



Ajuntament de Badalona

Plec de clàusules administratives particulars

Procediment negociat sense publicitat

Expedient núm. **2026/37369D**

**Contracte de serveis professionals d'arbitratge
de la Federació Catalana de Basquetbol, per la
Copa Badalona de bàsquet sènior, minibàsquet,
i les 24 hores**



QUADRE DE LES CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE

Número expedient: 2026/37369D

1) Objecte contractual

- a) Descripció: Contracte de serveis professionals d'arbitratge de la Federació Catalana de Basquetbol, per la Copa Badalona de bàsquet sènior, minibàsquet, i les 24 hores
- b) Tipificació del contracte: serveis
- c) Codi CPV:

92600000-7 Serveis esportius
92622000-7 Serveis d'organització d'espectacles esportius
- d) Divisió en lots: no

2) Procediment d'adjudicació i tramitació

- e) Procediment: negociat sense publicitat per raons tècniques (article 168.a) 2n LCSP)
- f) Tramitació: ordinària

3) Dades econòmiques

- g) Pressupost base de licitació (IVA inclòs): 25.272,00 euros
- h) Pressupost base de licitació (IVA exclòs): 25.272,00 euros
- i) Quota d'IVA: IVA exempt
- j) Valor estimat del contracte (VEC): 37.908,00 euros
- k) Sistema de determinació del preu: preus unitaris

4) Durada del contracte



- l) Durada: 2 anys
- m) Inici de la vigència: des de l'endemà de la data de formalització del contracte
- n) Pròrroga: 1 any

5) Requisits per licitar

- o) Solvència: l'establerta en la clàusula 7.2 del present plec
- p) Classificació empresarial: no és obligatòria
- q) Inscripció en el RELIC o ROLECE: no és obligatòria

6) Criteris d'adjudicació

- r) Únic criteri: el preu més baix
- s) Criteris de negociació: veure clàusula 6.3 del present plec

7) Presentació d'ofertes

- t) Presentació electrònica mitjançant l'eina Sobre Digital.



ÍNDEX DE CLÀUSULES

Clàusula 1. Objecte del contracte, necessitats a satisfer i no divisió en lots

Clàusula 2. Naturalesa jurídica del contracte i règim jurídic

Clàusula 3. Pressupost base de licitació, valor estimat del contracte i finançament

Clàusula 4. Durada del contracte i possibilitat de pròrroga

Clàusula 5. Responsable del contracte i unitat de seguiment

Clàusula 6. Òrgan de contractació. Procediment i tramitació de l'expedient

6.1. Òrgan de contractació.

6.2. Procediment de licitació

6.3. Criteri únic de valoració de les ofertes

6.4. Variants o alternatives

6.5. Tramitació de l'expedient

Clàusula 7. Requisits d'aptitud dels licitadors

7.1. Capacitat

7.2. Solvència econòmica, financera i tècnica o professional

Clàusula 8. Garanties de la contractació

Clàusula 9. Requisits de les proposicions

9.1. Termini de presentació

9.2. Documents a presentar pels licitadors, així com la forma i contingut de les proposicions

9.3. Conseqüències de la presentació i de la retirada indeguda de la proposició.

Clàusula 10. Mesa de Contractació

Clàusula 11. Obertura de les proposicions, criteris de negociació i adjudicació del contracte

Clàusula 12. Notificació i publicació

Clàusula 13. Règim de recursos

Clàusula 14. Perfecció i formalització del contracte

Clàusula 15. Despeses de publicitat

Clàusula 16. Inici de l'execució del contracte

Clàusula 17. Principis ètics i regles de conducta

Clàusula 18. Drets i obligacions de les parts de caràcter general per a la prestació dels serveis objecte d'aquest contracte. Condició especial d'execució del contracte

Clàusula 19. Obligacions d'ordre laboral, social i de prevenció de riscos

Clàusula 20. Obligacions en matèria de protecció de dades de caràcter personal i confidencialitat de les dades del servei i transparència



Clàusula 21. Obligacions del contractista de caire lingüístic

Clàusula 22. Planificació preventiva en cas de concurrència empresarial

Clàusula 23. Abonament del preu i requisits de facturació

Clàusula 24. Revisió de preus

Clàusula 25. Terminis i penalitats per mora en l'execució

Clàusula 26. Altres penalitzacions per incompliment del contracte

Clàusula 27. Danys causats com a conseqüència de l'execució del contracte

Clàusula 28. Modificació del contracte

Clàusula 29. Cessió i subcontractació

Clàusula 30. Assegurança

Clàusula 31. Extinció del contracte i període de garantia

Clàusula 32. Resolució del contracte i efectes

Clàusula 33. Interpretació del contracte i jurisdicció competent

Clàusula 34. Domicili a efectes de notificacions

ANNEX 1. Model de proposició econòmica

ANNEX 2. Model de declaració responsable de personalitat, capacitat i solvència

ANNEX 3. Document Europeu Únic de Contractació (DEUC)



PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS

Clàusula 1. Objecte del contracte, necessitats a satisfer i no divisió en lots

1.1 Objecte del contracte

Concretament, l'objecte del contracte és la contractació dels serveis professionals d'arbitratge de la Federació Catalana de Basquetbol, amb motiu de la celebració de la Copa Badalona de bàsquet sènior i minibàsquet, i de les 24 hores de bàsquet, organitzades pel Servei d'Esports de l'Ajuntament de Badalona.

L'objecte del contracte de serveis està compost de les prestacions següents:

□ **Serveis pels encontres de la Copa Badalona de bàsquet de la categoria sènior masculí i femení:**

Serveis d'arbitratge i personal professional per al desenvolupament dels partits:

- Un àrbitre principal
- Un àrbitre auxiliar
- Anotador
- Cronometador
- Operador RLL (previst només per a semifinals i final amb un total de 6 partits)
- Un Caller

□ **Serveis pels encontres de la Copa Badalona de minibàsquet de la categoria mini masculí i femení:**

Serveis d'arbitratge i personal professional per al desenvolupament dels partits:

- Un àrbitre principal
- Anotador

□ **Serveis pels encontres de les 24 hores de bàsquet de Badalona de totes les categories masculí i femení:**

Serveis d'arbitratge i personal professional per al desenvolupament dels partits:

- Un àrbitre principal
- Un àrbitre auxiliar
- Anotador
- Cronometrador

1.2 Motivació de l'objecte del contracte:

La regidoria d'Esports té com a missió fomentar l'activitat física i esportiva, encarregant-se, entre d'altres, d'impulsar projectes de foment de l'esport i competicions esportives tant de base com d'alt nivell. En aquest sentit, té especial sensibilitat pels àmbits escolar, d'iniciació i de la pràctica esportiva, en les seves dos vessants: l'educativa i com la manera d'entendre i practicar l'esport (participar i gaudir en la cultura esportiva).

En compliment del punt anterior, es considera important, entre altres esports, el foment del bàsquet a la nostra ciutat, sobretot pel que fa a la seva vinculació històrica amb Badalona, en tots els àmbits i des de les més diverses formes i vessants, fent ressò i difusió del conegut eslògan "Badalona bressol



del basquetbol" i alhora també es considera afegir nous actius a la relació Badalona- bàsquet i potenciar l'activitat esportiva del bàsquet base.

Com a "Bressol del Basquetbol", a la ciutat de Badalona s'organitzen durant la temporada esportiva diferents actes de caràcter puntual, de participació oberta i festes de l'esport, tots ells amb la intenció de fomentar l'activitat esportiva del basquetbol, promovent la formació, la pràctica esportiva del bàsquet a tots els nivells d'edats i en els diversos sectors socials, i d'una manera especial l'esport en edat escolar i l'esport femení dels clubs de bàsquet de la nostra ciutat.

Sobre les activitats esportives de bàsquet que l'Ajuntament organitza des del Servei d'Esports, i que requereixen la contractació de diferents serveis o subministraments, per poder desenvolupar les activitats amb garanties de qualitat igualtat i equilibri en la competició, es requereix un servei professional d'arbitratge, per a les següents competicions esportives:

- Copa Badalona de Bàsquet.
- Copa Badalona de Minibàsquet.
- 24 hores de Bàsquet.

Pel bon fi del foment i organització d'aquestes activitats esportives, el Servei d'Esports s'encarrega, entre d'altres, d'atendre la despesa dels arbitratges principals i auxiliars, anotadors, cronometradors, drets, dietes i desplaçaments que suposa contractar els serveis d'arbitratge amb la Federació Catalana de Basquetbol, en endavant FCBQ. Ja que són activitats que pel vessant d'esportistes federats dels clubs participants i el control i regulació en el desenvolupament dels partits dins dels actes, necessita professionals de l'arbitratge de la FCBQ a la qual pertanyen, i que actualment cap altre organisme i/o empresa pot oferir amb el mateix nivell de professionalitat i d'experiència, que aporta aquest organisme.

La FCBQ és una entitat privada sense ànim de lucre, d'utilitat pública i d'interès cívica i social, que està integrada per associacions, clubs i d'altres entitats esportives que es dediquen a la pràctica del bàsquet dins del territori català. En l'actualitat està constituïda per més de 500 entitats, de les quals també hi formen parts les entitats esportives de bàsquet de la nostra ciutat, i que participen en els actes de bàsquet que organitza el Servei d'Esports.

El Comitè d'Àrbitres és l'òrgan de col·laboració de la FCBQ el qual té cura de la formació tècnica permanent dels àrbitres i de l'enquadrament i organització del servei de l'arbitratge en l'àmbit català; i, pel que fa al cas, li corresponen, entre d'altres, les següents funcions:

- a) Designar l'equip Arbitral que hagi de participar en els partits de les competicions programades per la Federació
- b) Proposar anualment els criteris de classificació Tècnica dels Àrbitres, Auxiliars de taula i Tècnics Arbitrals que hagin de participar en les diferents competicions, en funció dels següents paràmetres: edat, experiència, proves físiques i psicotècniques i coneixement dels reglaments i regles de joc.
- c) Confeccionar anualment la relació de persones capacitades per poder actuar com a Àrbitre, Auxiliar de Taula o Tècnic Arbitral a fi d'habilitar-les com a tals per poder actuar en les competicions que designi la Federació Catalana de Basquetbol.



d) Enquadrar anualment els Àrbitres, Auxiliars de taula i Tècnics Arbitrals, a qui se'ls hagi lliurat la corresponent llicència federativa, a les diferents categories que s'estableixin.

e) Estudiar i proposar a la Junta Directiva de la Federació les tarifes Arbitrals per als partits de les diferents competicions.

f) Vetllar per la formació actualitzada i permanent de tots els Àrbitres, Auxiliars de taula i Tècnics Arbitrals, organitzant els corresponents cursos de reciclatge i portant a terme les proves adients i curssets pel manteniment físic i Tècnic, amb la finalitat d'aconseguir un nivell òptim de coneixement i preparació. Vetllar per la formació actualitzada i permanent de tots els Àrbitres, Auxiliars de taula i Tècnics Arbitrals, organitzant els corresponents cursos de reciclatge i portant a terme les proves adients i curssets per al manteniment físic i Tècnic, amb la finalitat d'aconseguir un nivell òptim de coneixement i preparació.”

1.3 Codi CPV dels serveis:

Els codis CPV d'aquest contracte de conformitat amb el Reglament CE 213/2008 de la Comissió, de 28 de novembre de 2007, pel qual es modifica el Reglament CE 2195/2002 del Parlament Europeu i el Consell pel qual s'aprova el Vocabulari comú dels contractes públics (CPV), i les Directives 2004/17/CE i 2004/18/CE del Parlament Europeu i el Consell sobre els procediments dels contractes públics, amb referència a la revisió del CPV, són:

- a) 92600000-7 Serveis esportius
- b) 92622000-7 Serveis d'organització d'espectacles esportius

1.4 Necessitats a satisfer

Els objectius d'aquest contracte són:

- Fomentar el bàsquet a la nostra ciutat, sobretot pel que fa a la seva vinculació històrica amb Badalona, en tots els àmbits i des de les més diverses formes i vessants, fent ressò i difusió del conegut eslògan “Badalona bressol del basquetbol” i alhora també es considera afegir nous actius a la relació Badalona-bàsquet i potenciar l'activitat esportiva del bàsquet base.
- Garantir la qualitat dels serveis d'arbitratge en aquests esdeveniments esportius mitjançant la participació de tècnics arbitrals qualificats, amb l'objectiu d'eleva el nivell i la fiabilitat de la prestació del servei.

