



Ajuntament de
Cerdanyola del Vallès



Pl. Francesc Layret, s/n
2 Cerdanyola del Vallès
Barcelona
Telèfon 93 580 88 88
Fax 93 580 16 20

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS QUE REGEIX EL CONTRACTE DE SUBMINISTRAMENT I INSTAL·LACIÓ, EN RÈGIM DE LLOGUER, DE L'ENLLUMENAT ORNAMENTAL DE NADAL I ALTRES DECORACIONS AL MUNICIPI DE Cerdanyola del Vallès

1a. Definició del contracte

Aquest plec té per objecte la contractació del **subministrament en règim de lloguer, instal·lació, manteniment, connexió, desconnexió i desmuntatge de l'enllumenat ornamental nadalenc i d'altres decoracions als carrers, places i equipaments municipals de Cerdanyola del Vallès**, amb total subjecció al plec de prescripcions tècniques (en endavant PPT).

El contracte inclourà els següents treballs.

- Subministrament de llums ornamentals LED, figures 3D, garlandes i arcades i d'altres decoracions.
- Instal·lació i muntatge a la via pública i edificis municipals.
- Manteniment durant tota les diferents campanyes.
- Reparació i instal·lació de lletres gegants municipals propietat de l'Ajuntament.
- Retirada i emmagatzematge final d'elements reutilitzables.
- Certificacions i legalitzacions necessàries segons normativa vigent.
- Assistència tècnica immediata en cas d'avaria de les instal·lacions, procedint a la reparació amb personal propi d'acord als serveis tècnics.
- Atenció a les anomalies normals de funcionament amb un servei permanent 24 hores a través d'un telèfon d'avaries.
- Contractació dels treballs de connexió i tràmits amb la companyia subministradora, butlletins, projectes, i altra documentació necessària per a la contractació i legalització de les diferents escomeses inclòs el cost que se'n derivi (taxes).
- Diagnosi, estudi i proposta de millora de la instal·lació per augmentar-ne l'eficàcia i l'eficiència energètica anualment

Aquest contracte no és susceptible de divisió en lots, de conformitat amb la previsió en l'art. 99.3.b) de la LCSP i la memòria emesa per part de la cap de CPS de Promoció Econòmica i la cap del servei de Promoció Econòmica, de data 3 de juny de 2026. En concret:

«... per raons tècniques, econòmiques i de coordinació, tal com es detalla a continuació:

Coherència tècnica i operativa

- La campanya d'enllumenat der Nadal és un projecte integral que inclou subministrament de llums ornamentals, instal·lació a la via pública i edificis municipals, manteniment durant tota la campanya, reparació d'elements existents (com les lletres gegants municipals), i retirada i emmagatzematge final. La resta de decoracions que es proposa d'instal·lar per esdeveniment puntuals va lligada a la ornamentació de Nadal ja que cal aprofitar part de les instal·lacions ja fetes per col·locar les noves.
- La separació en diversos lots podria generar problemes de coordinació entre diferents adjudicatàries, amb el risc d'incompatibilitats tècniques entre sistemes elèctrics, estructures i elements ornamentals.



- Les feines d'instal·lació i manteniment són sequencials i interdependents: qualsevol retard o error en un lot podria afectar la correcta posada en funcionament dels elements de la campanya.

Eficiència econòmica

- La gestió d'un únic contracte permet optimitzar l'ús de recursos humans i materials, com operaris, camió amb plataforma elevadora, eines i espai logístic.
- Dividir el contracte en lots podria generar duplicació de despeses generals i major cost administratiu per l'Ajuntament, sense un benefici real en eficiència o qualitat.
- La concentració de totes les tasques en un únic adjudicatari permet maximitzar economies d'escala i reduir riscos d'incompliment parcial.

Coordinació i responsabilitat

- Amb un únic lot, la responsabilitat final recau sobre un sol adjudicatari, simplificant la supervisió i la comunicació amb el servei tècnic municipal.
- Això garanteix que totes les fases del projecte (subministrament, muntatge, manteniment, retirada) es realitzin amb els mateixos estàndards de qualitat i seguretat, i es minimitzin incidents o conflictes derivats de múltiples contractistes.

Aspectes legals i normatius

- L'objecte del contracte s'ajusta a l'article 24 de la Llei de Contractes del Sector Públic, que permet que, quan sigui justificat tècnica o econòmicament, un projecte es liciti com un únic lot.
- En aquest cas, la unitarietat del lot està justificada per la naturalesa integral del servei, que inclou elements patrimonials de l'Ajuntament, subministraments i serveis que no poden ser fragmentats sense comprometre la qualitat i seguretat.

Consideracions pràctiques

- L'enllumenat Nadalenc té terminis molt concrets per a la instal·lació i retirada, així com les decoracions d'esdeveniments, depenent del calendari festiu i de les normatives de seguretat.
- La no divisió en lots permet planificació i execució continuada, evitant retards derivats de múltiples adjudicatàries i assegurant la correcta posada en funcionament de tot el sistema d'il·luminació.

La unitat del contracte garanteix coordinació tècnica, eficiència econòmica, responsabilitat única i seguretat, complint els requisits legals i tècnics, i és l'estratègia més adequada per la correcta execució del servei d'enllumenat nadalenc a Cerdanyola del Vallès.»

El codi CPV és 31527200-8 "Luces para alumbrado exterior".

2a. Necessitats administratives que cal satisfer i idoneïtat del contracte

Les necessitats administratives que cal satisfer mitjançant el contracte són les que consten en el informe de necessitat emès en data 25 de febrer de 2026 per part de la cap de CPS de Promoció Econòmica, cap de servei de Promoció Econòmica i regidora delegada de Comerç i Mercats, i que es publicarà en el «perfil de contractant» de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès. En concret:

« Primer.- La instal·lació de llums de Nadal és un costum que es repeteix anualment a gairebé totes les ciutats del nostre país durant les festes de Nadal que complementa totes les activitats que es realitzen per celebrar aquestes festes. A més a més fomenta la promoció del comerç local ja que fa més agradables els carrers de la ciutat i fa que hi passegin més ciutadans.

Amb motiu de la celebració de les festes nadalenques, és voluntat de l'Ajuntament reforçar la il·luminació ornamental dels carrers, places i espais públics del municipi,



*amb la finalitat de dinamitzar l'activitat econòmica, fomentar la cohesió social i millorar l'atractiu del municipi durant aquest període.
En exercicis anteriors s'ha dut a terme la instal·lació d'enllumenat extraordinari de Nadal amb una valoració positiva per part de la ciutadania i del teixit comercial.*

Segon.- L'enllumenat de Nadal és una ornamentació extraordinària que es farà durant les festes de Nadal, tant dels vials com dels edificis municipals. S'instal·laran diferents figures ornamentals, així com la instal·lació elèctrica necessària pel seu funcionament i la connexió amb la companyia subministradora o escomesa. S'actuarà sobre els carrers, places, arbres i façanes.

Tercer.- Aprofitant les instal·lacions que es fan per Nadal i amb la voluntat de promocionar el comerç local de la ciutat en el contracte d'enllumenat de Nadal s'inclouran alguns projectes que ornamentin la ciutat en festes importants o en temporades on el comerç necessita més promoció com pot ser la temporada d'estiu.

Quart.- L'objecte del present contracte és el subministrament en règim de lloguer, instal·lació, manteniment i desmuntatge de l'enllumenat ornamental de Nadal, incloent:

- *Instal·lació de motius lluminosos en carrers i places.*
- *Il·luminació d'elements singulars (arbre de Nadal, edificis municipals, etc.).*
- *Connexió a la xarxa elèctrica.*
- *Manteniment preventiu i correctiu durant el període d'encesa.*
- *Desmuntatge i retirada dels elements instal·lats*

La contractació d'aquest servei és necessària per:

- *Dinamitzar el comerç local durant la campanya nadalenca.*
- *Crear un ambient festiu que fomenti la participació ciutadana.*
- *Potenciar la imatge del municipi i atraure visitants.*
- *Garantir que la instal·lació es realitzi amb criteris tècnics, de seguretat i d'eficiència energètica.*

Els serveis tècnics municipals no disposen:

- *Del material específic d'enllumenat ornamental.*
- *De personal especialitzat en muntatge d'instal·lacions lumíniques temporals.*
- *D'equips elevadors i altres mitjans tècnics necessaris.*

Per tant, es justifica la necessitat de contractació d'una empresa especialitzada externa.

Quart- En relació a la contractació que es proposa realitzar s'indica expressament que

Per tot això, creiem que és necessari procedir a la licitació del subministrament en règim de lloguer, instal·lació, manteniment i desmuntatge de l'enllumenat ornamental de Nadal... »

3a. Règim jurídic

Aquest contracte té caràcter administratiu i es tipifica com a mixt per contenir prestacions corresponents, d'una banda el subministrament en règim de lloguer de l'enllumenat de Nadal, així com la instal·lació i retirada de les llums. Atès que l'import dels subministraments és superior al dels serveis, tal i com es deriva de la clàusula cinquena d'aquest plec, el règim aplicable a la preparació i adjudicació del present contracte serà el previst pels contractes de subministraments en els termes de l'article 16 de la LCSP i el dels seus efectes, compliment i extinció es determina d'acord amb el que disposa l'article 122.2, d'acord amb l'article 18 de la LCSP, d'acord amb l'article 18 de la LCSP, i es regeix pel present plec de clàusules administratives particulars, pel plec de prescripcions tècniques, així com per la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic i resta de normativa legal aplicable. En



especial, considerar el sotmetiment a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades.

En cas que hi hagi discrepància entre les prescripcions tècniques i el plec de prescripcions administratives, aquestes prevaldran per sobre de les anteriors.

4a. Perfil de contractant

Per consultar tota la documentació relacionada amb la present contractació i en execució de la previsió establerta en l'art. 63 LCSP, s'ha d'accedir al perfil de contractant de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès a través de l'adreça següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/perfil/16138154/customProf

També es trobarà la informació a la plataforma de contractació electrònica VORTAL:

<https://community.vortal.biz/PRODSTS/Users/Login/Index?currentLanguage=ca&SkinName=aytocerdanyoladelvalles>

5a. Pressupost base de licitació, preu del contracte i valor estimat del contracte (VEC). Existència de crèdit suficient i adequat i finançament del contracte

5a1. Pressupost base de licitació

El pressupost base de licitació és de *vuit-cents seixanta-cinc mil sis-cents vint-i-quatre euros amb trenta-dos cèntims* (865.624,32 €), IVA inclòs del 21 %, pels dos anys de durada del contracte.

El preu anual del contracte és de *quatre-cents trenta-dos mil vuit-cents dotze euros amb setze cèntims* (432.812,16), IVA inclòs.

El preu del contracte es determina mitjançant preus unitaris de mercat aplicables a un tant alçat i en funció dels dies de lloguer establerts en el PPT, considerant el número de carrers i espais a il·luminar, el material ornamental necessari i el material auxiliar requerit per al bon funcionament, cost de legalitzacions i certificacions, tipus de motius ornamentals, despeses necessàries de personal, cost de muntatge, manteniment i desmuntatge. En el preu s'entendran incloses totes les despeses del subministrament, instal·lació i retirada de les llums, personal, taxes, cànon, transport, combustible, dietes, assegurances, així com qualsevol material necessari per al compliment de la prestació.

