



INFORME JUSTIFICATIU DE NECESSITAT I IDONEITAT DE LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI PATI OBERT DE CAP DE SETMANA DE CALELLA

1.- Objecte del contracte

El servei de pati obert de cap de setmana de Calella es defineix com un servei de cura puntual adreçat a infants i joves de 4 a 16 anys, amb la finalitat de fomentar la corresponsabilitat pública vers les cures i alliberar temps per les famílies, especialment per a les dones, a qui majoritàriament se'ls ha atribuït aquesta responsabilitat, alhora que els infants reben les cures necessàries per part de professionals qualificats.

El contracte de servei de pati obert de cap de setmana de Calella es realitzarà conforme a les clàusules que s'indiquen en el Plec de Prescripcions Tècniques.

2.- Justificació i necessitat de la contractació

La necessitat de la present contractació s'emmarca en la implementació del servei de pati obert de cap de setmana de Calella, com a servei de cura puntual destinat a facilitar la conciliació de la vida familiar, laboral i personal de les famílies del municipi, així com a fomentar la corresponsabilitat pública en l'àmbit de les cures.

Aquest servei s'inscriu dins del marc de la transferència del Pla Corresponsables, impulsat pel Departament d'Igualtat i Feminisme, que té com a objectiu garantir la cura com un dret, mitjançant la prestació de serveis de cura en equipaments públics adreçats a infants i joves, especialment en franges horàries amb més necessitat de suport a les famílies, com són els caps de setmana.

L'Ajuntament de Calella no disposa de mitjans personals ni materials suficients per a la prestació directa d'aquest servei amb caràcter regular i amb personal especialitzat, motiu pel qual es considera necessari recórrer a la contractació externa d'un servei especialitzat que garanteixi la seva correcta execució d'acord amb les condicions establertes en el Plec de Prescripcions Tècniques.

3.- Justificació divisió o no en lots

No escau la divisió en lots de l'objecte del contracte, atès que el servei de Pati Obert de Cap de Setmana constitueix una única prestació funcional que requereix una gestió, organització i coordinació unitàries.

L'execució del servei implica la planificació conjunta de les activitats, la coordinació de l'equip educatiu, la gestió dels recursos materials, la interlocució amb l'Ajuntament i el seguiment continuat del desenvolupament del servei. La divisió en lots podria dificultar aquesta coordinació, generar disfuncions en la prestació del servei i afectar-ne la qualitat i la continuïtat.

Per aquest motiu, es considera necessari que el servei sigui prestat per un únic adjudicatari, garantint una gestió integral, coherent i eficient durant tota la vigència del contracte.



4.- CPV

Els codis CPV d'aquest contracte de conformitat amb el Reglament CE 213/2008 de la Comissió, de 28 de novembre de 2007, pel qual es modifica el Reglament CE 2195/2002 del Parlament europeu i el Consell pel qual s'aprova el Vocabulari comú dels contractes públics (CPV), i les Directives 2004/17/CE i 2004/18/CE del Parlament europeu i el Consell sobre els procediments dels contractes públics, pel que fa referència a la revisió del CPV, són:

- 85312110-3 Serveis de guarderia infantil
- 79952000-2 Serveis d'organització d'activitats recreatives

5.- Durada del contracte i possibilitat de pròrroques

El contracte tindrà una durada de nou mesos (de l'1 de gener al 31 de juny i de l'1 d'octubre al 31 de desembre de 2027), amb la possibilitat de dues pròrroques d'una temporalitat de nou mesos cadascuna, que es poden anar renovant fins a 31 de desembre de 2029 (dos anys), condicionades al finançament.

6.- Determinació del preu de licitació

La determinació del preu del contracte es realitza mitjançant a tant alçat en la seva totalitat. Els licitadors hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta econòmica el preu base de licitació. Les proposicions que superin a l'alça el pressupost base de licitació seran excloses del procediment de contractació.

El preu definitiu del contracte serà aquell que resulti de l'oferta presentada per part del licitador que resulti adjudicatari, d'acord amb la seva proposició econòmica. A tots els efectes, s'entendrà que les ofertes presentades pels licitadors comprenen el preu del contracte i l'IVA i els demés tributs que li siguin d'aplicació segons la normativa vigent. En tot cas, la quantitat corresponent a l'IVA s'haurà d'indicar com a partida independent. En cas de no figurar desglossat, l'import s'entendrà que no inclou l'import de l'IVA.

