



Ref. Exp.: 2026/6434

MEMÒRIA TÈCNICA JUSTIFICATIVA

Descripció: Motivació de la necessitat i la idoneïtat de l'inici d'expedient de contracte de subministrament, en règim de lloguer, dels elements lumínics nadalencs, que inclou la instal·lació, la posada en servei, el manteniment, el desmuntatge i la retirada dels mateixos

Antecedents, necessitat i idoneïtat del contracte:

Aquesta contractació és necessària per al compliment i la realització dels fins institucionals de l'Ajuntament de Ripollet. La naturalesa i extensió de les necessitats que pretenen cobrir-se mitjançant aquesta contractació, es concreten en la realització de la decoració dels carrers de la ciutat per dinamitzar els eixos comercials i crear una estètica de ciutat que reforci la identificació popular amb les tradicions de Nadal.

S'inclou a l'expedient administratiu de licitació, la memòria tècnica justificativa de la necessitat i idoneïtat emès per la tècnica de comerç, Lucía Giménez, d'acord amb l'establert a l'art. 28 de la LCSP, justificatiu de la necessitat i idoneïtat de l'objecte d'aquests plecs, així com de l'anàlisi sobre la seva estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera.

Objecte del contracte:

L'objecte del contracte és el lloguer, muntatge, instal·lació, desmuntatge i manteniment de l'enllumenat de Nadal per un any, amb la possibilitat de 2 pròrrogues d'un any cadascuna.

CODI CPV (Vocabulari Comú de contractes Públics):

La nomenclatura que correspon al contracte, d'acord amb el vocabulari comú de contractes públics (CPV) previst al Reglament (CE) núm. 213/2008 de la Comissió, de 28 de novembre de 2007, és la següent:

31527200-8 – Il·luminació exterior

Podeu accedir al document electrònic original i contrastar-ne la informació mitjançant el servei de verificació per CSV a la seu electrònica:	
Codi Segur de Validació	bdbd9664fe90463dbbb5e050e929849d001
Url de validació	https://seu.ripollet.cat/verificadorcsv
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





71318100-1 – Serveis de luminotècnia i d'il·luminació natural

45316000-5 Treballs d'instal·lació de sistemes d'enllumenat i senyalització

Divisió en lots:

L'article 99.3 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (LCSP), estableix que, sempre que la naturalesa o l'objecte del contracte ho permetin, s'haurà de preveure la realització independent de les seves parts mitjançant la divisió en lots, havent-se de justificar expressament la decisió de no efectuar aquesta divisió.

Així mateix, l'article 3.1 del Decret Llei 3/2025, de 4 de març, pel qual s'adopten mesures urgents en matèria de contractació pública, estableix amb caràcter general la divisió en lots com a mesura destinada a fomentar la participació de les petites i mitjanes empreses, empreses emergents i empreses d'economia social.

No obstant això, en el present contracte concorren circumstàncies que justifiquen la no divisió en lots, d'acord amb l'article 99.3 LCSP.

L'objecte contractual consisteix en el subministrament en règim d'arrendament, instal·lació, manteniment i desinstal·lació dels elements d'il·luminació nadalenca, constituint una prestació funcionalment unitària i tècnicament interdependent.

D'acord amb l'article 298 de la LCSP, en els contractes d'arrendament de béns l'arrendador assumeix durant el termini de vigència del contracte l'obligació de manteniment de l'objecte arrendat. Aquesta obligació legal implica una responsabilitat directa sobre la disponibilitat, conservació, reparació i correcte funcionament dels elements objecte del contracte durant tota la seva execució.

La divisió en lots entre el subministrament dels elements i el seu manteniment i instal·lació comportaria una fragmentació artificial de prestacions legalment i funcionalment vinculades, generant dificultats objectives en la determinació de responsabilitats respecte de les incidències que es poguessin produir durant l'execució contractual, especialment pel que fa a defectes dels materials, avaries, reposicions, manteniment correctiu i funcionament dels elements instal·lats.

Aquesta circumstància podria comprometre la correcta execució del contracte, generar disfuncions en la coordinació entre adjudicataris diferents, produir retards en la resolució d'incidències i afectar la continuïtat i qualitat del servei durant el període de funcionament de la campanya nadalenca.

Per tant, la divisió en lots podria comportar un risc per a la correcta execució del contracte derivat de la seva pròpia naturalesa tècnica i funcional, essent

Podeu accedir al document electrònic original i contrastar-ne la informació mitjançant el servei de verificació per CSV a la seu electrònica:	
Codi Segur de Validació	bdbd9664fe90463dbbb5e050e929849d001
Url de validació	https://seu.ripoll.cat/verificadorcsv
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





necessari mantenir la unitat contractual per garantir una gestió integral, una clara atribució de responsabilitats i una adequada execució de les prestacions contractades.

Elecció del procediment:

La contractació es tramitarà de forma ordinària, per procediment obert, amb diversos criteris d'adjudicació, en virtut d'allò que estableixen els art. 145 i 156 de la LCSP.

El procediment d'adjudicació no es troba subjecte als requisits del procediment harmonitzat, sent el seu valor estimat inferior als llindars establerts als articles 21.1.b) pels contractes de subministraments, i 22.1.b) LCSP pels contractes de serveis.

En relació a la necessitat de pronunciament relatiu a la justificació de l'elecció (establerta a l'article 116.4.a) LCPS) cal referir:

- La utilització del procediment d'adjudicació obert en atenció al que és considerat a l'article 131.2 de la LCSP com a procediment ordinari d'utilització preferent.