Com a contraprestació del preu del contracte el contractista adjudicatari vindrà obligat a assumir totes les despeses i accions necessàries per dur a terme l'objecte del contracte, amb les especificacions que consten en el plec de prescripcions tècniques.

La quantitat indicada en el paràgraf anterior com a pressupost net, constitueix la xifra màxima per sobre de la qual s'estimarà que les ofertes dels licitadors excedeixen el tipus de la licitació. Els licitadors hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta el pressupost base de licitació, indicant l'IVA a aplicar mitjançant partida independent.

D'acord amb l'article 100.2 de la LCSP, es desglossa el pressupost base anual en costos directes, costos indirectes i altres despeses eventuais, incloent els costos salarials basats en el compliment de les condicions salarials dels treballadors d'acord amb el Conveni col·lectiu d'aplicació. De conformitat amb la memòria emesa per part de la cap de CPS de Promoció Econòmica i la cap del servei de Promoció Econòmica, de data 3 de juny de 2026 el detall dels costos d'aquesta licitació estan desglossats:

COSTOS DE SUBMINISTRAMENT	
Concepte	Import
Lloguer enllumenat i decoracions	227.200,00
Lloguer camions plataforma elevadora	9.000,00
Combustible	3.253,00



Subtotal costos subministraments(sense estructura ni benefici)	239.453,00
--	------------

COSTOS DE SERVEIS	
Concepte	Import
Personal tècnic especialitzat	86.747,00
Assegurances	2.000,00
Certificacions i legalitzacions	3.000,00
Subtotal costos serveis (sense estructura ni benefici)	91.747,00

En base al detall exposat, s'estableix el valor percentual respecte a la totalitat del pressupost de licitació de la següent manera:

Cost	Import €	Percentatge (%)
Subministrament	239.453,00 €	72,30 %
Serveis	91.747,00 €	27,70 %
TOTAL	331.200,01 €	100,00 %

Costos directes	Import IVA exclòs
Subministrament	239.453,00 €
Serveis	91.747,00 €
TOTAL	331.200,01 €
Costos indirectes	Import IVA exclòs
Despeses d'estructura empresarial (2 %)	6.624,00€
Benefici industrial (6 %)	19.872,00€
TOTAL	357.696,00€

Atès que la determinació del preu d'aquest contracte es fa en base a preus unitaris, hem de considerar el que diu la Junta Consultiva de Contractació Pública del Departament d'Economia i Hisenda de la Generalitat de Catalunya al respecte. Així, en els darrers informes dictats com a motiu del desglossament de costos en el pressupost base de licitació en els contractes de serveis i de subministraments conclou: **(Informe 26/2023, 29.09, Comissió Permanent de la JCCPC)**

"...I. L'article 100.2 de la LCSP anuncia l'obligació dels òrgans de contractació d'elaborar el pressupost base de licitació tenint cura de garantir-ne l'adequació als preus de mercat i, a aquest efecte, l'obligatorietat de desglossar els costos presos en consideració per a la seva



determinació. Aquesta obligació s'ha d'interpretar a partir de la interrelació dels articles 100 i 101 de la LCSP, en la mesura que les categories de costos directes i indirectes i altres despeses eventuais s'han de relacionar amb les d'altres despeses que es derivin de l'execució material dels serveis, les despeses generals d'estructura i el benefici industrial, amb la finalitat d'ajustar el màxim possible el resultat del dit càlcul al preu adequat al mercat. Així, pressupost base de licitació, valor estimat de contracte i preu s'han d'entendre com a nocions que integren un mateix continu interpretatiu, que tenen com a finalitat la satisfacció de la prestació –garantida a partir de l'establiment d'un preu suficient– i l'adequació del preu del contracte al preu general del mercat, sense que en la seva formació concorrin elements que acabin per privilegiar determinats costos que no es conciliïn amb la necessitat de la contractació.

II. Per als contractes de subministraments de béns mobles determinats per preu unitari i que no incloguin prestacions accessòries no desglossades, **en el càlcul del preu unitari màxim no és necessari realitzar el desglossament en els termes prescrits en l'article 100.2 de la LCSP, en la mesura que el mandat d'adequar el pressupost base de licitació al preu del mercat ja es realitza en aquests casos, en què els preus venen determinats pel mercat, que els proveeix com a productes finals.** En aquests casos, tenint en compte que els costos en què ha incorregut el productor del subministrament són de difícil –o impossible– càlcul i aliens als costos del contracte –l'objecte del qual es relaciona amb el subministrament i no així amb la producció– no és exigible el desglossament en costos directes i indirectes i despeses generals, la qual cosa no implica que el càlcul del pressupost base de licitació no s'hagi de justificar convenientment

5a2. Preu del contracte

El preu es determina mitjançant l'aplicació dels **preus unitaris** que s'indiquen a continuació:

Núm.	Concepte	Unitats màximes	Preu unitari(€) IVA exclòs	Preu total IVA exclòs
1	Spark light 15W càlid cable verd 200 LED (20 m mín.)	278	48 €	13.344 €
2	Arc decoratiu mínim 4 m × 1,20 m	17	541 €	9.197 €
3	Cortines lluminoses càlid 180 LED (L2; H1,50)	226	45 €	10.170 €
4	Cortines lluminoses 30 flash 180 LED	236	111 €	26.196 €
5	Garlanda tipus trena LED flash 7,5 m	15	127 €	1.905 €
6	Garlanda de bombeta 100 m (200 bombetes)	1	513 €	513 €
7	Garlanda 4 bombetes LED 2 × 2 m	8	80 €	640 €
8	Estalactites 4,5 × 0,7 m, 13W, flash	369	87 €	32.103 €
9	Llanterna decorativa 25W	18	185 €	3.330 €
10	Decoració façana 0,7 × 0,6 m	38	119 €	4.522 €
11	Decoració farola 3,5 × 1 m, 76W XLED	14	334 €	4.676 €
12	Arc decoratiu 1 × 5 m	14	636 €	8.904 €
13	Fanal decoratiu 2,3 × 0,7 m	6	330 €	1.980 €
14	Spark light 20 m (108 LED + flash)	353	95 €	33.535 €
15	Decoració farola 2,3 × 0,9 m	18	224 €	4.032 €



16	Arbre decoratiu artificial avet natural 12 m	1	14.809 €	14.809 €
17	Tanca decorativa fusta blanca 1 m	12	64 €	768 €
18	Garnalda arbre 180 LED	19	175 €	3.325 €
19	Pack boles decoratives arbre	11	95 €	1.045 €
20	Conjunt lletres lluminoses "Bon Nadal"	8	954 €	7.632 €
21	Kit estels (20 unitats) arbre	3	119 €	357 €
22	Estrella arbre Ø80 cm	1	353 €	353 €
23	Estrella 1 x 1 m 10 W	29	103 €	2.987 €
24	Estalactites 4,5 x 0,7 m	5	106 €	530 €
25	Farola LED 2 X 0,9 m 58W	25	320 €	8.000 €
26	Farola LED 2 x 0,9 m 40W	9	286 €	2.574 €
27	Arc decoratiu 1 x 6 m	6	390 €	2.340 €
28	Element decoratiu bombeta 50 cm	9	83 €	747 €
29	Farola LED 3 x 1,45 m 90W	10	406 €	4.060 €
30	Arc "Bones Festes" 4,93 m	2	398 €	796 €
31	Floc façana 1 x 1 m	18	302 €	5.436 €
32	Floc façana 2 x 2 m	4	954 €	3.816 €
33	Floc lletra 1,5 x 1,5 m	1	794 €	794 €
34	Xarxa lluminosa panell abella 4 x 2 m	6	302 €	1.812 €
35	Arbre decoratiu avet 3 m	6	2.525 €	15.150 €
36	Avet decoratiu 2,7 m	3	557 €	1.671 €
37	Arbre artificial 12 m amb porta	1	12.723 €	12.723 €
38	Làmpada 240W	2	1.590 €	3.180 €
39	Sostre llum LED 30 m	45	398 €	17.910 €
40	Fixació especial màstil flash	9	358 €	3.222 €
41	Decoració LED 2 x 2 m 79 W	9	338 €	3.042 €
42	Perfil façana església fil lluminós	3	685 €	2.055 €
43	Bústia decorativa LED	3	895 €	2.685 €
44	Malla lumínica 40mx2m	6	1.214 €	7.284 €
45	Tron reial decoratiu LED	1	895 €	895 €
46	Seient selfie cor LED	1	895 €	895 €
47	Projector RGB IP65	8	795 €	6.360 €
48	Tòtems truss 3 m	8	398 €	3.184 €
49	Estructura suport 6 x 10 x 10 m	3	2.386 €	7.158 €



50	Caixes subministrament elèctric	20	32 €	640 €
51	Manteniment lletres gegants	4	1.431 €	5.724 €
52	Certificació lletres gegants	2	1.908 €	3.816 €
53	Decoració façana estacional floral	6	1.272 €	7.632 €
54	Elements decoratius LED mín. 2 × 2 m	12	135 €	1.620 €
55	Arbre natural 1,80 m amb llum	6	477 €	2.862 €
56	Carbassa gegant LED	6	199 €	1.194 €
57	Roser natural 5 m amb llum	6	636 €	3.816 €
58	Decoració primavera floral 1 × 1 m	250	103 €	25.750 €
	TOTAL IVA EXCLOS			357.696,00 €
	IVA 21 %			75.116,16 €
	TOTAL IVA INCLOS			432.812,16 €

En el preu s'entendran incloses totes les despeses del subministrament, instal·lació i retirada de les llums, personal, taxes, cànon, transport, combustible, dietes, assegurances, així com qualsevol material i despeses necessàries per al compliment de la prestació indicades en la clàusula anterior.

Els licitadors hauran d'oferir tots els articles relacionats en el quadre adjunt, sense sobrepassar el preu unitari màxim establert. **Es rebutjaran les ofertes que excedeixin els preus unitaris màxims. En cas que un licitador es deixi per oferir algun material, es prendrà com a valor el preu unitari màxim establert.**

El preu definitiu del contracte es determinarà en funció dels subministrament realment lliurats segons les necessitats reals que es produeixin durant l'execució del contracte, sense que es puguin admetre condicions de comandes mínimes.

Com a contraprestació del preu del contracte el contractista adjudicatari vindrà obligat a assumir totes les despeses i accions necessàries per dur a terme l'objecte del contracte, amb les especificacions que consten en el plec de prescripcions tècniques particulars.

