

MEMÒRIA - INFORME DE NECESSITATS PER LA CONTRACTACIÓ DELS SERVEIS DE RECOLLIDA I TRANSPORTS DE RESIDUS, LA NETEJA VIÀRIA I LA GESTIÓ DE LA DEIXALLERIA DE LLINARS DEL VALLÈS

Òrgan de contractació: Ajuntament de Llinars del Vallès

Expedient: 326/2026

Autor: Coordinador de l'Àrea Territorial i Infraestructures

1. OBJECTE

L'objecte del present informe de necessitats és justificar la conveniència i necessitat de procedir a la contractació dels serveis de recollida i transport de residus municipals, neteja viària i gestió de la deixalleria municipal de Llinars del Vallès.

Aquesta contractació es fonamenta en l'exercici de les competències municipals pròpies en matèria de residus, medi ambient i salut pública, i té per finalitat garantir la continuïtat, qualitat i adequació dels serveis públics essencials relacionats amb la gestió dels residus municipals.

2. COMPETÈNCIA MUNICIPAL

La prestació dels serveis objecte del contracte constitueix una **competència pròpia municipal**, d'acord amb el que estableixen:

- la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases de Règim Local,
- la Llei municipal i de règim local de Catalunya,
- la Llei 7/2022, de 8 d'abril, de residus i sòls contaminats per a una economia circular,
- així com la normativa autonòmica de desplegament i les ordenances municipals vigents.

En conseqüència, correspon a l'Ajuntament de Llinars del Vallès garantir la prestació adequada i contínua dels serveis municipals relacionats amb la recollida i transport de residus, neteja viària i gestió de la deixalleria, en els termes que preveuen les esmentades normes.

3. SITUACIÓ ACTUAL I NECESSITAT DE CONTRACTACIÓ

Atès que es tracta d'un servei públic necessari, resulta necessari iniciar la tramitació del nou procediment de contractació per garantir-ne la continuïtat sense interrupció degut a la prorroga forçosa de l'actual contracte.

L'objecte del futur contracte inclou la prestació dels serveis següents:

- Recollida selectiva de residus municipals i comercials de les cinc fraccions ordinàries: orgànica, paper/cartró, envasos, vidre i resta. En totes les modalitats previstes al PPT.
- Transport de les fraccions recollides fins als centres autoritzats establerts al plec.
- Gestió i manteniment de la deixalleria fixa.
- Servei de recollida de voluminosos i fracció vegetal.
- Servei de neteja viària (bàsica, complementària i especials)



- Subministrament i manteniment de contenidors, cubells i elements d'aportació.
- Implantació, comunicació i formació.
- Tecnologia de control i informació (TIC, APPS, RFID, programari d'identificació i control).
- Seguiment dels serveis i Control de qualitat.

4. JUSTIFICACIÓ DE LA NECESSITAT

La prestació dels serveis de recollida i transport de residus, neteja viària i gestió de la deixalleria és obligatòria per a l'Ajuntament d'acord amb la normativa vigent, i respon als següents objectius i exigències legals:

- **Compliment de la Llei 7/2022, de residus i sòls contaminats**, que estableix l'obligació d'incrementar la recollida selectiva i reduir la fracció resta.
- **Compliment del PRECAT20 i de la Directiva 2018/851 de la UE**, en relació amb els objectius de prevenció, preparació per a la reutilització i reciclatge.
- **Garantia de la salubritat de l'espai públic**, tant en la recollida com en la neteja viària i la neteja de contenidors.
- Assoliment d'**objectius ambientals i estratègics municipals**, específics i detallats als Plecs, especialment en matèria de millora de la recollida selectiva i reducció d'emissions.

La manca d'un contracte vigent suposaria la impossibilitat de prestar serveis mínims essencials vinculats a la gestió dels residus municipals, cosa que generaria un perjudici directe a l'interès públic i a la salubritat.

Per tot això, es justifica la necessitat de contractar, mitjançant un **contracte de serveis amb una empresa especialitzada**, que aportï els mitjans humans, materials i tecnològics necessaris (vehicles, equipaments, tecnologia RFID i sistemes TIC, bases logístiques i personal qualificat), d'acord amb l'objecte i els requisits tècnics definits als Plecs.

A més, el plec manté i estableix objectius estratègics concrets de reciclatge.

No disposar del contracte suposaria un **risc greu per a l'interès públic**, atès que el servei és essencial i no pot quedar interromput.

5. FORMA DE TRAMITACIÓ DE L'EXPEDIENT

El contracte es tramita mitjançant **procediment obert subjecte a regulació harmonitzada**, d'acord amb el seu valor estimat i amb el que estableix la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

Aquesta modalitat permet garantir la **màxima concurrència**, la publicitat suficient i la lliure participació de qualsevol operador econòmic que compleixi els requisits fixats en els Plecs, assegurant així els principis de transparència, igualtat de tracte i lliure competència previstos a la LCSP.

6. DURADA I PRÒRROGA DEL CONTRACTE

La durada inicial del contracte és de **10 anys**, comptadors a partir del dia hàbil següent al de la signatura. Dins aquest període s'inclouen els **6 primers mesos corresponents al règim transitori**, destinats a la implantació i posada en funcionament complet dels serveis i equipaments previstos al contracte.

D'acord amb l'estructura d'inversions i el període de recuperació calculat, **no es preveu cap pròrroga**, en coherència amb l'article 29.4 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

7. DIVISIÓ PER LOTS



D'acord amb l'article 99.3 de la Llei 9/2017, de Contractes del Sector Públic, s'ha analitzat la possible divisió en lots del present contracte. No obstant això, **no resulta viable establir-ne la divisió**, per les raons següents:

- Unitat funcional del servei: La prestació contractual té per objecte **una gestió integral unificada**, que inclou recollida, transport, neteja viària i gestió de la deixalleria, serveis que, funcionalment i operativament, **formen un únic servei públic** i es planifiquen conjuntament tant en mitjans com en organització.
- Necessitat de coordinació única: La divisió en lots afectaria la planificació operativa, l'assignació de recursos i la gestió logística, i podria dificultar la coordinació necessària per garantir l'eficiència del servei i la seva continuïtat.
- Eficiència econòmica i tècnica: Tenint en compte que els mitjans personals, materials i logístics són **necessàriament compartits** (vehicles, sistemes TIC, instal·lacions i personal), la divisió en lots comportaria **duplicacions de costos i pèrdua d'economies d'escala**, contravenint el principi d'eficiència de la despesa pública.
- Objectiu ambiental i normatiu únic. L'objecte del contracte s'alinea amb objectius ambientals i de recollida selectiva que es desenvolupen **de manera integrada** en un mateix sistema de gestió, segons la Llei 7/2022 i la planificació catalana de residus.

Per tot l'anterior, **es justifica que aquest contracte no es divideixi en lots**, en aplicació de l'article 99.3 de la LCSP, i atès que la naturalesa única del servei i les sinergies operatives i econòmiques **desaconsellen la divisió**, podent comprometre la correcta prestació i l'eficiència dels recursos públics.

8. INEXISTÈNCIA DE MITJANS PROPIS SUFICIENTS

L'Ajuntament de Llinars del Vallès **no disposa de mitjans personals ni materials suficients** per assumir directament la prestació dels serveis objecte del contracte, ni tampoc dels recursos tècnics necessaris per garantir-ne la correcta execució.

En concret, l'Ajuntament no disposa de:

- Personal propi especialitzat per a les tasques de recollida, transport i neteja viària.
- Vehicles i maquinària de recollida, neteja i gestió de deixalleries.
- Sistemes TIC i equips d'identificació i control (APP, RFID i altres sistemes tecnològics de seguiment).

