



Expedient: 1-2026/0057-GEC

INFORME JUSTIFICATIU PER A LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE SUPORT A LA BASE DE DADES INFORMIX

1. SERVEI / UNITAT

El servei de Serveis Informàtics

2. RESPONSABLE DEL CONTRACTE (article 62 LCSP)

El cap de servei de Serveis Informàtics

3. JUSTIFICACIÓ DE LA NECESSITAT QUE ES SATISFARÀ AMB LA CONTRACTACIÓ (articles 1.1, 28 i 116.4.e) LCSP)

BASE-Gestió d'Ingressos ha de garantir la disponibilitat i consistència de les dades de les aplicacions i serveis que proporciona al propi organisme, als ens locals de la província de Tarragona, així com als ciutadans. Aquestes dades es troben emmagatzemades i gestionades per un Sistema Gestor de Base de Dades Informix.

De cara a garantir aquesta disponibilitat i consistència durant les 24 hores del dia, 7 dies a la setmana i per tant, 365 dies a l'any es fa necessari la contractació d'un servei de suport 24x7 per al gestor de bases de dades Informix que hi ha instal·lat al Centre de Processament de Dades (CPD) de BASE-Gestió d'Ingressos.

4. OBJECTE DEL CONTRACTE (article 99 LCSP)

L'objecte d'aquest contracte és la contractació d'un servei de suport 24x7 destinat a garantir el correcte funcionament, la disponibilitat i la consistència de la base de dades Informix instal·lat al Centre de Processament de Dades de BASE-Gestió d'Ingressos. La contractació d'aquest servei suport inclou tant el manteniment correctiu, com el preventiu i l'evolutiu.



El servei de suport a contractar ha de donar resposta a les següents necessitats:

- Vetllar per la disponibilitat i el rendiment del sistema gestor de bases de dades Informix.
- Gestionar l'operativa bàsica dels diferents entorns de bases de dades de BASE (incloent entorns de DESEnvolupament, PREproducció, PROducció i PROduccióDR):
 - Gestió de les bases de dades
 - Aturada / Parada de serveis de les base de dades
 - Gestió i control de la capa d'emmagatzematge (espai, nivell de creixement, comportament, etc.)
- Disposar d'informació sobre actualitzacions, certificacions i suport de versions.
- Gestionar els pegats de sistema i programari.
- Realitzar revisions periòdiques dels sistemes més crítics.
- Seguir l'evolució dels procediments d'operació.
- Disposar de suport especial, davant de problemes de producte, en determinats sistemes crítics.

Cal disposar d'un pla de suport que serveixi com a base per a la planificació i gestió d'aquestes activitats. Aquest pla serà revisat conjuntament amb els responsables tècnics de BASE de forma periòdica i s'ha d'entregar en format electrònic.

Aquesta contractació es realitza de manera alineada amb els objectius de desenvolupament sostenible, com pot ser, el consum responsable de conformitat amb l'ODS 7 d'Energia neta i assequible, així com l'objectiu de desenvolupament sostenible 8 que fa referència al treball digne i creixement econòmic d'aquesta manera l'execució del contracte exigeix el compliment estricte de les condicions laborals i salarials del conveni col·lectiu sectorial aplicable, fomentant l'estabilitat de l'equip tècnic adscrit per garantir la qualitat i continuïtat del servei

5. DIVISIÓ EN LOTS (articles 99 i 116.4.g) LCSP)

5.1 Núm. Lots: 1

Justificació de la no divisió en lots: Aquest contracte no es divideix en lots pel següent motiu:

La realització independent de les diverses prestacions compreses a l'objecte del contracte impossibilitaria la correcta execució del mateix des del punt de vista tècnic.



6. CODI CPV: 72130000-5 Servicios de consultoría en planificación de instalaciones

CODI CPA: 62.03.12 Servicios de gestión de los sistemas informáticos

7. CONSULTES PRELIMINARS DE MERCAT (article 115 LCSP)

No s'han efectuat.

8. TRAMITACIÓ

8.1 Tipus tramitació: Ordinària (art.120.2 LCSP)

8.2 Tramitació anticipada: No

9. TIPUS DE CONTRACTE

9.1 Tipus de contracte: Serveis (art. 17 LCSP)

9.2 Insuficiència de mitjans (article 116.4 LCSP)

Justificació: BASE-Gestió d'Ingressos no disposa dels mitjans materials necessaris per a la prestació del servei al tractar-se de prestacions específiques i concretes.