5a3. Valor estimat del contracte

Considerant el pressupost base de licitació així com la possible pròrroga i les possibles modificacions, el valor estimat del contracte sense incloure l'Impost sobre el Valor Afegit, als efectes de determinar el procediment d'adjudicació i la publicitat és de **1.716.940,80 €**, IVA exclòs, d'acord amb el següent desglossament:

Pressupost 2 anys	715.392,00 €
Pressupost 2n anys prorrroga	715.392,00 €
Modificació del contracte 20%	286.156,80 €
VEC (incloses pròrrogues i modificacions)	1.716.940,80 €

5a4. Existència de crèdit adequat i suficient i finançament del contracte

La consignació pressupostària s'ha fet en la partida i anualitats que s'especifiquen a continuació per assumir la despesa que comporta aquesta contractació:

Partida pressupostària	Any	Fase	Import	Núm. operació prèvia
------------------------	-----	------	--------	----------------------



3070 43100 22712 37061	2026	A	392.419,94 €	920260006162
3070 43100 22712	2027 2028	A	432.812,16 € 40.392,22 €	920269000566
TOTAL			865.624,32 €	

Aquesta despesa restarà subordinada a l'aprovació del corresponent crèdit pressupostari per a exercicis futurs i en conseqüència, l'eficàcia d'aquest acord, pel que fa a la despesa, restarà condicionada a l'existència de consignació pressupostària adequada i suficient en l'exercici corresponent.

6a. Règim de pagament

Quant al règim de pagament, s'estarà a les previsions de l'art. 198 de la LCSP.

Previ a la presentació de la factura s'enviaran per correu electrònic els albarans al tècnic responsable del contracte, encarregat de supervisar les factures.

La factura estarà desglossada i inclourà els articles subministrats i els seus imports, d'acord amb els albarans lliurats.

La factura s'ha de presentar de forma telemàtica a través del següent enllaç:

<https://efact.aoc.cat/bustia/home.htm>

A l'hora d'enviar la factura s'han d'introduir els següents codis:

Unitat Tramitadora L01082665

Òrgan Gestor L01082665

Oficina Comptable L01082665

D'altra banda, i pel que fa a la comunicació de dades de creditors (CDC), en cas que l'empresa adjudicatària no l'hagi aportat amb anterioritat, caldrà fer el tràmit a través d'aquest enllaç prèviament a la presentació de la primera factura:

<https://www.cerdanyola.cat/seu-electronica/tramits/comunicacio-de-dades-de-creditors>

7a. Requisits de capacitat, aptitud i solvència dels licitadors

7a.1 Capacitat per contractar

Estan capacitats per contractar les persones físiques o jurídiques, amb condició d'empresari, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar i no estiguin incorregudes en cap dels supòsits d'incapacitat o prohibicions de contractar determinats a la legislació vigent.

L'activitat de les esmentades empreses **ha de tenir relació directa amb l'objecte del contracte**, segons resulti dels seus respectius estatuts o regles fundacionals, i ha de disposar d'una organització amb elements suficients per a la deguda execució del contracte. Així mateix, els empresaris han de comptar amb l'habilitació empresarial o professional que, en el seu cas, sigui exigible per a la realització de l'activitat o la prestació que constitueixi l'objecte del contracte.

Aquest contracte es pot adjudicar a una unió d'empresaris que es constitueixi temporalment a aquest efecte. Les unions temporals d'empresaris (UTE) han d'acreditar la solvència exigida en aquest plec conforme a les prescripcions legals o reglamentàries vigents.

En aquest supòsit, serà necessari registrar totes les empreses de la UTE i la pròpia UTE a la plataforma per la qual cosa, es podrà consultar la informació de com registra-la en la plataforma VORTAL accedint a l'enllaç següent: <http://es.vortal.biz/comunidad/faqs>.

7a.2. Solvència de les empreses licitadores

Solvència econòmica i financera: Atès l'import del contracte aquesta solvència, de conformitat amb l'art. 87.1.a) de la LCSP s'ha d'acreditar amb el volum anual de negocis que referit a l'any de més volum de negoci dels tres últims acabats, ha de ser com a mínim almenys dins de l'àmbit a que es refereix el contracte, referit al millor exercici dins dels tres últims disponibles, en funció de



les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari i de presentació de les ofertes, per un import igual o superior al pressupost anual del contracte.

El volum anual de negocis s'acreditarà mitjançant les comptes anuals aprovades i dipositades en el Registre Mercantil, si l'empresari estigués inscrit en l'esmentat Registre i en cas contrari, per les dipositades en el registre oficial corresponent.

Solvència tècnica o professional: Atesa la tipologia del contracte i el seu import i de conformitat amb la previsió establerta en l'art. 89.1.a) de la LCSP els licitadors hauran d'acreditar la solvència tècnica amb la relació dels principals subministraments realitzats d'igual o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte en el curs de com a màxim, els tres últims anys, tot indicant l'import, la data i el destinatari, públic o privat dels mateixos, i que s'hauran d'acreditar mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent.

Per acreditar la solvència per a la celebració del contracte, l'empresari podrà basar-se en la solvència i medis d'altres entitats, amb independència de la naturalesa jurídica dels vincles que tingui amb elles, sempre que demostrï que durant tota la durada de l'execució del contracte disposarà de forma efectiva d'aquesta solvència i medis, amb total compliment dels requeriments establerts en l'art. 75 LCSP, d'integració de la solvència amb medis externs.

Els requisits de capacitat, de solvència econòmica i financera i professional i tècnica, i d'absència de prohibicions de contractar s'han de complir en el moment de presentació d'oferta i s'han de mantenir fins al moment de l'adjudicació, formalització i execució del contracte.

Els requeriments de solvència econòmica i financera i tècnica i professional tenen caràcter selectiu, per tant el seu incompliment suposa l'exclusió de l'empresa.

8a.Procediment de licitació i adjudicació

L'expedient de contractació serà objecte de tramitació **ordinària**.

Aquest contracte s'adjudicarà, de conformitat amb la previsió establerta en l'art. 156 LCSP per **procediment obert**, en què tot empresari interessat pot presentar una proposició, recaient l'adjudicació en el licitador que, en el seu conjunt, faci la millor oferta en base a criteris de qualitat-preu. Atès l'import del contracte la tramitació està **subjecte a regulació harmonitzada**, en què tot empresari interessat pot presentar una proposició, recaient l'adjudicació en el licitador que, en el seu conjunt, faci la millor oferta en base a criteris de qualitat-preu.

De conformitat amb la memòria justificativa emesa per part de la cap de CPS de Promoció Econòmica i la cap del servei, de data 3 de juny de 2026, només s'estableix una ponderació automàtica o per fórmula atès que tot està suficientment definit en el PPT. Per aquest motiu, tan sols es valora la millor oferta econòmica per tal d'obtenir un estalvi econòmic per a l'Ajuntament, així com millores en l'execució del contracte.

CRITERIS QUE DEPENEN DE FORMA AUTOMÀTICA fins a 100 punts

a) Millor oferta econòmica (fins a 75 punts)

La major puntuació (75 punts) s'assignarà a l'oferta econòmica més baixa, distribuint la puntuació a les restants ofertes, d'acord amb la següent expressió:

$$P = (75 \times \text{min}) / \text{Of}$$

On min és l'oferta més baixa, Of és l'oferta que es valora i P és la puntuació obtinguda.

b) Millores (fins a 25 punts)



-50 unitats de lluminosa tipus avet preiluminada revestiment d'arcades, façana i balcó i portes amb unes dimensions aproximades de 5.4 m de llargada i 0,30 d'amplada. Funcionament a 230V amb un consum aproximat de 20W per unitat. Il·luminació LED en color blanc càlid i Flash, i una lluminositat de 777.6 lúmens. Balanç màxim de carboni estimat: 41.2 kg eqCO₂ amb instal·lació 10 punts (cada 25 unitats 5 punts)

-1 unitat túnel decoratiu lluminós RGBW amb estructura d'alumini i biodegradable programat amb 5 animacions que canvien cada 2 minuts. L'element tindrà una llargada aproximada de 6 m, una amplada de 4,40 m i una alçada de 2,50 m, permetent el pas de vianants pel seu interior i la realització de fotografies tipus selfie. Funcionament a 230 V amb una potència aproximada de 600 W i una intensitat lumínica aproximada de 13.271 lúmens. Balanç màxim de carboni estimat: 1.309,9 kg eqCO₂. amb instal·lació 15 punts

Ofertes anormalment baixes

Es qualificarà una oferta amb valors anormals o desproporcionats aquella que proposi un preu inferior en un 25 % a la mitjana de les ofertes econòmiques, en cas que només es presenti un licitador incorrerà en baixa temerària quan el preu ofert pel licitador sigui inferior en més del 30 %.

A efectes de càlcul de ofertes econòmiques anormalment baixes es consideraran pel càlcul tan sols aquelles ofertes que per part de la Mesa siguin considerades vàlides, de tal forma que s'exclouran del càlcul les rebutjades per qualsevol motiu.

9a. Criteris de desempat

Els criteris de preferència són els establerts a l'article 147.2 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014).

La documentació acreditativa dels criteris de desempat serà aportada pels licitadors en el moment en què es produeixi l'empat, no amb caràcter previ

10a. Mitjà de presentació de les proposicions

De conformitat amb el que estableix la Disposició Addicional 15ª i 16ª de la LCSP, en aquesta licitació serà obligatori l'ús de mitjans electrònics, informàtics o telemàtics per desenvolupar totes les fases del procediment de contractació, incloses les que hagin de fer als licitadors i/o candidats, entre d'altres la presentació de les ofertes. **Les proposicions que no es presentin per mitjans electrònics, en la forma que determina aquest plec, seran excloses.**

La presentació de proposicions es farà únicament a través de la plataforma VORTAL, l'accés a la qual és gratuït, trobant-se disponible a:

<https://community.vortal.biz/PRODSTS/Users/Login/Index?currentLanguage=ca&SkinName=aytocerdanyoladelvalles>

D'acord amb la disposició addicional quinzena de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que es deriven per mitjans exclusivament electrònics (e-NOTUM).

És important que els licitadors verifiquin **amb antelació suficient, abans de la signatura i enviament de les proposicions**, els requisits de programari per a la presentació de proposicions a través de la plataforma VORTAL: JAVA, sistema operatiu, navegador (actualment l'explorador Google Chrome és incompatible amb JAVA), etc.

Es pot verificar i actualitzar gratuïtament la versió de JAVA accedint a la pàgina del fabricant <http://java.com/es/download/installed.jsp>.



Pel que fa al sistema operatiu i altres configuracions dels equips, la comprovació es pot fer polsant sobre l'enllaç:

<https://next.vortal.biz/prodpt1businessline/common/systemrequirementsvalidatorcommon/index> o sobre l'opció "Validació del sistema" disponible en el peu de pàgina d'accés a la plataforma.

Si es tenen dubtes sobre la versió de JAVA a utilitzar i/o sobre la configuració dels equips i/o dificultats amb la signatura, pot contactar amb el Servei d'Atenció al Client de VORTAL a través del correu info@vortal.es o a través del 91 789 65 57 de dilluns a divendres de 8.00 a 18.00 h.

Per accedir a la plataforma, els licitadors que no estiguin donats d'alta hauran de registrar-se a la mateixa adreça www.vortalgov.es, polsant el botó "Login", de tal manera que:

- ☐ Hauran de polsar "Donar-se d'alta" i complimentar el registre d'usuari.
- ☐ Registrar l'empresa, o associar-se a una empresa existent a la plataforma.
- ☐ Finalment, si és el cas, sol·licitar un certificat d'autenticació emès per VORTAL, gratuït, per accedir a la plataforma i a la informació detallada del procediment.

