

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS DEL
CONTRACTE DEL SERVEI DE MENJADOR EXTERN DE TECSAL,
S.A.

EXPEDIENT 2026-10L

CAPÍTOL I: DISPOSICIONS GENERALS.....	4
1. Objecte del contracte	4
2. Justificació de la necessitat del contracte.....	4
3. Jurisdicció competent.....	5
4. Durada del contracte	5
5.Determinació del preu.....	5
6.Pressupost base de licitació	5
7.Regulació harmonitzada	6
8.Modificació del contracte.....	6
9.Valor estimat del contracte	7
10.Existència de crèdit.....	7
CAPÍTOL II: PROCEDIMENT DE LICITACIÓ	8
11.Procediment i forma d' adjudicació.....	8
12.Publicació de l' anunci de licitació	8
13.Lloc i termini de presentació de les proposicions.....	8
14.Presentació de les ofertes	8
14.1.Mitjà de presentació.....	9
14.2. Termini de presentació.....	9
14.3. Forma de presentació.....	10
14.4. Dos sobres	12
15.Forma de pagament	17
16.Qualificació de la documentació inclosa al sobre	17
17.Proposta d' adjudicació	17
18.Criteris d'adjudicació automàtics	18
CAPÍTOL III. ADJUDICACIÓ	22
19.Classificació de les ofertes i proposta d' adjudicació.....	22
20.Formalització del contracte	22
21.Garantia provisional i definitiva	22
22.Revisió de preus.....	22
23.Responsabilitat del contractista	22
24.Obligacions fiscals, laborals i socials del contractista	23
25.Drets del contractista	23
26.Subcontractació.....	23
27.Confidencialitat de la informació.....	23
28.Protecció de dades de caràcter personal	24
29.Responsable del contracte i unitat encarregada del seguiment i execució del contracte..	24
30. Coordinació Activitats Empresarials (CAE).....	24
31.Penalitats	25

32. Pagament de les multes i/o responsabilitats	25
33. Extinció del contracte	27
34. Causes de resolució	27
35. ANNEX I	28
36. ANNEX II	31

CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE MENJADOR EXTERN DE TECSAL, S.A.

Tipus de contracte: serveis

Codis CPV:

55100000-1 Serveis d' hosteleria

55320000-9 Serveis de subministrament de menjar

Procediment obert

No subjecte a regulació harmonitzada

CAPÍTOL I: DISPOSICIONS GENERALS

1. Objecte del contracte

El present plec de condicions té com a objecte la contractació del servei de menjador extern de Tecsal, S.A.

No procedeix la divisió en lots, ja que la realització independent de les diverses prestacions que formen l'objecte del contracte implicaria una pèrdua d'eficiència en comparació a la prestació del servei sense divisió en lots.

Aquest servei consisteix en:

- Servei de càterring tots els dies que el Centre Especial de Treball i el Centre Ocupacional tinguin activitat laboral
- Transport i lliurament del menjar en contenidor isotèrmic.
- Lliurament de tot el material del **servei** reutilitzable (safates, rasares de servei, cullerots, forquilles, ganivets, culleres, parament de postres, gots, towallons de paper, moble cambrera per deixar les safates, gerres d'aigua, i tot el parament necessari per donar el servei diari)
- Recollida tant el parament com les deixalles del servei.

Els CPV del contracte són els següents:

55100000-1 Serveis d' hosteleria

55320000-9 Serveis de subministrament de menjar

2. Justificació de la necessitat del contracte

La necessitat del contracte és degut a que l' actual ha esgotat el seu termini després de dos anys de durada.

És necessari oferir servei de menjador als treballadors/es del Centre Especial de Treball i a les persones usuàries del Centre Ocupacional de Tecsal, S.A. ja que l' horari de treball és de 08:00h a 17:00h i Tecsal, S.A. no disposa de personal especialitzat ni de les infraestructures necessàries per poder assumir el servei de càterring.

A més, el servei de menjador és necessari per garantir una correcta alimentació de les persones del Centre Especial de Treball i del Centre Ocupacional. En tractar-se d'una prestació de servei que implica un conjunt de treballs que, donada la seva magnitud, són inassolibles amb personal i recursos propis, es fa necessària la seva contractació externa. L' empresa adjudicada haurà de ser especialista i professional donant compliment als requisits sanitaris i alimentaris que causa un servei com aquest per tal de garantir qualitat, quantitat, seguretat i proporcionalitat nutricional.

El servei de càterring és un servei complementari que dona resposta a les necessitats de moltes famílies que, per motius personals, familiars o laborals, necessiten aquest recurs. A més, aquest

servei esdevé una eina fonamental per afavorir la conciliació de la vida familiar i laboral, facilitant l'organització diària de les famílies i contribuint al benestar tant dels treballadors/es com dels usuaris i usuàries.

El servei de càtering s'ofrirà tots els dies que el Centre Especial de Treball i el Centre Ocupacional tinguin activitat laboral.

3. Jurisdicció competent

Aquest contracte té naturalesa privada i ambdues parts queden sotmeses expressament a la legislació de contractes de les administracions públiques i les seves disposicions de desenvolupament. Supletòriament, s'aplicaran la resta de normes de dret administratiu i, en el seu defecte, les normes de dret privat.

4. Durada del contracte

El contracte és per al període comprés des de l'1 de gener de l'any 2027 fins al 31 de desembre de l'any 2027. Es podran pactar dues pròrrogues independents d'un any cadascuna d'elles previ acord entre ambdues parts.

5. Determinació del preu

El sistema per a la determinació del preu del contracte és el del preu unitari.

6. Pressupost base de licitació

El pressupost base de licitació (PBL) del menú per comensal i dia es detalla a continuació, indicant l'import corresponent a IVA i l'import total (IVA inclòs).

	PBL (IVA exclòs) ⁽¹⁾	IVA	Import IVA	Import Total Anual (IVA inclòs)
Durada inicial del contracte (12 mesos)	60 comensals * 4,75 €/menú * 213 dies = 60.705,00 €	10 %	6.070,50 €	66.775,50 €
TOTAL	60.705,00 €	10 %	6.070,50 €	66.775,50 €

El PBL comprèn la durada inicial del contracte. El preu consignat és indiscutible, no admetent-se cap prova d'insuficiència.

⁽¹⁾ Cal destacar que aquest import té caràcter merament estimatiu, atès que el nombre de menús efectivament requerits podrà variar en funció de les necessitats del servei.

En conseqüència, Tecsal, S.A. únicament abonarà els menús efectivament sol·licitats i degudament subministrats per l'adjudicatari, sense que l'empresa contractista pugui reclamar cap compensació o indemnització per diferències entre les quantitats estimades i les realment consumides.

El nombre de comensals indicat constitueix una previsió orientativa i no comporta cap compromís de consum mínim per part de Tecsal, S.A.

7.Regulació harmonitzada

Contracte no subjecte a regulació harmonitzada.

8.Modificació del contracte

Es preveu la possible modificació del contracte tot justificant-ho d'acord amb les condicions, abast i límits següents: quan sigui necessari realitzar prestacions addicionals que únicament pugui portar a terme el contractista per raons econòmiques o tècniques o perquè una nova adjudicació pugui generar inconvenients significatius o un augment substancial de costos per Tecsal,S.A.

Per a dur a terme la modificació es seguirà el següent procediment:

- L' adjudicatari ha d'informar i justificar a Tecsal,S.A. la necessitat de sol·licitar un ajust en l' import del contracte
- Tecsal,S.A. ho valorarà i informarà a l' adjudicatari de la seva resolució
- Es publicarà un anunci de modificació al perfil del contractant de l'òrgan de contractació en el termini de cinc (5) dies des de l'aprovació de la mateixa.

