

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PER A L'EXPLOTACIÓ DEL BAR-RESTAURANT SITUAT ALS JARDINS DEL CASTELL DE CASTELLDEFELS

1. OBJECTE I ABAST

Constitueix objecte d'aquest plec determinar les prescripcions tècniques que han de regir el contracte per a la prestació dels serveis de bar-restaurant situat als jardins del Castell de Castelldefels, d'acord amb el que disposen la Llei 33/2003, de 3 de novembre, del Patrimoni de les Administracions Públiques, Decret 336/1988, del 17 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament del Patrimoni dels ens Locals, i Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

Seràn a càrrec de l'empresa concessionària les obres necessàries per a l'adequació de l'espai i les instal·lacions a les necessitats per a la realització de l'explotació per tal assolir els requisits establerts a la normativa vigent.

2. PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES DEL SERVEI DE BAR

2.1. Elements arquitectònics

L'explotació de la concessió es restringirà als espais definits a la documentació gràfica adjunta a l'annex I d'aquest Plec, on s'inclou l'espai de bar-restaurant i l'espai exterior de terrassa amb protecció solar (pèrgola), per l'ocupació de taules i cadires.

Seràn a càrrec de l'empresa contractista les obres de manteniment, conservació i d'adaptació necessàries per a l'adequada explotació del servei, estant obligat a sol·licitar a tal efecte les corresponents autoritzacions municipals o efectuar les preceptives comunicacions prèvies, i sotmetent-se quant a l'execució de les obres, a les directrius que assenyali l'Ajuntament. Aquestes obres quedaran a benefici de l'immoble, sense dret a indemnització per part del contractista.

2.2. Legalització de l'activitat

L'empresa adjudicatària serà l'encarregada d'elaborar un projecte d'obres redactat i signat per un tècnic competent, i tramitar la corresponent comunicació prèvia d'obres davant l'Ajuntament per tal d'executar les obres necessàries per l'adequació de l'espai a les exigències necessàries pel desenvolupament de l'activitat de bar-restaurant, d'acord a la normativa sectorial vigent.

Al present document estan definits els requisits a assolir a l'establiment, en quant a la distribució i definició d'espais, potència necessària a la cuina, espai a ocupar a la zona de terrassa, i l'aforament màxim.

Abans de l'inici de l'explotació de la concessió, l'adjudicatari haurà de tramitar davant de l'Ajuntament la comunicació d'activitat de bar restaurant i la memòria sanitària de funcionament sent al seu càrrec la taxa corresponent.

La comunicació prèvia d'obres s'haurà de presentar juntament amb el projecte tècnic i l'assumeix de la direcció d'obra, en el termini màxim d'un mes des de la formalització del contracte. Pel que fa a l'execució de les obres, s'estableix un termini màxim de 3 mesos des del moment que tingui efectes la comunicació. Abans de la presentació de la comunicació prèvia d'obres, el projecte tècnic haurà de ser validat pels tècnics municipals.

El projecte tècnic que acompanya la comunicació haurà de justificar el compliment de totes les normatives sectorials que siguin d'aplicació per a la realització de l'activitat de bar-restaurant.

Posteriorment a la presentació d'aquestes comunicacions, l'Ajuntament realitzarà les visites de comprovació a l'activitat oportunes.

En un termini màxim d'un mes a comptar des de la realització d'aquestes comprovacions, l'adjudicatari té l'obligació de donar solució a les possibles deficiències que s'hi hagin detectat i obtenir les corresponents actes favorables.

Seràn a càrrec de l'adjudicatari els costos derivats de les accions necessàries per a donar compliment als requeriments realitzats, inclosa, si escaigués, l'adquisició de maquinària, la contractació d'empreses externes o qualsevol altre despesa.