Es pot obtenir més informació sobre els tràmits electrònics relatius al registre en el mateix portal, contactant amb el Servei de Gestió de Clients de VORTAL al número 91 789 65 57 o a través de correu electrònic: info@vortal.es, en horari de dilluns a divendres de 8.00 a 18.00 hores.

Una vegada efectuat el registre gratuït en la plataforma de licitació electrònica VORTAL, tal com s'indica en el present plec, s'han de seguir els passos següents:

- a) Dirigir-se a la pàgina d'accés a la plataforma de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès en el següent enllaç:
<https://community.vortal.biz/PRODSTS/Users/Login/Index?currentLanguage=ca&SkinName=aytocerdanyoladelvalles>
- b) Accedir a l'apartat "Buscar licitacions" on trobarà la informació relativa a aquest i altres expedients de l'ajuntament. Seleccionar i copiar el número de l'expedient.
- c) Accedir a la plataforma mitjançant l'usuari i la contrasenya definits en el procés de registre, i enganxar el número d'expedient en el cercador disponible per a tal fi a l'Àrea de treball. Prémer sobre la lupa per realitzar la cerca.
- d) Per accedir a tota la informació del procediment, polsar a "Detall".

Després de polsar a "Estic interessat", per enviar l'oferta haurà de polsar a "Les meves ofertes", en el botó "crear oferta":

- A la pestanya "Informació general", introduir una referència per a la seva oferta.
- A la pestanya "Formulari de resposta" haurà de contestar les preguntes en cadascun dels sobres, si n'hi ha, en què haurà de complimentar els preus de la seva oferta, tenint en compte els criteris indicats a les columnes "Descripció" i "Unitats".
- A la pestanya "Documents" haurà d'adjuntar tota la documentació requerida en el present plec, dins els sobres corresponents.
- Una vegada contestat el formulari de resposta, haurà de polsar el botó "Tancar formulari".

Una vegada fets tots els passos anteriors, haurà de polsar el botó "Finalitzar oferta". Posteriorment, haurà de polsar el botó "Firmar tots" i seleccionar un certificat reconegut per a la firma de documents.

Els licitadors o candidats hauran de firmar mitjançant signatura electrònica reconeguda, vàlidament emesa per un Prestador de Serveis de Certificació que garanteixi la identitat i integritat del document, l'oferta i tots els documents associats a la mateixa, en els que sigui necessària la firma de l'apoderat, de conformitat amb el que estableix la Llei 59/2003, de 19 de desembre, i demés disposicions de contractació pública electrònica, a excepció d'aquells



documents que acreditin la constitució de la garantia provisional, quan sigui procedent, que hauran de ser en tot cas originals.

La firma electrònica reconeguda, segons l'article 3 de la Llei 59/2003, de 19 de desembre, de firma electrònica, és la firma electrònica avançada basada en un certificat reconegut (vàlidament emesa per un Prestador de Serveis de Certificació) i generada mitjançant un dispositiu segur de creació de firma (per exemple, DNI electrònic, o altres targetes criptogràfiques que recullin els requisits establerts a la norma de referència).

Els certificats reconeguts acceptats per la plataforma VORTAL són:

- ACCV
- DNI electrònic
- IZEMPE
- ANCERT
- Camerfirma
- CATCert
- FNMT - CERES
- FIRMA PROFESSIONAL

És important que els licitadors verifiquin amb antelació suficient, abans de la signatura i enviament de les proposicions, que el certificat està correctament instal·lat a l'ordinador i que es poden signar documents.

Per verificar que es pot firmar electrònicament a la plataforma, una vegada s'ha indicat estar interessat i s'ha començat a crear la proposició, es portarà a terme la comprovació següent:

1. Anar a "Documents de l'oferta"
2. A "Altres annexes" clicar a "Afegir documents"
3. Seleccionar i afegir un arxiu/document
4. Si el document es firma correctament la informació de la firma es visualitzarà a la columna corresponent
5. Eliminar el document si no és necessari per completar l'oferta

A continuació, haurà de clicar a "Xifrar i enviar", de tal manera que tota l'oferta, i la documentació associada a la mateixa, quedarà xifrada, sense que es pugui accedir al seu contingut fins que es constitueixi degudament la mesa de contractació. Seguidament, apareixerà una finestra en què s'hauran d'acceptar les recomanacions per a l'enviament de l'oferta a la plataforma, i per acabar, haurà de pulsar el botó "Presentar".

Si de cas s'interromp el servei per causes tècniques, aquesta s'anunciarà als potencials usuaris del Registre amb l'antelació màxima possible. Si la interrupció no és programada, sempre que sigui possible, l'usuari visualitzarà en el seu accés un missatge en què es comuniqui aquesta circumstància.

Les proposicions extemporànies seran excloses, a no ser que s'acrediti que la presentació fora de termini és per raons operatives de la pròpia plataforma.

S'entendrà complert el termini si s'inicia la transmissió dins del mateix i finalitza amb èxit.

Una vegada presentada una proposició a través de la plataforma VORTAL, es generarà un avís de recepció electrònic que garantirà la data, hora i contingut de l'oferta.

La presentació de les proposicions presumeix l'acceptació incondicionada pel licitador o candidat del contingut de la totalitat dels plecs sense excepció.

Cada licitador no podrà presentar més d'una proposició. Un cop presentada una proposició no es pot retirar fins que no s'efectuï l'adjudicació. Tampoc podrà subscriure cap proposició en unió



temporal amb altres empresaris si ho ha fet de forma individual o figurar en més d'una UTE. La infracció d'aquestes normes donarà lloc a la no admissió de totes les proposicions per ell subscrietes.

Les consultes que efectuïn els licitadors interessats en aquesta convocatòria ÚNICAMENT s'hauran de fer a través de la següent adreça de correu electrònic contractacio@cerdanyola.cat

Es recomana que en el termini d'exposició pública, es formulin les consultes tan aviat com sigui possible, abans dels sis darrers dies hàbils del termini. Les preguntes efectuades en aquests darrers dies de presentació de les ofertes, podran no ser contestades si no hi ha temps material per detectar la consulta i poder redactar la resposta. En cap cas es contestaran les consultes que arribin en els últims tres dies del termini.

Les respostes a les consultes efectuades durant el termini de presentació de propostes seran publicades en el perfil del contractant i tindran caràcter vinculant, per tal de garantir la igualtat i la concurrència en el procediment.

11a. Publicitat del procediment i documentació a presentar

La present licitació es publicarà, al tractar-se d'un procediment d'adjudicació subjecte a regulació harmonitzada, de conformitat al que disposa l'art. 135 LCSP, mitjançant el corresponent anunci en el perfil de contractant i en el Diari Oficial de la Unió Europea (DOUE) , sent el termini de presentació d'ofertes, de conformitat amb l'art. 156.2 LCSP, de **trenta dies naturals** a comptar des de la data de la seva remissió a l'Oficina de Publicacions Oficials de la Unió Europea i es podrà realitzar durant les 24 hores del dia, tots els dies de la setmana, inclosos els festius, excepte l'últim dia del termini en el que la seva presentació es podrà tramitar fins a les 14.00 hores.

Les empreses licitadores, per participar en aquesta licitació, hauran de presentar les seves proposicions i documents, de forma exclusiva, a través de la plataforma VORTAL:

<https://community.vortal.biz/PRODSTS/Users/Login/Index?currentLanguage=ca&SkinName=aytocerdanyoladelvalles>

Les ofertes s'han de presentar dins de **DOS SOBRES** virtuals, identificats amb els números 1, 2.

La documentació d'aquests sobres **ha d'estar signada per l'empresa licitadora o persona que la representi**, i s'haurà d'incloure un índex amb la relació de documents adjunts, ordenats numèricament, de conformitat amb l'art. 140 de la LCSP.

Les empreses licitadores podran indicar en el sobre que correspongui quina informació de la seva proposició té caràcter confidencial, sense que, en cap cas, pugin declarar com a tal l'oferta econòmica ni els documents que siguin accessibles públicament. L'òrgan de contractació garantirà la confidencialitat de la informació expressament així designada sempre que s'ajusti a les condicions establertes a l'article 133 de la LCSP.

Cada licitador no podrà presentar més d'una proposició.

Un cop presentada una proposició no es pot retirar fins que no s'efectuï l'adjudicació. Tampoc podrà subscriure cap proposició en unió temporal amb altres empresaris si ho ha fet de forma individual o figurar en més d'una UTE. La infracció d'aquestes normes donarà lloc a la no admissió de totes les proposicions per ell subscrietes.

Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada del contingut de la totalitat de les clàusules d'aquest plec, així com del plec de prescripcions tècniques i la declaració conforme reuneix tots i cadascun dels requisits per contractar.

Les proposicions han d'anar acompanyades de la documentació següent:



SOBRE NÚM.1. Ha de portar la menció: **Documentació administrativa** per a l'adjudicació del contracte de **subministrament en règim de lloguer, instal·lació, manteniment, connexió, desconnexió i desmuntatge de l'enllumenat ornamental nadalenc i d'altres decoracions als carrers, places i equipaments municipals de Cerdanyola del Vallès**, presentada per.....", amb la signatura del licitador o persona que el representi, i ha de contenir la següent documentació:

- Document Únic Europeu de Contractació (DEUC), correctament emplenat i signat electrònicament.
De conformitat amb la previsió establerta en l'article 141 de la LCSP, en el perfil de contractant de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès està publicat el formulari DEUC en format pdf editable .
- Els licitadors hauran d'incloure una declaració responsable en relació amb la discapacitat i igualtat entre dones i homes. A aquest efectes consta com a document Annex núm. 1 d'aquest PCAP model de declaració responsable.

En els casos en què l'empresari recorri a la solvència i mitjans d'altres empreses de conformitat amb l'article 75 de la LCSP, cadascuna de les empreses ha de presentar una declaració responsable en la qual figuri la informació pertinent per a aquests casos d'acord amb el formulari normalitzat del document europeu únic de contractació.

L'òrgan o la Mesa de contractació podrà demanar, en qualsevol moment, als licitadors que presentin la totalitat o una part dels documents justificatius del compliment de les condicions sobre les que els licitadors haguessin declarat el seu compliment, quan considerin que existeixen dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat de la declaració, quan resulti necessari per al bon desenvolupament del procediment i, en tot cas, abans d'adjudicar el contracte.

El segon sobre portarà per títol: **SOBRE NÚM.2** - Oferta econòmica i documentació per a la valoració dels criteris quantificables **DE FORMA AUTOMÀTICA** per a l'adjudicació del contracte de **subministrament en règim de lloguer, instal·lació, manteniment, connexió, desconnexió i desmuntatge de l'enllumenat ornamental nadalenc i d'altres decoracions als carrers, places i equipaments municipals de Cerdanyola del Vallès**, presentada per.....".

