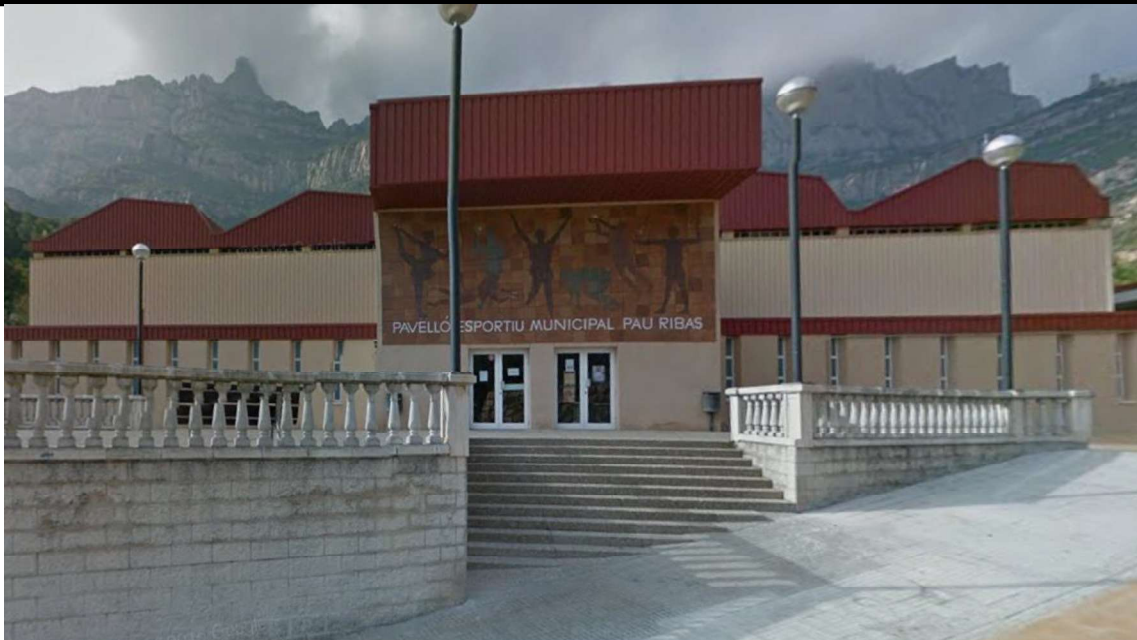




PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS DEL CONTRACTE D'OBRES CONSISTENTS EN LA REFORMA I REDISTRIBUCIÓ DELS VESTIDORS DEL PAVELLÓ MUNICIPAL DE MONISTROL DE MONTSERRAT



Ajuntament de Monistrol
de Montserrat
Agost de 2026



**PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS DEL
CONTRACTE D'OBRES CONSISTENTS EN LA REFORMA I
REDISTRIBUCIÓ DELS VESTIDORS DEL PAVELLÓ MUNICIPAL DE
MONISTROL DE MONTSERRAT**

Núm. d'expedient	X2026001691
Promotor	AJUNTAMENT DE MONISTROL DE MONTSERRAT
Codi de classificació	Ordinari; Obert simplificat. Tramitació Anticipada.
Objecte	Obres definides en el "Projecte executiu de reforma i redistribució dels vestidors del pavelló municipal"
Import total	227.338,43 € (IVA inclòs)

CONTINGUT

CAPÍTOL 1. DADES RELATIVES A LA FASE DE LICITACIÓ I D'ADJUDICACIÓ

1.1 Definició de l'objecte del contracte	1
1.2. Divisió en lots de l'objecte del contracte	1
1.3. Codi d'identificació de les prestacions objecte del contracte	1
1.4 Pressupost base de licitació	1
1.5. Finançament i tramitació anticipada	2
1.6. Termini d'execució	2
1.7. Valor estimat	2
1.8. Règim jurídic de la contractació	2
1.9. Admissió de variants	3
1.10. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació	3
1.11. Notificacions i ús de mitjans electrònics	4
1.12. Signatura electrònica	4
1.13. Perfil de contractant	5
1.14. Aptitud per contractar	5
1.15. Condicions mínimes i mitjans d'acreditació de la solvència econòmica i financera i professional o tècnica	7

CAPÍTOL 2. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

2.1. Presentació de proposicions	10
2.2. Contingut de la documentació	11
2.3. Mesa de contractació	13
2.4. Criteris de valoració de les ofertes	13
2.5. Obertura dels arxius, valoració i classificació de les ofertes	16
2.6. Ofertes amb valors anormals o desproporcionats	18
2.7. Criteris de desempat	19
2.8. Requeriment de documentació previ a l'adjudicació	19
2.9. Garantia provisional	21
2.10. Garantia definitiva	21
2.11. Decisió de no adjudicar o celebrar el contracte i desistiment del procediment d'adjudicació	22
2.12. Adjudicació del contracte	22
2.13. Formalització del contracte	23

CAPÍTOL 3. DADES RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

3.1. Condicions especials d'execució	24
3.2. Control en l'execució del contracte	25
3.3. Responsable del contracte	26
3.4. Unitat encarregada del seguiment del contracte	26
3.5. Programa de treball	26
3.6. Documentació relativa a la seguretat i salut en el treball	26



3.7. Acta de comprovació de replanteig i d'inici de les obres	27
3.8. Permisos i llicències	28
3.9. Gestió de Residus	28
3.10. Senyalització de les obres.....	28
3.11. Despeses conseqüència d'assaigs i anàlisi de materials i unitats d'obra.....	28
3.12. Legalització d'instal·lacions.....	28
3.13. Compliment de terminis i execució correcta del contracte.....	29
3.14. Penalitats.....	29
3.15. Resolució d'incidències.....	30
3.16. Resolució de dubtes interpretatius.....	30
CAPÍTOL 4. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS	
4.1. Drets i obligacions de les parts	31
4.2. Altres obligacions de l'empresa contractista	31
4.3. Règim de pagament	33
4.4. Responsabilitat de l'empresa contractista.....	34
4.5. Prerrogatives de l'Administració.....	34
4.6. Modificació del contracte	35
4.7. Suspensió del contracte	36
CAPÍTOL 5. DISPOSICIONS RELATIVES A LA SUCCESSION, LA CESSIÓ, LA SUBCONTRACTACIÓ I LA REVISIÓ DE PREUS DEL CONTRACTE	
5.1. Successió del contracte	36
5.2. Cessió del contracte.....	37
5.3. Règim general de subcontractació.....	38
5.4. Revisió de preus.....	39
CAPÍTOL 6. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE	
6.1. Recepció de les obres i certificació final	40
6.2. Termini de garantia i conservació de l'obra	40
6.3. Devolució de la garantia definitiva	40
6.4. Causes de resolució del contracte	41
CAPÍTOL 7. RECURSOS I SUPÒSITS ESPECIALS DE NUL·LITAT CONTRACTUAL	
7.1. Règim de recursos	41
7.2. Règim d'invalidesa.	41
7.3. Jurisdicció competent.....	41
CAPÍTOL 8. CONFIDENCIALITAT I TRACTAMENT DE DADES	
8.1. Confidencialitat de la informació	41
8.2. Tractament de dades	42
ANNEXES:	
Annex 1: Model de declaració responsable, per al compliment de la normativa nacional	
Annex 2: Model de proposició avaluable d'acord amb criteris automàtics.	
Annex 3: Model de compromís de constitució d'unió temporal d'empreses (UTE)	
Annex 4: Model de compromís per la integració de la solvència amb mitjans externs	
Annex 5: Model de declaració responsable del licitador indicant la pertinença a grup empresarial	
Annex 6: Model de declaració relativa a la part de l'objecte del contracte l'execució de la qual es proposa subcontractar	
Annex 7: Model d'aval bancari	
Annex 8: Model d'assegurança de caució	



CAPÍTOL 1. DADES RELATIVES A LA FASE DE LICITACIÓ I D'ADJUDICACIÓ

1.1 Definició de l'objecte del contracte

Objecte del contracte:

És objecte del present plec la contractació promoguda per l'Ajuntament de Monistrol de Montserrat, del contracte d'obres consistents en les obres definides en el "Projecte executiu de reforma i redistribució dels vestidors del pavelló municipal".

Necessitat a satisfer:

Les necessitats administratives a satisfer, la idoneïtat de l'objecte del contracte, la justificació del procediment, del/s criteri/s d'adjudicació i de la resta de requeriments recollits a la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (LCSP) estan acreditats a l'expedient.

1.2. Divisió en lots de l'objecte del contracte

No es preveu la divisió de l'objecte del contracte, restant justificat en l'expedient.

1.3. Codi d'identificació de les prestacions objecte del contracte

L'objecte del contracte s'identifica amb els codis següents:

Codi CPV	Descripció
45212230-7	Instal·lació de vestidors
45262700-8	Treballs de transformació d'edificis

1.4 Pressupost base de licitació

El Pressupost base de licitació de l'actuació puja a la quantia de **227.338,43 euros** (IVA inclòs), desglossat d'acord amb el següent detall:

DESCRIPCIÓ	IMPORT (€)
Pressupost execució material (PEM)	157.884,88
Despeses Generals (13% s/ 157.884,88€)	20.525,03
Benefici Industrial (6% s/ 91. 157.884,88€)	9.473,09
Pressupost base de licitació IVA exclòs	187.883,00
IVA (21% s/ 187.883,00€)	39.455,43
Pressupost base de licitació IVA inclòs	227.338,43

El pressupost comprèn la totalitat del contracte. El preu consignat és indiscutible, no admetent-se cap prova d'insuficiència i porta implícits tots aquells conceptes previstos a l'art. 100 i concordants de la LCSP.



AJUNTAMENT DE MONISTROL DE MONTSERRAT

1.5. Finançament i tramitació anticipada.

La **despesa derivada** de la present contractació ascendeix al import de **227.338,43 euros IVA inclòs**.

Atès que l'actuació que es pretén executar es preveu finançar totalment o parcialment mitjançant la Línia de suport 1 "Projectes sostenibles" del Programa general d'inversions 2024-2027 de la Diputació de Barcelona, cal indicar que l'article 10.5.a del règim regulador d'aquest Programa estableix, per a les obres que requereixin licitació, que per tal de poder presentar la corresponent sol·licitud és necessari que l'òrgan competent de l'ens hagi aprovat prèviament l'expedient de contractació i disposat l'obertura del procediment d'adjudicació, conforme a la normativa en matèria de contractació.

Així mateix, l'article 11 del mateix règim regulador preveu que els ens destinataris poden tramitar anticipadament els contractes l'execució material dels quals depengui d'un ajut sol·licitat en el marc de la Línia de suport 1, sobre la base de la seva dotació econòmica garantida o base de concertació aprovada, sotmetent l'adjudicació a la condició suspensiva de la consolidació efectiva dels recursos que han de finançar el contracte.

En conseqüència, es considera necessari procedir a la tramitació i aprovació de l'expedient de contractació i disposar l'obertura del procediment d'adjudicació, als efectes de poder efectuar posteriorment la sol·licitud de l'ajut corresponent. . L'adjudicació del contracte restarà sotmesa a la **condició suspensiva** de l'efectiva consolidació dels recursos necessaris per al seu finançament.

1.6. Termini d'execució

El contracte tindrà un termini d'execució de **CINC (5) mesos**.

El termini d'execució començarà a computar-se des de l'endemà de la data en què s'autoritzi expressament l'inici de les obres, en els termes establerts a la clàusula relativa a l'acta de comprovació del replanteig i inici de les obres.

Quan l'inici s'autoritzi en la mateixa acta de comprovació del replanteig, el termini començarà a computar-se des de l'endemà de la seva signatura.

1.7. Valor estimat

El valor estimat del contracte, als efectes d'allò que disposen l'article 101 i concordants de la LCSP, és de **187.883,00 Euros IVA exclòs**.

El mètode del càlcul per determinar l'import del VEC és el següent:

Vigència inicial:	187.883,00 €
Modificacions:	0,00 €
Valor estimat	187.883,00 €

1.8. Règim jurídic de la contractació

El contracte té caràcter administratiu i es regeix pel present aquest plec de clàusules administratives (en endavant, PCAP) i, les clàusules dels quals es consideren part integrant del contracte.

Els plànols, la memòria, en els aspectes assenyalats en l'article 128 del Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, aprovat pel



AJUNTAMENT DE MONISTROL DE MONTSERRAT

Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, i els quadres de preus del projecte aprovat tenen caràcter contractual i regeixen l'adjudicació i l'execució del contracte d'obres. En conseqüència, han de ser signats, en el moment de la seva formalització, per l'empresa adjudicatària, en prova de conformitat. Així mateix, es regeix per la normativa següent:

- Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, mitjançant la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014. (en endavant, LCSP)
- Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública, així com per la resta de normativa legal aplicable.
- Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic
- Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, en tot allò no modificat ni derogat per les disposicions esmentades anteriorment (en endavant, RGLCAP).
- Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.
- Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.

Addicionalment, també es regeix per les normes aplicables als contractes del sector públic en l'àmbit de Catalunya i per la seva normativa sectorial que resulti d'aplicació.

Supletòriament al contracte li resulten d'aplicació les normes de dret administratiu i, en el seu defecte, les normes de dret privat.

El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que siguin aplicables en l'execució de la cosa pactada no eximeix l'empresa adjudicatària de l'obligació de complir-los.

1.9. Admissió de variants

Els licitadors **NO** podran presentar variants en les seves ofertes.

Les empreses licitadores hauran de formular les seves proposicions d'acord amb el projecte tècnic aprovat, el present plec i la resta de documentació contractual, sense que puguin introduir alternatives tècniques, constructives, econòmiques o funcionals que alterin l'objecte del contracte o les condicions essencials de la licitació.

No tindrà la consideració de variant l'oferta de les prestacions addicionals expressament previstes com a criteri d'adjudicació en el present plec, sempre que es formuli en els termes estrictament establerts en la clàusula corresponent, sense alterar la naturalesa de les prestacions, l'objecte del contracte ni el projecte tècnic aprovat, i sense increment del preu ofert.

1.10. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

La contractació es tramitarà de forma **ordinària**, amb règim de **tramitació anticipada**, d'acord amb el que estableix la clàusula 1.5 del present plec.



AJUNTAMENT DE MONISTROL DE MONTSERRAT

El contracte **no està subjecte a regulació harmonitzada**, atès que el seu valor estimat, fixat en **187.883,00 €**, **IVA exclòs**, és inferior al llindar establert per als contractes d'obres subjectes a regulació harmonitzada.

L'adjudicació es durà a terme mitjançant **procediment obert simplificat**, de conformitat amb l'article 159 de la LCSP, atès que es tracta d'un contracte d'obres amb valor estimat inferior al límit legalment previst per a aquest procediment i que els criteris d'adjudicació previstos en el present plec són avaluable de manera automàtica.

L'adjudicació del contracte quedarà sotmesa a la **condició suspensiva de l'efectiva consolidació dels recursos que han de finançar el contracte**, en els termes previstos a la LCSP, a l'informe de necessitat i idoneïtat, al present plec i a la resta de documentació incorporada a l'expedient.

1.11. Notificacions i ús de mitjans electrònics

Les notificacions i comunicacions derivades del present procediment de contractació es practican per **mitjans electrònics**, d'acord amb la disposició addicional quinzena de la LCSP, la normativa de procediment administratiu comú i la resta de normativa aplicable.

S'efectuaran mitjançant un sistema que garanteix la posada a disposició i l'accés al seu contingut a través del servei de notificacions electròniques e-NOTUM del Consorci de l'Administració Oberta de Catalunya (AOC).

A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic i als telèfons mòbils que les empreses hagin facilitat a aquest efecte en la declaració responsable, d'acord amb el que indica la clàusula onzena d'aquest plec. Un cop rebuts el correu o correus electrònics i, en el cas que s'hagin facilitat també telèfons mòbils, els SMS, que indiquin que la notificació corresponent s'ha posat a disposició a l'e-NOTUM, la persona o persones designades hauran d'accedir-hi mitjançant l'enllaç que s'enviarà a aquest efecte. L'accés a les notificacions electròniques serà efectuat pel representant legal o les persones autoritzades mitjançant certificat digital o amb contrasenya en l'apartat de notificacions de la pàgina web de la seu electrònica :

<https://www.monistroldemontserrat.cat/ajuntament/seu-electronica/>

Els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de l'avis de notificació, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat el mateix dia en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació. En cas contrari, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça.

Les notificacions electròniques s'entendran rebutjades a tots els efectes si, un cop s'ha acreditat la seva posada a disposició, han transcorregut 10 dies naturals sense que s'hagi accedit al seu contingut.

1.12. Signatura electrònica

Tota la documentació que presentin les empreses licitadores haurà d'estar signada electrònicament per persona amb **representació suficient**, mitjançant certificat electrònic vàlid o sistema de signatura admès per la plataforma de licitació electrònica corresponent.



AJUNTAMENT DE MONISTROL DE MONTSERRAT

En el cas d'unions temporals d'empreses, la documentació haurà d'estar signada electrònicament per les persones que representin cadascuna de les empreses que concorrin amb compromís de constituir-se en UTE, en els termes previstos en el present plec.

La manca de signatura electrònica dels documents que integren l'oferta, o la impossibilitat d'identificar-ne adequadament l'autoria o la representació, podrà comportar les conseqüències previstes en la normativa contractual i en el present plec, sens perjudici del règim d'esmena quan legalment sigui procedent.

D'acord amb la disposició addicional primera del DL 3/2016, serà suficient l'ús de la signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica en els termes previstos en el Reglament (UE) 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i pel qual es deroga la Directiva 1999/93/CE. Per tant, aquest és el nivell de seguretat mínim necessari del certificat de signatura electrònica admesa per a la signatura de la declaració responsable i, de l'oferta.

Pel que fa als certificats estrangers comunitaris, s'acceptaran els certificats qualificats a qualsevol país de la Unió Europea d'acord amb l'article 25.3 del Reglament (UE) 910/2014/UE sobre identificació electrònica i serveis de confiança, esmentat, el qual disposa que "una signatura electrònica qualificada basada en un certificat qualificat emès a un Estat membre serà reconeguda com a signatura electrònica qualificada a la resta dels Estats membres".

1.13. Perfil de contractant

Amb la finalitat d'assegurar la transparència i l'accés públic a la informació relativa a la seva activitat contractual, i sense perjudici de la utilització d'altres mitjans de publicitat, aquest Ajuntament compta amb el Perfil de Contractant al qual es tindrà accés segons les especificacions que es regulen a través de l'adreça següent::

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?reqCode=viewDetail&paginPage=0&idCap=1923002

El perfil de contractant inclourà els anuncis, els plecs, el projecte tècnic, la documentació contractual, les resolucions i la resta d'actes que hagin de ser objecte de publicitat, d'acord amb la LCSP i la normativa aplicable.

Les empreses interessades podran consultar el perfil de contractant durant tota la licitació, atès que aquest constituirà el mitjà ordinari de publicitat dels actes, aclariments, esmenes i comunicacions de caràcter general relatives al procediment.

