

INFORME DE CONCRECIÓ DE CONDICIONS PER A LA LICITACIÓ DEL CONTRACTE REFERENT A LA PRESTACIÓ INTEGRAL DE L'ESPECIALITAT DE MEDICINA DEL TREBALL I REALITZACIÓ DELS RECONeixEMENTS MÈDICS PER AL PERSONAL DEL DEPARTAMENT D'ESPORTS D'ACORD AMB EL SISTEMA DINÀMIC D'ADQUISICIÓ (SDA) DE SERVEIS DE PREVENCIÓ DE RISCOS ALIENS (CCS-2023-13)**1. Identificació de l'SDA:**

Les següents clàusules que regeixen el contracte d'una empresa prèviament homologada en el Sistema Dinàmic d'adquisició (SDA) de Serveis de Prevenció de riscos laborals Aliens (CCS-2023-13), expedient ESP-2026-4, per a la contractació de la disciplina preventiva de Medicina del Treball en la seva integritat – excloent els reconeixements mèdics- sobre una plantilla de 411 treballadors i treballadores i la contractació del servei de reconeixements mèdics - màxim de 150 reconeixements-

2. Òrgan de contractació

El secretari general del Departament d'Esports

3. Necessitat i idoneïtat del contracte específic

D'acord amb el que estableix la normativa vigent en matèria de prevenció de riscos laborals, en particular la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de Prevenció de Riscos Laborals, l'Administració té l'obligació de garantir la vigilància periòdica de la salut del personal al seu servei, en funció dels riscos inherents al lloc de treball.

Aquesta vigilància de la salut s'integra dins l'especialitat preventiva de Medicina del Treball, conforme al que disposa el Reial decret 39/1997, de 17 de gener, pel qual s'aprova el Reglament dels serveis de prevenció..

Així mateix, l'article 2 del Decret 312/1998, d'1 de desembre, estableix que els serveis de prevenció de riscos laborals de l'Administració de la Generalitat han de disposar, com a mínim, de dues de les quatre disciplines preventives següents: medicina del treball, seguretat en el treball, higiene industrial i ergonomia i psicociologia aplicada. Les activitats preventives no assumides pels serveis propis han de ser objecte de concertació amb serveis de prevenció aliens degudament acreditats.

En el cas concret del Departament d'Esports, es disposa de mitjans propis per a la prestació de les especialitats tècniques de seguretat en el treball, higiene industrial i ergonomia i psicociologia aplicada. No obstant això, el Departament no compta amb recursos humans propis qualificats en l'especialitat sanitària de Medicina del Treball.

En conseqüència, resulta necessari recórrer a la contractació d'un servei de prevenció aliè acreditat per tal de garantir la correcta execució de les activitats de vigilància de la salut del personal, en compliment de les obligacions legals vigents.

1 / 29



Doc.original signat per:
Abel García Marín 03/08/2026

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al web csv.gencat.cat fins al 07/08/2031

Original electrònic / Còpia electrònica autèntica

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ



07UJ6GH5G7MYEL7Y057DQMXQAH14PEV8

Data creació còpia:
07/08/2026 15:47:30

Pàgina 1 de 29

Per tot l'exposat, es justifica la necessitat d'iniciar un expedient de contractació derivada en el marc de l'SDA CCS-2023-13, amb l'objecte de formalitzar la prestació integral de l'especialitat de Medicina del Treball per al personal del Departament d'Esports de la Generalitat.

4. Objecte del contracte

L'objecte del present contracte és la prestació integral de l'especialitat preventiva de Medicina del Treball per al personal del Departament d'Esports, d'acord amb les condicions establertes en el Sistema Dinàmic d'Adquisició (SDA) corresponent.

Aquesta prestació es desglossa en els serveis següents:

1. L'execució de les activitats pròpies de la disciplina de Medicina del Treball, conforme a les determinacions establertes en el Plec de Prescripcions Tècniques de l'SDA, amb exclusió expressa dels reconeixements mèdics.
2. La realització de reconeixements mèdics de vigilància de la salut del personal, incloent-hi tots els costos associats, especialment els derivats de proves complementàries i analítiques de laboratori que es considerin necessàries.

5. Règim jurídic

El Sistema Dinàmic d'Adquisició (SDA) de serveis de prevenció de riscos laborals aliens de l'Administració de la Generalitat de Catalunya (expedient CCS-2023-13) constitueix el marc habilitant per a la contractació de les disciplines preventives no assumides mitjançant les modalitats organitzatives pròpies de la prevenció (MOPP), que han de ser objecte de concertació amb serveis de prevenció aliens degudament acreditats, de conformitat amb la normativa aplicable.

En aquest context, el present contracte s'articula mitjançant un encàrrec de serveis derivat del SDA, amb determinació específica de les condicions d'execució corresponents a la prestació íntegra de l'especialitat de Medicina del Treball.

6. Durada del contracte específic

El termini d'execució del contracte s'estableix des de **l'1 de gener de 2026, o des de la data de formalització si aquesta és posterior, fins al 31 de desembre de 2026.**

Atesa la naturalesa de les prestacions i les particularitats organitzatives dels serveis de prevenció aliens (SPA), que disposen de protocols mèdics i procediments d'actuació propis, es considera necessari preveure un període d'adaptació a les especificitats dels col·lectius del Departament d'Esports.

Amb la finalitat de garantir la continuïtat assistencial, optimitzar l'eficiència en la prestació del servei i reduir els impactes derivats de possibles canvis de proveïdor, es preveu la possibilitat de pròrroga del contracte.



El contracte podrà ser objecte d'una pròrroga per un període màxim d'un any, que s'haurà d'acordar de manera expressa per l'òrgan de contractació, de conformitat amb el que disposa la normativa de contractació pública. En cap cas la durada total del contracte, inclosa la pròrroga, podrà excedir **el 31 de desembre de 2027**.

7. Distribució de personal i llocs de treball

El servei de prevenció aliè (SPA) adjudicatari haurà de disposar dels recursos sanitaris necessaris, mitjançant unitats bàsiques sanitàries —integrades, com a mínim, per personal mèdic especialista en Medicina del Treball o medicina d'empresa i personal d'infermeria del treball o d'empresa—, per garantir la cobertura adequada de la vigilància de la salut dels 411 treballadors i treballadores del Departament d'Esports.

A aquests efectes, l'organització del servei haurà d'adequar-se a la distribució geogràfica del personal, que es detalla a continuació:

Organisme	Centres de treball		
	Immoble	Adreça	Treballadors/ treballadores
Secretaria General de l'Esport	Complex CCE	Avinguda dels Països Catalans, 40-48, 08950 Esplugues de Llobregat	14
			123
Consell Català de l'Esport (CCE) ¹⁾	Representació Territorial de l'Esport (RTE) de Barcelona	Carrer Guipúscoa, 23-25, 08018 Barcelona	10
	Representació Territorial de l'Esport (RTE) de Lleida	Carrer Lluís Companys 1, entresol, 25003 Lleida	7
	Representació Territorial de l'Esport (RTE) de Girona	Plaça Pompeu Fabra 1, 17002 Girona	6
	Representació Territorial de l'Esport (RTE) de Tarragona	Carrer Major, 14, 3r, 43003 Tarragona	5
	Representació Territorial de l'Esport (RTE) de Terres de l'Ebre	Carrer Montcada, 23 (Palau Abària), 43500 Tortosa	3
Institut Nacional d'Educació Física de Catalunya (INEFC)	INEFC Barcelona	Av. de l'Estadi, 12-22, 08038 Barcelona	117
	INEFC Lleida	Partida de la Caparrella, 97, 25192 Lleida	85
	INEFC La Seu d'Urgell	Edifici de Les Monges (Centre Cultural Les Monges), Plaça de les Monges, 2, 2ª planta, 25700 La Seu d'Urgell, Lleida	41
Total			411

¹ En aplicació del que disposen els apartats 1, 2 i 3 de l'article 78 i la disposició adicional vint-i-dosena de la Llei 11/2026, de 9 de juliol, de mesures fiscals, financeres, administratives i del sector públic, aquest negoci jurídic és formalitzat pel Departament d'Esports. D'acord amb l'article 78.1, el Departament d'Esports assumeix els fins, objectius, competències i funcions del Consell Català de l'Esport, així com els seus recursos humans i materials. Així mateix, l'article 78.2 estableix que els béns integrants del patrimoni del Consell Català de l'Esport s'incorporen al patrimoni de la Generalitat de Catalunya i s'adscriuen al departament competent en matèria d'esport. Igualment, l'article 78.3 disposa que, fins que s'aprovin la relació de llocs de treball adaptada a la nova estructura orgànica i les corresponents adaptacions pressupostàries, la direcció, els òrgans i els llocs de treball del Consell Català de l'Esport romanen vigents, conserven íntegrament les seves funcions i competències, han de ser retribuïts amb càrrec als mateixos crèdits pressupostaris als quals s'imputaven i romanen adscrits al departament competent en matèria d'esport. Finalment, la disposició adicional vint-i-dosena estableix que totes les referències contingudes en la normativa vigent al Consell Català de l'Esport s'han d'entendre fetes al departament competent en matèria d'esport. En conseqüència, aquest negoci jurídic és subscrit pel Departament d'Esports en els termes previstos anteriorment i, durant el període transitori previst a l'article 78.3, les obligacions econòmiques que se'n derivin poden imputar-se als crèdits pressupostaris que romanen vigents del Consell Català de l'Esport (Societat 6100) fins que s'efectuïn les corresponents adaptacions pressupostàries i normatives.