El preu consignat és indiscutible, no admetent-se cap prova d'insuficiència i porta implícits la totalitat de les despeses, taxes col·legi si s'escau, i obligacions de qualsevol naturalesa que hagi de suportar el contractista per raó del contracte; i que porten implícits tots aquells conceptes previstos a la clàusula 26 del Plec de Clàusules Administratives Generals aplicable (en endavant PCAG).

El càlcul del pressupost base de licitació i del valor estimat del contracte es basa principalment en els costos de personal necessari per a la correcta prestació del servei de pati obert de cap de setmana a Calella, atenent les categories professionals, les hores efectives de servei i la durada del contracte.

Atesa la naturalesa del servei —lleure educatiu en equipament públic—, l'estimació dels costos salarials del personal que executarà el contracte s'ha realitzat prenent com a referència el Conveni col·lectiu del sector del lleure educatiu i sociocultural de Catalunya (codi de conveni núm. 79002295012002), aplicant les categories professionals corresponents a:

- coordinador/a del servei, amb titulació universitària en l'àmbit socioeducatiu,
- monitors/es d'educació en el lleure, amb la titulació específica exigida.

Els costos salarials s'han calculat d'acord amb les taules salarials vigents, incorporant les càrregues socials corresponents i una actualització del cost/hora amb un increment del 6%, a fi d'ajustar-los als preus de mercat i garantir la viabilitat del servei, incloent les possibles pròrrogues.

A efectes de càlcul del pressupost, l'Ajuntament de Calella pren com a referència el conveni col·lectiu esmentat únicament per a la determinació del valor estimat del contracte i del pressupost base de licitació, sense que aquesta referència predetermini ni imposi el conveni col·lectiu aplicable durant l'execució del contracte, que serà el que correspongui d'acord amb la normativa laboral vigent i l'activitat desenvolupada per l'empresa adjudicatària.

El desglossament dels costos del servei de pati obert de cap de setmana queda desglossat en una partida independent d'aquest informe, adjuntat en l'anunci de la licitació.

Com a costos directes de personal a més del sou i complements de les persones que presten el servei també queden incloses les despeses per absentisme laboral, vacances, formació, substitucions, mesures de protecció i prevenció de riscos laborals; i com a costos indirectes altres despeses relatives a altres possibles complements, despeses administratives, despeses comercials, assegurances, despeses d'organització, etc. a més del benefici industrial.

D'acord amb la previsió de l'article 100 de la LCSP, a continuació es detalla el valor estimat del contracte i el pressupost base de licitació del contracte, essent el següent:

El valor estimat del contracte es fixa en 107.796,30 € (IVA exclòs), amb el següent detall:

VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE	
Cost anual servei	29.943,42 €
Modificacions previstes anuals (20%)	5.988,68 €
Durada contracte (pròrrogues incloses)	3
VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE:	107.796,30 €

El pressupost base de licitació es fixa en 36.231,54 € (IVA inclòs), amb el següent detall:

PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ	
Cost anual servei	29.943,42 €
Durada contracte (sense pròrrogues)	1
Import abans d'IVA	29.943,42 €
IVA (21%)	6.288,12 €
PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ:	36.231,54 €



7.- Partida pressupostària

La despesa que es derivi del contracte durant la seva vigència inicial s'aplicarà amb càrrec a la partida pressupostària 70-23120-22706 del pressupost municipal.

8.- Solvència exigida al contractista

D'acord amb l'article 87 i següents de la LCSP, la solvència econòmica i financera exigida permet verificar que l'empresa adjudicatària disposa de capacitat econòmica i financera suficient per efectuar de manera solvent les prestacions objecte del contracte; i la solvència tècnica exigida permet verificar que l'empresa adjudicatària disposa de recursos tècnics i humans idonis amb la capacitat i coneixements necessaris per desenvolupar de manera solvent les prestacions objecte del contracte.

Per la present contractació, els criteris de selecció relatius a la solvència són els següents:

- **Solvència econòmica i financera:**

Requisits: Volum anual de negocis del licitador referit a l'any de major volum de negoci dels 3 últims exercicis sigui com a mínim una vegada i mitja el valor anual mitjà del contracte.

