



Ajuntament de
Castell d'Aro, Platja d'Aro i S'Agaró



PLEC DE CLAUSULES ADMINISTRATIVES REGULADORES

CONTRACTE ADMINISTRATIU ESPECIAL

Objecte: **GESTIÓ INTEGRAL DEL FESTIVAL DE JAZZ DE PLATJA D'ARO**

Tramitació: **ORDINÀRIA**
Procediment: **OBERT**
Regulació: **HARMONITZADA**
Forma: **DIVERSOS CRITERIS**

Nº EXPEDIENT	GENE2026003356 (X2026003411)	Import contracte	128.000,00 €
Codi CPV	79953000-9		
Descripció CPV	Serveis d'organització de festivals		
Òrgan Contractació	La Junta de Govern Local		

Unitat de compres i contractació
Verdaguer, 4 · 17250 Platja d'Aro
mail@platjadaro.com · T 972 000 000
www.platjadaro.com · ciutada.platjadaro.com



Ajuntament de
Castell d'Aro, Platja d'Aro i S'Agaró

INDEX

1. Objecte del contracte	3
2. Necessitats a satisfer	3
3. Naturalesa jurídica del contracte. Legislació aplicable	3
4. Responsable del contracte.....	4
5. Perfil de contractant	4
6. Durada del contracte.....	5
7. Dades econòmiques del contracte	5
8. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació.....	6
9. Capacitat per contractar	6
10. Solvència economia i financera i tècnica i professional	7
11. Recursos personals	9
12. Règim de garanties.....	9
13. Termini de licitació i forma de presentació de la documentació.....	9
14. Continguts dels sobres	12
15. Criteris d'adjudicació.	16
16. Mesa de contractació	21
17. Òrgan competent	22
18. Obertura i valoració d'ofertes	22
19. Requeriment de documentació previ a l'adjudicació.....	24
20. Formalització del contracte	25
21. Abonaments a l'empresa contractista i facturació	25
22. Relació entre l'Ajuntament i el contractista. Drets i obligacions	27
23.- Obligacions essencials del contractista i mesures que pot adoptar l'ajuntament en cas d'incompliment del contractista en tals casos.....	32
24.- Director artístic.....	33
ANNEX NÚMERO 1 MEMÒRIA DEL FESTIVAL DE JAZZ A REALITZAR PER EL CONTRACTISTA.....	34
ANNEX NÚMERO 2 ESPAI ESCENARI I MÒDUL DE CAMERINOS	38
ANNEX NÚMERO 3 RELACIÓ MATERIAL CREDIT	39
ANNEX NÚMERO 5 COMPTE D'EXPLOTACIÓ FESTIVAL JAZZ (format Excel).....	41
ANNEX NÚMERO 6 DEUC (sobre digital A)	41
ANNEX NÚMERO 7 MODEL DE COMPROMÍS PER LA INTEGRACIÓ DE LA SOLVÈNCIA AMB MITJANS EXTERNS (si fos el cas sobre digital A).....	42
ANNEX NÚMERO 8 MODEL OFERTA CRITERIS AUTOMATICS (SOBRE C).....	42

DOCUMENT PLEC_CLAUS	ÒRGAN INTERVENCIÓ	EXPEDIENT GENE2026003356
Codi Segur de Verificació: 1d89b6fe-f22e-42e0-90fb-87d2116853a1 Origen: Ciutadà Identificador document: ES_L01170486_2026_2898723 Data d'impressió: 20/08/2026 09:39:33 Pàgina 3 de 44		SIGNATURES 1.- Isidre Puignero Armengol (TCAT) (secretari accidental), 20/08/2026 09:39



Ajuntament de
Castell d'Aro, Platja d'Aro i S'Agaró

PLEC DE CLÀUSULES ECONÒMIQUES I ADMINISTRATIVES REGULADORES DEL CONTRACTE ADMINISTRATIU ESPECIAL PER A LA GESTIÓ INTEGRAL DEL FESTIVAL DE JAZZ DE PLATJA D'ARO.

1. Objecte del contracte

El Festival de Jazz de Platja d'Aro ja ha complert 29 edicions i resulta un actiu inqüestionable per a la Ciutat tant del punt de vista cultural com turístic.

L'objecte del contracte és la gestió de l'activitat de la 30a edició del Festival de Jazz de Platja d'Aro (any 2027), amb la possibilitat de pròrroga de any en any fins a la 33a edició (any 2030)), la qual cosa inclou la programació, administració, gestió i producció integral dels espectacles i concerts dins el marc de l'esmentat Festival, que es celebra anualment durant els mesos de juliol i agost dins de la temporada d'estiu.

L'objecte del contracte inclou les activitats que es detallen a l'Annex 1 de present plec, així com totes aquelles activitats directament relacionades amb la celebració de l'esdeveniment.

2. Necessitats a satisfer

Les necessitats administratives a satisfer, la idoneïtat de l'objecte del contracte administratiu especial, i la insuficiència de mitjans, resten acreditats a la memòria de necessitats i idoneïtat .

No procedeix la divisió en lots de conformitat amb el que estableix l'article 99 de la LCSP, en virtut del qual, es consideren motius vàlids per justificar la no divisió de lots: el fet que, la realització independent de les diverses prestacions compreses en l'objecte del contracte dificultaria la correcta execució del mateix des del punt de vista tècnic, en implicar la necessitat de coordinar l'execució de les diferents prestacions, qüestió que podria veure impossibilitada per la seva divisió en lots i execució per una pluralitat de contractistes diferents

3. Naturalesa jurídica del contracte. Legislació aplicable

El contracte definit té la qualificació de contracte administratiu especial, tal i com estableix l'article 25.1.b) de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23 / UE i 2014/24 / UE, de 26 de febrer de 2014 (endavant, LCSP) (CPV 79953000-9).

Codi Segur de Verificació:
1d89b6fe-f22e-42e0-90fb-87d2116853a1
Origen: Ciutadà
Identificador document: ES_L01170486_2026_2898723
Data d'impressió: 20/08/2026 09:39:33
Pàgina 4 de 44

SIGNATURES
1.- Isidre Puignero Armengol (TCAT) (secretari accidental), 20/08/2026 09:39

Ajuntament de
Castell d'Aro, Platja d'Aro i S'Agaró

El contracte es regeix per aquest plec de clàusules econòmiques i administratives aprovat al respecte, les clàusules i el contingut del qual es consideren part integrant del contracte.

Així mateix, les parts queden sotmeses expressament a la normativa següent:

- Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (LCSP).
- Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic.
- Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament General de la Llei de contractes de les administracions públiques, en tot allò no modificat ni derogat per les dues disposicions esmentades anteriorment.
- Decret 107/2005, de 31 de maig, de creació del Registre Electrònic d'Empreses Llicitadores.
- Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.
- Text refós de règim local aprovat pel Reial decret legislatiu 781/1986, de 18 d'abril.
- Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril (d'ara endavant "TRLMRLC").
- Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.
- Decret 107/2005, de 31 de maig, de creació del Registre electrònic d'empreses licitadores de la Generalitat de Catalunya.

Supletòriament, s'apliquen les restants normes de dret administratiu i, en el seu defecte, les normes de dret privat.

4. Responsable del contracte

Es designarà un responsable del contracte que disposarà durant l'execució del mateix de totes les atribucions no reservades a l'òrgan de contractació i comprendrà totes les funcions i objectius que li atorgui la legislació vigent en cada moment.

5. Perfil de contractant

Codi Segur de Verificació:
1d89b6fe-f22e-42e0-90fb-87d2116853a1
Origen: Ciutadà
Identificador document: ES_L01170486_2026_2898723
Data d'impressió: 20/08/2026 09:39:33
Pàgina 5 de 44

SIGNATURES
1.- Isidre Puignero Armengol (TCAT) (secretari accidental), 20/08/2026 09:39

Ajuntament de
Castell d'Aro, Platja d'Aro i S'Agaró

Tota la documentació i actes que afectin el contracte es publicaran en el perfil del contractant de la pàgina web de l'Ajuntament de l'ajuntament de Castell d'Aro, Platja d'Aro i s'Agaró.

<https://contractaciopublica.cat/perfil/3156875>

6. Durada del contracte

La durada del contracte s'estableix en una edició, l'edició de l'any 2027 , amb possibilitat de tres pròrrogues d'un any cadascuna per l'edició de l'any 2028, 2029 i 2030 mitjançant acord exprés que és notificarà al adjudicatari com a mínim 6 mesos abans del nou festival.

7. Dades econòmiques del contracte

7.1 Valor estimat del contracte

El valor estimat del contracte (VEC) és de 512.000,00 (IVA no subjecte).

1er any de contracte edició 2027	128.000,00 €
2on any de contracte edició 2028	128.000,00 €
3er any de contracte edició 2029	128.000,00 €
4rt any de contracte edició 2030	128.000,00 €
TOTAL	512.000,00 €

7.2 Pressupost base licitació 128.000,00 €

L'aportació màxima de l'Ajuntament de Castell d'Aro, Platja d'Aro i s'Agaró serà de 128.000,00 euros anuals , en concepte de subvenció per a la promoció de la cultura, que d'acord a l'article 78 de la Llei de l'IVA és una operació no subjecta.

Despeses orientatives previstes per l'empresa adjudicatària

Producció	60.000,00 €
Publicitat	15.000,00 €
Actuacions	40.000,00 €
Direcció artística	13.000,00 €
TOTAL	128.000,00 €

L'import parcial repartit per partides es purament orientatiu, l'import màxim a aportar per l'ajuntament serà de 128.000,00 Euros anuals que han d'estar degudament justificats, en cas contrari es farà l'aportació degudament justificada pel gestor del Jazz

DOCUMENT PLEC_CLAUS	ÒRGAN INTERVENCIÓ	EXPEDIENT GENE2026003356
Codi Segur de Verificació: 1d89b6fe-f22e-42e0-90fb-87d2116853a1 Origen: Ciutadà Identificador document: ES_L01170486_2026_2898723 Data d'impressió: 20/08/2026 09:39:33 Pàgina 6 de 44		SIGNATURES 1.- Isidre Puignero Armengol (TCAT) (secretari accidental), 20/08/2026 09:39



Ajuntament de
Castell d'Aro, Platja d'Aro i S'Agaró

7.3 Revisió de preus

Donades les característiques del contracte, i d'acord amb l'article 103 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, no procedeix la revisió de preus.

7.4 Altres subvencions, patrocini i sponsors

L'adjudicatari podrà obtenir ingressos per contractes de patrocini, sponsors i altres subvencions d'altres administracions públiques i en serà el beneficiari.

7.5 Finançament

Contractació anticipada del servei a l'empara del que preveu l'article 117.2 de la LCSP. El contracte restarà sotmès a la condició suspensiva d'existència de crèdit adequat i suficient per al finançament en cada un dels exercicis pressupostaris als quals s'imputa la despesa de les obligacions que se'n derivin.

7.6. En el cas que l'adjudicatari no acredités haver fet efectiva les despeses compromeses en la seva oferta segons el previst a la clàusula 15a, l'Ajuntament reduirà proporcionalment la seva aportació considerant la despesa deixada de realitzar, tenint en compte la diferència entre el mínim establert en el plec i la seva oferta.

8. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

Atenent el valor estimat d'aquest contracte es considera sotmès a regulació harmonitzada tot d'acord amb la previsió dels articles 19 i 22 LCSP.

L'expedient de contractació serà objecte de tramitació ordinària de conformitat amb els articles 116 i següents de la LCSP, i el present contracte s'adjudicarà pel procediment obert subjecte a regulació harmonitzada, a l'empara de l'article 131.2 en relació amb l'article 156 i següents, tots de la LCSP, a l'empresari que presenti l'oferta amb la millor relació qualitat-preu.

9. Capacitat per contractar

9.1 Capacitat per contractar

DOCUMENT PLEC_CLAUS	ÒRGAN INTERVENCIÓ	EXPEDIENT GENE2026003356
Codi Segur de Verificació: 1d89b6fe-f22e-42e0-90fb-87d2116853a1 Origen: Ciutadà Identificador document: ES_L01170486_2026_2898723 Data d'impressió: 20/08/2026 09:39:33 Pàgina 7 de 44		SIGNATURES 1.- Isidre Puignero Armengol (TCAT) (secretari accidental), 20/08/2026 09:39



Ajuntament de
Castell d'Aro, Platja d'Aro i S'Agaró

Podran participar en la licitació les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en cap prohibició de contractar i acreditin degudament la seva solvència econòmica i financera i tècnica o professional exigida en aquest plec.

