

Codi Segur de Verificació:
a32e8afe-7a17-4f68-8af6-fa2ef7321c76
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01171609_2026_4936604
Data d'impressió: 26/08/2026 11:16:32
Pàgina 1 de 10

SIGNATURES
1.- Edén Rodriguez Sanchez (TCAT), 14/08/2026 11:55



AJUNTAMENT DE
SANT FELIU DE GUÍXOLS

Expedient: X2026014443 / COBS2026000047

Assumpte : Educació

PLEC DE CLÀUSULES TÈCNIQUES:

**TALLERS DE SUPORT I ACOMPANYAMENT EDUCATIU I TALLERS
D'IMMERSIÓ LINGÜÍSTICA PER ALUMNAT DE PRIMÀRIA I ESO.**

1.OBJECTE DEL CONTRACTE

L'objecte del contracte és la gestió dels Tallers de Suport i Acompanyament educatiu i Tallers d'Immersion Lingüística a l'alumnat d'educació primària i secundària del Pla Educatiu d'Entorn de Sant Feliu de Guíxols, pels cursos 26-27, 27-28 i 28-29.

Aquests tallers són una acció educativa per ajudar l'alumnat amb més necessitat educativa a adquirir hàbits, tècniques d'organització i d'estudi, afavorir una actitud positiva vers l'aprenentatge, col·laborar en l'assoliment de les competències bàsiques en finalitzar l'etapa educativa i promoure l'ús de la llengua catalana com a instrument per a la comunicació, l'aprenentatge i la cohesió social.

2.OBJECTIUS

Es pretén donar suport i acompanyament a l'alumnat per tal d'aconseguir els següents objectius:

- Millorar l'èxit educatiu de l'alumnat participant.
- Donar suport educatiu en matèries instrumentals.
- Ajudar a l'alumnat a resoldre els possibles dubtes i donar suport en l'execució de les tasques escolars.

Codi Segur de Verificació:
a32e8afe-7a17-4f68-8af6-fa2ef7321c76
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01171609_2026_4936604
Data d'impressió: 26/08/2026 11:16:32
Pàgina 2 de 10

SIGNATURES
1.- Edén Rodriguez Sanchez (TCAT), 14/08/2026 11:55



AJUNTAMENT DE SANT FELIU DE GUÍXOLS

- Facilitar recursos a l'alumnat per aprendre i posar en pràctica tècniques d'estudi.
- Estimular al màxim l'àmbit de l'expressió i de la comprensió oral i escrita.
- Incidir en les matèries de més dificultat, anticipant o repassant els continguts treballats a classe.
- Incrementar la confiança i la seguretat de l'alumnat generant espais de benestar en l'aprenentatge.

3.DEFINICIÓ DEL SERVEI

La prestació consisteix en la realització de:

- 5 tallers de suport i acompanyament educatiu de 3 h setmanals (2 sessions setmanals de 1'5 h per sessió, de dilluns a divendres) per a l'alumnat de primària.
- 3 tallers de suport i acompanyament educatiu d'1'5 h setmanal (dimarts i dimecres per a l'alumnat de secundària).
- 2 tallers d'immersió lingüística de 2h setmanals cadascun (Taller 1: dilluns 1h i dijous 1h / Taller 2: dimarts 1h i divendres 1h).
- 1 taller d'immersió lingüística d'1 h setmanal (dimarts) per a l'alumnat nouvingut de secundària.

4.CALENDARI I HORARI DE PRESTACIÓ DELS SERVEIS:

La prestació es durà terme en els centres i horaris que es detallen a continuació, segons calendari escolar, en grups amb un màxim de 12 alumnes:

- Tallers de suport i acompanyament educatiu de primària els dilluns i dimecres a l' Escola Ardenya i a l'Escola Gaziel de 16.30 a 18.00 h.
- Tallers de suport i acompanyament educatiu de primària els dimecres i dijous a l'Escola Mossèn Baldiri i Reixach de 16.30 a 18.00 h.

Codi Segur de Verificació:
a32e8afe-7a17-4f68-8af6-fa2ef7321c76
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01171609_2026_4936604
Data d'impressió: 26/08/2026 11:16:32
Pàgina 3 de 10

