

**PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS PER A
CONTRACTE D'OBRES PER PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT
«RESTAURACIÓ DEL CASTELL DE LLADURS, 8a FASE: FAÇANES
I PAVIMENT DE L'ESGLÉSIA, PATI D'ACCÉS I SUD, I
REHABILITACIÓ DELS MURS EXTERIORS DEL CASTELL SUD»**

CLÀUSULA PRIMERA. Objecte i qualificació

1 Descripció de l'objecte del contracte

Descripció: Execució de les obres contingudes en el projecte bàsic i executiu:
«Restauració del Castell de Lladurs, 8a fase: façanes i paviment de l'església, pati d'accés i sud, i rehabilitació dels murs exteriors del Castell Sud».

L'objecte del contracte és l'execució de les obres i instal·lacions definides en el projecte tècnic, redactat pels arquitectes Josep Esteve Vila i Lurdes Verdés Pijuan.

Els plànols, el plec de prescripcions tècniques, la memòria, els quadres de preus i la resta de documents que integren el projecte tindran caràcter contractual.

El projecte d'obres objecte d'aquesta licitació defineix les actuacions corresponents a la 8a fase del Pla Director de restauració del Castell de Lladurs.

Les actuacions previstes es desenvolupen en els àmbits de les façanes i el paviment de l'església, el pati d'accés, el pati sud i els murs exteriors del Castell Sud.

Amb caràcter general, les obres comprendran:

- La restauració de les façanes de l'àmbit de l'església.
- La restitució o restauració del paviment interior de l'església.
- La restauració i adequació del pati d'accés.
- La restauració i adequació del pati sud.
- La rehabilitació i consolidació dels murs exteriors del Castell Sud.
- La consolidació dels paraments, murs i elements constructius afectats.
- Els treballs arqueològics vinculats a l'execució de les obres.
- La instal·lació elèctrica i d'enllumenat prevista en el projecte.
- La instal·lació dels elements de protecció contra incendis previstos en el projecte.
- La gestió dels residus i la resta d'actuacions auxiliars necessàries per a la correcta execució de les obres.

Les obres s'executaran d'acord amb el projecte tècnic, les instruccions de la direcció facultativa i la normativa aplicable en matèria de protecció del patrimoni cultural, seguretat i salut, gestió de residus i control de qualitat.

El contracte definit té la qualificació de contracte administratiu d'obres, d'acord amb l'article 13 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.



JUSTIFICACIÓ DE LA NO DIVISIÓ EN LOTS

Atès el que defineix l'article 99.3 de la Llei 9/2017 de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, les obres a realitzar fan necessàries la coordinació d'execució de les diferents prestacions, que podria veure's impossibilitada per la seva divisió en lots i executades per contractistes diferents.

Per tot l'anterior, es considera que la divisió per lots, dificultaria l'execució continuada de les obres, tant des de el punt de vista tècnic, com l'organitzatiu dels diferents industrials a participar. Així doncs, es considera la no divisió per lots en la contractació de les obres esmentades.



CODI CPV

L'objecte del contracte s'identifica amb els codis següents:

Codi CPV	Descripció
45212314-0	Treballs de construcció de monuments històrics o commemoratius.
45212350-4	Edificis d'interès històric o arquitectònic.
45454100-5	Treballs de restauració.

CLÀUSULA SEGONA. Procediment de Selecció i Adjudicació

La forma d'adjudicació de contracte serà el procediment obert simplificat, en el qual tot empresari interessat podrà presentar una proposició, quedant exclosa tota negociació dels termes del contracte amb els licitadors, tot això d'acord amb els arts. 156 i següents de la LCSP

Per a la valoració de les proposicions i la determinació de l'oferta de millor relació qualitat-preu s'atendrà a varis criteris d'adjudicació, directament vinculats amb l'objecte del contracte, d'acord amb el que estableixen els arts. 145 i 146 de la LCSP, els quals es detallen a la Clàusula desena

2.1. Forma de tramitació: Ordinària

2.2. Procediment d'adjudicació: Obert simplificat

2.3. Presentació d'ofertes mitjançant l'eina de Sobre Digital: Sí, obligatori (mitjançant l'eina del sobre digital) un únic sobre



3.4. Documentació a presentar: SOBRE DIGITAL ÚNIC

Inclourà la documentació administrativa i de solvència, així com documentació corresponent als criteris avaluables de forma automàtica.

En el termini indicat en la clàusula novena els licitadors presentaran en un ÚNIC sobre electrònic la documentació que s'estableixi, mitjançant l'eina de Sobre Digital accessible a través del perfil del contractant de l'Ajuntament de Lladurs.

CLÀUSULA TERCERA. Perfil de contractant

Amb la finalitat d'assegurar la transparència i l'accés públic a la informació relativa a la seva activitat contractual, i sense perjudici de la utilització d'altres mitjans de publicitat, aquest Ajuntament compta amb el Perfil de Contractant al qual es tindrà accés segons les especificacions que es regulen a la pàgina web següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?reqCode=viewDetail&idCap=2484847&cap=Ajuntament%20de%20Lladurs

CLÀUSULA QUARTA. Pressupost d'Execució Material, Pressupost base de Licitació i valor estimat del contracte

4.1. DETERMINACIÓ DEL PREU:

Unitats d'obra incloses en el Projecte, el preu del contracte s'entendrà comprensiu de la totalitat de l'obra. Els preus consignats són indiscutibles, no admeten prova alguna d'insuficiència, i porten implícit tots els imports i les despeses derivades d'aquest plec.

El preu del contracte és el d'adjudicació i ha d'incloure, com a partida independent, l'Impost sobre el Valor Afegit. El preu del contracte anirà amb càrrec al pressupost i a l'aplicació pressupostària establerta.