Així mateix, els contractistes han de disposar de l'habilitació empresarial o professional que, si s'escau, sigui exigible per dur a terme les prestacions que constitueixin l'objecte del contracte.

Les persones jurídiques només poden ser adjudicatàries de contractes les prestacions dels quals estiguin compreses dins dels fins, objecte o àmbit d'activitat que, segons els seus estatuts o regles fundacionals, els siguin propis.

Tenen capacitat per contractar amb el sector públic, en tot cas, les empreses no espanyoles d'estats membres de la Unió Europea o dels estats signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu que, d'acord amb la legislació de l'Estat en què estiguin establertes, estiguin habilitades per dur a terme la prestació de què es tracti.

Quan la legislació de l'Estat en què estiguin establertes aquestes empreses exigeixi una autorització especial o la pertinença a una determinada organització per poder prestar-hi el servei de què es tracti, han d'acreditar que compleixen aquest requisit.

Així mateix, poden contractar amb el sector públic les unions d'empresaris que es constitueixin temporalment a aquest efecte, sense que sigui necessària formalitzar-les en escriptura pública fins que s'hagi efectuat l'adjudicació del contracte a favor seu.

Els empresaris que concorrin agrupats en unions temporals queden obligats solidàriament i han de nomenar un representant o apoderat únic de la unió amb poders bastants per exercir els drets i complir les obligacions que del contracte es deriven fins a la seva extinció, sense perjudici de l'existència de poders mancomunats que puguin atorgar per a cobraments i pagaments de quantia significativa.

Als efectes de la licitació, els empresaris que vulguin concórrer integrats en una unió temporal han d'indicar els noms i les circumstàncies dels qui la constitueixen i la participació de cada un, així com que assumeixen el compromís de constituir-se formalment en una unió temporal en cas que resultin adjudicataris del contracte.

La durada de les unions temporals d'empresaris ha de ser coincident, almenys, amb la del contracte fins a la seva extinció.

10. Solvència economia i financera i tècnica i professional

DOCUMENT PLEC_CLAUS	ÒRGAN INTERVENCIÓ	EXPEDIENT GENE2026003356
Codi Segur de Verificació: 1d89b6fe-f22e-42e0-90fb-87d2116853a1 Origen: Ciutadà Identificador document: ES_L01170486_2026_2898723 Data d'impressió: 20/08/2026 09:39:33 Pàgina 8 de 44		SIGNATURES 1.- Isidre Puignero Armengol (TCAT) (secretari accidental), 20/08/2026 09:39



Ajuntament de
Castell d'Aro, Platja d'Aro i S'Agaró

Solvència econòmica i financera

L'empresa proposada com adjudicatari ha d'acreditar posseir suficient solvència financera i professional, segons es preveu en els articles 74 i següents de la LCSP, complint els següents requisits:

a).- El criteri per l'acreditació de la solvència econòmica i financera serà el volum anual de negoci de l'empresa licitadora, referit a l'any de major volum de negoci dels 3 últims anys conclosos haurà de ser no inferior a 192.000,00 €.

El volum anual de negocis de les empreses licitadores s'acreditarà presentant el certificat corresponent amb el volum anual de negocis dels darrers últims anys, acompanyat de les seves comptes anuals aprovades o dipositades en el Registre Mercantil, si la persona empresària estigués inscrita en dit registre i, en cas contrari, per les dipositades en el registre oficial en que hagi d'estar inscrita.

Les persones empresàries individuals no inscrites en el Registre Mercantil acreditaran el seu volum anual de negocis mitjançant els seus llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil, o pel model 490 .

b).- Assegurança de responsabilitat civil: L'empresa adjudicatària haurà de disposar d'una pòlissa de responsabilitat civil vigent durant tota l'execució del contracte i de les seves pròrrogues si fos el cas, adequada a l'activitat objecte del servei, incloent la instal·lació, muntatge i explotació d'elements tècnics, escenaris, llum i so per a espectacles i actuacions , amb una **RC d'explotació no inferior a 1.000.000,00 euros per sinistre, RC subsidiària de subcontractistes no inferior a 1.000.000,00 euros, RC d'accidents de treball no inferior a 1.000.000,00 euros i sublimit per víctima no inferior a 300.000,00 euros**, això com cobertures de defensa i fiances.

Solvència tècnica i professional:

La solvència tècnica i professional s'acreditarà aportant tota la següent documentació:

1. Una relació de les activitats realitzades en els darrers tres anys en relació a l'organització, gestió i producció de festivals o esdeveniments de música, dansa o arts escèniques, especificant les dades d'ingressos i despeses.

Concretament, s'haurà d'acreditar l'organització, gestió i producció de festivals o esdeveniments de música, dansa o arts escèniques de característiques similars a l'objecte del present contracte per un import total de 89.600,00 € anuals al llarg d'un dels tres darrers exercicis.

DOCUMENT PLEC_CLAUS	ÒRGAN INTERVENCIÓ	EXPEDIENT GENE2026003356
Codi Segur de Verificació: 1d89b6fe-f22e-42e0-90fb-87d2116853a1 Origen: Ciutadà Identificador document: ES_L01170486_2026_2898723 Data d'impressió: 20/08/2026 09:39:33 Pàgina 9 de 44		SIGNATURES 1.- Isidre Puignero Armengol (TCAT) (secretari accidental), 20/08/2026 09:39



Ajuntament de
Castell d'Aro, Platja d'Aro i S'Agaró

2. Una relació del personal tècnic o unitats tècniques, integrades o no a l'estructura del licitador, que participaran en la gestió del Festival, indicant la seva vinculació amb el licitador, així com els currículums. En el cas de persones que no formin part de l'empresa, hauran de presentar un compromís d'aquestes persones d'estar disposades a realitzar les tasques que en els termes que s'especifiquen en l'oferta del licitador.

Els serveis realitzats s'acreditaran mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic o, quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, a manca d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari.

11. Recursos personals

L'adjudicatari haurà de destinar al servei tot el personal necessari per tal de donar compliment a les obligacions del contracte, segons els informes tècnics i d'acord aquest plec.

Tot el personal destinat al servei haurà de disposar de les titulacions i assegurances exigides per poder realitzar les tasques encomanades.

12. Règim de garanties

D'acord amb la LCSP no s'exigeix garantia provisional.

Es fixa una garantia definitiva per un import de 6.400,00 Euros que és l'equivalent al 5% de l'import de la subvenció que l'ajuntament satisfarà al adjudicatari.

L'adjudicatari disposarà d'un termini màxim de 10 dies hàbils des de la notificació del requeriment, d'acord amb l'article 109.1 de la LCSP, per ingressar l'esmentada garantia.

La garantia definitiva respondrà dels danys i perjudicis causats a l'Ajuntament i a tercers, i de les penalitats imposades al contractista, i aquest l'haurà de restituir al seu import inicial en el termini màxim de 10 dies hàbils des que l'Ajuntament hagi disposat total o parcialment de la garantia.

La devolució de la garantia definitiva serà acordada per l'òrgan de contractació, una vegada transcorregut el termini de garantia del contracte, que s'estableix en un any des de la finalització del mateix.

13. Termini de licitació i forma de presentació de la documentació

DOCUMENT PLEC_CLAUS	ÒRGAN INTERVENCIÓ	EXPEDIENT GENE2026003356
Codi Segur de Verificació: 1d89b6fe-f22e-42e0-90fb-87d2116853a1 Origen: Ciutadà Identificador document: ES_L01170486_2026_2898723 Data d'impressió: 20/08/2026 09:39:33 Pàgina 10 de 44		SIGNATURES 1.- Isidre Puignero Armengol (TCAT) (secretari accidental), 20/08/2026 09:39



Ajuntament de
Castell d'Aro, Platja d'Aro i S'Agaró

a. Termini de licitació

S'estableix un termini de licitació de 30 dies naturals, a comptar des de l'enviament de l'anunci de licitació al DOUE i de la publicació de l'anunci de licitació al perfil del contractant de l'Ajuntament de Castell d'Aro, Platja d'Aro i S'Agaró i conforme el model i amb la documentació que es detalla en el següent punt.

El darrer dia de termini per presentar ofertes finalitzarà a les 14:00:00 hores, de manera que les ofertes rebudes amb posterioritat (és a dir, a les 14:00:01 hores en endavant) es consideraran extemporànies. Les empreses han de presentar la documentació que conformi les seves ofertes mitjançant l'eina de Sobre Digital accessible a l'adreça web següent:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/3156875?categoria=0>

b. Forma de presentació de la documentació

b.1 Les empreses licitadores, presentaran les seves ofertes telemàticament, mitjançant l'eina de Sobre Digital accessible a l'adreça web següent:

<https://contractaciopublica.cat/perfil/3156875>

Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre Digital, que seran les emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de Sobre Digital, han de ser les mateixes que les que designin en la seva declaració responsable per a rebre els avisos de notificacions i comunicacions mitjançant l'e-NOTUM, d'acord amb l'apartat b.2 d'aquesta clàusula.

Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que conté el missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina de Sobre Digital.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau per a cada sobre amb documentació xifrada que formi part de la licitació. Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes, la documentació. Així mateix, el desxifrat dels documents de les ofertes es realitza mitjançant la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les empreses licitadores.

La pròpia plataforma, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina de Sobre Digital, que accedeixin a l'eina web de Sobre Digital per introduir les seves paraules clau en el moment que correspongui.

DOCUMENT PLEC_CLAUS	ÒRGAN INTERVENCIÓ	EXPEDIENT GENE2026003356
Codi Segur de Verificació: 1d89b6fe-f22e-42e0-90fb-87d2116853a1 Origen: Ciutadà Identificador document: ES_L01170486_2026_2898723 Data d'impressió: 20/08/2026 09:39:33 Pàgina 11 de 44		SIGNATURES 1.- Isidre Puignero Armengol (TCAT) (secretari accidental), 20/08/2026 09:39



Ajuntament de
Castell d'Aro, Platja d'Aro i S'Agaró

Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació, que es trobarà guardada en un espai virtual securitzat que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, en el seu cas, de la constitució de la Mesa i de l'acte d'obertura dels sobres, en la data i l'hora establertes.

Es podrà demanar a les empreses licitadores que introdueixin la paraula clau 24 hores després de finalitzat el termini de presentació d'ofertes i, en tot cas, l'han d'introduir dins del termini establert abans de l'obertura del sobre xifrat.

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre Digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la/les paraula/es clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau.

Una vegada complimentada tota la documentació de l'oferta i adjuntats els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta. A partir del moment en què l'oferta s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.

En cas de fallida tècnica que impossibiliti l'ús de l'eina de Sobre Digital el darrer dia de presentació de les proposicions, l'òrgan de contractació ampliarà el termini de presentació de les mateixes, modificant el termini de presentació d'ofertes; publicant a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública l'esmena corresponent; i, addicionalment, comunicant el canvi de data a totes les empreses que haguessin activat oferta.

b.2 Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives de la Generalitat de Catalunya. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'administració no pugui accedir al contingut d'aquests.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la Mesa de Contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la Mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

DOCUMENT PLEC_CLAUS	ÒRGAN INTERVENCIÓ	EXPEDIENT GENE2026003356
Codi Segur de Verificació: 1d89b6fe-f22e-42e0-90fb-87d2116853a1 Origen: Ciutadà Identificador document: ES_L01170486_2026_2898723 Data d'impressió: 20/08/2026 09:39:33 Pàgina 12 de 44		SIGNATURES 1.- Isidre Puignero Armengol (TCAT) (secretari accidental), 20/08/2026 09:39



Ajuntament de
Castell d'Aro, Platja d'Aro i S'Agaró

b.3 Les especificacions tècniques necessàries per a la presentació electrònica d'ofertes es troben disponibles a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, a l'adreça web següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml

D'altra banda, el format de documents electrònics admissibles en aquesta licitació és el format PDF i XLSX. En cas de ser necessària la compressió de documents, ja sigui degut al seu pes com per la necessitat d'aportar diferents documents en un sol fitxer, el format de presentació serà el format .rar o .zip, en tant que són formats d'ampli ús, fàcil accés i no discriminatori i garanteixen la lliure i plena accessibilitat per l'òrgan de contractació, el òrgans de fiscalització i control, els òrgans jurisdiccionals i els interessats.

b.4 D'acord amb l'article 23 del RGLCAP, les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català i/o al castellà.

b.5 Les persones interessades en el procediment de licitació poden dirigir-se a l'òrgan de contractació per sol·licitar aclariments del que estableixen els plecs o la resta de documentació, a través de l'apartat de preguntes i respostes del tauler d'avísos de l'espai virtual de la licitació. Aquestes preguntes i respostes seran públiques i accessibles a través del tauler esmentat, les respostes es facilitaran en un termini de 6 dies, sempre que s'hagi presentat amb una antelació de 12 dies respecte a la data de finalització del termini de presentació d'ofertes.

b.6 Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec, així com l'autorització a la Mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el Registre Electrònic d'Empreses Llicitadores de la Generalitat de Catalunya o el Registre Oficial de Llicitadors i Empreses Classificades del Sector Públic, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

b.7 Cada empresa licitadora no pot presentar més d'una proposició. Tampoc pot subscriure cap proposta en UTE amb d'altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes dona lloc a la no-admissió de cap de les propostes que hagi subscrit.