2.3. Normativa d'aplicació

De forma enumerativa i no limitativa, aquestes normatives són:

- Normativa urbanística del Pla General Metropolità
- Codi Tècnic de l'Edificació.
- Reglament Electrotècnic de Baixa Tensió
- Reglament d'Instal·lacions Tèrmiques als Edificis
- Reglament d'espectacles Públics i Activitats Recreatives
- Reglament d'instal·lacions de protecció contra incendis.
- Codi d'accessibilitat
- Decret d'ecoeficiència
- Ordenança Municipal de protecció de l'atmosfera
- Ordenança reguladora del soroll i les vibracions de Castelldefels
- Pla d'usos del Castell

2.4. Bar-restaurant i terrassa

2.4.1. Espai interior destinat a bar-restaurant

S'hauran de realitzar les obres de tancament del volum a ocupar i les obres interiors que requereixi la distribució dels espais necessaris per portar terme l'activitat, llevat del nucli de banys que serà existent.

El tancament exterior serà conformat per fusteria d'alumini/fusta amb vidre que garanteixi l'estanqueïtat de l'establiment, així com un sistema de protecció solar i seguretat que a la vegada proporcioni al conjunt un acabat neutre i continu de la façana (porticons amb llistons de fusta o similars). Aquest acabat haurà d'integrar el mòdul de lavabos situant-se per davant de l'acabat existent. El projecte d'obres haurà de contenir la definició constructiva d'aquest tancament i haurà de ser validat prèviament pels serveis tècnics municipals.

L'espai haurà de contenir tot l'equipament necessari pel desenvolupament de l'activitat, restant prohibida la ubicació d'elements pròpies de l'activitat a l'exterior, exceptuant la tarima de fusta (si s'escau), les taules i cadires exteriors i l'element de protecció solar (pèrgola).

No es permetrà cap element sortint ni decoratiu, generant una imatge neutra integrada a l'entorn i sense treure protagonisme al conjunt arquitectònic del Castell i l'Església. No s'admetran elements gràfics ni senyalització al pla exterior de façana, exceptuant el rètol de l'activitat que s'haurà de grafar integrat al tancament i en el mateix material, i haurà d'estar prèviament autoritzat per l'Ajuntament, inclòs al projecte d'obres.

En el cas que a l'inici o durant el període de vigència de la concessió l'empresa adjudicatària vulgui modificar no substancialment l'espai ho haurà de sol·licitar per escrit a l'Ajuntament i, en cas de ser autoritzades, haurà d'assumir al seu càrrec el cost de totes les modificacions realitzades, sense dret a indemnització.

No es permetrà cap tipus d'ampliació de volum ni col·locació d'estructures fixes a l'espai exterior excepte les definides al plec i autoritzades prèviament.

2.4.2. Terrassa i pèrgola

Es preveu un espai a l'exterior destinat a terrassa que haurà d'ajustar-se a les dimensions i ubicació del plànol annex I.

Es permetrà la col·locació d'una tarima de fusta desmuntable, no sent obligatòria la col·locació, ja que es preveu un acabat exterior anivellat i continu de sauló. No es permetrà l'execució de soleres, ni pavimentació de l'espai exterior que redueixi la permeabilitat del terreny, excepte a l'entorn de l'edifici existent per la millora de les condicions d'accessibilitat (rampes o plataformes d'accés).

Es podrà instal·lar una pèrgola exterior de la dimensió prevista a l'annex I i limitada a l'aforament màxim previst. Aquesta haurà de ser conformada per elements lleugers (suports i biguetes) de fusta o metàl·lics, amb un alçada que no superi el volum de l'edificació destinada a bar i coberta plana.

No s'afegiran als elements estructurals, elements decoratius.

Com a protecció solar es permetrà la col·locació d'elements tèxtils i plegables o elements

vegetals calats, sense que arribin a conformar un element de cobertura fixe. No es permetran elements de tancament laterals ni faldons.

Com a protecció dels laterals es podran col·locar paravents de vidre o vegetals fins una alçada màxima de 1,50 m, integrats amb el disseny de la pèrgola.

El mobiliari haurà de ser de qualitat i sense elements publicitaris.