La modificació del contracte es formalitzarà conforme al que estableix l'article 153 de la LCSP

La modificació del contracte podrà afectar, com a màxim, a l'alça o a la baixa el **10% del pressupost base de licitació**. IVA exclòs.

La modificació no pot suposar l'establiment de nous preus unitaris no previstos al contracte

Durant la prestació del servei, Tecsal, S.A. podrà acordar ajustos o modificacions tècniques justificades que resultin necessàries per garantir la correcta execució del contracte, l'adaptació a les necessitats del servei, el compliment de la normativa aplicable o la resolució d'incidències sobrevingudes.

Aquestes modificacions hauran de ser prèviament comunicades i justificades per l'adjudicatari i requeriran l'autorització expressa de Tecsal, S.A. abans de la seva execució.

En cap cas es podran executar treballs modificats o addicionals sense autorització prèvia de Tecsal, S.A.

Quan les modificacions comportin variació econòmica, aquesta haurà de justificar-se mitjançant el corresponent pressupost contradictori aprovat per Tecsal, S.A.

9. Valor estimat del contracte

A continuació es detalla el valor estimat (any inicial, possibles pròrrogues i modificació), IVA exclòs.

Càlcul del valor estimat per ampliació d'unitats de comensals:

Concepte	PBL	10% modificació	Valor estimat del contracte
Període inicial contracte (1 any)	60.705,00 €	6.070,50 €	66.775,50 €
1^a pròrroga (1 any)	60.705,00 €	6.070,50 €	66.775,50 €
2^a pròrroga (1 any)	60.705,00 €	6.070,50 €	66.775,50 €
TOTAL 3 anys (amb possible modificació)	182.115,00€	18.211,50 €	200.326,50 €

10. Existència de crèdit

La despesa derivada d'aquesta contractació, **import 200.326,50€ (IVA exclòs)**, es farà efectiva amb l'aportació dels treballadors i usuaris que gaudeixen del servei.

CAPÍTOL II: PROCEDIMENT DE LICITACIÓ

11.Procediment i forma d' adjudicació

La contractació es tramitarà de forma ordinària mitjançant procediment obert.

El procediment de licitació del contracte es publicarà a la pàgina web de Tecsals, S.A. a www.tecsalsa.cat al perfil del contractant, a la web de contractació pública de la Generalitat de Catalunya i a Vortal. A l'anunci hi figurarà la informació i la documentació necessària per participar en la licitació.

Per a la valoració de les proposicions i determinació de l'oferta més avantatjosa, es valorarà l'element preu i criteris qualitatius.

12.Publicació de l' anunci de licitació

L'obertura del termini de presentació de proposicions es farà públic mitjançant la inserció d'un anunci de licitació a la pàgina web de Tecsals, S.A., a la web de contractació pública de la Generalitat de Catalunya i a Vortal.

13.Lloc i termini de presentació de les proposicions

Els interessats en prendre part en la licitació podran presentar les seves ofertes per Vortal dins del termini mínim de QUINZE (15) dies hàbils, comptats des de l'endemà de la publicació de l'anunci de licitació en el Perfil del Contractant de Tecsals, S.A. i a Vortal. Si l'últim dia del termini fos dissabte o diumenge, s'entendrà que el termini de presentació conclou el primer dia hàbil següent.

Els licitadors podran sol·licitar informació addicional dels plecs i de la documentació complementària amb una antelació mínima de 7 dies a la data límit per a la recepció d' ofertes. Aquesta informació es facilitarà com a mínim, 4 dies abans de que finalitzi el termini de presentació de proposicions. Les consultes s'han d'enviar per Vortal.

Les ofertes s'han de presentar per Vortal, plataforma de licitació electrònica.

Les proposicions han de presentar-se per la plataforma de licitació electrònica Vortal, <https://community.vortal.biz/sts/Login?SkinName=tecsalsa> , a la plataforma s' indica la data límit per a la presentació d' ofertes.

14.Presentació de les ofertes

La presentació de les proposicions presumeix l'acceptació incondicionada pel licitador o candidat del contingut de la totalitat dels plecs, sense excepció.

Cada licitador no podrà presentar més d'una proposició.

La documentació haurà de presentar-se en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya, signada electrònicament, en dos sobres.

Les condicions establertes legalment per a contractar han de complir-se abans de la finalització del termini de presentació de proposicions i subsistir en el moment de la perfecció del contracte, d'acord amb l'article 140.4 LCSP.

De conformitat amb l'article 140.3 LCSP, els licitadors s'obliguen a aportar, en qualsevol moment abans de la proposta d'adjudicació, tota la documentació exigida quan els hi sigui requerida.

14.1. Mitjà de presentació

Les ofertes s'han de presentar exclusivament i obligatòriament de manera electrònica d'acord amb el que preveu el present plec, a través de la plataforma de licitació electrònica de Tecsal, S.A., a la qual es pot accedir mitjançant el següent enllaç: <https://community.vortal.biz/sts/Login?SkinName=tecsalsa>

Així mateix, totes les comunicacions que es produeixin en aquest expedient de licitació es realitzaran a través de la mencionada plataforma, generant rebuts electrònics que certifiquen el contingut i el moment d'aquestes accions.

L'accés, presentació de propostes i realització de comunicacions en aquesta plataforma electrònica és gratuït, i la plataforma és accessible amb els navegadors i dispositius més habituals, permetent realitzar la consulta i descàrrega de la informació, els plecs de l'expedient i qualsevol altra documentació relativa al mateix.

Els requisits tècnics complets es troben actualitzats a la següent adreça web: <https://www.vortal.biz/es/faq/>

Els dubtes que puguin sorgir als licitadors sobre requisits tècnics d'accés, registre o presentació de les seves propostes s'hauran d'enviar amb la deguda antelació, posant-se en contacte amb el Servei d'Atenció al Client del prestador del servei de la plataforma (Vortal), els dies laborables de 8h a 18h (horari peninsular) al telèfon 917 896 557 i/o correu electrònic info@vortal.es

14.2. Termini de presentació

Les propostes juntament amb la documentació relativa s'hauran de presentar fins la data i hora límits fixades a Vortal. Si l'últim dia del termini fos dissabte, diumenge o festiu, el termini s'entendrà prorrogat fins al primer dia hàbil següent.

14.3. Forma de presentació

La presentació de propostes i documents, així com les notificacions i comunicacions entre l'Òrgan de Contractació i els interessats per aquest expedient es realitzarà exclusivament en format electrònic i a través de la plataforma electrònica de licitació de Tecsal, S.A., a la qual es pot accedir a través del següent enllaç: <https://community.vortal.biz/sts/Login?SkinName=tecsalsa>

Al mateix portal hi ha vídeos i manuals sobre l'operativa de la plataforma.

Si el licitador encara no ha realitzat el registre gratuït a la plataforma de licitació electrònica, podrà trobar les instruccions pertinents a través del següent enllaç: https://community.vortal.biz/public.cdn/isites/es/sites/default/files/guia_registro_y_presentacion_de_ofertas_en_la_plataforma_de_vortal.pdf

Per a qualsevol dubte relacionat amb el procés de registre, es pot posar en contacte amb el Servei d'Atenció al Client de Vortal els dies laborables de 8h a 18h (horari peninsular) al telèfon 917 896 557 i/o correu electrònic info@vortal.es

Un cop efectuat el registre a la plataforma de licitació electrònica, segueixi els passos que es descriuen a continuació per accedir a l'expedient:

Accedeixi a la pàgina d'accés a la plataforma del Tecsal, S.A. en el següent enllaç: <https://community.vortal.biz/sts/Login?SkinName=tecsalsa>

Accedeixi a la secció "Cerca de licitacions" on trobarà la informació relativa a aquest i altres expedients de Tecsal, S.A. Seleccioni i copiï el número de l' expedient en el qual està interessat.

