES: PCAP CONTROL TÈCNIC VARIES PROMOCIONS		
ALTRES DADES	SIGNATURES	ESTAT
Codi per a validació: AFFCV-M5YIA-A1JWM Data d'emissió: 2 de Setembre de 2026 a les 7:45:31 Pàgina 19 de 31	El document ha estat signat o aprovat per _2 : 1.- Cap de Servei Jurídic-Administratiu de IMPSOL. Signat 10/08/2026 07:47 2.- Gerent de IMPSOL. Signat 10/08/2026 12:20	SIGNAT



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 618493 AFFCV-M5YIA-A1JWM 9ABD30082D0D98869ACE2741B781BD841B6ED00) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://verificador.amb.cat/verificadorDocumento/home?codigo_entidad=IMPSOL



15.- Obertura de proposicions i proposta d'adjudicació

La Mesa de contractació, una vegada qualificada la documentació del sobre A amb les rectificacions, aclariments o documents complementaris, si és el cas, procedirà a l'obertura del sobre B i C en actes separats. L'obertura de l'oferta avaluable automàticament del sobre C es realitzarà en acte públic.

La Mesa procedirà a l'obertura del sobre B de la documentació tècnica sotmesa a judici de valor en acte no públic en el termini màxim de 20 dies des de la data de finalització del termini de presentació d'ofertes.

L'acte públic d'obertura del sobre C tindrà lloc un cop els serveis tècnics hagin procedit a la valoració del sobre B. El dia i hora de l'acte públic d'obertura del sobre C es publicarà al perfil de contractant. A l'inici de l'acte es donarà a conèixer la puntuació obtinguda pels diferents licitadors en relació amb la part de l'oferta valorada de conformitat als criteris que depenen d'un judici de valor (Sobre B). Tot seguit, es procedirà a l'obertura del Sobre C i es donarà lectura de l'oferta econòmica i de les millores de terminis i inspeccions ofertes. De tot això es deixarà constància aixecant-se la corresponent acta.

En cas d'identificació d'ofertes qualificades inicialment com anormalment baixes (d'acord amb els criteris fixats al present plec), a més de la tramitació establerta per l'article 149 de la LCSP i concordants, la justificació acreditarà que l'oferta econòmica no va en detriment del compliment escrupolós dels requeriments tècnics del plec, de la normativa legal vigent, especialment en matèria mediambiental i laboral i en particular dels costos salarials.

16.- Classificació de les ofertes

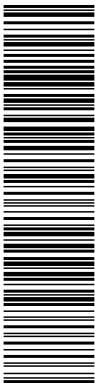
A la vista de la proposta de la Mesa de contractació, l'òrgan de contractació classificarà les proposicions presentades per ordre decreixent i requerirà al licitador que hagi presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa perquè en el termini de 10 dies hàbils presenti la documentació justificativa de trobar-se al corrent de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, de disposar efectivament dels mitjans que s'hagués compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte, d'haver constituït la garantia definitiva, de disposar de la pòlissa i el rebut del pagament de l'assegurança de responsabilitat civil, així com el compliment d'altres requisits fixats en aquest plec.

De no complimentar-se adequadament el requeriment en el termini assenyalat, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, procedint-se a exigir-li l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia provisional, si s'hagués constituït, sense perjudici del que estableix la lletra a) de l'apartat 2 de l'article 71.

En el supòsit assenyalat en el paràgraf anterior, es procedirà a demanar la mateixa documentació al licitador següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes.

Tot això sense perjudici del que estableixen els articles 140.3 i 140.4 LCSP.

DOCUMENT	IDENTIFICADORS	
PLEC CLAUSULES ADMINISTRATIVES: PCAP CONTROL TÈCNIC VARIES PROMOCIONS		
ALTRES DADES	SIGNATURES	ESTAT
Codi per a validació: AFFCV-M5YIA-A1JWM Data d'emissió: 2 de Setembre de 2026 a les 7:45:31 Pàgina 20 de 31	El document ha estat signat o aprovat por _2 : 1.- Cap de Servei Jurídic-Administratiu de IMPSOL. Signat 10/08/2026 07:47 2.- Gerent de IMPSOL. Signat 10/08/2026 12:20	SIGNAT



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 618493 AFFCV-M5YIA-A1JWM 9ABD30082D0D98869ACE2741B781BD841B6ED00) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El documento está SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://verificador.amb.cat/verificadorDocumento/home?codigo_entidad=IMPSOL



Segons disposa l'article 150.3 de la LCSP, no es podrà declarar deserta la licitació si alguna de les propostes o ofertes presentades reuneix els requisits exigits als Plecs. No obstant això, en els termes previstos a l'article 152 de la LCSP, l'òrgan de contractació, abans de dictar l'adjudicació, podrà renunciar a celebrar el contracte per raons d'interès públic, o desistir del procediment tramitat quan aquest tingui defectes no solucionables; en aquests casos haurà d'indemnitzar els licitadors per les despeses que la seva participació els hagués efectivament ocasionat.

17. Constitució de garantia definitiva.

El licitador millor classificat haurà d'acreditar, en un termini màxim de 10 dies hàbils des del requeriment efectuat per l'òrgan de contractació, la constitució de la garantia definitiva per import del 5% de l'import de l'adjudicació, IVA exclòs.

