

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS REGULADORES DE LA CONTRACTACIÓ MIXTA DE SUBMINISTRAMENT I SERVEIS DEL LLOGUER DE MÒDULS PREFABRICATS PER A DIFERENTS ESPAIS DURANT LES FIRES DE SANT NARCÍS 2026 PEL PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT ABREUJAT:

Descripció del contracte	Subministrament en règim de lloguer de mòduls per diferents espais durant les Fires de Sant Narcís del 2026
Pressupost base de licitació	27.768,58 € IVA inclòs
Tipificació contracte de	MIXT DE SUBMINISTRAMENTS I SERVEIS
Codi CPV	44211100-3 Edificis prefabricats modulars
Àrea/servei promotor:	Àrea de Cultura, Esports i Educació

Índex

Clàusula 1. Objecte del contracte.	2
Clàusula 2. Règim jurídic del contracte.....	2
Clàusula 3. Pressupost base de licitació i valor estimat del contracte.....	3
Clàusula 4. Durada del contracte	5
Clàusula 5. Òrgan de contractació. Perfil de contractant.....	6
Clàusula 6. Procediment d'adjudicació. Termini de presentació de l'oferta.....	6
Clàusula 7. Requisits de les empreses licitadores i documentació a enviar.....	7
Clàusula 8. Criteris de valoració de les ofertes.	7
Clàusula 9. Valoracions de les ofertes i proposta d'adjudicació	8
Clàusula 10. Adjudicació i formalització del contracte	9
Clàusula 11. Execució del contracte. Abonaments al contractista	10
Clàusula 12. Condicions d'execució i obligacions del contractista.	11
Clàusula 13. Modificació del contracte.....	13
Clàusula 14. Subcontractació.....	14
Clàusula 15. Cessió del contracte	14
Clàusula 16. Responsabilitat en l'execució del contracte	14
Clàusula 17. Recepció.....	18
Clàusula 18. Recursos legals dels licitadors.....	18
Clàusula 19. Règim jurídic	18
Clàusula 20. Condicions especials d'execució	19
Clàusula 21. Informació sobre el tractament de dades personals	19
Annex 1: MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE	20
Annex 2: MODEL D'OFERTA	21
Annex 3: MODEL D'ACCEPTACIÓ A L'ADJUDICACIÓ:.....	23
Annex 4: FORMA DE PRESENTACIÓ DE LES PROPOSICIONS	24

Document núm: 17212540

Signatures:

SIGNAT

1. Cap de servei de Cultura i Joventut de l'AJUNTAMENT DE GIRONA - 11/08/2026 13:00

Origen: ADMINISTRACIÓ

Data d'impressió: 25/08/2026 13:34

Pàgina 1/26

#3265#

Document verificable mitjançant el codi CSV 2QB3L-NDOKV-D9BH0-CH4DX a girona.cat/validardocument

Procediment d'acord amb la Normativa sobre la gestió dels documents electrònics d'arxiu de l'Ajuntament de Girona, aprovada per JGL de 19 d'abril de 2007

Clàusula 1. Objecte del contracte.

L'objecte de la present licitació és el subministrament, en règim de lloguer, de mòduls prefabricats (sanitaris, camerinos i auxiliars).

La prestació objecte del contracte i inclou totes les despeses derivades del subministrament, els mitjans auxiliars que siguin necessaris per a la posta in situ (transport, instal·lació, anivellament...) i la retirada del material.

Les Fires de Sant Narcís, festa major de la ciutat, constitueixen un esdeveniment únic a la ciutat que agrupa al llarg de 10 dies un conjunt molt heterogeni d'activitats a la via pública, espais musicals, concerts, actuacions infantils i per tot el públic, entre d'altres.

Per adequar tots els espais escènics cal la instal·lació de mòduls prefabricats per habilitar els espais de camerinos pels artistes, així com els mòduls que es fan servir pel punt lila, salut acció i els serveis sanitaris presents a l'espai de La Copa i tots els lavabos necessaris a l'esplanada de La Copa per complir amb els requisits recollits a la llei d'espectacles.

Justificació de la no divisió en lots

No es preveu la divisió en lots del contracte atès que les diferents prestacions objecte del contracte — subministrament en règim de lloguer, transport, lliurament, instal·lació, anivellament, connexions, muntatge o ensamblatge, manteniment operatiu durant el període d'ús i retirada dels mòduls— formen part d'una única operativa logística necessària per garantir la correcta implantació dels mòduls als diferents espais de les Fires de Sant Narcís.

La divisió en lots per tipologia de mòduls o per espais podria generar dificultats de coordinació entre diversos contractistes, especialment pel que fa al compliment dels calendaris de lliurament i retirada, la coordinació de connexions, l'adequació dels espais, la resolució d'incidències i la responsabilitat sobre l'estat i funcionament dels mòduls durant el període de lloguer.

La contractació unitària permet disposar d'una única empresa responsable de la logística, instal·lació, coordinació, manteniment i retirada dels elements, fet que facilita el control de l'execució, redueix el risc d'incidències i garanteix una resposta més eficient davant les necessitats sobrevingudes durant el desenvolupament de les Fires.

En conseqüència, la no divisió en lots respon a raons tècniques i organitzatives vinculades a la unitat funcional de la prestació i a la necessitat de garantir una gestió integrada dels mòduls prefabricats durant tot el període d'utilització.

Clàusula 2. Règim jurídic del contracte

El present contracte té caràcter mixt, ja que inclou prestacions tant de subministrament com de serveis. No obstant això, d'acord amb l'article 18.1 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (LCSP), el règim jurídic aplicable ve determinat per l'objecte principal del contracte, és a dir, aquell que tingui caràcter predominant des del punt de vista econòmic o funcional.

En aquest cas, la prestació principal del contracte consisteix en el subministrament en règim de lloguer de mòduls prefabricats, essent les prestacions de servei de muntatges i transports accessòries o complementàries al subministrament, segons es detalla en l'estudi econòmic.

Per tant, de conformitat amb l'article 18.2 de la LCSP, el contracte es tramita i s'adjudica com a contracte de subministrament, aplicant-se-li el règim jurídic corresponent a aquesta categoria contractual.

Clàusula 3. Pressupost base de licitació i valor estimat del contracte

1. El pressupost base de licitació del contracte és de vint-i-set mil set-cents seixanta-vuit euros amb cinquanta-vuit cèntims (27.768,58 €), IVA inclòs.

Aquest pressupost és el resultat del pressupost net de vint-i-dos mil nou-cents quaranta-nou euros amb vint-i-quatre cèntims (22.949,24 €), més quatre mil vuit-cents dinou euros amb trenta-quatre cèntims (4.819,34 €) en concepte d'IVA, calculat al tipus del 21 %.

2. L'oferta econòmica de l'empresa licitadora no podrà superar el pressupost base de licitació. Les ofertes que superin aquest import seran excloses.

El pressupost base de licitació s'ha determinat a partir del detall estimatiu de mòduls prefabricats, dies de lloguer, serveis accessoris d'instal·lació, anivellament, connexions, ensamblatge, butlletins, manteniment operatiu i retirada que consta als Annexos 1 i 2 del Plec de prescripcions tècniques.

L'Annex 1 del Plec de prescripcions tècniques recull la relació de mòduls i serveis previstos per espais, mentre que l'Annex 2 incorpora el càlcul econòmic justificatiu del pressupost base de licitació.

Aquest detall constitueix la base justificativa de la formació del pressupost del contracte i permet identificar les prestacions incloses en el preu, sens perjudici que l'oferta econòmica s'hagi de formular per un import global per la totalitat de l'objecte contractual.

El preu del contracte es configura com un preu global a tant alçat per la totalitat de les prestacions objecte del contracte, d'acord amb les previsions del Plec de prescripcions tècniques. Aquest preu inclou el subministrament en règim de lloguer dels mòduls prefabricats, el transport, el lliurament, la instal·lació, l'anivellament, l'ensamblatge quan correspongui, les connexions necessàries, els butlletins i escomeses previstos, les tasques auxiliars, la resolució d'incidències durant el període d'utilització i la retirada dels mòduls, així com qualsevol altra despesa necessària per a la correcta execució del contracte.