Ajuntament
de Lladurs

4.2. Pressupost base de licitació

El pressupost base de licitació es desglossa de la manera següent:

Concepte	Quantia
Pressupost d'execució material	139.154,00 €
Despeses generals, 13 %	18.090,02 €
Benefici industrial, 6 %	8.349,24 €
Pressupost base de licitació, IVA exclòs	165.593,26 €
IVA, 21 %	34.774,58 €
Pressupost base de licitació, IVA inclòs	200.367,84 €

Per tant:

- **Pressupost base de licitació, IVA exclòs:** 165.593,26 euros.
- **IVA:** 34.774,58 euros.
- **Pressupost base de licitació, IVA inclòs:** 200.367,84 euros.

No s'admetran ofertes que superin el pressupost base de licitació, IVA exclòs.

4.3. Valor estimat del contracte

El valor estimat del contracte, calculat d'acord amb l'article 101 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, és de: **165.593,26 euros, IVA exclòs.**

No es preveuen pròrrogues ni modificacions contractuals previstes que s'hagin d'incloure en el càlcul del valor estimat.

CLÀUSULA CINQUENA. Existència de crèdit

El contracte s'abonarà amb càrrec a la partida 336/60901 del pressupost municipal, en la qual existeix crèdit suficient que es reté.



CLÀUSULA SISENA. Revisió de preus

No cap la revisió de preus.

CLÀUSULA SETENA. Termini d'Execució i Emplaçament

El termini d'execució del contracte serà de: **SIS MESOS, equivalents a VINT-I-SET SETMANES.**

El termini començarà a comptar des de l'endemà de la signatura de l'acta de comprovació del replanteig, llevat que el contracte estableixi una altra data d'inici conforme a la normativa aplicable.

L'emplaçament de les obres serà el **Castell de Lladurs**, al terme municipal de Lladurs.

La reducció del termini d'execució que, si escau, ofereixi l'adjudicatari serà vinculant i s'incorporarà al contracte.

CLÀUSULA VUITENA. Acreditació de l'Aptitud per Contractar

Podran presentar proposicions les persones físiques o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en cap prohibició de contractar i acreditin la solvència exigida.

8.1. Capacitat d'obrar

La capacitat d'obrar dels empresaris i la inexistència de prohibicions de contractar s'acreditaran mitjançant la inscripció en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya, en els termes previstos en la normativa aplicable.

La inscripció acreditarà, llevat de prova en contrari, les dades relatives a la personalitat, capacitat d'obrar, representació, habilitació professional o empresarial, solvència, classificació i inexistència de prohibicions de contractar que hi constin.



8.2. Classificació empresarial

Atès que el valor estimat del contracte és inferior a 500.000 euros, no s'exigeix classificació empresarial obligatòria.

No obstant això, les empreses que disposin de classificació podran acreditar la seva solvència mitjançant la classificació corresponent al grup i subgrup adequats a l'objecte del contracte.

La classificació corresponent és:

Grup	Subgrup	Categori a
K — Especials	7 — Restauració de béns immobles historicoartístics	2

La classificació podrà utilitzar-se com a mitjà alternatiu d'acreditació de la solvència, sempre que sigui suficient i adequada d'acord amb la normativa aplicable.

8.3. Solvència econòmica i financera

El volum anual de negocis del licitador, referit a l'any de major volum dels tres últims exercicis conclusos, haurà de ser, com a mínim, igual o superior a: **248.389,89 euros**.

Aquest import equival a una vegada i mitja el valor estimat del contracte.

El volum anual de negocis s'acreditarà mitjançant els comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre Mercantil, si l'empresari hi està inscrit. En cas contrari, s'acreditarà mitjançant els comptes dipositats en el registre oficial corresponent.

Els empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil acreditaran el volum anual de negocis mitjançant els llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats o degudament compulsats.

La inscripció en els registres oficials de licitadors servirà com a mitjà d'acreditació de la informació que hi consti, llevat de prova en contrari.





Ajuntament
de Lladurs

8.4. Solvència tècnica o professional

D'acord amb l'article 88 de la Llei 9/2017 i l'article 67.3.b del Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, la solvència tècnica o professional s'acreditarà mitjançant una relació de les obres executades durant els darrers cinc anys que siguin del mateix grup o subgrup de classificació que correspongui al contracte.

L'import mínim de les obres executades en l'any de major execució haurà de ser igual o superior a: **165.593,26 euros, IVA exclòs.**

Com a requisit mínim, caldrà acreditar l'execució d'almenys **dues obres similars**. S'entendran per obres similars les obres de restauració executades en béns immobles classificats com a BCIL, BCIN o equivalent, dins del grup o subgrup corresponent a l'objecte del contracte.

L'acreditació es farà mitjançant certificats de bona execució, que hauran d'indicar:

- L'import de l'obra.
- Les dates d'execució.
- El lloc d'execució.
- La identificació de l'obra.
- La correcta execució dels treballs conforme a les regles professionals aplicables.

8.5. Empreses de nova creació

Quan el licitador sigui una empresa de nova creació, amb una antiguitat inferior a cinc anys, la solvència tècnica o professional s'acreditarà pels mitjans previstos en l'article 88.2 de la Llei 9/2017, sense que sigui exigible l'experiència en l'execució d'un nombre determinat d'obres.

En aquest cas, s'haurà de presentar una declaració responsable en què s'indiqui la maquinària, els materials i l'equip tècnic de què es disposa per a l'execució del contracte, amb la documentació acreditativa corresponent quan sigui requerida.

8.6. Unions temporals d'empreses

En les unions temporals d'empreses, totes les empreses que en formin part hauran d'acreditar la seva solvència.



