PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS	
DENOMINACIÓ	Contracte de prestació de Servei de publicació de plànols del sistema d'informació geogràfica mitjançant l'eina de mobilitat Bmaps 3.0 per a Terrassa Cicle de l'Aigua, EPEL.
EXPEDIENT	PNS260011
PROCEDIMENT	Negociat sense publicitat
TRAMITACIÓ	Ordinària

ÍNDEX

PRIMERA.- Objecte del contracte 5
SEGONA.- Codificació de l'objecte del contracte 5
TERCERA.- Necessitat i idoneïtat del contracte 5
QUARTA.- Règim jurídic 5
CINQUENA.- L'òrgan de contractació 6
SISENA.- Responsable del contracte 7
Unitat encarregada del seguiment i execució del contracte 7
SETENA.- Perfil de contractant de TAIGUA 7
VUITENA.- Pressupost base de licitació i valor estimat del contracte 7
NOVENA.- Finançament 8
DESENA.- Durada 8
ONZENA.- Tramitació de l'expedient 8
DOTZENA.- Procediment d'adjudicació 9
TRETZENA.- Criteris d'adjudicació 9
CATORZENA.- Capacitat 9
QUINZENA.- Prohibició de contractar 9
SETZENA.- Solvència econòmica i financera 10
DISSETENA.- Solvència tècnica o professional 10
DIVUITENA.- Condicions especials d'execució del contracte 11
DINOVENA.- Proposicions 14
VINTENA.- Mitjà de presentació de les proposicions 14
VINT-I-UNENA.- Contingut de les ofertes i documentació a presentar 15
VINT-I-DOSENA.- Termini de presentació d'ofertes 16
Termini de sol·licitud d'informació addicional sobre els plecs 17
VINT-I-TRESENA.- Lloc de recepció d'ofertes 17
VINT-I-QUATRENA.- Esmena de defectes 17
VINT-I-CINQUENA.- Obertura de les proposicions 17
VINT-I-SISENA.- Variants 17
VINT-I-SETENA.- Negociació dels termes del contracte 17
VINT-I-VUITENA.- Documentació a presentar per l'empresa candidata 18
VINT-I-NOVENA.- Adjudicació del contracte 18
TRENTENA.- Formalització del contracte 18
TRENTA-UNENA.- Notificacions telemàtiques 18
TRENTA-DOSENA.- Revisió de preus 18

TRENTA-TRESENA.- Règim del pagament del preu 18
TRENTA-QUATRENA.- Garanties provisionals i definitives 19
TRENTA-CINQUENA.- Decisió de no adjudicar i desistiment 19
TRENTA-SISENA.- Causes de resolució 19
TRENTA-SETENA.- Incompliment de les condicions d'execució 20
TRENTA-VUITENA.- Penalitats per incompliment 20
TRENTA-NOVENA.- Cessió del contracte 21
QUARANTENA.- Recepció del contracte 21
QUARANTA-UNENA.- Subcontractació 21
QUARANTA-DOSENA.- Ús de la llengua catalana 21
QUARANTA-TRESENA.- Protecció de dades de caràcter personal 21
QUARANTA-QUATRENA.- Obligacions dels licitadors i dels contractistes en matèria de protecció de dades 22
QUARANTA-CINQUENA.- CESSIÓ I TRACTAMENT DE DADES. 23
QUARANTA-SISENA.- Confidencialitat 23
En relació a la documentació que presenten els licitadors: 23
Obligació del contractista sobre la confidencialitat: 24
QUARANTA-SETENA.- Prerrogatives de l'òrgan de contractació 24
QUARANTA-VUITENA.- Jurisdicció 24
QUARANTA-NOVENA.- Recursos contra actes de l'òrgan de contractació 24
CINQUANTENA.- Sindicatura Municipal de Greuges 24
ANNEX 1. MODEL DE PROPOSICIÓ. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ QUANTIFICABLES MITJANÇANT LA MERA APLICACIÓ DE FÓRMULES: 25
ANNEX 2. MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE 26
ANNEX 3. MODEL DE COMUNICACIÓ DE DADES PER A LES NOTIFICACIONS ELECTRÒNIQUES: 28
ANNEX 4. DEURE D'INFORMACIÓ PREVIST EN L'ARTICLE 129 DE LA LCSP. 29
ANNEX 5. INFORMACIÓ SOBRE PROTECCIÓ DE DADES. 31
ANNEX 6. MODEL DE GARANTIES EN ELS PROCEDIMENTS DE CONTRACTACIÓ. MODEL D'AVAL. 33
ANNEX 7. MODEL DE GARANTIES EN ELS PROCEDIMENTS DE CONTRACTACIÓ. MODEL DE CERTIFICAT D'ASSEGURANÇA DE CAUCIÓ. 34
ANNEX 8. MODEL DE COMPROMÍS PER A LA INTEGRACIÓ DE LA SOLVÈNCIA AMB MITJANS EXTERNS. 35
ANNEX 9. MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE RELATIVA AL COMPLIMENT D'OBLIGACIONS CONTRACTUALS. 36
ANNEX 10. INSTRUCCIONS DE REGULACIÓ RESPECTE AL TRACTAMENT DE DADES PERSONALS 38

ANNEX 11. MODEL DE DECLARACIÓ D'ABSÈNCIA DE CONFLICTE D'INTERESSOS (DACI) 43

PRIMERA.- OBJECTE DEL CONTRACTE

L'objecte del present contracte és la prestació del servei de manteniment, suport, evolució i allotjament del sistema de publicació de plànols del sistema d'informació geogràfica (GIS) corporatiu de TAIGUA, basat en l'eina de mobilitat Bmaps 3.0, així com l'assistència per a la seva migració a infraestructura pròpia de l'entitat.

SEGONA.- CODIFICACIÓ DE L'OBJECTE DEL CONTRACTE

Els codis del Vocabulari Comú de Contractes Públics (CPV) Reglament (CE) 213/2008, de la Comissió, de 28 de novembre de 2007, pel qual es modifica el Reglament 2195/2002 del Parlament Europeu i del Consell pel qual s'aprova el Vocabulari comú de contractes públics (CPV), i les Directives 2004/17/CE i 2004/18/CE del Parlament Europeu i del Consell sobre procediments dels contractes públics, en allò referent a la revisió del CPV aplicables a la contractació dels esmentats serveis són:

Codi CPV principal:

72267000-4 – Serveis de manteniment i reparació de programari.

72610000-9 – Serveis de suport informàtic.

Codi CPV secundaris:

38221000-0 Sistemes d'informació geogràfica (SIG o equivalents).

TERCERA.- NECESSITAT I IDONEÏTAT DEL CONTRACTE

D'acord amb el que estableix l'article 28 de la Llei 9/2017, de Contractes del Sector Públic (LCSP), el present contracte respon a la necessitat de garantir la continuïtat, manteniment i evolució del sistema d'informació geogràfica (GIS) corporatiu de TAIGUA, així com la disponibilitat del servei de publicació de plànols mitjançant l'eina Bmaps 3.0.

El sistema GIS constitueix una infraestructura tecnològica essencial per al funcionament de l'entitat, atès que dona suport a la gestió, explotació i manteniment de la xarxa d'aigua potable, així com a la integració amb altres sistemes corporatius de caràcter operatiu, tècnic i comercial.

Actualment, TAIGUA no disposa de mitjans materials ni personals suficients per assumir directament la prestació objecte del contracte, tant pel que fa a la infraestructura tecnològica necessària per a l'allotjament del sistema com pel que fa als coneixements tècnics especialitzats requerits per al manteniment, evolució i suport de l'entorn Bmaps 3.0.

QUARTA.- RÈGIM JURÍDIC

El contracte actual té caràcter privat, de conformitat amb el que es disposa en l'article 26.1.b) de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (d'ara endavant LCSP) a l'ésser l'entitat contractant una entitat del sector públic que, sent poder adjudicador, no reuneix la condició d'Administració Pública de conformitat amb el que es preveu en l'article 3 LCSP. Les parts queden sotmeses expressament al que s'estableix en aquest plec i en el corresponent plec de prescripcions tècniques i la resta de documentació de l'expedient.

El plec de prescripcions tècniques particulars i el plec de clàusules administratives particulars tenen caràcter contractual, per la qual cosa hauran de ser signats, en prova de conformitat per

l'entitat adjudicatària, en el mateix acte de formalització del contracte.

Per al no previst en els plecs, el contracte es regirà pel que es disposa en el Títol I del Llibre Tercer de la LCSP, quant a la seva preparació i adjudicació.

Els efectes i extinció del contracte es regiran per normes de dret privat. Sense perjudici de l'anterior, de conformitat amb l'article 319 LCSP, al contracte li serà aplicable el que es disposa en els articles 201 sobre obligacions en matèria mediambiental, social o laboral; 202 sobre condicions especials d'execució; 203 a 205 sobre supòsits de modificació del contracte; 214 a 217 sobre cessió i subcontractació; i 218 a 228 sobre racionalització tècnica de la contractació; així com les condicions de pagament establertes en els apartats 4t de l'article 198, 4t de l'article 210 i 1r de l'article 243, tots ells de la LCSP.

En el present plec figuren referències a preceptes de les normes indicades en el paràgraf anterior que estan previstes per als contractes administratius que celebren les Administracions Públiques, atès que el principi de llibertat de pactes previst en l'article 1.255 del Codi Civil i recollit expressament en l'article 34 LCSP, permet incloure-les en els contractes que celebrin els poders adjudicadors no Administració Pública, amb la finalitat de garantir que s'executaran correctament i salvaguardar així l'interès general, sense que això impliqui un canvi en la naturalesa jurídica dels contractes, que continuen tenint el caràcter privat que l'article 26 LCSP atribueix als contractes que celebren els poders adjudicadors que no tenen la consideració d'Administració Pública.

En tot cas, les normes legals i reglamentàries citades anteriorment seran aplicable en tot el que no s'oposi a la LCSP.

Així mateix, el contracte es regirà pel Reglament (UE) 2022/2560 del Parlament Europeu i del Consell de 14 de desembre del 2022 sobre les subvencions estrangeres que distorsionen el mercat interior.

A més, el contracte queda sotmès a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades.

Igualment, és d'aplicació obligatòria al contracte el Pla de mesures antifrau i anticorrupció aprovat per l'Ajuntament de Terrassa.

Supletòriament, s'aplicaran les restants normes de dret administratiu en relació amb els aspectes regulats per la normativa pública i les de dret privat en aquells aspectes contractuals sotmesos a les normes privades.

CINQUENA.- L'ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ

Els Estatuts de TAIGUA, en el seu article 16.4, atribueixen a la Gerència la funció d'aprovar (i) projectes, (ii) bases i plecs de condicions de contractes, i (iii) contractes de tot tipus i despeses, fins el límit de 150.000 €.

De totes les resolucions dictades per la gerència, de conformitat amb els Estatuts de TAIGUA, s'haurà de donar compte al Consell d'Administració de manera regular.

A l'acord adoptat el dia 19 de desembre de 2022 pel Consell d'Administració, es va determinar que s'hauria de donar compte de les resolucions dictades al següent consell ordinari que se celebri.

Per tant, correspon a la Gerència l'aprovació d'aquesta contractació i la despesa corresponent.

SISENA.- RESPONSABLE DEL CONTRACTE

El responsable del contracte és el Cap de servei d'Estudis i Projectes, Àrea de Planificació i Tecnologia de TAIGUA.

