

DOCUMENTACIÓ PREPARATÒRIA DE LA LICITACIÓ INFORME DE NECESSITAT I MEMÒRIA JUSTIFICATIVA

Servei de consultoria i assistència tècnica en la funció d'aprovisionaments i contractació pública de Ferrocarrils de la Generalitat de Catalunya.

1.- Naturalesa i extensió de les necessitats

1.1 Naturalesa de les necessitats

Les necessitats a satisfer mitjançant el present contracte són el servei de consultoria i d'oficina tècnica i de gestió d'FGC en el desenvolupament, seguiment i posada en marxa de projectes i procediments relacionats amb l'aprovisionament la contractació pública. Aquest servei es desenvoluparà d'acord a la normativa d'aplicació en els processos de compra d'FGC, amb la voluntat d'optimització i reducció de costos mitjançant la planificació, transversalitat, sistemes de racionalització, automatització i digitalització de procediments, així com l'assessorament tècnic i el suport a la gestió de la contractació pública d'FGC.

1.2. Extensió de les necessitats

- a) Valor estimat i pressupost de licitació

Valor estimat

El valor estimat de la licitació ascendeix a 712.800,00 € , abans d'IVA, d'acord amb el següent:

- Pressupost de licitació: 712.800,00 €, abans d'IVA
- Import previst per a possibles pròrrogues: 0 €
- Import previst per a possibles modificacions: 0 €

En aquest valor no s'ha previst cap import per a possibles modificacions contractuals, ni per a possibles pròrrogues.

Pressupost de licitació

El pressupost de licitació ascendeix a 712.800,00 €, abans d'IVA, d'acord amb el següent desglossament:

Pressupost de licitació (sense IVA):	712.800,00 €
IVA (21%):	149.688,00 €
Pressupost de licitació (amb IVA):	862.488,00 €

El pressupost de licitació es constitueix com una partida a l'alça a justificar. El nombre d'hores que han servit per al seu càlcul es consideren estimatives, a títol indicatiu, de tal forma que FGC no estarà obligada a consumir la totalitat de la partida prevista ni un percentatge determinat, sense que aquest fet doni dret a l'adjudicatari a ser compensat o rescabalat.

El preu màxim del contracte coincidirà amb el pressupost de licitació, això és 712.800,00 €, abans d'IVA, essent el preu final del el que resulti d'aplicar el preu unitari ofertat per l'adjudicatari per les hores realment efectuades.

En aquest sentit, el pressupost de licitació s'ha establert d'acord amb el següent càlcul:

Nombre d'hores anuals estimades	Termini d'execució	Preu unitari màxim establert (abans d'IVA)
2.700 hores	3 anys	88,00.-€ abans d'IVA

L'import resultant del càlcul entre el nombre d'hores estimades pel seu preu unitari màxim, definit a l'apartat anterior, és de 712.800,00 € (abans d'IVA).

Els licitadors hauran d'ofertar un únic preu/hora, que serà d'aplicació a tot l'equip de treball proposat.

b) Termini d'execució del contracte

El termini d'execució s'estableix en 3 anys, des de la data de formalització del contracte.

Arribada la data de finalització de la seva vigència, el contracte no es podrà prorrogar.

2.- Idoneïtat de l'objecte i contingut per satisfer-lo

El contractista haurà de donar el servei necessari per a satisfer les necessitats recollides en el punt primer del present document. El servei contractat haurà de donar cobertura tècnica, garantir el seguiment i impulsar l'adaptació de la gestió d'aprovisionaments i contractació pública. El servei versarà en la planificació, transversalitat i sistemes de racionalització mitjançant la digitalització de procediments, facilitant així la utilització i la connexió dels sistemes d'FGC amb les eines i components corporatius de la Generalitat de Catalunya en l'àmbit de la contractació, per tal de reduir els costos de manteniment dels expedients de contractació.

3.- Incorporació de condicions socials, mediambientals i d'innovació

S'inclouen com a condicions essencials d'execució.

4.- Justificació de l'elecció del procediment

Atenent al valor estimat de la licitació, la contractació es realitzarà a través del procediment obert subjecte a regulació harmonitzada.

5.- Criteris de solvència

En el marc del que disposa la LCSP i per tal d'assegurar els nivells de concurrència, els criteris de solvència que seran d'aplicació en aquest procediment són els següents:

Criteris de solvència tècnica/professional

Els licitadors hauran d'acreditar disposar dels criteris de solvència tècnica o professional per a l'execució del contracte, que s'entendrà com la capacitat per garantir el coneixement tècnic, eficàcia, experiència i fiabilitat de l'empresa i s'acreditarà pels mitjans següents:

- a) La solvència tècnica es demostrarà presentant una relació de **serveis** executats en els darrers **tres** anys, de naturalesa igual o similar a l'objecte del contracte.

