



Núm. expedient:	2026/00010080K
Procediment:	Contractacions de serveis per procediment obert simplificat sumari
Interessat:	
Representant:	
Origen:	Àmbit d'Acció Social, Salut i Gent Gran

CERTIFICAT:

Que, per decret núm. 2026004240 de data 20/08/2026, es va adoptar l'acord següent:

DECRET

ANTECEDENTS

L'Ajuntament de Gavà genera, en el desenvolupament de la seva activitat administrativa ordinària, una quantitat significativa de documentació confidencial que requereix mesures específiques de seguretat tant durant la seva conservació com en el moment de la seva eliminació definitiva.

D'acord amb la normativa vigent en matèria de protecció de dades personals, transparència, arxius i seguretat de la informació, la destrucció d'aquesta documentació s'ha de dur a terme mitjançant procediments que garanteixin:

- La confidencialitat de la informació.
- La impossibilitat de reconstrucció o recuperació posterior.
- La traçabilitat del procés.
- El compliment de les mesures de seguretat aplicables.

L'objecte de la present licitació és la contractació del servei de recollida, transport, dipòsit i destrucció de documentació confidencial de caràcter públic generada per l'Ajuntament de Gavà.

La naturalesa i l'abast de les necessitats que es pretenen satisfer mitjançant el contracte projectat, així com la idoneïtat del seu objecte i contingut per satisfer-les, es concreten en el Plec de preinscripcions tècniques i la memòria justificativa i responen a l'obligació de garantir una adequada protecció de la informació i de les dades personals que constitueix

una obligació legal de les administracions públiques, especialment pel que fa al tractament, custòdia i eliminació de documentació que contingui dades personals, informació reservada o informació sensible per als interessos municipals.

La cap del Departament de Contractació de l'Ajuntament de Gavà amb el vistiplau del secretari general han emès informe preceptiu sobre els plecs de clàusules administratives, els plecs de prescripcions tècniques i els seus annexos relatius a aquesta contractació.

FONAMENTS DE DRETS

Primer. De conformitat amb la disposició addicional segona, apartat primer, de la Llei de Contractes del Sector Públic (LCSP), la competència per a l'adjudicació del present contracte correspon originalment a l'Alcaldessa. Això es deu al fet que el valor estimat del contracte (31.310,40 €) no supera el 10% dels recursos ordinaris del pressupost ni la quantia de 6.000.000,00 €, i la seva durada, incloses les prorroques, no és superior als quatre anys. No obstant això, en el cas que ens ocupa, l'òrgan de contractació és el Tinent d'Alcaldessa de l'Àmbit de Serveis Generals, Hisenda, Digitalització i Transparència, en ús de les competències delegades per l'Alcaldia en el Decret 2025001627 de data 1 d'abril de 2025, publicat al BOPB de data 9 d'abril de 2025.

Segon. L'expedient incorpora la memòria, els plecs de clàusules administratives particulars i de prescripcions tècniques i l'autorització provisional de la despesa, i s'ha tramitat conforme als articles 116 i 117 de la LCSP, que regulen la preparació i aprovació de l'expedient de contractació, així com als articles 122 i 124 de la LCSP, als qual s'ajusta el contingut dels plecs, que estableixen que els plecs de clàusules administratives particulars i els plecs de prescripcions tècniques s'han d'aprovar amb caràcter previ a l'autorització de la despesa o conjuntament amb aquesta, i sempre abans de la licitació del contracte, definint les condicions jurídiques, econòmiques i tècniques que han de regir la contractació.

Tercer. L'elecció del procediment obert simplificat abreujat, amb criteris d'adjudicació automàtics, es fonamenta en l'article 159.6 de la LCSP, atès l'import del contracte i la naturalesa de les prestacions. La licitació es durà a terme amb publicitat al perfil del contractant i un termini de presentació d'ofertes de 10 dies hàbils, d'acord amb els articles 135 i 159.6 de la LCSP.

Quart. Com es tracta d'una despesa pluriennal, l'execució del contracte resta sotmesa a l'existència de crèdit adequat i suficient per a finançar les obligacions derivades del contracte en els exercicis posteriors corresponents, adoptant el compromís de consignar en els pressupostos futurs crèdit suficient per fer front a les obligacions derivades del present contracte, tot d'acord amb el que estableix l'article 174 del Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals aprovat pel Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març (TRLRHL).

Cinquè. Pel que fa al règim de recursos, contra la present resolució, que posa fi a la via administrativa, es podrà interposar, de manera optativa i no simultània, recurs de reposició potestatiu davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la recepció de la notificació, d'acord amb l'article 124 de la Llei 39/2015, d'1

Ajuntament de Gavà



d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, o bé recurs contenciós administratiu, directament, sense previ recurs de reposició, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent a la recepció de la notificació, davant la Secció Contenciosa Administrativa del Tribunal d'Instància de Barcelona, tot això en coherència amb l'article 88 de la Llei 39/2015.

La cap del Departament de Contractació de l'Ajuntament de Gavà amb el vistiplau del secretari general han emès informe preceptiu sobre els plecs de clàusules administratives, els plecs de prescripcions tècniques i els seus annexos relatius a aquesta contractació.

Conforme al que s'estableix en la disposició addicional segona, apartat primer, de la LCSP l'òrgan competent per resoldre l'expedient de contractació és l'Alcaldessa, si bé en el cas que ens ocupa l'òrgan de contractació és el tinent d'alcalde titular de l'Àmbit de Serveis Generals, Hisenda, Digitalització i Transparència, d'acord amb les competències delegades per l'Alcaldia mitjançant Decret núm. 2025001627 de data 1 d'abril de 2025, publicat al BOPB de data 9 d'abril de 2025.

