

**PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS PER A LA PRESTACIÓ
DEL SERVEI SILVICOLA DE MILLORA FORESTAL AMB APROFITAMENT DELS
PRODUCTES RESULTANTS A LA FOREST
"MAS DE FORÈS" (CUP T-90)
MITJANÇANT PROCEDIMENT NEGOCIAT SENSE PUBLICITAT
(exp. 773/2026)**



ÍNDEX

1.	OBJECTE I QUALIFICACIÓ	7
1.1.	DESCRIPCIÓ DE L'OBJECTE DEL CONTRACTE.....	7
1.2.	QUALIFICACIÓ DEL CONTRACTE I RÈGIM JURÍDIC	7
1.3.	DIVISIÓ EN LOTS DE L'OBJECTE DEL CONTRACTE	8
1.4.	CODI D'IDENTIFICACIÓ DE LA PRESTACIÓ OBJECTE DEL CONTRACTE	9
2.	PROCEDIMENT I FORMA DE CONTRACTACIÓ.....	9
3.	DADES ECONÒMIQUES DEL CONTRACTE	10
3.1.	VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE.....	11
3.2.	RÈGIM ECONÒMIC I CÀNON	11
3.3.	PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ	12
4.	EXISTÈNCIA DE CRÈDIT.....	13
5.	REVISIÓ DE PREUS.....	13
6.	TERMINI DE DURADA I EXECUCIÓ DEL CONTRACTE	13
7.	PARTS EN EL CONTRACTE	14
7.1.	ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ	14
7.2.	PERFIL DE CONTRACTANT.....	14
7.3.	APTITUDS PER CONTRACTAR	15
8.	CONDICIONS DELS LICITADORS	16
8.1.	LA SOLVÈNCIA DE L'EMPRESARI.....	16
8.2.	ADSCRIPCIÓ DE MITJANS PERSONALS I TÈCNICS.....	17
8.3.	ALTRES CONSIDERACIONS.....	18
9.	REGISTRE DE LICITADORS	18
10.	PRESENTACIÓ DE PROPOSICIONS I DOCUMENTACIÓ ADMINISTRATIVA.....	19
10.1.	CONDICIONS PRÈVIES	19
10.2.	INVITACIONS A PARTICIPAR	19
10.3.	CONDICIONS DE PRESENTACIÓ	20
10.4.	INFORMACIÓ ALS LICITADORS	21
10.5.	CONTINGUT DE LES PROPOSICIONS.....	21
11.	CRITERIS D'ADJUDICACIÓ	23
11.1.	CRITERIS I PONDERACIÓ.....	23
11.2.	DESCRIPCIÓ CRITERIS DE VALORACIÓ AUTOMÀTICA, fins a 100 punts:.....	24
12.	ADMISSIBILITAT DE VARIANTS	26



13.	OFERTES ANORMALMENT BAIXES.....	26
14.	PREFERÈNCIES D'ADJUDICACIÓ EN CAS D'EMPATS	27
15.	MESA DE CONTRACTACIÓ	27
16.	OBERTURA DE PROPOSICIONS	28
16.1.	NEGOCIACIÓ DELS TERMES DEL CONTRACTE	29
16.2.	OFERTA DEFINITIVA I CLASSIFICACIÓ DE LES PROPOSICIONS.....	29
16.3.	VALORACIÓ I CLASSIFICACIÓ.....	29
17.	REQUERIMENT DE DOCUMENTACIÓ.....	29
18.	GARANTIA DEFINITIVA.....	31
19.	ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE	32
20.	FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE	32
21.	CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE	33
22.	DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS	34
22.1.	RÈGIM ECONÒMIC I LIQUIDACIÓ DEL CÀNON.....	35
22.2.	OBLIGACIONS LABORALS, SOCIALS I DE TRANSPARÈNCIA.....	35
22.3.	OBLIGACIONS ESSENCIALS QUE PODEN SER CAUSA DE RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE 36	
22.4.	DESPESES EXIGIBLES AL CONTRACTISTA	37
22.5.	PLANIFICACIÓ DELS TREBALLS	37
22.6.	RECEPCIÓ DELS TREBALLS	38
22.7.	TERMINI DE GARANTIA	38
22.8.	OBLIGACIONS RELATIVES A LA GESTIÓ DE PERMISOS, LLICÈNCIES I AUTORITZACIONS 39	
23.	SUBCONTRACTACIÓ	41
24.	MODIFICACIONS CONTRACTUALS PREVISTES.....	42
25.	SUCCESSIÓ EN LA PERSONA DEL CONTRACTISTA	42
26.	CESSIÓ DEL CONTRACTE.....	42
27.	PENALITATS PER INCOMPLIMENT	42
27.1.	PENALITATS PER DEMORA	42
27.2.	PENALITATS PER INCOMPLIMENT DEFECTUÓS DE LA PRESTACIÓ	43
27.3.	PENALITATS PER INCOMPLIMENTS EN MATÈRIA DE SUBCONTRACTACIÓ.....	44
27.4.	IMPOSICIÓ DE PENALITATS.....	44
28.	RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE.....	45
29.	RESPONSABLE DEL CONTRACTE	45



30.	UNITAT ENCARREGADA DEL SEGUIMENT I EXECUCIÓ	47
31.	CLÀUSULA ÈTICA.....	47
32.	CONFIDENCIALITAT I TRACTAMENT DE DADES.....	48
32.1.	CONFIDENCIALITAT	48
32.2.	TRACTAMENT DE DADES.....	48
33.	RÈGIM JURÍDIC DEL CONTRACTE.....	49
	ANNEXOS	50
	ANNEX I: Declaració responsable	50
	ANNEX II: MODEL OFERTA ECONÒMICA	50
	ANNEX III: MODEL CRITERIS AVALUABLES AUTOMÀTICAMENT	54



QUADRE RESUM Plec de clàusules administratives particulars

PODER ADJUDICADOR			
Administració contractant		AJUNTAMENT D'ALCOVER	
Òrgan de contractació:		Alcaldia Presidència	
Direcció: Pl. Nova,3 – 43460 Alcover		Web/ seu electrònica: www.alcover.cat	
Correu electrònic de contractació:		licitacions@alcover.cat	
Servei Gestor:		Secretaria	
Data resolució inici expedient de contractació			18/08/2026
PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ			
Nom expedient:	773/2026	Modificacions contractuals previstes: No	
Forma presentació ofertes: sobre electrònic Plataforma de Contractació Pública			
DEFINICIÓ DE L'OBJECTE DEL CONTRACTE: prestació del servei silvícola de millora forestal amb aprofitament dels productes resultants a la forest "Mas de Forès" (CUP T-90), del municipi d'Alcover			
Procediment: negociat sense publicitat		Tramitació: ordinària	Harmonitzat: No
Valor estimat del contracte: 31.540,00 € (no es preveuen modificacions ni pròrrogues)			
Pressupost base de licitació: 0,00 € (IVA inclòs)			Revisió de preus: No
Tipus contracte: de serveis			
Divisió en lots: NO	Codi CPV: 77230000-1 Serveis relacionats amb la silvicultura 77211400-6 Serveis de tala d'arbres 77200000-2 Serveis Forestals		
Termini màxim d'execució: 4 mesos des de l'acta d'inici	Durada del contracte: màxim 10 mesos des de la formalització.		Termini de Garantia: 1 any
Garantia provisional: No	Garantia definitiva: Sí		Garantia complementària: No



DADES DE FACTURACIÓ			
Entitat contractant	Ajuntament d'Alcover		
Òrgan de contractació	ALCALDIA	CODI DIR 3	L01430056
Òrgan competències en matèria comptabilitat:	SECRETARI INTERVENTOR	CODI DIR 3	L01430056
Destinatari prestació	AJUNTAMENT	CODI DIR 3	L01430056
ADSCRIPCIÓ OBLIGATÒRIA A MITJANS			SI, clàusula 8.2
REVISIÓ DE PREUS NO procedeix		SUB-CONTRACTACIÓ Sí però condicionada art. 215 LCSP. Clàusula 23	



1. OBJECTE I QUALIFICACIÓ

1.1. DESCRIPCIÓ DE L'OBJECTE DEL CONTRACTE

Constitueix l'objecte del contracte la prestació del servei silvícola de millora forestal mitjançant l'execució de treballs d'aclarida de millora a la Unitat d'Actuació 2 de la forest "Mas de Forès" (CUP T-90), del municipi d'Alcover, incloent l'aprofitament dels productes forestals resultants i, si escau, la realització d'actuacions complementàries destinades a la millora de l'estructura de la massa forestal.

Les necessitats administratives a satisfer mitjançant aquest contracte es troben justificades en la memòria justificativa emesa pel Regidor delegat de serveis i medi rural i camins en data de la seva signatura electrònica, incorporada a l'expedient.

Aquestes necessitats responen a la millora estructural de la massa forestal, la reducció de la càrrega de combustible i la prevenció d'incendis forestals, així com a l'adequació de la forest a models de gestió sostenible i multifuncional.

Els treballs comprendran la selecció i eliminació de peus d'acord amb els criteris tècnics establerts al Plec de Prescripcions Tècniques Particulars i, si escau, les actuacions complementàries de millora que resultin de l'oferta de l'adjudicatari, relatives a l'estassada selectiva de l'estrat arbustiu, el tractament i gestió de restes i altres actuacions compatibles amb els objectius silvícoles del contracte.

L'execució del contracte es realitzarà sota la direcció facultativa del Departament d'Agricultura, Ramaderia, Pesca i Alimentació, sens perjudici de les funcions de seguiment i control que corresponen a l'Ajuntament com a òrgan de contractació, i d'acord amb els criteris silvícoles definits, prioritzant els objectius de millora forestal, reducció de la càrrega de combustible i adequació de la massa a models de gestió multifuncional compatibles amb la silvopastura extensiva.

La retribució del contractista deriva de la valorització i comercialització dels productes forestals obtinguts durant l'execució dels treballs, assumint aquest el risc econòmic derivat de la seva explotació comercial i establint-se un cànon unitari per tona a favor de l'Ajuntament, sense que l'actuació comporti despesa directa municipal.

1.2. QUALIFICACIÓ DEL CONTRACTE I RÈGIM JURÍDIC

El contracte que regeix el present plec té **caràcter administratiu** i es tipifica com un **contracte de serveis** d'acord amb l'article 17 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (d'ara endavant, LCSP).

La prestació principal consisteix en l'execució de treballs tècnics de gestió silvícola sota direcció facultativa, essent l'aprofitament dels productes forestals resultants un element instrumental vinculat al sistema de retribució del contractista, que assumeix el risc econòmic derivat de la seva valorització i comercialització.



La seva preparació, adjudicació, efectes i extinció es regiran per allò que s'ha fixat en aquest plec i en el plec de prescripcions tècniques i pel no previst en aquests, serà d'aplicació la LCSP i la seva normativa de desenvolupament, determinada, principalment, pel Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques, aprovat per Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre (d'ara endavant, RGLCAP) i pel Reial decret 817/2009, de 8 de maig, en el que no s'oposin al que es disposa en la LCSP. Supletòriament, seran d'aplicació les normes que regeixen el procediment administratiu comú recollides en la Llei 39/2015, d'1 d'octubre de Procediment Administratiu Comú i la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, del Règim Jurídic del Sector Públic.

Si per no trobar-se comprès en la normativa contractual o en aquest plec s'hagués d'acudir a altres fonts legals, podrà acudir-se a la legislació bàsica del sector públic local regulada per la Llei 7/1985, de 2 d'abril, de Bases del Règim Local i la resta de les disposicions vigents.

El dret comunitari, particularment en termes de transparència i de protecció dels principis bàsics de la contractació pública podran ser d'aplicació si amb la normativa interna no resultés suficient per a la protecció de l'interès públic.

El present plec, juntament amb el plec de prescripcions tècniques, revesteixen caràcter contractual. En cas de discrepància entre els plecs o entre aquests i la resta de documents contractuals, **prevaldrà el que es disposa en Plec de Clàusules Administratives Particulars.**

1.3. DIVISIÓ EN LOTS DE L'OBJECTE DEL CONTRACTE

De conformitat amb l'article 99.3 de la LCSP, sempre que la naturalesa o l'objecte del contracte ho permetin, s'ha de preveure la realització independent de cadascuna de les seves parts mitjançant la divisió en lots. No obstant, l'òrgan de contractació pot no dividir en lots l'objecte del contracte quan hi hagi motius vàlids, degudament justificats en l'expedient.

En el present cas, es considera que la divisió en lots no resulta procedent, atès que l'objecte del contracte constitueix una unitat funcional única que requereix una execució conjunta i coordinada des del punt de vista tècnic.

En particular:

- La no divisió en lots es justifica per la unitat operativa de l'actuació silvícola sobre una superfície única de 11,68 hectàrees. La fragmentació de l'actuació podria comportar una dificultat excessiva en la coordinació dels treballs de treta i aprofitament, posant en risc la correcta execució tècnica definida al PTGMF.
- Així mateix, la divisió en lots podria comprometre la viabilitat econòmica del contracte, atès que el volum total estimat (760 t) garanteix una massa crítica suficient per a la rendibilitat de l'adjudicatari sota el règim de cànon proposat.



- No existeixen prestacions suficientment diferenciades des del punt de vista tècnic i funcional, atès que els treballs d'aclarida de millora, estassada, gestió de restes i actuacions complementàries formen part d'una intervenció silvícola integrada sobre una mateixa massa forestal.
- La realització independent de les diferents actuacions per una pluralitat de contractistes podria dificultar la correcta execució del contracte, especialment pel que fa a la coordinació dels treballs, l'aplicació homogènia dels criteris silvícoles i el control de qualitat de la intervenció.
- La necessitat d'una direcció facultativa única i d'una responsabilitat global en l'execució dels treballs, així com la interdependència de les diferents actuacions sobre la mateixa unitat d'actuació, justifiquen la seva execució per un únic contractista.

Així mateix, la divisió en lots podria afectar negativament l'eficiència de l'execució i la coherència del resultat final, així com incrementar els riscos operatius associats a la coordinació de treballs en un entorn forestal amb condicionants tècnics i ambientals específics.