El responsable del contracte supervisarà l'execució i adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries amb la finalitat d'assegurar la realització correcta de la prestació pactada, i les seves funcions son, entre d'altres:

a) Interpretar el Plec de Prescripcions Tècniques i altres condicions tècniques establertes en el contracte o en disposicions oficials.

b) Exigir l'existència dels mitjans i organització necessaris per a la prestació dels serveis en cadascuna de les seves fases.

c) Donar les ordres oportunes per a aconseguir els objectius del contracte.

d) Proposar les modificacions que convingui introduir per al bon desenvolupament dels serveis.

e) Expedir, en el seu cas, les certificacions parcials corresponents als serveis realitzats segons els terminis d'execució i abonament que s'hagin acordat.

f) Tramitar quantes incidències sorgeixin durant el desenvolupament dels serveis.

g) Convocar quantes reunions estimi pertinents per al bon desenvolupament dels serveis i la seva supervisió, a la qual estarà obligada a assistir la representació de l'entitat adjudicatària, assistida d'aquells facultatius, tècnics, lletrats o especialistes de la mateixa que tinguin alguna intervenció en l'execució del servei.

UNITAT ENCARREGADA DEL SEGUIMENT I EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

Personal tècnic del Servei d'Estudis i Projectes, Àrea de Planificació i Tecnologia de TAIGUA.

SETENA.- PERFIL DE CONTRACTANT DE TAIGUA

La forma d'accés públic al perfil de contractant de TAIGUA és a través de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública Perfils de contractant - Plataforma de Serveis de Contractació Pública.

En el perfil de contractant es publicarà l'adjudicació del contracte

VUITENA.- PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ I VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE

Pressupost Base de Licitació

El pressupost base de licitació del contracte és de 29.320,00 euros, exclòs l'IVA. La quota actual corresponent de l'IVA és el 21%.

Concepte	Import	Import total (Sense pròrrogues ni modificacions)
Manteniment sistema Bmaps 3.0	620€/mes x 36 mensualitats	22.320,00€
Formació al personal específic de TAIGUA	20h x 50€/h	1.000,00€

Assistència a la migració als servidors de TAIGUA	3.000,00€	3.000,00€
Configuració de servidor de TAIGUA en entorn pre producció	1.000,00€	1.000,00€
Configuració de servidor de TAIGUA en entorn desenvolupament	1.000,00€	1.000,00€
Configuració de servidor de TAIGUA en entorn producció	1.000,00€	1.000,00€
Pressupost base de licitació		29.320,00€
IVA (21%)		6.157,20 €
Total		35.477,20€

Valor estimat

El valor estimat del contracte és 44.840,00 €, sense incloure l'IVA. Aquesta xifra inclou l'import total amb que podria ser retribuïda l'empresa contractista, incloent les possibles pròrrogues, d'acord amb la previsió de l'article 101 de la LCSP.

Import període inicial del contracte (sense IVA)	29.320,00 €
Import pròrroga primer any (sense IVA)	7.680,00 €
Import pròrroga segon any (sense IVA)	7.840,00 €
Total VEC	44.840,00 €

NOVENA.- FINANÇAMENT

El finançament d'aquest contracte es farà amb carrer al Pressupost de TAIGUA vigent durant tota la vigència del contracte.

DESENA.- DURADA

La durada inicial del contracte és de tres (3) anys, des de la data de formalització del contracte.

Es preveu la possibilitat de pròrroga del contracte per un màxim de dues (2) anualitats, de conformitat amb el que estableix l'article 29 de la LCSP, amb la finalitat d'assegurar la continuïtat del servei.

ONZENA.- TRAMITACIÓ DE L'EXPEDIENT

L'expedient es tramitarà de forma ordinària, sense reducció de terminis.

DOTZENA.- PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ

L'adjudicació del contracte es realitzarà mitjançant procediment negociat sense publicitat, de conformitat amb el que estableix l'article 168, lletra a), apartat 2n, de la Llei 9/2017, de Contractes del Sector Públic (LCSP), atès que, per raons tècniques i de drets d'exclusiva, el contracte només pot encomanar-se a un únic operador econòmic.

En conseqüència, l'òrgan de contractació sol·licitarà oferta a l'empresa VIDROSOFTWARE, S.L., amb NIF corresponent, com a únic operador econòmic capacitat per a la prestació del servei objecte del contracte.

La inexistència de competència per raons tècniques i la concurrència de drets d'exclusiva es justifiquen en l'informe de necessitat i idoneïtat que figura a l'expedient.

TRETZENA.- CRITERIS D'ADJUDICACIÓ

No procedeix l'establiment de criteris d'adjudicació, atès que la present contractació es tramita mitjançant procediment negociat sense publicitat per raons tècniques i d'exclusivitat, d'acord amb l'article 168.a).2n de la LCSP, en el qual només pot participar un únic operador econòmic.

En aquest sentit, l'adjudicació es realitzarà mitjançant la negociació de les condicions del contracte amb l'empresa VIDROSOFTWARE, S.L., especialment pel que fa als aspectes econòmics, de conformitat amb el que estableix la LCSP.

L'òrgan de contractació vetllarà perquè el preu del contracte s'ajusti als preus de mercat i resulti adequat a la prestació a realitzar.

CATORZENA.- CAPACITAT

De conformitat amb l'article 66 de la LCSP, l'empresa candidata haurà d'acreditar la seva personalitat jurídica i capacitat d'obrar.

La capacitat d'obrar dels empresaris que siguin persones jurídiques s'acredita mitjançant l'escriptura o document de constitució, els estatuts o l'acte fundacional, en què constin les normes per les quals es regula la seva activitat, degudament inscrits, si s'escau, en el registre públic que correspongui, segons el tipus de persona jurídica de què es tracti.

Les persones jurídiques només poden ser adjudicatàries de contractes les prestacions dels quals estiguin compreses dins dels fins, objecte o àmbit d'activitat que, segons els seus estatuts o regles fundacionals, els siguin propis.

La inscripció en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades l'Estat (ROLECE) i en el Registre Electrònic de Licitadors (RELI) acredita, segons el que hi estigui reflectit, les condicions d'aptitud de l'empresari quant a la seva personalitat i capacitat d'obrar.

QUINZENA.- PROHIBICIÓ DE CONTRACTAR

El candidat no haurà d'estar incurs en cap de les circumstàncies de prohibició de contractar amb l'Administració Pública, previstes a l'art. 71 de la LCSP.

El licitador haurà de presentar documentació de trobar-se al corrent de compliment de les seves obligacions tributàries i de Seguretat Social

i. Obligacions tributàries:

a) Alta en l'impost sobre Activitats Econòmiques en l'epígraf corresponent a l'objecte del

contracte, sempre que exerceixi activitats subjectes a aquest impost, en relació amb les quals realitzi a la data de presentació de la seva proposició referida a l'exercici corrent o l'últim rebut, completat amb una declaració responsable de no haver-se donat de baixa en la matrícula del citat impost.

Els subjectes passius que estiguin exempts de l'impost hauran de presentar declaració responsable indicant la causa d'exempció. En el supòsit de trobar-se en alguna de les exempcions establertes en l'article 82.1 apartats b), e) i f) del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, hauran de presentar així mateix resolució expressa de la concessió de l'exempció de l'Agència Estatal d'Administració Tributària.

Les unions temporals d'empresaris hauran d'acreditar, una vegada formalitzada la seva constitució, l'alta en l'impost, sense perjudici de la tributació que correspongui a les empreses integrants d'aquesta.

b) Certificació positiva expedida per l'Agència Estatal de l'Administració Tributària, en la qual es contingui genèricament el compliment dels requisits establerts en l'article 13 del RGLCAP.

A més, el proposat adjudicatari no haurà de tenir deutes de naturalesa tributària en període executiu de pagament en l'àmbit territorial del poder adjudicador. El compliment d'aquesta obligació s'efectuarà mitjançant l'acreditació dels dades que consten en la corresponent Tresoreria.

ii. Obligacions amb la Seguretat Social:

Certificació positiva expedida per la Tresoreria de la Seguretat Social, en la qual es contingui genèricament el compliment dels requisits establerts en l'article 14 del RGLCAP.

Els professionals col·legiats que, de conformitat amb la Disposició Addicional Divuitena del text refós de la Llei General de la Seguretat Social, aprovat per Reial decret legislatiu 8/2015, de 30 d'octubre, estiguin exempts de l'obligació d'alta en el règim especial i que optin o haguessin optat per incorporar-se a la Mutualitat de Previsió Social del corresponent col·legi professional, hauran d'aportar una certificació de la respectiva Mutualitat, acreditativa de la seva pertinença a aquesta.

La presentació d'aquesta certificació no exonera a l'interessat de justificar les restants obligacions que s'assenyalen en el present plec quan tingui treballadors al seu càrrec, devent, en cas contrari, justificar aquesta circumstància mitjançant declaració responsable.

SETZENA.- SOLVÈNCIA ECONÒMICA I FINANCERA

No s'exigeix l'acreditació de solvència econòmica i financera, atès que la present contractació es tramita mitjançant procediment negociat sense publicitat per raons tècniques i d'exclusivitat, d'acord amb l'article 168.a).2n de la LCSP, en el qual només pot participar un únic operador econòmic.

Així mateix, es considera que la capacitat econòmica del contractista queda implícitament garantida per la seva condició de titular.

DISSETENA.- SOLVÈNCIA TÈCNICA O PROFESSIONAL

No s'exigeix l'acreditació de solvència tècnica o professional, atès que la present contractació es tramita mitjançant procediment negociat sense publicitat per raons tècniques i d'exclusivitat, d'acord amb l'article 168.a).2n de la LCSP, en el qual només pot participar un únic operador econòmic que disposa dels mitjans tècnics necessaris per a la prestació del servei.

DIVUITENA.- CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

De conformitat amb el que s'estableix a l'article 202 de la LCSP, que disposa que serà obligatori l'establiment en el Plec de Clàusules Particulars d'almenys una de les condicions especials d'execució de caràcter social, ètic, mediambiental o d'un altre ordre indicades en aquest article, s'estableix les següents condicions especials d'execució del contracte:

De conformitat amb l'article 202.3 de la LCSP, aquesta condició especial d'execució té atribuïda el caràcter d'obligació contractual essencial als efectes assenyalats a l'article 211.f).

De conformitat amb l'article 202.3 de la LCSP en relació amb l'article 192 de la mateixa norma, l'incompliment d'aquesta condició especial d'execució donarà lloc a la imposició d'una penalitat de l'1% del preu del contracte, IVA exclòs. Qualsevol persona interessada podrà formular una denúncia o reclamació sobre l'incompliment per part d'un/a contractista de qualsevol de les condicions especials d'execució anteriorment descrites. Aquestes denúncies seran objecte d'una comprovació material i d'un informe exprés per part del/de la responsable del contracte o dels serveis tècnics.

De caràcter mediambiental: Utilització racional del paper

L'empresa adjudicatària, per reduir el consum de paper, té l'obligació de lliurar tots els documents de treball generats durant el servei o el projecte en format electrònic per correu electrònic o per mitjà d'un servidor (amb enllaços per baixar els documents o per FTP).

En cas que el responsable del contracte consideri necessària la impressió dels documents o que l'empresa ho sol·liciti expressament (com a informes de treball, documents per a reunions, etc.), l'empresa adjudicatària ha d'utilitzar paper 100 % reciclat o paper no reciclat amb un contingut mínim de fibres de gestió forestal sostenible o reciclades del 20 %.

Mitjà d'acreditació:

En relació amb el lliurament de documents a través de mitjans electrònics, al final del període d'execució del servei cal lliurar una relació dels documents que s'han lliurat, identificant el mitjà electrònic pel qual s'han fet arribar.