Els excessos d'ocupació podran donar lloc a l'aplicació del règim sancionador tipificat al plec de clàusules administratives particulars.

L'espai exterior no serà privatiu i s'haurà de mantenir l'accés lliure a la zona de jardins, per tant, no es podrà delimitar amb tanques definitives l'accés al parc. Tampoc s'admet cartelleria ni publicitat.

El mobiliari de terrassa haurà de donar compliment a l'Ordenança de civisme i de l'ús de l'espai públic de Castelldefels. Tot el mobiliari i equipament de terrassa haurà de ser recollit i emmagatzemat diàriament i durant els períodes en que l'activitat estigui tancada al públic.

2.4.3. Serveis higiènics

L'espai destinat a bar disposarà de tres cambres higièniques, una d'elles adaptada. A efectes de justificació de la dotació mínima exigida per la normativa vigent, es podran computar també les instal·lacions sanitàries existents a l'equipament municipal.

Els serveis higiènics hauran de romandre oberts i disponibles al públic en tot moment, encara que l'establiment estigui tancat.

2.4.4. Instal·lacions

Totes les instal·lacions de l'establiment sotmeses a normatives de seguretat industrial hauran d'estar executades, documentades, inspeccionades, legalitzades i mantingudes d'acord a la normativa que sigui d'aplicació.

L'Ajuntament podrà reclamar còpia d'aquestes legalitzacions en qualsevol moment de la concessió.

Les reparacions per avaries o reposició dels elements o instal·lacions que hagin esgotat la seva vida útil seran a càrrec de l'empresa concessionària.

2.4.4.1. Instal·lació elèctrica de baixa tensió

El bar – restaurant disposarà d'escomesa independent d'electricitat.

L'empresa adjudicatària haurà de contractar el subministrament al seu nom amb la companyia comercialitzadora de la seva elecció, i es farà càrrec de la totalitat dels costos derivats tant de l'alta d'aquest contracte com del pagament de la facturació mensual, tenint en compte la contractació d'una nova escomesa.

La instal·lació elèctrica serà objecte d'adequació a les obres de reforma necessàries.

L'empresa adjudicatària haurà de contractar la finalització de la instal·lació d'acord a les seves necessitats i generar el conjunt de documentació tècnica per a la seva legalització (incloent el projecte elèctric, el certificat d'instal·lació i la inspecció inicial a càrrec d'un Organisme de Control, entre d'altres), així com assumir al seu càrrec el pagament dels tràmits necessaris per a aquesta legalització.

2.4.4.2. Instal·lació de climatització i ventilació

El bar – restaurant haurà de disposar dels equips de climatització i ventilació necessaris per garantir la correcta qualitat de l'aire.

La ventilació necessària es justificarà al projecte tècnic d'obres, i en cas de que sigui necessari afegir ventilació mecànica aquesta serà a càrrec de l'empresa adjudicatària.

Les unitats exteriors de ventilació restaran integrades al volum de l'edificació, sense sobresortir del pla de façana i ocultes per reixes o similars. L'extracció d'aire a l'exterior no podrà efectuar-se a un'alçada inferior a 2,20m.

Per a l'evacuació dels fums de cuina el local disposarà d'un conducte d'extracció de fums que connectarà directament amb la coberta de l'edifici. Aquest conducte haurà de ser de les dimensions mínimes exigides per la normativa. L'acabat exterior i la ubicació es determinaran de forma que es produeixi el menor impacte visual sobre el conjunt del Castell. (Es definirà al projecte d'obres i haurà de ser validat a criteri dels tècnics municipals).

La proposta i la ubicació de la solució s'haurà d'incloure al projecte d'obres.

2.4.4.3. Instal·lació d'aigua freda sanitària

A El bar-restaurant disposarà d'escomesa independent de subministrament d'aigua sanitària.

L'empresa adjudicatària haurà de contractar el subministrament al seu nom amb la companyia comercialitzadora, i es farà càrrec de la totalitat dels costos derivats tant de l'alta d'aquest contracte com del pagament de la facturació mensual.

