



PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS QUE REGEIXEN EL CONTRACTE PEL SUBMINISTRAMENT D'UN VEHICLE TRACTOR AGRÍCOLA I UN APARELL TRITURADOR PER LA BRIGADA MUNICIPAL, MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT SUMARI

Expedient núm.: 4305930008-2026-0000345

CLÀUSULA 1. Objecte i qualificació del contracte

1.1. Descripció de l'objecte del contracte

L'objecte del contracte és el subministrament, mitjançant compra en propietat, d'un vehicle tractor agrícola usat i un aparell triturador de restes vegetals compatible amb aquest, destinat a la brigada municipal per al manteniment de camins i xarxa viària. El contracte s'adjudicarà per lots, mitjançant procediment obert simplificat sumari.

Els subministraments a lliurar per l'adjudicatari seran els descrits en el Plec de prescripcions tècniques particulars que regeixen aquest contracte.

1.2. Naturalesa del contracte

El contracte definit té la qualificació de contracte administratiu de subministraments, d'acord amb l'article 16 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

L'Ajuntament de Figuerola del Camp té la consideració d'administració pública, de conformitat amb l'article 2 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya en relació amb l'article 3.2.a) de la LCSP.

1.3. Divisió en lots de l'objecte del contracte

Vist que existeixen dos subministraments clarament diferenciats per raó d'ubicació, es considera necessari per a una millor organització dividir en els dos lots següents la licitació del contracte:

Lot	Denominació
Lot 1	Subministrament d'un vehicle tractor agrícola usat
Lot 2	Subministrament d'un aparell triturador de restes vegetals

Els licitadors podran presentar oferta a tots els lots, és a dir, no hi ha limitació per a la presentació d'oferta per lots, garantint-se la màxima concurrència en la licitació.

1.4. Codi d'identificació de les prestacions objecte del contracte

L'objecte del contracte s'identifica amb els codis CPV següents:

- 16600000-1 Maquinària agrícola o forestal especialitzada

CLÀUSULA 2. Règim jurídic del contracte.



El contracte té caràcter administratiu de conformitat amb la previsió de l'article 25 de la LCSP.

El contracte es regeix per aquest plec de clàusules i pel plec de prescripcions tècniques, les clàusules dels quals es consideren part integrant del contracte, i per la normativa següent:

- a) Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014. (d'ara en endavant "LCSP").
- b) Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic.
- c) Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament General de la Llei de contractes de les administracions públiques, en tot allò no modificat ni derogat per les dues disposicions esmentades anteriorment.
- d) Directiva 2014/24/UE del Parlament Europeu i del Consell, de 26 de febrer de 2014, sobre contractació pública que deroga la Directiva 2004/18/CEE.
- e) Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.
- f) Text refós de règim local aprovat pel Reial decret legislatiu 781/1986, de 18 d'abril.
- g) Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril (TRLMLRC).
- h) Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.
- i) Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.
- j) Decret 107/2005, de 31 de maig, de creació del Registre electrònic d'empreses licitadores de la Generalitat de Catalunya.
- k) Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic.
- l) Llei orgànica 3/2018, de 5 de de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.

El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les normes que resultin d'aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximeix l'adjudicatari de l'obligació de complir-les.

CLÀUSULA 3. Procediment de selecció i adjudicació

La forma de tramitació del procediment de contractació serà ordinària, d'acord amb l'article 116 de la LCSP.

El procediment d'adjudicació del contracte serà el procediment obert simplificat sumari, en el qual tot empresari interessat podrà presentar una proposició, quedant exclosa tota negociació dels termes del contracte amb els licitadors.

Atenent al valor estimat del contracte, el contracte no es troba subjecte a regulació harmonitzada tot d'acord amb la previsió dels articles 19 i 22 de la LCSP.

Les necessitats administratives a satisfer i els factors que intervenen en el present contracte estan acreditats en l'expedient municipal.



L'adjudicació del contracte es realitzarà utilitzant una pluralitat de criteris d'adjudicació sobre la base de la millor relació qualitat-preu de conformitat amb el que s'estableix en aquests plecs.

CLÀUSULA 4. Òrgan de contractació i responsable del contracte

4.1. Òrgan de contractació: D'acord amb el valor estimat del contracte i, en particular, amb les determinacions contingudes en la documentació elaborada pels Serveis Tècnics Municipals, el percentatge que suposa la contractació no supera el 10% dels recursos ordinaris del pressupost vigent, que significa que l'òrgan competent per aprovar la contractació és l'Alcaldia, de conformitat amb la Disposició addicional segona de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de *Contractes del Sector Públic*, competència delegada en la Junta de govern.

L'Ajuntament de Figuerola del Camp té el seu domicili a la Plaça de Sant Jaume, 1 de Figuerola del Camp, codi postal 43811, correu electrònic aj.figuerola@altanet.org. La direcció web és <https://figuerola.altanet.org/>

4.2. Unitat encarregada del seguiment i execució: La unitat encarregada del seguiment i execució ordinària del contracte, de conformitat amb l'article 62.1 LCSP, és **l'Alcaldia o en qui aquesta delegui**.

4.3. Responsable del contracte: Es designa com a responsable del contracte, de conformitat amb el que es disposa en l'article 62 de la LCSP, que serà **el titular dels serveis tècnics municipals o tècnic municipal que el substitueixi**, a qui correspondrà supervisar la seva execució i adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries amb la finalitat d'assegurar la correcta realització de la prestació pactada, de conformitat amb el Plec de Clàusules Administratives i Plec de Prescripcions Tècniques.