Accedeixi a la plataforma mitjançant l'usuari i la contrasenya definits en el procés de registre, i enganxi el número d'expedient al cercador disponible per a aquest fi a l'Àrea de treball.

Premi sobre la lupa per realitzar la cerca.

Per accedir a tota la informació de l'expedient, haurà de clicar al botó "Detall". Si vol mantenir-se informat sobre les comunicacions relacionades amb aquest expedient i/o presentar una oferta, haurà de prémer en "Estar interessat".

Per presentar una oferta a través de la plataforma, ha de (i) crear l'oferta, (ii) signar-la i (iii) enviar-la segons es descriu a continuació:

(i) Crear l'oferta:

Complimentar la informació bàsica sobre l'oferta (nom, lots als quals desitja presentar-se, etc.)

Complimentar directament a la pròpia plataforma les preguntes realitzades en forma de formulari.

Carregar la documentació requerida, diferenciant sempre el sobre on s'ha de carregar. Podrà pujar la documentació tant al formulari com a la secció de documents de la plataforma.

Si desitja sol·licitar la confidencialitat dels documents, haurà de marcar la documentació com a confidencial a la pròpia plataforma. D'acord amb l'article 133 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre,

de Contractes del Sector Públic, l'òrgan de contractació manté la potestat de concedir o no la confidencialitat sol·licitada, i en cap cas podrà sol·licitar-se sobre tot el contingut de l'oferta.

Un cop creada l'oferta, l'estat de la mateixa que mostra la plataforma serà "En edició"

(ii) Signar la documentació:

Un cop realitzats tots els passos anteriors, haurà de signar la documentació, tant la carregada com la generada per la plataforma en el formulari. En el cas de UTEs, serà necessària la signatura a la plataforma de totes les parts.

És necessari que tots els documents estiguin signats (els carregats i els generats per la plataforma). La plataforma genera documents en format .pdf i .xml amb el contingut dels sobres, que han de ser obligatòriament signats per garantir l'enviament de la informació que en ells s'inclou. Per signar aquests documents (i altres que no estiguin signats prèviament), haurà d'utilitzar l'aplicació de signatura de la plataforma, que haurà de descarregar de la mateixa, guardar i executar al seu equip.

Un cop signada l'oferta, l'estat de la mateixa que mostra la plataforma serà "Aprovada".

Per a més informació sobre el procés de signatura, consulti el següent enllaç:
<https://ayuda.vortal.biz/pages/firma-electronica>

Els licitadors hauran de signar mitjançant signatura electrònica reconeguda, vàlidament emesa per un Proveïdor de Serveis de Certificació i que garanteixi la identitat i integritat del document, l'oferta i tots els documents associats a la mateixa, en els quals sigui necessària la signatura de l'apoderat, d'acord amb el que disposa la Llei 6/2020, de 11 de novembre i altres disposicions de contractació pública electrònica, a excepció d'aquells documents per als quals es sol·liciti entrega en suport físic.

La plataforma de licitació accepta i reconeix els tipus de certificats més utilitzats a Espanya i Europa. Aconsellem que en el primer ús de la plataforma s'accedeixi amb suficient antelació a la data d'enviament de l'oferta, i que els licitadors realitzin una prova de càrrega i signatura d'un document a la plataforma, per assegurar que el seu certificat sigui acceptat i validat per aquesta. En cas que el seu certificat no sigui acceptat, li preguem que ho comuniqui al Servei d'Atenció al Client de Vortal al més aviat possible per validar el seu tipus de certificat i afegir-lo a la seva base de dades.

És important que els licitadors verifiquin tan aviat com els sigui possible (sent preferible al començament del termini de presentació d'ofertes per si fossin necessàries configuracions addicionals per al seu certificat, abans de la signatura i enviament de les propostes), que el certificat està correctament instal·lat a l'ordinador, així com en un navegador compatible amb la signatura de documents, i que poden realitzar la signatura tant en l'equip com a la plataforma.

(iii) Xifrar i enviar l'oferta:

Un cop signada la documentació o oferta, haurà de xifrar i enviar la seva proposta, de manera que tota la seva oferta, juntament amb la documentació associada a la mateixa, quedarà xifrada sense que es pugui accedir al seu contingut fins que es compleixin les següents condicions: s'arribi

a la data estimada per a l'obertura, es constitueixi la mesa de contractació i es produeixi, l'obertura de sobres en la data prevista als plecs i/o en la corresponent convocatòria, segons s'indiqui.

A continuació, apareixerà una finestra on haurà d'acceptar les recomanacions per a l'enviament de l'oferta a la plataforma i, per acabar, haurà d'enviar l'oferta.

Un cop presentada l'oferta a través de la plataforma, l'estat de l'oferta serà "Enviada", i es generarà un rebut electrònic que garanteix la data i hora d'enviament, que estarà disponible tant a la pròpia plataforma com al seu correu electrònic.

L'oferta només es considerarà enviada quan finalitzi la transmissió dins del termini, generant el rebut corresponent per al licitador. L'hora de càrrega de la documentació no és, per tant, rellevant. Totes les ofertes fora de termini rebudes seran excloses, llevat que l'empresa proveïdora del servei alerti l'òrgan de contractació que s'està produint alguna situació que afecti al correcte funcionament del programari i que pugui provocar que els proveïdors entreguin la seva oferta fora del termini establert, o que existeixi qualsevol impediment no imputable al licitador que l'òrgan de contractació consideri justificat.

En aquest sentit, recomanem sempre prendre la suficient antelació per anticipar les accions d'accés a la plataforma, creació i enviament de l'oferta, per assegurar-se que es compleixen els requisits de programari necessaris, i garantir que l'empresa prestadora del servei de la plataforma de licitació (Vortal) pugui resoldre qualsevol dubte o incidència que pugui sorgir durant el procés. Aquesta empresa disposa d'un servei d'atenció al client per a aquestes qüestions disponible de 8h a 18h (horari peninsular) a través de la plataforma (VortalAssistant), del telèfon 917 896 557 o el correu electrònic info@vortal.es.

És responsabilitat exclusiva del licitador, si experimenta alguna dificultat en preparar i presentar la seva oferta, contactar amb l'empresa proveïdora del servei durant el termini de presentació d'ofertes, per garantir que efectivament es realitzen tots els passos necessaris, es resolen els possibles dubtes d'utilització que estiguin dificultant la presentació de l'oferta, es compta amb la configuració tècnica necessària indicada, i no es tracta d'una incompatibilitat de programari.

Per a la creació i enviament de la seva oferta, podrà trobar les instruccions pertinents a través del següent enllaç:
https://community.vortal.biz/public.cdn/isites/es/sites/default/files/guia_registro_y_presentacion_de_ofertas_en_la_plataforma_de_vortal.pdf

En el cas que tingui alguna dificultat en la presentació de l'oferta, haurà de contactar amb el Servei d'Atenció al Client de Vortal, disponible de 8h a 18h (horari peninsular) a través de la plataforma (VortalAssistant), del telèfon 917 896 557 o el correu electrònic info@vortal.es, enviant tota la informació i dades necessàries per garantir que té suport davant qualsevol dubte o incidència que pugui sorgir durant el procés.

14.4. Dos sobres

Les proposicions es presentaran en format electrònic en **DOS SOBRES**.