En relació amb la impressió necessària, l'empresa adjudicatària ha de presentar l'acreditació del tipus de paper que ha utilitzat.

Clàusules de transparència fiscal

L'empresa adjudicatària, incloses les filials o empreses vinculades que executin el contracte, es compromet a executar el contracte amb criteris d'equitat i transparència fiscal, per la qual cosa els ingressos o beneficis procedents d'aquest contracte públic han de ser íntegrament declarats i tributats d'acord amb la legislació fiscal vigent, sense que en cap cas es puguin utilitzar domicilis fiscals inclosos en algun país de la llista de paradisos fiscals establerta per l'Organització per a la Cooperació i el Desenvolupament Econòmic (OCDE) o la Comissió Europea, bé sigui de manera directa o a través de les empreses filials.

Mitjà d'acreditació:

L'empresa adjudicatària i, si s'escau, les empreses subcontractades estan obligades a presentar una declaració responsable seguint el model previst al PCAP en la qual es comprometin a complir rigorosament la legislació tributària, laboral i de seguretat social, i, específicament, a no fer operacions financeres contràries a la normativa tributària en països que no tinguin normes sobre control de capitals i siguin considerats paradisos fiscals per la Unió Europea.

Obligació del contractista de sotmetre's a la normativa estatal i europea en matèria de

protecció de dades.

D'acord amb el que estableix l'apartat sis de l'article 5 del recent Reial Decret-Llei 14/2019, de 31 d'Octubre, pel qual s'adopten mesures urgents per raons de seguretat pública en matèria d'administració digital, contractació del sector públic i telecomunicacions, el qual dona una nova redacció a l'apartat 1 de l'article 202 de la Llei 9/2017, de 8 de Novembre, de contractes del sector públic, i donat que el present contracte, l'execució del qual implica la cessió de dades per TAIGUA al contractista, s'estableix com a condició especial d'execució l'obligació del contractista de sotmetre's a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades i, especialment, al Reglament (UE) 2016/679 de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques en allò que respecta al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades (RGPD), a la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals i, en allò que sigui aplicable, de la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de Protecció de Dades de Caràcter Personal i normes que les desenvolupin.

El contractista tindrà la consideració d'encarregat del tractament i se sotmetrà en cada moment a les instruccions de TAIGUA en matèria de mesures de seguretat.

S'atribueix a aquestes condicions d'execució el caràcter d'obligacions contractuals essencials als efectes establerts en la lletra f) de l'article 211.1 de la LCSP.

Altres condicions especials d'execució:

Sobre els principis ètics i regles de conducta:

De conformitat amb el que preveuen l'article 55 de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, i l'article 37 de la Ordenança municipal de transparència, accés a la informació i bon govern, les empreses contractistes i les persones beneficiàries han d'adequar l'activitat als principis ètics i regles de conducta següents:

a) Amb caràcter general:

- Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions contractades.
- No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
- Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública.
- Respectar les institucions i persones amb qui es relacionen en el desenvolupament de la seva activitat.
- Actuar de forma transparent.
- La igualtat de tracte de totes les persones, com a dret fonamental i valor democràtic cabdal de la societat que implica tots els aspectes de la vida, especialment la igualtat entre homes i dones.

b) En particular, les empreses licitadores i les empreses contractistes assumeixen les obligacions següents, amb el caràcter d'obligacions contractuals essencials:

- Comunicar immediatament a l'òrgan de contractació les possibles situacions de conflicte d'interessos.
- Garantir que en l'execució dels contractes els contractistes compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral que estableixen el dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin l'Estat.

- No sol·licitar, directament o indirectament, que un càrrec o empleat públic influeixi en l'adjudicació del contracte en interès propi.

- No oferir ni facilitar a càrrecs o empleats públics avantatges personals o materials, ni per a ells mateixos ni per a persones vinculades amb el seu entorn familiar o social, amb la voluntat d'incidir en un procediment contractual.

- No realitzar qualsevol altra acció que pugui vulnerar els principis d'igualtat d'oportunitats i de lliure concurrència.

- Respectar els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva i abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència, com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.). Així mateix, denunciar qualsevol acte o conducta dirigits a aquelles finalitats i relacionats amb la licitació o el contracte dels quals tingués coneixement.

- No utilitzar ni difondre informació confidencial, coneguda mitjançant el contracte, per obtenir, directament o indirectament, un avantatge o benefici econòmic en interès propi.

- Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats.

- Complir les obligacions de facilitar informació que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen a les empreses adjudicatàries en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.

- Denunciar els actes dels quals tingui coneixement i que puguin comportar una infracció de les obligacions contingudes en aquesta clàusula.

- No obtenir ni tractar d'obtenir informació o d'influir en la presa de decisions de manera deshonesta.

- Proporcionar informació actualitzada i no enganyosa, així com mantenir-la actualitzada periòdicament.

- No incitar, per cap mitjà, autoritats, càrrecs públics o treballadors i treballadores públics a infringir la llei o les regles de comportament establerts en el Títol VI de l'Ordenança de transparència, accés a la informació i bon govern de l'Ajuntament de Terrassa i el seu sector públic.

- Actuar amb integritat i honestedat en el desenvolupament de la seva activitat i en les seves relacions amb les autoritats, els càrrecs electes i la resta d'empleats públics i no dur a terme cap activitat que pugui ser qualificada com a corrupta, deshonesta o il·legal.

- No posar les autoritats, els càrrecs electes i la resta d'empleats públics en cap situació que pugui generar un conflicte d'interessos.

- Garantir que el personal al seu servei compleixi la normativa relativa a la prohibició d'intervenir en activitats privades després del cessament dels alts càrrecs i altres normes d'incompatibilitats dels alts càrrecs, diputats, funcionaris i personal al servei de les institucions.

- Acceptar que la informació proporcionada a TAIGUA es faci pública, de conformitat amb la normativa vigent en matèria de transparència.

- Acceptar i complir les mesures que s'adoptin en cas d'incompliment de les obligacions establertes per la llei o per aquest codi, d'acord amb el que preveu la Llei 19/2014, de 29 de

desembre.

- No realitzar operacions financeres en paradisos fiscals, segons la llista de països elaborada per les institucions europees o avalades per aquestes o, en el seu defecte, per l'Estat espanyol i que siguin considerades delictives, en els termes legalment establerts, com delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda Pública.

DINOVENA.- PROPOSICIONS

Atès que la present contractació es tramita mitjançant procediment negociat sense publicitat per raons tècniques i d'exclusivitat, únicament podrà presentar proposició l'empresa convidada per l'òrgan de contractació, que haurà de tenir plena capacitat d'obrar i no trobar-se incursa en cap prohibició de contractar amb el sector públic.

La proposició s'ajustarà al model habilitat per TAIGUA (Annex 1) i haurà de respectar el pressupost base de licitació triennal, IVA exclòs. En cas que la proposició no s'ajusti substancialment al model establert, excedeixi el pressupost base de licitació o presenti errors o inconsistències que la facin inviable, serà rebutjada.

VINTENA.- MITJÀ DE PRESENTACIÓ DE LES PROPOSICIONS

La presentació d'oferta es farà únicament a través de l'eina de Presentació Telemàtica d'Ofertes de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública (PSCP-eLicita), accessible des de l'adreça web Perfils de contractant - Plataforma de Serveis de Contractació Pública.

És important que l'empresa convidada verifiqui amb antelació suficient, abans de la presentació de la proposició, els requisits tècnics de la plataforma (navegadors compatibles, recomanacions vinculades a l'ordinador, accés mitjançant certificat electrònic, formats i pes màxim admesos dels documents de l'oferta, etc.) que podran consultar en el següent enllaç: https://suport-licitacions-empreses.aoc.cat/hc/ca

A l'eina de licitació electrònica (també anomenada eLicita), es demana a les empreses licitadores definir una paraula clau, com a mecanisme d'identificació a l'espai de presentació i gestió de la seva oferta.

Es pot trobar el material de suport (manuals i vídeos) sobre com presentar una oferta mitjançant l'eina eLicita a la web de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública: https://contractaciopublica.cat/ca/manuals/usuari

S'ha de tenir en compte que l'eina no permet la presentació d'arxius de mida superior a 25 Mb. Per aquest motiu, els arxius de les ofertes d'aquesta mida s'han de comprimir o fragmentar en diverses parts. La partició s'ha de realitzar manualment (sense utilitzar eines del tipus winzip o winrar de partició automàtica) i sense incorporar cap tipus de contrasenya. Els arxius resultants de la partició s'han d'incorporar numerats (part 1 de 2, part 2 de 2).

L'oferta presentada ha d'estar lliure de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines de que disposa aquesta entitat. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que TAIGUA no pugui accedir al contingut d'aquests.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, es valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques, respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut

d'algun dels documents de l'oferta.

L'única part de la presentació d'ofertes amb l'eina eLicita, que s'ha de realitzar a fora de l'eina web és la signatura de l'oferta que es duu a terme mitjançant la signatura del resum de l'oferta. La modalitat de signatura electrònica admesa, d'acord amb el que preveu la disposició addicional primera del Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública, en els sistemes de transmissió i recepció electrònica d'ofertes i recepció electrònica de sol·licituds de participació, és la signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica, en els termes previstos en el Reglament (UE) núm. 910/2014 del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i pel qual es deroga la Directiva 1999/93/CE.

De conformitat amb les disposicions addicionals 15, 16 i 17 de LCSP, s'estableix l'obligatorietat de l'ús de mitjans electrònics, informàtics o telemàtics per desenvolupar totes les fases del procediment de contractació, inclusives les que correspongui realitzar a les empreses licitadores i/o candidates com la presentació de les ofertes.

VINT-I-UNENA.- CONTINGUT DE LES OFERTES I DOCUMENTACIÓ A PRESENTAR

L'empresa licitadora només podrà presentar una proposició.

Per participar en aquesta licitació, l'empresa convidada haurà de presentar les seva proposició a través de l'eina de Presentació Telemàtica d'Ofertes de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública (PSCP-eLicita), complimentant els espais establerts i adjuntant els documents que es demanen.

En el Sobre únic telemàtic, corresponent a la Documentació administrativa i als Criteris avaluables de forma automàtica per aplicació de fórmules, s'inclourà la documentació següent:

1. Document Nacional d'Identitat, quan es tracti d'empreses individuals.

2. Escriptura de constitució de la societat, inscrita en el Registre Mercantil, quan es tracti de persones jurídiques.

3. Poder notarial suficient per comparèixer i signar proposicions en nom d'altre.

4. Declaració responsable del licitador indicant que acompleix les condicions establertes legalment per tal de poder contractar amb l'Administració d'acord amb l'article 140 de la LCSP, i de no estar incurs en cap de les circumstàncies de prohibició de contractar amb l'Administració Pública (model **annex 2**).

   Aquesta declaració s'haurà de presentar tot i que l'empresa estigui inclosa en el Registre Electrònic de Licitadors (RELI) o en el Registro Oficial de Licitadores y Empresas Classificades del Estado (ROLECE) o presenti la declaració del document europeu únic de contractació (DEUC).

5. Declaració d'acceptació dels mitjans electrònics de comunicació (**annex 3**).

6. Quan es presentin diferents proposicions per societats en les que concorrin alguns dels supòsits establerts a l'article 42.1 del Codi de Comerç respecte als socis que les integren s'haurà de presentar declaració específica al respecte.