Per determinar la solvència de la UTE s'acumularà la solvència acreditada per cadascuna de les empreses integrants.

8.7. Adscripció de mitjans personals

D'acord amb l'article 76.2 de la Llei 9/2017, els licitadors hauran d'assumir el compromís d'adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals següents:

a) Cap d'obra

El cap d'obra haurà de ser un treballador fix de la plantilla de l'empresa adjudicatària.

Haurà d'acreditar una experiència mínima consistent en haver executat, durant els darrers deu anys, almenys dues obres de restauració similars a les de l'objecte del contracte en béns immobles classificats com a BCIL, BCIN o equivalent, amb un pressupost mínim d'execució de **150.000 euros per obra**.

S'haurà de presentar:

- La designació nominal del cap d'obra.
- Certificats o declaracions de bona execució.
- Identificació expressa de la persona de la qual s'acredita l'experiència.
- Import, dates i lloc d'execució de les obres.
- Acreditació de la correcta execució dels treballs.

b) Conservador/a-restaurador/a

S'haurà d'adscriure a l'execució del contracte una persona amb qualificació professional de conservador/a-restaurador/a.

Podrà formar part de la plantilla de l'empresa o ser un professional extern vinculat contractualment a aquesta mitjançant una relació amb un grau d'estabilitat suficient i no merament puntual.

Haurà d'acreditar una experiència mínima consistent en haver executat, durant els darrers deu anys, almenys dues obres de restauració similars en béns immobles classificats com a BCIL, BCIN o equivalent.

S'haurà de presentar:

- La designació nominal.





Ajuntament
de Lladurs

- La titulació professional corresponent.
- Els certificats o declaracions de bona execució.
- La identificació de la persona concreta.
- La documentació acreditativa de la relació contractual.
- L'import, les dates i el lloc d'execució de les obres.

c) Arqueòleg/a

S'haurà d'adscriure a l'execució del contracte una persona amb qualificació professional d'arqueòleg/a.

Podrà formar part de la plantilla de l'empresa o ser un professional extern.

Haurà d'acreditar una experiència mínima consistent en haver executat, durant els darrers deu anys, almenys dues obres o intervencions de restauració similars en béns immobles classificats com a BCIL, BCIN o equivalent.

S'haurà de presentar:

- La designació nominal.
- La titulació professional corresponent.
- Certificats o declaracions de bona execució.
- Identificació de la persona concreta.
- Import, dates i lloc d'execució dels treballs.

Tots els operaris que l'adjudicatari adscrigui a l'obra hauran de tenir una dedicació del 100 % durant l'execució de les unitats d'obra que els corresponguin.

Aquests compromisos s'integraran en el contracte com a condicions especials d'execució i tindran la consideració d'obligacions contractuals essencials.

El seu incompliment podrà ser causa de resolució del contracte.

CLÀUSULA NOVENA. Presentació de Proposicions i Documentació Administrativa

1 Condicions prèvies





Ajuntament
de Lladurs

Les proposicions dels interessats hauran d'ajustar-se als plecs i documentació que regeixen la licitació, i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per l'empresari del contingut de la totalitat de les seves clàusules o condicions, sense excepció o reserva alguna.

Cada entitat licitadora no podrà presentar més d'una proposició, ni subscriure cap proposta en unió temporal amb uns altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes donarà lloc a la no admissió de totes les propostes per ell subscrietes.

2 Lloc i termini de presentació d'ofertes



La present licitació té caràcter electrònic. Els licitadors hauran de preparar i presentar les seves ofertes obligatòriament de forma electrònica a través de l'eina de preparació i presentació d'ofertes de la Plataforma Electrònica de Contractació Pública.

La utilització d'aquests serveis suposa:

- La preparació i la presentació d'ofertes de forma telemàtica pel licitador.
- La custòdia electrònica d'ofertes pel sistema.
- L'obertura i l'avaluació de la documentació a través de la plataforma.

Les proposicions, juntament amb la documentació preceptiva es presentaran, dins del termini de vint dies naturals comptats a partir de l'endemà al de publicació de l'anunci de licitació en el perfil de contractant, exclusivament de forma electrònica a través de l'Eina de Preparació i Presentació d'ofertes que la Plataforma Electrònica de Contractació Pública posa a disposició de candidats i entitats licitadores per a tal fi.

Per aquest motiu, per participar en aquesta licitació, és important que els licitadors interessats es registrin, en el cas que no ho estiguin, en la Plataforma Electrònica de Contractació Pública.

L'oferta electrònica i qualsevol altre document que l'acompanyi hauran d'estar signats electrònicament per algun dels sistemes de signatura admesos per l'article 10 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions públiques.

Per garantir la confidencialitat del contingut dels sobres fins al moment de la seva obertura, l'eina xifrarà aquests sobres en l'enviament.

Una vegada realitzada la presentació, l'eina proporcionarà a l'entitat licitadora un justificant d'enviament, susceptible d'emmagatzematge i impressió, amb el segell de temps.

3. Informació als licitadors

Quan calgui sol·licitar la informació addicional o complementària a què es refereix



l'article 138 de la LCSP, l'Administració contractant haurà de facilitar-la, almenys, sis dies abans que finalitzi el termini fixat per a la presentació d'ofertes, sempre que aquesta petició es presenti amb una antelació mínima de dotze dies respecte d'aquella data. Aquesta sol·licitud s'efectuarà al número de fax o a l'adreça de correu electrònic previst en l'anunci de licitació.

4 Contingut de les proposicions

Les proposicions per prendre part en la licitació es presentaran en quatre arxius electrònics, signats pel licitador, en els quals es farà constar la denominació de l'arxiu electrònic i la llegenda «Proposició per licitar a la contractació de les obres de Rehabilitació de la Torre i l'Ala Sud del Castell de Lladurs». La denominació del sobre és la següent:

— Sobre «Únic»: Documentació Administrativa, Proposició Econòmica i criteris de valoració objectiva .