SIGNATURES
1.- Edén Rodríguez Sanchez (TCAT), 14/08/2026 11:55



AJUNTAMENT DE SANT FELIU DE GUÍXOLS

- Tallers de suport i acompanyament educatiu de primària els dimarts i divendres al Centre Educatiu Cor de Maria – Sant Josep de 17.00 a 18.30 h.
- Tallers de suport i acompanyament educatiu de primària els dimarts i divendres a l'Escola de l'Estació de 16.30 a 18.00 h.
- Tallers suport i acompanyament educatiu per a l'alumnat de secundària els dimarts a l'Institut Sant Elm de 15.00 a 16.30 h.
- Tallers suport i acompanyament educatiu per a l'alumnat de secundària els dimarts a l'Institut Sant Feliu de 17.00 a 18.30 h.
- Tallers suport i acompanyament educatiu per a l'alumnat de secundària els dimecres al Centre Educatiu Cor de Maria – Sant Josep de 14.50 a 16.20 h.
- Tallers d'immersió lingüística per a l'alumnat nouvingut de primària dels centres Ardenya, Gaziel i Cor de Maria – Sant Josep de 17.30 a 18.30 h. Els dilluns i dijous al Centre Cívic Tueda.
- Tallers d'immersió lingüística per a l'alumnat nouvingut de primària dels centres Mn Baldiri i Reixach i l'Estació de 17.00 a 18.00 h. Els dimarts i divendres al centre Mn Baldiri i Reixach.
- Tallers d'immersió lingüística per a l'alumnat nouvingut de secundària els dimarts al Punt Jove (PIJ) de 19.00 a 20.00 h.

4.1 DURADA DEL CONTRACTE

La durada del contracte serà d'un any (curs escolar 2026-2027), amb període d'execució del 5 d'octubre de 2026 al 28 de maig de 2027, amb les vacances escolars i dies no lectius establerts en el calendari escolar aprovat pel curs 2026-2027.

El contracte serà prorrogable anualment fins a dos cursos més (cursos 2027-2028 o 2028-2029), essent la durada màxima possible del contracte de tres anys.

Codi Segur de Verificació:
a32e8afe-7a17-4f68-8af6-fa2ef7321c76
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01171609_2026_4936604
Data d'impressió: 26/08/2026 11:16:32
Pàgina 4 de 10

SIGNATURES
1.- Edén Rodríguez Sanchez (TCAT), 14/08/2026 11:55



AJUNTAMENT DE SANT FELIU DE GUÍXOLS

En cas de pròrroga, l'execució del servei seguirà el mateix patró de calendari del primer any (d'octubre a maig),

5. DESPESES EN LA PRESTACIÓ DEL SERVEI

L'empresa adjudicatària haurà de proveir tot el material fungible necessari per al correcte desenvolupament dels tallers de suport, incloent-hi, entre d'altres, bolígrafs, llàpissos, retoladors, colors, gomes, tisores, cola, fulls i altre material escolar d'ús habitual que pugui requerir-se durant les sessions.

6. ASPECTES ORGANITZATIUS

Els professionals que portaran a terme les activitats han d'estar en possessió del títol de tècnic d'integració social, animador sociocultural o perfil similar i la retribució corresponent segons Conveni de lleure educatiu de Catalunya o anàleg (indicar conveni de referència en la proposta de pressupost). Així mateix, hauran de complir la normativa vigent en matèria de protecció del menor.

Per a la prestació del servei es preveuen dues figures:

- Coordinador/a.
- Tallerista / Tècnic/a superior.

La figura de **coordinació** tindrà una dedicació de 124 h distribuïdes en:

- Tallers de suport i acompanyament educatiu de primària: 80 h totals, 16 h per cada centre (alumnes del centre educatiu Gaziell, Estació, Ardenya, Mn Baldiri Reixach i Cor de Maria – Sant Josep).
- Tallers de suport i acompanyament educatiu de secundària: 24 h totals, 8 h per cada centre (alumnes del l'Institut Sant Elm, Sant Feliu i Centre Educatiu Cor de Maria – Sant Josep).

Codi Segur de Verificació:
a32e8afe-7a17-4f68-8af6-fa2ef7321c76
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01171609_2026_4936604
Data d'impressió: 26/08/2026 11:16:32
Pàgina 5 de 10

SIGNATURES
1.- Edén Rodríguez Sanchez (TCAT), 14/08/2026 11:55



AJUNTAMENT DE SANT FELIU DE GUÍXOLS

- Tallers d'immersió lingüística per a l'alumnat nouvingut de primària: 16 h totals, 4h pel taller 1 i 4h pel taller 2. (Taller 1: alumnes del Centre Educatiu Gaziell, Ardenya i Cor de Maria – Sant Josep / Taller 2: alumnes del Centre Educatiu Mn Baldiri Reixach i Estació).
- Tallers d'immersió lingüística per a l'alumnat nouvingut de secundària: 4 h totals (alumnes del l'Institut Sant Elm, Sant Feliu i Centre Educatiu Cor de Maria – Sant Josep).