Pressupost base de licitació:

El preu base de licitació per un (1) any de vigència inicial del contracte és de 57.400 € (cinquanta-set mil quatre-cents euros), sense incloure l'Impost sobre el Valor Afegit, el qual pot ascendir com a màxim a la quantitat de 12.054,00 € (dotze mil cinquanta-quatre euros) (21% IVA), fent un total de **69.454,00 € (seixanta-nou mil quatre-cents cinquanta-quatre euros).**

El pressupost base de licitació es desglossa de la manera següent:

	COST TOTAL LICITACIÓ (1 any)
Import sense IVA	57.400,00 €
IVA 21%	12.054,00 €
TOTAL IVA inclòs	69.454,00 €

Als efectes d'allò que determina l'article 298 de la LCSP, a continuació es desglossa els costos pel que respecta al subministrament amb muntatge i desmuntatge, en règim de lloguer, dels elements ornamentals i lumínics nadalencs, així com, separadament, el manteniment i explotació dels mateixos:





	SUBMINISTRAMENT
IMPORT SENSE IVA	45.000,00€
IVA	9.450,00€
TOTAL AMB IVA	54.450,00€

L'import corresponent al subministrament en règim de lloguer dels elements ornamentals i lumínics nadalencs s'ha determinat a partir dels preus actuals de mercat.

L'import estimat es considera ajustat als preus habituals del mercat per a una instal·lació de les característiques definides al PPT.

	MANTENIMENT
COSTOS DIRECTES	IMPORT
Pressupost d'execució material	10.420,17 €
COSTOS INDIRECTES	
13% Despeses Generals	1.354,62 €
6% Benefici Industrial	624,21 €
Subtotal	12.400,00 €
21% IVA	2.604,00 €
TOTAL PRESSUPOST LICITACIÓ	15.004,00 €

Desglossament de la despesa corresponent al manteniment:

COST DIRECTE D'EXECUCIÓ

Per a la determinació del pressupost base de licitació s'ha estimat una dedicació global aproximada de 80 hores de brigada especialitzada per a les tasques de manteniment preventiu i correctiu dels elements d'enllumenat nadalenc.

La distribució estimada dels costos directes és la següent:

Concepte	Import (€)
Mà d'obra brigada especialitzada	6.272,00
Camió cistella i treballs en alçada	2.600,00





Vehicle auxiliar de transport	640,00
Eines, equips auxiliars i material menor	700,00
Senyalització, EPIs i mesures de seguretat	208,17
TOTAL COST DIRECTE	10.420,17

Justificació dels imports:

Mà d'obra:

Brigada formada per un Oficial de 1a, un Oficial de 2a i un auxiliar.

Cost horari de brigada: 78,40 €/h.

Dedicació estimada: 80 hores.

Cost total: 6.272,00 €.

Treballs en alçada:

Utilització de camió cistella i plataforma elevadora durant les operacions de muntatge, manteniment i desmuntatge.

Cost horari mitjà: 65 €/h.

Dedicació estimada: 40 hores.

Cost total: 2.600,00 €.

Vehicle auxiliar:

Desplaçaments, transport de material i suport logístic.

Cost imputat: 8 €/h.

Dedicació estimada: 80 hores.

Cost total: 640,00 €.

Eines i equips:

Equipament elèctric, eines manuals, comprovadors, equips de connexió i petits consumibles.

Cost estimat: 700,00 €.





Seguretat:

Equips de protecció individual, sistemes anticaigudes, senyalització provisional i mesures preventives.

Cost estimat: 208,17 €.

DESPESES GENERALS

D'acord amb els criteris habituals emprats en la contractació pública i amb les bases de preus de referència del sector de les instal·lacions, s'aplica un percentatge del 13% sobre el cost directe.

Import despeses generals:

$$10.420,17 \text{ €} \times 13\% = 625,21 \text{ €}$$

BENEFICI INDUSTRIAL

S'aplica un benefici industrial del 6% sobre el cost directe.

Import benefici industrial:

$$10.420,17 \text{ €} \times 6\% = 625,21 \text{ €}$$

El pressupost estimat incorpora els costos salarials derivats del Conveni col·lectiu de treball del Sector Indústria Siderometal·lúrgica de la província de Barcelona 2025-2027, publicat al BOPB de 13 de febrer de 2026, codi de conveni núm. 08002545011994 (aquesta indicació no perjudica el conveni que finalment sigui d'aplicació a l'empresa adjudicatària), els costos dels mitjans auxiliars necessaris per a l'execució dels treballs en alçada, les despeses generals d'estructura i el benefici industrial. Es considera suficient per garantir la correcta prestació del servei durant tota la vigència del contracte, assegurant el compliment de la normativa de seguretat laboral, treballs en alçada, instal·lacions elèctriques de baixa tensió i prevenció de riscos laborals.

El pressupost base de licitació opera com a límit màxim de la despesa que, en virtut del contracte, pot comprometre l'òrgan de contractació inclòs l'Impost sobre el Valor Afegit que s'indica com a partida independent, d'acord amb el que assenyala l'article 100.1 LCSP, i ascendeix a les quantitats que figuren en aquesta clàusula.

El preu del contracte ha estat determinat de conformitat amb les regles contingudes a l'article 102.3 LCSP. En el càlcul del pressupost s'ha pres com a

Signatura 1 de 1
Lucia Giménez Pérez
19/08/2026
Tècnica de comerç LG

Podeu accedir al document electrònic original i contrastar-ne la informació mitjançant el servei de verificació per CSV a la seu electrònica:	
Codi Segur de Validació	bdbd9664fe90463dbbb5e050e929849d001
Url de validació	https://seu.ripollet.cat/verificadorcsv
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





base o referència els preus del mercat i el valor o cost real del mateix en exercicis precedents.

Aquest pressupost s'ha d'entendre comprensiu de la totalitat de l'objecte que integra el contracte i els preus consignats porten implícits tots els conceptes previstos. Dintre d'aquests preus estan inclosos tots els tributs, taxes, cànon de qualsevol tipus que siguin d'aplicació, així com totes les despeses que s'originin per a l'empresa adjudicatària per al compliment de les obligacions previstes al PPT.

En la determinació de l'oferta cal estar al tenor de la totalitat de les obligacions recollides al PCAP i al PPT.