Per tal d'acreditar degudament la present solvència tècnica, l'import combinat acumulat del conjunt de contractes aportats per l'empresa en l'any de major execució haurà de ser, com a mínim, el **70%** de l'annualitat mitjana del contracte. Si el contracte té una durada inferior a 12 mesos, aquest percentatge es calcularà sobre l'import total del contracte. En tot cas, l'adjudicatari haurà d'acreditar, com a mínim, haver realitzat 1 servei de característiques similars a l'objecte del contracte.

Acreditació:

Certificat de bona execució o declaració responsable de l'empresari per cadascun dels contractes.

b) Adscriure a l'execució del contracte un equip de treball:

L'exigència que els perfils adscrits al contracte disposin d'experiència prèvia en l'àmbit del sector públic es considera necessària i proporcionada atesa la naturalesa específica dels treballs objecte del contracte. El servei de consultoria i assistència tècnica en la funció d'Aprovisionaments i Contractació Pública de Ferrocarrils de la Generalitat no es limiten a funcions de gestió de projectes, sinó que inclouen activitats d'assessorament, seguiment, anàlisi, definició de processos i suport a la presa de decisions en matèria d'aprovisionaments i contractació pública, un àmbit fortament regulat i sotmès a principis, procediments i obligacions específiques que difereixen substancialment dels aplicables al sector privat. Aquesta experiència permet garantir que els professionals adscrits disposen dels coneixements necessaris sobre el marc normatiu de la contractació pública, els requisits de transparència, publicitat, concurrència, planificació, control i seguiment dels expedients, així com sobre l'organització i funcionament habitual de les entitats del sector públic. Així, es considera de gran importància que l'equip, en el seu conjunt, disposi dels coneixements agrupats a continuació, tot garantint la complementarietat entre els seus membres i la cobertura integral dels àmbits requerits:

- Components d'administració electrònica corporatives de la Generalitat de Catalunya i el Consorci AOC.
- Eines de suport als usuaris en entorns ofimàtics i web.
- Gestió econòmicofinancera i logística en entorn SAP.
- Gestió d'expedients de contractació.
- Gestió de processos.
- Gestió de programes i projectes en l'àmbit del sector públic.
- Normativa de contractació pública, i altra vinculada, entre la qual procediment administratiu.
- Plataformes de licitació electrònica i perfils del contractant.
- Projectes d'organització i millora de processos en l'àmbit del sector públic.
- Operativa de contractació pública en l'àmbit del sector públic de la Generalitat de Catalunya.
- Reporting a la Plataforma de Contractes del Sector Públic, el Registre Públic de Contractes i el Registre Públic de Convenis.

L'equip estarà integrat com a mínim pels següents perfils:

○ **1 Director de projecte:**

- Titulació superior en una matèria àmbit objecte del contracte.
- Màster, postgrau o titulació específica assimilada en una matèria àmbit objecte del contracte.

- Experiència mínima de 12 anys en consultoria en l'àmbit del sector públic de Catalunya.
 - Experiència en un mínim de 8 projectes de consultoria relacionats amb la gestió d'aprovisionaments en l'àmbit del sector públic de Catalunya.
 - Experiència en un mínim de 8 projectes de consultoria relacionats amb la contractació pública en l'àmbit del sector públic de Catalunya.
 - Experiència en un mínim de 8 projectes de consultoria relacionats amb l'anàlisi i optimització de processos en l'àmbit del sector públic de Catalunya.
 - Experiència en un mínim de 8 projectes de consultoria relacionats amb la gestió d'oficines tècniques i de gestió en l'àmbit del sector públic de Catalunya.
- **1 Cap de projecte expert en la gestió d'aprovisionaments i contractació pública:**
 - Titulació superior en una matèria àmbit objecte del contracte.
 - Màster, postgrau o titulació específica assimilada en una matèria àmbit objecte del contracte.
 - Experiència mínima de 8 anys en consultoria en l'àmbit del sector públic de Catalunya.
 - Experiència en un mínim de 5 projectes de consultoria relacionats amb la gestió d'aprovisionaments i contractació en l'àmbit del sector públic de Catalunya.
 - Experiència en un mínim de 5 projectes de consultoria relacionats amb l'anàlisi i optimització de processos en l'àmbit del sector públic de Catalunya.
 - Experiència en un mínim de 5 projectes de consultoria relacionats amb la gestió d'oficines tècniques en l'àmbit del sector públic de Catalunya.
- **1 Consultor sènior de gestió de projectes:**
 - Titulació superior en una matèria àmbit objecte del contracte
 - Experiència mínima de 5 anys en consultoria en l'àmbit del sector públic de Catalunya.
 - Experiència en un mínim de 5 projectes de consultoria relacionats amb la gestió d'aprovisionaments i contractació pública en l'àmbit del sector públic de Catalunya.
 - Experiència en un mínim de 5 projectes de consultoria relacionats amb l'anàlisi i optimització de processos en l'àmbit del sector públic de Catalunya.
 - Experiència en un mínim de 5 projectes de consultoria relacionats amb la gestió d'oficines tècniques i de gestió en l'àmbit del sector públic de Catalunya.
- **1 Consultor sènior funcional:**
 - Titulació superior en una matèria àmbit objecte del contracte
 - Experiència mínima de 3 anys en consultoria en l'àmbit del sector públic de Catalunya.
 - Experiència en un mínim de 4 projectes de consultoria relacionats amb la gestió d'aprovisionaments i contractació pública en l'àmbit del sector públic de Catalunya.
 - Experiència en un mínim de 4 projectes de consultoria relacionats amb l'anàlisi i optimització de processos en l'àmbit del sector públic de Catalunya.
 - Experiència en un mínim de 4 projectes de consultoria relacionats amb la gestió d'oficines tècniques i de gestió en l'àmbit del sector públic de Catalunya.
- **1 Consultor tècnic:**
 - Titulació superior en una matèria àmbit objecte del contracte.
 - Màster en una matèria àmbit objecte del contracte.
 - Experiència mínima de 2 anys en consultoria en l'àmbit del sector públic de Catalunya.
 - Experiència en un mínim de 3 projectes de consultoria relacionats amb la gestió d'aprovisionaments i contractació pública en l'àmbit del sector públic de Catalunya.
 - Experiència en un mínim de 3 projectes de consultoria relacionats amb l'anàlisi i optimització de processos en l'àmbit del sector públic de Catalunya.
 - Experiència en un mínim de 3 projectes de consultoria relacionats amb la gestió d'oficines tècniques i de gestió en l'àmbit del sector públic de Catalunya.
- **1 Consultor de suport:**
 - Titulació superior en una matèria àmbit objecte del contracte.