Les seves funcions seran les següents:

- Participar en les reunions d'inici i final del projecte amb les tècniques del PEE.
- Informar els tècnics superiors sobre les seves funcions, la formació obligatòria, calendari i horari on es durà a terme.
- Seguiment del compliment durant l'execució del servei de les obligacions específiques dels tècnics/ talleristes.
- Gestionar i comunicar substitucions i baixes als centres i als serveis d'educació de l'Ajuntament de Sant Feliu de Guíxols.
- Comunicar possibles incidències.
- Supervisar que l'equip de tècnics superiors gestioni tota la documentació demanada (assistència alumnes, informes finals...) i vetllar perquè no manquin dades.
- Ser la persona interlocutora amb la tècnica municipal de referència.

Els **tècnics superiors** tindran una dedicació de 672 h distribuïdes en:

- Tallers de suport i acompanyament educatiu de primària: 393 h totals. Pel que fa a les escoles Gaziell, Estació, Ardenya i Cor de Maria – Sant Josep seran 87 h d'atenció directa i a l'Escola Mn Baldiri Reixach 45 h d'atenció directa.

Codi Segur de Verificació:
a32e8afe-7a17-4f68-8af6-fa2ef7321c76
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01171609_2026_4936604
Data d'impressió: 26/08/2026 11:16:32
Pàgina 6 de 10

SIGNATURES
1.- Edén Rodríguez Sanchez (TCAT), 14/08/2026 11:55



AJUNTAMENT DE SANT FELIU DE GUÍXOLS

- Tallers de suport i acompanyament educatiu de secundària: 132 h totals. Als instituts Sant Elm i Sant Feliu seran 43,50 h d'atenció directa i el Centre Educatiu Cor de Maria- Sant Josep 45 h d'atenció directa.
- Tallers d'immersió lingüística per a l'alumnat nouvingut de primària: 118 h totals. Al Centre Cívic Tueda i Escola Mn Baldiri Reixach seran 59 h d'atenció directa a cadascun.
- Tallers d'immersió lingüística per a l'alumnat nouvingut de secundària: 29 h d'atenció directa.

Les seves funcions seran les següents:

- Preparar prèviament les sessions per dur a terme els tallers de suport i acompanyament educatiu.
- Col·laborar en la detecció de necessitats dels alumnes del grup i personalitzar les activitats.
- Acompanyar l'alumnat per reforçar les habilitats i actituds necessàries per assolir les competències.
- Detectar i recollir interessos i necessitats educatives fora l'escola i comunicar-ho al personal tècnic del PEE a través dels informes o del mitjà establert.
- Facilitar la integració entre l'alumnat del grup mitjançant estratègies de col·laboració i l'ajut mutu en la resolució de les tasques escolars i gestió de conflictes.
- Coordinar-se amb el professorat dels centres per tal de:
 - Planificar els objectius i les activitats del taller i fer-ne el seguiment tant individual com col·lectiu.
 - Conèixer les casuístiques del grup per tal de garantir l'assoliment dels objectius comuns.

Codi Segur de Verificació:
a32e8afe-7a17-4f68-8af6-fa2ef7321c76
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01171609_2026_4936604
Data d'impressió: 26/08/2026 11:16:32
Pàgina 7 de 10

SIGNATURES
1.- Edén Rodríguez Sanchez (TCAT), 14/08/2026 11:55



AJUNTAMENT DE SANT FELIU DE GUÍXOLS

Els centres s'encarregaran de la selecció dels alumnes destinataris dels tallers, prèvia autorització familiar.

7. OBLIGACIONS ESPECÍFIQUES DE L'EMPRESA

- Coordinar-se amb l'Àrea d'Educació de l'Ajuntament de Sant Feliu de Guíxols per realitzar el seguiment.
- La figura de coordinador/a serà qui faci d'interlocutor amb el tècnic/a de l'Àrea d'Educació.
- Contractar personal necessari per portar a terme el servei de tallers de suport i acompanyament educatiu d'acord amb els criteris establerts.
- Assegurar la substitució dels tècnics superiors en cas d'incidència per tal que el servei quedi cobert. Així mateix, l'adjudicatari comptarà amb els recursos humans suficients per cobrir l'absentisme (baixes, permisos, etc), per tal que el servei pugui ser realitzat correctament.
- Les persones contractades han d'utilitzar el català com a llengua vehicular.
- Comunicar a l'Àrea d'Educació qualsevol anomalia, incidències o problema que pugui sorgir, amb caràcter immediat en els supòsits d'urgència.
- Garantir un ús responsable de les instal·lacions i vetllar per tal que els usuaris interns i externs facin un ús correcte de l'equipament, deixant l'espai en correcte estat per desenvolupar l'activitat lectiva l'endemà i parant especial atenció a la higiene i a la recollida de qualsevol deixalla que es generi durant la realització del taller.
- No dur a terme activitats que siguin considerades nocives, perilloses, molestes, insalubres o il·lícites.
- L'empresa adjudicatària haurà de recollir les dades d'assistència dels alumnes i informar a l'Àrea d'Educació a través d'un document compartit.
- Elaboració d'una memòria avaluativa final de tots els tallers.