1.5 Idoneïtat del contracte

L'Ajuntament és competent en aquesta matèria esportiva de conformitat amb la legislació següent:

- L'article 25.2 l) de la Llei 7/1985, reguladora de les bases de règim local reconeix al Municipi l'exercici com a competència pròpia, en els termes de la legislació de l'Estat i de les Comunitats Autònomes, de la “*Promoció de l'esport i instal·lacions esportives i d'ocupació del temps lliure*”, necessitats i aspiracions de la comunitat en matèria de «promoció de l'esport i instal·lacions esportives i d'ocupació del temps de lleure».
- L'article 66.3.n) del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, disposa que el Municipi té competència pròpia en «Les



activitats i les instal·lacions culturals i esportives, l'ocupació del lleure, el turisme».

- L'article 39.1 del Decret Legislatiu 1/2000, pel qual s'aprova el Text únic de la Llei de l'esport (TULE) estableix que correspon als municipis, entre d'altres, promoure de manera general l'activitat física i l'esport en llur àmbit territorial, especialment en l'àrea escolar, i fomentar les activitats físiques de caràcter extraescolar i recreatives en el marc de les directrius de la Generalitat de Catalunya.

Segons estableix el Manual Organitzatiu i de Funcionament de l'Ajuntament de Badalona, el Departament de Planificació Esportiva és l'encarregat, entre d'altres, la realització de projectes de foment de l'esport com a participació col·lectiva facilitant el desenvolupament d'iniciatives personals, inquietuds i valors socials.

En compliment del punt anterior, també es considera fonamental l'organització d'esdeveniments que posin en valor la rellevància de Badalona com una ciutat referent en el món de l'esport, així com el paper clau que juguen les entitats esportives i les persones que en formen part. L'esport i l'activitat física transmeten valors educatius i socials essencials per al desenvolupament personal i col·lectiu, i la seva promoció és una eina estratègica per fomentar la cohesió social i la participació ciutadana. A través de l'organització d'esdeveniments esportius, es reforça el compromís de la ciutat amb l'esport com a motor de creixement, salut i integració, contribuint així a la dinamització del teixit associatiu i a la projecció de Badalona com a ciutat esportiva.

En aquest sentit, una de les fórmules per impulsar l'esport a la ciutat és la realització d'esdeveniments esportius de qualitat, com ara la celebració de la Copa Badalona de bàsquet sènior i minibàsquet, i les 24 hores de bàsquet; uns esdeveniments que fomenten la pràctica esportiva i la projecció de Badalona com a ciutat esportiva de referència en el món del basquetbol, atraient esportistes i públic en àmbit local i extra-local.

Pels diferents motius exposats, i per complir amb les competències en matèria d'esports de l'Ajuntament, es tramita aquest expedient, com una contractació de serveis mitjançant un procediment negociat sense publicitat per raons tècniques, perquè l'objecte principal del contracte són els serveis professionals d'arbitratge, de la Federació Catalana de Basquetbol, amb motiu de la celebració d'aquests esdeveniments esportius.

Pel desenvolupament d'aquests serveis, la Federació és l'únic organisme per a realitzar l'objecte del contracte, ja que, en compliment dels seus estatuts, és competència d'aquesta promoció, ordenar, dirigir i regular, en coordinació amb la Secretaria General de l'Esport de la Generalitat de Catalunya, tota l'activitat de l'esport del bàsquet a Catalunya.

El Servei d'Esports, considera necessari afermar aquesta activitat, mitjançant un procediment negociat sense publicitat per a diverses anualitats, amb la finalitat d'impulsar projectes, campanyes i actes públics de foment de l'esport i competicions esportives de base com d'alt nivell, duent a terme actuacions per a la projecció de Badalona com a ciutat esportiva.

1.6 Motivació de la no divisió en lots del contracte

No s'escau la divisió en lots de l'objecte del contracte perquè:



Tal com recull l'article 99.3.b) de la llei 9/2017, de Contractes del Sector Públic, que es troba en el fet que la realització independent de les diverses prestacions compreses a l'objecte del contracte dificultaria la correcta execució tècnica del mateix o que la naturalesa de l'objecte del contracte implica la necessitat de coordinar l'execució de les diferents prestacions de forma coordinada, i per tant, la divisió en lots dificultaria l'execució amb múltiples contractistes.

Així mateix, també es considera convenient la no divisió en lots de l'objecte del contracte, perquè únicament existeix una entitat privada amb la capacitat tècnica necessària per desenvolupar l'objecte del contracte, i aquesta és la Federació Catalana de Basquetbol.

Les condicions que requereix l'activitat a desenvolupar, sols és poden dur a terme amb aquesta entitat, perquè disposa de les competències del servei d'arbitratge oficial en l'àmbit català.

Clàusula 2. Naturalesa jurídica del contracte i règim jurídic

A la vista del seu objecte, i segons es justifica en la documentació tècnica, aquest contracte és de serveis d'acord amb l'establert en l'article 17 de la LCSP i es subjecta a les regulacions de la LCSP i la normativa de desenvolupament. Les qüestions no previstes en aquest plec, en el plec de prescripcions tècniques particulars regulador d'aquest contracte i documentació complementària, si escau, es regulen per la LCSP en allò que tingui caràcter bàsic o no hi hagi altre regulació expressa.

Constitueixen la llei del contracte:

- a) Aquest plec de clàusules administratives particulars.
- b) El plec de clàusules administratives generals de l'Ajuntament publicat en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona núm.36 Annex I de data 11.02.2003 aplicable als contractes d'aquest tipus, en tot allò que no s'oposi a la legislació bàsica estatal de contractació pública.
- c) Els plecs de prescripcions tècniques particulars (PPTP) en tot allò que no s'oposi o contradigui les previsions del plec de clàusules administratives (PCAP), que, en qualsevol cas seran de prevalent aplicació respecte d'aquelles prescripcions tècniques en cas de discrepància o discordança.
- d) Per a tot allò no previst expressament en aquest plec, en el plec de prescripcions tècniques particulars regulador d'aquest contracte, ni el plec de clàusules administratives generals s'aplicarà supletòriament la normativa següent:

Pel que fa a la preparació, licitació, adjudicació i formalització del contracte:

- a) Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.
- b) Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic.
- c) Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament General de la Llei de contractes de les administracions públiques, en tot allò no modificat ni derogat per les dues disposicions esmentades anteriorment.
- d) Decret 40/2025, d'11 de març, pel qual es regula el Registre d'empreses licitadores i classificades de Catalunya i el Registre públic de contractes de Catalunya.



- e) Directiva 2014/24/UE del Parlament Europeu i del Consell, de 26 de febrer de 2014, sobre contractació pública.
- f) Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.
- g) Text refós de règim local aprovat pel Reial decret legislatiu 781/1986, de 18 d'abril.
- h) Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril (d'ara endavant "TRLMRLC").
- i) Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.
- j) Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.
- k) Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.
- l) Llei 29/2010, de 3 d'agost, de l'ús dels mitjans electrònics al sector públic de Catalunya.

Pel que fa a la seva execució i extinció:

- a) Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic.
- b) Llei 2/2015, de 30 de març, de desindexació de l'economia espanyola, desplegada pel Reial decret 55/2017, de 3 de febrer.
- c) Llei 34/1988, de 11 de novembre, general de publicitat.
- d) Reial decret de 24 de juliol de 1889, pel qual es publica el Codi civil.
- e) Llei 3/2017, del 15 de febrer, del llibre sisè del Codi civil de Catalunya, relatiu a les obligacions i els contractes, i de modificació dels llibres primer, segon, tercer, quart i cinquè.
- f) Llei Orgànica 6/1985, de 1 de juliol, del Poder Judicial.

De conformitat amb l'article 35.1.d) de la LCSP, atès que aquest PCAP formarà part del contracte, les normes sobre protecció de dades de caràcter personal aplicables a aquest contracte són:

- a) Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques en el què respecta al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (Reglament general de protecció de dades).
- b) Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.
- c) Reial decret 1720/2007, de 21 de desembre, pel qual s'aprova el Reglament de desenvolupament de la d) Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal (en allò que no contradigui les dues normes anteriors).
- e) Llei 32/2010, de 1 d'octubre, de l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades.

La remissió a aquestes normes s'entén produïda igualment a totes aquelles altres que, d'escaure's durant l'execució del contracte, les modifiquin, substitueixin o complementin.



Clàusula 3. Pressupost base de licitació, valor estimat del contracte i finançament

3.1. Pressupost base de licitació

Pels serveis d'arbitratge, el licitador haurà d'oferir un percentatge de descompte únic i lineal que s'aplicarà a tots i cadascun dels preus unitaris que configuren el pressupost base de licitació durant els dos anys inicials de contracte, i amb motiu de la celebració de diversos actes de bàsquet de ciutat organitzats pel mateix Servei d'Esports que s'indiquen a continuació:

- Copa Badalona de Bàsquet sènior.
- Copa Badalona de Minibàsquet.
- 24 hores de Bàsquet.

En cap cas el preu resultant podrà ser superior al pressupost base de licitació que s'indica a continuació:

CONCEPTE	IMPORT
Serveis arbitral	25.272,00 €*
*Import sense IVA	
**Import amb IVA	
Total	25.272,00 €

El pressupost base de licitació es desglossa en el quadre d'anualitats següents:

Any	Concepte	Base Imposable	IVA	Total
2026	Serveis arbitral	12.636,00 €	IVA exempt	12.636,00 €
2027	Serveis arbitral	12.636,00 €	IVA exempt	12.636,00 €
Total		25.272,00 €	IVA exempt	25.272,00 €

El càlcul del pressupost base de licitació de les tarifes arbitral per a l'organització dels actes de basquetbol que organitza el Servei d'Esports de l'Ajuntament de Badalona, s'ha efectuat amb l'aplicació de les despeses corresponents a: *equips arbitral, auxiliars de taula, desplaçaments, dietes i drets de gestió* que aplica la Federació Catalana de Basquetbol, en relació a la necessitat de cada acte esportiu i amb una previsió màxima d'encontres, i aplicant la tarifa establerta per l'assemblea de la Federació.

El preu s'ha obtingut atenent a la concurrència dels anys anteriors i a les tarifes oficials aprovades per l'Assemblea General de la federació i a la previsió màxima de partits establerts per a cada anualitat del contracte.

A l'import dels serveis arbitral, no s'ha aplicat l'IVA, d'acord amb l'article 20, punt 13è de la Llei 37/1992, de 28 de desembre

El pressupost base de licitació, constitueix la xifra màxima per sobre de la qual s'estimarà que l'oferta de la Federació Catalana de Basquetbol excedeix el tipus de licitació. En aquest sentit, la Federació

Document signat electrònicament (Llei 39/2015). L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar mitjançant el CSV: 16340665356363044315 en <https://seu.badalona.cat/validacio>



haurà de presentar el pressupost desglossat i els preus consignats hauran de portar implícits tots els conceptes previstos per l'organització de cadascun dels actes pel que fa als següents serveis:

- ☐ Serveis arbitrals-Partits
- ☐ Serveis arbitrals-Desplaçaments
- ☐ Serveis arbitrals-Dietes
- ☐ Serveis arbitrals-Drets

D'acord amb la previsió de la disposició addicional 33^a LCSP, la quantia del pressupost base de licitació es considera estimativa i té el caràcter de pressupost màxim i limitatiu d'aquest contracte, restant condicionada a la quantitat de serveis que efectivament realitzi l'empresa contractista en funció dels serveis requerits i d'acord amb el nombre total de partits disputats. Als preus unitaris de cadascun dels serveis realitzats se'ls hi aplicarà la baixa única i lineal oferida pel contractista.

L'Ajuntament no té l'obligació d'exhaurir el pressupost de licitació i per tant no suposa una obligació de despesa, en tant que les factures o les certificacions, si s'escau, un cop finalitzada la prestació del servei, podrien ascendir a una quantitat inferior a la inicialment prevista; aquest fet es podria produir en el cas que no s'arribin a cobrir, en les diferents edicions, la totalitat de partits previstos per cada acte i l'aplicació dels desplaçaments, dietes i drets. Així com, per motius organitzatius del Servei d'Esports, algun dels actes de bàsquet programats, no s'acabés duent a terme.

Tarifes arbitrals de la Federació Catalana de Basquetbol.

Les despeses arbitrals pel servei d'arbitratge de la FCBQ, constitueixen les tarifes oficials aprovades anualment segons l'Assemblea General, que és l'òrgan superior de govern de la FCBQ i que els acords que adopta vàlidament són vinculats per a tots els membres afiliats.