- Experiència mínima d'1 any en consultoria en l'àmbit del sector públic de Catalunya.
- Experiència en un mínim de 2 projectes de consultoria relacionats amb aprovisionaments i contractació pública en l'àmbit del sector públic de Catalunya.
- Experiència en un mínim de 2 projectes de consultoria relacionats amb l'anàlisi i optimització de processos en l'àmbit del sector públic de Catalunya.
- Experiència en un mínim de 2 projectes de consultoria relacionats amb la gestió dels fons europeus en l'àmbit del sector públic de Catalunya
- Experiència en un mínim de 2 projectes de consultoria relacionats amb la gestió d'oficines tècniques i de gestió en l'àmbit del sector públic de Catalunya.

Acreditació:

L'acreditació d'aquest criteri es farà a través del Currículum Vitae. FGC podrà requerir altra documentació addicional que acrediti el compliment de l'experiència requerida.

- c) Els licitadors hauran de comptar amb el certificat de la norma Internacional auditable **ISO 9001:2015**, que defineix els requeriments per un Sistema de Gestió de la Seguretat de la Qualitat, o equivalent.

La importància d'una certificació en gestió de la qualitat de l'empresa que resulti adjudicatària, es basa en la reducció del risc operacional a través dels següents pilars claus:

- Consistència: processos documentals estandarditzats que assegurin l'homogeneïtzació del servei, reduint la variabilitat durant la vigència del contracte.
- Prevenció vs. Reacció: l'enfocament basat en els riscos minimitza els possibles endarreriments o errors crítics en la prestació del servei.
- Acords de nivell de servei (SLA): un sistema de gestió de qualitat està orientat al mesurament constant de la satisfacció al client i a la monitorització del compliment dels SLA exigits en el contracte de forma transparent i objectiva.
- Millora continua: es garanteix que s'aplicaran mesures correctives davant qualsevol incidència o desviació en la prestació del servei.

Acreditació:

Certificació oficial ISO 9001:2015 emesa per una entitat certificadora autoritzada i acreditada.

Criteris de solvència econòmica/financera

Els licitadors hauran d'acreditar la solvència econòmica i financera per a l'execució del contracte, que s'entendrà com l'adequada situació econòmica i financera de l'empresa amb la finalitat de garantir la correcta execució del contracte.

Es comprovarà la solvència del licitador en base als següents paràmetres:

- El patrimoni net que reflexa els comptes anuals ha de ser superior a 2/3 parts del capital social.
- El volum de facturació anual de negocis del licitador referit al millor dels tres últims exercicis conclosos anteriors a la data de presentació de les proposicions, ha de tenir un import igual o superior a una vegada el valor anual estimat del present contracte.

En cas de ser proposat com adjudicatari de diversos lots, s'haurà d'acreditar la solvència corresponent a cada lot.

La solvència econòmica i financera de l'empresari s'haurà acreditar pels mitjans assenyalats següents:

- Comptes anuals presentats al Registre Mercantil o Registre Oficial que correspongui. Els empresaris no obligats a presentar els comptes en els registres oficials podran aportar, com a mitjà alternatiu d'acreditació, els llibres de comptabilitat degudament legalitzats.