Aquest sobre ha de contenir la documentació següent:

- La **proposició econòmica**, que s'haurà d'ajustar al model següent:

En..... domiciliat a..... carrer..... núm., amb DNI núm. major d'edat, en nom propi (o en representació de l'empresa..... amb domicili a..... carrer..... núm., i NIF), una vegada assabentat de les condicions exigides per optar a l'adjudicació del contracte de **subministrament en règim de lloguer, instal·lació, manteniment, connexió, desconnexió i desmuntatge de l'enllumenat ornamental nadalenc i d'altres decoracions als carrers, places i equipaments municipals de Cerdanyola del Vallès**, es compromet a prestar-lo amb total subjecció al plec de clàusules administratives particulars i al de prescripcions tècniques, d'acord amb la següent oferta econòmica/preus unitaris:

Núm.	Concepte	Unitats màximes	Preu unitari(€) IVA exclòs	Preu total IVA exclòs
1	Spark light 15W càlid cable verd 200 LED (20 m mín.)	278		



2	Arc decoratiu mínim 4 m × 1,20 m	17		
3	Cortines lluminoses càlid 180 LED (L2; H1,50)	226		
4	Cortines lluminoses 30 flash 180 LED	236		
5	Garlanda tipus trena LED flash 7,5 m	15		
6	Garlanda de bombeta 100 m (200 bombetes)	1		
7	Garlanda 4 bombetes LED 2 × 2 m	8		
8	Estalactites 4,5 × 0,7 m, 13W, flash	369		
9	Llanterna decorativa 25W	18		
10	Decoració façana 0,7 × 0,6 m	38		
11	Decoració farola 3,5 × 1 m, 76W XLED	14		
12	Arc decoratiu 1 × 5 m	14		
13	Fanal decoratiu 2,3 × 0,7 m	6		
14	Spark light 20 m (108 LED + flash)	353		
15	Decoració farola 2,3 × 0,9 m	18		
16	Arbre decoratiu artificial avet natural 12 m	1		
17	Tanca decorativa fusta blanca 1 m	12		
18	Garnalda arbre 180 LED	19		
19	Pack boles decoratives arbre	11		
20	Conjunt lletres lluminoses "Bon Nadal"	8		
21	Kit estels (20 unitats) arbre	3		
22	Estrella arbre Ø80 cm	1		
23	Estrella 1 × 1 m 10 W	29		
24	Estalactites 4,5 × 0,7 m	5		
25	Farola LED 2 X 0,9 m 58W	25		
26	Farola LED 2 x 0,9 m 40W	9		
27	Arc decoratiu 1 × 6 m	6		
28	Element decoratiu bombeta 50 cm	9		
29	Farola LED 3 x 1,45 m 90W	10		
30	Arc "Bones Festes" 4,93 m	2		
31	Floc façana 1 × 1 m	18		
32	Floc façana 2 × 2 m	4		
33	Floc lletra 1,5 × 1,5 m	1		
34	Xarxa lluminosa panell abella 4 × 2 m	6		
35	Arbre decoratiu avet 3 m	6		



36	Avet decoratiu 2,7 m	3		
37	Arbre artificial 12 m amb porta	1		
38	Làmpada 240W	2		
39	Sostre llum LED 30 m	45		
40	Fixació especial màstil flash	9		
41	Decoració LED 2 × 2 m 79 W	9		
42	Perfil façana església fil lluminós	3		
43	Bústia decorativa LED	3		
44	Malla lumínica 40mx2m	6		
45	Tron reial decoratiu LED	1		
46	Seient selfie cor LED	1		
47	Projector RGB IP65	8		
48	Tòtems truss 3 m	8		
49	Estructura suport 6 × 10 × 10 m	3		
50	Caixes subministrament elèctric	20		
51	Manteniment lletres gegants	4		
52	Certificació lletres gegants	2		
53	Decoració façana estacional floral	6		
54	Elements decoratius LED mín. 2 × 2 m	12		
55	Arbre natural 1,80 m amb llum	6		
56	Carbassa gegant LED	6		
57	Roser natural 5 m amb llum	6		
58	Decoració primavera floral 1 × 1 m	250		
	TOTAL IVA EXCLOS			
	IVA 21 %			
	TOTAL IVA INCLOS			

Lloc, data i signatura del licitador.

b) D'altra banda, també s'inclourà dins d'aquest sobre número 2:

La resta de documentació acreditativa per a la ponderació dels criteris d'adjudicació avaluable de forma automàtica, enumerats en la clàusula vuitena d'aquest plec, en concret les millores que s'especifiquen.

Els licitadors han de procurar presentar la documentació per participar en la licitació convocada per l'Ajuntament, en català.

12a. Mesa de contractació



12.a. Es constituirà la Mesa de contractació de conformitat amb l'art. 326 i la Disposició addicional segona 7a. de la LCSP.

La Mesa de contractació estarà integrada pels membres següents:

President: Inmaculada Viera Hernández, Coordinadora de l'Àmbit de Recursos o en substitució Santiago Costa Arranz, Coordinador General

.Vocals: Aurora Corral Garcia, secretaria general
Marta Rubio Ortiz, Interventora accidental o en substitució Susanna Ortega Montes, cap de secció de fiscalització
Carme Bergadà Martínez, cap de CPS de Promoció Econòmica o en substitució Sonia Diaz Garcia, cap del servei de Promoció Econòmica

Secretària: Maria Raña Calviño, cap del servei de Contractació i Compres, o en substitució Francisca Pérez Mesa, cap de secció de Contractació i Compres, o Ana Lomero Garcia, tècnica superior en dret adscrita al servei de contractació i compres.

Tots els membres de la mesa de contractació tindran veu i vot, excepte el secretari de la Mesa, el qual actuarà amb veu però sense vot.

12a 2. La persona responsable del contracte, als efectes previstos a l'article 62 de la LCSP així com encarregades del seu seguiment i de la seva execució és la cap de CPS de Promoció Econòmica i, en qualitat de tal els correspon la supervisió de l'execució del contracte, adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries per tal d'assegurar la correcta realització de la prestació pactada.

Els responsables del contracte podran dictar instruccions escrites atorgant al contractista un termini de deu dies hàbils per al seu compliment, sent immediatament executives. Aquestes instruccions configuren les obligacions d'execució del contracte, conjuntament amb el seu clausulat i els plecs.

13a Obertura de pliques

L'obertura dels sobres es farà a través de la plataforma electrònica de contractació pública VORTAL. El sistema informàtic que suporta la plataforma VORTAL té un dispositiu que permet acreditar fefaentment el moment de l'obertura del sobre i el secret de la informació que hi estigui inclosa.

De conformitat amb el que estableix l'art. 157 de la LCSP l'obertura dels sobres **no es realitzarà en acte públic**, atès que en la licitació s'utilitzen exclusivament mitjans electrònics.

La mesa desestimarà aquells licitadors que no aportin tota la documentació requerida o que no acreditin la capacitat i solvència exigides.

La mesa concedirà un termini de tres dies per a la resolució d'errors o omissions. La comunicació als interessats es farà electrònicament al correu electrònic que haguessin indicat d'acord amb la clàusula 11a. d'aquest plec.

L'acte d'obertura de pliques es farà **el dia següent** de l'acabament de presentació de proposicions, a les 10 hores. En cas que escaigui en dissabte o festiu, l'obertura es realitzarà el següent dia hàbil.

Aquest dia la Mesa de contractació procedirà, en acte públic, a l'obertura del sobre núm. 1, qualificant prèviament la documentació acreditativa del compliment dels requisits previs a que es refereix els art. 140 i 141 de la LCSP i , procedirà, en acte públic, a l'obertura del sobre núm. 2, comprensiu de la "proposició econòmica i criteris per a la ponderació dels criteris d'adjudicació **avaluables de forma automàtica**". Atès que en la valoració es tenen en compte criteris diferents al preu, abans d'efectuar la corresponent proposta, es sol·licitaran els informes tècnics que es considerin precisos. A continuació, formularà a l'òrgan de contractació la



corresponent proposta d'adjudicació al licitador que hagi presentat la millor oferta, de conformitat amb l'art. 145 LCSP.

14a. Adjudicació

Dins del termini màxim de dos mesos a comptar des de l'obertura de les proposicions, l'òrgan de contractació adjudicarà el contracte al licitador que hagi presentat la millor oferta, a tenor de la previsió establerta en l'art. 158 LCSP.

De no produir-se l'adjudicació en el termini esmentat, els licitadors tindran dret a retirar la seva proposició.

A aquests efectes una vegada acceptada la proposta de la mesa per part de l'òrgan de contractació, el servei de contractació **requerirà**, de conformitat amb l'art. 150.2 de la LCSP, al licitador que hagi presentat la millor oferta per què, dins del termini de deu dies hàbils, a comptar des de l'endemà en què hagi rebut el requeriment, **presenti la documentació justificativa de les circumstàncies a les que es refereixen l'art. 140, el document acreditatiu d'haver constituït la garantia definitiva i qualsevol altre document requerit en el plec.**

En concret:

a) Documents que acreditin la **personalitat jurídica i capacitat d'obrar** de l'empresari:

- Per a les persones físiques document nacional d'identitat (DNI) o document que els substitueixi i el número d'identificació fiscal (NIF).
- Per a les persones jurídiques, escriptura de constitució i modificació, en el seu cas, degudament inscrita en el Registre Mercantil i el NIF. Quan aquesta inscripció no sigui exigida per la legislació mercantil aplicable, s'aportarà l'escriptura o document de constitució, de modificació, estatuts o acta fundacional en què constin les normes reguladores de l'activitat de l'empresa, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial.
- Per a empreses no espanyoles d'estats membres de la Unió Europea o d'Estat signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu han d'aportar la documentació que acrediti que consten inscrits en els registres professionals o comercials adients.
- Els empresaris estrangers no compresos en l'apartat anterior han d'aportar un informe emès per la missió diplomàtica permanent o per l'oficina consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa, en el qual, consti, prèvia acreditació per l'empresa, que figuren inscrits en el registre local professional, comercial o anàleg, o, en el seu defecte, que actuen habitualment en el tràfic local dins de l'àmbit de les activitats que abasta l'objecte del contracte.

Cal que la finalitat o l'activitat de les empreses tingui relació directa amb l'objecte del contracte, segons resulti dels seus estatuts o regles fundacionals i, s'acrediti degudament.

b) Acreditació de la **representació i personalitat jurídica** dels signants de les ofertes:

Quan es comparegui o se signin proposicions en nom d'un altre, cal presentar un poder suficient per fer-ho i una fotocòpia del document nacional d'identitat o del passaport legitimada notarialment.

c) Acreditació de la **solvència econòmica i financera**, com es determina en la clàusula 7a.2.1 d'aquest plec.

d) Acreditació de la **solvència tècnica o professional**, com es determina en la clàusula 7a.2.2.

e) Certificat positiu de l'Agència Estatal Tributària, en què consti que el licitador es troba al corrent de les obligacions tributàries.

f) Certificat positiu de la Tresoreria General de la Seguretat Social, en què consti que el licitador es troba al corrent de les obligacions envers la Seguretat Social.