De les diferents competències pròpies que té l'Assemblea General segons l'Article 22, destaquem la competència k) dels Estatuts de l'FCBQ, que diu el següent:

k) Fixar les quotes, tarifes arbitrals, taxes, drets i totes les aportacions econòmiques dels seus membres.

I. Tarifes arbitrals. De la contractació dels serveis d'arbitratge a la FCBQ, se'n deriva l'aplicació de les tarifes arbitrals oficials aprovades per l'Assemblea General de la federació i a la previsió màxima de partits establerts per a cada anualitat del contracte. Les tarifes constitueixen les despeses corresponents a: *equips arbitrals, auxiliars de taula, desplaçaments, dietes i drets de gestió*, que són les que s'especifiquen a continuació:

TARIFES SERVEIS ARBITRALS I ANOTADORS	
COPA BADALONA SÈNIOR	
Concepte	Import unitari
Servei àrbitre principal	40,00 €



Servei àrbitre auxiliar	40,00 €
Servei anotador	18,00 €
Servei cronometrador	18,00 €
Servei Operador RLL (màxim 6 partits)*	18,00 €
Servei Caller (*)	18,00 €
Serveis Drets FCBQ	20,00 €
Total per partit	172,00 €

*Aquesta persona fa les funcions d'assistir a l'anotador cantant-li les dades estadístiques. Si es fa en la Copa Badalona és per petició expressa de la regidoria d'Esports de l'Ajuntament de Badalona.

*La finalitat de l'operador del rellotge de llançament és controlar correctament el temps de possessió de cada equip segons el reglament. Ha d'iniciar, aturar i reiniciar el rellotge de 14 o 24 segons quan correspongui. La seva tasca garanteix el bon desenvolupament i la imparcialitat del partit. Només es preveu la seva presència en els partits de semifinals i final (6 partits) atès que seran els únics partits de la competició en que es farà ús del rellotge de possessió de 24 segons.

TARIFES SERVEIS ARBITRALS I ANOTADORS	
COPA BADALONA DE MINIBÀSQUET	
Concepte	Import unitari
Servei àrbitre principal	10,00 €
Servei anotador	7,00 €
Serveis Drets FCBQ	4,00 €
Total per partit	21,00 €



TARIFES SERVEIS ARBITRALS I ANOTADORS	
24 HORES DE BÀSQUET	
Concepte	Import unitari
Servei àrbitre principal	15,00 €
Servei àrbitre auxiliar	15,00 €
Servei anotador	10,00 €
Servei cronometrador	10,00 €
Serveis Drets FCBQ	6,00 €
Total per partit	56,00 €

Serveis arbitrals per desplaçaments i dietes:

TARIFES CONCEPTES GENERALS	
Concepte	Import unitari
Serveis arbitrals desplaçaments	15,00 €
Serveis arbitrals dietes	10,00 €

A les despeses del personal per a cadascuna de les competicions, caldrà afegir-ne les despeses per desplaçaments i dietes. A cada integrant de l'equip arbitral s'aplicarà una tarifa en concepte de desplaçament i una altra en concepte de dieta per franja horària, és a dir, per a cada dia d'assistència a alguna de les competicions, independentment del nombre de partits arbitrals que porti a terme durant aquella jornada.

Tal i com s'ha indicat a l'apartat 8è, «Les previsions establertes en aquests punts, poden variar si així ho creu convenient el Servei d'Esports, amb la finalitat de millorar o d'adaptar-se a les competicions esportives de bàsquet de les entitats esportives de la ciutat, per tal de facilitar la seva participació en els actes de bàsquet.», és per aquest motiu que, la determinació de les despeses en concepte de desplaçament i dietes podrà variar en funció del nombre de partits que efectivament s'acabin disputant.

Pel cas dels desplaçaments, s'estableix un import mínim de desplaçament de 7,54 € i un preu per km de 0,31€ que es calcularà per la distància entre la població de residència de cadascun del personal



fins al lloc on es disputarà el partit. Aquest import serà necessàriament diferent per a cadascun dels integrants de l'equip arbitral.

En conseqüència amb l'anterior, i als efectes de calcular la despesa total de desplaçament del present contracte, s'estima que la despesa mitjana per persona serà de 15,00 € per a cada jornada de partits.

Pel cas de les dietes, i als efectes de calcular la despesa total de desplaçament del present contracte, s'estima que la despesa mitjana per persona serà de 10,00 € per a cada jornada de partits.

Aquest import es considera necessari, proporcionat i adequat per garantir el correcte desenvolupament de les funcions tècniques encomanades, i s'ajusta estrictament als criteris econòmics i procedimentals establerts per l'Ajuntament de Badalona.

Aquestes despeses arbitrals estan exemptes d'IVA, d'acord amb l'article 20, punt 13è de la Llei 37/1992, de 28 de desembre, de l'Impost sobre el Valor Afegit.

D'acord amb l'estimació màxima de partits que es podran dur a terme en cadascuna de les anualitats previstes en aquest contracte, se n'extreu el següent nombre d'encontres per a cada competició:

Previsió d'encontres per a la Copa Badalona de bàsquet sènior	
Descripció	Nombre d'encontres anuals
Partits de la fase prèvia, eliminatòries i semifinals de la categoria sènior masculí	21
Partit de la fase final de la categoria sènior masculí	1
Partits de la fase prèvia, eliminatòries i semifinals de la categoria sènior femení	16
Partit de la fase final de la categoria sènior femení	1

Previsió d'encontres per a la Copa Badalona de minibàsquet	
Descripció	Nombre d'encontres anuals
Partits de les lliguetes de tots contra tots de la categoria mini masculí	26
Partits de les lliguetes de tots contra tots de la categoria mini femení	26



Previsió d'encontres per a les 24 hores de bàsquet	
Descripció	Nombre d'encontres anuals
Partits de diverses categories, masculins i femenins.	30

Tanmateix, en funció de les inscripcions, es podran fer canvis de previsió de partits dins dels diferents actes, per categories i equips, sempre que no se superi el nombre total d'encontres previst en l'objecte del contracte, per tant, la despesa màxima del contracte no es modifiqui.

S'indica a continuació la previsió de la totalitat de partits a disputar per a cada anualitat:

Copa Badalona de Bàsquet Sènior (39 partits):

Dijous: 10 partits

- Casagemes: 4 partits
- La Plana: 4 partits
- Montigalà: 2 partits

Divendres: 15 partits

- Casagemes: 4 partits
- La Plana: 4 partits
- Montigalà: 3 partits
- Llefià: 4 partits

Dissabte: 12 partits

- Casagemes: 4 partits
- La Plana: 4 partits
- Montigalà: 4 partits

Diumenge: 2 partits

- La Plana: 2 partits

Copa Badalona de Minibàsquet (52 partits):



Ajuntament de Badalona

Dissabte: 30 partits

- Llefià: 30 partits

Diumenge: 22 partits

- Llefià: 22 partits

24 hores de Bàsquet (30 partits)

a) Costos dels serveis arbitrats – Anualitat amb màxima previsió.

Amb base en la previsió de partits anuals, les tarifes oficials aprovades per l'Assemblea General de la Federació Catalana de Basquetbol i les necessitats organitzatives de cadascuna de les competicions, es presenta a continuació el desglossament detallat del cost anual estimat dels serveis arbitrats i auxiliars corresponents a la Copa Badalona de Bàsquet Sènior, Copa Minibàsquet i les 24 hores de Bàsquet, amb la despesa màxima prevista.

Aquest càlcul inclou la totalitat dels conceptes vinculats a l'organització tècnica dels partits: *arbitratge principal i auxiliar, anotació, cronòmetre, 24 segons (quan s'escau), coordinació tècnica, drets federatius, desplaçaments i dietes.*

Copa Badalona de Bàsquet Sènior			
Servei	Quantitat partits	Preu unitari (€)*	Cost total (€)*
Àrbitre principal	39	40,00 €	1.560,00 €
Àrbitre auxiliar	39	40,00 €	1.560,00 €
Anotador	39	18,00 €	702,00 €
Cronometrador	39	18,00 €	702,00 €
Operador RLL	6	18,00 €	108,00 €
Caller	39	18,00 €	702,00 €
Drets FCBQ	39	20,00 €	780,00 €
Desplaçaments	(1)	15,00 €	1.530,00 €
Dietes	(2)	10,00 €	1.020,00 €
Total Copa Sènior			8.664,00 €
* Aquests imports estan exemptes d'IVA, d'acord amb l'article 20, punt 13è de la Llei 37/1992, de			



28 de desembre, de l'Impost sobre el Valor Afegit.

(1) Pel càlcul dels desplaçaments s'ha tingut en compte una previsió d'acord amb la planificació de partits.

Pels partits de la Copa Badalona de Bàsquet Sènior, en totes aquelles seus on es desenvolupin més de 2 partits caldrà dos equips arbitrals, cadascun dels equips arbitrals estarà format per un màxim de 5 membres, a excepció dels partits de semifinals i final que estarà format per un màxim de 6 persones. Per tant, a les seus on hi hagi 2 o menys partits les despeses de desplaçament seran 75 € per dia i seu i 90 € per dia i seu pel cas de semifinals i final, i en aquelles seus on hi hagi 3 o més partits les despeses de desplaçament seran 150 € per dia i seu 180 € per dia i seu pel cas de semifinals i final.

A la vista del calendari de partits estimat indicat anteriorment, correspondran un total de **1.530,00 €** en concepte de despeses per desplaçament d'acord amb el següent desglossament:

Dijous: 2 seus amb 3 o més partits (150,00 € per dia i seu) i 1 seu amb 2 partits (75,00 € per dia i seu)
Total: 375,00 €

Divendres: 4 seus amb 3 o més partits (150,00 € per dia i seu) Total: 600,00 €

Dissabte: 2 seus amb 3 o més partits (150,00 € per dia i seu), 1 seu amb 2 partits (75,00 € per dia i seu) i 1 seu amb 2 partits de semifinals (90,00 € per dia i seu) Total: 465,00 €

Diumenge: 1 seu amb 2 partits de finals (90,00 € per dia i seu) Total: 90,00 €

(2) Pel càlcul de les dietes s'ha tingut en compte una previsió d'acord amb la planificació de partits.

Pels partits de la Copa Badalona de Bàsquet Sènior, en totes aquelles seus on es desenvolupin més de 2 partits caldrà dos equips arbitrals, cadascun dels equips arbitrals estarà format per un màxim de 5 membres, a excepció dels partits de semifinals i final que estarà format per un màxim de 6 persones. Per tant, a les seus on hi hagi 2 o menys partits les despeses de desplaçament seran 50 € per dia i seu i 60 € per dia i seu pel cas de semifinals i final, i en aquelles seus on hi hagi 3 o més partits les despeses de desplaçament seran 100 € per dia i seu 120 € per dia i seu pel cas de semifinals i final.

A la vista del calendari de partits estimat indicat anteriorment, correspondran un total de **1.020,00 €** en concepte de despeses per desplaçament d'acord amb el següent desglossament:

Dijous: 2 seus amb 3 o més partits (100,00 € per dia i seu) i 1 seu amb 2 partits (50,00 € per dia i seu)
Total: 250,00 €

Divendres: 4 seus amb 3 o més partits (100,00 € per dia i seu) Total: 400,00 €

Dissabte: 2 seus amb 3 o més partits (100,00 € per dia i seu), 1 seu amb 2 partits (50,00 € per dia i seu) i 1 seu amb 2 partits de semifinals (60,00 € per dia i seu) Total: 310,00 €

Diumenge: 1 seu amb 2 partits de finals (60,00 € per dia i seu) Total: 60,00 €



Copa Badalona de Minibàsquet			
Servei	Quantitat partits	Preu unitari (€)*	Cost total (€)*
Àrbitre principal	52	10,00 €	520,00 €
Anotador	52	7,00 €	364,00 €
Drets FCBQ	52	4,00 €	208,00 €
Desplaçaments	(1)	15,00 €	360,00 €
Dietes	(2)	10,00 €	240,00 €
Total Copa Minibàsquet			1.692,00 €
* Aquests imports estan exemptes d'IVA, d'acord amb l'article 20, punt 13è de la Llei 37/1992, de 28 de desembre, de l'Impost sobre el Valor Afegit.			

(1) Pel càlcul dels desplaçaments s'ha tingut en compte una previsió d'acord amb la planificació de partits.