Cap licitador podrà presentar més d'una proposició i tampoc no podrà subscriure cap proposta amb unió temporal amb d'altres si ho ha fet individualment o constar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquesta condició implicarà la intermissió de totes les propostes subscrites per ell.

La documentació haurà de presentar-se en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya, en **DOS SOBRES**, en els termes següents:

Sobre 1

Contindrà la documentació següent:

- a) Declaració responsable amb el model que consta com a **Annex I** al present plec
- b) Document Europeu Únic de Contractació (DEUC) penjat al perfil del contractant de Tecsal, S.A.
- c) Certificat expedit per l'Agència Tributària conforme l'empresa està al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries. El certificat ha de ser del mes en el qual es presenta l'oferta.
- d) Certificat expedit per la Seguretat Social conforme l'empresa està al corrent en el compliment de les seves obligacions del mes en el qual es presenta l'oferta. El certificat ha de ser del mes en el qual es presenta l'oferta.
- e) Fotocòpia del RLC del mes immediatament anterior a la presentació de l'oferta
- f) Declaració responsable de compromís d'adscriure els mitjans personal i materials necessaris per a l'execució del contracte
- g) Fotocòpia de l'assegurança de Responsabilitat Civil i de l'últim rebut
- h) Document d'Associació a la Mutua d'accidents de treball i malalties laborals a la Seguretat Social
- i) Impost sobre Activitats Econòmiques (IAE) on consti el "Grup o epígraf/secció IAE"
- j) Solvència econòmica i financera

S'ha d'acreditar mitjançant:

- Comptes anuals aprovats i dipositats al Registre Mercantil, o registre oficial on estigui inscrit, el volum anual de negocis del licitador, referit a l'any de major volum de negoci dels 3 últims anys conclosos, el qual caldrà que sigui al menys una vegada i mitja el valor anual mitjà del contracte

- Declaració del compromís de renovació o pròrroga de la pòlissa d'assegurança d'indemnització de riscos professionals, que d'acord amb l'article 87.3 b) LCSP, no podrà ser inferior al Valor Estimat del Contracte (VEC)
- En previsió de possibles danys a tercers, el contractista haurà de comptar amb una assegurança vigent de responsabilitat civil general, que cobreixi tots els possibles accidents i danys produïts a tercers.
Import mínim de cada risc:
 - Capital assegurat per sinistre: 300.000,00 €
 - Capital assegurat per víctima: 60.000 €

k) Solvència professional o tècnica

S'ha d'acreditar mitjançant:

- S'aportarà relació dels principals serveis realitzats en els últims 3 anys, que siguin d'igual o similar naturalesa (segons codi CPV) als que constitueixen l'objecte del contracte, acompanyats de certificats de bona execució expedits pels clients
- L'import anual acumulat en l'any de major execució dels serveis d'igual o similar naturalesa ha de ser igual o superior al 70 per 100 de l'annualitat mitja del contracte.

Sobre 2

a) Proposició econòmica amb el model que consta com a Annex II

Si alguna oferta excedeix del preu/menú màxim indicat a l'Annex II o variés substancialment del model establert serà rebutjada

b) Mitjans personals adscrits al contracte

El licitador haurà de presentar una proposta de l'equip adscrit al contracte, indicant l'estructura organitzativa amb què compta per a la correcta prestació del servei, així com les funcions i formació del personal adscrit.

Caldrà identificar expressament la persona responsable del contracte, que actuarà com a interlocutora amb Tecsal, S.A. per a la coordinació, seguiment i resolució d'incidències derivades de l'execució del servei.

L'empresa licitadora haurà d'adscriure obligatòriament al contracte un/a dietista-nutricionista amb titulació oficial i experiència mínima acreditada de dos (2) anys en elaboració i supervisió de menús col·lectius.

Caldrà aportar:

- declaració responsable de compromís d'adscripció al contracte
- titulació acreditativa del/de la dietista-nutricionista

- documentació acreditativa de l'experiència mínima requerida.

La manca d'adscripció del/de la dietista-nutricionista o la no acreditació de la titulació i experiència mínima exigides **comportarà l'exclusió de l'oferta.**

c) Memòria descriptiva dels serveis

Cada licitador haurà de presentar una memòria tècnica elaborada específicament per al present expedient, organitzada d'acord amb els apartats següents i amb una **puntuació total màxima de 25 punts**:

1. Organització i prestació del servei (7 punts)

- Descripció del funcionament diari del servei de càterring.
- Procés d'elaboració, transport, lliurament i recollida.

2. Qualitat alimentària i adaptació dels menús (10 punts)

- Elaboració dels menús (equilibri nutricional, rotació i varietat)
- Tipus de menús (cal incloure tots els menús detallats a la clàusula 3.1. del Plec de Prescripcions Tècniques de l' expedient)
- Controls sanitaris i seguretat alimentària

3. Productes de proximitat i sostenibilitat (3 punts)

- Ús de productes de proximitat (km 0).
- Gestió sostenible dels envasos i materials.

4. Pla de contingència (5 punts)

- Actuació davant incidències
- Substitucions del personal adscrit, garantia de continuïtat del servei

Criteris de valoració

Es valorarà el grau de concreció, la coherència, adequació a l'objecte del contracte i viabilitat de les propostes presentades seguint els següents paràmetres:

MEMÒRIA	% DE PUNTUACIÓ MÀXIMA
Propostes totalment adequades amb contingut coherent, concretes i ben plantejades, detallades de forma clara, que suposin assolir millores substancials, proposades per assolir de forma òptima una correcta execució del contracte, innovadores, que aporten valor afegit, o que es consideri que són millors que la resta de propostes en aquest apartat i que incloguin tota la informació obligatòria descrita.	100%
Propostes força adequades amb contingut coherent, que satisfan plenament les necessitats del servei, i detallen de forma clara i precisa els seus recursos, objectius i millores substancials proposades, per assolir la correcta execució del contracte i que incloguin tota la informació obligatòria descrita.	75%
Propostes adequades amb contingut coherent, que satisfan les necessitats del servei, i expliquen de forma bàsica i suficient els seus recursos, objectius, amb millores no substancials o amb benefici limitat, per assolir una correcta execució del contracte i que incloguin tota la informació obligatòria.	50%
Propostes amb continguts bàsics , poc rellevants, poc aplicables, amb objectius i millores no substancials i amb benefici limitat, o que detallen de forma insuficient o poc clara alguns aspectes objecte del contracte. No inclou tota la informació obligatòria.	25%
Propostes que aporten informació o elements irrelevants.	0%

La memòria ha de complir els paràmetres següents:

- Extensió màxima: 10 pàgines. No es computaran en el límit de pàgines la portada, l'índex ni els separadors d'apartats.
- Mida DIN- A4
- Marge esquerra de 2cm
- Marge dret de 1,5cm
- Marge superior i inferior de 2cm
- Lletre Arial o Times New Roman (normal) mida 12

La memòria que superi l'extensió màxima establerta o que no respecti els requisits de format indicats no serà objecte de valoració. En la valoració es tindran en compte la qualitat, la coherència, la viabilitat i el grau de concreció de la memòria presentada per l'empresa licitadora.

Només es valorarà allò inclòs en el seu apartat corresponent. No es valoraran annexes ni documentació inclosa en apartats on no correspon.

15. Forma de pagament

Mensualment, per mesos vençuts es facturarà la totalitat de menús sol·licitats i subministrats en el mes. Caldrà tenir en compte, i detallar convenientment, els diferents tipus d'IVA, mitjançant la presentació de la factura corresponent amb el desgloss dels conceptes.