Dins del sobre, s'inclouran els següents quatre arxius electrònics, que seguidament es descriuen:

Arxiu electrònic 1. Documentació acreditativa dels requisits previs: mitjançant alguna de les següents opcions (a) o (b):

- a.** Document Europeu Únic de Contractació (DEUC), que figura com annex 1. “model DEUC” adjuntat com annex 1 del plec. pdf editable, que haurà d'anar signat electrònicament pel representant legal de l'empresa licitadora.
- b.** Declaració responsable ajustada al DEUC que figura com annex 1. “model declaració responsable ajustada al DEUC” del present plec de clàusules, el qual haurà d'anar signat electrònicament pel representant legal de l'empresa licitadora.

En el supòsit de què l'empresa fos estrangera, addicionalment, al DEUC o a la declaració responsable s'haurà d'incloure una Declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols, hauran d'aportar una declaració de submissió als jutjats i



tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa al seu fur propi.

En el supòsit que l'oferta es presentés per una unió temporal d'empresaris (UTE), caldrà afegir-hi compromís subscrit per les empreses que volen constituir-se en UTE en cas de resultar adjudicatàries, el nom de les empreses que volen constituir-se i el percentatge en què cada una participarà a la unió, així com els seus representants.

Arxiu electrònic 2. Documentació acreditativa dels requisits previs: Designació de l'equip humà que s'adscriurà al contracte.

2.1. El Cap de l'obra.

Les empreses per tal d'acreditar aquesta experiència hauran de presentar:

- Designació
- Certificats o declaracions dels representants de les empreses de bona execució que hauran d'identificar la persona concreta de la qual s'acredita l'experiència específica, indicar l'import, les dates i el lloc d'execució dels treballs i es precisarà si es realitzen segons les regles per les que es regeix la professió i si es dugueren normalment a bon terme.

2.2. Una persona amb la qualificació professional de conservador/a-restaurador/a

Les empreses per tal d'acreditar aquesta experiència hauran de presentar:

- Designació
- Certificats o declaracions dels representants de les empreses de bona execució que hauran d'identificar la persona concreta de la qual s'acredita l'experiència específica, indicar l'import, les dates i el lloc d'execució dels treballs i es precisarà si es realitzen segons les regles per les que es regeix la professió i si es dugueren normalment a bon terme.

2.3. Una persona amb la qualificació professional d'arqueòleg/a ja sigui personal de la plantilla de l'empresa o professional extern..



Les empreses per tal d'acreditar aquesta experiència hauran de presentar:

- Designació
- Certificats o declaracions dels representants de les empreses de bona execució que hauran d'identificar la persona concreta de la qual s'acredita l'experiència específica, indicar l'import, les dates i el lloc d'execució dels treballs i es precisarà si es realitzaren segons les regles per les que es regeix la professió i si es dugueren normalment a bon terme.
- La titulació professional corresponent.

Arxiu electrònic 3. Oferta econòmica . a aquests efectes, consta el model annex d'aquest plec.

Arxiu electrònic 4. Altres criteris de valoració objectiva: A aquests efectes, consta el model annex relatiu a l'ampliació del termini de garantia i a la reducció del termini d'execució.

CLÀUSULA DESENA. Criteris d'Adjudicació

Com a criteris de valoració per a questa licitació, segons l'article 145 i 146 de la Llei 9/2017 de 8 de novembre de la contractació servei Públic on es transposen les directives del Parlament Europeu i Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, l'oferta tècnica a presentar pel contractista haurà de desenvolupar els següents aspectes:

CRITERIS: CRITERIS OBJECTIUS (100 PUNTS) . CRITERIS I PUNTUACIÓ DE CADASCUN:

I.1. Oferta econòmica (fins 50 punts)

Les ofertes econòmiques es valoraran segons la següent fórmula :



(Pressupost base de licitació- Oferta que es valora)

----- * 50 punts : puntuació oferta que es valora
(Pressupost base de licitació - Oferta més baixa)

On pressupost base de licitació: 132.941,16 euros. (inclòs IVA)

No es consideraran en cap cas les ofertes que superin el pressupost base de licitació.

I.2. Experiència del cap de l'obra (fins 15 punts)

L'experiència del cap d'obra, essent l'experiència mínima la prevista en l'apartat corresponent d'aquest plec, concretament en els últims 10 anys haver executat 2 obres de restauració similars a les de l'objecte del contracte en béns immobles classificats com a BCIL, BCIN o equivalent, amb un pressupost mínim d'execució de cada obra de 150.000 euros.

3. Per l'execució de 3 obres: 5 punts
4. Per l'execució de 5 obres: 10 punts
5. Per l'execució de 6 o més obres: 15 punts

I.3. Ampliació termini de garantia (fins 15 punts)

Tenint en compte que el primer any de garantia és el previst a l'article 243.3 LCSP, la resta d'anys que s'oferten ampliant el termini d'1any, es puntuen fins a 15 punts d'acord amb e següent:

Punts	Ampliació termini en anys	Total anys de garantia
0	0	1
5	1	1+1: 2
10	2	1+2: 3
15	3	1+3: 4



0 punts si no s'ofereix augment del termini de garantia d'un any, per tant la garantia total seria d'un any.

5 punts si la garantia ofertada s'amplia en 1 any més, per tant, la garantia total seria de dos anys.

10 punts si la garantia ofertada s'amplia en 2 anys més, per tant, la garantia total seria de tres anys.

15 punts si la garantia ofertada s'amplia en 3 anys més, per tant, la garantia total seria de quatre anys.