Serà a càrrec de l'empresa adjudicatària la finalització de les obres pendents per la

posada en marxa de la instal·lació d'aigua sanitària.

2.4.4.4. Instal·lació d'aigua calenta sanitària

El generador d'ACS no està inclòs en l'equipament amb que s'entregarà el local.

2.4.5. Maquinària i mobiliari

Seran a càrrec de l'empresa adjudicatària l'adquisició i instal·lació de la totalitat de la maquinària necessària per a l'exercici de l'explotació, així com del mobiliari i els elements decoratius a instal·lar.

2.4.5.1. Eficiència energètica maquinària

Els equips electrodomèstics i de maquinària a instal·lar a l'establiment tindran el màxim nivell d'eficiència energètica disponible per a cadascun d'ells.

2.4.5.2. Maquines recreatives i jocs d'atzar

No estarà permesa la instal·lació de màquines recreatives ni la realització de jocs d'atzar ni apostes a l'espai objecte d'aquesta concessió.

2.4.6. Cuina

A l'espai de cuina es podrà disposar de com a màxim d'una zona de cocció. En tot cas s'haurà de donar compliment a les exigències establertes a la normativa de protecció contra incendis (CTE DB SI) i a l'Ordenança de protecció de l'atmosfera de Castelldefels.

En cas de disposar sortida de fums la solució arquitectònica s'haurà de justificar de manera integrada amb l'objectiu de minimitzar l'impacte visual.

Al projecte tècnic d'obres es justificaran les exigències necessàries incloent la potencia instal·lada a la cuina.

2.4.7. Mesures sanitàries

L'empresa adjudicatària es farà responsable de les instal·lacions i la gestió que s'efectuïn amb motiu de l'explotació així com de les condicions tècnico-sanitàries de les instal·lacions com de la higiene dels productes alimentaris que serveixi, tal com s'estableix a la normativa sanitària vigent.

2.4.8. Aforament

L'aforament màxim de l'establiment serà de 100 persones, incloent l'interior i l'exterior (zona de terrassa).

2.4.9. Protecció contra incendis

La protecció contra incendis haurà de quedar justificada als projectes tècnics d'obres i d'activitats. S'haurà de donar compliment al Codi Tècnic de l'Edificació, Document Bàsic – Seguretat en cas d'incendi, així com al Reial Decret 513/2017, de 22 de maig, pel que s'aprova el reglament d'Instal·lacions de protecció contra incendis.

L'empresa contractista haurà de disposar d'un contracte de manteniment dels mitjans de protecció contra incendi amb empresa autoritzada, i els mitjans hauran de tenir vigent en tot moment les revisions i retimbrats corresponents.

Els mitjans de protecció contra incendis hauran d'estar senyalitzats correctament amb rètols normalitzats.

El cost tant de l'adquisició dels mitjans de protecció contra incendis com del seu manteniment seran a càrrec de l'empresa contractista.

2.4.10. Música

No s'admet la reproducció musical a l'activitat diferent de música ambiental a l'interior de l'establiment, considerant que l'activitat es troba inclosa dins del grup III de l'ordenança municipal reguladora del soroll i les vibracions de Castelldefels.

No s'admet la instal·lació d'altaveus a l'exterior de l'establiment.

En tot cas, l'afectació acústica provocada per l'activitat del bar haurà de donar compliment a la Llei 16/2002 de protecció de la contaminació acústica i al Decret 176/2009 que n'aprova el Reglament i modifica els annexos i a l'Ordenança de soroll i les vibracions de Castelldefels.

2.4.11. Subministraments

Seran a càrrec de l'adjudicatari el pagament dels diferents subministraments necessaris per a l'exercici de l'activitat.