Les ubicacions i dates concretes d'instal·lació dels mòduls podran ajustar-se en funció de les necessitats organitzatives de les Fires de Sant Narcís, sempre dins de l'objecte del contracte i sense alterar-ne la naturalesa global.

3. El pressupost base de licitació s'ha determinat a partir del detall econòmic incorporat a l'Annex 2 del Plec de prescripcions tècniques, que identifica les prestacions previstes i els imports estimats corresponents al subministrament en règim de lloguer dels mòduls i als serveis accessoris necessaris per a la seva correcta execució.

Aquest detall econòmic es resumeix de la manera següent:

Concepte	Import
Subministrament en règim de lloguer de mòduls prefabricats	15.160,00 €
Serveis accessoris vinculats al subministrament	7.789,24 €
Total pressupost net	22.949,24 €
IVA 21 %	4.819,34 €
Pressupost base de licitació	27.768,58 €

Els imports indicats inclouen tots els costos necessaris per a l'execució del contracte, incloent els costos directes associats al lloguer temporal dels mòduls, transport, lliurament, càrrega, descàrrega, instal·lació, anivellament, connexions, ensamblatge, manteniment operatiu, resolució d'incidències i retirada, així com els costos indirectes, despeses generals, assegurances, mitjans auxiliars, estructura empresarial i benefici industrial.

Atesa la naturalesa mixta del contracte, amb predomini de la prestació de subministrament en règim de lloguer, la determinació del pressupost s'ha efectuat principalment a partir de preus de mercat corresponents a mòduls prefabricats temporals i serveis accessoris de característiques similars. Els costos salarials vinculats a les tasques accessòries d'instal·lació, anivellament, connexió, manteniment i retirada no constitueixen l'element principal del preu del contracte, sens perjudici que s'hagin tingut en compte dins dels preus de mercat dels serveis accessoris previstos.

4. Aquest pressupost inclou tots els costos directes i indirectes necessaris per a l'execució del contracte i anirà amb càrrec al pressupost de l'Ajuntament de Girona i a l'aplicació pressupostària següent:

Any	Econòmic	Programa	Orgànic	Pressupost net	% IVA	Import IVA	Import total
2026	22610	33800	307	22.949,24 €	21 %	4.819,34 €	27.768,58 €

5. La determinació del pressupost base de licitació s'ha efectuat a partir dels preus de mercat corresponents al lloguer temporal de mòduls prefabricats de característiques similars, incloent les prestacions accessòries necessàries per a la seva correcta posada a disposició, instal·lació, anivellament, connexió, manteniment operatiu i retirada.

Els preus presos com a referència s'han establert a partir de consultes de mercat realitzades pel servei promotor, de referències econòmiques disponibles en contractacions anàlogues i de l'experiència municipal en el lloguer temporal de mòduls prefabricats i serveis accessoris vinculats a l'organització d'esdeveniments públics.

La determinació dels imports no respon a una translació automàtica d'un únic pressupost, sinó a una estimació tècnica raonada del cost de les prestacions necessàries, tenint en compte la tipologia dels mòduls, el període de lloguer, el transport, la instal·lació, l'anivellament, les connexions, els butlletins i escomeses previstos, el manteniment operatiu, la resolució d'incidències i la retirada dels elements.

Els imports resultants es consideren adequats als preus habituals de mercat i suficients per garantir una execució correcta del contracte, incloent els costos directes i indirectes, les despeses generals, els mitjans auxiliars, la disponibilitat operativa durant el període de les Fires i el benefici industrial.

El detall dels conceptes, imports i paràmetres utilitzats per a la formació del pressupost base de licitació consta incorporat a l'Annex 2 del Plec de prescripcions tècniques.

6. El valor estimat del contracte és de vint-i-cinc mil dos-cents quaranta-quatre euros amb setze cèntims (25.244,16 €), IVA exclòs.

Aquest valor estimat s'ha calculat d'acord amb el que preveu l'article 101 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, tenint en compte el pressupost net del contracte i les modificacions previstes, sense que es prevegin pròrrogues.

Any	VE prestació	VE eventuais pròrrogues	VE modificacions previstes (10%)	VE altres conceptes	Suma
2026	22.949,24 €	0,00 €	2.294,92 €	0,00 €	25.244,16 €
Total	22.949,24 €	0,00 €	2.294,92 €	0,00 €	25.244,16 €

L'import corresponent a les modificacions previstes representa el 10 % del pressupost net del contracte i s'ha incorporat al valor estimat als efectes previstos a l'article 101 de la LCSP.

Clàusula 4. Durada del contracte

La durada del contracte serà d'un (1) any a comptar des de l'endemà de la seva formalització.

L'execució efectiva de les prestacions objecte del contracte es concentrarà en el període necessari per a la preparació, instal·lació, utilització, manteniment operatiu i retirada dels mòduls prefabricats vinculats a les Fires de Sant Narcís 2026, d'acord amb les dates, calendaris i necessitats previstes al Plec de prescripcions tècniques.

No es preveuen pròrroques.

La durada anual i la manca de previsió de pròrroques responen al caràcter puntual i transitori d'aquesta contractació, vinculada exclusivament a les necessitats de l'edició 2026 de les Fires de Sant Narcís.

Com a antecedent, consta que en l'expedient de contractació núm. 2022041286 es va tramitar un procediment obert ordinari per al subministrament en règim d'arrendament, sense opció de compra, de cabines sanitàries químiques portàtils i de mòduls prefabricats per als diferents esdeveniments i activitats que es realitzen anualment a la ciutat de Girona. Aquest expedient estava dividit en dos lots: el lot 1, relatiu a cabines sanitàries químiques portàtils i al servei del seu manteniment, neteja i buidatge, i el lot 2, relatiu a mòduls prefabricats sanitaris, camerinos i auxiliars.

Mitjançant acord de la Junta de Govern Local de data 3 de març de 2023, es va declarar desert el lot 2, relatiu als mòduls prefabricats, per no haver-se presentat cap oferta, i es va adjudicar únicament el lot 1, relatiu a cabines sanitàries químiques portàtils i al servei del seu manteniment, neteja i buidatge.

Aquest antecedent posa de manifest que l'Ajuntament ja havia intentat donar cobertura ordinària i agrupada a les necessitats recurrents de cabines sanitàries i mòduls prefabricats per als diferents esdeveniments i activitats municipals. No obstant això, en haver quedat desert el lot corresponent als mòduls, aquesta necessitat no va quedar coberta per aquell contracte ordinari.

Pel que fa al lot 1, relatiu a cabines sanitàries, consta que el contracte es va formalitzar l'11 d'abril de 2023, amb una durada inicial de dos anys i possibilitat de pròrroques anuals fins a un màxim de dos anys més. Així mateix, consta que mitjançant acord de la Junta de Govern Local de 7 de febrer de 2025 es va aprovar la primera pròrroga, i mitjançant acord de la Junta de Govern Local de 30 de gener de 2026 es va aprovar la segona pròrroga, de manera que la vigència d'aquest contracte finalitza l'11 d'abril de 2027.

En aquest context, i per tal de no comprometre la correcta organització de les Fires de Sant Narcís 2026, es considera necessari tramitar aquesta contractació específica mitjançant procediment obert simplificat abreujat, limitada a l'edició 2026 i sense previsió de pròrroga.

Aquesta previsió de futura licitació ordinària agrupada consta documentada en l'informe emès per la Subàrea de Promoció Econòmica en data 8 de juny de 2026, relatiu a la preparació d'una nova licitació del contracte agrupat de cabines sanitàries i mòduls prefabricats per als diferents esdeveniments i activitats municipals. Aquest informe proposa donar trasllat a l'Oficina Tècnica de Contractació de l'assumpció de la preparació d'aquesta nova licitació agrupada.

Això no obstant, l'informe del Servei de Contractació i Compres de data 12 de juny de 2026 precisa que l'Oficina Tècnica de Contractació encara no es troba efectivament operativa i que la seva entrada en funcionament resta condicionada a la cobertura dels llocs de treball creats, a la incorporació dels recursos humans necessaris, a l'aprovació de les instruccions internes corresponents i a la calendarització de la seva implantació.