14. Continguts dels sobres

Contingut del sobre A documentació administrativa

DOCUMENT PLEC_CLAUS	ÒRGAN INTERVENCIÓ	EXPEDIENT GENE2026003356
Codi Segur de Verificació: 1d89b6fe-f22e-42e0-90fb-87d2116853a1 Origen: Ciutadà Identificador document: ES_L01170486_2026_2898723 Data d'impressió: 20/08/2026 09:39:33 Pàgina 13 de 44		SIGNATURES 1.- Isidre Puignero Armengol (TCAT) (secretari accidental), 20/08/2026 09:39



Ajuntament de
Castell d'Aro, Platja d'Aro i S'Agaró

Les empreses licitadores han de presentar el DEUC, el qual s'adjunta com a **annex número 6** a aquest plec i com a plantilla inclosa en l'eina del sobre Digital, mitjançant el qual declaren que ostenten la representació de la societat que presenta l'oferta; que compten amb l'adequada solvència econòmica, financera i tècnica; que compta amb les autoritzacions necessàries per exercir l'activitat; que no està incurs en cap prohibició de contractar; que compleix amb la resta de requisits que s'estableixen en aquest plec; que, si escau, disposa del compromís per escrit de l'empresa tercera que utilitzarà per completar la solvència econòmica, financera o tècnica exigida i presentar aquest compromís d'acord amb el model de l'**annex número 7**.

Així mateix, s'ha d'incloure la designació del nom, cognom i NIF de la persona o les persones autoritzades per accedir a les notificacions electròniques, així com les adreces de correu electròniques i, addicionalment, els números de telèfon mòbil on rebre els avisos de les notificacions, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec. Per tal de garantir la recepció de les notificacions electròniques, es recomana designar més d'una persona autoritzada a rebre-les, així com diverses adreces de correu electrònic i telèfons mòbils on rebre els avisos de les posades a disposició.

En el cas d'empreses que concorrin a la licitació amb el compromís d'agrupar-se en una unió temporal si resulten adjudicatàries del contracte, cadascuna ha de presentar la declaració responsable. A més de la declaració responsable, han d'aportar un document on consti el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte. Aquest document caldrà incorporar-lo a l'apartat "Altra documentació" en l'eina del sobre Digital.

El DEUC, i l'**annex número 7** si escau, s'ha de presentar signat electrònicament per la persona o les persones que tenen la deguda representació de l'empresa per presentar la proposició.

L'aportació de la documentació justificativa del compliment dels requisits exigits en aquest plec el compliment dels quals s'ha indicat en la declaració responsable, l'haurà d'efectuar l'empresa licitadora en qui recaigui la proposta d'adjudicació per haver presentat l'oferta que ha obtingut la millor puntuació, amb caràcter previ a l'adjudicació. Tanmateix, l'òrgan de contractació o la mesa de contractació podrà demanar a les empreses licitadores que presentin la totalitat o una part de la documentació justificativa del compliment dels requisits previs, quan considerin que hi ha dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat de la declaració responsable o quan sigui necessari per al bon desenvolupament del procediment. No obstant això, l'empresa licitadora que estigui inscrita en el RELI o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic o que figuri en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no està obligada a presentar els documents justificatius o altra prova documental de les dades inscrites en aquests registres.

DOCUMENT PLEC_CLAUS	ÒRGAN INTERVENCIÓ	EXPEDIENT GENE2026003356
Codi Segur de Verificació: 1d89b6fe-f22e-42e0-90fb-87d2116853a1 Origen: Ciutadà Identificador document: ES_L01170486_2026_2898723 Data d'impressió: 20/08/2026 09:39:33 Pàgina 14 de 44		SIGNATURES 1.- Isidre Puignero Armengol (TCAT) (secretari accidental), 20/08/2026 09:39



Ajuntament de
Castell d'Aro, Platja d'Aro i S'Agaró

Les empreses estrangeres han d'aportar una declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa al seu fur propi. Aquest document caldrà incorporar-lo a l'apartat "Altra documentació" en l'eina del sobre Digital.

DACI ABSÈNCIA DE CONFLICTE D'INTERESOS EMPRESA LICITADORA

Contingut del sobre B memòria tècnica subjecte a criteris de judici de valors.

L'extensió màxima de la proposta de criteris d'adjudicació ponderables en funció de judici de valor serà d'un màxim de 30 pàgines, sense comptar portada ni índex. En cas de presentar una proposta de major extensió només s'avaluaran les 30 primeres pàgines.

La memòria tècnica del sobre B no podrà incloure cap informació relativa als criteris automàtics del sobre C, incloent imports, increments econòmics, percentatges de reinversió, noms o mèrits del personal adscrit, experiència acreditable del licitador, experiència o acreditacions del/de la director/a artístic/a, model o matrícula de vehicles, ni cap compromís documental puntuable de forma automàtica. L'incompliment d'aquesta separació podrà comportar les conseqüències, d'exclusió del concurs.

b.- La memòria tècnica subjecta a judici de valors, haurà de valorar la qualitat global, coherència, grau de desenvolupament i adequació a la proposta al Festival de Jazz de Platja d'Aro i com a mínim contindrà els següents punts.

b.1.- Projecte artístic, relat curatorial i coherència de la programació

Es valorarà la qualitat i coherència del projecte artístic, l'adequació al jazz i als llenguatges musicals afins, l'equilibri entre artistes consolidats i emergent, la presència de propostes catalanes, estatals i internacionals, la paritat, la diversitat i la capacitat de consolidar el Festival de Jazz de Platja d'Aro com un projecte cultural singular.

b.2.- Pla de comunicació, premsa, públics i retorn mediàtic.

Es valorarà la qualitat del pla de comunicació, la seva estructuració, la relació amb els mitjans, el pla de continguts digitals, la proposta de premsa, la captació de públics, la capacitat de generar retorn mediàtic i el sistema d'indicadors i memòria final.

b.3.- Proposta d'implantació, planificació tècnica, plànols, distribució de l'espai.

DOCUMENT PLEC_CLAUS	ÒRGAN INTERVENCIÓ	EXPEDIENT GENE2026003356
Codi Segur de Verificació: 1d89b6fe-f22e-42e0-90fb-87d2116853a1 Origen: Ciutadà Identificador document: ES_L01170486_2026_2898723 Data d'impressió: 20/08/2026 09:39:33 Pàgina 15 de 44		SIGNATURES 1.- Isidre Puignero Armengol (TCAT) (secretari accidental), 20/08/2026 09:39



Ajuntament de
Castell d'Aro, Platja d'Aro i S'Agaró

Es valorarà la qualitat i concreció de l proposta d'implantació del festival, la planificació tècnica i operativa, la coherència dels plànols, la utilitat dels renders o simulacions visuals, la distribució dels espais de públic, producció, backstage, zones tècniques, accessos i fluxos, així com l'adequació global de la proposta a l'espai real de celebració.

b4.- Metodologia de treball, cronograma, coordinació i seguiment amb l'Ajuntament

Es valorarà la metodologia proposada per garantir una execució ordenada del festival: interlocució amb l'Ajuntament, calendari de reunions, circuits de validació, eines de seguiment, fulls de ruta, coordinació amb artistes, producció tècnica, comunicació i sistema de resolució d'incidències .

b.5.- Sostenibilitat, accessibilitat, igualtat i retorn social

Es valoraran les mesures destinades a reduir l'impacte ambiental, millorar l'accessibilitat, garantir una experiència inclusiva, fomentar l'ús del català, incorporar criteris de paritat i diversitat i reforçar el retorn cultural, ciutadà i turístic del festival.

b.6.- Experiència del públic, imatge del festival i serveis complementaris

Es valorarà la qualitat, coherència i grau de desenvolupament de la proposta destinada a millorar l'experiència global del públic, la imatge del festival, l'atenció als assistents, l'organització dels espais complementaris, la visibilitat del projecte i els elements de valor afegit vinculats a la comunicació, promoció i execució del festival.

Es valorarà especialment que la proposta sigui coherent amb la identitat del Festival de Jazz de Platja d'Aro, que aportí valor real a l'experiència del públic i que presenti solucions viables, ben integrades en l'espai i compatibles amb la logística general de l'esdeveniment.

Contingut del sobre C proposta econòmica i criteris avaluable de forma automàtica.

Les empreses licitadores han de presentar la proposició econòmica conforme al model que s'adjunta com a annex número 8 a aquest plec i com a plantilla inclosa en l'eina del sobre Digital, que inclourà tots els criteris d'adjudicació quantificables de forma automàtica.

No s'acceptaran les proposicions econòmiques que tinguin omissions, errades o esmenes que no permetin conèixer clarament allò que es considera fonamental per valorar-les.

Codi Segur de Verificació:
1d89b6fe-f22e-42e0-90fb-87d2116853a1
Origen: Ciutadà
Identificador document: ES_L01170486_2026_2898723
Data d'impressió: 20/08/2026 09:39:33
Pàgina 16 de 44

SIGNATURES
1.- Isidre Puignero Armengol (TCAT) (secretari accidental), 20/08/2026 09:39

Ajuntament de
Castell d'Aro, Platja d'Aro i S'Agaró

3. A través de l'eina de Sobre Digital les empreses hauran de signar el document "resum" de les seves ofertes, amb signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut, amb la signatura del qual s'entén signada la totalitat de l'oferta, atès que aquest document conté les empremtes electròniques de tots els documents que la componen.

Les proposicions s'han de signar pels representants legals de les empreses licitadores.

15. Criteris d'adjudicació.

A.- CRITERIS AVALUABLES DE FORMA AUTOMÀTICA- FINS A 61 PUNTS

a.1.- Direcció artística: experiència i actualització professional – fins a 18 punts

Es valorarà l'experiència i actualització professional del/de la director/a artístic/a adscrit/a al contracte. El licitador haurà d'identificar nominalment el/la director/a artístic/a proposat/da i aportar currículum vitae, compromís signat de disponibilitat i documentació acreditativa dels mèrits al·legats.

En el cas que l'adjudicatari necessiti substituir el/la director/a artístic/a adscrit/a, haurà de sol·licitar l'autorització prèvia a l'Ajuntament aportant el CV i els mèrits de la nova persona proposada. Aquesta haurà d'obtenir una puntuació igual o superior a la del perfil inicialment valorat segons els mateixos criteris de l'apartat A.1.1 i A.1.2.

a.1.1.- Experiència en festivals o cicles públics de jazz – fins a 10 punts

Es valorarà haver dirigit i programat artísticament festivals o cicles de jazz de titularitat pública, organitzats per administracions públiques o ens del sector públic, oberts al públic i amb un mínim de 9 actuacions per edició.

Edicions acreditades	Punts
De 1 a 3 edicions acreditades	3
De 4 a 6 edicions acreditades	6
7 o més edicions acreditades	10

Documentació acreditativa: certificats de bona execució, certificats emesos per administracions públiques o ens del sector públic. No es computaran experiències en que no quedi acreditada la funció de direcció i programació artística.

a.1.2. Assistència professional a fires, meetings o mercats especialitzats de jazz - fins a 8 punts

Codi Segur de Verificació:
1d89b6fe-f22e-42e0-90fb-87d2116853a1
Origen: Ciutadà
Identificador document: ES_L01170486_2026_2898723
Data d'impressió: 20/08/2026 09:39:33
Pàgina 17 de 44

SIGNATURES
1.- Isidre Puignero Armengol (TCAT) (secretari accidental), 20/08/2026 09:39

Ajuntament de
Castell d'Aro, Platja d'Aro i S'Agaró

Es valorara l'assistència acreditada, durant els darrers 7 anys, a fires, mercats, meetings o trobades professionals especialitzades en jazz, o amb secció professional específica de jazz, en qualitat de programador/a, director/a artístic/a, promotor/a o professional acreditat/da.