El nombre de treballadors/ores indicat té caràcter merament estimatiu i no vinculant, podent experimentar variacions durant la vigència del contracte en funció de les necessitats organitzatives del Departament d'Esports, atesa la seva recent creació i l'actual fase d'expansió estructural.

Així mateix, la tipologia dels llocs de treball es distribueix d'acord amb la classificació següent:

Posició	Lloc de treball	Nombre
1	Arquitecte / Arquitecte tècnic/a	8
2	Arxiver/a / Bibliotecari/a	3
3	Atenció al públic	8
4	Cambres/es netejadors/es	5
5	Conserge i subaltern/a	9
6	Cuiner/a	8
7	Enginyer/a	2
8	Operari/a de manteniment	7
9	Periodista	5
10	Personal d'instal·lacions	26
11	Personal directiu	8
12	Personal sanitari	10
13	Professorat	114
14	Usuari/a de PVD	198

Els protocols específics de vigilància de la salut s'incorporen **com a Annex 1** del present plec, degudament identificats i referenciats, formant part integrant de la documentació contractual.

8. Descripció i requeriments de l'activitat de promoció de la salut

Les condicions de prestació del servei es troben establertes al punt 4 del Plec de Prescripcions Tècniques Particulars que regula el Sistema Dinàmic d'Adquisició de serveis de prevenció de riscos laborals aliens (CCS-2023-13), el qual forma part integrant de la documentació contractual.

L'empresa contractista haurà d'impulsar i desenvolupar programes de promoció de la salut vinculats a l'àmbit laboral, de conformitat amb el que disposa el Reial decret 843/2011, de 17 de juny, pel qual s'estableixen els criteris bàsics sobre l'organització de recursos per al desenvolupament de l'activitat sanitària dels serveis de prevenció.



En aquest marc, les actuacions de promoció de la salut incloses en el contracte hauran de contemplar, com a mínim i amb caràcter específic, les següents:

- a) **El servei de prevenció aliè adjudicatari haurà de disposar, com a mínim, d'una línia telefònica i d'un compte de correu electrònic** operatius, destinats a la gestió de les sol·licituds de reconeixements mèdics per part de les persones treballadores.

En aquest sentit, l'adjudicatari serà responsable de la recepció, registre, gestió i planificació de les sol·licituds de reconeixements mèdics, així com de la seva correcta programació.

Així mateix, haurà de remetre al **Servei de Prevenció de Riscos Laborals del Departament d'Esports la informació necessària per al seguiment i control de l'activitat**, en els termes i amb el nivell de desagregació que es determini.

Aquesta informació s'haurà de facilitar amb periodicitat mensual o amb la freqüència inferior que, si escau, sigui requerida pel personal tècnic del Servei de Prevenció de Riscos Laborals.

- b) Accions formatives en matèria de primers auxilis en tot l'àmbit territorial del Departament d'Esports, amb un total de cinc (5) sessions, de tres (3) hores de durada cadascuna, que hauran d'incloure obligatòriament continguts de reanimació cardiopulmonar (RCP).

L'activitat formativa haurà d'impartir-se en horari comprès entre les 9:00 h i les 14:00 h i finalitzar amb l'expedició del corresponent certificat d'assistència o aprofitament per a cada participant.

- c) Accions de promoció de la salut mitjançant la realització de tallers o sessions presencials de caràcter pràctic, complementades amb la corresponent documentació tècnica en llengua catalana, que reculli els continguts impartits amb la finalitat de facilitar-ne la difusió al conjunt del personal.

Aquestes actuacions s'hauran d'orientar, com a mínim, als àmbits següents:

- a. Higiene visual associada a l'ús de pantalles de visualització de dades (PVD).
- b. Gestió de l'estrès laboral i promoció del benestar psicològic.
- d) Prevenció del sedentarisme mitjançant la promoció de l'activitat física, el moviment actiu, els estiraments i l'enfortiment muscular
- e) Campanya de vacunació antigripal, que s'executarà de manera coordinada amb la campanya oficial de salut pública. Aquesta actuació inclou l'administració de fins a 50 dosis vacunals.
- f) Visites de valoració per part del personal sanitari de Vigilància de la Salut als llocs



de treball ocupats per personal especialment sensible, així com en aquells supòsits en què, d'acord amb criteri tècnic sanitari, es consideri necessari per a l'adequada valoració de les condicions de treball i de salut..

- g) Realització de sessions informatives, xerrades tècniques i/o elaboració de material divulgatiu sobre aquelles problemàtiques de salut laboral que puguin emergir durant la vigència del contracte i que siguin d'interès per al personal del Departament d'Esports.

Les actuacions presencials en els centres i les intervencions dirigides al personal s'hauran de dur a terme en horari comprès entre les 9:00 h i les 14:00 h.

9. reconeixements mèdics Descripció i requeriments

El nombre de reconeixements mèdics anuals serà un màxim de 150. El SPA realitzarà els següents exàmens de salut:

- a) Exàmens de salut periòdics específics, en funció dels riscos inherents als llocs de treball i de l'exposició efectiva del personal.
- b) Exàmens de salut inicials, efectuats amb posterioritat a la incorporació de la persona treballadora al lloc de treball.
- c) Exàmens de salut vinculats a la modificació de funcions o a l'assignació de noves tasques que impliquin l'exposició a riscos no considerats prèviament.
- d) Exàmens de salut posteriors a períodes d'absència prolongada per motius de salut, amb la finalitat de valorar la possible relació amb l'activitat laboral i, si escau, determinar mesures preventives o d'adaptació.
- e) Exàmens de salut derivats de sol·licituds d'adaptació funcional i/o canvi de lloc de treball per motius de salut, així com els controls periòdics anuals previstos a l'article 15.5 del VI Conveni col·lectiu únic d'àmbit de Catalunya del personal laboral de la Generalitat de Catalunya i al punt 12 de l'III Acord general sobre les condicions de treball del personal de la Generalitat de Catalunya.
- f) Exàmens de salut en el marc de l'aplicació de la Instrucció 6/2019, de 8 de novembre, relativa a les mesures de reincorporació progressiva al lloc de treball per motius de malalties oncològiques o d'especial gravetat, així com del procediment per a la seva implementació.
- g) Exàmens de salut al personal afectat per agressions en l'àmbit laboral, incloent la valoració de les possibles repercussions físiques i psicosocials derivades de la situació.



- h) Exàmens de salut derivats de l'aplicació de l'article 22.1 de la Llei 31/1995, de prevenció de riscos laborals, en aquells supòsits en què la vigilància de la salut tingui caràcter obligatori, amb capacitat per determinar l'aptitud de la persona treballadora.
- i) Exàmens de salut a sol·licitud del personal tècnic del Servei de Prevenció de Riscos Laborals, vinculats a l'anàlisi de les condicions del lloc de treball.
- j) Elaboració d'informes de valoració mèdica de vulnerabilitat i especial sensibilitat davant el SARS-CoV-2, derivats dels reconeixements mèdics o d'altres proves complementàries, amb proposta de mesures d'adaptació dels llocs de treball orientades a la reducció del risc laboral.

Així mateix, l'SPA adjudicatari durà a terme l'anàlisi de les absències del lloc de treball per motius de salut, en els terminis que determini el Servei de Prevenció de Riscos Laborals, amb l'objectiu d'identificar possibles patrons, tendències o factors relacionats amb les condicions de treball

En aquells supòsits en què el personal tècnic del Servei de Prevenció de Riscos Laborals identifiqui possibles casos de síndrome d'esgotament professional (burnout), situacions d'estrès laboral o situacions d'assetjament psicològic, sexual o per raó de sexe, es podran realitzar, si escau, valoracions específiques de salut mental en el marc de la vigilància de la salut.

