



Identificador unívoc: 178428528675498
Identificador unívoc de l'origen: DOC 2026/8/TAD ID4952784 TD03-012 TAD. Plec de prescripcions tècniques
Estat d'elaboració: Còpia electrònica autèntica amb canvi de format
Naturalesa del document origen: Original

Ajuntament de Castellbisbal
Òrgan: L01080543
Títol: Còpia de document original electrònic signat
Origen del document: Administració
Codi Segur de Verificació: 08054300081707202661FA64682A87 generat el 17/07/2026
URL de descàrrega del document: https://www.seu-e.cat/csv



CONSUM
Ref.: 2026/8/TAD
/ jj

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈNIQUES PARTICULARS APLICABLES A LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DEL SERVEI D'ASSESSORAMENT JURÍDIC EN MATÈRIA DE CONSUM DE L'AJUNTAMENT DE CASTELLBISBAL

Contingut

1.	OBJECTE DEL CONTRACTE	1
2.	DESCRIPCIÓ DEL SERVEI	1
3.	ACTIVITATS I FUNCIONS A REALITZAR PER L'EMPRESA CONTRACTISTA	1
4.	FORMA DE PRESTACIÓ DEL SERVEI	2
5.	REQUISITS DE L'EMPRESA CONTRACTISTA	2
6.	DADES ECONÒMIQUES. PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ	2
7.	VIGÈNCIA DEL CONTRACTE	3
8.	RÈGIM DE PAGAMENT	4
9.	CLÀUSULA LINGÜÍSTICA	4

1. OBJECTE DEL CONTRACTE

El present plec de condicions tècniques té per objecte la definició de les condicions que han de regir la contractació del servei d'assessorament jurídic en matèria de consum del municipi de Castellbisbal, amb la finalitat de proporcionar als ciutadans i ciutadanes la informació, l'educació i el suport en matèria de consum, en aquelles situacions en les que la OMIC Castellbisbal no té competència, ja sigui material o territorial, o bé que el grau de complexitat de la qüestió o la manca de recursos de la pròpia OMIC, no pugui atendre la demanda de les persones consumidores.

2. DESCRIPCIÓ DEL SERVEI

El servei especialitzat que cal donar a la ciutadania es basarà en la defensa del consumidor i l'assessorament jurídic. Les funcions han de portar-se a terme per personal qualificat i experimentat, bàsicament professionals amb llicenciatura o grau en Dret i experiència en matèria de consum i de mediació de consum.

3. ACTIVITATS I FUNCIONS A REALITZAR PER L'EMPRESA CONTRACTISTA

El contractista haurà d'estar en disposició de prestar el servei d'informació i orientació jurídica :

- Informar, orientar i assessorar jurídicament les persones consumidores que consultin en matèria de consum sobre els seus drets i les seves obligacions en matèria de consum i la forma d'exercir-los, de manera telefònica i/o telemàtica

1

Av. Pau Casals, 9 | 08755 Castellbisbal | Tel. 93 772 02 25 - Fax. 93 772 13 07 | www.castellbisbal.cat

Original signat per:

JUDIT JIMÉNEZ SÁNCHEZ ARÉVALO
Ajuntament de Castellbisbal - CIF P0805300A
Signatura realitzada en data 16/07/2026 12:44:54+02:00





Identificador unívoc: 178428528675498
Identificador unívoc de l'origen: DOC 2026/8/TAD ID4952784 TD03-012 TAD. Plec de prescripcions tècniques
Estat d'elaboració: Còpia electrònica autèntica amb canvi de format
Naturalesa del document origen: Original

Ajuntament de Castellbisbal
Òrgan: L01080543
Títol: Còpia de document original electrònic signat
Origen del document: Administració
Codi Segur de Verificació: 08054300081707202661FA64682A87 generat el 17/07/2026
URL de descàrrega del document: https://www.seu-e.cat/csv



- Assessorar al consumidor en la redacció de la reclamació inicial.
- Assessorar sobre la viabilitat de la resolució del conflicte a través de la via judicial.
- Fomentar l'educació i la formació de les persones consumidores en matèria de consum.
- Elaborar materials en matèria de consum per determinades campanyes que es creguin oportunes, tant a nivell de notícies, com material divulgatiu.
- Participar i dissenyar algunes formacions o xerrades per a la sensibilització en temes de consum a la ciutadania.

4. FORMA DE PRESTACIÓ DEL SERVEI

- **Cobertura del servei:** L'oferiment de la prestació contractual és de 22 hores anuals, distribuïdes entre 11 mesos a l'any, tenint en compte que el mes d'agost el servei estarà tancat.
- **Usuaris del servei:** El Servei d'assessorament jurídic en matèria de consum a Castellbisbal està adreçat a aquelles reclamacions que, les seves característiques, complexitat o manca de recursos tècnics no es puguin resoldre des de la OMIC Castellbisbal.
- **Accés al servei:** L'agenda de visites la gestionarà la persona responsable de l'OMIC Castellbisbal, que serà la persona encarregada de derivar la ciutadania cap aquest servei jurídic, quan ho consideri necessari i sempre prèvia cita concertada a l'OMIC.

La contractista o qui en el seu actuï oferint el servei no podrà, en cap cas, concertar visites pel seu compte.

- **Forma de prestació del servei:** el servei es prestarà telefònica o telemàticament segons les necessitats de la persona usuària.
- **Cost del servei:** Aquest servei és totalment gratuït per a les persones usuàries.