10.PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ

10.1Procediment d'adjudicació: Obert (art.156 LCSP)

10.2Contracte harmonitzat: No

**11. PREU BASE DE LICITACIÓ I VALOR ESTIMAT** (articles 100, 101 i 116.4.d) LCSP).**11.1 Preu base licitació**

Per al càlcul d'aquest preu, s'ha estimat els temps utilitzat en les activitats realitzades pels diferents perfils així com el nombre i la dedicació de cadascun (veure *ANNEX – Hores tasques*) i, amb aquesta estimació, s'ha realitzat l'estudi de costos (veure *ANNEX – Informe costos personal*).

Import sense IVA	49.330,33 €
Tipus impositiu IVA	21%
Import IVA	10.359,37 €
Import amb IVA	59.689,70 €

11.2 Valor estimat

El valor estimat del contracte, això és, el preu de la durada inicial, que és el que ha d'ésser ofert pels licitadors, més el preu de les potencials pròrrogues, no inclòs a l'oferta a presentar, és el mateix ja que no hi ha pròrrogues.

Total Pressupost licitació	49.330,33 €
Pròrroga	0 €
Modificació	0 €
TOTAL VEC	49.330,33 €

11.3 Anualitats

Any	Partida Pressupostària	Import (IVA inclòs)
2026	7030/932/22799	19.896,57 €
2027		39.793,13 €

11.4 Modalitat de determinació de preus: Honoraris per tarifes

**12. MODIFICACIÓ** (Articles 203 a 207 i 242 i 301.2 LCSP)

12.1 Modificació: No

13. DURADA I TERMINI D'EXECUCIÓ. PRÒRROGA (article 29 LCSP).**13.1 Durada**

Anys: 1

Mesos:

Dies:

13.2 Contracte pluriennal: Sí

13.3 Termini d'execució:

La data d'inici ha de ser la data de formalització del contracte.

14. FORMA DE PAGAMENT (article 198 LCSP)

La facturació per part de l'adjudicatari ha de tenir periodicitat mensual.

15. TERMINI DE PRESENTACIÓ D'OFERTES

15 dies naturals

() Aquest termini es podrà modificar pel departament que incoa l'expedient, si es considera oportú.*

16. GARANTIA (article 107 LCSP)

16.1 Garantia definitiva: 5% de l'import d'adjudicació

16.2 Termini de garantia: Un mes des de la data de l'acta de recepció definitiva.

16.3 Garantia complementària: No

17. CRITERIS DE SOLVÈNCIA TÈCNICA O PROFESSIONAL (articles 74, 88, 89, 90 i 116.4.c) LCSP)

Per informar de la solvència tècnica requerida en els punts 17.2, 17.3 i 17.4, l'adjudicatari ha d'aportar la les certificacions requerides de les persones/perfils que formen part de l'equip de treball.

17.1 Relació d'un mínim de dos contractes d'objecte similar i d'import igual o superior al que es pretén adjudicar, executats en els últims 3 anys.

17.2 També es demana com a solvència tècnica:

- Certificat Esquema Nacional de Seguridad (ENS) nivell MIG

17.3 Es requereix que l'empresa licitadora presenti un equip compostat per dos perfils clau: el de consultor ITSM / cap de projectes i el d'analista de sistemes (mínim 3 tècnics).

17.4 Les certificacions requerides pels diferents perfils han de ser les següents:

- **Consultor ITSM / cap de projectes**: aquest perfil ha d'acreditar com a mínim les següents certificacions:
 - ITIL V3 Foundations
 - ITIL V3 Service Operation
 - ITIL V3 Continual Service Improvement
- **Analista de sistemes (tècnics)**: per aquest perfil i com a mínim disposar de 3 tècnics, per tal de cobrir els torns de treball, amb les següents certificacions:
 - IBM Certified Application Developer – Informix
 - IBM Certified System Administrator - Informix 12.10
 - Informix 14.10 Badge exam
- **Analista de sistemes (tècnic)**: com a mínim un tècnic certificat en
 - IBM Certified Informix v15.0 Database Administrator – Professional



Cal indicar el nombre de tècnics, així com els seus perfils professionals i coneixements.

18. CRITERIS DE SOLVÈNCIA ECONÒMICA I FINANCERA (articles 74, 87 i 116.4.c) LCSP)

Volum de negoci dels darrers tres exercicis igual o superior al valor estimat del contracte a adjudicar anualitzat.

19. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ (articles 116.4.c), 145 i 146 LCSP)

Un criteri de valoració

19.1 Criteris quantificables mitjançant l'aplicació de fórmules (fins a 100 punts)

- **Valoració econòmica (màxim 90 punts).**
- **Millores (màxim 10 punts).**

Com a millora, es valora la inclusió d'una borsa d'hores sense cost per a BASE que serà destinada a tasques de consultoria específica d'Informix durant el període del contracte, d'acord amb la següent taula de distribució de punts:

Borsa d'hores	Puntuació màxima
< 10 h	0 punts
De 10 h a 20 h	3 punts
De 21 h a 30 h	5 punts
De 31 h a 50 h	7 punts
51 h o més	10 punts

El perfil destinat a la borsa d'hores

ha de ser el de Consultor ITSM/Cap de Projectes.