1.14. Aptitud per contractar

Estan facultades per participar en aquesta licitació i subscriure, si escau, el contracte corresponent les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que reuneixin les condicions següents:

- Tenir personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar, d'acord amb el que disposa l'article 65 de la LCSP;



AJUNTAMENT DE MONISTROL DE MONTSERRAT

- No estar incurses en alguna de les circumstàncies de prohibició de contractar recollides a l'article 71 de la LCSP o en altra normativa sectorial; la qual cosa poden acreditar per qualsevol dels mitjans establerts en l'article 85 de la LCSP.
- Acreditar la solvència requerida, en els termes establerts a la clàusula 1.14 del present plec.
- Disposar l'habilitació empresarial o professional que, si s'escau, sigui exigible per dur a terme la prestació que constitueix l'objecte del contracte.

Així mateix, les prestacions objecte d'aquest contracte han d'estar compreses dins de les finalitats, objecte o àmbit d'activitat de les empreses licitadores, segons resulti dels seus estatuts o de les seves regles fundacionals.

Les circumstàncies relatives a la capacitat, solvència i absència de prohibicions de contractar han de concórrer en la data final de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de perfecció del contracte.

Les empreses licitadores han d'estar inscrites en el Registre electrònic d'empreses licitadores (RELI) o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, en la data final de presentació d'ofertes. A aquest efecte també es considera admissible la proposició de l'empresa licitadora que acrediti haver presentat la sol·licitud d'inscripció en el corresponent Registre juntament amb la documentació preceptiva per a això, sempre que aquesta sol·licitud sigui de data anterior a la data final de presentació de les ofertes. L'acreditació d'aquesta circumstància tindrà lloc mitjançant l'aportació de l'acusament de rebuda de la sol·licitud emès pel corresponent Registre i d'una declaració responsable d'haver aportat la documentació preceptiva i de no haver rebut requeriment d'esmena.

La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones jurídiques s'acredita mitjançant l'escriptura de constitució o modificació inscrita en el Registre Mercantil, quan sigui exigible conforme a la legislació mercantil. Quan no ho sigui, s'acreditarà mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acta fundacional, en què constin les normes que regulen la seva activitat, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial. També cal aportar el NIF de l'empresa.

La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones físiques s'acredita amb la presentació del NIF.

La capacitat d'obrar de les empreses no espanyoles d'estats membres de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu s'ha d'acreditar mitjançant la inscripció en els registres professionals o mercantils corresponents del seu Estat membre d'establiment o amb la presentació d'una declaració jurada o una de les certificacions que s'indiquen a l'annex XI de la Directiva 2014/24/UE.

La capacitat d'obrar de les empreses estrangeres d'estats no membres de la Unió Europea ni signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu s'acredita amb l'aportació d'un informe emès per la missió diplomàtica permanent o per l'oficina consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa, en el qual consti, prèvia acreditació per l'empresa, que figuren inscrites en el registre local professional, comercial o anàleg o, si no n'hi ha, que actuen habitualment en el tràfic local dins l'àmbit de les activitats objecte del contracte. També han d'aportar l'informe de reciprocitat al qual fa referència l'article 68 de la LCSP.



Igualment, poden participar en aquesta licitació les unions d'empreses que es constitueixin temporalment a aquest efecte (UTE), sense que sigui necessari formalitzar-les en escriptura pública fins que no se'ls hagi adjudicat el contracte. Aquestes empreses queden obligades solidàriament davant l'Administració i han de nomenar una persona representant o apoderada única amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció, sense perjudici que les empreses atorguin poders mancomunats per a cobraments i pagaments d'una quantia significativa.

La durada de la UTE ha de coincidir, almenys, amb la del contracte fins a la seva extinció.

Les empreses que hagin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques o dels documents preparatoris del contracte o que hagin assessorat l'òrgan de contractació durant la preparació del procediment de contractació, poden participar en la licitació sempre que es garanteixi que la seva participació no falseja la competència.

1.15. Condicions mínimes i mitjans d'acreditació de la solvència econòmica i financera i professional o tècnica

El licitador haurà de complir les condicions següents:

La documentació acreditativa de la solvència haurà de ser presentada únicament pel licitador proposat com a adjudicatari en el termini previst en la clàusula 2.7. del present plec i en els termes que es detallen en el corresponent requeriment.

1. Estar inscrit al Registre oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o al Registre de licitadors de la Generalitat de Catalunya.
2. Disposar de la solvència següent:

A. Solvència econòmica i financera

1. Volum anual de negocis referit al millor exercici dins dels tres últims disponibles .

Mínim: Per un import mínim **d'una vegada i mitja el valor màxim estimat** del contracte (281.824,50€), en algun dels tres (3) exercicis esmentats.

Mitjà d'acreditació:

- a. Si l'empresari està inscrit en el registre Mercantil ho acreditarà per mitjà dels seus comptes anuals aprovats i dipositats en aquest Registre.
- b. En cas contrari per les dipositades en el registre oficial en què hagi d'estar inscrit .

En el cas d'empreses que, per raó de la seva data de constitució o d'inici de l'activitat, encara no disposin de comptes anuals aprovats i dipositats, el volum anual de negocis s'acreditarà atenent als exercicis disponibles en funció de la data d'inici de l'activitat.

Quan, per aquesta circumstància, no sigui possible aportar la documentació ordinàriament exigida, la solvència econòmica i financera podrà acreditar-se mitjançant altra documentació comptable o tributària que l'òrgan de contractació consideri adequada, inclosos, si escau, els models 390 o 303 de l'IVA, d'acord amb l'article 86.1 de la LCSP.



En qualsevol cas, es mantindrà l'import mínim de solvència econòmica establert en el present apartat.

B. Solvència professional o tècnica

De conformitat amb l'article 88 de la LCSP, la solvència tècnica o professional mínima de l'empresari per executar aquest contracte s'haurà d'apreciar tenint en compte els seus coneixements tècnics, eficàcia, experiència i fiabilitat, d'acord amb els **mitjans següents**:

1. Relació de les obres executades en el decurs dels darrers cinc anys, avalada per certificats de bona execució, en els quals constaran l'import, les dates i el lloc d'execució de les obres i es precisarà si aquestes es van executar segons les regles per les quals es regeix la professió i es van portar normalment a bon terme.

Es consideraran obres de la mateixa o similar naturalesa les corresponents a actuacions de reforma, rehabilitació, adequació o transformació d'edificis, sempre que per les seves característiques i contingut resultin tècnicament anàlogues a les actuacions objecte del present contracte.

No serà necessari que les obres acreditades hagin estat executades específicament en equipaments esportius.

Import mínim

L'import anual acumulat en l'any de major execució haurà de ser igual o superior al 70 % de l'anualitat mitjana del contracte, corresponent a 131.518,10 €.

Acreditació documental

Quan el destinatari sigui una entitat del sector públic s'acreditaran mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent.

Quan el destinatari sigui un subjecte privat s'acreditaran mitjançant un certificat expedit per aquest o, a manca d'aquest, mitjançant una declaració de l'empresari.

2. Títols acadèmics i professionals del Delegat d'obra del contractista que aquest designi.

Condiciones mínimes

Pel delegat d'obra s'exigirà una titulació d'Arquitecte, Arquitecte tècnic, Enginyer Industrial, Enginyers tècnic Industrial o titulació equivalent.

Acreditació documental:

S'acreditarà mitjançant còpia dels corresponents títols o acreditacions acadèmiques o professionals

C. Classificació empresarial com a mitjà alternatiu per acreditar la solvència econòmica i tècnica

Atesa la quantia del contracte actual i de conformitat amb el que es preveu en l'article 11.3 del RGLCAP, en concordança amb el 77.1 del LCSP, no és precisa la classificació del contractista.

No obstant això, l'empresa licitadora podrà acreditar la seva solvència indistintament mitjançant la classificació empresarial corresponent, o bé acreditant el compliment dels requisits específics de solvència exigits en els apartats anteriors d'aquesta clàusula.



AJUNTAMENT DE MONISTROL DE MONTSERRAT

Als efectes de l'acreditació de la solvència mitjançant classificació empresarial, aquesta s'estableix en:

Grup	Subgrup	Categoria (RD 773/2015)
C	4	2

Aquesta classificació es considera proporcionada a l'objecte efectiu del contracte i a l'import de les prestacions que haurà d'executar l'empresa contractista en el marc de la present licitació.

- Declaració responsable d'adscripció d'un Delegat d'obra.

D. Empreses de nova creació.

Quan l'empresa licitadora sigui una empresa de nova creació, entenent com a tal aquella que tingui una antiguitat inferior a **cinc (5) anys**, la seva solvència tècnica o professional es podrà acreditar pels mitjans previstos a l'article 88 de la LCSP per a aquests supòsits.

En aquest cas, caldrà acreditar, com a mínim, els mitjans següents:

- a. El compliment del requisit relatiu al Delegat d'obra establert en l'apartat B.2 anterior.
- b. Declaració indicant el personal tècnic o organismes tècnics, integrats o no en l'empresa, dels quals es disposarà per a l'execució de les obres, amb identificació dels principals responsables de la seva execució.
- c. Declaració indicant la maquinària, material i equip tècnic dels quals es disposarà per a l'execució de les obres.

E. Acreditació de solvència per mitjans externs

Les empreses licitadores poden recórrer, per a l'execució del contracte, a les capacitats d'altres entitats, amb independència de la naturalesa jurídica dels vincles que tinguin amb elles, per tal d'acreditar la seva solvència econòmica i financera, i tècnica i professional, sempre que aquestes entitats no estiguin incurses en prohibició de contractar i que les empreses licitadores demostrin que durant tota la durada de l'execució del contracte disposaran efectivament dels recursos necessaris, mitjançant la presentació a aquest efecte del compromís per escrit de les entitats esmentades.

No obstant això, respecte als criteris relatius als títols d'estudis i professionals i a l'experiència professional, les empreses només poden recórrer a les capacitats d'altres entitats si aquestes presten els serveis per als quals són necessàries les capacitats esmentades.

En les mateixes condicions, les UTE poden recórrer a les capacitats dels participants en la unió o d'altres entitats.

CAPÍTOL 2. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE



AJUNTAMENT DE MONISTROL DE MONTSERRAT

2.1. Presentació de proposicions

Les proposicions es presentaran en la forma, termini i lloc indicats a l'anunci de licitació, mitjançant l'eina **Sobre Digital, integrada a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de Catalunya, accessible** en el perfil de contractant de Ajuntament de Monistrol de Montserrat, indicat en la clàusula 1.13. del present plec.

El termini per a la presentació de proposicions serà de **vint (20) dies naturals**, comptats des de l'endemà de la publicació de l'anunci de licitació en el perfil de contractant, llevat que l'anunci estableixi un termini superior.

Si el darrer dia del termini fos inhàbil, el termini s'entendrà prorrogat fins al primer dia hàbil següent, d'acord amb les regles de còmput de terminis aplicables a la LCSP.

Les proposicions presentades fora de termini o per mitjans diferents dels indicats en l'anunci de licitació **no seran admeses**.

La presentació de la proposició comporta l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec, del projecte tècnic aprovat, del plec de prescripcions tècniques, si escau, i de la resta de documentació contractual, sense cap reserva o excepció.

Cada empresa licitadora només podrà presentar **una (1) proposició**. Tampoc podrà subscriure cap proposició en unió temporal amb altres empreses si ja ho ha fet individualment, ni figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes regles donarà lloc a la no admissió de totes les proposicions que hagi subscrit.

De conformitat amb l'article 159.4 a) de la LCSP per participar en aquesta licitació, s'haurà d'estar prèviament inscrit al Registre oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic (ROLECE) o al Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya (RELI) en la data final de presentació d'ofertes o bé, cas de no estar-hi inscrit, també s'admetrà la proposició del licitador que hagi presentat la sol·licitud d'inscripció al Registre corresponent, junt amb la documentació preceptiva, sempre que dita sol·licitud s'hagi presentat en data anterior a la data final de presentació d'ofertes a aquesta licitació i no s'hagi rebut cap requeriment d'esmena.

Les especificacions tècniques necessàries per a la presentació electrònica d'ofertes es troben disponibles a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, a l'adreça web següent:

https://contractaciopublica.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml

Així mateix, es pot trobar material de suport sobre com preparar una oferta mitjançant l'eina de sobre digital a l'apartat de "Material d'ajuda per a persones usuàries" dins de "suport" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública:

<https://contractaciopublica.cat/ca/manuals/usuari>

D'acord amb l'article 23 del RGLCAP, les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català i/o al castellà.

Les persones interessades en el procediment de licitació podran sol·licitar a l'òrgan de contractació informació addicional sobre els plecs i altres documentació complementària, el qual la facilitarà almenys sis dies abans de què finalitzi el termini



AJUNTAMENT DE MONISTROL DE MONTSERRAT

fixat per a la presentació d'ofertes, sempre que l'hagin demanat almenys 12 dies abans del transcurs del termini de presentació de les proposicions.

Així mateix, en el procediment de licitació també poden dirigir-se a l'òrgan de contractació per sol·licitar aclariments del que estableixen els plecs o la resta de documentació, a través de l'apartat de "enviar pregunta" de l'espai virtual de la licitació. Aquestes "preguntes i respostes" seran públiques i accessibles a través del tauler d'avís, residenciat en el perfil de contractant de l'òrgan.

Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec, així com del plec de prescripcions tècniques, així com l'autorització a la mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya o el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

Cada empresa licitadora no pot presentar més d'una proposició. Tampoc pot subscriure cap proposta en UTE amb d'altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes dona lloc a la no-admissió de cap de les propostes que hagi subscrit

2.2. Contingut de la documentació

No s'acceptaran les proposicions que tinguin omissions, errades o esmenes que no permetin conèixer clarament allò que es considera fonamental per valorar-les.

Les empreses licitadores podran assenyalar, de cada document respecte del qual s'hagi assenyalat en l'eina de Sobre digital que poden declarar que conté informació confidencial, si conté informació d'aquest tipus. No tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa, ni les dades incloses en la declaració responsable.

L'esmentada documentació haurà de presentar-se en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya, signada electrònicament, **en únic arxiu electrònic on s'hi haurà d'incloure:**

ARXIU ELECTRÒNIC ÚNIC

Contindrà la documentació següent:

A. Declaració responsable

Les empreses licitadores han de presentar una declaració responsable, la qual s'adjunta com a **Annex 1** del present plec.

B. Model de proposició relativa als criteris avaluable de forma automàtica

Les empreses licitadores han de presentar la seva oferta relativa als criteris avaluable de forma automàtica, la qual s'adjunta com a **Annex 2** del present plec.

C. Si s'escau, Compromís de formalització d'unió temporal d'empreses

En el cas d'empreses que concorrin a la licitació amb el compromís d'agrupar-se en una unió temporal si resulten adjudicatàries del contracte. A més d'indicar-ho en la declaració responsable, obligatòriament s'haurà d'aportar document on consti el compromís de



**AJUNTAMENT DE MONISTROL
DE MONTSERRAT**

constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte de conformitat a l'apartat 3 de l'article 69 de la LCSP, el qual s'adjunta com a **Annex 3** del present plec.

D. Si s'escau, declaració responsable del licitador indicant la pertinença a grup empresarial.

En el supòsit que l'empresa licitadora formi part d'un grup empresarial, de conformitat amb el que estableix l'article 42.1 del Codi de comerç, haurà d'indicar aquesta circumstància en la declaració responsable i aportar la declaració corresponent, la qual s'adjunta com a **Annex 5** del present plec.

E. Si s'escau, declaració relativa a la part de l'objecte del contracte l'execució de la qual es proposa subcontractar

En el supòsit que el licitador tingui la intenció de subcontractar part de l'execució del contracte, a més d'indicar-ho en la declaració responsable, obligatòriament s'haurà d'aportar declaració responsable d'aquest fet, el qual s'adjunta com a **Annex 6** del present plec.

No s'acceptaran les proposicions que tinguin omissions, errades o esmenes que no permetin conèixer clarament allò que es considera fonamental per valorar-les.

Les proposicions han d'anar signades digitalment pels representants legals de les empreses licitadores i, en cas que es tracti d'empreses que concorren amb el compromís de constituir-se en UTE si resulten adjudicatàries, pels representants de totes les empreses que la componen.

En el supòsit que l'empresa licitadora recorri a les capacitats d'altres entitats per acreditar la seva solvència econòmica i financera o tècnica o professional, de conformitat amb l'article 75 de la LCSP, haurà d'indicar aquesta circumstància en la declaració responsable.

Els models de proposició es podran descarregar a la Plataforma.

INFORMACIÓ

Si sou una empresa que esteu licitant electrònicament fent ús dels serveis de la Plataforma de serveis de contractació pública (PSCP) i teniu una incidència o consulta tècnica en la preparació o enviament de l'oferta o altres consultes relacionades amb la PSCP, us heu de posar en contacte amb el servei d'atenció a l'usuari SAU TIC (de dilluns a divendres de 8:00 h a 20:00 h), mitjançant els canals següents:

✓ Bústia de correu electrònic sau.tic@pautic.gencat.cat Indiqueu en l'assumpte del correu "Codi 31: PSCP-eines de licitació electrònica" i indiqueu en el missatge la informació següent:

- Data i hora de la incidència
- Codi d'expedient
- Òrgan de contractació
- Data i hora límit de presentació de l'oferta
- Nom de l'empresa i dades de contacte
- Captura de pantalla amb el missatge d'error
- Descripció de les operacions realitzades i del problema sorgit.

✓ Telèfon 900 924 009 + extensió 1 (canal preferent per incidències que es produeixen en les últimes 24 h del termini de presentació d'ofertes)



2.3. Mesa de contractació

La Mesa de contractació serà l'òrgan competent per a efectuar la valoració de les ofertes i qualificar la documentació administrativa, i actuarà conforme al que es preveu en l'article 326 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

La Mesa de Contractació, d'acord amb el que estableix el punt 7 de la Disposició Addicional Segona i l'article 326 de la LCSP 2017, està integrada pels membres següents:

President:

Francesc Moncunill Perera, (arquitecte municipal) o persona que el substitueixi.

Vocal 1ra:

Gemma Sánchez Grima (funcionària de la Corporació o persona que la substitueixi.

Vocal 2on:

Ana Arumí Tarragona (Secretaria Interventora) o persona que la substitueixi.

Vocal 3era:

Núria Riera Llobet (funcionària de la Corporació) o persona que la substitueixi.

Secretària:

Maria Sancristòfol Mayordomo (funcionària de la Corporació) o persona que la substitueixi.

Els sobres digitals seran custodiats per cinc persones, i serà necessària l'acreditació de mínim dos custodis per tal de procedir a la seva obertura.