Pels partits de la Copa Badalona de Minibàsquet, al realitzar-se tots en una mateixa seu, s'ha previst la presència de 3 equips arbitral a l'hora. Tenint en compte que els partits seran al matí en dues jornades (dissabte i diumenge de 9:00h a 14:00h aproximadament), es preveu un total de 6 equips arbitral per jornada. Ja que cada equip arbitral està format per 2 membres, i per tant, les despeses de desplaçament seran de 180 € per dia i de 360 € pels 2 dies.

(2) Pel càlcul de les dietes s'ha tingut en compte una previsió d'acord amb la planificació de partits.

Pels partits de la Copa Badalona de Minibàsquet, al realitzar-se tots en una mateixa seu, s'ha previst la presència de 3 equips arbitral a l'hora. Tenint en compte que els partits seran al matí en dues jornades (dissabte i diumenge de 9:00h a 14:00h aproximadament), es preveu un total de 6 equips arbitral per jornada. Ja que cada equip arbitral està format per 2 membres, i per tant, les despeses de dietes seran de 120 € per dia i de 240 € pels 2 dies.

24 hores de bàsquet			
Servei	Quantitat partits	Preu unitari (€)*	Cost total (€)*
Àrbitre principal	30	15,00 €	450,00 €
Àrbitre auxiliar	30	15,00 €	450,00 €
Anotador	30	10,00 €	300,00 €
Cronometrador	30	10,00 €	300,00 €



Ajuntament de Badalona

Drets FCBQ	30	6,00 €	180,00 €
Desplaçaments (1)	(1)	15,00 €	360,00 €
Dietes (2)	(2)	10,00 €	240,00 €
Total 24 Hores			2.280,00 €
* Aquests imports estan exemptes d'IVA, d'acord amb l'article 20, punt 13è de la Llei 37/1992, de 28 de desembre, de l'Impost sobre el Valor Afegit.			

(1) Pel càlcul dels desplaçaments s'ha tingut en compte una previsió d'acord amb la planificació de partits.

Pels partits de les 24 hores de Bàsquet, al realitzar-se tots en una mateixa seu, s'ha previst la presència d'un equip arbitral cada 2 hores. Tenint en compte que els partits seran matí i tarda en un únic dia (09:00h a 21:00h aproximadament), es preveu un total de 6 equips arbitrals. Ja que cada equip arbitral està format per 4 membres, i per tant, les despeses de desplaçament seran de 360 € per dia.

(2) Pel càlcul de les dietes s'ha tingut en compte una previsió d'acord amb la planificació de partits. Pels partits de les 24 hores de Bàsquet, al realitzar-se tots en una mateixa seu, s'ha previst la presència d'un equip arbitral cada 2 hores. Tenint en compte que els partits seran matí i tarda en un únic dia (09:00h a 21:00h aproximadament), es preveu un total de 6 equips arbitrals. Ja que cada equip arbitral està format per 4 membres, i per tant, les despeses de dietes seran de 240 € per dia.

Despesa màxima anual prevista per als serveis arbitrals	
Actuació	Import anual*
Copa Badalona de Bàsquet Sènior	8.664,00 €
Copa Badalona de Minibàsquet	1.692,00 €
24 hores de Bàsquet	2.280,00 €
TOTAL SERVEIS ARBITRALS (2026)	12.636,00 €
* Aquests imports estan exemptes d'IVA, d'acord amb l'article 20, punt 13è de la Llei 37/1992, de 28 de desembre, de l'Impost sobre el Valor Afegit.	

L'Ajuntament no té l'obligació d'exhaurir el pressupost de licitació i per tant no suposa una obligació de despesa, en tant que les factures o les certificacions, si s'escau, un cop finalitzada la prestació del servei, podrien ascendir a una quantitat inferior a la inicialment prevista; aquest fet es podria produir en el cas que no s'arribin a cobrir, en les diferents edicions, la totalitat de partits previstos per cada acte i l'aplicació dels desplaçaments, dietes i drets. Així com, per motius organitzatius del Servei d'Esports, algun dels actes de bàsquet programats, no s'acabés duent a terme.



Així, per la facturació final, la Federació Catalana de Basquetbol s'atendrà al nombre real de partits programats en cada acte, que no superaran la quantitat màxima prevista en la relació de serveis de l'objecte del contracte.

3.2. Valor Estimat del Contracte

De conformitat amb els articles 101 i 116.4 de la LCSP, el valor estimat del contracte ho és per un import de 37.908,00 € (IVA exclòs), d'acord amb el següent detall:

Concepte	Base imposable
Pressupost base de licitació	25.272,00 €
Pròrrogues del contracte	12.636,00 €
Total	37.908,00 €

3.3. Consignació pressupostària

La despesa està prevista que es financi amb càrrec a la partida 11121058/3412/22609 (Organització d'actes esportius) del pressupost municipal.

De conformitat amb l'article 116.3 de la LCSP, per assegurar l'existència de crèdit suficient i adequat de la despesa que s'estima pel 2026 per import de 12.636,00 euros, s'han expedit els següents documents comptables:

- RC amb número d'operació comptable 12026000053437 per un import total de 13.236,00 € corresponent a l'anualitat 2026
- RC complementària negativa amb número d'operació comptable 12026000062039 per un import total de 600,00 €.

La despesa màxima derivada d'aquesta contractació durant l'exercici 2027 s'estima en 12.636,00 euros (IVA exempt).

La despesa màxima que es pugui derivar d'aquest contracte per a l'exercici 2027 restarà sotmesa a la condició suspensiva de l'existència de crèdit adequat i suficient en els pressupostos municipals corresponents a les futures anualitats que compreguin l'execució d'aquest contracte per atendre al seu pagament.

Clàusula 4. Durada del contracte i possibilitat de pròrroga

El contracte tindrà una durada de dos anys des de l'endemà de la data de la seva formalització i podrà ser objecte de pròrroga per un any més, sense que la durada de la seva vigència, inclosa la pròrroga, pugui excedir de tres anys, en les mateixes condicions resultants de l'adjudicació.

D'acord amb l'article 29.2 de la LCSP, la pròrroga haurà de ser comunicada al contractista amb una antelació mínima de dos mesos a la data de finalització del contracte, sent, en aquest cas, d'obligat compliment per l'empresa contractista.

En cap cas no es pot produir la pròrroga pel consentiment tàcit de les parts.



Clàusula 5. Responsable del contracte i unitat de seguiment

La unitat encarregada del seguiment i execució ordinària del contracte, de conformitat amb l'article 62 de la LCSP, és el Departament de Planificació Esportiva, al qual li correspondrà:

- Efectuar les propostes d'interpretació dels plecs i el contracte a l'òrgan de contractació (article 190 LCSP).
- Promoure les penalitats per incompliment del termini d'execució (article 193 LCSP).
- Calcular els danys i perjudicis irrogats a l'Ajuntament que poguessin incórrer els contractistes (article 194 LCSP).
- Assegurar-se que el contracte s'executa a risc i ventura del contractista (art 197 LCSP).
- Adoptar les mesures i fer el seguiment del compliment de les obligacions socials, laborals i mediambientals del contractista (article 201 LCSP).
- Controlar el compliment de condicions especials d'execució del contracte de caràcter social, ètic, mediambiental o d'un altre ordre (article 202 LCSP).
- Comprovar la idoneïtat de les modificacions plantejades pel responsable del contracte (articles 203 a 207 de la LCSP).
- Promoure la suspensió del contracte quan escaigui (article 208 LCSP).
- Promoure les causes de resolució del contracte taxades en la LCSP (articles 211 a 213 LCSP).
- Autoritzar possibles cessions de contracte (article 214 LCSP).
- Controlar la subcontractació del contracte (article 215 LCSP).
- Pot controlar el pagament del contractista als subcontractistes (articles 216 i 217 LCSP).
- Controlar la subrogació de personal (article 130 LCSP), si escau.
- Controlar situacions que puguin induir a cessió il·legal de treballadors (article 308 LCSP).

El responsable del contracte, de conformitat amb l'article 62 LCSP, és el cap del Servei d'Esports, al qual li correspondrà les funcions següents:

- Supervisar l'execució del contracte i prendre les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació, sempre dins de les facultats que li atorgui l'òrgan de contractació.
- Denunciar els incompliments parcials o compliments defectuosos dels plecs
- Adoptar la proposta sobre la imposició de penalitats.
- Proposar els mecanismes interns necessaris per assegurar la qualitat de prestació del servei sens perjudici dels controls de qualitat proposats per l'adjudicatari.
- Donar el vistiplau al pla d'autocontrol del compliment de l'article 201 de la LCSP suggerit pel contractista.
- Conformatar les factures del contracte (article 198 LCSP).

Clàusula 6. Òrgan de contractació. Procediment i tramitació de l'expedient

6.1. Òrgan de contractació

1. L'òrgan de contractació de l'Ajuntament de Badalona, per delegació, és la 1a Tinent d'Alcalde i regidora de Projecte de Ciutat, Promoció Econòmica, Governança, Cultura, Educació i Ciutadania, d'acord amb la resolució número 2024012867 dictada per l'alcalde en data 2 de desembre de 2024 i de conformitat amb la disposició addicional segona de la LCSP.

2. L'accés al perfil de contractant de l'Ajuntament, on constarà inserida tota la informació i documentació referents a aquest expedient de contractació, es realitza per internet a través de la



Plataforma Electrònica de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya, a l'enllaç: <https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/1678535>

L'empresa convidada a participar podrà requerir informació addicional sobre els plecs en les condicions establertes a l'article 138.3 LCSP. Les respostes emeses respecte aclariments dels plecs i resta de documentació reguladora de la licitació es publicarà en el perfil de contractant. Les respostes tindran caràcter vinculant.

6.2. Procediment de licitació

Es proposa que es tramiti com un procediment negociat sense publicitat per raons tècniques, d'acord amb l'article 168.a 2n de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, que preveu la utilització d'aquest procediment quan per raons tècniques tan sols es pugui encarregar el contracte a un únic proveïdor, a causa de la no existència de competència per raons tècniques.

Actualment la Federació Catalana de Basquetbol, és l'única entitat privada sense ànim de lucre, d'utilitat pública i d'interès cívic i social, que està integrada per associacions, clubs i d'altres entitats esportives que es dediquen a l'activitat del bàsquet dins del territori català.

En el punt sobre la motivació de l'objecte del contracte d'aquesta memòria justificativa, s'acredita la idoneïtat i exclusivitat de la Federació Catalana de Basquetbol per raons tècniques, per poder prestar aquest servei. Sense que actualment hi hagi en el mercat cap altra alternativa que pugui prestar el mateix servei amb les mateixes condicions tècniques i necessàries per al desenvolupament òptim del contracte.

Per desenvolupar serveis arbitral, cal personal qualificat, titulat i col·legiat de la Federació Catalana de Basquetbol per atendre les diferents necessitats arbitral pels encontres que es duren a terme en les activitats de bàsquet organitzades per l'Ajuntament.

En aquest sentit, la Federació Catalana de Basquetbol és l'únic organisme per a realitzar l'objecte del contracte, ja que, en compliment dels seus estatuts, és competència d'aquesta Federació promocionar, ordenar, dirigir i regular, en coordinació amb la Secretaria General de l'Esport de la Generalitat de Catalunya, tota l'activitat de l'esport del bàsquet a Catalunya.

Amb aquesta contractació de serveis es considera que no es pot recórrer a un procediment amb pública concurrència, per la inexistència d'alternatives o d'un substitut raonable que pugui desenvolupar l'objecte del contracte. Per tant es considera que només hi ha una entitat que pugui executar el contracte, perquè no existeix competència per raons tècniques.

La invitació a la licitació es farà a través del Perfil de Contractant d'aquest Ajuntament mitjançant d'un enllaç amb accés restringit, de conformitat amb el que preveuen els articles 169 i 170 de la LCSP.

No es constituirà Mesa de Contractació d'acord amb allò previst als articles 168 a) apartat segon i 326.1 de la LCSP i la Instrucció de funcionament de la mesa de contractació número 2024007326 de data 2 de juliol de 2024 d'aprovació de Composició i instrucció de funcionament de la Mesa de Contractació permanent en tots els procediments de licitació competència de l'Alcaldia presidència, incloses les delegades a la Junta de Govern local i als tinents d'alcalde i regidors de l'Ajuntament de Badalona, publicada en data 4 de juliol de 2024 en el perfil del contractant de la corporació, i en la mateixa data en el BOPB número 36503652. per aquesta tipologia de procediments.

La presentació d'una proposició suposa l'acceptació incondicionada per l'empresari del contingut de la totalitat de les clàusules, sense excepció o reserva possible.



La proposició serà secreta fins al moment de l'obertura del sobre telemàtic.