2.4.12. Neteja

L'adjudicatari realitzarà la neteja diària del recinte objecte de la concessió, mantenint-lo en perfectes condicions higièniques i d'aspecte, tant de l'establiment, incloent els banys compartits

exterior, com de la zona exterior susceptible d'ocupació per l'explotació de bar-restaurant corresponent a la terrassa.

En cas de que el concessionari detecti disfuncions o anomalies en els serveis prestats per part de les empreses municipals ho comunicarà a l'Ajuntament.

El no compliment de les disposicions relatives a la neteja i a la gestió de residus podrà ser objecte de sanció d'acord amb l'ordenança vigent.

2.4.12.1. Treballs de jardineria

Els treballs de jardineria aniran a càrrec de l'empresa municipal. No obstant, si l'ajuntament ho creu necessari podrà sol·licitar al concessionari la col·laboració pel reg d'alguns exemplars o vegetació que ho requereixin en situacions no habituals.

2.4.12.2. Neteja els dies que es celebrin esdeveniments

El concessionari col·laborarà amb l'ajuntament i les empreses municipals abans i després de l'esdeveniment, per facilitar la neteja i la retirada de residus de l'espai adscrit a la concessió.

2.4.13. Gestió de residus

L'adjudicatari haurà de segregar correctament, i dintre de les seves instal·lacions, les fraccions de residus generades (matèria orgànica, envasos, vidres, cartró, resta i altre residus especials), adaptant-se en tot moment de la duració de la concessió a allò que disposi la normativa vigent en aquesta matèria.

Les operacions de gestió de recollida de residus hauran de complir amb ***l'Ordenança municipal de gestió de residus municipals i neteja viària de Castelldefels***.

- Concretament l'article 10 pel que fa a l'obligatorietat de la separació dels residus en origen i l'article 29 en relació al lliurament dels residus.
- Cal destacar que la illa ecològica de contenidors es troba en un cobert adjacent a l'edifici del bar-restaurant i que serà compartit el seu ús amb els usuaris de l'edifici Castell. Malgrat sigui un a illa compartida i tenint en compte que el focus generador de residus serà el bar-restaurant, és obligació del concessionari que aquest punt estigui sempre en condicions satisfactòries d'ordre, neteja i salubritat.
- Els residus especials generats hauran de dipositar-se a la Deixalleria municipal (o a qualsevol de les MiniDeixalleries o Deixalleria mòbil, si la quantitat i tamany ho permet).
- En el cas dels olis de cuina, hauran de ser dipositats en recipient destinat a tal fi i hauran de ser recollits per part d'una empresa gestora de residus homologada o bé s'hauran de lliurar a la deixalleria. L'adjudicatari haurà de poder acreditar en qualsevol moment a requeriment de l'Ajuntament la realització d'aquesta gestió.

Pel lliurament dels residus, l'adjudicatari haurà d'adaptar-se a les instruccions del servei de recollida municipal (tant per les fraccions que es recullen porta com per les que es dipositen en els contenidors de via pública).

Els residus especials generats hauran de dipositar-se a la Deixalleria municipal (o a qualsevol de les MiniDeixalleries o Deixalleria mòbil, si la quantitat i tamany ho permet).

El no compliment de les disposicions relatives a la gestió de residus podrà ser objecte de sanció d'acord al plec de clàusules administratives particulars.

El concessionari haurà d'assumir el pagament íntegre dels impostos i taxes relatives a la gestió de residus, independentment del pagament del cànon associat a la concessió.

2.4.14. Tabac

No està permesa la venda de tabac ni a la barra de bar ni a través de cap tipus de màquina expenedora i en tot cas es donarà compliment a les exigències establertes a la Llei 28/2005, de 26 de desembre, de mesures sanitàries front el tabaquisme i reguladora de la venda, el subministrament, el consum i la publicitat dels productes del tabac.

2.4.15. Venda de begudes alcohòliques

No està permesa la venda ni subministrament de begudes alcohòliques a menors d'edat. L'adjudicatari haurà de fer constar en lloc visible la prohibició de vendre begudes alcohòliques als menors d'edat.

