

MEMÒRIA JUSTIFICATIVA DE LA LICITACIÓ DE CONTRACTE DE SERVEIS

1.- OBJECTE DEL CONTRACTE

1.1 Definició de l'objecte.

Es necessària la contractació del SERVEI consistent en les següents prestacions:

El present contracte, promogut pel departament de Comunicació de l'Ajuntament del

Sitges, té per objecte contractar un servei de fotografia i vídeo de diferents esdeveniments organitzats per l'Ajuntament de Sitges amb l'objectiu de documentar els actes institucionals i mantenir l'arxiu històric. Amb aquest servei, el departament té l'objectiu vol informar de les activitats d'interès per a la ciutadania i alhora de promocionar la destinació entre turistes i visitants.

Per comunicar l'activitat municipal i fer-la extensiva a tota la ciutadania, visitants i turistes, l'Ajuntament de Sitges requereix comptar amb material audiovisual (fotografies i vídeos).

L'Ajuntament de Sitges comunica la seva activitat i promociona la destinació a través de diferents canals de comunicació (xarxes socials, web, butlletins) i mitjançant també notes de premsa (el suport que utilitzen els mitjans de comunicació per informar-se d'allò que passa a Sitges). Tots aquests suports requereixen de la necessitat de tenir fotografies i vídeos per tal que arribin al públic desitjat i tenir l'impacte que es vol assolir.

El servei que es vol contractar és:

- Realització de treballs de fotografies dels esdeveniments institucionals més importants que tenen lloc a Sitges anualment
- Dos reportatges fotogràfics l'any que serviran per a promoure la destinació turística (estiu i hivern).
- Realització de vídeos dels actes i esdeveniments institucionals més importants que tenen lloc a Sitges anualment.

Lot 1:

Codi CPV: 79961000-8 Serveis de Fotografia

Lot 2:

Codi CPV: 92100000-2 Servei de cine i vídeo

Codi CPV: 64228000-0 (Serveis de transmissió de programes de televisió i de ràdio)

1.2 Lots

Aquesta prestació es divideix en lots:

☒ si
☐ no

Aquesta prestació es divideix en els següents LOTS:

Lot 1: Serveis fotogràfics

Reportatges que quedaran enquadrats dins d'aquestes categories:

- 4 Grans reportatges, de 100 a 400 fotografies
- 10 Reportatges mitjans, de 50 a 100 fotografies
- 15 Reportatges petits, fins a 50 fotografies

Lot 2: Serveis audiovisuals

- 4 vídeos Grans, de fins a 5'

Es proposa limitar el nombre de lots per les que un mateix candidat pugui presentar oferta.

☐ si (*indicar*)
☒ no

Es proposa limitar el nombre de lots que puguin adjudicar-se a cada licitador.

☐ si (*indicar*)
☒ no

1.3 Variants

S'admeten variants:

☐ si
☒ no

En cas afirmatiu, indicar elements i condicions:

1.4 Durada

Es proposa una durada de dos anys amb possibilitat de pròrroga per un període de dos anys. Aquesta pròrroga es considera adequada amb la finalitat del contracte.

2.- NECESSITAT I IDONEÏTAT DEL CONTRACTE

Que d'acord amb l'article 28 de la Llei 9/2017 de Contractes del Sector Públic, les necessitats que es pretenen cobrir mitjançant el contracte projectat, així com la idoneïtat del seu objecte i contingut per satisfer- les son les següents:

Fotografia:

- Cobertura d'actes: Mirar quadre resum

Vídeo:

- Cobertura d'actes: Mirar quadre resum

3.- INSUFICIÈNCIA DE MITJANS

Que l'Ajuntament no disposa dels mitjans tècnics i humans necessaris per realitzar el treball, i per tant es considera necessari la contractació d'una empresa externa per la realització dels mateixos, considerant que l'actuació que es pretén contractar es adequada a la finalitat que es persegueix.

Motiu de la Justificació:

S'estima que la contractació externa d'un servei professional de fotografia i vídeo és la solució més eficient i sostenible tenint en compte els següents motius:

1. Manca de Personal Especialitzat:

L'Ajuntament no disposa de personal amb el perfil professional adequat per a la realització de serveis de fotografia i vídeo que compleixin amb els estàndards de qualitat requerits per a la cobertura d'aquests esdeveniments. Aquest tipus de treball requereix coneixements tècnics avançats en edició, enquadrament, il·luminació i producció audiovisual, que no formen part de l'estructura actual de recursos humans.