Expressament es fa constar que les despeses de lliurament i de transport dels béns objecte del subministrament al lloc assenyalat per la persona responsable del contracte seran a compte de l'empresa contractista.

Les empreses licitadores hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta el pressupost de licitació indicant l'Impost sobre el Valor Afegit –IVA– a aplicar mitjançant partida independent. Les ofertes que superin aquest pressupost de licitació seran desestimades automàticament.

El preu consignat és indiscutible i no s'admet cap prova d'insuficiència.

Revisió de preus:

D'acord amb la previsió de l'article 103 LCSP, en aquest contracte no es podrà revisar el preu.

Valor estimat del contracte:

Per a l'establiment del valor estimat del contracte, cal estar al contingut de les previsions establertes als art. 101.1 i 101.2 LCSP i l'art. 5.1 de la Directiva 2014/24/UE, de contractes de les Administracions Públiques.

En aquest cas, el valor estimat d'aquest contracte ascendeix a **207.087,44 € (dos-cents set mil vuitanta set euros amb quaranta-quatre cèntims)**, sense incloure l'IVA.

El desglossament del valor estimat del contracte serà el següent:

	Preu inicial	Modificacions Previstes	Import màxim 1a pròrroga	Import màxim 2a pròrroga	VEC
--	--------------	----------------------------	-----------------------------	-----------------------------	-----





Total	57.400,00 €	11.480,00 €	69.103,72 €	69.103,72 €	207.087,44 €
--------------	-------------	-------------	-------------	-------------	--------------

A títol informatiu, pel que respecta al manteniment, es desglossa l'import de les possibles pròrrogues, tenint en compte l'increment salarial previst al Conveni col·lectiu en vigor de referència per a 2027:

Concepte	Import (€)
Mà d'obra brigada especialitzada	6.460,00 €
Camió cistella i treballs en alçada	2.600,00 €
Vehicle auxiliar de transport	640,00 €
Eines, equips auxiliars i material menor	700,00 €
Senyalització, EPIs i mesures de seguretat	208,17 €
TOTAL COST DIRECTE	10.608,17 €
13% Despeses generals	1.379,06 €
6% Benefici industrial	636,49 €
Subtotal manteniment	12.623,72 €

Finançament:

El finançament d'aquest contracte prové dels recursos propis de l'Ajuntament.

Aplicació pressupostària:

La despesa derivada d'aquesta contractació es farà efectiva amb càrrec a la següent aplicació pressupostària:

- 433.226991 – “Promoció i dinamització del comerç de proximitat” del pressupost municipal vigent.

Modificació del contracte:

El contracte només es pot modificar per raons d'interès públic, en els casos i en la forma que s'especifiquen en aquesta clàusula i de conformitat amb el que es preveu en els articles 203 a 207 de la LCSP.

Modificacions previstes:



Les circumstàncies previstes que poden donar lloc a una modificació d'aquest contracte són les que es relacionen a continuació, segons les necessitats que es puguin detectar des de l'Ajuntament de Ripollet:

a) **Modificacions previstes:**

Les circumstàncies previstes que poden donar lloc a una modificació d'aquest contracte, són les que es relacionen a continuació:

- Necessitat d'incrementar el nombre d'elements lumínics objecte del lloguer, així com del manteniment corresponent, per ampliar les zones decorades o incorporar nous espais, carrers, places o equipaments municipals al programa d'enllumenat nadalenc.
- Necessitat d'incorporar nous motius decoratius o elements complementaris dels previstos inicialment, així com del manteniment corresponent, per adaptar la decoració nadalenca a noves necessitats municipals, campanyes de dinamització comercial o activitats organitzades per l'Ajuntament.

En cap cas les modificacions previstes podran:

- Introduir prestacions diferents de les inicialment contractades que alterin l'objecte del contracte.
- Afectar les condicions essencials de la licitació de manera que, d'haver estat incloses inicialment, haguessin permès la participació d'altres licitadors o l'adjudicació a una oferta diferent.

L'import corresponent a la suma d'aquestes modificacions previstes podrà suposar l'increment total del 20% del preu inicial del contracte, que en cap cas supera el límit legal establert a l'article 204 de la LCSP, i que ha estat considerat en el càlcul del valor estimat del contracte, estipulat a la clàusula corresponent del present PCAP.

El procediment per a la tramitació de les modificacions previstes serà el següent: El responsable del contracte emetrà un informe amb la proposta de modificació adjuntant-hi tots els documents que la justifiquin, descriguin i valorin. La modificació haurà de ser aprovada per l'òrgan de contractació, prèvia audiència del contractista per 5 dies hàbils i la fiscalització de la despesa corresponent, i serà d'obligat compliment per al contractista. Les modificacions del contracte es formalitzaran de conformitat amb el que estableix l'article 153 de la LCSP.

L'anunci de modificació del contracte, juntament amb les al·legacions de l'empresa contractista i de tots els informes que, si s'escau, es sol·licitin amb caràcter previ a l'aprovació de la modificació, tant els que aportí l'empresa

Podeu accedir al document electrònic original i contrastar-ne la informació mitjançant el servei de verificació per CSV a la seu electrònica:	
Codi Segur de Validació	bdbd9664fe90463dbbb5e050e929849d001
Url de validació	https://seu.ripollet.cat/verificadorcsv
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





adjudicatària com els que emeti l'òrgan de contractació, es publicaran en el perfil de contractant.

- **Modificacions NO previstes:**

Es pot modificar el contracte per les causes imprevistes establertes a l'art. 205.2 i 206 LCSP en les condicions i requisits establerts legalment. El procediment d'aquesta modificació requerirà l'audiència al contractista i la seva formalització en document administratiu.

En aplicació de la disposició addicional tercera de la Llei 3/2015, de 11 de març, de mesures fiscals, financeres i administratives, s'introdueixen com a causes de modificació contractual aquelles que fossin derivades de l'aplicació de les mesures d'estabilitat pressupostària motivades per raons d'interès públic.

Estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera:

Anàlisi de l'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera

Relatiu als principis d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera, d'acord amb la previsió de l'apartat 3 de la disposició addicional tercera de la LCSP, es realitza el següent anàlisi:

- Estabilitat pressupostària:

Durant l'execució del contracte es produirà un augment major en el capítol 1 a 7 de despeses respecte el capítol 1 a 7 d'ingressos. L'import de licitació anual respecte el contracte actual suposa un increment de 34.197,30 € anuals (pressupost de licitació – contracte vigent).

- Regla de la despesa:

Durant l'execució del contracte es produirà un augment en la despesa computable en l'exercici, a efectes de càlcul del límit de la regla de la despesa, per import de 34.197,30 €_ anuals (pressupost de licitació – contracte vigent).

- Deute viu:

Sense afectació. El contracte es finança amb recursos propis, amb càrrec a l'aplicació pressupostària 433.226991 – Promoció i dinamització del comerç de proximitat, *aprovades pel Ple de l'Ajuntament de Ripollet dins del pressupost municipal per a l'exercici 2026.*

Vigència del contracte i pròrroga:

Podeu accedir al document electrònic original i contrastar-ne la informació mitjançant el servei de verificació per CSV a la seu electrònica:	
Codi Segur de Validació	bdbd9664fe90463dbbb5e050e929849d001
Url de validació	https://seu.ripollet.cat/verificadorcsv
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





El contracte tindrà una durada d'un (1) any, a comptar des del dia 10 de setembre de 2026 o la data en què es formalitzi el contracte, si és posterior, i es preveu la possibilitat de dues (2) pròrrogues d'un (1) any cadascuna. S'estableixen els següents terminis d'execució:

- Pel que respecta al subministrament dels elements ornamentals i lumínics nadalencs.- S'haurà de disposar de tots els elements ornamentals i lumínics, degudament revisats, en condicions d'ús i preparats per a la seva instal·lació, com a data màxima l'1 d'octubre de 2026.
- Pel que respecta als treballs d'instal·lació i muntatge de les lluminàries a la via pública.- S'executaran entre l'1 d'octubre i el 19 de novembre de 2026. Durant el període d'encesa de l'enllumenat nadalenc i fins a la seva retirada, l'arrendatari estarà obligat al seu manteniment. Els treballs de desinstal·lació i retirada de les lluminàries s'executaran entre el 7 i el 22 de gener de 2027.

Al llarg del termini d'execució indicat, s'estendrà acta de comprovació i conformitat a la realització del muntatge i la seva posada en marxa, i, una altra al final, amb la comprovació i conformitat del desmuntatge i retirada.

En cas de pròrroga, els treballs corresponents a cada anualitat s'executaran en els mateixos períodes temporals que els previstos per a la primera anualitat, adaptant-se únicament les dates a l'any natural corresponent, llevat que l'Ajuntament estableixi, per necessitats del servei, un calendari diferent, que serà comunicat a l'empresa contractista amb l'antelació suficient.

En tot cas, la pròrroga s'acordarà per l'òrgan de contractació i serà obligatòria per l'empresa contractista, sempre que sigui preavisada amb, almenys, 2 mesos d'antelació a l'acabament del termini de durada del contracte. La pròrroga no es produirà, en cap cas, per acord tàcit de les parts.

Termini de garantia. Responsabilitat de l'adjudicatari:

D'acord amb l'article 305 de la LCSP, l'empresa adjudicatària serà responsable dels vicis o defectes en els béns subministrats, i de les conseqüències que es dedueixin per a l'administració o per a tercers de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

L'empresa adjudicatària que executa el contracte està obligada a indemnitzar els danys i perjudicis que es causin a terceres persones com a conseqüència de l'execució del contracte, excepte en cas que els danys siguin ocasionats com a conseqüència immediata i directa d'una ordre de l'administració.

Podeu accedir al document electrònic original i contrastar-ne la informació mitjançant el servei de verificació per CSV a la seu electrònica:	
Codi Segur de Validació	bdbd9664fe90463dbbb5e050e929849d001
Url de validació	https://seu.ripollet.cat/verificadorcsv
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





Des de la recepció de l'objecte del contracte, amb la formalització de la corresponent acta final de recepció o conformitat, s'estableix un període de garantia de 2 mesos.

Un cop formalitzada l'acta final de recepció o conformitat, finalitzat el termini de garantia sense incidències pendents i finalitzada la vigència del contracte, es procedirà a la devolució o cancel·lació de la garantia definitiva, d'acord amb el que estableix l'article 111 de la LCSP.

Admissió millores i variants:

Els licitadors no podran presentar millores diferents de les expressament previstes als criteris d'adjudicació del present plec.

Així mateix, no s'admetran variants en els requisits mínims, en les modalitats i en les característiques que s'hi preveuen.

Forma de pagament:

L'Ajuntament abonarà al contractista adjudicatari el preu resultant de Les factures que s'hagin d'emetre en format electrònic, d'acord amb el que estableix la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic, s'han de signar amb signatura avançada basada en un certificat reconegut, i han d'incloure, necessàriament, el número d'expedient.

La facturació, que haurà de contenir i fer un desglossament necessari dels subministraments així com del manteniment que s'hagin efectuat, de manera detallada, així com tota aquella informació que pugui sol·licitar la persona responsable del contracte, d'acord amb el següent:

- Una primera factura, corresponent al 50% del preu d'adjudicació, amb l'emissió de l'acta de comprovació i conformitat a la realització del muntatge i posada en funcionament dels elements ornamentals i lumínics nadalencs.
- Una segona factura, pel 50% restant, amb l'emissió de l'acta de comprovació i conformitat del desmuntatge i retirada.

El format de la factura electrònica i signatura s'han d'ajustar al que disposa l'annex 1 de l'Ordre ECO/306/2015, de 23 de setembre, per la qual es regula el procediment de tramitació i anotació de les factures en el Registre comptable de factures en l'àmbit de l'administració de la Generalitat de Catalunya i el sector públic que en depèn.