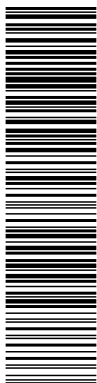
La garantia es podrà constituir mitjançant aval o contracte d'assegurança de caució (models Annex 1 i 2), o mitjançant transferència bancària al compte que es faciliti a tal efecte, en la forma i condicions previstos a la normativa legal d'aplicació. No es podran constituir garanties en metàl·lic.

Si com a conseqüència de modificació del contracte, el preu experimentés alguna variació, d'acord amb el que disposa l'article 109 de la LCSP es reajustarà la garantia en el termini de 15 dies des de que es notifiqui a l'adjudicatari l'acord de modificació.

18.- Adjudicació del contracte.

1. L'òrgan de contractació haurà de dictar resolució motivada d'adjudicació a favor del licitador que hagi presentat l'oferta més avantatjosa, sempre que aquest hagi presentat tota la documentació i hagi acreditat que reuneix tots i cadascun dels requisits exigits.
2. L'acord d'adjudicació serà notificat als candidats en la forma prevista a l'article 151 de la LCSP i simultàniament es publicarà al perfil de contractant.
3. Notificada l'adjudicació del contracte i transcorreguts els terminis per a la interposició de recursos sense que s'hagin interposat, la documentació que acompanya a les proposicions quedarà a disposició dels interessats. Si aquests no retiressin la seva documentació dins dels tres mesos següents a la data en que se'ls notifiqui l'adjudicació, l'IMPSOL no estarà obligat a seguir-la custodiant, a excepció dels documents justificatius de la garantia provisional, que es conservaran pel seu lliurament als interessats. Aquesta contractació queda sotmesa a recurs especial en matèria de contractació de conformitat amb l'art.44.1a) LCSP.
4. D'acord amb allò preceptuat a l'art. 158.2 LCSP i atès que la present adjudicació ha de tenir en compte una pluralitat de criteris, s'estableix un termini màxim de sis mesos, a comptar des de la data de l'obertura de la primera proposició, per efectuar l'adjudicació del contracte.

DOCUMENT	IDENTIFICADORS	
PLEC CLAUSULES ADMINISTRATIVES: PCAP CONTROL TÈCNIC VARIES PROMOCIONS		
ALTRES DADES	SIGNATURES	ESTAT
Codi per a validació: AFFCV-M5YIA-A1JWM Data d'emissió: 2 de Setembre de 2026 a les 7:45:31 Pàgina 21 de 31	El document ha estat signat o aprovat por _2 : 1.- Cap de Servei Jurídic-Administratiu de IMPSOL. Signat 10/08/2026 07:47 2.- Gerent de IMPSOL. Signat 10/08/2026 12:20	SIGNAT



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 618493 AFFCV-M5YIA-A1JWM 9ABD30082D0D9889ACE2741B781BD841B6ED00) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://verificador.amb.cat/verificadorDocumento/home?codigo_entidad=IMPSOL



Capítol III

FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

19.- Formalització del contracte.

1. L'adjudicatari queda obligat a subscriure el contracte en un termini màxim de 5 dies hàbils comptadors a partir d'haver transcorregut el termini de 15 dies hàbils per a la interposició de recursos, des de la data de la notificació de l'adjudicació. Al document de formalització s'unirà, formant-ne part, un exemplar del present Plec i del plec de prescripcions tècniques. En els supòsits que sigui exigible l'escriptura pública o així ho demani alguna de les parts contractants, les despeses que es meritin seran a càrrec del contractista.
2. Si l'adjudicatari fos una unió temporal d'empreses, en el mateix termini i amb anterioritat a la signatura del contracte haurà d'aportar l'escriptura pública de constitució.
3. Si per causa imputable a l'adjudicatari no es pogués formalitzar el contracte dins el termini indicat, l'òrgan de contractació podrà acordar la seva resolució, seguint el procediment previst a la normativa legal, i procedir a la confiscació de la garantia i a la indemnització pels danys i perjudicis ocasionats. En aquests casos es podrà efectuar una nova adjudicació de conformitat amb allò previst a l'article 150.2 de la LCSP.
4. La formalització del contracte es publicarà al perfil de contractant, així mateix es publicarà conforme al que estableix l'article 154 de la LCSP.

Capítol IV

EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

20.- Responsable dels treballs.

L'òrgan de contractació designarà una persona física o jurídica, vinculada a l'ens contractant o aliena al mateix, com a responsable dels treballs.

Seran funcions del responsable:

- a) Supervisar l'execució del contracte, adoptant i donant les ordres i instruccions adients per aconseguir els objectius dels treballs i la seva adequació al interès públic perseguit.
- b) Donar compte a l'òrgan de contractació de les incidències que sorgeixin en la realització dels treballs contractats, perquè aquest adopti les resolucions oportunes com a òrgan competent.