Les instruccions donades per la persona responsable del contracte **configuren les obligacions d'execució del contracte**, juntament amb les seves clàusules i els plecs.

En el cas de pressupostos per serveis extraordinaris, aquests s'hauran d'aprovar per resolució d'Alcaldia abans de prestar-se.

CLÀUSULA 5. Perfil de contractant

Amb la finalitat d'assegurar la transparència i l'accés públic a la informació relativa a la seva activitat contractual, i sense perjudici de la utilització d'altres mitjans de publicitat, l'Ajuntament de Figuerola del Camp compta amb el Perfil de Contractant al qual es tindrà accés segons les especificacions que es regulen a la pàgina web següent: <https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/19522876?categoria=0>

Presentació electrònica d'ofertes: És obligatòria, mitjançant l'eina de l'oferta telemàtica disponible a la part superior de la pàgina de l'anunci de licitació al perfil de contractant: <https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/19522876?categoria=0>

CLÀUSULA 6. Pressupost base de licitació i valor estimat del contracte

6.1. Determinació del preu: El pressupost base de licitació s'ha calculat tenint en compte els preus habituals al mercat, està referida al moment en què l'òrgan de contractació ha iniciat la licitació, comprèn la totalitat de l'objecte del contracte, no admet cap prova d'insuficiència i porta implícits tots els conceptes necessaris per a la completa execució del contracte.

El pressupost de licitació es detalla a les taules següents, per cada lot:



Lot 1: Subministrament d'un vehicle tractor agrícola usat

El pressupost de la prestació corresponent al subministrament d'un vehicle tractor agrícola usat, s'ha calculat a raó de les prestacions incloses en el plec de prescripcions tècniques del contracte i la depreciació del bé moble, resultant el següent pressupost de licitació:

Lot 1: Subministrament d'un vehicle tractor agrícola usat	
Concepte	Import
Vehicle tractor agrícola amb cabina usat 90 cv	25.000,00
Total pressupost base de licitació	25.000,00
IVA (21%)	5.250,00
Total	30.250,00

Lot 2: Subministrament d'un aparell triturador de restes vegetals

El pressupost de la prestació corresponent al subministrament d'un aparell triturador agrícola de restes vegetals, s'ha calculat a raó de les prestacions incloses en el plec de prescripcions tècniques del contracte, resultant el següent pressupost de licitació:

Lot 2: Subministrament d'un aparell triturador de restes vegetals	
Concepte	Import
Aparell triturador de restes vegetals	5.700,00
Total pressupost base de licitació	5.700,00
IVA (21%)	1.197,00
Total	6.897,00

6.2. Valor estimat del contracte i mètode aplicat per al seu càlcul:

El valor estimat del contracte ascendeix a 30.700,00 euros, que inclou el preu del contracte, sense IVA, d'acord amb la taula següent:

Valor estimat del contracte:	
VEC Lot 1	25.000,00
VEC Lot 2	5.700,00
VEC	30.700,00

6.3. Pressupost base de licitació

Pressupost base de licitació	
Pressupost lot 1 i 2	30.700,00
IVA (21%)	6.447,00
Total (€) IVA inclòs	37.147,00

El pressupost base de licitació, quantificat per a la totalitat del contracte, es fixa en la quantitat total de 37.147,00 euros, IVA inclòs.



CLÀUSULA 7. Existència de crèdit.

Les obligacions econòmiques del contracte s'abonaran amb càrrec a l'aplicació pressupostària en l'aplicació pressupostària 634.00.920 (Adquisició tractor) del pressupost de despeses.

CLÀUSULA 8. Revisió de preus.

No es preveu la revisió de preus. La participació en el següent procediment contractual implica la renúncia expressa a qualsevol altra reclamació posterior, en cas de resultar adjudicatari, a l'increment del preu superior a l'adjudicat.

CLÀUSULA 9. Durada del contracte

El termini màxim per a l'execució de l'objecte del contracte (lliurament dels béns) serà de **tres mesos**.

Quedaran excloses de la licitació aquelles ofertes que presentin un termini superior al d'execució del contracte.

El termini es comptarà des de la data de recepció de la notificació de l'adjudicació a l'empresa adjudicatària. En tot cas, el lliurament dels subministraments objecte del contracte s'haurà de realitzar prèvia comunicació de l'empresa adjudicatària a l'Alcaldia, amb una antelació mínima de tres (3) dies hàbils.

No es preveuen pròrrogues.

CLÀUSULA 10. Aptitud per contractar i solvència requerida

10.1. Estan capacitades per a contractar les persones físiques o jurídiques, amb condició d'empresari, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar d'acord amb el que estableix l'article 65 de la LCSP, i que no incorrin en cap dels supòsits d'incapacitat o prohibicions de contractar determinats a l'article 71 de la LCSP, i que acreditin la suficient solvència econòmica, financera i tècnica o professional establerta en el present Plec.

Així mateix, la seva activitat ha de tenir relació amb l'objecte del contracte, segons resulti dels seus respectius estatuts o regles fundacionals, i han de disposar d'una organització amb elements suficients per a la deguda execució del contracte.

10.2. Les circumstàncies relatives a la personalitat, capacitat, solvència i absència de prohibicions de contractar determinats per la legislació aplicable, han de concórrer a la data final de presentació de les sol·licituds de participació i subsistir en el moment de la perfecció del contracte. Qualsevol canvi en aquestes circumstàncies implicarà la impossibilitat de formalitzar el contracte.