6.3. Criteri únic de valoració de les ofertes i aspectes a negociar

6.3.1 Criteris de valoració

En tractar-se d'un procediment negociat sense publicitat per raons tècniques, ja que únicament es pot encarregar el contracte a un únic proveïdor, a causa de la no existència de competència per raons tècniques, l'únic criteri d'adjudicació serà el preu del contracte segons l'oferta econòmica. En cap cas el preu ofert pot ser superior al pressupost base de licitació.

El licitador haurà d'oferir un percentatge de descompte únic i lineal que s'aplicarà a tots i cadascun dels preus unitaris que configuren el pressupost base de licitació. En cap cas el preu resultant podrà ser superior al pressupost base de licitació.

6.3.2 Aspectes a negociar

Pel que fa als aspectes de negociació serà objecte de la negociació:

- Disposar d'un equip arbitral format per 1 àrbitre principal i 2 àrbitres auxiliars per a disputar les finals masculina i femenina de la Copa Badalona de Bàsquet Sènior, sense que això pugui suposar un cost addicional per a l'Ajuntament.

No es modificaran la resta de condicions ni obligacions establertes al plec de prescripcions tècniques.

6.4. Variants o alternatives

No escau.

6.5. Tramitació de l'expedient

L'expedient de contractació de referència es tramitarà de forma ordinària.

Clàusula 7. Requisits d'aptitud dels licitadors

7.1. Capacitat

Estan capacitades per contractar amb aquest Ajuntament les persones físiques o jurídiques, amb condició d'empreses, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar i que no estiguin incurses en cap dels supòsits d'incapacitat o prohibicions de contractar determinats a la legislació vigent.

Sens perjudici, d'allò previst en l'article 140.4 de la LCSP, en virtut de la qual les circumstàncies relatives a la capacitat, solvència i no estar incurs en prohibicions per contractar han de concórrer en la data final de presentació d'ofertes i mantenir-se en el moment de formalització o perfecció del contracte.

Així, podran concórrer en aquest procediment i subscriure aquest contracte les persones naturals i jurídiques legalment constituïdes i habilitades per a l'exercici de l'activitat objecte del contracte, amb plena capacitat d'obrar, sempre que no es trobin incurses en cap de les circumstàncies que impedeixen contractar amb l'Administració Pública, previstes en l'article 71 de la LCSP.



Els empresaris acreditaran la seva capacitat d'obrar d'acord amb el que estableix l'article 65 i concordants de la LCSP i la clàusula 7.2 d'aquest plec.

7.2. Solvència econòmica, financera i tècnica o professional

7.2.1 Solvència econòmica i financera

a) De conformitat amb l'article 87.1.a) de la LCSP:

El volum anual de negocis referit al millor dels tres últims exercicis anteriors a la data de presentació de les proposicions o en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresa, ha de tenir un valor igual o superior a 12.636,00 € IVA no inclòs.

En el cas que la data de constitució de l'empresa o d'inici d'activitat sigui inferior a un any comptat des de la data final de presentació de proposicions, el requeriment s'entendrà proporcional al període.

L'acreditació documental per part del contractista s'efectuarà mitjançant els comptes anuals dels tres darrers exercicis aprovats i dipositats al Registre Mercantil o en el Registre oficial que correspongui. Les empreses individuals no inscrites al Registre Mercantil han d'acreditar el seu volum anual de negocis mitjançant els llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil. En el cas de què la data de creació o d'inici de les activitats de l'empresa licitadora sigui inferior a un any haurà d'aportar la documentació acreditativa corresponent.

Justificació:

L'elecció d'aquest criteri de solvència es justifica en el fet que la xifra anual de negocis és un clar indicador del nivell d'activitat de l'empresa i del seu grau d'acceptació en el mercat. El volum de negocis es pot associar al funcionament i a la capacitat productiva i, per tant, permet avaluar la possibilitat que l'empresa assumeixi la realització de les prestacions objecte d'aquest contracte. L'import establert es considera correcte en tant no supera el 1,5 previst a l'article 87,1.a) de la LCSP.

7.2.2 Solvència tècnica o professional

a) D'acord amb la previsió de l'article 90.1.a) de la LCSP:

Haver executat correctament en els últims 3 anys un mínim de 2 contractes similars als que són objecte del present contracte, per un import mínim sumats tots ells de 12.636,00 € IVA no inclòs.

En el cas que la data de constitució de l'empresa o d'inici d'activitat sigui inferior a un any comptat des de la data final de presentació de proposicions, el requeriment s'entendrà proporcional al període.

L'acreditació documental per part de l'empresa adjudicatària s'efectuarà mitjançant certificats de bona execució. Aquests certificats indicaran l'import, les dates i el lloc d'execució dels serveis i es precisarà si es van portar normalment a bon terme, expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest (empresa a qui s'ha prestat el servei) o, a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari (a qui s'ha prestat el servei), acompanyada dels documents en poder seu que acreditin la realització de la prestació.

Justificació:

Aquest requisit és fonamental per demostrar que l'empresa té experiència prèvia en tasques similars, la qual cosa garanteix que té la capacitat tècnica per executar el contracte de manera eficaç i amb els estàndards requerits. Les condicions establertes legalment per contractar han de complir-se abans de



la finalització del termini de presentació de proposicions i subsistir en el moment de perfeccionament del contracte, d'acord amb l'article 140.4 de la LCSP

Clàusula 8. Garanties de la contractació

Atenent les peculiaritats de la contractació, la forma de prestació del servei i conforme l'establert a l'article 107.1 de la LCSP s'eximeix en aquesta contractació de la constitució de garantia definitiva pels motius que s'exposen a continuació:

- Atès que la Federació Catalana de Basquetbol és l'únic òrgan competent que pot desenvolupar aquest servei, en garanties de professionalitat i qualitat, ja que des de la mateixa federació, formen als i les arbitres, que després designaran per desenvolupar el servei establert en el contracte.
- Així mateix, i com que l'activitat no es durà a terme si prèviament el Servei d'Esports no ha tramitat la petició del servei, i com que, l'activitat no es podrà desenvolupar, si no estan designats amb anterioritat l'equip arbitral, acció que es durà a terme amb anterioritat a la data establerta per dur a terme l'activitat. La federació no podrà, concorre en una incorrecte execució del contracte, ja que, en la seva estructura i mecanisme de funcionament, estableix diverses eines d'actuació per cobrir possibles baixes del personal arbitral.
- A més, en el cas que això pogués succeir, i com la facturació definitiva és segons l'equip arbitral designat per a cada partit, la possible falta d'algun àrbitre o la no prestació del servei, comportaria la impossibilitat d'aplicar les tarifes previstes i, en conseqüència, la impossibilitat de facturar aquell servei.

Per tant, i per tot el que s'ha exposat, es considera des del Servei d'Esports, la no necessitat d'exigir i constituir una garantia definitiva a l'únic possible adjudicatari del servei, ja que la prestació no es facturarà si prèviament no s'ha requerit el servei per part del Servei d'Esports, o si prèviament, no ha estat designat l'equip arbitral, ja que només es facturarà pels serveis que efectivament es prestin.

Clàusula 9. Requisits de les proposicions

9.1. Termini de presentació

El termini per a la presentació de la documentació exigida de conformitat amb el que preveu la clàusula següent d'aquest plec, serà de 5 dies naturals a comptar des de l'endemà de la recepció de la invitació.

Es recomana que la presentació d'ofertes es realitzi amb l'antelació suficient que permeti resoldre possibles incidències durant la preparació o enviament de l'oferta.

Si les 24 hores darreres del termini per a la presentació d'ofertes s'interromp el servei per causes tècniques o raons operatives de la pròpia plataforma, aquest termini es prorrogarà o, si el termini ja ha vençut, es rehabilitarà per un temps de 24 hores o, en tot cas, com a mínim, pel temps que hagi estat no operatiu, mitjançant la publicació en el perfil de contractant, esmenant-lo, sempre que sigui possible abans de la seva finalització.



L'empresa licitadora pot substituir i/o modificar l'oferta presentada, durant el termini de presentació d'ofertes, mitjançant la presentació d'una segona oferta, que suposarà la retirada de la primera, sempre que l'empresa licitadora així ho hagi advertit expressament i fefaent a l'òrgan de contractació: en cas contrari, les ofertes seran excloses, per incompliment de la prohibició de presentació de proposicions simultànies (article 139.3 de la LCSP).

Les proposicions extemporànies seran excloses. L'empresa licitadora que no hagi pogut presentar la seva oferta dins de termini per raons tècniques que considerin imputables a la plataforma, als serveis que aquesta integra (registre, validació de signatura...) o a l'eina de presentació electrònica d'ofertes, hauran d'acreditar les causes que han impedit aquesta presentació dins de termini i la mesa (si es constituís aquesta) o l'òrgan de contractació decidirà el què escaigui.

9.2. Documents a presentar pels licitadors, així com la forma i contingut de les proposicions

1. L'empresari convidat a la licitació haurà d'aportar la documentació següent:

a) Una declaració responsable del licitador en la qual faci constar la seva personalitat, capacitat d'obrar i habilitació professional, que no es troba comprès en cap prohibició de contractar amb l'Administració Pública segons les circumstàncies que determina l'article 71 de la LCSP, que es troba al corrent de les obligacions tributàries, amb la Seguretat Social i amb l'Ajuntament de Badalona i que es compromet a la subscripció de la pòlissa d'assegurances exigida en la clàusula 30 del present plec, així com el seu manteniment durant tota la vigència d'aquest contracte, seguint el model de declaració responsable que figura en l'Annex 3 d'aquest plec o el formulari normalitzat de document europeu únic de contractació que es troba a: http://www10.gencat.net/ecofin_jcca/ni/docs/DEUC-cat.pdf (Annex 4 d'aquest plec).

En el cas que l'empresa licitadora recorri a capacitats d'altres empreses per acreditar la solvència econòmica i/o tècnica, de conformitat amb el que preveuen els articles 75 i 140.1 c) de la LCSP, ha d'indicar aquesta circumstància en la declaració responsable que presenti seguint el model de l'Annex 3 d'aquest plec o en el DEUC (en la part II, secció C) i cadascuna de les empreses també haurà de presentar l'esmentada declaració responsable o el DEUC. Amb els mateixos termes per a la subcontractació però emplenant les parts II a V del DEUC.

b) Compromís d'adscripció de mitjans i/o subcontractació (Annex 2 d'aquest plec).

c) La documentació acreditativa de la solvència econòmica, financera i tècnica o professional exigida, de conformitat amb la clàusula 7.2 d'aquest plec.

2. Si l'empresari està inscrit en registres oficials de licitadors podrà substituir tota la documentació expressada en l'apartat anterior pel certificat vigent acreditatiu d'aquella inscripció i les dades necessàries per a la seva consulta i obtenció d'ofici, llevat la documentació que en el seu cas pugui exigir-se expressament en aquest procediment i no consti reflectida en l'esmentat certificat, cas en el qual haurà de presentar el certificat d'inscripció vigent, les dades de consulta necessàries i l'esmentada documentació.

3. També haurà de presentar l'empresa la seva oferta econòmica seguint el model de l'Annex 1 d'aquest plec, signada pel licitador o la persona que el representi.

9.3. Conseqüències de la presentació i de la retirada indeguda de la proposició

De conformitat amb l'article 139.1 de la LCSP, les proposicions han d'ajustar-se al contingut dels plecs reguladors d'aquesta contractació i la resta de la documentació que regeix aquesta licitació i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per l'empresari del contingut de la totalitat de les seves clàusules o condicions, sense cap excepció ni reserva així com l'autorització a l'òrgan de contractació per consultar, en el seu cas, les dades recollides en el Registre oficial de Licitadors i



Empreses Classificades del Sector Públic o en les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

La retirada indeguda de la proposició en aquest procediment de contractació, quan hi concorri dol, culpa o negligència per part de l'empresari, es considera una infracció que facultarà l'Ajuntament per declarar la concurrència d'una prohibició per contractar d'acord amb l'article 71.2 a) de la LCSP.

La proposició que resulti adjudicatària en aquest procediment, en tots aquells aspectes que siguin presos en consideració en el procés de valoració de les ofertes i que determini l'adjudicació del contracte, serà vinculant per al contractista i el seu compliment es defineix com a obligació essencial del contracte. El seu incompliment o compliment defectuós determinarà l'aplicació del règim penalitzador o de resolució contractual previstos en les clàusules 26, 27 i 32 d'aquest plec, segons l'entitat de cada incompliment.