A les factures constarà entre d'altres les següents dades:

TECSALSA, C/Destraleta, 168, 08940 Cornellà de Llobregat.

NIF: A58083080

Pagament prèvia presentació de factura i aprovació d'aquesta per part del cap d'administració.

16. Qualificació de la documentació inclosa al sobre

En el transcurs de 72h hàbils posteriors a la presentació de proposicions es qualificarà la documentació inclosa als sobres. Si s'observessin deficiències esmenables, s'atorgarà al licitador un termini de tres (3) dies per esmenar-les.

La notificació es realitzarà a través de Vortal. Si les deficiències observades no fossin esmenables, la qualificació serà negativa i la proposició quedarà exclosa de la licitació.

Si el licitador no presenta la documentació requerida en el termini establert s'entendrà que ha retirat la seva oferta. En aquest supòsit, es proposarà com a adjudicatari al següent licitador amb més puntuació.

17. Proposta d'adjudicació

No s'acceptaran aquelles proposicions que:

- Tinguin contradiccions, omissions, errors o esmenes que no permetin conèixer clarament allò que Tecsal, S.A. estimi fonamental per considerar l'oferta econòmica.
- No tinguin concordança amb la documentació examinada i admesa.
- Excedeixin del pressupost màxim establert per al contracte.
- Variïn substancialment el model de proposició establert.

La manca de signatura de l'oferta econòmica per persona amb poders suficients podrà ser esmenada en el termini de vint-i-quatre (24) hores, a comptar des de la notificació per Vortal de l'existència del defecte, feta per la mesa de contractació en el mateix acte d'obertura de les proposicions. La no esmena d'aquest defecte és causa de no acceptació de l'oferta del licitador.

18. Criteris d'adjudicació automàtics

S'adjudicarà el contracte a l'oferta que presenti una millor relació qualitat-preu, valorada d'acord amb una puntuació total la qual es fixa en 100 punts, i es desglossarà per cada un dels criteris de selecció que es detallen a continuació:

CRITERI QUANTITATIU	Puntuació
Oferta econòmica Obtindrà 49 punts l'oferta més econòmica Preu/menú (màxim): 4,75 € IVA (10%) és de 0,475 € Les ofertes que presentin un preu unitari del menú superior al preu màxim de licitació establert en aquest plec quedaran excloses. S'aplicarà la següent fórmula: $PVO = \text{Puntuació màxima} * (VMO/VO)$ On: PVO: Puntuació Valor Oferta VMO: Valor Millor Oferta VO: Valor Oferta En el supòsit que alguna de les ofertes pugui ser considerada presumptament anormal o desproporcionada, la Mesa de contractació sol·licitarà a l'empresa licitadora que l'hagi presentat perquè la justifiqui per tal que l'òrgan de contractació pugui determinar si efectivament l'oferta resulta anormal o desproporcionada.	De 0 a 49 punts
CRITERIS QUALITATIUS	Puntuació
Memòria descriptiva La puntuació màxima serà de 25 punts, distribuïts de la manera següent: 1) Organització i prestació del servei (7 punts) 2) Qualitat alimentària i adaptació dels menús (10 punts) 3) Productes de proximitat i sostenibilitat (3 punts) 4) Pla de contingència (5 punts) Només es valorarà allò inclòs en el seu apartat corresponent. No es valoraran annexes ni documentació inclosa en apartats on no correspon. Cada licitador presentarà una memòria específicament realitzada per aquest expedient, organitzada en els apartats següents: 1) Organització i prestació del servei	De 0 a 25 punts

2) Qualitat alimentària i adaptació dels menús 3) Productes de proximitat i sostenibilitat 4) Pla de contingència La memòria ha de complir amb els següents paràmetres: – Extensió màxima: 10 pàgines. No es computaran en el límit de pàgines la portada, l'índex ni els separadors d' apartats. – Mida DIN- A4 – Marge esquerra de 2cm – Marge dret de 1,5cm – Marge superior i inferior de 2cm – Lletra Arial o Times New Roman (normal) mida 12 Les memòries que superin l'extensió màxima establerta o que no respectin els requisits de format indicats no seran objecte de valoració. Es valorarà la qualitat, coherència, viabilitat i grau de concreció de la memòria presentada per l'empresa licitadora.	
Coordinació amb Tecsal,S.A. Per la proposta de coordinació amb el responsable de Tecsal, S.A., fins a 8 punts. – Proposta de coordinació bimensual: 8 punts. – Proposta de coordinació trimestral: 4 punts. – Proposta de coordinació cada sis mesos: 0 punts	De 0 a 8 punts
Capacitat de resposta davant necessitats alimentàries especials Major capacitat d'improvisació a l'hora d'adaptar el menú diari a les exigències dels assistents per raó d'al·lèrgies alimentàries i requeriments especials (celíacs, vegetarians, vegans, raons culturals...) en el mateix dia: - Resposta ≤ 2 hores: 8 punts - Resposta >2 i ≤3 hores : 4 punts - Resposta >3 hores : 0 punts	De 0 a 8 punts
Impacte ambiental Es valorarà la reducció de l'impacte ambiental associat a l'execució de les del servei, és a dir, el derivat del transport dels treballadors i del càterring, considerant de manera conjunta: - tipologia de vehicle - distància dels desplaçaments necessaris per a l'execució del contracte Aquest criteri està directament vinculat a l'objecte del contracte, atès que afecta les condicions d'execució del servei i els impactes ambientals associats a les mateixes.	De 0 a 10 punts

-Forma d'acreditació El licitador haurà d'indicar: -la seva adreça -la tipologia de vehicles utilitzats La distància es calcularà mitjançant eines de mapatge (p. ex. Google Maps) entre l'adreça indicada pel licitador i C/ Montserrat Roig num 1, Cornellà de Llobregat. - Sistema de puntuació S'atorgarà la puntuació d'acord amb la combinació de vehicle i distància: -Vehicles zero emissions (elèctrics, híbrids, ECO o similars) - distància $\leq$ 15 km : 10 punts - distància > 15 km: 6 punts -Vehicles convencionals - distància $\leq$ 15 km : 5 punts - distància > 15 km: 0 punts Tecsal, S.A. es reserva la facultat de verificar la informació aportada	
---	--

Ofertes amb valor anormal o desproporcionat

Si l' oferta econòmica es troba en algun dels següents supòsits serà considerada anormal o desproporcionada:

- Quan, concurrent un únic licitador, sigui inferior al pressupost base de licitació en més de 25 unitats percentuals.
- Quan concorren dos licitadors, la que sigui inferior en més de 20 unitats percentuals a l'altre oferta.
- Quan concorren tres licitadors, les que siguin inferiors en més de 10 unitats percentuals a la mitjana aritmètica de les ofertes presentades. No obstant s'exclourà per al càlcul de l'esmentada mitjana l'oferta de la quantia més elevada quan sigui superior en més de deu unitats percentuals a dita mitjana. En qualsevol cas, es considerarà desproporcionada la baixa superior a 25 unitats percentuals.
- Quan concorren quatre o més licitadors, les que siguin inferiors en més de deu unitats percentuals a la mitjana aritmètica de les ofertes presentades. No obstant, si entre elles existeixen ofertes que siguin superior a l'esmentada mitjana en més de deu unitats percentuals es procedirà al càlcul d'una nova mitjana només amb les ofertes que no es trobin en el supòsit indicat. En tot cas si el número de les ofertes és inferior a tres, la nova mitjana es calcularà sobre les tres ofertes de menor quantia.