Mitjans d'acreditació: Comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre Mercantil i declaració de l'empresari indicant el volum de negocis global de l'empresa.

- **Solvència tècnica i professional:**

Requisits: Relació dels principals serveis o treballs realitzats durant els 3 últims anys, d'igual o similar naturalesa que l'objecte del contracte, l'import anual acumulat en l'any de major execució sigui com a mínim el 70% de l'anualitat mitja del contracte.

Mitjans d'acreditació: Certificats de bona execució amb indicació de l'import, data i lloc d'execució dels serveis realitzats, expedits o visats per l'òrgan competent quan sigui una entitat del sector públic, o certificats expedits per una empresa privada.

La inscripció en el Registre d'Empreses Llicitadores i Classificades de Catalunya (RELIC) i/o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic (ROLECSP) acredita, a tenor del que hi estigui reflectit en ell, les condicions d'aptitud de l'empresari quant a la seva personalitat i capacitat d'obrar, representació, habilitació professional o empresarial, solvència econòmica i financera, tècnica o professional, classificació, així com la concurrència o no concurrència de les prohibicions de contractar que hagin de constar en el mateix. Per tant, tot i que l'empresa estigui inscrita al RELIC o al ROLECSP, caldrà aportar tota aquella documentació que es demana en els punts anteriors i que no consti en els esmentats registres.

- **Adscripció de mitjans:**

L'empresa adjudicatària haurà de disposar en tot moment del personal necessari per a la prestació del servei objecte de la contractació, tenint en compte les prestacions, funcions i tasques a desenvolupar i els horaris descrits en els apartats anteriors.

Les jornades laborals setmanals del personal necessari per a la prestació del servei serà de 13 hores setmanals. També es preveuen 2 hores mensuals destinades a tasques de coordinació, programació gestió.



Aquest personal haurà de disposar, amb caràcter mínim i obligatori, de la qualificació professional següent:

- o Persona 1: grau o llicenciatura d'educació social, pedagog/a, psicopedagog/a, o magisteri.
- o Persona 2 i 3: títol de monitor/a d'educació en el lleure.

- Classificació de contractista:

No s'exigeix classificació empresarial, d'acord amb l'article 77 de la LCSP.

9.- Criteris de valoració de les ofertes

D'acord amb els articles 145 i 146 LCSP, per a la valoració de les proposicions i la determinació de l'oferta que ofereixi una millor relació qualitat-preu, es tindran en compte els criteris descrits a continuació.

S'aplicaran els criteris d'adjudicació següents d'acord amb la ponderació que es detalla per a cadascun d'ells:

Criteris d'adjudicació que depenen d'un judici de valor (Fins a un màxim de 40 punts):

A1: Memòria tècnica. Fins un màxim de 40 punts.

La proposició del licitador contindrà una memòria explicativa de la proposta tècnica, tenint en compte que caldrà una descripció detallada dels apartats que s'indiquen a continuació.

Les característiques formals del document seran les següents:

- Extensió màxima: 20 pàgines DIN-A4 (exclou portada, índex i fotografies). La informació i les dades que figurin en les pàgines que excedeixin el límit anterior no seran tingudes en compte en l'anàlisi i conseqüent valoració de la proposició. És a dir, les pàgines que excedeixin el límit establert seran descartades i es tindran per no presentades.
- Lletre: Arial, 11
- Formats: alineació justificada i interlineat 1,5
- Configuració de pàgina: Normal

El projecte tècnic es valorarà amb una puntuació màxima de 40 punts, d'acord amb la distribució següent:

CRITERI	PROJECTE TECNIC	Puntuació màxima
1. Adequació i comprensió del servei	Grau de comprensió dels objectius del servei, identificació de les necessitats dels infants i famílies, i adequació de la proposta als objectius del servei de pati obert.	10 punts
2. Metodologia i planificació	Claredat i detall de la programació d'activitats i distribució horària, incloent: • Acollida i recepció dels infants. • Contacte i comunicació amb les famílies. • Ràtios infants/monitor/a segons normativa. • Estratègies pedagògiques, mesures de seguretat i inclusió. • Activitats de foment de valors i corresponsabilitat.	10 punts