2.4. Criteris de valoració de les ofertes

Els criteris a tenir en compte a l'hora de considerar quina és la millor proposició relació qualitat-preu seran, de forma decreixent, els que tot seguit s'indiquen, d'acord amb la ponderació que es detalla per a cadascun d'aquests:

Criteris aplicables de manera automàtica (Fins a un màxim de 100,00 punts) :

Criteri 1. Per la proposició econòmica.

Criteri 2. Per l'augment del termini de garantia .

Criteri 3. Per la reducció del termini d'execució.

Criteri 4. Per prestacions addicionals

Criteri 1. Proposició econòmica, fins a un màxim de 50 punts.
--

Justificació: La selecció de la millor oferta es fonamenta en una adequada relació entre la qualitat i el preu. S'atorgarà la màxima puntuació al licitador que formuli el preu més baix que sigui admissible, es a dir que no sigui anormalment baix i que no superi el pressupost net de licitació (és a dir, el pressupost base de licitació, IVA exclòs) i a la resta de licitadors la distribució de la puntuació es farà aplicant la següent fórmula lineal amb factor de modulació:

$$P_v = [1 - (O_v - O_m / L) \times (1 / M)] \times P$$

On:

P_v = Puntuació de l'oferta a valorar.

O_v = Oferta a valorar



- Om = Oferta més avantatjosa econòmicament
IL = Import de la licitació IVA exclòs (187.883,00 €)
M = Factor de modulació de valor 1,00.
P = Puntuació oferta econòmica de valor 50 punts.

Nota: Per a la determinació de la fórmula de valoració s'ha pres com a referència la Directriu 1/2020, d'aplicació de fórmules de valoració i puntuació de les proposicions econòmica i tècnica, de la Direcció General de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya. S'arrodonirà el resultat a dos decimals d'acord al mètode Standard. En el supòsit que el licitador no millori el preu base de licitació, el present criteri es puntuarà amb 0 punts.

Criteri 2. Per l'augment del termini de garantia previst al plec, fins a un màxim de 20,00 punts

Justificació: El criteri versa sobre les millores relatives a la garantia de les obres i actuacions efectuades, mitjançant el increment del termini de garantia establert en les prescripcions. S'atorgarà puntuació pel present criteri, en base a:

- Si el licitador oferta un termini de garantia addicional de 48 mesos (addicionals als 24 mesos obligatoris, per tant 72 mesos en total) s'atorgaran 20 punts.
- Si el licitador oferta un termini de garantia addicional de 36 mesos (addicionals als 24 mesos obligatoris, per tant 60 mesos en total) s'atorgaran 15 punts.
- Si el licitador oferta un termini de garantia addicional de 24 mesos (addicionals als 24 mesos obligatoris, per tant 48 mesos en total) s'atorgaran 10 punts
- Si el licitador oferta un termini de garantia addicional de 12 mesos (addicionals als 24 mesos obligatoris, per tant 36 mesos en total) s'atorgaran 5 punts
- En cas de no augmentar el termini de garantia addicional s'atorgaran 0 punts.
- No s'admeten terminis de garantia addicional parcials diferents dels exposats (12, 24, 36 o 48 mesos).

Criteri 3. Per la reducció del termini d'execució, fins a un màxim de 20,00 punts

Justificació: El criteri versa sobre la reducció del termini d'execució del contracte respecte del termini base previst en el projecte tècnic i en el present informe, fixat en cinc (5) mesos.

La reducció del termini d'execució es considera un criteri vinculat a l'objecte del contracte, atès que permet reduir el període d'afectació de les obres sobre el Pavelló municipal i anticipar la plena disponibilitat de les instal·lacions objecte de reforma, sempre que aquesta reducció sigui tècnicament viable i no comporti cap menyscapte de la qualitat, seguretat o correcta execució dels treballs.

S'atorgarà puntuació pel present criteri en base a:

- Si el licitador ofereix un període de reducció del termini d'execució d'UN (1) mes (resultant un termini d'execució total de QUATRE (4) mesos), s'atorgaran 20 punts.
- Si el licitador NO ofereix període de reducció del termini d'execució (resultant un termini d'execució total de CINC (5) mesos), s'atorgaran 0 punts.

No s'admetran reduccions de termini diferents de les indicades

Nota: La reducció del termini haurà d'anar acompanyada d'una planificació justificativa dels treballs que contingui, com a mínim, la identificació de les principals activitats, la durada



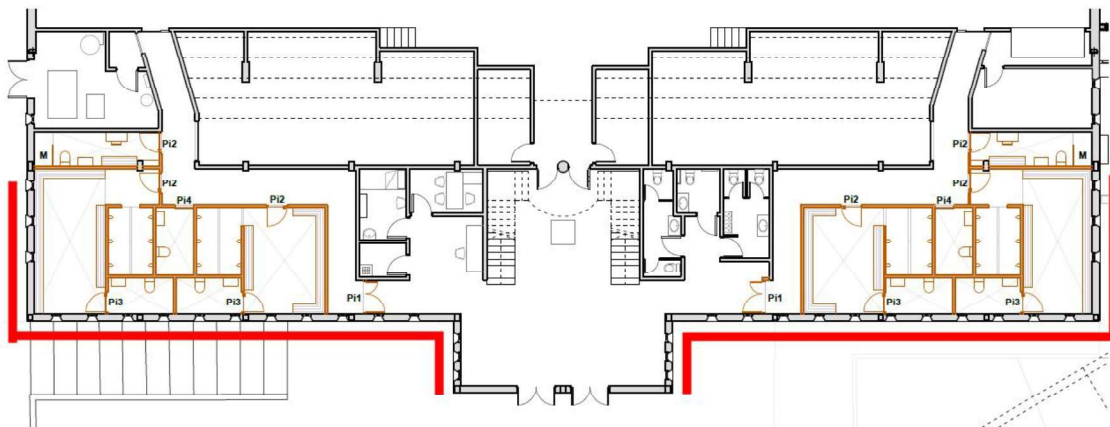
prevista de cadascuna, els solapaments previstos, els mitjans humans i materials adscrits, els subministraments crítics i les mesures bàsiques de coordinació.

La manca d'aportació de la planificació o la manca d'algun dels continguts mínims expressament indicats comportarà que no s'atorgui puntuació pel present criteri.

Criteri 4. Per prestacions addicionals, fins a un màxim de 10,00 punts

Criteri 4.1. Prestació adicional 1. Substitució vidres

Justificació: La present prestació adicional consisteix en la substitució dels vidres de les finestres de les dues ales dels vestidors. Es tracta de 34 finestres, cadascuna d'elles amb 3 vidres de dimensions aproximades 25x65 cm cadascun, identificades amb línia vermella en la imatge següent:



Les dimensions indicades són aproximades i correspondrà al contractista verificar les dimensions reals de cadascun dels buits abans de la fabricació i subministrament dels vidres, sense que aquesta comprovació pugui comportar cap increment del preu del contracte.

Els treballs considerats per la present prestació adicional millora són:

- Desmuntatge dels ribets (junquillos) i dels vidres existents, carrega a camió, transport i gestió dels residus.
- Subministrament i col·locació dels nous vidres amb càmera, composició 4/12/3+3.1, amb vidre laminat ala cara interior i una làmina de butiral translúcid. Els vidres tindran la dimensió correcta segons la fusteria d'alumini existent, amb unes dimensions aproximades cadascun de 25x65 cm. La quantitat total de vidres és de 102 unitats (34 finestres x 3 vidres).
- Subministrament i col·locació de nous ribets d'alumini lacat color blanc igual a la fusteria existent, amb les dimensions correctes d'acord amb els nous vidres instal·lats. Inclosos els perfils de goma per al correcte segellat i fixació dels vidres.

S'estima el valor de la present prestació en 6.000,00 € (PEM).

S'atorgarà puntuació pel present criteri, en base a:

- Si el licitador ofereix la present prestació adicional s'atorgaran 5 punts.
- Si el licitador **NO** ofereix la present prestació adicional s'atorgaran 0 punts.



Criteri 4.2. Prestació adicional 2. Substitució fan-coils

Justificació: La present prestació adicional consisteix en la substitució de les tres (3) unitats de fan-coil que el projecte executiu preveu conservar.

Els treballs considerats per la present prestació adicional millora són:

- Subministrament i instal·lació de tres (3) fan-coil d'acord a l'establert en la partida PEJ3-6SIT del pressupost del projecte.
- Subministrament i instal·lació de material elèctric per a instal·lació elèctrica dels fancoils.
- Subministrament i instal·lació de material hidràulic dels fancoils.
- Subministrament i instal·lació de material de programació i control dels fancoils.
- La prestació comprendrà igualment totes les operacions, connexions, adaptacions, materials auxiliars i elements necessaris per deixar els tres nous fan-coils completament instal·lats, connectats, regulats, provats i en correcte funcionament, sense cost adicional per a l'Ajuntament.

S'estima el valor de la present prestació en 6.000,00 € (PEM).

S'atorgarà puntuació pel present criteri, en base a:

- Si el licitador ofereix la present prestació adicional s'atorgaran 5 punts.
- Si el licitador **NO** ofereix la present prestació adicional s'atorgaran 0 punts.

Condicions comunes de les prestacions adicionales

Les prestacions adicionales 4.1 i 4.2 podran ser ofertades de manera independent i seran acumulables entre elles.

Les prestacions ofertades s'executaran sense cap cost adicional per a l'Ajuntament, quedaran incloses en el preu ofert pel licitador i no donaran dret a cap abonament o certificació econòmica independent.

Quan hagin estat ofertades per l'empresa adjudicatària, passaran a formar part integrant del contracte i seran d'obligat compliment, en els termes establerts a l'article 145.7 de la LCSP.

La seva execució s'haurà de realitzar dins del termini contractual de les obres, amb subjecció a les indicacions de la Direcció Facultativa, i quedarà sotmesa al mateix règim de garantia que la resta de les obres.

Les prestacions adicionales ofertades no podran ser substituïdes per altres prestacions diferents ni compensades econòmicament.

2.5. Obertura dels arxius, valoració i classificació de les ofertes

Finalitzat el termini de presentació d'ofertes, en el dia, lloc i hora indicats en l'anunci de la licitació tindrà lloc l'acte d'obertura de l'arxiu electrònic presentat per les empreses licitadores per part de la Mesa de Contractació.

La mesa de contractació procedirà a l'obertura de l'arxiu electrònic que conté la documentació administrativa i la documentació que permeti valorar els criteris la ponderació dels quals sigui automàtica.



**AJUNTAMENT DE MONISTROL
DE MONTSERRAT**

Posterior a l'obertura, en la mateixa sessió, la Mesa de Contractació qualificarà la declaració responsable i la resta de documentació continguda en l'arxiu electrònic i determinarà les empreses admeses a la licitació i les excloses, així com, si s'escau, les causes d'exclusió

La Mesa de Contractació podrà sol·licitar i admetre l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes quan siguin de tipus material o formal, no substancials i no impedeixin conèixer el sentit de l'oferta. Únicament es permetrà l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes sempre que no comportin una modificació o concreció de l'oferta, amb la finalitat de garantir el principi d'igualtat de tracte entre empreses licitadores.

Les sol·licituds d'aclariments o esmenes es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç perquè accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent en el termini de tres dies.

Aquestes peticions d'esmena o aclariment es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de serveis de contractació pública, d'acord amb la clàusula 1.11. del present plec

Serán excloses de la licitació, mitjançant resolució motivada, les empreses les proposicions de les quals no concordin amb la documentació examinada i admesa, les que excedeixin del pressupost base de licitació, modifiquin substancialment els models de proposició establerts en aquest plec, comportin un error manifest en l'import de la proposició i aquelles en les quals l'empresa licitadora reconegui l'existència d'error o inconsistència que la fa inviable.

L'existència d'errors en les proposicions econòmiques de les empreses licitadores implicarà l'exclusió d'aquestes del procediment de contractació, quan pugui resultar afectat el principi d'igualtat, en els casos d'errors que impedeixin determinar amb caràcter cert quin és el preu realment ofert per les empreses i, per tant, impedeixin fer la valoració de les ofertes.

D'altra banda, la Mesa podrà sol·licitar els informes tècnics que consideri necessaris abans de formular la proposta d'adjudicació. També els podrà sol·licitar quan consideri necessari verificar que les ofertes compleixen les especificacions tècniques dels plecs. Les proposicions que no compleixin aquestes prescripcions serán excloses.

Si s'escau, també podrà requerir informes a les organitzacions socials d'usuaris destinataris de la prestació, a les organitzacions representatives de l'àmbit d'activitat al qual correspongui l'objecte del contracte, a les organitzacions sindicals, a les organitzacions que defensin la igualtat de gènere i a altres organitzacions, per verificar les consideracions socials i ambientals.

A la vista de la valoració dels criteris la ponderació dels quals és automàtica, la Mesa de Contractació proposarà a l'adjudicatari del contracte.

Realitzada la proposta d'adjudicació, la mesa de contractació procedirà, en aquest acte, a comprovar en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades que l'empresa està degudament constituïda, que el signant de la proposició té poder suficient per



AJUNTAMENT DE MONISTROL DE MONTSERRAT

formular l'oferta, ostenta la solvència econòmica, financera i tècnica o, en el seu cas la classificació corresponent i no està incursa en cap prohibició per contractar.

D'acord amb el que es disposa en l'article 139.1 LCSP, la presentació de les proposicions suposa l'autorització a la mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades recollides en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o en les llistes oficials d'operadors econòmics en un Estat membre de la Unió Europea.

La proposta d'adjudicació de la Mesa no crea cap dret a favor de l'empresa licitadora proposada com a adjudicatària, ja que l'òrgan de contractació podrà apartar-se'n sempre que motivi la seva decisió.

Els actes d'exclusió adoptats per la Mesa poden ser impugnats en els termes establerts a la clàusula 7.1. del present plec.

2.6. Ofertes amb valors anormals o desproporcionats

Atès que l'adjudicació del contracte es preveu mitjançant una pluralitat de criteris, els paràmetres objectius que permetran identificar els casos en què una oferta es trobi incursa en presumpció d'anormalitat es referiran a l'oferta considerada en el seu conjunt.

En aquest sentit, es considera necessari tenir en compte no només la baixa econòmica formulada pel licitador, sinó també el conjunt de compromisos addicionals assumits en la resta de criteris d'adjudicació, en la mesura que aquests poden comportar una major càrrega prestacional, organitzativa o econòmica durant l'execució del contracte.

Es considerarà que una oferta es troba incursa en presumpció d'anormalitat quan concorrin **acumulativament** les dues circumstàncies següents:

- Que en el criteri 1 relatiu a la proposició econòmica doni alguna de les situacions previstes a l'article 85 del Reglament General de la Llei de contractes de les Administracions Públiques, aprovat per Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre.
- Quan en la suma dels altres criteris s'hagi obtingut una puntuació igual o superior a **45 punts**.

A aquests efectes, es consideren criteris diferents del preu els relatius a l'augment del termini de garantia, la reducció del termini d'execució i les prestacions addicionals, que en conjunt tenen una puntuació màxima de 50,00 punts.

La fixació del llindar de 45,00 punts respon al fet que només es vol activar la presumpció d'anormalitat en aquelles ofertes que, a més de formular una baixa econòmica substancial d'acord amb els paràmetres reglamentaris, assumeixin també la pràctica totalitat dels compromisos addicionals previstos en els criteris no econòmics, configurant una oferta global especialment exigent des del punt de vista econòmic, tècnic i organitzatiu.

En el cas que una o diverses de les ofertes presentades incorrin en presumpció d'anormalitat, la Mesa de contractació requerirà a l'/les empresa/es licitadora/es que l'/les hagi/n presentat perquè les justifiquin i desglossin raonadament i detalladament el baix nivell dels preus, o de costos, o qualsevol altre paràmetre sobre la base del qual s'hagi definit la anormalitat de l'oferta, atorgant un termini de **tres**



AJUNTAMENT DE MONISTROL DE MONTSERRAT

(3) dies hàbils per presentar la informació i els documents que siguin pertinents a aquests efectes.

Transcorregut aquest termini, si la Mesa de Contractació no rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada, ho posarà en coneixement de l'òrgan de contractació i es considerarà que la proposició no podrà ser complerta, de manera que l'empresa licitadora quedarà exclosa del procediment.

Rebudes les justificacions, la Mesa sol·licitarà un informe tècnic als Serveis Tècnics Municipals, que analitzi detalladament les motivacions que hagi argumentat el licitador per poder mantenir la seva oferta.

En tot cas, es rebutjaran les ofertes si es comprova que són que són anormalment baixes perquè vulnereu la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, incloent l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents.

A la vista de les justificacions dels contractistes l'oferta dels quals hagi estat classificada com a desproporcionada i de l'informe tècnic municipal que les analitzi, la Mesa de Contractació, proposarà a l'òrgan de contractació motivadament l'admissió de l'oferta o la seva exclusió.

2.7. Criteris de desempat

En cas d'empat entre dues o més ofertes, s'aplicaran els criteris socials de desempat establerts a l'article 147.2 de la LCSP, referits al moment de finalització del termini de presentació de les ofertes.

2.8. Requeriment de documentació previ a l'adjudicació

Un cop feta la proposta d'adjudicació, la Mesa de Contractació, i si fos possible en la mateixa sessió en què s'avaluen i es classifiquen les ofertes i es fa la proposta esmentada, es requerirà l'empresa proposada adjudicatària perquè, dins el termini de **set (7) dies hàbils** a comptar de l'enviament del requeriment, presenti la documentació justificativa que s'esmenta a continuació.

Aquest requeriment s'efectuarà mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de serveis de contractació pública, d'acord amb la clàusula 1.11 del present plec.

L'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta haurà d'aportar la documentació següent. Aquesta documentació, si escau, també s'haurà d'aportar respecte de les empreses a les capacitats de les quals es recorri:

- Justificació dels criteris de solvència establerts en la Clàusula 1.15 del present plec.
- Certificació o document de l'Agència Tributària que acrediti que el licitador es troba al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries amb ella.
- Certificació o document que demostrï que el licitador no té deutes de naturalesa tributària amb la Generalitat de Catalunya.
- Certificat o document de la Seguretat Social, acreditatiu d'estar al corrent de les obligacions envers la Seguretat Social.
- Certificat o document de l'Agència Estatal d'Administració Tributària, en què consti que ha presentat les declaracions tributàries exigides a l'article 13 del RGLC, així com acreditar estar al corrent en el pagament de l'Impost sobre Activitats Econòmiques, mitjançant l'imprès d'alta a la matrícula d'aquest impost, referida a l'exercici corrent, o del



darrer rebut d'aquest impost completat amb una declaració responsable de no haver-se donat de baixa.

En tot cas, les empreses hauran d'estar donades d'alta a l'epígraf corresponent a l'objecte del contracte.

