

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PER A LA CONTRACTACIÓ DEL SUBMINISTRAMENT EN RÈGIM DE LLOGUER, TRANSPORT, MUNTATGE, INSTAL·LACIÓ, ASSISTÈNCIA TÈCNICA I DESMUNTATGE D'ESTANDS, CASETES, MOBILIARI I COMPLEMENTES PER A LA FIRA DEL GALL, LA FIRA DE SANTA LLÚCIA I LA FESTA DEL XATÓ.

EXPEDIENT NÚM. 11/2026/1428.

Índex

QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE

- A. Objecte
 - A.1. Lots
 - A.2 CPV
 - A.3 Contracte reservat
- B. Dades econòmiques
 - B.1. Sistema per a la determinació del preu del contracte
 - B.2. Pressupost base de licitació
 - B.3. Valor estimat del contracte i mètode aplicat per al seu càlcul
- C. Existència de crèdit
 - C.1 Aplicació pressupostària
 - C.2 Expedient d'abast plurianual
- D. Durada del contracte, termini i lloc de lliurament
 - D.1 Durada del contracte
 - D.2 Terminis
 - D.3 Lloc de lliurament
- E. Variants
- F. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació
 - F.1. Unitat tècnica o Mesa de contractació
 - F.2. Comitè de persones expertes
 - F.3. Termini de presentació d'ofertes
- G. Condicions d'aptitud, solvència, classificació i adscripció de mitjans
 - G.1. Condicions d'aptitud i habilitació professional o empresarial
 - G.2. Criteris de selecció relatius a la solvència econòmica i financera i tècnica o professional
 - G.3. Classificació empresarial
 - G.4. Adscripció de mitjans materials i personals a l'execució del contracte
- H. Criteris d'adjudicació
- I. Criteris per a la determinació de l'existència de baixes presumptament anormals
- J. Altra documentació a presentar per les empreses licitadores o proposades com a adjudicatàries
- K. Garantia provisional
- L. Garantia definitiva
- M. Condicions especials d'execució
- N. Modificació del contracte
- O. Cessió del contracte
- P. Subcontractació
- Q. Revisió de preus

Vilafranca del Penedès, en data de la signatura electrònica

La veracitat del contingut d'aquest document es pot comprovar a www.vilafranca.cat/validacio

PLAN_GEN_SIGN
11/2026/1428

Codi validació document:
16336356503435275277



- R. Termini de garantia
- S. Despeses de publicitat
- T. Programa de treball o pla de lliuraments
- U. Unitat encarregada del seguiment i execució del contracte
- V. Tractament i cessió de dades de caràcter personal
 - V.1. Tractament de dades
 - V.2. Cessió de dades
- W. Subrogació de personal
 - W.1. Relació de persones a subrogar
- X. Assegurança
- Y. Forma de pagament

Índex

CLÀUSULES ADMINISTRATIVES

I. DISPOSICIONS GENERALS

1. Objecte del contracte
2. Necessitats que cal satisfer i idoneïtat del contracte
3. Dades econòmiques del contracte i existència de crèdit
4. Durada del contracte
5. Naturalesa jurídica i règim jurídic del contracte
6. Admissió de variants
7. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació
8. Mitjans de comunicació electrònics
9. Aptitud per contractar
10. Solvència de les empreses licitadores

II. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

11. Presentació de documentació i de proposicions
12. Unitat tècnica o Mesa de contractació
13. Comitè de persones expertes
14. Determinació de la millor oferta
15. Classificació de les ofertes
16. Garantia definitiva
17. Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i desistiment
18. Adjudicació del contracte
19. Formalització i perfecció del contracte

III. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

20. Condicions especials d'execució
21. Execució i supervisió del subministrament
22. Programa de treball o pla de lliurament
23. Compliment de terminis i correcta execució del contracte
24. Unitat encarregada del seguiment i execució del contracte
25. Resolució d'incidències
26. Resolució de dubtes tècnics interpretatius

Vilafranca del Penedès, en data de la signatura electrònica

La veracitat del contingut d'aquest document es pot comprovar a www.vilafranca.cat/validacio

Codi validació document:
16336356503435275277





IV. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS

- 27. Abonaments a l'empresa contractista
- 28. Responsabilitat de l'empresa contractista
- 29. Altres obligacions de l'empresa contractista
- 30. Prerogatives de l'Administració
- 31. Modificació del contracte
- 32. Suspensió del contracte
- 33. Clàusula ètica

V.DISPOSICIONS RELATIVES A LA SUCCESSION, CESSIO, LA SUBCONTRACTACIO I LA REVISIO DE PREUS DEL CONTRACTE

- 34. Successió i Cessió del contracte
- 35. Subcontractació
- 36. Revisió de preus

VI. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE

- 37. Recepció i liquidació
- 38. Termini de garantia
- 39. Resolució del contracte

VII. RECURSOS, MESURES PROVISIONALS I SUPÒSITS ESPECIALS DE NUL·LITAT CONTRACTUAL

- 40. Règim de recursos
- 41. Arbitratge
- 42. Règim d'invalidesa
- 43. Jurisdicció competent

ANNEXOS

- Annex 1. Model de declaració responsable
- Annex 2. Model d'oferta econòmica i criteris automàtics
- Annex 3. Regles especials respecte del personal de l'empresa contractista
- Annex 4. Declaració d'absència de conflicte d'interès (DACI)

Vilafranca del Penedès, en data de la signatura electrònica

La veracitat del contingut d'aquest document es pot comprovar a www.vilafranca.cat/validacio

Codi validació document:
16336356503435275277



QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE

A. Objecte

L'objecte del contracte és el subministrament en règim de lloguer, transport, descàrrega, muntatge, instal·lació, posada en servei, assistència tècnica, manteniment operatiu, resolució d'incidències, desmuntatge i retirada final d'estands, casetes, mobiliari, elements elèctrics propis i complements necessaris per a la celebració de la Fira del Gall, la Fira de Santa Llúcia i la Festa del Xató de Vilafranca del Penedès.

El contracte inclou tots els mitjans personals, materials, tècnics, de transport, maquinària, eines i elements auxiliars necessaris per executar correctament les prestacions definides en el plec de prescripcions tècniques.

D'acord amb la naturalesa de la prestació principal, el contracte es qualifica com a contracte administratiu de subministrament en règim d'arrendament, amb prestacions auxiliars de transport, muntatge, instal·lació, assistència tècnica i desmuntatge.

A.1 Lots:

El contracte es divideix en els tres lots següents:

Lot 1. Fira del Gall.

Subministrament en règim de lloguer, transport, descàrrega, muntatge, instal·lació, posada en servei, assistència tècnica i desmuntatge d'estands modulars interiors, mobiliari, il·luminació, elements elèctrics propis, senyalització i complements per a la Mostra Gastronòmica de la Fira del Gall.

Pressupost màxim del lot, IVA exclòs: 16.200,03 €.

IVA 21%: 3.402,01 €.

Pressupost màxim del lot, IVA inclòs: 19.602,04 €.

Lot 2. Fira de Santa Llúcia.

Subministrament en règim de lloguer, transport, descàrrega, muntatge, instal·lació, posada en servei, assistència tècnica i desmuntatge d'estands modulars exteriors de fusta, tarimes, sistemes de subjecció, instal·lacions elèctriques pròpies i complements per a la Fira de Santa Llúcia.

Pressupost màxim del lot, IVA exclòs: 17.135,00 €.

IVA 21%: 3.598,35 €.

Pressupost màxim del lot, IVA inclòs: 20.733,35 €.

Lot 3. Festa del Xató.

Subministrament en règim de lloguer, transport, descàrrega, muntatge, instal·lació, posada en servei, assistència tècnica i desmuntatge de casetes modulars de fusta, mobiliari, il·luminació, instal·lacions elèctriques pròpies i complements per a la Festa del Xató.

Pressupost màxim del lot, IVA exclòs: 8.349,44 €.

Vilafranca del Penedès, en data de la signatura electrònica

La veracitat del contingut d'aquest document es pot comprovar a www.vilafranca.cat/validacio

Codi validació document:
16336356503435275277



IVA 21%: 1.753,38 €.
Pressupost màxim del lot, IVA inclòs: 10.102,82 €.

La divisió en lots es justifica per la diferent tipologia constructiva dels estands, les condicions d'emplaçament, la durada, les dimensions, l'equipament i les necessitats funcionals de cada esdeveniment.

No s'estableix cap limitació al nombre de lots als quals es poden presentar ofertes ni al nombre de lots que es poden adjudicar a una mateixa empresa. Cada lot constitueix un contracte diferenciat, sens perjudici de la tramitació conjunta dins d'un únic expedient.

A.2 Codi CPV

CPV principal: 39154100-7 - Estands d'exposició.
No s'estableixen codis CPV complementaris.

A.3 Contracte reservat

No.

B. Dades econòmiques

B.1 Sistema per a la determinació del preu del contracte

El preu es determina mitjançant preus unitaris. El pressupost base de licitació té la consideració de pressupost màxim de despesa i l'Ajuntament no resta obligat a exhaurir-lo.

L'import a abonar serà el resultat d'aplicar els preus unitaris adjudicats a les unitats efectivament subministrades, instal·lades i acceptades per l'Ajuntament.

Els preus unitaris inclouen el lloguer, transport, càrrega, descàrrega, muntatge, instal·lació, posada en servei, personal tècnic i operatiu, assistència, manteniment operatiu, reposicions imputables a l'empresa contractista, resolució d'incidències, desmuntatge, retirada, maquinària, eines, elements auxiliars, assegurances, despeses generals, benefici industrial i tributs, excepte l'IVA.

Les ofertes s'han de formular d'acord amb les unitats i els preus unitaris màxims que consten en aquest apartat i en l'annex 2.

Cap preu unitari ofert no pot superar el preu unitari màxim de licitació.

L'import comparatiu de l'oferta de cada lot serà el resultat d'aplicar els preus unitaris oferts a les quantitats estimades.

B.2 Pressupost base de licitació

Pressupost base de licitació, IVA exclòs: 41.684,47 €
Tipus d'IVA: 21%. Import de l'IVA: 8.753,74 €

Vilafranca del Penedès, en data de la signatura electrònica

La veracitat del contingut d'aquest document es pot comprovar a www.vilafranca.cat/validacio

Codi validació document:
16336356503435275277



Pressupost base de licitació, IVA inclòs: 50.438,21 €

El pressupost base de licitació té la consideració de pressupost màxim de despesa.

Desglossament per lots:

Lot 1. Fira del Gall:

16.200,03 €, IVA exclòs; 3.402,01 € d'IVA; total 19.602,04 €, IVA inclòs.

Lot 2. Fira de Santa Llúcia:

17.135,00 €, IVA exclòs; 3.598,35 € d'IVA; total 20.733,35 €, IVA inclòs.

Lot 3. Festa del Xató:

8.349,44 €, IVA exclòs; 1.753,38 € d'IVA; total 10.102,82 €, IVA inclòs.

Previsió d'unitats i preus unitaris màxims del Lot 1. Fira del Gall:

Concepte	Quantitat	Preu unitari	Total
Estands modulars interiors sense coberta, il·luminació LED i fris frontal, m²	225	30,06 €	6.763,50 €
Parets de tancament o divisòries, ml	20	22,55 €	451,00 €
Portes amb pany i clau, u	6	107,63 €	645,78 €
Mostrador de 1,50 x 0,50 x 0,86 m, ml	53	121,41 €	6.434,73 €
Tapa de mostrador d'1 x 0,50 m, ml	1	27,11 €	27,11 €
Prestatge d'1 x 0,25 m, ml	4	22,07 €	88,28 €
Senyalètica vinílica 100 x 125 cm: entrada i sortida, u	6	75,51 €	453,06 €
Senyalètica vinílica 42 x 30 cm: accessibilitat i prohibicions, u	6	54,37 €	326,22 €
Tamborets, u	9	42,29 €	380,61 €
Penjadors de peu, u	3	38,95 €	116,85 €
Endoll doble, u	3	31,05 €	93,15 €
Endoll triple, u	2	57,79 €	115,58 €
Quadre d'escomesa trifàsica de 20 kW, u	2	84,42 €	168,84 €
Quadre d'escomesa trifàsica de 9,9 kW, u	1	135,32 €	135,32 €
TOTAL LOT 1			16.200,03 €

Previsió d'unitats i preus unitaris màxims del Lot 2. Fira de Santa Llúcia:

Concepte	Quantitat	Preu unitari	Total
Estand modular exterior de fusta, m²	240	28,00 €	6.720,00 €
Contrapesos integrats i muntatge, u	6	110,00 €	660,00 €
Quadre o punt de connexió elèctrica de 3,5 kW, u	25	35,00 €	875,00 €
Tarima de fusta, m²	240	12,00 €	2.880,00 €
Transport de material pesant, u	2	1.000,00 €	2.000,00 €
Plus de lloguer setmanal, u	2	2.000,00 €	4.000,00 €

Vilafranca del Penedès, en data de la signatura electrònica

La veracitat del contingut d'aquest document es pot comprovar a www.vilafranca.cat/validacio

PLAN_GEN_SIGN
11/2026/1428

Codi validació document:
16336356503435275277



Concepte	Quantitat	Preu unitari	Total
TOTAL LOT 2			17.135,00 €

Previsió d'unitats i preus unitaris màxims del Lot 3. Festa del Xató:

Concepte	Quantitat	Preu unitari	Total
Casetes de fusta de 3 x 3 m, estands de gremis, u	10	275,00 €	2.750,00 €
Casetes de fusta de 4 x 3 m, estand de taquilla i vi, u	2	280,00 €	560,00 €
Taulell de 2,5 m, estands de gremis, u	10	85,00 €	850,00 €
Taulell de 4 m, estand de taquilla i estand de vi, u	2	150,00 €	300,00 €
Prestatge sota taulell de 4 m o calaixos amb clau, u	1	45,00 €	45,00 €
Prestatges de fusta de 3 m per a estand de vi, u	4	35,00 €	140,00 €
Porta d'accés amb tancament per a caseta de 4 x 3 m, u	2	60,00 €	120,00 €
Porta d'accés amb tancament per a caseta de 3 x 3 m, u	1	60,00 €	60,00 €
Il·luminació d'estands amb focus LED, u	36	50,00 €	1.800,00 €
Quadre elèctric, protecció magnetotèrmica, base d'endolls i entramat, u	12	75,00 €	900,00 €
Ràfia de tancament, u	14	12,46 €	174,44 €
Transport, u	1	650,00 €	650,00 €
TOTAL LOT 3			8.349,44 €

La determinació dels preus es fonamenta en els preus unitaris dels annexos econòmics, en les referències disponibles d'exercicis anteriors i en la previsió tècnica de les unitats necessàries per a cada esdeveniment.

B.3 Valor estimat del contracte i mètode aplicat per al seu càlcul

El valor estimat del contracte és de 50.021,36 €, IVA exclòs.

El valor estimat s'ha calculat incorporant el pressupost màxim de la durada inicial, IVA exclòs, i l'import màxim de la modificació prevista. No es preveuen pròrroques, opcions, primes ni altres imports computables.

Mètode de càlcul:

Concepte	Import sense IVA
Valor contracte	41.684,47 €
Pròrroga 1	0,00 €

Vilafranca del Penedès, en data de la signatura electrònica

La veracitat del contingut d'aquest document es pot comprovar a www.vilafranca.cat/validacio

Codi validació document:
16336356503435275277

Cort 14 · 08720 Vilafranca del Penedès
938 920 358 · www.vilafranca.cat



PLAN_GEN_SIGN
11/2026/1428



Pròrroga 2	0,00 €
Pròrroga 3	0,00 €
20% modificació prevista	8.336,89 €
Opcions, renovacions, primes o altres imports computables	0,00 €
Valor estimat del contracte	50.021,36 €

Desglossament per lots:

Lot 1. Fira del Gall:

Pressupost, IVA exclòs: 16.200,03 €

Modificació màxima prevista: 3.240,00 €

Valor estimat del lot 1: 19.440,03 €

Lot 2. Fira de Santa Llúcia:

Pressupost, IVA exclòs: 17.135,00 €

Modificació màxima prevista: 3.427,00 €

Valor estimat del lot 2: 20.562,00 €

Lot 3. Festa del Xató:

Pressupost, IVA exclòs: 8.349,44 €

Modificació màxima prevista: 1.669,89 €

Valor estimat del lot 3: 10.019,33 €

El valor estimat del contracte és inferior a 60.000 euros, IVA exclòs.

C. Existència de crèdit

C.1 Aplicació pressupostària

Lot 1. Fira del Gall:

6.43201.20801 - Turisme. Arrendament d'altres immobles i material. Fira del Gall.

Lot 2. Fira de Santa Llúcia:

6.43130.20800 - Comerç no sedentari. Arrendament d'altres materials. Fira de Santa Llúcia.

Lot 3. Festa del Xató:

6.43201.20800 - Turisme. Arrendament d'altres immobles i material. Festa del Xató.

C.2 Expedient d'abast plurianual

Sí.

Exercici 2026: Lots 1 i 2.

Base imposable: 33.335,03 €

IVA: 7.000,36 €

Total: 40.335,39 €

Exercici 2027. Lot 3.

Base imposable: 8.349,44 €

IVA: 1.753,38 €

Total: 10.102,82 €

Vilafranca del Penedès, en data de la signatura electrònica

La veracitat del contingut d'aquest document es pot comprovar a www.vilafranca.cat/validacio

Codi validació document:
16336356503435275277



La distribució definitiva de les anualitats queda condicionada a la data d'adjudicació, a l'inici efectiu del contracte i a l'execució real de cada lot.

L'autorització i el compromís de la despesa corresponent a l'exercici 2027 resten subordinats a l'existència de crèdit adequat i suficient.

D. Durada del contracte, termini i lloc de lliurament

D.1 Durada màxima del contracte: un any. No es preveuen pròrrogues.

La durada es comptarà des de l'endemà de la formalització o, quan aquesta s'efectuï mitjançant l'acceptació de la resolució d'adjudicació, des de la data que indiqui aquesta resolució.

La vigència comprendrà l'execució de la Fira del Gall i la Fira de Santa Llúcia de l'exercici 2026 i de la Festa del Xató de l'exercici 2027, inclosos el muntatge, la posada en servei, l'assistència tècnica, el desmuntatge, la retirada dels materials i la presentació de l'informe final de cada lot.