Sense perjudici de les facultats de l'òrgan de contractació, l'IMPSOL designarà a un responsable de la coordinació i vigilància de la prestació contractada les funcions del qual seran:

DOCUMENT	IDENTIFICADORS	
PLEC CLAUSULES ADMINISTRATIVES: PCAP CONTROL TÈCNIC VARIES PROMOCIONS		
ALTRES DADES	SIGNATURES	ESTAT
Codi per a validació: AFFCV-M5YIA-A1JWM Data d'emissió: 2 de Setembre de 2026 a les 7:45:31 Pàgina 22 de 31	El document ha estat signat o aprovat per _2 : 1.- Cap de Servei Jurídic-Administratiu de IMPSOL. Signat 10/08/2026 07:47 2.- Gerent de IMPSOL. Signat 10/08/2026 12:20	SIGNAT



- Interpretar i fer acomplir el Plec de Prescripcions Tècniques i demés condicions establertes en el contracte o en les disposicions legals o reglamentàries aplicables.
- Donar les ordres oportunes per assolir els objectius de treball i la seva adequació a l'interès públic perseguit.
- Expedir l'informe de la tasca realitzada.
- Donar compte al Cap del Servei de construcció de les incidències que sorgeixin en la realització dels treballs contractats.

21. Lloc de la realització dels treballs.

La realització del treball es durà a terme en l'oficina de l'adjudicatari i amb el seu personal, i a peu d'obra, i a les oficines de l'IMPSOL si es requereix.

22.- Obligacions del contractista.

El contracte s'executarà amb estricta subjecció a les estipulacions contingudes al present Plec de clàusules administratives particulars, al Plec de prescripcions tècniques i a les ordres i instruccions que, si s'escau, doni el responsable dels treballs.

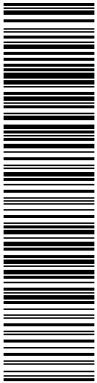
Conforme el que disposa l'article 197 de la LCSP l'execució del contracte es realitzarà a risc i ventura del contractista.

Serà obligació del contractista, indemnitzar tots els danys i perjudicis que, per si mateix o per personal o mitjans que d'ell depenguin, es causi a tercers com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte.

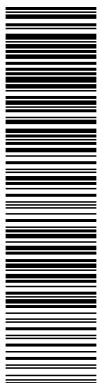
Igualment d'acord amb l'article 311 de la LCSP, el contractista serà responsable dels danys i perjudicis que s'originin durant l'execució del contracte, tant a l'IMPSOL com a tercers, per defectes o insuficiències tècniques del seu treball i de les prestacions o serveis realitzats, o per errades materials, omissions o infraccions de preceptes legals o reglamentaris.

El contractista s'obliga a complir, sota la seva exclusiva responsabilitat, les disposicions vigents en matèria laboral, de seguretat social, de prevenció de riscos laborals i de seguretat i salut en el treball.

El contractista s'obliga a guardar confidencialitat respecte a les dades, informacions i antecedents, que no tenint el caràcter de públics o notoris, li siguin confiats o en tinguin coneixement amb ocasió de l'encàrrec objecte d'aquesta contractació.



DOCUMENT	IDENTIFICADORS	
PLEC CLAUSULES ADMINISTRATIVES: PCAP CONTROL TÈCNIC VARIES PROMOCIONS		
ALTRES DADES	SIGNATURES	ESTAT
Codi per a validació: AFFCV-M5YIA-A1JWM Data d'emissió: 2 de Setembre de 2026 a les 7:45:31 Pàgina 23 de 31	El document ha estat signat o aprovat per _2 : 1.- Cap de Servei Jurídic-Administratiu de IMPSOL. Signat 10/08/2026 07:47 2.- Gerent de IMPSOL. Signat 10/08/2026 12:20	SIGNAT



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 618493 AFFCV-M5YIA-A1JWM 9ABD3082D0D98869ACE2741B781BD841B6ED00) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://verificador.amb.cat/verificadorDocumento/home?codigo_entidad=IMPSOL



L'IMPSOL adquirirà la propietat intel·lectual del treball objecte del contracte, si fos el cas, des del seu inici, essent responsabilitat del contractista els perjudicis que es puguin ocasionar contra aquest dret de propietat, per actuacions de les que sigui directament o indirectament responsable.

23.- Obligacions del contractista en matèria de transparència.

23.1. Transparència general: l'adjudicatari resta obligat a informar de les retribucions percebudes pels càrrecs directius si el volum de negoci de l'empresa vinculat a activitats dutes a terme per compte de les administracions públiques supera el vint-i-cinc per cent del volum general de l'empresa.

23.2. Dret d'accés a la informació pública: el contractista es compromet a facilitar a l'IMPSOL, en compliment de les obligacions de transparència a les quals resta sotmès, aquella informació que li sigui requerida per tal de fer efectiu la publicitat activa i el dret d'accés exercit pels ciutadans, en relació a la prestació contractada.

23.3. Transparència col·laborativa: l'adjudicatari resta obligat a facilitar a l'IMPSOL la informació establerta per la Llei 19/2014 de transparència, accés a la informació pública i bon govern, referent a les activitats directament relacionades amb el sector públic.

24.- Clàusula de Bon Govern.

Els licitadors i els contractistes adoptaran una conducta èticament exemplar i actuaran per evitar la corrupció en qualsevol de les seves possibles formes.