Aquestes valoracions es duran a terme mitjançant les eines i protocols que es determinin de manera coordinada entre el personal mèdic de l'SPA i el personal tècnic del Servei de Prevenció de Riscos Laborals, en funció de les característiques de cada cas.

A més de l'informe individual adreçat a la persona treballadora amb el resultat del reconeixement mèdic, l'SPA haurà d'elaborar i trametre al Servei de Prevenció de Riscos Laborals un informe tècnic de conclusions derivat de l'anàlisi agregada de la vigilància de la salut.

Aquest informe haurà de formular-se en termes estrictament preventius i incloure, si escau, la identificació de possibles riscos laborals, així com la proposta de mesures de protecció, prevenció o millora a implementar en els llocs de treball.

En particular, l'empresa adjudicatària haurà de comunicar al Servei de Prevenció de Riscos Laborals, com a mínim, la informació següent:

- Els casos en què es detectin alteracions de l'estat de salut de la persona treballadora que requereixin una valoració d'intervenció sanitària o preventiva a curt termini.
- Els casos en què les alteracions detectades facin necessària la proposta d'adaptacions del lloc de treball, restriccions funcionals o limitacions en l'execució de tasques.



- L'SPA adjudicatari determinarà la valoració d'aptitud de les persones treballadores en relació amb el lloc de treball, sobre la base de les funcions essencials del lloc i d'aquelles tasques que, per la seva naturalesa, no siguin susceptibles d'adaptació o modificació.
- En els supòsits en què s'hagin d'establir restriccions en l'informe d'aptitud, prèviament a la seva emissió, es consultarà la informació clínica i de vigilància de la salut disponible al sistema PREVEN-CS32.

Els reconeixements mèdics i la resta de serveis inclosos en la disciplina de Medicina del Treball s'hauran de realitzar en instal·lacions assistencials de titularitat o disponibilitat de l'empresa adjudicatària ubicades a la ciutat de Barcelona, o bé en centres mèdics adequadament equipats per a la prestació de la vigilància de la salut (incloent, com a mínim, àrea de recepció, consultes i espais d'exploració), així com en aquells altres centres que, per proximitat al lloc de treball de la persona interessada, permetin una millor accessibilitat al servei.

El personal sanitari haurà d'efectuar l'anàlisi i valoració específica dels riscos laborals que puguin afectar les treballadores embarassades o en període postpart, així com del personal especialment sensible a determinats riscos, incloent persones amb patologies cròniques o malalties greus, proposant en cada cas les mesures preventives, adaptacions del lloc de treball o recomanacions que resultin pertinents.

L'empresa adjudicatària haurà de dur a terme l'estudi i la valoració dels riscos individuals derivats de la informació facilitada pel Servei de Prevenció de Riscos Laborals, elaborant els informes tècnics corresponents i proposant, quan escaigui, les mesures preventives i correctores adequades.

Així mateix, l'empresa adjudicatària haurà de dissenyar, en coordinació amb el Servei de Prevenció de Riscos Laborals, un instrument d'avaluació de la satisfacció del servei (enquesta de qualitat), que s'haurà d'aplicar en tots els reconeixements mèdics efectuats.

En els exàmens de salut o reconeixements mèdics, així com en el registre de sensibilitats i la gestió de la informació relativa a la vigilància de la salut de les persones treballadores, s'utilitzarà el sistema informàtic PREVEN CS/32, o qualsevol altre que, si escau, determini l'Administració de la Generalitat de Catalunya.

Aquest sistema haurà d'incloure, en tot cas, la història laboral de la persona treballadora, amb detall dels llocs de treball ocupats anteriorment, la identificació dels riscos laborals associats i el temps de permanència en cadascun d'ells, així com la història clínic-laboral.

Aquesta història clínic-laboral haurà d'incorporar, a més de les dades derivades de l'anamnesi, l'exploració clínica, el control biològic i els estudis complementaris que resultin necessaris en funció dels riscos inherents al lloc de treball, com a mínim els elements següents:



- Una descripció detallada del lloc de treball.
- El temps de permanència.
- Els riscos detectats en l'anàlisi de les condicions de treball, i les mesures de prevenció adoptades.

La confecció, actualització i manteniment de les històries clínic-laborals, així com el registre de les actuacions dels serveis mèdics (vacunacions, visites, consultes i altres intervencions), dels exàmens de salut periòdics i específics, i de qualsevol altra actuació inclosa en l'àmbit de la vigilància de la salut prevista al present plec, es durà a terme mitjançant la seva introducció per part de l'empresa contractista en el sistema informàtic PREVEN CS/32.

Aquesta informació haurà d'integrar-se directament a la base de dades corporativa del Departament d'Esports, garantint-ne l'actualització continuada i, en tot cas, amb una periodicitat mínima mensual.

A aquests efectes, es consensuarà amb l'empresa adjudicatària un dia mensual de tancament i regularització de dades, destinat a la incorporació de la informació relativa a les actuacions realitzades durant el mes anterior que no hagin estat enregistrades en el moment de la seva execució.

Del sistema PREVEN CS/32 s'extrauran els indicadors estadístics, la identificació de grups de risc i altres explotacions de dades agregades que permetin el seguiment i l'avaluació de l'estat de salut col·lectiu de les persones treballadores.

Adicionalment als protocols específics que li correspongui a cada persona treballadora es realitzaran les proves següents:

1. Electrocardiograma (ECG) – segons criteri mèdic- a tot el personal que tingui més de 40 anys.
2. PSA "Antigen Prostàtic Específic" a tot el personal que tingui més de 45 anys.
3. Ferritina a totes les treballadores en edat fètil.
4. Ampliar estudi lipídic en cas de colesterol total alterat (HDL i LDL).

L'empresa contractista haurà de posar a disposició del personal del Departament d'Esports un sistema de difusió escrita de caràcter informatiu (tríptics, fulletons o altres suports anàlegs), amb l'objectiu de garantir la correcta comunicació i comprensió de les actuacions objecte del contracte.

Així mateix, haurà de disposar d'una línia telefònica i d'un canal de correu electrònic operatius, destinats a la recepció de sol·licituds per part de les persones treballadores en relació amb la realització dels exàmens de salut. En aquest sentit, el contractista serà responsable de la recepció, gestió i programació de les sol·licituds individualitzades, així



com de la seva posterior comunicació al Servei de Prevenció de Riscos Laborals del Departament d'Esports, als efectes de seguiment i control.

L'Empresa adjudicatària establirà, de manera coordinada amb el Servei de Prevenció de Riscos Laborals i amb el Servei de Prevenció Aliè, els mecanismes de coordinació tècnica i operativa necessaris per a l'adequada execució del contracte.

Així mateix, es podran incorporar millores tècniques i actuacions complementàries addicionals proposades per l'empresa contractista, prèvia validació del Servei de Prevenció de Riscos Laborals del Departament, sempre que contribueixin a una major eficàcia, qualitat i eficiència en la prestació del servei.

Finalment, el contractista haurà d'implementar, de manera coordinada amb el Servei de Prevenció de Riscos Laborals, un sistema d'avaluació de la qualitat del servei mitjançant qüestionaris de satisfacció, els quals s'hauran d'aplicar en tots els exàmens mèdics específics que es duguin a terme.

Instal·lacions per a la realització dels reconeixements mèdics

- **Unitat mòbil al Consell Català de l'Esport** Carrer Sant Mateu 27-37, 08950 Esplugues de Llobregat
- **Unitat mòbil a l'INEFC de Barcelona.** Av. de l'Estadi, 12-22, 08038 Barcelona
- **Instal·lacions/unitat mòbil de l'empresa contractista (adjudicatària) a Lleida**
- **Instal·lacions/unitat mòbil de l'empresa contractista (adjudicatària) a Tarragona**
- **Instal·lacions/unitat mòbil de l'empresa contractista (adjudicatària) a Girona**
- **Instal·lacions/unitat mòbil de l'empresa contractista (adjudicatària) a Tortosa.**
- **Instal·lacions/unitat mòbil de l'empresa contractista (adjudicatària) a la Seu d'Urgell**

10. Gestió de la programació.

El calendari d'execució dels reconeixements mèdics s'establirà d'acord amb els criteris del Servei de Prevenció de Riscos Laborals, en coordinació amb la persona responsable de cada unitat de treball.

A aquests efectes, es determinarà el nombre màxim de persones treballadores que poden

10 / 29



Doc. original signat per:
Abel García Marín 03/08/2026

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al web csv.gencat.cat fins al 07/08/2031

Original electrònic / Còpia electrònica autèntica

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ



07UJ6GH5G7MYEL7Y057DQMXQAH14PEV8

Data creació còpia:
07/08/2026 15:47:30

Pàgina 10 de 29

absentar-se simultàniament per a la realització dels reconeixements mèdics, amb la finalitat de garantir la continuïtat operativa i la correcta prestació dels serveis del Departament d'Esports.