D.2 Terminis parcials:

Lot 1. Fira del Gall:

El muntatge s'iniciarà, amb caràcter general, el dilluns o dimarts anterior a la Fira del Gall, segons determini l'Ajuntament. Haurà d'estar completament finalitzat abans de l'hora límit indicada per l'Ajuntament i, en tot cas, abans de les tasques de revisió, posada en servei i obertura al públic. El desmuntatge i la retirada s'efectuaran dins del termini que indiqui l'ajuntament

Lot 2. Fira de Santa Llúcia:

El muntatge es realitzarà durant la setmana anterior a la Fira de Santa Llúcia i haurà d'estar completament finalitzat, com a mínim, dos dies abans de la inauguració. Els quadres de llum i elements elèctrics propis s'instal·laran com a màxim el dia anterior a l'inici de la Fira. El desmuntatge s'iniciarà l'endemà de la finalització i es completarà dins del termini que indiqui l'ajuntament

Lot 3. Festa del Xató:

El muntatge s'iniciarà, amb caràcter general, el dissabte anterior a la Festa del Xató, sense que pugui començar abans de les 16.00 hores, llevat d'autorització expressa. Haurà d'estar completament finalitzat abans de l'hora límit indicada per l'Ajuntament i, en tot cas, abans de les tasques de revisió, posada en servei i obertura al públic. El desmuntatge i la retirada s'efectuaran dins del termini que indiqui l'ajuntament.

L'informe final de cada lot s'haurà de presentar dins dels deu dies hàbils següents a la finalització de l'esdeveniment.

D.3 Lloc de lliurament, instal·lació i execució:

Lot 1. Fira del Gall:

Vilafranca del Penedès, en data de la signatura electrònica

La veracitat del contingut d'aquest document es pot comprovar a www.vilafranca.cat/validacio

Codi validació document:
16336356503435275277



Recinte firal del Parc de Sant Julià, dins la carpa destinada a la Mostra Gastronòmica de la Fira del Gall, Vilafranca del Penedès.

Lot 2. Fira de Santa Llúcia:

Rambla de Sant Francesc, a la via pública, Vilafranca del Penedès.

Lot 3. Festa del Xató:

Rambla de Sant Francesc o l'espai que determini l'Ajuntament per a la celebració de la Festa del Xató, Vilafranca del Penedès.

E. Variants

No s'admeten variants.

F. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

Forma de tramitació: ordinària

Procediment d'adjudicació: procediment obert simplificat abreujat, regulat a l'article 159.6 de la LCSP. El valor estimat del contracte és inferior a 60.000 euros, IVA exclòs, el contracte no té per objecte prestacions de caràcter intel·lectual i tots els criteris d'adjudicació són quantificables automàticament.

Sobres a presentar: 1.

Contingut Sobre Únic:

Annex 1: Model de declaració responsable

Annex 2: Model d'oferta econòmica i criteris avaluables de forma automàtica

Annex 3: Regles especials respecte del personal de l'empresa contractista

La licitació i la presentació d'ofertes són electròniques mitjançant l'eina de Sobre Digital, accessible des del perfil de contractant de l'Ajuntament de Vilafranca del Penedès.

La proposició es presentarà en un únic sobre o arxiu electrònic. No s'admetrà la presentació en paper ni per cap altre canal, excepte en els supòsits legalment previstos d'indisponibilitat tècnica acreditada.

No se celebrarà acte públic d'obertura.

F.1 Unitat tècnica o mesa de contractació

No es constitueix mesa de contractació.

La valoració correspondrà a la unitat tècnica designada per l'òrgan de contractació, integrada per personal dels serveis municipals de Turisme i Comerç, sens perjudici del suport tècnic o jurídic que pugui requerir.

Vilafranca del Penedès, en data de la signatura electrònica

La veracitat del contingut d'aquest document es pot comprovar a www.vilafranca.cat/validacio

Codi validació document:
16336356503435275277



La unitat tècnica verificarà la documentació administrativa, aplicarà automàticament les fórmules i escales de valoració, comprovarà la documentació tècnica exigida i formularà la proposta corresponent.

F.2 Comitè de persones expertes

En el procediment simplificat abreujat no procedeix Comitè de persones expertes.

F.3 Termini de presentació d'ofertes

El termini de presentació d'ofertes serà de deu (10) dies hàbils, comptats des de l'endemà de la publicació de l'anunci de licitació en el perfil de contractant.

El termini finalitzarà a les 23:59:59 hores de l'últim dia, llevat que l'anunci indiqui una altra hora.

Si l'últim dia és inhàbil, el termini es prorrogarà fins al primer dia hàbil següent.

No s'admetrà cap proposició presentada fora del termini i l'hora assenyalats.

Lloc de presentació: mitjançant l'eina Sobre Digital accessible des del Perfil del contractant de l'Ajuntament: <https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/6242426?categoria=0>

G. Condicions d'aptitud, solvència, classificació i adscripció de mitjans

G.1 Condicions d'aptitud i habilitació professional o empresarial.

Les prestacions objecte del contracte han d'estar compreses dins les finalitats, l'objecte o l'àmbit d'activitat de les empreses licitadores.

No s'exigeix una habilitació empresarial o professional específica com a condició general de participació. No obstant això, les empreses i les persones que executin les instal·lacions elèctriques temporals o altres treballs sotmesos a regulació sectorial hauran de disposar de les habilitacions, autoritzacions i qualificacions legalment exigibles.

G.2 Solvència econòmica i financera i solvència tècnica o professional

En tractar-se d'un procediment obert simplificat abreujat, d'acord amb l'article 159.6.b de la LCSP, les empreses licitadores estan exemptes d'acreditar documentalment la solvència econòmica i financera i la solvència tècnica o professional.

Aquesta exempció no elimina l'obligació de disposar de la capacitat tècnica, el personal, els mitjans materials, els equips de muntatge, els elements de transport i les habilitacions necessàries per executar correctament el contracte.

G.3 Classificació empresarial:

Vilafranca del Penedès, en data de la signatura electrònica

La veracitat del contingut d'aquest document es pot comprovar a www.vilafranca.cat/validacio

Codi validació document:
16336356503435275277



No és exigible la classificació empresarial.

G.4 Adscripció de mitjans materials i personals

S'exigeix l'adscripció dels mitjans personals i materials necessaris per executar el lot o lots adjudicats.

L'empresa adjudicatària haurà de disposar de personal qualificat i suficient per a les tasques de transport, descàrrega, muntatge, instal·lació, posada en servei, assistència tècnica, resolució d'incidències, retirada i desmuntatge.

Haurà d'adscriure els mitjans de transport, maquinària, eines, estris, mecanismes, equips de treball i elements auxiliars necessaris.

Haurà de designar una persona responsable de coordinació tècnica que actuï com a interlocutora amb l'Ajuntament durant tota l'execució i facilitar un telèfon o canal directe d'atenció d'incidències.

La disponibilitat efectiva dels mitjans adscrits s'acreditarà, quan sigui requerida, mitjançant declaració responsable, relació de mitjans, documentació laboral o professional, títols de disponibilitat, fitxes dels vehicles o equips i qualsevol altra documentació adequada.

L'adscripció dels mitjans indicats té caràcter d'obligació essencial en els termes de l'apartat M.1.

H. Criteris d'adjudicació avaluable de forma automàtica

La puntuació màxima total de cada lot és de 100 punts.

Tots els criteris són quantificables automàticament. No s'inclou cap criteri dependent d'un judici de valor.

L'import comparatiu de l'oferta econòmica de cada lot serà el resultat d'aplicar els preus unitaris oferts a les unitats estimades. No s'admetran preus unitaris superiors als màxims de licitació.

Lot 1. Fira del Gall.

- Criteri 1. Oferta econòmica: fins a 80 punts.

La puntuació s'obté mitjançant la fórmula

$$P = 80 \times (OMB / Oi)$$

on P és la puntuació de l'oferta valorada

OMB és l'import comparatiu de l'oferta més baixa admesa

Oi és l'import comparatiu de l'oferta valorada, tots dos sense IVA.

- Criteri 2. Reducció del temps de resposta durant la celebració: fins a 20 punts.

Temps superior a 45 minuts i fins a 60 minuts: 0 punts.

Vilafranca del Penedès, en data de la signatura electrònica

La veracitat del contingut d'aquest document es pot comprovar a www.vilafranca.cat/validacio

Codi validació document:
16336356503435275277



Temps igual o inferior a 45 minuts: 10 punts.
Temps igual o inferior a 30 minuts: 20 punts.

El temps ofert tindrà caràcter contractual i es computarà des de la comunicació de la incidència pel canal facilitat per l'empresa.

Lot 2. Fira de Santa Llúcia.

- Criteri 1. Oferta econòmica: fins a 30 punts.

La puntuació s'obté mitjançant la fórmula
 $P = 30 \times (OMB / Oi)$

on P és la puntuació de l'oferta valorada
OMB és l'import comparatiu de l'oferta més baixa admesa
Oi és l'import comparatiu de l'oferta valorada, tots dos sense IVA.

- Criteri 2. Acabat interior visible de la coberta: 30 punts.

S'atorgaran 30 punts quan la cara interior de la coberta visible des de la zona destinada al públic estigui executada amb fusta natural o amb un panell rígid derivat de fusta amb acabat visible de fusta.

No puntuaran les lones, teles, làmines flexibles de PVC ni els materials merament impresos amb imitació de fusta.

- Criteri 3. Voladís frontal de la coberta: fins a 20 punts.

De 20 a 29 cm: 0 punts.
De 30 a 39 cm: 5 punts.
De 40 a 49 cm: 10 punts.
Igual o superior a 50 cm: 20 punts.

- Criteri 4. Voladís posterior de la coberta: fins a 10 punts.

De 10 a 19 cm: 0 punts.
De 20 a 29 cm: 5 punts.
Igual o superior a 30 cm: 10 punts.

- Criteri 5. Sistema de tancament frontal: fins a 10 punts.

- Malla de ràfia o sistema flexible porós: 0 punts.
- Lona opaca i impermeable: 5 punts.
- Lona opaca i impermeable impresa amb motius nadalencs: 8 punts.
- Tancament rígid de fusta o panell rígid equivalent, opac i resistent a la intempèrie: 10 punts.

Només puntuarà una modalitat per criteri. Les característiques ofertades s'acreditaran mitjançant fitxa tècnica, fotografies, plànols acotats o documentació equivalent i tindran caràcter contractual.

Vilafranca del Penedès, en data de la signatura electrònica

La veracitat del contingut d'aquest document es pot comprovar a www.vilafranca.cat/validacio

Codi validació document:
16336356503435275277



Lot 3. Festa del Xató.

- Criteri 1. Oferta econòmica: fins a 80 punts.

La puntuació s'obté mitjançant la fórmula

$$P = 80 \times (OMB / Oi)$$

on P és la puntuació de l'oferta valorada

OMB és l'import comparatiu de l'oferta més baixa admesa

Oi és l'import comparatiu de l'oferta valorada, tots dos sense IVA.

- Criteri 2. Reducció del temps de resposta durant la celebració: fins a 20 punts.

Temps superior a 45 minuts i fins a 60 minuts:..... 0 punts.

Temps igual o inferior a 45 minuts:..... 10 punts.

Temps igual o inferior a 30 minuts:..... 20 punts.

El temps ofert tindrà caràcter contractual i es computarà des de la comunicació de la incidència pel canal facilitat per l'empresa.

I. Criteris per determinar l'existència de baixes presumptament anormals

La identificació inicial de les ofertes presumptament anormals es realitzarà, per a cada lot, sobre l'import econòmic comparatiu, mitjançant els paràmetres de l'article 85 del Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques:

- a) Quan concorri una sola oferta, es considerarà presumptament anormal si és inferior al pressupost base del lot en més de 25 unitats percentuals.
- b) Quan concorrin dues ofertes, es considerarà presumptament anormal la que sigui inferior en més de 20 unitats percentuals a l'altra.
- c) Quan concorrin tres ofertes, es consideraran presumptament anormals les inferiors en més de 10 unitats percentuals a la mitjana aritmètica de les ofertes presentades, amb les correccions previstes reglamentàriament.
- d) Quan concorrin quatre o més ofertes, es consideraran presumptament anormals les inferiors en més de 10 unitats percentuals a la mitjana aritmètica de les ofertes presentades, amb les correccions previstes reglamentàriament.

Atès que hi ha criteris qualitatius automàtics, l'anàlisi de viabilitat es referirà al conjunt de l'oferta. L'empresa haurà de justificar els preus, els costos de transport, muntatge, personal i assistència, la disponibilitat dels materials, el compliment dels terminis, els temps de resposta i les característiques tècniques compromeses.

El termini màxim per presentar la justificació serà de tres dies hàbils des de l'enviament del requeriment.

Vilafranca del Penedès, en data de la signatura electrònica

La veracitat del contingut d'aquest document es pot comprovar a www.vilafranca.cat/validacio

Codi validació document:
16336356503435275277

PLAN_GEN_SIGN
11/2026/1428



La presumpció d'anormalitat no comportarà l'exclusió automàtica. Es tramitarà el procediment contradictori de l'article 149 de la LCSP i es motivarà l'acceptació o el rebuig de l'oferta.

J. Altra documentació a presentar

Documentació que s'ha de presentar amb l'oferta:

Per a cada lot al qual es presenti oferta, catàleg, fitxa tècnica, render, esquema, imatges o documentació tècnica equivalent que permeti comprovar les dimensions, els materials, els components, els sistemes de tancament, la coberta, els elements elèctrics i la resta de característiques tècniques mínimes exigides en el PCT.

Per al lot 2, Fira de Santa Llúcia, la documentació acreditativa dels criteris automàtics qualitatius ofertats: acabat interior visible de la coberta, mesura del voladís frontal, mesura del voladís posterior i sistema de tancament frontal. La documentació haurà d'incloure fitxes tècniques, fotografies, plànols acotats o documents equivalents que permetin aplicar directament les escales de puntuació.

La manca de documentació acreditativa d'un criteri automàtic comportarà que no s'atorgui puntuació en el criteri afectat, sens perjudici de l'exclusió quan no es pugui acreditar el compliment d'una prescripció tècnica mínima.

Documentació de l'empresa proposada adjudicatària o que s'haurà d'aportar abans de l'inici de l'execució:

- a) Acreditació de la disponibilitat efectiva dels mitjans personals i materials compromesos.
- b) Certificat de l'entitat asseguradora acreditatiu de la vigència de la pòlissa de responsabilitat civil, el capital assegurat, les cobertures i el pagament de la prima.
- c) Identificació de la persona responsable de coordinació tècnica i del canal directe d'atenció d'incidències.
- d) Programa de treball amb el contingut de l'apartat T.
- e) Documentació tècnica, certificats o legalitzacions sectorials exigibles per als elements elèctrics i les estructures temporals, en el moment establert en el PCT o quan ho requereixi la persona responsable del contracte.

K. Garantia provisional

No s'exigeix.

L. Garantia definitiva

No s'exigeix garantia definitiva, d'acord amb l'article 159.6.f de la LCSP. Aquesta exempció no limita la responsabilitat de l'empresa pels incompliments, danys, defectes o penalitats derivats de l'execució.

M. Condicions especials d'execució

- L'empresa contractista, en tota la documentació, publicitat, imatge o materials necessaris per a l'execució del contracte, farà un ús no sexista del llenguatge, Vilafranca del Penedès, en data de la signatura electrònica

La veracitat del contingut d'aquest document es pot comprovar a www.vilafranca.cat/validacio

PLAN_GEN_SIGN
11/2026/1428

Codi validació document:
16336356503435275277



evitarà qualsevol imatge discriminatòria o estereotip sexista i fomentarà els valors d'igualtat, diversitat i coresponsabilitat.

- L'empresa contractista garantirà l'afiliació, l'alta i el pagament de les cotitzacions a la Seguretat Social de les persones treballadores destinades a l'execució. Quan ho sol·liciti l'òrgan de contractació, aportarà una declaració i la documentació de cotització que permetin comprovar-ne el compliment.
- L'empresa contractista garantirà el pagament en temps i forma dels salaris del personal adscrit al contracte i, quan sigui requerida, aportarà la documentació necessària per comprovar-ho.
- L'empresa contractista garantirà la igualtat retributiva entre dones i homes en categories o grups professionals equivalents.
- L'empresa adjudicatària mantindrà una política d'empresa compromesa amb el medi ambient i la prevenció de riscos laborals.
- L'empresa adjudicatària prendrà les mesures necessàries per minimitzar l'impacte ambiental de l'execució, reduir la generació de residus i retirar i gestionar correctament els residus, embalatges i materials auxiliars.
- L'empresa se sotmetrà a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades.
- La persona responsable del contracte podrà requerir declaracions, certificats, justificants laborals, documents de gestió de residus i qualsevol altra documentació adequada per comprovar el compliment d'aquestes condicions.
- L'incompliment es penalitzarà d'acord amb la clàusula 23 i amb el règim de penalitats de la memòria justificativa, sens perjudici de la resolució quan afecti una obligació essencial.

M.1 Obligacions essencials d'execució

Tenen caràcter essencial les obligacions següents:

- Completar el muntatge i la posada en servei dins dels terminis establerts i abans de l'obertura al públic.
- Garantir la seguretat estructural, elèctrica i funcional dels elements instal·lats.
- Aportar materials en perfecte estat i substituir els elements defectuosos dins dels terminis establerts en el PCT.
- Prestar assistència tècnica durant el muntatge, la celebració i el desmuntatge.
- Complir els temps màxims de resposta i reposició del PCT i els temps millorats ofertats.

Vilafranca del Penedès, en data de la signatura electrònica

La veracitat del contingut d'aquest document es pot comprovar a www.vilafranca.cat/validacio

Codi validació document:
16336356503435275277



- Designar una persona responsable de coordinació i facilitar un canal directe d'atenció d'incidències.
- Disposar dels mitjans personals, materials i tècnics compromesos.
- Executar les característiques tècniques i les millores que hagin estat objecte de valoració.
- Complir les dates i les condicions de desmuntatge i retirada.
- Mantenir vigent l'assegurança de responsabilitat civil exigida.
- Sotmetre's a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades.

M.2 Penalitats específiques

Els incompliments es qualificaran com a lleus, greus o molt greus segons la incidència sobre la seguretat, l'obertura al públic, el funcionament de l'esdeveniment, els expositors i els espais municipals.

Les penalitats es calcularan sobre el preu d'adjudicació del lot afectat, IVA exclòs.

Incompliments lleus:

- Deficiències de neteja o acabat que no impedeixin l'ús dels elements.
- Retard no superior a dos dies hàbils en la presentació de l'informe final.
- Manca puntual de documentació no essencial, esmenada dins del termini requerit.
- Incompliment d'instruccions de coordinació sense afectació material de l'esdeveniment.
- Qualsevol altre incompliment defectuós de poca entitat no qualificat com a greu o molt greu.

Penalitat: fins a l'1% del preu del lot afectat per cada incompliment.

Incompliments greus:

- Superar el temps màxim de resposta o reposició sense impedir totalment l'ús de l'estand.
- Instal·lar material defectuós o diferent del contractat i no substituir-lo dins del termini.
- No disposar de la persona responsable o del canal operatiu d'atenció d'incidències.
- Incomplir parcialment el programa de muntatge o desmuntatge.
- No aportar els mitjans personals o materials compromesos.
- Incomplir una característica tècnica o millora valorada, quan sigui possible corregir-la sense impedir l'esdeveniment.
- Incomplir les obligacions de retirada de residus o neteja.
- Cometre dos incompliments lleus durant el mateix esdeveniment.

Penalitat: entre el 2% i el 5% del preu del lot afectat per cada incompliment.