1.4. CODI D'IDENTIFICACIÓ DE LA PRESTACIÓ OBJECTE DEL CONTRACTE

L'objecte del contracte s'identifica amb el codi següent:

Codi CPV	Descripció
77230000-1	Serveis relacionats amb la silvicultura
77211400-6	Serveis de tala d'arbres
77200000-2	Serveis forestals

2. PROCEDIMENT I FORMA DE CONTRACTACIÓ

A la vista de la necessitat a satisfer i de les característiques específiques de la prestació objecte del contracte, el procediment d'adjudicació que millor s'adequa a la consecució de les finalitats públiques perseguides és el procediment negociat sense publicitat.

Les circumstàncies que justifiquen la utilització d'aquest procediment responen a l'existència de raons tècniques, operatives i econòmiques que concorren en l'execució de la prestació i que determinen una limitació efectiva de la competència, d'acord amb el que preveu l'article 168.a).2 de la LCSP. En particular:

- El contracte té per objecte l'execució de treballs silvícoles especialitzats en una massa forestal concreta, d'acord amb els criteris tècnics establerts en el Pla Tècnic de Gestió i Millora Forestal (PTGMF) vigent i en una autorització administrativa específica.
- L'execució dels treballs requereix una especial qualificació tècnica, mitjans



materials específics i experiència acreditada en actuacions forestals similars, incloent aclarides de millora, gestió de biomassa i treballs en entorns amb condicionants ambientals i de prevenció d'incendis.

- L'actuació es troba sotmesa a una autorització administrativa específica de la Direcció General de Boscos i Gestió del Medi, de data 9 de gener de 2026, que estableix els criteris i condicionants tècnics d'execució dels treballs, els quals han de ser respectats en el marc del Pla Tècnic de Gestió i Millora Forestal vigent.
- L'actuació es desenvolupa en un entorn forestal amb limitacions d'accessibilitat, condicions orogràfiques i requeriments de protecció del sòl i de la massa forestal, que exigeixen una capacitat tècnica i operativa adequada per garantir la correcta execució dels treballs.
- L'execució integral de la prestació exigeix que l'operador econòmic disposi simultàniament de personal especialitzat, experiència acreditada en treballs forestals d'aquesta naturalesa, maquinària forestal adequada i capacitat operativa per executar els treballs en les condicions tècniques i ambientals establertes.
- El contractista assumeix íntegrament el risc econòmic derivat de la comercialització dels productes forestals obtinguts, sense garantia de volum d'extracció ni de classificació dels productes, circumstància que restringeix encara més el nombre d'operadors econòmics amb interès real en assumir l'execució del contracte.

La concurrència conjunta d'aquestes circumstàncies determina que la prestació només pugui ser assumida per operadors econòmics que reuneixin simultàniament la capacitat tècnica, els mitjans especialitzats i la capacitat operativa i econòmica necessàries per executar íntegrament els treballs en les condicions establertes en la documentació contractual.

En conseqüència, i d'acord amb la justificació incorporada a l'expedient, es considera que concorren les circumstàncies previstes a l'article 168.a).2n de la LCSP per a la tramitació del contracte mitjançant **procediment negociat sense publicitat per raons tècniques**.

L'expedient de contractació es tramitarà de conformitat amb les regles que regeixen aquesta forma d'adjudicació i que es troben compreses en els articles 166 a 171 de la LCSP.

La negociació es desenvoluparà en els termes previstos en aquest plec, garantint en tot cas els principis d'igualtat de tracte, no-discriminació, transparència i confidencialitat entre els operadors econòmics que participin en el procediment.

3. DADES ECONÒMIQUES DEL CONTRACTE



3.1. VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE

El valor estimat del contracte, calculat de conformitat amb l'article 101 de la LCSP, ascendeix a la quantia de 31.540,00 € (IVA exclòs). Aquest valor s'ha determinat tenint en compte el valor de mercat dels productes forestals resultants que el contractista podrà comercialitzar com a contraprestació per l'execució del servei.

L'actuació prevista comporta l'extracció orientativa d'un volum estimat de producte forestal d'acord amb les existències de la massa i els criteris tècnics definits al Plec de Prescripcions Tècniques Particulars. S'estima una producció aproximada de **65 tones per hectàrea** sobre una superfície de **11,68 hectàrees**, equivalent a una producció teòrica de 759,20 tones, arrodonida, als efectes del càlcul econòmic del contracte, a un volum total orientatiu de **760 tones**.

D'acord amb la memòria justificativa, a efectes del càlcul del valor estimat del contracte, es preveu orientativament la distribució següent dels productes forestals resultants:

Tipologia de producte	% producte estimat	Producció estimada	Preu de mercat estimat	Valor estimat
Fusta de serra	30%	228 t	60 €/t	13.680,00 €
Fusta de trituració	30%	228 t	45 €/t	10.260,00 €
Biomassa	40%	304 t	25 €/t	7.600,00 €
Total estimat		760 t		31.540,00 €

En conseqüència, el valor estimat del contracte es fixa en **31.540,00 euros, IVA exclòs**, import que representa el valor econòmic orientatiu dels productes forestals susceptibles de ser aprofitats i comercialitzats pel contractista com a forma de retribució per l'execució dels treballs.

Aquest valor s'ha calculat als efectes previstos a l'article 101 de la LCSP, sense que es prevegin pròrroques ni modificacions contractuals que comportin un increment del seu valor.

L'estimació efectuada no constitueix cap garantia de producció ni cap compromís de l'Ajuntament quant al volum, qualitat o classificació definitiva dels productes forestals resultants. El volum final i la classificació dels productes es determinaran en funció de les existències reals de la massa i dels criteris tècnics aplicats durant l'execució, sota la supervisió de la direcció facultativa.

3.2. RÈGIM ECONÒMIC I CÀNON

L'execució del contracte no comporta despesa directa per part de l'Ajuntament d'Alcover.



La retribució del contractista es fonamenta en la valorització econòmica dels productes forestals obtinguts durant l'execució dels treballs, assumint aquest el risc econòmic associat a l'execució dels treballs i a la posterior comercialització dels productes forestals.

Com a contraprestació per l'aprofitament dels productes forestals resultants, l'adjudicatari haurà d'abonar a l'Ajuntament un cànon unitari per tona, diferenciat segons la tipologia del producte efectivament extret.

S'estableixen els imports mínims de cànon següents, IVA exclòs:

- Fusta de serra: 15€/t
- Fusta de trituració: 8€/t
- Biomassa: 2€/t

Les empreses licitadores podran millorar a l'alça aquests imports en la seva oferta econòmica.

El volum final i la classificació dels productes resultants es determinaran durant l'execució dels treballs d'acord amb les existències reals de la massa, els criteris tècnics aplicables i les determinacions de la direcció facultativa.

L'adjudicatari haurà d'aportar els tiquets de bàscula, albarans, certificats de pesatge o qualsevol altra documentació acreditativa dels volums extrets i comercialitzats que sigui requerida per a la comprovació i liquidació del cànon.

La determinació definitiva dels volums i de la classificació dels productes forestals serà validada per la direcció facultativa, que podrà requerir qualsevol documentació complementària necessària per verificar la correcta liquidació del cànon.

El cànon es liquidarà en funció de la producció efectiva registrada per tipologia de producte, aplicant a cadascuna d'elles el cànon unitari ofert per l'adjudicatari, prèvia validació dels volums i de la classificació dels productes per la direcció facultativa.

Els imports del cànon s'entenen sense IVA.

3.3. PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ

Atès que el present contracte no comporta cap obligació de despesa a càrrec de l'Ajuntament d'Alcover, en tant que la retribució del contractista deriva exclusivament de la valorització i comercialització dels productes forestals resultants de l'actuació, no s'estableix un pressupost base de licitació que comporti despesa amb càrrec al pressupost municipal.

La contraprestació econòmica del contractista consisteix en el dret d'aprofitament i comercialització dels productes forestals obtinguts durant l'execució dels treballs, amb l'obligació correlativa d'abonar a l'Ajuntament el cànon unitari ofert per cadascuna de



les tipologies de producte forestal.

El cànon derivat de l'aprofitament constituirà un ingrés per a l'Ajuntament, que serà imputat a l'aplicació corresponent del pressupost municipal d'ingressos vigent en el moment de la seva liquidació.

4. EXISTÈNCIA DE CRÈDIT

Atès que el contracte no comporta obligacions econòmiques directes a càrrec de l'Ajuntament d'Alcover derivades de la prestació del servei, no és necessària l'existència de crèdit pressupostari per a la seva adjudicació i execució.

La retribució del contractista deriva exclusivament de la valorització econòmica dels productes forestals resultants de l'actuació, assumint aquest el risc econòmic derivat de la seva valorització i comercialització, sens perjudici del cànon que hagi d'abonar a l'Ajuntament en funció de la producció efectiva.

Les funcions municipals de seguiment, supervisió, control i coordinació del contracte s'atendran amb els mitjans personals i materials propis de l'Ajuntament.

5. REVISIÓ DE PREUS

D'acord amb el que preveu l'article 103 de la LCSP, la Llei 2/2015, de 30 de març, de desindexació de l'economia espanyola i el Reial decret 55/2017, de 3 de febrer, que la desenvolupa, no procedeix la revisió de preus d'aquest contracte.

6. TERMINI DE DURADA I EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

La durada del contracte serà d'un màxim de **deu (10) mesos**, a comptar des de la seva formalització, període dins del qual s'hauran d'executar i finalitzar les actuacions objecte del contracte.

Amb caràcter previ a l'inici dels treballs es formalitzarà una **acta de replanteig i inici**, amb participació de l'Ajuntament, la direcció facultativa i l'empresa adjudicatària, en la qual es delimitarà l'àmbit efectiu d'actuació, es verificaran els accessos, es concretaran les condicions d'execució i es deixarà constància de les instruccions tècniques inicials de la direcció facultativa.

Dins d'aquest termini, el termini màxim d'execució efectiva dels treballs serà de **quatre (4) mesos**, a comptar des de la data de signatura de l'acta d'inici dels treballs.

L'inici dels treballs serà determinat per la direcció facultativa en funció de les condicions tècniques, ambientals i d'ús públic de l'espai forestal.

Amb caràcter general, els treballs s'executaran preferentment entre els mesos d'octubre i febrer, atenent les condicions meteorològiques, ambientals, d'ús públic i de prevenció d'incendis forestals. **Durant els mesos de juny, juliol i agost no es podran**



executar treballs, llevat d'actuacions puntuals expressament autoritzades per la direcció facultativa, sempre que resultin compatibles amb les condicions de seguretat, prevenció d'incendis i ús públic de l'espai.

Durant el mes de setembre, mentre es mantingui vigent el període d'alt risc d'incendi forestal o les condicions meteorològiques així ho aconsellin, l'inici o continuació dels treballs quedarà condicionat a les determinacions de la direcció facultativa i a les restriccions que resultin aplicables.

En cas que, durant l'execució del contracte, es produeixin circumstàncies sobrevingudes no imputables al contractista que impedeixin el desenvolupament normal dels treballs, com ara condicions meteorològiques adverses, limitacions d'accessibilitat, restriccions derivades de la normativa ambiental o altres causes degudament justificades, es podrà acordar l'ampliació del termini d'execució.

Aquesta ampliació s'haurà d'acordar per l'òrgan de contractació, amb informe previ de la direcció facultativa, de conformitat amb el que estableix la normativa de contractació pública.

En cap cas l'ampliació del termini d'execució prevista en aquesta clàusula tindrà la consideració de pròrroga contractual, sinó que constitueix únicament un ajust del termini d'execució derivat de circumstàncies sobrevingudes no imputables al contractista.

El contracte s'entendrà correctament executat quan s'hagin realitzat la totalitat dels treballs previstos al Plec de Prescripcions Tècniques Particulars, aquests hagin estat verificats favorablement per la direcció facultativa i s'hagi formalitzat la corresponent recepció administrativa per part de l'Ajuntament, en els termes establerts en aquest plec.

7. PARTS EN EL CONTRACTE

7.1. ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ

L'òrgan de contractació és l'Alcaldia de l'Ajuntament d'Alcover, d'acord amb el que estableix la disposició addicional segona de la LCSP, atès que el valor estimat del contracte no supera els límits competencials atribuïts al Ple.

L'òrgan de contractació exercirà les facultats i les obligacions que li atribueix la normativa de forma específica i aquelles que es recullen expressament en aquest plec. L'òrgan de contractació ostenta, així mateix, les prerrogatives que li concedeix la legislació i que es fan constar en aquest document sobre interpretació, modificació, inspecció-sanció i resolució contractual.

7.2. PERFIL DE CONTRACTANT

D'acord amb el que disposa l'article 63 de la LCSP, i amb la finalitat d'assegurar la



transparència i l'accés públic a la informació relativa a la seva activitat contractual, i sense perjudici de la utilització d'altres mitjans de publicitat, aquest Ajuntament compta amb el Perfil de Contractant al qual es podrà accedir per la pàgina web següent:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/25295750?categoria=0>

7.3. APTITUDS PER CONTRACTAR

Estan facultades per subscriure aquest contracte, d'acord amb el que preveu l'article 65 de la LCSP, les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres:

- que tinguin personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar;
- que no incorrin en cap de les prohibicions de contractar recollides a l'article 71 de la LCSP, la qual cosa es podrà acreditar mitjançant declaració responsable o per qualsevol dels mitjans previstos a la normativa de contractació pública.
- que acreditin la solvència econòmica, financera i tècnica o professional, i;
- que gaudeixin de l'habilitació empresarial o professional que, si s'escau, sigui exigible per dur a terme l'activitat o prestació que constitueixi l'objecte del contracte.

Així mateix, les prestacions objecte d'aquest contracte han d'estar compreses dins de les finalitats, objecte o àmbit d'activitat de les empreses licitadores, segons resulti dels seus estatuts o de les seves regles fundacionals.

Acreditació mitjançant el RELI o ROLECE

La inscripció en el RELI o ROLECE, acredita, d'acord amb el que es reflecteix en ell i excepte prova en contrari, les condicions d'aptitud de l'empresari quant a la seva personalitat i capacitat d'obrar, representació, habilitació professional o empresarial, solvència econòmica i financera i tècnica o professional, classificació i altres circumstàncies inscrites, així com la concurrència o no concurrència de les prohibicions de contractar que hagin de constar en aquest.

El licitador proposat com a adjudicatari quedarà exempt d'aportar la documentació acreditativa de la capacitat i solvència en la mesura que aquesta consti degudament inscrita i vigent al RELI o al ROLECE.

La capacitat d'obrar de les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'ha d'acreditar mitjançant la inscripció en els registres professionals o mercantils adients del seu Estat membre d'establiment o la presentació d'una declaració jurada o una de les certificacions que s'indiquen en l'annex XI de la Directiva 2014/24/UE.