Assistències professionals	Punts
2 o 3 assistències acreditades	2
4 o 5 assistències acreditades	4
6 assistències acreditades	6
7 o més assistències acreditades	8

Documentació acreditativa: certificat de l'entitat organitzadora, acreditació professional, inscripció professional, certificat d'assistència o documentació equivalent. Només es computarà una edició per any natural. No es valorarà l'assistència com a públic general.

a.2.- Equip professional adscrit al contracte -fins a 16 punts

Es valorarà l'adscripció d'un equip professional específic per a l'execució del festival, diferent del/de la director/a artístic/a, amb indicació nominal de cada perfil, funcions, dedicació prevista, currículum vitae, vinculació amb el licitador i compromís signat de disponibilitat.

Per obtenir puntuació, cada perfil haurà d'acreditar experiència mitjançant certificats de bona execució, referida a festivals, concerts, esdeveniments musicals, produccions culturals o serveis vinculats al perfil concret que es valora.

Una mateixa persona no podrà puntuar simultàniament en més d'un perfil.

Perfil adscrit	1 Certificat acreditat	2 Certificat acreditat	3 o més Certificats acreditats	Màxim
Director/a tècnic/a en festivals, concerts o esdeveniments musicals a l'aire lliure	3	4	5	5
Cap de producció en festivals, concerts o esdeveniments musicals	2	3	4	4
Responsable de comunicació/premsa en projectes culturals, musicals o festivals	1	2	3	3
Responsable de regidoria o coordinació d'escenari	1	2	2	2
Responsable de patrocini, subvencions o gestió comercial vinculada a projectes culturals	1	2	2	2
TOTAL MÁXIM				16

Codi Segur de Verificació:
1d89b6fe-f22e-42e0-90fb-87d2116853a1
Origen: Ciutadà
Identificador document: ES_L01170486_2026_2898723
Data d'impressió: 20/08/2026 09:39:33
Pàgina 18 de 44

SIGNATURES
1.- Isidre Puignero Armengol (TCAT) (secretari accidental), 20/08/2026 09:39

Ajuntament de
Castell d'Aro, Platja d'Aro i S'Agaró

Documentació acreditativa: CV, compromís signat de disponibilitat, funcions assignades, vinculació amb el licitador i certificats de bona execució on consti el nom del professional, projecte o esdeveniment, data, promotor o destinatari del servei i funcions realitzades.

No es valoraran experiències genèriques si no queda acreditada la participació efectiva del professional en funcions equivalents al perfil proposat.

a.3.- Experiència específica del licitador en festivals públics i gratuïts de jazz — fins a 12 punts

Es valorarà l'experiència acreditada del licitador en la gestió integral, producció, coordinació, organització o contractació artística de festivals o cicles de jazz de titularitat pública, organitzats, promoguts, finançats o contractats per administracions públiques o ens del sector públic, oberts al públic i d'accés gratuït.

Festivals/cicles o edicions acreditades	Punts
2 festivals/cicles o edicions acreditades	4
4 festivals/cicles o edicions acreditades	8
5 o més festivals/cicles o edicions acreditades	12

Documentació acreditativa: certificats de bona execució, contractes, resolucions d'adjudicació, certificats emesos per administracions públiques o ens del sector públic, programes oficials on consti la participació del licitador o documentació equivalent.

No es valoraran experiències genèriques en concerts o esdeveniments musicals si no queda acreditada la vinculació específica amb festivals o cicles públics i gratuïts de jazz.

a.4.- Increment de contractació artística (actuacions) respecte a la despesa orientativa (40.000,00 €) - fins a 8 punts

Es valorarà l'increment de la partida destinada a contractació artística (actuacions) respecte a l'import orientatiu establert al plec.

Increment respecte al preu orientatiu	Punts
Increment de 1.000,00 €	2
Increment de 2.000,00 €	4
Increment de 3.000,00 €	6
Increment de 4.000,00 €	8



Ajuntament de
Castell d'Aro, Platja d'Aro i S'Agaró

Documentació acreditativa: declaració econòmica de l'import total destinat a contractació artística (actuacions). L'import ofert haurà de de justificar-se posteriorment mitjançant contractes, factures, o documentació equivalent.

a.5.- Patrocinis, subvencions i reinversió — fins a 4 punts

Es valorarà la presentació d'un pla de captació de patrocinis, sponsors i/o subvencions vinculades al festival, així com el percentatge de reinversió dels ingressos obtinguts en la millora del propi festival.

Compromís	Punts
Compromís de reinversió mínima del 15% dels ingressos obtinguts	1
Compromís de reinversió mínima del 25% dels ingressos obtinguts	2
Compromís de reinversió mínima del 35% dels ingressos obtinguts	3
Compromís de reinversió mínima del 50% dels ingressos obtinguts	4

a.6.- Vehicle zero emissions per a producció i transfer d'artistes - fins a 3 punts

Es valorarà l'adscripció al contracte d'un vehicle 100% elèctric o zero emissions destinat als desplaçaments interns de producció, coordinació, logística lleugera i transfer d'artistes entre l'espai d'aparcament, camerinos, allotjaments o punts de recollida i l'espai d'actuació durant els dies de muntatge, proves, concerts i desmuntatge .

Vehicle acreditat	Punts
Vehicle 100% elèctric o zero emissions identificat a l'oferta amb model, matrícula i còpia de la fitxa tècnica i permís de circulació	3
Vehicle híbrid endollable amb etiqueta zero emissions identificat a l'oferta amb model, matrícula i còpia de la fitxa tècnica i permís de circulació	1

B.- CRITERIS AVALUABLES AMB JUDICI DE VALORS - FINS A 39 PUNTS

L'extensió màxima de la proposta de criteris d'adjudicació ponderables en funció de judici de valor serà de 30 pàgines, sense comptar portada ni índex. En cas de presentar una proposta de major extensió només s'avaluaran les 30 primeres pàgines.

b.1.- Projecte artístic, relat curatorial i coherència de la programació fins a 8 punts

DOCUMENT PLEC_CLAUS	ÒRGAN INTERVENCIÓ	EXPEDIENT GENE2026003356
Codi Segur de Verificació: 1d89b6fe-f22e-42e0-90fb-87d2116853a1 Origen: Ciutadà Identificador document: ES_L01170486_2026_2898723 Data d'impressió: 20/08/2026 09:39:33 Pàgina 20 de 44		SIGNATURES 1.- Isidre Puignero Armengol (TCAT) (secretari accidental), 20/08/2026 09:39



Ajuntament de
Castell d'Aro, Platja d'Aro i S'Agaró

Es valorarà la qualitat i coherència del projecte artístic, l'adequació al jazz i als llenguatges musicals afins, l'equilibri entre artistes consolidats i emergent, la presència de propostes catalanes, estatals i internacionals, la paritat, la diversitat i la capacitat de consolidar el Festival de Jazz de Platja d'Aro com un projecte cultural singular.

b.2.- Pla de comunicació, premsa, públics i retorn mediàtic fins a 7 punts.

Es valorarà la qualitat del pla de comunicació, la seva estructuració, la relació amb els mitjans, el pla de continguts digitals, la proposta de premsa, la captació de públics, la capacitat de generar retorn mediàtic i el sistema d'indicadors i memòria final.

b.3.- Proposta d'implantació, planificació tècnica, plànols, distribució de l'espai fins a 7 punts .

Es valorarà la qualitat i concreció de l proposta d'implantació del festival, la planificació tècnica i operativa, la coherència dels plànols, la utilitat dels renders o simulacions visuals, la distribució dels espais de públic, producció, backstage, zones tècniques, accessos i fluxos, així com l'adequació global de la proposta a l'espai real de celebració.

b.4.- Metodologia de treball, cronograma, coordinació i seguiment amb l'Ajuntament fins a 5 punts

Es valorarà la metodologia proposada per garantir una execució ordenada del festival: interlocució amb l'Ajuntament, calendari de reunions, circuits de validació, eines de seguiment, fulls de ruta, coordinació amb artistes, producció tècnica, comunicació i sistema de resolució d'incidències .

b.5.- Sostenibilitat, accessibilitat, igualtat i retorn social fins a 3 punts

Es valoraran les mesures destinades a reduir l'impacte ambiental, millorar l'accessibilitat, garantir una experiència inclusiva, fomentar l'ús del català, incorporar criteris de paritat i diversitat i reforçar el retorn cultural, ciutadà i turístic del festival.

b.6.- Experiència del públic, imatge del festival i serveis complementaris fins a 9 punts

Es valorarà la qualitat, coherència i grau de desenvolupament de la proposta destinada a millorar l'experiència global del públic, la imatge del festival, l'atenció als assistents, l'organització dels espais complementaris, la visibilitat del projecte i els elements de valor afegit vinculats a la comunicació, promoció i execució del festival.

Codi Segur de Verificació:
1d89b6fe-f22e-42e0-90fb-87d2116853a1
Origen: Ciutadà
Identificador document: ES_L01170486_2026_2898723
Data d'impressió: 20/08/2026 09:39:33
Pàgina 21 de 44

SIGNATURES
1.- Isidre Puignero Armengol (TCAT) (secretari accidental), 20/08/2026 09:39

Ajuntament de
Castell d'Aro, Platja d'Aro i S'Agaró

Es valorarà especialment que la proposta sigui coherent amb la identitat del Festival de Jazz de Platja d'Aro, que aportí valor real a l'experiència del públic i que presenti solucions viables, ben integrades en l'espai i compatibles amb la logística general de l'esdeveniment.

La memòria tècnica del sobre B no podrà incloure cap informació relativa als criteris automàtics del sobre C, incloent imports, increments econòmics, percentatges de reinversió, noms o mèrits del personal adscrit, experiència acreditable del licitador, experiència o acreditacions del/de la director/a artístic/a, model o matrícula de vehicles, ni cap compromís documental puntuable de forma automàtica. L'incompliment d'aquesta separació podrà comportar les conseqüències, d'exclusió del concurs.

RESUM DE PUNTUACIÓ

Bloc / Criteri	Punts
A.- Criteris Automàtics	61
a.1.- Direcció artística: experiència i actualització professional	18
a.2.- Equip professional adscrit al contracte	16
a.3.- Experiència específica del licitador en festivals públics i gratuïts de jazz	12
a.4.- Increment de contractació artística (actuacions) respecte a la despesa orientativa (40.000,00 €)	8
a.5.- Patrocinis, subvencions i reinversió	4
a.6.- Vehicle zero emissions per a producció i transfer d'artistes	3
B.- Criteris judici de valors	39
b.1.- Projecte artístic, relat curatorial i coherència de la programació	8
b.2.- Pla de comunicació, premsa, públics i retorn mediàtic	7
b.3.- Proposta d'implantació, planificació tècnica, plànols, distribució de l'espai	7
b.4.- Metodologia de treball, cronograma, coordinació i seguiment amb l'Ajuntament	5
b.5.- Sostenibilitat, accessibilitat, igualtat i retorn social	3
b.6.- Experiència del públic, imatge del festival i serveis complementaris	9

16. Mesa de contractació.

16.1 La mesa de contractació que ostentarà les funcions que li atribueix l'article 326.2 de la LCSP, estarà integrada pels membres següents:

PRESIDENT/A:



Ajuntament de
Castell d'Aro, Platja d'Aro i S'Agaró

<i>Titular</i>	<i>Suplent</i>
La Regidora de Cultura Tradicions i Educació, Sra. Maria Blanco Martin.	El Regidor de Serveis Medi Ambient i Benestar Animal, Sr. Daniel Riera Puertas

VOCALS:

<i>Titulars</i>	<i>Suplents</i>
La Cap de la Unitat de Cultura, Tradicions i Educació Sra. Lali Quinto Vallés	L'administratiu de la Unitat de Cultura, Tradicions i Educació, Sr. Enric Ramos
L'Interventor de la corporació, Sr. Josep Serra Oliveras	El funcionari/a que tingui delegades les funcions.
El Secretari de la Corporació, Sr. Tomás Soler Navarro	El funcionari/a que tingui delegades les funcions.
L'administrativa del departament de contractació, Sr ^a Montse Galindo Mañas	L'auxiliar administrativa del departament de contractació, Aurora Hernandez Barriendos.