3. Qualitat del personal i recursos humans	Adequació de l'equip proposat per executar el servei: qualificacions, funcions, organització, coordinació i supervisió, formació i mesures de seguretat.	8 punts
4. Innovació i valor afegit	Propostes que incorporin aspectes innovadors en el lleure educatiu, foment de la participació de famílies i infants, inclusió social, igualtat de gènere i/o activitats diferenciadores respecte a serveis similars.	6 punts
5. Sistemes de seguiment i avaluació	Mecanismes de seguiment, control de qualitat, avaluació de la satisfacció de famílies i infants i procediments de millora contínua del servei.	6 punts

En cadascun dels apartats desenvolupats en el projecte tècnic es valoraran les propostes detallades i que mostrin un mínim coneixement de cadascun dels aspectes a valorar, argumentades amb una visió estratègica i innovadora, que suposin la prestació amb més qualitat i coherència respecte a les pròpies propostes, a la globalitat del projecte i a l'adequació del territori on es desenvolupa.

Per tant, es valorarà l'exhaustivitat, l'argumentació, la precisió, la viabilitat, la coherència, la innovació i la qualitat de la proposta tècnica en cadascun dels apartats; en cap cas es valoraran els mínims establerts en el Plec de prescripcions tècniques.

En tot cas, la valoració d'aquest criteri subjectiu es farà tenint en compte les diferents propostes presentades amb l'objectiu d'aconseguir el millor servei possible, i es puntuarà gradualment d'acord amb el següent barem de referència:

- **Excel·lent** (100% de la puntuació assignada). La proposta compleix plenament els requisits definits, amb un alt nivell de qualitat, detall i adequació. Aporta valor afegit i anticipa possibles necessitats o millores. No presenta cap mancança.
- **Bona** (75% de la puntuació assignada). La proposta respon de manera adequada als requisits establerts, amb un nivell de qualitat satisfactori. Presenta alguns elements destacables, però també alguna falta menor de concreció o desenvolupament.
- **Acceptable** (50% de la puntuació assignada). La proposta és correcta en termes generals, però falten detalls, concreció o claredat. Tot i que és vàlida, no destaca ni aporta valor afegit i pot requerir ajustos.
- **Insuficient** (25% de la puntuació assignada). La proposta presenta mancances importants, incompleix parcialment els requisits o mostra deficiències greus de concreció o qualitat. La seva aplicabilitat és dubtosa.
- **No valorable** (0% de la puntuació assignada). La proposta no inclou cap informació rellevant per al subcriteri, no respon als requisits indicats o conté errors greus que en comprometen l'eficàcia.

Les propostes tècniques han d'assolir un **mínim de 20 punts** sobre el màxim de valoració de 40 punts possible. Els projectes amb una puntuació inferior no seran admissibles, quedant l'oferta exclosa per deficiències qualitatives.



Criteris d'adjudicació d'aplicació automàtica (Fins a un màxim de 60 punts):

B1: Oferta econòmica. Fins a un màxim de 46 punts.

S'atorgarà la puntuació màxima (46 punts) a l'oferta que suposi un import més baix sobre el pressupost base de licitació, i per tant, ser l'oferta amb major baixa respecte al tipus de licitació.

Les següents puntuacions es calcularan en base la següent fórmula:

$$B1 = Pmax \times [1 - ((Oof - Omin) / IL)]$$

Pmax = Puntuació màxima del criteri preu

IL = Tipus de licitació (preu de sortida)

Oof = Oferta econòmica presentada per cada licitador

Omin = Oferta econòmica més baixa de totes les ofertes

B2: Millora en el personal adscrit al contracte. Fins a un màxim de 8 punts.

Com a millora del personal adscrit al contracte es valoraran les hores de formació complementària realitzades per les persones proposades per al servei, en cursos, tallers o seminaris vinculats a l'àmbit educatiu, social i de lleure, independentment de les titulacions mínimes exigides.

La puntuació s'atorgarà segons el total d'hores anuals acreditades de formació per persona:

- Més de 5 hores anuals: **4 punts**
- Més de 10 hores anuals: **6 punts**
- Més de 20 hores anuals: **8 punts**

Caldrà acreditar aquesta millora amb el títol o certificat corresponent de la formació en el moment de presentació de l'oferta. La Mesa de contractació podrà descartar aquelles acreditacions que no siguin clares i suficients per avaluar aquest requisit, sense requerir aclariment addicional.