El Servei de Prevenció Aliè (SPA) haurà de lliurar al Servei de Prevenció de Riscos Laborals del Departament d'Esports la planificació consensuada dels reconeixements mèdics, per a la seva validació i seguiment.

L'SPA serà responsable de la programació i de la comunicació individualitzada a les persones treballadores de la data i hora assignades per a la realització dels reconeixements mèdics.

Les extraccions de sang i recollida de mostres d'orina s'efectuaran en franja horària compresa entre les 07.30 h i les 09.30 h, de dilluns a divendres. A petició de la persona treballadora, i quan les necessitats del servei ho permetin, aquesta franja podrà ampliar-se.

En tot cas, es garantirà la prioritització en les primeres franges horàries de les persones amb patologies o condicions que facin desaconsellable la prolongació del dejuni, com ara persones amb diabetis, embarassades o altres situacions anàlogues degudament justificades.

La resta de proves mèdiques del reconeixement mèdic es realitzaran el mateix dia de les anàlitzes en l'horari de 08:00 h a 14:00 h de dilluns a divendres.

Excepcionalment, i a sol·licitud de la persona treballadora, aquestes proves podran realitzar-se fora de l'horari establert, prèvia autorització del Servei de Prevenció de Riscos Laborals del Departament.

11. Calendari

El termini màxim per a la realització del servei dels reconeixements mèdics i lliurament de la documentació que se'n derivi dels mateixos s'estableix el 31 d'octubre de 2026.

12. Activitats de la disciplina de medicina del treball

12.1 Control d'accidents de treball i malalties professionals

L'empresa adjudicatària col·laborarà amb el Servei de Prevenció de Riscos Laborals en l'anàlisi i la investigació de la possible relació entre l'exposició als riscos laborals i els danys per a la salut, així com en la proposta de mesures preventives orientades a la millora de les condicions de treball.

A aquests efectes, el personal sanitari tindrà accés a la informació relativa a les situacions d'incapacitat temporal del personal, en els termes previstos per la normativa vigent.

Així mateix, el personal sanitari haurà de facilitar al Servei de Prevenció de Riscos Laborals un informe de caràcter mensual en què s'inclogui la identificació i classificació de

11 / 29



Doc. original signat per:
Abel García Marín 03/08/2026

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al
web csv.gencat.cat fins al 07/08/2031

Original electrònic / Còpia electrònica autèntica

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ



07UJ6GH5G7MYEL7Y057DQMXQAH14PEV8

Data creació còpia:
07/08/2026 15:47:30

Pàgina 11 de 29

les patologies professionals detectades, així com les malalties relacionades amb el treball, si escau.

Pel que fa als accidents de treball, el personal sanitari participarà en la seva investigació i efectuarà el seguiment de les situacions d'incapacitat temporal derivades, amb la finalitat de determinar possibles factors causals i establir mesures preventives

12.2 Assistència psicològica

L'empresa adjudicatària posarà a disposició del Departament d'Esports un servei d'assistència i suport psicològic adreçat a les persones treballadores en els supòsits següents: afectació derivada d'una agressió en l'àmbit laboral durant l'exercici de les seves funcions, necessitat d'atenció psicològica vinculada a l'activitat professional, casos identificats pel personal tècnic del Servei de Prevenció de Riscos Laborals com a possibles situacions de síndrome d'esgotament professional (burnout), estrès laboral o situacions d'assetjament en qualsevol de les seves tipologies, així com aquells altres supòsits en què el personal facultatiu del servei ho consideri clínicament indicat.

Les intervencions psicològiques es podran prestar mitjançant modalitat presencial o telemàtica, a elecció de la persona usuària, i en aquest darrer cas a través de mitjans electrònics que garanteixin la confidencialitat, seguretat i traçabilitat de la comunicació. Les sessions presencials es duran a terme en un centre assistencial ubicat a la ciutat de Barcelona o a la localitat on es trobi el centre de treball de la persona afectada.

L'accés a aquest servei tindrà en tot cas caràcter voluntari i requerirà la derivació prèvia per part del Servei de Prevenció de Riscos Laborals del Departament d'Esports al servei mèdic del SPA.

La persona treballadora podrà escollir lliurement la modalitat de prestació del servei (presencial o telemàtica), d'acord amb les seves preferències i necessitats.

12.3 Formació a les persones treballadores

Impartir un mínim de 16 hores de formació presencial o virtual en les temàtiques següents:

- 2 Cursos bàsics de primers auxilis de 3-4 hores per curs.
- 4 cursos de 2 hores, de caràcter pràctic que donin compliment a l'article 19 de la LPRL, com per exemple:
 - o Higiene Postural.
 - o Exercicis per millorar la salut de l'esquena.
 - o Manipulació manual de càrregues i mesures preventives i/o correctores.
 - o Riscos del treball amb PVD.
 - o Cuida els teus ulls.

12 / 29



Doc. original signat per:
Abel García Marín 03/08/2026

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al web csv.gencat.cat fins al 07/08/2031

Original electrònic / Còpia electrònica autèntica

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ



07UJ6GH5G7MYEL7Y057DQMXQAH14PEV8

Data creació còpia:
07/08/2026 15:47:30

Pàgina 12 de 29

- Hàbits saludables.
- Risc cardiovascular.
- Seguretat vial.
- Alimentació saludable
- Trastorns musculoesquelètics.
- Altres formacions relacionades amb la promoció de la salut.

L'empresa adjudicatària farà ús del català en tots els continguts formatius (material, docència,...)

Les activitats formatives i informatives es duran a terme entre les 09:00 h i les 14:00 h.

12.4 Campanyes preventives de vacunació

a) Campanya de vacunació antigripal.

La campanya de vacunació antigripal s'adreça al conjunt de les persones treballadores del Departament d'Esports i s'executarà de manera coincident amb la campanya oficial de salut pública.

L'SPA adjudicatari assumirà íntegrament els costos derivats del subministrament, transport, conservació i administració de les vacunes, tant a les dependències del Departament d'Esports situades a Esplugues de Llobregat (c/ 40-48), com, si escau, a altres centres o dependències pròximes al lloc de treball del personal en altres localitats.

La planificació de les jornades de vacunació es realitzarà de manera coordinada amb el Departament d'Esports, en funció de la demanda efectiva i de les necessitats organitzatives del servei. L'administració de les vacunes s'efectuarà en horari comprès entre les 09:00 h i les 14:00 h, de dilluns a divendres.

A petició de la persona treballadora interessada, la vacunació també podrà realitzar-se a les instal·lacions de l'SPA adjudicatari, prèvia autorització del Servei de Prevenció de Riscos Laborals del Departament d'Esports.

b) Altres campanyes en funció dels riscos que es puguin detectar.

- L'SPA adjudicatari assumirà íntegrament els costos derivats del subministrament, transport, conservació i administració de les vacunes, tant en els centres de treball del Departament d'Esports com, si escau, a les instal·lacions pròpies del servei de prevenció aliè.
- La planificació de les jornades de vacunació es determinarà de manera coordinada amb el Departament d'Esports, en funció del nombre de sol·licituds rebudes i de les necessitats organitzatives del servei. L'administració de les vacunes es realitzarà en franja horària compresa entre les 09:00 h i les 14:00 h.

13 / 29



Doc. original signat per:
Abel García Marín 03/08/2026

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al web csv.gencat.cat fins al 07/08/2031

Original electrònic / Còpia electrònica autèntica

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ



07UJ6GH5G7MYEL7Y057DQMXQAH14PEV8

Data creació còpia:
07/08/2026 15:47:30

Pàgina 13 de 29

12.5 Gestió de residus

L'empresa adjudicatària serà responsable de la gestió integral dels residus sanitaris generats en el marc de les actuacions derivades de la realització de proves epidemiològiques i dels reconeixements mèdics efectuats en els centres de treball.

A aquests efectes, haurà de garantir el subministrament, la correcta utilització i la reposició dels envasos, contenidors i recipients homologats per a la recollida selectiva de residus sanitaris, així com la seva gestió, emmagatzematge temporal i retirada, d'acord amb la normativa vigent en matèria de residus sanitaris i gestió mediambiental aplicable.

Tot plegat haurà d'executar-se assegurant el compliment dels requisits de traçabilitat, seguretat i prevenció de riscos associats a aquest tipus de residus.