**19.2 Fórmules. Justificació** (article 146.2.b LCSP).

La fórmula que es proposa és la que s'utilitza en la majoria de les licitacions de BASE i va estar aprovada per Decret del president de l'Organisme número 2018/745, de 25 de març de 2018. Es tracta d'una fórmula que respecta la proporcionalitat en la valoració de les ofertes.

20. VARIANTS (article 142 LCSP) **I MILLORES** (article 145.7 LCSP)

20.1 Variants: No

20.2 Millores: Sí (detallades al punt 19.1 d'aquest Informe).

21. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ (article 116.4.c), 122.2, 202 i 217.1 LCSP)

21.1 Són condicions especials d'execució les descrites en la prescripció segona del *Plec de prescripcions tècniques*.

21.2 També es considera condició especial d'execució que durant tota la vigència del contracte es mantingui la solvència tècnica sol·licitada en el punt 17.2 i 17.3 d'aquest *Informe*.

21.3 El compliment dels Acords de nivell de servei relacionats al punt 24 d'aquest *Informe*.

22. ACREDITACIÓ DE LES OFERTES. DOCUMENTS A APORTAR (article 140 LCSP)**22.1 Sobre A**

A justificar	Document
Documentació administrativa	Declaració prèvia
Solvència econòmica	Declaració prèvia
Solvència tècnica i professional	Declaració prèvia

22.2 Sobre B

A justificar	Document
Oferta econòmica	Model annex PCAP



- **Oferta econòmica.**
- **Millores (Borsa hores).**

23. OBLIGACIONS DEL CONTRACTISTA. OBLIGACIONS ESSENCIALS (articles 76.2, 202 i 211.f LCSP)

23.1 Són obligacions essencials les condicions especials d'execució descrites en el punt 21 d'aquest *Informe justificatiu*.

23.2 El preu, expressat en euros i sempre superior a zero, ha de ser ofertat amb dos decimals. Qualsevol oferta amb preus amb més de dos decimals veurà menyspreats els decimals més enllà d'aquests. Als efectes de la puntuació assignada a l'oferta de cada preu, aquesta s'arrodonirà a l'alça al segon decimal.

23.3 El contractista ha d'emetre les factures (parcials i totals) un cop tingui el vistiplau del responsable del contracte. En cas contrari, BASE-Gestió d'Ingressos pot rebutjar la factura i sol·licitar-la de nou un cop el responsable del contracte consideri que es pot facturar, parcialment o total, el servei o subministrament.

23.4 El contractista ha d'entregar tots els productes en horari laboral (de dilluns a divendres, de 8 a 15 hores) a la següent adreça:

C. Pere Martell, 2
43001 Tarragona

23.5 En el moment que es faci l'entrega dels productes licitats, l'adjudicatari ha d'entregar els manuals tècnics dels productes en format electrònic i/o en paper, així com la corresponent documentació de la garantia dels terminals.

23.6 És obligació essencial del contracte la presentació de les factures amb signatura avançada basada en un certificat qualificat, d'acord amb el que estableix la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic.

A tal efecte, es detallen les dades obligatòries que com a mínim a d'incloure la factura:

- Les dades de BASE-Gestió d'Ingressos:

Raó social: BASE-Gestió d'Ingressos



CIF: P9300021D

Adreça: C. Pere Martell 2, 43001 Tarragona

- Els codis DIR3 de BASE-Gestió d'Ingressos:

Oficina comptable: LA0000102

Òrgan gestor: LA0000102

Unitat tramitadora: LA0000102

- Raó social i CIF de l'adjudicatari igual que el que inclou el decret d'adjudicació. En el cas de modificació d'aquestes dades, l'adjudicatari ha d'aportar la documentació que acrediti l'alteració de les dades.
- Número d'expedient de contractació inclòs en el decret d'adjudicació o en el contracte administratiu. Aquest té el format 1-AAAA/xxxxx-GEC.
- Objecte del contracte o breu explicació. S'ha d'especificat en les observacions de la factura.
- Període de facturació (mensualitat, trimestre, ...), en el cas que la facturació sigui parcial. Aquest s'ha d'incloure en lloc específic de la factura per a tal efecte.
- Els imports han de ser iguals als inclosos al decret d'adjudicació.

Qualsevol error en aquestes dades que el contractista inclogui és motiu suficient per rebutjar la factura.