Incompliments molt greus:

Vilafranca del Penedès, en data de la signatura electrònica

La veracitat del contingut d'aquest document es pot comprovar a www.vilafranca.cat/validacio

Codi validació document:
16336356503435275277



- No haver finalitzat el muntatge i la posada en servei abans de l'obertura al públic.
- Instal·lar estructures, elements elèctrics o materials que comprometin la seguretat.
- No prestar el servei d'assistència tècnica durant la celebració.
- No resoldre una incidència que impedeixi l'ús total o parcial d'un estand o caseta.
- Abandonar el muntatge, desmuntatge o retirada dels materials.
- Incomplir substancialment les dimensions, quantitats o característiques essencials.
- Falsificar o alterar la documentació tècnica aportada per obtenir puntuació.
- Incomplir greument la normativa de prevenció, seguretat industrial o instal·lacions elèctriques.
- Cometre dos incompliments greus durant el mateix esdeveniment.

Penalitat: entre el 6% i el 10% del preu del lot afectat per cada incompliment, sens perjudici de la possible resolució.

Cada penalitat no podrà superar el 10% del preu del lot, IVA exclòs, i el conjunt de penalitats no podrà superar el 50%.

S'imposaran per resolució de l'òrgan de contractació, a proposta de la persona responsable del contracte i amb audiència prèvia de l'empresa contractista.

Quan els danys siguin superiors a la penalitat, l'Ajuntament podrà exigir la indemnització corresponent.

La manca de comunicació prèvia de la subcontractació, quan sigui exigible, podrà donar lloc a una penalitat de fins al 50% de l'import de la prestació subcontractada, dins dels límits legals.

N. Modificació del contracte prevista

Es preveu la possibilitat de modificar cada lot fins a un màxim del 20% del seu preu inicial, IVA exclòs, d'acord amb l'article 204 de la LCSP.

Import màxim de la modificació prevista del lot 1: 3.240,00 €, IVA exclòs.

Import màxim de la modificació prevista del lot 2: 3.427,00 €, IVA exclòs.

Import màxim de la modificació prevista del lot 3: 1.669,88 €, IVA exclòs.

Import màxim total de les modificacions previstes: 8.336,88 €, IVA exclòs.

La modificació només es podrà acordar quan es produeixi alguna de les circumstàncies objectives següents:

- Increment acreditat del nombre d'expositors o participants respecte de la previsió inicial.
- Necessitat d'ampliar la superfície expositiva o el nombre d'estands o casetes.
- Ajustos de distribució requerits per raons organitzatives, d'accessibilitat, seguretat o ocupació de l'espai.
- Necessitat d'incrementar mobiliari, tancaments, elements elèctrics o complements ja previstos en les relacions de preus unitaris.

Vilafranca del Penedès, en data de la signatura electrònica

La veracitat del contingut d'aquest document es pot comprovar a www.vilafranca.cat/validacio

PLAN_GEN_SIGN
11/2026/1428

Codi validació document:
16336356503435275277



La modificació només podrà afectar unitats ja definides en el PCT i en les relacions de preus i s'executarà aplicant els preus unitaris adjudicats. No podrà incorporar prestacions de naturalesa diferent, introduir preus nous, reduir les característiques tècniques mínimes, alterar la naturalesa global del contracte ni excedir els límits indicats.

La reducció de les unitats efectivament requerides respecte de les estimades no tindrà la consideració de modificació ni generarà dret a indemnització. L'increment d'unitats que es pugui atendre dins del pressupost màxim tampoc requerirà modificació; només caldrà tramitar-la quan comporti superar el pressupost adjudicat.

La modificació requerirà proposta motivada de la persona responsable del contracte, acreditació de la necessitat i del crèdit, audiència a l'empresa contractista i aprovació de l'òrgan de contractació.

O. Cessió del contracte

S'admet la cessió del contracte en els termes i amb els requisits de l'article 214 de la LCSP i de la clàusula 34 d'aquest plec.

P. Subcontractació

S'admet la subcontractació, d'acord amb l'article 215 de la LCSP i la clàusula 35 d'aquest plec.

No s'identifiquen tasques crítiques que s'hagin d'executar directament per l'empresa contractista.

L'empresa contractista haurà de comunicar per escrit, després de l'adjudicació i, com a màxim, quan iniciï l'execució, la part de la prestació que pretengui subcontractar i la informació exigida legalment.

La manca de comunicació prèvia de la subcontractació, quan sigui exigible, podrà donar lloc a una penalitat de fins al 50% de l'import de la prestació subcontractada, dins dels límits legals.

Q. Revisió de preus

No procedeix la revisió de preus, atesa la durada del contracte, la naturalesa de les prestacions i el sistema de preus unitaris fixos.

Els preus adjudicats es mantindran invariables durant tota la vigència i s'aplicaran també a les unitats derivades d'una modificació prevista.

R. Termini de garantia

No s'estableix un termini de garantia addicional posterior a la conformitat de cada lot, atès que els béns se subministren en règim de lloguer i són retirats després de l'esdeveniment.

Vilafranca del Penedès, en data de la signatura electrònica

La veracitat del contingut d'aquest document es pot comprovar a www.vilafranca.cat/validacio

Codi validació document:
16336356503435275277



Durant el muntatge, la celebració i el desmuntatge, l'empresa respondrà dels defectes dels materials, de les deficiències de muntatge, de la seguretat dels elements i de la reposició o substitució dins dels terminis del PCT.

La conformitat definitiva no es produirà fins a la retirada completa dels materials, la restitució de l'espai i la presentació de l'informe final.

Temps màxims de resposta, reposició o substitució:

Lots 1 i 3.

Durant els dies de celebració: una hora, sens perjudici del temps inferior ofert.

Durant els dies de muntatge: tres hores.

Lot 2.

Durant els dies de celebració: quatre hores.

Durant els dies de muntatge: vint-i-quatre hores.

S. Despeses de publicitat

No es preveuen despeses de publicitat a càrrec de l'empresa adjudicatària.

T. Programa de treball o pla de lliuraments

S'exigeix un programa de treball abans de l'inici del muntatge de cada lot.

El programa inclourà, com a mínim:

- Detall de les tasques.
- Planificació real i viable del muntatge i del desmuntatge.
- Mitjans personals adscrits, amb indicació de la categoria o funció.
- Identificació de la persona responsable de coordinació tècnica.
- Mitjans materials, maquinària i elements de transport.
- Sistema i canal d'atenció d'incidències.
- Mesures previstes davant de condicions meteorològiques adverses en els muntatges exteriors.

U. Unitat encarregada del seguiment i execució del contracte

Unitats promotores i encarregades del seguiment:

Servei de Turisme i Servei de Comerç de l'Ajuntament de Vilafranca del Penedès.

Persona responsable del contracte:

Emília Torres Miralles, directora del Servei de turisme.

Unitat receptora dels béns i prestacions:

El servei municipal responsable de cadascun dels esdeveniments, sota la coordinació de la persona responsable del contracte.

Vilafranca del Penedès, en data de la signatura electrònica

La veracitat del contingut d'aquest document es pot comprovar a www.vilafranca.cat/validacio

Codi validació document:
16336356503435275277



V. Tractament i cessió de dades de caràcter personal

V.1 Tractament de dades

El contracte no implica, per raó del seu objecte, el tractament de dades personals per compte de l'Ajuntament.

L'empresa contractista queda sotmesa, en tot cas, a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades respecte de les dades a les quals pugui accedir incidentalment.

V.2 Cessió de dades

No es preveu la cessió de dades personals a l'empresa contractista.

No escau identificar la ubicació de servidors ni el lloc de prestació de serveis associats.

W. Subrogació de personal

No procedeix la subrogació de personal.

X. Assegurança

L'empresa adjudicatària haurà de disposar durant tota l'execució d'una assegurança de responsabilitat civil que cobreixi els danys personals, materials i patrimonials derivats del transport, muntatge, instal·lació, permanència, assistència tècnica, desmuntatge i retirada dels estands i elements auxiliars.

L'assegurança haurà d'incloure, com a mínim, la responsabilitat civil d'explotació i la responsabilitat derivada dels treballs de muntatge i de les instal·lacions temporals.

Capital mínim assegurat: 50.000 € per sinistre.

Abans de l'inici de l'execució, l'empresa haurà d'aportar certificat de l'entitat asseguradora acreditatiu de la vigència de la pòlissa, el capital, les cobertures i el pagament de la prima. L'assegurança s'haurà de mantenir vigent durant tota l'execució.

Y. Forma de pagament

El pagament s'efectuarà separatament per cada lot, una vegada executades les prestacions corresponents, desmuntats i retirats els materials, presentat l'informe final i emesa la conformitat de la persona responsable del contracte.

La facturació es farà per les unitats efectivament subministrades, instal·lades i acceptades, aplicant els preus unitaris adjudicats.

La factura electrònica haurà d'identificar:

Vilafranca del Penedès, en data de la signatura electrònica

La veracitat del contingut d'aquest document es pot comprovar a www.vilafranca.cat/validacio

Codi validació document:
16336356503435275277





- l'expedient 11/2026/1428
- el lot i l'esdeveniment
- les unitats efectivament executades
- el preu unitari adjudicat
- l'import sense IVA
- el tipus i import de l'IVA
- i l'import total.

La factura haurà de coincidir amb la relació d'unitats validada per la persona responsable del contracte. No s'abonaran unitats no instal·lades, no acceptades, defectuoses o que incompleixin el PCT.

L'import facturat no podrà superar el pressupost màxim del lot, excepte quan s'hagi aprovat prèviament la modificació corresponent.

Codis DIR3:

Oficina comptable: L01083054

Òrgan gestor: L01083054

Unitat tramitadora: LA0007932 Turisme (Fira del Gall i Festa del Xató)

Unitat tramitadora: LA0030198 Comerç (Fira de Santa Llúcia)

Vilafranca del Penedès, en data de la signatura electrònica

La veracitat del contingut d'aquest document es pot comprovar a www.vilafranca.cat/validacio

PLAN_GEN_SIGN
11/2026/1428

Codi validació document:
16336356503435275277



CLÀUSULES ADMINISTRATIVES

DISPOSICIONS GENERALS

1. Objecte del contracte

1.1 L'objecte del contracte és la prestació dels serveis que es descriuen en l'**apartat A del quadre de característiques**.

1.2 Els lots en què es divideix l'objecte del contracte s'identifiquen en l'**apartat A.1 del quadre de característiques**.

1.3 L'expressió de la codificació corresponent a la nomenclatura del Vocabulari Comú de Contractes (CPV) és la que consta en l'**apartat A.2 del quadre de característiques**.

2. Necessitats que cal satisfer i idoneïtat del contracte

Les necessitats administratives a satisfer mitjançant el contracte i la idoneïtat de l'objecte del contracte han quedat acreditades a la Memòria justificativa i al PPTP.

3. Dades econòmiques del contracte i existència de crèdit

3.1 El sistema per a la determinació del preu del contracte és el que s'indica en l'**apartat B.1 del quadre de característiques**.

3.2 El pressupost base de licitació és el que s'assenyala en l'**apartat B.2 del quadre de característiques**. Aquest és el límit màxim de despesa (IVA inclòs) que, en virtut d'aquest contracte, pot comprometre l'òrgan de contractació, i constitueix el preu màxim que poden ofertar les empreses que concorrin a la licitació d'aquest contracte.

3.3 El valor estimat del contracte i el mètode aplicat per al seu càlcul són els que s'assenyalen en l'**apartat B.3 del quadre de característiques**.

3.4 El preu del contracte és el d'adjudicació i ha d'incloure, com a partida independent, l'Impost sobre el Valor Afegit. En el preu es consideraran inclosos els tributs, les taxes, els cànon de qualsevol tipus que siguin d'aplicació, així com totes les despeses que s'originin com a conseqüència de les obligacions establertes en aquest plec que s'han de complir durant l'execució del contracte.

3.5 S'han complert tots els tràmits reglamentaris per assegurar l'existència de crèdit per al pagament del contracte. L'aplicació pressupostària a la qual s'imputa aquest crèdit és la que s'esmenta en l'**apartat C.1 del quadre de característiques**.

4. Durada del contracte

La durada del contracte és la que s'estableix en l'**apartat D del quadre de característiques**. El termini total i els terminis parcials són els que es fixen en el

Vilafranca del Penedès, en data de la signatura electrònica

La veracitat del contingut d'aquest document es pot comprovar a www.vilafranca.cat/validacio

Codi validació document:
16336356503435275277



programa de treball que s'aprovi, si s'escau. Tots aquests terminis comencen a comptar des del dia que s'estipuli en el contracte.

El contracte es podrà prorrogar si així s'ha previst en **l'apartat D del quadre de característiques**. En aquest cas, la pròrroga s'acordarà per l'òrgan de contractació i serà obligatòria per a l'empresa contractista, sempre que es preavisi amb, almenys, dos mesos d'antelació a l'acabament del termini de durada del contracte. La pròrroga no es produirà, en cap cas, per acord tàcit de les parts.

5. Naturalesa jurídica i règim jurídic del contracte

5.1 El contracte té la naturalesa jurídica de contracte de subministraments definit a l'article 16 de la LCSP com aquell l'objecte del qual és l'adquisició, l'arrendament financer, o l'arrendament, amb o sense opció de compra, de productes o béns mobles.

El contracte es regeix per aquest plec de clàusules administratives i pel plec de prescripcions tècniques, les clàusules dels quals es consideren part integrant del contracte.

A més, es regeix per la normativa en matèria de contractació pública continguda, principalment, en les disposicions següents:

- a) Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.
- b) Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.
- c) Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic (d'ara endavant, RD 817/2009).
- d) Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, en tot allò no modificat ni derogat per les disposicions esmentades anteriorment (d'ara endavant, RGLCAP).
- e) Decret Llei 3/2025, de 4 de març, pel qual s'adopten mesures urgents en matèria de contractació pública.
- f) Llei orgànica 3/2018 de 5 de desembre, de protecció de dades i garantia dels drets digitals.
- g) Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.
- h) Reial decret 203/2021, de 30 de març, pel qual s'aprova el Reglament d'actuació i funcionament del sector públic per mitjans electrònics.

Adicionalment, també es regeix per les normes aplicables als contractes del sector públic en l'àmbit de Catalunya i per la seva normativa sectorial que resulti d'aplicació.

Supletòriament al contracte li resulten d'aplicació les normes de dret administratiu i, en el seu defecte, les normes de dret privat.

Vilafranca del Penedès, en data de la signatura electrònica

La veracitat del contingut d'aquest document es pot comprovar a www.vilafranca.cat/validacio

Codi validació document:
16336356503435275277



5.2 El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que resultin d'aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximeix l'empresa adjudicatària de l'obligació de complir-les.

6. Admissió de variants

S'admetran variants quan així consti en **l'apartat E del quadre de característiques**, amb els requisits mínims, en les modalitats i amb les característiques que s'hi preveuen.

7. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

La forma de tramitació de l'expedient i el procediment d'adjudicació del contracte són els establerts en **l'apartat F del quadre de característiques**.

8. Mitjans de comunicació electrònics

8.1 D'acord amb la Disposició addicional quinzena de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics.

8.2 Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics a través del sistema de notificació e-NOTUM, d'acord amb la LCSP i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. A aquests efectes, s'enviaran els avisos de posada a disposició a les adreces de correu electrònic i als telèfons mòbils facilitats en la declaració responsable. Les persones designades hauran d'accedir a la notificació mitjançant l'enllaç rebut i identificar-se amb un certificat digital admès.

Els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de l'avís de notificació, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat el mateix dia en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació. En cas contrari, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça. No obstant això, els terminis de les notificacions practicades amb motiu del procediment de recurs especial pel Tribunal Català de Contractes computen en tot cas des de la data d'enviament de l'avís de notificació.

8.3 D'altra banda, per tal de rebre tota la informació relativa a aquesta licitació, les empreses que ho vulguin i, en tot cas, les empreses licitadores s'han de subscriure com a interessades en aquesta licitació, a través del servei de subscripció a les novetats de l'espai virtual de licitació que a tal efecte es posa a disposició a l'adreça web del perfil de contractant de l'òrgan de contractació, accessible a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfiles-contractant/detall/6242426?categoria=0>

Les empreses que, d'acord amb la clàusula 11.2 d'aquest plec, activin l'oferta amb l'eina de Sobre Digital s'inscriuran a la licitació automàticament.

Vilafranca del Penedès, en data de la signatura electrònica

La veracitat del contingut d'aquest document es pot comprovar a www.vilafranca.cat/validacio

PLAN_GEN_SIGN
11/2026/1428

Codi validació document:
16336356503435275277

Cort 14 · 08720 Vilafranca del Penedès
938 920 358 · www.vilafranca.cat



Aquesta subscripció permetrà rebre avís de manera immediata a les adreces electròniques de les persones subscrites de qualsevol novetat, publicació o avís relacionat amb aquesta licitació.

Així mateix, determinades comunicacions que s'hagin de fer amb ocasió o com a conseqüència del procediment de licitació i d'adjudicació del present contracte es realitzaran mitjançant el tauler d'avisos associat a l'espai virtual de licitació d'aquesta licitació de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública. En aquest tauler d'avisos electrònic, que deixa constància fefaent de l'autenticitat, la integritat i la data i hora de publicació de la informació publicada, també es publicarà informació relativa tant a la licitació, com al contracte.

Així mateix, determinades comunicacions que s'hagin de fer amb ocasió o com a conseqüència del procediment de licitació i d'adjudicació del present contracte es realitzaran mitjançant el tauler d'avisos associat a l'espai virtual de licitació d'aquesta licitació de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública. En aquest tauler d'avisos electrònic, que deixa constància fefaent de l'autenticitat, la integritat i la data i hora de publicació de la informació publicada, també es publicarà informació relativa tant a la licitació, com al contracte.

A més, les empreses licitadores també es poden donar d'alta en el Perfil del licitador, prèvia l'autenticació requerida. El Perfil del licitador està constituït per un conjunt de serveis adreçats a les empreses licitadores amb l'objectiu de proveir un espai propi a cada empresa licitadora, amb un seguit d'eines que faciliten l'accés i la gestió d'expedients de contractació del seu interès. Per donar-se d'alta cal fer "clic" en l'apartat "Perfil de licitador" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública i disposar del certificat digital requerit.

Les empreses licitadores tenen a la seva disposició una "Guia del licitador" a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública.

Cal tenir en compte que les dades personals de les empreses licitadores, obtingudes per l'Administració al subscriure's en la licitació, seran tractades per la unitat responsable de l'activitat de tractament únicament amb la finalitat o les finalitats d'executar el contracte.