12.6 Altres condicions específiques que condicionin el desenvolupament del servei.

- Col·laborar de manera coordinada amb el Servei de Prevenció de Riscos Laborals en les actuacions derivades de l'aplicació dels procediments vinculats a l'àmbit de la vigilància de la salut, incloent, si escau, les actuacions relatives a l'adaptació o adequació dels llocs de treball i qualsevol altra mesura preventiva que se'n derivi.
- Col·laborar amb el Servei de Prevenció de Riscos Laborals en les actuacions derivades de l'aplicació del Protocol per a la prevenció, la detecció, l'actuació i la resolució de situacions d'assetjament psicològic i altres discriminacions en l'àmbit laboral..
- Col·laborar amb el Servei de Prevenció de Riscos Laborals en les actuacions derivades de l'aplicació del Protocol per a la prevenció, la detecció, l'actuació i la resolució de situacions d'assetjament sexual i per raó de sexe, orientació sexual, identitat de gènere o expressió de gènere de l'Administració de la Generalitat de Catalunya..
- Col·laborar i coordinar-se amb altres serveis mèdics externs en els supòsits de treballadors i treballadores amb situacions de risc o complexitat clínica, garantint la continuïtat assistencial i la coherència de les actuacions sanitàries.
- Participar, en coordinació amb el Servei de Prevenció de Riscos Laborals, en els programes institucionals de promoció d'hàbits saludables i de millora del benestar laboral.
- Atendre les consultes de caràcter mèdic relacionades amb l'activitat laboral de les persones treballadores del Departament d'Esports, per a la qual cosa s'haurà de facilitar un número de telèfon i una adreça de correu electrònic de contacte operatius.
- Designar una persona coordinadora de gestió, que actuarà com a interlocutora única amb el Servei de Prevenció Propi (SPP) del Departament d'Esports per al

14 / 29



Doc.original signat per:
Abel García Marín 03/08/2026

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al web csv.gencat.cat fins al 07/08/2031

Original electrònic / Còpia electrònica autèntica

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ



07UJ6GH5G7MYEL7Y057DQMXQAH14PEV8

Data creació còpia:
07/08/2026 15:47:30

Pàgina 14 de 29

seguiment, coordinació i execució del contracte, incloent la programació i organització dels reconeixements mèdics, la gestió de les activitats de promoció de la salut i la tramitació de les actuacions administratives i tècniques derivades.

- Designar una persona coordinadora mèdica, amb la condició d'especialista en Medicina del Treball, que actuarà com a interlocutora tècnica amb el Servei de Prevenció de Riscos Laborals en relació amb el desenvolupament de la vigilància de la salut, els resultats dels reconeixements mèdics, l'anàlisi de l'estat de salut laboral col·lectiu i la proposta de mesures preventives derivades.

13. Reunions de coordinació

Amb la finalitat de garantir la correcta coordinació i execució de les actuacions preventives objecte del contracte, el/la coordinador/a tècnic/a de l'entitat adjudicatària, amb formació de nivell superior en prevenció de riscos laborals, i el personal tècnic del Servei de Prevenció de Riscos Laborals del Departament d'Esports mantindran reunions de seguiment amb una periodicitat mínima mensual, sens perjudici que aquesta periodicitat pugui ser ajustada en funció de les necessitats del servei.

Així mateix, qualsevol de les parts podrà sol·licitar la celebració de reunions extraordinàries quan les circumstàncies ho requereixin, especialment en cas d'incidències, modificacions organitzatives o qualsevol altra situació que afecti el desenvolupament de les prestacions objecte del contracte.

14. Documentació a lliurar per l'SPA adjudicatari al Servei de Prevenció de Riscos Laborals del Departament d'Esports durant el període objecte del contracte.

- a) Planificació de les actuacions a realitzar de vigilància de la salut, durant el primer mes d'execució del contracte.
- b) Protocols aplicats en la vigilància de la salut, durant el primer mes d'execució del contracte (protocol per al treball amb pantalles de visualització de dades i protocol per a treballs que requereixin el transport i manipulació manual de càrregues i protocol per a la càrrega mental i/o riscos psicosocials).
- c) Informes d'aptitud mèdica de les persones treballadores per exercir les tasques pròpies del seu lloc de treball en el termini de dues setmanes, després de la realització del reconeixement mèdic.
- d) Relació mensual de les sol·licituds rebudes i dels reconeixements mèdics realitzats.
- e) **En cas de persones derivades al servei mèdic per part del Servei de Prevenció de Riscos Laborals per realitzar una possible adaptació de lloc de treball per motius de salut, s'haurà de visitar les persones i elaborar l'informe d'aptitud corresponent per al desenvolupament de la seva tasca laboral amb les restriccions i/o recomanacions mèdiques oportunes, en el termini màxim**

15 / 29



Doc. original signat per:
Abel García Marín 03/08/2026

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al web csv.gencat.cat fins al 07/08/2031

Original electrònic / Còpia electrònica autèntica

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ



07UJ6GH5G7MYEL7Y057DQMXQAH14PEV8

Data creació còpia:
07/08/2026 15:47:30

Pàgina 15 de 29

de 2 setmanes des de la data de derivació per part del Servei de Prevenció de Riscos Laborals. Per elaborar aquest informe, es consultaran les dades que consten al PREVEN CS-32 de les persones derivades al SPA.

- f) **Estudi epidemiològic dels resultats dels reconeixements mèdics inicials, periòdics i/o específics realitzats màxim el dia 15 de desembre** o la data que estableixi el Servei de Prevenció de Riscos Laborals del Departament d'Esports, tenint en compte següents indicadors: sexe, centre de treball, edat, lloc de treball a nivell preventiu (identificador del PREVEN CS32), etc. que indiqui el Servei de Prevenció de Riscos Laborals.
- g) Memòria complerta de les activitats dutes a terme durant el contracte i en el mes següent a la finalització del contracte.
- h) Llistat del personal que s'hagi vacunat al Servei de Prevenció aliè durant les campanyes de vacunació de la grip i d'altres campanyes que es duguin a terme. En el termini màxim de tres setmanes després de la seva finalització.
- i) Proporcionar la documentació que el Servei de Prevenció de Riscos Laborals del Departament requereixi relativa a l'especialitat de medicina del treball, en el termini acordat entre l'SPA y el Servei de Prevenció de Riscos Laborals per cada petició.

15. Informes a lliurar pel SPA adjudicatari a les persones treballadores

El Servei de Prevenció Aliè haurà de lliurar a cada persona treballadora del Departament d'Esports l'informe mèdic corresponent als resultats del reconeixement de vigilància de la salut en un termini màxim de dues (2) setmanes des de la seva realització.

El lliurament s'efectuarà per mitjans telemàtics segurs, mitjançant un sistema d'accés individualitzat basat en codi d'identificació personal, prèviament remès a la persona interessada a través de SMS o correu electrònic, garantint en tot cas la confidencialitat de la informació de salut.

16. Adaptació a l'aplicació informàtica

El Servei de Prevenció Aliè (SPA) adjudicatari haurà d'introduir tota la informació generada en els reconeixements mèdics al personal del Departament, inclosos els resultats de les analítiques d'orina i sang, en el suport informàtic PREVEN CS/32, proposat per l'Administració de la Generalitat de Catalunya, que inclourà en tots els casos, la història clínic-laboral, les dades de l'anamnesi, exploració clínic, control biològic i estudis complementaris en funció dels riscos inherents a la feina.

Aquesta obligació inclou, amb caràcter enunciatiu i no limitatiu, la introducció dels resultats de les analítiques d'orina i sang, així com la integració de la història clínic-laboral, les dades d'anamnesi, les exploracions clíniques, el control biològic i els estudis complementaris efectuats, en funció dels riscos inherents al lloc de treball..



Correspon a l'empresa adjudicatària la gestió, actualització i manteniment continuat de les dades sanitàries introduïdes en el sistema, així com el seu tractament amb finalitats exclusivament preventives i de vigilància de la salut, amb l'objectiu de facilitar l'obtenció d'indicadors estadístics, identificació de grups de risc i altres anàlisis epidemiològiques de suport a la gestió preventiva.

L'SPA adjudicatari haurà d'introduir i mantenir actualitzada, amb una periodicitat mínima mensual, tota la informació derivada dels reconeixements mèdics realitzats i de les activitats de vigilància de la salut, així com la relativa a la disciplina de Medicina del Treball objecte del contracte, en el sistema informàtic PREVEN CS/32, utilitzant la llicència facilitada pel Departament d'Esports.

La introducció de dades es podrà efectuar des de les dependències del Departament o mitjançant equipament informàtic habilitat a aquest efecte, assegurant en tot moment la confidencialitat, integritat, disponibilitat i traçabilitat de la informació, així com el compliment de la normativa vigent en matèria de protecció de dades i seguretat de la informació.