2. Insuficiència de Recursos Materials:

Els equipaments necessaris, com càmeres d'alta resolució, equips d'il·luminació, estabilitzadors, entre altres, no estan disponibles a l'Ajuntament.

3. Volum i Intensitat del Treball:

La cobertura d'actes anuals, juntament amb esdeveniments culturals i la realització de reportatges de promoció turística, exigeix una dedicació continuada i flexibilitat horària que no pot ser assumida pels recursos interns existents.

Que a la present contractació li es d'aplicació la instrucció pel desenvolupament de la disposició addicional 1era del reial decret llei 20/2012 de 13 de juliol de mesures per garantir l'estabilitat pressupostària i de foment de la competitivitat, aprovada pel Ple de la Corporació en data 30 de setembre de 2013, i que a l'efecte s'han tingut en compte les següents consideracions pel que fa a la contractació del present servei:

1er.- La contractació d'aquest servei es realitza amb criteri restrictiu, tal com queda acreditat amb la insuficiència de mitjans descrita.

2on- L'objecte del contracte consisteix en la prestació integral d'un servei (o, en el seu cas, parts diferenciades del mateix) definint-se perfectament en els plecs l'abast i manera d'execució de les prestacions a executar pel contractista.

3er.- Que en cap cas l'objecte del contracte es limita a una mera posada a disposició dels treballadors a l'administració pública.

4art.- Que d'acord amb l'article 17 de la Llei 9/2017 de Contractes del Sector Públic, el servei que es proposa licitar, no implica l'exercici d'autoritat inherent als poders públics.

5é.- Que es requereix una empresa amb una activitat o organització pròpia i estable i a l'efecte es requereix de solvència tècnica i professional la disposició de recursos humans i tècnics suficients per executar les prestacions objecte del contracte, sense que aquesta activitat suposi l'afectació de la totalitat dels seus recursos.

6è.- Els serveis contemplats en aquest contracte (*indicar el que procedeixi*):

b) Quan per les característiques dels treballs a desenvolupar sigui imprescindible realitzar en dependències i / o amb béns municipals, queda adequadament especificat en el plec de prescripcions tècniques les condicions d'utilització, els espais diferenciats que ocuparà el personal de l'empresa, la identificació 'aquest i la diferenciació de les seves funcions amb les del personal municipal relacionat amb el mateix servei i / o que ocupa les mateixes dependències.

7é.- Que s'han tingut en compte tots els ítems indicats a la referida instrucció tant pel que fa a fase de preparació de la contractació com pel que fa a la fase d'execució del contracte i, en concret, tant en l'elaboració de la documentació contractual consistent en el plec de prescripcions tècniques, memòria justificativa i estudi econòmic, com pel que fa al contingut del plec de clàusules administratives particulars, el qual conté l'annexa nomenat "**Regles especials respecte del personal de l'empresa contractista**", que s'haurà de tenir en compte en fase d'execució.

4.- JUSTIFICACIÓ DEL PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ.

☐ La licitació es tramitarà per procediment obert d'acord amb l'article 131.2 de la LCSP que, a més, serà harmonitzat per tractar-se d'un contracte de serveis quin valor estimat és igual o superior a 216.000€, o be, igual o superior a 750.000€ en els supòsits dels contractes consistents en serveis especials de l'annex IV.

X La licitació es tramitarà per procediment obert d'acord amb l'article 131.2 de la LCSP, ordinari, per tractar-se d'un contracte de serveis quin valor estimat es inferior a 216.000€, o be, inferior a 750.000€ en els supòsits dels contractes consistents en serveis especials de l'annex IV.

☐ La licitació es tramitarà per procediment obert d'acord amb l'article 131.2 de la LCSP, i a més, simplificat, d'acord amb l'article 159.1 de la LCSP, per tractar-se d'un contracte de serveis quin valor estimat es igual o inferior a 140.000€ i entre els criteris d'adjudicació no n'hi ha que siguin avaluable mitjançant judicis de valor, o be, la seva

ponderació no supera el percentatge del 25 % del total de puntuació atorgable, el 45 % en els contractes de serveis que tenen per objecte prestacions de caràcter intel·lectual.

□ La licitació es tramitarà per procediment obert d'acord amb l'article 131.2 de la LCSP, i a més, simplificat amb tramitació abreujada, d'acord amb l'article 159.6 de la LCSP, per tractar-se d'un contracte de serveis quin valor estimat es inferior a 60.000€ i tots els criteris d'adjudicació son quantificables mitjançant l'aplicació de fórmules.