El format electrònic admès és el format e.Factura. La plataforma e.FACT és el punt general d'entrada de factures electròniques de l'Administració de la

Podeu accedir al document electrònic original i contrastar-ne la informació mitjançant el servei de verificació per CSV a la seu electrònica:	
Codi Segur de Validació	bdbd9664fe90463dbbb5e050e929849d001
Url de validació	https://seu.ripollet.cat/verificadorcsv
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





Generalitat de Catalunya i del seu sector públic (Acord GOV/151/2014, d'11 de novembre).

La forma de pagament es realitzarà per transferència bancària en un termini de 30 dies, prèvia comunicació per part de l'adjudicatari de les dades bancàries.

El Codi DIR que haurà d'incorporar la factura electrònica és:

Oficina comptable	Òrgan gestor	Unitat tramitadora
L01081803 Ajuntament de Ripollet	L01081803 Ajuntament de Ripollet	L01081803 Ajuntament de Ripollet

Pel que fa al punt d'entrada de les factures electròniques, és la plataforma de facturació electrònica de Generalitat de Catalunya e.FACT (<https://efact.eacat.cat/bustia>).

Més informació sobre la presentació de factures en format e.Factura: <https://efact.eacat.cat/bustia/CommonServlet;jsessionid=84D11461A6B765A9BB82347EF8D33CE9?accion=changeTab&selectedTab=welcomeTab&portalId=894>

L'empresa contractista només podrà transmetre els drets de cobrament en els termes i condicions establerts a l'article 200 de la LCSP.

Per tal que la cessió del dret de cobrament sigui efectiva en front de l'Administració, serà requisit imprescindible notificar-li de forma fefaent el corresponent acord de cessió.

En cas de no complir-se les condicions esmentades, l'òrgan de contractació procedirà al rebuig de la corresponent factura.

L'adjudicatària, en el moment de presentar la seva proposta, accepta expressament aquesta condició, i s'obliga expressament al compliment d'aquesta clàusula.

Altres obligacions essencials:

- **Destinació de suficients mitjans per a la correcta execució del contracte.**

L'empresa adjudicatària ha de complir la totalitat de les prescripcions establertes per l'Ajuntament relatives a l'execució del contracte, havent de destinar els mitjans personals i materials necessaris d'acord amb el contingut del PCAP i PPT així com tots els que es corresponguin amb les especialitats que haguessin estat ofertes pel mateix.

Produït algun esdeveniment provocat per força major o qualsevol situació d'emergència pública, amb incidència en l'execució d'aquest contracte, l'empresa

Podeu accedir al document electrònic original i contrastar-ne la informació mitjançant el servei de verificació per CSV a la seu electrònica:	
Codi Segur de Validació	bdbd9664fe90463dbbb5e050e929849d001
Url de validació	https://seu.ripollet.cat/verificadorcsv
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





adjudicatària estarà obligada a acceptar la direcció de l'ajuntament en la seva execució així com i també en relació a altres tasques en les quals el personal o el material fos necessari per restablir la normalitat, mentre duri l'estat d'emergència, força major o calamitat pública.

L'empresa adjudicatària està obligada, sempre que li sigui indicat per part de l'ajuntament, a coordinar la prestació contractada amb altres que es veiessin afectats, amb l'objectiu d'assolir els objectius municipals.

- **Assoliment prescripcions normatives.**

L'empresa adjudicatària està obligada a la necessària adaptació en tot moment als canvis normatius que sigui preceptiu implantar en el funcionament de l'administració.

L'empresa adjudicatària assumirà la direcció tècnica del personal que porti per dur a terme el contracte, així com la totalitat de les remuneracions salarials, de cotització a la seguretat social i d'altres contribucions socials que els pugui correspondre per la legislació vigent. En aquest sentit l'ajuntament queda eximit de qualsevol responsabilitat en no assumir ni contraure cap vincle laboral, jurídic o de qualsevol gènere, inclòs l'econòmic, i fins i tot, en el cas que l'empresa adjudicatària adopti mesures respecte al seu personal per causa de compliment o interpretació del contracte.

- **L'empresa adjudicatària nomenarà la persona que portarà les relacions contractuals i de control que s'han de mantenir amb l'Ajuntament de Ripollet.**

Aquesta persona tindrà la plena representació de l'empresa adjudicatària i plena capacitat d'obrar en representació de l'empresa i davant l'Ajuntament. L'empresa contractista executarà totes les feines en coordinació amb el departament impulsor de la contractació, i garantirà en tot moment una comunicació fluida entre l'empresa i l'Ajuntament. L'empresa adjudicatària no iniciarà cap actuació sense la preceptiva autorització de l'Ajuntament de Ripollet.

Per tal de garantir la comunicació entre l'Ajuntament i l'empresa contractista, aquesta última facilitarà una adreça de correu electrònic i un telèfon mòbil per tal d'estar localitzable dins de l'horari laboral fixat al PPT.

Obligacions laborals, socials, fiscals i mediambientals de l'empresa contractista:

L'empresa contractista restarà obligada al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral, de seguretat social, de seguretat i salut en el treball, d'integració social de les persones amb discapacitat, d'igualtat efectiva d'homes

Podeu accedir al document electrònic original i contrastar-ne la informació mitjançant el servei de verificació per CSV a la seu electrònica:	
Codi Segur de Validació	bdbd9664fe90463dbbb5e050e929849d001
Url de validació	https://seu.ripollet.cat/verificadorcsv
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





i dones, fiscal i en matèria mediambiental, així com tota aquella que li fos legalment exigible.

L'adjudicatari resta igualment obligat a donar compliment a les condicions salarials dels treballadors conforme el Conveni Col·lectiu sectorial d'aplicació.