Aquesta manca de mitjans impossibilita la gestió directa dels serveis en condicions d'eficiència, qualitat i continuïtat, per la qual cosa **resulta necessari acudir a la contractació externa** mitjançant un contracte de serveis.

9. PRESSUPOST BASE LICITACIÓ

El **pressupost base de licitació (PBL)** s'estableix en un import màxim de **17.390.909,10 € (IVA exclòs)**.

A aquest import se li ha d'afegir l'IVA aplicable del 10 %, que ascendeix a **1.739.090,91 €**, resultant un import total de **19.129.999,97€ (IVA inclòs)**.

Aquest import tindrà **caràcter màxim** i serà **millorable a la baixa** per part dels licitadors, d'acord amb les ofertes econòmiques que es presentin.



Així mateix, es preveu la possibilitat d'adaptació del servei a increments o variacions **fins a un màxim del 10 %**, sense alteració del preu del contracte, quan concorrin les circumstàncies definides de manera clara i precisa al Plec de Prescripcions Tècniques, d'acord amb l'article 204 de la Llei 9/2017, de Contractes del Sector Públic.

Aquesta previsió és independent del règim de modificacions no previstes regulat a l'article 205 de la mateixa Llei.

10.MODIFICACIONS DEL CONTRACTE

Les modificacions del contracte, es formalitzaran de conformitat amb el que estableix l'article 153 de la LCSP i del PCA d'aquest procediment.

L'anunci de modificació del contracte, juntament amb les al·legacions de l'empresa contractista i de tots els informes que, si s'escau, es sol·licitin amb caràcter previ a l'aprovació de la modificació, tant els que aportï l'empresa adjudicatària com els que emeti l'òrgan de contractació, es publicaran en el perfil de contractant.

En els casos en què es determini el preu mitjançant preus unitaris, i sempre que s'hagi acreditat el finançament a l'expedient, no tindrà la consideració de modificació contractual la variació que durant l'execució correcta de la prestació es produeixi exclusivament en el nombre d'unitats realment executades sobre les que preveu el contracte, les quals s'hauran recollit en la liquidació, sempre que no representin un increment de la despesa superior al 20% del preu del contracte.

Es per això, que es contempla un 20% sobre el preu del contracte per a modificacions que impliquin l'ampliació de l'àmbit sobre el que cal fer el seguiment i control de qualitat, i per al qual poden sorgir especificacions concretes a afegir o retirar del servei un cop posat en marxa.

a. MODIFICACIONS PREVISTES

Les modificacions del contracte es duren a terme en els supòsits, amb les condicions, l'abast i els límits que es detallen i d'acord amb el procediment següent:

Tal i com estableix l'article 204 de LCSP, un cop perfeccionat el contracte, l'òrgan de contractació (el Ple), a proposta de la persona responsable del contracte, podrà modificar el contracte per alguna de les causes que tot seguit es detallen, sempre i quan no superi el 20% del preu inicial del contracte, ni suposi l'establiment de nous preus unitaris no previstos en el contracte i en cap cas podrà alterar la naturalesa global del mateix.

Causas o supòsits que poden conduir a les modificacions contractuals:

- Quan sigui necessari ampliar les àrees de recollida de residus, per la incorporació de noves zones urbanitzades o increment d'activitats econòmiques. Així com l'ampliació de freqüències de pas de recollida de residus.

Sistema de càlcul. Els preus unitaris de referència seran els provinents de les fitxes econòmiques de l'oferta del/de la contractista (personal, combustibles i manteniment, i altres utilitats o fungibles) pels equips i personal que es considerin necessaris. Els preus unitaris s'aplicaran per hora o jornada efectiva de treball segons cada cas concret.

- Quan sigui necessari adquirir noves inversions com per exemple: maquinària (vehicles o camions , cubells intel·ligents, contenidors diversos, altres tecnologies de la informació que facilitin la comunicació entre empresa prestadora-ajuntament-ciutadà, etc... que poden estar



adscrietes al contracte i que millorin els rendiments i l'eficàcia de les recollides - i/o suposin una millora tecnològica rellevant.

Sistema de càlcul. Els preus unitaris de referència per la nova inversió seran el preu ofert per la/pel contractista per a equips similars en les fitxes econòmiques de les inversions a incorporar.

Els preus unitaris de nova maquinària o bé d'inversió no contemplada inicialment al contracte, s'hauran de calcular en base a l'oferta de com a mínim 3 proveïdors/res de béns de característiques similars o la justificació que per raons de patent, exclusivitat o única tecnologia disponible, i a la tria de la millor relació qualitat-preu ofert.

Per a qualsevol conjunt de noves inversions incorporades a qualsevol tipologia de modificació caldrà establir un quadre d'amortitzacions fins la finalització del contracte o bé a 10 anys en cas de maquinària o 5 en cas de subministres o components tecnològics.

Una vegada finalitzat el contracte, i si quedés un romanent d'amortització pendent d'abonar al contractista sortint, es compensaria com a valor residual.

b. MODIFICACIONS NO PREVISTES:

La modificació del contracte no prevista en aquesta clàusula només podrà efectuar-se quan es compleixin els requisits i concorrin els supòsits previstos en l'article 205 de la LCSP, de conformitat amb el procediment regulat en l'article 191 de la LCSP i amb les particularitats previstes en l'article 207 de la LCSP.

Aquestes modificacions són obligatòries per a l'empresa contractista, llevat que impliquin, aïlladament o conjuntament, una alteració en la seva quantia que excedeixi el 20% del preu inicial del contracte, IVA exclòs. En aquest cas, la modificació s'acordarà per l'òrgan de contractació amb la conformitat prèvia per escrit de l'empresa contractista; en cas contrari, el contracte es resoldrà d'acord amb la causa prevista en l'article 211.1.g) de la LCSP.

11.JUSTIFICACIÓ DEL PRESSUPOST BASE

El pressupost base de licitació s'ha determinat a partir del cost associat a cadascun dels serveis inclosos en el contracte (recollida selectiva, transport, neteja viària i gestió de deixalleria), incorporant-hi els recursos materials, personals i tecnològics necessaris per garantir el correcte dimensionament del servei i el seu funcionament en les condicions exigides als Plecs.

La desagregació per serveis i components de cost permet acreditar que el pressupost proposat és **adequat, suficient i ajustat a les necessitats reals del municipi**, i respon als requeriments del Plec de Prescripcions Tècniques i de les obligacions legals i ambientals associades a la prestació del servei.



12. FINANÇAMENT I APLICACIÓ PRESSUPOSTÀRIA

El pressupost total del contracte, pels 10 anys, és de **19.129.999,97 € (IVA inclòs)**, que es finança a càrrec de l'aplicació pressupostària corresponent del Pressupost general d'ingressos i despeses de l'Ajuntament de Llinars del Vallès vigent.

La distribució de la despesa correspon a la previsió d'acabament del corresponent procediment licitatori i de formalització. Per al cas de que els referits tràmits no s'haguessin conclòs a la data d'inici del servei previst en aquests plecs o en els plecs de tècniques, es reajustarà el termini a la data prevista d'inici efectiu del contracte, i es procedirà al reajustament de la despesa corresponent, de conformitat amb l'article 96 del Reial Decret 1098/2011 de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei de contractes del sector públic.

Atès que el present contracte comporta despeses de caràcter plurianual, l'autorització de la despesa dels anys successius es subordina al crèdit adequat i suficient que per cada exercici segons el corresponent pressupost municipal de conformitat amb allò establert a l'article 174 del Reial Decret Legislatiu 2/2004 de 5 de març per el qual s'aprova el Text Refós de la Llei Reguladora d'hisendes Locals.

13. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ I PUNTUACIÓ

Els criteris de valoració s'han determinat per tal de potenciar que els licitadors, en el moment de presentar la seva oferta, siguin coneixedors de les necessitats a satisfer pel servei i del seu àmbit.

D'altra banda, també s'ha volgut potenciar que el servei es presti amb el major respecte al medi ambient, i que el personal millori el seu nivell de formació de manera que això repercuteixi en una millor qualitat en la prestació del servei.

La puntuació màxima total és de 100 punts, per distribuir d'acord amb els criteris següents:

- a) Criteris d'adjudicació no quantificables de forma automàtica: fins a 49 punts
- b) Criteris d'adjudicació quantificables de forma automàtica: fins a 51 punts

a) Criteris d'adjudicació no quantificables de forma automàtica i que depenen d'un judici de valor: fins a 49 punts

Es tracta d'aquells criteris que es podran avaluar sense quantificació automàtica i que es responguin dins del sobre B.

L'assignació de la puntuació dels criteris exposats a la taula es farà en **base a la rellevància de la proposta** assignant:

- **100% de la puntuació màxima** a l'empresa que presenti una **proposta DESTACABLE**. Es considerarà l'oferta destacable a la proposta que, en comparació a la resta de propostes presentades, presenti (amb la deguda justificació tècnica) un servei més complet, amb més recursos i que es situï de forma clara per sobre de la resta de propostes presentades.
- **50% de la puntuació màxima** a qui aporti **solucions RELLEVANTS**. L'assignació de la puntuació es realitzarà a partir de la graduació de la comparació entre les diferents ofertes presentades, que ofereixin un servei per sobre del mínims exigits al PPT (amb la corresponent justificació tècnica) i que contribueixin a la millor eficiència i eficàcia dels servei, sempre per sota dels serveis oferts en la proposta Destacable.
- **25% de la puntuació màxima** a qui aporti **solucions ADEQUADES**. Seran aquelles propostes que ofereixin estrictament els requisits descrits al PPT, amb la correcta justificació tècnica de la proposta



presentada, amb el detall corresponent i que mostri coherència els recursos proposats amb el disseny de servei.

- **Exclusió del procediment**, a qui aporti solucions **INADEQUADES i/o INSUFICIENTS**. Seran aquelles propostes que no s'ajustin als requisits mínims descrits al PPT.

IMPORTANT: les empreses que obtinguin una puntuació inferior al 50% dels punts assignats als criteris de valor, quedaran desqualificades i, per tant, no s'obrirà el sobre corresponent als criteris automàtics.

Justificació dels criteris de valoració subjectes a judici de valor

Els criteris d'adjudicació no quantificables de forma automàtica responen a la necessitat d'avaluar aquells aspectes qualitatius del servei de neteja viària que, per la seva pròpia naturalesa, no poden ser valorats exclusivament mitjançant fórmules matemàtiques. Es tracta d'un servei intensiu en organització, planificació, recursos humans i materials, així com en capacitat tècnica i operativa de l'empresa adjudicatària, elements tots ells determinants per garantir una prestació eficient, contínua i adaptada a les característiques específiques del municipi.

D'acord amb el que estableix la Llei 9/2017, de Contractes del Sector Públic (LCSP), i en particular l'article 145, l'adjudicació del contracte s'ha de basar en la millor relació qualitat-preu, fet que justifica la incorporació de criteris de judici de valor que permetin valorar la qualitat tècnica de les propostes, el grau de millora respecte als mínims exigits al Plec de Prescripcions Tècniques, la coherència del disseny del servei i l'adequació dels recursos proposats.

En aquest sentit, la graduació de les propostes en funció del seu caràcter destacable, rellevant o adequat permet establir una comparació objectiva entre les diferents ofertes presentades, assegurant que la puntuació atorgada respongui a diferències reals en la qualitat del servei ofert, i evitant tant la discrecionalitat com l'automatisme excessiu en l'avaluació. Aquests criteris resulten, per tant, indispensables per seleccionar l'oferta que millor garanteixi una prestació del servei de neteja viària eficient, sostenible i ajustada a les necessitats municipals.

Així doncs, els criteris a tenir en compte per la valoració no quantificable de forma automàtica, fins a **49,00 punts**, són:



GUIA DE VALORACIÓ CRITERIS D'ADJUDICACIÓ NO QUANTIFICABLES DE FORMA AUTOMÀTICA I QUE DEPENEN D'UN JUDICI DE VALOR		
CRITERI	DESCRIPCIÓ	Puntuació màx
B.1. Solució proposada per els serveis de recollida de residus	Es considerarà com a destacable la proposta més complerta. Segons: - B.1.1. Dades Base de l'Estudi_ Fins a 4 Punts. Es valoraran les dades que els licitadors hagin utilitzat per a l'elaboració de la seva oferta tècnica. Es valorarà la identificació de les necessitats particulars i la casuística específica de Llinars del Vallès (inclosa la prognosi de residus realitzada). Alhora, es valorarà el nivell de detall, la veracitat, la previsió d'evolució dels serveis i el fonament tècnic de les dades base d'estudi. - B.1.2. Proposta organitzativa dels serveis de recollida domiciliaria i comercial_ Fins a 8 Punts. Es valoraran els recursos destinats (tant humans com materials), l'adaptació dels recursos proposats al municipi de Llinars del Vallès, els torns de treball, les rutes, el calendari, etc. del servei proposat en base a rendiments, àmbits i serveis. També es valoraran les millores per sobre dels mínims requerits als plecs (sempre que siguin realistes, d'utilitat i degudament justificades). - B.1.3. Solucions per la recollida per a habitatges plurifamiliars_ Fins a 2 Punts. Es considerarà destacable, l'oferta que presenti una solució adaptada a cada casuística del municipi de Llinars del Vallès, per tal de millorar la imatge a la via pública i la major eficiència operativa sense perdre la identificació del usuari, així com els recursos destinats. També es valoraran les millores per sobre dels mínims requerits als plecs (sempre que siguin realistes, d'utilitat i degudament justificades). - B.1.4. Solucions per la recollida per a habitatges disseminats_ Fins a 2 punts. Es considerarà destacable, l'oferta que presenti una solució adaptada a cada casuística del municipi de Llinars del Vallès, per tal de millorar la imatge a la via pública i la major eficiència operativa sense perdre la identificació del usuari, així com els recursos destinats. També es valoraran les millores per sobre dels mínims requerits als plecs (sempre que siguin realistes, d'utilitat i degudament justificades). - B.1.5. Proposta organitzativa dels serveis de recollida de voluminosos i restes vegetals_ Fins a 2 punts. Es valoraran els recursos destinats (tant humans com materials), l'adaptació dels recursos proposats al municipi de Llinars del Vallès, els torns de treball, les rutes, el calendari, etc. del servei proposat en base a rendiments, àmbits i serveis. També es valoraran les millores per sobre dels mínims requerits als plecs (sempre que siguin realistes, d'utilitat i degudament justificades). - B.1.6. Proposta del sistema d'identificació d'usuari i taxa justa_ Fins a 2 punts. Es considerarà destacable la proposta més complerta, contrastada, fiable, de fàcil ús i amb facilitat d'implantació de la taxa justa del sistema que s'implanti. Es valorarà des de el sistema per fer la lectura inicial de les aportacions dels usuaris fins tot el procediment posterior per la resolució de la taxa a aplicar.	Fins a 20,00