En les unions temporals d'empreses, per tal de determinar la solvència de la unió temporal s'acumula l'acreditada per cadascuna de les seves integrants. A excepció del requisit corresponent al patrimoni net, en que la condició aplicarà, a més, de forma individual a cadascuna de les empreses que conformen la UTE.

A les empreses que, per una raó vàlida, no estiguin en condicions de presentar les referències sol·licitades per acreditar la seva solvència econòmica i financera, se les autoritzarà a acreditar-la per mitjà de qualsevol altre document que l'òrgan de contractació consideri apropiat.

En cas que la prestació objecte del contracte sigui classificable d'acord amb el que disposa el Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques, l'empresari podrà acreditar la seva solvència econòmica-financera mitjançant la classificació empresarial que correspongui. En aquest supòsit serà obligatori presentar el certificat de classificació emès pel registre corresponent, on constin les dades econòmiques de les comptes anuals d'almenys els darrers tres últims exercicis. En cas contrari, la certificació de la classificació no serà vàlid a efectes de l'acreditació de solvència econòmica-financera.

6.- Criteris d'adjudicació

Els criteris d'adjudicació es distribueixen de la següent manera:

Criteris automàtics (objectius): 65%

Criteris sotmesos a judici de valor (subjectius): 35%

CRITERIS AVALUABLES DE FORMA AUTOMÀTICA:

1. Oferta econòmica – preu: fins a 30 punts

Els licitadors hauran de presentar una oferta respecte el preu/hora sense superar l'import establert al pressupost de licitació.

La fórmula que s'aplicarà per a identificar la millor oferta serà la següent:

- El licitador que superi en la seva oferta el preu/hora màxim de la licitació serà exclòs.
- L'oferta més baixa, la més econòmica, obtindrà la màxima puntuació, això és 30 punts.
- A la resta de propostes, se les puntuarà d'acord amb la puntuació obtinguda de l'aplicació de la següent fórmula:

$$P_v = \left[1 - \left(\frac{O_v - O_m}{IL} \right) \times \left(\frac{1}{VP} \right) \right] \times 30$$

P_v = Puntuació de l'oferta a Valorar

P = Punts criteri econòmic

O_m = Oferta Millor (preu unitari)

O_v = Oferta a Valorar (preu unitari)

IL = Import de Licitació (preu unitari)

VP = Valor de Ponderació = 4

El sistema de valoració emprat per valorar les proposicions econòmiques és l'establert a la Directriu 1/2020 d'aplicació de fórmules de valoració i puntuació de les proposicions econòmica i tècnica de la Direcció General de Contractació Pública.

S'aplica un valor de ponderació (VP) de 4, d'acord amb els criteris previstos a l'esmentada Directriu, atès que es tracta d'un contracte de serveis amb mà d'obra intensiva, on els costos de personal representen el 80% del cost total de la prestació.

Així mateix, la correcta execució del contracte depèn principalment de la qualificació, experiència, estabilitat i dedicació dels professionals adscrits al servei, essent aquests factors determinants per garantir la qualitat de les prestacions requerides. En aquest context, una excessiva incidència del factor preu podria incentivar ofertes econòmicament molt agressives que comprometessin la viabilitat de l'execució del contracte, l'aplicació adequada del conveni col·lectiu de referència, la continuïtat dels equips de treball o la qualitat final del servei prestat.

Per aquest motiu, es considera necessari aplicar una corba de puntuació menys sensible a petites diferències econòmiques entre ofertes, evitant que reduccions marginals del preu generin avantatges competitiu desproporcionats. Aquesta opció permet identificar l'oferta amb millor relació qualitat-preu, fomenta una competència basada en l'excel·lència tècnica i organitzativa i contribueix a garantir la sostenibilitat econòmica de l'execució contractual durant tota la vigència del contracte.

2. Criteris Tècnics Objectius: fins a 35 punts

Es valorarà el grau d'adequació de l'equip proposat per a l'assoliment del servei, i en particular l'experiència i credencials de l'equip adscrit en els àmbits objecte del contracte:

2.1. Experiència complementària de l'equip adscrit, fins a 26 punts

a) Director/a de projecte

La persona adscrita a la direcció de l'equip del contracte vetllarà pel bon desenvolupament dels projectes i pels interessos d'FGC. En aquest sentit, la influència de la direcció de l'equip és rellevant en l'execució del mateix, pel que resulta un element important disposar d'una persona especialitzada i amb un alt grau d'experiència per garantir la qualitat en les gestions que s'esdevinguin i la coordinació de l'equip. La complexitat del servei esdevé en la necessitat de que l'equip tècnic adscrit al contracte disposi d'un alt grau de coneixement i experiència, pel que pot afectar de mode significatiu en la qualitat i a una millor execució del contracte. Amb aquest criteri no només es cerca la millor qualitat del servei a contractar, si no que també cerca la màxima diligència i agilitat en la coordinació de l'equip de treball pel bon desenvolupament de l'optimització dels processos i funcions d'aprovisionaments i contractació pública.