- g) Resguard acreditatiu de la constitució de la garantia definitiva indicada en aquest plec a la Tresoreria Municipal. En el supòsit que el licitador opti per la presentació mitjançant aval o contracte d'assegurança de caució, aquests s'hauran d'ajustar als models que s'adjunten com Annex núm. 2 i 3 d'aquest PCAP.

De no complimentar-se adequadament el requeriment en el termini esmentat, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, procedint-se a exigir-li l'import del 3 % del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, sense perjudici de l'establert en la lletra a) de l'apartat 2, de l'art. 71 de LCSP. A continuació es procedirà a requerir la mateixa documentació al licitador següent, per l'ordre en que hagin quedat classificades les ofertes.

L'òrgan de contractació ha d'adjudicar el contracte dins del termini de cinc dies hàbils següents a la recepció de la documentació.

15a. Garanties

Garantia provisional.- Es dispensa.

Garantia definitiva.- L'empresa seleccionada com la millor oferta ha de constituir una garantia definitiva d'un import de 35.720,00 €, corresponent al 5 % del pressupost base de licitació, IVA exclòs, pels dos anys de durada del contracte.

De conformitat amb l'art. 108 de la LCSP, la garantia es podrà prestar mitjançant qualsevol de les formes següents:

- a) En efectiu o en valors, que en tot cas són de deute públic.
- b) Mitjançant un aval, prestat en la forma i les condicions que estableixin les normes de desplegament d'aquesta Llei per algun dels bancs, caixes d'estalvis, cooperatives de crèdit, establiments financers de crèdit i societats de garantia recíproca autoritzats per operar a Espanya.
- c) Mitjançant un contracte d'assegurança de caució, subscrit en la forma i les condicions que les normes de desplegament d'aquesta Llei estableixin, amb una entitat asseguradora autoritzada per operar en el ram.

En el supòsit que el licitador opti per la presentació mitjançant aval o contracte d'assegurança de caució, aquests s'hauran d'ajustar als models que s'adjunten com Annex núm. 1 i 2 d'aquest PCAP.

De complir aquest requisit de constitució de garantia l'Administració no efectuarà l'adjudicació al seu favor, sent d'aplicació el que disposa el penúltim paràgraf de l'apartat 2 de l'art. 150 LCSP.

16a. Formalització del contracte

Atès que el contracte és susceptible de recurs especial en matèria de contractació, la formalització no es pot efectuar abans que transcorrin quinze dies hàbils des que es remeti la notificació de l'adjudicació als licitadors i candidats, d'acord amb l'article 153 de la LCSP i el que preveu la disposició addicional quinzena de la LCSP i aquest document serà títol suficient per accedir a qualsevol registre públic.

Quan per causes imputables a l'adjudicatari no s'hagi formalitzat el contracte dins del termini indicat, se li exigirà l'import del 3 % del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, de conformitat amb la previsió establerta en l'art. 153.4 LCSP.

En aquest cas, el contracte s'adjudicarà al licitador següent per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes, amb la presentació prèvia de la documentació justificativa de les circumstàncies a les que es refereixen l'art. 140, el document acreditatiu d'haver constituït la garantia definitiva i qualsevol altre document requerit en el plec.



De conformitat amb l'art. 154.1 LCSP, l'anunci de formalització del contracte, juntament amb el contracte corresponent, es publicarà en el «perfil de contractant» i en el Diari Oficial de la Unió Europea, en un màxim de 15 dies.

El contracte es perfecciona amb la seva formalització, i en cap cas, es podrà iniciar la seva execució sense la prèvia formalització.

17a. Durada del contracte, termini, forma i lloc de lliurament

El contracte té una durada de DOS ANYS a comptar des de la data de formalització del contracte, amb la possibilitat d'una única pròrroga per DOS ANYS més, sense que la durada total del contracte, incloses les pròrrogues, pugui excedir de quatre anys.

La **pròrroga** s'acordarà per part de l'òrgan de contractació i és obligatòria per a l'empresari, sempre que el seu preavís es produeixi almenys amb **dos mesos d'antelació** a la finalització del termini de durada del contracte.

En cap cas no es pot produir la pròrroga pel consentiment tàcit de les parts.

Les pròrrogues s'hauran d'aprovar amb caràcter previ a la finalització del contracte.

Termini, forma i lloc de lliurament

De conformitat amb la memòria redactada per part del servei de promoció econòmica en data 3 de juny de 2026, una vegada formalitzat el contracte, es preveu l'execució de les prestacions incloses en les dates següents:

- Instal·lació il·luminació Nadal (inici setembre o una vegada formalitzat el contracte)
- Decoració de tardor (octubre)
- Decoració Blues (octubre)
- Període d'encesa llums Nadal (finals de novembre o principis de desembre fins després de Reis)
- Desmuntatge (gener-març)
- Decoració primavera (abril)
- Decoració estiu (maig a setembre)

El detall de la programació del treballs consta en el PPT

L'empresa contractada establirà conjuntament amb la Brigada Municipal i la Policia Local una programació de muntatge, establint un ordre de carrers i aprofitant els dies de festa i mínima intensitat de tràfic per muntar i desmuntar l'enllumenat.

18a. Modificacions contractuals

De conformitat amb la previsió establerta en l'art. 204 LCSP, les circumstàncies previstes que poden donar lloc a una modificació del contracte, són les que es relacionen a continuació, d'acord amb la previsió establerta en l'art. 204 de LCSP, fins un límit del 20 % de l'import inicial.

-Quan, com a conseqüència de noves actuacions de dinamització comercial o cultural, ampliació de zones urbanes o espais públics, o criteris tècnics motivats amb posterioritat a la licitació, sigui necessari:

- ☐ ampliar el nombre d'elements decoratius,
- ☐ incrementar els punts d'instal·lació,
- ☐ o redistribuir els elements previstos inicialment,



-Quan es produeixi:

- ☐ la inauguració o posada en servei de nous equipaments,
- ☐ la necessitat d'incloure façanes, places, carrers o elements no previstos inicialment,

-Quan sigui necessari introduir modificacions derivades de:

- ☐ canvis en la normativa tècnica o elèctrica aplicable,
- ☐ prescripcions d'organismes competents o companyies subministradores,
- ☐ requeriments de seguretat, estabilitat o accessibilitat,

-Quan sigui necessari:

- ☐ substituir materials inicialment previstos per altres de més eficients,
- ☐ implementar sistemes amb menor consum energètic,
- ☐ reduir l'impacte ambiental de la instal·lació.

-Quan, durant l'execució, apareguin circumstàncies no previsibles en el moment de la licitació, com ara:

- ☐ limitacions tècniques d'instal·lació,
- ☐ condicionants estructurals dels suports existents,
- ☐ restriccions derivades de l'ús de l'espai públic, que facin necessari modificar parcialment les prestacions previstes inicialment.

L'adjudicatari està obligat a assumir les possibles modificacions existents durant la vigència del present contracte.

Aquestes modificacions es formalitzaran de conformitat amb la previsió establerta en l'art. 203.3 LCSP. No obstant això, quan com a conseqüència d'una modificació contractual s'experimenti una variació en el preu del contracte igual o superior a *vint-i-cinc mil euros* (25.000,00 €) IVA exclòs, es procedirà a reajustar la garantia del contracte a tenor de la previsió establerta en l'art. 109 LCSP per tal que tingui la deguda proporció amb el nou preu modificat. L'import esmentat es computa de forma individual o acumulativa.

19a. Obligacions en matèria mediambiental, social o laboral i condició especial d'execució

Obligacions en matèria mediambiental, social o laboral

Des de l'Ajuntament es creu necessari fer especial incís en determinats paràmetres per la consecució del concepte de qualitat total en la prestació del subministrament objecte del contracte:

- Consum responsable en la contractació i en la gestió dels proveïdors.
- Des de la vessant social i inclusiva.
- Des de la vessant del model de gestió de les persones que presten el subministrament.
- Mesures de gestió responsable i de correcta gestió mediambiental.

Obligacions en matèria mediambiental, social o laboral

De conformitat amb la previsió establerta en l'art. 201 de la LCSP el servei gestor del contracte adoptarà les mesures que s'especifiquen a continuació per tal de garantir que en l'execució del contracte, els contractistes compleixen les obligacions aplicables en matèria social o laboral establerts en la normativa d'aplicació.

A aquests efectes, en **matèria laboral**, el contractista facilitarà la següent documentació:

- A l'inici del contracte l'adjudicatari presentarà declaració responsable de les persones adscrites a l'execució del contracte, i posteriorment en cas que hi hagi alguna modificació.



- Còpia dels RLC i RNT de tots els treballadors adscrits al contracte.
- Còpia dels documents justificatius dels pagaments salarials.
- Declaració responsable de les actuacions que ha realitzat durant el període contractual de les seves obligacions amb matèria de seguretat i salut laboral, indicant les incidències que s'hagin pogut produir.

Quant a la **matèria social**, el contractista presentarà una declaració responsable, anualment, marcant les caselles que compleixi. La declaració contindrà:

Discapacitat

- ☐ ocupa a menys de 50 persones treballadores.
- ☐ ocupa 50 o més persones treballadores i compleix amb la quota de reserva de llocs de treball per a persones amb discapacitat, en aplicació de l'article 42 del Text refós de la Llei general de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social, aprovat pel Real decret legislatiu 1/2013, de 29 de novembre.
- ☐ ocupa 50 o més persones treballadores i està exempta de l'obligació de la reserva de llocs de treball per a persones amb discapacitat, per haver adoptat les mesures alternatives previstes en el Real decret 364/2005, de 8 d'abril, pel qual es regula el compliment alternatiu amb caràcter excepcional de la quota de reserva a favor dels treballadors amb discapacitat.

Igualtat entre dones i homes

- ☐ ocupa més de 50 persones treballadores i compta amb un Pla d'igualtat d'acord amb el que disposa la DT 12a de la Llei orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes en la modificació introduïda pel Reial decret llei 6/2019 d'1 de març, d' igualtat entre dones i homes.
- ☐ no està obligada a l'elaboració i implantació del pla d'igualtat, en aplicació de l'apartat 5 de l'article 45 de la Llei orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes.
- ☐ estableix mesures que garanteixen la igualtat en l'accés a l'ocupació, la retribució, la promoció, la formació i la permanència, i també la prevenció de l'assetjament sexual en el treball, i estableix mesures que afavoreixen la conciliació de la vida personal, familiar i laboral de les persones treballadores adscrites a l'execució del contracte, d'acord amb el que estableix la Llei orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes i la Llei 11/2016, de 28 de juliol, d'igualtat entre dones i homes.

Pel que fa a la **matèria mediambiental**, el contractista implantarà les mesures preventives adequades per a la realització de l'activitat que minimitzin els impactes medioambientals derivats de la mateixa i específicament, adoptarà mesures oportunes per l'estricta compliment de la legislació mediambiental vigent que sigui d'aplicació al treball realitzat, per la qual cosa haurà de donar formació i instruccions específiques en matèria de bones pràctiques medioambientals al personal que hagi de fer la prestació.