B.2. Solució proposada per els serveis de Gestió de la Deixalleria	Es considerarà com a destacable la proposta més completa. Segons: - B.2.1. Dades base d'estudi_ Fins a 1 punt. Es valoraran les dades que els licitadors hagin utilitzat per a l'elaboració de la seva oferta tècnica. Es valorarà la identificació de les necessitats particulars i la casuística específica de la deixalleria de Llinars del Vallès. Alhora, es valorarà el nivell de detall, la veracitat, la previsió d'evolució dels serveis i el fonament tècnic de les dades base d'estudi. - B.2.2. Proposta organitzativa del servei de gestió i transport de residus de la deixalleria municipal_ Fins a 3 punts. Es valoraran els recursos destinats (tant humans com materials), l'adaptació dels recursos proposats al municipi de Llinars del Vallès, la eficiència dels transports, el calendari, etc. També es valoraran les millores per sobre dels mínims requerits als plecs (sempre que siguin realistes, d'utilitat i degudament justificades). - B.2.3. Proposta d'adequació de la deixalleria municipal_ Fins a 3 punts. Es considerarà destacable, l'oferta que presenti una solució adaptada a les necessitats dels serveis i de la deixalleria de Llinars del Vallès, per tal de millorar la imatge, la identificació i l'eficiència operativa. També es valoraran les millores per sobre dels mínims requerits als plecs (sempre que siguin realistes, d'utilitat i degudament justificades).	Fins a 7,00
B.3. Solució proposada per els serveis de Neteja Viària	Es considerarà com a destacable la proposta més completa. Segons: - B.3.1. Dades base d'estudi_ Fins a 4 punts. Es valoraran les dades que els licitadors hagin utilitzat per a l'elaboració de la seva oferta tècnica. Es valorarà la identificació de les necessitats particulars i la casuística específica de Llinars del Vallès. Alhora, es valorarà el nivell de detall, la veracitat, la previsió d'evolució dels serveis i el fonament tècnic de les dades base d'estudi. - B.3.2. Proposta organitzativa dels serveis de neteges bàsiques_ Fins a 8 Punts. Es valoraran els recursos destinats (tant humans com materials), l'adaptació dels recursos proposats al municipi de Llinars del Vallès, els torns de treball, les rutes, el calendari, etc. del servei proposat en base a rendiments, àmbits i serveis. També es valoraran les millores per sobre dels mínims requerits als plecs (sempre que siguin realistes, d'utilitat i degudament justificades). - B.3.3. Proposta organitzativa dels serveis de neteges complementàries_ Fins a 4 Punts. Es considerarà destacable, l'oferta que presenti una solució adaptada a cada casuística del municipi de Llinars del Vallès. Es valorarà l'organització, el temps de resposta, els recursos destinats així com l'adaptació dels recursos proposats al municipi de Llinars del Vallès. També es valoraran les millores per sobre dels mínims requerits als plecs (sempre que siguin realistes, d'utilitat i degudament justificades). - B.3.4. Proposta organitzativa de la resta de serveis de neteja_ Fins a 2 punts. Es considerarà destacable, l'oferta que presenti una solució adaptada a cada casuística del municipi de Llinars del Vallès. Es valorarà l'organització, el temps de resposta, els recursos destinats així com l'adaptació dels recursos proposats al municipi de Llinars del Vallès. També es valoraran les millores per sobre dels mínims requerits als plecs (sempre que siguin realistes, d'utilitat i degudament justificades).	Fins a 18,00
B.4.Mitjans humans destinats als serveis	B.4.1. Reducció d'absentisme. Es valoraran les mesures aplicades per la reducció d'absentisme així com altres mesures per establir una millora de la productivitat. Es valorarà el nivell de detall i les mesures que es portaran a terme per assolir aquests objectius amb les màximes garanties.	Fins a 0,50
B.5.Mitjans materials destinats als serveis	B.4.2. Formació. Es valorarà la formació prevista per a cada categoria contractada així com cursos adaptats a les necessitats reals dels serveis. Es valorarà la proposta completa prevista, així com la cobertura del pla de formació, sense alterar els serveis programats.	Fins a 0,50
B.5.Mitjans materials destinats als serveis	B.5.1. Manteniment. Es valorarà el pla de manteniment proposat així com els recursos materials de suport. Es valorarà la cobertura i la garantia del correcte seguiment de l'estat dels recursos segons la casa oficial. També es valorarà els recursos de suport proposats per poder garantir la continuïtat dels serveis, sense excepció.	Fins a 1,00
B.5.Mitjans materials destinats als serveis	B.5.2. Instal·lacions: Es valorarà les instal·lacions proposades per la correcta prestació dels serveis, la seva equipació i ubicació (per tal d'evitar al màxim la pèrdua de temps i garantir serveis de màxima eficiència).	Fins a 0,50



B.6. Propostes de solucions ambientals (emissions, insonorització i consums)	B.6.1. Sostenibilitat. Es valoraran solucions encaminades a la sostenibilitat dels serveis però que, alhora, garanteixin l'operativitat ininterrompuda dels mateixos (amb sistemes consolidats al mercat i en compliment amb els mínims requerits als plecs). Es valoraran les solucions a implantar encaminades a la reducció d'emissions, insonorització i reducció de consums sempre, però, garantint l'eficiència i eficàcia dels serveis.	Fins a 0,50
B.7. Proposta de Seguiment i Comunicació	B.7.1. Seguiment i comunicació. Es valorarà el sistema de control, de seguiment i de comunicació, etc., dels serveis. Es valoraran les funcions i habilitats de la plataforma de forma integradora com: la facilitat d'ús, la millor detecció/resolució d'incidències, la millor comunicació amb el ciutadà sobre aspectes dels serveis a efectes d'afavorir la transparència i fer participi al ciutadà de la informació associada (App, call center, web, etc.).	Fins a 1,00
TOTAL CRITERIS D'ADJUDICACIÓ NO QUANTIFICABLES DE FORMA AUTOMÀTICA I QUE DEPENEN D'UN JUDICI DE VALOR		Fins a 49,00

b) Criteris d'adjudicació quantificables de forma automàtica: fins a 51 punts

GUIA DE VALORACIÓ CRITERIS QUANTIFICABLES DE FORMA AUTOMÀTICA		Puntuació màx
CRITERI	DESCRIPCIÓ	
C.1	Baixa preu del servei	
	Justificació del criteri i de la fórmula: aquest criteri té com a objectiu valorar les ofertes econòmicament més avantatjoses. La fórmula aplicada és la proposada a la Directriu 1/2020 d'aplicació de fórmules de valoració i puntuació de les proposicions econòmica i tècnica de la Generalitat de Catalunya. La fórmula econòmica utilitzada és una fórmula lineal amb factor de modulació: $P_v = [1 - (O_v - O_m) / I_L * (1/M)] * P$ P_v: Puntuació de l'oferta P: Punts del criteri econòmic O_m: Oferta millor O_v: Oferta a valorar I_L: Import de licitació M: Factor de modulació En utilitzar factors de modulació superiors a 1 el paràmetre 1/M, tindrà com a resultat valors cada cop més petits a mida que els valors de M siguin majors. Com a exemples, si M=2, 1/2 = 0,5; si M=3, 1/3 = 0,33; si M= 4, 1/4 = 0,25. El resultat d'aplicar aquest factor de modulació a la fórmula lineal, tindrà com a resultat disminuir els pendents de les diverses rectes de distribució de puntuacions, i situar les rectes de puntuació per sobre de la recta estàndard. La utilització d'una fórmula que moduli la puntuació de forma lineal, permet que, a partir d'una certa reducció del preu, la puntuació no incrementi tant com amb una fórmula lineal. Això dona resposta a una de les novetats de la nova LCSP (art. 145) segons la qual, els criteris d'adjudicació no només es centraran en valorar pel preu, sinó que cal incloure altres criteris com la qualitat (inclòs el valor tècnic, les característiques estètiques i funcionals, l'accessibilitat, les característiques socials, mediambientals i innovadores, i la comercialització), l'organització i qualificació i experiència del personal adscrit al contracte i el servei postvenda i l'assistència tècnica i condicions d'entrega. En aquest cas, s'utilitzarà un factor de modulació (M)= 3.	Fins a 46 punts
C.2	Campanyes	
	Contempla l'oferiment d'una dotació econòmica extra per l'elaboració de campanyes de conscienciació i/o accions comunicatives. La puntuació es repartirà segons l'oferiment de: - Per 5.000€ anuals: 100% de la puntuació màxima. - Per 2.500€ anuals: 50% de la puntuació màxima. - Per 1.125€ anuals: 25% de la puntuació màxima. - Per no oferiment de la millora: 0% de la puntuació màxima.	Fins a 5,00 punts
TOTAL CRITERIS CRITERIS QUANTIFICABLES DE FORMA AUTOMÀTICA		Fins a 51 PUNTS

14. ESTRUCTURA DE COSTOS

El càlcul de l'estructura de despeses servirà per determinar les diferents parts de la possible fórmula de revisió dels preus a aplicar en el contracte.