□ Altres: indicar i justificar.

5.- FORMA DE TRAMITACIÓ DE L'EXPEDIENT:

X ordinària

□ urgent (*indicar amb detall les raons*).

6.- JUSTIFICACIÓ DELS CRITERIS DE SELECCIÓ RELATIUS A LA SOLVÈNCIA I/O CLASSIFICACIÓ.

Es considera adequada i suficient l'acreditació de la solvència econòmica i financera de l'empresari mitjançant els criteris i els llindars establerts a l'article 87 de la LCSP següents:

X Volum anual de negocis:

El volum anual de negocis del licitador, referit a l'any de major volum de negoci dels tres últims exercicis disponibles, ha de ser almenys una vegada i mitja l'anualitat del contracte:

- Pel Lot 1 (fotografia): import igual o superior a 51.750€
- Pel Lot 2 (vídeo): import igual o superior a 20.400€

El volum anual de negocis del licitador o candidat s'ha d'acreditar per mitjà dels seus comptes anuals aprovats i dipositats al Registre Mercantil, si l'empresari està inscrit en el Registre, i en cas contrari pels dipositats en el registre oficial en què hagi d'estar inscrit. Els empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil han d'acreditar el seu volum anual de negocis mitjançant els seus llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.

X Assegurança de responsabilitat civil:

Capital assegurat: Els licitadors hauran d'acreditar disposar d'una pòlissa de responsabilitat civil professional per l'import de 150.000 €.

Mitjà d'acreditació: Certificat expedit per l'assegurador, en el que constin els imports i riscos assegurats i la data de venciment de l'assegurança, o mitjançant el document de compromís vinculant de subscripció, pròrroga o renovació de l'assegurança, en els casos procedents.

Aquesta pòlissa haurà d'estar vigent per l'import indicat durant tota la durada del contracte, i en qualsevol moment l'Ajuntament podrà requerir la justificació de la seva vigència.

Justificació de la selecció dels criteris de solvència econòmica i financera:

Aquests requisits tenen com a finalitat garantir que les empreses licitadores disposen de la capacitat econòmica suficient per afrontar l'execució del contracte amb garanties.

Es considera adequada i suficient l'acreditació de la solvència tècnica o professional mitjançant els criteris i nivells establerts a l'article 90 1 de la LCSP següents:

X Relació dels principals serveis prestats en els darrers 3 anys, d'igual o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte, amb l'import anual acumulat del millor any d'execució igual o superior al 70% de l'annualitat mitjana del contracte (és a dir, Lot 1: 24.150 € i Lot 2: 9.520 €).

La relació haurà d'incloure l'import, dates i destinatari públic o privat de cadascun dels contractes.

Els contractes realitzats s'acreditaran mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic o, quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, a manca d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari.

- ☐ Descripció de les instal·lacions tècniques (*indicar quines*)
 - ☐ Titulacions acadèmiques necessàries
 - ☐ Estar en disposició de mesures de gestió mediambiental (*indicar quines*)
 - ☐ Declaració de la plantilla mitjana anual de l'empresa i del nombre de directius durant els darrers 3 anys.
- X Declaració del contractista indicant la part del contracte que té el propòsit de subcontractar.

També es podrà acreditar la solvència amb la classificació següent: No, no hi ha correspondència dels CPV amb l'Annex II del Reglament de la Llei de contractes.

Adscripció per part de l'empresa de mitjans materials i/o personals a l'execució del contracte:

Sí,

Pel que fa al **lot del servei de fotografia**:

- **Mitjans personals:** Mínim 1 fotògraf/a amb la següent titulació acadèmica necessària: Cicle Formatiu de Grau Superior en Fotografia o Grau Universitari en Comunicació Audiovisual o titulació equivalent.
- **Mitjans materials:**



- Càmera digital de gamma professional, amb les següents característiques mínimes:
 - Sensor de mínim 24.3 megapíxels.
 - Connexió Wi-Fi o Bluetooth integrada per facilitar el traspàs ràpid d'imatges.
 - Format APS-C o equivalent (no cal que sigui Full Frame).
- Òptiques professionals que cobreixin focal equivalent a 14 mm fins a 105 mm en sensor Full Frame, amb obertura constant mínima de f/2.8, per garantir versatilitat en espais interiors i exteriors, i condicions de poca llum.
- Flash extern portàtil de potència adequada per a reportatges d'interior i exterior.
- Kit de flash d'estudi portàtil, fàcilment transportable i muntable, que permeti la realització de retrats institucionals o grupals amb qualitat d'estudi. Inclou:
 - Flashes de suport amb potència ajustable.
 - Difusors i modeladors de llum (softboxes, para-sols, reflectors...).
- Equip informàtic portàtil amb **capacitat d'edició de fitxers en format RAW** i suficient potència per treballar en entorns mòbils (mínim 16GB RAM i processador d'última generació).
- **Programes d'edició professionals**, com ara:
 - *Capture One*, *Adobe Photoshop* o equivalents professionals per a la postproducció fotogràfica.