Les factures seran comprovades i verificades pel cap de Serveis Informàtics i s'abonarà el seu import un cop comprovada la idoneïtat del subministrament/servei.

24. PENALITATS (article 192, en relació als 122.3 i 130.4 de la LCSP)

L'adjudicatari està obligat al compliment del contracte amb subjecció als plecs, a l'oferta presentada i a les ordres, instruccions, indicacions, recomanacions o observacions rebudes per part de BASE-Gestió d'Ingressos.

Tal i com s'especifica a l'apartat d'**Acords de nivell de servei** del plec de prescripcions tècniques, les incidències es classifiquen en dos tipus:

- **Crítica:** Incidència que afecta a un servei crític i n'impedeix la seva disponibilitat
- **Lleu:** Incidència que no afecta a serveis crítics o que té un impacte limitat en serveis crítics, que segueixen estant disponibles



Els temps aplicables als Acords de nivell de servei són els següents:

- **Temps de resposta:** es defineix com a temps de resposta el temps que transcorre entre la notificació d'una incidència per part del sistema de monitorització o del client, i el moment en què l'empresa comença a treballar per diagnosticar i resoldre la incidència.
- **Temps de resolució:** es defineix com a temps de resolució d'una incidència el temps que transcorre entre la notificació d'una incidència per part del sistema de monitorització o del client, i el tancament d'aquesta.

En cas d'incompliment o compliment defectuós de la prestació, BASE pot imposar a l'empresa adjudicatària les penalitzacions econòmiques següents, que han de minorar la factura segons estigui establert a la normativa aplicable vigent: incompliment dels Acords de nivell de servei definits a l'apartat Acords de nivell de servei del Plec de prescripcions tècniques.

Indicador	Mètrica	Valor Límit	Penalitat
TRespIC	Temps entre la notificació d'una incidència per part del sistema de monitorització o del client, i el moment en què l'empresa comença a treballar per diagnosticar i resoldre la incidència.	< 2 h	En superar-se el llindar, 100 € diaris fins assolir la màxima penalitat prevista per la llei
TRespIL		< 4 h	En superar-se el llindar, 50 € diaris fins assolir la màxima penalitat prevista per la llei
TResIC	Temps entre la notificació d'una incidència per part del sistema de monitorització o del client, i el tancament d'aquesta	95% < 4 hores 99% < 24 hores	Si se supera el llindar, es descomptaran 100 € per incidència
TResIL		75% < 24 hores 99% < 48 hores	Si se supera el llindar, es descomptaran 50 € per incidència

TRespIC: Temps de resposta incidències crítiques.

TRespIL: Temps de resposta incidències lleus.

TResIC: Temps de resolució incidències crítiques.

TResIL: Temps de resolució incidències lleus.

**25. CAUSES DE RESOLUCIÓ** (article 211 LCSP)

25.1 Són causes de resolució del contracte les determinades a l'article 211 de la LCSP i la infracció de les condicions especials d'execució descrites en el punt 21 d'aquest *Informe*.

26. COMPROMÍS ADSCRIPCIÓ MITJANS (article 76.2 LCSP). **RECURS A CAPACITAT DE TERCERS: COMPROMÍS PER ESCRIT I SOLIDARITAT** (article 75.3 LCSP). **SUBCONTRACTACIÓ** (article 215 LCSP).**26.1 Compromís d'adscripció de mitjans**

Cal acreditar al moment de l'adjudicació la disponibilitat d'aquests mitjans pel contractista, mitjançant documentació que provi aquesta disponibilitat al moment de l'adjudicació.

26.1.1 Eina de monitorització dels serveis de la base de dades Informix.

26.2 Recurs a capacitat de tercers

En el cas que el licitador recorri a la capacitat de tercers, cal acreditar aquesta disponibilitat mitjançant compromís del tercer per escrit. El compromís del tercer incorporarà una clàusula de responsabilitat solidària amb el licitador de resultar-ne adjudicatari.

26.3 Subcontractació

Sí

☒ Obligació del licitador d'especificar en la seva oferta la part del contracte a subcontractar.

El tercer ha d'acreditar que compleix amb tots els criteris tècnics, professionals, econòmics i financers que es requereixen a l'adjudicatari.

**27. PROTECCIÓ DE DADES (article 116.1 LCSP)**

Com a conseqüència directa o indirecta de l'execució del contracte BASE-Gestió d'Ingressos cedirà dades personals a l'adjudicatari. Així mateix l'adjudicatari, per causa de la realització de les tasques implícites al servei, pot realitzar algun tipus tractament de dades personals per compte de BASE.

El cap de servei de Serveis Informàtics