Projectes desenvolupats per la persona adscrita com a Director/a de l'equip en els últims 10 anys, fins a 6 punts:

- Número de projectes desenvolupats en l'àmbit de la gestió d'aprovisionaments, fins a un màxim de 2 punts. L'oferta que iguali o superi els 40 projectes addicionals als 8 projectes requerits a la solvència tècnica, desenvolupats en aquest àmbit per part de la persona adscrita, rebrà la màxima puntuació.
- Número de projectes desenvolupats en l'àmbit de la contractació pública, fins a un màxim de 2 punts. L'oferta que iguali o superi els 40 projectes addicionals als 8 projectes requerits a la solvència tècnica, desenvolupats en aquest àmbit per part de la persona adscrita, rebrà la màxima puntuació.
- Número de projectes desenvolupats en l'àmbit de l'anàlisi i optimització de processos, fins a un màxim d'1 punt. L'oferta que iguali o superi els 10 projectes addicionals als 8 projectes requerits a la solvència tècnica, desenvolupats en aquest àmbit per part de la persona adscrita, rebrà la màxima puntuació.
- Número de projectes desenvolupats en l'àmbit de gestió d'oficines tècniques, fins a un màxim d'1 punt. L'oferta que iguali o superi els 15 projectes addicionals als 8 projectes requerits a la solvència tècnica, desenvolupats en aquest àmbit per part de la persona adscrita, rebrà la màxima puntuació.

El licitador que presenti el Director/a d'equip amb el major número de projectes en cadascun dels àmbits descrits anteriorment, obtindrà la màxima puntuació en el corresponent àmbit. La resta de propostes es puntuaran d'acord amb l'aplicació de la següent fórmula:

Puntuació

$$= (\text{puntuació àmbit a valorar}) \times \frac{N^{\circ} \text{ de projectes desenvolupats per la direcció de l'equip de l'àmbit a valorar de l'oferta que es puntua} - \text{sol·lència tècnica mínima requerida}}{N^{\circ} \text{ de projectes desenvolupats per la direcció de l'equip de l'àmbit a valorar més alt} - \text{sol·lència tècnica mínima requerida}}$$

b) Cap de projecte expert en la gestió d'aprovisionaments i contractació pública

La persona adscrita com a Cap de projecte expert en la gestió d'aprovisionaments i contractació pública, vetllarà pel bon desenvolupament del servei prestat a FGC en aquest àmbit, segons les instruccions de la direcció de l'equip. En aquest sentit, la figura de Cap de projecte especialitzat i amb un alt grau d'experiència en l'àmbit de la gestió d'aprovisionaments i contractació pública, és imprescindible per a la supervisió de les funcions establertes en el PPT en aquest àmbit i garantir la qualitat del servei prestat.

Projectes desenvolupats per la persona adscrita com a Cap de projecte expert en la gestió d'aprovisionaments i contractació pública, en els últims 8 anys, fins a 6 punts:

- Número de projectes desenvolupats en l'àmbit de gestió d'aprovisionaments i contractació pública, fins a un màxim de 2 punts. L'oferta que iguali o superi els 30 projectes addicionals als 5 projectes requerits a la sol·lència tècnica, desenvolupats en aquest àmbit per part de la persona adscrita, rebrà la màxima puntuació.
- Número de projectes desenvolupats en l'àmbit de l'anàlisi i optimització de processos, fins a un màxim de 2 punts. L'oferta que iguali o superi els 8 projectes addicionals als 5 projectes requerits a la sol·lència tècnica, desenvolupats en aquest àmbit per part de la persona adscrita, rebrà la màxima puntuació.
- Número de projectes desenvolupats en l'àmbit de gestió d'oficines tècniques, fins a un màxim de 2 punts. L'oferta que iguali o superi els 10 projectes addicionals als 5 projectes requerits a la sol·lència tècnica, desenvolupats en aquest àmbit per part de la persona adscrita, rebrà la màxima puntuació.

El licitador que presenti el Cap de projecte expert en la gestió d'aprovisionaments i contractació pública, amb el major número de projectes en cadascun dels àmbits descrits anteriorment, obtindrà la màxima puntuació, és a dir 2 punts en el corresponent àmbit. La resta de propostes es puntuaran d'acord amb l'aplicació de la següent fórmula:

$$\text{Puntuació} = 2 \times \frac{N^{\circ} \text{ de projectes desenvolupats pel Cap de Projecte de l'equip de l'àmbit a valorar de l'oferta que es puntua} - \text{sol·lència tècnica mínima requerida}}{N^{\circ} \text{ de projectes desenvolupats pel Cap de Projecte de l'equip de l'àmbit a valorar més alt} - \text{sol·lència tècnica mínima requerida}}$$

c) 1.3 Consultor sènior de gestió de projectes

La persona adscrita com a Consultor sènior de gestió de projectes vetllarà pel bon desenvolupament dels projectes de l'àrea d'aprovisionaments i Contractació d'FGC, segons les instruccions de la direcció de l'equip. En aquest sentit, la figura del Consultor sènior de gestió de projectes és rellevant en l'execució del mateix, pel que resulta un element important disposar d'una persona especialitzada i amb un alt grau d'experiència per garantir la qualitat dels projectes que puguin esdevenir durant l'execució del contracte. La complexitat del servei esdevé en la necessitat de que l'equip tècnic adscrit al contracte disposi d'un alt grau de coneixement i experiència, pel que pot afectar de mode significatiu en la qualitat i a una millor execució del contracte. Amb aquest criteri no només cerca la millor qualitat del servei a contractar, si no que també cerca la màxima diligència i agilitat en la gestió dels projectes associats la digitalització i reducció de costos associada als procediments de compra pública.