No seran admeses, en cap cas, les ofertes d'aquelles persones en les quals concorri alguna de les circumstàncies previstes en l'article 71 de la LCSP sobre prohibicions de contractar, llevat si acrediten haver adoptat les mesures que demostrin la seva fiabilitat, en els casos que legalment procedeixi.

10.3. Obligació d'inscripció al registre oficial de licitadors: De conformitat amb allò establert a l'article 159.4 de la LCSP, tots els licitadors que es presentin a licitacions efectuades a través d'aquest procediment obert simplificat han d'estar inscrits en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, o quan escaigui de conformitat amb el que estableix



l'apartat 2 de l'article 96 en el registre oficial de la comunitat autònoma corresponent, en la data final de presentació d'ofertes.

CLÀUSULA 11. Presentació de proposicions i documentació administrativa

11.1. Lloc i termini de presentació d'ofertes

La present licitació té caràcter electrònic. Els licitadors hauran de preparar i presentar les seves ofertes obligatòriament de forma electrònica a través de l'eina de preparació i presentació d'ofertes de la *Plataforma de Contractació del Sector Públic/Sistema d'informació equivalent de la Generalitat de Catalunya que compleix amb els requisits de les Disposicions addicionals 16a. i 17a. de la LCSP*. Aquesta és accessible des del Perfil del Contractant municipal: <https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/19522876?categoria=0>.

Les empreses licitadores han de presentar la documentació exigible i les seves proposicions en **UN (1) SOBRE**, en el termini màxim que s'assenyali a l'anunci de licitació dins del termini màxim de **DEU DIES (10) hàbils** a comptar del dia següent a la publicació en el perfil de contractant de l'anunci de licitació, exclusivament de forma electrònica a través de l'Eina de l'oferta telemàtica.

L'oferta electrònica i qualsevol altre document que l'acompanyi hauran d'estar signats electrònicament per algun dels sistemes de signatura admesos per l'article 10 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del *Procediment Administratiu Comú de les Administracions públiques*.

Una vegada realitzada la presentació, l'Eina proporcionarà a l'entitat licitadora un justificant d'enviament, susceptible d'emmagatzematge i impressió, amb el segell de temps.

11.3. Contingut de les proposicions

L'oferta es presentarà en un **ÚNIC SOBRE**, que contindrà la documentació següent:

- a) **DOCUMENTACIÓ ADMINISTRATIVA:** La declaració responsable de compliment de les condicions establertes per contractar amb el sector públic conforme a la normativa nacional, d'acord amb el model que consta com Annex 1 al PCAP.

Les condicions establertes legalment per contractar han de complir-se abans de la finalització del termini de presentació de proposicions i subsistir en el moment de perfecció del contracte, d'acord amb l'article 140.4 LCSP.

De conformitat amb l'article 140.3 LCSP, els licitadors s'obliguen a aportar, en qualsevol moment abans de la proposta d'adjudicació, tota la documentació exigida quan els hi sigui requerida, i sens perjudici d'allò establert a la clàusula 1.18) del present Plec.

- b) **PROPOSICIÓ ECONÒMICA I CRITERIS AUTOMÀTICS:** Contindrà la proposició econòmica i documentació tècnica relativa als criteris avaluable de forma automàtica, d'acord amb el model que consta com Annex 2 al PCAP.

En aquest sobre també s'haurà d'adjuntar la següent documentació:

- **Lot 1:** Inspecció tècnica de vehicles (ITV) en vigor i la fitxa tècnica del vehicle tractor agrícola
- **Lot 2:** Documentació tècnica amb les especificacions de l'oferta de la trituradora



L'obertura dels sobres es farà de conformitat amb el que estableix l'article 145 de la LCSP. L'obertura es farà per la Mesa de contractació a la que es refereix l'apartat 6 de l'article 326, en relació amb la Disposició Addicional Segona de la LCSP

CLÀUSULA 12. Criteris d'adjudicació

Per a la valoració de les proposicions i la determinació de la millor oferta s'atendrà a diversos criteris d'adjudicació establerts en ares a determinar la millor oferta, entesa com la millor oferta sobre la base de criteris de qualitat-preu.

Els criteris a tenir en compte a l'hora de considerar quina és la millor proposició relació qualitat-preu, de forma decreixent, els que tot seguit s'indiquen, d'acord amb la ponderació que es detalla per a cadascun d'ells:

Criteris avaluable de forma automàtica (100 %) 100 punts

- **Criteri 1: Millor preu ofertfins a 85 punts**

Per a la valoració del millor preu ofert es tindrà en compte l'oferta econòmica especificada al formulari de l'Annex 2.

El preu ofert es valorarà proporcionalment en funció de la major baixa admesa i el preu del contracte (pressupost de licitació), aplicant la següent fórmula sobre el preu ofert sense IVA, a on la puntuació màxima de 85 punts serà per la oferta amb un preu inferior i la resta en proporció a la de l'import de licitació.

Es puntuaran les ofertes, per lots, en aplicació de la següent fórmula:

$$Pv = (1 - ((Ov - Om) / IL) \times 85$$

Pv = Puntuació obtinguda per cada licitador

P = 85 punts

Om = Oferta millor

Ov = Oferta a valorar

IL = Import licitació

Totes les puntuacions s'arrodoniran al primer decimal.