Així mateix, es fa constar que, un cop finalitzada la vigència del contracte actual de cabines sanitàries i quan es disposi de les condicions organitzatives necessàries, la previsió tècnica municipal és impulsar una nova licitació ordinària que integri, de manera planificada i amb vocació de cobertura estable, els subministraments

de cabines sanitàries, mòduls prefabricats i altres elements similars necessaris per atendre el conjunt de necessitats municipals, no només les vinculades a les Fires de Sant Narcís, sinó també les derivades d'altres esdeveniments i activitats municipals.

Aquesta contractació no té per finalitat dividir artificialment una necessitat recurrent ni eludir l'aplicació de les normes de publicitat o procediment que correspondrien a una contractació ordinària o pluriennal, sinó donar cobertura puntual i transitòria a l'edició 2026, mentre es prepara una nova licitació ordinària de caràcter més ampli i estable.

Per aquest motiu, no es considera procedent preveure pròrrogues en aquest contracte, ja que la voluntat municipal no és consolidar una contractació anual successiva pel procediment obert simplificat abreujat, sinó garantir únicament la prestació necessària per a l'edició 2026 de les Fires de Sant Narcís.

Clàusula 5. Òrgan de contractació. Perfil de contractant

1. L'òrgan de contractació competent és l'Alcaldia de l'Ajuntament de Girona, sens perjudici de la delegació de competències efectuada a favor del regidor o regidora de l'Àrea de Cultura, Esports i Educació mitjançant Decret d'Alcaldia núm. 2026028882, de data 31 de juliol de 2026.

2. El perfil de contractant de l'Ajuntament de Girona, on es publicarà tota la informació relativa a aquesta licitació, es troba allotjat a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya, accessible a través de l'enllaç següent:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/girona>

3. Durant el període de licitació poden adreçar les consultes al següent correu electrònic:
cultura@ajgirona.cat

Clàusula 6. Procediment d'adjudicació. Termini de presentació de l'oferta

1. El procediment d'adjudicació és l'obert simplificat abreujat previst a l'apartat 6 de l'article 159 LCSP.

2. El termini per a la presentació d'ofertes serà de 10 dies hàbils a comptar des del següent al de la publicació de l'anunci de licitació en el perfil de contractant.

3. La data final de presentació d'ofertes serà la detallada en l'anunci de licitació que es podrà trobar en el perfil de contractant.

4. Les ofertes presentades fora d'aquest termini no seran admeses.

5. Les proposicions es presentaran electrònicament a través l'eina del Sobre Digital integrada amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública accessible a l'adreça web <https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/girona>, tal i com s'especifica en l'Annex 4 d'aquest plec: FORMA DE PRESENTACIÓ DE LES PROPOSICIONS.

6. Les ofertes enviades per altres sistemes d'enviament **no seran admeses**.

Clàusula 7. Requisits de les empreses licitadores i documentació a enviar.

1. Tindran l'aptitud per contractar i presentar proposicions les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en cap supòsit d'incapacitat o prohibició de contractar de les relacionades en l'article 71 de la LCSP. L'activitat dels licitadors ha de tenir relació directa amb l'objecte del contracte i han de disposar d'una organització dotada d'elements personals i mitjans materials suficients per a la deguda execució del contracte.

Aquest contracte pot ésser adjudicat a una unió d'empresaris que es constitueixi temporalment a aquest efecte en els termes de l'article 69 de la LCSP.

2. De conformitat amb el previst a l'article 159.4 a) i 6 de la LCSP, els licitadors que es presentin a les licitacions realitzades a través del procediment obert simplificat abreujat hauran d'estar inscrites en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic, o al Registre Electrònic d'Empreses licitadores de la Generalitat.

3. Per participar en la licitació d'aquest contracte s'ha de presentar, a través de l'eina del Sobre Digital integrada amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, la següent documentació:

- la declaració responsable que figura en l'annex 1 degudament emplenada i signada pel representant de l'empresa.

- l'oferta segons el model que figura en l'annex 2.

4. Les proposicions que no es presentin pels mitjans electrònics, en la forma que determina aquest plec, seran excloses.

5. En el cas que el licitador es trobi en una situació de possible conflicte d'interès, als efectes del que disposa l'article 64 de la LCSP, o relació equivalent al respecte amb parts interessades en el projecte ho haurà de posar en coneixement de l'òrgan de contractació.

Clàusula 8. Criteris de valoració de les ofertes.

S'aplicaran els criteris d'adjudicació següents, tots ells avaluable de forma automàtica mitjançant fórmules, d'acord amb el que preveu l'article 145 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (LCSP).

La puntuació màxima total serà de 100 punts.

1. PREU DE L'OFERTA (PROPORCIONAL) (Màxim 85 punts)

Es valorarà l'oferta econòmica mitjançant l'aplicació de la fórmula següent, atorgant la màxima puntuació a l'oferta de menor import i assignant a la resta de proposicions la puntuació proporcional que correspongui:

$$(\text{Núm. màxim de punts}) \times \text{Preu de l'oferta més econòmica}$$

Puntuació de cada oferta = -----

Preu de l'oferta que es puntua

S'aplica aquesta fórmula matemàtica perquè és directament proporcional respecte a la puntuació que s'atorga a les diferents ofertes, de tal forma que l'oferta més econòmica obtindrà una major puntuació.

Es valora aquest criteri d'acord amb l'article 145 de la LCSP, atès que l'Ajuntament de Girona, com a administració pública, ha de dur a terme una gestió basada en els principis d'eficàcia, economia i eficiència en l'assignació i utilització dels recursos.

2. TERMINI DE RESOLUCIÓ D'INCIDÈNCIES (Màxim 15 punts)

Es valorarà la millora del termini de resolució d'incidències (afectacions a qualsevol element instal·lat que hagi de ser arreglat o substituït) respecte al termini màxim de 6 hores previst al Plec de prescripcions tècniques, amb el següent detall:

- Resolució d'incidències en menys d'una hora, 15 punts.
- Resolució d'incidències en menys de tres hores, 10 punts.
- Resolució d'incidències en menys de cinc hores, 5 punts.
- Cap de les anteriors, 0 punts.

El termini per a la resolució d'incidències es comptabilitzarà des que el responsable municipal faci l'avís de la incidència, i inclourà el temps de desplaçament fins a l'escenari i la realització de les tasques corresponents.

Atès que els mòduls contractats es faran servir tant pels espais escènics com pels serveis sanitaris del públic amb uns horaris i condicions prèviament establertes, la rapidesa en la resolució de possibles incidències que puguin perjudicar el correcte desenvolupament d'aquests actes és un element que afecta directament la qualitat de les prestacions, en els termes de l'article 145 de la LCSP.

SISTEMA DE CÀLCUL PER A LES BAIXES DESPROPORCIONADES:

Atès que el criteri d'adjudicació relatiu al termini de resolució d'incidències no permet, per si mateix, determinar la viabilitat econòmica de les ofertes presentades, la identificació de les ofertes amb valors anormals o desproporcionats es realitzarà exclusivament sobre la base del criteri econòmic relatiu al preu.

Als efectes de determinar les ofertes amb valors anormals o desproporcionats, s'aplicaran els paràmetres objectius previstos a l'article 85 del Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, sobre l'import total de l'oferta econòmica presentada per cada empresa licitadora, IVA exclòs.

Quan una oferta incorri en presumpció d'anormalitat, es concedirà tràmit d'audiència a l'empresa licitadora perquè justifiqui la viabilitat de la seva oferta, d'acord amb el que preveu l'article 149 de la LCSP.

L'oferta podrà ser rebutjada quan la justificació presentada resulti insuficient o es constati que l'import ofert és manifestament insuficient per garantir la correcta execució del subministrament, incloent el lloguer dels mòduls, transport, instal·lació, connexions, manteniment operatiu, resolució d'incidències, retirada i compliment de les obligacions laborals, preventives i ambientals aplicables.