L'estructura es divideix entre aquelles parts en que es pot disposar d'un índex de preus publicat per organisme oficial que serveixi per a l'actualització real dels preus en el futur.

	PREU CONTRACTE	% PREU DEL CONTRACTE (abans IVA)
Recursos Humans	1.077.855,96 €	55,59%
Explotació (consumibles i manteniment)	252.526,29 €	13,02%
Assegurances i lloguers	13.753,84 €	0,71%
Amortització i finançament	136.312,40 €	7,03%
Serveis Comuns	262.725,06 €	13,55%
Subtotal Anual (amb DG i BI)	1.743.173,55 €	89,90%
Despeses Generals (5%)	87.158,68 €	4,49%
Benefici Industrial (5%)	87.158,68 €	4,49%
Control de Qualitat	21.600,00 €	1,11%
TOTAL ANUAL (IVA exclòs)	1.939.090,91 €	100,00%
IVA (10%)	193.909,09 €	
TOTAL ANUAL (IVA inclòs)	2.133.000,00 €	
INGRESSOS aportació valoritzables	- 220.000,00 €	
TOTAL SERVEI	1.913.000,00 €	

15. REVISIÓ DE PREUS

A partir de l'estructura de costos, els distints components de cost a considerar en la fórmula de revisió de preus són els que es llisten a continuació:

De acord amb la proposta d'estructura de costos es revisaran els següents costos amb la ponderació indicada en tant per 1:

- El cost del personal (CP): Massa salarial.
- Els costos de la energia (CE): gasoil i electricitat.
- Els costos de manteniment (CM).

No es consideraran revisables (NR) els costos associats a les amortitzacions, costos financers, despeses generals, benefici industrial, campanyes de comunicació, controls de qualitat, etc.

La resta de components de cost no es consideren revisables atès que, d'una banda, representen un percentatge inferior a l'1 % del valor íntegre del contracte, i, de l'altra, no disposen d'un índex oficial de referència, públic i objectiu, que permeti determinar-ne de forma acreditable la variació en el mercat, d'acord amb els principis de la Llei 2/2015 de desindexació i del seu Reglament (Reial decret 55/2017).

D'acord amb la proposta d'estructura de costos abans indicada, es revisaran els següents costos amb la ponderació indicada en tant per 1:



	PREU CONTRACTE	% PREU DEL CONTRACTE (abans IVA)
Recursos Humans	1.077.855,96 €	55,59%
Explotació (consumibles i manteniment)	252.526,29 €	13,02%
Assegurances i lloguers	13.753,84 €	0,71%
Amortització i finançament	136.312,40 €	7,03%
Serveis Comuns	262.725,06 €	13,55%
Subtotal Anual (amb DG i BI)	1.743.173,55 €	89,90%
Despeses Generals (5%)	87.158,68 €	4,49%
Benefici Industrial (5%)	87.158,68 €	4,49%
Control de Qualitat	21.600,00 €	1,11%
TOTAL ANUAL (IVA exclòs)	1.939.090,91 €	100,00%
IVA (10%)	193.909,09 €	
TOTAL ANUAL (IVA inclòs)	2.133.000,00 €	
INGRESSOS aportació valoritzables	- 220.000,00 €	
TOTAL SERVEI	1.913.000,00 €	

- Cost del personal (CP) fixat en el 0,5559 del preu del contracte.
- Cost de l'energia (CE) fixat en el 0,0697 del preu del contracte.
- Cost de manteniment (CM) fixat en el 0,0605 del preu del contracte.

Els costos revisables representen un valor total del 0,6861 del preu del contracte.

La resta de despeses es consideren no revisables del contracte (NR). Aquests costos (no revisables) representen un valor total del 0,3139 del preu del contracte.

5.1. Índex de Revisió

S'estableixen per al contracte els següents índexs de revisió:

1. Per al cost del personal (CP): es tindrà en compte el coeficient del cost de personal prevista l'estructura de costos i el IMS (Increment màxim de la Massa Salarial) que té en compte l'increment màxim anual de les retribucions del personal del servei en base al conveni col·lectiu d'aplicació. En cap cas podran ser superiors als del sector públic que fixi la Llei de Pressupostos Generals de l'Estat per a l'any objecte de revisió en tant per 1.

2. Per al cost de l'energia (gasoli i electricitat) (CE): es tindrà en compte el coeficient del cost de l'energia previst a la estructura de costos amb els següents paràmetres

2.1. VAC: Variació anual del preu del combustible, gasoil, gasolina, equivalents, des de l'any de formalització del contracte. La Variació anual del preu del Gas-oil d'automoció que se utilitza és la que publica el Ministerio de Fomento. Aquest índex s'aplicarà segons la distribució percentual del parc de vehicles amb aquest combustible segons l'oferta presentada i adjudicació del contracte.

Variació percentual experimentada del preu €/litre per al gasoil a nivell nacional (sense impostos) publicat en el mes de revisió del servei respecte al mateix mes de l'any de referència: Variació percentual (en tant per 1) = (Preu mes de revisió – Preu mateix mes any de referència) / Preu del mateix mes any referència

Font de publicació gasoil: <https://energia.gob.es/petroleo/Informes/Paginas/Informes.aspx>

Per al seu càlcul es consultaran els informes mensuals del mes de revisió a l'any que correspongui publicats a la pàgina anterior de la Secretaría de Estado de la Energía del Gobierno de España.



2.2. IPRIe: Índex de revisió de l'energia per al conjunt de l'Estado Español que se utilitza per al càlcul de l'IPRIe (índex de preus industrials). S'utilitzarà aquest índex donat que és l'únic que publica el INE en el que se inclou a la seva metodologia de càlcul la variació dels preus del Gas i de l'electricitat destinada a producció industrial. Aquest índex s'aplicarà segons distribució percentual del parc de vehicles amb aquest combustible segons oferta presentada i adjudicació del contracte.

Font de publicació de l'electricitat: <https://ine.es/jaxiT3/Tabla.htm?t=27065&L=0>

Per al càlcul es consultarà l'índex del Instituto Nacional de Estadística, els índexs de preus Industrials, valor "nacional", destí econòmic "energia", índex i taxes "variació anual" i període el que correspongui al mes de revisió.

Forma de càlcul:

Distribució gasoil – electricitat: el pes corresponent a cada combustible s'aplicarà segons distribució percentual del parc de vehicles segons oferta presentada i adjudicació del contracte, de manera que:

- N_g = percentatge de vehicles amb combustible de gasoil respecte al total de la oferta presentada.
- N_e = percentatge de vehicles amb energia elèctrica respecte al total de la oferta presentada.
- CEC = Variació anual del Preu de l'energia
- $CEC = N_g \times VAC + N_e \times IPRIe$

A la categoria de vehicles s'inclou també altra maquinària com poden ser patinets elèctrics, escombradores i equivalents, aspiradors autònoms elèctrics, etc.