5. REQUISITS DE L'EMPRESA CONTRACTISTA

- El contractista ha de garantir la continuïtat i regularitat del servei, sense períodes d'interrupció per motiu de baixes, vacances o similars
- El contractista haurà d'aportar tot el personal necessari i suficient per a la realització de l'objecte del contracte.
- El contractista ha de portar un registre de totes les actuacions realitzades

6. DADES ECONÒMIQUES. PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ

Estudi econòmic:
El pressupost es determina en base a preus unitaris de temps de prestació del servei

Costos directes (per anualitat de contracte)			
Costos salarials	Hores estimades	Preu/hora (€)	Total personal cost
	22	30,00	660,00
Seguretat social a càrrec de l'empresa (33%)			217,80
Subtotal costos salarials			877,80
Total costos directes (€)			877,80 €

2

Av. Pau Casals, 9 | 08755 Castellbisbal | Tel. 93 772 02 25 - Fax. 93 772 13 07 | www.castellbisbal.cat

Original signat per:
JUDIT JIMÉNEZ SÁNCHEZ ARÉVALO
Ajuntament de Castellbisbal - CIF P0805300A
Signatura realitzada en data 16/07/2026 12:44:54+02:00





Identificador unívoc: 178428528675498
Identificador unívoc de l'origen: DOC 2026/8/TAD ID4952784 TD03-012 TAD. Plec de prescripcions tècniques
Estat d'elaboració: Còpia electrònica autèntica amb canvi de format
Naturalesa del document origen: Original

Ajuntament de Castellbisbal
Òrgan: L01080543
Títol: Còpia de document original electrònic signat
Origen del document: Administració
Codi Segur de Verificació: 08054300081707202661FA64682A87 generat el 17/07/2026
URL de descàrrega del document: https://www.seu-e.cat/csv



Costos indirectes (per anualitat de contracte)	
S'assigna un 20% per a despeses generals de l'empresa, despeses financeres, càrregues fiscals, taxes. (€)	175,56
Benefici (10%) (€)	105,34
Total costos indirectes (€)	280,90 €

Total costos (per anualitat de contracte)	
Total costos anualitat (€)	1.158,70
IVA anualitat 21% (€)	243,33
Import anual IVA inclòs (€)	1.402,03
Cost hora IVA inclòs (€)	63,73 €

El **pressupost base de licitació** que determina el límit màxim de despesa al qual es compromet l'Ajuntament és de 1.402,03 euros, IVA inclòs, per l'any inicial de durada contractual, amb el desglossament següent

Pressupost net	1.158,70
IVA PBL (21%)	243,33
Pressupost base de licitació	1.402,03

El **Valor estimat del contracte és de 3.476,10 €** tenint en compte la duració del contracte, les possibles pròrrogues i les modificacions previstes :

1er any vigència contracte preu base de licitació (PBL)	1.158,70 €
1era pròrroga vigència contracte	1.158,70 €
2na pròrroga vigència contracte	1.158,70 €
Total preu (durada inicial PBL + les pròrrogues)	3.476,10 €

Modificacions del contracte:

- No es preveuen modificacions del contracte

7. VIGÈNCIA DEL CONTRACTE

Tenint en compte que la licitació es regirà pel procediment obert simplificat abreujat i no es formalitza el contracte administratiu, l'inici de la vigència del contracte és el dia que s'accedeix a la notificació de l'adjudicació per part de l'adjudicatari, d'acord amb el que disposa l'article 159.6 g) LCSP per als procediments oberts simplificats abreujats.

La durada del contracte és d'un any, des de l'inici de la vigència del mateix.

El contracte serà prorrogable, de forma expressa, amb l'opció de dues pròrrogues d'un any cadascuna com a màxim.





8. RÈGIM DE PAGAMENT

El pagament del present contracte es realitzarà mitjançant facturació mensual obtinguda a partir de la divisió de l'oferta presentada per 11 mesos, tenint en compte que el mes d'agost no es presentarà factura per que no s'ofereix servei per aquest mes en concret.

9. CLÀUSULA LINGÜÍSTICA

L'empresa contractista ha d'emprar el català en els rètols, publicacions, avisos i altres comunicacions de caràcter general que tinguin una relació directa amb l'execució de les prestacions objecte del contracte; tot això, d'acord amb les regulacions contingudes a la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística.

Datat a Castellbisbal el dia de la signatura del document.

Document signat electrònicament per:
Tècnic/a de Consum (Judit Jiménez Sánchez-Arévalo)

Original signat per:

JUDIT JIMÉNEZ SÁNCHEZ ARÉVALO
Ajuntament de Castellbisbal - CIF P0805300A
Signatura realitzada en data 16/07/2026 12:44:54+02:00

Identificador unívoc: 178428528675498

Identificador unívoc de l'origen: DOC 2026/8/TAD ID4952784 TD03-012 TAD. Plec de prescripcions tècniques

Estat d'elaboració: Còpia electrònica autèntica amb canvi de format

Naturalesa del document origen: Original

Ajuntament de Castellbisbal

Òrgan: L01080543

Títol: Còpia de document original electrònic signat

Origen del document: Administració

Codi Segur de Verificació: 08054300081707202661FA64682A87 generat el 17/07/2...

URL de descàrrega del document: <https://www.seu-e.cat/csv>