SECRETARI DE LA MESA :

<i>Titular</i>	<i>Suplent</i>
El Cap del Departament de Contractació, Sr. Isidre Puigneró Armengol	El funcionari que en tingui delegades les funcions.

Els "custodis", que seran les persones que permetran l'obertura dels sobres un cop apliquin les seves credencials accedint a l'eina en l'interval de temps definit prèviament, seran dos de les següents:

- Tomàs Soler Navarro, Secretari de l'Ajuntament
- Isidre Puigneró Armengol, Cap del Departament de Contractació
- Montse Galindo Mañas, Administrativa del Departament de Contractació.

17. Òrgan competent

Correspon a la Junta de Govern Local la competència respecte a aquest contracte, per delegació de l'alcalde.

18. Obertura i valoració d'ofertes

DOCUMENT PLEC_CLAUS	ÒRGAN INTERVENCIÓ	EXPEDIENT GENE2026003356
Codi Segur de Verificació: 1d89b6fe-f22e-42e0-90fb-87d2116853a1 Origen: Ciutadà Identificador document: ES_L01170486_2026_2898723 Data d'impressió: 20/08/2026 09:39:33 Pàgina 23 de 44		SIGNATURES 1.- Isidre Puignero Armengol (TCAT) (secretari accidental), 20/08/2026 09:39



Ajuntament de
Castell d'Aro, Platja d'Aro i S'Agaró

Finalitzat el termini de presentació d'ofertes, en el dia, lloc i hora indicats en l'anunci de la licitació tindrà lloc l'acte públic d'obertura dels sobres presentats per les empreses licitadores per part de la Mesa de Contractació.

Després de l'acte públic esmentat, en la mateixa sessió, la Mesa de Contractació qualificarà el DEUC i la resta de documentació continguda en el sobre i determinarà les empreses admeses a la licitació i les excloses, així com, en el seu cas, les causes d'exclusió.

Sense perjudici de la comunicació a les persones interessades, es faran públiques aquestes circumstàncies mitjançant el perfil de contractant.

Posteriorment, la Mesa de Contractació procedirà a avaluar i classificar les ofertes de les empreses admeses i, tot seguit, realitzarà la proposta d'adjudicació a favor d'aquella empresa que hagi obtingut la millor puntuació, la qual la remetrà a l'òrgan de contractació.

Per realitzar aquesta classificació, la Mesa tindrà en compte els criteris d'adjudicació assenyalats en aquest plec i en l'anunci.

La Mesa de Contractació podrà sol·licitar i admetre l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes quan siguin de tipus material o formal, no substancials i no impedeixin conèixer el sentit de l'oferta. Únicament es permetrà l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes sempre que no comportin una modificació o concreció de l'oferta, amb la finalitat de garantir el principi d'igualtat de tracte entre empreses licitadores.

Aquestes peticions d'esmena o aclariment es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM i es publicaran en el perfil de contractant.

Seran excloses de la licitació, mitjançant resolució motivada, les empreses les proposicions de les quals no concordin amb la documentació examinada i admesa, les que excedeixin del pressupost base de licitació, modifiquin substancialment els models de proposició establerts en aquest plec, comportin un error manifest en l'import de la proposició i aquelles en les quals l'empresa licitadora reconegui l'existència d'error o inconsistència que la fa inviable.

L'existència d'errors en les proposicions econòmiques de les empreses licitadores implicarà l'exclusió d'aquestes en el procediment de contractació, quan pugui resultar afectat el principi d'igualtat, en els casos d'errors que impedeixen determinar amb caràcter cert quin és el preu realment ofert per les empreses i, per tant, impedeixen realitzar la valoració de les ofertes.

DOCUMENT PLEC_CLAUS	ÒRGAN INTERVENCIÓ	EXPEDIENT GENE2026003356
Codi Segur de Verificació: 1d89b6fe-f22e-42e0-90fb-87d2116853a1 Origen: Ciutadà Identificador document: ES_L01170486_2026_2898723 Data d'impressió: 20/08/2026 09:39:33 Pàgina 24 de 44		SIGNATURES 1.- Isidre Puignero Armengol (TCAT) (secretari accidental), 20/08/2026 09:39



Ajuntament de
Castell d'Aro, Platja d'Aro i S'Agaró

D'altra banda, la Mesa podrà sol·licitar els informes tècnics que consideri necessaris abans de formular la seva proposta d'adjudicació. També es podran sol·licitar aquests informes quan es consideri necessari verificar que les ofertes compleixen amb les especificacions tècniques dels plecs. Les proposicions que no compleixin les esmentades prescripcions no seran objecte de valoració.

La proposta d'adjudicació de la Mesa no genera cap dret a favor de l'empresa licitadora proposada com a adjudicatària, ja que l'òrgan de contractació podrà apartar-se'n sempre que motivi la seva decisió.

Els actes d'exclusió adoptats per la Mesa seran susceptibles d'impugnació.

19. Requeriment de documentació previ a l'adjudicació

19.1 Un cop realitzada la proposta d'adjudicació, la Mesa de Contractació, i si fos possible en la mateixa sessió en què s'avaluen i es classifiquen les ofertes i es realitza dita proposta, requerirà a l'empresa proposada adjudicatària per a què, dins del termini de deu dies hàbils a comptar des de l'enviament del requeriment, presenti la documentació justificativa.

Aquest requeriment s'efectuarà mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM.

Per tant, l'empresa que hagi presentat la millor oferta ha d'aportar la documentació següent:

- Acreditació de la capacitat d'obrar i de la solvència econòmica i financera i la solvència tècnica i professional, segons l'establert en el plec.
- Certificats conforme l'empresa es troba al corrent de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.
- Document acreditatiu de la constitució de la garantia definitiva, d'acord amb el que s'estableix en aquest plec de condicions.
- Pòlissa de Responsabilitat Civil

19.2 Un cop aportada per l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta la garantia definitiva i la resta de documentació requerida, aquesta es qualificarà. Si s'observa que en la documentació presentada hi ha defectes o errors de caràcter esmenable, s'ha de comunicar a les empreses afectades perquè els corregeixin o esmenin en el termini màxim de 3 dies hàbils.

Aquestes peticions d'esmena es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM.

DOCUMENT PLEC_CLAUS	ÒRGAN INTERVENCIÓ	EXPEDIENT GENE2026003356
Codi Segur de Verificació: 1d89b6fe-f22e-42e0-90fb-87d2116853a1 Origen: Ciutadà Identificador document: ES_L01170486_2026_2898723 Data d'impressió: 20/08/2026 09:39:33 Pàgina 25 de 44		SIGNATURES 1.- Isidre Puignero Armengol (TCAT) (secretari accidental), 20/08/2026 09:39



Ajuntament de
Castell d'Aro, Platja d'Aro i S'Agaró

En el cas que no es compleixi adequadament el requeriment de documentació en el termini assenyalat, o bé en el termini per esmenar que es doni, s'entendrà que l'empresa licitadora ha retirat la seva oferta i s'efectuarà proposta d'adjudicació a favor de l'empresa licitadora següent en puntuació, a la qual se li atorgarà el termini corresponent per constituir la garantia definitiva i presentar la resta de documentació requerida. Aquest fet comporta l'exigència de l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, i, a més, pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar per la causa prevista en l'article 71.2.a de la LCSP.

Així mateix, l'eventual falsedat en allò declarat per les empreses licitadores en la declaració pot donar lloc a la causa de prohibició de contractar amb el sector públic prevista en l'article 71.1.e de la LCSP

20. Formalització del contracte

El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització i es formalitzarà de conformitat amb el que disposa l'article 153 LCSP.

L'adjudicatari, una vegada transcorregut el termini de 15 dies hàbils següents a la notificació, s'obliga a formalitzar el contracte mitjançant document administratiu quan sigui requerit i, en qualsevol cas, en un termini màxim de 5 dies naturals a comptar de l'endemà de la recepció del requeriment.

21. Abonaments a l'empresa contractista i facturació

a) El contractista podrà sol·licitar avançament a compte una vegada aprovada per l'Ajuntament la programació definitiva de cada edició. En qualsevol cas, aquest avançament serà com a màxim del 30% de l'aportació municipal.

Si l'adjudicatari no hagués sol·licitat l'avançament parcial de l'aportació municipal, aquesta es farà efectiva una vegada s'hagi presentat i aprovat el compte justificatiu de l'activitat, que contindrà la següent documentació mínima:

- certificat acreditatiu d'estar al corrent de les obligacions tributàries i de la Seguretat Social.
- Relació detallada de totes les actuacions dutes a terme amb el cost de cadascuna d'elles amb còpia del contracte i factura amb l'artista.
- Relació detallada de tots els ingressos obtinguts per altres subvencions, contractes de patrocini i sponsors amb l'import de cadascun i còpia del contracte i factura o còpia de l'acord de concessió en cas de subvenció .
- Altra documentació que es consideri rellevant per a la justificació de la subvenció per part dels Serveis Econòmics de l'Ajuntament.

DOCUMENT PLEC_CLAUS	ÒRGAN INTERVENCIÓ	EXPEDIENT GENE2026003356
Codi Segur de Verificació: 1d89b6fe-f22e-42e0-90fb-87d2116853a1 Origen: Ciutadà Identificador document: ES_L01170486_2026_2898723 Data d'impressió: 20/08/2026 09:39:33 Pàgina 26 de 44		SIGNATURES 1.- Isidre Puignero Armengol (TCAT) (secretari accidental), 20/08/2026 09:39



Ajuntament de
Castell d'Aro, Platja d'Aro i S'Agaró

b) Format de la factura i lliurament

1. A la factura hi hauran de constar les dades següents:

- Dades referents al proveïdor i servei realitzat (NIF, feina/servei realitzat, import, IVA)
- Dades referents a l'Ajuntament:

Adreça: C/ Mossèn Cinto Verdaguer 4, 17250 Platja d'Aro
NIF de l' Ajuntament: P -1705300-j

La Unitat de l' Ajuntament que ha encarregat la feina i el número d'operació que figura a l'acord d'adjudicació.

El proveïdor no podrà facturar per cap concepte ni servei que no estigui expressament contractat.

2. Hauran de facturar necessàriament de forma electrònica , les entitats a que es fa referència a continuació, d'acord amb el que estableix la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures del sector públic:

- Societats anònimes
- Societats de responsabilitat limitada
- Persones jurídiques i entitats sense personalitat jurídica que no tinguin nacionalitat espanyola
- Establiments permanents i sucursal s d' entitats no residents en territori espanyol en els termes que estableix la normativa tributaria
- Unions temporal d'empreses
- Agrupació d'interès econòmic, agrupació d'interès econòmic europea, fons de pensions, fons de capital de risc, fons d'inversions, fons d'utilització d'actius, fons de regularització del mercat hipotecari, fons de titulització hipotecaria o fons de garantia d'inversions.

Aquesta factura electrònica haurà d'incloure el codi de l'òrgan gestor, de la unitat tramitadora i de l'oficina comptable que, en el cas de l' Ajuntament de Castell d'Aro, Platja d'Aro i s'Agaró, són:

- Codi Oficina comptable : **L01170486**
- Codi Òrgan Gestor : **L01170486**
- Codi Unitat tramitació : **L01170486**

Codi Segur de Verificació:
1d89b6fe-f22e-42e0-90fb-87d2116853a1
Origen: Ciutadà
Identificador document: ES_L01170486_2026_2898723
Data d'impressió: 20/08/2026 09:39:33
Pàgina 27 de 44

SIGNATURES
1.- Isidre Puignero Armengol (TCAT) (secretari accidental), 20/08/2026 09:39

Ajuntament de
Castell d'Aro, Platja d'Aro i S'Agaró

3. Els professionals o empresaris que siguin persones físiques no es veuen obligats a facturar electrònicament, i podran optar entre seguir emetent les seves factures en paper o facturar electrònicament, d'acord amb el punt anterior.

Tal i com preveu l'article 4 de la Llei 25/2013 d'impuls de la factura electrònica, s'exclouen de la presentació electrònica les factures d'import fins a 5.000 euros (IVA inclòs), sempre que el subjecte que facturi no sigui una societat anònima, societat de responsabilitat limitada o unió temporal d'empreses.