7. Declaració responsable relativa al compliment d'obligacions contractuals (**annex 9)**

8. Instruccions de regulació respecte al tractament de dades personals (**annex 10)**

9. Annex relatiu a de declaració d'absència de conflicte d'interessos (DACI) (**annex 11**)

10. Model de proposició econòmica (**annex 1**)

La inscripció en el Registre Electrònic de Licitadors (RELI) acredita les condicions d'aptitud de l'empresari quant a la seva personalitat i capacitat d'obrar, representació, habilitació professional o empresarial, solvència econòmica i financera i classificació, així com la concurrència o no-concurrència de les prohibicions de contractar que hi hagin de constar.

VINT-I-DOSENA.- TERMINI DE PRESENTACIÓ D'OFERTES

De conformitat amb la disposició addicional 15.3 de la LCSP, la presentació d'oferta es farà per mitjans electrònics; i únicament seran vàlides les propostes que es presentin a través de l'eina de Presentació d'Ofertes de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública (PSCP-eLicita), accedint a la licitació corresponent des de l'adreça web Perfils de contractant - Plataforma de Serveis de Contractació Pública. La presentació de les ofertes per aquesta plataforma es podrà realitzar durant les 24 hores del dia, tots els dies de l'any.

El termini de presentació d'ofertes serà d'un màxim de **set (7) dies hàbils**, a comptar des de l'endemà de la recepció de la invitació.

Es recomana que la presentació d'ofertes es realitzi amb antelació suficient que permeti resoldre possibles incidències durant la preparació o enviament de l'oferta.

Si les 24 hores darreres del termini per a la presentació d'ofertes s'interromp el servei per causes tècniques o raons operatives de la pròpia plataforma, aquest termini es prorrogarà o, si el termini ja ha vençut, es rehabilitarà per un temps de 24 hores o, en tot cas, com a mínim, pel temps que hagi estat no operatiu, mitjançant la publicació en el perfil de contractant, esmenant-lo, sempre que sigui possible abans de la seva finalització.

Una vegada presentada una proposició, es podrà descarregar el justificant de presentació de l'oferta amb indicació de la data i hora en què s'ha registrat.

L'oferta licitadora haurà d'ajustar-se al previst en el plec de clàusules administratives particulars, i la seva presentació suposarà l'acceptació incondicionada del contingut de la totalitat d'aquestes clàusules o condicions, així com del plec de prescripcions tècniques, sense excepció.

L'empresa convidada pot substituir i/o modificar l'oferta presentada, durant el termini de presentació d'ofertes, mitjançant la presentació d'una segona oferta, que suposarà la retirada de la primera, sempre que així ho hagi advertit expressament i fefaent a l'òrgan de contractació: en cas contrari, les ofertes seran excloses, per incompliment de la prohibició de presentació de proposicions simultànies (art. 139.3 de la LCSP).

Les proposicions extemporànies seran excloses. Si no s'ha pogut presentar la seva oferta dins de termini per raons tècniques que considerin imputables a la plataforma, als serveis que aquesta integra (registre, validació de signatura...) o a l'eina de presentació electrònica d'ofertes, hauran d'acreditar les causes que han impedit aquesta presentació dins de termini l'òrgan de contractació decidirà el què escaigui.

La signatura de l'oferta es durà a terme mitjançant la signatura del resum de l'oferta, que incorpora l'empremta electrònica de la resta de documents que la integren. Si es detecta error o omissió en la signatura electrònica de l'oferta, es requerirà a l'empresa licitadora perquè l'esmeni amb la signatura correcta del resum, que haurà d'haver guardat sense efectuar-hi cap modificació.

TERMINI DE SOL·LICITUD D'INFORMACIÓ ADDICIONAL SOBRE ELS PLECS

Els interessats en el procediment de licitació hauran de sol·licitar informació addicional sobre els plecs i altra documentació complementària amb una antelació de nombre 2 dies hàbils abans de la finalització del termini de presentació de les proposicions.

Els interessats podran sol·licitar aclariments al que s'estableix en els plecs o resta de documentació a través del canal de preguntes habilitat a l'anunci de licitació. Les respostes a les consultes tindran caràcter vinculant.

VINT-I-TRESENA.- LLOC DE RECEPCIÓ D'OFERTES

La presentació d'ofertes es farà únicament a través de l'eina de Presentació Telemàtica d'Ofertes de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública (PSCP-eLicita), accessible des de l'adreça web Perfils de contractant - Plataforma de Serveis de Contractació Pública.

VINT-I-QUATRENA.- ESMENA DE DEFECTES

Si l'òrgan de contractació observa defectes o omissions esmenables en la documentació presentada per l'empresa licitadora, ho comunicarà a l'interessat perquè els esmeni en un termini no superior a tres (3) dies hàbils.

En cas que no es procedeixi a l'esmena dins del termini atorgat, es podrà excloure l'empresa del procediment.

Les esmenes es realitzaran mitjançant els mateixos mitjans electrònics establerts per a la presentació de les ofertes.

VINT-I-CINQUENA.- OBERTURA DE LES PROPOSICIONS

L'obertura del sobre es farà a través de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública (PSCP-eLicita).

L'obertura del sobre no es realitzarà en acte públic, atès que en la licitació s'utilitzen exclusivament mitjans electrònics.

En cas que s'observi defectes i/o omissions esmenables en la documentació presentada, es comunicarà als licitadors afectats per tal que els corregeixin i/o esmenin, en un termini no superior a **tres (3) dies** hàbils. Aquesta comunicació als interessats es farà per mitjans electrònics.

Es requerirà, al licitador que hagi presentat una oferta considerada com a anormal o desproporcionada, perquè en un termini màxim de tres (3) dies des de la seva recepció, presenti una justificació de la viabilitat de la seva proposta econòmica. En aquest requeriment es farà constar la data límit de presentació

VINT-I-SISENA.- VARIANTS

No s'admetran variants sobre l'execució del contracte.

VINT-I-SETENA.- NEGOCIACIÓ DELS TERMES DEL CONTRACTE

En el present procediment no s'estableixen criteris d'adjudicació, atès que només pot participar

un únic operador econòmic.

L'òrgan de contractació podrà negociar amb l'empresa convidada les condicions del contracte, especialment les relatives al preu i a les condicions d'execució, amb la finalitat d'obtenir una oferta econòmicament més avantatjosa i ajustada a mercat.

VINT-I-VUITENA.- DOCUMENTACIÓ A PRESENTAR PER L'EMPRESA CANDIDATA

L'òrgan de contractació avaluarà l'admissibilitat de l'oferta presentada, d'acord amb els criteris que figuren en el plec, i requerirà a l'empresa candidata perquè, dins del termini de **deu (10) hàbils**, a comptar des del dia en què hagi rebut el requeriment, presenti la documentació justificativa d'estar al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social o autoritzi a l'òrgan de contractació per a obtenir directament l'acreditació d'això, i d'haver constituït la garantia definitiva que sigui procedent, així com, si l'empresa licitadora va substituir l'aportació inicial de la documentació acreditativa de la capacitat i solvència per una declaració responsable, l'acreditació de la possessió i validesa dels documents exigits.

VINT-I-NOVENA.- ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE

Dins dels cinc (5) dies hàbils següents a la recepció de la documentació requerida, TAIGUA acordarà l'adjudicació del contracte, de conformitat amb el que disposa l'article 150.3 LCSP, en resolució motivada, que es notificarà al candidat i es publicarà en el perfil de contractant de TAIGUA. a través de plataforma de contractació de la Generalitat de Catalunya. La notificació contindrà tota la informació que preveu l'article 151 de la LCSP i la disposició addicional quinzena.

TRENTENA.- FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

El contracte es formalitzarà en un document administratiu que s'ajusti amb exactitud a les condicions de la licitació. La formalització en document administratiu del contracte es farà mitjançant signatura electrònica.

La formalització del contracte es publicarà en el perfil de contractant de TAIGUA La formalització del contracte haurà de tenir lloc, atès que no és susceptible de recurs especial en matèria de contractació, d'acord amb allò que estableix l'article 153 LCSP, en un termini màxim de 15 dies hàbils, següents al dia en què s'efectuï la notificació de l'adjudicació a l'empresa candidata en la forma que preveu l'article 151 de la LCSP.

TRENTA-UNENA.- NOTIFICACIONS TELEMÀTIQUES

TAIGUA utilitzarà, exclusivament, els mitjans electrònics en les seves notificacions i comunicacions amb els licitadors.

TRENTA-DOSENA.- REVISIÓ DE PREUS

En el present contracte no procedeix la revisió de preus.

TRENTA-TRESENA.- RÈGIM DEL PAGAMENT DEL PREU

Es facturarà mensualment a mes vençut, per una part proporcional a l'import ofert.

El pagament efectiu de les prestacions executades es realitzarà en un termini màxim de 30 dies

naturals a comptar des de la data de l'aprovació de la factura per part de l'entitat contractant. La/les factura/es incorporaran el Codi Unitat i la referència de contracte que seran facilitats per l'entitat contractant.

Les factures es presentaran en format electrònic, sense necessitat d'imprimir-les ni de desplaçar-se.

El format electrònic admès és el format Facturae

El còmput del termini per al pagament de la factura vindrà determinat per la data de registre de la factura a TAIGUA.

L'ús de la factura electrònica (format Facturae) i la seva presentació a través del punt general d'entrada de factures electròniques és obligatori, d'acord amb el que preveu la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica, per a tots els proveïdors que en el marc d'una relació contractual hagin lliurat béns, prestats serveis i/o executat obres per a l'Ajuntament. L'obligació de factura electrònica dels professionals i autònoms i de les factures l'import de les quals sigui de fins a 5.000 euros és exigible des del 15 de juliol de 2015, per tal de que aquestes factures puguin satisfer els requeriments per a la seva presentació a través del Punt general d'entrada de factures electròniques.

Codi DIR que haurà d'incorporar la factura electrònica:

Oficina comptable	Òrgan gestor	Unitat tramitadora
LA0012832	LA0012832	LA0012832

A les factures s'ha de fer constar el número d'expedient de contractació i el número de comanda, per poder identificar correctament els béns als que correspon la factura.

TRENTA-QUATRENA.- GARANTIES PROVISIONALS I DEFINITIVES

Garantia provisional. En aquest procediment de contractació no és procedent l'exigència d'una garantia provisional.

Garantia definitiva. No s'exigeix en tractar-se d'un procediment negociat sense publicitat.

TRENTA-CINQUENA.- DECISIÓ DE NO ADJUDICAR I DESISTIMENT

La decisió de no adjudicar o celebrar el contracte per raons d'interès públic degudament justificades a l'expedient o el desistiment del procediment, només es poden acordar per l'òrgan de contractació abans de la formalització, d'acord amb l'article 152.2 de la LCSP. El desistiment del procediment ha d'estar fundat en una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació.

TRENTA-SISENA.- CAUSES DE RESOLUCIÓ

Són causes de resolució del contracte les previstes als articles 211 i 313 de la LCSP.

També és causa de resolució l'incompliment de les obligacions contractuals essencials, qualificades com a tals a la clàusula 18a d'aquest plec.

TRENTA-SETENA.- INCOMPLIMENT DE LES CONDICIONS D'EXECUCIÓ

El contractista està obligat a complir el contracte dins del termini total fixat per a la seva realització, així com, si és el cas, dels terminis parcials assenyalats per a la seva execució successiva.

La constitució en mora del contractista no requereix intimació prèvia per part de l'òrgan de contractació.

Quan el contractista, per causes imputables a ell mateix, hagi incomplert l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte, TAIGUA pot optar, indistintament, per resoldre'l o per imposar les penalitats que, per a aquests supòsits, es determinin en el plec de clàusules administratives particulars.