La capacitat d'obrar de les empreses estrangeres d'Estats no membres de la Unió Europea ni signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'acredita amb l'aportació d'un informe emès per la missió diplomàtica permanent o per l'oficina consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa, en el qual consti, prèvia



acreditació per l'empresa, que figuren inscrites en el registre local professional, comercial o anàleg, o, en el seu defecte, que actuen habitualment en el tràfic local dins l'àmbit de les activitats que abasta l'objecte del contracte. També han d'aportar un informe de la missió diplomàtica permanent d'Espanya o de la Secretaria General de Comerç Exterior, que acrediti que l'Estat del qual són nacionals ha signat l'Acord sobre contractació pública de l'Organització Mundial del Comerç (OMC), sempre que es tracti de contractes subjectes a regulació harmonitzada –de valor estimat igual o superior a 221.000 euros– o, en cas contrari, l'informe de reciprocitat al que fa referència l'article 68 de la LCSP.

També poden participar en aquesta licitació les unions d'empreses que es constitueixin temporalment a aquest efecte (UTE), sense que sigui necessària formalitzar-les en escriptura pública fins que no se'ls hagi adjudicat el contracte. Aquestes empreses queden obligades solidàriament davant l'Administració i han de nomenar una persona representant o apoderada única amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció, sense perjudici que les empreses atorguin poders mancomunats per a cobraments i pagaments d'una quantia significativa.

La durada de la UTE ha de coincidir, almenys, amb la del contracte fins a la seva extinció.

8. CONDICIONS DELS LICITADORS

CLASSIFICACIÓ I SOLVÈNCIA DE LES EMPRESES LICITADORES I ADSCRIPCIÓ DE MITJANS PERSONALS I TÈCNICS

8.1. LA SOLVÈNCIA DE L'EMPRESARI

D'acord amb allò establert a l'article 86 de la LCSP les empreses acreditaran la solvència establerta mitjançant la presentació dels mitjans que es detallen a continuació.

En les unions temporals d'empreses, totes les empreses que en formen part han d'acreditar la seva solvència i per tal de determinar-la s'acumularà l'acreditada per cadascuna de les seves integrants.

A aquests efectes, s'estableixen els següents criteris de solvència:

- a) **Solvència econòmica i financera** de l'empresari haurà d'acreditar-se de la següent manera:
 - Volum anual de negocis referit a l'any de major volum de negoci dels tres (3) últims exercicis disponibles en funció de la data de creació o d'inici de les activitats de l'empresa (en ambdós casos IVA exclòs) per un import igual o superior a 47.310,00 euros, IVA exclòs, equivalent a una vegada i mitja el valor estimat del contracte



- L'empresa adjudicatària haurà de disposar durant tota l'execució del contracte, d'una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil amb una cobertura mínima de 300.000 € per sinistre, que cobreixi els danys personals, materials i els perjudicis causats a tercers derivats de l'execució dels treballs objecte del contracte.

Acreditació: comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre Mercantil, si l'empresari està inscrit en aquell registre, i en cas contrari per les dipositades en el registre oficial en el que hagi estat inscrit. Els empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil acreditaran el seu volum anual de negocis mitjançant els seus llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.

b) Solvència tècnica o professional:

- La solvència tècnica o professional s'acreditarà, d'acord amb l'article 90.1.a) de la LCSP, mitjançant una relació dels principals serveis o treballs realitzats, de naturalesa igual o similar a la que constitueix l'objecte del contracte, en el curs dels tres últims anys, en la qual s'indiquin l'import, la data i el destinatari, públic o privat.

S'exigirà que l'import anual acumulat dels serveis o treballs de naturalesa igual o similar executats durant l'any de major execució dels tres últims anys sigui igual o superior a 22.078,00 euros, IVA exclòs, equivalent al 70% del valor estimat del contracte.

Acreditació: certificats de bona execució expedits o visats per l'òrgan (sector públic o destinatari privat) indicant import, naturalesa dels serveis o treballs, dates, lloc d'execució i el nom del promotor.

Es consideraran actuacions similars aquelles relacionades amb treballs silvícoles, aprofitaments forestals, aclarides, estassades, tractaments de biomassa o altres actuacions de gestió forestal.

8.2. ADSCRIPCIÓ DE MITJANS PERSONALS I TÈCNICS

D'acord amb l'article 76.2 de la LCSP, els licitadors hauran de comprometre l'adscripció dels mitjans personals i tècnics necessaris per a l'execució del contracte.

En particular, el contractista haurà de disposar, com a mínim de:

- Un responsable dels treballs amb una experiència professional mínima de cinc (5) anys en l'execució o direcció de treballs silvícoles o forestals de naturalesa similar, que actuarà com a interlocutor amb la direcció facultativa i amb el responsable del contracte.
- Els equips i la maquinària forestal necessaris per executar els treballs previstos al PPT, disposant, com a mínim, dels mitjans adequats per efectuar:
 - Treballs d'aclarida (motoserres professionals, skidder o tractor forestal i autocarregador, o mitjans equivalents);
 - Treballs d'estassada i tractament de restes (motodesbrossadores, tractor forestal amb desbrossadora de martells o cadenes, biotrituradora o estelladora forestal, segons correspongui);
 - Transport dels productes forestals (camió forestal, autocarregador o altres mitjans equivalents);



- Equips de seguretat i mitjans bàsics de prevenció i primera intervenció en cas d'incendi forestal.

S'haurà d'aportar el compromís d'adscripció de mitjans, identificant la persona responsable dels treballs, així com una relació dels principals equips i maquinària que es destinaran a l'execució del contracte.

L'empresa proposada com a adjudicatària haurà d'acreditar, amb caràcter previ a l'adjudicació, la disponibilitat efectiva dels mitjans personals i tècnics compromesos, en els termes previstos en aquest plec.

L'adscripció dels mitjans personals i tècnics tindrà la consideració d'obligació essencial del contracte, als efectes previstos a l'article 211.1.f) de la LCSP.

8.3 ALTRES CONSIDERACIONS

En qualsevol moment del procediment de licitació, l'òrgan de contractació pot requerir el lliurament de la documentació acreditativa de les dades declarades per qualsevol dels licitadors.

Els licitadors podran acreditar la seva solvència mitjançant mitjans externs, d'acord amb el que estableix l'article 75 de la LCSP.

Els licitadors podran acreditar la seva solvència basant-se en la solvència i mitjans d'altres entitats, d'acord amb el que estableix l'article 75 de la LCSP, amb independència de la naturalesa jurídica dels vincles que mantinguin amb aquestes, sempre que demostrin que durant tota la durada de l'execució del contracte disposaran efectivament d'aquesta solvència i mitjans i que l'entitat a la qual recorrin no està incursa en prohibició de contractar.

Quan una empresa recorri a les capacitats d'altres entitats haurà d'aportar el corresponent compromís per escrit en els termes previstos a la LCSP.

9. REGISTRE DE LICITADORS

La inscripció en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic (ROLECE o RELI) acredita enfront de tots els òrgans de contractació del sector públic, segons el que s'hi reflecteixi i llevat que hi hagi una prova en contra:

- a) les condicions d'aptitud de l'empresari quant a la seva personalitat i capacitat d'obrar, representació, habilitació professional o empresarial;
- b) solvència econòmica i financera i tècnica o professional;
- c) classificació i altres circumstàncies inscrites;
- d) la concurrència o no de les prohibicions de contractar que hi hagin de constar.

La presentació de les proposicions suposa l'autorització a la mesa i a l'òrgan de



contractació per consultar les dades recollides en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya o el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

Les empreses inscrites en aquests registres no han d'aportar els documents i les dades que hi figuren, en cas que la informació obrant estigui actualitzada.

Serà suficient que el licitador/a indiqui el número d'inscripció en el Registre o acompanyi del document acreditatiu d'inscripció.

La inscripció al RELI o ROLECE no és obligatòria per participar en la licitació, sense perjudici dels efectes acreditatius previstos a la LCSP.

10. PRESENTACIÓ DE PROPOSICIONS I DOCUMENTACIÓ ADMINISTRATIVA

10.1. CONDICIONS PRÈVIES

Les proposicions dels interessats hauran d'ajustar-se als plecs i documentació que regeixen la licitació, i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per l'empresari del contingut de la totalitat de les seves clàusules o condicions, sense excepció o reserva alguna, així com l'autorització a la mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades recollides en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o en les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

Cada entitat licitadora no podrà presentar més d'una proposició, ni subscriure cap proposta en unió temporal amb altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes donarà lloc a la no admissió de totes les propostes per ell subscrietes.

Els licitadors podran designar el caràcter confidencial de la informació facilitada al moment de presentar la seva oferta, justificant-ho adequadament conforme al previst en l'article 133 de la LCSP.

Aquesta declaració haurà de ser motivada document a document. No es podrà declarar el caràcter confidencial de la totalitat de la documentació ni es podrà al·legar aquest caràcter amb posterioritat a la presentació de documentació. En cap cas podran tenir caràcter confidencial les dades que serveixin de base a la valoració de les ofertes o a la motivació de l'adjudicació.

10.2. INVITACIONS A PARTICIPAR

L'òrgan de contractació, a través de la unitat tramitadora del procediment cursarà petició d'ofertes almenys a tres empreses capacitades per a la realització de l'objecte



del contracte, si això és possible, amb les quals negociarà els aspectes tècnics i econòmics assenyalats en aquest plec.

La invitació indicarà la data i l'hora límit per a la recepció d'oferta així com la modalitat de presentació de les proposicions. L'òrgan de contractació establirà el termini de presentació d'ofertes que estimi adequat en funció de la complexitat que pugui suposar la preparació de l'oferta, que no podrà ser inferior a deu (10) dies hàbils, llevat que concorrin circumstàncies degudament justificades. El termini es computarà des de l'endemà a l'enviament de l'escrit d'invitació.

Així mateix la invitació contindrà les indicacions pertinents per permetre l'accés per mitjans electrònics als plecs i una altra documentació complementària.

Les empreses convidades hauran de presentar la seva oferta inicial d'acord amb els models annexos al present plec i l'òrgan de contractació podrà negociar amb les empreses convidades els aspectes econòmics i tècnics previstos en aquest plec.

10.3. CONDICIONS DE PRESENTACIÓ

Presentació Electrònica

La present licitació té caràcter electrònic. Les empreses convidades hauran de preparar i presentar les seves ofertes obligatòriament per mitjans electrònics, mitjançant l'eina de Sobre Digital de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de Catalunya, d'acord amb les indicacions contingudes en la invitació.

La utilització d'aquests serveis suposa:

- La preparació i la presentació d'ofertes de forma telemàtica pel licitador.
- La custòdia electrònica d'ofertes pel sistema.
- L'obertura i l'avaluació de la documentació a través de la plataforma.

No s'admetran les proposicions presentades per mitjans no electrònics ni tampoc les presentades fora de termini.

La presentació de proposicions es podrà realitzar durant les 24 hores del dia, tots els dies de l'any, excepte l'últim dia del termini en el que la presentació d'ofertes es podrà tramitar fins a les 14.00 hores.

Les proposicions es presentaran exclusivament per mitjans electrònics, a través de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de Catalunya, dins del termini que s'indiqui expressament en la comunicació d'invitació remesa a les empreses convidades.

Per aquest motiu, per participar en aquesta licitació, és important que els licitadors interessats es registrin, en el cas que no ho estiguin, en la Plataforma de Contractació Pública de Catalunya.

L'oferta electrònica i qualsevol altre document que l'acompanyi hauran d'estar signats



electrònicament per algun dels sistemes de signatura admesos per l'article 10 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions públiques.

Per garantir la confidencialitat del contingut dels sobres fins al moment de la seva obertura, l'eina xifrarà aquests sobres en l'enviament.

Una vegada realitzada la presentació, l'Eina proporcionarà a l'entitat licitadora un justificant d'enviament, susceptible d'emmagatzematge i impressió, amb el segell de temps.

10.4. INFORMACIÓ ALS LICITADORS

Les empreses convidades podran formular consultes o sol·licitar aclariments sobre el contingut dels plecs durant el termini de presentació d'ofertes. Les respostes que afectin aspectes essencials de la licitació es comunicaran simultàniament a totes les empreses convidades, garantint la igualtat de tracte i la transparència del procediment.

10.5. CONTINGUT DE LES PROPOSICIONS

Les proposicions per participar en la licitació es presentaran en dos sobres/arxius electrònics en els quals es farà constar la denominació i la llegenda «Proposició per licitar a la contractació del Servei silvícola de millora forestal amb aprofitament dels productes resultants a forest "Mas de Forès" a Alcover».

La denominació dels arxius serà la següent:

- **Sobre «A»: Documentació administrativa.**
- **Sobre «B»: Documentació dels criteris avaluable de forma automàtica**

Tots els documents que es presentin han de ser originals o bé autèntics, de conformitat amb la legislació vigent.

Dins de cada sobre, s'inclouran els següents documents així com una relació numerada d'aquests:

SOBRE «A» DOCUMENTACIÓ ADMINISTRATIVA

- 1. Declaració responsable**, d'acord amb el model que s'adjunta com a **ANNEX 1**, degudament emplenada i signada electrònicament per la persona que ostenti la representació de l'empresa.

Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina sobre digital seran les emprades per enviar correus electrònics dels avisos de notificacions i comunicacions. Per tal de garantir la recepció de les notificacions electròniques, es recomana designar més d'una persona autoritzada a rebre-les, així com diverses adreces de correu electrònic i telèfons mòbils on rebre els avisos de les posades a disposició.



En el cas d'empreses que concorrin amb el compromís de constituir-se en unió temporal d'empreses si resulten adjudicatàries, cadascuna de les empreses integrants haurà de presentar la seva pròpia declaració responsable.

Si és el cas, compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte.

En l'escrit de compromís s'indicarà: els noms i circumstàncies dels quals la constitueixin; la participació de cadascun d'ells, així com l'assumpció del compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte. El citat document haurà d'estar signat pels representants de cadascuna de les empreses que componen la unió.

Declaració de compromís d'adscripció dels mitjans personals i tècnics exigits a la clàusula 8 del present plec.

Les empreses estrangeres han d'aportar una declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa al seu fur propi.

La presentació de la documentació justificativa del compliment dels requisits exigits en aquest plec es realitzarà de conformitat amb l'art. 150.2 de la LCSP.

