

Noves tecnologies

PLEC TÈCNIC: SERVEIS DE MANTENIMENT D'EQUIPS MULTIFUNCIÓ DE L'AJUNTAMENT DE PARETS DEL VALLÈS.

Exp.: 3578/2024

1. OBJECTE DEL CONTRACTE

L'objecte del contracte és el manteniment de 42 màquines fotocopiadores digitals multifuncionals ubicades en les següents dependències municipals:

Núm.	Ubicació	Model
1	RECEPCIÓ DRETS SOCIALS	RICOH MP301SP
2	OAC - IVECO	RICOH MP301SP
3	OAC AJUNTAMENT	RICOH MP301SP
4	POLICIA- DENÚNCIES - LLUÍS COMPANYS	RICOH MP301SP
5	SALES CUSTÒDIA - POLICIA LOCAL	RICOH MP301SP
6	MENJADOR SOCIAL	RICOH MP301SP
7	RECEPCIÓ - PAVELLÓ	RICOH MP301SPF
8	DRETS SOCIALS 2a PLANTA	RICOH MP2554SP
9	JUTJAT DE PAU	RICOH MP2554SP
10	CASAL D'AVIS CA N'OMS	RICOH MPC305SPF
11	DENÚNCIES/OPAC - POLICIA LOCAL	RICOH MPC306ZSP
12	RECEPCIÓ - POLICIA LOCAL	RICOH MPC307SPF
13	DESPATX COMITÈ	RICOH MPC2503SP
14	NAU MANTENIMENT	RICOH MPC2503SP
15	PISCINA MUNICIPAL	RICOH MPC2503SP
16	ESCOLA DE LA NATURA	RICOH MPC2503SP
17	ESCOLA BRESSOL LA CUNA	RICOH MPC2503SP
18	CASAL JOVE CAL JARDINER	RICOH MPC2503SP
19	DRETS SOCIALS 1a PLANTA	RICOH MPC2503SP
20	ESCOLA DE MÚSICA	RICOH MPC2503SP
21	CASAL CAN BUTJOSA	RICOH MPC2504exSP
22	ESCOLA BRESSOL EL GARGOT	RICOH MPC2504exSP
23	SLOP - IVECO	RICOH MPC4503SP
24	ESCOLA BRESSOL EL CIRERER	RICOH MPC4503SP
25	VIA PÚBLICA	RICOH MPC4504exSP
26	AJUNTAMENT 1a PLANTA - ALCALDIA	RICOH MP301SP
27	DRETS SOCIALS 3a PLANTA	RICOH MP301SP
28	PAVELLÓ	RICOH MP301SP
29	CASAL D'AVIS SANT JORDI	RICOH MP2554SP
30	CASAL D'AVIS ASOVEEN	RICOH MPC305SPF



Noves tecnologies

31	RAP 107	RICOH MPC306ZSP
32	POLICIA LOCAL - PLANTA	RICOH MPC307SPF
33	BIBLIOTECA CAN BUTJOSA	RICOH MPC2503SP
34	RECURSOS HUMANS	RICOH MPC2503SP
35	CAN CÀLIO - PLANTA BAIXA	RICOH MPC2503SP
36	OAC AJUNTAMENT	RICOH MPC2503SP
37	CAN CÀLIO - 1a PLANTA	RICOH MPC2503SP
38	AJUNTAMENT - SECRETARIA	RICOH MPC2503SP
39	CAN RAJOLER	RICOH MPC2503SP
40	AJUNTAMENT - SERVEIS ECONÒMICS	RICOH MPC2503SP
41	ESCOLA PAU VILA	RICOH MPC4504EXSP
42	ESCOLA PAU VILA	RICOH MPC4504EXSP

2. PRESTACIONS I OBLIGACIONS DEL SERVEI DE MANTENIMENT

- El contractista es fa responsable del manteniment preventiu de la màquina i a resoldre qualsevol incidència en els terminis establerts.
- El contractista designarà un responsable de manteniment, i si s'escau, de dipòsits-cartutx, per cada destinatari, amb un número de telèfon i una adreça de correu electrònic de contacte.
- No hi haurà cost pels escanejats realitzats.
- Les màquines han d'admetre en tots els casos el paper reciclat.
- Els dipòsits-cartutx hauran de ser originals i no reciclats.
- Les màquines han de complir amb les normatives de la UE en matèria mediambiental.
- La totalitat dels equips subministrats han de ser compatibles amb el programari de mercat que permeten controlar els treballs d'impressió per usuari i la gestió i control d'impressions centralitzada.
- El temps màxim que disposa el contractista per a valorar la incidència o avaria de la màquina que li hagi estat comunicada per part de l'Ajuntament és de 6 hores laborables, a comptar de la recepció de l'esmentada comunicació.
- El termini màxim de què disposa el contractista per a resoldre la incidència és de 2 jornades laborals a comptar a partir de la recepció de la incidència.
- Si en el termini màxim de 2 jornades laborals la incidència no està resolta, el contractista restarà obligat a instal·lar una màquina de substitució de característiques similars a l'avariada sense càrrec ni cost addicional per l'Ajuntament.
- Serà responsabilitat del proveïdor la provisió de tòner, així quan s'escaigui els dipòsits-cartutx, que precisin els equips pel seu funcionament i també la seva retirada.





Noves tecnologies

amb totes les garanties de sostenibilitat mediambiental i sense cap cost per l'Ajuntament. S'haurà de presentar declaració responsable del seu compliment, mitjançant document que contempli el pla operatiu que inclogui la seva substitució i els sistemes que es proposin per a la seva execució tipus de contenidors a instal·lar, mètode per a la recollida, calendari de recollida i lloc de destí dels residus. L'adjudicatari, amb periodicitat anual, haurà d'acreditar el seu compliment, mitjançant documentació de l'entitat receptora dels residus.

- Les lectures dels comptadors de les màquines són responsabilitat de l'adjudicatari, el qual les efectuarà de forma mensual i sense cap cost per l'Ajuntament. L'adjudicatari, quan s'escaigui, podrà proporcionar a l'Ajuntament un sistema senzill i simple per la transmissió de les lectures, que en cap cas representarà un cost pel mateix Ajuntament de Parets del Vallès.

Parets del Vallès, amb data de la signatura electrònica