2.4.16. Preus

L'empresa contractista estarà obligada a comunicar a l'Ajuntament, prèviament a l'inici de l'explotació, el llistat de preus de venda dels productes i serveis que ofereixi.

El llistat de preus dels productes i serveis haurà d'estar disponible i visible per a les persones usuàries, i haurà d'estar redactat com a mínim en català, castellà i anglès.

2.5. Horari i calendari

A L'horari màxim d'obertura de l'establiment serà:

De dilluns a dijous de 10.00 a 00.00 hores.

Divendres, Dissabtes i Diumenges de 10.00 a 01.00 hores.

Dins la seva proposició d'explotació, el concessionari podrà establir un horari mes reduït, en funció de l'estacionalitat, demanda o recursos humans que hi comprometi amb un horari mínim d'obertura, que coincideixi amb els horaris del centre d'interpretació de la

pirateria a la mediterrània i la història de Castelldefels (CIPHC):

De gener a juny i de setembre a desembre:

-caps de setmana i festius d'11h a 19h

Juliol i Agost:

-de dimecres a diumenge d'11h a 19h

Els horaris s'estableixen sense perjudici que l'ajuntament el pugui reduir aquest horari en el cas de constatar-se incompliments en matèria acústica i/o de seguretat ciutadana.

S'haurà de col·locar en lloc visible de l'edificació un cartell indicatiu de l'horari d'obertura de l'establiment.

3. NORMATIVA DE CONSUM

L'empresa contractista haurà de donar compliment en tot moment a la normativa de consum. En particular, haurà de disposar de fulls oficials de reclamació a disposició de les persones usuàries del servei i tenir en lloc visible rètol informatiu de la tinença d'aquests fulls.

L'empresa contractista en la prestació del servei, tractarà a les persones usuàries respectant les normes bàsiques d'educació i cortesia.

4. INSPECCIÓ I CONTROL

El concessionari ha de permetre que en qualsevol moment l'Ajuntament inspeccioni les obres, instal·lacions, dotacions i explotació, així com les condicions tècniques i sanitàries de l'activitat que es desenvoluparà a l'àmbit de la concessió.

El concessionari col·laborarà amb els serveis municipals per a millorar la qualitat del servei públic.

També, estarà obligat a presentar anàlisis microbiològics de les superfícies de treball, efectuats per un laboratori autoritzat quan l'Ajuntament així ho requereixi.

L'Ajuntament es reserva totes les facultats per tal de garantir la salubritat i seguretat de les instal·lacions i de l'explotació. Les ordres i instruccions que l'Ajuntament doni al concessionari, són d'obligat compliment i l'incompliment d'aquestes ordres donarà motiu a l'aplicació del règim sancionador tipificat al plec de clàusules administratives particulars.

5. RISC I VENTURA

L'execució del contracte serà a risc i ventura de l'empresa contractista. Aquest no tindrà dret a

cap indemnització per causa de pèrdues, avaries o perjudicis, ni tampoc si la instal·lació s'arruïna o esdevé inservible per causes naturals o artificials o si per qualsevol motiu l'explotació no es pogués dur a terme o esdevingués impossible en aplicació de la legislació vigent o futura.

6. OBLIGACIONS DE L'EMPRESA CONCESSIONÀRIA

6.1. Règim laboral

Si l'empresa contractista necessités contractar personal per al servei de bar-restaurant haurà de complir la normativa laboral i de seguretat social vigent respecte dels treballadors i la normativa vigent sobre prevenció de riscos laborals.

L'ajuntament podrà sol·licitar en qualsevol moment l'avaluació de riscos dels llocs de treball i planificació de l'activitat preventiva, la relació del personal que prestarà els seus serveis amb la documentació relativa a la formació, informació dels riscos i aptitud mèdica i els TC2 vigents.