Les factures en paper s'hauran de presentar, obligatòriament, al Registre de Factures (Àrea de Serveis Econòmics). Les factures es poden lliurar directament en l'esmentat registre o bé enviar-les per correu electrònic a l'adreça següent:
factura@platjadrao.com

22. Relació entre l'Ajuntament i el contractista. Drets i obligacions

22.1.- OBLIGACIONS DE L'ADJUDICATARI

a) L'Ajuntament de Castell d'Aro, Platja d'Aro i S'Agaró tindrà dret a que l'execució del Festival es realitzi amb estricta subjecció a aquest plec de clàusules econòmiques i administratives, i a l'oferta presentada per l'adjudicatari en tot el que s'ajusti a aquest plec.

b) L'execució del contracte serà a risc i ventura de l'adjudicatari, el qual, a més de l'aportació municipal, podrà obtenir els següents ingressos:

Els procedents de contractes de patrocinis sponsor, o altres subvencions, obtinguts per a la producció del Festival de Jazz.

L'adjudicatari haurà de comunicar per escrit a l'Ajuntament de Castell d'Aro, Platja d'Aro i S'Agaró els convenis, sponsor o subvencions que tingui previst realitzar abans de la seva signatura.

Els licitadors podran preveure en la seva proposta altres fonts d'ingressos de caràcter privat relacionats amb la celebració del Festival, amb la condició que l'adjudicatari haurà d'assumir totes les despeses que comporti la seva obtenció.

Les subvencions d'altres administracions públiques.

c) L'adjudicatari haurà d'assumir la producció i execució íntegres de l'edició de l'any 2027 del Festival de Jazz, i pels anys següents si s'acorda la seva pròrroga. D'acord amb l'exposat, l'adjudicatari haurà de realitzar al seu càrrec totes les actuacions previstes en aquest plec i en la memòria adjunta en l'Annex número 1 del present plec i les altres que siguin necessaris a tal finalitat, entre d'altres, les següents:

Codi Segur de Verificació:
1d89b6fe-f22e-42e0-90fb-87d2116853a1
Origen: Ciutadà
Identificador document: ES_L01170486_2026_2898723
Data d'impressió: 20/08/2026 09:39:33
Pàgina 28 de 44

SIGNATURES
1.- Isidre Puignero Armengol (TCAT) (secretari accidental), 20/08/2026 09:39

Ajuntament de
Castell d'Aro, Platja d'Aro i S'Agaró

La contractació dels artistes i grups, el pagament dels caixets corresponents, i totes les despeses relacionades amb la seva estada, allotjament i manutenció si fos el cas.

Els pagaments dels drets d'autor així com dels impostos derivats de l'activitat.

Habilitar l'espai cedit per a la realització dels concerts, amb els requisits i mesures de protecció de la seguretat, salut i drets de les persones previstos a la normativa vigent i a la documentació prevista a l'art. 111 i següents del Decret 112/2010 que aprova el Reglament d'espectacles públics i activitats recreatives, documentació que haurà d'elaborar l'adjudicatari.

Correspondrà a l'adjudicatari el compliment de les mesures de, vigilància, compliment del Pla d'autoprotecció, disposar dels serveis d'higiene i seguretat i dels dispositius d'assistència sanitària, valoració de l'impacte acústic i adopció de mesures per a minimitzar-lo, i contractació de la pòlissa de responsabilitat civil, tot d'acord amb el previst al Reglament d'espectacles públic i activitats recreatives.

Contractar tot el personal que sigui necessari per a la bona execució del Festival.

Aquest personal dependrà única i exclusivament de l'adjudicatari a tots els efectes civils, laborals, fiscals i de seguretat social, sense vinculació de cap tipus amb l'Ajuntament . L'adjudicatari haurà de complir amb totes les obligacions laborals, de seguretat social, fiscals i de prevenció de riscos laborals derivades de la contractació de personal per dur a terme la seva activitat.

L'Ajuntament en cap cas serà responsable del pagament d'indemnitzacions, quotes, liquidacions, salaris, honoraris, caixets i qualsevol altra càrrega que es pogués imposar a l'adjudicatari com a conseqüència de les relacions laborals d'aquest amb el seu personal.

Tanmateix, en tots els contractes de serveis professionals que es puguin realitzar amb personal necessari, hauran de donar compliment a la legislació fiscal i comptable vigent.

Fer front a les indemnitzacions per els danys i perjudicis que es puguin causar com a conseqüència de les activitats i operacions a realitzar en l'execució del contracte. Amb tal finalitat l'adjudicatari haurà d'acreditar la contractació i pagament d'una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil pels danys materials i/o corporals i les seves conseqüències, causats a tercers, amb un límit per sinistre i any que inclogui:

- Responsabilitat Civil d'explotació no inferior a 1.000.000,00 €
- Responsabilitat Civil accidents de treball no inferior a 1.000.000,00 € , i sublímit per víctima no inferior a 300.000 €.

DOCUMENT PLEC_CLAUS	ÒRGAN INTERVENCIÓ	EXPEDIENT GENE2026003356
Codi Segur de Verificació: 1d89b6fe-f22e-42e0-90fb-87d2116853a1 Origen: Ciutadà Identificador document: ES_L01170486_2026_2898723 Data d'impressió: 20/08/2026 09:39:33 Pàgina 29 de 44		SIGNATURES 1.- Isidre Puignero Armengol (TCAT) (secretari accidental), 20/08/2026 09:39



Ajuntament de
Castell d'Aro, Platja d'Aro i S'Agaró

- Responsabilitat subsidiària de subcontractistes no inferior a 1.000.000,00 €

Que inclogui a l'Ajuntament de Castell d'Aro, Platja d'Aro i s'Agaró com a assegurat addicional, sense perdre la seva condició de tercer front l'adjudicatari.

L'adjudicatari no només respondrà dels seus propis actes, sinó també del personal que presti els seus serveis i, si és el cas, de les empreses amb les que subcontracti.

Tots els espectacles hauran d'estar degudament assegurats per l'adjudicatari de forma que quedi coberta la possible suspensió de l'espectacle/s per causa de climatologia i incompareixença de l'artista.

Un mes abans de l'inici de cada edició del Festival l'adjudicatari aportarà a l'Ajuntament l'original de les pòlisses dels dos paràgrafs anteriors i el rebut del seu pagament.

d) Fer constar expressament la participació de l'Ajuntament com a coorganitzador del Festival en qualsevol acte, anunci, acció publicitària o difusió dels programes, activitats i actuacions del festival, al mateix nivell que l'adjudicatari .

e) Justificar els ingressos i despeses de l'activitat realitzada mitjançant memòria detallada i compte d'explotació del Festival, d'acord amb l'annex número 5.

La revisió del compte justificatiu amb subjecció a les normes d'actuació i supervisió que, si s'escau, proposi l'òrgan que tingui atribuïdes les competències de control financer de subvencions en l'àmbit de l'Ajuntament de Castell d'Aro, Platja d'Aro i s'Agaró

Tanmateix, s'haurà de justificar per cada edició, la contractació artística acompanyada documentalment de factura i contracte, per tal de justificar la inversió mínima compromesa en l'oferta.

D'altra banda, l'adjudicatari haurà d'acreditar documentalment en el seu compte d'explotació la totalitat de les despeses efectuades en la resta de punts continguts en la clàusula 15a, segons l'oferta presentada.

f) L'adjudicatari haurà de fer-se càrrec del pagament de les dietes i despeses generades per l'exercici de la direcció artística, d'acord amb el previst en aquest plec, i amb les especificacions que, si s'escau, s'estableixin en la signatura del contracte entre l'Ajuntament i l'adjudicatari. La retribució del director artístic de l'empresa adjudicatària.

DOCUMENT PLEC_CLAUS	ÒRGAN INTERVENCIÓ	EXPEDIENT GENE2026003356
Codi Segur de Verificació: 1d89b6fe-f22e-42e0-90fb-87d2116853a1 Origen: Ciutadà Identificador document: ES_L01170486_2026_2898723 Data d'impressió: 20/08/2026 09:39:33 Pàgina 30 de 44		SIGNATURES 1.- Isidre Puignero Armengol (TCAT) (secretari accidental), 20/08/2026 09:39



Ajuntament de
Castell d'Aro, Platja d'Aro i S'Agaró

g) Complir i estar al corrent, en tot moment, de totes les obligacions en matèria fiscal, laboral i d'assegurances socials, seguretat i higiene en el treball i, en general, de les que li corresponguin com a empresa.

h) L'adjudicatari serà responsable de totes les obligacions i prestacions que la legislació laboral estableix per al personal que dugui a terme l'activitat del Festival, d'acord amb les disposicions dels convenis i les ordenances de treball que hi siguin aplicables.

i) L'adjudicatari no podrà cedir o traspasar el contracte, atès els requisits de solvència exigits en aquest plec.

j) L'adjudicatari haurà de disposar i nomenar en el moment de presentar la programació de cada edició una estructura mínima de personal composta com a mínim per un Cap de producció tècnica, un responsable de relacions públiques o un cap de premsa i comunicació, un cap de gestió general, i designar un representant, amb poder suficient, mitjançant el qual es canalitzaran totes les relacions derivades d'aquesta adjudicació, el qual s'haurà d'identificar expressament a l'oferta, presentant el compromís i currículum tant d'ells com de la persona que el pugui substituir en cas d'absència.

k) La proposta de la programació del festival, amb un avançament del pressupost, i amb el calendari d'actuacions inclòs, es presentarà abans del 10 de març de cada any i haurà de ser aprovada per la Junta de Govern Local, previ informe favorable del director artístic.

En cada edició la proposta de programació haurà de mantenir o superar el nivell artístic del festival dels darrers anys (s'adjunta com annex 4 relació d'espectacles de les últimes edicions).

Sens perjudici de l'anterior, en el moment de presentar-se la memòria econòmica de tancament de cada exercici, es presentarà també un avançament de la programació de la propera edició si fos el cas.

Qualsevol canvi o modificació que afecti a la programació i els anuncis públics del contingut de la programació, necessitaran la prèvia aprovació per part de l'Ajuntament.

m) L'adjudicatari es responsabilitzarà de retornar el material de l'Annex número 3 i les instal·lacions i els espais cedits en les mateixes condicions que tenien abans de la cessió dels mateixos.

n) Vetllar per fer un correcte ús de les instal·lacions pel que fa al consum energètic en il·luminació .

Codi Segur de Verificació:
1d89b6fe-f22e-42e0-90fb-87d2116853a1
Origen: Ciutadà
Identificador document: ES_L01170486_2026_2898723
Data d'impressió: 20/08/2026 09:39:33
Pàgina 31 de 44

SIGNATURES
1.- Isidre Puignero Armengol (TCAT) (secretari accidental), 20/08/2026 09:39

Ajuntament de
Castell d'Aro, Platja d'Aro i S'Agaró

o) El licitador haurà de donar compliment a al Reglament (UE) 2016/679 del Parlament i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (Reglament general de protecció de dades) i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals, així com a la resta de legislació existent en aquesta matèria.

p) L'adjudicatari cada divendres que hi hagi Festival assumirà les despeses i els treballs amb mitjans mecànics i personals propis o aliens de transports, col·locació i retirada de cadires per les actuacions de Jazz anualitat 2027 i de les possibles pròrrogues, les cadires seran cedides sense cost per l'Ajuntament caldrà cada divendres la recollida i retorn al magatzem municipal (c/ dels Bombers s/n 17249 Castell d'Aro) 1.000 cadires tipus monobloc propietat de l'Ajuntament.

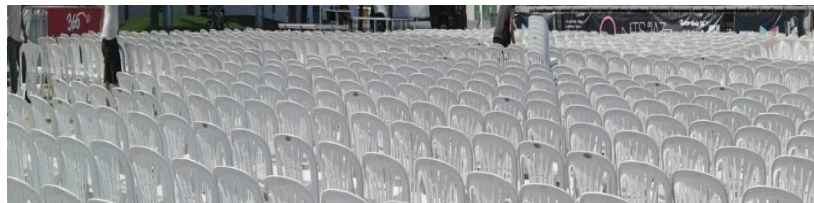
Portar-les a la platja a la zona on es realitzen les actuacions del Jazz (Platja Gran, zona Cavall Bernat)

Col·locar-les a la sorra alineades i deixant un passadís central perquè el públic hi pugui accedir (Segons figura 1, i 1.1). Hauran d'estar ben col·locades abans de les 20:00 hores.