3. Para los costes de mantenimiento (CM): IRMEi (Índex de Reparacions i Instal·lacions de Maquinària i equips respecte a l'any i). Variació anual corresponent a la divisió 33 "Reparació i instal·lació de maquinària i equips" de l'Índex de preus Industrials que publica el INE.

S'utilitzarà aquest índex donat que és l'únic que publica l'Instituto Nacional de Estadística en el que s'inclou a la seva metodologia de càlcul la variació dels preus de reparacions de maquinària i equips.

Font de publicació: <https://www.ine.es/jaxiT3/Tabla.htm?t=27067>

Per al càlcul se consultarà l'índex del Instituto Nacional de Estadística, els índexs de preus industrials, valor "nacional", divisions "33 Reparación e instalación de maquinaria y equipos", índexs i taxes "variació anual" i període el que correspongui al mes de revisió.

Forma de càlcul:

Dada de "Variació anual" (en tant per 1) experimentat a nivell Nacional de la divisió 33 "Reparación e instalación de maquinaria y equipos" de mes en el que es realitza la revisió de preus respecte a la data de formalització.

Així doncs, els índexs utilitzats són públics i oficials, d'acord amb la Llei 2/2015, de desindexació, i el Reial decret 55/2017, pel qual s'aprova el seu Reglament, garantint que les variacions econòmiques aplicades al contracte responguin a valors objectius i verificables en el mercat.



5.2. Fórmula:

Per a l'aplicació de la revisió de preus, es calcularà el nou import anual del contracte d'acord amb la fórmula següent:

$$Preu_{(i+1)} = Preu_i \times K_t$$

On:

$$K_t = [0,5559 \times (1 + IMS) + 0,0697 \times (1 + CEC) + 0,0605 \times (1 + IRME_i)] + 0,3139$$

Definicions:

- $Preu_{\{i+1\}}$ = Nou preu anual del contracte per a l'any $i+1$ (sense IVA).
- $Preu_i$ = Preu del contracte a la data de formalització (sense IVA). D'acord amb l'article 103.4 de la LCSP, el preu de referència per a la revisió serà el vigent en la data de formalització del contracte.
- K_t = Factor de revisió aplicable als components revisables del contracte. Segons:
 - 0,5559 = (CP) Cost de personal previst en la estructura de costos.
 - IMS = Increment de la massa salarial respecte a la data de formalització.
 - 0,0697 = (CE) Cost de l'energia (combustibles i electricitat) previst a l'estructura de costos
 - CEC = Variació anual del preu de la energia respecte a la data de formalització: Ng % del VAC del gasoli i Ne % del IPRle de l'electricitat.
 - 0,0605 = (CM) Cost de manteniment previst en la estructura de costos.
 - IRMEi = Índex de Reparacions i Instal·lacions de Maquinària i equips respecte a la data de formalització
 - 0,3139 = (NR) No revisable (amortitzacions, serveis comuns, despeses generals, benefici industrial).

Tots els valors de la fórmula cal que siguin en tant per 1 . Per la realització de tots els càlculs se utilitzaran xifres con quatre decimals.

16. RETORN DE LA INVERSIÓ I JUSTIFICACIÓ DE LA DURADA CONTRACTUAL

El termini de durada del contracte, de conformitat amb el que estableix el paràgraf segon de l'article 29.4 de la LCSP, atindrà al període de recuperació de les inversions directament relacionades amb el mateix, tal com es recull a l'estructura de costos indicada prèviament i del quadre de retorn de la inversió següent.

Dins el termini màxim per a l'inici de la prestació queda incorporat el termini per la dotació, instal·lació i adscripció dels vehicles, maquinària i resta de material de nova aportació que haurà de disposar l'adjudicatari, incloent els vehicles transitoris que necessitarà fins que no li siguin fabricats i disposats en seu els vehicles nous titulars i adscrits al contracte.

El termini de durada dels contractes ho estableix la normativa vigent, tal com s'indica a continuació:

- La Llei 9/2017 de Contractes del Sector Públic al seu Article 29 estableix el Termini de durada dels contractes i d'execució de les prestacions.
- L'article 29.4 de la LCSP estableix un termini màxim de durada dels contractes de cinc anys, a excepció dels contractes de serveis, en què es podrà establir un termini de durada superior quan ho exigeixi el període de recuperació de les inversions directament relacionades amb el contracte.
- L'article 29.9 de la mateixa llei estableix que el període de recuperació de la inversió serà calculat de acord amb el que estableix el Reial decret a què es refereix els articles 4 i 5 de la Llei 2/2015, de des indexació de l'economia espanyola.



- El Reial Decret 55/2017, que desenvolupa la Llei 2/2015 de desindexació de l'economia espanyola, regula a l'Article 10 el Període de recuperació de la inversió dels contractes.
- L'article 10.1 d'aquest reial decret, defineix el període de recuperació de la inversió del contracte com aquell al que previsiblement es puguin recuperar les inversions realitzades per a la correcta execució de les obligacions previstes al contracte i es permeti al contractista l'obtenció d'un benefici sobre el capital invertit en condicions d'explotació normals.
- L'article 10.2 estableix una fórmula matemàtica per calcular el termini de recuperació de les inversions que determinarà el termini de durada del contracte.

Segons la fórmula, el període de recuperació de la inversió del contracte serà el mínim valor d'un coeficient anomenat "n" per al que es compleix la següent desigualtat, havent-se realitzat totes les inversions per la correcta execució de les obligacions previstes al contracte:

$$\sum_{t=0}^n \frac{FC_t}{(1+b)^t} \geq 0$$

En aquesta desigualtat els coeficients:

t correspon als anys mesurats en números sencers.

FC_t és el flux de caixa esperat per l'any t

b es la taxa de descompte, el valor del qual serà el rendiment mitjà en el mercat secundari del deute de l'Estat Espanyol a 10 anys dels últims 6 mesos incrementat en un diferencia de 200 punts bàsics, que s'obté al següent enllaç <https://www.bde.es/webbde/es/estadis/infoest/a2207.pdf>.

Les últimes dades publicades pels últims 6 mesos i el càlcul de la mitjana i de la mitjana més 200 punts bàsics són:

Gener 2024	3,190
Febrer 2024	3,270
Març 2024	3,190
Abril 2024	3,280
Maig 2024	3,300
Juny 2024	3,360

Mitjana	b: Taxa de descompte (Mitjana + 200 Punts)
---------	---

El Flux de Caixa procedent de les activitats d'explotació, que és la diferència entre els cobraments i els pagaments ocasionats per les activitats que constitueixen la principal font d'ingressos del contracte, tenint en compte tant les contraprestacions abonades pels usuaris com per la Administració, així com per altres activitats que no poden ser qualificades d'inversió i finançament.

El procediment per a determinar el període de recuperació de la inversió del contracte, serà el següent en base a l'estudi econòmic realitzat per dimensionar econòmicament el serveis.

Per estudiar el període de recuperació de la inversió del contracte s'han pres la següent consideració: No es preveu que romangui cap valor residual a la fi del contracte de les inversions inicials que ha d'efectuar el contractista, donat que s'ha considerat que la durada contractual coincideixi amb el període de vida útil dels equips. Tampoc s'estableix un valor d'oportunitat o ús en el mercat secundari de l'equipament romanent a la fi del contracte, atès que no es considera que hi hagi un mercat secundari per a equips que han finalitzat el seu període de vida activa. Per tant, es considera que totes les inversions han de romandre plenament amortitzades a la finalització d'aquest contracte.