B3: Experiència acreditada de l'entitat en gestió de serveis de patis oberts, monitoratge o equivalents. Fins a un màxim de 6 punts.

Es valorarà l'experiència prèvia de l'entitat en la gestió de serveis similars, com patis oberts, monitoratge d'infants i joves, serveis de lleure educatiu o activitats equivalents.

La puntuació s'atorgarà segons el nombre i la rellevància dels serveis prestats i acreditats per l'entitat:

- Experiència en 1 servei similar: **2 punts**
- Experiència en 2 serveis similars: **4 punts**
- Experiència en 3 o més serveis similars: **6 punts**



L'experiència haurà de ser acreditada amb documents oficials dels serveis realitzats (certificats, informes de seguiment, convenis, memoràndums de col·laboració, etc.) en el moment de presentació de l'oferta. La Mesa de contractació podrà descartar aquelles acreditacions que no siguin clares, completes o verificables, sense requerir aclariments addicionals.

Ambdues millores caldrà que siguin acreditades en el moment de presentació de les ofertes per tal que siguin valorades.

10.- Criteris per a la determinació de l'existència de baixes presumptament anormals

Per la determinació d'ofertes que presentin uns valors presumptament anormals o desproporcionats, quan hi hagi diversos criteris d'adjudicació, s'estableixen els paràmetres objectius en funció dels límits següents:

a. Si concorre una empresa licitadora, es considera que l'oferta és anormal si compleix simultàniament els dos criteris següents:

1. Que l'oferta econòmica sigui un 25% més baixa que el pressupost base de licitació.
2. Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu sigui superior al 80% de la puntuació total dels criteris diferents del preu.

b. Si concorren dues empreses licitadores, es considera oferta anormal la que compleixi el criteri següent:

1. Que la puntuació total que li correspongui en la suma de punts de tots els criteris d'adjudicació sigui superior en més d'un 20% a la puntuació total més baixa.

c. Si concorren tres o més empreses licitadores, es considera oferta anormal la que compleixi un dels dos criteris següents:

1. Quan no hi ha cap puntuació per sota del 90% de la mitjana aritmètica de totes les puntuacions:
 - Que la puntuació de la oferta sigui superior en més d'un 10% a la mitjana aritmètica de totes les puntuacions.
2. Quan hi ha puntuacions per sota del 90% de la mitjana aritmètica de totes les puntuacions:
 - Que un cop excloses les puntuacions inferiors al 90% de la mitjana aritmètica de totes les puntuacions, la puntuació de la oferta sigui superior en més d'un 10% a la mitjana aritmètica de les puntuacions que no han estat excloses.

No obstant en els 3 supòsits anteriors, una oferta sempre es considerarà presumptament anormal o desproporcionada sempre que l'oferta econòmica sigui un 50% més baixa que el pressupost base de licitació.

Tanmateix, quan s'estableixi com a únic criteri d'adjudicació el preu, s'aplicaran els criteris establerts a l'article 85 del RGLCAP.

11.- Criteris socials, mediambientals i ètics

Dins el contracte s'incorporen les mesures de contractació pública sostenible següents:

- Quan per l'execució del servei objecte d'aquest Plec, el contractista requereixi ocupar nou personal, aquest ha d'estar en situació legal de desocupació, d'acord amb el què estableix l'article 208 del text refós de la Llei General de la Seguretat Social, i per a la seva contractació es posarà a la seva disposició el Servei Local d'Ocupació de l'Ajuntament de Calella, a l'objecte d'articular un procés de selecció àgil i acordat amb l'empresa. Aquesta és una condició especial d'execució a la qual s'atribueix el caràcter d'obligació essencial als efectes assenyalats a l'article 202 de la LCSP.
- Manteniment de les condicions laborals durant la vigència del contracte: El contractista està obligat durant tot el període d'execució del contracte, a mantenir i actualitzar les condicions laborals, així com a incorporar qualsevol millora sobre la legislació laboral bàsica aplicable que correspongui en cada moment als treballadors adscrits al contracte en funció del conveni col·lectiu que resulti d'aplicació al presentar-se l'oferta, obligant-se a facilitar a l'òrgan de contractació qualsevol informació o documentació que li sigui requerida per acreditar el compliment d'aquesta mesura.
- Aplicació del conveni sectorial adequat a l'activitat del treballador: El contractista s'obliga, respecte als treballadors adscrits a l'execució del contracte, a complir durant tot el període d'execució del contracte les normes i condicions fixades en el conveni col·lectiu d'aplicació, si bé en tot cas, l'adjudicatari s'obliga a complir les condicions salarials dels treballadors conforme al Conveni Col·lectiu sectorial d'aplicació quan aquestes siguin més favorables per als treballadors.
- Mesures d'igualtat: L'empresa contractista, en el termini de deu dies posteriors a la data de formalització del contracte, ha de presentar a la persona responsable del contracte un document d'acceptació i adaptació al Pla intern d'Igualtat de gènere (2020-2024) de l'Ajuntament de Calella, que va entrar en vigor el 8 de febrer de 2021, i d'aquesta manera resten obligats al seu compliment.
- Comunicació inclusiva: L'empresa contractista ha de garantir:
 - o que en les activitats derivades de l'execució del contracte no s'utilitzen llenguatge o imatges sexistes, que no atemptin contra la igualtat de les persones amb diversitat funcional de qualsevol tipus, els drets de la infantesa, o que no siguin respectuoses amb la cura pel medi ambient, la sostenibilitat i els drets dels animals.
 - o l'ús d'una comunicació que no incorri en qualsevol tipus de discriminació per raó d'orientació i/o identitat sexual, origen, edat, creences, o altres condicions o circumstàncies personals o socials.
 - o en les seves comunicacions derivades de l'execució del contracte, evitar l'exaltació de la violència i fomentar la diversitat cultural, fugint dels estereotips negatius perpetuadors de prejudicis.
- Igualtat d'oportunitats i no discriminació de les persones LGTBI: L'empresa contractista ha d'aportar, en el termini màxim de deu dies posteriors a la data de formalització del contracte, el protocol o pla d'actuació que aplicarà en l'execució del contracte per garantir la igualtat d'oportunitats i no discriminació de les persones LGTBI, tant si és el cas entre el personal que executa el contracte com entre les persones destinatàries de la prestació. Les mesures poden consistir en formació en continguts relacionats amb les discriminacions que poden patir les persones LGTBI i en el coneixement de la diversitat pel que fa a l'orientació sexual, la identitat de gènere i l'expressió de gènere.



- L'empresa vigilarà per l'estricta compliment de les mesures de prevenció de riscos laborals en relació amb els seus treballadors, conforme a l'article 24 de la Llei 31/1995, de 8 de novembre de Prevenció de Riscos Laborals i el Reial Decret 171/2004, de 30 de gener, pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, de Prevenció de Riscos Laborals, per garantir la seguretat i protecció de la salut en el lloc de treball, conforme a l'estipulat als convenis col·lectius d'aplicació.
- Compromís per part de l'empresa adjudicatària a executar el contracte amb criteris de transparència fiscals de compliment rigorós de la legislació vigent.

12.- Possibilitat de modificació del contracte

Es preveu la possibilitat de modificació del contracte segons l'article 204 de la LCSP, amb un màxim del 20% del preu anual del contracte, consistent en l'augment o disminució del nombre d'hores en funció de la necessitat del servei, modificació del grup professional, o altres causes semblants d'aplicació directa de la mateixa naturalesa relacionades amb l'objecte del contracte.

13.- Previsió de revisió de preus

No procedeix la revisió de preus en aquesta contractació.

14.- Possibilitat de subcontractació i cessió

No es preveu la possibilitat de subcontractació i ni cessió.

15.- Àrea i persona responsable del contracte

L'Àrea encarregada de supervisar l'execució de la contractació, així com el tracte directe amb l'empresa que resulti adjudicatària és l'Àrea d'Igualtat i la persona responsable d'aquest tracte és la tècnica d'Igualtat de l'Ajuntament de Calella.

16.- Termini de garantia

En aquesta contractació el termini de garantia coincidirà amb la durada d'execució del contracte.

Calella, a la signatura de la signatura electrònica

La tècnica d'Igualtat

Mariona Grau i Saula