Pel que fa al **lot del servei de vídeo**:

- **Mitjans personals:** Mínim 1 tècnic/a amb la següent titulació acadèmica necessària: Grau en Comunicació Audiovisual, Producció Audiovisual o Cicle Formatiu de Grau Superior en Realització de Projectes Audiovisuals i Espectacles o titulació equivalent.
- **Mitjans materials:**
 - **Càmera de vídeo professional** (resolució mínima Full HD, preferentment 4K) per assegurar la captació de plans generals i detalls.
 - **Sistema d'àudio professional**, amb captació directa de so de sala i reforç amb micròfons de solapa o ambientals si calgués.

- **Trípodes estables i adaptables a l'espai** (amb possibilitat d'ús de ròtules o estabilitzadors si es fan moviments).
- **Il·luminació auxiliar portàtil** en cas que l'espai no disposi de llum adequada per a l'enregistrament.
- **Muntatge del vídeo resum** de l'acte (durada estimada entre 30" i 3 minuts), amb els següents requisits:
 - Inclusió de capçalera institucional i tancament amb logotips oficials (segons la imatge corporativa de l'Ajuntament de Sitges).
 - Música lliure de drets si s'escau.
 - Subtitulació en català (en cas que sigui un video amb off).
 - Inclusió de talls de veu rellevants (fragments d'intervencions institucionals).

Per a més detall, ens remetem al Plec de prescripcions tècniques.

Certificats acreditatius del compliment de les normes de garantia de la qualitat i/o gestió mediambiental:

No es demanen certificats ni habilitacions.

7.- JUSTIFICACIÓ DELS CRITERIS D'ADJUDICACIÓ

X PLURALITAT DE CRITERIS. D'acord amb l'article 145.1 per l'adjudicació del present contracte s'utilitzarà una **pluralitat de criteris d'adjudicació en base a la millor relació qualitat/preu**.

☐ **UN SOL CRITERI D'ADJUDICACIÓ.** D'acord amb l'article 146.1 per l'adjudicació del present contracte s'utilitzarà un sol criteri d'adjudicació consistent en el preu o un criteri basat en la rendibilitat. En aquest supòsit cal indicar la justificació de la utilització d'un sol criteri:

Criteris subjectes a judicis de valor – fins a 45 punts

LOT FOTOGRAFIA:

1. Criteri núm. 1: Metodologia i pla de treball (fins a 20 punts)

Descripció detallada del procés d'execució, lliurament i adaptació a canvis.

Forma de valoració: Es valorarà l'adequació de la proposta dels serveis que es demanen per a la cobertura fotogràfica dels actes sol·licitats, dels actes relacionats amb l'actualitat i de les sessions fotogràfiques. Es valoren aspectes com la coherència amb els objectius del contracte i la capacitat d'oferir solucions innovadores. Es puntua

l'organització proposada per cobrir els actes anuals, els reportatges turístics i la capacitat d'adaptar-se a canvis.

Mètode: Avaluació qualitativa per part del departament de comunicació.

Format de presentació: Presentar un document word amb una extensió de màxim 5 pàgines, amb una lletra Arial 11; interlineat 1,15; (incloent diagrames o cronogrames si cal) per tal que la informació sigui concisa però completa.

L'informe ha de detallar:

- Justificació de les tècniques o estils proposats.
- Descripció d'aspectes innovadors (tecnologies, formats o procediments no habituals).
- Cronograma de treball: Explicació de com es planificaran els actes anuals, els actes vinculats amb l'actualitat i els dos reportatges turístics.
- Metodologia: Procediments per cobrir esdeveniments (planificació, execució, edició i lliurament).
- Adaptabilitat: Propostes per gestionar canvis o imprevistos.

Tot el que incompleixi el format de presentació i/o superi el màxim de pàgines establertes, no es valorarà.