- Justificació de l'existència d'una assegurança de responsabilitat civil d'acord amb la clàusula 4.2. Caldrà aportar la pòlissa i l'últim rebut vigent, o bé, certificat de la companya d'assegurances amb qui té subscrita la pòlissa o de la corredoria que actua de medidora que expressi la vigència d'aquella, el risc i el capital assegurat o import de les indemnitzacions amb què ha de respondre la pòlissa durant la vigència del contracte. En cas d'Unió Temporal d'Empresa, el contractista haurà de contractar l'assegurança requerida a nom de la UTE.
- Document acreditatiu de la constitució de la garantia definitiva, d'acord amb el que estableix la clàusula 2.10.
- Document nacional d'identitat, per acreditar la personalitat del licitador o persona que legalment el representi.
- Si es tracta d'una persona jurídica, escriptura de constitució de la societat o modificació, testimoni de la inscripció en el Registre Mercantil i acreditació sobre el capital social de la mateixa.
- En el cas de concórrer en representació d'una persona natural o jurídica, escriptura de poders amb inscripció del Registre Mercantil.
- En el cas que resulti requerida a una agrupació d'empreses (UTE), es demanaran còpies compulsades de l'escriptura pública de la seva constitució, NIF assignat i nomenament de representant o apoderat amb poder suficient.

Cadascuna de les empreses integrants de l'agrupació haurà d'acreditar la seva personalitat i capacitat en la forma establerta en els apartats anteriors i, a més, donaran compliment a allò que estableix l'article 69 de la LCSP.

- Declaració responsable de complir en tot moment amb tots els requisits de gestió ambiental que li siguin d'aplicació, amb el propòsit d'utilitzar productes de baix consum de recursos i materials, reduir les emissions contaminants, i minimitzar la generació de residus i incentivar la seva valorització energètica, així com l'economia circular.
- En el cas d'haver subcontractació, haurà d'acreditar-se l'aptitud del subcontractista amb el qual el licitador s'ha compromès a treballar.
- En el cas que comptin amb 50 o més treballadors/res, s'haurà d'acreditar que almenys el 2 % de la plantilla està composta per persones amb discapacitat, segons estableix el «Reial Decret Legislatiu 1/2013, pel qual s'aprova el text refós de la Llei general de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social». Alternativament, l'empresa licitadora podrà acreditar el seu compliment a través de les mesures alternatives previstes al «Reial Decret 364/2005, pel qual es regula el compliment alternatiu amb caràcter excepcional de la quota de reserva a favor dels treballadors amb discapacitat». En cas que no disposi de 50 treballadors o més, declaració responsable d'aquest fet
- En cas que l'empresa recorri a les capacitats d'altres entitats, el compromís de disposar dels recursos necessaris al quals es refereix l'article 75.2 de la LCSP.
- En el cas d'empreses de més de 50 treballadors/res, s'ha de comptar amb l'obligació de tenir un pla d'igualtat conforme al disposat a l'article 45 de la «Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes». En cas de no tenir més de 50 treballadors/res, declaració responsable d'aquest fet.
- Documents acreditatius de l'efectiva disposició de mitjans que s'hagi compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte d'acord amb l'article 76.2 de la LCSP.
- Qualsevol altra documentació que, específicament i per la naturalesa del contracte, s'estableixi en el present plec.

En el cas que l'empresa licitadora que estigui inscrita en el RELI, en el ROLECE o en una llista oficial d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no està obligada a presentar els documents justificatius o altra prova documental si les dades que es requereixen figuren inscrites en aquests registres



AJUNTAMENT DE MONISTROL DE MONTSERRAT

En cas que en el termini atorgat a aquest efecte el candidat proposat com a adjudicatari no presenti la garantia definitiva, s'efectuarà proposta d'adjudicació a favor del següent candidat en puntuació, atorgant-li el corresponent termini per constituir la citada garantia definitiva.

En cas que l'empresa que hagi presentat la millor oferta pertanyi a un Estat membre de la Unió Europea o signatari de l'Espai Econòmic Europeu, es pot acreditar la seva capacitat, solvència i absència de prohibicions mitjançant una consulta a la llista oficial corresponent d'operadors econòmics autoritzats d'un Estat membre o bé mitjançant l'aportació de la documentació acreditativa dels aspectes esmentats, que s'ha de presentar, en aquest últim cas, en el termini de set dies hàbils.

Un cop aportada per l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta la garantia definitiva i la resta de documentació requerida, aquesta es qualificarà. Si s'observa que en la documentació presentada hi ha defectes o errors de caràcter esmenable, es comunicarà a les empreses afectades perquè els corregeixin o esmenin en el termini de **tres (3) dies**.

Les sol·licituds d'esmenes es duren a terme a través de la funcionalitat que té l'eina de Sobre digital/Oferta telemàtica a aquest efecte, mitjançant la qual s'enviarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per l'empresa o empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç perquè accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquestes peticions d'esmena es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de serveis de contractació pública, d'acord amb la clàusula 1.11 del present plec.

En el cas que no es compleixi adequadament el requeriment de documentació en el termini assenyalat, o bé en el termini per esmenar que es doni, s'entendrà que l'empresa licitadora ha retirat la seva oferta i s'efectuarà proposta d'adjudicació a favor de l'empresa licitadora següent en puntuació, a la qual se li atorgarà el termini corresponent per constituir la garantia definitiva i presentar la resta de documentació requerida. Aquest fet comporta l'exigència de l'import del **tres (3) per cent** del pressupost base de licitació, exclòs l'IVA, en concepte de penalitat, i, a més, pot donar lloc a declarar l'empresa en prohibició de contractar per la causa prevista a l'article 71.2.a) de la LCSP.

Així mateix, l'eventual falsedat en el que hagin declarat les empreses licitadores pot donar lloc a la causa de prohibició de contractar amb el sector públic prevista a l'article 71.1.e) de la LCSP.

2.9. Garantia provisional

No procedeix la constitució de garantia provisional en tractar-se d'un procediment obert simplificat, d'acord amb allò que disposa l'article 159.4.b) de la LCSP.

2.10. Garantia definitiva

La garantia definitiva a constituir pel licitador que hagi presentat la millor oferta serà la corresponent al 5% del preu final ofert per l'adjudicatari, IVA exclòs.

En el supòsit que l'oferta de l'empresa licitadora proposada com a adjudicatària hagués estat inicialment incursa en presumpció d'anormalitat i hagués estat finalment acceptada, s'exigirà, addicionalment a la garantia definitiva ordinària del 5 %, una



AJUNTAMENT DE MONISTROL DE MONTSERRAT

garantia complementària del 5 % del preu final ofert, IVA exclòs, de manera que la garantia total constituïda serà equivalent al 10 % del preu final ofert per l'empresa adjudicatària, IVA exclòs.

La garantia definitiva es podrà prestar mitjançant qualsevol de les formes previstes en l'article 108.1 de la LCSP.

La garantia definitiva respon dels conceptes definits a l'article 110 de la LCSP.

En cas d'amortització o substitució total o parcial dels valors que constitueixen la garantia, l'empresa adjudicatària està obligada a reposar-los en la quantia necessària per tal que l'import de la garantia no minvi per aquest motiu, i ha de quedar constància documentada de la reposició

Quan, a conseqüència de la modificació del contracte, el seu valor total experimenti variació, la garantia constituïda s'haurà d'ajustar a la quantia necessària perquè es mantingui la deguda proporció entre la garantia i el pressupost del contracte vigent en cada moment, en el termini de quinze dies a comptar des de la data en què es notifiqui a l'empresa l'acord de modificació. A aquests efectes, no es consideraran les variacions de preu que es produeixin com a una conseqüència d'una revisió d'aquest de conformitat amb el que assenyala el capítol relatiu a la revisió de preus en els contractes del sector públic de la LCSP.

Quan es facin efectives sobre la garantia les penalitats o indemnitzacions exigibles a l'empresa adjudicatària, aquesta haurà de reposar o ampliar la garantia, en la quantia que correspongui, en el termini de quinze dies des de l'execució.

En el cas que la garantia no es reposi en els supòsits esmentats a l'apartat anterior, l'Administració podrà resoldre el contracte.

2.11. Decisió de no adjudicar o celebrar el contracte i desistiment del procediment d'adjudicació

L'òrgan de contractació podrà decidir no adjudicar o subscriure el contracte, per raons d'interès públic degudament justificades i amb la corresponent notificació a les empreses licitadores, abans de la formalització del contracte.

També podrà desistir del procediment, abans de la formalització del contracte, i ho notificarà a les empreses licitadores, quan apreciï una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació.

En el cas en què l'òrgan de contractació desisteixi del procediment d'adjudicació o decideixi no adjudicar s'atendrà a l'establert en l'article 152 de la LCSP. La compensació als licitadors per les despeses que haguessin incorregut en la presentació d'ofertes no serà superior a 50 € per licitador.

La decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i el desistiment del procediment d'adjudicació es publicarà en el perfil de contractant.

2.12. Adjudicació del contracte

Un cop presentada la documentació a què fa referència la clàusula 2.8. i acreditada l'efectiva consolidació dels recursos, l'òrgan de contractació acordarà l'adjudicació del contracte a l'empresa o les empreses proposades com a adjudicatàries, dins del termini de cinc dies hàbils següents a la recepció de dita documentació.



AJUNTAMENT DE MONISTROL DE MONTSERRAT

La licitació no es declararà deserta si hi ha alguna proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figuren en aquest plec. La declaració, en el seu cas, que aquest procediment ha quedat desert es publicarà en el perfil de contractant.

La resolució d'adjudicació del contracte es notificarà a les empreses licitadores mitjançant notificació electrònica, d'acord amb la clàusula 1.11 del present plec, i es publicarà en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació dins del termini de 15 dies, indicant el termini en què s'haurà de procedir a la formalització del contracte

A aquest efecte, s'enviarà, a l'adreça de correu electrònic –i al telèfon mòbil, en cas que s'hagi indicat– que les empreses licitadores hagin designat en presentar les seves proposicions, un avís de la posada a disposició de la notificació. Així mateix, el correu electrònic contindrà l'enllaç per accedir-hi.

2.13. Formalització del contracte

El contracte es formalitzarà de conformitat amb el que disposa l'article 153 de la LCSP.

En tractar-se d'un contracte no susceptible de recurs especial, l'adjudicatari s'obliga a formalitzar-lo, mitjançant document administratiu, dins del termini de **quinze (15) dies hàbils** a comptar des del següent a la remissió de la notificació de l'adjudicació

En el supòsit que l'adjudicatari sigui una unió temporal d'empreses, aquesta haurà d'estar formalment constituïda abans de la formalització del contracte.

El contractista podrà sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública, corrent del seu càrrec les corresponents despeses.

Si el contracte no es formalitza en el termini indicat en l'apartat anterior per causes imputables a l'empresa adjudicatària, se li exigirà l'import del **tres (3) per cent** del pressupost

base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia definitiva, si s'ha constituït. A més, aquest fet pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar, d'acord amb l'article 71.2.b de la LCSP.

Si el contracte no es formalitza en el termini indicat per causes imputables a l'Administració, s'haurà d'indemnitzar l'empresa adjudicatària pels danys i perjudicis que li pugui ocasionar la demora.

En el supòsit que el contracte no es pugui formalitzar amb l'empresa adjudicatària, s'adjudicarà a l'empresa següent que hagi presentat la millor oferta d'acord amb l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes, amb la presentació prèvia de la documentació a què es refereix la clàusula 2.8, i seran aplicables els terminis previstos en els apartats anteriors.

El contingut del contracte serà el que estableixen els articles 35 de la LCSP i 71 del RGLCAP i no inclourà cap clàusula que impliqui alteració dels termes de l'adjudicació.

El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització i aquesta serà requisit imprescindible per poder iniciar-ne l'execució.



AJUNTAMENT DE MONISTROL DE MONTSERRAT

La formalització d'aquest contracte, juntament amb el contracte, es publicarà en un termini no superior a **quinze (15) dies** després del seu perfeccionament en el perfil de contractant.

Un cop formalitzat el contracte, es comunicaran al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya, per a la seva inscripció, les dades bàsiques, entre les quals figuraran la identitat de l'empresa adjudicatària i l'import d'adjudicació del contracte, juntament amb el desglossament corresponent de l'IVA, i posteriorment, si s'escau, les modificacions, les pròrrogues, les variacions de terminis o de preus, l'import final i l'extinció del contracte.

Les dades contractuals comunicades al Registre Públic de Contractes seran d'accés públic, amb les limitacions que imposen les normes sobre protecció de dades, sempre que no tinguin caràcter de confidencials.

CAPÍTOL 3. DADES RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

3.1. Condicions especials d'execució

Les condicions especials en relació amb l'execució, de compliment obligatori per part de l'empresa o empreses contractistes i, si s'escau, per l'empresa o les empreses subcontractistes, són les que a continuació s'indiquen:

A. Condicions especials de caràcter social

- L'empresa adjudicatària haurà d'establir mesures que garanteixin la igualtat en l'accés a l'ocupació, la retribució, promoció, formació i permanència, així com la prevenció de l'assetjament sexual a la feina, i a establir mesures que afavoreixin la conciliació de la vida personal, familiar i laboral de les persones treballadores adscrites a l'execució del contracte, conforme estableix la Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes.
- En cas que per a l'execució del contracte resulti necessària la contractació de nou personal, l'empresa adjudicatària aplicarà criteris de responsabilitat social empresarial i, en condicions d'idoneïtat per al lloc de treball, afavorirà la inserció laboral de persones amb especials dificultats d'accés al mercat laboral.

B. Condicions especials de caràcter ètic

- Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
- No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
- Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.
- Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència, com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
- Respectar els acords i les normes de confidencialitat.
- Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.



C. Condicions especials de caràcter ambiental

- Realitzar una correcta gestió ambiental de l'execució de les obres, prenent les mesures necessàries per minimitzar els impactes que aquest pugui ocasionar (com ara els impactes acústics, sobre l'entorn, fer una correcta gestió dels residus i els embalatges i altres mesures que siguin adients a l'objecte del contracte) d'acord amb la legislació vigent.

D. Condicions de qualitat d'ocupació

- Assumir durant l'execució del contracte, l'obligació d'aplicar al personal adscrit a la seva execució, les condicions laborals establertes en el darrer conveni col·lectiu sectorial que li sigui aplicable, sens perjudici de les millores sobre el que en aquest conveni s'estableixi.

E. Condicions especials d'execució del contracte de caràcter lingüístic

- L'empresa contractista ha d'emprar el català en les seves relacions amb l'Ajuntament derivades de l'execució de l'objecte d'aquest contracte. Així mateix, l'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes han d'emprar almenys el català en els rètols, les publicacions, els avisos i en la resta de comunicacions de caràcter general que es derivin de l'execució de les prestacions objecte del contracte.

3.2. Control en l'execució del contracte

Les obres a executar per part de l'empresa contractista s'hauran d'executar amb estricta subjecció a les estipulacions que conté el present plec de clàusules administratives particulars i al projecte executiu que serveix de base al contracte i d'acord amb les instruccions que en interpretació tècnica d'aquest doni al contractista o al delegat d'obra del contractista la direcció facultativa de les obres.

L'empresa contractista haurà d'atendre les ordres, instruccions i observacions que li siguin formulades per la direcció facultativa, pel responsable del contracte i pels serveis tècnics municipals, dins l'àmbit de les seves respectives competències.

Les ordres i instruccions relatives a l'execució material de les obres correspondran a la direcció facultativa, sens perjudici de les facultats de supervisió, seguiment i control que corresponguin a l'Ajuntament com a Administració contractant.

La inspecció, control o vigilància exercida per l'Ajuntament no eximirà l'empresa contractista de la seva responsabilitat en la correcta execució del contracte, ni de l'obligació de reparar els defectes, omissions, vicis o incompliments que li siguin imputables.

L'empresa contractista haurà de facilitar en tot moment l'accés a l'obra, a la documentació tècnica, als certificats, als assaigs, als materials, als mitjans auxiliars i a qualsevol altra informació necessària per al correcte seguiment de l'execució del contracte.

A tal efecte es defineix:

Direcció facultativa: El director designat serà comunicat al contractista per l'Administració abans de la data de la comprovació del replanteig, i aquest director procedirà de igual forma respecte al seu personal col·laborador. Les variacions d'un o altre que s'esdevinguin durant l'execució de l'obra seran posades en coneixement del contractista, per escrit.

Coordinador de seguretat i salut en fase d'execució: Tècnic designat o contractat per l'administració, integrat en la Direcció facultativa, per a dur a terme les tasques que s'esmenten en l'article 9 del Reial decret 1627/1997 de 24 d'octubre, pel qual s'estableixen



AJUNTAMENT DE MONISTROL DE MONTSERRAT

disposicions mínimes de seguretat i de salut en les obres de construcció, en el supòsit en l'execució de l'obra intervingui més d'una empresa, o una empresa i treballadors autònoms o diversos treballadors autònoms.

Quan no sigui necessària la designació de coordinador, les seves funcions seran assumides per la Direcció facultativa, sent obligació del contractista i subcontractistes atendre les indicacions i instruccions d'aquest.

Contractista: La part contractant obligada a executar l'obra.

Delegat d'obra del contractista: El tècnic de grau mitjà o superior, establert en d'Arquitecte, Arquitecte tècnic, Enginyer Industrial, Enginyers tècnic Industrial o titulació equivalent, designat expressament pel contractista i acceptat per l'Administració, amb capacitat professional per a:

- a. Exercir la representació del contractista, quant a l'execució i bon ritme de les obres.
- b. Organitzar l'execució de l'obra i interpretar i posar en pràctica les ordres rebudes de la Direcció.
- c. Proposar la Direcció o col·laborar en la resolució dels problemes que es plantegin durant l'execució.

Si escau, el contractista s'obliga a designar un suplent amb les mateixes característiques.

Encarregat d'obra del contractista: Personal el qual supervisa a un equip de treballadors a la seva disposició, exercint la seva professió sobre el terreny, amb dedicació plena mentre duri l'execució de l'obra.

3.3. Responsable del contracte

Es designa responsable del contracte a la **direcció facultativa**, amb les funcions previstes en l'article 62 de la LCSP i les que to seguit s'estableixen:

- Supervisar l'execució del contracte i prendre les decisions i dictar les instruccions
- necessàries per assegurar la realització correcta de la prestació, sempre dins de les facultats que li atorgui l'òrgan de contractació.
- Adoptar la proposta sobre la imposició de penalitats.
- Emetre un informe on determini si el retard en l'execució s'ha produït per motius imputables al contractista.

El responsable del contracte no podrà, en cap cas, ni per compte propi ni d'altri, intervenir en aquest procés de contractació com a licitador.

En qualsevol cas, la impossibilitat d'intervenció abastarà les persones jurídiques en quin capital aquell o el seu cònjuge, convivents i/o descendents sobre els que tinguin representació legal ostentin una participació en el seu capital superior al 10% i/o en siguin administradors.

3.4. Unitat encarregada del seguiment del contracte

Es designa a l'àrea de territori com unitat encarregada del seguiment del contracte.

3.5. Programa de treball

No s'exigeix programa de treball específic, sens perjudici del caràcter contractual de la planificació presentada per l'adjudicatari quan hagi ofert reducció del termini.