Clàusula 10. Mesa de Contractació

No es constituirà Mesa de Contractació d'acord amb allò previst als articles 168 a) apartat segon i 326.1 de la LCSP i la Instrucció de funcionament de la mesa de contractació número 2024007326 de data 2 de juliol de 2024 d'aprovació de Composició i instrucció de funcionament de la Mesa de Contractació permanent en tots els procediments de licitació competència de l'Alcaldia presidència, incloses les delegades a la Junta de Govern local i als tinents d'alcalde i regidors de l'Ajuntament de Badalona, publicada en data 4 de juliol de 2024 en el perfil del contractant de la corporació, i en la mateixa data en el BOPB número 36503652. per aquesta tipologia de procediments.

Clàusula 11. Obertura de les proposicions, criteris de negociació i adjudicació del contracte

Conclòs el termini de presentació d'ofertes, es procedirà a l'obertura de la documentació administrativa presentada pels licitadors, verificant-se que consten els documents o en cas contrari realitzant el tràmit d'esmena.

En tractar-se d'un contracte negociat sense publicitat per raons tècniques segons les motivacions expressades a la clàusula 1 d'aquest PCAP, es negociaran amb un sol candidat exclusivament els aspectes tècnics, de conformitat amb l'article 168 de la LCSP, el criteri a negociar és el que es detalla a la clàusula 6.3, i és el següent:

- Disposar d'un equip arbitral format per 1 àrbitre principal i 2 àrbitres auxiliars per a disputar les finals masculina i femenina de la Copa Badalona de Bàsquet Sènior, sense que això pugui suposar un cost addicional per a l'Ajuntament.

Seguidament s'obrirà una ronda de negociació per un termini de 72 hores i es concedirà un termini màxim de 48 hores per a la ratificació de la última oferta, tot sense perjudici que es negociï i ratifiqui abans de finalitzar els terminis.

Les sol·licituds d'aclariments o esmenes es duren a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades pel licitador en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç perquè accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquestes peticions d'esmena o aclariment es comunicaran al licitador mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de serveis de contractació pública.

La unitat tècnica procedirà a l'anàlisi i valoració de les ofertes finals, proposant a l'òrgan de contractació l'adjudicació en favor del licitador, si escau.



De conformitat amb l'article 150 de la LCSP, el licitador, que hagi presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa, haurà d'aportar a l'òrgan contractació, en el termini de deu dies hàbils, a comptar des de l'endemà de la notificació del requeriment efectuat pel servei de contractació de l'òrgan de contractació.

L'acreditació de la capacitat d'obrar de l'empresa s'haurà de fer a través de la presentació de la següent documentació:

- a) Escripura de constitució i/o d'estatuts de l'empresa, més aquelles escriptures que haguessin modificat posteriorment part de l'articulat dels estatuts de l'empresa.
- b) NIF de l'empresa.
- c) DNI del representant de l'empresa.
- d) Escripura de poders del representant de l'empresa, validats per un lletrat municipal.
- e) Alta del Impost d'Activitats Econòmiques i darrer rebut pagat, o declaració responsable d'estar exempt de pagament.

En el cas, que l'empresa ja hagi estat part en processos de licitació anteriors, podrà, mitjançant declaració responsable, indicar quins documents en disposició de l'Ajuntament continuen vigents. Aquesta declaració substituirà la documentació a aportar.

La personalitat jurídica, la capacitat d'obrar, la solvència econòmica financera i part de la solvència tècnica o professional es podrà acreditar mitjançant la inscripció en el Registre electrònic d'empreses licitadores de la Generalitat de Catalunya o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat.

També s'haurà de presentar:

- La documentació acreditativa de la solvència econòmica i financera i tècnica i professional de conformitat amb allò exigint a la clàusula 7.2 d'aquest plec.

Tota aquesta documentació es podrà presentar no només per correu electrònic adreçat al Departament Central de Contractació o mitjançant instància genèrica electrònica presentada a l'Ajuntament.

D'acord amb el que s'estableix en el darrer paràgraf de l'article 150.2 de la LCSP, la manca de presentació d'aquesta documentació per part del licitador que n'hagi estat requerit farà que s'entengui que ha retirat la seva oferta.

Així mateix, aquesta impossibilitat d'adjudicar el contracte, quan hi concorri dol, culpa o negligència per part del licitador que hagi formulat la millor oferta, es considerarà infracció greu als efectes de declarar la seva prohibició de contractar d'acord amb el que estableix l'article 71.2 a) de la LCSP.

Pel que fa als certificats, que es llisten a continuació, es generaran d'ofici per part de l'Ajuntament:

- Un certificat d'estar al corrent de pagament dels deutes tributaris amb l'Agència Estatal d'Administració Tributària.
- Un certificat d'estar al corrent amb els deutes de la Tresoreria General de la Seguretat Social.
- Un certificat d'estar al corrent de pagament dels deutes tributaris amb l'Ajuntament de Badalona.



Dins del termini dels 5 dies hàbils següents a la recepció de la documentació exigida d'acord amb l'article 150.2 de la LCSP i la clàusula anterior d'aquest plec, i prèvia la fiscalització de l'expedient, l'òrgan de contractació ratificarà tots els actes instruïts en el procediment i el resoldrà amb l'adjudicació d'aquest contracte a favor de la millor oferta, seguint la proposta formulada per la Mesa o l'òrgan de Contractació, o decidint altrament, mitjançant resolució motivada d'acord amb l'article 151 de la LCSP.

En l'ofici de notificació de l'acord d'adjudicació s'haurà de fer constar la informació següent:

- Si el candidat fos descartat, la exposició resumida de les raons per les quals ha estat descartada la seva candidatura.
- Si resultés exclòs del procediment d'adjudicació, també de forma resumida, les raons per les quals no s'hagi admès la seva oferta. Sens perjudici d'allò que disposa l'article 133 de la LCSP.
- I en tot cas, s'ha de fer constar en l'ofici: la denominació social de l'adjudicatari, les característiques i avantatges de la seva proposició. Sens perjudici d'allò que disposa l'article 133 de la LCSP.

L'òrgan de contractació no podrà declarar deserta la licitació si existeix alguna oferta o proposició que és admissible d'acord amb els criteris de valoració esmentats.

Abans de l'adjudicació del contracte l'òrgan de contractació pot renunciar a la seva subscripció o desistir d'aquest procediment d'adjudicació, en ambdós casos notificant-ho als candidats o licitadors.

Només es podrà renunciar al contracte per raons d'interès públic degudament justificades a l'expedient. En aquest cas, no es podrà promoure una nova licitació de l'objecte d'aquest contracte mentre subsisteixin les raons al·legades per a la seva renúncia.

El desistiment del procediment d'adjudicació escaurà davant una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment, havent-ne de quedar acreditada a l'expedient la causa. El desistiment no impedirà l'inici d'un nou procediment per a l'adjudicació d'aquest contracte.

Clàusula 12. Notificació i publicació

L'adjudicació es notificarà a l'empresa, d'acord amb les regles i els terminis de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, a través del mitjà de comunicació que hagin indicat a l'efecte, amb indicació de la data en què es formalitzarà el contracte i el detall dels recursos escaients que poden interposar.

L'adjudicació del contracte es publicarà al Perfil de Contractant, simultàniament a la data de registre de sortida de les notificacions als licitadors.

Clàusula 13. Règim de recursos

Contra els actes que adopti l'òrgan de contractació fins a la formalització del contracte procedirà la interposició del recurs administratiu ordinari que correspongui d'acord amb el que estableix la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques; o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.



Clàusula 14. Perfeccionament i formalització del contracte

El contracte s'haurà de formalitzar en document administratiu, signat electrònicament, en el termini màxim de quinze dies hàbils des que es remeti la notificació de l'adjudicació al licitador (s'efectui el registre de sortida i es publiqui simultàniament l'acord d'adjudicació en el perfil del contractant).

El contracte s'entendrà perfeccionat des de la signatura de l'òrgan de contractació.

Aquest document constituirà títol suficient per accedir a qualsevol registre.

És consideraran documents del contracte:

- a) El plec de clàusules administratives particulars
- b) El plec de prescripcions tècniques
- c) Oferta del contractista
- d) La declaració d'adscripció de mitjans personals i materials, si escau.
- e) El document en què es formalitzi el contracte

No obstant, el contractista podrà sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública, les despeses de la qual aniran al seu càrrec.

El contracte s'entendrà acceptat a risc i ventura del contractista.

El document administratiu en el què es formalitzi el contracte haurà de constar les dades que figuren en l'article 35 de la LCSP.

La formalització del contracte es publicarà en el perfil de contractant indicant, com a mínim, les mateixes dades esmentades en l'anunci de l'adjudicació.

Clàusula 15. Despeses de publicitat

No escau.

Clàusula 16. Inici de l'execució del contracte

La vigència del present contracte és de 2 anys a comptar de l'endemà de la data de la seva formalització.

Clàusula 17. Principis ètics i regles de conducta

Els licitadors i els contractistes han d'adoptar una conducta èticament exemplar, abstenir-se de fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta i posar en coneixement dels òrgans competents qualsevol manifestació d'aquestes pràctiques que, al seu parer, sigui present o pugui afectar el procediment o la relació contractual.

Amb caràcter general, els licitadors i els contractistes, en l'exercici de la seva activitat, assumeixen les obligacions següents:



- Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions contractades.

- No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.

- Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública.

En particular, els licitadors i els contractistes assumeixen les obligacions següents, amb el caràcter d'obligacions contractuals essencials:

- Adscriure els mitjans personals i materials als quals s'ha compromès l'empresa contractista de conformitat amb el plec de prescripcions tècniques.

- Complir les condicions salarials dels treballadors d'acord amb el Conveni Col·lectiu sectorial d'aplicació, en els termes de l'article 122.2 de la LCSP.

- El compliment de les disposicions vigents en matèria laboral i de seguretat social, així com a garantir la seguretat i la protecció de la salut en el lloc de treball i el compliment dels convenis col·lectius aplicables.

- Fer ús de les dades personals de conformitat amb la finalitat per les quals han estat cedides per l'Ajuntament o els usuaris de conformitat amb l'article 122.2 de la LCSP.

- Complir la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades de conformitat amb l'article 122.2 de la LCSP.

- Executar les prestacions objecte de l'oferta del contractista de conformitat amb l'article 122.3 de la LCSP.

- La condició especial d'execució de conformitat amb l'article 202.3 de la LCSP.

L'incompliment de qualsevol de les obligacions contingudes a l'apartat anterior per part dels licitadors o contractistes s'ha de preveure com a causa -segons el seu cas i d'acord amb la legislació de contractació pública- d'exclusió de la licitació o de resolució del contracte, sens perjudici d'aquelles altres possibles conseqüències previstes a la legislació vigent.

Clàusula 18. Drets i obligacions de les parts de caràcter general per a la prestació dels serveis objecte d'aquest contracte. Condició especial d'execució del contracte

1. Les condicions a què haurà de subjectar-se l'execució del contracte, així com els drets i obligacions de les parts al respecte, són els que resultin de la documentació contractual i la normativa aplicable i, en particular, les següents:

- El contracte s'executarà amb subjecció a les clàusules incloses en aquest plec, a les prescripcions del plec de prescripcions tècniques particulars regulador d'aquest contracte, a les clàusules administratives generals aprovades (en tot allò que no s'oposi a la legislació bàsica estatal de contractació pública) i d'acord amb les instruccions que per la seva interpretació doni al contractista l'Ajuntament, a través del responsable del contracte.

- El contractista haurà d'adscriure per a l'execució dels serveis objecte d'aquest contracte tots els mitjans materials i personals a què es refereix el Plec de prescripcions tècniques particulars regulador d'aquest contracte.