En aquest sentit –i al marge d'aquells altres deures vinculats al principi d'actuació esmentat en el punt anterior, derivats dels principis ètics i de les regles de conducta als quals els licitadors i els contractistes han d'adequar la seva activitat- assumeixen particularment les obligacions següents:

- a) Comunicar immediatament a l'òrgan de contractació les possibles situacions de conflicte d'interessos.
- b) No sol·licitar, directament o indirectament, que un càrrec o empleat públic influeixi en l'adjudicació del contracte.
- c) No oferir ni facilitar a càrrecs o empleats públics avantatges personals o materials, ni per a aquells mateixos ni per a persones vinculades amb el seu entorn familiar o social.
- d) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
- e) Respectar els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva, i abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència, com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
- f) Denunciar qualsevol acte o conducta dirigits a aquelles finalitats i relacionats amb la licitació o el contracte dels quals tingués coneixement.

DOCUMENT	IDENTIFICADORS	
PLEC CLAUSULES ADMINISTRATIVES: PCAP CONTROL TÈCNIC VARIES PROMOCIONS		
ALTRES DADES	SIGNATURES	ESTAT
Codi per a validació: AFFCV-M5YIA-A1JWM Data d'emissió: 2 de Setembre de 2026 a les 7:45:31 Pàgina 24 de 31	El document ha estat signat o aprovat per _2 : 1.- Cap de Servei Jurídic-Administratiu de IMPSOL. Signat 10/08/2026 07:47 2.- Gerent de IMPSOL. Signat 10/08/2026 12:20	SIGNAT



g) Aplicar la màxima diligència en el coneixement, foment i compliment de la legalitat vigent.

h) Garantir el principi d'indemnitat als denunciants d'irregularitats

25.- Despeses per compte del contractista.

El Contractista està obligat a satisfer les despeses de tot ordre derivades de la licitació, formalització i compliment del contracte.

26.- Presentació factures – pagament.

El contractista haurà de presentar la factura electrònica al registre de l'IMPSOL. A la factura s'indicarà el servei de l'IMPSOL responsable del contracte, el número de l'expedient i el número de document comptable.

Les factures s'hauran d'emetre obligatòriament de manera electrònica. La seva emissió es podrà fer les 24 hores del dia, qualsevol dia de l'any entrant a la bústia electrònica de l'IMPSOL a través del link <https://efact.eacat.cat/bustia/?emisorId=756>

El contractista haurà de presentar la factura conjuntament amb el document "Certificacions tributàries de contractistes i subcontractistes" (model 01C de l'Agència Tributària), exigint per l'article 43.1 f) de la Llei 58/2003, de 17 de desembre, general tributària. En cas que no es presenti aquest document, quedarà en suspens l'ordenació de pagament fins a la seva efectiva aportació, de conformitat amb el que disposa l'article 22.1.a) de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les Administracions Públiques.

L'IMPSOL haurà d'abonar l'import de la factura en els terminis, condicions i amb els efectes previstos a l'article 198 de la LCSP.

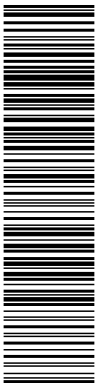
La presentació de la factura o del certificat previstos als apartats anteriors fora dels terminis previstos a la present clàusula interromprà el còmput del termini màxim de pagament previst a l'article 198.4 de la LCSP.

27.- Compliment dels terminis

27.1. El contractista està obligat a complir els terminis d'execució del contracte previstos al present Plec. En el cas de demora en el compliment dels terminis, per causa que li sigui imputable, l'IMPSOL podrà optar, indistintament, conforme s'estableix a l'article 193.3 de la LCSP, per la resolució del contracte o per la imposició d'una penalitat de 0,60€/dia per cada 1000 euros del preu del contracte, IVA exclòs.



DOCUMENT	IDENTIFICADORS	
PLEC CLAUSULES ADMINISTRATIVES: PCAP CONTROL TÈCNIC VARIES PROMOCIONS		
ALTRES DADES	SIGNATURES	ESTAT
Codi per a validació: AFFCV-M5YIA-A1JWM Data d'emissió: 2 de Setembre de 2026 a les 7:45:31 Pàgina 25 de 31	El document ha estat signat o aprovat por _2 : 1.- Cap de Servei Jurídic-Administratiu de IMPSOL. Signat 10/08/2026 07:47 2.- Gerent de IMPSOL. Signat 10/08/2026 12:20	SIGNAT



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 618493 AFFCV-M5YIA-A1JWM 9ABD3002D0D9889ACE2741B781BD841B6ED00) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El documento está SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://verificador.amb.cat/verificadorDocumento/home?codigo_entidad=IMPSOL



27.2. Cada cop que les penalitats per demora superin un múltiple del 5% del preu del contracte, l'òrgan de contractació estarà facultat per resoldre el contracte o acordar la continuïtat de la seva execució amb la imposició d'una penalitat de 2 euros/dia per cada 1.000 euros del preu del contracte.

27.3. La imposició de la penalitat no exclou la indemnització a que pugui tenir dret l'IMPSOL pels danys i perjudicis ocasionats per la demora imputable al contractista.

27.4. La constitució en mora del contractista no requerirà intimació prèvia per part de l'IMPSOL.

27.5. Si es produís retard en el compliment dels terminis per causes no imputables al contractista, l'IMPSOL podrà, a petició d'aquest o bé d'ofici, concedir la pròrroga per un temps igual al temps perdut, llevat que el contractista en sol·liciti un altre de menor, d'acord amb allò que disposa l'article 195.2 de la LCSP.