Per tal de verificar les condicions d'execució de matèria medi ambiental l'adjudicatari farà una declaració responsable indicant com gestionarà els residus, així com altres mesures que siguin adients a l'objecte del contracte, i aportarà els justificants de la gestió realitzada en cas que sigui necessari i a requeriment del responsable del contracte.

Condicció especial d'execució

Per donar compliment a l'article 202 LCSP és condició especial d'execució que durant la vigència del contracte, l'adjudicatari haurà de:

En les noves contractacions, cobertures de baixes i substitucions que es produeixin durant l'execució del contracte, realitzar, en cas de ser possible, la contractació de persones amb dificultats particulars d'inserció al mercat laboral fins a arribar a un 5% sobre el total de la plantilla.



Aquesta condició especial d'execució pretén promoure la contractació de persones amb dificultats particulars d'inserció al mercat laboral.

L'incompliment d'aquesta condició serà causa de resolució del contracte.

20a. Revisió de preus

Aquest contracte no està subjecte a revisió de preus d'acord amb l'article 103 de la LCSP.

21a. Notificació electrònica

Les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte que es licita s'efectuaran per mitjans electrònics a través del sistema de notificació e-NOTUM, d'acord amb la LCSP i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Les notificacions electròniques s'adreçaran només a les persones autoritzades per part de l'empresa licitadora, que haurà d'haver facilitat prèviament el nom i cognoms, NIF, correu electrònic habilitada i telèfon mòbil, de totes les persones autoritzades.

IMPORTANT: La notificació electrònica s'entendrà rebutjada a tots els efectes si, un cop acreditada la posada a disposició de les persones autoritzades, han transcorregut deu dies naturals sense que s'hagi accedit al seu contingut, llevat que, d'ofici o a instància del destinatari, es comprovi la impossibilitat tècnica o material d'accedir-hi.

La resta de comunicacions electròniques s'efectuaran per correu electrònic a l'adreça facilitada per l'empresa a tal efecte.

22a Obligacions del contractista

El contractista està obligat amb **caràcter general** :

- a) Complir amb les disposicions vigents en matèria laboral, de Seguretat Social i Salut en el treball.
- b) Mantenir i guardar silenci sobre el contingut del contracte adjudicat, de conformitat amb l'art. 133.2 LCSP.
- c) L'empresa contractista, en relació amb les dades personals a les quals tingui accés amb ocasió del contracte, s'obliga a complir el que estableix la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, a la normativa de desplegament i al que estableix el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.
- d) Assumir les despeses de qualsevol mena, inclosos els impostos en general, que s'originin tant pel caràcter empresarial de l'activitat com per la naturalesa del subministrament contractat.
- e) Respondre civil i penalment dels danys causats a tercers pel funcionament normal o anormal de la prestació del contracte.

I són **obligacions específiques** les que s'enumeren a continuació:

- Adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals i materials suficients.
- Efectuar les prestacions pròpies de l'objecte del contracte en la forma prevista en el PPT i en l'oferta de l'adjudicatari, i amb submissió a les instruccions que li dicti l'Ajuntament d'acord amb les seves facultats i a les que puguin resultar de la legislació estatal o autonòmica sobre el servei objecte de licitació.
- Lliurar el material, al lloc específic i com indiqui l'Ajuntament.



- Complir els terminis de lliurament del contracte, l'incompliment serà considerada una infracció greu i podrà esdevenir causa de resolució a la tercera infracció greu.
- El contractista és responsable directe enfront de l'Ajuntament de la qualitat tècnica dels subministraments i serveis que es duguin a terme.
- El contractista serà responsable, durant l'execució del contracte, de tots els danys i perjudicis, directes o indirectes, que es puguin ocasionar amb ocasió i motiu de la realització del subministrament i treballs vinculats a qualsevol persona, propietat o servei, públic o privat, com a conseqüència dels actes, omissions o negligències del personal a càrrec seu o dels seus subcontractistes o d'una organització deficient dels treballs precisos.
- El contractista haurà d'indemnitzar els danys i perjudicis ocasionats a persones o reparar les propietats i els serveis afectats per les referides causes, restablint-los en les seves condicions anteriors o compensant-los adequadament, d'acord amb la legislació vigent. Per cobrir aquesta responsabilitat, s'obliga a l'adjudicatari a contractar una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil per cobrir els riscos derivats del desenvolupament de l'activitat amb uns límits mínims d'indemnització de 300.000,00 euros per víctima i 1.200.000,00 euros per sinistre, amb una companyia asseguradora de provada solvència i haurà de lliurar còpia de la pòlissa al responsable del contracte abans de l'inici de la prestació.
- El contractista posarà a disposició de l'Ajuntament un representant o interlocutor a qui s'adreçaran els correus electrònics per fer les comandes o comunicacions necessàries.
- El contractista està obligada a vetllar pel compliment de la legislació vigent aplicable.
- L'empresa contractista garantirà el correcte estat de funcionament dels equips i infraestructures contractades i la seva substitució immediata, sense sobrecost, en cas de deteriorament o mal funcionament.
- L'empresa contractista exercirà de manera real, efectiva i continua les facultats de comandament inherents a tot empresari en relació al personal integrant de l'equip de treball encarregat de l'execució del contracte.
- L'empresa contractista inclou en el seu preu les despeses que puguin originar el trasllat, manipulació i recollida dels equips i infraestructures contractades, tant les principals com les subsidiàries però necessàries per al compliment del contracte.
- L'empresa contractista és el responsable de fer front a les seves obligacions salarials, socials, de prevenció de riscos laborals i tributàries en relació al personal contractat encarregat de l'execució del contracte.
- El contractista garantirà, sense sobrecost, la substitució per absència del personal per malaltia o qualsevol altre situació sobrevinguda.
- L'empresa contractista recollirà amb màxima diligència possible els equips i infraestructura contractades un cop finalitzi l'activitat.
- L'empresa contractista haurà de resoldre les incidències que es produeixin durant l'execució del contracte en relació a les prestacions contractades.



- L'empresa contractista haurà de seguir en tot moment les indicacions que pugui dictar l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès mitjançant els responsables del contracte.
- Totes aquestes instruccions es fan extensibles als eventuais subcontractistes que participin en l'execució del contracte i serà responsabilitat de l'empresa contractista que així sigui.
- L'Ajuntament de Cerdanyola podrà modificar emplaçaments i horaris en benefici del resultat global de l'activitat.
- Les persones contractades per l'empresa per a l'execució del contracte hauran de ser professionals dels sector, bona presència i bon tracte en les relacions professionals.
- El contractista no podrà emetre factura d'aquells treballs que no s'hagin realitzat.

23a. Drets i obligacions de l'Ajuntament

23a.1. Drets

L'Ajuntament té les potestats següents en relació a aquest contracte:

- Interpretar el contracte administratiu i els plecs que l'acompanyen, i resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment.
- Inspeccionar, controlar i fer seguiment de les tasques de l'empresa contractista per assegurar el bon desenvolupament de l'execució del contracte.
- Donar a l'empresa contractista les indicacions que consideri pertinents per assegurar a la correcta execució del contracte.
- Qualsevol altre dret que estableixi la legislació vigent.

23.a.2. Obligacions

- Abonar les factures de l'empresa contractista corresponents a l'execució del contracte en els terminis previstos per la normativa vigent.
- Facilitar a l'empresa contractista la informació necessària per a la correcta execució del contracte.
- Fer les tasques de planificació i coordinació necessàries amb l'empresa contractista per assegurar que aquesta pugui executar el contracte adequadament.
- Comunicar a l'empresa contractista les incidències que es puguin produir durant l'execució del contracte.

24a. Tractament de dades personals

La prestació no preveu tractament de dades personals per compte de l'Ajuntament de Cerdanyola.

Això no obstant, si durant l'execució del contracte es determinés la necessitat de tractament de dades es regularà amb el contractista mitjançant un contracte de confidencialitat o acte jurídic similar.

Adicionalment si la contractació impliqués serveis per mitjans electrònics (serveis webs, per exemple) el licitador haurà d'acomplir amb el Reial decret 311/2022, de 3 de maig, pel qual es regula l'Esquema Nacional de Seguretat (ENS). En aquest cas s'haurà de coordinar les mesures tècniques recollides al Plec de Prescripcions Tècniques (PPT) a exigir als licitadors amb l'àrea d'Informàtica i el DPD.

L'adjudicatari declara haver estat informat igualment que l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès tractarà les dades personals dels interlocutors que intervenen en el marc dels serveis



per la gestió de la licitació i contractació. Aquestes dades seran conservades després de la finalització del procés de licitació i del servei, per garantir el compliment de la legislació i les competències de l'Ajuntament. Per exercir els drets d'accés, rectificació, supressió, oposició, portabilitat i limitació es pot dirigir un escrit indicant quin dret vol exercir adjuntant una còpia del seu DNI dirigit presencialment o per correu, a l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès, Plaça Francesc Layret, s/n, 08290 Cerdanyola del Vallès (Barcelona), o bé mitjançant instància genèrica a la Seu Electrònica.

25a. Prerogatives i facultats de l'Administració

Dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes que assenyalen les LCSP, l'òrgan de contractació té la prerogativa d'interpretar els contractes administratius, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-los per raons d'interès públic, declarar la responsabilitat imputable al contractista arran de l'execució del contracte, suspendre'n l'execució, acordar-ne la resolució i determinar els efectes d'aquesta.

Igualment, l'òrgan de contractació té les facultats d'inspecció de les activitats desenvolupades pels contractistes durant l'execució del contracte, en els termes i amb els límits que estableix la LCSP per a cada tipus de contracte. En cap cas aquestes facultats d'inspecció no poden implicar un dret general de l'òrgan de contractació a inspeccionar les instal·lacions, oficines i altres emplaçaments en què el contractista desenvolupi les seves activitats, llevat que aquests emplaçaments i les seves condicions tècniques siguin determinants per al desenvolupament de les prestacions objecte del contracte. En aquest cas, l'òrgan de contractació ho haurà de justificar de forma expressa i detallada en l'expedient administratiu.

Els procediments per a l'adopció dels acords relatius a les prerogatives establertes anteriorment, s'intruiran d'acord amb l'art. 191 de la LCSP.

Els acords que adopti l'òrgan de contractació posaran fi a la vista administrativa i seran immediatament executius.

26a. Penalitats i incompliments

A. Règim aplicable

Els incompliments contractuals per part del contractista es classifiquen en lleus, greus i molt greus i comporten la imposició de penalitats en la forma i quantia que preveu aquest plec, sense perjudici que també puguin ser susceptibles de la imposició de les sancions que corresponguin previstes a la normativa sectorial aplicable.

A efectes contractuals, es considera incompliment qualsevol acció o omissió del contractista que suposi incomplir les obligacions que estableix aquest plec i el de prescripcions tècniques.

La imposició de penalitats haurà de venir precedida per l'atorgament de tràmit d'audiència de DEU DIES hàbils al contractista.

Les penalitats que es puguin imposar no impedeixen, si l'incompliment contractual ocasiona danys i perjudicis a l'Ajuntament, que l'òrgan de contractació pugui exigir la indemnització corresponent, i fer-ho, si escau, per via de constrenyiment.