- El contractista té l'obligació d'adscriure en l'execució del contracte les millores que hagi especificat en la seva proposició. El seu incompliment serà causa de penalització o de resolució del contracte, de conformitat amb allò establert en aquest plec.
- Seran obligatòries per al contractista les millores d'execució que ofereixi en el procés de selecció, d'acord amb la regulació específica del mateix i que s'hagin pres en consideració en la valoració de la seva oferta.
- Durant l'execució del contracte i durant el període de garantia el contractista respondrà de la qualitat dels serveis prestats i haurà d'esmenar o reparar les deficiències que se'n derivin, a requeriment municipal i segons les instruccions del responsable del contracte, dins del termini que se li atorgarà a l'efecte en funció de l'entitat de les deficiències a esmenar o reparar.
- El contractista serà responsable de la qualitat tècnica dels treballs que desenvolupi i de les prestacions i serveis realitzats, així com de les conseqüències que es dedueixin per a l'Ajuntament o per a terceres persones de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.
- El contractista no podrà subcontractar, cedir o traspasar els drets i obligacions que se'n deriven d'aquest contracte, sense autorització expressa i per escrit de l'Ajuntament, la qual s'atorgarà si concorren les condicions legals necessàries i tenint en compte les característiques que ofereixi el contractista.
- El contractista haurà de mantenir els estàndards de qualitat i les prestacions equivalents als criteris econòmics que van servir de base per a l'adjudicació del contracte i el personal que adscriuï a la prestació del servei haurà d'observar els nivells mínims de comportament i les regles de decòrum adients a la prestació contractada. Quan alguna de les persones no observi aquests nivells i regles, l'Ajuntament advertirà el contractista i aquest haurà de substituir-la en el termini més breu possible.
- El contractista assumeix la responsabilitat civil i les obligacions fiscals i d'ordre social que es derivin del compliment o incompliment d'aquest contracte i de les prestacions desenvolupades.
- El contracte s'atorga a risc i ventura de l'adjudicatari i aquest únicament tindrà dret al restabliment de l'equilibri econòmic del contracte en els casos de modificació i de força major, en els termes i amb els procediments previstos legalment. En tot cas, a l'expedient haurà de quedar acreditat que, prèviament o simultàniament al succés, l'adjudicatari va adoptar les mesures i precaucions raonables per tal de prevenir i d'evitar o pal·liar, si això fos possible, els danys produïts.
- El contractista facilitarà a la corporació, sense cap despesa addicional, els serveis professionals que aquesta consideri necessaris per al correcte desenvolupament i compliment de la prestació a la que resulti obligat així com també als efectes d'optimitzar els mitjans en l'execució dels serveis que constitueixen el seu objecte.
- El contractista restarà obligat a tot allò previst en el plec de prescripcions tècniques particulars regulador d'aquest contracte per a l'execució dels serveis que constitueixen l'objecte d'aquest contracte.

2. De conformitat amb l'article 202.1 de la LCSP són condicions especials d'execució d'aquest contracte:

- a) Cas de necessitar de noves contractacions per l'execució del present contracte, almenys durant els dos primers anys de prestació del servei, l'adjudicatària haurà de garantir l'aplicació de mesures per afavorir i fomentar l'ocupació de les persones joves preferentment



beneficiàries de la Garantia Juvenil, en possessió de les titulacions adients què les habilitin per a l'exercici professional de la prestació d'aquests serveis.

Per acreditar el compliment d'aquestes condicions especials el contractista haurà de lliurar la documentació següent:

La documentació que acrediti la contractació o les noves incorporacions d'àrbitres i que aquests estan en possessió de les titulacions adients, i que provenen del foment de l'ocupació de persones joves.

L'incompliment de l'esmentada condició, l'Ajuntament imposarà una penalitat d'un 1% sobre el preu del contracte IVA inclòs.

Clàusula 19. Obligacions de les parts d'ordre laboral, social i de prevenció de riscos

Correspon a la corporació vetllar pel correcte funcionament dels serveis que presta i, per aquesta raó, exercirà les facultats d'inspecció i vigilància en l'execució del contracte per part del contractista. L'exercici d'aquestes facultats s'efectuarà pels funcionaris o personal que designi la corporació i el contractista haurà de posar a la seva disposició els elements necessaris per tal que la puguin complir. En especial, aquestes facultats d'inspecció i vigilància comprendran:

- El lliurament de l'Ajuntament al contractista abans de l'inici dels treballs de l'avaluació de l'equipament on s'han de desenvolupar i/o les normes de seguretat que s'hagin pogut establir respecte al mateix o a la tasca a desenvolupar i les mesures d'emergència si és el cas.
- El compliment per part del contractista de les disposicions vigents en matèria fiscal, administrativa, mediambiental, laboral, de seguretat social, d'integració social de les persones amb discapacitat i d'igualtat efectiva de dones i homes, així com les condicions a que es refereixi el conveni col·lectiu sectorial d'aplicació als seus treballadors i acreditar-ne l'esmentat compliment a requeriment municipal.
- L'obligació del contractista, a requeriment de l'Ajuntament, d'informar del funcionament del servei.
- L'adopció per part del contractista, si s'escau, de totes les mesures necessàries per evitar la contaminació química o física de la natura o els espais urbans i suburbans que es pugués derivar de les matèries, substàncies, productes o maquinària utilitzats en l'execució del contracte.
- L'Ajuntament podrà requerir al contractista perquè acrediti documentalment el compliment de les referides obligacions.
- L'incompliment d'aquestes obligacions per part del contractista o la infracció de les disposicions sobre seguretat per part del personal designat per ell no implicaran cap responsabilitat per a l'Ajuntament.
- El compliment estricte per part del contractista i durant tota la vigència del contracte de les mesures de prevenció de riscos laborals establertes per la normativa vigent, en relació amb els seus treballadors.
- En relació amb el desenvolupament de l'activitat contractada, si han de concórrer en el mateix espai o equipament, treballadors municipals i/o treballadors d'altres empreses, serà d'aplicació el previst al Reial Decret 171/2004, de 30 de gener, de coordinació d'activitats empresarials. Amb caràcter previ a l'inici dels treballs es portaran a terme les accions i es lliurarà la documentació que l'Ajuntament determini segons el procediment intern aprovat a l'efecte.



- Per al correcte exercici de les facultats de la corporació l'empresa contractista haurà de presentar al responsable del contracte la documentació següent:

a) A l'inici del contracte i sempre que es produeixi alguna modificació al respecte: Declaració jurada de la relació del personal adscrit a la realització de l'objecte del contracte i les seves condicions contractuals, incloent el seu horari.

b) Mensualment, informe de seguiment i avaluació del funcionament del servei i els butlletins de cotització a la Seguretat Social de l'empresa, on hi consti el pagament i tots els treballadors adscrits a la realització de l'objecte del contracte.

- Tot el personal que executi les prestacions objecte d'aquest contracte dependrà únicament de qui en resulti adjudicatari del contracte sense que entre aquest, o el seu subcontractista, si és el cas, i l'Ajuntament existeixi cap vincle de dependència funcional ni laboral. A tal efecte, previ a l'inici de l'execució del contracte, l'adjudicatari vindrà obligat a especificar les persones concretes que executaran les prestacions així com també a acreditar la seva afiliació i situació d'alta a la Seguretat Social.

- Durant la vigència del contracte, qualsevol substitució o modificació de personal així com també aquelles actuacions que suposin un major cost i/o un increment d'efectius, s'hauran de comunicar prèviament per escrit al responsable del contracte, per tal que aquest n'estimi la seva conformitat i ho autoritzi.

- De la mateixa manera haurà de procedir el contractista per a comunicar les jubilacions i/o baixes definitives del personal que es produeixin en el decurs de la vigència d'aquest contracte, amb una antelació mínima de dos mesos abans de fer-les efectives, per tal que el responsable del contracte n'estimi la seva conformitat.

Pel cas d'incompliment del règim de comunicació d'aquestes modificacions, s'estarà al règim de penalitzacions que estableix la clàusula 26 i 27 d'aquest plec.

Clàusula 20. Obligacions en matèria de protecció de dades de caràcter personal i confidencialitat de les dades del servei i transparència

1. El contractista restarà obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria de protecció de dades personals, confidencialitat de les dades del servei i transparència.

2. L'empresa adjudicatària queda obligada a no divulgar cap dada o informació obtinguda durant l'execució del contracte, referent a dades personals com a organització, mitjans tècnics, mesures de seguretat, etc.

3. Excepte autorització expressa, no podrà extreure ni utilitzar informació (especialment dades personals), tant dels sistemes informàtics com de qualsevol altre origen. Aquesta serà posada a disposició de l'empresa adjudicatària per part de l'Ajuntament quan sigui necessària.

4. Igualment, l'empresa adjudicatària ha de complir les obligacions legals que imposa el Reglament Europeu sobre Protecció de Dades Personals, així com la legislació associada que se'n derivi, durant l'execució del contracte.

Clàusula 21. Obligacions del contractista de caire lingüístic

L'empresa contractista ha d'emprar el català en les relacions amb l'Ajuntament derivades de l'execució de l'objecte d'aquest contracte. Així mateix, l'empresa contractista han d'emprar, com a



mínim, el català en els documents, les publicacions, els avisos i en la resta de comunicacions que es deriven de l'execució de les prestacions objecte del contracte.

Així mateix, l'empresa contractista assumeix l'obligació de destinar a l'execució del contracte els mitjans i el personal que resultin adients per assegurar que es podran realitzar les prestacions objecte del servei en català. A aquest efecte, el personal que, si escau, pugui relacionar-se amb el personal de l'Ajuntament, ha de tenir un coneixement suficient per desenvolupar les tasques d'atenció, informació i comunicació de manera fluida i adequada en llengua catalana.

En particular, els documents i informes que s'obtinguin com a resultat de la realització del servei s'han de lliurar en català.

En tot cas, l'empresa contractista queden subjectes en l'execució del contracte a les obligacions derivades de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística i de les disposicions que la desenvolupen.

Clàusula 22. Planificació preventiva en cas de concurrència empresarial

No escau.

Clàusula 23. Abonament del preu i requisits de facturació

El contractista presentarà amb caràcter anual, tres factures diferenciades per a cadascuna de les competicions a disputar:

- a) Copa Badalona de Bàsquet Sènior (masculí i femení)
- b) Copa Badalona de Minibàsquet (masculí i femení)
- c) 24 hores de Bàsquet de Badalona (totes les categories)

Aquestes factures hauran de detallar els serveis arbitrals efectivament prestats i d'acord amb els preus unitaris aplicats, de conformitat amb l'article 198 de la LCSP. Cadascuna d'aquestes tres factures s'haurà de conformar pel tècnic competent del Servei d'Esports qui haurà d'acreditar que el servei s'ha prestat de forma efectiva i adequada d'acord amb les condicions contractuals establertes.

La facturació inclourà la identificació de l'òrgan administratiu amb competències en matèria de comptabilitat pública, la Intervenció General, així mateix, haurà d'identificar l'òrgan de contractació. Tot això, de conformitat amb la Disposició addicional 32.2 de la LCSP.

Clàusula 24. Revisió de preus

No escau. Així mateix, l'eventual revisió bimestral del preu quilomètric prevista en el document de la Federació no serà aplicable al contracte, atès que el PCAP estableix que no procedeix la revisió de preus, d'acord amb els articles 102 i 103 LCSP.

Clàusula 25. Terminis i penalitats per mora en l'execució

La constitució en mora del contractista no requereix intimació prèvia per part de l'Ajuntament.



Quan el contractista, per causes que li són imputables, hagi incorregut en demora respecte al compliment del termini total, l'Ajuntament pot optar, ateses les circumstàncies del cas, per la resolució del contracte o per la imposició de les penalitats diàries en la proporció de 0,60 euros per cada 1.000 euros del preu del contracte, IVA exclòs.

Cada vegada que les penalitats per demora arribin a un múltiple del 5 per 100 del preu del contracte, IVA exclòs, l'òrgan de contractació està facultat per procedir a la seva resolució o acordar la continuïtat de la seva execució amb imposició de noves penalitats.

L'Ajuntament té les mateixes facultats a què es refereixen els apartats anteriors respecte a l'incompliment per part del contractista dels terminis parcials, quan s'hagi previst en el plec de clàusules administratives particulars o en el projecte d'obres o quan la demora en el compliment d'aquells faci presumir raonablement la impossibilitat de complir el termini total.

Clàusula 26. Altres penalitzacions per incompliment del contracte

En els supòsits d'incompliment de les obligacions assumides pel contractista, l'Ajuntament podrà constrènyer al compliment del contracte, amb imposició de penalitats, o acordar-ne la resolució.

El incompliment o compliment defectuós de les obligacions contractuals donarà lloc a la imposició de penalitats.

Són incompliments molt greus:

- No complir amb alguna de les condicions tècniques establertes en el contracte.
- No aplicar correctament les mesures de seguretat necessàries per al desenvolupament de les tasques a prestar.
- No desenvolupar algun dels serveis especificats en el contracte, per falta de personal o material.
- Qualsevol acció negligent del personal que desenvolupi les tasques, i que posi en perill la integritat de les persones participants o del mateix personal.
- No disposar de tot el servei arbitral per al desenvolupament de les diferents activitats.
- L'ús de llenguatge sexista, discriminatori i poc respectuós per part del servei arbitral que desenvolupi les tasques durant les activitats.