Clàusula 9. Valoracions de les ofertes i proposta d'adjudicació

1. La valoració de les ofertes les realitzarà el senyor Ignasi Morera de la Vall, tècnic de l'Àrea de Cultura, Esports i Educació de l'Ajuntament de Girona.
2. En cas d'empat es dirimirà seguint els criteris fixats en l'article 147.2 LCSP.

Clàusula 10. Adjudicació i formalització del contracte

1. L'òrgan de contractació adjudicarà el contracte en el termini màxim de 10 dies a comptar del dia final de presentació de les proposicions. Transcorregut el termini anterior sense que es notifiqui l'adjudicació, les empreses licitadores tenen dret a retirar la seva proposta.
2. L'adjudicació serà notificada a les empreses licitadores i es publicarà el mateix dia en el perfil de contractant juntament amb les ofertes presentades i la documentació relativa a la seva valoració.
3. La formalització del contracte s'efectuarà mitjançant l'acceptació de l'empresa adjudicatària de la resolució d'adjudicació en el termini màxim de 3 dies hàbils des de la seva notificació, utilitzant el model que consta com a annex 3 d'aquest plec.
4. En cas que s'hagi notificat com a adjudicatària una UTE, aquesta s'ha de constituir formalment en unió temporal abans de la formalització del contracte.
5. Si per causes imputables a l'empresa adjudicatària no s'hagués formalitzat el contracte s'entendrà que retira la seva oferta i l'Ajuntament sol·licitarà la documentació a la següent empresa licitadora per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes, i podrà reclamar, si escau, a l'empresa licitadora que ha retirat l'oferta la indemnització que correspongui.

Clàusula 11. Execució del contracte. Abonaments al contractista

Responsable del contracte: La persona responsable del contracte és Ignasi Morera de la Vall (Àrea de Cultura, Esports i Educació). Correu electrònic: imorera@ajgirona.cat. L'àrea encarregada del seguiment del contracte és l'àrea de Cultura, Esports i Educació.

Correspon a la persona responsable del contracte les següents funcions:

- Supervisar l'execució del contracte i prendre les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació, sempre dins de les facultats que li atorgui l'òrgan de contractació.
- Adoptar la proposta sobre la imposició de penalitats
- Emetre informe en el que es determini si el retard en l'execució dels treballs és imputable o no al contractista.

L'execució del contracte s'iniciarà el dia següent al de la seva formalització.

Abans de l'inici del contracte el contractista ha d'haver lliurat al responsable del contracte, en format digital, a través de l'adreça de correu electrònic cultura@ajgirona.cat el "Document de coordinació empresarial en prevenció de riscos laborals", degudament complimentat, signat i acompanyat de la documentació que s'hi enumera, per donar compliment al RD 171/2004, que desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995

El contractista ha de presentar al Registre General de l'Ajuntament la/es factura/es corresponent/s a les prestacions executades un cop finalitzats els serveis prestats en el marc de les Fires de Sant Narcís. Es presentarà una única factura per tots els serveis prestats una vegada finalitzada la seva prestació.

En cap cas procedeix efectuar abonament a compte per actuacions preparatòries

El pagament es farà efectiu, prèvia presentació de la factura, i una vegada hagi estat degudament conformada pel servei.

El termini de trenta dies d'aprovació de les factures a què es refereix el paràgraf segon de l'article 198.4 de la LCSP, es comptarà a partir de la data de registre de les factures, amb independència de la data de prestació del servei i de la data d'expedició de les factures, previ informe favorable emès pel responsable del contracte.

El pagament del preu del contracte es farà dins dels trenta dies següents a la data d'aprovació de les factures.

De conformitat amb la disposició addicional 32.2 de la LCSP, en les factures s'hauran d'incloure obligatòriament les següents mencions:

Òrgan administratiu amb competències en matèria de comptabilitat pública: Intervenció de Fons de l'Ajuntament de Girona.

Òrgan de contractació: Tinent d'Alcaldia de Cultura, Esports i Educació

Destinatari: Ignasi Morera de la Vall, responsable del contracte

En compliment d'allò previst a la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures del sector públic, els proveïdors o contractistes de les Entitats Locals, hauran d'emetre factures electròniques en els termes i condicions previstos a la Llei. No obstant, si és voluntat del proveïdor, pot quedar exempt d'aquesta obligació en el que es refereix a les factures d'import inferior a 5.000 €.

El punt general d'entrada de factures electròniques de l'Ajuntament de Girona i entitats que en depenen és el servei de factura electrònica de l'Administració Oberta de Catalunya (AOC), eFACT, i d'acord amb el conveni signat el 15 de setembre de 2014 entre l'Administració General de l'Estat i la Generalitat de Catalunya pel qual aquesta s'adhereix al Punt General d'entrada de factures de l'Estat (FACE).

Tanmateix, i en relació amb els codis DIR3, tant per òrgan gestor, com unitat tramitadora i oficina comptable és: L01170792

L'Ajuntament té a disposició dels seus proveïdors, un link amb enllaç directe a l'AOC per la càrrega de factures electròniques www.girona.cat/efactura.

En tot cas, caldrà que a la factura electrònica consti la descripció detallada de la prestació.

Clàusula 12. Condicions d'execució i obligacions del contractista.

L'empresa contractista queda vinculada per l'oferta que hagi presentat i està obligada a:

- a. Complir el contracte d'acord amb el contingut d'aquest plec, del plec de prescripcions tècniques i l'oferta presentada per l'adjudicatari.
- b. Facilitar la informació que s'estableix a la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
- c. Designar una persona interlocutora responsable de la coordinació operativa del contracte, amb capacitat per rebre instruccions, comunicar incidències i adoptar les mesures necessàries per garantir la correcta execució de les prestacions.
- d. Fer una correcta gestió ambiental del seu servei, prenent les mesures necessàries per minimitzar els impactes que aquest pugui ocasionar (com ara els impactes acústics, sobre l'entorn, fer una correcta gestió dels residus i els embalatges i altres mesures que siguin adients a l'objecte del contracte) d'acord amb la legislació vigent.
- e. Tenir l'organització tècnica, econòmica i de personal suficient per a l'adequada prestació del servei segons les especificacions esmentades en el plec de prescripcions tècniques.
- f. El servei contractat estarà sotmès al control i vigilància de l'Ajuntament de Girona mitjançant el responsable municipal del contracte.
- g. Iniciar la prestació del servei en la data assenyalada com d'inici de vigència del contracte.

- h. Haurà de designar un representant, amb poder suficient, en quant a les operacions d'execució del contracte mitjançant el qual es canalitzaran totes les relacions derivades d'aquesta adjudicació entre el responsable del contracte que designarà l'Ajuntament i l'empresa adjudicatària.
- i. Així mateix, l'adjudicatari aportarà els seus mitjans propis en el sentit de garantir els recursos humans necessaris, per a la bona execució de l'objecte del contracte, així com la previsió de substitucions necessàries per a l'assoliment de les necessitats del servei. I assumirà a la vegada el poder inherent d'ell com a empresari sobre el personal que integra l'equip encarregat de l'execució del contracte.

La selecció, formació necessària, aprenentatge i reciclatge normatiu del personal correspondrà exclusivament a l'adjudicatari, sense que s'afecti en cap cas la prestació del servei.

Per a la qual cosa, malgrat els objectius i requisits mínims tècnics que s'han de complir, així com la necessitat de coordinació necessària amb els serveis municipals per a la bona consecució de l'objecte del contracte, en cap cas el personal encarregat de l'execució del contracte, no forma part de l'àmbit organitzatiu de l'Ajuntament i per tant no serà municipal ni tindrà cap relació laboral amb l'Ajuntament de Girona.