- **Criteri 2: Proximitat del centre de treball al municipi (fins a 15 punts)**

Es valorarà que l'empresa licitadora disposi d'un taller o centre de treball a una distància inferior a les indicades, a comptar des de la seu de l'Ajuntament de Figuerola del Camp (situat a la plaça Sant Jaume núm. 1), per a cada lot, utilitzant l'aplicatiu Googlemaps (menor distància per carretera):

- Centre de treball a menys de 10 quilòmetres: 15 punts
- Centre de treball a menys de 20 quilòmetres: 10 punts
- Centre de treball a menys de 30 quilòmetres: 5 punts
- Centre de treball a més de 30 quilòmetres: 0 punts

Per poder valorar aquest criteri caldrà adjuntar a l'oferta el títol de propietat o arrendament del bé immoble, o altre títol vàlid en dret que acrediti l'ús del bé immoble per part de l'empresa adjudicatària (contracte d'arrendament, etc).



Es justifica la consideració del present criteri per tal de reduir el temps de resposta en manteniment, incidències o avaries, pel que es valora que les propostes de les empreses licitadores permetin obtenir uns temps menors de resolució d'avaries o manteniments.

Per tant, s'entén que la proximitat d'un centre de treball proper al municipi facilitarà una millor atenció, i que es poden fer de forma més ràpida des d'un centre proper al municipi.

El criteri és objectiu, quantificable i no discriminatori, i pot augmentar la qualitat del contracte, sense cap cost addicional per l'Ajuntament.

CLÀUSULA 13. Admissibilitat de variants

No s'admetran variants.

CLÀUSULA 14. Ofertes anormalment baixes

Per a la determinació de les ofertes anormalment baixes s'aplicarà l'article. 85 del RGLCAP.

Quan en aplicació dels paràmetres establerts en els criteris de valoració de les ofertes, alguna d'elles estigui incursa en presumpció d'anormalitat, es concedirà als licitadors afectats un termini de 10 dies hàbils perquè puguin presentar una justificació adequada de les circumstàncies que els permeten executar aquesta oferta en aquestes condicions, amb els criteris que s'assenyalen sobre aquest tema en l'article 149.4 de la LCSP.

Rebudes les justificacions, la Mesa sol·licitarà un informe tècnic, generalment al tècnic que hagi realitzat el plec de prescripcions tècniques o bé en qui delegui la Mesa de contractació, que analitzi detalladament les motivacions que hagi argumentat el licitador per poder mantenir la seva oferta.

En tot cas, es rebutjaran les ofertes si es comprova que són anormalment baixes perquè vulneren la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, incloent l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents.

A la vista de les justificacions dels contractistes l'oferta dels quals hagi estat classificada com a desproporcionada i de l'informe tècnic municipal que les analitzi, la Mesa de Contractació, proposarà a l'òrgan de contractació motivadament l'admissió de l'oferta o la seva exclusió. En la valoració de les ofertes no s'inclouran les proposicions declarades desproporcionades o anormals fins que no s'hagués seguit el procediment establert en l'art 149 de la LCSP, si escau, resultés justificada la viabilitat de l'oferta.

CLÀUSULA 15. Preferències d'adjudicació en cas d'empats

Quan després d'efectuar la ponderació de tots els criteris de valoració establerts, es produeixi un empat en la puntuació atorgada entre dues o més ofertes, per resoldre aquesta igualtat s'utilitzaran els criteris establerts a l'article 147.2 de la LCSP, per ordre dels criteris socials referits al moment de finalitzar el termini de presentació d'ofertes. L'empat es comptarà comparant les puntuacions amb un decimal de precisió.

CLÀUSULA 16. Principis ètics i regles de conducta

16.1. Els licitadors i els contractistes han d'adoptar una conducta èticament exemplar, abstenir-se de fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta i posar en coneixement



dels òrgans competents qualsevol manifestació d'aquestes pràctiques que, al seu parer, sigui present o pugui afectar el procediment o la relació contractual.

16.2. Amb caràcter general, els licitadors i els contractistes, en l'exercici de la seva activitat, assumeixen les obligacions següents:

- a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions contractades.
- b) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
- c) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública.

16.3. En particular, els licitadors i els contractistes assumeixen les obligacions següents, **amb el caràcter d'obligacions contractuals essencials**:

- a) Comunicar immediatament a l'òrgan de contractació les possibles situacions de conflicte d'interès.
- b) No sol·licitar, directament o indirectament, que un càrrec o empleat públic influeixi en l'adjudicació del contracte en interès propi.
- c) No oferir ni facilitar a càrrecs o empleats públics avantatges personals o materials, ni per a ells mateixos ni per a persones vinculades amb el seu entorn familiar o social, amb la voluntat d'incidir en un procediment contractual.
- d) No realitzar qualsevol altra acció que pugui vulnerar els principis d'igualtat d'oportunitats i de lliure concurrència.
- e) Respectar els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva i abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència, com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes...). Així mateix, denunciar qualsevol acte o conducta dirigits a aquelles finalitats i relacionats amb la licitació o el contracte dels quals tingués coneixement i proves fefaents.
- f) No utilitzar informació confidencial, coneguda mitjançant el contracte, per obtenir, directament o indirectament, un avantatge o benefici econòmic en interès propi.
- g) Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats.
- h) Complir les obligacions de facilitar informació que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertocuin de forma directa per previsió legal.
- i) Denunciar als licitadors, contractistes i/o subcontractistes que tributin en estats que utilitzin instruments tributaris considerats com a competència fiscal lesiva per la OCDE.
- j) Denunciar els actes dels quals tingui coneixement i que puguin comportar una infracció de les obligacions contingudes en aquesta clàusula.