Són incompliments greus:

- No complir amb les mesures d'higiene i protecció establertes per les autoritats per la protecció de les persones participants en el moment de la celebració de les activitats.
- No informar el Servei d'Esports de l'Ajuntament de Badalona de les incidències que es puguin derivar durant els dies de partits, derivades de la prestació del contracte.
- No complir amb els horaris establerts en el contracte per les prestacions dels diferents serveis



objecte del contracte.

Són incompliments lleus:

- Es consideraran infraccions lleus tots aquells incompliments o compliments defectuosos de les obligacions contractuals que no estiguin definits anteriorment com a causa de resolució de contracte, falta molt greu o falta greu.

Pel que fa a les condicions especials d'execució, de conformitat amb l'article 201 de la LCSP, serà causa d'imposició de penaltats:

A.- L'incompliment de les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral que estableixen el dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin l'Estat, i en particular les que estableix l'annex V de la LCSP.

B.- No facilitar tota la informació que requereixi l'Ajuntament, en ordre a la identificació de la plantilla i responsables de cada treball.

C.- No documentar i uniformitzar al personal adscrit al servei que hagi de prestar el servei arbitral en els partits programats.

D.- No comunicar immediatament tota resolució administrativa o judicial que afecti el personal depenent de l'adjudicatari.

Independentment del rescabament per danys i perjudicis, en cas d'incompliment que no produeixi resolució del contracte, l'Ajuntament podrà aplicar les penaltats següents, graduades en atenció al grau de perjudici, perillositat i/o reiteració:

Incompliments molt greus: penalitat de fins a un 10% del preu del contracte, IVA exclòs.

Incompliments greus: penaltats de fins a un 6% del preu del contracte, IVA exclòs.

Incompliments lleus: penaltats de fins a un 3% del preu del contracte, IVA exclòs. El total d'aquestes penaltats no pot superar el 50 per cent del preu del contracte.

En la tramitació de l'expedient, es donarà audiència al contractista, per un termini de 5 des hàbils, per a que pugui formular al·legacions, i l'òrgan de contractació resoldrà.

Les penaltats es faran efectives mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'haguessin d'abonar al contractista, o sobre la garantia.

Clàusula 27. Danys causats com a conseqüència de l'execució del contracte

El contractista serà responsable, durant l'execució del contracte, de tots els danys i perjudicis, directes o indirectes, que es puguin ocasionar a qualsevol persona, propietat o servei, públic o privat, com a conseqüència dels actes, omissions o negligències del personal a càrrec seu o dels seus subcontractistes o d'una organització deficient dels treballs objecte d'aquest contracte.



El contractista haurà d'indemnitzar els danys i perjudicis ocasionats a persones o reparar les propietats i els serveis afectats per les referides causes, restablint-los en les seves condicions anteriors o compensant-los adequadament, d'acord amb la legislació vigent.

El contractista no serà responsable dels danys i perjudicis que tinguin la seva causa immediata i directa en una ordre específica de l'Ajuntament comunicada per escrit.

Clàusula 28. Modificació del contracte

1. En aquest contracte no s'estableixen modificacions previstes.

2. Es pot modificar el contracte per causes imprevistes d'acord amb les condicions i requisits establert en els articles 205 i 206 LCSP. El procediment per aquesta modificació requerirà l'audiència al contractista i, si s'escau, del redactor del projecte o de les especificacions tècniques, i la seva formalització en document administratiu.

Clàusula 29. Cessió i subcontractació

De l'objecte del contracte les prestacions següents no seran susceptibles de subcontractació i les haurà d'executar el contractista principal:

- Prestació dels serveis arbitrals, d'annotadors i control de temps.

Aquest servei no es pot subcontractar, perquè l'activitat requereix dels arbitratges, anotadors i controladors de temps professionals, que té la federació i que són coneixedors de la reglamentació oficial de basquetbol, que s'aplica a les activitats relacionades en aquest informe.

Per tant, aquestes tasques les ha de realitzar la Federació Catalana de Basquetbol, per garantir que l'equip arbitral actuï aplicant la normativa de joc de la federació.

La resta de prestacions, seran susceptibles de ser subcontractades de conformitat amb l'article 215 de la LCSP.

Clàusula 30. Assegurança

S'exigeix disposar d'una pòlissa d'assegurances de responsabilitat civil per a cobrir les possibles responsabilitats que se'n puguin derivar de la realització dels serveis que constitueixen l'objecte d'aquest contracte, per import igual o superior a 150.253,03 € per víctima i 601.012,100€ de cobertura per sinistre.

La cobertura de la pòlissa d'assegurances haurà de ser efectiva en el moment d'inici del contracte i la seva vigència haurà de comprendre la durada total del contracte, incloses les seves pròrrogues, en cas d'acordar-se aquestes.

Clàusula 31. Extinció del contracte i període de garantia

El contracte s'extingirà per compliment o per resolució anticipada en els supòsits previstos a la clàusula següent.



El contracte s'entendrà complert pel contractista quan aquest hagi realitzat la totalitat de les prestacions objecte d'aquest contracte dins la seva vigència i en els termes establerts en el contracte i a satisfacció de l'Ajuntament. La constatació del compliment del contracte exigeix un acte formal i positiu de recepció o conformitat per part de l'Ajuntament, a través del responsable del contracte i de la intervenció municipal de conformitat amb la disposició addicional tercera de la LCSP.

No s'estableixen cap termini especial de recepció, regint el termini general d'un mes des de la finalització del contracte.

El període de garantia coincideix amb la vigència d'aquest, no establint-se cap termini addicional posterior a la finalització del període contractual.

Clàusula 32. Resolució del contracte i efectes

Són causes de resolució del contracte, a més de les previstes als articles 211 i concordants de la LCSP, les següents:

- El fet d'incórrer el contractista en qualsevol de les causes de prohibició per a contractar amb l'Administració Pública estipulades a l'article 71 LCSP.
- L'incompliment de les condicions especials d'execució.
- L'incompliment de les obligacions principals. L'incompliment de les obligacions essencials del contracte previstes en el present plec.

Quan el contractista, per causes imputables a ell mateix, haig incorregut en incompliments reiterats en la realització de les activitats incloses en l'apartat primer d'aquest plec, aquesta circumstància donarà lloc a la resolució d'aquest contracte.

Clàusula 33. Interpretació del contracte i jurisdicció competent

Queda reservada a l'Ajuntament de Badalona la facultat d'interpretar el contracte i resoldre els dubtes que sorgeixin del seu compliment. Els acords adoptats seran immediatament executius i posaran fi a la via administrativa.

La jurisdicció contenciosa administrativa serà la competent per conèixer les qüestions litigioses sorgides en relació amb el contracte, i l'adjudicatari se sotmetrà amb renúncia expressa a qualsevol fur o privilegi, a les sales d'aquesta jurisdicció amb seu a Barcelona.

Clàusula 34. Domicili a efectes de notificacions

Tret de manifestació en contrari per part del contractista, formalitzada per escrit de forma fefaent o bé mitjançant compareixença, el domicili del contractista per tal d'efectuar tota mena de notificacions i tràmits en relació amb aquest expedient serà el que figuri en el contracte corresponent.



ANNEX NÚMERO 1

Model de proposició econòmica

«En/Na, _____ amb DNI _____, que actua en nom propi/en representació de l'empresa/entitat _____, segons poders que figuren en la proposició, amb NIF _____ i domicili a _____,

DIU:

Que, assabentat dels plecs de clàusules administratives i de prescripcions tècniques particulars que hagin de regir l'adjudicació, mitjançant procediment negociat sense publicitat per raons tècniques, de la contractació serveis professionals d'arbitratge de la Federació Catalana de Basquetbol, per la Copa Badalona de bàsquet sènior, minibàsquet, i les 24 hores, manifesta que els accepta en la seva integritat, reuneix els requisits per prendre part en aquesta licitació i es compromet, en cas de resultar-ne adjudicatari, a la seva execució, per la qual proposa:

- Un percentatge de descompte únic i lineal del _____% per a la totalitat dels preus unitaris que configuren el pressupost base de licitació i pels dos anys de durada inicial d'aquesta contractació, essent el pressupost màxim de licitació previst per import de 25.272,00 euros (IVA exempt).

[Lloc i data]

[signatura del licitador/representant i segell de l'empresa]"



ANNEX NÚMERO 2

Model de declaració responsable de personalitat, capacitat i solvència

«En/Na, _____ amb DNI _____, que actua en nom propi/en representació de l'empresa/entitat _____, segons poders que figuren en la proposició, amb NIF _____ i domicili a _____,

DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT, en el marc de la tramitació de l'expedient 2026/37369D:

1) Que el/la sotasignat/ada té poders suficients de representació d'aquesta empresa/entitat en virtut d'acords/poders conferits [*indicar acords o escriptures d'apoderament*] i pot comprometre-la davant l'Ajuntament de Badalona en aquest procediment de contractació.

2) Que aquesta empresa/entitat té per objecte [*transcriure objecte social que disposa segons escriptures o documents fundacionals*], segons escriptura/acords [*indicar-los*] vigents.

3) Que l'exercici d'aquesta activitat està donat/ada d'alta en el cens d'empresaris i professionals de l'Agència Tributària i a la matrícula de l'Impost sobre Activitats Econòmiques, sota l'epígraf/els epígrafs que es detallen a continuació, i aquests estats d'alta continuen vigents:

c) *núm. epígraf; descripció;*

d) *núm.; descripció; etc.*

4) Que es troba al corrent de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social i no té cap deute pendent amb l'Ajuntament de Badalona.

5) Que ni el sotasignat/ada ni la persona jurídica a la que representa, no es troben inclòs en cap de les prohibicions de contractar amb el sector públic en general ni amb l'Administració Pública en particular que estableix l'article 71 de la LCSP, ni per derivació d'altres empresaris com a conseqüència de transformació, fusió o successió empresarial.

6) Que l'empresa/entitat compleix amb els requisits de solvència econòmica, financera i tècnica o professional requerits en la clàusula 7.2 del plec de clàusules administratives particulars regulador d'aquest contracte.

7) Que l'empresa es compromet a complir amb la condició especial d'execució establerta a la clàusula 17 del plec de clàusules administratives particulars regulador d'aquest contracte.

8) Que es compromet a la subscripció i al manteniment durant tota la vigència d'aquest contracte, d'una pòlissa de responsabilitat civil per tal de cobrir possibles responsabilitats que se'n puguin derivar de la prestació dels serveis que constitueixen l'objecte del contracte per un import igual o superior a 150.253,03 € per víctima i 601.012,100€ de cobertura per sinistre.



Ajuntament de Badalona

9) Que es compromet aportar la documentació acreditativa en compliment de la condició especial d'execució del contracte de la clàusula 17

10) Que disposa del següent número de treballadors:

☐ Menys de 50 ☐ 50 o més

11) Que l'empresa disposa d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes i que està inscrit al Registre Laboral corresponent.

☐ Sí ☐ No ☐ No obligat per normativa

12) Que aquesta empresa/entitat accepta expressament rebre totes les notificacions, comunicacions i intercanvi d'informació necessaris per a la resolució del procediment de contractació de referència, inclosos els aclariments i actes d'adjudicació per mitjans electrònics. Als efectes assenyalats es presenta la següent adreça electrònica: __@

I ES COMPROMET a aportar la documentació oficial justificativa de tots aquests aspectes així com aquella altra que li sigui requerida per part de l'Ajuntament de Badalona en compliment del que preveu l'article 150 de la LCSP.

[Lloc i data]

[signatura del licitador/representant i segell de l'empresa],



ANNEX NÚMERO 3

Document Europeu Únic de Contractació (DEUC)

El Reglament (UE) núm. 2016/7 estableix el formulari normalitzar del DEUC (disponible a la pàgina web <https://www.boe.es/doue/2016/003/L00016-00034.pdf>).

PART IV: Criteris de selecció. L'operador econòmic podrà complimentar només la secció de la part IV, ometent qualsevol altra secció.

Quan un grup d'operadors econòmics, incloses les associacions temporals, participin conjuntament en el procediment de contractació, s'haurà de presentar un DEUC separat, en què figuri la informació requerida a les parts II a V, per cadascun dels operadors econòmics participants.

Quan el contracte estigui dividit en lots i els criteris de selecció variïn d'un lot a un altre, el DEUC s'haurà de complimentar per cada lot o grup de lots als quals s'apliquin els mateixos criteris de selecció.

[Lloc i data]

[signatura del licitador/representant i segell de l'empresa]"