3.6. Documentació relativa a la seguretat i salut en el treball

En el termini màxim de **vint-i-un (21) dies** naturals des de la notificació de l'adjudicació l'empresa contractista estarà obligat a elaborar un Pla de seguretat i salut en el treball, en aplicació de l'Estudi de seguretat i salut i en els termes que preveu l'article 7 del Reial



AJUNTAMENT DE MONISTROL DE MONTSERRAT

decret 1627/1997, de 24 d'octubre. Així mateix, durant l'execució dels treballs, el contractista estarà obligat a complir els principis, obligacions i disposicions mínimes de seguretat i salut continguts en els articles 10 i 11 i en l'annex IV del real decret esmentat i obligacions concordants.

En el cas que el contractista sigui un treballador autònom, restarà obligat igualment a l'elaboració del Pla de seguretat i salut en el treball a què es refereix el paràgraf anterior, si bé pot assumir aquesta obligació efectuant l'encàrrec al tècnic competent que consideri oportú, sense que aquest fet pugui comportar cap augment del preu del contracte a què es refereix el present Plec.

Igualment s'obliga al treballador autònom al compliment dels principis, obligacions i disposicions mínimes de seguretat i salut continguts en els articles 10 i 11 i en l'annex IV i, especialment, en l'article 12 del Reial decret 1627/1997, de 24 d'octubre, així com a complir exactament i fidelment les instruccions que rebi en aquesta matèria de la direcció facultativa i de l'Ajuntament de Monistrol de Montserrat,

El Pla de seguretat i salut en el treball haurà de ser informat pel tècnic que exerceixi les funcions de coordinació en matèria de Seguretat i Salut durant l'execució, el qual informará en el termini de **set (7) dies naturals** sobre la procedència de la seva aprovació i, en cas negatiu, indicarà els punts que hauran de corregir-se, per la qual cosa s'assignarà un termini d'acord amb la importància de les correccions, que no podrà ser, en cap cas, superior a **set (7) dies naturals**.

En tot cas, el termini màxim per a l'aprovació del Pla de Seguretat i Salut en el treball serà **d'un (1) mes** des de la notificació de l'adjudicació de l'obra. Si per incomplir l'empresa contractista els terminis indicats en el paràgraf anterior no fos possible començar les obres en rebre l'autorització pel seu inici, no podrà reclamar cap ampliació del termini per aquest motiu.

L'empresa contractista haurà de complir i fer complir el Pla de seguretat i salut aprovat a tot el personal que intervingui en l'obra, incloses, si escau, les empreses subcontractistes i treballadors autònoms que participin en l'execució del contracte.

Les despeses derivades del compliment de les obligacions en matèria de seguretat i salut s'entenen incloses en el preu del contracte, d'acord amb les previsions del projecte, el pressupost i la normativa aplicable, sense perjudici de les determinacions específiques que resultin de les partides corresponents.

L'incompliment de les obligacions en matèria de seguretat i salut podrà donar lloc a la paralització dels treballs afectats, a la imposició de penalitats, a l'exigència de responsabilitats i, en els supòsits legalment previstos, a la resolució del contracte.

3.7. Acta de comprovació de replanteig i d'inici de les obres

Dins un termini no superior a **un (1) mes** des de la data de formalització del contracte es procedirà en presència del contractista a efectuar la comprovació del replanteig i s'estendrà una acta del resultat que serà signada pel contractista i per la direcció facultativa de l'obra.

Quan el resultat de la comprovació del replanteig sigui conforme, existeixi disponibilitat dels terrenys, es consideri viable el projecte i consti aprovat i notificat a l'empresa contractista el Pla de seguretat i salut en el treball, la direcció facultativa autoritzarà expressament l'inici de les obres en la mateixa acta.



AJUNTAMENT DE MONISTROL DE MONTSERRAT

En aquest supòsit, el termini d'execució començarà a computar-se des de l'endemà de la signatura de l'acta de comprovació del replanteig.

En cas que, en el moment de la comprovació del replanteig, encara no consti aprovat i notificat a l'empresa contractista el Pla de seguretat i salut en el treball, aquesta circumstància es farà constar expressament en l'acta, sense autoritzar l'inici efectiu de les obres.

Un cop aprovat i notificat el Pla de seguretat i salut, es formalitzarà, si escau, l'acta d'inici de les obres en el termini màxim de **deu (10) dies naturals** comptats des de l'endemà de la notificació, o bé es dictarà l'autorització expressa d'inici que correspongui

3.8. Permisos i llicències

Tots els permisos i llicències necessaris per a l'execució de l'obra seran obtinguts pel contractista i al seu càrrec, excepte els relatius a expropiacions, imposició de servituds respecte a organismes de l'Administració i llicències municipals i tributs locals.

3.9. Gestió de Residus

El contractista estarà obligat a donar compliment estricte de la legislació sobre la gestió dels residus que generi durant l'execució de les obres i, específicament, les de lliurar-los a un gestor autoritzat, assumint, si escau, els costos de gestió d'acord amb el que disposa el Decret 210/2010, de 29 de juny, pel qual s'aprova el programa de gestió de residus de la construcció de Catalunya (PROGROC) en la seva redacció vigent.

3.10. Senyalització de les obres

El contractista està obligat al seu càrrec, a la conservació i policia de la zona d'obres durant l'execució; el subministrament, la col·locació i la conservació de senyals i elements de seguretat dins de l'obra i de les zones de tercers i en les zones d'inici i final de l'obra, per la qual cosa haurà de complir les ordres que rebi per escrit de la Direcció respecte d'aquestes obligacions.

Així mateix instal·larà, si s'escau, al seu càrrec un cartell informatiu de les obres, senyalitzant-se d'acord a l'establert en els models de senyalització de les obres finançades per la Diputació de Barcelona, amb un import màxim de 1.500,00€, iva exclòs.

3.11. Despeses conseqüència d'assaigs i anàlisi de materials i unitats d'obra

El director de les obres ordenarà els assaigs de control de qualitat necessaris per a l'acceptació dels materials i unitats d'obra executades. Aquests assaigs de control de qualitat seran executats per un laboratori degudament homologat, contractat a tal efectes per l'Ajuntament de Monistrol de Montserrat. Les despeses que s'originin seran a càrrec del contractista fins el límit de l'1% de l'import del tipus de licitació, mitjançant el corresponent descompte de la certificació mensual d'obres o de la certificació final.

3.12. Legalització d'instal·lacions

Una vegada executades les obres i dins del termini del mes que s'estableix per a formalitzar l'acta de recepció, si s'escau, el contractista estarà obligat a tramitar la legalització de les instal·lacions davant dels serveis territorials d'Indústria de la Generalitat, la qual cosa implica la redacció dels projectes corresponents de legalització de les instal·lacions contingudes en el projecte i dirigir-ne l'execució. Les despeses ocasionades per les esmentades obligacions de redacció, direcció i legalització (taxes,



AJUNTAMENT DE MONISTROL DE MONTSERRAT

visats...) són a càrrec del contractista i s'entenen, per tant, incloses en el pressupost d'adjudicació.

3.13. Compliment de terminis i execució correcta del contracte

A. L'empresa contractista està obligada a complir el termini total d'execució del contracte i els terminis parcials fixats, si s'escau.

B. Si l'empresa contractista incorre en demora respecte del compliment dels terminis total o parcials, per causes que li siguin imputables, l'Administració podrà optar, ateses les circumstàncies del cas, per resoldre el contracte amb pèrdua de la garantia o per imposar les penalitats, en la forma i condicions establertes en els articles 193 i 194 de la LCSP.

L'Administració tindrà la mateixa facultat si l'empresa contractista incompleix parcialment, per causes que li siguin imputables, l'execució de les prestacions definides en el contracte.

Si el retard respecte al compliment dels terminis fos produït per motius no imputables a l'empresa contractista i aquesta ofereix complir si se li amplia el termini inicial d'execució, se li concedirà un termini, almenys, igual al temps perdut, a menys que el contractista en demani un altre de més curt.

En tot cas, la constitució en demora de l'empresa contractista no requerirà intimació prèvia per part de l'Administració

C. En cas de compliment defectuós de la prestació objecte del contracte o d'incompliment dels compromisos assumits per l'empresa o empreses contractistes o de les condicions especials d'execució establertes a la clàusula del present plec es podrà acordar la imposició de les penalitats que s'estableixen en la clàusula 3.14 del present plec.

3.14. Penalitats

Les penalitats les imposarà l'òrgan de contractació mitjançant acord adoptat a proposta del responsable del contracte.

✓ Penalitats per demora: Si l'empresa contractista incorregués en demora respecte del compliment del termini d'execució del contracte per causes que li siguin imputables, s'imposarà:

- una penalitat diària en la proporció de **5,00€** per cada 1.000€ del preu del contracte, IVA exclòs.

Atesa la naturalesa de les obres, el seu caràcter coordinat i seqüencial, l'afectació que la seva execució comportarà sobre el normal funcionament del pavelló municipal i la necessitat de garantir el compliment de la planificació temporal de l'actuació, vinculada així mateix al seu règim de finançament, es considera necessari establir una penalitat específica per demora superior a la prevista amb caràcter general.

En conseqüència, es proposa establir una penalitat de 5,00 euros per cada 1.000,00 euros del preu del contracte, IVA exclòs, per cada dia natural de retard imputable a l'empresa contractista. La penalitat únicament serà aplicable quan la demora resulti imputable a la contractista, sens perjudici de la valoració de les circumstàncies concurrents en cada cas.



**AJUNTAMENT DE MONISTROL
DE MONTSERRAT**

- ✓ En cas d'incompliment parcial o compliment defectuós, amb el límit del 10% del preu del contracte, per a cada penalitat, i amb el límit del 50% en el seu conjunt, ambdós IVA exclòs, s'imposaran:
- per l'incompliment de les condicions especials d'execució definides a la clàusula 3.1 del PCAP s'imposaran penalitats, en els termes següents: Per l'incompliment de les obligacions establertes en relació als contractistes i subministradors o en les condicions de qualitat de l'ocupació, s'imposarà una penalitat de fins el 8 % del preu del contracte.
 - per l'incompliment de les condicions de la subcontractació, així com per la falta d'acreditació de l'aptitud del subcontractista, s'imposarà una penalitat de fins al 15% de l'import del subcontracte, IVA exclòs.
 - per l'incompliment de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals, que poden comportar riscos greus per les persones s'imposarà una penalitat equivalent al 5% del preu del contracte, IVA exclòs.

En la tramitació de l'expedient, es donarà audiència al contractista perquè pugui formular al·legacions dins del termini de cinc dies hàbils, i l'òrgan de contractació resoldrà, prèvia l'emissió dels informes pertinents.

Els imports de les penalitats que s'imposin es faran efectius mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament, s'hagin d'abonar a l'empresa contractista, o sobre la garantia que, si s'escau, s'hagués constituït, quan no es puguin deduir els pagaments esmentats.

En els supòsits d'incompliment parcial o compliment defectuós o de demora en l'execució en què no estigui prevista penalitat, o aquesta no cobreixi els danys causats a l'Ajuntament de Monistrol de Montserrat, s'exigirà al contractista la indemnització per danys i perjudicis.

3.15. Resolució d'incidències

Les incidències que puguin sorgir entre l'Administració i l'empresa contractista en l'execució del contracte, per diferències en la interpretació del que s'hagi convingut o bé per la necessitat de modificar les condicions contractuals, es tramitaran mitjançant expedient contradictori que inclourà necessàriament les actuacions descrites a l'article 97 del RGLCAP.

Llevat que motius d'interès públic ho justifiquin o la naturalesa de les incidències ho requereixi, la seva tramitació no determinarà la paralització del contracte.

3.16. Resolució de dubtes interpretatius

Per resoldre dubtes tècnics interpretatius que puguin sorgir durant l'execució del contracte es pot sol·licitar un informe tècnic extern a l'Administració i no vinculant.

CAPÍTOL 4. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS



4.1. Drets i obligacions de les parts

Els drets i les obligacions de les parts seran, a més dels indicats en les clàusules de les dades específiques del contracte, aquells que resultin de la documentació contractual i la normativa aplicable i, en particular, els següents:

El contractista haurà d'estar en possessió de quantes acreditacions/habilitacions legals siguin necessàries per desenvolupar correctament l'objecte del contracte.

El personal dependent del contractista per al compliment de les prestacions objecte de la present contractació no tindran cap dret ni vinculació davant l'Ajuntament de Monistrol de Montserrat.

El contractista s'obliga a adequar la seva activitat, en el marc de la seva relació contractual amb l'Ajuntament de Monistrol de Montserrat als principis ètics i a les regles de conducta que permetin assegurar el compliment dels principis d'igualtat, d'imparcialitat i d'integritat d'objectivitat i de transparència i, en particular, s'obliga a:

- Facilitar a l'Ajuntament de Monistrol de Montserrat la informació establerta per la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern i qualsevol d'altra que li sigui requerida d'acord amb la normativa vigent.
- Comunicar a l'Ajuntament de Monistrol de Montserrat les possibles situacions de conflicte d'interessos o d'altres anàlogues de les què tingui coneixement que afectin, directa o indirectament, a la present contractació i puguin posar en risc l'interès públic.
- Per conflicte d'interessos s'entén qualsevol situació en la què el personal al servei de l'òrgan de contractació, que a més participi en el desenvolupament del procediment de licitació o pugui influir en el seu resultat, tingui directa o indirectament un interès financer, econòmic o personal que pugui semblar que compromet la seva imparcialitat i independència en el context de l'esmentat procediment de licitació.
- No celebrar cap acord amb altres operadors econòmics que, en el marc de la present contractació, no respectin els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva, abstenint-se de realitzar cap pràctica col·lusòria.
- Abstenir-se de realitzar, fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta que afecti o pugui afectar la relació contractual en els termes previstos en el Codi Penal vigent en cada moment.

El contractista s'obliga a facilitar tota la documentació que li sigui requerida en relació amb els seus subcontractistes o subministradors en els termes de l'article 217 de la LCSP.

L'empresa contractista haurà d'adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals que consten detallats a la clàusula 1.15. del present plec.

4.2. Altres obligacions de l'empresa contractista

A. L'empresa contractista està obligada, en l'execució del contracte, a complir les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral que estableixen el dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin l'Estat i, en particular, les que estableix l'annex V de la LCSP.

També està obligada a complir les disposicions vigents en matèria d'integració social de persones amb discapacitat i fiscals.



AJUNTAMENT DE MONISTROL DE MONTSERRAT

L'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral esmentades i, en especial, els incompliments o els retards reiterats en el pagament dels salaris o l'aplicació de condicions salarials inferiors a les derivades dels convenis col·lectius que sigui greu i dolosa donarà lloc a la imposició de penaltats a què es refereix la clàusula 3.14. del present plec.

A aquest efecte, l'empresa contractista haurà de remetre la justificació de la realització efectiva d'aquests pagaments a l'òrgan de contractació quan aquest li ho sol·liciti.

B. L'empresa contractista s'obliga a complir les condicions salarials dels treballadors de conformitat amb el conveni col·lectiu sectorial aplicable.

C. L'empresa contractista s'obliga a aplicar, en executar les prestacions pròpies del contracte, les mesures destinades a promoure la igualtat entre homes i dones.

D. L'empresa contractista haurà d'emprar el català en les seves relacions amb l'Ajuntament derivades de l'execució de l'objecte d'aquest contracte. Així mateix, l'empresa contractista i, si s'escau, les empreses subcontractistes han d'emprar, almenys, el català en els rètols, les publicacions, els avisos i en la resta de comunicacions de caràcter general que es derivin de l'execució de les prestacions objecte del contracte.

E. L'empresa contractista, en relació amb les dades personals a les quals tingui accés amb ocasió del contracte, s'obliga a complir el que estableix la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, a la normativa de desplegament i al que estableix el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa a tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.

La documentació i la informació que es desprengui o a la qual es tingui accés amb ocasió de l'execució de les prestacions objecte d'aquest contracte i que correspon a l'Administració contractant responsable del tractament de dades personals, té caràcter confidencial i no podrà ser objecte de reproducció total o parcial per cap mitjà o suport. Per tant, no se'n podrà fer ni tractament ni edició informàtica, ni transmissió a tercers fora de l'estricta àmbit de l'execució directa del contracte.

F. Disposar d'una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil durant la vigència del contracte per **un import mínim de 300.000 euros**.

Aquesta assegurança cobrirà la responsabilitat civil i extracontractual en què pugui incórrer l'empresa contractista com a conseqüència de l'execució de les obres, incloses les conseqüències pecuniàries derivades de reclamacions de tercers per danys materials, personals i els perjudicis patrimonials derivats d'aquests danys.

El contractista haurà de justificar l'existència de l'assegurança de responsabilitat civil d'acord amb l'objecte del contracte. Caldrà aportar original de la pòlissa i rebut o fotocòpia degudament autenticada d'ambdós, amb caràcter previ a l'adjudicació; o bé, certificat de la companyia d'assegurances amb qui té subscrita la pòlissa o de la corredoria que actua de medidora que expressi la vigència d'aquella, el risc i el capital assegurat o import de les indemnitzacions amb què ha de respondre la pòlissa durant la vigència del contracte.



AJUNTAMENT DE MONISTROL DE MONTSERRAT

En el cas que el licitador sigui una Unió Temporal d'Empreses, un cop adjudicat el contracte i formalment constituïda la UTE, haurà d'acreditar, amb caràcter previ a la formalització del contracte, que la cobertura exigida s'estén a la UTE adjudicatària.

L'empresa adjudicatària serà responsable de tots els desperfectes i perjudicis ocasionats a l'Ajuntament de Monistrol de Montserrat i a tercers en el desenvolupament de la seva activitat, així com els danys i perjudici que es derivin de l'execució de l'obra.

G. L'horari per a l'execució dels treballs serà el comprès entre la franja de 08:00h a 21:00h de dilluns a divendres. En el supòsit de la necessitat de l'execució de treballs fora d'aquesta franja o en dies no hàbils, caldrà disposar de l'autorització de l'Ajuntament de Monistrol de Montserrat.

H. El contractista està obligat a mantenir net l'àmbit de l'obra i el seu entorn, tant de runes com de materials sobrants, fent desaparèixer les instal·lacions provisionals que no siguin necessàries, així com adoptar les mesures i executar tots els treballs necessaris perquè els equipaments ofereixin bon aspecte. En aquest sentit, també actuarà per minimitzar la pols generada per les obres regant si s'escau la zones que resultin necessàries, o bé netejant els espais afectats per a les obres, sense cost addicional per a l'ajuntament.

L'establert en l'apartat F es considera una obligació contractual essencial, i el seu incompliment podrà suposar la resolució del contracte conforme l'article 211 de la LCSP.