Condicions especials d'execució:

Les condicions especials en relació a l'execució del contracte, d'obligat compliment per part de la persona contractista i, si s'escau, per les empreses subcontractistes, són les que s'estableixen a continuació, conforme a l'article 202 de la LCSP. En aquest sentit, són condicions especials d'execució:

- L'ús de mitjans electrònics amb caràcter preferent i ús de paper reciclat. Com a norma general, tots els documents que s'enviïn a l'Ajuntament de Ripollet o al seu personal, es realitzaran mitjançant mitjans electrònics, evitant fer servir documents escrits llevat que el seu ús estigui justificat. En cas d'ús justificat de paper, el paper haurà de ser reciclat fabricat exclusivament (100%) amb fibres reciclades.
- L'obligació del/la contractista de sotmetre's a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades. Aquesta obligació té caràcter d'obligació essencial de conformitat amb el que es disposa a la lletra f) de l'apartat 1 de l'article 211 LCSP.

El compliment de les condicions esmentades es comprovarà per la persona responsable del contracte durant tota la seva execució, podent demanar a l'efecte, tota la documentació que consideri necessària.

L'incompliment de les condicions referides en l'apartat anterior poden donar lloc a la imposició de penalitats, de conformitat amb l'article 192 de la LCSP, així com a la resolució del contracte.

Subcontractació:

En matèria de subcontractació serà d'aplicació el règim general dels articles 215, 216 i 217 i concordants de la LCSP.

Les empreses licitadores han d'indicar segons model annexat al PCAP la part del contracte que tenen previst subcontractar, assenyalant l'import de les prestacions subcontractades, i el nom o perfil professional del subcontractista o subcontractistes.

Podeu accedir al document electrònic original i contrastar-ne la informació mitjançant el servei de verificació per CSV a la seu electrònica:	
Codi Segur de Validació	bdbd9664fe90463dbbb5e050e929849d001
Url de validació	https://seu.ripollet.cat/verificadorcsv
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





L'Ajuntament podrà comprovar el compliment estricte dels pagaments que l'adjudicatari ha de fer a tots els subcontractistes o subministradors que hi participin.

En aquest cas, l'adjudicatari haurà de remetre a l'Ajuntament, quan aquest ho sol·liciti, la relació detallada dels subcontractistes o subministradors que participin en el contracte quan es perfeccioni la seva participació, juntament amb aquelles condicions de subcontractació o servei de cadascun d'ells que guardin una relació directa amb el termini de pagament.

Així mateix, haurà d'aportar, a sol·licitud de l'Ajuntament, el justificant de compliment dels pagaments a aquells una vegada acabada la prestació dins dels terminis de pagament legalment establerts a l'article 216 i a la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials en allò que li sigui aplicable.

Cessió:

L'empresa adjudicatària solament podrà cedir vàlidament els drets i obligacions que neixin del contracte, mitjançant l'autorització prèvia i expressa de l'ajuntament i de conformitat amb els requisits assenyalats a l'article 214 LCSP.

Resolució del contracte:

Les causes de resolució del contracte són les establertes en els Plecs de Clàusules Administratives Particulars.

Penalitzacions per incompliment del contracte:

L'art. 193.3 de la LCSP estableix que, quan el contractista, per causes que li són imputables, hagi incorregut en demora respecte al compliment del termini total, l'Administració pot optar, ateses les circumstàncies del cas, per la resolució del contracte o per la imposició de les penalitats diàries en la proporció de 0,60 euros per cada 1.000 euros del preu del contracte, IVA exclòs.

L'òrgan de contractació pot acordar la inclusió en el plec de clàusules administratives particulars d'unes penalitats diferents a les que enumera el paràgraf anterior quan, tenint en compte les característiques especials del contracte, es consideri necessari per a la seva execució correcta i així es justifiqui en l'expedient.

Podeu accedir al document electrònic original i contrastar-ne la informació mitjançant el servei de verificació per CSV a la seu electrònica:	
Codi Segur de Validació	bdbd9664fe90463dbbb5e050e929849d001
Url de validació	https://seu.ripoll.cat/verificadorcsv
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





A l'art. 193.4, es disposa que, cada vegada que les penalitats per demora arribin a un múltiple del 5 per 100 del preu del contracte, IVA exclòs, l'òrgan de contractació està facultat per procedir a la seva resolució o acordar la continuïtat de la seva execució amb imposició de noves penalitats.

Pel que fa els supòsits de compliment defectuós de la prestació es consideraran els següents:

Molt greus

- a) Incompliment en el subministrament o el seu manteniment, sigui per abandonament o per altres causes.
- b) Passivitat, negligència o desídia en el subministrament o el seu manteniment. Inclou el retard en el lliurament o reposició de material, l'incompliment dels terminis establerts (inclòs el de 24 h) o de les millores ofertes, l'absència en l'encesa oficial i la manca de mitjans adscrits.
- c) La resistència als requeriments fets per l'Ajuntament de Ripollet o la seva inobservança quan produeixin un perjudici molt greu a l'execució del contracte.
- d) L'incompliment de la normativa de prevenció de riscos laborals, en casos qualificats de molt greus per la seva normativa específica.
- e) L'incompliment de les prescripcions sobre senyalització i seguretat de tercers en les prestacions, si s'escau.
- f) El falsejament de les prestacions consignades pel contractista en la factura.

Greus

- a) La resistència als requeriments efectuats per la corporació o la inobservança d'aquestes.
- b) L'incompliment de l'execució parcial del contracte que no constitueixin falta molt greu.
- c) El tracte incorrecte envers el personal de l'ajuntament per part del personal de l'empresa adjudicatària.
- d) La utilització inadequada de les infraestructures de l'Ajuntament de Ripollet o per activitats diferents de les que constitueixen l'objecte del contracte. En aquest cas, els possibles imports econòmics derivats d'aquesta mala utilització seran liquidats per la corporació a l'adjudicatari; els mateixos hauran de ser abonats amb independència de la penalitzacions que corresponguin.
- e) Incompliments que afectin l'execució ordinària del contracte, ocasionin retards o dificultin la correcta prestació.