Correspon a l'empresa adjudicatària la gestió, manteniment i actualització permanent de les dades sanitàries contingudes en el sistema, així com la seva explotació amb finalitats exclusivament preventives, amb l'objectiu de facilitar l'elaboració d'indicadors estadístics, la identificació de grups de risc i altres anàlisis epidemiològiques que permetin el seguiment i la millora de la salut del personal treballador.

L'accés al sistema i el tractament de la informació s'haurà de dur a terme exclusivament per personal sanitari degudament habilitat, amb la qualificació tècnica, formació i competència professional adequades, d'acord amb la normativa aplicable en matèria de vigilància de la salut i protecció de dades de caràcter personal

17. Coordinació d'activitats empresarials

El present contracte comporta la presència física, puntual o continuada, de personal extern en els centres de treball del Departament d'Esports, motiu pel qual resulta d'aplicació el règim de coordinació d'activitats empresarials previst a la normativa vigent en matèria de prevenció de riscos laborals.

En aquest sentit, els licitadors hauran d'aportar una declaració responsable en què manifestin el compliment de la normativa de prevenció de riscos laborals i el seu compromís d'executar les actuacions necessàries en matèria de coordinació d'activitats empresarials (CAE) per garantir una adequada gestió preventiva durant l'execució del contracte.

Així mateix, l'entitat proposada com a adjudicatària del servei de Medicina del Treball haurà de presentar, amb caràcter previ a l'inici de l'execució contractual, la documentació següent:

- Avaluació de riscos de les activitats a desenvolupar als centres de treball del



Departament d'Esports, així com la identificació de les mesures preventives generals i específiques aplicables, amb especial atenció als riscos que puguin afectar el personal de l'Administració o d'altres empreses o persones concurrents.

- Relació nominal del personal adscrit a l'execució del contracte en centres del Departament, amb compromís exprés d'actualització en cas de modificació.
- Acreditació de la formació i informació en matèria de prevenció de riscos laborals específica de l'activitat del personal assignat, incloent-hi, si escau, la relativa a la utilització d'equips de protecció individual (EPI).
- Compromís de comunicació immediata d'incidents, accidents de treball i malalties professionals derivades de l'activitat desenvolupada, així com de participació en les investigacions corresponents quan sigui requerit
- Compromís de comunicació de qualsevol nou risc o risc no identificat prèviament que pugui aparèixer durant l'execució del servei.
- Identificació nominal de la persona interlocutora designada per a les funcions de coordinació d'activitats empresarials en matèria de prevenció de riscos laborals
- Aportació de la documentació anterior corresponent a empreses o persones subcontractades, així com acreditació dels mitjans de coordinació establerts entre les parts.
- Declaració responsable de compliment de la normativa de prevenció de riscos laborals i de coordinació d'activitats empresarials, degudament signada.
- Justificant de recepció de la informació sobre riscos laborals i mesures preventives, així com de les instruccions d'actuació en cas d'emergència als centres del Departament d'Esports, degudament signat.
- Compromís d'informar i formar el personal de l'SPA que presti servei a les instal·lacions del Departament sobre els riscos existents i les actuacions a seguir en cas d'emergència.

18. Confidencialitat de les dades.

D'acord amb el que estableix el Sistema Dinàmic d'Adquisició de serveis de prevenció de riscos laborals aliens (CCS-2023-13), el Servei de Prevenció Aliè (SPA) haurà de garantir, en tot moment, el dret a la intimitat i a la dignitat de les persones treballadores, així com la confidencialitat de tota la informació relativa al seu estat de salut, de conformitat amb el que disposa l'article 22 de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals.

En aquest sentit, s'hauran d'establir i aplicar els mecanismes organitzatius, tècnics i procedimentals necessaris que assegurin la transmissió i gestió de la informació sanitària de manera segura, limitada i estrictament ajustada a les finalitats preventives legalment previstes, garantint en tot cas la traçabilitat, la reserva i la protecció de les dades de salut



19. Determinació del preu

Els serveis corresponents a la disciplina de Medicina del Treball objecte del present contracte estan subjectes al tipus impositiu general de l'Impost sobre el Valor Afegit (IVA) del 21%, atès que no tenen la consideració d'assistència sanitària exempta en els termes previstos a l'article 20, apartat u, número 3r, de la Llei 37/1992, de 28 de desembre, de l'Impost sobre el Valor Afegit

En canvi, els reconeixements mèdics de vigilància de la salut resten subjectes al règim d'exempció de l'IVA, d'acord amb el mateix precepte legal, en tant que constitueixen prestacions de serveis de diagnòstic, prevenció i/o tractament de malalties o alteracions de la salut de les persones treballadores del Departament d'Esports

Així mateix, el Plec de Clàusules Administratives Particulars del Sistema Dinàmic d'Adquisició de serveis de prevenció de riscos laborals aliens (CCS-2023-13) estableix, en el seu Annex 8, els preus màxims de licitació aplicables tant a la prestació de l'especialitat íntegra de Medicina del Treball com als reconeixements mèdics objecte del contracte.

D'acord amb el que estableix l'Annex corresponent del Plec de Clàusules Administratives Particulars del Sistema Dinàmic d'Adquisició de serveis de prevenció de riscos laborals aliens (CCS-2023-13), el pressupost màxim de licitació es determina sobre la base dels següents paràmetres:

- Pel que fa a la prestació del servei de Medicina del Treball, es pren com a referència una plantilla estimada de 411 persones, amb un preu unitari màxim de 20,00 € per persona i any (més IVA), la qual cosa comporta un import total màxim de 8.220,00 €, prorratejat en funció del període d'execució contractual, amb l'IVA no inclòs.
- Pel que fa als reconeixements mèdics de vigilància de la salut, es preveu la realització d'un màxim de 150 reconeixements, amb un preu unitari màxim de 65,00 € per reconeixement mèdic (IVA exclòs), incloent-hi, si escau, els costos derivats de proves complementàries i analítiques de laboratori, la qual cosa determina un import total màxim de 9.750,00 €, IVA exclòs.

El pressupost base de licitació del contracte és de **19.696,20€**, IVA inclòs.

Concepte	Import (€) IVA exclòs	Import (€) IVA	Total import (€) IVA inclòs
Contracte inicial (2026)			
Medicina del treball	8.220,00€	1.726,20€	9.946,20€
Reconeixements mèdics	9.750,00€	0€	9.750,00€
Total 2026	17.970,00€	1.726,20€	19.696,20€

Es preveu la possibilitat de modificació del contracte, així com de les condicions econòmiques derivades de la prestació, en els supòsits de variació de les necessitats inicialment estimades per part de l'òrgan de contractació.



Aquestes modificacions hauran d'estar degudament motivades per causes vinculades a l'interès públic i a l'evolució de les necessitats del servei, i s'hauran d'ajustar al que preveu la normativa de contractació pública i la regulació específica del Sistema Dinàmic d'Adquisició

Anualitat	Pressupost base (IVA exclòs)	Modificació 15%	Pressupost licitació + Modificat
2026	17.970,00€	2.695,50€	20.665,50€
2027	17.970,00€	2.695,50€	20.665,50€
Total	35.940,00€	5.391,00€	41.331,00€

El VEC del contracte, pròrroga inclosa, és de **41.331,00 €**.

20. Pòlissa d'assegurança, si escau

L'empresa contractista haurà d'aportar una declaració responsable acreditativa de la subscripció i vigència d'una pòlissa d'assegurança que compleixi els requisits establerts a l'apartat f) de l'article 23 del Reial decret 39/1997, de 17 de gener, pel qual s'aprova el Reglament dels serveis de prevenció.

Aquesta assegurança haurà de cobrir les responsabilitats derivades de l'activitat preventiva desenvolupada, en els termes i amb l'abast previstos en la normativa aplicable, garantint en tot cas la cobertura suficient dels riscos inherents a la prestació del servei objecte del contracte.

"Artículo 23. Solicitud de acreditación: Las entidades especializadas que pretendan ser acreditadas como servicios de prevención deberán formular solicitud ante la autoridad laboral competente del lugar en donde radiquen sus instalaciones principales, en la que se hagan constar los siguientes extremos: (...) Compromiso de tener suscrita una póliza de seguro o garantía financiera equivalente que cubra su responsabilidad, por una cuantía mínima de 1.841.000 euros, efectiva en el momento en que la entidad empieza a prestar servicios, sin que la citada cuantía constituya el límite de la responsabilidad del Servicio. (...)"

21. Eina electrònica de presentació de proposicions

Es procedirà a la publicació de l'anunci d'accés restringit al contracte al perfil del contractant, de conformitat amb la normativa vigent en matèria de contractació pública.