TRENTA-VUITENA.- PENALITATS PER INCOMPLIMENT

D'acord amb el que estableix l'article 192 de la Llei 9/2017, de Contractes del Sector Públic (LCSP), l'òrgan de contractació podrà imposar penalitats al contractista en cas d'incompliment total o parcial de les obligacions contractuals.

Les penalitats es graduaran en funció de la gravetat de l'incompliment, distingint-se entre faltes lleus, greus i molt greus, d'acord amb els criteris següents:

1. Faltes lleus

Tindran la consideració de faltes lleus, entre d'altres:

- Interrupcions puntuals del servei o incidències menors que no afectin de manera significativa la continuïtat del sistema.
- Manca de comunicació o notificació prèvia d'incidències no crítiques.

Penalitat:
S'imposarà una penalitat de fins al **1% del preu del contracte (IVA exclòs)** per cada incompliment.

2. Faltes greus

Tindran la consideració de faltes greus, entre d'altres:

- Interrupcions del servei que afectin de manera rellevant la prestació (superiors a 72 hores, si no estan justificades).
- Incompliment dels nivells de servei o temps de resposta establerts.
- Manca injustificada de recursos tècnics o personals necessaris per a l'execució del contracte.
- Reiteració de faltes lleus (3 o més en un període de 6 mesos).

Penalitat:
S'imposarà una penalitat d'entre el **1% i el 5% del preu del contracte (IVA exclòs)** per cada incompliment.

3. Faltes molt greus

Tindran la consideració de faltes molt greus, entre d'altres:

- Incompliment de les condicions especials d'execució qualificades com a obligacions essencials.
- Interrupció total i injustificada del servei o abandonament de la prestació.
- Incompliments que comprometin la seguretat, integritat de les dades o funcionament del sistema.
- Reiteració de faltes greus (2 o més durant la vigència del contracte).

Penalitat:
S'imposarà una penalitat d'entre el **5% i el 10% del preu del contracte (IVA exclòs)**, sense perjudici de la possible resolució del contracte en els supòsits previstos a l'article 211 de la LCSP.

L'import total acumulat de les penalitats no podrà excedir el **10% del preu del contracte (IVA exclòs)**.

La imposició de penalitats requerirà la instrucció del corresponent expedient, amb audiència prèvia al contractista.

TRENTA-NOVENA.- CESSIÓ DEL CONTRACTE

No s'autoritza la cessió del contracte a un tercer.

QUARANTENA.- RECEPCIÓ DEL CONTRACTE

El contracte s'entendrà complert quan aquest s'hagi realitzat a satisfacció de l'òrgan de contractació en la totalitat del seu objecte.

QUARANTA-UNENA.- SUBCONTRACTACIÓ

De conformitat amb l'article 215 i següents de la LCSP, no es permet la subcontractació.

QUARANTA-DOSENA.- ÚS DE LA LLENGUA CATALANA

De conformitat amb el que estableix l'article 4.2 del Reglament per a l'ús de la llengua catalana a l'Ajuntament de Terrassa, també d'aplicació a TAIGUA, els contractistes i proveïdors, en la mesura del possible, presentaran la documentació en català i faran ús del català en els serveis que són objecte del contracte

QUARANTA-TRESENA.- PROTECCIÓ DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL

Aquest contracte haurà de respectar íntegrament la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals, i la seva normativa de desplegament, i el Reial Decret-llei 14/2019, de 31 d'octubre, pel qual s'adopten mesures urgents per raó de seguretat pública en matèria d'administració digital, contractació del sector pública i telecomunicacions.

Sense perjudici d'allò establert en l'article 28.2 del Reglament 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades, i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.

L'execució del present contracte implica l'accés i tractament de dades de caràcter personal per part del contractista, en la seva condició d'encarregat del tractament, d'acord amb el que estableix el Reglament (UE) 2016/679 (RGPD) i la Llei Orgànica 3/2018.

Aquest tractament es regirà pel que disposa la clàusula 45 del present plec, així com per les instruccions de l'òrgan de contractació i la resta de documentació contractual.

En cap cas el contractista podrà utilitzar les dades per a finalitats pròpies ni cedir-les a tercers, excepte en els supòsits legalment previstos.

QUARANTA-QUATRENA.- OBLIGACIONS DELS LICITADORS I DELS CONTRACTISTES EN MATÈRIA DE PROTECCIÓ DE DADES

En el supòsit que l'execució del contracte impliqui la cessió de dades de TAIGUA al contractista, aquest últim haurà de complir les següents obligacions:

a) El contractista s'haurà de sotmetre en tot cas a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades, sense perjudici de l'establert en l'últim paràgraf de l'apartat 1 de l'article 202 de la LCSP.

b)L'empresa adjudicatària tindrà l'obligació de presentar, abans de la formalització del contracte, una declaració en la qual posi de manifest on han d'estar ubicats els servidors i des d'on es prestaran els serveis associats als mateixos.

c) L'empresa adjudicatària estarà obligada a comunicar qualsevol canvi que es produeixi, al llarg de la vida del contracte, de la informació facilitada en la declaració a què es refereix la lletra b) anterior.

d) Per al cas que hi hagi subcontractació, el contractista principal haurà d'assumir la total responsabilitat de l'execució del contracte davant TAIGUA pel que fa a l'obligació de submissió a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades.

e) Els licitadors hauran d'indicar en la seva oferta, si tenen previst subcontractar els servidors o els serveis associats als mateixos, el nom o el perfil empresarial, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes a qui s'hagi d'encomanar la seva realització.

Aquestes obligacions tindran el caràcter d'obligacions contractuals essencials als efectes assenyalats a l'article 211.1 f) de la LCSP.

El personal de l'empresa licitadora tindrà prohibit l'accés a les dades personals contingudes en qualsevol tipus de suport: paper o informàtic, així com als recursos dels sistemes d'informació de la xarxa informàtica de TAIGUA als quals pugui tenir accés en compliment de l'objecte del contracte llevat que siguin les necessàries per donar adequat compliment a l'objecte del contracte.

Si amb motiu de la realització del treball objecte del contracte, el personal de l'empresa hagués tingut coneixement o accés, directe o indirecte, a dades de caràcter personal objecte de tractament i responsabilitat de TAIGUA, l'empresa posarà aquest fet en coneixement de TAIGUA.

En el cas que el personal de l'empresa efectués una comunicació de dades a tercers, o les utilitzés per a qualsevol altra finalitat diferent a la de l'objecte del contracte, l'empresa adjudicatària serà considerada responsable en relació a les responsabilitats contractuals en les que hagués pogut incórrer respecte a la normativa vigent. El deure de secret es manté fins i tot quan hagi finalitzat l'objecte del contracte.

La finalitat de la utilització de les dades serà poder donar adequat compliment al contracte.

QUARANTA-CINQUENA.- CESSIÓ I TRACTAMENT DE DADES.

De conformitat amb el que es disposa en l'article 122.2 lletra a) de la Llei 9/2017, de Contractes del Sector Públic (LCSP), s'indica que la finalitat per a la qual es cediran les dades personals és la prestació del servei de manteniment, suport, evolució i allotjament del sistema d'informació geogràfica (GIS) corporatiu de TAIGUA mitjançant l'eina Bmaps 3.0, incloent-hi la gestió, consulta i tractament de dades associades al sistema, necessàries per al correcte funcionament del servei.

El contractista tindrà la consideració d'encarregat del tractament, i tractarà les dades personals exclusivament per compte del responsable del tractament, d'acord amb les instruccions de TAIGUA.

Així mateix, es fa constar, a tenor del que es disposa en l'article 122.2 lletres b) i d) de la LCSP, les següents obligacions:

L'obligació del contractista de sotmetre's, en tot cas, a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades, en particular al Reglament (UE) 2016/679 (RGPD) i a la Llei Orgànica 3/2018, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, sense perjudici del que s'estableix en l'últim paràgraf de l'apartat 1 de l'article 202 de la LCSP.

L'obligació de comunicar a l'òrgan de contractació qualsevol canvi que es produeixi, durant la vigència del contracte, en la informació facilitada en la declaració a la qual es refereix la lletra c) de l'apartat 2 de l'article 122 de la LCSP.

Aquestes obligacions recollides en les lletres a), b) i d) de l'apartat 2 de l'article 122 de la LCSP tenen el caràcter d'obligacions contractuals essencials, als efectes del que es preveu en la lletra f) de l'apartat 1 de l'article 211 de la LCSP.

QUARANTA-SISENA.- CONFIDENCIALITAT

EN RELACIÓ A LA DOCUMENTACIÓ QUE PRESENTEN ELS LICITADORS:

De conformitat amb el que estableix l'art. 133 de la LCSP, les empreses licitadores hauran d'indicar motivadament, de forma expressa i precisa, mitjançant memòria o informe tècnic raonat, subscrits tots dos per tècnic competent, quina informació o documents presentats referits a secrets tècnics o comercials i aspectes confidencials de les ofertes, conforme els criteris establerts pel Tribunal de Justícia de la Unió Europea sobre l'abast de confidencialitat del "know-how" o secrets empresarials la difusió dels quals a tercers pugui ser contrària als seus interessos comercials legítims, perjudicar la lleial competència entre les empreses de el sector o bé estiguin compreses en les prohibicions establertes en la Llei de Protecció de Dades de Caràcter Personal, conforme al seu parer, són constitutius de ser considerats confidencials, i en el cas, d'estar sotmesa la informació al règim de Propietat Intel·lectual o de Propietat Industrial, a més, caldrà aportar les referències acreditatives de la seva inscripció i reconeixement en els corresponents registres.

Per això, no seran admissibles declaracions genèriques de confidencialitat. A més de la justificació anteriorment referida, aquesta circumstància també s'ha de reflectir clarament (sobreimpresa, al marge o de qualsevol altra forma) en el propi document assenyalat com a tal.

OBLIGACIÓ DEL CONTRACTISTA SOBRE LA CONFIDENCIALITAT:

L'empresa contractista es compromet a mantenir la més estricta confidencialitat i reserva sobre el contingut dels serveis i productes desenvolupats per TAIGUA i, per tant, a no revelar a tercers, ni donar a conèixer, ni difondre, ni fer ús de la informació, documentació i/o productes als que el contractista tingui accés com a conseqüència de la prestació del servei contractat, sense autorització prèvia i expressa de TAIGUA. L'empresa resta obligada a comunicar al seu personal aquesta obligació i a vetllar pel seu compliment.

El contractista està obligat al deure de secret i a respectar el caràcter confidencial respecte de tota aquella informació, dades o antecedents que, no essent públics o notoris, estiguin relacionats amb l'objecte del contracte o en tingui coneixement amb ocasió del mateix, o que així expressament li indiqui l'entitat, o que per la seva pròpia naturalesa hagi de ser tractada com tal. Aquest deure de confidencialitat es mantindrà durant un termini mínim de 5 anys.

El no compliment d'aquesta clàusula donarà dret a TAIGUA a una indemnització pel perjudici causat.

QUARANTA-SETENA.- PRERROGATIVES DE L'ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ

L'òrgan de contractació té la prerrogativa d'interpretar el contracte, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, acordar-ne la resolució i determinar els efectes d'aquesta.

QUARANTA-VUITENA.- JURISDICCIÓ

Seran competència de l'ordre jurisdiccional contenciós-administratiu les qüestions referides a la preparació, adjudicació del contracte i modificacions contractuals, quan la impugnació d'aquestes últimes es basi en l'incompliment del que s'estableix en els articles 204 i 205 LCSP, quan s'entengui que aquesta modificació degué ser objecte d'una nova adjudicació.