- j. Lliurar tota la documentació que en qualsevol moment de la vigència del contracte, i en tot cas anualment, li sigui requerida pel responsable del contracte respecte l'efectiu compliment de les obligacions i compromisos assumits per l'empresa pel que fa a la Legislació d'Integració de persones amb discapacitat la contractació amb particulars dificultats d'inserció al mercat laboral, i la subcontractació de Centres Especials de Treball d'Iniciativa Social i/o Empreses d'Inserció, i els requisits i obligacions contractuals ambientals que s'estableixin als plecs.
- k. El contractista està obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral, de seguretat social, de seguretat i salut en el treball i d'integració social dels minusvàlids i, en general, respondrà de quantes obligacions li vinguin imposades pel seu caràcter d'empleador, així com del compliment de totes les normes que regulin i despleguin la relació laboral o d'altre tipus existent entre aquell o entre els seus subcontractistes i els treballadors d'un i d'altres.

El contractista, en tot cas, està obligat a complir les condicions salarials determinades en el conveni aplicable.

Les empreses que es presenten a la licitació hauran de garantir en general el compliment de les disposicions legals vigents sobre prevenció de riscos laborals que li corresponen. Sobretot pel que fa referència a la coordinació d'activitats empresarials, formació i informació i vigilància de la salut en el treball dels seus treballadors.

A més l'empresa adjudicatària haurà de vetllar pel compliment de la normativa vigent de prevenció de riscos laborals de les empreses que aquesta subcontracti, sobretot pel que fa referència a la coordinació d'activitats empresarials.

En cas de incidents/accidents del personal que realitza el servei en els centres municipals, ja siguin de l'adjudicatària com d'empreses subcontractades, l'empresa haurà de informar a l'Ajuntament sobre els fets, les seves causes i la proposta de les mesures preventives necessàries perquè no es repeteixi.

- l. L'empresa contractista ha d'emprar el català en les seves relacions amb l'Ajuntament de Girona derivades de l'execució de l'objecte d'aquest contracte. Així mateix, l'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes han d'emprar, almenys, el català en els rètols, les publicacions, els avisos i en la resta de comunicacions de caràcter general que es derivin de l'execució de les prestacions objecte del contracte. L'empresa contractista ha de lliurar els treballs objecte d'aquest contracte, almenys, en català. Específicament, l'empresa contractista ha de redactar en llengua catalana la documentació del projecte i les llegendes dels plànols i documentació tècnica annexa, tant en paper com en suport digital, que s'obtingui com a resultat de la realització dels treballs segons les determinacions del clausulat específic del plec de prescripcions tècniques particulars. Així mateix, l'empresa contractista assumeix l'obligació de destinar a l'execució del contracte els mitjans i el

personal que resultin adients per assegurar que es podran realitzar les prestacions objecte del servei en català. A aquest efecte, l'empresa adjudicatària haurà d'adoptar les mesures de formació del seu personal necessàries per garantir que el personal que, si escau, pugui relacionar-se amb el públic, tingui un coneixement suficient de la llengua catalana per desenvolupar les tasques d'atenció, informació i comunicació de manera fluida i adequada.

En tot cas, l'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes, queden subjectes en l'execució del contracte a les obligacions derivades de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística i de les disposicions que la desenvolupen.

m. En matèria de principis ètics i regles de bona conducta:

Els licitadors, contractistes i subcontractistes assumeixen les obligacions següents:

1. Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte del contracte.
2. No realitzar accions que posin en risc l'interès públic en l'àmbit del contracte o de les prestacions a licitar.
3. Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució del contracte.
4. Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
5. En el cas que durant l'execució del contracte el contractista o subcontractista es trobi en una situació de possible conflicte d'interès, als efectes del que disposa l'article 64 de la LCSP, o relació equivalent al respecte amb parts interessades en el projecte ho haurà de posar en coneixement de l'òrgan de contractació.
6. Respectar els acords i les normes de confidencialitat.
7. A més, el contractista haurà de col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i la normativa de contractes del sector públic imposen als contractistes en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.

Els licitadors, contractistes i subcontractistes, o llurs empreses filials o vinculades, es comprometen a complir rigorosament la legislació tributària, laboral i de seguretat social i, específicament, a no fer operacions financeres contràries a la normativa tributària en països que no tinguin normes sobre control de capitals i siguin considerats paradisos fiscals per la Unió Europea.

Clàusula 13. Modificació del contracte.

D'acord amb el que preveuen els articles 203 i 204 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, el contracte es podrà modificar durant la seva vigència quan les necessitats reals derivades de l'organització de les Fires de Sant Narcís 2026 siguin diferents de les estimades inicialment i facin necessari ajustar les prestacions previstes al Plec de prescripcions tècniques.

Les modificacions previstes podran tenir per objecte l'increment, reducció o ajust del nombre de mòduls prefabricats, la seva tipologia, ubicació o dies de lloguer, així com les prestacions accessòries necessàries per a la seva correcta instal·lació, anivellament, connexió, ensamblatge, manteniment operatiu, resolució d'incidències o retirada.

Aquestes modificacions només es podran acordar quan responguin a necessitats vinculades directament amb el correcte desenvolupament de les Fires de Sant Narcís 2026, com ara canvis en la programació, necessitats sobrevingudes dels espais, modificacions en la distribució d'activitats, requeriments tècnics o de seguretat, variacions en les necessitats de serveis sanitaris, camerinos o mòduls auxiliars, o altres circumstàncies organitzatives degudament justificades.

L'import màxim de les modificacions previstes no podrà superar el 10 % del pressupost net del contracte, és a dir, dos mil dos-cents noranta-quatre euros amb noranta-dos cèntims (2.294,92 €), IVA exclòs.

La modificació no podrà alterar la naturalesa global del contracte ni incorporar prestacions alienes al seu objecte, i s'haurà de limitar a les prestacions directament vinculades al subministrament en règim de lloguer dels mòduls prefabricats i als serveis accessoris necessaris per a la seva correcta execució.

Les modificacions s'hauran de tramitar d'acord amb el procediment legalment establert, amb justificació de la necessitat, audiència del contractista i aprovació per l'òrgan de contractació, i s'hauran de formalitzar en els termes previstos a la LCSP.

La valoració econòmica de les modificacions es realitzarà d'acord amb els preus, criteris o paràmetres econòmics que hagin servit de base per a la determinació del pressupost del contracte, d'acord amb el càlcul econòmic incorporat a l'Annex 2 del Plec de prescripcions tècniques, sense introduir nous preus aliens a l'objecte contractual.

Clàusula 14. Subcontractació

El contractista pot subcontractar amb tercers.

El contractista està obligat a abonar als subcontractistes el preu pactat en un termini que no pot ser més desfavorable que el previst en la llei 3/2004, de 29 de desembre, que estableix les mesures de lluita contra la morositat.

El responsable del contracte podrà requerir durant l'execució del contracte la verificació del pagament del preu als subcontractistes.

Així mateix, acabat el termini d'execució i abans de la liquidació, ha de presentar un document que justifiqui el compliment efectiu dels terminis d'abonament als subcontractistes.

Clàusula 15. Cessió del contracte

Els drets i obligacions del contractista, derivats del contracte, poden ser cedits a un tercer sempre que les qualitats tècniques o personals del cedent no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte, amb autorització expressa de l'Ajuntament i amb el compliment dels requisits recollits a l'article 214 de la LCSP.

Clàusula 16. Responsabilitat en l'execució del contracte

1. El contractista estarà obligat a complir el contracte dins del termini fixat per a la seva execució i amb el contingut, forma i condicions que s'assenyalen en aquest plec de clàusules administratives

particulars, en el plec de prescripcions tècniques i en l'oferta presentada per l'empresa adjudicatària, sempre que aquesta hagi estat acceptada per l'Ajuntament.

2. Quan el contractista incorri en demora respecte del compliment dels terminis previstos, incompleixi les seves obligacions contractuals, incompleixi les condicions especials d'execució o compleixi defectuosament les prestacions objecte del contracte, l'òrgan de contractació podrà aplicar el règim de penalitats previst en aquesta clàusula, sens perjudici de la possibilitat de resoldre el contracte quan concorri alguna de les causes legalment previstes.