Un dissabte del mes de juliol a determinar , coincidirà que el divendres i haurà Jazz i el dissabte la cantada d'havaneres , quant coincideixi el divendres en qüestió les cadires NO s'hauran de retirar quan acabi el jazz i es retiraran el dissabte quan acabin les Havaneres, aproximadament a les 00:00 hores de la nit.



FIGURA 1



DOCUMENT PLEC_CLAUS	ÒRGAN INTERVENCIÓ	EXPEDIENT GENE2026003356
Codi Segur de Verificació: 1d89b6fe-f22e-42e0-90fb-87d2116853a1 Origen: Ciutadà Identificador document: ES_L01170486_2026_2898723 Data d'impressió: 20/08/2026 09:39:33 Pàgina 32 de 44		SIGNATURES 1.- Isidre Puignero Armengol (TCAT) (secretari accidental), 20/08/2026 09:39



Ajuntament de
Castell d'Aro, Platja d'Aro i S'Agaró

FIGURA 1.1

22.2.- OBLIGACIONS DE L'AJUNTAMENT.

a) Abonament puntual dels imports de l'aportació municipal a l'adjudicatari en la forma establerta en el contracte.

b) Assistir a l'adjudicatari en els impediments que es puguin presentar a la normal prestació de l'activitat del Festival.

c) L'Ajuntament es compromet a posar a disposició de l'adjudicatari, de forma gratuïta, el següent espai per a la realització dels concerts i actuacions:

L'espai de la Platja Gran prèvia autorització de Costes de la Generalitat (s'adjunta plànol – Annex número 2)

d) L'Ajuntament posarà a disposició de l'adjudicatari el material , que figura descrit a l'Annex número 3. Seran a càrrec de l'adjudicatari:

El transport , muntatge , desmuntatge i retorn al magatzem municipal, segon la descripció a la clàusula anterior (tema cadires).

La reposició del material perdut, deteriorat o malmès, per garantir en tot moment el bon estat dels elements que l'Ajuntament en cedeix l'ús.

e) En el cas que durant la vigència d'aquest contracte o de la seva pròrroga sorgís un impediment que no permetés disposar del espai referit al punt c) d'aquesta clàusula, l'Ajuntament i el contractista acordaran de mutu acord un espai alternatiu que permeti un aforament i tipus d'espectacle similar al de l'espai que no es pot ocupar.

23.- Obligacions essencials del contractista i mesures que pot adoptar l'ajuntament en cas d'incompliment del contractista en tals casos.

1.- Es considerarà incompliment essencial de les obligacions del contractista previstes en aquest plec i en la memòria annexa, aquell que suposés la suspensió d'espectacles

DOCUMENT PLEC_CLAUS	ÒRGAN INTERVENCIÓ	EXPEDIENT GENE2026003356
Codi Segur de Verificació: 1d89b6fe-f22e-42e0-90fb-87d2116853a1 Origen: Ciutadà Identificador document: ES_L01170486_2026_2898723 Data d'impressió: 20/08/2026 09:39:33 Pàgina 33 de 44		SIGNATURES 1.- Isidre Puignero Armengol (TCAT) (secretari accidental), 20/08/2026 09:39



Ajuntament de
Castell d'Aro, Platja d'Aro i S'Agaró

programats, o una realització greument deficient dels mateixos, llevat que el contractista justifiqui que l'incompliment no és imputable a la seva actuació i responsabilitat.

En el cas de produir-se tal incompliment, l'Ajuntament, prèvia audiència al contractista, en què se li comunicaran els incompliments detectats, podrà reduir l'aportació econòmica establerta en aquest plec considerant l'abast de l'incompliment en el conjunt de les actuacions, les seves conseqüències econòmiques, els perjudicis causats al prestigi del Festival i imatge turística de la ciutat. Si amb la retenció de la quantitat d'aportació municipal pendent de pagament i amb la incautació de la garantia definitiva no quedessin compensats els danys i perjudicis causats, l'Ajuntament podrà reclamar la diferència al contractista, .

2.- Es considerarà també incompliment de les obligacions essencials del contractista, la manca de justificació o justificació parcial del compte d'explotació, segons l'establert a l'annex número 5.

3.-Qualsevol dels incompliments previstos en aquesta clàusula podrà donar a lloc a la resolució del contracte amb incautació de la garantia per l'Ajuntament.

24.- Director artístic.

El director artístic del Festival serà proposat per l'adjudicatari, i caldrà que l'ajuntament i doni el vistiplau , en cas contrari caldrà proposar un nou director artístic , i tindrà les següents funcions:

1.- És el responsable conjuntament amb l'empresa contractista de definir i elaborar la programació de cada edició del Festival, d'acord amb el contingut d'aquest plec i de l'oferta de l'empresa adjudicatària, i amb els imports mínims ofertats.

2.- Fer d'enllaç entre l'Ajuntament i l'empresa adjudicatària, per vetllar que es realitzi el Festival segons la programació, projecte, publicitat, producció i pressupost de l'adjudicatari.

3.- Assegurar la qualitat i realització de la programació aprovada per l'Ajuntament i supervisar la correcta producció dels espectacles.

4.- Que el Festival assoleixi la màxima presència als mitjans de comunicació, fòrums, congressos i fires del sector, haurà de tenir disponibilitat per assistir i participar a les presentacions, entrevistes i rodes de premsa que es requereixin si fos el cas .

DOCUMENT PLEC_CLAUS	ÒRGAN INTERVENCIÓ	EXPEDIENT GENE2026003356
Codi Segur de Verificació: 1d89b6fe-f22e-42e0-90fb-87d2116853a1 Origen: Ciutadà Identificador document: ES_L01170486_2026_2898723 Data d'impressió: 20/08/2026 09:39:33 Pàgina 34 de 44		SIGNATURES 1.- Isidre Puignero Armengol (TCAT) (secretari accidental), 20/08/2026 09:39



Ajuntament de
Castell d'Aro, Platja d'Aro i S'Agaró

ANNEX NÚMERO 1 MEMÒRIA DEL FESTIVAL DE JAZZ A REALITZAR PER EL CONTRACTISTA

1.- MEMORIA DEL FESTIVAL

Antecedents

El Festival de Jazz de Platja d'Aro a l'any 2026 ha arribat a la seva 29a edició, amb un volum d'entre 8 i 9 actuacions cada anualitat entre els mesos de juliol i agost, arribant a quotes de públic a l'entorn de 1.500 espectadors cada actuació.

Aquest Festival ha estat concebut amb la voluntat d'oferir un programa de gran qualitat adreçat a un públic molt ampli i a la vegada molt específic, tenint en compte les dates de la seva celebració, durant l'estiu, i és cada any un esdeveniment de primer ordre en l'activitat cultural i turística de Castell d'Aro, Platja d'Aro i S'Agaró.

El Festival ha ofert en les darreres edicions actuacions amb artistes de reconegut prestigi. S'adjunta relació dels artistes que han actuat en el Festival els darrers anys (Annex 4 del Plec).

2.- ACTIVITATS A REALITZAR PER EL CONTRACTISTA.

La gestió integral de les edicions 2027 del Festival de Jazz (més les possibles prorroques previstes), inclou la contractació artística, administració, producció, serveis tècnics per a l'organització i desenvolupament de Festival, segons els punts 2.1, 2.2 i 2.3 que segueixen, així com de totes aquelles activitats directament relacionats amb la celebració de l'esdeveniment.

El festival de Jazz es realitzarà sempre en divendres.

El contractista haurà de gestionar, entre d'altres, les següents activitats:

2.1.- Contractació artística.

És responsabilitat de l'empresa la contractació artística per al desenvolupament del Festival, que ha d'incloure un mínim de 9 espectacles.

La programació que es presenti ha de contemplar el Jazz com a eix de la programació, i haurà de mantenir la qualitat artística de les darreres edicions del Festival. Així mateix el festival continua essent de titularitat municipal.

2.2.- Escenaris del Festival.

DOCUMENT PLEC_CLAUS	ÒRGAN INTERVENCIÓ	EXPEDIENT GENE2026003356
Codi Segur de Verificació: 1d89b6fe-f22e-42e0-90fb-87d2116853a1 Origen: Ciutadà Identificador document: ES_L01170486_2026_2898723 Data d'impressió: 20/08/2026 09:39:33 Pàgina 35 de 44		SIGNATURES 1.- Isidre Puignero Armengol (TCAT) (secretari accidental), 20/08/2026 09:39



Ajuntament de
Castell d'Aro, Platja d'Aro i S'Agaró

L'escenari sense cobrir del Festival és a la Platja Gran a la zona del Cavall Bernat, que figura al plànol adjunt com a annex número 2, amb unes mides de 12x10 metres, aquest escenari el muntarà i desmuntarà l'ajuntament, l'adjudicatari es farà càrrec de totes les despeses restants.

2.3.- Producció tècnica del Festival.

L'empresa haurà de gestionar totes les tasques de producció que es detallen tot seguit.

Les haurà de realitzar mitjançant la seva pròpia organització o a través de les contractacions que consideri oportunes, essent de la seva plena responsabilitat el compliment de quants aspectes legals se'n derivin.

La producció ha de donar les màximes garanties per al desenvolupament d'un festival de qualitat, amb un equipament tècnic i professionals que donin la màxima solvència tècnica i professional per l'espai.

A) Concerts i assistència tècnica al Festival

El contractista es farà càrrec de la contractació, pagament i gestió de les necessitats dels artistes programats. També es farà càrrec de la preparació, producció, control i seguiment de tots els concerts del Festival.

El contractista es farà càrrec entre d'altres de les següents tasques:

L'adequació de l'espai i de l'escenari (lones publicitàries et)

La seguretat (cada divendres del festival mínim 4 vigilants de seguretat i 2 controladors d'accessos, en horari mínim de 21:00 hores a 01:00 hores)

Els dispositius d'assistència sanitària ajustada a cada concert del Festival (Suport Vital Bàsic, Suport Vital Intermedi tipus C o Suport Vital Avançat tipus C)

La senyalització del mateix

Atenció i rebuda de premsa i convidats si fos el cas

Disseny, direcció i planificació d'assajos i proves de so i il·luminació

Contractació dels equips de so i il·luminació, riders i totes les necessitats tècniques que es derivin de cada espectacle per a la seva execució.

DOCUMENT PLEC_CLAUS	ÒRGAN INTERVENCIÓ	EXPEDIENT GENE2026003356
Codi Segur de Verificació: 1d89b6fe-f22e-42e0-90fb-87d2116853a1 Origen: Ciutadà Identificador document: ES_L01170486_2026_2898723 Data d'impressió: 20/08/2026 09:39:33 Pàgina 36 de 44		SIGNATURES 1.- Isidre Puignero Armengol (TCAT) (secretari accidental), 20/08/2026 09:39



Ajuntament de
Castell d'Aro, Platja d'Aro i S'Agaró

Muntatge i desmuntatge de tot el material necessari per a l'execució del Festival i que no formi part de l'espai.

Si fos el cas serveis de càterring requerits tant per als artistes, així com totes les dietes i allotjaments dels mateixos i també de tot el personal tècnic i auxiliar, durant la celebració del Festival .

Serveis tècnics, de projecció, il·luminació i so, i tots els necessaris pels concerts, que se celebrin .

Lloguer si fos el cas de tots el material de producció necessari per dotar 'espai de les necessitats: mòduls de camerinos, espais de producció, premsa, espais d'assajos, per al desenvolupament dels espectacles i concerts.

Si fos es cas rebuda i trasllat d'artistes i personal tècnic; tant trasllats interns, nacionals i internacionals.

Assegurança dels espectacles per meteorologia i incompareixença.

B) Comunicació i Difusió

El contractista es farà càrrec de la:

Creació de la web, newsletters, fulletons, díptics, tríptics, flyers, notes de premsa, dossiers de premsa, textos publicitaris, falques de ràdio, anuncis de premsa, vídeos, xarxes socials .

Gestió, manipulació i disseny de la imatge del Festival, d'acord amb les directrius establertes de mutu acord amb l'Ajuntament de Castell d'Aro, Platja d'Aro i S'Agaró.

Edició, maquetació, impressió i distribució de tots els elements de difusió del Festival.