28.- Compliment defectuós o incompliment parcial de l'execució del servei objecte del contracte.

1. L'IMPSOL valorarà i establirà si els treballs realitzats pel contractista s'adeqüen a les prescripcions establertes per a la seva correcta execució i compliment. En el seu cas, requerirà l'execució de les prestacions contractades i l'esmena de deficiències observades amb ocasió de la seva recepció. Si els treballs efectuats no s'ajusten al servei contractat, com a conseqüència de vicis o defectes imputables al contractista, l'IMPSOL el podrà rebutjar i restarà exempta de l'obligació de pagament o, en el seu cas, tenint dret a la recuperació del preu satisfet.

2. Fins que no tingui lloc la recepció dels treballs, el contractista respondrà de la correcta realització dels mateixos i dels defectes que hi poguessin haver.

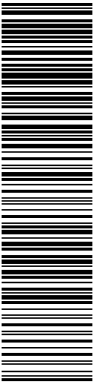
3. El contractista quedarà exempt de responsabilitat quan els treballs defectuosos o mal executats siguin conseqüència d'una ordre directa de l'IMPSOL.

4. L'IMPSOL podrà exigir l'esmena per part del contractista dels defectes, insuficiències tècniques, errades materials, omissions i infraccions de preceptes legals o reglamentaris que pugui tenir l'encàrrec objecte d'aquesta contractació i que siguin imputables al contractista, atorgant-li un termini no superior a 1 mes.

5. Si el contractista realitzés defectuosament l'objecte del contracte, o no corregís les deficiències o defectes detectats en el termini atorgat, l'òrgan de contractació podrà optar per resoldre el contracte amb incautació de la garantia constituïda o be imposar-li una penalització econòmica proporcional a la gravetat de l'incompliment que es fixa en un màxim de 2 euros/dia per cada 1.000 euros del preu del contracte, a comptar des del dia en que se li va donar l'ordre d'esmenar i el termini per fer-ho, sense que pugui superar-se el 10% del pressupost del contracte.

29.- Cessió i subcontractació.

DOCUMENT	IDENTIFICADORS	
PLEC CLAUSULES ADMINISTRATIVES: PCAP CONTROL TÈCNIC VARIES PROMOCIONS		
ALTRES DADES	SIGNATURES	ESTAT
Codi per a validació: AFFCV-M5YIA-A1JWM Data d'emissió: 2 de Setembre de 2026 a les 7:45:31 Pàgina 26 de 31	El document ha estat signat o aprovat per _2 : 1.- Cap de Servei Jurídic-Administratiu de IMPSOL. Signat 10/08/2026 07:47 2.- Gerent de IMPSOL. Signat 10/08/2026 12:20	SIGNAT

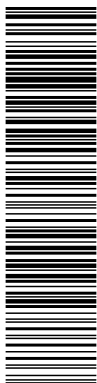


Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 618493 AFFCV-M5YIA-A1JWM 9ABD30082D0D9889ACE2741B781BD841B6ED00) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://verificador.amb.cat/verificadorDocumento/home?codigo_entidad=IMPSOL



- De conformitat amb el que s'estableix a l'article 214 de la LCSP, queda prohibida la cessió total o parcial dels drets i obligacions del contracte, sense que hi hagi prèviament autorització de l'òrgan de contractació i sempre i quan es compleixin els demés requisits i condicions establerts a la llei.
- La possible subcontractació dels treballs objecte del contracte està sotmesa al compliment de les disposicions previstes als articles 215 i 216 de la LCSP i especialment al compliment dels següents requisits:
 - L'empresa contractista ha de comunicar per escrit, després de l'adjudicació del contracte i, com a molt tard, quan iniciï la seva execució, a l'òrgan de contractació la intenció de subscriure subcontractes, indicant la part de la prestació que pretén subcontractar i la identitat, les dades de contacte i el representant o representants legals de l'empresa subcontractista, justificant suficientment l'aptitud d'aquesta per executar-la per referència als elements tècnics i humans de què disposa i a la seva experiència, i acreditant que no es troba incursa en prohibició de contractar.
 - Si l'empresa subcontractista té la classificació adequada per realitzar la part del contracte objecte de la subcontractació, la comunicació d'aquesta circumstància és suficient per acreditar la seva aptitud.
 - L'empresa contractista ha de notificar per escrit a l'òrgan de contractació qualsevol modificació que pateixi aquesta informació durant l'execució del contracte, i tota la informació necessària sobre els nous subcontractes.
 - La subscripció de subcontractes està sotmesa al compliment dels requisits i circumstàncies regulades en l'article 215 de la LCSP.
 - La infracció de les condicions establertes en aquesta clàusula i en l'article 215 de la LCSP per procedir a la subcontractació, així com la falta d'acreditació de l'aptitud de l'empresa subcontractista o de les circumstàncies determinants de la situació d'emergència o de les que fan urgent la subcontractació, comportarà l'imposició a l'empresa contractista d'una penalitat de fins a un 50 per 100 de l'import del subcontracte.
 - Les empreses subcontractistes queden obligades només davant l'empresa contractista principal qui assumirà, per tant, la total responsabilitat de l'execució del contracte front a l'IMPSOL, de conformitat amb aquest plec i amb els termes del contracte, inclòs el compliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral. El coneixement que l'IMPSOL tingui dels contractes subscrits o l'autorització que atorgui no alteren la responsabilitat exclusiva del contractista principal.
 - Les empreses subcontractistes no tenen acció directa davant de l'IMPSOL per les obligacions contraetes amb ell per l'empresa contractista, com a conseqüència de l'execució del contracte principal i dels subcontractes.
 - En cap cas l'empresa o les empreses contractistes poden concertar l'execució parcial del contracte amb persones inhabilitades per contractar d'acord amb l'ordenament jurídic o incurses en alguna de les causes de prohibició de contractar previstes en l'article 71 de la LCSP.
 - L'empresa contractista ha d'informar a qui exerceix la representació de les persones treballadores de la subcontractació, d'acord amb la legislació laboral.