16.4. L'incompliment de qualsevol de les obligacions contingudes a l'apartat anterior per part dels licitadors o contractistes **serà causa d'exclusió de la licitació o de resolució del contracte**, sens perjudici d'aquelles altres possibles conseqüències previstes a la legislació vigent.

CLÀUSULA 17. Mesa de contractació

La Mesa de contractació serà l'òrgan competent per efectuar la valoració de les ofertes i qualificar la documentació administrativa, i actuarà conforme al previst en l'article 326 de la LCSP, desenvolupant les funcions que en aquests s'estableixen.



La Mesa de Contractació, d'acord amb allò establert en el punt 7 de la Disposició Addicional Segona de la LCSP, estarà presidida per un membre de la Corporació o un funcionari d'aquesta, i formaran part d'ella els següents membres:

- El Sr. Joan Vilà Canela, Alcalde, que presideix la Mesa.
- El Sr. Josep Guillén Viñas, secretari interventor, com a vocal que exerceix l'assessorament legal. Podrà delegar-ho en funcionari/a que actuarà com a membre suplent.
- El Sr. Josep Maria Boada Fusté, arquitecte dels serveis tècnics municipals, com a Vocal.
- La Sra. Olga Ferré Arnedo, administrativa funcionària municipal, que actuarà com a Secretària de la mesa. Podrà delegar-ho en funcionari/a, que actuarà com a membre suplent.

La Mesa de contractació podrà sol·licitar aclariments o esmenes de les ofertes presentades per la via del perfil de contractant. La Mesa únicament podrà admetre l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes presentades quan aquestes siguin de tipus material o formal, de caràcter no substancials, i sempre i quant no comportin una modificació o concreció de l'oferta, amb la finalitat de garantir el principi d'igualtat de tracte entre les empreses licitadores.

CLÀUSULA 18. Obertura de proposicions

La Mesa de contractació es constituirà el primer dilluns hàbil després de la finalització del termini de presentació de les proposicions, a les 10:00 hores, per procedir a l'obertura del **Sobre únic**.

Si fos necessari, la Mesa concedirà un termini no superior a tres dies naturals perquè el licitador corregeixi els defectes o les omissions esmenables observats en la documentació presentada. Si la documentació contingués defectes substancials o deficiències materials no corregibles es rebutjarà la proposició.

La Mesa de Contractació rebuts els informes valoratius de les proposicions econòmiques i documentació tècnica, celebrarà sessió per a adoptar la corresponent proposta d'adjudicació. La Mesa formularà proposta d'adjudicació a l'òrgan de contractació en la qual constarà una relació dels licitadors per ordre decreixent de puntuació i que no hagin estat declarades desproporcionades o anormals, atesos els criteris d'adjudicació assenyalats en aquest plec. Aquesta proposta no crea cap dret mentre l'òrgan de contractació no adopti l'acord d'adjudicació.

CLÀUSULA 19. Requeriment de documentació

La mesa de contractació requerirà al licitador que hagi presentat la millor oferta perquè, dins del termini de **set dies hàbils**, a comptar des del següent a aquell en què hagués rebut el requeriment, presenti la documentació justificativa del compliment dels requisits previs a què fa referència l'article 140.1 de la LCSP, així com de disposar efectivament dels mitjans que s'hagués compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte conforme a l'article 76.2, i d'haver constituït la garantia definitiva que sigui procedent.

De no complimentar-se adequadament el requeriment en el termini assenyalat, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta.

En el supòsit assenyalat en el paràgraf anterior, es procedirà a recaptar la mateixa documentació al licitador següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes.



CLÀUSULA 20. Garantia definitiva

No es requereix, en aplicació de l'article 159.6 apartat f) de la LCSP.

CLÀUSULA 21. Adjudicació del contracte

Rebuda la documentació sol·licitada, l'òrgan de contractació haurà d'adjudicar el contracte dins dels cinc dies hàbils següents a la recepció de la documentació. Un cop aprovada l'adjudicació, a part de notificar aquesta als licitadors, s'haurà de publicar en el perfil del contractant.

En cap cas podrà declarar-se deserta una licitació quan existeixi alguna oferta o la proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figurin en el plec.

L'adjudicació haurà de ser motivada es notificarà als candidats o licitadors, havent de ser publicada en el perfil de contractant en el termini de 15 dies.

El termini màxim per efectuar l'adjudicació serà de seixanta dies a comptar des del primer acte d'obertura de les proposicions.

CLÀUSULA 22. Formalització del contracte

El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització. D'acord amb l'assenyalat en l'article 99.7 LCSP, es constituirà un únic contracte, pel fet de ser lot únic.

En virtut del conveni que regeix la contractació conjunta, una vegada adjudicat el contracte, cada ajuntament realitzarà la formalització del seu contracte amb l'empresa adjudicatària.

El contracte s'haurà de formalitzar en document administratiu, signat electrònicament, dins el termini de 15 hàbils, a comptar des del dia següent a la remissió de la notificació de l'adjudicació i de la publicació d'aquesta en el perfil del contractant.

El contractista podrà sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública, corrent del seu càrrec les corresponents despeses.

La formalització del contracte es publicarà, juntament amb el corresponent contracte, en un termini no superior a quinze dies després del perfeccionament del contracte en el perfil de contractant.