La presentació de les ofertes s'haurà d'efectuar mitjançant la plataforma de contractació electrònica CATCOMP, com a mitjà establert a aquests efectes.



22. Criteris de valoració i adjudicació del contracte

Els contractes específics s'adjudicaran tenint en compte exclusivament el preu. La fórmula que s'utilitzarà per puntuar les ofertes econòmiques de les empreses licitadores és la següent:

$$Pi = \left[1 - \left(\frac{Oi - Om}{PL} \right) \right] \times P$$

On Pi és la puntuació que obté l'empresa "i", Oi és l'import de l'oferta de l'empresa "i", Om és l'import de l'oferta millor (oferta més baixa), PL és el pressupost de licitació i P són els punts del criteri (100 punts).

- **Activitats de la disciplina de medicina del treball descrites en el Plec de prescripcions tècniques de l'SDA (exclosos els reconeixements mèdics).**

Valoració de les ofertes per als serveis de medicina íntegra del treball (exclosos reconeixements mèdics):

Els paràmetres que determinaran la puntuació de la licitació (PL) i l'oferta econòmica de l'empresa (Oi) de cada un dels serveis a contractar són els següents:

- Activitats de medicina del treball* (exclosos els reconeixements mèdics)

$$PL(\text{€any}) = 20,00 \text{ € treballador any} \times \text{nombre de treballadors}$$

Les empreses licitadores podran presentar ofertes econòmiques que igualin o millorin a la baixa el preu unitari màxim establert (20,00 € per treballador i any, IVA exclòs), el qual es prendrà com a referència per al càlcul de l'import total del contracte.

- **Reconeixements mèdics (inclosos els costos de laboratori, en cas d'analítiques)**

El pressupost de licitació (PL) es determina d'acord amb la següent expressió

$$PL(\text{€}) = 65,00 \text{ € reconeixement} \times \text{nombre previst de reconeixements}$$

Les empreses licitadores podran presentar ofertes econòmiques que igualin o millorin a la baixa el preu unitari màxim establert (65,00 € per reconeixement mèdic, exempt d'IVA), el qual inclou, si escau, els costos associats a proves complementàries i analítiques de laboratori.

No s'admetran ofertes que superin el preu unitari màxim establert. En conseqüència, qualsevol oferta econòmica superior a 65,00 € per reconeixement mèdic (exempt



d'IVA) comportarà l'exclusió del procediment de licitació.

La presentació de les ofertes s'haurà de realitzar mitjançant l'aplicació CATCOMP, dins del termini que s'estableixi en la corresponent invitació a licitar.

- **Paràmetres objectius que han de permetre identificar els casos en què una oferta es consideri anormal o desproporcionada**

Els criteris per a la determinació de l'existència de baixes presumptament anormals o desproporcionades seran els establerts a l'Annex 8 del Plec de Clàusules Administratives Particulars del Sistema Dinàmic d'Adquisició CCS-2023-13.

- **Criteris de desempat.**

Els criteris de desempat aplicables als contractes específics seran els previstos a la clàusula 32.6 del Plec de Clàusules Administratives Particulars de l'expedient de referència (CCS-2023-13), d'acord amb l'ordre de prelació establert en la normativa vigent en matèria de contractació pública

23. Facturació

El pagament dels serveis s'efectuarà mitjançant la presentació de factures electròniques amb periodicitat mensual i a mes vençut, corresponents als serveis efectivament prestats.

En cap cas l'import acumulat de les factures podrà superar el límit econòmic establert per a cadascun dels conceptes contractuals.

L'empresa adjudicatària podrà emetre, com a màxim, dues factures electròniques mensuals: una corresponent a les activitats de Medicina del Treball (amb exclusió dels reconeixements mèdics) i una altra relativa als reconeixements mèdics i, si escau, a les despeses associades als exàmens de salut efectuats durant el període de facturació.

A fi de fer efectiu el pagament dels serveis prestats, l'adjudicatari haurà d'emetre les corresponents factures electròniques, en les quals s'haurà de fer constar de manera clara i inequívoca el concepte del servei facturat, així com el període de prestació a què correspon.

Pel que fa a la facturació dels reconeixements mèdics, aquesta es realitzarà sobre la base dels exàmens de salut efectivament efectuats durant el període de referència. Amb caràcter previ a l'emissió de la factura, l'adjudicatari haurà de trametre al Servei de Prevenció de Riscos Laborals la relació nominal dels reconeixements realitzats, amb indicació del nom i cognoms de les persones treballadores, la data de realització i el corresponent certificat d'aptitud.

Les factures hauran d'incorporar la referència expressa al règim d'exempció de l'Impost sobre el Valor Afegit aplicable als serveis sanitaris, d'acord amb el que estableix l'article 20 de la Llei 37/1992, de 28 de desembre, de l'Impost sobre el Valor Afegit



El pagament de les factures es realitzarà mitjançant abonament en compte, prèvia presentació de les corresponents factures electròniques degudament conformades.

Aquestes factures hauran d'anar acompanyades dels certificats de conformitat positius emesos per la Subdirecció General de Recursos Humans, Prevenció de Riscos i Règim Interior, en els termes establerts en la normativa aplicable i en la documentació contractual.

24. Garantia definitiva

Es preveu la constitució de la garantia definitiva, la qual podrà constituir-se mitjançant retenció en el preu, de conformitat amb el que disposa l'article 108.2 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

A aquests efectes, el licitador que opti per aquesta modalitat haurà de manifestar-ho expressament en la seva oferta.

El termini de garantia s'estableix en sis (6) mesos a comptar des de la data de finalització de la prestació del contracte.

Informació codis DIR3

Unitat Tramitadora: A09050673 DEPARTAMENT D'ESPORTS
Av. Països catalans, 40-48. 08950 Esplugues de Llobregat

Òrgan Gestor: A09050752 SECRETARIA GENERAL D'ESPORTS
Av. Països catalans, 40-48. 08950 Esplugues de Llobregat

Oficina Comptable: A09018876 INTERVENCIÓ GENERAL DE CATALUNYA
Carrer de Fontanella, 6-8. 08010 Barcelona

25. Responsable del contracte

El responsable del contracte serà el Cap del Servei de Prevenció de riscos Laborals del Departament d'Esports

26. Clàusules lingüístiques.

L'empresa contractista haurà d'utilitzar la llengua catalana en les seves relacions amb l'Administració de la Generalitat derivades de l'execució de l'objecte del present contracte.

Així mateix, tant l'empresa contractista com, si escau, les empreses subcontractistes, hauran d'emprar com a mínim la llengua catalana en la documentació, senyalització i comunicacions derivades de l'execució contractual, incloent-hi rètols, publicacions, informes de resultats dels reconeixements mèdics, certificats d'aptitud, avisos i qualsevol

23 / 29



Doc. original signat per:
Abel García Marín 03/08/2026

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al web csv.gencat.cat fins al 07/08/2031

Original electrònic / Còpia electrònica autèntica

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ



07UJ6GH5G7MYEL7Y057DQMXQAH14PEV8

Data creació còpia:
07/08/2026 15:47:30

Pàgina 23 de 29

altra comunicació de caràcter general vinculada a la prestació del servei, així com en l'atenció a les persones usuàries

27. Requisits de confidencialitat

La prestació del servei s'haurà d'executar de conformitat amb la normativa vigent en matèria de gestió documental administrativa, protecció de dades de caràcter personal i seguretat de la informació, així com amb els criteris, instruccions i directrius que estableixi el Departament d'Esports.

L'empresa adjudicatària resta obligada a implementar i mantenir les mesures tècniques i organitzatives adequades per garantir la confidencialitat, integritat, disponibilitat i resiliència de les dades, evitant-ne qualsevol alteració, pèrdua, tractament o accés no autoritzat, d'acord amb el nivell de seguretat exigible i les indicacions del Departament

Així mateix, l'adjudicatària haurà de garantir el deure de confidencialitat respecte de tota la informació i documentació a la qual tingui accés amb motiu de l'execució del contracte, així com la generada en el seu desenvolupament, amb independència del suport en què es trobi.

L'empresa adjudicatària serà responsable de la custòdia, conservació i correcta gestió de tota la documentació i informació facilitada pel Departament d'Esports, tant en suport físic com electrònic, i respondrà de qualsevol ús indegut, difusió no autoritzada o accés indegut a aquesta informació.

En cap cas podrà cedir, comunicar o utilitzar les dades o la informació per a finalitats diferents de les estrictament derivades de l'execució del contracte.

L'adjudicatària haurà de comunicar de manera immediata al Departament d'Esports qualsevol incident de seguretat que pugui afectar la confidencialitat, integritat o disponibilitat de les dades o de la informació tractada.