L'ordre jurisdiccional civil serà el competent per a resoldre les controvèrsies que se suscitin entre les parts en relació amb els efectes i extinció del contracte, amb excepció de les modificacions contractuals citades en l'apartat anterior.

QUARANTA-NOVENA.- RECURSOS CONTRA ACTES DE L'ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ

Els actes que es dictin en els procediments d'adjudicació de contractes que no reuneixin els requisits de l'apartat 1 de l'article 44 LCSP podran ser impugnats en via administrativa de conformitat amb el que es disposa en la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, davant el titular del departament, òrgan, ens o organisme al qual estigui adscrita l'entitat contractant o al qual correspongui la seva tutela.

CINQUANTENA.- SINDICATURA MUNICIPAL DE GREUGES

En compliment del que preveu la disposició addicional segona del Reglament de la Sindicatura Municipal de Greuges de Terrassa, en cas de presentar-se queixes davant aquest òrgan com a conseqüència de l'execució del contracte objecte de la present licitació, l'adjudicatari tindrà l'obligació de facilitar, amb caràcter preferent i urgent, la col·laboració i l'auxili necessari per al correcte desenvolupament de les funcions que la Sindicatura té encomanades, així com elaborar i presentar un informe escrit sobre els fets que sustentin la queixa, en cas que així sigui requerit.

ANNEX 1. MODEL DE PROPOSICIÓ. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ QUANTIFICABLES MITJANÇANT LA MERA APLICACIÓ DE FÓRMULES:

En/Na ....., amb Document Nacional d'Identitat núm. amb DNI número.....en nom (propi) o (de l'empresa que representa)....., amb NIF..... i domicili fiscal en ..... carrer .....i núm. ..... assabentat de l'expedient de contractació relatiu al contracte de de prestació del servei de publicació de plànols del sistema d'informació geogràfica mitjançant l'eina de mobilitat Bmaps 3.0 per a Terrassa Cicle de l'Aigua, EPEL, tramitat mitjançant procediment negociat sense publicitat, accepta íntegrament el contingut del plec de clàusules administratives particulars i del plec de prescripcions tècniques, i es compromet a executar el contracte d'acord amb les condicions establertes.

Així mateix formula la següent oferta econòmica:

	Pressupost base de licitació triennal (IVA exclòs)	Oferta econòmica	IVA (21%)	TOTAL
Oferta econòmica	29.320,63 euros			

Data i signatura del licitador.

ANNEX 2. MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE

En/Na ....., amb Document Nacional d'Identitat núm. ....., amb domicili a efectes de notificació a ....., carrer ....., núm. ..., telèfon....., correu electrònic..... en nom propi o en representació de ..... NIF núm ....., declaro:

a) Que estic facultat per contractar amb l'Administració, ja que, tenint capacitat d'obrar, no es troba compresa en cap de les circumstàncies assenyalades en l'article 71 de la LCSP.

b) Que no m'afecta la condició especial de compatibilitat regulada a l'article 70.1 de la LCSP, consistent en que ni el licitador ni les empreses vinculades al mateix, en el seu cas, han participat en l'elaboració de les especificacions tècniques dels documents preparatoris del contracte o han assessorat a l'òrgan de contractació durant la preparació del procediment.

c) Que la societat està constituïda vàlidament i que de conformitat amb el seu objecte social es pot presentar a la licitació. Així mateix, el signant de la declaració té la deguda representació per presentar la proposició i la declaració.

d) Que estic al corrent en el compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social de conformitat amb el què estableixen els articles 13 i 14 del Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, aprovat pel Reial decret 1098/2001 de 12 d'octubre.

e) [Per a les empreses estrangeres] Sotmetre'm a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols, per a totes les incidències que de manera directa o indirecta puguin sorgir del contracte, amb renúncia, si s'escau, al fur jurisdiccional estranger que pugui correspondre a l'empresa licitadora.

f) [En el cas d'unió temporal d'empresaris d'acord al previst a l'article 69 de la LCSP] Assumeixo el compromís de constitució formal de la unió temporal d'empreses en el cas de resultar adjudicatari.

g) Em comprometo a adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals i materials suficients per a això.

h) En el si de l'empresa no es produeix bretxa salarial entre dones i homes.

i) No realitza operacions financeres en paradisos fiscals considerades delictives, segons la llista de països elaborada per les Institucions Europees o avalades per aquestes o, en el seu defecte, l'Estat espanyol o fora d'ells, en els termes legalment establerts, com delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda Pública, ni tampoc les empreses subcontractades.

j) No té relacions legals amb paradisos fiscals i, en cas afirmatiu, presenta documentació descriptiva dels moviments financers i tota la informació relativa a aquestes actuacions i les de les empreses subcontractades.

k) No realitza operacions financeres, inversions, compres, contractacions, així com altres activitats econòmiques que vagin en contra del Dret Internacional de Drets Humans i/o Dret Internacional Humanitari en colònies (assentaments construïts per un Estat ocupat) construïdes en territoris considerats ocupats d'acord amb el Dret Internacional.

l) No té activitats econòmiques en països en conflicte armat, en estats que ocupin territoris de forma il·legal i/o en estats amb clares deficiències en l'obligació de protecció dels Drets Humans, i, en cas afirmatiu, presenta la documentació descriptiva dels moviments financers concrets i de l'activitat econòmica.

m) No ha estat condemnat mitjançant resolució judicial o administrativa ferma (sigui nacional o internacional) per qualsevol vulneració dels drets humans recollits en les disposicions nacionals i en els tractats internacionals subscrits per l'Estat espanyol.

n) Es compromet a actuar amb la diligència deguda efectiva i responsable perquè les obligacions en matèria de drets humans siguin tingudes en compte per part de totes les empreses subcontractistes que participin en l'execució del contracte, i a informar l'entitat contractant en cas de conèixer algun incompliment per part seva.

o) Que l'empresa i les seves empreses subcontractistes no estan condemnades per resolució administrativa ferma (d'organismes internacionals com Nacions Unides, l'OCDE, etc.) per vulneració dels drets humans d'acord amb l'ordenament jurídic espanyol i els tractats internacionals subscrits per l'Estat espanyol.

p) Que l'empresa i les seves empreses subcontractistes no són còmplices de cap vulneració d'un tractat internacional subscrit per l'Estat espanyol.

q) Que els treballadors i les treballadores de l'empresa licitadora i les subcontractistes no han estat condemnades per vulneració dels drets humans en el marc de la seva tasca professional.

r) Que els treballadors i les treballadores han estat formades en matèria de drets humans i de dret internacional humanitari i/o que l'empresa oferirà aquesta formació al llarg de l'execució del contracte.

s) Que en el marc de la producció del bé o subministrament o de la prestació del servei, particularment en les fases inicials com la fase d'extracció de materials, l'empresa i les seves empreses subcontractistes no han vulnerat els drets humans.

t) Compleixo les prescripcions legals relatives a la quota de reserva de llocs de treball i de l'obligació de disposar d'un pla d'igualtat.

u) Que, cas de resultar proposat com a adjudicatari, es compromet a aportar la documentació assenyalada en el PCAP.

v) Que no ha celebrat cap acord amb altres operadors econòmics destinats a falsejar la competència en l'àmbit d'aquest contracte i que no coneix cap conflicte d'interessos vinculat a la seva participació en aquest procediment de contractació.

Compleixo amb la resta de requisits que s'estableixen en aquest plec, accepto íntegrament el seu contingut i em comprometo a complir les obligacions especificades en aquests documents.

I perquè consti, signo aquesta declaració responsable.

Signatura del/de la declarant

La present autorització s'atorga exclusivament als efectes d'aquest procediment.

ANNEX 3. MODEL DE COMUNICACIÓ DE DADES PER A LES NOTIFICACIONS ELECTRÒNIQUES:

En/Na ..... amb DNI núm. ....., amb domicili a efectes de notificació a ..., carrer ..., núm. ..., en nom propi o en representació de ..., declaro:

Faig constar que designo els mitjans electrònics per a la realització de les notificacions administratives en aquest expedient de contractació, de conformitat amb les dades que s'indiquen:

Persona autoritzada*	NIF*	Correu electrònic*	Mòbil*

*Camps obligatoris.

Forma de practicar les notificacions: L'òrgan de contractació enviarà al correu electrònic que heu designat l'adreça o enllaç de l'espai de notificacions electròniques de TAIGUA, on podreu accedir a la notificació. El sistema enviarà al telèfon mòbil que heu facilitat en la sol·licitud un SMS amb la paraula de pas, que haureu d'introduir per accedir al contingut de la notificació. El NIF que haureu d'introduir és el de l'empresa.

En cas que el correu electrònic o el telèfon mòbil facilitat a efectes de notificació electrònica s'hagi de modificar, la persona interessada farà ***una nova autorització amb les dades correctes.***

TAIGUA, en consonància amb la política de protecció de dades, es compromet a respectar la privadesa i confidencialitat de les vostres dades d'acord amb la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals, i la seva normativa de desplegament.

Signatura electrònica del/de la declarant

ANNEX 4. DEURE D'INFORMACIÓ PREVIST EN L'ARTICLE 129 DE LA LCSP.

Els licitadors podran obtenir informació sobre les disposicions vigents en matèria de protecció **de l'ocupació, condicions de treball i prevenció de riscos laborals**, en:

- A nivell estatal en:

Ministeri de Treball, Migracions i Seguretat Social

Direcció General de Treball

http://www.mitramiss.gob.es/

- A nivell autonòmic en:

Conselleria d'Empresa i Treball

https://web.gencat.cat/ca/temes/treball/

- A nivell local en:

Ocupació

https://www.terrassa.cat/ocupacio

Podran obtenir així mateix informació general sobre les obligacions generals relatives a fiscalitat en:

- A nivell estatal en:

Administració Tributària de l'Estat

https://www.agenciatributaria.es/

- A nivell autonòmic en:

Conselleria d'Economia i Hisenda

https://govern.cat/gov/transformacio-social/economia-i-hisenda

- A nivell local en:

Gestió tributària i recaptació

https://www.terrassa.cat/gestio-tributaria

Podran obtenir així mateix informació general sobre les obligacions generals relatives a protecció **del medi ambient** en:

- A nivell estatal en:

Ministerio para la transición ecològica y el reto demográfico

https://www.miteco.gob.es/es.html

- A nivell autonòmic en:

Conselleria d'Acció Climàtica, Alimentació i Agenda Rural

https://govern.cat/gov/transformacio-verda/accio-climatica

- A nivell local en:

Medi ambient

https://www.terrassa.cat/es/mediambient

Podran així mateix obtenir informació general sobre les disposicions vigents en matèria d'igualtat

de gènere en:

- A nivell estatal en:

Ministeri de la Presidència, Relacions amb les Corts i Igualtat Institut de la Dona i per a la Igualtat d'Oportunitats.

http://www.inmujer.gob.es/

- A nivell autonòmic en:

Departament d'Igualtat i Feminismes

https://igualtat.gencat.cat/ca/inici

- A nivell local en:

Podran així mateix obtenir informació general sobre les disposicions vigents en matèria **d'inserció sociolaboral** de les persones amb discapacitat, i a l'obligació de contractar a un número o percentatge específic de persones amb discapacitat en:

- A nivell estatal en:

Ministeri de Sanitat, Consum i Benestar Social

Direcció General de Polítiques de Suport a la Discapacitat.

http://www.mscbs.gob.es

Servei Públic d'Ocupació Estatal.

https://www.sepe.es/homesepe

Oficines d'Ocupació:

http://www.sepe.es/direccionesytelefonosweb/jsp/jsp_index.jsp?provincia=0

- A nivell autonòmic en:

Departament de Drets Socials

https://dretssocials.gencat.cat/ca/inici

- A nivell local en:

Serveis socials

https://www.terrassa.cat/serveis-socials

En el **model d'oferta de criteris valorables en xifres o percentatges** que figura com a Annex **I** al present plec es farà manifestació expressa relativa al fet que s'ha tingut en compte pel licitador en les seves ofertes tals obligacions.