Contractació, seguiment i valoració d'altres elements de difusió del Festival, com anuncis de premsa, falques de ràdio, spots televisius, etc.

Subministrament de tot el material necessari per la correcta cobertura informativa dels mitjans, tal com vídeos, textos, webs, etc.

Promoció i distribució de la programació i imatge del Festival tant per Castell d'Aro, Platja d'Aro i S'Agaró, com per arreu on es consideri rellevant, incloent tots els recursos humans i el transport necessari.

4.- Gestió dels Ingressos.

DOCUMENT PLEC_CLAUS	ÒRGAN INTERVENCIÓ	EXPEDIENT GENE2026003356
Codi Segur de Verificació: 1d89b6fe-f22e-42e0-90fb-87d2116853a1 Origen: Ciutadà Identificador document: ES_L01170486_2026_2898723 Data d'impressió: 20/08/2026 09:39:33 Pàgina 37 de 44		SIGNATURES 1.- Isidre Puignero Armengol (TCAT) (secretari accidental), 20/08/2026 09:39



Ajuntament de
Castell d'Aro, Platja d'Aro i S'Agaró

El contractista farà seus els ingressos previstos a la clàusula 22.1.b del Plec de condicions, per la qual cosa tindrà les següents obligacions:

Patrocinis i sponsors

El contractista haurà de cercar i donar la cobertura necessària a tots els patrocinis o sponsors obtinguts, i fer-se càrrec de les obligacions assumides amb els mateixos.

Subvencions

El contractista haurà de sol·licitar i tramitar les subvencions convocades per altres ens públics a les quals es pugi acollir la celebració de cada edició del Festival, i complir totes les obligacions que es derivin de les subvencions concedides.

Altres ingressos

5.- Relacions públiques, protocol i atenció a convidats i/o programadors.

A) Relacions públiques

El contractista es farà càrrec de les relacions públiques, que cobrirà els següents aspectes:

Atenció, trasllats, dietes i allotjaments d'artistes si fos el cas.

Atenció per a convidats.

Suport i atenció per a premsa.

Preparació, realització i seguiment de roda de premsa de presentació del Festival prèvia petició de l'Ajuntament .

Realització de totes les tasques de logística que puguin sorgir referents a atenció a artistes, premsa, convidats i autoritats.

B) Protocol

El contractista s'encarregarà de la gestió d'invitacions i assistència d'autoritats i personalitats, que coordinarà l'organització. El contractista haurà de garantir també la cobertura en matèria de protocol en els diferents actes realitzats durant el Festival.

Aquestes activitats es desenvoluparan sota la supervisió de l'Ajuntament, que proporcionarà el llistat de personalitats i autoritats que gestionarà el responsable municipal de protocol.

DOCUMENT PLEC_CLAUS	ÒRGAN INTERVENCIÓ	EXPEDIENT GENE2026003356
Codi Segur de Verificació: 1d89b6fe-f22e-42e0-90fb-87d2116853a1 Origen: Ciutadà Identificador document: ES_L01170486_2026_2898723 Data d'impressió: 20/08/2026 09:39:33 Pàgina 38 de 44	SIGNATURES 1.- Isidre Puignero Armengol (TCAT) (secretari accidental), 20/08/2026 09:39	

Ajuntament de
Castell d'Aro, Platja d'Aro i S'Agaró

C) Relació amb els mitjans de comunicació

El contractista ha de configurar un departament de premsa que cobrirà les necessitats de comunicació que generi el Festival de Jazz de Castell d'Aro, Platja d'Aro i s'Agaró, tan les que es generin prèviament a la realització del Festival, com durant les dates de la realització del Festival pròpiament dit i el tancament d'aquest.

ANNEX NÚMERO 2 ESPAI ESCENARI I MÒDUL DE CAMERINOS



Codi Segur de Verificació:
1d89b6fe-f22e-42e0-90fb-87d2116853a1
Origen: Ciutadà
Identificador document: ES_L01170486_2026_2898723
Data d'impressió: 20/08/2026 09:39:33
Pàgina 39 de 44

SIGNATURES
1.- Isidre Puignero Armengol (TCAT) (secretari accidental), 20/08/2026 09:39

Ajuntament de
Castell d'Aro, Platja d'Aro i S'Agaró



ANNEX NÚMERO 3 RELACIÓ MATERIAL CEDIT

1 Escenari de 12x10 metres més dues ales de 2 metres per cada costat (per la part estreta) per posar altaveus etc. (similar a la fotografia)



Ajuntament de
Castell d'Aro, Platja d'Aro i S'Agaró



1.000 cadires de plàstic tipus monobloc (igual o similar a la fotografia)



ANNEX NÚMERO 4 RELACIÓ DELS GRUPS I ARTISTES DELS DOS DARRERS ANYS

ANY 2024	
DATA	ARTISTES I GRUPS DEL FESTIVAL



Ajuntament de
Castell d'Aro, Platja d'Aro i S'Agaró

12 JULIOL	THE LEGENDARY JAZZ ORQUESTRA. VEU SOLISTA SANDRA FERN
19 JULIOL	JAUME VILASECA
26 JULIOL	SANT ANDREU REUNION JAZZ BAND & JOAN CHAMORRO
2 AGOST	DAVID PASTOR QUARTET & STRINGS
9 AGOST	WINDY COAST BAND
16 AGOST	IGNASI TERRAZA UNUSUAL TRIO: IGNASI TERRAZA, ADRIAN CUNNINGHAM I ESTEVE PI.
23 AGOST	MARIAN BARAHONA BLUES SPECIAL REUNION

ANY 2025	
DATA	ARTISTES I GRUPS DEL FESTIVAL
4 JULIOL	ALBA CARETA GROUP: ALBA CARETA, UKKO HEINONEN, YIORGOS BERENIS, IGNACIO SANTONO I GUILERMO MARTÍN
11 JULIOL	ADRIAN CUNNINGHAM
18 JULIOL	DROP COLLECTIVE
25 JULIOL	BRATIA : IVAN KOVACEVIC, JULIEN CHANAL, STELIOS TOGIAS, PERE NOLASC I VICTOR PARADIS.
1 AGOST	HIP HORNS BRASS COLLECTIVE
8 AGOST	LIVE CHOIR. LIDERATS PER SÒNIA MORENO
15 AGOST	LOS MAMBO JAMBO ARKESTRA
22 AGOST	MARINA BBFACE & THE BEATROOTS
29 AGOST	FREDI'S JAZZ BAND. DIRECTOR ENRIC ALEGRE

ANNEX NÚMERO 5 COMPTE D'EXPLOTACIÓ FESTIVAL JAZZ (format Excel)

ANNEX NÚMERO 6 DEUC (sobre digital A)

DOCUMENT PLEC_CLAUS	ÒRGAN INTERVENCIÓ	EXPEDIENT GENE2026003356
Codi Segur de Verificació: 1d89b6fe-f22e-42e0-90fb-87d2116853a1 Origen: Ciutadà Identificador document: ES_L01170486_2026_2898723 Data d'impressió: 20/08/2026 09:39:33 Pàgina 42 de 44		SIGNATURES 1.- Isidre Puignero Armengol (TCAT) (secretari accidental), 20/08/2026 09:39



Ajuntament de
Castell d'Aro, Platja d'Aro i S'Agaró

ANNEX NÚMERO 7 MODEL DE COMPROMÍS PER LA INTEGRACIÓ DE LA SOLVÈNCIA AMB MITJANS EXTERNS (si fos el cas sobre digital A)

El senyor/la senyora [], major d'edat, resident a [], amb domicili a [], titular del NIF núm. [], en nom propi (o en representació de [], amb domicili a [] i amb NIF [] segons acreditarà en el seu moment mitjançant la corresponent escriptura de poder), amb telèfon número [] i adreça correu electrònic [],

I

El/la senyor/a [], amb DNI/NIE núm. [], en nom i representació de l'empresa . [], amb NIF núm. []

Assabentats de la contractació de la **Gestió integral del festival de Jazz de Platja d'Aro per l'any 2027 i les possibles pròrrogues , expedient GENE2026003356 (X2026003411).**

Es comprometen d'acord amb l'establert a l'article 75 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contracte del Sector Públic a:

- Que la solvència o mitjans que posem a disposició de l'empresa [] a favor de l'empresa són els següents:

[]
[]
[]
[]

- Que durant tota l'execució del contracte disposaran efectivament de la solvència o mitjans que es descriuen en aquest compromís.

- Que la disposició efectiva de la solvència o mitjans descrits no està sotmesa a cap condició ni cap limitació.

Data []
Signatura del licitador

Signatura de l'altra empresa



Ajuntament de
Castell d'Aro, Platja d'Aro i S'Agaró

ANNEX NÚMERO 8 MODEL DE PROPOSTA DELS CRITERIS AVALUABLES DE FORMA AUTOMÀTICA MITJANÇANT FORMULES (sobre digital C)

El senyor/la senyora, major d'edat, resident a, amb domicili a, titular del NIF núm., en nom propi (o en representació de, amb domicili a i amb NIF segons acreditarà en el seu moment mitjançant la corresponent escriptura de poder), amb telèfon número i adreça correu electrònic, assabentat de la contractació de la **Gestió integral del festival de Jazz de Platja d'Aro per l'any 2027 i les possibles pròrrogues , expedient GENE2026003356 (X2026003411).**

DECLARO SOTA LA MEVA RESPONSABILITAT QUE REALITZO LA SEGÜENT PROPOSTA DELS CRITERIS AVALUABLES DE FORMA AUTOMÀTICA MITJANÇANT FORMULES:

A.1) Direcció artística: experiència i actualització professional

A.1.1.- Experiència en festivals o cicles públic de jazz

Edicions acreditades	Marcar amb una X
De 1 a 3 edicions acreditades	
De 4 a 6 edicions acreditades	
7 o més edicions acreditades	

Aporto la documentació acreditativa

A.1.2.- Assistència professional a fires, meetings o mercats especialitzats de jazz

Assistències professionals	Marcar amb una X
2 o 3 assistències acreditades	
4 o 5 assistències acreditades	
6 assistències acreditades	
7 o més assistències acreditades	

Aporto la documentació acreditativa

A.2.- Equip professional adscrit al contracte

erfil adscrit	1 Certificat acreditat Marcar amb un X	2 Certificat acreditat Marcar amb un X	3 o més Certificats acreditats Marcar amb un X
Director/a tècnic/a en festivals, concerts o esdeveniments musicals a l'aire lliure			
Cap de producció en festivals, concerts o esdeveniments musicals			
Responsable de comunicació/premsa en projectes culturals, musicals o festivals			



Ajuntament de
Castell d'Aro, Platja d'Aro i S'Agaró

Responsable de regidoria o coordinació d'escenari			
Responsable de patrocini, subvencions o gestió comercial vinculada a projectes culturals			

Aporto la documentació acreditativa

A.3.- Experiència específica del licitador en festivals públics i gratuïts de jazz

Festivals/cicles o edicions acreditades	Marcar amb una X
2 festivals/cicles o edicions acreditades	
4 festivals/cicles o edicions acreditades	
5 o més festivals/cicles o edicions acreditades	

Aporto la documentació acreditativa

A.4.- Increment de contractació artística (actuacions) respecte a la despesa orientativa (40.000,00 €)

Increment respecte al preu orientatiu (40.000,00)	Marcar amb una X
Declaro un increment de 1.000,00 €	
Declaro un increment de 2.000,00 €	
Declaro un increment de 3.000,00 €	
Declaro un increment de 4.000,00 €	

A.5.- Patrocini, subvencions i reinversió

Compromís	Marcar amb una X
Compromís de reinversió mínima del 15% dels ingressos obtinguts	
Compromís de reinversió mínima del 25% dels ingressos obtinguts	
Compromís de reinversió mínima del 35% dels ingressos obtinguts	
Compromís de reinversió mínima del 50% dels ingressos obtinguts	

A.6.- Vehicle zero emissions per a producció i transfer d'artistes

Declaro aportar el següent vehicle	Marcar amb una X
Vehicle 100% elèctric o zero emissions identificat a l'oferta amb model, matrícula i copia de la fitxa tècnica i permís de circulació	
Vehicle híbrid endollable amb etiqueta zero emissions identificat a l'oferta amb model, matrícula i copia de la fitxa tècnica i permís de circulació	

Aporto la documentació acreditativa

Document datat i signat electrònicament