El personal contractat per l'empresa contractista dependrà únicament i exclusivament d'aquest. No hi haurà cap relació laboral, ni funcional, ni professional, entre el personal que el contractista assigni a l'explotació i l'Ajuntament, ni durant el període de l'explotació ni un cop finalitzi el contracte. L'Ajuntament no assumirà en cap moment cap cost ni de càrrega personal, ni durant la vigència del contracte ni quan finalitzi aquest.

El no compliment de les obligacions laborals es considera falta molt greu i donarà lloc a l'aplicació del règim sancionador tipificat al plec de clàusules administratives particulars.

6.2. Altres obligacions de l'empresa

L'empresa adjudicatària estarà obligada a:

- Utilitzar els bens adscrits al servei de manera diligent i eficient mantenint el bon estat de conservació les obres i instal·lacions.
- Contractar abans de l'inici del servei una pòlissa d'assegurances de responsabilitat civil de 300.000 euros per cobrir possibles responsabilitats derivades del servei, tant del bar com del servei de consergeria.
- Presentar anualment el detall d'ingressos i despeses (compte d'explotació) generats a conseqüència de l'explotació del servei de bar, amb el resultat nèt del benefici obtingut durant aquell període de temps.
- El concessionari haurà d'oferir, de manera complementària a l'activitat principal de bar-restaurant, la possibilitat de prestar serveis de càtering per als esdeveniments que es desenvolupin dins el recinte del Castell i els seus jardins.

Aquest servei s'haurà d'oferir a les persones o entitats organitzadores dels esdeveniments en condicions de mercat i amb una oferta adequada a les característiques patrimonials de l'espai.

En cap cas la contractació del servei de càtering serà obligatòria, podent els organitzadors dels esdeveniments recórrer a tercers.

El concessionari haurà de garantir, en tot cas, la disponibilitat del servei i la adequada coordinació amb l'Ajuntament, d'acord amb la normativa aplicable i les condicions de protecció del recinte.

7. OBLIGACIONS DE L'AJUNTAMENT

A L'Ajuntament de Castelldefels tindrà les següents obligacions:

- Fer-se càrrec de les operacions de neteja i buidatge de papereres es realitzaran amb una freqüència mínima d'un cop a la setmana dels espais no inclosos en la concessió del bar a càrrec de l'empresa municipal SAC, inclosos parterres i vegetació. En cas de que es valori que cal incrementar la freqüència s'ajustarà d'acord amb les directrius de l'ajuntament.
- Fer-se càrrec de les operacions de recollida de residus amb contenidors es realitzarà dos cops a la setmana, preferentment divendres i dilluns a càrrec de l'empresa SAC dins del servei de porta a porta a grans generadors. En cas de que es valori que cal incrementar la freqüència s'ajustarà d'acord amb les directrius de l'ajuntament.
- Realitzar les tasques de neteja dels dies que es celebrin esdeveniments procedint abans i després de l'esdeveniment, a netejar l'espai intramurs en la seva totalitat, així com el buidatge papereres, el subministrament i posterior recollida dels contenidors per a festes i els buidatge dels contenidors cedits al concessionari amb l'empresa municipal SAC.

8. DRETS DE L'EMPRESA CONTRACTISTA

L'empresa adjudicatària tindrà dret a percebre com a retribució econòmica per la prestació del serveis de bar-restaurant l'import dels consums efectuats d'acord amb la tarifa de preus.

9. POTESTATS DE L'AJUNTAMENT

L'Ajuntament de Castelldefels podrà supervisar i controlar la gestió de l'empresa adjudicatària, inspeccionar el servei, les seves instal·lacions, així com la documentació relacionada amb l'objecte del servei i dictar, si s'escau, les instruccions i disposicions oportunes per mantenir la deguda prestació dels serveis.

L'Ajuntament de Castelldefels podrà també:

- Ordenar les modificacions en la prestació del servei que aconselli l'interès públic.
- Sol·licitar a l'empresa contractista els informes i a documentació que s'estimin pertinents relacionats amb el servei.
- Qualsevol altra que estableixi la legislació vigent