I.4. Reducció termini execució (fins a 20punts)

Punts	Reducció termini execució en setmanes	Termini total execució en mesos
0	0	6
5	2	5,5
10	4	5
15	6	4,5
20	8	4

CLÀUSULA ONZENA. Admissibilitat de Variants

No s'admeten variants.

CLÀUSULA DOTZENA. Ofertes anormalment baixes

Quan en aplicació dels paràmetres establerts en els criteris de valoració de les ofertes, alguna d'elles estigui incursa en presumpció d'anormalitat, es concedirà als



licitadors afectats un termini de cinc dies hàbils perquè puguin presentar una justificació adequada de les circumstàncies que els permeten executar aquesta oferta en aquestes condicions, amb els criteris que s'assenyalen sobre aquest tema en l'article 149.4 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014. Es considerarà que existeix una oferta anormalment baixa quan sigui inferior a 20 punts percentuals del pressupost de licitació.

Rebudes les justificacions, la Mesa sol·licitarà un informe tècnic, generalment al funcionari que hagi realitzat el plec de prescripcions tècniques, el projecte o l'estudi econòmic del contracte, o a tots en conjunt, que analitzi detalladament les motivacions que hagi argumentat el licitador per poder mantenir la seva oferta.

En tot cas, es rebutjaran les ofertes si es comprova que són que són anormalment baixes perquè vulneren la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, incloent l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents.

A la vista de les justificacions dels contractistes l'oferta dels quals hagi estat classificada com a desproporcionada i de l'informe tècnic municipal que les analitzi, la Mesa de Contractació, proposarà a l'òrgan de contractació motivadament l'admissió de l'oferta o la seva exclusió.

CLÀUSULA TRETZENA. Mesa de contractació

La Mesa de contractació serà l'òrgan competent per efectuar la valoració de les ofertes i qualificar la documentació administrativa, i actuarà conforme al previst en l'article 326 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 i en el Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic, desenvolupant les funcions que en aquests s'estableixen.



La Mesa de Contractació, d'acord amb allò establert al punt 7 de la Disposició Addicional Segona de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, estarà presidida per un membre de la Corporació o un funcionari d'aquesta, i formaran part d'ella, com a vocals, el Secretari o, si escau, el titular de l'òrgan que tingui atribuïda la funció d'assessorament jurídic, i l'Interventor, o, si escau, el titular de l'òrgan que tingui atribuïdes la funció de control econòmic-pressupostari, així com aquells altres que es designin per l'òrgan de contractació entre el personal funcionari de carrera o personal laboral al servei de la Corporació, o membres electes d'aquesta, sense que el seu nombre, en total, sigui inferior a tres. Els membres electes que, si escau, formin part de la Mesa de contractació no podran suposar més d'un terç del total de membres d'aquesta. Actuarà com a Secretari un funcionari de la Corporació.

La seva composició es publicarà a través del perfil de contractant en publicar l'anunci de licitació o bé es farà pública amb caràcter previ a la seva constitució a través d'un Anunci específic en el citat perfil.

CLÀUSULA CATORZENA. Obertura de Proposicions

La Mesa de Contractació es constituirà el cinquè dia hàbil després de la finalització del termini de presentació de les proposicions, a les onze hores.

La Mesa de Contractació procedirà a l'obertura del Sobre que conté la documentació administrativa i la proposta

La Mesa podrà concedir, si ho estima convenient, un termini no superior a tres dies perquè el licitador corregeixi els defectes o omissions esmenables observats en la documentació presentada.

Després de la lectura de les proposicions, i prèvia exclusió de les ofertes que no compleixin els requeriments, la Mesa procedirà a l'avaluació i classificació de les ofertes.



A la vista del resultat, la Mesa de Contractació proposarà a l'adjudicatari del contracte.

Realitzada la proposta d'adjudicació, la mesa de contractació procedirà, en aquest acte, i en cas que les empreses proposades estiguin inscrites al Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades, a accedir-hi per tal de determinar si aquestes estan degudament constituïdes, que el signant de la proposició té poder per formular l'oferta, ostenta la solvència econòmica, financera i tècnica o, si escau la classificació corresponent i no estan incurses en cap prohibició per contractar.

D'acord amb el que disposa l'article 139.1 LCSP, la presentació de les proposicions suposa l'autorització a la mesa i a l'òrgan de contractació per a consultar les dades recollides en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o en les llistes oficials d'operadors econòmics en un Estat membre de la Unió Europea.

CLÀUSULA QUINZENA. Requeriment de Documentació

En aquest acte, la mesa de contractació requerirà, mitjançant comunicació electrònica, al licitador que hagi presentat la millor oferta perquè, dins del termini de tres dies hàbils des de la data de l'enviament de la comunicació, constitueixi la garantia definitiva, així com també perquè aporti el compromís al qual es refereix l'article 75.2 de la LCSP i la documentació justificativa de què disposa efectivament dels mitjans que s'hagués compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte conforme a l'article 76.2 de la LCSP.

En cas que en el termini atorgat a aquest efecte el candidat proposat com a adjudicatari no presenti la garantia definitiva, s'efectuarà proposta d'adjudicació a favor del següent candidat en puntuació, atorgant-li el corresponent termini per constituir la citada garantia definitiva.

CLÀUSULA SETZENA. Garantia Definitiva

El licitador que hagués presentat la millor oferta haurà d'acreditar la constitució de la garantia d'un 5% del preu final ofertat, exclòs l'Impost sobre el Valor



Afegit.