Lleus

Podeu accedir al document electrònic original i contrastar-ne la informació mitjançant el servei de verificació per CSV a la seu electrònica:	
Codi Segur de Validació	bdbd9664fe90463dbbb5e050e929849d001
Url de validació	https://seu.ripollet.cat/verificadorcsv
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





- a) La manca de col·laboració amb el responsable del contracte.
- b) Defectes puntuals o incidències que no afectin substancialment l'execució del contracte.

En la tramitació de l'expedient d'imposició de penalitats s'ha de donar audiència a l'adjudicatari perquè pugui formular les al·legacions que consideri pertinents, i l'òrgan de contractació l'haurà de resoldre.

A banda del rescabament de danys i perjudicis, quan no es produeixi la resolució del contracte, l'Ajuntament podrà aplicar les sancions següents, graduades en atenció al grau de perjudici perillósitat o reiteració:

- Incompliments/compliments defectuosos **molt greus**: des del 6,01 fins a un 10 per 100 del preu del contracte, entès com a import d'adjudicació.
- Incompliments/compliments defectuosos **greus**: des del 3,01 fins a un 6 per 100 del preu del contracte.
- Incompliments/compliments defectuosos **lleus**: fins a un 3 per 100 del preu del contracte.

L'import de les sancions es pot fer efectiu mitjançant la deducció de les factures que s'han d'abonar a l'adjudicatari, sens perjudici que la garantia respongui a l'efectivitat del compliment del contracte, en virtut d'allò que estableix la LCSP.

Solvència econòmica i financera:

La solvència econòmica i financera de l'empresari haurà d'acreditar-se pels següents dos mitjans:

- Volum anual de negocis del licitador referit al millor exercici dins dels tres últims disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici de l'activitat de l'empresari i de la presentació d'ofertes, corresponent a una vegada i mitja el valor estimat del contracte, amb un import mínim **310.631,16 €**.
- Patrimoni net, o bé rati entre actius i passius, positiu al tancament del darrer exercici econòmic per al que estigui vençuda l'obligació d'aprovació de comptes anuals.

Acreditació documental: S'acreditarà amb una declaració de l'empresari indicant el volum de negocis dels tres últims anys, acompanyada dels comptes anuals presentats al registre oficial que correspongui. Els empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil acreditaran el seu volum anual de negocis i el seu patrimoni net mitjançant els seus llibres d'inventaris i els comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.

Podeu accedir al document electrònic original i contrastar-ne la informació mitjançant el servei de verificació per CSV a la seu electrònica:	
Codi Segur de Validació	bdbd9664fe90463dbbb5e050e929849d001
Url de validació	https://seu.ripoll.cat/verificadorcsv
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





En tot cas, la inscripció al Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic acreditarà, segons el que s'hi reflecteixi i llevat que hi hagi una prova en contra, les condicions de solvència econòmica i financera de l'empresari.

Quan, per raons justificades, l'empresa no pogués facilitar les referències sol·licitades, podrà acreditar la seva solvència econòmica i financera mitjançant qualsevol altra documentació presentada que sigui considerada com a suficient per l'òrgan de contractació.

L'elecció d'aquests criteris de solvència es justifiquen en el fet que són un clar indicador del nivell d'activitat de l'empresa i del seu grau d'acceptació en el mercat. El volum de negocis així com el patrimoni net positiu es poden associar al funcionament i a la capacitat productiva i, per tant, permeten avaluar la possibilitat que l'empresa assumeixi la realització de les prestacions objecte d'aquest contracte.

Solvència professional o tècnica

Mitjans: Relació dels principals subministraments realitzats en els últims 3 anys, d'igual o similar naturalesa que el que constitueix l'objecte del contracte, que inclogui objecte, import, dates, i el destinatari, públic o privat d'aquests signada pel representant legal de l'empresa.

Import mínim de l'annualitat de major execució igual o superior a **48.320,40 €**.

Acreditació documental: S'acreditarà mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit pel representant legal de l'empresa destinatària dels serveis/subministraments realitzats pel licitador o, a falta d'aquest, mitjançant una declaració responsable del licitador acompanyat dels documents que tingui en poder seu que acreditin la realització de la prestació de manera fefaent.

Igualment, la inscripció en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del Sector Públic acreditarà davant de tots els òrgans de contractació del sector públic, a tenor del que en ell s'hi reflecteixi i excepte prova en contra, les condicions de solvència professional o tècnica de l'empresari.

L'elecció d'aquest criteri de solvència es justifica pel fet ser tractar-se d'un clar indicador de l'experiència de l'empresa en l'execució d'aquest tipus de serveis i subministraments, permetent així constatar el seu coneixement i expertesa, així com la confiabilitat per al desenvolupament de la prestació requerida.

Criteris de valoració de les ofertes:

Podeu accedir al document electrònic original i contrastar-ne la informació mitjançant el servei de verificació per CSV a la seu electrònica:	
Codi Segur de Validació	bdbd9664fe90463dbbb5e050e929849d001
Url de validació	https://seu.ripollet.cat/verificadorcsv
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





La licitació es valorarà en quant a la idoneïtat del licitant en atenció a l'oferta presentada i el resultat de l'aplicació del barem de puntuació.

L'oferta que resulti adjudicada, en la seva integritat, conformarà les obligacions contractuals adquirides pel licitador, juntament amb el que resulta del contingut del PCAP i PPT i annexes que integren l'expedient.

En tots els casos es valorarà assignant la major puntuació possible a la proposta que ofereixi la proposició més avantatjosa per l'ajuntament en el concret paràmetre a tenir en compte; es determinarà la puntuació de les propostes restants d'acord amb la seva proporció respecte la proposta major. En el cas que s'hagués establert una concreta fórmula de puntuació, s'estarà al que resulti de la seva apreciació.

L'adjudicació d'aquest contracte es realitza amb la utilització de més d'un criteri d'adjudicació en base a la millor relació qualitat-preu, de conformitat amb allò previst a l'article 145.1 LCSP.