Per la demora en el termini d'execució, s'aplicarà el que preveu l'article 193 de la LCSP. Pel que fa a la resta d'incompliments, es consideraran faltes molt greus, greus o lleus d'acord amb la classificació següent:

a) Faltes molt greus

Es consideraran faltes molt greus:

- La no prestació total o parcial de les prestacions objecte del contracte quan impedeixi o comprometi greument el desenvolupament de les activitats programades durant les Fires de Sant Narcís.
- El no lliurament, instal·lació o posada a disposició dels mòduls prefabricats en les dates i ubicacions indicades per l'Ajuntament, quan aquest incompliment afecti greument el funcionament dels espais, la prestació dels serveis sanitaris, els camerinos, els punts d'atenció o altres serveis essencials vinculats a les Fires.
- La manca de substitució o reposició d'un mòdul, element o instal·lació que hagi quedat fora d'ús, quan aquesta manca de resposta impedeixi la utilització del servei o generi un risc per a les persones o els béns.
- L'incompliment del termini de resolució d'incidències ofert per l'empresa adjudicatària quan l'afectació comprometi greument el desenvolupament de les activitats, la seguretat de les persones o el funcionament dels serveis sanitaris, camerinos o mòduls auxiliars.
- El subministrament de mòduls que no reuneixin les condicions mínimes de seguretat, salubritat, estabilitat, accessibilitat, funcionament o ús exigides al plec de prescripcions tècniques, quan aquesta circumstància afecti greument la seva utilització o comporti risc per a les persones.
- L'incompliment molt greu de les obligacions en matèria de prevenció de riscos laborals, seguretat i salut, coordinació d'activitats empresarials o normativa aplicable a les tasques de transport, càrrega, descàrrega, instal·lació, connexió, manteniment o retirada dels mòduls.
- La falsedat o inexactitud greu en la documentació aportada relativa a assegurances, certificacions, compliment normatiu, prevenció de riscos laborals o qualsevol altra documentació exigida per a l'execució del contracte.
- La desobediència reiterada a les instruccions del responsable municipal del contracte quan afecti greument la correcta execució de les prestacions.
- La retirada no autoritzada dels mòduls abans de la finalització del període d'utilització previst o abans de rebre les instruccions corresponents de l'Ajuntament.
- La reiteració de faltes greus durant l'execució del contracte.
- Totes aquelles que s'hagin qualificat expressament com a molt greus en aquest plec o en el plec de prescripcions tècniques.

b) Faltes greus

Es consideraran faltes greus:

- El retard en el lliurament, instal·lació, anivellament, connexió o retirada dels mòduls quan no tingui la consideració de falta molt greu però afecti el normal desenvolupament de la planificació municipal.
- La instal·lació incompleta o defectuosa dels mòduls, incloent-hi deficiències en l'anivellament, ensamblatge, connexions d'aigua, sanejament, electricitat, butlletins o altres elements necessaris per al seu ús ordinari.
- La manca de manteniment operatiu o de resposta davant incidències comunicades pel responsable municipal, quan no comprometi greument el servei però afecti el correcte ús dels mòduls.
- L'incompliment del termini de resolució d'incidències ofert per l'empresa adjudicatària, quan no tingui la consideració de falta molt greu.
- El subministrament de mòduls en estat deficient de neteja, conservació, funcionament o aparença exterior o interior, quan aquesta deficiència no impedeixi totalment el seu ús però afecti la qualitat de la prestació.
- La manca d'aportació, dins el termini requerit, de la documentació exigida pel responsable del contracte relativa a assegurances, prevenció de riscos laborals, coordinació d'activitats empresarials, certificacions, albarans o altres obligacions documentals vinculades a l'execució del contracte.
- L'incompliment de les obligacions de coordinació amb els serveis tècnics municipals o amb altres empreses intervinents en l'organització de les Fires, quan afecti la correcta planificació, instal·lació, ús o retirada dels mòduls.
- La manca de disponibilitat efectiva de l'interlocutor designat per l'empresa adjudicatària per resoldre incidències o coordinar l'execució del contracte.
- La utilització de mitjans, materials o elements que no s'ajustin a les característiques exigides al plec de prescripcions tècniques, quan no constitueixi falta molt greu.
- L'incompliment de les obligacions ambientals establertes en aquest plec, quan no tingui la consideració de falta molt greu.
- La reiteració de faltes lleus durant l'execució del contracte.
- Totes aquelles que s'hagin qualificat expressament com a greus en aquest plec o en el plec de prescripcions tècniques.

c) Faltes lleus

Es consideraran faltes lleus:

- Els retards puntuals en les operacions de lliurament, instal·lació, manteniment o retirada que no afectin substancialment el desenvolupament de les activitats ni el funcionament dels serveis.
- Les incidències puntuals de coordinació o comunicació amb el responsable municipal del contracte o amb els serveis tècnics municipals.
- Les deficiències puntuals en la neteja, ordre, aparença o estat de conservació dels mòduls, sempre que no afectin de manera rellevant el seu ús ni la seguretat de les persones.
- La manca puntual d'actualització o comunicació de dades relatives a l'interlocutor de l'empresa, telèfons de contacte, horaris d'assistència o altres dades operatives necessàries per a l'execució del contracte.
- L'incompliment d'obligacions formals o documentals previstes en el contracte que no tingui la consideració de falta greu o molt greu.

· Qualsevol compliment defectuós menor de les prestacions objecte del contracte que no estigui qualificat com a falta greu o molt greu.

3. Independentment del rescabament per danys i perjudicis que pugui correspondre, en cas d'incompliment que no determini la resolució del contracte, l'Ajuntament podrà aplicar les penalitats següents:

a) Per faltes molt greus: penalitat de fins al 10 % del preu del contracte, entès com a import d'adjudicació, IVA exclòs.

b) Per faltes greus: penalitat de fins al 6 % del preu del contracte, entès com a import d'adjudicació, IVA exclòs.

c) Per faltes lleus: penalitat de fins al 3 % del preu del contracte, entès com a import d'adjudicació, IVA exclòs.

4. Per a la imposició de la penalitat corresponent, l'òrgan de contractació tindrà en consideració els criteris de graduació següents:

- la gravetat de l'incompliment;
- la incidència sobre el desenvolupament de les activitats de les Fires de Sant Narcís;
- l'afectació sobre la seguretat, salubritat, accessibilitat o correcte funcionament dels mòduls;
- la importància econòmica de la prestació afectada;
- l'existència d'intencionalitat o negligència;
- la naturalesa i grau dels perjudicis ocasionats;
- la reincidència o reiteració d'incompliments;
- el nombre d'avisos o requeriments previs efectuats pel responsable del contracte;
- el temps de resposta de l'empresa adjudicatària davant la incidència;
- i el benefici obtingut pel contractista com a conseqüència de l'incompliment.

5. Quan l'incompliment afecti el termini de resolució d'incidències ofert per l'empresa adjudicatària com a criteri d'adjudicació, la penalitat es graduarà tenint en compte el termini ofert, el retard efectivament produït, la naturalesa de la incidència i l'afectació real sobre el servei.
6. En cas que l'empresa adjudicatària subcontracti part de l'execució del contracte sense donar compliment a l'obligació legal de comunicació a l'Ajuntament, es podrà imposar al contractista una penalitat de fins al 50 % de l'import del subcontracte, sens perjudici que es pugui acordar la resolució del contracte si l'incompliment afecta una obligació essencial.
7. En la tramitació de l'expedient d'imposició de penalitats es donarà audiència al contractista perquè pugui formular al·legacions dins el termini de cinc dies hàbils, i l'òrgan de contractació resoldrà prèvia emissió dels informes que corresponguin.
8. L'import de les penalitats podrà fer-se efectiu mitjançant la seva deducció en els documents comptables de reconeixement de l'obligació o pels altres mitjans legalment previstos.
9. Per les causes de resolució del contracte, la seva aplicació i els efectes d'aquesta, s'estarà al que disposen els articles 211, 212 i 306 de la LCSP, així com la resta de preceptes que resultin aplicables.

La resolució del contracte s'acordarà per l'òrgan de contractació, d'ofici o a instància del contractista, mitjançant el procediment legalment establert.

Clàusula 17. Recepció

1.- Executada la prestació, es procedirà, dins del mes següent al lliurament del subministrament i a la finalització dels serveis accessoris corresponents, a la recepció del contracte.