DOCUMENT	IDENTIFICADORS	
PLEC CLAUSULES ADMINISTRATIVES: PCAP CONTROL TÈCNIC VARIES PROMOCIONS		
ALTRES DADES	SIGNATURES	ESTAT
Codi per a validació: AFFCV-M5YIA-A1JWM Data d'emissió: 2 de Setembre de 2026 a les 7:45:31 Pàgina 27 de 31	El document ha estat signat o aprovat per : 2 : 1.- Cap de Servei Jurídic-Administratiu de IMPSOL. Signat 10/08/2026 07:47 2.- Gerent de IMPSOL. Signat 10/08/2026 12:20	SIGNAT



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 618493 AFFCV-M5YIA-A1JWM 9ABD30082D0D98869ACE2741B781BD841B6ED00) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://verificador.amb.cat/verificadorDocumento/home?codigo_entidad=IMPSOL



-Els subcontractes tenen en tot cas naturalesa privada.

-El pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores es regeix pel que disposen els articles 216 i 217 de la LCSP.

3. En cas que el contractista incompleixi amb els subcontractistes o treballadors intervinents a l'obra i aquest incompliment derivés en una demanda o reclamació a l'IMPSOL, aquest podrà retenir les quantitats reclamades fins que s'acrediti fefaentment el compliment de les obligacions reclamades. Si la reclamació fos per via judicial, l'IMPSOL podrà igualment retenir les quantitats reclamades en el cas que aquest Institut fos igualment demandat. En el cas que els tribunals declarassin alguns tipus de responsabilitat solidària o subsidiària per a l'IMPSOL i se'l condemnés a pagar quantitats per l'incompliment del contractista principal, aquest Institut abonarà les quantitats a càrrec del contractista, bé de les quantitats per aquest motiu retingudes o bé al seu càrrec, reservant-se el dret de reclamar aquestes quantitats al contractista o compensar-les amb obligacions reconegudes posteriorment a favor de l'esmentada empresa contractista.

Capítol V MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE

30.- Modificació.

1. El contracte es podrà modificar per raons d'interès públic en els casos i forma previstos a la subsecció 4a, secció 3a, Llibre II, Títol I i d'acord amb el procediment regulat a l'article 191 i 207 de la LCSP.

2. En qualsevol cas, l'òrgan de contractació haurà d'aprovar, prèviament a la seva execució, la modificació del contracte, i ambdues parts hauran de subscriure la corresponent addenda al contracte inicial, d'acord amb allò establert a l'article 203 de la LCSP, en relació amb l'article 153 de l'esmentada normativa.

31.- Suspensió del treball objecte del contracte.

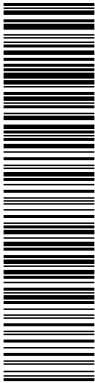
1. Si l'IMPSOL acordés la suspensió del contracte o aquesta tingués lloc per aplicació del que disposa la LCSP, s'aixecarà un acta en que, conforme disposa l'article 208 de la LCSP, es consignaran les circumstàncies que ho han motivat i la situació de fet en l'execució del contracte.

2. Acordada la suspensió, l'IMPSOL indemnitzarà el contractista els danys i perjudicis efectivament soferts per aquest, que es xifran d'acord amb allò previst als apartats 2 i 3 de l'article 313 de la LCSP.

Capítol VI FINALITZACIÓ DEL CONTRACTE

32.- Compliment del contracte.

DOCUMENT	IDENTIFICADORS	
PLEC CLAUSULES ADMINISTRATIVES: PCAP CONTROL TÈCNIC VARIES PROMOCIONS		
ALTRES DADES	SIGNATURES	ESTAT
Codi per a validació: AFFCV-M5YIA-A1JWM Data d'emissió: 2 de Setembre de 2026 a les 7:45:31 Pàgina 28 de 31	El document ha estat signat o aprovat per _2 : 1.- Cap de Servei Jurídic-Administratiu de IMPSOL. Signat 10/08/2026 07:47 2.- Gerent de IMPSOL. Signat 10/08/2026 12:20	SIGNAT



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 618493 AFFCV-M5YIA-A1JWM 9ABD30082D0D98869ACE2741B7B1BD841B6ED00) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://verificador.amb.cat/verificadorDocument/home?codigo_entidad=IMPSOL



1. El contracte s'entendrà complert pel contractista quan aquest hagi realitzat la totalitat del seu objecte, de conformitat amb allò establert en aquest Plec i al de prescripcions tècniques i a satisfacció de l'IMPSOL.