En el supòsit que alguna de les ofertes pugui ser considerada presumptament anormal o desproporcionada, la Mesa de contractació sol·licitarà a l'empresa licitadora que l'hagi presentat perquè la justifiqui per tal que l'òrgan de contractació pugui determinar si efectivament l'oferta resulta anormal o desproporcionada.

L'empresa licitadora disposarà d'un termini de tres (3) dies, a comptar des de la data de publicació del requeriment, per presentar les justificacions per escrit.

Transcorregut aquest termini, si la Mesa de contractació no rep la informació justificativa sol·licitada es considerarà que la proposició no podrà ser completada, quedant l'empresa licitadora exclosa del procediment.

Si la Mesa de contractació rep la informació justificativa sol·licitada en el termini esmentat, la sotmetrà a consideració dels seus membres per tal que aquests decideixin per votació previ assessorament tècnic del servei corresponent, o bé l'acceptació de l'oferta, perquè considera acreditada la seva viabilitat, o bé, en cas contrari, el seu rebutj i exclusió.

Criteris de desempat

Els possibles empats es resoldran mitjançant l'aplicació, per ordre, dels següents criteris socials, referits al moment de finalitzar el termini de presentació d'ofertes:

1. Major percentatge de treballadors amb discapacitat a la plantilla
2. Menor percentatge de contractes temporals a la plantilla de cadascuna de les empreses
3. Major percentatge de dones empleades a la plantilla de cadascuna de les empreses.
4. El sorteig, en cas que l'aplicació dels anteriors no hagi donat lloc al desempat.

CAPÍTOL III. ADJUDICACIÓ

19. Classificació de les ofertes i proposta d' adjudicació

Un cop valorades les ofertes, es publicarà al perfil del contractant de la web de Tecsal, S.A. i a Vortal la corresponent proposta d' adjudicació, incloent la puntuació atorgada a cadascuna d'elles per aplicació dels criteris indicats a la clàusula núm 18 del present plec i identificant la més avantatjosa.

La proposta d'adjudicació es realitzarà dins del termini de cinc (5) dies hàbils a comptar des del dia següent a la data d'obertura de les ofertes rebudes.

20. Formalització del contracte

El contracte es formalitzarà en el termini de 10 dies hàbils a comptar des del dia següent al de la notificació de la proposta d' adjudicació.

21. Garantia provisional i definitiva

No se'n requereixen. D' acord amb l' article 107 de la LCSP, s' eximeix a l' adjudicatari de l' obligació de constituir una garantia ja que l' objecte del contracte té relació directa amb la inclusió social i laboral de persones que pertanyen a col·lectius en risc d' exclusió social.

22. Revisió de preus

No hi haurà revisió de preus.

23. Responsabilitat del contractista

A més de les obligacions generals derivades del règim jurídic d'aquest contracte, són obligacions específiques del contractista les següents:

El contractista serà responsable de la qualitat dels serveis realitzats, així com de les conseqüències que es dedueixin per a Tecsal, S.A. o per a tercers de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte, i està obligat a indemnitzar a Tecsal, S.A. o a tercers dels danys i perjudicis que es causin com a conseqüència de les operacions o activitats que comporta l'execució del contracte.

Tenir a disposició els mitjans humans i materials necessaris per a la realització del servei

L' empresa contractista està obligada a complir amb les condicions salarials dels treballadors amb conformitat del conveni col·lectiu que sigui d' aplicació

Respectar la confidencialitat d' aquella informació a la que tingui accés amb motiu de l' execució del contracte

Durant l'execució del contracte, l'adjudicatari ha de complir amb les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social, laboral i fiscal vigents

24.Obligacions fiscals, laborals i socials del contractista

El contractista restarà obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria fiscal, laboral, de seguretat social i de seguretat i salut en el treball.

L'incompliment d'aquestes obligacions per part del contractista o la infracció de les disposicions sobre seguretat per part del personal tècnic designat per ell, no implicarà cap responsabilitat per a Tecsal,S.A.

Sense perjudici d'això, Tecsal,S.A. podrà requerir al contractista perquè acrediti documentalment el compliment de les referides obligacions.

25.Drets del contractista

El contractista té dret a l'abonament dels serveis efectivament realitzats a 30 dies data factura.

26.Subcontractació

No s'admet la subcontractació, atesa la naturalesa i les condicions de la contractació

27.Confidencialitat de la informació

La declaració de confidencialitat dels licitadors ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

No tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa, ni les dades incloses en el DEUC o declaració anàloga.

En el cas de manca d'indicació, s'entendrà que la documentació facilitada no té caràcter confidencial.

El deure de confidencialitat tindrà una vigència de cinc anys a comptar des del coneixement de la informació de referència.

L'òrgan de contractació no podrà divulgar la informació facilitada pels licitadors i designada, de forma expressa i justificada, per aquest com a confidencial.

28. Protecció de dades de caràcter personal

L'adjudicatari s'obliga a complir amb les prescripcions que es prevegin a la normativa vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal i, en especial, les contingudes a l'article 12, números 2 a 4, de la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de Protecció de Dades de Caràcter Personal i al Reglament de desenvolupament de la Llei de Protecció de dades, aprovat per RD 1720/2007, de 21 de desembre.

En qualsevol cas, l'adjudicatari no podrà accedir als documents, arxius, sistemes i suports que continguin dades de caràcter personal sense autorització expressa de l'òrgan competent de Tecsal, S.A. En el cas que el personal vinculat a l'empresa adjudicatària tingués accés, directe o indirecte, a dades o informacions de caràcter personal, l'empresa els exigirà el compliment del deure de secret respecte de les dades i informacions a què haguessin pogut tenir accés en el desenvolupament de l'activitat o servei prestat.

L'adjudicatari s'abstindrà d'efectuar cap tractament, ja es tracti de reproducció, ús, conservació, etc., amb les dades subministrades per Tecsal, S.A. o rebudes de tercers que intervinguin en els treballs, per a finalitats diferents de l'estricta compliment d'aquest contracte. Aquestes dades tenen el caràcter de confidencials d'acord amb la llei orgànica de protecció de dades i, en cap cas, es podran facilitar a tercers.

Un cop finalitzats els treballs, l'adjudicatari s'obliga a lliurar a Tecsal, S.A. tots els arxius, documents i, en general, qualsevol tipus de dades de què disposi en virtut d'aquest contracte.

29. Responsable del contracte i unitat encarregada del seguiment i execució del contracte

Es designa responsable del contracte a Arantxa Morales Castiello, Directora Tècnica del Centre Ocupacional, amb les següents funcions previstes de conformitat a l'article 62 LCSP:

- Realitzar la comprovació, coordinació i vigilància de la correcta realització del servei contractat, i exercirà les potestats de direcció i inspecció mitjançant les verificacions corresponents.
- Tindrà la facultat de control i vistiplau del servei, dictar les instruccions necessàries per la bona execució del mateix i determinar si la prestació realitzada pel contractista s'ajusta a les prescripcions establertes, així com adoptar les propostes sobre la imposició de penalitats que en el seu cas correspongui.

El/la responsable del contracte no podrà, en cap cas, ni per compte propi ni aliè, intervenir en aquest procés de contractació com licitador.

En qualsevol cas, la impossibilitat d'intervenció abastarà a les **persones** jurídiques en que aquest o els seus cònjuges, convivents i/o descendents sobre els que tinguin representació legal ostentin una participació en el seu capital superior al 10% i/o en siguin administradors.

30. Coordinació Activitats Empresarials (CAE)

L'empresa adjudicatària haurà de complir amb les obligacions derivades de la Coordinació d'Activitats Empresarials (CAE).