L'Alcaldia ha nomenat per resolució 20260003600 de 6 de de juliol de 2026, publicada al BOPB de 17 de juliol de 2026, amb motiu de les vacances d'estiu, els alcaldes/alcaldeessa accidental per assumir les funcions de l'Alcaldia.

Per tot l'exposat l'alcalde/ssa accidental en virtut del nomenament que ha efectuat l'Alcaldia, mitjançant resolució 2026003600 de data 6 de juliol de 2026, publicat al BOPB de data 17 de juliol de 2026,

RESOL

Primer.- Aprovar l'expedient per a la contractació del servei de recollida, transport, dipòsit i destrucció de documentació confidencial de caràcter públic generada per l'Ajuntament de Gavà, mitjançant un procediment obert simplificat abreujat regulat per l'article 159.6 de la LCSP, amb diversos criteris d'adjudicació, tots ells automàtics, amb un pressupost base de licitació de 15.655,20 € (10% IVA inclòs), desglossat de la següent manera:

	Unitats anuals	Preu unitari màxim per sense 10% IVA	Preu unitari màxim per contenidor i per núm. de contenidors	Freqüència anual (bimestral/6 cops a l'any) sense 10% IVA
Servei 1: Servei recollida, transport, dipòsit i destrucció de documentació confidencial en contenidors	29	34,00 €	986,00 €	5.916,00 €
	Núm. de Kg anuals	Preu unitari màxim per Kg sense 10% IVA	Preu per Kg per núm. de Kg	Freqüència anual (Quadrimestral/3 cops a l'any) sense 10% IVA
Servei 2: Servei recollida, transport, dipòsit i destrucció de documentació confidencial massiva en kg	4.000	0,30 €	1.200,00 €	1.200,00 €
Import total màxim anual (suma servei 1 + servei 2) sense 10% IVA				7.116,00 €
Import total màxim pels 2 anys de contracte, sense 10% IVA				14.232,00 €
Pressupost base de licitació (10% IVA)				15.655,20 €

Ajuntament de Gavà



Segon.- Aprovar els plecs de clàusules administratives (Codi /CSV 16342676526520100463), els plecs de prescripcions tècniques (Codi /CSV 16340665066425634107) i els seus annexos relatius a aquesta contractació, segons estableixen els articles 122 i 124 de la LCSP.

El contracte, un cop acceptada l'adjudicació pel contractista tindrà una durada de 2 anys a comptar des de l'inici de la prestació. La data exacta d'inici de la prestació es fixarà en la resolució de l'adjudicació.

Un cop finalitzat aquest termini, el contracte és podrà prorrogar per un període de 2 anys. La pròrroga és podrà fer anualment o amb un única pròrroga de 2 anys.

La pròrroga s'acordarà per l'òrgan de contractació i serà obligatòria per a l'empresa contractista, sempre que es preavisi amb almenys 2 mesos d'antelació a l'acabament del termini de durada del contracte. La pròrroga no es produirà, en cap cas, per acord tàcit de les parts.

Tercer.- Disposar l'obertura del procediment d'adjudicació mitjançant la publicació de l'anunci de licitació al perfil del contractant de l'Ajuntament de Gavà per un període de 10 dies hàbils, a comptar des de l'endemà de la publicació de l'anunci de licitació al Perfil del contractant, durant els quals els interessats podran presentar les seves proposicions.

Quart.- Aprovar l'autorització de la despesa que té caràcter pluriennal que per l'exercici 2026 disposa de crèdit adequat i suficient per atendre les obligacions que es deriven d'aquest contracte i pels exercicis 2027 i 2028 la despesa resta subordinada al crèdit que autoritzin els corresponents pressupostos, en els termes de l'article 174 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora de las Hisendes Locals pels imports i en les aplicacions pressupostàries següents:

Exercici	Aplicació pressupostària	Import
2026	26000 9200A 2200000	2.609,20 €
2027	26000 9200A 2200000	7.827,60 €
2028	26000 9200A 2200000	5.218,40 €
Total		15.655,20 €

Cinquè.- Contra aquest acte administratiu, que posa fi a la via administrativa, podeu interposar, de manera optativa i no simultània, els següents recursos:

- Recurs de reposició potestatiu, que s'haurà de presentar davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la recepció d'aquesta notificació, en els termes establerts a l'article 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. Transcorregut un mes des de la seva presentació sense que s'hagi rebut notificació de la resolució expressa, el recurs de reposició s'entendrà desestimat per silenci i us facultarà per a interposar recurs contenciós administratiu davant la Secció Contenciosa Administrativa del Tribunal d'Instància de Barcelona.
- Recurs contenciós administratiu, directament, sense previ recurs potestatiu de reposició. Aquest recurs s'ha d'interposar en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent a la recepció d'aquesta notificació davant la Secció Contenciosa Administrativa del Tribunal d'Instància de Barcelona.

No obstant això, podreu interposar qualsevol altre recurs que considereu adient.



I, perquè consti en el present expedient més amunt referenciat, s'expedeix aquesta certificació en l'exercici de la competència de la secretaria municipal i l'alcaldia per mitjà de l'actuació administrativa automatitzada de conformitat amb l'article 41 i 42 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre de Règim Jurídic del Sector Públic.

Còpia electrònica de document - CSV: 16340665775163033371 . Original