Es podran exercir els drets d'accedir a les dades, rectificar-les i suprimir-les, així com limitar el tractament, oposar-se al mateix o exercir el dret a la portabilitat de les dades. Aquests drets s'exerciten mitjançant una comunicació adreçada a la Delegada de Protecció de Dades de l'Ajuntament: dpd@vilafranca.org, a la Seu electrònica de la web www.vilafranca.cat o bé presencialment o per correu certificat a l'adreça següent: Carrer de la Cort, 14 – 08720 Vilafranca del Penedès. Per a més informació consulteu la nostra política de privacitat www.vilafranca.cat/avis-legal

Així mateix, cal recordar que en cas que amb ocasió de la participació en aquesta licitació les empreses hagin de comunicar dades personals, tant per incorporar-les en les seves ofertes, com per acreditar el compliment dels requisits previs a l'adjudicació, han de complir l'obligació de comptar amb el consentiment informat previ de les persones afectades, d'acord amb el que preveuen els articles 6 i 11 de la Vilafranca del Penedès, en data de la signatura electrònica



Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.

8.4 Certificats digitals:

D'acord amb la disposició addicional primera del Decret llei 3/2016, serà suficient l'ús de la signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat, en els termes del Reglament (UE) 910/2014, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014. Aquest és el nivell mínim de seguretat del certificat admès per signar la declaració responsable i l'oferta.

Pel que fa als certificats estrangers comunitaris, s'acceptaran els certificats qualificats a qualsevol país de la Unió Europea d'acord amb l'article 25.3 del Reglament (UE) 910/2014/UE sobre identificació electrònica i serveis de confiança, esmentat, el qual disposa que "una signatura electrònica qualificada basada en un certificat qualificat emès a un Estat membre serà reconeguda com a signatura electrònica qualificada a la resta dels Estats membres".

9. Aptitud per contractar

9.1 Estan facultades per participar en aquesta licitació i subscriure, si escau, el contracte corresponent les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que reuneixin les condicions següents:

- a) Tenir personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar, d'acord amb el que preveu l'article 65 de la LCSP.
- b) No estar incurses en alguna de les circumstàncies de prohibició de contractar recollides en l'article 71 de la LCSP o en altra normativa sectorial, la qual cosa poden acreditar per qualsevol dels mitjans establerts en l'article 85 de la LCSP.
- c) Quan l'execució del contracte impliqui contacte habitual amb persones menors d'edat, l'empresa contractista ha d'acreditar que el personal adscrit compleix els requisits exigits per la normativa de protecció jurídica del menor.
- d) Disposar de la capacitat, els coneixements i els mitjans necessaris per executar correctament el contracte, sense que en aquest procediment s'exigeixi acreditar la solvència econòmica i financera ni tècnica o professional.
- e) Tenir l'habilitació empresarial o professional que, si s'escau, sigui exigible per dur a terme la prestació que constitueixi l'objecte del contracte.
- f) A més, quan, per així determinar-ho la normativa aplicable, se li requereixin a l'empresa determinats requisits relatius a la seva organització, destinació dels seus beneficis, sistema de finançament o altres per poder participar en el procediment d'adjudicació, aquests s'han d'acreditar per les empreses licitadores.

Així mateix, les prestacions objecte d'aquest contracte han d'estar compreses dins de les finalitats, objecte o àmbit d'activitat de les empreses licitadores, segons resulti dels seus estatuts o de les seves regles fundacionals.

Les circumstàncies relatives a la capacitat, l'aptitud, les habilitacions i l'absència de prohibicions de contractar han de concórrer en la data final de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de perfecció del contracte.

Vilafranca del Penedès, en data de la signatura electrònica

La veracitat del contingut d'aquest document es pot comprovar a www.vilafranca.cat/validacio

PLAN_GEN_SIGN
11/2026/1428

Codi validació document:
16336356503435275277



9.2 La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones jurídiques s'acredita mitjançant l'escriptura de constitució o modificació inscrita en el Registre Mercantil, quan sigui exigible conforme a la legislació mercantil. Quan no ho sigui, s'acredita mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acta fundacional, en què constin les normes que regulen la seva activitat, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial. També cal aportar el NIF de l'empresa.

La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones físiques s'acredita amb la presentació del NIF.

La capacitat d'obrar de les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'ha d'acreditar mitjançant la inscripció en els registres professionals o mercantils adients del seu Estat membre d'establiment o la presentació d'una declaració jurada o una de les certificacions que s'indiquen en l'annex XI de la Directiva 2014/24/UE.

La capacitat d'obrar de les empreses estrangeres d'Estats no membres de la Unió Europea ni signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu s'acredita mitjançant un informe emès per la missió diplomàtica permanent o per l'oficina consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa, en el qual consti, prèvia acreditació per l'empresa, que figura inscrita en el registre local professional, comercial o anàleg o, si no existeix, que actua habitualment en el tràfic local dins l'àmbit de les activitats que abasta l'objecte del contracte. També s'ha d'aportar l'informe de reciprocitat quan sigui legalment exigible.

9.3 També poden participar en aquesta licitació les unions d'empreses que es constitueixin temporalment a aquest efecte (UTE), sense que sigui necessària formalitzar-les en escriptura pública fins que no se'ls hagi adjudicat el contracte.

Aquestes empreses queden obligades solidàriament davant l'Administració i han de nomenar una persona representant o apoderada única amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció, sense perjudici que les empreses atorguin poders mancomunats per a cobraments i pagaments d'una quantia significativa.

9.4 La durada de la UTE ha de coincidir, almenys, amb la del contracte fins a la seva extinció.

9.5 Les empreses que vulguin constituir unions temporals d'empreses per participar en licitacions públiques es poden trobar mitjançant la utilització de la funcionalitat punt de trobada de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat, que es troba dins l'apartat "Perfil del licitador".

9.6 Les empreses que hagin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques o dels documents preparatoris del contracte o hagin assessorat a l'òrgan de contractació durant la preparació del procediment de contractació, poden participar en la licitació sempre que es garanteixi que la seva participació no falseja la competència.

10. Solvència de les empreses licitadores

Vilafranca del Penedès, en data de la signatura electrònica

La veracitat del contingut d'aquest document es pot comprovar a www.vilafranca.cat/validacio

Codi validació document:
16336356503435275277



10.1 D'acord amb l'article 159.6.b de la LCSP, les empreses licitadores estan exemptes d'acreditar la solvència econòmica i financera i la solvència tècnica o professional.

10.2 L'exempció d'acreditació no exigeix les empreses de disposar de la capacitat, els coneixements, l'experiència i els mitjans necessaris per executar correctament el contracte, ni de complir les condicions d'aptitud i les habilitacions professionals o empresarials que, si escau, s'indiquin en **l'apartat G.1 del quadre de característiques**.

10.3 Quan **l'apartat G.4 del quadre de característiques** exigeixi l'adscripció de mitjans materials o personals, les empreses licitadores han d'assumir el compromís corresponent. L'empresa proposada adjudicatària haurà d'acreditar-ne la disponibilitat efectiva en el moment i en la forma indicats en aquest plec.

10.4 Les empreses poden recórrer a les capacitats d'altres entitats per executar el contracte, en els termes de l'article 75 de la LCSP, sempre que acreditin que disposaran efectivament dels recursos necessaris durant tota l'execució i que les entitats auxiliars no estan incurses en prohibició de contractar.

10.5 En les unions temporals d'empreses, les seves integrants queden obligades solidàriament i han de complir individualment les condicions d'aptitud i les prohibicions de contractar.

II. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

11. Presentació de documentació i de proposicions

11.1 Les empreses poden presentar oferta en lots –un, varis o tots- en què es divideixi l'objecte del contracte, segons s'indica a **l'apartat A del quadre de característiques** del contracte. O be, han de presentar oferta per tot el contracte, si aquest no es divideix en lots, també segons s'estableix a **l'apartat A del quadre de característiques**.

11.2 El termini per presentar ofertes en aquesta licitació finalitza el dia indicat a **l'apartat F.3 del Quadre de característiques** i a l'anunci de licitació a les 23:59:59 hores, de manera que les ofertes rebudes amb posterioritat es consideraran extemporànies.

Les empreses licitadores han de presentar la documentació que conforma l'oferta dins d'un únic sobre o arxiu electrònic, en el termini màxim assenyalat en l'anunci de licitació, mitjançant l'eina de Sobre Digital accessible a l'adreça web següent:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/6242426?categoria=0>

Un cop accedeixin a través d'aquest enllaç a l'eina web de sobre Digital, les empreses licitadores hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge, al/s correu/s electrònic/s indicat/s en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta.

Vilafranca del Penedès, en data de la signatura electrònica

La veracitat del contingut d'aquest document es pot comprovar a www.vilafranca.cat/validacio

Codi validació document:
16336356503435275277



Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre Digital, que seran les emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de Sobre Digital, han de ser les mateixes que les que designin en el seu declaració responsable per a rebre els avisos de notificacions i comunicacions mitjançant l'e-NOTUM.

Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que es conté en el missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina de Sobre Digital.

Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través de l'enllaç tramès, les empreses licitadores han de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic dins del sobre únic. La documentació es pot preparar i enviar de forma esglaonada abans de fer la presentació definitiva de l'oferta.

Per iniciar la tramesa, l'eina pot requerir a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau per al sobre únic quan la documentació estigui xifrada. Amb aquesta paraula clau es xifra la documentació en el moment de l'enviament. El xifrat i el desxifrat els efectua la mateixa eina de Sobre Digital; per tant, les empreses licitadores no han de xifrar prèviament els arxius amb cap altra eina. La paraula clau ha de ser custodiada per l'empresa licitadora, ja que l'eina no la guarda ni la recorda i és imprescindible per accedir al contingut de l'oferta.

Quan sigui necessari, es requerirà les empreses licitadores, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció, perquè accedeixin a l'eina de Sobre Digital i introdueixin la paraula clau del sobre únic.

Quan l'empresa licitadora introdueixi la paraula clau s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació, que es trobarà guardada en un espai virtual securitzat que en garanteix la inaccessibilitat fins al moment de l'obertura.

L'empresa licitadora ha d'introduir la paraula clau abans de la finalització de l'acte d'obertura del sobre únic xifrat.

Si una empresa licitadora no introdueix la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre únic xifrat. En conseqüència, no es podrà valorar la documentació que no pugui ser desxifrada per una causa imputable a l'empresa licitadora.

Una vegada complimentada tota la documentació de l'oferta i adjuntats els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta, la qual no es considera presentada fins que no ha estat registrada, amb l'apunt d'entrada corresponent, a través de l'eina. A partir del moment en què l'oferta s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.

Cal tenir en compte que l'eina de Sobre Digital no permet suprimir o modificar les ofertes un cop presentades; sí és possible en qualsevol moment anterior a l'enviament de l'oferta. En cas que una empresa licitadora presenti dues o més ofertes a un mateix lot/contracte dins del termini de presentació d'ofertes, pretenent que l'última substitueixi a una o unes ofertes anteriors, ha d'informar-ho així Vilafranca del Penedès, en data de la signatura electrònica



feament a l'òrgan de contractació Mitjançant un escrit al registre d'entrada municipal a la seu electrònica

https://tramits.vilafranca.cat/sta/CarpetaPublic/doEvent?APP_CODE=STA&PAGE_CODE=CATALOGO&DETALLE=6269002409638369105031

L'òrgan de contractació, assistit si escau per la unitat tècnica o per la mesa de contractació, valorarà les conseqüències que corresponguin respecte d'aquestes ofertes.

En cas de fallida tècnica que impossibiliti l'ús de l'eina de Sobre Digital el darrer dia de presentació de les proposicions, l'empresa licitadora pugui completar la tramitació corresponent per a la presentació de l'oferta en el moment en què això resulti possible, sense que es requereixi en tot cas que l'òrgan de contractació, si s'escau, adopti una decisió prèvia expressa respecte d'una possible ampliació del termini pel temps que es consideri imprescindible.

Podeu trobar material de suport sobre com preparar una oferta mitjançant l'eina de sobre digital a l'apartat de "Material d'ajuda per a persones usuàries" dins de "suport" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfiles-contractant/detall/6242426?categoria=0>

És important que les empreses licitadores verifiquin amb antelació suficient que tenen el coneixement requerit de l'eina i que coneixen els requeriments necessaris per presentar oferta.

11.3 D'acord amb el que disposa l'apartat 1.h de la Disposició addicional setzena de la LCSP, l'enviament de les ofertes mitjançant l'eina de sobre Digital es podrà fer en dues fases, transmetent primer l'empremta electrònica de la documentació de l'oferta, dins del termini de presentació d'ofertes, amb la recepció de la qual es considerarà efectuada la seva presentació a tots els efectes, i després fent l'enviament de la documentació de l'oferta pròpiament dita, en un termini màxim de 24 hores. En cas de no efectuar-se aquesta segona remissió en el termini de 24 hores, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

Si es fa ús d'aquesta possibilitat, cal tenir en compte que la documentació tramesa en aquesta segona fase ha de coincidir totalment amb aquella respecte de la que s'ha enviat l'empremta digital prèviament, de manera que no es pot produir cap modificació dels fitxers electrònics que configuren la documentació de l'oferta. En aquest sentit, cal assenyalar la importància de no manipular aquests arxius (ni, per exemple, fer-ne còpies, encara que siguin de contingut idèntic) per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència de documents en les ofertes trameses en dues fases.

11.4 Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives de la Generalitat de Catalunya. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Administració no pugui accedir al contingut d'aquests.

Vilafranca del Penedès, en data de la signatura electrònica

La veracitat del contingut d'aquest document es pot comprovar a www.vilafranca.cat/validacio

Codi validació document:
16336356503435275277



Quan algun document presentat estigui malmès, en blanc, sigui il·legible o estigui afectat per un virus informàtic, l'òrgan de contractació, assistit si escau per la unitat tècnica o per la mesa de contractació, valorarà les conseqüències jurídiques que se'n derivin. Si es tracta de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, es podrà acordar l'exclusió de l'empresa licitadora.

Les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat dels documents electrònics presentats en suport físic electrònic, que serà sol·licitada a les empreses licitadores en cas de necessitat, per tal de poder accedir al contingut dels documents en cas que estiguin malmesos.

En aquest sentit, cal recordar la importància de no manipular aquests arxius per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència dels documents de la còpia de seguretat, tramesos en suport físic electrònic, i dels tramesos en l'oferta, a través de l'eina de Sobre Digital. Així mateix, cal tenir en compte que aquesta còpia no podrà ser emprada en el cas d'haver enviat documents amb virus a través de l'eina de Sobre Digital, atesa la impossibilitat tècnica en aquests casos de poder fer la comparació de les empremtes electròniques i, per tant, de poder garantir la no modificació de les ofertes un cop finalitzat el termini de presentació.

11.5 L'eina de Sobre Digital no permet la presentació d'arxius de mida superior a 25 Mb. Per aquest motiu, els arxius de les ofertes d'aquesta mida s'han de comprimir o fragmentar en diverses parts. La partició s'ha de realitzar manualment (sense utilitzar eines del tipus winzip o winrar de partició automàtica) i sense incorporar cap tipus de contrasenya. Els arxius resultants de la partició s'incorporen en l'apartat d'altra documentació numerats (part 1 de 2, part 2 de 2).

11.6 Les especificacions tècniques necessàries per a la presentació electrònica d'ofertes es troben disponibles a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, a l'adreça web següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml?set-locale=ca_ES

<https://contractaciopublica.cat/ca/manuals/usuari>

D'altra banda, els formats de documents electrònics admissibles són els següents:

PDF extensió ".pdf"

WORD extensió ".doc" i ".docx"

EXCEL extensió ".xls" i ".xlsx"

11.7 D'acord amb l'article 23 del RGLCAP, les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català i/o al castellà.

11.8 Les persones interessades en el procediment de licitació podran sol·licitar a l'òrgan de contractació informació addicional sobre els plecs i demés documentació complementària, el qual la facilitarà almenys sis dies abans de què finalitzi el termini fixat per a la presentació d'ofertes, sempre que l'hagin demanat almenys 12 dies abans del transcurs del termini de presentació de les proposicions.

Vilafranca del Penedès, en data de la signatura electrònica

La veracitat del contingut d'aquest document es pot comprovar a www.vilafranca.cat/validacio

PLAN_GEN_SIGN
11/2026/1428

Codi validació document:
16336356503435275277



També poden dirigir-se a l'òrgan de contractació per sol·licitar aclariments del que estableixen els plecs o la resta de documentació, a través de l'apartat de preguntes i respostes del tauler d'avisos de l'espai virtual de la licitació. Aquestes preguntes i respostes seran públiques i accessibles a través del tauler esmentat, residenciat en el perfil de contractant de l'òrgan:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/6242426?categoria=0>

11.9 Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec, així com del plec de prescripcions tècniques, així com l'autorització a la mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya o el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

11.10 Cada empresa licitadora no pot presentar més d'una proposició. Tampoc pot subscriure cap proposta en UTE amb d'altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes dona lloc a la no-admissió de cap de les propostes que hagi subscrit.

11.11 Contingut del sobre únic

Dins d'aquest sobre únic les empreses licitadores hi han d'incloure:

a) Declaració responsable

Les empreses licitadores han de presentar una declaració responsable, que s'adjunta com a **Annex 1** a aquest plec i com a plantilla del sobre únic en l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual declaren el següent:

- Que la societat està constituïda vàlidament i que de conformitat amb el seu objecte social es pot presentar a la licitació, així com que la persona signatària de la declaració responsable té la deguda representació per presentar la proposició i la declaració.
- Que, quan el quadre de característiques exigeixi alguna habilitació empresarial o professional o l'adscripció de mitjans, compleix els requisits corresponents.
- Que no està incursa en prohibició de contractar.
- Que disposa de les autoritzacions necessàries per exercir l'activitat.
- Que compleix amb la resta de requisits que s'estableixen en aquest plec

Així mateix, s'ha d'incloure la designació del nom, cognom i NIF de la persona o les persones autoritzades per accedir a les notificacions electròniques, així com les adreces de correu electròniques i, addicionalment, els números de telèfon mòbil on rebre els avisos de les notificacions, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec. Per tal de garantir la recepció de les notificacions electròniques, es recomana designar més d'una persona autoritzada a rebre-les, així com diverses adreces de correu electrònic i telèfons mòbils on rebre els avisos de les posades a disposició.

Vilafranca del Penedès, en data de la signatura electrònica

La veracitat del contingut d'aquest document es pot comprovar a www.vilafranca.cat/validacio

Codi validació document:
16336356503435275277

Cort 14 · 08720 Vilafranca del Penedès
938 920 358 · www.vilafranca.cat



PLAN_GEN_SIGN
11/2026/1428

En el cas d'empreses que concorrin amb el compromís d'agrupar-se en una unió temporal si resulten adjudicatàries, cadascuna ha de declarar la seva personalitat, capacitat i aptitud per contractar. A més de les declaracions responsables individuals, han d'aportar el compromís de constitució d'UTE conforme a l'annex 3.

Quan l'empresa licitadora tingui previst recórrer a mitjans externs per complir un compromís d'adscripció o tingui la intenció de subcontractar una part de la prestació, ho ha d'indicar en la declaració responsable en els termes que estableixen aquest plec i el quadre de característiques.

Les empreses estrangeres han d'indicar en la declaració responsable que se sotmeten als jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa al seu fur propi.