4.3. Règim de pagament

A l'efecte del pagament la direcció facultativa expedirà **mensualment**, en els primers deu dies següents al mes al qual corresponguin, certificacions que comprenguin l'obra executada conforme al projecte durant aquest període de temps, que tindran el concepte de pagaments a compte subjectes a les rectificacions i variacions que es produeixin en el mesurament final. Aquestes certificacions mensuals en cap cas suposaran l'aprovació i la recepció de les obres

El contractista, una vegada **aprovala** la certificació mensual d'obra, haurà de presentar la factura, aquesta haurà de presentar-se en format electrònic en els supòsits que fixa la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'Impuls a la Factura Electrònica i Creació del Registre Comptable de Factures del Sector Públic, en aquests casos la presentació de la factura en el Punt General d'Accés equival a la presentació en un registre administratiu.

D'acord amb allò que s'ha fixat en l'article 198 de la LCSP, l'Administració tindrà obligació d'abonar el preu dins dels trenta dies següents a la data d'aprovació de les certificacions d'obres, sense perjudici d'allò que s'ha fixat en l'apartat 4 de l'article 210, i si es demorés, haurà d'abonar al contractista, a partir del compliment d'aquest termini de trenta dies els interessos de demora i la indemnització pels costos de cobrament en els termes previstos en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials, sense perjudici que se li pugui exigir la presentació dels documents de cotització del personal destinat a l'execució del contracte, als efectes de comprovar que es troba al corrent del compliment de les seves obligacions amb la Seguretat Social.



AJUNTAMENT DE MONISTROL DE MONTSERRAT

El contractista presentarà la factura en format electrònic i a través de la plataforma de l'Ajuntament de Monistrol de Montserrat, e-fact.

L'adreça per poder presentar la Factura és la següent:

<https://efact.eacat.cat/bustia/?emisorId=412>

A la factura hi haurà de constar obligatòriament:

Òrgan de contractació:

Destinatari de la factura:

Número de retenció de crèdit

Detall de la certificació :

CPV:

Les societats anònimes, les societats de responsabilitat limitada i la resta d'entitats compreses en l'article 4 de la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic han de presentar factures electròniques d'acord amb la normativa vigent.

En totes les factures electròniques la identificació dels centres gestors destinataris es farà mitjançant els codis DIR3 següents:

Oficina comptable:	L01081271
Òrgan gestor:	L01081271
Unitat tramitadora:	L01081271
Òrgan procedent	L01081271

En el cas que s'hagi subcontractat part del contracte, l'ajuntament, abans de procedir al pagament, haurà de donar compliment a allò previst en la clàusula 5.3 en relació amb l'article 217 LCSP sobre l'obligació de comprovació de pagament a subcontractistes.

L'empresa contractista podrà transmetre els drets de cobrament en els termes i condicions establerts a l'article 200 de la LCSP.

4.4. Responsabilitat de l'empresa contractista

L'empresa contractista respon de l'execució correcta de les obres d'acord amb el projecte aprovat i amb les condicions establertes en el present plec.

L'empresa contractista és responsable de la qualitat tècnica dels treballs que dugui a terme i de les prestacions i serveis realitzats, així com també de les conseqüències que es dedueixin per a l'Administració o per a terceres persones de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

L'empresa contractista executa el contracte **a risc i ventura seu** d'acord a l'establert en l'article 197 de la LCSP amb l'excepció dels supòsits establert en l'article 239 de la llei, i està obligada a indemnitzar pels danys i perjudicis que es causin a terceres persones com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte, excepte en el cas que els danys siguin ocasionats com a conseqüència immediata i directa d'una ordre de l'Administració d'acord a l'establert en l'article 196 de la LCSP.

4.5. Prerogatives de l'Administració

Dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats a la LCSP, l'òrgan de



AJUNTAMENT DE MONISTROL DE MONTSERRAT

contractació ostenta les prerrogatives d'interpretar el contracte, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, declarar la responsabilitat imputable a l'empresa contractista arran de la seva execució, suspendre'n l'execució, acordar la seva resolució i determinar-ne els efectes.

Així mateix, l'òrgan de contractació té les facultats d'inspecció de les activitats desenvolupades per l'empresa contractista durant l'execució del contracte, en els termes i amb els límits que estableix la LCSP.

Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives esmentades exhaureixen la via administrativa i són immediatament executius.

L'exercici de les prerrogatives de l'Administració es durà a terme mitjançant el procediment establert a l'article 191 de la LCSP.

4.6. Modificació del contracte

El contracte es pot modificar, per raons d'interès públic, en els casos i en la forma que s'especifica i de conformitat amb el que es preveu en els articles 203 a 207 de la LCSP, així com en el supòsit que s'estableixi en els plecs de clàusules que regeixin la licitació.

Modificacions previstes

No se'n preveuen.

Modificacions no previstes

La modificació no prevista del contracte en aquesta clàusula només podrà efectuar-se quan es compleixin els requisits i concorrin els supòsits previstos en l'article 205 de la LCSP, de conformitat amb el procediment regulat en l'article 191 de la LCSP i amb les particularitats previstes en l'article 207 de la LCSP.

Aquestes modificacions són obligatòries per a l'empresa contractista, llevat que impliquin, aïlladament o conjuntament, una alteració en la seva quantia que excedeixi el 20% del preu inicial del contracte, IVA exclòs. En aquest cas, la modificació s'acordarà per l'òrgan de contractació amb la conformitat prèvia per escrit de l'empresa contractista; en cas contrari, el contracte es resoldrà d'acord amb la causa prevista en l'article 211.1.g) de la LCSP.

Ni la persona que exerceix la direcció de l'obra ni l'empresa contractista poden introduir o executar modificacions en les obres, sense la prèvia aprovació tècnica del corresponent projecte i del pressupost que en resulti. S'han de seguir els tràmits previstos en l'article 242 de la LCSP i en l'article 102 del RGLCAP i s'ha de formalitzar en document administratiu.

En cas de supressió o reducció d'unitats d'obres, l'empresa contractista no té dret a reclamar indemnització.

Les modificacions del contracte es formalitzaran de conformitat amb el que estableix l'article 153 de la LCSP i la clàusula 2.13. del present plec.

L'anunci de modificació del contracte, juntament amb les al·legacions de l'empresa contractista i de tots els informes que, si s'escau, es sol·licitin amb caràcter previ a l'aprovació de la modificació, tant els que porti l'empresa adjudicatària com els que emeti l'òrgan de contractació, es publicaran en el perfil de contractant.



AJUNTAMENT DE MONISTROL DE MONTSERRAT

Aquesta s'haurà de formalitzar en els termes establerts a la LCSP havent-hi de constar la novació modificativa del contracte i, en allò, que escaigui el reajustament del preu, dels terminis d'execució i del import de la garantia definitiva del contracte.

De conformitat amb l'article 242.4.i de la LCSP no tindran la consideració de modificacions l'excés d'amidaments en el número de unitats realment executades sobre les previstes en les amidaments del projecte, sempre que en global no representin un increment de la despesa superior al 10% del contracte inicial., ni la inclusió de preus nous, fixats contradictòriament pels procediments establerts en la LCSP i en les seves normes de desenvolupament, sempre que no suposin increment del preu global del contracte ni afectin unitats d'obra que en el seu conjunt excedeixi del tres (3) per cent del pressupost primitiu d'aquest.

4.7. Suspensió del contracte

El contracte podrà ser suspès per acord de l'Administració o perquè el contractista opti per suspendre el seu compliment, en cas de demora en el pagament del preu superior a quatre mesos, i ho haurà de comunicar a l'Administració amb un mes d'antelació.

En tot cas, l'Administració ha d'estendre l'acta de suspensió corresponent, d'ofici o a sol·licitud de l'empresa contractista, de conformitat amb el que disposa l'article 208.1 de la LCSP.

L'acta de suspensió, d'acord amb l'article 103 del RGLCAP, l'hauran de signar una persona en representació de l'òrgan de contractació, l'empresa contractista i la direcció facultativa i s'haurà d'estendre en el termini màxim de dos dies hàbils, a comptar de l'endemà del dia en què s'acordi la suspensió.

L'Administració ha d'abonar a l'empresa contractista els danys i perjudicis que efectivament se li causin de conformitat amb el que estableix l'article 208.2 de la LCSP. L'abonament dels danys i perjudicis a l'empresa contractista només comprendrà els conceptes que s'indiquen en aquest precepte.

CAPÍTOL 5. DISPOSICIONS RELATIVES A LA SUCCESSION, LA CESSIÓ, LA SUBCONTRACTACIÓ I LA REVISIÓ DE PREUS DEL CONTRACTE

5.1. Successió del contracte

En el supòsit de fusió d'empreses en què participi la societat contractista, el contracte continuarà vigent amb l'entitat absorbent o amb la resultant de la fusió, que quedarà subrogada en tots els drets i obligacions que en dimanen.

En supòsits d'escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat, el contracte continuarà amb l'entitat a la qual s'atribueixi el contracte, que quedarà subrogada en els drets i les obligacions que en dimanen, sempre que reuneixi les condicions de capacitat, absència de prohibició de contractar i solvència exigida en acordar-se l'adjudicació del contracte o que les societats beneficiàries d'aquestes operacions i, en cas de subsistir, la societat de la qual provenguin el patrimoni, empreses o branques segregades, es responsabilitzin solidàriament de l'execució del contracte.

L'empresa contractista ha de comunicar a l'òrgan de contractació la circumstància que s'hagi produït.

En cas que l'empresa contractista sigui una UTE, quan tinguin lloc respecte d'alguna o



**AJUNTAMENT DE MONISTROL
DE MONTSERRAT**

algunes empreses integrants de la unió temporal operacions de fusió, escissió o transmissió de branca d'activitat, continuarà l'execució del contracte amb la unió temporal adjudicatària.

En cas que la societat absorbent, la resultant de la fusió, la beneficiària de l'escissió o l'adquirent de la branca d'activitat no siguin empreses integrants de la unió temporal, serà necessari que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en prohibició de contractar i que es mantingui la solvència, la capacitat o classificació exigida.

Si el contracte s'atribueix a una entitat diferent, la garantia definitiva es pot renovar o reemplaçar, a criteri de l'entitat atorgant, per una nova garantia que subscrigui la nova entitat, atenent al risc que suposi aquesta última entitat. En tot cas, l'antiga garantia definitiva conservarà la vigència fins que estigui constituïda la nova garantia.

Si la subrogació no es pot produir perquè l'entitat a la qual s'hauria d'atribuir el contracte no reuneix les condicions de solvència necessàries, el contracte es resoldrà, considerant-se a tots els efectes com un supòsit de resolució per culpa de l'empresa contractista.

5.2. Cessió del contracte

Els drets i les obligacions que dimanen d'aquest contracte podran ser cedits per l'empresa contractista a una tercera persona, sempre que les qualitats tècniques o personals de qui cedeix no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte ni que de la cessió no en resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat, quan es compleixin els requisits següents:

- a. L'òrgan de contractació autoritzi, de forma prèvia i expressa, la cessió. Si transcorre el termini de dos mesos sense que s'hagi notificat la resolució sobre la sol·licitud d'autorització de la cessió, aquesta s'entendrà atorgada per silenci administratiu.
- b. L'empresa cedent tingui executat almenys un 20 per 100 de l'import del contracte. Aquest requisit no s'exigeix si la cessió es produeix trobant-se l'empresa contractista en concurs encara que s'hagi obert la fase de liquidació, o ha posat en coneixement del jutjat competent per a la declaració del concurs que ha iniciat negociacions per arribar a un acord de refinançament, o per obtenir adhesions a una proposta anticipada de conveni, en els termes que estableix la legislació concursal.
- c. L'empresa cessionària tingui capacitat per contractar amb l'Administració, la solvència exigible en funció de la fase d'execució del contracte, i no estigui incursa en cap causa de prohibició de contractar.
- d. La cessió es formalitzi, entre l'empresa adjudicatària i l'empresa cessionària, en escriptura pública.

No es podrà autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques de l'empresa contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

L'empresa cessionària quedarà subrogada en tots els drets i les obligacions que correspondrien a l'empresa que cedeix el contracte.



5.3. Règim general de subcontractació

De conformitat amb l'article 215 de la LCSP, el contractista podrà concertar amb tercers la realització parcial de la prestació, amb subjecció als requisits i límits establerts a la normativa contractual i al plec de clàusules administratives particulars

Les empreses licitadores han d'indicar en les seves ofertes els elements del contracte que tinguin previst subcontractar, amb l'import i el nom o el perfil professional, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, i, en tot cas, les condicions tècniques, de preu i de pagament dels subcontractistes a qui tinguin previst encomanar-ne la realització.

Si no s'ha indicat prèviament a l'oferta, el contractista comunicarà per escrit a l'Ajuntament de Monistrol de Montserrat després de l'adjudicació del contracte o a l'inici de la seva execució, l'Ajuntament de Monistrol de Montserrat, tot indicant la part de la prestació a subcontractar, la seva identitat i el percentatge màxim respecte el preu del contracte, les dades de contacte i els representats legals del subcontractista així com justificant l'aptitud d'aquest per executar-la de conformitat amb l'establert per la normativa i el present plec i que no està incurs en cap supòsit de prohibició per contractar.

L'empresa contractista ha de notificar per escrit a l'òrgan de contractació qualsevol modificació que pateixi aquesta informació durant l'execució del contracte, i tota la informació necessària sobre els nous subcontractes.

Si l'empresa subcontractista té la classificació adequada per realitzar la part del contracte objecte de la subcontractació, la comunicació d'aquesta circumstància és suficient per acreditar la seva aptitud.

La subscripció de subcontractes està sotmesa al compliment dels requisits i circumstàncies regulades a l'article 215 de la LCSP.

La infracció de les condicions establertes en aquesta clàusula i a l'article 215 de la LCSP per procedir a la subcontractació, així com la falta d'acreditació de l'aptitud de l'empresa subcontractista o de les circumstàncies determinants de la situació d'emergència o de les que fan urgent la subcontractació, té, en funció de la repercussió en l'execució del contracte, les conseqüències següents:

Les empreses subcontractistes queden obligades només davant l'empresa contractista principal, la qual assumirà, per tant, la total responsabilitat de l'execució del contracte davant l'Administració, de conformitat amb el present plec i amb els termes del contracte, així com de l'obligació de sotmetre's a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades. El coneixement que l'Administració tingui dels contractes subscrits o l'autorització que atorgui no alteren la responsabilitat exclusiva del contractista principal.

Les empreses subcontractistes no tenen, amb caràcter general, acció directa davant de l'Administració contractant per les obligacions contraetes amb elles per l'empresa contractista, sens perjudici del règim de pagaments directes als subcontractistes expressament previst en la present clàusula.

En cap cas l'empresa o empreses contractistes poden concertar l'execució parcial del contracte amb persones inhabilitades per contractar d'acord amb l'ordenament jurídic o



AJUNTAMENT DE MONISTROL DE MONTSERRAT

incurses en alguna de les causes de prohibició de contractar que estableix l'article 71 de la LCSP.

L'empresa contractista ha d'informar a qui exerceix la representació de les persones treballadores de la subcontractació, d'acord amb la legislació laboral.

Els subcontractes tenen en tot cas naturalesa privada.

El pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores es regeix pel que disposen els articles 216 i 217 de la LCSP.

L'Administració comprovarà el compliment estricte del pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores per part de l'empresa contractista.

A aquests efectes, l'empresa contractista haurà d'aportar, quan se li sol·liciti, la relació detallada de les empreses subcontractistes o empreses subministradores amb especificació de les condicions relacionades amb el termini de pagament i haurà de presentar el justificant de compliment del pagament en termini. Aquestes obligacions tenen la consideració de condició especial d'execució, de manera que el seu incompliment pot comportar la imposició de les penalitats que estableix la clàusula 3.14. del present plec, de les quals en respondrà la garantia definitiva.

Procedirà la imposició de les penalitats que es preveuen en la clàusula 3.14. del present plec a la contractista quan, mitjançant una resolució judicial o arbitral ferma aportada per la subcontractista o per la subministradora a l'òrgan de contractació quedi acreditada la manca de pagament en termini per la contractista a una subcontractista o subministradora vinculada a l'execució del contracte, i sempre que aquesta demora en el pagament no estigui motivada per l'incompliment d'alguna de les obligacions contractuals assumides per la subcontractista o per la subministradora en l'execució de la prestació.

Sens perjudici del que es preveu en els articles 216 i 217 i sempre que es compleixin les condicions establertes en l'article 215, es podran realitzar pagaments directes als subcontractistes.

El subcontractista que compti amb la conformitat per a percebre pagaments directes podrà cedir els seus drets de cobrament conforme al que es preveu en l'article 200.

Els pagaments efectuats a favor del subcontractista s'entendran realitzats per compte del contractista principal, mantenint en relació amb l'Administració contractant la mateixa naturalesa d'abonaments a compte que la de les certificacions d'obra

En cap cas serà imputable a l'Administració el retard en el pagament derivat de la falta de conformitat del contractista principal a la factura presentada pel subcontractista.

5.4. Revisió de preus

No es preveu la revisió de preus del contracte.

Aquesta determinació es considera adequada atès el termini d'execució previst per al contracte, fixat en cinc (5) mesos, i el règim establert a la normativa aplicable en matèria de revisió de preus i desindexació de l'economia espanyola.



CAPÍTOL 6. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE

6.1. Recepció de les obres i certificació final

Finalitzades les obres, es procedirà a la seva recepció de conformitat amb els articles 210 i 243 de la LCSP i 163 i següents del RGLCAP.

La recepció de les obres es formalitzarà dins del termini d'un mes des de la seva finalització. A l'acte de recepció hi concorreran el facultatiu designat per l'Administració com a representant d'aquesta, la Direcció Facultativa de les obres i l'empresa contractista, assistida, si ho considera oportú, del seu facultatiu.

Si les obres es troben en bon estat i executades d'acord amb les prescripcions contractuals, es donaran per rebudes, se n'aixecarà l'acta corresponent i començarà a comptar el termini de garantia.

Quan les obres no es trobin en estat de ser rebudes, aquesta circumstància es farà constar a l'acta i la Direcció Facultativa indicarà els defectes observats, les instruccions necessàries per esmenar-los i el termini concedit a l'empresa contractista per efectuar-ho.

Dins del termini de tres mesos comptats des de la recepció, l'òrgan de contractació aprovarà la certificació final de les obres executades, que serà abonada a l'empresa contractista a compte de la liquidació del contracte.

6.2. Termini de garantia i conservació de l'obra

El termini de garantia del contracte es fixa en **dos (2) anys**, sens perjudici de l'ampliació que, si escau, resulti de l'oferta de l'empresa adjudicatària, fins a un termini màxim total de sis (6) anys, i començarà a comptar a partir de la data de recepció de les obres.

6.3. Devolució de la garantia definitiva

Dins dels quinze dies anteriors al venciment del termini de garantia contractual que resulti aplicable, la Direcció Facultativa de les obres, d'ofici o a instància de l'empresa contractista, redactarà un informe sobre l'estat de les obres.