ANNEX 5. INFORMACIÓ SOBRE PROTECCIÓ DE DADES.

Tractament: Contractació de l'entitat

Responsable del tractament de les dades

(Responsable de l'entitat contractant) ....., amb domicili en C/ ....., CP ..... de .....

Telèfon: .....

Correu electrònic: .....@.....

Delegat de Protecció de Dades

(Delegat de Protecció de dades de l'entitat contractant): ....., amb domicili en C/ ..... núm. ....., CP ..... de .....

Telèfon: .....

Correu electrònic: .....@.....

Finalitat del tractament de les dades: Homogeneïtzar, agilitar i normalitzar els procediments contractuals unificant criteris d'actuació i permetent compartir informació.

Conservació de les dades: Les dades personals proporcionades es conservaran mentre que les dades personals siguin necessaris per a l'execució del contracte.

Legitimació per al tractament de les seves dades: La base legal per al tractament de les seves dades es troba en la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic i el consentiment de les persones afectades.

Comunicació de dades: Les dades es comunicaran a l'entitat contractant per a finalitats administratives, al Tribunal de Comptes i/o a l'òrgan de control extern autonòmic i altres òrgans de l'Administració.

Drets que li assisteixen: Qualsevol persona té dret a obtenir confirmació sobre si estan tractant dades personals que els concerneixin, o no.

Les persones interessades tenen dret a accedir a les seves dades personals, així com a sol·licitar la rectificació de les dades inexactes o, en el seu cas, sol·licitar la seva supressió quan, entre altres motius, les dades ja no siguin necessaris per a les finalitats que van ser recollits.

En determinades circumstàncies, els interessats podran sol·licitar la limitació del tractament de les seves dades, i en aquest cas únicament els conservarem per a l'exercici o la defensa de reclamacions.

En determinades circumstàncies i per motius relacionats amb la seva situació particular, els interessats podran oposar-se al tractament de les seves dades. El responsable del tractament deixarà de tractar les dades, excepte per motius legítims imperiosos, o l'exercici o la defensa de possibles reclamacions.

Origen de les seves dades: Les dades personals tractats procedeixen del propi interessat o el seu representant legal, Administracions Públiques i Registres Públics.

Les categories de dades que es tracten són:

- Dades d'identificació
- Codis o claus d'identificació
- Adreces postals o electròniques
- Informació comercial
- Dades econòmiques

ANNEX 6. MODEL DE GARANTIES EN ELS PROCEDIMENTS DE CONTRACTACIÓ. MODEL D'AVAL.

No aplica.

ANNEX 7. MODEL DE GARANTIES EN ELS PROCEDIMENTS DE CONTRACTACIÓ. MODEL DE CERTIFICAT D'ASSEGURANÇA DE CAUCIÓ.

No aplica.

ANNEX 8. MODEL DE COMPROMÍS PER A LA INTEGRACIÓ DE LA SOLVÈNCIA AMB MITJANS EXTERNS.

No aplica.

ANNEX 9. MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE RELATIVA AL COMPLIMENT D'OBLIGACIONS CONTRACTUALS.

En/Na ....., amb DNI número..... en nom i representació de la Societat ....., amb N.I.F. ..... a fi de participar en la contractació denominada .... convocada per .....,:

DECLARA sota la seva responsabilitat:

1r Que l'empresa a la qual representa: (Marqui una de les caselles)

☐ És un Centre Especial d'Ocupació.

☐ Empra a menys de 50 treballadors

☐ Empra a 50 o més treballadors i (Marqui la casella que correspongui)

☐ Compleix amb l'obligació que, entre ells, almenys, el 2% siguin treballadors amb discapacitat, establerta pel Reial decret legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei General de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social.

☐ Compleix les mesures alternatives previstes en el Reial decret 364/2005, de 8 d'abril, pel qual es regula el compliment alternatiu amb caràcter excepcional de la quota de reserva a favor de treballadors amb discapacitat.

2n Que l'empresa a la qual representa compleix amb les disposicions vigents en matèria laboral i social.

3r Que l'empresa a la qual representa: (Marqui una de les caselles)

☐ Compleix amb el que s'estableix en l'article 45 de la Llei orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes, relatiu a l'elaboració i aplicació d'un pla d'igualtat.

☐ En aplicació de l'apartat 5 de l'article 45 de la Llei orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes, l'empresa no està obligada a l'elaboració i implantació del pla d'igualtat.

4t Que l'empresa a la qual representa: (Marqui una de les caselles)

☐ No pertany a un grup d'empreses.

☐ Sí pertany a un grup d'empreses, en el sentit de l'article 42.1 del Codi de Comerç. A l'efecte de l'article 149.3 LCSP, les empreses pertanyents al grup que es presenten a la licitació són les següents: (indicar).

5t A més, declara sota la seva responsabilitat que: (Marqui una de les caselles)

☐ **No és una empresa**, en el sentit de l'article 1 de l'annex I del Reglament (UE) núm. 651/2014 de la Comissió, de 17 de juny de 2014.

☐ (L'annex I del Reglament (UE) núm. 651/2014 de la Comissió, de 17 de juny de 2014, en el seu article 1 titulat "Empresa" disposa que: "Es considerarà empresa tota entitat, independentment de la seva forma jurídica, que exerceixi una activitat econòmica. En particular, es consideraran empreses les entitats que exerceixin una activitat artesanal o altres activitats a títol individual o familiar, així com les societats de persones i les associacions que exerceixin una activitat econòmica de manera regular.")

☐ L'empresa a la qual represento té categoria de **PIME i es defineix microempresa**, en ocupar a menys de 10 persones i tenir un volum de negocis anual o balanç general anual que no supera els 2 milions EUR. (article 2.3. de l'annex I del Reglament (UE) núm. 651/2014 de la Comissió, de 17 de juny de 2014).

☐ L'empresa a la qual represento té categoria de **PIME i es defineix petita empresa**, en ocupar a menys de 50 persones i tenir un volum de negocis anual o balanç general anual que no supera els 10 milions EUR. (article 2.2. de l'annex I del Reglament (UE) núm. 651/2014 de la Comissió, de 17 de juny de 2014).

☐ L'empresa a la qual represento té categoria de **PIME i es defineix mitjana empresa**, en ocupar a menys de 250 persones i tenir un volum de negocis anual que no excedeix de 50 milions EUR o balanç general anual que no excedeix de 43 milions EUR (article 2.1. de l'annex I del Reglament (UE) núm. 651/2014 de la Comissió, de 17 de juny de 2014)

☐ L'empresa a la qual a la qual represento **no té categoria de PIME**, en ocupar a 250 persones o més i tenir un volum de negocis anual que excedeix de 50 milions EUR o balanç general anual que excedeix de 43 milions EUR.

Data i signatura de l'entitat.

DIRIGIT A l'ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ CORRESPONENT

ANNEX 10. INSTRUCCIONS DE REGULACIÓ RESPECTE AL TRACTAMENT DE DADES PERSONALS

Per tal de regular el tractament de les dades i la relació entre les dues parts per tot el relacionat amb el tractament de dades personals, i en compliment del que estableix el Reglament (UE) 2016/679 (RGPD) i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre (LOPDGDD), s'estableixen les presents instruccions a l'empresa **.....**, amb NIF **.....**, representada per **.....**, amb DNI **.....**, que regulen l'encàrrec del tractament de dades personals que s'acompanya com a part del contracte principal de **" Servei de manteniment, suport, evolució i allotjament del sistema d'informació geogràfica (GIS) mitjançant l'eina Bmaps 3.0 per a TAIGUA"**, amb criteris d'execució social i ecològica, sotmès a les següents:

CLÀUSULES

1. Objecte i finalitat de l'encàrrec del tractament

Mitjançant aquestes clàusules s'habilita l'empresa adjudicatària, en la seva condició d'encarregada del tractament, per tractar les dades de caràcter personal necessàries per prestar el servei.

El tractament consistirà en: l'accés, consulta, anàlisi i supervisió de les dades personals de les categories d'interessats descrites a la clàusula segona, des de la seva revisió inicial fins a la verificació dels procediments de supressió o limitació, actuant sempre sota les instruccions del responsable del tractament.

Concreció dels tractaments a realitzar:

	Operació		**Operació**
X	Accés		Comunicació per transmissió
	Estructuració		Interconnexió
X	Conservació		Difusió
X	Consulta		Limitació
	Modificació		Supressió
	Extracció		Destrucció
X	Registre		Comunicació (per imperatiu legal o auditoria)
X	Acarament / Verificació		Altres

2. Identificació de la informació afectada.

Per a l'execució de les prestacions derivades de l'objecte d'aquest encàrrec, TAIGUA posarà a disposició de l'empresa encarregada les següents categories de dades personals, estrictament necessàries per a la funció de consultoria i DPD:

- Dades d'abonats (nom, adreça, contacte)
- Dades tècniques associades al servei
- Dades de personal mínimes (contacte professional)

3. Durada

Aquest acord té la mateixa durada que el contracte associat i les seves possibles pròrrogues o ampliacions.

4. Obligacions de l'encarregat del tractament

L'encarregat del tractament i tot el seu personal s'obliga a:

a) Utilitzar les dades personals objecte de tractament, o les que reculli per a la seva inclusió, només per a la finalitat objecte d'aquest encàrrec. En cap cas pot utilitzar les dades per a finalitats pròpies.

b) Tractar les dades d'acord amb les instruccions documentades del responsable del tractament.

Si l'encarregat del tractament considera que alguna de les instruccions infringeix l'RGPD o qualsevol altra disposició en matèria de protecció de dades de la Unió o dels estats membres, l'encarregat n'ha d'informar immediatament el responsable.

c) Incorporar els tractaments que duu a terme en execució d'aquest contracte al seu registre d'activitats del tractament efectuades per compte d'un responsable, amb el contingut de l'article 30.2 de l'RGPD.

d) No comunicar les dades a terceres persones, tret que tingui l'autorització expressa del responsable del tractament, en els supòsits legalment admissibles.

L'encarregat pot comunicar les dades a altres encarregats del tractament del mateix responsable, d'acord amb les instruccions del responsable. En aquest cas, el responsable ha d'identificar, prèviament i per escrit, l'entitat a la qual s'han de comunicar les dades, les dades a comunicar i les mesures de seguretat que cal aplicar per procedir a la comunicació.