En el moment de la recepció es comprovarà, en particular, el compliment de les obligacions següents:

- a) La realització de la totalitat de la prestació en els termes previstos en el contracte.
- b) El compliment no defectuós del contracte.
- c) El compliment dels criteris d'adjudicació.
- d) El compliment de les condicions d'execució.

2.- Dintre el termini de 30 dies a comptar des de l'acta de recepció o conformitat, haurà d'acordar-se i notificar-se la liquidació al contractista i abonar-li, en el seu cas, el saldo resultant.

Clàusula 18. Recursos legals dels licitadors

Els anuncis de la licitació, els plecs i els documents contractuals que estableixin les condicions que han de regir la contractació; els actes de tràmit que decideixin directament o indirectament sobre l'adjudicació, determinin la impossibilitat de continuar el procediment o produeixin indefensió o perjudici irreparable a drets o interessos legítims; els acords d'adjudicació d'aquest contracte són susceptibles de recurs potestatiu de reposició davant l'òrgan que l'ha adoptat, en el termini d'un mes comptat a partir del dia següent al de la recepció de la notificació, o es pot interposar directament recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Girona, en el termini de dos mesos comptats des del dia següent al de la recepció d'aquesta notificació.

Contra la desestimació tàcita del recurs potestatiu de reposició, que s'entendrà produïda un cop transcorregut un mes comptat des del dia següent al de la seva interposició sense que s'hagi notificat resolució expressa, es pot interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Girona, en el termini de sis mesos comptats des del següent al que s'hagi produït la desestimació tàcita.

També es pot interposar qualsevol altre recurs que es consideri convenient.

Clàusula 19. Règim jurídic

El contracte es regirà pel plec de clàusules administratives particulars i pel plec de prescripcions tècniques i a més:

- a) Per la llei 9/2017, de 8 de novembre de contractes del sector públic. El Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques, aprovat per Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre.
- b) El Real Decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre de Contractes del Sector Públic.
- c) La Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de las Bases de Règim Local.

- d) El Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, segons l'ordre de prelación que sigui aplicable.
- e) Supletòriament, la resta de normes de Dret Administratiu.
- f) En defecte, les normes del Dret Privat.

Clàusula 20. Condicions especials d'execució

Condicció especial d'execució de caràcter ambiental

El/s vehicle/s que utilitzi el contractista per a realitzar el trasllat del personal pel muntatge i desmuntatge dels mòduls haurà de disposar etiqueta verda o blava de la DGT (és a dir, distintiu C, ECO o Zero Emissions).

En cas de vehicles matriculats fora de l'Estat espanyol, s'acceptaran distintius equivalents d'aquells països que disposin de sistemes de classificació ambiental per a vehicles, així com altres mitjans adequats de prova que demostrin que els vehicles compleixen els requisits per obtenir l'etiqueta oferta en el cas de països sense aquest tipus de classificació.

S'ha escollit aquesta condició, d'acord amb l'article 202 de la LCSP, per contribuir a la reducció de les emissions de gasos d'efecte d'hivernacle en l'execució de les prestacions, atès que per a la realització de l'objecte contractual és necessari efectuar diversos desplaçaments fins als llocs on s'han d'ubicar els mòduls.

L'obligació no s'aplica al transport de maquinària i material atès que per a aquests desplaçaments se solen utilitzar vehicles especials i no es pot garantir la comptabilitat i viabilitat de la condició en aquests casos.

La comprovació del compliment d'aquesta condició es farà in situ per part dels responsables municipals, durant la instal·lació i desinstal·lació dels mòduls. A més, en cas que el responsable del contracte ho sol·liciti, l'empresa haurà d'aportar la documentació acreditativa corresponent.

L'incompliment d'aquesta condició especial d'execució podrà donar lloc a la imposició de les penalitats previstes en aquest plec. En cas d'incompliment reiterat o de manca d'esmena després del requeriment municipal corresponent, podrà tenir la consideració d'incompliment greu de les obligacions contractuals.

Aquesta condició especial d'execució serà igualment exigible, si escau, a les empreses subcontractistes que intervinguin en les operacions de transport, instal·lació, manteniment o retirada dels mòduls

Clàusula 21. Informació sobre el tractament de dades personals

L'Ajuntament de Girona com a responsable del tractament, informa a la licitadora que tractarà les dades personals que es continguin en la seva proposició per a gestionar aquesta licitació, així com el compliment correcte del contracte que es derivi, si escau. Les persones afectades poden exercir els seus drets d'accés, rectificació, supressió i altres de protecció de dades mitjançant sol·licitud presentada al Registre General (plaça del Vi, 1, 17004-Girona) o a la Seu electrònica de l'Ajuntament de Girona (<https://seu.girona.cat>). Més informació a www.girona.cat/dadespersonals.

Annex 1: MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE

QUAN L'EMPRESA ESTÀ INSCRITA EN UN REGISTRE PÚBLIC DE LICITADORS

Qui sotasigna el/la senyor/a, amb DNI/NIE
núm., en nom propi / en qualitat de representant legal de la persona
física/jurídica, amb NIF núm.
....., amb la següent adreça de correu electrònic..... i als
efectes de licitar en el contracte de, núm. expedient
.....

DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT

Que està inscrit/a en el Registre electrònic de licitadors de la Generalitat de Catalunya o de l'Estat,
que tota la documentació que hi figura manté la seva vigència i no ha estat modificada.

Que no incorre amb cap de les prohibicions per contractar recollides a l'article 71 LCSP.

- ☐ Que no subcontractarà cap part de l'objecte contractual
- ☐ Que subcontractarà part de l'objecte contractual a:

Nom de l'empresa que subcontractarà	Part de l'objecte que portarà a terme	% del preu del contracte que percebrà

Per a empreses estrangeres i quan el contracte s'executi en territori espanyol

Què accepta sotmetre's a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes
les incidències que de manera directa o indirecta puguin sorgir del contracte, amb renúncia, si s'escau,
al fur jurisdiccional estranger que pugui correspondre al licitador.

Indicar nom, data i segell de l'empresa/entitat licitadora

(signatura electrònica)

*Aquesta declaració es fa en virtut de l'establert a l'art. 69 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del
procediment administratiu comú de les administracions públiques, i essent coneixedors del mateix.

Annex 2: MODEL D'OFERTA

1. DADES DE L'EMPRESA LICITADORA I DEL REPRESENTANT

En/Na, amb DNI/NIE núm.,
amb domicili a efectes de notificacions a.....,

actuant:

☐ en nom propi

☐ en representació de l'empresa, amb
NIF, segons acredita mitjançant,

ASSABENTAT/ADA de la licitació convocada per l'Ajuntament de Girona per a la contractació del subministrament en règim de lloguer de mòduls prefabricats per a diferents espais durant les Fires de Sant Narcís 2026 (expedient núm.), publicada al Perfil del Contractant,

MANIFESTA:

Que accepta íntegrament el contingut del Plec de clàusules administratives particulars i del Plec de prescripcions tècniques que regeixen aquesta contractació.

Que es compromet a executar les prestacions objecte del contracte d'acord amb les condicions establertes als plecs reguladors de la licitació.

Que el preu ofert inclou tots els costos directes i indirectes necessaris per a l'execució del contracte, inclosos el lloguer dels mòduls, transport, lliurament, instal·lació, anivellament, connexions, butlletins i escomeses previstos, manteniment operatiu, resolució d'incidències i retirada, d'acord amb les condicions establertes als plecs i amb el detall que consta als Annexos 1 i 2 del Plec de prescripcions tècniques.

2. OFERTA ECONÒMICA

2.1 - PREU DE L'OFERTA (85 punts)

Import base

IVA

Total IVA inclòs

2.2 - TERMINI DE RESOLUCIÓ D'INCIDÈNCIES (Màxim 15 punts)

S'ofereix:

- ☐ Resolució d'incidències en menys d'una hora, 15 punts.
- ☐ Resolució d'incidències en menys de tres hores, 10 punts.
- ☐ Resolució d'incidències en menys de cinc hores, 5 punts.
- ☐ Cap de les anteriors, 0 punts.