L'empresa adjudicatària haurà de:

- Acreditar la documentació preventiva exigida amb caràcter previ a l'inici de l'activitat, mitjançant la plataforma de gestió CAE que indiqui Tecsal,S.A.
- Mantenir actualitzada la documentació relativa a la prevenció de riscos laborals durant tota la vigència del contracte.
- Coordinar-se amb els serveis de prevenció de Tecsal,S.A. per garantir la seguretat i salut dels treballadors en el centre de treball.
- Complir amb les mesures de seguretat establertes pel centre de treball on s'executin els serveis, així com les instruccions específiques que, si escau, es lliurin per escrit.

L'incompliment d'aquestes obligacions **podrà ser causa de resolució del contracte** per part de l'òrgan de contractació, sens perjudici de les responsabilitats legals que en puguin derivar.

31.Penalitats

S'estableix el següent règim de penalitats:

Es consideraran **faltes lleus**:

- El retard puntual en el lliurament del servei d'entre 15 i 30 minuts (ambdós inclosos) respecte de l'horari establert, aplicant-se la penalització corresponent des del primer dia en què es produeixi l'incompliment.
- El retard, negligència o descuit en el compliment de les obligacions derivades del contracte que no afectin greument la prestació del servei.
- Errors puntuals en la documentació administrativa requerida.
- La manca puntual de comunicació d'incidències.
- **L' incompliment dels criteris qualitatius ofertats:**
 - Coordinació amb Tecsal,S.A.
 - Capacitat de resposta davant necessitats alimentàries especials
 - Impacte ambiental

Es consideraran **faltes greus**:

- El retard superior a 30 minuts en el lliurament del servei respecte de l'horari fixat, essent exigible la penalització corresponent des del primer dia d'incompliment.
- El retard en l'inici de l'execució del contracte fins a un (1) dia.
- La paralització parcial de l'execució de les prestacions objecte del contracte per causa imputable al contractista.
- L'incompliment dels protocols de seguretat alimentària o traçabilitat.
- Errors en l'adaptació de dietes especials o al·lèrgies que no generin risc greu per a la salut.
- No aportar la documentació tècnica o administrativa requerida en els terminis establerts, sense causa justificada.

- Les ofenses verbals o físiques o el tractament vexatori a qualsevol persona usuària o treballadora de Tecsal, S.A.
- La reiteració de faltes lleus.

Es consideraran **faltes molt greus**:

- El retard superior a dues (2) hores que impedeixi o alteri greument la prestació del servei.
- La no prestació del servei en el dia corresponent.
- El retard en l'inici de l'execució del contracte superior a dos (2) dies.
- La paralització total del servei per causa imputable al contractista.
- L'incompliment de les condicions higiènic-sanitàries exigibles legalment.
- El subministrament d'aliments en mal estat o no aptes per al consum.
- Errors en dietes especials o al·lèrgies que puguin comportar risc per a la salut de les persones usuàries.
- L'abandonament del servei sense causa justificada.
- L'incompliment de les obligacions essencials del contracte.
- La reiteració de faltes greus.

Als efectes del present contracte es considerarà reiteració de:

- faltes greus: la comissió de tres (3) faltes lleus en un període de tres (3) mesos.
- faltes molt greus: la comissió de dues (2) faltes greus en un període de tres (3) mesos.

En atenció al grau de perjudici ocasionat, la reiteració i la intencionalitat, Tecsal, S.A. podrà aplicar les sancions següents:

- Per faltes molt greus: fins a un 10% del preu d'adjudicació del contracte.
- Per faltes greus: fins a un 5% del preu d'adjudicació del contracte.
- Per faltes lleus: fins a un 2% del preu d'adjudicació del contracte.

La imposició d'aquestes penalitats es podrà realitzar sense perjudici del dret de Tecsal, S.A. a reclamar a l'adjudicatari els danys i perjudicis ocasionats.

Quan la suma de les penalitats imposades arribi a un import equivalent al 20% del preu del contracte, Tecsal, S.A. podrà acordar la resolució del contracte.

32. Pagament de les multes i/o responsabilitats

Les multes indicades a la clàusula anterior i les indemnitzacions que s'hagin imposat a l'adjudicatari, es faran efectives d'acord amb prelació que s'indica a continuació, sempre que el contractista dins el termini que se li atorgui no hagi procedit al seu pagament:

1r. Deducció en la factura que pugui aprovar l'òrgan competent de Tecsal, S.A. després de la imposició de la multa i/o indemnització, encara que l'adjudicatari hagi transmès el dret de cobrament de la factura tal com preveu l'article 218 del TRLCSP.

2n. Quan no sigui possible deduir la multa i/o indemnització de la factura o quan l'import d'aquesta sigui insuficient, es deduirà l'import restant de la següent factura i així successivament fins que quedi coberta la indemnització.

33. Extinció del contracte

El contracte es considerarà finalitzat quan s'hagi complert la durada del contracte o en cas de que s'hagi produït un incompliment de qualsevol de les condicions pactades al contracte.

34. Causes de resolució

Són causes de resolució del contracte, a més de les previstes a la LCSP, les següents:

- El fet d'incórrer el contractista en qualsevol de les causes de prohibició per contractar amb l'administració pública estipulades a l'article 71 de la LCSP.
- Per l'incompliment del termini total o parcial per causes imputables al contractista.
- Per l'incompliment d'alguna de les condicions especials d'execució del contracte.
- Per l'incompliment per part del contractista de tenir, en cas d'emergència o necessitats extraordinàries del servei, la disponibilitat del personal i/o equipaments tècnics indicats pel mateix o per l'incompliment d'atendre l'emergència o necessitat en el temps de resposta a que es va comprometre.
- Per l'incompliment per part de l'adjudicatari de qualsevol altra de les seves obligacions contractuals o el seu compliment defectuós.
- L'incompliment de l'obligació del contractista del deure de confidencialitat respecte de les dades o antecedents que no essent públics o notoris estiguin relacionats amb l'objecte del contracte.
- L'incompliment de l'obligació del contractista de disposar d'una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil per un import mínim de 300.000 euros.

Cap d'administració
Maribel Collado Soler

Gerència
Pat Casalà Albacete

Cornellà de Llobregat, emès a data 10 de juny de 2026 i signat a la data de la signatura electrònica.

35.ANNEX I

MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE

El Sr / La Sraamb NIF núm, en nom propi / en representació de l' empresa, en qualitat de, i segons escriptura pública autoritzada davant Notari, en data, i amb número de protocol/o document, CIF núm., domiciliada a carrer, núm, (persona de contacte, adreça de correu electrònic, telèfon núm i fax núm), opta a la contractació relativa al SERVEI DE MENJADOR EXTERN DE TECSAL, S.A.:

1er.- Que en seguiment de la Recomanació de la Comissió Europea de 6 de maig de 2003 sobre la definició de microempreses, petites i mitjanes empreses, el perfil d'empresa és el següent:

Tipus d'empresa	Característiques	Marcar amb una creu
Microempresa	Menys de 10 treballadors, amb un volum de negocis anual o balanç general anual no superior als 2 milions d'euros	
Petita empresa	Menys de 50 treballadors, amb un volum de negocis anual o balanç general anual no superior als 10 milions d'euros	
Mitjana empresa	Menys de 250 treballadors, amb un volum de negocis anual no superior als 50 milions d'euros o balanç general anual no superior als 43 milions d'euros	
Gran empresa	250 o més treballadors, amb un volum de negocis anual superior als 50 milions d'euros o balanç general anual superior als 43 milions d'euros	

2on.- Que té la solvència econòmica, financera, tècnica i professional exigida per aquesta licitació i en el seu objecte social té activitats incloses en el CPV del contracte

3er.- Que disposa dels recursos humans i tècnics necessaris per fer front a les obligacions que puguin derivar-se del Reial Decret 171/2004, de 30 de gener, pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, en matèria de coordinació d'activitats empresarials.