Així mateix, d'acord amb el que estableix l'article 10 del Reial decret 55/2017, el període de recuperació de la inversió coincideix amb la vida útil prevista dels vehicles, maquinària i equipaments adscrits al contracte,



sense que existeixi un valor residual susceptible d'aprofitament posterior, atès que s'ha considerat que aquests actius quedaran plenament amortitzats a la finalització del termini contractual.

El retorn de la inversió es computa d'acord amb l'aplicació del procediment establert al Reglament de desplegament de la Llei de Desindexació, d'acord amb els fluxos de caixa estimats per al contracte. **La durada prevista per retornar la inversió efectuada és de 10 anys**

Cal tenir en compte que la inversió contemplada ascendeix a un total de: **1.045.234,31 €**



Càlcul de recuperació de la inversió i durada del contracte

D'acord amb l'article 10 de la llei 2/2015, de 30 de març, de desindexació de l'economia espanyola

Taxa de descompte aplicable (b)	5,220%
Import inicial inversió	1.045.234,31
Tipus interès finançament	5,00%

n	Any Inversió inicial	1 2026	2 2027	3 2028	4 2029	5 2030	6 2031	7 2032	8 2033	9 2034	10 2035
Cobraments		1.939.090,91	1.939.090,91	1.939.090,91	1.939.090,91	1.939.090,91	1.939.090,91	1.939.090,91	1.939.090,91	1.939.090,91	1.939.090,91
Pagaments		1.792.036,81	1.792.036,81	1.792.036,81	1.792.036,81	1.792.036,81	1.792.036,81	1.792.036,81	1.792.036,81	1.792.036,81	1.792.036,81
Flux de caixa (F)	-1.045.234,31	147.054,10	147.054,10	147.054,10	147.054,10	147.054,10	147.054,10	147.054,10	147.054,10	147.054,10	147.054,10
Aplicació fórmula		139.758,70	132.825,22	126.235,71	119.973,12	114.021,21	108.364,58	102.988,58	97.879,28	93.023,45	88.408,53
Fluxs acumulats	-1.045.234,31	-905.475,62	-772.650,40	-646.414,68	-526.441,57	-412.420,36	-304.055,78	-201.067,20	-103.187,92	-10.164,47	78.244,06

Termini recuperació de la inversió	9 anys i 0 mesos
Durada del contracte	10 anys



17. CONTINGUT SOBRE B.

A continuació es presenta el contingut de la memòria tècnica, que s'estructurarà en **3 volums** i seguirà els següent índex:

ADVERTENCIA: En cap cas el Volum 1 ni el Volum 2 ni el Volum 3, podran incloure informació relativa als criteris de valoració del sobre digital C. L'incompliment d'aquest criteri comprendrà l'exclusió de l'oferta presentada.

VOLUM 1

1. **INTRODUCCIÓ I ASPECTES COMUNS DE TOTS ELS SERVEIS.** Inclourà tots aquells aspectes rellevants que s'han tingut en compte per el disseny dels serveis de recollida, neteja viària i deixalleria (caldrà especificar-ho de forma separada per a cada servei).
2. **CALENDARI D'IMPLANTACIÓ.** Proposta de la implantació de les diferents fases plantejades al present plec (amb detall de cadascuna de les fases)
3. **SOLUCIÓ PROPOSADA PER ELS SERVEIS DE RECOLLIDA DE RESIDUS:**
 - 3.1. **Proposta Organitzativa i Justificada dels Serveis de Recollida De Residus Domiciliaris.** Inclourà les solucions proposades, dimensionat (freqüències, programació, disseny de les rutes...), justificació, composició dels equips (mitjans humans i materials) i l'adaptació dels serveis a la casuística de Llinars del Vallès.
 - 3.2. **Proposta Organitzativa i Justificada dels Serveis de Recollida de Residus Comercials.** Inclourà les solucions proposades, dimensionat (freqüències, programació, disseny de les rutes, etc), justificació, composició dels equips (mitjans humans i materials) i l'adaptació dels serveis a la casuística de Llinars del Vallès.
 - 3.3. **Solucions per la Recollida d'Habitatges Plurifamiliars.**
 - 3.4. **Solucions per la Recollida dels punts d'aportació d'habitatges disseminats**
 - 3.5. **Proposta Organitzativa i Justificada per la Recollida de Voluminosos, de Poda i Altres Recollides.** Inclourà les solucions proposades, dimensionat (freqüències, programació, disseny de les rutes, etc.), justificació, composició dels equips (mitjans humans i materials) i l'adaptació dels serveis a la casuística de Llinars del Vallès.
 - 3.6. **Millores Aportades als Serveis de Recollida.** S'inclourà, en format quadre, un recull de les millores implantades respecte als mínims exigits als plecs.
4. **SOLUCIÓ PROPOSADA PER EL SERVEI DE GESTIÓ DE LA DEIXALLERIA:**
 - 4.1. **Proposta organitzativa i justificada del servei de gestió i transport de residus de la deixalleria municipal.** Inclourà les solucions proposades, dimensionat (freqüències, programació,...), justificació, composició dels equips (mitjans humans i materials) i l'adaptació dels serveis a la casuística de Llinars del Vallès.
 - 4.2. **Proposta de l'adequació de la deixalleria municipal.** S'inclourà la proposta d'adequació prevista per poder garantir la prestació dels serveis de forma òptima.
 - 4.3. **Millores Aportades als Serveis de Gestió de Deixalleria.** S'inclourà, en format quadre, un recull de les millores implantades respecte als mínims exigits als plecs.
5. **SOLUCIÓ PROPOSADA PER ELS SERVEIS DE NETEJA VIÀRIA:**
 - 5.1. **Proposta Organitzativa i Justificada dels Serveis de Neteges Bàsiques.** Inclourà les solucions proposades, dimensionat (freqüències, programació,



- disseny de les rutes...), justificació, composició dels equips (mitjans humans i materials) i l'adaptació dels serveis a la casuística de Llinars del Vallès.
- 5.2. Proposta Organitzativa i Justificada dels Serveis de Netejes Complementàries.** Inclourà les solucions proposades, dimensionat (freqüències, programació, disseny de les rutes, etc.), justificació, composició dels equips (mitjans humans i materials) i l'adaptació dels serveis a la casuística de Llinars del Vallès.
- 5.3. Proposta Organitzativa i Justificada de la Resta de Serveis de Neteja** Inclourà les solucions proposades, dimensionat (freqüències, programació, disseny de les rutes, etc.), justificació, composició dels equips (mitjans humans i materials) i l'adaptació dels serveis a la casuística de Llinars del Vallès.
- 5.4. Millores Aportades als Serveis de Neteja Viària.** S'inclourà, en format quadre, un recull de les millores implantades respecte als mínims exigits als plecs.
- 6. RESUM DE MITJANS HUMANS.** Inclourà en detall el total dels recursos humans previstos per la realització dels serveis segons: recollida o neteja viària, categories i torns de treball. S'indicaran el percentatge d'absentisme considerat inicial, les mesures proposades per la reducció del mateix així com els objectius a assolir durant els cinc anys de la durada del contracte. S'inclourà un quadre resum del pla de formació anual previst per els licitadors, indicant el títol del curs i el total d'hores anuals previstes per categoria. **També s'inclourà el compromís de contractació externa dels serveis de Control de Qualitat per tota la durada del contracte.**
- 7. RESUM DE MITJANS MATERIALS.** Inclourà un quadre resum del total dels recursos materials previstos (tant adscrits com de reserva) per la realització dels serveis segons recollida o neteja viària. S'indicarà la marca, model, prestacions, tecnologia aplicada, estat (nou, lloguer...) i altres prestacions incloses a considerar. S'indicaran, breument, les mesures preventives i correctives a seguir per el seu manteniment.
- 8. INSTAL·LACIONS** Inclourà les solucions proposades, la ubicació així com la descripció detallada de les mateixes.
- 9. SOLUCIONS AMBIENTALS.** Inclourà les solucions encaminades a la sostenibilitat dels serveis però que, alhora, garanteixin l'operativitat ininterrompuda dels mateixos (amb sistemes consolidats al mercat i en compliment amb els mínims requerits als plecs).
- 10. SISTEMES D'AJUDA A L'EXPLOTACIÓ** Inclourà les solucions tecnològiques proposades, com la plataforma de control i qualitat de serveis segons els mínims exigits que recull aquest plec.