Tindrà consideració de documentació de caràcter contractual, i per tant, formaran part del contracte:

1. El plec de clàusules administratives particulars
2. El plec de prescripcions tècniques
3. L'oferta del contractista
4. El document en què es formalitzi el contracte

CLÀUSULA 23. Condicions especials d'execució

Les condicions especials en relació amb l'execució del contracte, d'obligat compliment per part de l'empresa contractista són les següents:

23.1. Condicions especials de caràcter ètic:

- Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.



- No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
- Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de comunicació pública o d'altre índole.
- Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.

23.2. Condicions especials de caràcter social:

- Caldrà justificar documentalment que es garanteixen la prevenció, seguretat i la protecció de la salut en el lloc de treball i el compliment dels convenis col·lectius sectorials i territorials aplicables, i adopció de mesures per a prevenir la sinistralitat laboral.

CLÀUSULA 24. Drets i obligacions de les parts

L'Ajuntament de Figuerola del Camp s'obliga a executar el contracte d'acord amb aquest plec de clàusules.

L'adjudicatari s'obliga a dur a terme el compliment del contracte en els termes fixats en els plecs de prescripcions tècniques i condicions administratives que el regulen, amb subjecció a la normativa administrativa i privada que li sigui aplicable.

24.1 Abonaments al contractista

El pagament es realitzarà per l'Ajuntament de Figuerola del Camp, en els terminis establerts en l'article 198.4 LCSP.

Les factures s'han de presentar en el Registre de Factures de l'Ajuntament de Figuerola del Camp, depenent de la Intervenció General, que és l'òrgan que té les competències en matèria de comptabilitat, i han d'incloure la identificació del destinatari de la contractació: Intervenció municipal.

Les societats anònimes, les societats de responsabilitat limitada i la resta d'entitats compreses en l'article 4 de la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic han de presentar factures electròniques d'acord amb la normativa vigent, tot complint els requeriments tècnics detallats en el portal de tràmits del proveïdor de la seu electrònica de l'Ajuntament de Figuerola del Camp, mitjançant <https://efact.eacat.cat/bustia>

En totes les factures electròniques la identificació dels centres gestors destinataris es farà mitjançant els codis DIR3 de l'Ajuntament de Figuerola del Camp.

En la factura s'inclouran, a més de les dades i requisits establerts en el Reial decret 1619/2012, de 30 de novembre, pel qual s'aprova el *Reglament pel qual es regulen les obligacions de facturació*, els següents extrems previstos a l'apartat segon de la Disposició addicional trentè segona de la LCSP, així com en la normativa sobre facturació electrònica.



24.2. Obligacions laborals, socials i de transparència

El contractista està obligat al compliment de la normativa vigent en matèria laboral i de seguretat social. Així mateix, està obligat al compliment del Reial decret Legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, pel qual s'aprova el *text refós de la Llei General de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social*, de la Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, *per a la igualtat efectiva de dones i homes*, de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, sobre efectiva de dones i homes, de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, *sobre Prevenció de Riscos Laborals*, i del Reglament dels Serveis de Prevenció, aprovat per Reial decret 39/1997, de 17 de gener, així com de les normes que es promulguin durant l'execució del contracte.

L'empresa contractista està obligada a complir durant tot el període d'execució del contracte les normes i les condicions fixades en el conveni col·lectiu d'aplicació, si bé en tot cas, l'adjudicatari estarà obligat a complir les condicions salarials dels treballadors conforme al Conveni Col·lectiu sectorial d'aplicació.

Així mateix, de conformitat amb l'establert en l'article 4 de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació i bon govern, l'adjudicatari del contracte està obligat a subministrar a l'Administració, previ requeriment, tota la informació necessària per al compliment de les obligacions previstes en la citada norma, així com en aquelles normes que es dictin en l'àmbit municipal.

24.3. Obligacions essencials que poden ser causa de resolució del contracte.

Tindran la condició d'obligacions essencials d'execució del contracte, les següents:

- a) El compliment de la proposta de l'adjudicatari en tot allò que hagi estat objecte de valoració d'acord amb els criteris d'adjudicació establerts per al contracte.
- b) Les obligacions establertes en el present plec de clàusules administratives particulars en relació amb la subcontractació.
- c) El compliment estricte de les mesures de seguretat i salut previstes en la normativa vigent i en el pla de seguretat i salut.
- d) El pagament dels salaris als treballadors i la seva retenció d'IRPF, així com l'abonament puntual de les quotes corresponents a la Seguretat Social.
- e) Per controlar el compliment d'aquestes obligacions contractuals essencials, l'adjudicatari ha de presentar trimestralment davant la unitat administrativa que ha tramitat el contracte, la següent informació:
 - Els documents justificatius dels pagaments salarials i a la Seguretat Social
 - Informe específicatiu de les actuacions que realitza per al compliment de les seves obligacions en matèria de seguretat i salut laboral, indicant les incidències que s'hagin produït sobre aquest tema en cada trimestre.

El responsable municipal del contracte elaborarà un informe sobre el compliment d'aquesta justificació. En aquest informe es farà també expressa referència al compliment de les obligacions indicades en aquesta clàusula en relació amb el personal que gestiona el contracte.

Sense aquest informe favorable no es donarà curs al pagament de la factura corresponent i s'iniciarà immediatament un expedient de penalització o de resolució del contracte, segons sigui procedent.