Projectes desenvolupats per la persona adscrita com a consultor sènior de gestió de projectes en els últims 5 anys, fins a 6 punts

- Número de projectes desenvolupats en l'àmbit de la gestió d'aprovisionaments i contractació pública, fins a un màxim de 2 punts. L'oferta que iguali o superi els 20 projectes addicionals als 5 projectes requerits a la solvència tècnica, desenvolupats en aquest àmbit per part de la persona adscrita, rebrà la màxima puntuació.
- Número de projectes desenvolupats en l'àmbit de l'anàlisi i optimització de processos, fins a un màxim de 2 punts. L'oferta que iguali o superi els 5 projectes addicionals als 5 projectes requerits a la solvència tècnica, desenvolupats en aquest àmbit per part de la persona adscrita, rebrà la màxima puntuació.
- Número de projectes desenvolupats en l'àmbit de gestió d'oficines tècniques, fins a un màxim de 2 punts. L'oferta que iguali o superi els 5 projectes addicionals als 5 projectes requerits a la solvència tècnica, desenvolupats en aquest àmbit per part de la persona adscrita, rebrà la màxima puntuació.

El licitador que presenti el Consultor sènior de gestió de projectes amb el major número de projectes en cadascun dels àmbits descrits anteriorment, obtindrà la màxima puntuació, és a dir, 2 punts en el corresponent àmbit. La resta de propostes es puntuaran d'acord amb l'aplicació de la següent fórmula:

$$\text{Puntuació} = 2 \times \frac{\text{Nº de projectes desenvolupats pel Consultor Sènior de gestió de projectes de l'equip de l'àmbit a valorar de l'oferta que es puntua} - \text{solvència tècnica mínima requerida}}{\text{Nº de projectes desenvolupats pel Consultor Sènior de gestió de projectes de l'equip de l'àmbit a valorar més alt} - \text{solvència tècnica mínima requerida}}$$

d) 1.4 Consultor sènior funcional

La persona adscrita com a consultor sènior funcional realitzarà les tasques necessàries per l'impuls i desplegament dels projectes, així com d'anàlisi i optimització de procediments, segons les instruccions de la direcció de l'equip. En aquest sentit, l'optimització i transformació digital dels procediments és rellevant en l'execució del servei, pel que resulta un element important disposar d'una persona especialitzada i amb un alt grau d'experiència per garantir la correcta anàlisi, definició i transformació dels procediments d'aprovisionaments i Contractació d'FGC. La complexitat del servei esdevé en la necessitat de que l'equip tècnic adscrit al contracte disposi d'un alt grau de coneixement i experiència, pel que pot afectar de mode significatiu en la qualitat i a una millor execució del contracte. Amb aquest criteri no només cerca la millor qualitat del servei a contractar, si no que també cerca la màxima diligència i agilitat per als procediments i funcions de l'àrea d'aprovisionaments i contractació.

Projectes desenvolupats per la persona adscrita com a Consultor sènior funcional en els últims 5 anys, fins a 4 punts

- Número de projectes desenvolupats en l'àmbit de la gestió d'aprovisionaments i contractació pública, fins a un màxim de 2 punts. L'oferta que iguali o superi els 10 projectes addicionals als 4 projectes requerits a la solvència tècnica, desenvolupats en aquest àmbit per part de la persona adscrita, rebrà la màxima puntuació.
- Número de projectes desenvolupats en l'àmbit de l'anàlisi i optimització de processos, fins a un màxim de 2 punts. L'oferta que iguali o superi els 5 projectes addicionals als 4 projectes requerits a la solvència tècnica, desenvolupats en aquest àmbit per part de la persona adscrita, rebrà la màxima puntuació.