L'empresa licitadora proposada com a adjudicatària haurà d'aportar, abans de l'adjudicació i quan sigui requerida, la documentació justificativa de la capacitat, representació, habilitacions, absència de prohibicions de contractar i altres requisits exigibles. No se li exigirà acreditar la solvència econòmica i financera ni tècnica o professional, ni constituir garantia definitiva.

L'òrgan de contractació pot demanar a les empreses licitadores la documentació justificativa necessària quan tingui dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat de la declaració responsable o quan sigui necessari per al bon desenvolupament del procediment. No s'exigirà l'acreditació de la solvència. Les dades inscrites en el RELI, el ROLECE o una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït no s'han d'acreditar documentalment quan l'òrgan de contractació les pugui consultar.

b) Criteris d'avaluació automàtica

Les empreses licitadores també han d'incloure en aquest sobre els documents que conformen la seva oferta.

La proposició s'ha de formular conforme al model de **l'Annex 2** d'aquest plec i a la plantilla incorporada al sobre únic de la licitació en l'eina de Sobre Digital.

Els preus unitaris de cadascun dels components de la prestació que oferti el licitador, en cap cas han de superar els que s'indiquen a **l'apartat B.2 del quadre de característiques**.

No s'acceptaran les proposicions que tinguin omissions, errades o esmenes que no permetin conèixer clarament allò que es considera fonamental per valorar-les.

A través de l'eina de Sobre digital/Oferta telemàtica les empreses hauran de signar el document "resum" de les seves ofertes, amb signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat, amb la signatura del qual s'entén signada la totalitat de l'oferta, atès que aquest document conté les empremtes electròniques de tots els documents que la componen.

Vilafranca del Penedès, en data de la signatura electrònica

La veracitat del contingut d'aquest document es pot comprovar a www.vilafranca.cat/validacio

Codi validació document:
16336356503435275277



Les proposicions han d'anar signades pels representants legals de les empreses licitadores i, en cas que es tracti d'empreses que concorren amb el compromís de constituir-se en UTE si resulten adjudicatàries, pels representants de totes les empreses que la componen.

Les empreses licitadores podran assenyalar, de cada document respecte del qual s'hagi assenyalat en l'eina de Sobre digital que poden declarar que conté informació confidencial, si conté informació d'aquest tipus.

Els documents i les dades presentats en el sobre únic es poden declarar confidencials quan continguin secrets industrials, tècnics o comercials, drets de propietat intel·lectual o informació la difusió de la qual pugui perjudicar interessos comercials legítims o la competència lleial, o sigui contrària a la normativa de protecció de dades. No tenen caràcter confidencial l'oferta econòmica, les dades necessàries per valorar els criteris d'adjudicació ni la informació de la declaració responsable que hagi de ser pública.

La declaració de confidencialitat de les empreses ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

En tot cas, correspon a l'òrgan de contractació valorar si la qualificació de confidencial de determinada documentació és adequada i, en conseqüència, decidir sobre la possibilitat d'accés o de vista de dita documentació, prèvia audiència de l'empresa o les empreses licitadores afectades.

11.12 La presentació d'ofertes comporta que l'òrgan de contractació pugui consultar o obtenir en qualsevol moment del procediment contractual informació sobre tot allò declarat per les empreses licitadores o contractistes, excepte que s'hi oposin expressament.

12. Unitat tècnica o mesa de contractació

12.1 En el procediment obert simplificat abreujat, la valoració de les ofertes es pot efectuar automàticament mitjançant dispositius informàtics o amb la col·laboració d'una unitat tècnica que auxiliï l'òrgan de contractació, d'acord amb l'article 159.6.d de la LCSP.

12.2 L'**apartat F.1 del quadre de característiques** determina si la valoració s'efectua automàticament, amb la col·laboració d'una unitat tècnica o, potestativament, mitjançant una mesa de contractació.

12.3 Quan es constitueixi mesa de contractació, la seva composició serà la indicada en l'**apartat F.1 del quadre de característiques** i s'ajustarà a la normativa aplicable a les entitats locals.

12.4 Les persones que intervinguin en la preparació, valoració i adjudicació han d'actuar amb imparcialitat i abstenir-se quan concorri una causa de conflicte d'interès.

Vilafranca del Penedès, en data de la signatura electrònica

La veracitat del contingut d'aquest document es pot comprovar a www.vilafranca.cat/validacio

PLAN_GEN_SIGN
11/2026/1428

Codi validació document:
16336356503435275277



13. Comitè de persones expertes

No procedeix, d'acord amb **l'apartat F.2 del quadre de característiques**.

14. Determinació de la millor oferta.

14.1 Criteris d'adjudicació del contracte

Per a la valoració de les proposicions i la determinació de la millor oferta s'ha d'atendre als criteris d'adjudicació establerts en **l'apartat H del quadre de característiques**.

14.2 Pràctica de la valoració de les ofertes

Finalitzat el termini de presentació d'ofertes, en el dia, lloc i hora indicats en l'anunci de licitació tindrà lloc l'obertura del sobre únic presentat per cada empresa licitadora per part de l'òrgan de contractació, assistit si escau per la unitat tècnica o la mesa de contractació.

Després de l'obertura del sobre únic, l'òrgan de contractació, assistit si escau per la unitat tècnica o la mesa de contractació, qualificarà la declaració responsable i la resta de documentació, i determinarà les empreses admeses i excloses, amb indicació de les causes d'exclusió.

Sense perjudici de la comunicació a les persones interessades, aquestes circumstàncies es faran públiques mitjançant el seu perfil del contractant.

Posteriorment, l'òrgan de contractació procedirà a avaluar i classificar les ofertes de les empreses admeses i, un cop sol·licitats, si s'escau, els aclariments o les esmenes, farà la proposta d'adjudicació a favor d'aquella empresa que hagi obtingut la millor puntuació, i la remetrà a l'òrgan de contractació.

Per a fer aquesta classificació, l'òrgan de contractació tindrà en compte els criteris d'adjudicació assenyalats a **l'apartat H del quadre de característiques** i a l'anunci.

L'òrgan de contractació podrà sol·licitar i admetre l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes quan siguin de tipus material o formal, no substancials i no impedeixin conèixer el sentit de l'oferta. Únicament es permetrà l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes sempre que no comportin una modificació o concreció de l'oferta, amb la finalitat de garantir el principi d'igualtat de tracte entre empreses licitadores.

Aquestes peticions d'esmena o aclariment es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

Seràn excloses de la licitació, mitjançant resolució motivada, les empreses les proposicions de les quals no concordin amb la documentació examinada i admesa, les que excedeixin del pressupost base de licitació, modifiquin substancialment els

Vilafranca del Penedès, en data de la signatura electrònica

La veracitat del contingut d'aquest document es pot comprovar a www.vilafranca.cat/validacio

Codi validació document:
16336356503435275277



models de proposició establerts en aquest plec, comportin un error manifest en l'import de la proposició i aquelles en les quals l'empresa licitadora reconegui l'existència d'error o inconsistència que la fa inviable.

L'existència d'errors en les proposicions econòmiques de les empreses licitadores implicarà l'exclusió d'aquestes del procediment de contractació, quan pugui resultar afectat el principi d'igualtat, en els casos d'errors que impedeixen determinar amb caràcter cert quin és el preu realment ofert per les empreses i, per tant, impedeixin realitzar la valoració de les ofertes.

L'òrgan podrà sol·licitar els informes tècnics que consideri necessaris abans de formular la seva proposta d'adjudicació. També podrà sol·licitar aquests informes quan consideri necessari verificar que les ofertes compleixen amb les especificacions tècniques dels plecs. Les proposicions que no compleixin dites prescripcions no seran objecte de valoració.

També podrà requerir informes a les organitzacions socials d'usuaris destinataris de la prestació, a les organitzacions representatives de l'àmbit d'activitat al qual correspongui l'objecte del contracte, a les organitzacions sindicals, a les organitzacions que defensin la igualtat de gènere i a altres organitzacions per verificar les consideracions socials i ambientals.

D'acord amb l'article 63.3.e) de la LCSP, es publicaran en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació totes les actes relatives al procediment d'adjudicació, així com l'informe de valoració de les ofertes.

14.3 En casos d'empat en les puntuacions obtingudes per les ofertes de les empreses licitadores seran d'aplicació els criteris establerts en l'art. 147.2 LCSP.

Les empreses licitadores han d'aportar la documentació acreditativa dels criteris de desempat en el moment en què es produeixi l'empat.

14.4 Subhasta electrònica

No procedeix la utilització de la subhasta electrònica per aquest procediment.

14.5 Ofertes amb valors anormals o desproporcionats

La determinació de les ofertes que presentin uns valors anormals s'ha de dur a terme en funció dels límits i els paràmetres objectius establerts en **l'apartat I del quadre de característiques**.

En el supòsit que una o diverses de les ofertes presentades incorrin en presumpció de anormalitat, es requerirà a l'/les empresa/es licitadora/es que l'/les hagi/n presentat perquè les justifiquin i desglossin raonadament i detalladament el baix nivell dels preus, o de costos, o qualsevol altre paràmetre sobre la base del qual s'hagi definit la anormalitat de l'oferta. Per aquest motiu, es requerirà a l'/les empresa/es licitadora/es, les precisions que consideri oportunes sobre la viabilitat de l'oferta i les pertinents justificacions. L'empresa licitadora disposarà d'un termini màxim de 3 dies

Vilafranca del Penedès, en data de la signatura electrònica

La veracitat del contingut d'aquest document es pot comprovar a www.vilafranca.cat/validacio

PLAN_GEN_SIGN
11/2026/1428

Codi validació document:
16336356503435275277



hàbils des de l'enviament de la corresponent comunicació per presentar la informació i els documents que siguin pertinents.

Les sol·licituds de justificació es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec i hauran d'aportar la documentació corresponent en el següent enllaç de la seu electrònica municipal

https://tramits.vilafranca.cat/sta/CarpetaPublic/doEvent?APP_CODE=STA&PAGE_CODE=CATALOGO&DETALLE=6269002409638369105031

Transcorregut aquest termini, si l'òrgan de contractació no rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada, es considerarà que la proposició no podrà ser completa, quedant l'empresa licitadora exclosa del procediment.

Si es rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada dins de termini, s'avaluarà i s'eleva la corresponent proposta d'acceptació o rebuig de la proposició, degudament motivada, a l'òrgan de contractació, per tal que aquest decideixi, previ l'assessorament tècnic del servei corresponent, o bé l'acceptació de l'oferta, perquè considera acreditada la seva viabilitat, o bé, en cas contrari, el seu rebuig.

L'òrgan de contractació rebutjarà les ofertes incurses en presumpció d'anormalitat si es basen en hipòtesis o pràctiques inadequades des d'una perspectiva tècnica, econòmica o jurídica. Així mateix, rebutjarà les ofertes si comprova que són anormalment baixes perquè vulnereu la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, inclòs l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents, en aplicació del que estableix l'article 201 de la LCSP.

15. Classificació de les ofertes i requeriment de documentació previ a l'adjudicació

15.1 Un cop valorades les ofertes, l'òrgan de contractació, assistit si escau per la unitat tècnica o la mesa de contractació, les classificarà per ordre decreixent d'acord amb els criteris de **l'apartat H del quadre de característiques** i formularà la proposta d'adjudicació.

La proposta d'adjudicació no crea cap dret a favor de l'empresa proposada. L'òrgan de contractació només se'n pot apartar mitjançant una decisió motivada.

15.2 Si s'aprecien indicis fundats de conductes col·lusòries, s'actuarà d'acord amb l'article 150 de la LCSP i es donarà trasllat a l'autoritat de competència competent. La remissió suspèn la tramitació en els termes establerts legalment.

15.3 Abans de l'adjudicació es comprovarà, mitjançant consulta al RELI, al ROLECE o a la base de dades oficial que correspongui, que l'empresa proposada està degudament constituïda, que la persona signant té poder suficient, que l'empresa no està incursa en prohibició de contractar i que compleix les condicions d'aptitud i habilitació exigides.

Vilafranca del Penedès, en data de la signatura electrònica

La veracitat del contingut d'aquest document es pot comprovar a www.vilafranca.cat/validacio

PLAN_GEN_SIGN
11/2026/1428

Codi validació document:
16336356503435275277



Quan l'empresa hagi acreditat haver sol·licitat la inscripció en el registre abans de la data final de presentació d'ofertes, se li requerirà la documentació necessària per comprovar aquests extrems.

15.4 L'empresa proposada adjudicatària haurà d'aportar, en el termini que indiqui el requeriment electrònic, la documentació que no consti inscrita o no estigui vigent o actualitzada en els registres oficials, i en particular:

- a) La documentació acreditativa de la representació, quan no consti en el registre.
- b) Les habilitacions, autoritzacions o inscripcions professionals exigides a l'apartat G.1.
- c) El compromís de disposar dels recursos d'altres entitats, si s'hi recorre, d'acord amb l'article 75.2 de la LCSP.
- d) La documentació acreditativa de la disponibilitat efectiva dels mitjans adscrits, quan l'apartat G.4 l'exigeixi.
- e) La documentació específica indicada en **l'apartat J del quadre de característiques**.
- f) La pòlissa i el rebut vigent de l'assegurança, quan **l'apartat X del quadre de característiques** l'exigeixi.

No s'exigirà l'acreditació de la solvència econòmica i financera ni tècnica o professional, ni la constitució de garantia definitiva.

15.5 Si la documentació presenta defectes o errors esmenables, es concedirà un termini de tres dies hàbils per esmenar-los.

Si l'empresa no atén adequadament el requeriment dins del termini, s'entendrà que ha retirat l'oferta i se li exigirà una penalitat equivalent al 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, sense perjudici de la possible prohibició de contractar. Tot seguit es requerirà l'empresa següent per l'ordre de classificació.

La falsedat en la declaració responsable o en la documentació aportada pot comportar l'exclusió, l'exigència de responsabilitats i la prohibició de contractar en els termes de l'article 71 de la LCSP.

16. Garantia definitiva

No es requereix la constitució de garantia definitiva, d'acord amb l'article 159.6.f de la LCSP.

17. Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i desistiment

L'òrgan de contractació podrà decidir no adjudicar o subscriure el contracte, per raons d'interès públic degudament justificades i amb la corresponent notificació a les empreses licitadores, abans de la formalització del contracte.

També podrà desistir del procediment, abans de la formalització del contracte, notificant-ho a les empreses licitadores, quan aprecii una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació.

Vilafranca del Penedès, en data de la signatura electrònica

La veracitat del contingut d'aquest document es pot comprovar a www.vilafranca.cat/validacio

PLAN_GEN_SIGN
11/2026/1428

Codi validació document:
16336356503435275277



En ambdós supòsits es compensarà a les empreses licitadores per les despeses en què hagin incorregut.

La decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i el desistiment del procediment d'adjudicació es publicarà en el perfil de contractant.

18. Adjudicació del contracte

18.1 L'òrgan de contractació acordarà l'adjudicació del contracte a l'empresa o les empreses proposades com a adjudicatàries, dins del termini de cinc dies hàbils següents a la recepció de dita documentació.

La licitació no es declararà deserta si hi ha alguna proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figuren en aquest plec. La declaració, en el seu cas, que aquest procediment ha quedat desert es publicarà en el perfil de contractant.

18.2 La resolució d'adjudicació del contracte es notificarà a les empreses licitadores mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec, i es publicarà en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació dins del termini de 15 dies, indicant el termini en què s'haurà de procedir a la formalització del contracte.

A aquest efecte, s'enviarà, a l'adreça de correu electrònic –i, en cas que s'hagi informat, al telèfon mòbil– que les empreses licitadores hagin designat en presentar les seves proposicions, un avís de la posada a disposició de la notificació. Així mateix, el correu electrònic contindrà l'enllaç per accedir-hi.

19. Formalització i perfecció del contracte

19.1 La formalització del contracte s'efectuarà mitjançant la signatura d'acceptació, per l'empresa adjudicatària, de la resolució d'adjudicació, d'acord amb l'article 159.6.g de la LCSP.

19.2 L'acceptació s'haurà de formalitzar electrònicament dins del termini indicat en la notificació de l'adjudicació i, en tot cas, dins del termini màxim legalment aplicable.

19.3 Si l'empresa adjudicatària no formalitza l'acceptació per causa que li sigui imputable, se li exigirà una penalitat equivalent al 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, i es podrà proposar la declaració de prohibició de contractar. En aquest cas, el contracte es podrà adjudicar a l'empresa següent segons l'ordre de classificació, després de requerir-li la documentació corresponent.

19.4 Les empreses que hagin concorregut amb el compromís de constituir-se en UTE hauran d'aportar l'escriptura pública de constitució i el nomenament d'una persona representant o apoderada única abans de la formalització.

19.5 El contracte es perfecciona amb l'acceptació de la resolució d'adjudicació i no es pot iniciar l'execució abans que aquesta acceptació s'hagi formalitzat, llevat dels supòsits legalment previstos.

Vilafranca del Penedès, en data de la signatura electrònica

La veracitat del contingut d'aquest document es pot comprovar a www.vilafranca.cat/validacio

Codi validació document:
16336356503435275277

PLAN_GEN_SIGN
11/2026/1428



19.6 La formalització es publicarà en el perfil de contractant en el termini legalment establert i les dades bàsiques del contracte es comunicaran al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya.

III. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

20. Condicions especials d'execució

Les condicions especials en relació amb l'execució, d'obligat compliment per part de l'empresa o les empreses contractistes i, si escau, per l'empresa o les empreses subcontractistes, són les que s'estableixen en **l'apartat M del quadre de característiques**, així com les que s'estableixen com a tals en altres clàusules d'aquest plec.

21. Execució i supervisió del contracte

El contracte s'executarà amb subjecció al que estableixin les seves clàusules i els plecs i conforme amb les instruccions que en la seva interpretació doni a l'empresa o empreses contractistes la persona responsable del contracte a la qual es refereix la clàusula vint-i-quatrena d'aquest plec.

22. Programa de treball

L'empresa o empreses contractistes estaran obligades a presentar un programa de treball que haurà d'aprovar l'òrgan de contractació quan així es determini en **l'apartat T del quadre de característiques**.

23. Compliment de terminis i correcta execució del contracte

23.1 L'empresa contractista està obligada al lliurament dels béns objecte del subministrament en el temps i lloc fixats en **l'apartat D del quadre de característiques**.

23.2 L'empresa contractista no té dret a indemnització causada per pèrdues, avaries o perjudicis ocasionats en els béns abans de lliurar-los llevat que l'Administració hagi incorregut en mora en rebre'ls.

23.3 Si l'empresa contractista incorregués en demora respecte del compliment dels terminis total o parcials, per causes que li siguin imputables, l'Administració podrà optar, ateses les circumstàncies del cas, per la resolució del contracte amb resolució del contracte o per la imposició de les penalitats, en la forma i condicions establertes en els articles 193 i 194 de la LCSP.

L'Administració tindrà la mateixa facultat si l'empresa contractista incompleix parcialment, per causes imputables que li siguin imputables, l'execució de les prestacions definides en el contracte.