Si l'informe és favorable, l'empresa contractista quedarà exonerada de les responsabilitats derivades de l'execució ordinària del contracte, sens perjudici de les responsabilitats per vicis ocults legalment establertes, i es procedirà a la liquidació del contracte i a la devolució o cancel·lació de la garantia definitiva, sempre que no existeixin responsabilitats pendents.

Si l'informe no és favorable i els defectes observats són conseqüència de deficiències en l'execució de les obres, la Direcció Facultativa dictarà les instruccions necessàries per a la seva reparació i fixarà el termini corresponent, durant el qual l'empresa contractista continuarà obligada a la conservació de les obres, sense dret a percebre cap quantitat per l'ampliació del termini de garantia.

Aprovada la liquidació del contracte i transcorregut el termini de garantia sense que resultin responsabilitats, es procedirà a la devolució o cancel·lació de la garantia definitiva. L'acord corresponent s'adoptarà i es notificarà a l'empresa contractista dins del termini de **dos (2) mesos** des de la finalització del termini de garantia.



**AJUNTAMENT DE MONISTROL
DE MONTSERRAT**

En el cas de cessió del contracte, no es procedirà a la devolució o cancel·lació de la garantia prestada pel cedent fins que no s'hagi constituït formalment la garantia del cessionari.

En els supòsits previstos a l'article 111.5 de la LCSP, la devolució o cancel·lació de la garantia es regirà pel que disposa el precepte esmentat.

6.4. Causes de resolució del contracte

Són causes de resolució del contracte, les previstes als articles 211 i 245 de la LCSP.

L'aplicació i els efectes d'aquestes causes de resolució són les que s'estableixen en els articles 212, 213 i 246 de la LCSP.

En tots els casos, la resolució del contracte es durà a terme seguint el procediment establert a l'article 191 de la LCSP i a l'article 109 del RGLCAP

CAPÍTOL 7. RECURSOS I SUPÒSITS ESPECIALS DE NUL·LITAT CONTRACTUAL

7.1. Règim de recursos

Els actes de preparació i d'adjudicació, i els adoptats en relació amb els efectes i l'extinció d'aquest contracte són susceptibles del recurs administratiu ordinari que correspongui, d'acord amb el que estableixen la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives de l'Administració posen fi a la via administrativa i són susceptibles de recurs potestatiu de reposició, de conformitat amb el que disposa la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la legislació bàsica del procediment administratiu comú, o de recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

7.2. Règim d'invalidesa.

Aquest contracte està sotmès al règim d'invalidesa previst en els articles 38 a 43 de la LCSP.

7.3. Jurisdicció competent.

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per a la resolució de les qüestions litigioses que es plantegin en relació amb la preparació, l'adjudicació, els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte.

CAPÍTOL 8. CONFIDENCIALITAT I TRACTAMENT DE DADES

8.1. Confidencialitat de la informació

L'empresa adjudicatària (com a encarregada del tractament de dades) i el seu personal en compliment dels principis d'integritat i confidencialitat han de tractar les dades personals als quals tinguin accés de manera que garanteixin una seguretat adequada



inclosa la protecció contra el tractament no autoritzat o il·lícit i contra la seva pèrdua, destrucció o dany accidental, mitjançant l'aplicació de mesures tècniques o organitzatives apropiades de conformitat amb allò que s'ha fixat en la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades de Caràcter Personal i garantia dels drets digitals i en el Reglament 2016/679 relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades (Reglament general de protecció de dades).

Aquesta obligació és complementària dels deures de secret professional i subsistirà encara que hagi finalitzat el contracte amb el responsable del tractament de les dades (Ajuntament).

8.2. Tractament de dades

D'acord amb el Reglament europeu 2016/679, de 27 d'abril, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que respecta al tractament de dades personals i la lliure circulació d'aquestes dades, i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals i resta de normativa estatal o autonòmica que la desenvolupi, s'informa a la contractista i al seu personal:

Responsable del tractament	Ajuntament de Monistrol de Montserrat, Plaça de la Font Gran 2, 08691 Monistrol de Montserrat. 93.835.00.11 www.monistroidemontserrat.cat
Finalitat del tractament	Gestió i tramitació dels contractes del sector públic dels òrgans i unitats administratives de l'Ajuntament de Monistrol de Montserrat
Temps de conservació	Les dades seran conservades durant el temps previst a la normativa de procediment administratiu, de contractació pública i d'arxiu històric.
Legitimació del tractament	Compliment d'obligacions contractuals.
Destinatari de cessions o transferències	Les dades identificatives de qui subscriu el contracte poden ser publicades al perfil del contractant de l'Ajuntament de Monistrol de Montserrat. No s'han previst altres cessions més enllà de les previstes per la llei. No s'ha previst cap transferència internacional de dades de les dades subministrades.
Drets de les persones interessades	Es poden exercir els drets d'accés, rectificació, supressió i portabilitat de les seves dades, i la limitació o oposició al seu tractament a través de la Seu electrònica www.monistroidemontserrat.cat o presencialment al Registre de l'Ajuntament, Plaça de la Font Gran 2 Sense perjudici de qualsevol altre recurs administratiu o acció judicial, tot interessat tindrà dret a presentar una reclamació davant d'una autoritat de control, en particular en l'Estat membre en què tingui la seva residència habitual, lloc de treball o lloc de la suposada infracció, si considera que el tractament de dades personals que el concerneixen infringeix el RGPD. Sent a Catalunya l'APDCAT l'autoritat de referència : http://apdc.cat.gencat.cat/ca/drets_i_obligacions/reclamar_i_denunciar/

Per a l'execució de les prestacions derivades del compliment de l'objecte d'aquest contracte no es preveu cap tractament de dades. Per aquest motiu la contractista no podrà accedir als documents, arxius, sistemes i suports que continguin dades de caràcter personal sense autorització expressa de l'òrgan competent l'Ajuntament de



**AJUNTAMENT DE MONISTROL
DE MONTSERRAT**

Monistrol de Montserrat. En el cas que el personal vinculat al contractista tingués accés, directe o indirecte, a dades o informacions de caràcter personal, l'empresa els exigirà el compliment del deure de secret respecte de les dades i informacions a què haguessin pogut tenir accés en l'execució de l'obra, fins i tot després de finalitzar la relació contractual, i la immediata comunicació d'aquesta violació de seguretat a l'Ajuntament de Monistrol de Montserrat.

En el cas que més endavant resultés necessari l'accés a dades personals el contractista i l'Ajuntament de Monistrol de Montserrat establiran per escrit les obligacions de les parts per donar compliment a les prescripcions previstes a la normativa vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal.

L'Enginyer Tècnic Assessor
Maurici Bosch Serramalera
Col·legiat 13.926
Signat i datat digitalment

**BOSCH
SERRAMALE
RA, MAURICI
(FIRMA)**

Firmado
digitalmente por
BOSCH
SERRAMALERA,
MAURICI (FIRMA)
Fecha: 2026.08.13
20:39:54 +02'00'



ANNEX 1 - MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE

Expedient núm.: X2026001691

El Sr./La Sra..... amb NIF núm....., en nom propi / en representació de l'empresa, en qualitat de ..., i segons escriptura pública autoritzada davant Notari, en data i amb número de protocol .../o document ..., CIF núm., domiciliada a..... carrer, núm....., (persona de contacte....., adreça de correu electrònic i telèfon núm., opta a la contractació d'obres consistents en la reforma i redistribució dels vestidors del pavelló de Monistrol de Montserrat, i de conformitat amb l'establert en l'article 159.4 de la LCSP, **DECLARA RESPONSABLEMENT:**

Primer. Que la persona signant disposa de representació suficient per presentar la proposició en nom de l'empresa licitadora.

Segon. Que l'empresa licitadora té personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar i que les prestacions objecte del contracte estan compreses dins les seves finalitats, objecte o àmbit d'activitat, segons resulta dels seus estatuts o regles fundacionals.

Tercer. Que l'empresa licitadora no està incursa en cap prohibició de contractar de les previstes a l'article 71 de la LCSP ni en cap altra prohibició establerta per la normativa aplicable.

Quart. Que l'empresa licitadora accepta de manera incondicionada el contingut del plec de clàusules administratives particulars, el projecte tècnic aprovat, la resta de documentació contractual i les condicions de la licitació, sense cap reserva o excepció.

Cinquè. Que l'empresa licitadora compleix els requisits de solvència econòmica i financera i de solvència tècnica o professional exigits en els termes de la clàusula 1.15. del PCAP, o bé disposa de la classificació empresarial corresponent en els termes previstos en el PCAP que regeix la contractació.

Que en el supòsit de disposar de classificació empresarial, es troba classificat en el Grup..... Subgrup Categoria

(Tan sols caldrà especificar la classificació en el supòsit que es disposi de la classificació empresarial establerta en la Clàusula 1.15. Condicions mínimes i mitjans d'acreditació de la solvència econòmica i financera i professional o tècnica com a mitjà alternatiu per acreditar la solvència econòmica i tècnica)

Sisè. Que l'empresa licitadora disposa de les autoritzacions, habilitacions empresarials o professionals i inscripcions administratives necessàries per executar les prestacions objecte del contracte, inclosa, quan sigui exigible, la inscripció en el Registre d'Empreses Acreditades — REA— que correspongui.

Setè. Que es troba al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.

Vuitè. Que l'empresa licitadora es troba en una de les situacions següents:



- ☐ Està inscrita en el Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya (RELI), i que les dades que hi consten no han experimentat cap variació.
- ☐ Està inscrita en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic (ROLECE), i que les dades que hi consten no han experimentat cap variació.
- ☐ Ha presentat la sol·licitud d'inscripció en el registre corresponent abans de la data final de presentació de les ofertes, juntament amb la documentació preceptiva, i no ha rebut requeriment d'esmena pendent de compliment. A aquests efectes, s'aporta l'acusament de rebuda de la sol·licitud emès pel registre corresponent.

Novè. Que autoritza l'Ajuntament de Monistrol de Montserrat i la Mesa de contractació a consultar les dades que consten en el RELI, ROLECE o altres registres públics que resultin procedents, en els termes legalment previstos, als efectes de comprovar les circumstàncies declarades, sens perjudici de l'obligació d'aportar la documentació que li sigui requerida.

Desè. Que, en cas que l'empresa licitadora tingui intenció de concórrer en unió temporal d'empreses, declara:

- ☐ **SÍ** que té intenció de concórrer en unió temporal d'empreses:
(En el supòsit que es tingui intenció de concórrer en unió temporal d'empreses, serà **condició obligatòria** aportar degudament emplenat l'Annex 3 del PCAP).
- ☐ **NO** té intenció de concórrer en unió temporal d'empreses

Onzè. Que l'empresa licitadora recorre, per a acreditar la solvència econòmica i financera; i tècnica i professional a la capacitat d'altres entitats:

- ☐ **SÍ** ☐ **NO**

En el supòsit de contestar afirmativament, cadascuna de les entitats externes haurà de presentar també una declaració responsable pròpia, amb la informació pertinent relativa a la seva capacitat, solvència i absència de prohibicions de contractar, sens perjudici que el compromís formal previst a l'article 75.2 de la LCSP sigui requerit a l'empresa licitadora que hagi obtingut la millor puntuació en el tràmit previ a l'adjudicació, d'acord amb el model de **l'Annex 4** del PCAP.

Dotzè. Que l'empresa licitadora declara la seva pertinença a un grup empresarial, de conformitat amb el que es disposa en l'article 42.1 del Codi de Comerç.

- ☐ **SÍ** ☐ **NO**

Que, en el cas que presentin proposicions a aquesta licitació altres empreses del mateix grup, s'aporta degudament complimentat **l'Annex 5** del PCAP.

Tretzè. Que l'empresa licitadora en el moment de presentar l'oferta,

- ☐ **SÍ** té la intenció de subcontractar part de l'execució del contracte.
- ☐ **NO** preveu subcontractar cap part de l'execució del contracte.

Que, en el cas d'haver assenyalat afirmativament, s'aporta degudament complimentat **l'Annex 6** del PCAP.

Catorzè. Que compleix tots els deures que en matèria preventiva estableix la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals, i que disposa dels recursos humans i tècnics necessaris per a fer front a les obligacions que puguin derivar-se del Reial decret 171/2004, de



30 de gener, pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, en matèria de coordinació d'activitats empresarials.

Quinzè. Que no ha celebrat cap acord amb altres operadors econòmics destinats a falsejar la competència en l'àmbit d'aquest contracte i que no coneix cap conflicte d'interessos vinculat a la seva participació en aquest procediment de contractació.

Setzè. Que, en cas que es tracti d'empresa estrangera, se sotmet a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols.

Dissetè. Que la plantilla de l'empresa està integrada per un nombre de persones treballadores amb discapacitat no inferior al 2% o que s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives previstes en la legislació vigent.

☐ SÍ ☐ NO ☐ NO obligat per normativa.

Divuitè. Que l'empresa disposa d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes.

☐ SÍ ☐ NO ☐ NO obligat per normativa.

Dinovè. Que reuneix algun/s dels criteris de desempat previstos en el PCAP.

☐ SÍ ☐ NO

Vintè. Respecte a l'impost sobre el valor afegit (IVA), l'empresa:

- ☐ Està subjecta a l'IVA.
- ☐ Està no subjecta o exempta de l'IVA i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no subjecció o l'exempció.

Vint-i-unè. Respecte a l'impost d'activitats econòmiques (IAE), l'empresa:

- ☐ Està subjecta a l'IAE.
- ☐ Està no subjecta o exempta de l'IAE i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no subjecció o l'exempció.

Vint-i-dosè. Que en el cas que el contracte requereixi que el contractista faci tractament de dades personals indicar la següent informació:

- ☐ No té previst subcontractar els servidors ni els serveis associats a aquests.
- ☐ Té previst subcontractar els servidors o els serveis associats a aquests.

En el cas de subcontractació, indicar el nom o perfil empresarial del subcontractista que s'haurà de definir per referència a les condicions de solvència professional o tècnica.	
---	--

Vint-i-tresè. Es designa com a persona/es autoritzada/es per a rebre l'avís de les notificacions, comunicacions i requeriments per mitjans electrònics a :

Persona/es autoritzada/es*	DNI*	Correu electrònic professional*	Mòbil professional
----------------------------	------	---------------------------------	--------------------



**AJUNTAMENT DE MONISTROL
DE MONTSERRAT**

--	--	--	--

***Camps obligatoris.**

Si l'adreça electrònica o el número de telèfon mòbil facilitats a l'efecte d'avís de notificació, comunicacions i requeriments quedessin en desús, s'haurà de comunicar la dita circumstància, per escrit, a l'Ajuntament de Monistrol de Montserrat per tal de fer la modificació corresponent o revocar l'autorització de notificació electrònica.

L'empresa licitadora declara que ha obtingut el consentiment exprés de les persones a qui autoritza per a rebre les notificacions, comunicacions i requeriments derivades d'aquesta contractació.

Vint-i-quatrè. Que, cas de resultar proposat com a adjudicatari, es compromet a aportar la documentació assenyalada en la clàusula 2.8. del PCAP.

Vint-i-cinquè. Que l'empresa que representa:

- ☐ No és PIME.
- ☐ És PIME. En aquest supòsit, de conformitat amb el que es disposa en l'Annex I del Reglament (UE) núm. 651/2014 de la Comissió sobre categorització de les PIME, en microempreses, petites empreses i mitjanes empreses, assenyali si l'empresa a la qual representa és:
 - ☐ Microempresa (Categoria on s'inclouen les empreses que ocupen a menys de 10 persones i el volum de negocis de les quals anual o el balanç general anual de la qual no supera els 2 milions d'euros).
 - ☐ Petita empresa (Categoria on s'inclouen les empreses que ocupen a menys de 50 persones i el volum de negocis de les quals anual o el balanç general anual de la qual no supera els 10 milions d'euros).
 - ☐ Mitjana empresa (Categoria on s'inclouen les empreses que ocupen a menys de 250 persones i el volum de negocis de les quals anual no excedeix de 50 milions EUR o el balanç general anual dels quals no excedeix de 43 milions euros.).

Document signat electrònicament



Expedient núm.: X2026001691

ANNEX 2. MODEL DE PROPOSICIÓ RELATIVA ALS CRITERIS AVALUABLES DE FORMA AUTOMÀTICA.

El Sr./La Sra..... amb NIF núm....., en nom propi / en representació de l'empresa, en qualitat de ..., i segons escriptura pública autoritzada davant Notari, en data i amb número de protocol .../o document ..., CIF núm., domiciliada a..... carrer, núm....., (persona de contacte....., adreça de correu electrònic i telèfon núm., assabentat de les condicions i requisits que s'exigeixen pel contracte d'obres consistents en la reforma i redistribució dels vestidors del pavelló de Monistrol de Montserrat, a adjudicar pel procediment obert simplificat, anunciat en el Perfil de contractant, faig constar que conec els Plecs que serveixen de base al contracte i els accepto íntegrament, formulant la següent **OFERTA**:

Criteri 1. Proposició econòmica.

	Preu màxim (IVA inclòs)	OFERTA DEL LICITADOR			
		Preu ofert (IVA exclòs)	Tipus % IVA	Import IVA	Total ofert (IVA inclòs)
Reforma i redistribució dels vestidors del Pavelló Municipal	227.338,43 €		21,00		

En l'oferta del licitador cal que aquest tan sols ompli les caselles no ombrejades.

Es recorda que el preu total ofert ha de ser igual o inferior al preu màxim.

INFORMACIÓ:

La distribució de la puntuació es farà aplicant la següent fórmula lineal amb factor de modulació:

$$P_v = [1 - (O_v - O_m / L) \times (1/M)] \times P$$

On:

- P_v = Puntuació de l'oferta a valorar.
- O_v = Oferta a valorar
- O_m = Oferta més avantatjosa econòmicament
- L = Import de la licitació IVA exclòs (187.883,00 €)
- M = Factor de modulació de valor 1,00.
- P = Puntuació oferta econòmica de valor 50 punts.

Nota: D'acord al que estableix la directriu 1/2020 d'aplicació de fórmules de valoració i puntuació de les proposicions econòmica i tècnica de la direcció general de Contractació pública de la generalitat de Catalunya. S'arrodonirà el resultat a dos decimals d'acord al mètode Standard. En el supòsit que el licitador no millori el preu base de licitació, el present criteri es puntuarà amb 0 punts.



Criteri 2. Per l'augment del termini de garantia previst al plec.

OFERTA DEL LICITADOR

- ☐ **Ofereixo** un termini de garantia adicional de 48 mesos (addicionals als 24 mesos obligatoris, per tant 72 mesos en total).
- ☐ **Ofereixo** un termini de garantia adicional de 36 mesos (addicionals als 24 mesos obligatoris, per tant 60 mesos en total).
- ☐ **Ofereixo** un termini de garantia adicional de 24 mesos (addicionals als 24 mesos obligatoris, per tant 48 mesos en total).
- ☐ **Ofereixo** un termini de garantia adicional de 12 mesos (addicionals als 24 mesos obligatoris, per tant 36 mesos en total).
- ☐ **NO ofereixo** un termini de garantia adicional (per tant 24 mesos en total).