2. La conformitat de l'IMPSOL s'expressarà mitjançant informe favorable del Director responsable del treball que s'haurà d'emetre, si és el cas, en un termini màxim d'un mes des de la finalització del servei.

3. Si l'objecte del contracte no està en condicions d'ésser rebut, se'n deixarà constància expressa i es donaran al contractista les ordres i instruccions precises per corregir els defectes observats o per tal que procedeixi a una nova i total execució de conformitat amb allò pactat. Si malgrat tot, els treballs realitzats no s'adeqüen a la prestació contractada, com a conseqüència de vicis o defectes imputables al contractista, l'IMPSOL podrà refusar-los quedant exempt de l'obligació de pagament i tenint dret, si s'escau, a la recuperació del preu satisfet.

33.- Resolució i extinció del contracte.

A banda del supòsit de compliment, el contracte s'extingirà per la seva resolució, acordada per la concurrència d'alguna de les causes previstes als articles 211 i 313 de la LCSP i amb els efectes previstos als articles 213, 313.2 i 313.3 de la LCSP.

Serà també causa de resolució, l'incompliment per part del contractista del deure de confidencialitat.

34.- Terminis de garantia.

El termini de garantia s'estableix en UN (1) any a comptar des de l'Acta de Recepció de l'obra en qüestió.

En cas de que ho sol·liciti l'adjudicatari es podrà retornar l'aval individual o la part corresponent a cada promoció una vegada estiguin finalitzades les feines de la promoció sol·licitada. Caldrà, per això, informe previ favorable per part del Servei de Construcció de l'IMPSOL.

Prèviament s'haurà de dipositar un nou aval per a les promoció que restin per finalitzar del lot.

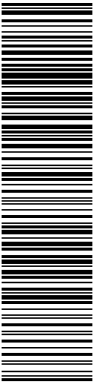
S'estableix com a garantia definitiva un 5% del preu final ofertat sense IVA.

Transcorregut el període de garantia, sempre i quan no resti cap incidència per a resoldre que pugui ser imputable al contractista, es dictarà resolució acordant-ne la devolució o cancel·lació, tot això sempre previ informe favorable per part del Servei de Construcció de l'IMPSOL.

35.- Devolució o cancel·lació de la garantia definitiva.

Complertes pel contractista les obligacions derivades del contracte, si no sorgeixen responsabilitats que hagin d'exercitar-se sobre la garantia definitiva i transcorregut, cas d'existir, el període garantia previst a la clàusula anterior es procedirà a la seva devolució o cancel·lació.

DOCUMENT	IDENTIFICADORS	
PLEC CLAUSULES ADMINISTRATIVES: PCAP CONTROL TÈCNIC VARIES PROMOCIONS		
ALTRES DADES	SIGNATURES	ESTAT
Codi per a validació: AFFCV-M5YIA-A1JWM Data d'emissió: 2 de Setembre de 2026 a les 7:45:31 Pàgina 29 de 31	El document ha estat signat o aprovat por _2 : 1.- Cap de Servei Jurídic-Administratiu de IMPSOL. Signat 10/08/2026 07:47 2.- Gerent de IMPSOL. Signat 10/08/2026 12:20	SIGNAT

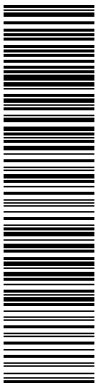


Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 618493 AFFCV-M5YIA-A1JWM 9ABD3082D0D8869ACE2741B781BD841B6ED00) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El documento está SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://verificador.amb.cat/verificadorDocumento/home?codigo_entidad=IMPSOL



Transcorregut el termini previst a l'article 111 de la LCSP des de la data de finalització del contracte sense que la recepció formal hagués tingut lloc per causes no imputables al contractista, es procedirà sense més demora, a la devolució o cancel·lació de la garantia, sempre que no s'hagin produït les responsabilitats a què es refereix l'article 110 de la LCSP.

DOCUMENT	IDENTIFICADORS	
PLEC CLAUSULES ADMINISTRATIVES: PCAP CONTROL TÈCNIC VARIES PROMOCIONS		
ALTRES DADES	SIGNATURES	ESTAT
Codi per a validació: AFFCV-M5YIA-A1JWM Data d'emissió: 2 de Setembre de 2026 a les 7:45:31 Pàgina 30 de 31	El document ha estat signat o aprovat per : 2 : 1.- Cap de Servei Jurídic-Administratiu de IMPSOL. Signat 10/08/2026 07:47 2.- Gerent de IMPSOL. Signat 10/08/2026 12:20	SIGNAT



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 618493 AFFCV-M5YIA-A1JWM 9ABD30082D0D98869ACE2741B781BD841B6ED00) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El documento está SIGNAT. Milijançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://verificador.amb.cat/verificadorDocumento/home?codigo_entidad=IMPSOL



ANNEX 1. MODEL DE CERTIFICAT D'ASSEGURANÇA DE CAUCIÓ

Certificat número (1) (en endavant assegurador) amb domicili a, carrer i NIF, degudament representat pel senyor (2), amb poders suficients per obligar-lo a aquest acte, segons resulta de la validació de poders que es ressenya a la part inferior d'aquest document.