SOBRE «B» DOCUMENTACIÓ DELS CRITERIS AVALUABLES DE FORMA AUTOMÀTICA

1. Proposició econòmica, conforme al model inclòs en l'Annex II del present plec, amb indicació del cànon unitari ofert per a cada tipologia de producte forestal.

2. Proposta de millores valorables automàticament.

Es presentarà conforme al model inclòs en l'Annex III del present plec, amb indicació de les millores.

No s'acceptaran les que tinguin omissions, errades o esmenes que no permetin conèixer clarament allò que es considera fonamental per valorar-la.

A través de l'eina de Sobre Digital les empreses hauran de signar el document "resum" de les seves ofertes, amb signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut, amb la signatura del qual s'entén signada la totalitat de l'oferta, atès que aquest document conté les empremtes electròniques de tots els documents que la componen.

Les proposicions s'han de signar pels representants legals de les empreses licitadores i, en cas de tractar-se d'empreses que concorrin amb el compromís de constituir-se en UTE si resulten adjudicatàries, s'han de signar pels representants de totes les empreses



que la componen. La persona o les persones que signin l'oferta ha o han de ser la persona o una de les persones signants de la declaració responsable.

Les ofertes presentades tindran la consideració d'ofertes inicials. L'òrgan de contractació podrà iniciar una fase de negociació amb les empreses convidades respecte dels aspectes econòmics i tècnics previstos en aquest plec. Finalitzada la negociació, les empreses seran requerides per presentar la seva oferta definitiva.

Confidencialitat

Els documents i les dades presentats pels licitadors es poden considerar de caràcter confidencial si inclouen secrets industrials, tècnics o comercials i/o drets de propietat intel·lectual, i quan la seva difusió a terceres persones pugui ser contrària als seus interessos comercials legítims i/o perjudicar la competència lleial entre les empreses del sector; o bé quan el seu tractament pugui ser contrari a les previsions de la normativa en matèria de protecció de dades de caràcter personal.

Si escau, els licitadors han de presentar una declaració de confidencialitat que ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

Sens perjudici de la declaració de confidencialitat dels licitadors, davant d'una sol·licitud d'informació correspon a l'òrgan de contractació valorar si aquesta qualificació és correcta, d'acord amb els principis de publicitat i de transparència que regeixen l'actuació administrativa, i corregir-la si s'escau, prèvia audiència dels licitadors.

En cap cas tenen caràcter confidencial la proposta econòmica, les dades de la Declaració Responsable que consten a registres públics i els documents valorables automàticament.

11. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ

L'òrgan de contractació podrà declarar desert el procediment, per raons degudament motivades, si cap de les proposicions presentades s'adequa a les exigències d'aquest plec de clàusules administratives particulars.

11.1. CRITERIS I PONDERACIÓ

Per a l'adjudicació del contracte es tindran en compte diversos criteris en base a la **millor relació qualitat-preu**, als efectes del que disposa l'art. 145 LCSP, criteris que versaran sobre els aspectes econòmics i tècnics relatius a l'objecte del contracte.

La valoració es farà d'acord amb la documentació i justificació aportada pel licitador, d'acord amb les especificacions i requeriments continguts al plec.



En cas que les proposicions presentin defectes o omissions que impedeixin la seva correcta valoració, la Mesa podrà requerir, quan legalment sigui procedent, els aclariments necessaris, sempre que aquests no comportin una modificació de l'oferta presentada. Quan el defecte afecti el contingut essencial de la proposició i no sigui susceptible d'aclariment, podrà acordar-se motivadament la seva exclusió.

11.2. DESCRIPCIÓ CRITERIS DE VALORACIÓ AUTOMÀTICA, fins a 100 punts:

CRITERIS AUTOMÀTICS	PUNTUACIÓ MÀXIMA
1. Oferta econòmica	60 punts
2. Superfície estassada ofertada	15 punts
3. Superfície amb tractament de restes	15 punts
4. Manteniment i millora puntual de camins forestals	6 punts
5. Organització i gestió de punts d'apilament i carregadors	4 punts

1. **Oferta econòmica (fins a 60 punts).**

A efectes del present contracte, el cànon és el preu unitari en euros per tona que el contractista abonarà a l'Ajuntament pels productes forestals obtinguts durant l'execució dels treballs.

La puntuació econòmica es calcularà a partir del Cànon Equivalent Ponderat (CEP), obtingut mitjançant la fórmula:

$$CEP = (Cs \times 0,30) + (Ct \times 0,30) + (Cb \times 0,40)$$

On:

Cs	Cànon ofert (€/t) per a fusta de serra
Ct	Cànon ofert (€/t) per a fusta de trituració
Cb	Cànon ofert (€/t) per a biomassa

La puntuació econòmica (PE) s'atorgarà proporcionalment segons:

$$PE = 60 \times (CEP_{oferta} / CEP_{màxim})$$

On CEP_{màxim} és el CEP més elevat entre les ofertes presentades.

Les ofertes hauran de respectar els imports mínims de cànon establerts en el règim econòmic establert en aquest plec.

2. **Superfície d'estassada ofertada (Fins a 15 punts).**

S'atorgaran fins a un màxim de 15 punts al licitador que es compromet expressament a executar l'estassada selectiva de l'estrat arbustiu, d'acord amb la clàusula 5 del Plec



de Prescripcions tècniques, i aplicant la fórmula:

$$PB1 = 15 \times (Se/St), \text{ amb límit } PB1 \leq 15.$$

On:

Se = superfície d'estassada ofertada (ha)

St = superfície total d'actuació (ha), en aquest cas 11,68 ha.

PB1 = puntuació obtinguda per la millora nº2

Condicions:

Se, no pot superar les 11,68 ha.

La superfície d'estassada executada serà verificada mitjançant replanteig i delimitació sobre cartografia/ortofoto o registre GPS, i validada per la direcció facultativa en acta de recepció.

3. Superfície amb tractament de restes (fins a 15 punts).

S'atorgaran fins a un màxim de 15 punts al licitador que es compromet expressament a executar el tractament o gestió de les restes derivades dels treballs, d'acord amb la clàusula 5 del Plec de Prescripcions tècniques, i aplicant la fórmula:

$$PB2 = 15 \times (Sr/St), \text{ amb límit } PB2 \leq 15.$$

On:

Sr = superfície amb tractament de restes ofertat (ha)

St = superfície total d'actuació (ha), en aquest cas 11,68 ha.

PB2 = puntuació obtinguda per la millora nº3

Condicions:

Sr no pot superar les 11,68 ha.

La superfície amb tractament de restes executada serà verificada mitjançant replanteig i delimitació sobre cartografia/ortofoto o registre GPS, i validada per la direcció facultativa en acta de recepció.

4. Manteniment i millora puntual de camins forestals (sense obra) (6 punts).

S'atorgaran 6 punts al licitador que es compromet expressament a executar, com a mínim, les actuacions següents en els camins utilitzats:

- perfilat del ferm i regularització superficial
- eliminació de roderes i millora de la transitabilitat
- neteja de cunetes i elements de drenatge existents
- millores puntuals vinculades a la seguretat i operativitat dels treballs

El compromís s'haurà de declarar d'acord l'Annex III mitjançant casella específica. El compliment d'aquest compromís serà objecte de verificació durant la recepció dels treballs.



5. Organització i gestió de punts d'apilament i carregadors (4 punts).

S'atorgaran 4 punts al licitador que es comprometi a:

- definir la ubicació orientativa dels punts d'apilament
- evitar zones sensibles (llits, drenatges, camins principals)
- retirar restes disperses associades als punts de càrrega

El compromís s'haurà de declarar d'acord l'Annex III mitjançant casella específica. El compliment d'aquest compromís serà objecte de verificació durant la recepció dels treballs.

Les millores hauran de ser quantificades i no podran alterar la naturalesa del contracte ni implicar actuacions pròpies d'un contracte d'obres.

Les superfícies s'expressaran amb dos decimals i la puntuació es calcularà amb arrodoniment a dos decimals.

Les millores ofertes i valorades en el procediment d'adjudicació tindran caràcter contractual i seran d'obligat compliment per part de l'adjudicatari, sense que puguin suposar cap cost addicional per a l'Administració.

12. ADMISSIBILITAT DE VARIANTS

No s'admeten variants.

13. OFERTES ANORMALMENT BAIXES

Quan en aplicació dels paràmetres establerts en els criteris de valoració de les ofertes, alguna d'elles estigui incursa en presumpció d'anormalitat, es concedirà als licitadors afectats un **termini de cinc (5) dies hàbils** perquè puguin presentar una justificació adequada de les circumstàncies que els permeten executar aquesta oferta en aquestes condicions, amb els criteris que s'assenyalen sobre aquest tema en l'article 149.4 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

Atès el règim econòmic particular del contracte, en què l'oferta econòmica consisteix en un cànon a favor de l'Ajuntament i les actuacions complementàries ofertades no comporten cap cost addicional per a l'Administració, es considerarà que una oferta està incursa en presumpció d'anormalitat quan concorrin **conjuntament** les circumstàncies següents:

a) que el Cànon Equivalent Ponderat (CEP) de l'oferta sigui superior en més d'un **40 %** a la mitjana aritmètica dels CEP de totes les ofertes admeses; i

b) que l'oferta obtingui **30 punts o més dels 40 punts màxims corresponents a les actuacions complementàries de millora**.



Quan només s'hagi admès una oferta, es considerarà incursa en presumpció d'anormalitat quan el CEP ofert superi en més d'un **50 %** el Cànon Equivalent Ponderat mínim derivat dels cànon mínims establerts en aquest plec i, simultàniament, l'oferta obtingui 30 punts o més dels 40 punts màxims corresponents a les actuacions complementàries de millora.

La justificació haurà de referir-se particularment a la viabilitat econòmica de l'aprofitament i comercialització dels productes forestals, als preus o canals previstos de comercialització, als costos associats a l'execució dels treballs, als mitjans personals i materials disponibles, a la possibilitat real d'executar les superfícies i actuacions complementàries compromeses i al compliment de les obligacions laborals, socials, mediambientals i de subcontractació aplicables.

Rebudes les justificacions, la Mesa sol·licitarà un informe tècnic, preferentment al personal tècnic redactor del Plec de Prescripcions Tècniques o de la memòria justificativa del contracte, a fi que analitzi detalladament la viabilitat de l'oferta i les motivacions exposades pel licitador.

En tot cas, es rebutjaran les ofertes si es comprova que són inviables perquè vulneren la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, incloent-hi l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents.

A la vista de les justificacions presentades i de l'informe tècnic emès, la Mesa de Contractació proposarà motivadament a l'òrgan de contractació l'admissió o exclusió de l'oferta.

14. PREFERÈNCIES D'ADJUDICACIÓ EN CAS D'EMPATS

Quan després d'efectuar la ponderació de tots els criteris d'adjudicació es produeixi un empat en la puntuació total atorgada a dues o més ofertes, s'aplicaran els criteris de desempat previstos a l'article 147.2 de la LCSP.

La documentació acreditativa dels criteris de desempat a què es refereix el present apartat serà aportada pels licitadors al moment en què es produeixi l'empat, i no amb caràcter previ.

En cas de persistir l'empat després d'aplicar els criteris de desempat previstos a l'article 147.2 de la LCSP, l'adjudicació es decidirà mitjançant sorteig, que es durà a terme en acte públic, prèvia convocatòria als licitadors afectats.

15. MESA DE CONTRACTACIÓ

La Mesa de Contractació assistirà l'òrgan de contractació en el procediment d'adjudicació i serà competent per qualificar la documentació administrativa, efectuar l'obertura i



examen de les proposicions, valorar les ofertes d'acord amb els criteris establerts en aquest plec i formular la corresponent proposta d'adjudicació, sens perjudici de les competències atribuïdes a l'òrgan de contractació.

La Mesa de Contractació, d'acord amb allò que s'ha fixat en el punt 7 de la Disposició Addicional Segona de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, estarà presidida per un membre de la Corporació o un funcionari d'aquesta, i formaran part d'ella, com a vocals, el Secretari o, en el seu cas, el titular de l'òrgan que tingui atribuïda la funció d'assessorament jurídic, i l'Interventor, o, en el seu cas, el titular de l'òrgan que tingui atribuïdes la funció de control econòmic-pessupostari, així com aquells altres que es designin per l'òrgan de contractació entre el personal funcionari de carrera o personal laboral al servei de la Corporació, o membres electes d'aquesta, sense que el seu nombre, en total, sigui inferior a tres. Els membres electes que, en el seu cas, formin part de la Mesa de contractació no podran suposar més d'un terç del total de membres d'aquesta. Actuarà com a Secretari un funcionari de la Corporació.

La seva composició es publicarà a través del perfil de contractant en publicar l'anunci de licitació o bé es farà pública amb caràcter previ a la seva constitució a través d'un Anunci específic en el citat perfil.

16. OBERTURA DE PROPOSICIONS

La Mesa de Contractació es constituirà en el termini de cinc (5) dies hàbils després la finalització del termini de presentació de proposicions.

L'obertura de les propostes es farà a través de la plataforma electrònica de contractació pública a través de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública (PSCP-eLicitat). De conformitat amb el que estableix l'article 157.4 de la LCSP, l'obertura no es realitzarà en acte públic, atès que en la licitació s'utilitzen exclusivament mitjans electrònics. El sistema informàtic que suporta aquesta plataforma té un dispositiu que permet acreditar fefaentment el moment de l'obertura de les ofertes i el secret de la informació que hi estigui inclosa.

Després de l'obertura del sobre «A», la mesa de contractació qualificarà, en reunió interna, la documentació administrativa i es comprovarà la presentació de la declaració responsable de conformitat amb l'annex I. Si fos necessari, es concedirà un termini no superior a **tres (3) dies hàbils** perquè el licitador corregeixi els defectes o les omissions esmenables observats en la documentació presentada. Aquesta comunicació als interessats es farà per mitjans electrònics.

Posteriorment, la Mesa procedirà a l'obertura i examen del sobre «B», que contindrà l'oferta inicial relativa als criteris automàtics previstos en aquest plec i que servirà de base per al desenvolupament de la fase de negociació.

La mesa de contractació donarà coneixement en el perfil del contractant sobre l'admissió o exclusió de les empreses licitadores.