INFORMACIÓ:

En l'oferta el licitador tan sols cal que marqui la casella amb el nombre de mesos addicionals que ofereixi (0, 12, 24, 36 o 48). La distribució de la puntuació es realitzarà de la següent manera:

Si el licitador oferta un termini de garantia adicional de 48 mesos (addicionals als 24 mesos obligatoris, per tant 72 mesos en total) s'atorgaran 20 punts.
Si el licitador oferta un termini de garantia adicional de 36 mesos (addicionals als 24 mesos obligatoris, per tant 60 mesos en total) s'atorgaran 15 punts.
Si el licitador oferta un termini de garantia adicional de 24 mesos (addicionals als 24 mesos obligatoris, per tant 48 mesos en total) s'atorgaran 10 punts.
Si el licitador oferta un termini de garantia adicional de 12 mesos (addicionals als 24 mesos obligatoris, per tant 36 mesos en total) s'atorgaran 5 punts.
En cas de no augmentar el termini de garantia adicional s'atorgaran 0 punts.

No s'admeten terminis de garantia adicional parcials diferents dels exposats (12, 24, 36 o 48 mesos).

Criteri 3. Per la reducció del termini d'execució.

OFERTA DEL LICITADOR

- ☐ **OFEREIXO** un període de reducció del termini d'execució d'UN (1) mes (resultant un termini d'execució total de QUATRE (4) mesos).
- ☐ **NO OFEREIXO** període de reducció del termini d'execució (resultant un termini d'execució total de CINC (5) mesos).

INFORMACIÓ:

El criteri versa sobre la reducció del termini d'execució del contracte respecte del termini base previst en el projecte tècnic i en el present plec, fixat en cinc (5) mesos.

La reducció del termini d'execució es considera un criteri vinculat a l'objecte del contracte, atès que permet reduir el període d'afectació de les obres sobre el pavelló municipal permeten reprendre en condicions de normalitat les activitats esportives en el mateix, sempre que aquesta reducció sigui tècnicament viable i no comporti cap menyscapte de la qualitat, seguretat o correcta execució dels treballs.



- Si el licitador ofereix un període de reducció del termini d'execució d'UN (1) mes (resultant un termini d'execució total de QUATRE (4) mesos), s'atorgaran 20 punts.
- Si el licitador NO ofereix període de reducció del termini d'execució (resultant un termini d'execució total de CINC (5) mesos), s'atorgaran 0 punts.

Nota: La reducció del termini haurà d'anar acompanyada d'una planificació justificativa dels treballs que contingui, com a mínim, la identificació de les principals activitats, la durada prevista de cadascuna, els solapaments previstos, els mitjans humans i materials adscrits, els subministraments crítics i les mesures bàsiques de coordinació. La manca d'aportació de la planificació o la manca d'algun dels continguts mínims expressament indicats comportarà que **no** s'atorgui puntuació pel present criteri.

Criteri 4. Per prestacions addicionals.

Criteri 4.1. Prestació adicional 1. Substitució vidres

OFERTA DEL LICITADOR

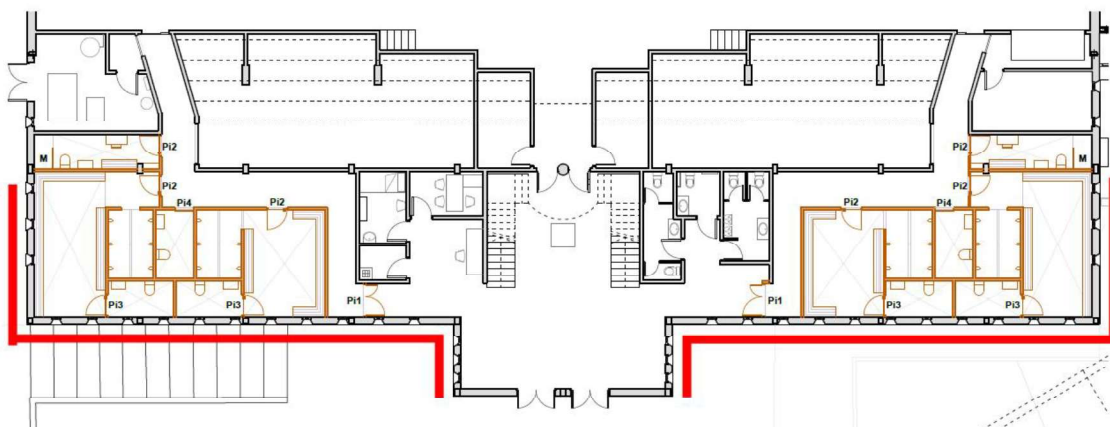
- ☐ **OFEREIXO** la present prestació.
- ☐ **NO OFEREIXO** la present prestació.

INFORMACIÓ:

S'atorgarà puntuació pel present criteri, en base a:

- Si el licitador ofereix la present prestació adicional s'atorgaran 5 punts.
- Si el licitador **NO** ofereix la present prestació adicional s'atorgaran 0 punts.

La present prestació adicional consisteix en la substitució dels vidres de les finestres de les dues ales dels vestidors. Es tracta de 34 finestres, cadascuna d'elles amb 3 vidres de dimensions aproximades 25x65 cm cadascun, identificades amb línia vermella en la imatge següent:



Les dimensions indicades són aproximades i correspondrà al contractista verificar les dimensions reals de cadascun dels buits abans de la fabricació i subministrament dels vidres, sense que aquesta comprovació pugui comportar cap increment del preu del contracte

Els treballs considerats per la present prestació adicional millora són:

- Desmuntatge dels ribets (junquillos) i dels vidres existents, carrega a camió, transport i gestió dels residus.
- Subministrament i col·locació dels nous vidres amb càmera, composició 4/12/3+3.1, amb vidre laminat ala cara interior i una làmina de butiral translúcid. Els vidres tindran la dimensió correcta



AJUNTAMENT DE MONISTROL DE MONTSERRAT

segons la fusteria d'alumini existent, amb unes dimensions aproximades cadascun de 25x65 cm. La quantitat total de vidres és de 102 unitats (34 finestres x 3 vidres).

- Subministrament i col·locació de nous ribets d'alumini lacat color blanc igual a la fusteria existent, amb les dimensions correctes d'acord amb els nous vidres instal·lats. Inclous els perfils de goma per al correcte segellat i fixació dels vidres.

S'estima el valor de la present prestació en 6.000,00 € (PEM).

Criteri 4.2. Prestació adicional 2. Substitució fan-coils

OFERTA DEL LICITADOR

- ☐ **OFEREIXO** la present prestació.
- ☐ **NO OFEREIXO** la present prestació.

INFORMACIÓ:

S'atorgarà puntuació pel present criteri, en base a:

- Si el licitador ofereix la present prestació adicional s'atorgaran 5 punts.
- Si el licitador **NO** ofereix la present prestació adicional s'atorgaran 0 punts.

La present prestació adicional consisteix en la substitució de les tres (3) unitats de fan-coil que el projecte executiu preveu conservar.

Els treballs considerats per la present prestació adicional millora són:

- Subministrament i instal·lació de tres (3) fan-coil d'acord a l'establert en la partida PEJ3-6SIT del pressupost del projecte.
- Subministrament i instal·lació de material elèctric per a instal·lació elèctrica dels fancoils.
- Subministrament i instal·lació de material hidràulic dels fancoils.
- Subministrament i instal·lació de material de programació i control dels fancoils.
- La prestació comprendrà igualment totes les operacions, connexions, adaptacions, materials auxiliars i elements necessaris per deixar els tres nous fan-coils completament instal·lats, connectats, regulats, provats i en correcte funcionament, sense cost adicional per a l'Ajuntament.

S'estima el valor de la present prestació en 6.000,00 € (PEM).

Condicions comunes de les prestacions adicionales

Les prestacions adicionales 4.1 i 4.2 podran ser ofertades de manera independent i seran acumulables entre elles.

Les prestacions ofertades s'executaran sense cap cost adicional per a l'Ajuntament, quedaran incloses en el preu ofert pel licitador i no donaran dret a cap abonament o certificació econòmica independent.

Quan hagin estat ofertades per l'empresa adjudicatària, passaran a formar part integrant del contracte i seran d'obligat compliment, en els termes establerts a l'article 145.7 de la LCSP.

La seva execució s'haurà de realitzar dins del termini contractual de les obres, amb subjecció a les indicacions de la Direcció Facultativa, i quedarà sotmesa al mateix règim de garantia que la resta de les obres.

Les prestacions adicionales ofertades no podran ser substituïdes per altres prestacions diferents ni compensades econòmicament.

Document signat electrònicament



ANNEX 3. MODEL DE COMPROMIS DE CONSTITUCIÓ D'UNIO TEMPORAL D'EMPRESES (UTE)

Le següents empreses:

Representant	DNI	Empresa	NIF
<i>Nom representant 1</i>	<i>DNI 1</i>	<i>Denominació empresa 1</i>	<i>NIF 1</i>
<i>Nom representant ...</i>	<i>DNI ...</i>	<i>Denominació empresa</i>	<i>NIF</i>

MANIFESTEN:

PRIMER. La seva voluntat de constituir una Unió Temporal d'Empreses (UTE) compromentent-se, en cas de resultar la millor oferta en el procediment de licitació per a la contractació consistent en la reforma i redistribució dels vestidors del pavelló de Monistrol de Montserrat (Exp. X2026001691) a formalitzar la constitució d'aquesta UTE en escriptura pública.

SEGON. Que la participació que cada empresa ostentarà en la Unió Temporal d'Empreses serà la següent:

Empresa	% de participació
<i>Empresa 1</i>	<i>% 1</i>
<i>Empresa ...</i>	<i>% ...</i>

TERCER. Que, als efectes esmentats, designen com a representant únic d'aquesta Unió Temporal d'Empreses a:

Representant UTE	DNI
<i>Nom representant</i>	<i>DNI</i>

QUART. Que igualment designen com a domicili únic i vàlid per a les notificacions que els cursi l'administració el següent:

Direcció	Localitat	Província	Correu electrònic
<i>Direcció</i>	<i>Localitat</i>	<i>Província</i>	<i>Correu electrònic</i>

Signatura electrònica de tots els representants legals integrants de la UTE



**AJUNTAMENT DE MONISTROL
DE MONTSERRAT**

**ANNEX 4 - MODEL DE COMPROMÍS PER LA INTEGRACIÓ DE LA SOLVÈNCIA
AMB MITJANS EXTERNS**

El Sr./La Sra..... amb NIF núm....., en nom propi / en representació de l'empresa, en qualitat de ..., i segons escriptura pública autoritzada davant Notari, en data i amb número de protocol .../o document ..., CIF núm., domiciliada a..... carrer, núm....., (persona de contacte....., adreça de correu electrònic i telèfon núm., a l'objecte de participar a la contractació per la reforma i redistribució dels vestidors del pavelló de Monistrol de Montserrat (exp. X2026001691)

I d'altra banda

El Sr./La Sra..... amb NIF núm....., en nom propi / en representació de l'empresa, en qualitat de ..., i segons escriptura pública autoritzada davant Notari, en data i amb número de protocol .../o document ..., CIF núm., domiciliada a..... carrer, núm....., (persona de contacte....., adreça de correu electrònic i telèfon núm.,

Es comprometen d'acord amb l'establert a l'article 75 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del Sector Públic, a:

1. Que la solvència o mitjans que posem a disposició l'empresa a favor de l'empresa són els següents:

-.....
-.....
-.....
-.....

2. Que durant tota l'execució del contracte disposaran efectivament de la solvència o mitjans que es descriuen en aquest compromís.

3. Que la disposició efectiva de la solvència o mitjans descrits no està sotmesa a cap condició ni cap limitació.

Signatura electrònica del licitador

Signatura electrònica de l'altra empresa



**ANNEX 5 - MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE DEL LICITADOR
INDICANT LA PERTENÈNÇA A GRUP EMPRESARIAL**

El Sr./La Sra..... amb NIF núm....., en nom propi / en representació de l'empresa, en qualitat de ..., i segons escriptura pública autoritzada davant Notari, en data i amb número de protocol .../o document ..., CIF núm., domiciliada a..... carrer, núm....., (persona de contacte....., adreça de correu electrònic i telèfon núm., en relació a la contractació relativa a la reforma i redistribució dels vestidors del pavelló de Monistrol de Montserrat (exp. X2026001691)

DECLARA RESPONSABLEMENT:

- A.** Que el licitador al qual representa forma part del següent grup empresarial:
.....
- B.** Que del grup empresarial presenten oferta a aquesta licitació les següents empreses

Document signat electrònicament



**ANNEX 6 - MODEL DE DECLARACIÓ RELATIVA A LA PART DE L'OBJECTE
DEL CONTRACTE L'EXECUCIÓ DE LA QUAL ES PROPOSA
SUBCONTRACTAR**

El Sr./La Sra..... amb NIF núm....., en nom propi / en representació de l'empresa, en qualitat de ..., i segons escriptura pública autoritzada davant Notari, en data i amb número de protocol .../o document ..., CIF núm., domiciliada a..... carrer, núm....., (persona de contacte....., adreça de correu electrònic i telèfon núm., en relació a la contractació relativa a la reforma i redistribució dels vestidors del pavelló de Monistrol de Montserrat (exp. X2026001691)

DECLARA:

Que es proposa subcontractar l'execució de les següents parts del contracte, l'import del qual sobre la base del preu ofert ascendeix a Euros;

Que la identificació o el perfil empresarial, definit per referència a les condicions de solvència professional del o dels subcontractistes que executaran la part a subcontractar, a què es refereix la lletra a) de l'apartat 2 de l'article 215 de la LCSP són els que s'assenyalen a continuació:

- A. Identificació:**
 - Denominació o raó social:
 - Domicili social:
 - NIF:
- B. Perfil professional:**
 - Solvència tècnica:

Document signat electrònicament



**AJUNTAMENT DE MONISTROL
DE MONTSERRAT**

ANNEX 7 - MODEL D'AVAL BANCARI

L'Entitat (raó social de l'entitat de crèdit o societat de garantia recíproca), N.I.F. amb domicili (a l'efecte de notificacions i requeriments), al carrer ..., i en el seu nom (nom i domicili dels apoderats), amb poders suficients per a obligar-lo en aquest acte, es constitueix en fiador solidari, amb renúncia als beneficis d'excussió, ordre i divisió, de l'ADJUDICATARI i C.I.F. núm. ... i domicili en, per la quantitat de (..... €), a favor de l'AJUNTAMENT DE MONISTROL DE MONTSERRAT, import que es correspon amb la garantia definitiva establerta en el Plec per a la Contractació de l'execució de l'obra

“ ”.

REF: _____

La fiança així constituïda s'entén feta amb els següents requisits:

1er.- Que es constitueix a favor i a la disposició de l'AJUNTAMENT DE MONISTROL DE MONTSERRAT amb C.I.F. núm. P0812600E, i domicili en 08691 Monistrol de Montserrat, Plaça de la Font Gran 2.

2n.- Que l'obligació contraïda pel fiador ho és amb caràcter solidari, per la quantitat de (..... €).

3r.- La fiança que es constitueix en el present document tindrà efecte a partir de la data del mateix i fins que hagi transcorregut el termini de garantia previst en el contracte.

4t.- L'Entitat fiadora estarà obligada a lliurar l'import afermat al primer requeriment fefaent que realitzi la l'AJUNTAMENT DE MONISTROL DE MONTSERRAT, sense poder oposar cap motiu d'oposició com el benefici d'excussió o la prelación de crèdits.

5è.- Que la fiança que en el present document es fa constar, signada per qui representa a l'Entitat fiadora, és una de les operacions que, d'acord amb els Estatuts, perquè es regeix el Banc Fiador, pot verificar per constituir un dels seus fins.

6è.- Que de modificar-se els Estatuts de l'Entitat fiadora i deixés de formar part de les operacions peculiars d'ella la de constituir fiances, queda aquella obligada a posar en coneixement de l'AJUNTAMENT DE MONISTROL DE MONTSERRAT, tal modificació, sense que s'entengui la mateixa alliberada de les seves obligacions.

7è.- Que aquesta fiança té caràcter mercantil, regint-se en el que es preveu en el present document, pel que es disposa en el Codi de Comerç.

El present document de garantia ha estat inscrit en aquesta mateixa data en el Registre Especial d'Avalls de l'Entitat Bancària fiadora en ... , de ... , amb el número ...

I subjectant-se a tals requisits, es SIGNA el present document amb el segell del Banc, en

(Lloc i data)

(Raó social)

(Signatura dels apoderats)



**AJUNTAMENT DE MONISTROL
DE MONTSERRAT**

ANNEX 8 – MODEL ASSEGURANÇA DE CAUCIÓ

Certificat número

..... (d'ara endavant, assegurador), amb domicili en carrer i NIF degudament representat pel Sr., amb poders suficients per a obligar-lo en aquest acte, segons manifesta.

ASSEGURA

A, NIF/CIF, en concepte de prenedor del segur, davant l'ajuntament de MONISTROL DE MONTSERRAT, (d'ara endavant, assegurat), fins a l'import de (en lletra) (en xifra) EUROS en els termes i condicions establerts en la Llei 9/2017 de 8 de novembre. per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 i la seva normativa de desenvolupament i Plec que regeix el contracte de la realització de la prestació ".....". REF:

_____, en concepte de GARANTIA DEFINITIVA per a respondre de les obligacions, penalitats i altres despeses que es puguin derivar conforme a les normes i altres condicions administratives precitades enfront a l'assegurat.

L'assegurador declara sota la seva responsabilitat, que compleix amb els requisits exigits en l'article 57.1. del RGLCAP.

La falta de pagament de la prima, sigui única, primera o següents, no donarà dret a l'assegurador a resoldre el contracte, ni aquest quedarà extingit, ni la cobertura de l'assegurador suspesa ni aquest alliberat de la seva obligació, cas que l'assegurador hagi de fer efectiva la garantia.

L'assegurador no podrà oposar a l'assegurat les excepcions que puguin correspondre-li contra el prenedor de l'assegurança.

L'assegurador assumeix el compromís d'indemnitzar a l'assegurat al primer requeriment de l'AJUNTAMENT DE MONISTROL DE MONTSERRAT en els termes establerts en Llei 9/2017 de 8 de novembre. per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, normativa de desenvolupament i els Plecs.

La present assegurança de caució estarà en vigor fins que l'AJUNTAMENT DE MONISTROL DE MONTSERRAT o qui en el seu nom sigui habilitat legalment per a això, autoritzi la seva cancel·lació o devolució, d'acord amb el que s'estableix en el Llei 9/2017 de 8 de novembre, de contractes del sector públic per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, i legislació complementària.

En, a .. de de
Signatura (Assegurador):