CLÀUSULA 25. Modificacions contractuals

Un cop perfeccionat el contracte l'òrgan de contractació només el podrà modificar per causes no previstes al PCAP, per prestacions addicionals, circumstàncies imprevisibles en modificacions no substancials d'acord amb l'article 205 de la LCSP, sempre que la seva causa objectiva es justifiqui en qualsevol dels supòsits de l'article 205.2, i que es limiti a introduir les variacions estrictament indispensables per respondre aquella causa necessària.

Les modificacions a l'empara d'aquestes causes no previstes, no podran alterar la naturalesa global del contracte inicial i, en cap cas, superar el 10 per cent del seu preu inicial, de conformitat amb allò previst al punt 26.4 d'aquesta clàusula utilitzat per al càlcul del VEC.

CLÀUSULA. 26. Resolució del contracte

La resolució del contracte tindrà lloc en els supòsits que s'assenyalen en aquest Plec i en els fixats en els articles 211 i 313 de la LCSP, i s'acordarà per l'òrgan de contractació, d'ofici o a instàncies del contractista.

A més el contracte podrà ser resolt per l'òrgan de contractació quan es produeixin incompliment de les prestacions principals del contracte establertes al Plec de prescripcions tècniques particulars que regeixen el contracte, que faci presumiblement raonable la impossibilitat de complir el subministrament, sempre que l'òrgan de contractació no opti per la imposició de les penalitats.

Així mateix seran causes de resolució del contracte a l'empara de l'article 211 f) de la LCSP les establertes com a obligacions essencials per l'òrgan de contractació.

CLÀUSULA 27. Confidencialitat i tractament de dades

27.1 Confidencialitat

L'empresa adjudicatària (com a encarregada del tractament de dades) i el seu personal en compliment dels principis d'integritat i confidencialitat han de tractar les dades personals als quals tinguin accés de manera que garanteixin una seguretat adequada inclosa la protecció contra el tractament no autoritzat o il·lícit i contra la seva pèrdua, destrucció o dany accidental, mitjançant l'aplicació de mesures tècniques o organitzatives apropiades de conformitat amb l'establert en la Llei Orgànica de Protecció de Dades Personals i en el Reglament 2016/679 relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades (Reglament general de protecció de dades).

27.2 Tractament de Dades

En compliment del que es disposa en la Llei Orgànica 3/2018 *de Protecció de dades personal i garantia dels drets digitals*, i en el Reglament general de protecció de dades, els licitadors queden informats de què les dades de caràcter personal que, si escau, siguin recollits a través de la presentació de la seva oferta i altra documentació necessària per procedir a la contractació seran tractats per aquest Ajuntament amb la finalitat de garantir l'adequat manteniment, compliment i control del desenvolupament del contracte.

CLÀUSULA 28. Ús del català en l'execució del contracte

L'empresa contractista ha d'emprar el català en les relacions amb l'Ajuntament derivades de l'execució de l'objecte d'aquest contracte. Així mateix, l'empresa contractista ha d'emprar, com a



mínim, el català en els documents i en la resta de comunicacions que es derivin de l'execució de les prestacions objecte del contracte.

En particular, els documents i informes que s'obtinguin com a resultat de la realització del servei s'han de lliurar en català, d'acord amb els terminis establerts en el plec de prescripcions tècniques particulars.

En tot cas, l'empresa contractista queden subjectes en l'execució del contracte a les obligacions derivades de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística i de les disposicions que la desenvolupen.

ANNEX 1: Declaració responsable (a inserir al Sobre únic)

"El Sr./La Sra..... amb NIF núm....., en nom propi / en representació de l'empresa, en qualitat de ..., i segons escriptura pública autoritzada davant Notari, en data i amb número de protocol .../o document ..., CIF núm., domiciliada a..... carrer, núm....., (persona de contacte....., adreça de correu electrònic, telèfon núm. i fax núm.....), opta al CONTRACTE PEL SUBMINISTRAMENT D'UN VEHICLE TRACTOR I UN APARELL TRITURADOR PER LA BRIGADA MUNICIPAL, MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT SUMARI (Expedient núm.: 4305930008-2026-0000345), i **DECLARA RESPONSABLEMENT**:

1. Que el perfil d'empresa és el següent (Marcar amb una creu):

_____ Microempresa: Menys de 10 treballadors, amb un volum de negocis anual o balanç general anual no superior als 2 milions d'euros.

_____ Petita empresa: Menys de 50 treballadors, amb un volum de negocis anual o balanç general anual no superior als 10 milions d'euros.

_____ Mitjana empresa: Menys de 250 treballadors, amb un volum de negocis anual no superior als 50 milions d'euros o balanç general anual no superior als 43 milions d'euros.

_____ Gran empresa: 250 o més treballadors, amb un volum de negocis anual superior als 50 milions d'euros o balanç general anual superior als 43 milions d'euros.

2. Que les facultats de representació que ostenta són suficients i vigents (si s'actua per representació); que reuneix totes i cadascuna de les condicions establertes legalment i no incorre en cap de les prohibicions per contractar amb l'Administració previstes als articles 65 a 97 de la LCSP.

3. Que es troba al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat social.

4. Que està inscrit en el Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya i/o de l'Administració General de l'Estat (Si s'escau) i que les dades que hi consten no han experimentat cap variació.

5. Que disposa de l'habilitació empresarial o professional, així com de la solvència econòmica i financera i tècnica o professional exigides en els termes de la clàusula 1.10) del PCAP i que es compromet a adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals / materials descrits a la dita clàusula.

6. Que, en el cas de recórrer a solvència externa, compta amb el compromís per escrit de les entitats corresponents per a disposar dels seus recursos i capacitats per a utilitzar-los



en l'execució del contracte.