ASSEGURA A (3) NIF, en concepte d'acceptant de l'assegurança davant l'Institut Metropolità de Promoció de Sòl i Gestió Patrimonial (CIF P0800031-G), en endavant assegurat, fins l'import de (euros) en lletres i xifres (4), en els termes i condicions establerts als articles 106 a 114 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre de Contractes del Sector Públic, normativa de desenvolupament i plec de clàusules administratives particulars per la que es regeix el contracte (5), en concepte de garantia DEFINITIVA, per respondre de les obligacions, penalitats i demés despeses que es poden derivar conforme a les normes i demés condicions administratives precitades front l'assegurat.

L'assegurador declara, sota la seva responsabilitat, que compleix els requisits exigits a l'article 57.1 del Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.

La manca de pagament de la prima, sigui única, primera o següents, no donarà dret a l'assegurador a resoldre el contracte, ni aquest quedarà extingit, ni la cobertura de l'assegurador suspesa ni aquest alliberat de la seva obligació, cas que l'assegurador hagi de fer efectiva la garantia.

L'assegurador no podrà oposar a l'assegurat les excepcions que li puguin correspondre contra l'acceptant de l'assegurança.

L'assegurador assumeix el compromís d'indemnitzar a l'assegurat al primer requeriment de l'Institut Metropolità de Promoció de Sòl i Gestió Patrimonial, en els termes establerts als articles 107 a 114 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre de Contractes del Sector Públic i normes de desenvolupament.

La present assegurança de caució estarà en vigor fins que l'Institut Metropolità de Promoció de Sòl i Gestió Patrimonial o qui, en el seu nom sigui habilitat legalment, autoritzi la seva cancel·lació o devolució, d'acord amb l'establert a la Llei de Contractes del Sector Públic i legislació complementària.

Lloc i data

Signatura

Assegurador

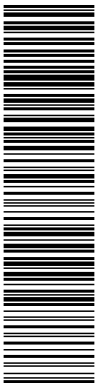
VALIDACIÓ DE PODERS PER L'ASSESSORIA JURÍDICA DE LA C.G.D.
O ADVOCACIA DE L'ESTAT.

Província	Data	Número o codi
-----------	------	---------------

Instruccions per a la complimentació del model.

- (1) S'expressarà la raó social completa de l'entitat asseguradora.
- (2) Nom i cognoms de l'apoderat o apoderats.
- (3) Nom de la persona assegurada.
- (4) Import, en lletra, pel qual es constitueix l'assegurança.
- (5) Identificar individualment de manera suficient (naturalesa, classe, etc.) el contracte en virtut del qual es presta la caució.

DOCUMENT	IDENTIFICADORS	
PLEC CLAUSULES ADMINISTRATIVES: PCAP CONTROL TÈCNIC VARIES PROMOCIONS		
ALTRES DADES	SIGNATURES	ESTAT
Codi per a validació: AFFCV-M5YIA-A1JWM Data d'emissió: 2 de Setembre de 2026 a les 7:45:31 Pàgina 31 de 31	El document ha estat signat o aprovat per _2 : 1.- Cap de Servei Jurídic-Administratiu de IMPSOL. Signat 10/08/2026 07:47 2.- Gerent de IMPSOL. Signat 10/08/2026 12:20	SIGNAT



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 618493 AFFCV-M5YIA-A1JWM 9ABD3082D0D98869ACE2741B781BD841B6ED00) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://verificador.amb.cat/verificadorDocument/home?codigo_entidad=IMPSOL



ANNEX 2. MODEL D'AVAL

L'entitat (raó social de l'entitat de crèdit o societat de garantia recíproca) NIF (número) amb domicili (a efectes de notificacions i requeriments) al carrer, plaça, avinguda, codi postal i localitat, representada per (nom i cognoms dels apoderats), amb poders suficients per obligar-se en aquest acte, segons resulta de la verificació de la representació de la part inferior d'aquest document.

AVALA

A: (nom i cognoms o raó social de l'avalat) NIF (número) en virtut del que disposa l'article 106 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre de Contractes del Sector Públic, per respondre en concepte de GARANTIA DEFINITIVA de les obligacions següents: (detallar l'objecte del contracte o obligació assumida) davant l'Institut Metropolità de Promoció de Sòl i Gestió Patrimonial (CIF P0800031-G), per import de (en lletra i xifra) euros.

L'entitat avalista declara sota la seva responsabilitat que compleix els requisits previstos a l'article 56.2 del Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques. Aquest aval s'atorga solidàriament respecte a l'obligat principal, amb renúncia expressa al benefici per excussió i amb compromís de pagament al primer requeriment de l'Institut Metropolità de Promoció de Sòl i Gestió Patrimonial, amb subjecció als termes previstos als articles 106 a 114 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre de Contractes del Sector Públic i a les seves normes de desenvolupament.

Aquest aval serà vàlid mentre l'Institut Metropolità de Promoció de Sòl i Gestió Patrimonial no autoritzi la seva cancel·lació o devolució d'acord amb l'establert a la Llei de Contractes del Sector Públic i legislació complementària.

Lloc i data

Raó social de l'entitat

Signatura dels Apoderats

VALIDACIÓ DE PODERS PER L'ASSESSORIA JURÍDICA DE LA C.G.D.
O ADVOCACIA DE L'ESTAT.

Província	Data	Número o codi
-----------	------	---------------