Si el retard respecte al compliment dels terminis fos produït per motius no imputables a l'empresa contractista i aquesta ofereix complir si se li amplia el termini inicial

Vilafranca del Penedès, en data de la signatura electrònica

La veracitat del contingut d'aquest document es pot comprovar a www.vilafranca.cat/validacio

PLAN_GEN_SIGN
11/2026/1428

Codi validació document:
16336356503435275277



d'execució, se li concedirà un termini, almenys, igual al temps perdut, a menys que el contractista en demani un altre de més curt.

En tot cas, la constitució en demora de l'empresa contractista no requerirà intimació prèvia per part de l'Administració.

23.4 Quan l'Ajuntament de Vilafranca del Penedès opti per la no-resolució del contracte, podrà imposar les penalitats següents:

- a) Per demora en el compliment dels terminis total o parcials, una penalitat diària de 0,60 euros per cada 1.000 euros del preu del lot afectat, IVA exclòs, sens perjudici de l'aplicació de l'article 193 de la LCSP.
- b) Per compliment defectuós, incompliment parcial o incompliment de les obligacions contractuals, les penalitats específiques establertes en l'apartat M.2 del quadre de característiques.

23.5 Cada penalitat no podrà superar el 10% del preu d'adjudicació del lot afectat, IVA exclòs, i el conjunt de penalitats no podrà superar el 50% d'aquest preu. Les penalitats s'imposaran per resolució de l'òrgan de contractació, a proposta de la persona responsable del contracte i amb audiència prèvia de l'empresa contractista.

23.6 La manca de comunicació prèvia de la subcontractació, quan sigui exigible, podrà donar lloc a una penalitat de fins al 50% de l'import de la prestació subcontractada, dins dels límits legals.

23.7 Els imports de les penalitats es faran efectius mitjançant deducció de les quantitats que s'hagin d'abonar a l'empresa contractista o mitjançant el procediment legalment procedent. Quan els danys i perjudicis causats siguin superiors a la penalitat, l'Ajuntament podrà exigir la indemnització corresponent.

24. Unitat encarregada del seguiment i execució del contracte

Amb independència de la unitat encarregada del seguiment i l'execució ordinària del contracte que s'indica en **l'apartat U del quadre de característiques**, es designarà una persona responsable del contracte que exercirà les funcions següents:

- Supervisar l'execució del contracte i prendre les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació, sempre dins de les facultats que li atorgui l'òrgan de contractació.
- Adoptar la proposta sobre la imposició de penalitats.
- Emetre un informe on determini si el retard en l'execució és produït per motius imputables al contractista.
- Conformar la facturació derivada de l'execució del contracte
- Proposar i informar les eventuais modificacions del contracte

Vilafranca del Penedès, en data de la signatura electrònica

La veracitat del contingut d'aquest document es pot comprovar a www.vilafranca.cat/validacio

Codi validació document:
16336356503435275277



- Formalitzar la recepció de les prestacions objecte del contracte.

Les instruccions donades per la persona responsable del contracte configuren les obligacions d'execució del contracte juntament amb el seu clausulat i els plecs.

25. Resolució d'incidències

Les incidències que puguin sorgir entre l'Administració i l'empresa contractista en l'execució del contracte, per diferències en la interpretació del que s'ha convingut o bé per la necessitat de modificar les condicions contractuals, es tramitaran mitjançant expedient contradictori que inclourà necessàriament les actuacions descrites en l'article 97 del RGLCAP.

Llevat que motius d'interès públic ho justifiquin o la naturalesa de les incidències ho requereixi, la seva tramitació no determinarà la paralització del contracte.

26. Resolució de dubtes tècnics interpretatius

Per a la resolució de dubtes tècnics interpretatius que puguin sorgir durant l'execució del contracte es pot sol·licitar un informe tècnic extern a l'Administració i no vinculant.

IV. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS

27. Abonaments a l'empresa contractista

27.1 L'empresa contractista tindrà dret a l'abonament del preu dels subministraments efectivament lliurats i formalment rebuts per l'Administració.

L'import del contracte es retribuirà separatament per cada lot, d'acord amb les unitats efectivament subministrades, instal·lades i acceptades i amb els preus unitaris adjudicats, en els termes de **l'apartat Y del quadre de característiques**.

27.2 El pagament a l'empresa contractista s'efectuarà contra presentació de factura expedida d'acord amb la normativa vigent sobre factura electrònica, en els terminis i les condicions establertes en l'article 198 de la LCSP.

D'acord amb el que estableix la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic, les factures s'han de signar amb signatura avançada basada en un certificat reconegut, i han d'incloure, necessàriament, el número d'expedient de contractació.

Les factures seran trameses mitjançant e-factura a través de la bústia electrònica accessible des de la seu electrònica de l'Ajuntament de Vilafranca del Penedès.

<https://efact.aoc.cat/bustia/?emisorId=148>

Les dades identificatives de l'òrgan administratiu amb competències en matèria de comptabilitat pública, de l'òrgan de contractació i del destinatari, que l'empresa contractista haurà de fer constar en les factures corresponents, són les següents:

Vilafranca del Penedès, en data de la signatura electrònica

La veracitat del contingut d'aquest document es pot comprovar a www.vilafranca.cat/validacio

Codi validació document:
16336356503435275277



L'òrgan amb competència en matèria de comptabilitat és la Intervenció Municipal, on s'han de presentar les factures per al seu registre. El destinatari de les factures és la unitat municipal receptora del subministrament, que s'ha de fer constar a la factura.

Els proveïdors han de posar obligatòriament el Codis DIR3 de l'Ajuntament de Vilafranca del Penedès que son els que apareixen en el **l'apartat Y del quadre de característiques**.

27.3 En cas de retard en el pagament, el contractista té dret a percebre, en els termes i les condicions legalment establerts, els interessos de demora i la indemnització corresponent pels costos de cobrament en els termes establerts en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.

27.4 L'empresa contractista podrà efectuar els lliuraments amb major celeritat que l'establerta en el contracte. Tanmateix, no tindrà dret a percebre en cada anualitat una quantitat superior a la consignada pressupostàriament, llevat que l'òrgan competent aprovi l'ajust corresponent.

27.5 L'empresa contractista podrà transmetre els drets de cobrament en els termes i condicions establerts en l'article 200 de la LCSP.

28. Responsabilitat de l'empresa contractista

L'empresa contractista és responsable de la qualitat dels béns subministrats, de les operacions de lliurament, instal·lació o posada en funcionament que, si escau, dugui a terme i de les altres prestacions realitzades, així com també de les conseqüències que es dedueixin per a l'Administració o per a terceres persones de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

L'empresa contractista executa el contracte al seu risc i ventura i està obligada a indemnitzar els danys i perjudicis que es causin a terceres persones com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte, excepte en el cas que els danys siguin ocasionats com a conseqüència immediata i directa d'una ordre de l'Administració.

Quan així s'estableixi a **l'apartat X del quadre de característiques**, l'empresa contractista haurà de mantenir una assegurança de responsabilitat civil amb cobertura suficient dels riscos derivats de l'execució del contracte, per l'import mínim i durant el període que s'hi indiquin.

29. Altres obligacions de l'empresa contractista

a) L'empresa contractista està obligada en l'execució del contracte al compliment de les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral que estableixen el dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat, i en particular les que estableix l'annex V de la LCSP.

Vilafranca del Penedès, en data de la signatura electrònica

La veracitat del contingut d'aquest document es pot comprovar a www.vilafranca.cat/validacio

Codi validació document:
16336356503435275277



També està obligada a complir les disposicions vigents en matèria d'integració social de persones amb discapacitat i fiscals.

L'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral esmentades i, en especial, els incompliments o els retards reiterats en el pagament dels salaris o l'aplicació de condicions salarials inferiors a les derivades dels convenis col·lectius que sigui greu i dolosa, donarà lloc a la imposició de penalitats a què es refereix la clàusula vint-i-tresena d'aquest plec.

A aquest efecte, l'empresa contractista haurà de remetre la justificació de la realització efectiva d'aquests pagaments a l'òrgan de contractació quan aquest li ho sol·liciti.

- b) L'empresa contractista s'obliga a complir les condicions salarials dels treballadors de conformitat amb el conveni col·lectiu sectorial aplicable.
- c) L'empresa contractista s'obliga a aplicar en executar les prestacions pròpies del contracte les mesures destinades a promoure la igualtat entre homes i dones.
- d) L'empresa contractista ha d'emprar el català en les seves relacions amb l'Ajuntament de Vilafranca del Penedès derivades de l'execució de l'objecte d'aquest contracte. Així mateix, l'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes han d'emprar, almenys, el català en els rètols, les publicacions, els avisos i en la resta de comunicacions de caràcter general que es derivin de l'execució de les prestacions objecte del contracte.

L'empresa contractista ha de lliurar, almenys en català, els manuals d'ús, fitxes tècniques, certificats, instruccions, etiquetatge i altra documentació que s'hagi d'elaborar específicament per al contracte, en paper o en suport digital, d'acord amb el plec de prescripcions tècniques.

Així mateix, l'empresa contractista assumeix l'obligació de destinar a l'execució del contracte els mitjans i el personal que resultin adients per assegurar que es podran realitzar les prestacions objecte del contracte en català. A aquest efecte, l'empresa adjudicatària haurà d'adoptar les mesures de formació del seu personal necessàries per garantir que el personal que, si escau, pugui relacionar-se amb el públic, tingui un coneixement suficient de la llengua catalana per desenvolupar les tasques d'atenció, informació i comunicació de manera fluida i adequada.

En tot cas, l'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes, queden subjectes en l'execució del contracte a les obligacions derivades de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística i de les disposicions que la desenvolupen.

- e) El contracte no implica el tractament de dades personals per compte de l'Ajuntament ni la condició d'encarregada del tractament de l'empresa contractista. Si, amb motiu de l'execució, l'empresa contractista o el seu personal accedeixen incidentalment a dades personals, hauran de guardar-ne confidencialitat estricta, utilitzar-les exclusivament per executar la prestació, aplicar les mesures de seguretat adequades, no comunicar-les a tercers i informar immediatament

Vilafranca del Penedès, en data de la signatura electrònica

La veracitat del contingut d'aquest document es pot comprovar a www.vilafranca.cat/validacio

PLAN_GEN_SIGN
11/2026/1428

Codi validació document:
16336356503435275277



l'Ajuntament de qualsevol incidència. Aquesta obligació es mantindrà després de la finalització del contracte.

- f) L'empresa contractista s'obliga a facilitar la informació necessària d'acord amb el que preveu l'article 3.5 de la Llei 19/2014, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
- g) Quan l'execució del contracte impliqui contacte habitual amb persones menors d'edat, l'empresa contractista ha d'acreditar que el personal adscrit compleix els requisits exigits per la normativa de protecció jurídica del menor.
- h) L'empresa o les empreses contractistes han de complir les obligacions recollides en **l'annex 4** d'aquest plec, relatiu a regles especials respecte del personal de l'empresa contractista que adscriurà a l'execució del contracte.
- i) L'empresa contractista s'obliga a efectuar el subministrament amb la continuïtat i regularitat convingudes, a mantenir el bon ordre de les operacions de lliurament i, si escau, d'instal·lació o posada en funcionament, a indemnitzar els danys causats a tercers com a conseqüència de les operacions necessàries per executar el contracte, excepte els imputables directament a l'Administració, i a lliurar els béns, equips i instal·lacions en perfecte estat de funcionament i conformitat.
- j) Les obligacions essencials als efectes previstos en els articles 71.2 i 211.1.f) de la LCSP són les establertes en **l'apartat M.1 del quadre de característiques**.

30. Prerrogatives de l'Administració

Dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats en la LCSP, l'òrgan de contractació ostenta les prerrogatives d'interpretar el contracte, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, declarar la responsabilitat imputable a l'empresa contractista arran de la seva execució, suspendre'n l'execució, acordar la seva resolució i determinar-ne els efectes.

Així mateix, l'òrgan de contractació té les facultats d'inspecció de les activitats desenvolupades per l'empresa contractista durant l'execució del contracte, en els termes i amb els límits que estableix la LCSP.

Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives esmentades exhaureixen la via administrativa i són immediatament executius.

L'exercici de les prerrogatives de l'Administració es durà a terme mitjançant el procediment establert en l'article 191 de la LCSP.

31. Modificació del contracte

Vilafranca del Penedès, en data de la signatura electrònica

La veracitat del contingut d'aquest document es pot comprovar a www.vilafranca.cat/validacio

Codi validació document:
16336356503435275277



31.1 El contracte només es pot modificar per raons d'interès públic, en els casos i en la forma que s'especifiquen en aquesta clàusula i de conformitat amb el que es preveu en els articles 203 a 207 de la LCSP.

31.2 Modificacions previstes.

El contracte es podrà modificar d'acord amb el que es preveu en **l'apartat N del quadre de característiques**.

31.3 Modificacions no previstes

La modificació del contracte no prevista en aquesta clàusula només podrà efectuar-se quan es compleixin els requisits i concorrin els supòsits previstos en l'article 205 de la LCSP, de conformitat amb el procediment regulat en l'article 191 de la LCSP i amb les particularitats previstes en l'article 207 de la LCSP.

Aquestes modificacions són obligatòries per a l'empresa contractista, llevat que impliquin, aïlladament o conjuntament, una alteració en la seva quantia que excedeixi el 20% del preu inicial del contracte, IVA exclòs. En aquest cas, la modificació s'acordarà per l'òrgan de contractació amb la conformitat prèvia per escrit de l'empresa contractista; en cas contrari, el contracte es resoldrà d'acord amb la causa prevista en l'article 211.1.g) de la LCSP.

31.4 Les modificacions del contracte es formalitzaran de conformitat amb el que estableix l'article 153 de la LCSP i la clàusula dinovena d'aquest plec.

31.5 L'anunci de modificació del contracte, juntament amb les al·legacions de l'empresa contractista i de tots els informes que, si s'escau, es sol·licitin amb caràcter previ a l'aprovació de la modificació, tant els que aporti l'empresa adjudicatària com els que emeti l'òrgan de contractació, es publicaran en el perfil de contractant.

32. Suspensió del contracte

El contracte podrà ser suspès per acord de l'Administració o perquè el contractista opti per suspendre el seu compliment, en cas de demora en el pagament del preu superior a 4 mesos, comunicant-ho a l'Administració amb un mes d'antelació.

En tot cas, l'Administració ha d'estendre l'acta de suspensió corresponent, d'ofici o a sol·licitud de l'empresa contractista, de conformitat amb el que disposa l'article 208.1 de la LCSP.

L'acta de suspensió, d'acord amb l'article 103 del RGLCAP, l'hauran de signar una persona en representació de l'òrgan de contractació i l'empresa contractista i s'ha d'estendre en el termini màxim de dos dies hàbils, a comptar de l'endemà del dia en què s'acordi la suspensió.

L'Administració ha d'abonar a l'empresa contractista els danys i perjudicis que efectivament se li causin de conformitat amb el previst en l'article 208.2 de la LCSP. L'abonament dels danys i perjudicis a l'empresa contractista només comprendrà els conceptes que s'indiquen en aquest precepte.

Vilafranca del Penedès, en data de la signatura electrònica

La veracitat del contingut d'aquest document es pot comprovar a www.vilafranca.cat/validacio

PLAN_GEN_SIGN
11/2026/1428

Codi validació document:
16336356503435275277



33. Clàusula ètica

33.1 Els alts càrrecs, personal directiu, càrrecs de comandament, càrrecs administratius i personal al servei de l'Administració pública i del seu sector públic, que intervenen, directament o indirectament, en el procediment de contractació pública estan subjectes al Codi de principis i conductes recomanables en la contractació pública i se'ls aplicaran les seves disposicions de forma transversal a tota actuació que formi part de qualsevol fase del procediment de contractació d'acord amb el grau d'intervenció i de responsabilitat en els procediments contractuals.

La presentació de l'oferta per part dels licitadors suposarà la seva adhesió al Codi de principis i conductes recomanables en la contractació pública d'acord amb els compromisos ètics i d'integritat que formen part de la relació contractual.

33.2.A Els licitadors, contractistes i subcontractistes assumeixen les obligacions següents:

- a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
- b) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic en l'àmbit del contracte o de les prestacions a licitar.
- c) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.
- d) Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
- e) En el moment de presentar l'oferta, el licitador ha de declarar si té alguna situació de possible conflicte d'interès, als efectes del que disposa l'article 64 de la LCSP, o relació equivalent al respecte amb parts interessades en el projecte. Si durant l'execució del contracte es produís una situació d'aquestes característiques el contractista o subcontractista està obligat a posar-ho en coneixement de l'òrgan de contractació.
- f) Respectar els acords i les normes de confidencialitat.
- g) A més, el contractista haurà de col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i la normativa de contractes del sector públic imposen als contractistes en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertocuin de forma directa per previsió legal.

Vilafranca del Penedès, en data de la signatura electrònica

La veracitat del contingut d'aquest document es pot comprovar a www.vilafranca.cat/validacio

Codi validació document:
16336356503435275277



- h) Facilitar a l'Ajuntament la informació establerta per la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern i qualsevol d'altra que li sigui requerida d'acord amb la normativa vigent.
- i) Comunicar a l'Ajuntament les possibles situacions de conflicte d'interessos o d'altres anàlogues de les què tingui coneixement que afectin, directa o indirectament, a la present contractació i puguin posar en risc l'interès públic.

Per conflicte d'interessos s'entén qualsevol situació en la què el personal al servei de l'òrgan de contractació, que a més participi en el desenvolupament del procediment de licitació o pugui influir en el seu resultat, tingui directa o indirectament un interès financer, econòmic o personal que pugui semblar que compromet la seva imparcialitat i independència en el context de dit procediment de licitació.

- j) No celebrar cap acord amb altres operadors econòmics que, en el marc de la present contractació, no respectin els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva, abstenint-se de realitzar cap pràctica col·lusòria.
- k) Abstenir-se de realitzar, fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta que afecti o pugui afectar la relació contractual en els termes previstos en el Codi Penal vigent en cada moment.

33.2.B Els licitadors, contractistes i subcontractistes, o llurs empreses filials o vinculades, es comprometen a complir rigorosament la legislació tributària, laboral i de seguretat social i, específicament, a no fer operacions financeres contràries a la normativa tributària en països que no tinguin normes sobre control de capitals i siguin considerats paradisos fiscals per la Unió Europea.

33.3 Totes aquestes obligacions i compromisos tenen la consideració de condicions especials d'execució del contracte.

33.4 Les conseqüències o penalitats per l'incompliment d'aquesta clàusula seran les determinades en la clàusula vint-i-tresena.

- En el cas d'incompliment del que preveu la lletra d) de l'apartat 33.2. l'òrgan de contractació donarà coneixement dels fets a les autoritats competents en matèria de competència.
- En el cas d'incompliment del que preveu la lletra e) de l'apartat 33.2. l'òrgan de contractació ho posarà en coneixement de la Comissió d'Ètica en la Contractació Pública de l'Ajuntament de Vilafranca del Penedès perquè emeti el pertinent informe, sens perjudici d'altres penalitats que es puguin establir.
- En el cas que la gravetat dels fets ho requereixi, l'òrgan de contractació els posarà en coneixement de l'Oficina Antifrau de Catalunya o dels òrgans de control i fiscalització que siguin competents per raó de la matèria.