4art.- Que les facultats de representació que ostenta són suficients i vigents (si s' actua per representació); que reuneix totes i cadascuna de les condicions establertes legalment i no incorre en cap de les prohibicions per contractar amb el sector públic previstes als articles 65 a 97 de la LCSP.

5è.- Que es troba al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.

6è.- Que, en el cas de recórrer a solvència externa, compta amb el compromís per escrit de les entitats corresponents per a disposar dels seus recursos i capacitats per a utilitzar-los en l'execució del contracte.

7è.- Que no ha celebrat cap acord amb altres operadors econòmics destinats a falsejar la competència en l'àmbit d'aquest contracte i que no coneix cap conflicte d'interessos vinculat a la seva participació en aquest procediment de contractació.

8è.- Que, en cas que es tracti d' empresa estrangera, es sotmet a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals Espanyols.

9è.- Que la plantilla de l' empresa està integrada per un nombre de persones treballadores amb discapacitat no inferior al 2% o que s' ha adoptat alguna de les mesures alternatives previstes en la legislació vigent.

☐ Sí

☐ No

☐ No obligat per normativa

10è.- Que l' empresa disposa d' un pla d' igualtat d' oportunitats entre les dones i els homes

☐ Sí

☐ No

☐ No obligat per normativa

11è.- Que reuneix algun/s dels criteris de preferència en cas d' igualació de proposicions previstos al PCAP.

☐ Sí

☐ No

12è.- Respecte l'impost sobre el valor afegit (IVA) l' empresa:

☐ Està subjecta a IVA

☐ Està no subjecta o exempta de l' IVA i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no-subjecció o l' exempció

13è.- Respecte l'impost d'Activitats Econòmiques (IAE) l' empresa:

☐ Està subjecta a l' IAE

☐ Està no subjecta o exempta de l' IAE i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no-subjecció o l' exempció

14è.- Que, en el cas que el licitador tingui intenció de concórrer en unió temporal d' empreses, declara:

☐ Sí té intenció de concórrer en unió temporal d' empreses

(indicar noms i circumstàncies dels integrants i la participació de cadascun, així com l' assumpció del compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatari)

☐ NO té intenció de concórrer en unió temporal d' empreses

15è.- Que es compromet a complir amb la clàusula de confidencialitat

16è.- Que es compromet a complir en tot moment respecte de qualsevol dada de caràcter personal a la que tingui accés com a conseqüència de la prestació dels serveis objecte de la present contractació, amb les disposicions de la normativa de protecció de dades aplicable, alhora que subscriurà el corresponent document de tractament de dades.

17è.- Que designa com a persona/es autoritzada/es per a rebre l'avís de les notificacions, comunicacions i requeriments per mitjans electrònics a:

Persona/es autoritzada/es*	DNI*	Correu electrònic professional*	Mòbil professional

*Camps obligatoris

Si l'adreça electrònica o el número de telèfon mòbil facilitats a efectes d'avís de notificació, comunicacions i requeriments quedessin en desús, s' haurà de comunicar la dita circumstància, per escrit, a TECSAL,S.A. per tal de fer la modificació corresponent.

18è.- Que, en el cas que formulin ofertes empreses vinculades, el grup empresarial a què pertanyen és (indicar les empreses que el componen)

19è.- Que, en el cas de resultar proposat com a adjudicatari, es compromet a aportar la documentació assenyalada en el present plec de condicions.

[Lloc, data i signatura]

36.ANNEX II

MODEL DE PRESENTACIÓ DE L'OFERTA

OFERTA ECONÒMICA QUE ES FORMULA EN EL PROCEDIMENT OBERT CONVOCAT PER TECSAL, S.A. PER A LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE MENJADOR EXTERN DE TECSAL, S.A.

En/Na....., major d'edat, veí de, amb domicili a efectes de notificacions al carrernúm pis, provist del DNI/NIF, actuant en nom i representació de l'entitat mercantil, assabentats del procediment obert per a la **CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE MENJADOR EXTERN DE TECSAL,S.A.** acceptant i sotmetent-se plenament al Plec de Clàusules Administratives i al Plec de Prescripcions Tècniques.

CRITERI QUANTITATIU	Puntuació
Oferta econòmica Obtindrà 49 punts l'oferta més econòmica Preu/menú (màxim): 4,75 € IVA (10%) és de 0,475 € Les ofertes que presentin un preu unitari del menú superior al preu màxim de licitació establert en aquest plec quedaran excloses. S'aplicarà la següent fórmula: $PVO = \text{Puntuació màxima} * (VMO/VO)$ On: PVO: Puntuació Valor Oferta VMO: Valor Millor Oferta VO: Valor Oferta En el supòsit que alguna de les ofertes pugui ser considerada presumptament anormal o desproporcionada, la Mesa de contractació sol·licitarà a l'empresa licitadora que l'hagi presentat perquè la justifiqui per tal que l'òrgan de contractació pugui determinar si efectivament l'oferta resulta anormal o desproporcionada.	Preu/menú sense IVA és de _____ € IVA (10%) és de _____ €

CRITERIS QUALITATIUS	Puntuació
Coordinació amb Tecsals, S.A. Per la proposta de coordinació amb el responsable de Tecsals, S.A., fins a 8 punts. – Proposta de coordinació bimensual: 8 punts. – Proposta de coordinació trimestral: 4 punts. – Proposta de coordinació semestral: 0 punts	☐ Bimensual ☐ Trimestral ☐ Semestral
Capacitat de resposta davant necessitats alimentàries especials Major capacitat d'improvisació a l'hora d'adaptar el menú diari a les exigències dels assistents per raó d'al·lèrgies alimentàries i requeriments especials (celíacs, vegetarians, vegans, raons culturals...) en el mateix dia: - Resposta ≤ 2 hores: 8 punts - Resposta >2 i ≤ 3 hores : 4 punts - Resposta >3 hores : 0 punts	☐ ≤ 2 hores ☐ >2 i ≤ 3 hores ☐ >3 hores
Impacte ambiental Es valorarà la reducció de l'impacte ambiental associat a l'execució de les del servei, és a dir, el derivat del transport dels treballadors i del càterring, considerant de manera conjunta: - tipologia de vehicle - distància dels desplaçaments necessaris per a l'execució del contracte Aquest criteri està directament vinculat a l'objecte del contracte, atès que afecta les condicions d'execució del servei i els impactes ambientals associats a les mateixes. -Forma d'acreditació El licitador haurà d'indicar: -la seva adreça i la tipologia de vehicles utilitzats La distància es calcularà mitjançant eines de mapatge (p. ex. Google Maps) entre l'adreça indicada pel licitador i C/ Montserrat Roig num 1, Cornellà de Llobregat. - Sistema de puntuació S'atorgarà la puntuació d'acord amb la combinació de vehicle i distància: -Vehicles zero emissions (elèctrics, híbrids, ECO o similars) - distància ≤ 15 km : 10 punts - distància > 15 km: 6 punts -Vehicles convencionals - distància ≤ 15 km : 5 punts - distància > 15 km: 0 punts Tecsals, S.A. es reserva la facultat de verificar la informació aportada	Direcció: _____ Distància a Tecsals, S.A.: ☐ A menys de 15 km ☐ A més de 15 km Vehicle: ☐ Elèctric, híbrid, ECO o similar ☐ Convencional

[Lloc, data i signatura]