16.1. NEGOCIACIÓ DELS TERMES DEL CONTRACTE

Qualificada la documentació general i esmenats els defectes o les omissions observats, l'òrgan de contractació, assistit si escau per la Mesa de Contractació i pels serveis tècnics municipals, negociarà amb tots els licitadors admesos les condicions del contracte prenent com a base les ofertes que aquests hagin presentat.

Seràn objecte de negociació els aspectes econòmics de l'oferta, especialment els cànoncs oferts per tipologia de producte forestal, així com les millores vinculades a l'execució del servei previstes en aquest plec. No seràn objecte de negociació els requisits mínims de la prestació, les prescripcions tècniques ni els criteris d'adjudicació.

En el procés es vetllarà perquè tots els interessats rebin igual tracte, i en particular, no es comunicarà a la resta de licitadors les particularitats, o avantatges de les ofertes de cada licitador, sinó únicament la informació estrictament necessària per garantir els principis d'igualtat de tracte, transparència i lliure concurrència.

En l'expedient haurà de deixar-se constància de les invitacions cursades, de les ofertes rebudes, de les raons per a la seva acceptació o rebuig i dels avantatges obtinguts en la negociació.

16.2. OFERTA DEFINITIVA I CLASSIFICACIÓ DE LES PROPOSICIONS

Finalitzada la fase de negociació, l'òrgan de contractació sol·licitarà a les empreses participants que presentin per escrit la seva oferta final que haurà de respondre al resultat de la negociació realitzada. El termini per a la remissió d'aquesta oferta final vindrà fixat en la comunicació.

Les ofertes definitives hauran de respondre al resultat de la negociació realitzada i no es negociaran.

L'oferta definitiva substituirà íntegrament l'oferta inicial presentada pel licitador i serà la que es prendrà en consideració per a l'aplicació dels criteris d'adjudicació i la classificació de les proposicions.

En cap cas l'oferta definitiva podrà incomplir els requisits mínims establerts en els plecs.

16.3. VALORACIÓ I CLASSIFICACIÓ

La Mesa de contractació procedirà a l'anàlisi i valoració de les ofertes definitives d'acord els criteris d'adjudicació establerts en el present plec.

Una vegada valorades les ofertes, prèvia verificació de què les ofertes finals compleixen amb l'estipulat en els plecs, la mesa de contractació elevarà a l'òrgan de contractació la corresponent proposta de classificació de les ofertes i d'adjudicació del contracte, en la qual figuraran les ofertes classificades per ordre decreixent de puntuació, amb indicació de la puntuació obtinguda per cadascuna d'elles en aplicació dels criteris d'adjudicació establerts en aquest plec, així com la identificació de l'oferta que hagi obtingut la millor puntuació.

17. REQUERIMENT DE DOCUMENTACIÓ



L'òrgan de contractació requerirà al licitador que hagi presentat la millor oferta perquè, dins del termini de **deu (10) dies hàbils**, a comptar des del següent a aquell en què hagués rebut el requeriment, presenti la documentació justificativa del compliment dels requisits previs a què fa referència l'article 140.1 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, així com de disposar efectivament dels mitjans que s'hagués compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte conforme a l'article 76.2, i d'haver constituït la garantia definitiva que sigui procedent.

- Acrediti la personalitat jurídica, la capacitat d'obrar i l'absència de prohibicions de contractar, llevat que aquestes circumstàncies constin acreditades al RELI o ROLECE.
- Acrediti la solvència econòmica i financera i tècnica o professional exigida en aquest plec, llevat que aquestes circumstàncies constin degudament acreditades i vigents al RELI o ROLECE. En cas de recórrer a les capacitats d'altres entitats, haurà d'aportar el compromís corresponent en els termes de l'article 75 de la LCSP.
- Acrediti, dins d'aquest mateix termini, que disposa efectivament dels mitjans que es va comprometre a dedicar o adscriure a l'execució del contracte d'acord amb l'article 76.2 de la LCSP, amb identificació del responsable dels treballs i relació dels principals mitjans materials adscrits a l'execució del contracte.
- Constitueixi la garantia definitiva d'acord la clàusula 18 del present Plec.
- Aporti la pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil exigida en aquest plec, així com el rebut vigent o document acreditatiu de la seva vigència.
- Comuniqui la tipologia d'empresa segons la seva grandària (grans empreses, PIMES i/o microempreses).
- En cas de preveure subcontractació, indiqui la part del contracte que es pretén subcontractar, amb el seu import i percentatge.
- En cas d'UTE, s'haurà de presentar una memòria que indiqui els mitjans concrets que cadascuna de les empreses té previst destinar a l'execució del contracte, i justificar les raons econòmiques, empresarials o d'especialització tècnica o tecnològica de la constitució de la UTE. Així com, l'escriptura pública de constitució de la UTE en la qual consti el nomenament de la persona representant o de la persona apoderada única de la unió amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció.

La documentació requerida s'haurà de presentar de manera electrònica, podent utilitzar el formulari genèric de Presentació d'instàncies i documents al Registre General de l'Ajuntament o Aportació de Documents, indicant que es tracta de la documentació requerida pel Servei de Contractació en relació amb l'expedient 773/2026. Per accedir a la pàgina d'aquest tràmit en la Seu Electrònica: <https://alcover.eadministracio.cat/info.0>



De no complimentar-se adequadament el requeriment en el termini assenyalat, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, procedint-se a requerir la mateixa documentació al licitador següent segons l'ordre de classificació.

Així mateix, l'eventual falsedat en allò declarat per les empreses licitadores en la Declaració Responsable o en altres declaracions pot donar lloc a la causa de prohibició de contractar amb el sector públic prevista en l'article 71.1.e de la LCSP.

18. GARANTIA DEFINITIVA

Atès el règim econòmic particular del contracte, en què no existeix un preu d'adjudicació a satisfer per l'Ajuntament al contractista sobre el qual pugui aplicar-se el percentatge ordinari previst a l'article 107.1 de la LCSP, i atesa la necessitat de garantir adequadament el compliment de les obligacions contractuals, la garantia definitiva es fixa en 1.577,00 euros, import equivalent al 5 % del valor estimat del contracte (31.540,00 euros).

La garantia respondrà de les responsabilitats establertes a l'article 110 de la LCSP i, en particular, de la correcta execució de les prestacions, de les penalitats que puguin imposar-se al contractista i dels danys i perjudicis ocasionats a l'Ajuntament com a conseqüència de l'execució o de l'incompliment de les seves obligacions contractuals.

La garantia podrà prestar-se en alguna de les formes previstes en els articles 108 LCSP: en efectiu (o valors), mitjançant aval, o mitjançant contracte d'assegurança de caució.

a) Garantia en Efectiu (Ingrés/Transferència): La garantia en efectiu s'ingressarà al número de compte bancari de titularitat de l'Ajuntament d'Alcover. S'ha d'indicar obligatòriament en el concepte el nom o raó social de l'adjudicatari i el número d'expedient de contractació (773/2026).

b) Aval o Assegurança de Caució: En el cas d'aval o de certificacions d'assegurança de caució, aquests s'han de constituir i lliurar directament davant l'òrgan de contractació (Ajuntament d'Alcover, plaça nova nº3) abans de la formalització del contracte. S'admeten avals i assegurances de caució electrònics, sempre que compleixin les condicions de format i seguretat jurídica aplicables.

c) Unió Temporal d'Empreses (UTE): En el cas d'UTE, la garantia definitiva es pot constituir per una o diverses de les empreses participants, sempre que en conjunt arribin a la quantia requerida i garanteixin solidàriament el compliment del contracte per part de totes les empreses integrants de la UTE.

L'acreditació de la constitució de la garantia podrà fer-se mitjançant mitjans electrònics.

La garantia definitiva es mantindrà vigent fins a la finalització del termini de garantia del servei i fins que es produeixi la seva devolució o cancel·lació, un cop depurades les responsabilitats a què es refereix l'article 110 de la LCSP.



El termini de garantia començarà a comptar des de la data de la recepció o conformitat i tindrà una durada d'un (1) any des d'aquesta data.

Si durant aquest termini s'acredita l'existència de defectes, incompliments o execucions incorrectes imputables al contractista, l'òrgan de contractació podrà requerir-ne l'esmena o reparació en el termini que determini, sens perjudici de les altres responsabilitats que corresponguin.

Transcorregut el termini de garantia i aprovada, si escau, la liquidació del contracte, sense que resultin responsabilitats imputables al contractista, es procedirà a la devolució o cancel·lació de la garantia definitiva. L'acord de devolució haurà d'adoptar-se i notificar-se al contractista en el termini màxim de dos mesos des de la finalització del termini de garantia, de conformitat amb l'article 111 de la LCSP.

En cas d'incompliment de les obligacions contractuals, l'Administració podrà executar totalment o parcialment la garantia constituïda en els supòsits i termes previstos a la LCSP.

19. ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE

Un cop presentada la documentació requerida, l'òrgan de contractació acordarà l'adjudicació del contracte a l'empresa proposada com a adjudicatàries, dins del **termini de cinc (5) dies hàbils** següents a la recepció de dita documentació.

En cas que en el termini atorgat a aquest efecte el candidat proposat com a adjudicatari no presenti la garantia definitiva, s'efectuarà proposta d'adjudicació a favor del següent candidat en puntuació, atorgant-li el corresponent termini per constituir la citada garantia definitiva.

L'adjudicació del contracte es notificarà a totes les empreses licitadores i es publicarà en el perfil del contractant amb indicació del termini en què s'haurà de procedir a la formalització del contracte.

20. FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització.

La formalització del contracte en document administratiu s'efectuarà dins dels **quinze (15) dies hàbils** següents a aquell en què es realitzi la notificació de l'adjudicació als licitadors i candidats; constituint aquest document títol suficient per accedir a qualsevol registre públic.

La formalització en document administratiu d'aquest contracte es farà mitjançant signatura electrònica. Amb aquest objectiu, el representant legal de l'empresa adjudicatària haurà de disposar d'un certificat electrònic vàlid, d'acord amb la normativa vigent en matèria de signatura electrònica.

La formalització del contracte es publicarà en el perfil de contractant de l'Ajuntament, a la plataforma de contractació de la Generalitat de Catalunya, en el termini de 15 dies



des de la seva formalització.

El contractista podrà sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública, corrent del seu càrrec les corresponents despeses. En cap cas es podran incloure en el document en què es formalitzi el contracte clàusules que impliquin alteració dels termes de l'adjudicació.

Així mateix, el contractista haurà de comunicar qualsevol canvi que es produeixi, al llarg de la vida del contracte, de la informació facilitada a la declaració.

Quan per causes imputables a l'adjudicatari no s'hagués formalitzat el contracte dins del termini indicat, l'Ajuntament podrà acordar la incautació total o parcial de la garantia definitiva constituïda, així com declarar, si escau, la prohibició de contractar en els supòsits previstos a l'article 71.2.b) de la LCSP.

En aquest cas, es podrà adjudicar el contracte al licitador següent per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes, prèvia presentació de la documentació requerida.

No podrà iniciar-se l'execució del contracte sense la seva prèvia formalització.

21. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

S'estableixen les següents condicions especials d'execució del contracte, d'acord amb allò que s'ha fixat en l'article 202 de la LCSP, les quals tindran la consideració d'obligacions contractuals essencials:

1. Generals:

- De conformitat amb la previsió de l'article 202.2 LCSP, l'empresa contractista ha de garantir a les persones treballadores adscrites al contracte, i durant la seva vigència, l'aplicació i manteniment de les condicions laborals que estableixi el Conveni Col·lectiu sectorial corresponent. Per aquest motiu el contractista haurà de remetre a l'òrgan de contractació, quan aquest ho sol·liciti, una declaració on constin les dades que permetin comprovar aquest compliment.
- De conformitat amb l'article 217.1 LCSP, l'empresa contractista ha d'aportar, si s'escau, la relació d'empreses subcontractistes i justificar el compliment dels pagaments dins dels terminis legalment establerts, quan ho sol·liciti l'Ajuntament.
- L'empresa contractista vetllarà pel compliment estricte de la normativa de prevenció de riscos laborals, de les mesures de seguretat i salut aplicables als treballs forestals i del deure de coordinació d'activitats empresarials en cas de subcontractació, de conformitat amb la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de Prevenció de Riscos Laborals, el Reial decret 171/2004 i la resta de normativa aplicable.
- L'empresa contractista col·laborarà amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de



referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.

- Les condicions especials d'execució seran exigides igualment a totes les empreses subcontractistes que participin en l'execució del contracte, en la part de la prestació que executin.

2. Condicions ambientals:

- Els treballs s'executaran respectant íntegrament les determinacions contingudes al Pla Tècnic de Gestió i Millora Forestal (PTGMF), al Plec de Prescripcions Tècniques Particulars i a l'autorització administrativa emesa per la Direcció General de Boscos i Gestió del Medi.
- Durant l'execució dels treballs s'hauran d'adoptar les mesures necessàries per minimitzar els impactes sobre el sòl, la vegetació residual, els camins forestals, els drenatges naturals i la resta d'elements de l'entorn.
- Es prohibeix l'abandonament de residus, combustibles, lubricants o qualsevol altre material contaminant dins l'àmbit d'actuació.
- L'empresa contractista haurà d'adoptar les mesures de prevenció d'incendis forestals exigides per la normativa vigent i per les instruccions de la direcció facultativa.

3. Control i traçabilitat dels aprofitaments forestals:

- L'empresa adjudicatària haurà de facilitar a la direcció facultativa i a l'Ajuntament tota la informació necessària per al control dels aprofitaments forestals realitzats, incloent la identificació dels productes forestals extrets, els volums extrets, classificats i comercialitzats i els corresponents justificants documentals.
- A requeriment de la direcció facultativa, haurà d'aportar els tiquets de bàscula, albarans, certificats de pesatge o qualsevol altra documentació acreditativa dels volums extrets i comercialitzats.
- Així mateix, haurà de permetre les actuacions de comprovació, seguiment i inspecció que efectui la direcció facultativa durant l'execució del contracte.

L'empresa adjudicatària ha de donar compliment estricte a totes les obligacions contingudes als plecs de clàusules que regeixen la licitació i als seus documents annexes i/o complementaris.

Les condicions especials d'execució establertes en aquesta clàusula tindran la consideració d'obligacions contractuals essencials als efectes previstos a l'article 211.1.f) de la LCSP. El seu incompliment podrà donar lloc a la imposició de penalitats i, quan sigui greu o reiterat, podrà constituir causa de resolució del contracte.

22. DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS



22.1. RÈGIM ECONÒMIC I LIQUIDACIÓ DEL CÀNON

L'execució del contracte no genera cap obligació de pagament a càrrec de l'Ajuntament d'Alcover.

La retribució del contractista deriva exclusivament de la valorització i comercialització dels productes forestals obtinguts durant l'execució dels treballs, assumint íntegrament el risc econòmic derivat de la comercialització dels productes forestals.

Com a contraprestació per l'aprofitament dels productes forestals resultants, l'adjudicatari haurà d'abonar a l'Ajuntament el cànon ofert en la seva proposició econòmica per a cadascuna de les tipologies de producte forestal.

La liquidació del cànon es practicarà una vegada finalitzats els treballs o, si escau, mitjançant liquidacions parcials quan així ho determini la direcció facultativa en funció del desenvolupament dels aprofitaments forestals.

A aquests efectes, l'adjudicatari haurà de facilitar tota la documentació acreditativa dels aprofitaments efectuats, incloent-hi els tiquets de bàscula, albarans, certificats de pesatge o qualsevol altra documentació equivalent que permeti verificar els volums extrets, classificats i comercialitzats.

La direcció facultativa verificarà la documentació aportada, validarà els volums efectivament extrets i la classificació dels productes forestals, i emetrà el corresponent informe de conformitat, que servirà de base per a la liquidació del cànon.

La liquidació es practicarà sobre la base dels volums efectivament validats per la direcció facultativa i dels cànon unitaris ofertats per l'adjudicatari per a cadascuna de les tipologies de producte forestal.

Els imports dels cànon unitaris ofertats s'entendran sempre sense l'Impost sobre el Valor Afegit (IVA), que s'aplicarà d'acord amb la normativa tributària vigent en el moment de practicar la corresponent liquidació.

L'import resultant haurà de ser ingressat per l'adjudicatari dins del termini que s'estableixi en la corresponent liquidació practicada per l'Ajuntament.

22.2. OBLIGACIONS LABORALS, SOCIALS I DE TRANSPARÈNCIA

El contractista està obligat al compliment de la normativa vigent en matèria laboral i de seguretat social. Així mateix, està obligat al compliment del Reial decret Legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei General de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social, de la Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes, de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, sobre Prevenció de Riscos Laborals, i del Reglament dels Serveis de Prevenció, aprovat per Reial decret 39/1997, de 17 de gener, així com de les normes que es promulguin durant l'execució del contracte.

L'empresa contractista està obligada a complir durant tot el període d'execució del contracte les normes i les condicions fixades en el conveni col·lectiu d'aplicació, si bé en tot cas, l'adjudicatari estarà obligat a complir les condicions salarials dels treballadors



conforme al Conveni Col·lectiu sectorial d'aplicació.

Així mateix, de conformitat amb l'article 4 de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, l'adjudicatari del contracte està obligat a subministrar a l'Administració, previ requeriment, tota la informació necessària per al compliment de les obligacions previstes en la citada norma, així com en aquelles normes que es dictin en l'àmbit municipal.

El contractista haurà de respectar la normativa vigent en matèria de protecció de dades personals, i en particular el Reglament (UE) 2016/679 (RGPD) i la Llei orgànica 3/2018, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.

L'incompliment d'aquestes obligacions no implicarà cap responsabilitat per a l'Administració contractant, restant el contractista com a únic responsable.

22.3. OBLIGACIONS ESSENCIALS QUE PODEN SER CAUSA DE RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE

Tindran la condició d'obligacions essencials d'execució del contracte, les següents:

- a. El compliment de tots els compromisos assumits en l'oferta de l'adjudicatari que hagin estat objecte de valoració d'acord amb els criteris d'adjudicació, incloses les millores a què el licitador s'hagi compromès en l'oferta presentada.
- b. El compliment de les obligacions relatives a la subcontractació previstes en aquest Plec i en la LCSP.
- c. El manteniment durant tota l'execució del contracte dels mitjans personals i materials adscrits a la seva execució.
- d. El compliment de la normativa en matèria de prevenció de riscos laborals i de les mesures de seguretat exigibles als treballs forestals.
- e. El compliment de les obligacions salarials i de Seguretat Social respecte del personal adscrit al contracte.
- f. El compliment de les condicions especials d'execució previstes a la clàusula 21 d'aquest Plec.
- g. L'execució dels treballs d'acord amb les determinacions del Pla Tècnic de Gestió i Millora Forestal (PTGMF), del Plec de Prescripcions Tècniques Particulars, de l'autorització administrativa emesa per la Direcció General de Boscos i Gestió del Medi i de les instruccions de la direcció facultativa.
- h. El manteniment durant tota l'execució del contracte de la pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil exigida en aquest Plec.
- i. L'obligació de facilitar la informació necessària per al control dels aprofitaments forestals i aportar, quan sigui requerit, els tiquets de bàscula, albarans, certificats de pesatge o qualsevol altra documentació acreditativa dels volums extrets i comercialitzats.
- j. El compliment dels cànons unitaris ofertats i l'abonament del cànon resultant en els terminis establerts per l'Ajuntament.



D'acord amb el que preveu l'article 211.f) de la LCSP, l'incompliment de les obligacions essencials anteriors podrà donar lloc a la resolució del contracte.

Per controlar el compliment d'aquestes obligacions contractuals essencials, l'adjudicatari ha de presentar trimestralment davant la unitat administrativa que ha tramitat el contracte, la següent informació:

- Els documents justificatius dels pagaments salarials i a la Seguretat Social, així com dels realitzats als subcontractistes.
- Informe específicatiu de les actuacions que realitza per al compliment de les seves obligacions en matèria de seguretat i salut laboral, indicant les incidències que s'hagin produït sobre aquest tema en cada trimestre.

El responsable municipal del contracte elaborarà un informe sobre el compliment d'aquesta justificació. En aquest informe es farà també expressa referència al compliment de les obligacions indicades en aquesta clàusula en relació amb el personal que gestiona el contracte.

22.4. DESPESES EXIGIBLES AL CONTRACTISTA

Seràn a càrrec de l'adjudicatari totes les despeses necessàries per a la correcta execució del contracte, incloent-hi les derivades de la mà d'obra, maquinària, eines, equips de protecció individual, combustibles, transports, assegurances, gestió de residus, mesures de seguretat i salut, compliment de la normativa ambiental i qualsevol altra despesa necessària per a l'execució dels treballs.

També seràn a càrrec de l'adjudicatari les despeses derivades de l'obtenció, manteniment i acreditació dels permisos, autoritzacions, comunicacions o documentació que legalment li corresponguin per a l'execució dels treballs.

L'adjudicatari assumirà igualment les despeses derivades de l'elaboració i aportació de la documentació justificativa relativa als aprofitaments forestals efectuats.

22.5. PLANIFICACIÓ DELS TREBALLS

Abans de l'inici efectiu dels treballs, i en tot cas amb anterioritat a la signatura de l'acta d'inici, l'adjudicatari haurà de presentar una planificació orientativa de l'execució dels treballs.

Aquesta planificació haurà d'indicar, com a mínim:

- Els mitjans humans i materials previstos.
- Les fases principals d'execució.
- La previsió temporal dels treballs.
- Els punts d'apilament i zones de treball previstes, si escau.

La direcció facultativa podrà formular observacions o requerir les adaptacions necessàries per adequar la planificació a les condicions reals del terreny, a la normativa



aplicable i als objectius de la intervenció.

La planificació aprovada tindrà caràcter orientatiu i podrà ser modificada durant l'execució dels treballs per raons tècniques, ambientals o de seguretat.

22.6. RECEPCIÓ DELS TREBALLS

Una vegada finalitzats els treballs, l'adjudicatari ho comunicarà per escrit a l'Ajuntament i a la direcció facultativa.

La direcció facultativa procedirà a verificar la correcta execució dels treballs i el compliment de les determinacions contingudes en el Plec de Prescripcions Tècniques Particulars, en el Pla Tècnic de Gestió i Millora Forestal (PTGMF) i en l'autorització administrativa corresponent. Si el resultat de la comprovació és favorable, emetrà el corresponent informe tècnic favorable a la recepció dels treballs.

Amb caràcter previ a la recepció, l'Ajuntament podrà efectuar les comprovacions que consideri oportunes per verificar el correcte compliment de les obligacions contractuals.

Així mateix, abans de la recepció, l'adjudicatari haurà d'aportar, quan li sigui requerida, la documentació acreditativa dels aprofitaments forestals efectuats, incloent-hi els tiquets de bàscula, albarans, certificats de pesatge o qualsevol altra documentació equivalent que permeti verificar els volums de fusta o biomassa efectivament extrets i comercialitzats, així com determinar l'import definitiu del cànon d'acord amb els volums efectivament validats.

Una vegada emès l'informe favorable de la direcció facultativa i efectuades les comprovacions municipals, s'aixecarà la corresponent acta de recepció dels treballs.

Posteriorment, l'Ajuntament practicarà la liquidació definitiva del cànon sobre la base dels volums validats per la direcció facultativa i de la documentació justificativa aportada per l'adjudicatari, amb deducció, si escau, dels imports que ja hagin estat objecte de liquidacions parcials.

La signatura de l'acta de recepció determinarà l'inici del termini de garantia previst en la clàusula següent.

22.7. TERMINI DE GARANTIA

El termini de garantia serà d'un (1) any a comptar des de la data de signatura de l'acta de recepció.

Durant aquest termini, l'Ajuntament, a requeriment propi o de la direcció facultativa, podrà exigir al contractista la reparació o correcció de les deficiències imputables que es posin de manifest com a conseqüència d'una execució defectuosa dels treballs.

Transcorregut el termini de garantia sense que s'hagin detectat defectes imputables al contractista o, si escau, un cop corregides les deficiències observades, es procedirà a la devolució o cancel·lació de la garantia definitiva en els termes previstos en la LCSP.



22.8. OBLIGACIONS RELATIVES A LA GESTIÓ DE PERMISOS, LLICÈNCIES I AUTORITZACIONS

Correspondrà exclusivament a l'adjudicatari obtenir, mantenir vigents i acreditar totes aquelles autoritzacions, comunicacions, permisos, habilitacions i qualsevol altra documentació administrativa que legalment li correspongui per a l'exercici de la seva activitat i la utilització dels mitjans personals i materials adscrits al contracte.

Igualment, serà responsable de la correcta senyalització temporal de les zones de treball, dels accessos afectats i de l'adopció de les mesures necessàries per garantir la seguretat de les persones, dels treballadors i dels tercers durant l'execució dels treballs.

Les despeses derivades del compliment d'aquestes obligacions s'entendran incloses en l'oferta presentada.

22.9. OBLIGACIONS DEL CONTRACTISTA

Sense perjudici de la resta d'obligacions previstes en aquest Plec, en el Plec de Prescripcions Tècniques Particulars i en la normativa aplicable, l'empresa adjudicatària haurà de:

- Executar els treballs d'acord amb les determinacions del Plec de Prescripcions Tècniques Particulars, del Pla Tècnic de Gestió i Millora Forestal (PTGMF), de l'autorització administrativa forestal i de la resta de documentació contractual.
- Complir les instruccions tècniques dictades per la direcció facultativa durant l'execució dels treballs, incloses aquelles relatives a la intensitat de les actuacions, la selecció dels peus a eliminar, la classificació dels productes forestals i les mesures de protecció ambiental.
- Designar una persona responsable dels treballs, amb experiència suficient en actuacions silvícoles, que actuarà com a interlocutora directa amb la direcció facultativa i amb el responsable del contracte.
- Comunicar immediatament a l'Ajuntament qualsevol canvi de la persona responsable dels treballs o dels mitjans personals essencials adscrits al contracte.
- Disposar durant tota l'execució del contracte dels mitjans personals, materials i de maquinària compromesos en la seva oferta i exigits en aquest Plec.
- Facilitar a la direcció facultativa i a l'Ajuntament tota la informació necessària per al control de l'execució dels treballs i dels aprofitaments forestals realitzats.
- Aportar, quan li sigui requerida, la documentació acreditativa dels aprofitaments forestals efectuats, incloent-hi els tiquets de bàscula, albarans, certificats de pesatge o qualsevol altra documentació equivalent que permeti verificar els volums extrets, la classificació dels productes forestals i la correcta liquidació del cànon.
- Comunicar immediatament al responsable del contracte i a la direcció facultativa qualsevol incidència que pugui afectar el desenvolupament normal dels treballs, la seguretat, el medi natural o el compliment dels terminis d'execució.
- Adoptar les mesures necessàries per evitar danys innecessaris a la massa forestal residual, al sòl, als camins forestals, a les infraestructures existents i a qualsevol altre element afectat pels treballs, reparant els danys imputables a la seva



actuació.

- Mantenir els camins forestals utilitzats en condicions adequades de seguretat i transitabilitat durant l'execució dels treballs i restituir-los, si escau, al seu estat inicial quan hagin patit desperfectes imputables a l'activitat desenvolupada.
- Gestionar adequadament les restes vegetals i els residus generats durant l'execució dels treballs, d'acord amb el Plec de Prescripcions Tècniques Particulars, la normativa ambiental aplicable i les instruccions de la direcció facultativa.
- Complir en tot moment les mesures de prevenció d'incendis forestals, de protecció ambiental i la resta de condicionants establerts en l'autorització administrativa forestal.
- Complir la normativa vigent en matèria de prevenció de riscos laborals, garantint la seguretat del personal adscrit als treballs i de terceres persones que puguin resultar afectades.
- Retirar, una vegada finalitzats els treballs, la maquinària, els equips, els materials auxiliars i qualsevol altre element utilitzat durant l'execució del contracte, deixant l'àmbit d'actuació en les condicions exigides pel Plec de Prescripcions Tècniques Particulars.
- Facilitar en tot moment les actuacions de seguiment, inspecció i comprovació que duguin a terme l'Ajuntament, el responsable del contracte o la direcció facultativa.

L'incompliment de les obligacions establertes en aquesta clàusula donarà lloc, quan escaigui, a la imposició de les penalitats previstes en aquest Plec i, quan aquestes obligacions tinguin la consideració d'essencials o l'incompliment sigui greu o reiterat, podrà constituir causa de resolució del contracte en els termes previstos a la LCSP.