Vilafranca del Penedès, en data de la signatura electrònica

La veracitat del contingut d'aquest document es pot comprovar a www.vilafranca.cat/validacio

PLAN_GEN_SIGN
11/2026/1428

Codi validació document:
16336356503435275277



V. DISPOSICIONS RELATIVES A LA SUCCESSION, LA CESSIÓ, LA SUBCONTRACTACIÓ I LA REVISIÓ DE PREUS

34. Successió i Cessió del contracte

34.1 Successió en la persona del contractista:

En el supòsit de fusió d'empreses en què participi la societat contractista, el contracte continuarà vigent amb l'entitat absorbent o amb la resultant de la fusió, que quedarà subrogada en tots els drets i obligacions que en dimanen.

En els supòsits d'escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat, el contracte continuarà amb l'entitat a la qual s'atribueixi, que quedarà subrogada en els drets i les obligacions que en dimanen, sempre que reuneixi les condicions de capacitat i aptitud necessàries per executar-lo o que les societats beneficiàries d'aquestes operacions i, si subsisteix, la societat de la qual provenguin el patrimoni, les empreses o les branques segregades es responsabilitzin solidàriament de l'execució del contracte.

L'empresa contractista ha de comunicar a l'òrgan de contractació la circumstància que s'hagi produït.

En cas que l'empresa contractista sigui una UTE, quan tinguin lloc respecte d'alguna o algunes empreses integrants de la unió temporal operacions de fusió, escissió o transmissió de branca d'activitat, continuarà l'execució del contracte amb la unió temporal adjudicatària. En cas que la societat absorbent, la resultant de la fusió, la beneficiària de l'escissió o l'adquirent de la branca d'activitat, no siguin empreses integrants de la unió temporal, serà necessari que tinguin plena capacitat d'obrar, no no estiguin incurses en prohibició de contractar i mantinguin la capacitat, l'aptitud i els mitjans necessaris per executar el contracte.

En aquest procediment no es constitueix garantia definitiva; per tant, la successió no comporta cap tràmit de renovació o substitució de garantia.

Si la subrogació no es pot produir perquè l'entitat a la qual s'hauria d'atribuir el contracte no reuneix les condicions de capacitat o aptitud necessàries, el contracte es resoldrà i es considerarà, a tots els efectes, un supòsit de resolució per culpa de l'empresa contractista.

34.2 Cessió del contracte:

Els drets i les obligacions que dimanen d'aquest contracte es podran cedir per l'empresa contractista a una tercera persona, si així ho determina l'apartat O del quadre de característiques, sempre que les qualitats tècniques o personals de qui cedeix no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte ni que de la cessió no en resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat, quan es compleixin els requisits següents:

- L'òrgan de contractació autoritzi, de forma prèvia i expressa, la cessió. Si transcorre el termini de dos mesos sense que s'hagi notificat la resolució sobre la

Vilafranca del Penedès, en data de la signatura electrònica

La veracitat del contingut d'aquest document es pot comprovar a www.vilafranca.cat/validacio

PLAN_GEN_SIGN
11/2026/1428

Codi validació document:
16336356503435275277



sol·licitud d'autorització de la cessió, aquesta s'entendrà atorgada per silenci administratiu.

- L'empresa cedent tingui executat almenys un 20 per 100 de l'import del contracte. Aquest requisit no s'exigeix si la cessió es produeix trobant-se l'empresa contractista en concurs encara que s'hagi obert la fase de liquidació, o ha posat en coneixement del jutjat competent per a la declaració del concurs que ha iniciat negociacions per arribar a un acord de refinançament, o per obtenir adhesions a una proposta anticipada de conveni, en els termes que preveu la legislació concursal.
- L'empresa cessionària ha de tenir capacitat per contractar amb l'Administració, l'aptitud i els mitjans necessaris en funció de la fase d'execució del contracte, i no pot estar incursa en cap prohibició de contractar.
- La cessió es formalitzi, entre l'empresa adjudicatària i l'empresa cedent, en escriptura pública.

No es podrà autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques de l'empresa contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

L'empresa cessionària quedarà subrogada en tots els drets i les obligacions que correspondrien a l'empresa que cedeix el contracte.

35. Subcontractació

35.1 L'empresa contractista pot concertar amb altres empreses la realització parcial de la prestació objecte d'aquest contracte, d'acord amb el que es preveu en **l'apartat P del quadre de característiques**.

35.2 Quan **l'apartat P del quadre de característiques** ho exigeixi, les empreses licitadores han d'indicar en l'oferta la part del contracte que preveuen subcontractar, el seu import i el nom o el perfil empresarial de les empreses subcontractistes. En aquest cas, la intenció de subscriure subcontractes s'ha d'indicar en la declaració responsable o en la documentació d'oferta corresponent.

En el cas que les empreses contractistes vulguin subscriure contractes que no s'ajustin a allò indicat en l'oferta, aquests no es podran subscriure fins que transcorrin vint dies des que s'hagi cursat la notificació a l'òrgan de contractació i s'hagin aportat les justificacions a què es refereix el paràgraf següent, llevat que autoritzés expressament amb anterioritat o que es donés una situació justificada d'emergència o que exigís l'adopció de mesures urgents, excepte si l'Administració notifica dins d'aquest termini la seva oposició.

35.3 L'empresa contractista ha de comunicar per escrit, després de l'adjudicació del contracte i, com a molt tard, quan iniciï la seva execució, a l'òrgan de contractació la intenció de subscriure subcontractes, indicant la part de la prestació que pretén subcontractar i la identitat, les dades de contacte i el representant o representants legals de l'empresa subcontractista, justificant suficientment l'aptitud d'aquesta per executar-la per referència als elements tècnics i humans de què disposa i a la seva experiència, i acreditant que no es troba incursa en prohibició de contractar.

Vilafranca del Penedès, en data de la signatura electrònica

La veracitat del contingut d'aquest document es pot comprovar a www.vilafranca.cat/validacio

PLAN_GEN_SIGN
11/2026/1428

Codi validació document:
16336356503435275277



Si l'empresa subcontractista té la classificació adequada per realitzar la part del contracte objecte de la subcontractació, la comunicació d'aquesta circumstància és suficient per acreditar la seva aptitud.

35.4 L'empresa contractista ha de notificar per escrit a l'òrgan de contractació qualsevol modificació que pateixi aquesta informació durant l'execució del contracte, i tota la informació necessària sobre els nous subcontractes.

35.5 La subscripció de subcontractes està sotmesa al compliment dels requisits i circumstàncies regulades en l'article 215 de la LCSP.

35.6 La infracció de les condicions establertes en aquesta clàusula i en l'article 215 de la LCSP per procedir a la subcontractació, així com la falta d'acreditació de l'aptitud de l'empresa subcontractista o de les circumstàncies determinants de la situació d'emergència o de les que fan urgent la subcontractació, té, en funció de la repercussió en l'execució del contracte, les conseqüències següents:

- La imposició a l'empresa contractista d'una penalitat de fins a un 50 per 100 de l'import del subcontracte.
- la resolució del contracte, sempre que es compleixin els requisits que estableix el segon paràgraf de la lletra f) de l'apartat 1 de l'article 211 de la LCSP.

35.7 Les empreses subcontractistes queden obligades només davant l'empresa contractista principal qui assumirà, per tant, la total responsabilitat de l'execució del contracte front a l'Administració, de conformitat amb aquest plec i amb els termes del contracte, inclòs el compliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral a què es refereix la clàusula vint-i-novena d'aquest plec, així com de l'obligació de sotmetre's a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades. El coneixement que l'Administració tingui dels contractes subscrits o l'autorització que atorgui no alteren la responsabilitat exclusiva del contractista principal.

Les empreses subcontractistes no tenen acció directa davant de l'Administració contractant per les obligacions contraïdes amb elles per l'empresa contractista, com a conseqüència de l'execució del contracte principal i dels subcontractes.

35.8 En cap cas l'empresa o les empreses contractistes poden concertar l'execució parcial del contracte amb persones inhabilitades per contractar d'acord amb l'ordenament jurídic o incurses en alguna de les causes de prohibició de contractar previstes en l'article 71 de la LCSP.

35.9 L'empresa contractista ha d'informar a qui exerceix la representació de les persones treballadores de la subcontractació, d'acord amb la legislació laboral.

35.10 Els subcontractes tenen en tot cas naturalesa privada.

35.11 El pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores es regeix pel que disposen els articles 216 i 217 de la LCSP.

Vilafranca del Penedès, en data de la signatura electrònica

La veracitat del contingut d'aquest document es pot comprovar a www.vilafranca.cat/validacio

Codi validació document:
16336356503435275277



L'Administració comprovarà el compliment dels terminis de pagament a les empreses subcontractistes i subministradores en els supòsits i amb l'abast legalment exigibles. A aquests efectes, l'empresa contractista haurà d'aportar, quan se li sol·liciti, la relació detallada de les empreses subcontractistes o subministradores, les condicions de pagament pactades i els justificants del pagament dins de termini. L'incompliment d'aquestes obligacions pot comportar la imposició de les penalitats previstes en la clàusula vint-i-tresena d'aquest plec.

35.12 L'empresa subcontractista ha de complir, en els mateixos termes que l'empresa contractista, amb les obligacions en matèria ambiental, social i laboral establertes pel dret europeu, nacional i autonòmic i en el conveni col·lectiu de referència d'aplicació al sector que correspongui.

35.13 En cas que es detectin incompliments per part de la subcontractista, el responsable del contracte pot proposar a l'òrgan de contractació que exigeixi a la contractista principal, o la substitució de la subcontractista, o l'assumpció directa de l'execució.

36. Revisió de preus

La revisió de preus aplicable a aquest contracte es detalla en **l'apartat Q del quadre de característiques**.

La revisió periòdica i predeterminada de preus només serà procedent quan el contracte s'hagi executat, almenys, en un 20% del seu import i hagin transcorregut dos anys des de la seva formalització.

L'import de les revisions que siguin procedents es farà efectiu, d'ofici, mitjançant l'abonament o el descompte corresponent en les certificacions o pagaments parcials.

VI. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE

37. Recepció i liquidació

La recepció i la liquidació del contracte es realitzarà conforme al que disposen els articles 210 i 300 de la LCSP.

Si, a causa del seu estat, els béns no poden ser rebuts s'ha de deixar-ne constància en l'acta de recepció i l'Administració ha de donar les instruccions necessàries a l'empresa contractista perquè solucioni l'estat dels béns defectuosos o lliure béns nous d'acord amb el contracte.

A més, les unitats de recepció del contracte comprovaran el compliment efectiu de les clàusules contractuals que estableixen obligacions de l'ús del català, fent-ne referència expressa en els certificats de recepció i de correcta execució.

Vilafranca del Penedès, en data de la signatura electrònica

La veracitat del contingut d'aquest document es pot comprovar a www.vilafranca.cat/validacio

Codi validació document:
16336356503435275277



38. Termini de garantia

38.1 El termini de garantia és l'assenyalat en **l'apartat R del quadre de característiques** i comença a computar des de la recepció o conformitat dels subministraments.

38.2 Si durant el termini de garantia s'acredita l'existència de vicis o defectes en els béns subministrats, l'òrgan de contractació pot reclamar a l'empresa contractista la reposició dels béns inadequats o la seva reparació, quan aquesta sigui suficient, sense cap cost per a l'Ajuntament.

38.3 Durant el termini de garantia l'empresa contractista té dret a ser escoltada sobre la utilització i l'estat dels béns subministrats abans que s'adoptin les mesures que li siguin exigibles.

38.4 Si els béns no són aptes per a la seva finalitat com a conseqüència de vicis o defectes imputables a l'empresa contractista i es presumeix que la reparació o reposició no serà suficient, l'Ajuntament els pot rebutjar i deixar-los a compte de l'empresa contractista, sense obligació de pagament o amb dret a recuperar el preu abonat.

38.5 La garantia comercial o del fabricant i els terminis de resposta, reparació o substitució són els que estableixen el plec tècnic, **l'apartat R del quadre de característiques** i l'oferta adjudicada.

38.6 En aquest procediment no es constitueix garantia definitiva. Per tant, no és aplicable cap tràmit de devolució o cancel·lació de garantia definitiva.

39. Resolució del contracte

Són causes de resolució del contracte les següents:

- La mort o incapacitat sobrevinguda del contractista individual o l'extinció de la personalitat jurídica de la societat contractista, sense perjudici del que preveu l'article 98 relatiu a la successió del contractista.
- La declaració de concurs o la declaració d'insolvència en qualsevol altre procediment.
- El mutu acord entre l'Administració i el contractista.
- La demora en el compliment dels terminis per part del contractista.
- La demora en el pagament per part de l'Administració per un termini superior a sis mesos.
- L'incompliment de l'obligació principal del contracte, així com l'incompliment de les obligacions essencials qualificades com a tals en aquest plec.

Vilafranca del Penedès, en data de la signatura electrònica

La veracitat del contingut d'aquest document es pot comprovar a www.vilafranca.cat/validacio

Codi validació document:
16336356503435275277



- L'impossibilitat d'executar la prestació en els termes inicialment pactats, quan no sigui possible modificar el contracte d'acord amb els articles 204 i 205 de la LCSP; o quan, donant-se les circumstàncies establertes en l'article 205 de la LCSP, les modificacions impliquin, aïllada o conjuntament, alteracions del preu del mateix, en quantia superior, en més o menys, al 20% del preu inicial del contracte, amb exclusió de l'IVA.
- El desistiment abans de la iniciació del subministrament o la seva suspensió per causa imputable a l'Administració per un termini superior a quatre mesos a partir de la data assenyalada en el mateix per al seu lliurament.
- El desistiment una vegada iniciada l'execució del subministrament o la suspensió del contracte per termini superior a vuit mesos acordada per l'Administració.
- L'impagament, durant l'execució del contracte, dels salaris per part del contractista als treballadors que estiguessin participant en la mateixa, o l'incompliment de les condicions establertes en els Convenis col·lectius en vigor per a aquests treballadors durant l'execució del contracte.

L'aplicació i els efectes d'aquestes causes de resolució són les que s'estableixin en els articles 212, 213 i 307 de la LCSP.

En tots els casos, la resolució del contracte es durà a terme seguint el procediment establert en l'article 191 de la LCSP i en l'article 109 del RGLCAP.

VII. RECURSOS I RÈGIM D'INVALIDESA

40. Règim de recursos

40.1 Els actes de preparació i d'adjudicació, i els adoptats en relació amb els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte, són susceptibles de recurs administratiu ordinari de reposició, d'acord amb el que estableix la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

40.2 Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives de l'Administració són susceptibles de recurs potestatiu de reposició, de conformitat amb el que disposa la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i del procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

40.3 Contra els actes de tràmit qualificats de la mesa de contractació o de la unitat tècnica és susceptible la presentació de recurs d'alçada davant l'òrgan de contractació, d'acord amb el que estableix la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la Llei

Vilafranca del Penedès, en data de la signatura electrònica

La veracitat del contingut d'aquest document es pot comprovar a www.vilafranca.cat/validacio

Codi validació document:
16336356503435275277





39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

41. Règim d'invalidesa

Aquest contracte està sotmès al règim d'invalidesa previst en els articles 38 a 43 de la LCSP.

42. Jurisdicció competent

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per a la resolució de les qüestions litigioses que es plantegin en relació amb la preparació, l'adjudicació, els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte.

Vilafranca del Penedès, en data de la signatura electrònica

La veracitat del contingut d'aquest document es pot comprovar a www.vilafranca.cat/validacio

PLAN_GEN_SIGN
11/2026/1428

Codi validació document:
16336356503435275277



PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PER A LA CONTRACTACIÓ DEL SUBMINISTRAMENT EN RÈGIM DE LLOGUER, TRANSPORT, MUNTATGE, INSTAL·LACIÓ, ASSISTÈNCIA TÈCNICA I DESMUNTATGE D'ESTANDS, CASETES, MOBILIARI I COMPLEMENTES PER A LA FIRA DEL GALL, LA FIRA DE SANTA LLÚCIA I LA FESTA DEL XATÓ. EXPEDIENT NÚM. 11/2026/1428.

Annex 1: Model de declaració responsable

El Sr./La Sra..... amb NIF
núm....., *en nom propi / en representació de l'empresa*
....., *en qualitat de* , i
segons escriptura pública autoritzada davant Notari , en
data i amb número de protocol/o document , CIF
núm. , domiciliada a..... carrer
....., núm....., (persona de
contacte....., adreça de correu electrònic
....., telèfon núm.), opta a la
contractació relativa a (consignar objecte del contracte i lots, si escau) i DECLARA
RESPONSABLEMENT:

- Que està facultat/ada per contractar amb l'Administració, té capacitat d'obrar, no es troba incurs/a en cap prohibició de contractar de l'article 71 de la LCSP i disposa o disposarà, abans de l'inici del servei, de les habilitacions, autoritzacions, assegurances i mitjans exigits als plecs.
- Que compleix amb tots els deures que en matèria preventiva estableix la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals i que disposa dels recursos humans i tècnics necessaris per fer front a les obligacions que puguin derivar-se del Reial Decret 171/2004, de 30 de gener, pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, en matèria de coordinació d'activitats empresarials.
- Que, en cas que es tracti d'empresa estrangera, es sotmet a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa al seu fur propi.
- Que, en cas que es tracti d'empresa estrangera, tenen oberta una sucursal a Espanya i que han designat persones apoderades o representants per a les seves operacions i consten inscrites en el Registre Mercantil.
- Que la plantilla de l'empresa està integrada per un nombre de persones treballadores amb discapacitat no inferior al 2% o que s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives previstes en la legislació vigent.

☐ SÍ ☐ NO ☐ NO obligat per normativa

- Que l'empresa disposa d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes.

☐ SÍ ☐ NO ☐ NO obligat per normativa

Vilafranca del Penedès, en data de la signatura electrònica

La veracitat del contingut d'aquest document es pot comprovar a www.vilafranca.cat/validacio

PLAN_GEN_SIGN
11/2026/1428

Codi validació document:
16336356503435275277



- Que reuneix algun/s dels criteris de preferència en cas d'igualació de proposicions previstos al PCAP.
☐ SÍ ☐ NO
- Respecte l'Impost sobre el valor afegit (IVA) l'empresa:
 - ☐ Està subjecta a l'IVA.
 - ☐ Està no subjecta o exempta de l'IVA i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no-subjecció o l'exempció.
- Respecte l'Impost d'Activitats Econòmiques (IAE) l'empresa:
 - ☐ Està subjecta a l'IAE.
 - ☐ Està no subjecta o exempta de l'IAE i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no-subjecció o l'exempció.
- Que, en cas que el licitador tingui intenció de concórrer en unió temporal d'empreses, declara:
 - ☐ SÍ té intenció de concórrer en unió temporal d'empreses:
(indicar noms i circumstàncies dels integrants i la participació de cadascun, així com l'assumpció del compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatari)
 - ☐ NO té intenció de concórrer en unió temporal d'empreses
- Es designa com a persona/es autoritzada/es per a rebre l'avís de les notificacions, comunicacions i requeriments per mitjans electrònics a:

Persona/es autoritzada/es*	DNI*	Correu electrònic professional*	Mòbil professional

**Camps obligatoris.*

Si l'adreça electrònica o el número de telèfon mòbil facilitats a efectes d'avís de notificació, comunicacions i requeriments quedessin en desús, s'haurà de comunicar la dita circumstància, per escrit, a l'Ajuntament de Vilafranca del Penedès per tal de fer la modificació corresponent.