Codi Segur de Verificació:
a32e8afe-7a17-4f68-8af6-fa2ef7321c76
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01171609_2026_4936604
Data d'impressió: 26/08/2026 11:16:32
Pàgina 8 de 10

SIGNATURES
1.- Edén Rodríguez Sanchez (TCAT), 14/08/2026 11:55



AJUNTAMENT DE
SANT FELIU DE GUÍXOLS

- Assegurances obligatòries d'accidents i responsabilitat civil: L'empresa adjudicatària haurà de subscriure i tenir vigent les assegurances que corresponguin d'acord amb el que s'estableix a l'article 5 del Decret 267/2016, de 5 de juliol, de les activitats d'educació en el lleure en les quals participen menors de 18 anys. Caldrà presentar el comprovant del pagament abans de l'inici del contracte.
- Foment de les relacions interedat (entre nens i/o adolescents).
- Promoció de valors no sexistes, inclusius, participatius i igualitaris.
- Codi de conveni núm. 79002295012003. Així mateix, hauran de complir la normativa vigent en referència a la protecció dels menors.
- Abans de l'inici de l'execució del contracte, l'empresa adjudicatària haurà de facilitar a l'Ajuntament la documentació següent:
 - Contracte de treball o documentació acreditativa de la relació laboral amb l'empresa adjudicatària.
 - Titulacions acadèmiques i/o certificats de formació requerits per a cadascun dels perfils professionals establerts en el contracte.
 - Certificat negatiu de delictes de naturalesa sexual

En cas de substitució o incorporació de nou personal durant l'execució del contracte, l'empresa adjudicatària haurà de garantir que la persona substituïda o de nova incorporació compleix els mateixos requisits exigits per al perfil corresponent i haurà d'aportar la documentació acreditativa abans de la seva incorporació al servei.

Codi Segur de Verificació:
a32e8afe-7a17-4f68-8af6-fa2ef7321c76
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01171609_2026_4936604
Data d'impressió: 26/08/2026 11:16:32
Pàgina 9 de 10

SIGNATURES
1.- Edén Rodríguez Sanchez (TCAT), 14/08/2026 11:55



AJUNTAMENT DE SANT FELIU DE GUÍXOLS

- Facturació: Es presentarà factura mensual, a mes vençut, amb les hores realitzades el mes anterior.

L'empresa adjudicatària haurà de coordinar-se amb:

- o Conserges
 - o Tècnica d'educació
 - o Punt Jove
 - o Serveis Socials
 - o Agents de l'ordre.
 - o Direccions de les escoles i els instituts.
- Responsabilitzar-se de tots els danys i perjudicis que els correspongui com a contractistes pel desenvolupament dels tallers.
 - L'entitat ha de complir en el desenvolupament de les seves funcions, la normativa vigent, autonòmica, nacional o comunitària, relativa a la Protecció de Dades de Caràcter personal.
 - Les instal·lacions del centre escolar no poden ser manipulables en cap circumstància sense autorització prèvia i per escrit per part de l'Àrea d'Educació de l'Ajuntament de Sant Feliu de Guíxols.

8. OBLIGACIONS ESPECÍFIQUES DE L'AJUNTAMENT:

- Coordinar-se amb les direccions dels centres per tal d'establir la normativa de l'espai.
- Control d'assistència: Es farà un seguiment regular de l'assistència de l'alumnat als respectius tallers per tal de garantir-ne la continuïtat i l'aprofitament. En cas de dues absències no justificades, el tècnic/a de l'Àrea d'Educació contactarà amb les famílies per valorar la continuació al taller o la baixa posterior d'aquest. En cas de baixa, es contactaria amb el centre educatiu referent per tal de gestionar la nova entrada de l'alumne i aprofitar el recurs.

DOCUMENT DOCUMENT ELECTRÒNIC	ÒRGAN Patrimoni, contractació i via pública	REFERÈNCIA COBS2026000047
Codi Segur de Verificació: a32e8afe-7a17-4f68-8af6-fa2ef7321c76 Origen: Administració Identificador document: ES_L01171609_2026_4936604 Data d'impressió: 26/08/2026 11:16:32 Pàgina 10 de 10	SIGNATURES 1.- Edén Rodriguez Sanchez (TCAT), 14/08/2026 11:55	



AJUNTAMENT DE SANT FELIU DE GUÍXOLS

- Coordinar-se amb l'empresa licitadora per fer seguiment del servei, mensualment.
- Mantenir el contacte amb l'empresa licitadora per tal d'informar de qualsevol modificació, canvi o proposta de millora en el servei.
- Facilitar les claus dels espais que s'utilitzaran per dur a terme els tallers de suport i acompanyament educatiu i tallers d'immersió lingüística.

(Document signat electrònicament)