Aquesta garantia podrà prestar-se en alguna de les següents formes:

a) En efectiu o en valors, que en tot cas seran de Deute Públic, amb subjecció, en cada cas, a les condicions establertes en les normes de desenvolupament d'aquesta Llei. L'efectiu i els certificats d'immobilització dels valors anotats es dipositaran en la Caixa General de Dipòsits o en les seves sucursals enquadrades en les Delegacions d'Economia i Hisenda, o en les Caixes o establiments públics equivalents de les Comunitats Autònomes o Entitats locals contractants davant les quals hagin de fer efecte, en la forma i amb les condicions que les normes de desenvolupament d'aquesta Llei estableixin, sense perjudici del que es disposa per als contractes que se celebrin a l'estranger.

b) Mitjançant aval, prestat en la forma i condicions que estableixin les normes de desenvolupament d'aquesta Llei, per algun dels bancs, caixes d'estalvis, cooperatives de crèdit, establiments financers de crèdit i societats de garantia recíproca autoritzats per operar a Espanya, que haurà de dipositar-se en els establiments assenyalats en la lletra a) anterior.

c) Mitjançant contracte d'assegurança de caució, celebrat en la forma i condicions que les normes de desenvolupament d'aquesta Llei estableixin, amb una entitat asseguradora autoritzada per operar en el ram. El certificat de l'assegurança haurà de lliurar-se en els establiments assenyalats en la lletra a) anterior.

La garantia no serà retornada o cancel·lada fins que s'hagi produït el venciment del termini de garantia i compliment satisfactòriament el contracte.

Aquesta garantia respondrà als conceptes inclosos en l'article 110 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, i transcorreguts sis mesos des de la data de terminació del contracte, sense que la recepció formal i la liquidació haguessin tingut lloc per causes no imputables al contractista, es procedirà, sense



més demora, a la seva devolució o cancel·lació una vegada depurades les responsabilitats a què es refereix el citat article 110.

L'acreditació de la constitució de la garantia podrà fer-se mitjançant mitjans electrònics.

CLÀUSULA DISSETENA. Adjudicació del Contracte

Presentada la garantia definitiva, en un termini no superior a 2 dies, es procedirà a adjudicar el contracte a favor del licitador proposat com a adjudicatari, procedint-se, una vegada adjudicat aquest, a la seva formalització.

En cas que en el termini atorgat a aquest efecte el candidat proposat com a adjudicatari no presenti la garantia definitiva, s'efectuarà proposta d'adjudicació a favor del següent candidat en puntuació, atorgant-li el corresponent termini per constituir la citada garantia definitiva.

L'adjudicació, que haurà de ser motivada, es notificarà als candidats o licitadors, havent de ser publicada en el perfil de contractant en el termini de 15 dies.

CLÀUSULA DIVUITENA. Formalització del Contracte

El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització.

La formalització del contracte en document administratiu s'efectuarà no més tard dels set dies hàbils següents a aquell en què es realitzi la notificació de l'adjudicació als licitadors i candidats; constituint aquest document títol suficient per accedir a qualsevol registre públic.

El contractista podrà sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública, corrent del seu càrrec les corresponents despeses.

Quan per causes imputables a l'adjudicatari no s'hagués formalitzat el contracte dins del termini indicat se li exigirà l'import del 3 per cent del pressupost



base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia definitiva, si s'hagués constituït.

CLÀUSULA DINOVENA. Condicions Especials d'Execució del Contracte

S'estableixen les següents condicions especials d'execució del contracte, d'acord amb allò establert a l'article 202 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic: Tipus especial – Consideracions de tipus social.

CLÀUSULA VINTENA. Drets i Obligacions de les Parts

1 Abonaments al contractista

A l'efecte del pagament l'Administració expedirà mensualment, en els primers deu dies següents al mes al qual corresponguin, certificacions que compreguin l'obra executada conforme al projecte durant aquest període de temps, que tindran el concepte de pagaments a compte subjectes a les rectificacions i variacions que es produeixin en el mesurament final. Aquestes certificacions mensuals en cap cas suposaran l'aprovació i la recepció de les obres.

A la factura s'inclouran, a més de les dades i requisits establerts en el Reial decret 1619/2012, de 30 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament pel qual es regulen les obligacions de facturació, els següents extrems previstos a l'apartat segon de la Disposició Addicional Trenta-dosena de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, així com en la normativa sobre facturació electrònica:

- a) Que l'òrgan de contractació és el Ple de l'Ajuntament.
- b) Que l'òrgan administratiu amb competències en matèria de comptabilitat pública és l'Ajuntament.
- c) Que el destinatari és l'Ajuntament de Lladurs.
- d) Que el codi DIR3 és L01251240.
- e) Que l'oficina comptable és l'Ajuntament de Lladurs.
- f) Que l'òrgan gestor és l'Ajuntament de Lladurs.
- g) Que la unitat tramitadora és l'Ajuntament de Lladurs.



El contractista, una vegada expedida la certificació mensual d'obra, haurà de presentar la factura en un registre administratiu. La factura haurà de presentar-se en format electrònic en els supòsits que fixa la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'Impuls a la Factura Electrònica i Creació del Registre Comptable de Factures del Sector Públic, en aquests casos la presentació de la factura en el Punt General d'Accés equival a la presentació en un registre administratiu.

D'acord amb allò establert a l'article 198 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, l'Administració tindrà obligació d'abonar el preu dins dels trenta dies següents a la data d'aprovació de les certificacions d'obres, sense perjudici d'allò establert a l'apartat 4 de l'article 210, i si es demorés, haurà d'abonar al contractista, a partir del compliment d'aquest termini de trenta dies els interessos de demora i la indemnització pels costos de cobrament en els termes previstos a la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.

2 Pla de Seguretat i Salut

En compliment d'allò establert al Reial decret 1627/1997, de 24 d'octubre, pel qual s'estableixen disposicions mínimes de seguretat i de salut en les obres de construcció el contractista haurà de presentar el Pla de Seguretat i Salut amb el contingut indicat en el citat Reial decret i basat en l'estudi de seguretat o salut o en l'estudi bàsic de seguretat i salut que acompanya al projecte.