B. Tipologia d'incompliments i penalitats.

Els incompliments que cometi l'adjudicatari es classifiquen en lleus, greus i molt greus, d'acord amb la tipificació de les clàusules següents:

1.- Incompliments molt greus:

- a) La paralització total o parcial de l'execució del contracte, excepte causa de força major o causa justificada així admesa per l'Administració municipal.



- b) La cessió total o parcial del contracte sense la prèvia autorització municipal.
- c) El falsejament de la informació facilitada pel contractista als efectes de la valoració dels treballs o el falsejament de les prestacions consignades pel contractista en el document de cobrament.
- d) La reincidència en la comissió de dos o més infraccions greus durant tota la vigència del contracte.

2.- Incompliments greus:

- a) La paralització parcial de l'execució del contracte, excepte causa de força major o causa justificada així admesa per l'Administració municipal
- b) L'incompliment greu i/o reiterat de les obligacions exigibles a l'empresa contractista, de manera que no permetin l'adequat i regular compliment de l'objecte del contracte.
- c) La resistència als requeriments efectuats per l'Ajuntament, o la seva inobservança.
- d) L'incompliment de les obligacions de tipus fiscal, laboral i de Seguretat Social que es derivin de l'execució del contracte.
- e) L'incompliment de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- f) Les actuacions que, per acció o omissió, generin riscos greus sobre el medi ambient d'acord amb la legislació vigent.
- g) L'incompliment de l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte.

3.- Incompliments lleus:

- a) Qualsevol incompliment contractual que per la seva intensitat i grau de perjudici no pugui qualificar-se de greu o molt greu.

La comissió d'infraccions per part de l'empresa adjudicatària podrà comportar la imposició de penalitats pels següents imports:

- Faltes molt greus: fins a un 10 % de l'import d'adjudicació.
- Faltes greus: fins a un 5 % de l'import d'adjudicació.
- Faltes lleus: fins a un 2 % de l'import d'adjudicació.

Quan l'empresa adjudicatària hagués incorregut en incompliments greus o molt greus, l'Administració podrà optar, indistintament, per la resolució del contracte o per la imposició de les penalitats a dalt exposades. Les penalitats no exclouen l'obligació de l'empresa adjudicatària de respondre dels danys i perjudicis que es produeixin a terceres persones, a l'Ajuntament o al personal del mateix, com a conseqüència del subministrament realitzat, sent del seu càrrec el pagament de les indemnitzacions que per això es derivin.

27a. Cessió i subcontractació.

A. Cessió

Els contractistes podran cedir vàlidament els drets i obligacions derivades del contracte mitjançant autorització prèvia i expressa de l'Ajuntament, quan es compleixin els requisits establerts a l'art. 214 LCSP i amb total sotmetiment al procediment establert en l'esmentat precepte.



B. Subcontractació

D'acord amb el que disposen els **articles 215 i 216 de la Llei 9/2017, de Contractes del Sector Públic**, el contractista podrà subcontractar l'execució parcial de les prestacions no podent superar el 40 % del contracte, amb les limitacions i condicions següents.

La subcontractació haurà de respectar en tot cas:

- ☐ la naturalesa i l'objecte del contracte,
- ☐ els principis de transparència i control,
- ☐ i el règim de responsabilitat establert per la normativa vigent.

En cap cas la subcontractació podrà comportar:

- ☐ l'alteració de l'objecte del contracte,
- ☐ la pèrdua del control efectiu de l'execució per part del contractista principal,
- ☐ ni l'elusió dels requisits de solvència exigits en la licitació.

Els subcontractistes hauran de complir:

- ☐ les condicions d'aptitud i capacitat exigibles per a l'execució de les prestacions que assumeixin,
- ☐ la normativa vigent en matèria laboral, de seguretat social, prevenció de riscos laborals i mediambiental.

En cap cas podran subcontractar-se prestacions amb empreses que es trobin en prohibició de contractar amb el sector públic.

28a. Causes de resolució del contracte

Les establertes en l'art. 211 i 306 LCSP.

De conformitat amb la previsió establerta en l'art. 211.2 LCSP en el supòsit que concorrin diferents causes de resolució del contracte amb diferents efectes en quant a les conseqüències econòmiques de l'extinció, s'atendrà a la que hagi aparegut amb prioritat en el temps.

La resolució del contracte s'acordarà per part de l'òrgan de contractació, de conformitat amb l'art. 212.1 LCSP mitjançant el procediment establert reglamentàriament.

29a. Termini de garantia dels béns subministrats

El termini de garantia serà el que determini la legislació vigent.

La cap del servei de Contractació i Compres
Maria Raña Calviño



Annex 1 PCAP

DECLARACIÓ RESPONSABLE en relació amb la discapacitat i igualtat entre home i dones

El senyor/a, amb DNI núm., en nom propi/en nom i representació de l'empresa, amb NIF núm....., **DECLARA** sota la seva responsabilitat, com a empresa licitadora del contracte per a l'execució del contracte del **subministrament en règim de lloguer, instal·lació, manteniment, connexió, desconnexió i desmuntatge de l'enllumenat ornamental nadalenc i d'altres decoracions als carrers, places i equipaments municipals de Cerdanyola del Vallès**

a) Discapacitat

- Ocupa a menys de 50 persones treballadores
- Ocupa a 50 o més persones treballadores i compleix amb la quota de reserva de llocs de treball de persones treballadores amb discapacitat no inferior al 2%, en aplicació de l'article 42 del Text refós de la Llei general de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social, aprovat pel Real decret legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, o que s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives previstes en l'article 2 del Reial decret 364/2005, de 8 d'abril, pel qual es regula el compliment alternatiu amb caràcter excepcional de la quota de reserva a favor dels treballadors amb discapacitat.

b) Igualtat entre dones i homes

- Ocupa a menys de 50 persones treballadores
- Ocupa a 50 o més persones treballadores i ha elaborat i aplicat un Pla d'Igualtat, d'acord amb el que estableix l'article 45 de la Llei orgànica 3/2007, de 22 de març, per la igualtat efectiva entre homes i dones, i que aquest pla d'igualtat està registrat al Registre i depòsit de convenis, acords col·lectius de treball i plans d'igualtat.

Que com a signant d'aquesta declaració tinc capacitat suficient, en la representació amb la qual actuo, per signar aquesta declaració.

I per què consti, signo electrònicament aquesta declaració responsable.

(lloc i data)

Signatura



Annex 2 PCAP

MODEL D'AVAL

L'entitat (1), NIF amb domicili a efectes de notificacions i requeriments a , degudament representat per el senyor/a (2) amb poder suficients per obligar-se en aquest acte, segons resulta de la validació de poders a que es fa referència en la part inferior d'aquest document

AVALA

A (3), NIF , davant l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès, per import de (4) (en lletres i xifres); segons el que es disposa en (norma/s article/s que imposen la constitució de la present garantia) per a respondre de les obligacions, responsabilitats, penalitats i demés despeses que es puguin derivar de la contractació de (detallar l'objecte, el número d'expedient administratiu (5) en concepte de garantia (6).....

L'entitat avaladora declara sota la seva responsabilitat que compleix les condicions previstes en l'article 56.2 del Reglament de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.

El present aval s'atorga solidàriament respecte al obligat principal, amb renúncia expressa al benefici d'excussió i amb compromís de pagament al primer requeriment de l'Ajuntament de Cerdanyola, amb subjecció a les condicions previstes en la legislació de Contractes del Sector Públic i les seves normes de desenvolupament.

Aquest aval estarà en vigor fins que l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès, o qui en el seu nom estigues habilitat per això autoritzi la seva cancel·lació o devolució.

Aquest aval ha estat inscrit en aquesta mateixa data en el Registre Especial d'Avals amb núm.

Lloc i data.

Raó social de l'entitat.

Signatura dels apoderats.

Intervenció de fedatari públic "El notari que subscriu, coneix les firmes que pertanyen a En/Na..... i En/Na..... i li consta de manera fefaent que els signants tenen facultats per obligar a la Entitat emissora en els termes del aval, a la data d'emissió d'aquest.

Instruccions Per emplenar el model (EN MAJUSCULES)

- (1) S'expressarà la raó social complerta de l'entitat de crèdit o societat de garantia recíproca.
- (2) Nom i cognoms de l'apoderat o apoderats
- (3) Nom i cognoms o raó social de l'avalat.
- (4) Import en lletra i xifres, per que es constitueix l'aval.
- (5) Identificar individualment de forma suficient l'objecte, número d'expedient administratiu en virtut del qual es presta l'aval.
- (6) Expressar la modalitat de garantia: provisional, definitiva, complementaria, etc.....



Annex 3 PCAP
MODEL D'ASSEGURANÇA

L'entitat.....(1), amb domicili a efectes de notificacions i requeriments a....., degudament representat per el senyor/a (2) amb poder suficients per obligar-se en aquest acte, segons resulta de la validació de poders a que es fa referència en la part inferior d'aquest document

ASSEGURA

A.....(3), NIF....., com prenedor, davant l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès, en endavant assegurat, per import de.....(4) (en lletres i xifres); segons el que es disposa en..... (norma/s article/s que imposen la constitució de la present garantia) per a respondre de les obligacions, responsabilitats, penalitats i demés despeses que es puguin derivar de la contractació de (detallar l'objecte, el número d'expedient administratiu (5) en concepte de garantia (6).....

L'entitat asseguradora declara, sota la seva responsabilitat, que compleix les condicions previstes en l'article 57.1 del Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.

La manca de pagament de la prima, sigui única, primera o següents, no donarà dret a l'assegurador a resoldre el contracte, ni aquest quedarà extingit, ni la cobertura de l'assegurador suspesa ni aquest alliberat de la seva obligació, en cas que l'assegurador hagi de fer efectiva la garantia.

L'assegurador no podrà oposar a l'Ajuntament de Cerdanyola com assegurat les excepcions que puguin correspondre-li contra el prenedor de l'assegurança.

L'assegurador assumeix el compromís d'indemnitzar a l'assegat al primer requeriment de l'Ajuntament de Cerdanyola amb subjecció a les condicions previstes en la legislació de Contractes del Sector Públic i les seves normes de desenvolupament.

Aquesta assegurança estarà en vigor fins que l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès, o qui en el seu nom estigüés habilitat per això autoritzi la seva cancel·lació o devolució.

Lloc i data.

Raó social de l'entitat.

Signatura dels apoderats.

a) Intervenció de fedatari públic "El notari que subscriu, coneix les firmes que, que pertanyen a En..... i En..... i li consta de manera fefaent que els signants tenen facultats per obligar a la Entitat emissora en els termes del aval, a la data d'emissió d'aquest.

Instruccions Per emplenar el model (EN MAJUSCULES)

- S'expressarà la raó social completa de l'entitat de crèdit o societat de garantia recíproca.
- Nom i cognoms de l'apoderat o apoderats
- Nom i cognoms o raó social de l'avalat.
- Import en lletra i xifres, per que es constitueix l'aval.
- Identificar individualment de forma suficient l'objecte, número d'expedient administratiu en virtut del qual es presta l'aval.
- Expressar la modalitat de garantia: provisional, definitiva, complementaria, etc.....