22.10. OBLIGACIONS DE L'AJUNTAMENT COM A ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ

Correspon a l'Ajuntament, en la seva condició d'òrgan de contractació:

- Designar la persona responsable del contracte.
- Coordinar administrativament l'execució del contracte amb la direcció facultativa designada pel Departament d'Agricultura, Ramaderia, Pesca i Alimentació.
- Exercir el seguiment administratiu del contracte i vetllar pel compliment global de les obligacions contractuals i dels objectius de gestió forestal, sense perjudici del control tècnic atribuït a la direcció facultativa.
- Tramitar les incidències contractuals, les modificacions, les ampliacions de termini, les penalitats i la resta d'actuacions administratives que corresponguin.
- Formalitzar, quan escaigui, les actuacions administratives corresponents a l'inici i finalització de l'execució del contracte, incloent-hi l'acta de replanteig i inici dels treballs i l'acta de recepció, aquesta última una vegada emès l'informe favorable de la direcció facultativa.
- Practicar la liquidació definitiva del cànon d'acord amb els volums validats per la direcció facultativa i la documentació justificativa aportada pel contractista.
- Adoptar els acords que corresponguin en relació amb l'execució, interpretació, modificació, resolució i liquidació del contracte, d'acord amb la LCSP.



- Exercir les funcions pròpies de l'òrgan de contractació i assumir la responsabilitat institucional derivada del contracte, sense intervenir en la direcció tècnica dels treballs, que correspon exclusivament a la direcció facultativa.

23. SUBCONTRACTACIÓ

S'autoritza la subcontractació parcial de les prestacions objecte del contracte, en els termes previstos a l'article 215 de la LCSP, sens perjudici de les limitacions derivades de l'adscripció de mitjans i de les obligacions essencials establertes en aquest plec.

La subcontractació haurà de realitzar-se complint els requisits bàsics següents:

a) Comunicació prèvia i per escrit a l'Ajuntament de l'adjudicatari de les dades següents en relació amb cada subcontracte que pretengui realitzar:

- Identificació del subcontractista, amb les seves dades de personalitat, capacitat i solvència.
- Identificació de les parts del contracte a realitzar pel subcontractista.
- Import de les prestacions a subcontractar.

b) No podrà subcontractar-se amb persones o empreses inhabilitades per contractar amb l'Administració ni freturoses de la capacitat, solvència i habilitació professional precisa per executar les prestacions concretes que se subcontracten.

c) El contractista que subcontracti haurà de comprovar amb caràcter previ a l'inici dels treballs que subcontracti, l'afiliació i alta en la Seguretat Social dels treballadors que realitzin els treballs en qüestió en compliment d'allò que s'ha fixat en el Reial decret llei 5/2011, de 29 d'abril, de mesures per a la regularització i control de l'ocupació submergida i foment de la rehabilitació d'habitatges.

d) El contractista haurà d'informar als representants dels treballadors de la subcontractació, d'acord amb la legislació laboral.

e) Els subcontractistes quedaran obligats només davant el contractista principal que assumirà la total responsabilitat de l'execució del contracte enfront de l'Ajuntament, amb arranament estricte als plecs de clàusules administratives particulars i als termes del contracte, inclòs el compliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral així com de l'obligació de submissió a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de Protecció de dades, sense que el coneixement per part de l'Ajuntament de l'existència de subcontractacions alteri la responsabilitat exclusiva del contractista principal.



24. MODIFICACIONS CONTRACTUALS PREVISTES

En aquest contracte no es preveuen modificacions. No obstant això, es podran realitzar modificacions en cas de la concurrència d'alguna de les circumstàncies establertes als articles 203 a 207 de la LCSP.

25. SUCCESSIÓ EN LA PERSONA DEL CONTRACTISTA

En els casos de fusió, escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat d'aquestes continuarà el contracte vigent amb l'entitat resultant, que quedarà subrogada en els drets i obligacions derivades d'aquest contracte, si es produeixen les condicions exigides en l'article 98 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

És obligació del contractista comunicar fefaentment a l'Administració qualsevol canvi que afecti la seva personalitat jurídica, suspent-se el còmput dels terminis legalment previst per a l'abonament de les factures corresponents fins que es verifiqui el compliment de les condicions de la subrogació.

Si no pogués produir-se la subrogació per no reunir l'entitat a la qual s'atribueixi el contracte les condicions de solvència necessàries, es resoldrà aquest, considerant-se a tots els efectes com un supòsit de resolució per culpa del contractista.

26. CESSIÓ DEL CONTRACTE

Atesa la naturalesa del contracte, les característiques tècniques específiques de les prestacions objecte de la licitació, la necessitat de disposar dels mitjans personals i materials acreditats per l'adjudicatari i el caràcter determinant de la seva solvència tècnica per a l'adjudicació, no s'admetrà la cessió del contracte a tercers.

En conseqüència, no resultarà d'aplicació el règim de cessió previst a l'article 214 de la LCSP.

27. PENALITATS PER INCOMPLIMENT

En cas que l'Ajuntament opti per no resoldre el contracte, podrà imposar les penalitats previstes en aquesta clàusula, sense perjudici de l'obligació del contractista d'indemnitzar els danys i perjudicis efectivament causats.

Les penalitats seran proporcionals a la gravetat de l'incompliment i es podran imposar independentment de la concurrència de responsabilitats administratives, civils o penals.

27.1. PENALITATS PER DEMORA

L'adjudicatari queda obligat al compliment del termini total d'execució del contracte i dels terminis parcials que, si escau, estableixi la direcció facultativa.



Quan el contractista, per causes que li siguin imputables, incorri en demora respecte del compliment dels terminis establerts, l'Ajuntament podrà optar indistintament entre:

- a) La resolució del contracte.
- b) La imposició de les penalitats previstes a l'article 193.3 de la LCSP.

L'Administració tindrà la mateixa facultat quan el retard afecti terminis parcials o fites d'execució que comprometin el correcte desenvolupament dels treballs.

27.2. PENALITATS PER INCOMPLIMENT DEFECTUÓS DE LA PRESTACIÓ

Sense perjudici del que estableix l'article 192 de la LCSP, es consideraran incompliments contractuals susceptibles de penalització els següents:

A) Incompliments lleus

Es consideraran incompliments lleus:

- La manca puntual d'aportació de documentació requerida per la direcció facultativa.
- El retard no reiterat en el lliurament d'informació relativa als treballs executats.
- Les deficiències de caràcter menor que no afectin substancialment els objectius de l'actuació.

Aquests incompliments podran ser sancionats amb una penalitat de fins a 150,00 euros.

B) Incompliments greus

Es consideraran incompliments greus:

- L'incompliment de les instruccions de la direcció facultativa.
- La manca de col·laboració en les tasques de seguiment i control del contracte.
- Els danys evitables ocasionats a camins forestals, drenatges, tancaments o altres infraestructures existents.
- La manca de manteniment dels mitjans personals o materials compromesos en l'oferta o en l'adscripció de mitjans exigida pel Plec, sense autorització prèvia de l'Ajuntament.
- Incompliment parcial dels compromisos assumits en l'oferta.
- La manca d'aportació dels tiquets de bàscula, albarans o documentació acreditativa dels aprofitaments quan hagin estat requerits.

Aquests incompliments podran ser sancionats amb una penalitat d'entre 151,00 euros i 500,00 euros.

C) Incompliments molt greus

Es consideraran incompliments molt greus:

- L'execució dels treballs de manera contrària al Plec de Prescripcions Tècniques Particulars.
- Incompliment total o injustificat de les millores o compromisos que hagin estat objecte de valoració en els criteris d'adjudicació.
- La negativa a facilitar la informació o documentació necessària per verificar els volums aprofitats i la correcta liquidació del cànon.



- L'incompliment de l'obligació de liquidar i abonar el cànon ofertat i adjudicat en els terminis i condicions establerts en el contracte.
- L'incompliment de les determinacions contingudes en el PTGMF o en l'autorització administrativa emesa per la Direcció General de Boscos i Gestió del Medi.
- L'ocultació, falsejament o manipulació de les dades relatives als volums aprofitats o comercialitzats.
- L'incompliment de les mesures de prevenció d'incendis forestals.
- L'abandonament de residus, combustibles o materials contaminants dins l'àmbit d'actuació.
- L'incompliment de qualsevol obligació contractual qualificada com a essencial en aquest Plec.

Aquests incompliments podran ser sancionats amb una penalitat d'entre 501,00 euros i 1.000,00 euros, sens perjudici de la possible resolució del contracte.

27.3. PENALITATS PER INCOMPLIMENTS EN MATÈRIA DE SUBCONTRACTACIÓ

Per l'incompliment de les condicions de la subcontractació, així com per la falta d'acreditació de l'aptitud del subcontractista, s'imposarà una penalitat de fins al 50% de l'import del subcontracte o donarà lloc a la resolució del contracte, d'acord amb l'article 215.3 LCSP.

Per l'incompliment de les condicions de pagament a subcontractistes s'imposarà una penalitat de fins al 50% de l'import del subcontracte o donarà lloc a la resolució del contracte en els termes de l'art. 217.2 LCSP.

27.4. IMPOSICIÓ DE PENALITATS

Per a la imposició d'aquestes penalitzacions i indemnitzacions per incompliments contractuals en aquesta clàusula se seguirà el corresponent procediment contradictori, en el qual es donarà audiència al contractista per un termini de cinc (5) dies hàbils perquè pugui formular les al·legacions que consideri oportunes. Les penalitats seran imposades per acord de l'òrgan de contractació, a proposta del responsable del contracte, amb els informes previs que resultin procedents i, quan l'incompliment tingui caràcter tècnic, amb informe de la direcció facultativa.

L'inici de l'expedient per a la imposició d'aquestes penalitats per l'Ajuntament es realitzarà al moment en què tingui coneixement per escrit dels fets. No obstant això, si s'estima que l'incompliment no afectarà l'execució material dels treballs de manera greu o que l'inici de l'expedient de penalització pot perjudicar més a la marxa de l'execució del contracte que beneficiar-la, podrà iniciar-se aquest expedient en qualsevol moment anterior a la terminació del termini de garantia del contracte.

Les penalitats i indemnitzacions imposades seran immediatament executives i es faran efectives mitjançant execució total o parcial de la garantia definitiva constituïda. Si aquesta resultés insuficient, es podran exigir per la via administrativa de constrenyiment com a ingrés de dret públic.



Les penalitzacions que s'imposin a l'adjudicatari són independents de l'obligació del contractista d'indemnitzar pels danys i perjudicis que el seu incompliment ocasioni a l'Ajuntament o a tercers amb dret a repetir contra l'Ajuntament.

28. RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE

Són causes de resolució del contracte les previstes a la LCSP.

La resolució del contracte tindrà lloc en els supòsits que s'assenyalen en aquest plec i en els fixats en els articles 211 i 313 de la LCSP i s'acordarà per l'òrgan de contractació, d'ofici o a instàncies del contractista.

Així mateix, constituïran causa de resolució les obligacions essencials establertes en aquest plec, d'acord amb l'article 211.1.f) de la LCSP.

Igualment, podrà acordar-se la resolució quan es produeixi un incompliment del termini total d'execució o dels terminis parcials que faci presumiblement impossible el compliment de la prestació, sempre que l'òrgan de contractació no opti per la imposició de penalitats.

La resolució del contracte donarà lloc a la comprovació dels treballs efectivament executats, dels aprofitaments forestals realitzats i de les obligacions econòmiques pendents derivades del cànon establert, fixant-se els saldos que corresponguin a favor de l'Ajuntament o del contractista. Serà necessària la citació del contractista per a la seva assistència a l'acte de comprovació, si escau.

Quan el contracte es resolgui per culpa del contractista, es podrà acordar la confiscació total o parcial de la garantia definitiva, sense perjudici de la indemnització pels danys i perjudicis originats a l'Administració, en el que excedeixin de l'import de la garantia.

29. RESPONSABLE DEL CONTRACTE

El responsable del contracte, designat per l'òrgan de contractació d'acord amb l'article 62 de la LCSP, serà la persona que es determini expressament en la resolució d'adjudicació o en l'acord de designació corresponent.

La direcció facultativa dels treballs serà exercida pel personal tècnic designat pel Departament d'Agricultura, Ramaderia, Pesca i Alimentació (DARP), a través de la Secció de Boscos i Gestió del Medi dels Serveis Territorials corresponents, d'acord amb el Plec de Prescripcions Tècniques Particulars i l'autorització administrativa que regeix l'actuació.

Ambdues figures actuaran de manera coordinada, corresponent al responsable del contracte les funcions de seguiment administratiu i contractual, i a la direcció facultativa



les funcions de direcció, control i supervisió tècnica dels treballs.

Les funcions del responsable del contracte seran, entre d'altres, les següents:

- Vetllar pel correcte compliment del contracte des del punt de vista administratiu, supervisant el compliment de les obligacions contractuals de l'adjudicatari i efectuar el seguiment administratiu de l'execució del contracte.
- Coordinar la relació entre l'Ajuntament, la direcció facultativa i l'empresa adjudicatària.
- Tramitar, si escau, les incidències contractuals, les modificacions, les ampliacions de termini, les penalitats i la resta d'actuacions administratives derivades del contracte.
- Validar la documentació administrativa i econòmica aportada pel contractista i tramitar la liquidació del cànon a favor de l'Ajuntament d'acord amb la producció efectivament validada per la direcció facultativa.
- Verificar l'efectiu compliment de les obligacions de l'adjudicatari en matèria social, fiscal i mediambiental, i en relació amb els subcontractistes si els hi hagués, així com el compliment de les obligacions establertes en el contracte que suposin l'aportació de documentació o la realització de tràmits de tipus administratiu.
- Promoure quantes reunions resultin necessàries a fi de solucionar qualsevol incident que sorgeixi en l'execució de l'objecte del contracte, sense perjudici de la seva resolució per l'òrgan de contractació pel procediment contradictori que estableix l'article 97 del Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.
- Proposar a l'òrgan de contractació l'adopció de les mesures que corresponguin en cas d'incompliment contractual.
- Informar en els expedients de reclamació de danys i perjudicis que hagi suscitat l'execució del contracte.

El responsable del contracte està legitimat per emetre quants informes consideri necessaris per vetllar per l'adequada execució del contracte i el correcte compliment de les prestacions. El responsable del contracte comunicarà a l'òrgan de contractació qualsevol incidència que observés en l'execució del contracte perquè aquest, si s'escau, acordi les mesures necessàries.