El licitador/contractista declara que ha obtingut el consentiment exprés de les persones a qui autoritza per rebre les notificacions, comunicacions i requeriments derivades d'aquesta contractació, per tal que l'Ajuntament pugui facilitar-les al servei e-Notum a aquests efectes.

- Que, en el cas que formulin ofertes empreses vinculades, el grup empresarial a què pertanyen és *(indicar les empreses que el componen)*.
- Que, si escau, l'empresa adscriurà a l'execució del contracte els mitjans personals i materials previstos a l'apartat G.4 del quadre de característiques i, quan siguin objecte de valoració, els mitjans personals declarats als criteris H.2, H.3 i H.4.

Vilafranca del Penedès, en data de la signatura electrònica

La veracitat del contingut d'aquest document es pot comprovar a www.vilafranca.cat/validacio

Codi validació document:
16336356503435275277

PLAN_GEN_SIGN
11/2026/1428



- Que com a signant d'aquesta declaració tinc capacitat suficient, en la representació amb la qual actuo, per comparèixer i signar aquesta declaració i la resta de documentació requerida per contractar, inclosa l'oferta econòmica.
- D'acord amb la Llei 39/2015 del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, el Servei de Contractació i Patrimoni de l'Ajuntament de Vilafranca del Penedès realitzarà la consulta de les dades vigents a l'Agència Tributària i a la Seguretat Social, per tal de comprovar d'acord amb l'article 71.1.d) de la LCSP que s'està al corrent de pagament de les obligacions tributàries i de Seguretat Social. Per manifestar la vostra oposició a la consulta de dades a altres administracions heu de marcar la següent opció i haureu de presentar els certificats acreditatius corresponent:
 - ☐ M'oposo que l'Ajuntament de Vilafranca del Penedès consulti les meves dades en poder d'altres administracions, motiu pel qual adjunto la documentació necessària.
- Que, en cas que el licitador tingui intenció de subcontractar determinades tasques, declara:
 - ☐ NO té intenció de subcontractar cap feina.
 - ☐ SÍ té la intenció de subcontractar les següents feines:

Empresa

Feina a subcontractar

(Data i signatura).

Vilafranca del Penedès, en data de la signatura electrònica

La veracitat del contingut d'aquest document es pot comprovar a www.vilafranca.cat/validacio

Codi validació document:
16336356503435275277



SUBMINISTRAMENT EN RÈGIM DE LLOGUER, TRANSPORT, MUNTATGE, INSTAL·LACIÓ, ASSISTÈNCIA TÈCNICA I DESMUNTATGE D'ESTANDS, CASETES, MOBILIARI I COMPLEMENTES PER A LA FIRA DEL GALL, LA FIRA DE SANTA LLÚCIA I LA FESTA DEL XATÓ. EXPEDIENT NÚM. 11/2026/1428.

Annex 2. Model d'oferta econòmica i criteris avaluables de forma automàtica

La persona signant, assabentat/da de les condicions exigides per optar a la contractació d'aquesta licitació, em comprometo a executar-lo amb subjecció al PCT i al PCAP, d'acord amb l'oferta següent:

Nom i cognoms de la persona signant	[_____]
NIF	[_____]
Actuació	[] En nom propi [] En representació d'una empresa
Denominació de l'empresa	[_____]
NIF de l'empresa	[_____]
Lot o lots als quals presenta oferta	[] Lot 1 [] Lot 2 [] Lot 3

Les quantitats indicades són estimatives. Cap preu unitari ofert no pot superar el preu unitari màxim de licitació.

Lot 1. Fira del Gall.

- Criteri 1. Oferta econòmica: fins a 80 punts.

Concepte	Quantitat estimada	Preu unitari màxim (IVA exclòs)	Preu unitari ofert (IVA exclòs)
Estands modulars interiors sense coberta, il·luminació LED i fris frontal, per m ²	225	30,06 €	€
Parets de tancament o divisòries, per metre lineal	20	22,55 €	€
Portes amb pany i clau, per unitat	6	107,63 €	€
Mostrador de 1,50 x 0,50 x 0,86 m, per metre lineal	53	121,41 €	€
Tapa de mostrador d'1 x 0,50 m, per metre lineal	1	27,11 €	€
Prestatge d'1 x 0,25 m, per metre lineal	4	22,07 €	€
Senyalètica vinílica 100 x 125 cm, entrada i sortida, per unitat	6	75,51 €	€

Vilafranca del Penedès, en data de la signatura electrònica

La veracitat del contingut d'aquest document es pot comprovar a www.vilafranca.cat/validacio

Codi validació document:
16336356503435275277

PLAN_GEN_SIGN
11/2026/1428



Concepte	Quantitat estimada	Preu unitari màxim (IVA exclòs)	Preu unitari ofert (IVA exclòs)
Senyalètica vinílica 42 x 30 cm, accessibilitat i prohibicions, per unitat	6	54,37 €	€
Tamborets, per unitat	9	42,29 €	€
Penjadors de peu, per unitat	3	38,95 €	€
Endoll doble, per unitat	3	31,05 €	€
Endoll triple, per unitat	2	57,79 €	€
Quadre d'escomesa trifàsica de 20 kW, per unitat	2	84,42 €	€
Quadre d'escomesa trifàsica de 9,9 kW, per unitat	1	135,32 €	€

- Criteri 2. Reducció del temps de resposta durant la celebració: fins a 20 punts.

Temps de resposta ofert	Marqueu una única opció
Temps superior a 45 minuts i fins a 60 minuts	[]
Temps igual o inferior a 45 minuts	[]
Temps igual o inferior a 30 minuts	[]

El temps ofert es computarà des de la comunicació de la incidència pel canal facilitat per l'empresa i tindrà caràcter contractual.

Lot 2. Fira de Santa Llúcia.

- Criteri 1. Oferta econòmica: fins a 30 punts.

Concepte	Quantitat estimada	Preu unitari màxim (IVA exclòs)	Preu unitari ofert (IVA exclòs)
Estand modular exterior de fusta, per m ²	240	28,00 €	€
Contrapesos integrats i muntatge, per unitat	6	110,00 €	€
Quadre o punt de connexió elèctrica de 3,5 kW, per unitat	25	35,00 €	€
Tarima de fusta, per m ²	240	12,00 €	€
Transport de material pesant, per unitat	2	1.000,00 €	€
Plus de lloguer setmanal, per unitat	2	2.000,00 €	€

Vilafranca del Penedès, en data de la signatura electrònica

La veracitat del contingut d'aquest document es pot comprovar a www.vilafranca.cat/validacio

Codi validació document:
16336356503435275277



Resta de criteris automàtics qualitatius del lot 2

Criteri	Proposta del licitador	Documentació acreditativa i pàgina
Criteri 2. Acabat interior visible de la coberta: 30 punts	Fusta natural o panell rígid derivat de fusta amb acabat visible de fusta [] SI [] NO	Document: [_____] Pàgina: [_____]
Criteri 3. Voladís frontal de la coberta: 20 punts	[_____] De 20 a 29 cm [_____] De 30 a 39 cm [_____] De 40 a 49 cm [_____] Igual o superior a 50 cm	Document: [_____] Pàgina: [_____]
Criteri 4. Voladís posterior de la coberta: 10 punts	[_____] De 10 a 19 cm [_____] De 20 a 29 cm [_____] Igual o superior a 30 cm	Document: [_____] Pàgina: [_____]
Criteri 5. Sistema de tancament frontal: 10 punts	[] Malla de ràfia o sistema flexible porós [] Lona opaca i impermeable [] Lona opaca i impermeable impresa amb motius nadalencs [] Tancament rígid de fusta o panell rígid equivalent, opac i resistent a la intempèrie	Document: [_____] Pàgina: [_____]

La documentació tècnica aportada ha de permetre aplicar directament les escales de puntuació de **l'apartat H del quadre de característiques**. Només puntuarà una modalitat per criteri.

3. Oferta del lot 3. Festa del Xató

- Criteri 1. Oferta econòmica: fins a 80 punts

Concepte	Quantitat estimada	Preu unitari màxim (IVA exclòs)	Preu unitari ofert (IVA exclòs)
Casetes de fusta de 3 x 3 m, estands de gremis, per unitat	10	275,00 €	€
Casetes de fusta de 4 x 3 m, estand de taquilla i vi, per unitat	2	280,00 €	€

Vilafranca del Penedès, en data de la signatura electrònica

La veracitat del contingut d'aquest document es pot comprovar a www.vilafranca.cat/validacio

Codi validació document:
16336356503435275277

PLAN_GEN_SIGN
11/2026/1428



Concepte	Quantitat estimada	Preu unitari màxim (IVA exclòs)	Preu unitari ofert (IVA exclòs)
Taulell de 2,5 m, estands de gremis, per unitat	10	85,00 €	€
Taulell de 4 m, estand de taquilla i estand de vi, per unitat	2	150,00 €	€
Prestatge sota taulell de 4 m o calaixos amb clau, per unitat	1	45,00 €	€
Prestatges de fusta de 3 m per a estand de vi, per unitat	4	35,00 €	€
Porta d'accés amb tancament per a caseta de 4 x 3 m, per unitat	2	60,00 €	€
Porta d'accés amb tancament per a caseta de 3 x 3 m, per unitat	1	60,00 €	€
Il·luminació d'estands amb focus LED, per unitat	36	50,00 €	€
Quadre elèctric, protecció magnetotèrmica, base d'endolls i entramat, per unitat	12	75,00 €	€
Ràfia de tancament, per unitat	14	12,46 €	€
Transport, per unitat	1	650,00 €	€

- Criteri 2. Reducció del temps de resposta durant la celebració: fins a 20 punts.

Temps de resposta ofert	Marqueu una única opció
Temps superior a 45 minuts i fins a 60 minuts	[]
Temps igual o inferior a 45 minuts	[]
Temps igual o inferior a 30 minuts	[]

El temps ofert es computarà des de la comunicació de la incidència pel canal facilitat per l'empresa i tindrà caràcter contractual.

La persona signant manifesta que els preus i els compromisos ofertats inclouen totes les despeses necessàries per executar el contracte i que es mantindran durant tota la seva vigència.

Data i signatura

Vilafranca del Penedès, en data de la signatura electrònica

La veracitat del contingut d'aquest document es pot comprovar a www.vilafranca.cat/validacio

Codi validació document:
16336356503435275277



SUBMINISTRAMENT EN RÈGIM DE LLOGUER, TRANSPORT, MUNTATGE, INSTAL·LACIÓ, ASSISTÈNCIA TÈCNICA I DESMUNTATGE D'ESTANDS, CASETES, MOBILIARI I COMPLEMENTES PER A LA FIRA DEL GALL, LA FIRA DE SANTA LLÚCIA I LA FESTA DEL XATÓ. EXPEDIENT NÚM. 11/2026/1428.

Annex 3 – Regles especials respecte del personal de l'empresa contractista

1. Correspon exclusivament a l'empresa contractista la selecció del personal que, acreditant els requisits de titulació i experiència exigits en els plecs, formarà part de l'equip de treball adscrit a l'execució del contracte, sense perjudici de la verificació per part de l'Administració del compliment d'aquells requisits.

L'empresa contractista procurarà que existeixi estabilitat en l'equip de treball, i que les variacions en la seva composició siguin puntuals i obeeixin a raons justificades, en ordre a no alterar el correcta execució del contracte, informant en tot moment a l'Administració.

2. En relació amb els treballadors destinats a l'execució d'aquest contracte, l'empresa contractista assumeix l'obligació d'exercir de manera real, efectiva i continua, el poder de direcció inherent a tot empresari. En particular, assumirà la negociació i el pagament dels salaris, la concessió de permisos, llicències i vacances, les substitucions dels treballadors en els casos de baixa o absència, les obligacions legals en matèria de Seguretat Social, inclòs l'abonament de cotitzacions i el pagament de prestacions, quan procedeixi, les obligacions legals en matèria de prevenció de riscos laborals, l'exercici de la potestat disciplinària, així com quants drets i obligacions es deriven de la relació contractual entre empleat i ocupador.

3. L'empresa contractista vetllarà especialment perquè els treballadors adscrits a l'execució del contracte desenvolupin la seva activitat sense extralimitar-se en les funcions desempenyades respecte de l'activitat delimitada en els plecs com a objecte del contracte.

4. L'empresa contractista estarà obligada a executar el contracte en les seves pròpies dependències o instal·lacions, llevat que, excepcionalment, sigui autoritzada a executar les prestacions en les dependències administratives. En aquest cas, el personal de l'empresa contractista ocuparà espais de treball diferenciats del que ocupin els empleats públics. Correspon també a l'empresa contractista vetllar pel compliment d'aquesta obligació. En l'expedient haurà de fer-se constar motivadament la necessitat que, per a l'execució del contracte, els serveis es prestin en les dependències administratives.

5. L'empresa contractista haurà de designar, al menys, un coordinador tècnic o responsable integrat en la seva pròpia plantilla, que tindrà entre les seves obligacions les següents:

- Actuar com a interlocutor de l'empresa contractista davant l'Administració, canalitzant, d'una banda, la comunicació entre aquella i el personal integrant de

Vilafranca del Penedès, en data de la signatura electrònica

La veracitat del contingut d'aquest document es pot comprovar a www.vilafranca.cat/validacio

Codi validació document:
16336356503435275277



l'equip de treball adscrit al contracte i, d'una altra banda, de l'Administració, en tot el relatiu a les qüestions derivades de l'execució del contracte.

- Distribuir el treball entre el personal encarregat de l'execució del contracte, i impartir a aquests treballadors les ordres i instruccions de treball que siguin necessàries en relació amb la execució del contracte contractat.
- Supervisar el correcte compliment per part del personal integrant de l'equip de treball de les funcions que té encomanades, així com controlar l'assistència d'aquest personal al lloc de treball.
- Organitzar el règim de vacances del personal adscrit a l'execució del contracte, havent de coordinar-se adequadament l'empresa contractista com l'Administració contractant, per no alterar el correcta execució del contracte.
- Informar a l'Administració sobre les variacions, ocasionals o permanents, en la composició de l'equip de treball adscrit a l'execució del contracte.

Data i signatura

Vilafranca del Penedès, en data de la signatura electrònica

La veracitat del contingut d'aquest document es pot comprovar a www.vilafranca.cat/validacio

Codi validació document:
16336356503435275277



SUBMINISTRAMENT EN RÈGIM DE LLOGUER, TRANSPORT, MUNTATGE, INSTAL·LACIÓ, ASSISTÈNCIA TÈCNICA I DESMUNTATGE D'ESTANDS, CASETES, MOBILIARI I COMPLEMENTES PER A LA FIRA DEL GALL, LA FIRA DE SANTA LLÚCIA I LA FESTA DEL XATÓ. EXPEDIENT NÚM. 11/2026/1428

Annex 4 – Declaració d'absència de conflicte d'interès (DACI)

A fi de garantir la imparcialitat en el procediment de contractació/ subvenció a dalt referenciat, el/s a sota signant/s, com a participant/s en el procés de preparació i tramitació de l'expedient, declara/declaren:

Primer. Estar informat/s del següent:

1. Que l'article 61.3 «Conflicte d'interessos», del Reglament (UE, Euratom) 2018/1046 del Parlament Europeu i del Consell, del 18 de juliol (Reglament financer de la UE) estableix que «existirà conflicte d'interessos quan l'exercici imparcial i objectiu de les funcions es vegi compromès per raons familiars, afectives, d'afinitat política o nacional, d'interès econòmic o per qualsevol motiu directe o indirecte d'interès personal.»
2. Que l'article 64 «Lluita contra la corrupció i prevenció dels conflictes d'interessos» de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, té la finalitat d'evitar qualsevol distorsió de la competència i garantir la transparència en el procediment i assegurar la igualtat de tracte a tots els candidats i licitadors.
3. Que l'article 23 «Abstenció», de la Llei 40/2015, d'1 octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic, estableix que s'han d'abstenir d'intervenir en el procediment «les autoritats i el personal al servei de les administracions en què es donin algunes de les circumstàncies assenyalades a l'apartat següent», essent aquestes:
 - a) Tenir interès personal en l'assumpte de què es tracti o en un altre en la resolució del qual pogués influir la d'aquell; ser administrador de societat o entitat interessada, o tenir alguna qüestió litigiosa pendent amb algun interessat.
 - b) Tenir un vincle matrimonial o situació de fet assimilable i el parentiu de consanguinitat dins del quart grau o d'afinitat dins del segon, amb qualsevol dels interessats, amb els administradors d'entitats o societats interessades i també amb els assessors, representants legals o mandataris que intervinguin en el procediment, així com compartir despatx professional o estar-hi associat per a l'assessorament, la representació o el mandat.
 - c) Tenir amistat íntima o enemistat manifesta amb alguna de les persones esmentades a l'apartat anterior.

Vilafranca del Penedès, en data de la signatura electrònica

La veracitat del contingut d'aquest document es pot comprovar a www.vilafranca.cat/validacio

Codi validació document:
16336356503435275277



- d) Haver intervingut com a pèrit o com a testimoni en el procediment de què es tracti.
- e) Tenir relació de servei amb persona natural o jurídica interessada directament en l'assumpte, o haver-li prestat en els dos darrers anys serveis professionals de qualsevol tipus i en qualsevol circumstància o lloc».

Segon. Que no es troba/n incurs/s en cap situació que es pugui qualificar de conflicte d'interessos de les indicades a l'article 61.3 del Reglament Financer de la UE i que no concorre a la seva persona o persones cap causa d'abstenció de l'article 23.2 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic que pugui afectar el procediment de licitació/concessió.

Tercer. Que es compromet/en posar en coneixement de l'òrgan de contractació/comissió d'avaluació, sense dilació, qualsevol situació de conflicte d'interessos o causa d'abstenció que doni o pugués donar lloc a aquest escenari.

Quart. Conec que, en cas de que aquesta declaració d'absència de conflicte d'interessos que es demostrï que sigui falsa, comportarà les conseqüències disciplinàries/administratives/judicials que estableixi la normativa aplicable.

(Data i signatura, nom complet i DNI)

Vilafranca del Penedès, en data de la signatura electrònica

La veracitat del contingut d'aquest document es pot comprovar a www.vilafranca.cat/validacio

Codi validació document:
16336356503435275277