En el supòsit que el personal o les persones físiques o jurídiques que intervinguin en el tractament de dades les destinin a finalitats diferents de les establertes contractualment, les comuniquin o les utilitzin incomplint les estipulacions del contracte, seran igualment responsables dels danys i perjudicis ocasionats i podran incórrer en les responsabilitats administratives, civils o penals que escaiguin.

28. Tractament dades i protecció de dades personals de caràcter personal

L'execució del present contracte específic comporta l'accés i/o tractament de dades personals per part de l'empresa contractista, en la seva condició d'encarregada del tractament, en els termes previstos al Reglament (UE) 2016/679, General de Protecció de Dades (RGPD), i a la Llei orgànica 3/2018, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.

En conseqüència, amb caràcter previ a l'inici de l'execució contractual, s'haurà de formalitzar el corresponent acord d'encàrrec del tractament entre el Departament

24 / 29



Doc. original signat per:
Abel García Marín 03/08/2026

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al web csv.gencat.cat fins al 07/08/2031

Original electrònic / Còpia electrònica autèntica

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ



07UJ6GH5G7MYEL7Y057DQMXQAHI4PEV8

Data creació còpia:
07/08/2026 15:47:30

Pàgina 24 de 29

d'Esports, com a responsable del tractament, i l'empresa adjudicatària, com a encarregada del tractament, en què es regulin de manera expressa les condicions, finalitats, mesures de seguretat i obligacions aplicables al tractament de les dades personals derivat de l'execució del contracte.

29. Obligacions de l'adjudicatari.

1. D'acord amb l'article 20 del Reial decret 337/2010, de 19 de març, pel qual es modifica el Reial decret 39/1997, de 17 de gener, pel qual s'aprova el Reglament dels serveis de prevenció, el Servei de Prevenció Aliè es compromet a disposar i assignar els recursos humans i materials necessaris per a la correcta execució de les activitats objecte de contractació.
2. D'acord amb el punt 8 del Plec de Prescripcions Tècniques del Sistema Dinàmic d'Adquisició de serveis de prevenció de riscos laborals aliens (CCS-2023-13), el Servei de Prevenció Aliè adjudicatari haurà d'emetre la documentació derivada de la seva activitat, incloent-hi informes mèdics resultants dels reconeixements, informes d'adaptació dels llocs de treball quan escaigui, certificats d'aptitud i qualsevol altra documentació tècnica generada.

Aquesta documentació s'haurà de lliurar tant en suport paper com en format digital. Així mateix, s'hauran d'introduir les dades relatives als reconeixements mèdics, certificats d'aptitud, resultats analítics, sensibilitats detectades i altres variables de vigilància de la salut al sistema informàtic PREVEN CS/32.

3. El Servei de Prevenció Aliè adjudicatari haurà de presentar, amb caràcter previ a l'inici de les actuacions, un calendari de treball consensuat amb el Servei de Prevenció de Riscos Laborals del Departament d'Esports. Aquest calendari haurà d'incloure l'assignació dels recursos humans i materials previstos, així com la relació de centres on s'executaran les actuacions.

En cas que les prestacions executades no s'ajustin als nivells de qualitat exigits o a les necessitats del servei, el Departament d'Esports podrà requerir les modificacions i ajustos que es considerin pertinents

4. L'adjudicatari haurà de presentar un informe de seguiment i tancament de les activitats realitzades durant el període contractual, adreçat al Servei de Prevenció de Riscos Laborals.
5. El Servei de Prevenció Aliè serà responsable de la qualitat tècnica de les prestacions executades, així com de les possibles conseqüències derivades d'errors, omissions, metodologies inadequades o conclusions tècniques incorrectes que puguin afectar el Departament d'Esports o tercers en l'execució del contracte.
6. L'empresa adjudicatària reconeix expressament que tota la documentació i els resultats derivats de l'execució del contracte tindran la consideració de propietat del Departament d'Esports, sens perjudici dels drets que puguin correspondre

25 / 29



Doc. original signat per:
Abel García Marín 03/08/2026

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al web csv.gencat.cat fins al 07/08/2031

Original electrònic / Còpia electrònica autèntica

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ



07UJ6GH5G7MYEL7Y057DQMXQAH14PEV8

Data creació còpia:
07/08/2026 15:47:30

Pàgina 25 de 29

d'acord amb la normativa aplicable

7. Durant l'execució del contracte, el Departament d'Esports exercirà les facultats de direcció, inspecció i supervisió del servei, podent convocar l'adjudicatari quan es consideri necessari per al correcte seguiment de les prestacions.
8. L'empresa adjudicatària restarà obligada a facilitar, durant tota la vigència del contracte, la informació i documentació que li sigui requerida pel Departament d'Esports, amb la finalitat de garantir el coneixement adequat del desenvolupament dels treballs i la resolució de possibles incidències.
9. El Servei de Prevenció Aliè adjudicatari designarà un/a coordinador/a tècnic/a amb qualificació de nivell superior, que actuarà com a interlocutor únic amb el Departament d'Esports. Aquesta persona serà responsable de la coordinació operativa de les actuacions objecte del contracte, i haurà de facilitar les seves dades de contacte, incloent-hi número de telèfon i adreça de correu electrònic professional.

El Secretari General de l'Esport

26 / 29



Doc.original signat per:
Abel García Marín 03/08/2026

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al
web csv.gencat.cat fins al 07/08/2031

Original electrònic / Còpia electrònica autèntica

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ



07UJ6GH5G7MYEL7Y057DQMXQAH14PEV8

Data creació còpia:
07/08/2026 15:47:30

Pàgina 26 de 29

ANNEX 1

PROTOCOLS ESPECÍFICS

Protocol 1 GENERAL	
Afecta a:	Tot el personal
PERIODICITAT	
PROVES	Analítica Perfil: Hemograma complert, Glucèmia ,triglicèrids, Colesterol total, LDL i HDL, Ac. Úric, Creatinina, Bioquímica Renal i Hepàtica Analítica d'orina bàsica amb sediment. Seguiment vacunal Tètanus Audiometria Control Visió ECG (criteri mèdic) i > 40 ANYS Espirometria Valoració risc psicosocial (Goldberg)
Llocs de treball:	Tot el personal

Protocol 2 PVD	
Afecta a:	Usuaris: >4h dia ó >20 setmana Segons Ev. Riscos
PERIODICITAT	CADA 3 ANYS *
PROVES	Control Visió Osteo Muscular Tonometria a criteri mèdic i si antecedents familiars de Glaucoma Resta de proves complementàries segons Prot.General
Llocs de treball:	TOT el Personal Tècnic i Administratiu del Departament



	Protocol 3 BIOLOGIC	Protocol 4 Mani.Càrregas
Afecta a:	Segons Ev. Riscos Exposats Ag. Biolog	Segons Ev. Riscos
PERIODICITAT	ANUAL	BIENNAL
PROVES	Control antecedents Vacunació. Vacunació Tètanus Vacunació Hep B Resta de proves complementàries segons Prot. General	Osteo- muscular Resta de proves complementàries segons Prot.General
Llocs de treball:	Personal Sanitari Personal Manteniment Personal cuiner	Personal de Manteniment Personal d'Arxiu Personal Subaltern

	Protocol 5 Turnicitat
Afecta a:	Usuaris: Segons Ev. Riscos Exposats a treballs a torns de forma habitual
PERIODICITAT	ANUAL
PROVES	Especial atenció a les alteracions simptomatològiques Resta de proves complementàries segons Prot. General
Llocs de treball:	Personal Tècnic sotmès a Torns



	Protocol 6	Protocol 7
	Moviments Repetitius	Postures Forçades
Afecta a:	Usuaris: Segons Ev. Riscos Realització de Moviments repetitius	Usuaris: Segons Ev. Riscos Exposats a postures forçades
PERIODICITAT	BIENAL	BIENAL
PROVES	Expl. Osteomuscular Test de MICHIGAN	Expl. Osteomuscular Tècnica exploratòria Específica
	Resta de proves complementàries segons Prot.General	Resta de proves complementàries segons Prot. General
Llocs de treball:	Personal Tècnic i Administratiu. (Treball PVD)	Personal Tècnic i Administratiu. (Treball PVD)
	Personal de Manteniment	Personal d'arxiu

	Protocol 8
	Conducció Vehicles
Afecta a:	Usuaris: Segons Ev. Riscos Exposats a tasques conducció de vehicles
PERIODICITAT	ANUAL
PROVES	Expl. Osteo Muscular
	Expl. Neurològica
	Test d'Epworth
	Audiometria tonal laminar
	Otoscòpia
	Resta de proves complementàries segons Prot.General
Llocs de treball:	Personal manteniment
	Tècnics Operatius