Si l'encarregat ha de transferir dades personals a un tercer país o a una organització internacional, en virtut del dret de la Unió o dels estats membres que li sigui aplicable, ha d'informar el responsable d'aquesta exigència legal de manera prèvia, tret que aquest dret ho prohibeixi per raons importants d'interès públic.

e) Subcontractació

No subcontractar cap de les prestacions que formin part de l'objecte d'aquest contracte que comportin el tractament de dades personals, tret dels serveis auxiliars necessaris per al normal funcionament dels serveis de l'encarregat.

f) Mantenir el deure de secret respecte de les dades de caràcter personal a les quals hagi tingut accés en virtut d'aquest encàrrec, fins i tot després que en finalitzi l'objecte.

g) Garantir que les persones autoritzades per tractar dades personals es comprometen, de forma expressa i per escrit, a seguir les instruccions del responsable, a respectar la confidencialitat i a complir les mesures de seguretat corresponents, de les quals cal informar-los convenientment.

h) Mantenir a disposició del responsable la documentació que acredita que es compleix l'obligació que estableix l'apartat anterior.

i) Garantir la formació necessària en matèria de protecció de dades personals de les persones autoritzades per tractar dades personals.

j) Assistir el responsable del tractament en la resposta a l'exercici dels drets següents:

- Accés, rectificació, supressió i oposició
- Limitació del tractament
- Portabilitat de dades
- A no ser objecte de decisions individualitzades automatitzades (inclosa l'elaboració de perfils)

Quan les persones afectades exerceixin els drets d'accés, rectificació, supressió i oposició, limitació del tractament, portabilitat de dades i a no ser objecte de decisions individualitzades automatitzades, davant l'encarregat del tractament, aquest ho ha de comunicar per correu electrònic a l'adreça dpd@taigua.cat i a juridic@taigua.cat. La comunicació s'ha de fer de forma immediata i en cap cas més enllà de l'endemà del dia laborable en què s'ha rebut la sol·licitud, juntament, si escau, amb altres informacions que puguin ser rellevants per resoldre la sol·licitud.

k) Dret d'informació.

L'encarregat del tractament ha de facilitar, en el moment de recollir les dades, la informació relativa als tractaments de dades que es duran a terme. La redacció i el format en què es facilitarà la informació s'ha de consensuar amb el responsable, abans d'iniciar la recollida de les dades.

l) Notificació de violacions de la seguretat de les dades.

L'encarregat del tractament ha d'informar el responsable del tractament, sense dilació indeguda i en qualsevol cas abans del termini màxim de 24 hores, i a través de l'adreça protecciodades@terrassa.cat i tecnologia@terrassa.cat, de les violacions de la seguretat de les dades personals al seu càrrec de les quals tingui coneixement, juntament amb tota la informació rellevant per documentar i comunicar la incidència.

La notificació no és necessària quan sigui improbable que aquesta violació de la seguretat constitueixi un risc per als drets i les llibertats de les persones físiques.

Si se'n disposa, cal facilitar, com a mínim, la informació següent:

1. Descripció de la naturalesa de la violació de la seguretat de les dades personals, incloses, quan sigui possible, les categories i el nombre aproximat d'interessats afectats i les categories i el nombre aproximat de registres de dades personals afectats.

2. Nom i dades de contacte del delegat de protecció de dades o d'un altre punt de contacte en el qual es pugui obtenir més informació.

3. Descripció de les possibles conseqüències de la violació de la seguretat de les dades personals.

4. Descripció de les mesures adoptades o proposades per posar remei a la violació de la seguretat de les dades personals, incloses, si escau, les mesures adoptades per mitigar els possibles efectes negatius.

Si no és possible facilitar la informació simultàniament, i en la mesura en què no ho sigui, la informació s'ha de facilitar de manera gradual sense dilació indeguda.

Correspon al responsable del tractament comunicar en el menor temps possible als interessats les violacions de la seguretat de les dades, quan sigui probable que la violació suposi un alt risc per als drets i les llibertats de les persones físiques.

m) Donar suport al responsable del tractament a l'hora de fer les avaluacions d'impacte relatives a la protecció de dades, quan escaigui.

n) Donar suport al responsable del tractament a l'hora de fer les consultes prèvies a l'autoritat de control, quan escaigui.

o) Posar a disposició del responsable tota la informació necessària per demostrar que compleix les seves obligacions, així com per realitzar les auditories o les inspeccions que efectuïn el responsable o un altre auditor autoritzat per ell.

p) Implantar les mesures de seguretat següents:

Les mesures de seguretat que es deriven de l'aplicació de l'Esquema Nacional de Seguretat (ENS) i de les altres que indiqui el responsable del tractament.

En tot cas, cal implantar mecanismes per:

a) Garantir la confidencialitat, integritat, disponibilitat i resiliència permanents dels sistemes i serveis de tractament.

b) Restaurar la disponibilitat i l'accés a les dades personals de forma ràpida, en cas d'incident físic o tècnic.

c) Verificar, avaluar i valorar, de forma regular, l'eficàcia de les mesures tècniques i organitzatives implantades per garantir la seguretat del tractament.

d) Seudonimitzar i xifrar les dades personals, si escau.

També ha d'adoptar totes aquelles altres mesures que, tenint en compte el conjunt de tractaments que duu a terme, siguin necessàries per garantir un nivell de seguretat adequat al risc.

La documentació relacionada amb la gestió dels riscos, incloent el resultat de les auditories periòdiques que es realitzin, pot ser sol·licitada en qualsevol moment pel responsable del tractament.

q) Designar un delegat de protecció de dades, si escau, i comunicar-ne la identitat i les dades de contacte al responsable.

r) Destí de les dades.

Retornar al responsable del tractament les dades de caràcter personal i, si escau, els suports on constin, una vegada complerta la prestació.

Cal també que retorneu les dades que hagueu elaborat a partir de les dades facilitades per TAIGUA, i les que hagueu recollit per compte de TAIGUA amb posterioritat a la formalització del contracte. És a dir, tota la informació personal que s'hagi tractat per a l'execució de l'objecte del contracte.

El retorn de les dades s'haurà d'efectuar adoptant les mesures escaients per garantir-ne una seguretat adequada, particularment, als efectes d'evitar, durant el seu trasllat o traspàs a TAIGUA, accessos no autoritzats o il·lícits, així com la seva pèrdua, destrucció o dany accidental (article 5.1.f) RGPD). Aquestes mesures de seguretat hauran d'adequar-se en tot cas als criteris establerts a l'Esquema Nacional de Seguretat.

La devolució ha de comportar la destrucció de les còpies i l'esborrat total de les dades existents en els equips informàtics utilitzats per l'encarregat.

No obstant això, l'encarregat pot conservar-ne una còpia, amb les dades degudament bloquejades, mentre es puguin derivar responsabilitats de l'execució de la prestació.

s) El contractista s'ha de sotmetre a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades. Aquesta obligació té la condició d'obligació contractual essencial.

t) Quan l'execució del contracte impliqui la utilització de servidors per part del contractista,

l'empresa adjudicatària ha de presentar, abans de formalitzar el contracte, i quan es produeixi qualsevol canvi durant l'execució del contracte, una declaració sobre el lloc on estaran ubicats els servidors i des d'on es prestaran els serveis associats a aquests.

5. Obligacions del responsable del tractament

Correspon al responsable del tractament:

a) Lliurar a l'encarregat les dades a les quals es refereix la clàusula 2 d'aquest document.

b) Fer una avaluació de l'impacte en la protecció de dades personals de les operacions de tractament que ha d'efectuar l'encarregat.

c) Fer les consultes prèvies que correspongui.

d) Vetllar, abans i durant tot el tractament, perquè l'encarregat compleixi l'RGPD.

e) Supervisar el tractament, inclosa l'execució d'inspeccions i auditories.

ANNEX 11. MODEL DE DECLARACIÓ D'ABSÈNCIA DE CONFLICTE D'INTERESSOS (DACI)

A fi de garantir la imparcialitat en el present procediment de contractació de referencia les persones signants d'aquest Annex, com a participant en el procés de preparació y tramitació de l'expedient, declaren:

PRIMER. Estar informat/da del següent:

1. Que l'article 61.3 "Conflicte d'interessos", del Reglament (UE, Euratom) 2018/1046 del Parlament Europeu i del Consell, de 18 de juliol (Reglament financer de la UE) estableix que «*existirà conflicte d'interessos quan l'exercici imparcial i objectiu de les funcions es vegi compromès per raons familiars, afectives, d'afinitat política o nacional, d'interès econòmic o per qualsevol motiu directe o indirecte d'interès personal*».

2. Que l'article 64 "Lluita contra la corrupció i prevenció dels conflictes d'interessos" de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, té la finalitat d'evitar qualsevol distorsió de la competència i garantir-ne la transparència en el procediment i assegurar la igualtat de tracte a tots els candidats i licitadors.

3. Que l'article 24 "Conflictes de interessos" de Directiva 2014/24/UE disposa que «Els Estats membres vetllaran perquè els poders adjudicadors prenguin les mesures adequades per prevenir, detectar i solucionar de manera efectiva els conflictes d' interessos que puguin sorgir en els procediments de contractació a fi d' evitar qualsevol falsejament de la competència i garantir la igualtat de tracte de tots els operadors econòmics.

El concepte de conflicte d' interessos comprendrà almenys qualsevol situació en què els membres del personal del poder adjudicador, o un proveïdor de serveis de contractació que actuï en nom del poder adjudicador, que participin en el desenvolupament del procediment de contractació o puguin influir en el resultat d' aquest procediment tinguin, directament o indirectament, un interès financer, econòmic o personal que pogués semblar que compromet la seva imparcialitat i independència en el context del procediment de contractació».

3. Que l'article 23 "Abstenció", de la Llei 40/2015, d'1 octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic, estableix que s'han d'abstenir d'intervenir en el procediment les autoritats i el personal al servei de les administracions en els qui es donin algunes de les circumstàncies assenyalades a l'apartat següent, sent aquestes:

«a) Tenir interès personal en l'assumpte de què es tracti o en un altre en la resolució del qual pogués influir la d'aquell; ser administrador de societat o entitat interessada, o tenir qüestió litigiosa pendent amb algun interessat.

b) Tenir un vincle matrimonial o situació de fet assimilable i el parentiu de consanguinitat dins del quart grau o d'afinitat dins del segon, amb qualsevol dels interessats, amb els administradors d'entitats o societats interessades i també amb els assessors, representants legals o mandataris que intervinguin en el procediment, així com compartir despatx professional o estar-hi associat per a l'assessorament, la representació o el mandat.

c) Tenir amistat íntima o enemistat manifesta amb alguna de les persones esmentades a l'apartat anterior.

d) Haver intervingut com a pèrit o com a testimoni en el procediment de què es tracti.

e)Tenir relació de servei amb persona natural o jurídica interessada directament en l'assumpte, o haver-li prestat en els dos últims anys serveis professionals de qualsevol tipus i en qualsevol circumstància o lloc».

SEGON. Que no es troba incurs en cap situació que es pugui qualificar de conflicte d'interessos

de les indicades a l'article 61.3 del Reglament Financer de la UE i que no concorre a la seva persona o persones cap causa d'abstenció de l'article 23.2 de la Llei 40/2015, de 1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic que pugui afectar el procediment de licitació/concessió.

TERCER. Que es compromet a posar en coneixement de l'òrgan de contractació sense dilació, qualsevol situació de conflicte d'interessos o causa d'abstenció que doni o pogués donar lloc al dit escenari.

QUART. Que no ha concedit ni concedirà, no ha intentat ni intentarà obtenir, i no ha acceptat ni acceptarà, qualsevol avantatge econòmica o en espècie, a favor d'una persona o en nom d'aquesta, quan aquesta avantatge constitueixi pràctiques il·legals o que impliquin corrupció, directament o indirectament, per ser un incentiu o una recompensa relacionada amb l'execució dels respectius contractes públics.

CINQUÈ. Que mantindrà el deure de reserva en relació amb la informació de la que tingui coneixement en l'exercici de les seves funcions, sense fer-ne un ús indegut de la informació facilitada i no revelar cap informació confidencial que se li comuniqui.

SISÈ. Que coneix que, una declaració d'absència de conflicte d'interessos que es demostri que sigui falsa, comportarà les conseqüències disciplinàries/administratives/judicials que estableixi la normativa aplicable.

Data i signatura de l'entitat.

DIRIGIT A l'ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ CORRESPONENT