2. Criteri núm. 2: Portafoli o exemples de treballs previs del personal adscrit a l'execució del contracte realitzats en els últims dos anys (fins a 25 punts)

Caldrà presentar un recull amb exemples similars sol·licitats (cobertura d'un acte festiu / tradicional, acte informatiu i 1 imatge promocional de destinació) on es constati la qualitat visual, l'edició i la capacitat de captació artística.

Forma de valoració: Es consideren treballs similars realitzats pel personal adscrit al contracte. Es puntuen la qualitat artística, l'acabat final i la rellevància d'aquests projectes.

Format de presentació: Caldrà presentar un mínim de 3 propostes que incloguin els 3 estils sol·licitats (actes culturals/tradicionals/esportius, actes vinculats amb l'actualitat, i reportatges fotogràfics de destinació):

- Mostres visuals: Selecció de fotografies realitzats en treballs similars (amb descripcions breus).
- Presentació digital: Es pot lliurar en format electrònic (PDF, enllaços a vídeos en línia).
- Descripció del context: Incloure una breu explicació per a cada treball presentat (tipus d'esdeveniment, client i objectius aconseguits).

Valoració dels criteris basats en judicis de valor:

Per a la puntuació dels diferents apartats dels criteris avaluables per judici de valor, es valorarà cadascun fins a dos decimals, de la següent manera:

100%: propostes totalment adequades amb contingut coherent, exhaustives, completes, treballades i plantejades, que detallen de forma ben clara i precisa els seus recursos, objectius i millores substancials proposades per assolir de forma òptima una correcta execució del contracte, innovadores, que aporten valor afegit, o que es consideri que són millors que la resta de propostes en aquest apartat.

75%: propostes adequades amb contingut coherent, que satisfan plenament les necessitats del servei, i detallen de forma clara i precisa els seus recursos, objectius i millores substancials proposades respecte l'assenyalat en el PPTP, per assolir la correcta execució del contracte.

50%: propostes adequades amb contingut coherent, que satisfan les necessitats del servei, i expliquen de forma bàsica i suficient els seus recursos, objectius, amb millores no substancials o amb benefici limitat respecte l'assenyalat en el PPTP, per assolir una correcta execució del contracte.

25%: propostes amb continguts bàsics, però massa genèrics, poc precisos, poc rellevants, poc aplicables, amb objectius i millores no substancials i amb benefici limitat respecte l'assenyalat en el PPTP, o que detallen de forma insuficient o poc clara alguns aspectes objecte del contracte.

0%: propostes amb continguts inexistents, irrelevants, o deficients".

Les ofertes que no obtinguin una puntuació mínima de 22,5 punts, equivalent al 50 % de la puntuació màxima prevista per al conjunt dels criteris d'adjudicació sotmesos a judici de valor, quedaran excloses del procediment de licitació i no es procedirà a valorar la resta de criteris d'adjudicació.

LOT VIDEO:

1. Criteri núm. 1: Metodologia i pla de treball (fins a 20 punts)

Descripció detallada del procés d'execució, lliurament i adaptació a canvis.

Es valorarà l'adequació de la proposta sobre els serveis sol·licitats en vídeo.

Forma de valoració: Es valoren aspectes com la coherència amb els objectius del contracte i la capacitat d'oferir solucions innovadores. Es puntuarà l'organització proposada per cobrir els actes anuals i els relacionats amb l'actualitat municipal i la capacitat d'adaptar-se a canvis.

Mètode: Avaluació qualitativa per part del departament de comunicació.

Format de presentació: Presentar un document word amb una extensió de màxim 5 pàgines per tal que la informació sigui concisa però completa (incloent diagrames o cronogrames si cal). L'informe ha de detallar:

- Descripció de la proposta tècnica: Explicació detallada de com s'executarà el servei, incloent els processos de cobertura, edició i lliurament de material.
- Elements creatius: Justificació de les tècniques o estils proposats (per exemple, storytelling en vídeos promocionals, edició avançada).
- Innovacions tècniques: Descripció d'aspectes innovadors (tecnologies, formats o procediments no habituals).

- Cronograma de treball: Explicació de com es planificaran els actes.
- Metodologia: Procediments per cobrir esdeveniments (planificació, execució, edició i lliurament).
- Adaptabilitat: Propostes per gestionar canvis o imprevistos.

Tot el que incompleixi el format de presentació i/o superi el màxim de pàgines establertes, no es valorarà.