ADVERTENCIA: El volum 1 només podrà tenir una extensió **de 150 pàgines (no fulls), numerades, escrites en lletra de font Arial mida 10 i amb interlineat simple.** La resta de pàgines que superin aquest total no seran considerades per la valoració ni es contemplarà la seva lectura. Es podran incloure quadres o imatges **de suport a l'explicació**, amb text que no compleixin aquesta normativa sempre i quan siguin de fàcil lectura.

Tots els documents es presentaran en suport informàtic amb arxiu Word per textos i Excel per a taules i Access per a base de dades (oberts i no protegits).

Cal recalcar que l'incompliment d'aquests requeriments podrà ser motiu d'exclusió.

VOLUM 2

- 1. DOCUMENT D'AUTOEVALUACIÓ:** L'empresa inclourà una autoavaluació seguint els criteris de valoració i les seves propostes. En aquesta autoavaluació el licitador s'assignarà la puntuació esperada segons la seva proposta amb la justificació corresponent. Caldrà que vagi degudament justificada (amb una resumida explicació) i indicant a la pàgina del projecte tècnic on es pot veure aquesta justificació de forma ampliada.



VOLUM 3

2. **FITXES TÈCNIQUES.** Inclourà una fitxa tècnica per a cada servei que reculli, com a mínim, les següents dades:
- **Títol del servei.**
 - **Servei associat (Neteja Viària o Recollida de Residus)**
 - **Freqüència proposada.**
 - **Rendiment considerat.**
 - **Proposta de Jornades i hores totals anuals dels recursos humans proposats (per categoria).**
 - **Proposta de Jornades i hores totals anuals recursos materials proposats (per tipologia).**
 - **Proposta de Milliores (si escau) respecte als mínims exigits als plecs.**
 - **Suport tecnològic aplicat al servei.**
 - **Serveis comuns associats al servei.**
 - **Altres a considerar.**
3. **PLÀNOLS.** S'inclourà un plànol per a cada ruta prevista dels serveis. Aquesta informació s'haurà de lliurar en format PDF i també en GIS mitjançant arxiu DXF o similar.
4. **DIMENSIONAT I ORGANIGRAMA GENERAL DELS SERVEIS** . Inclourà un quadre general dels serveis dimensionats. Alhora, caldrà adjuntar, com a resultat del dimensionament plantejat, 2 quadres resum on es vegi de forma clara:
- i. **Resum de RRHH, segons:**
 - Servei (recollida, neteja viària, deixalleria).
 - Categoria (conductor, peó...)
 - Dedicació (jornades anuals / hores anuals).
 - ii. **Resum de Recursos materials (segons tipologia i estat)**
 - Servei (recollida, neteja viària, deixalleria).
 - Tipologia (camió, escombradora...)
 - Dedicació (unitats, percentatge de dedicació).
 - Estat (nou, lloguer...).

ADVERTENCIA: Tots els documents es presentaran en suport informàtic amb arxiu Word per textos i Excel per a taules i Access per a base de dades (oberts i no protegits). Cal recalcar que l'incompliment d'aquests requeriments podrà ser motiu d'exclusió.

ASPECTES RELLEVANTS DE LA VALORACIÓ DE LES OFERTES: Totes aquelles ofertes tècniques que no obtinguin com a mínim la meitat dels punts en la valoració dels criteris que depenen d'un judici de valor (24,5 punts) no es consideraran tècnicament aptes per la realització del contracte i quedaran excloses de la licitació i no es procedirà a l'obertura del sobre digital C de les seves propostes.



18. CONTINGUT SOBRE C.

APARTAT 1: PROPOSICIÓ ECONÒMICA

Seguint **exhaustivament** el model indicat al PCAP.

APARTAT 2: DETALL PREUS UNITARIS

Per cada servei adscrit al sobre B, el licitador haurà d'indicar els **preus unitaris considerats, base del seu estudi econòmic**. Indicant, **per cadascun dels serveis proposats una fitxa** que recollirà com a mínim la següent informació:

- Títol del servei
- Servei Associat (recollida, neteja, deixalleria, altres...)
- Dades del servei: freqüència proposada, rendiment considerat.
- Total jornades anuals i hores anuals i preu unitari dels recursos humans proposats, segons categoria (cost jornada, cost hora i cost anual).
- Total jornades anuals i hores anuals i preu unitari dels recursos materials proposats, i explotació dels mateixos, segons tipologia (cost jornada, cost hora i cost anual).
- Total jornades anuals i hores anuals i preu unitari dels serveis comuns i altres, segons categoria i tipologia (cost jornada, cost hora i cost anual).
- Millores proposades (si escau) respecte als mínims exigits als plecs (quantificades econòmicament).
- Cost suport tecnològic aplicar al servei (cost jornada, cost hora i cost anual).
- Altres preus unitaris considerats, que es considerin necessaris indicar, per justificar l'estudi econòmic presentat i el resultat proposat.
- Total preu unitari per servei proposat (cost jornada, cost hora i cost anual).
- Total despeses generals aplicades al servei (cost jornada, cost hora i cost anual).
- Total Benefici Industrial aplicat al servei (cost jornada, cost hora i cost anual).
- Total import del servei per jornada (IVA exclòs)
- Total import del servei per hora (IVA exclòs)
- Total import del servei anual (IVA exclòs)
- Total import del servei per jornada (IVA inclòs)
- Total import del servei per hora (IVA inclòs)
- Total import del servei anual (IVA inclòs)

APARTAT 3: DETALL ANUAL DELS COSTOS DELS SERVEIS

Caldrà detallar a banda, en un altre quadre resum, els següents imports:

- Cot total personal anual.
- Cost total d'amortització anual.
- Costos totals d'explotació anuals.
- Altres costos comuns anuals.

No s'acceptaran les que tinguin omissions, errades o esmenes que no permetin conèixer clarament allò que es considera fonamental per valorar-la o que mostrin incoherències respecte a la informació presentada en el sobre B.
Referent al sobre C: Caldrà que les empreses indiquin quins apartats consideren confidencials



19. Subrogació de personal

L'empresa adjudicatària, atesa la regulació vigent en el Conveni laboral d'aplicació i el que disposa l'article 130 de la LCSP, es farà càrrec del personal que l'actual contractista té adscrit als serveis objecte d'aquesta contractació, reconeixent els seus convenis, antiguitat i categories, així com tots els drets *ad personam* que tingui qualsevol membre de la plantilla a subrogar, de conformitat amb el que preveuen els article 44 de l'Estatut dels Treballadors i l'esmentat article 130 de la LCSP. S'adjunta com a Annex I en el plec de prescripcions tècniques la relació del personal aportada per l'actual contractista.

20. Altres

La resta de clàusules del present contracte de serveis es troben incloses al plec administratiu i plec de prescripcions tècniques corresponent.

Llinars del Vallès, data al marge

DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT

Coordinador de l'Àrea Territorial i Infraestructures