Aquest pla haurà de ser aprovat abans de l'inici de l'obra.

3. Obligacions laborals, socials i de transparència

El contractista està obligat al compliment de la normativa vigent en matèria laboral i de seguretat social. Així mateix, està obligat al compliment del Reial decret Legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei General de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social, de la Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes, de



la Llei 31/1995, de 8 de novembre, sobre efectiva de dones i homes, de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, sobre Prevenció de Riscos Laborals, i del Reglament dels Serveis de Prevenció, aprovat per Reial decret 39/1997, de 17 de gener, així com de les normes que es promulguin durant l'execució del contracte.

L'empresa contractista està obligada a complir durant tot el període d'execució del contracte les normes i les condicions fixades en el conveni col·lectiu d'aplicació, si bé en tot cas, l'adjudicatari estarà obligat a complir les condicions salarials dels treballadors conforme al Conveni Col·lectiu sectorial d'aplicació.

Així mateix, de conformitat amb allò establir a l'article 4 de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació i bon govern, l'adjudicatari del contracte està obligat a subministrar a l'Administració, previ requeriment, tota la informació necessària per al compliment de les obligacions previstes en la citada norma, així com en aquelles normes que es dictin en l'àmbit municipal.

4. Obligacions essencials que poden ser causa de resolució del contracte.

Tindran la condició d'obligacions essencials d'execució del contracte, les següents:

a. El compliment de la proposta de l'adjudicatari en tot allò que hagi estat objecte de valoració d'acord amb els criteris d'adjudicació establerts per al contracte.

b. Les obligacions establertes en el present plec de clàusules administratives particulars en relació amb la subcontractació.

c. Les obligacions establertes en el present plec de clàusules administratives particulars en relació amb l'adscripció de mitjans personals i materials a l'execució del contracte.

d. El compliment estricte de les mesures de seguretat i salut previstes en la normativa vigent i en el pla de seguretat i salut.



e. El pagament dels salaris als treballadors i la seva retenció d'IRPF, així com l'abonament puntual de les quotes corresponents a la Seguretat Social.

Per controlar el compliment d'aquestes obligacions contractuals essencials, l'adjudicatari ha de presentar trimestralment davant la unitat administrativa que ha tramitat el contracte, la següent informació:

- Els documents justificatius dels pagaments salarials i a la Seguretat Social, així com dels realitzats als subcontractistes.

- Informe específicatiu de les actuacions que realitza per al compliment de les seves obligacions en matèria de seguretat i salut laboral, indicant les incidències que s'hagin produït sobre aquest tema en cada trimestre.

El responsable municipal del contracte elaborarà un informe sobre el compliment d'aquesta justificació. En aquest informe es farà també expressa referència al compliment de les obligacions indicades en aquesta clàusula en relació amb el personal que gestiona el contracte.

Sense aquest informe favorable no es donarà curs al pagament de la factura corresponent i s'iniciarà immediatament un expedient de penalització o de resolució del contracte, segons sigui procedent.

5. Programa de treball

El contractista estarà obligat a presentar un programa de treball en el termini màxim de trenta dies, comptats des de la formalització del contracte. L'òrgan de contractació resoldrà sobre el programa de treball dins dels quinze dies següents a la seva presentació, podent imposar la introducció de modificacions o el compliment de determinades prescripcions.

Al programa de treball a presentar pel contractista s'hauran d'incloure les dades recollides en l'article 144.3 del Reglament 1098/2001, de 12 d'octubre.

L'adreça d'obra podrà acordar no donar curs a les certificacions d'obra fins



que el contractista hagi presentat degudament el programa de treball, sense dret a interessos de demora per retard en el pagament d'aquestes certificacions.

6. Recepció i Termini de garantia

Una vegada acabada l'obra el contractista realitzarà una neteja total d'aquesta, de manera que pugui ocupar-se i posar-se en funcionament sense cap neteja suplementària.

El contractista amb una antelació de quaranta-cinc dies hàbils comunicarà per escrit a l'adreça de l'obra la data prevista per a la terminació o execució del contracte, a l'efecte de que pugui realitzar la seva recepció.

La direcció d'obra en cas de conformitat amb aquesta comunicació l'elevirà amb el seu informe a l'òrgan de contractació amb un mes d'antelació, almenys, respecte de la data prevista per a la terminació.

A la recepció de les obres a la seva terminació concorrerà un facultatiu designat per l'Administració representant d'aquesta, el facultatiu encarregat de l'adreça de les obres, l'òrgan interventor municipal i el contractista, assistit, si ho desitja, del seu facultatiu. Del resultat de la recepció s'aixecarà un Acta que subscriuran tots els assistents.

Rebudes les obres es procedirà al seu mesurament general amb assistència del contractista, formulant-se pel director de l'obra, en el termini d'un mes des de la recepció, el mesurament de les realment executades d'acord amb el projecte. Sobre la base del resultat del mesurament general el director de l'obra redactarà la corresponent relació valorada.

Dins del termini de tres mesos comptats a partir de la recepció, l'òrgan de contractació haurà d'aprovar la certificació final de les obres executades, que serà abonada al contractista a compte de la liquidació del contracte.

Si es troben les obres en bon estat i conformement a les prescripcions previstes, el funcionari tècnic designat per l'Administració contractant i representant d'aquesta, les donarà per rebudes, aixecant-se la corresponent acta i començant



llavors el termini de garantia que serà de dotze mesos.

Si durant el termini de garantia s'acredités a l'existència de vicis o defectes en els treballs efectuats l'òrgan de contractació tindrà dret a reclamar al contractista l'esmena d'aquests.