2. Criteri núm. 2: Portafoli o exemples de treballs previs del personal adscrit a l'execució del contracte realitzats en els últims dos anys (fins a 25 punts)

Qualitat visual, edició i capacitat de captació artística en exemples similars.

Forma de valoració: Es consideren treballs similars realitzats pel personal adscrit a l'execució del contracte. Es puntuen la qualitat artística, l'acabat final i la rellevància d'aquests projectes.

Mètode: Anàlisi de mostres prèvies incloses a la proposta.

Format de presentació: Caldrà presentar un màxim de 3 propostes corresponents als àmbits de les cultural, tradicional o festiu:

- Mostres visuals: Selecció de vídeos realitzats en treballs similars (amb descripcions breus).
- Presentació digital: Es pot lliurar en format electrònic (PDF, enllaços a vídeos en línia).
- Descripció del context: Incloure una breu explicació per a cada treball presentat (tipus d'esdeveniment, client i objectius aconseguits).

Valoració dels criteris basats en judicis de valor:

Per a la puntuació dels diferents apartats dels criteris avaluable per judici de valor, es valorarà cadascun fins a dos decimals, de la següent manera:

100%: propostes totalment adequades amb contingut coherent, exhaustives, completes, treballades i plantejades, que detallen de forma ben clara i precisa els seus recursos, objectius i millores substancials proposades per assolir de forma òptima una correcta execució del contracte, innovadores, que aporten valor afegit, o que es consideri que són millors que la resta de propostes en aquest apartat.

75%: propostes adequades amb contingut coherent, que satisfan plenament les necessitats del servei, i detallen de forma clara i precisa els seus recursos, objectius i millores substancials proposades respecte l'assenyalat en el PPTP, per assolir la correcta execució del contracte.

50%: propostes adequades amb contingut coherent, que satisfan les necessitats del servei, i expliquen de forma bàsica i suficient els seus recursos, objectius, amb millores no substancials o amb benefici limitat respecte l'assenyalat en el PPTP, per assolir una correcta execució del contracte.

25%: propostes amb continguts bàsics, però massa genèrics, poc precisos, poc rellevants, poc aplicables, amb objectius i millores no substancials i amb benefici limitat respecte l'assenyalat en el PPTP, o que detallen de forma insuficient o poc clara alguns aspectes objecte del contracte.

0%: propostes amb continguts inexistents, irrelevants, o deficientes".

Les ofertes que no obtinguin una puntuació mínima de 22,5 punts, equivalent al 50 % de la puntuació màxima prevista per al conjunt dels criteris d'adjudicació sotmesos a judici de valor, quedaran excloses del procediment de licitació i no es procedirà a valorar la resta de criteris d'adjudicació.

Criteris avaluables mitjançant fórmules matemàtiques o automàtics (fins a 55 punts)

Aplicables als dos lots:

1. Criteri núm. 1: Preu, fins a 35 punts

Es valorarà el descompte ofertat respecte dels preus unitaris. La fórmula per a obtenir la puntuació és la següent:

$$P_v = P_{max} \cdot \frac{Q_v}{Q_{max}}$$

Pv: Puntuació licitador obtinguda del criteri

Pmax: Puntuació màxima del criteri

Qv: Descompte (%) a valorar

Qmax: Descompte (%) més alt de totes les ofertes presentades

2. Criteri núm. 2: Experiència del personal adscrit al contracte d'acord amb la taula següent, fins a 20 punts:

Descripció	Criteri	Màxima puntuació
Disposar de més de dos anys d'experiència del personal adscrit al contracte en actes similars als que cal cobrir del calendari anual.	2 punts per any	20 punts

En aquesta prestació la qualitat de la seva execució depèn de manera determinant de la valia professional del personal encarregat d'executar-lo. És per tot això que, d'acord amb la Sentència del Tribunal de Justícia de la Unió Europea (Sala Cinquena) de 26 de març de 2015 així com la LCSP, en aquest criteri d'adjudicació es té en compte l'experiència del personal adscrit.

Acreditació: Per acreditar l'experiència declarada a l'oferta s'haurà de presentar dins del Sobre C:

- Certificats d'execució expedits per empresa/entitat o ens/organisme en el que constin les tasques efectuades, indicant el període d'inici i fi.

En el cas que el servei s'hagi prestat en règim d'autònoms: contractes mercantils on constin períodes de prestació del servei indicant l'inici i fi.

Només es puntuarà l'experiència declarada en l'oferta que es pugui verificar de la documentació presentada dins del Sobre C.