Els criteris avaluables a tenir en compte a l'hora de considerar quina és la proposició més avantatjosa seran, de forma decreixent, els que tot seguit s'indiquen, d'acord amb la ponderació que es detalla per a cadascun d'ells, i seran quantificables exclusivament de forma automàtica, mitjançant la mera aplicació de fórmules, amb una puntuació màxima obtenible de 100 punts.

1. CRITERIS AVALUABLES DE FORMA AUTOMÀTICA	FINS A 100 PUNTS
1.1.- Oferta econòmica subministrament Es valorarà amb 60 punts l'oferta econòmica més avantatjosa pel que fa a la despesa corresponent al subministrament dels elements ornamentals i lumínics nadalencs. La puntuació d'aquest criteri s'obtindrà a través de l'aplicació de la fórmula següent: $P = (O_{\min} \times P_{\max}) / O_f$ On: P = Puntuació obtinguda pel licitador O_{min} = Import oferta més baixa O_f = Import oferta P_{max} = Puntuació màxima 60 punts	Fins a 60 punts
1.2.- Oferta econòmica manteniment	Fins a 15 punts





Es valorarà amb 15 punts l'oferta econòmica més avantatjosa pel que fa a la despesa corresponent al manteniment. La puntuació d'aquest criteri s'obtindrà a través de l'aplicació de la fórmula següent: $P = (O_{\min} \times P_{\max}) / O_f$ On: P = Puntuació obtinguda pel licitador O_{min} = Import oferta més baixa O_f = Import oferta P_{max} = Puntuació màxima 15 punts	
2.- Millora addicional en l'augment del nombre de motius/elements* Es valora que s'augmenti la quantitat mínima de motius/elements previstos a l'annex 1 del PPT. La ubicació concreta dels elements addicionals serà determinada per l'Ajuntament entre les ubicacions objecte del contracte o altres espais municipals, atenent criteris d'interès públic, coherència estètica i necessitats de distribució territorial. La puntuació s'atorgarà de la manera següent: A. Per cada motiu addicional de dimensions 2,5 x 1,2 m, penjat a bàcul: 1 punt per motiu fins un màxim de 5 punts B. Per cada motiu addicional horitzontal de dimensions aproximades de 6 x 1,20 m: 1 punt per motiu fins a un màxim de 5 punts C. Per 1 (un) element 3D addicional de dimensions mínimes 4 x 3,5 x 3,5 m: 15 punts <i>* Els motius addicionals han de complir amb les especificacions descrites al PPT.</i> <i>No es valoraran motius amb contingut religiós, simbologia política ni cap missatge ideològic o propagandístic.</i> <i>Si el licitador l'oferta del qual sigui considerada com la millor relació qualitat-preu hagués ofert aquesta millora, en cas d'incompliment, s'entendrà que incompleix una obligació essencial als efectes previstos a l'article 211 LCSP.</i>	Fins a 25 punts

De conformitat amb allò previst a l'article 145.2 i 145.5 LCSP, l'establiment dels anteriors criteris d'adjudicació ha estat realitzada atenent a la millor relació qualitat-preu, quedant justificats els criteris indicats en base als següents arguments:





- a. Pel que fa a la millor relació qualitat-preu, aquesta s'ha d'avaluar amb criteris econòmics i qualitatius. En aquest sentit, el preu és un criteri relacionat amb els costos del contracte. L'obtenció de millors condicions econòmiques ha de formar part dels criteris d'adjudicació, per l'interès municipal a reduir el cost econòmic.
- b. Pel que fa la millora addicional en l'augment del nombre de motius/elements, la finalitat d'aquest criteri és incentivar la presentació d'ofertes que aportin un valor afegit a les prestacions mínimes definides al PPT, mitjançant l'increment del nombre d'elements decoratius sense cost addicional per a l'Ajuntament, millorant la intensitat, cobertura i impacte visual de l'enllumenat nadalenc. Aquest augment de motius i elements ornamentals contribueix a reforçar els objectius municipals de dinamització comercial, i potenciació dels espais públics durant la campanya de Nadal. L'element decoratiu tridimensional rep una major ponderació en atenció al seu major impacte visual, singularitat i capacitat d'atracció ciutadana, així com per la seva superior entitat tècnica i volumètrica respecte dels motius ornamentals convencionals.

Aquests criteris, doncs, estan directament vinculats a l'objecte del contracte i es dirigeixen a obtenir unes prestacions de major valor afegit per al compliment i la realització dels fins institucionals de l'Ajuntament de Ripollet

Responsable del contracte:

La tècnica de comerç de l'Àrea de Promoció Econòmica, senyora Lucía Giménez Pérez.

Conclusions:

Es considera justificada la necessitat i idoneïtat de la licitació del contracte mixt de subministrament, en règim de lloguer, i servei d'instal·lació i manteniment de l'enllumenat de Nadal, d'acord amb les competències municipals en matèria de dinamització dels eixos comercials i creació d'una estètica de ciutat que reforci la identificació popular amb les tradicions de Nadal, així com amb la disponibilitat pressupostària per a l'execució del contracte.

Podeu accedir al document electrònic original i contrastar-ne la informació mitjançant el servei de verificació per CSV a la seu electrònica:	
Codi Segur de Validació	bdbd9664fe90463dbbb5e050e929849d001
Url de validació	https://seu.ripollet.cat/verificadorcsv
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





Ajuntament de Ripollet

Ajuntament de Ripollet

C. de Balma, 2
08291 Ripollet
Barcelona
Tel. 935 046 000
ripollet.cat

Ripollet, a data de la signatura.

Signatura 1 de 1	19/08/2026	Tècnica de comerç LG
Lucía Giménez Pérez		

Podeu accedir al document electrònic original i contrastar-ne la informació mitjançant el servei de verificació per CSV a la seu electrònica:		
Codi Segur de Validació	bdbd9664fe90463dbbb5e050e929849d001	
Url de validació	https://seu.ripollet.cat/verificadorcsv	
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	