7. Que, en cas que les activitats objecte del contracte impliquin contacte habitual amb menors d'edat, disposa de les certificacions legalment establertes i vigents per acreditar que totes les persones que s'adscriuïn a la realització de dites activitats no han estat condemnades per sentència ferma per algun delicte contra la llibertat i indemnitat sexuals.
8. Que compleix amb tots els deures que en matèria preventiva estableix la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals i que disposa dels recursos humans i tècnics necessaris per fer front a les obligacions que puguin derivar-se del Reial Decret 171/2004, de 30 de gener, pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, en matèria de coordinació d'activitats empresarials.
9. Que no ha celebrat cap acord amb altres operadors econòmics destinats a falsejar la competència en l'àmbit d'aquest contracte i que no coneix cap conflicte d'interessos vinculat a la seva participació en aquest procediment de contractació.
10. Que, en cas que es tracti d'empresa estrangera, es sotmet a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols.
11. Que la plantilla de l'empresa està integrada per un nombre de persones treballadores amb discapacitat no inferior al 2% o que s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives previstes en la legislació vigent:
☐ SÍ ☐ NO ☐ NO obligat per normativa
12. Que l'empresa disposa d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes.
☐ SÍ ☐ NO ☐ NO obligat per normativa
13. Que reuneix algun/s dels criteris de preferència en cas d'igualació de proposicions previstos al PCAP.
☐ SÍ ☐ NO
14. Respecte l'Impost sobre el valor afegit (IVA) l'empresa:
☐ Està subjecte a l'IVA
☐ Està no subjecte o exempt de l'IVA i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no-subjecció o l'exempció.
15. Respecte l'Impost d'Activitats Econòmiques (IAE) l'empresa:
☐ Està subjecte a l'IAE.
☐ Està no subjecte o exempt de l'IAE i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no-subjecció o l'exempció.
16. Que, en cas que el licitador tingui intenció de concórrer en unió temporal d'empreses, declara:
☐ SÍ té intenció de concórrer en unió temporal d'empreses: (indicar noms i circumstàncies dels integrants i la participació de cadascun, així com l'assumpció del compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatari).
☐ NO té intenció de concórrer en unió temporal d'empreses.
17. Es designa com a persona/es autoritzada/es per a rebre l'avís de les notificacions, comunicacions i requeriments per mitjans electrònics a:



- Persona/es autoritzada/es*: _____
- DNI*: _____
- Correu electrònic professional*: _____
- Mòbil professional: _____

Si l'adreça electrònica o el número de telèfon mòbil facilitats a efectes d'avís de notificació, comunicacions i requeriments quedessin en desús, s'haurà de comunicar la dita circumstància, per escrit, a l'Ajuntament, per tal de fer la modificació corresponent.

El licitador/contractista declara que ha obtingut el consentiment exprés de les persones a qui autoritza per rebre les notificacions, comunicacions i requeriments derivades d'aquesta contractació, per tal que l'Ajuntament pugui facilitar-les al servei e-Notum a aquests efectes.

18. Que, en el cas que formulin ofertes empreses vinculades, el grup empresarial a què pertanyen és (indicar les empreses que el componen).
19. Que, cas de resultar proposat com a adjudicatari, es compromet a aportar la documentació assenyalada en la clàusula 1.18) del PCAP

(Data i signatura).”

ANNEX 2: PROPOSICIÓ ECONÒMICA (a col·locar al Sobre únic).

a) Proposició econòmica.

« _____, amb domicili a l'efecte de notificacions a _____, _____, núm. _____, amb NIF núm. _____, en representació de l'Entitat _____, amb NIF núm. _____, i correu electrònic a efectes de notificació _____, assabentat de l'expedient _____ per a la **CONTRACTE PEL SUBMINISTRAMENT D'UN VEHICLE TRACTOR I UN APARELL TRITURADOR PER LA BRIGADA MUNICIPAL, MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT SUMARI** (Expedient núm.: 4305930008-2026-0000345), anunciat en el Perfil de contractant, faig constar que conec els Plecs que serveixen de base al contracte i l'accepto íntegrament, prenent part de la licitació i comproment-me a dur a terme l'objecte del contracte pel preu que es desglossa per Lots d'acord amb els quadre següent:

Oferta econòmica	Lot 1: Subministrament d'un vehicle tractor agrícola usat
Preu ofert (sense IVA)	

Oferta econòmica	Lot 2: Subministrament d'un aparell triturador de restes vegetals
Preu ofert (sense IVA)	



Adjuntar la següent documentació:

- **Lot 1: Inspecció tècnica de vehicles (ITV) en vigor i la fitxa tècnica del vehicle tractor agrícola**
- **Lot 2: Documentació tècnica amb les especificacions de l'oferta de la trituradora**

b) Criteris automàtics:

- **(Si s'escau)** L'empresa _____ disposa d'un centre de treball o seu empresarial a una distància de _____ quilòmetres de l'Ajuntament de Figuerola del Camp (situat a la plaça Sant Jaume núm. 1), utilitzant l'aplicatiu Googlemaps (menor distància per carretera). **S'adjunta títol de propietat o arrendament del bé immoble, o altre títol vàlid en dret que acrediti l'ús del bé immoble per part de l'empresa adjudicatària (contracte d'arrendament, etc).**

A _____, a _____ de _____ de _____.

Signatura electrònica de la licitadora, _____.».