Criteris per determinar les baixes desproporcionades:

En aquest cas, en tractar-se d'una adjudicació amb més d'un criteri de valoració per determinar que una proposició no pot ser complerta per ser anormalment baixa, s'hauran de complir les condicions següents alhora:

- Que l'oferta econòmica sigui inferior en un 10% a la mitja total dels preus presentats.
- Que la puntuació obtinguda pel licitador a la resta de criteris, al marge de l'oferta econòmica, sigui igual o superior al 25% de la mitja de punts obtinguts pels licitadors presentats en aquests criteris.

Que en cas de presentar-se un sol licitador:

- La seva oferta de licitació sigui inferior a un 25% del pressupost de licitació.
- Que la puntuació obtinguda pel licitador a la resta de criteris, al marge de l'oferta econòmica, sigui igual o superior a 10 punts.

8.- JUSTIFICACIÓ DEL PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ

El límit màxim de despesa que es pot comprometre és el que s'indica per cadascun dels lots per tota l'execució inicial del contracte i en constitueix el preu màxim que poden ofertar les empreses que concorrin a la licitació d'aquest contracte.

El preu es determina a partir de les següents referències: Per preus unitaris.

Lot 1: Fotografia

FOTOGRAFIES TIPUS REPORTATGES (PER TAMANY)	PREU UNITARI	SERVEIS PREVISTOS	PRESSUPOST ANUAL (SENSE IVA)
TIPUS A- GRAN (DE 100 A 400 FOTOS)	2.500	4	10.000
TIPUS B – MITJÀ (DE 50 A 100)	500	10	5000
TIPUS C- PETIT (DE 0-50)	150	15	2.250
TOTAL			17.250 €

Lot 2: Vídeo

VIDEOS	PREU UNITARI	SERVEIS PREVISTOS	PRESSUPOST ANUAL (SENSE IVA)
TIPUS A- GRANS DE MÀXIM 5'	1.700	4	6.800
TOTAL			6.800 €

En la determinació dels preus unitaris que integren el pressupost base de licitació s'han tingut en compte els costos salarials, així com les despeses generals, estimades en un 13%, i el benefici industrial, estimat en un 6%.

Aquest pressupost és adequat als preus de mercat actuals (parteix dels preus que estipula el Col·legi de periodistes per a la cobertura d'actes, tant de fotografia com de vídeo).

El Conveni col·lectiu d'aplicació és el Conveni col·lectiu per a la indústria fotogràfica pel període 2022-2025 (Codi de conveni núm: 99002235011981), d'acord amb la Resolució de 23 de juliol de 2022, de la Direcció General de Treball, per la qual es registra i publica el Conveni col·lectiu per a la indústria fotogràfica.

Aquest conveni no estableix diferència salarial per gènere, sinó que estableix el sistema retributiu sobre criteris objectius i neutres.

PBL LOT 1 FOTOGRAFIA: 34.500€ més el 21% d'IVA (7.245€) resultant un total de 41.745€.

PBL LOT 2 VIDEO: 13.600€ més el 21% d'IVA (2.856€) resultant un total de 16.456€.

PBL TOTAL: 48.100€ més el 21% d'IVA (10.101€) resultant un total de 58.201€.

D'acord amb la previsió de la disposició addicional 33^a LCSP, la quantia del pressupost base de licitació es considera estimativa i té el caràcter de pressupost màxim i limitatiu d'aquest contracte condicionat a la quantitat de serveis que efectivament realitzi l'empresa contractista en funció dels serveis requerits, aplicant els corresponents preus unitaris. El Departament no resta obligat a exhaurir el pressupost, ja que s'exhaurirà en funció de les necessitats de l'Administració i aplicant els preus unitaris corresponents.

Pel que fa al **valor estimat del contracte (VEC) total es fixa en 96.200€** (VEC LOT 1 FOTOGRAFIA: 69.000€ més VEC LOT 2 VIDEO: 27.200€), tenint en compte que hi ha possibilitat de pròrroga per dos anys més i que no es preveuen modificacions contractuals.

9.- CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

Clàusula mediambiental:

D'acord amb allò establert a l'article 202 de la LCSP s'estableix la següent condició especial d'execució del contracte:

- L'adjudicatari haurà de vetllar per la recuperació o reutilització dels productes usats durant tot el procés d'execució dels mateixos.

La responsable del contracte requerirà la documentació acreditativa del compliment de la condició especial d'execució.