El licitador que presenti el Consultor sènior funcional amb el major número de projectes en cadascun dels àmbits descrits anteriorment, obtindrà la màxima puntuació, és a dir, 2 punts en el corresponent àmbit. La resta de propostes es puntuaran d'acord amb l'aplicació de la següent fórmula:

$$\text{Puntuació} = 2x \frac{\text{Nº de projectes desenvolupats pel Consultor Sènior Funcional de l'equip de l'àmbit a valorar de l'oferta que es puntua} - \text{sol·lència tècnica mínima requerida}}{\text{Nº de projectes desenvolupats pel Consultor Sènior Funcional de l'equip de l'àmbit a valorar més alt} - \text{sol·lència tècnica mínima requerida}}$$

e) 1.5 Consultor tècnic

La persona adscrita com a consultor tècnic realitzarà l'anàlisi de requeriments de solucions per a la optimització de la gestió d'aprovisionaments i contractació pública, així com l'extracció de dades i el seu posterior anàlisi, segons les instruccions de la direcció de l'equip. En aquest sentit, el desenvolupament de la consultoria en tecnologies i sistemes és rellevant en l'execució del mateix, pel que resulta un element important disposar d'una persona especialitzada i amb un alt grau d'experiència per garantir la correcta integració en els sistemes d'FGC, la digitalització i la cerca de noves tecnologies que puguin resultar útils per a FGC. La complexitat del servei esdevé en la necessitat de que l'equip tècnic adscrit al contracte disposi d'un alt grau de coneixement i experiència, pel que pot afectar de mode significatiu en la qualitat i a una millor execució del contracte. Amb aquest criteri no només cerca la millor qualitat del servei a contractar, si no que també cerca la màxima diligència i agilitat per a la integració en els sistemes d'FGC.

Projectes desenvolupats per la persona adscrita com a Consultor tècnic en els últims 5 anys, fins a 4 punts

- Número de projectes desenvolupats en l'àmbit d'aprovisionaments i contractació pública, fins a un màxim de 2 punts. L'oferta que iguali o superi els 5 projectes addicionals als 3 projectes requerits a la sol·lència tècnica, desenvolupats en aquest àmbit per part de la persona adscrita, rebrà la màxima puntuació.
- Número de projectes desenvolupats en l'àmbit de l'anàlisi i optimització de processos, fins a un màxim de 2 punts. L'oferta que iguali o superi els 5 projectes addicionals als 3 projectes requerits a la sol·lència tècnica, desenvolupats en aquest àmbit per part de la persona adscrita, rebrà la màxima puntuació.

El licitador que presenti el Consultor tècnic amb el major número de projectes en cadascun dels àmbits descrits anteriorment, obtindrà la màxima puntuació, és a dir, 2 punts en el corresponent àmbit. La resta de propostes es puntuaran d'acord amb l'aplicació de la següent fórmula:

$$\text{Puntuació} = 2x \frac{\text{Nº de projectes desenvolupats pel Consultor tècnic de l'equip de l'àmbit a valorar de l'oferta que es puntua} - \text{sol·lència tècnica mínima requerida}}{\text{Nº de projectes desenvolupats pel Consultor tècnic de l'equip de l'àmbit a valorar més alt} - \text{sol·lència tècnica mínima requerida}}$$

2.2. Certificats en metodologies de gestió de projectes de l'equip adscrit, fins a 9 punts

Es valorarà que l'equip de treball disposi de certificats en matèria de gestió de projectes:

- Certificat en metodologies de gestió TIC ITIL 4 Foundation o equivalent
- Certificació de gestió de projectes Prince 2 Foundation o equivalent
- Certificació de gestió de projectes Prince 2 Practitioner o equivalent
- Certificació en gestió de projectes Prince 2 Practitioner Agile o equivalent
- Certificació en gestió de projectes Scrum Master o equivalent

Per a les persones adscrites com a **Director de projecte, Cap de projecte especialista en aprovisionaments i contractació pública, Consultor sènior de gestió de projectes i Consultor sènior funcional**, s'atorgaran 0,5 punts per cada certificat presentat fins a un màxim de 4 certificats per perfil, és a dir, 2 punts per perfil (8 punts per als 4 perfils indicats):

1 certificat o equivalent	0,5 punts
2 certificats o equivalent	1 punt

3 certificats o equivalent	1,5 punts
4 certificats o superior	2 punts

Per a la persona adscrita com a **Consultor tècnic**, s'atorgaran 0,5 punts per cada certificat presentat fins a un màxim de 2 certificats per perfil, és a dir, 1 punt per perfil:

1 certificat o equivalent	0,5 punts
2 certificats o superior	1 punt

CRITERIS SUBJECTIUS: FINS A 35 PUNTS

En aquest apartat els licitadors presentaran una proposta que desenvolupi la metodologia que aplicaran en la prestació del servei, és a dir, com realitzaran els treballs, a partir del mínim previst al plec tècnic. La valoració es realitzarà tenint en compte el grau d'adequació de la solució proposada a les necessitats d'FGC descrites al plec tècnic, amb especial èmfasi a aquelles solucions que prioritzin l'eficiència, el control dels projectes i la flexibilitat en la gestió.