3. DECLARACIÓ RESPONSABLE

L'empresa licitadora declara sota la seva responsabilitat que totes les dades incloses en aquesta oferta són certes i que disposa dels mitjans personals, materials, tècnics i organitzatius necessaris per executar correctament la totalitat de les prestacions objecte del contracte en els termes previstos als plecs.

L'Ajuntament de Girona es reserva el dret de requerir en qualsevol moment la documentació acreditativa corresponent.

Lloc i data

Signatura electrònica

Document núm: 17212540

SIGNAT

Origen: ADMINISTRACIÓ

Data d'impressió: 25/08/2026 13:34

Pàgina 22/26

#3265#

Signatures:

1. Cap de servei de Cultura i Joventut de l'AJUNTAMENT DE GIRONA - 11/08/2026 13:00

Annex 3: MODEL D'ACCEPTACIÓ A L'ADJUDICACIÓ:

En/na amb domicili a, i amb DNI núm., en nom propi (o en representació de..... com ho acredito per), assabentat de l'adjudicació a favor meu / (o de l'empresa a la que represento) del contracte de (núm. expedient) de data , accepto plenament la adjudicació als efectes del previst a l'article 159.6.g) de la llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

Indicar nom, data i segell de l'empresa/entitat licitadora

(signatura electrònica)

Document núm: 17212540

SIGNAT

Origen: ADMINISTRACIÓ

Data d'impressió: 25/08/2026 13:34

Pàgina 23/26

#3265#

Signatures:

1. Cap de servei de Cultura i Joventut de l'AJUNTAMENT DE GIRONA - 11/08/2026 13:00

Annex 4: FORMA DE PRESENTACIÓ DE LES PROPOSICIONS

Forma de presentació de les proposicions

Aquesta licitació serà electrònica i es tramitarà mitjançant l'eina del Sobre Digital integrada amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública.

Les empreses licitadores han de presentar la documentació que conformi les seves ofertes en un únic sobre, mitjançant l'eina de Sobre Digital, accessible a l'adreça web següent:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/girona>

Per poder enviar la oferta és necessari que les empreses licitadores disposin de certificat de signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut, d'acord amb el que disposa el Decret llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública. Per tant, aquest és el nivell de seguretat mínim necessari del certificat de signatura electrònica admesa per a la signatura de la declaració responsable i de l'oferta.

Cal tenir en compte que, en tot cas, la persona signatària de l'oferta ha de tenir la representació de l'empresa, amb poders suficients per presentar-la.

L'eina del Sobre Digital no permet la presentació d'arxius de mida superior a 25 Mb. Per aquest motiu, els arxius de les ofertes d'aquesta mida s'han de comprimir o fragmentar en diverses parts. La partició s'ha de realitzar manualment (sense utilitzar eines del tipus winzip o winrar de partició automàtica) i sense incorporar cap tipus de contrasenya. Els arxius resultants de la partició s'incorporen en l'apartat d'altra documentació numerats (part 1 de 2, part 2 de 2).

L'únic format admès pels documents que s'annexen en la presentació d'una oferta és el pdf: Format documental nadiu d'Adobe Acrobat.

El format de document electrònic admissible és pdf. Excepcionalment, es podran presentar documents en altres formats, de la manera i segons les indicacions expressades en el plec de la corresponent licitació.

En qualsevol cas, els documents en format pdf prevaldran sobre aquells que es presentin en qualsevol altre format.

Com a mesura alternativa per a adjuntar arxius d'altres formats, es poden presentar en un arxiu comprimit (zip o rar).

Podeu trobar material de suport sobre com preparar una oferta mitjançant l'eina de Sobre Digital a l'apartat de "Material d'ajuda per a persones usuàries" en el desplegable de "suport" de la Plataforma de serveis de contractació pública:

<https://contractaciopublica.cat/ca/manuals/usuari>

Termini de presentació de proposicions:

La presentació d'ofertes podrà realitzar-se durant 24 hores al dia els 7 dies de la setmana; la data i hora de presentació de l'oferta seran aquelles que consten en

el justificant de presentació acreditatiu emès per la Plataforma de Contractació de Serveis Públics i coincidirà amb el moment en el qual finalitza la recepció de l'oferta.

En compliment del previst a la disposició addicional 16.1 lletra h de la LCSP, l'enviament per mitjans electrònics de les ofertes podrà fer-se o bé de forma completa en un sol moment o bé en dues fases, transmetent primer la signatura electrònica de l'oferta, amb la recepció de la qual es considerarà efectuada la seva presentació amb caràcter general, i després l'oferta pròpiament dita en un termini màxim de 24 hores; de no efectuar-se aquesta segona remissió en el termini indicat, es considerarà que l'oferta ha sigut retirada.

En aquells casos en els quals les empreses licitadores optin per l'enviament de l'oferta en dues fases, per exemple perquè es preveuen dificultats en la transmissió de l'oferta derivades de la grandària d'aquesta, problemes de connexions de la xarxa, etc. hauran d'enviar en tot cas abans del final del termini de presentació d'ofertes l'empremta digital de la seva oferta "empremta hash", no obstant això disposaran d'un termini de 24 hores per a completar l'enviament de l'oferta.

Les empreses licitadores hauran d'enviar l'empremta digital de la seva oferta "hash" al correu electrònic cultura@ajgirona.cat i imorera@ajgirona.cat amb indicació del número d'expedient al qual es refereix juntament amb les dades identificatives de l'empresa licitadora amb la finalitat que el servei corresponent pugui comprovar que aquesta empremta digital coincideix amb la que consta a l'oferta presentada una vegada es produeixi l'enviament d'aquesta.

L'empremta digital "hash" (signada per la licitadora) de cada oferta permet comprovar que el seu contingut no s'ha alterat des del moment de l'enviament per part de la licitadora.

En cas de no poder accedir al contingut d'una oferta perquè l'arxiu està danyat, es pot recórrer a la còpia local generada automàticament en l'equip de l'empresa licitadora, comprovant que l'empremta digital de l'oferta coincideix amb el que consta a poder de l'òrgan de contractació.

En cas de no poder accedir a l'oferta per estar protegida contra la seva obertura amb una clau d'accés, s'atorgarà a l'empresa licitadora un termini de 3 dies naturals perquè aportï les contrasenyes per la seva obertura.

És responsabilitat de les persones licitadores vetllar perquè les ofertes estiguin lliures de virus. No obstant això, la mera presència de virus no determina l'exclusió de l'oferta, sempre que es pugui accedir al seu contingut.

Ateses les circumstàncies que concorrin en cada cas, serà l'òrgan de contractació qui decidirà sobre aquest tema.

Les persones interessades en el procediment de licitació també es poden dirigir a l'òrgan de contractació per sol·licitar aclariments del que estableixen els plecs o la resta de documentació, a través de l'apartat d' "enviar pregunta" de l'espai virtual de la licitació. Aquestes "preguntes i respostes" seran públiques i accessibles a través del tauler d'avís de l'anunci de licitació, residenciat en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació (<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/girona>).

Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec, del plec de prescripcions tècniques, així com l'autorització a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el Registre

Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya o el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

Cada empresa licitadora no pot presentar més d'una proposició. Tampoc pot subscriure cap proposta en UTE amb d'altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes dona lloc a la no admissió de cap de les propostes que hagi subscrit, per incompliment de la prohibició de presentació de proposicions simultànies (art. 139.3 LCSP). No obstant, les empreses licitadores poden substituir i/o modificar l'oferta presentada durant el termini de presentació d'ofertes, mitjançant la presentació d'una segona oferta, que suposarà la retirada de la primera, sempre que així ho adverteixin expressament.

Recomanació:

Es recomana als licitadors que per evitar problemes tècnics d'últim moment la presentació de l'oferta es realitzi amb la suficient antelació.

Document núm: 17212540

SIGNAT

Origen: ADMINISTRACIÓ

Data d'impressió: 25/08/2026 13:34

Pàgina 26/26

#3265#

Signatures:

1. Cap de servei de Cultura i Joventut de l'AJUNTAMENT DE GIRONA - 11/08/2026 13:00