L'incompliment de la condició especial d'execució del contracte serà considerat un incompliment molt greu, amb la penalitat establerta per aquest supòsit.

Clàusula Protecció de dades:

L'execució del present contracte requereix de la cessió de dades per part de l'Ajuntament de Sitges al contractista:

X Si: Per a una externalització del servei de fotografia i vídeo institucional, cal tenir en compte aspectes rellevants en matèria de protecció de dades personals, ja que:

- Es poden captar imatges i vídeos de persones físiques identificables, tant del públic com de representants institucionals.
- Aquest material pot contenir dades personals (imatge, veu).
- És habitual que l'Ajuntament proporcioni accés a espais, planificació d'actes i instruccions que poden incloure dades personals o sensibles.

10.- MODIFICACIONS CONTRACTUALS

X No es preveuen modificacions contractuals.

☐ D'acord amb el que s'estableix a l'article 204 de la LCSP es preveuen les següents modificacions contractuals:

(indicar de manera clara i detallada les possibles modificacions contractuals, el seu abast, límit i naturalesa i la seva forma de verificació que haurà de ser objectiva. A més ha de ser adequada a la finalitat del contracte).

11.- PENALITATS CONTRACTUALS

En cas de **compliment defectuós de la prestació objecte del contracte o d'incompliment dels compromisos assumits per l'empresa o les empreses contractistes o de les condicions especials d'execució establertes** es podrà acordar la imposició de les penalitats següents:

- a) Incompliments lleus:

Són infraccions menors que afecten lleugerament l'execució del servei però no comprometen greument els objectius del contracte.

- **Retard en el lliurament del material audiovisual** sense que afecti greument l'ús previst.
- **Error en la qualitat** tècnica mínima requerida, com ara resolució inferior a l'especificada, sempre que sigui solucionable.
- **Incompliment parcial d'instruccions** específiques **sobre l'estil o contingut**, sense afectar el resultat final de manera significativa.

Penalitat: fins a l'1 % del preu del contracte, IVA exclòs

b) Incompliments greus:

Són infraccions que afecten la qualitat del servei o el compliment dels terminis de manera més significativa.

- **Retard significatiu en el lliurament**, afectant l'ús previst del material audiovisual (per exemple, no lliurar vídeos d'un esdeveniment abans d'una data límit).
- **Omissió de parts essencials del servei**, com no capturar moments claus especificats al contracte.
- **Incompliment de les obligacions laborals o socials** (p. ex., subcontractar personal sense autorització o no respectar el conveni laboral aplicable).

Penalitat: fins al 5 % del preu del contracte, IVA exclòs

c) Incompliments molt greus:

Són incompliments que comprometen greument l'objectiu del contracte o vulneren la legalitat vigent.

- **L'incompliment de la condició especial d'execució del contracte.**
- **No lliurament total del servei contractat** o lliurament de material totalment inadequat per a l'ús previst.
- **Conductes fraudulent**es o incompliment intencionat de les condicions del contracte.

Penalitat: fins al 10 % del preu del contracte, IVA exclòs

12.- RESPONSABLE DEL CONTRACTE (article 62 LCSP)

Es designa com a responsable del contracte a la Sra. Roser Forgas Sampedro, Cap del Departament de Comunicació.

13.- PRINCIPIS D'ESTABILITAT PRESSUPOSTÀRIA I SOSTENIBILITAT FINANCERA

Al ser un contracte nou, i d'acord amb la Disposició Addicional Tercera de la LCSP, s'informa que es compleix per l'Entitat Local els principis d'estabilitat pressupostària i la sostenibilitat financera que exigeix l'article 7.3 de la Llei orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera.

NOTA INFORMATIVA EN MATÈRIA DE NORMATIVA DE PROTECCIÓ DE DADES PERSONALS EN LA CONTRACTACIÓ PÚBLICA

S'informa a les persones treballadores públiques que intervenen en procediments de contractació per raó del càrrec o de les seves funcions que les seves dades corresponents al nom, cognoms i càrrec que ocupen, així com les dades de contacte, es faran públiques als mitjans a través dels quals es dona publicitat a la informació contractual, en els termes de la Nota Informativa 1/2019 de la Secretaria Tècnica de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa de la Generalitat de Catalunya.

Cas que una persona consideri que hi ha circumstàncies singulars que desaconsellin que se'n publiquin les seves dades caldrà que ho comuniqui al Departament de Contractació als efectes que aquestes dades no s'incloguin en les dades publicades.