Correspondrà a la **direcció facultativa (DARP)** exercir la direcció i supervisió tècnica dels treballs, efectuar el replanteig i l'acta d'inici, interpretar els criteris silvícoles establerts al Plec de Prescripcions Tècniques Particulars, al Pla Tècnic de Gestió i Millora Forestal (PTGMF) i a l'autorització administrativa; dictar les instruccions tècniques necessàries per garantir la correcta execució dels treballs, ajustar-ne la intensitat en funció de les condicions observades sobre el terreny i requerir la correcció de les actuacions que no s'ajustin a les determinacions tècniques aplicables; validar els



volums efectivament executats i els productes forestals extrets, verificar la documentació justificativa aportada pel contractista i emetre l'informe tècnic previ a la recepció dels treballs. La recepció administrativa del contracte correspondrà a l'Ajuntament, com a òrgan de contractació.

Les instruccions tècniques dictades per la direcció facultativa seran obligatòries per al contractista.

30. UNITAT ENCARREGADA DEL SEGUIMENT I EXECUCIÓ

La unitat encarregada del seguiment ordinari del contracte estarà integrada pels Serveis Tècnics Municipals, els quals exerciran les funcions administratives de suport al responsable del contracte, sense perjudici de les funcions de direcció i supervisió tècnica atribuïdes a la direcció facultativa del DARP d'acord amb la clàusula anterior.

31. CLÀUSULA ÈTICA

L'empresa adjudicatària es compromet a actuar durant tota l'execució del contracte d'acord amb els principis d'integritat, legalitat, transparència, bon govern i responsabilitat social, en coherència amb les obligacions derivades de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

A aquest efecte, l'adjudicatària es compromet expressament a:

- Evitar situacions de conflicte d'interès i comunicar immediatament qualsevol circumstància que pugui afectar la imparcialitat o independència en l'execució del contracte.
- Rebutjar qualsevol pràctica corrupta, fraudulenta, col·lusionadora o d'obstrucció, en qualsevol fase del procediment contractual.
- Respectar la legislació vigent en matèria de drets laborals, medi ambient, igualtat d'oportunitats i responsabilitat social.
- Complir amb el Pla de mesures antifrau de l'Ajuntament d'Alcover, en allò que resulti aplicable.
- Aplicar bones pràctiques ambientals i socials en l'execució del contracte, especialment pel que fa a l'ús eficient de recursos, la gestió de residus i la minimització de l'impacte ambiental.
- Col·laborar amb les actuacions de control i supervisió que pugui dur a terme l'Ajuntament en relació amb l'execució del contracte.

L'incompliment d'aquestes obligacions podrà donar lloc a l'exigència de responsabilitats d'acord amb el que estableix la normativa aplicable i el present plec.



32. CONFIDENCIALITAT I TRACTAMENT DE DADES

32.1. CONFIDENCIALITAT

a) En relació amb la documentació que presenten els licitadors: De conformitat amb el que estableix l'art. 133 de la LCSP, les empreses licitadores hauran d'indicar motivadament, de forma expressa i precisa, mitjançant memòria o informe tècnic raonat, quina informació o documents presentats referits a secrets tècnics o comercials i aspectes confidencials de les ofertes, la difusió dels quals a tercers pugui ser contrària als seus interessos comercials legítims o perjudicar la lleial competència entre les empreses del sector, o bé estiguin compreses en les limitacions derivades de la normativa de protecció de dades personals, conforme al seu parer, són constitutius de ser considerats confidencials.

No seran admissibles declaracions genèriques de confidencialitat. Aquesta circumstància s'haurà de reflectir clarament en el propi document assenyalat com a confidencial.

b) En relació amb l'obligació del contractista sobre la confidencialitat: L'empresa adjudicatària i el seu personal, en compliment dels principis d'integritat i confidencialitat, han de tractar les dades personals a les quals tinguin accés a conseqüència de la prestació del contracte de manera que garanteixin una seguretat adequada, inclosa la protecció contra el tractament no autoritzat o il·lícit i contra la seva pèrdua, destrucció o dany accidental, mitjançant l'aplicació de mesures tècniques o organitzatives apropiades, de conformitat amb el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell (RGPD) i la Llei orgànica 3/2018, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.

El contractista està obligat al deure de secret i a respectar el caràcter confidencial respecte de tota aquella informació, dades o antecedents que, no essent públics o notoris, estiguin relacionats amb l'objecte del contracte o en tinguin coneixement amb ocasió del mateix, o que així expressament li indiqui l'Ajuntament, o que per la seva pròpia naturalesa hagi de ser tractada com a tal.

Aquest deure de confidencialitat es mantindrà durant un termini mínim de cinc (5) anys.

El no compliment d'aquesta clàusula donarà dret a l'Ajuntament a exigir les responsabilitats corresponents pels danys i perjudicis causats.

32.2. TRACTAMENT DE DADES

En compliment del que es disposa en la normativa vigent en matèria de protecció de dades personals, en particular el Reglament (UE) 2016/679 (RGPD) i la Llei orgànica 3/2018, els licitadors queden informats que les dades de caràcter personal que, en el seu cas, siguin recollides a través de la presentació de la seva oferta i altra documentació necessària per procedir a la contractació seran tractades per aquest Ajuntament amb la finalitat de garantir l'adequat manteniment, compliment i control del desenvolupament



del contracte.

Amb caràcter general, l'execució del present contracte no comporta l'accés del contractista a dades personals per compte de l'Ajuntament. En cas que durant l'execució del contracte es produís accidentalment o de forma puntual l'accés a dades personals, el contractista quedarà obligat al compliment íntegre de la normativa vigent en matèria de protecció de dades.

33. RÈGIM JURÍDIC DEL CONTRACTE

Aquest contracte té caràcter administratiu i es regeix pel present Plec de Clàusules Administratives Particulars, pel Plec de Prescripcions Tècniques Particulars, per la documentació que integra l'expedient de contractació i per l'oferta de l'adjudicatari.

Per a tot allò no previst expressament en aquests documents serà aplicable la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, el Reial decret 817/2009, de 8 de maig, i el Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, en tot allò que es mantingui vigent.

Supletòriament, s'aplicaran les restants normes de dret administratiu i, en el seu defecte, les normes de dret privat.

L'òrgan de contractació ostenta les prerrogatives d'interpretació, modificació, resolució i control de l'execució del contracte en els termes previstos a la LCSP.

Les qüestions litigioses que es derivin del present contracte seran competència de l'ordre jurisdiccional contenciós administratiu, de conformitat amb la Llei 29/1998, de 13 de juliol.

Els anuncis de licitació, els plecs i els documents contractuals que estableixin les condicions que hagin de regir la contractació; els actes de tràmit adoptats en el procediment d'adjudicació, sempre que aquests decideixin directament o indirectament sobre l'adjudicació, determinin la impossibilitat de continuar el procediment o produeixin una indefensió o un perjudici irreparable a drets o interessos legítims; els acords d'adjudicació, i les modificacions basades en l'incompliment del que estableixen els articles 204 i 205 d'aquesta Llei, perquè s'entén que la modificació havia de ser objecte d'una adjudicació nova, són susceptibles de recurs de reposició. La interposició del recurs de reposició té caràcter potestatiu i és gratuït per als recurrents.

DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT



ANNEXOS

ANNEX I: Declaració responsable

(A inserir en el sobre)

El Sr./La Sra. _____, amb DNI núm. _____, actuant en nom o en representació de l'empresa _____, amb NIF núm. _____, domiciliada a _____, CP _____, carrer _____, número _____, en qualitat de _____, amb facultats suficients per representar-la, segons escriptura de poder atorgada davant del/de la notari/ària _____, en data _____, amb núm. de protocol _____; amb adreça de correu electrònic _____ i telèfon núm. _____, opta a **la contractació del servei de millora forestal amb aprofitament dels productes resultants a forest "Mas de Forès" a Alcover per procediment negociat sense publicitat per tramitació ordinària i DECLARA RESPONSABLEMENT:**

- Que el perfil de l'empresa és el següent:

Tipus d'empresa	Característiques	Marcar amb una creu
Microempresa	Menys de 10 treballadors, amb un volum de negocis anual o balanç general anual no superior als 2 milions d'euros.	
Petita empresa	Menys de 50 treballadors, amb un volum de negocis anual o balanç general anual no superior als 10 milions d'euros.	
Mitjana empresa	Menys de 250 treballadors, amb un volum de negocis anual no superior als 50 milions d'euros o balanç general anual no superior als 43 milions d'euros.	
Gran empresa	250 o més treballadors, amb un volum de negocis anual superior als 50 milions d'euros o balanç general anual superior als 43 milions d'euros.	

- Que la informació i documents aportats en tots els sobres son de contingut absolutament cert.
- Que l'empresa compleix tots els requisits i obligacions exigides per la normativa vigent per a la seva obertura, instal·lació i funcionament legal.
- Que les facultats de representació i capacitat que ostenta són suficients i vigents (si s'actua per representació); que reuneix totes i cadascuna de les condicions establertes legalment i no incorre en cap de les prohibicions per contractar amb l'Administració previstes als articles 65 a 97 de la LCSP.



- Que es troba al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, de conformitat amb el que estableix l'article 71.1.d) de la LCSP i els articles 13 i 14 del Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre.
- Que disposa de l'habilitació empresarial o professional, així com de la solvència econòmica i financera i tècnica o professional exigides en el PCAP i que, en el seu cas, es compromet a adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals/materials descrits a la dita clàusula.
- Que, en el cas de recórrer a solvència externa, compta amb el compromís per escrit de les entitats corresponents per a disposar dels seus recursos i capacitats per a utilitzar-los en l'execució del contracte.
- Que no ha celebrat cap acord amb altres operadors econòmics destinats a falsejar la competència en l'àmbit d'aquest contracte i que no coneix cap conflicte d'interessos vinculat a la seva participació en aquest procediment de contractació.
- Que, en cas que es tracti d'empresa estrangera, es sotmet a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols.
- Que, en cas que el licitador tingui intenció de concórrer en unió temporal d'empreses, declara:
 - ☐ SÍ té intenció de concórrer en unió temporal d'empreses:
(indicar noms i circumstàncies dels integrants i la participació de cadascun, així com l'assumpció del compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatari)
 - ☐ NO té intenció de concórrer en unió temporal d'empreses
- Que, en cas que el licitador tingui intenció de subcontractar aquest contracte, declara que:
 - ☐ SÍ té intenció de subcontractar:
(indicar, en la mesura que sigui conegut, la part de la prestació que es preveu subcontractar, la seva naturalesa o contingut i la identificació del subcontractista o el seu perfil empresarial)
 - ☐ NO té intenció de subcontractar cap de les parts d'aquest contracte.
- Es designa com a persona/es autoritzada/es per a rebre l'avís de les notificacions, comunicacions i requeriments per mitjans electrònics a:

Persona/es autoritzada/es*	DNI*	Correu electrònic professional*	Mòbil professional*



**Camps obligatoris.*

El licitador/contractista declara que ha obtingut el consentiment exprés de les persones a qui autoritza per rebre les notificacions, comunicacions i requeriments derivades d'aquesta contractació, per tal que l'Ajuntament d'Alcover pugui facilitar-les al servei e-Notum a aquests efectes.

- Que autoritza expressament l'Ajuntament d'Alcover, exclusivament als efectes del present procediment de contractació i, en cas de resultar adjudicatari, durant l'execució del contracte, a consultar i obtenir, directament o mitjançant els serveis d'interoperabilitat corresponents, les dades i/o certificats acreditatius d'estar al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries davant l'Agència Estatal d'Administració Tributària (AEAT) i de les seves obligacions amb la Tresoreria General de la Seguretat Social (TGSS), en els termes legalment procedents.
- Que, en cas de resultar proposat com a adjudicatari, es compromet a aportar, dins del termini establert, la documentació acreditativa exigida en el PCAP que no pugui ser obtinguda directament per l'Ajuntament.

A _____, a data de la signatura electrònica.

(Signatura)



ANNEX II: MODEL OFERTA ECONÒMICA

(A inserir en el sobre B juntament amb la documentació necessària)

_____, amb NIF núm. _____, en nom i representació de l'empresa _____, amb CIF núm. _____, i segons escriptura pública autoritzada davant el notari _____, en data _____ i amb número de protocol _____, domiciliada a _____, CP _____, carrer _____, número ____ a l'efecte de la participació en la **contractació del servei de millora forestal amb aprofitament dels productes resultants a forest "Mas de Forès" a Alcover per procediment negociat sense publicitat per tramitació ordinària**, faig constar que conec el Plec que serveix de base de la licitació i em comprometo a dur a terme l'objecte del contracte per l'import de:

Els cànon oferts s'expressaran en euros per tona, IVA exclòs.

Producte forestal	Cànon mínim (IVA exclòs)	Cànon ofert (IVA exclòs)
Fusta de Serra	15,00 €/t	€/t
Fusta de trituració	8,00 €/t	€/t
Biomassa	2,00 €/t	€/t

El licitador declara que:

- Els cànon oferts igualen o superen els preus mínims establerts al PCAP.
- Els cànon indicats serviran de base per al càlcul de l'oferta econòmica ponderada d'acord amb la fórmula establerta al PCAP.

A _____, a data de la signatura electrònica.

(Signatura)



ANNEX III: MODEL CRITERIS AVALUABLES AUTOMÀTICAMENT

(A inserir en el sobre B)

_____ amb NIF núm. _____, en
representació de _____ amb NIF núm. _____

EXPOSO:

Que estic assabentat/a de la licitació convocada per l'Ajuntament d'Alcover, mitjançant procediment negociat sense publicitat per tramitació ordinària, per a la contractació del servei de millora forestal amb aprofitament dels productes resultants a forest "Mas de Forès" a Alcover, del Plec de prescripcions tècniques i del Plec de clàusules administratives i particulars que regiran el contracte, els quals accepto íntegrament, i a tal efecte, ofereixo el següent:

CRITERIS AUTOMÀTICS	OFERTA
Superfície d'estassada ofertada, en hectàrees	_____ ha
Superfície amb tractament de restes, en hectàrees	_____ ha
Manteniment i millora puntual de camins forestals (sense obra)	☐ Sí ☐ No
Organització i gestió de punts d'apilament i carregadors	☐ Sí ☐ No

El licitador declara que els compromisos indicats en el present annex **formen part de la seva oferta i tindran caràcter contractual en cas d'adjudicació.**

A _____, a data de la signatura electrònica.

(Signatura)