1. Planificació dels treballs: fins a 12 punts

Es valorarà una proposta de planificació per a la posada en marxa i desenvolupament dels serveis indicats al Plec de Prescripcions tècniques pel que fa referència a:

- Metodologia de l'oficina tècnica i de gestió associada a la funció d'Aprovisionaments i Contractació d'FGC (3 punts).
- Coordinació i suport a les tasques associades a la funció d'aprovisionaments i Contractació, per a la simplificació de processos, unificació de necessitats i aprofitament de sinèrgies de consums (3 punts).
- Extracció i anàlisi de dades, internes i externes, per al suport a la presa de decisions (3 punts).
- Metodologia del pla d'aterratge (onboarding) per a la transferència d'informació durant els primers 30 dies, garantint un impacte reduït en la gestió operacional i administrativa d'FGC (3 punts).

2. Capacitat i mecanismes de reajustament a la planificació: fins a 5 punts

Es valorarà la definició de mecanismes i procediments de reajustament a la planificació establerta per a l'execució dels serveis, atenent a:

- Condicionants externs d'imprevistos. 2,5 punts.
- Condicionants externs d'urgència. 2,5 punts.

3. Model de relació: fins a 9 punts

Es valorarà la definició d'un model de relació que doni cobertura a les necessitats especificades al plec de prescripcions tècniques, on s'identifiquin els protocols i mecanismes de comunicació amb FGC per a la prestació del servei, en particular els comitès de govern, les persones que han d'estar en cada comitè per part del licitador i d'FGC, els temes que es tractaran, la freqüència dels comitès i els productes resultants.

Es valorarà:

- La utilització de diferents canals de comunicació (3 punts).
- L'adequació i proporcionalitat dels comitès proposats (3 punts).
- La coherència en els interlocutors proposats (3 punts).

4. Qualitat del servei: fins a 9 punts

En aquest apartat, els licitadors hauran de fer una proposta relativa als mecanismes que assegurin la realització dels serveis amb uns alts nivells de qualitat.

Es valorarà:

- Els mecanismes proposats per assegurar el compliment exacte del contracte, en termes de terminis i abast, a l'inici del contracte, iniciada la seva prestació i abans de la finalització del mateix (3 punts).
- L'assignació d'un responsable de qualitat als projectes, amb funcions i responsabilitats clares i detallades, que s'ajustin a les necessitats plantejades (3 punts).
- Una proposta d'auditoria o control intern que permeti identificar nivells de qualitat o desviacions coherent amb els projectes previstos (3 punts).

Per a cadascun dels criteris de valoració tècnics susceptibles d'un judici des valor es realitzaran les valoracions en els termes previstos en cadascun dels criteris, obtenint cadascuna de les ofertes, en cadascun dels criteris, la puntuació corresponent. Posteriorment, en el cas que com a mínim una de les ofertes obtingui una puntuació igual o superior al 80% de la puntuació màxima establerta per a cada criteri (o, si s'escau, subcriteri), s'aplicarà a les puntuacions obtingudes inicialment de cada criteri o subcriteri la fórmula següent:

$$P_{op} = P \times \frac{VT_{op}}{VT_{mv}}$$

P_{op} = Puntuació de l'Oferta a Puntuar
 P = Puntuació del criteri
 VT_{op} = Valoració Tècnica de l'Oferta que es Puntua
 VT_{mv} = Valoració Tècnica de l'oferta Millor Valorada

En cada criteri o subcriteri les puntuacions finals que es concediran a les empreses seran les que resultin d'aplicar aquesta fórmula. No obstant, en el cas que cap de les ofertes obtingui una puntuació igual o superior al 80% de la puntuació de cada criteri o subcriteri, no s'aplicarà la fórmula anterior.

Serà imprescindible obtenir una puntuació mínima equivalent a la meitat de la puntuació màxima en els criteris objectius qualitatius i en els criteris subjectes a valoració subjectiva per a poder resultar adjudicatari del servei.

7.- Justificació insuficiència de mitjans

L'evolució dels sistemes tecnològics dins l'Administració electrònica suposa un esforç d'adaptació en el menor temps possible per a l'adopció de decisions i adaptació a nous procediments de compra i contractació pública, així com l'especialització professional que requereix l'anàlisi i transversalitat del projecte en tot el seu abast, fan que aquest no pugui ésser assumit amb els mitjans propis d'FGC.

8.- Decisió de no dividir en lots

Aquesta licitació no es divideix en lots, essent les prestacions a contractar un tot que ha de ser tractat de forma conjunta i global. La divisió en lots podria comportar el tractament dels diferents elements que componen l'objecte de forma diferenciada i no integrada, afectant a l'objectiu i finalitat del projecte, així com a la visió integradora i global que precisen els treballs objecte del contracte.

9.- Aspectes pressupostaris

9.1. Àrea Pressupostària

CR702 Àrea d'Aprovisionaments i Contractació

9.2. Concepte pressupostari

Explotació

9.3. Partida pressupostària

Natura comptable: 6230300 - HONORARIS PROFESSIONALS

Àlex Miralles Castro
Cap Aprovisionaments i Contractació
Administrativa

Gemma Mascarell Balcells
Directora Economicofinancera

Signat electrònicament

Signat electrònicament