Dins del termini de quinze dies anteriors al compliment del termini de garantia, el director facultatiu de l'obra, d'ofici o a instàncies del contractista, redactarà un informe sobre l'estat de les obres. Si aquest fos favorable, el contractista quedarà exonerat de tota responsabilitat, exceptuant el que està disposat en l'article 244 de la LCSP per vicis ocults, procedint-se a la devolució o cancel·lació de la garantia, a la liquidació del contracte i, si escau, al pagament de les obligacions pendents que haurà d'efectuar-se en el termini de seixanta dies. En el cas de què l'informe no fos favorable i els defectes observats s'haguessin de deficiències en l'execució de l'obra i no a l'ús del construït, durant el termini de garantia, el director facultatiu procedirà a dictar les oportunes instruccions al contractista per a la deguda reparació del construït, concedint-li un termini per a això durant el qual continuarà encarregat de la conservació de les obres, sense dret a percebre quantitat alguna per ampliació del termini de garantia.

7 Despeses exigibles al contractista

Són de compte del contractista les despeses de l'anunci o anuncis de licitació i adjudicació, si escau, de la formalització del contracte, així com qualssevol uns altres que resultin d'aplicació, segons les disposicions vigents en la forma i quantia que aquestes assenyalin.

8. Obligacions relatives a la gestió de permisos, llicències i autoritzacions

El contractista estarà obligat, tret que l'òrgan de contractació decideixi gestionar-ho per si mateix i així l'hi faci saber de forma expressa, a gestionar els permisos, llicències i autoritzacions establertes en les ordenances municipals i en les normes de qualsevol altre organisme públic o privat que siguin necessàries per a



l'inici, execució i lliurament del subministrament, sol·licitant de l'Administració els documents que per a això siguin necessaris.

El contractista queda obligat a instal·lar, al seu consta, les senyalitzacions precises per indicar l'accés a l'obra, les de circulació a la zona que ocupen els treballs, així com les dels punts de possible perill derivat de l'execució de les obres.

CLÀUSULA VINT-I-UNENA. Subcontractació

S'autoritza la subcontractació parcial de les prestacions accessòries objecte del contracte en els termes i amb les condicions que estableix l'article 215 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

La subcontractació haurà de realitzar-se complint els requisits bàsics següents:

a) Comunicació prèvia i per escrit a l'Ajuntament de l'adjudicatari de les dades següents en relació amb cada subcontracte que pretengui realitzar:

- Identificació del subcontractista, amb les seves dades de personalitat, capacitat i solvència.
- Identificació de les parts del contracte a realitzar pel subcontractista.
- Import de les prestacions a subcontractar.

b) No podrà subcontractar-se amb persones o empreses inhabilitades per contractar amb l'Administració ni freturoses de la capacitat, solvència i habilitació professional precisa per executar les prestacions concretes que se subcontracten.

c) El contractista que subcontracti haurà de comprovar amb caràcter previ a l'inici dels treballs que subcontracti, l'afiliació i alta en la Seguretat Social dels treballadors que realitzin els treballs en qüestió en compliment d'allò establert al Reial decret llei 5/2011, de 29 d'abril, de mesures per a la regularització i control de l'ocupació submergida i foment de la rehabilitació d'habitatges.



d) El contractista haurà d'informar als representants dels treballadors de la subcontractació, d'acord amb la legislació laboral.

e) Els subcontractistes quedaran obligats només davant el contractista principal que assumirà la total responsabilitat de l'execució del contracte enfront de l'Ajuntament, amb arranjament estricte als plecs de clàusules administratives particulars i als termes del contracte, sense que el coneixement per part de l'Ajuntament de l'existència de subcontractacions alteri la responsabilitat exclusiva del contractista principal.

f) El contractista haurà d'abonar als subcontractistes el preu pactat per les prestacions que realitzin com a mínim en els terminis previstos en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials. Per garantir tal compliment, amb cada facturació a l'Ajuntament deurà el contractista aportar el justificant del pagament dels treballs realitzats en el mes anterior per les empreses o autònoms que hagi subcontractat en el marc del contracte actual.

CLÀUSULA VINT-I-DOSENA. Successió en la Persona del Contractista

En els casos de fusió, escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat d'aquestes continuarà el contracte vigent amb l'entitat resultant, que quedarà subrogada en els drets i obligacions dimanants d'aquest, si es produeixen les condicions exigides en l'article 98 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

És obligació del contractista comunicar fefaentment a l'Administració qualsevol canvi que afecti la seva personalitat jurídica, suspent-se el còmput dels terminis legalment previst per a l'abonament de les factures corresponents fins que es verifiqui el compliment de les condicions de la subrogació.

Si no pogués produir-se la subrogació per no reunir l'entitat a la qual s'atribueixi el contracte les condicions de solvència necessàries, es resoldrà aquest,



considerant-se a tots els efectes com un supòsit de resolució per culpa del contractista.

CLÀUSULA VINT-I-TRESENA. Cessió del Contracte

El contracte podrà ser objecte de cessió amb els límits i requisits de l'article 214 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic:

- a) Que l'òrgan de contractació autoritzi, de forma prèvia i expressa, la cessió.
- b) Que el cedent tingui executat almenys un 20 per 100 de l'import del contracte
- c) Que el cessionari tingui capacitat per contractar amb l'Administració i la solvència que resulti exigible en funció de la fase d'execució del contracte, havent d'estar degudament classificat si tal requisit ha estat exigít al cedent, i no estar incurs en una causa de prohibició de contractar.
- d) Que la cessió es formalitzi, entre l'adjudicatari i el cessionari, en escriptura pública.

CLÀUSULA VINT-I-QUATRENA. Penalitzacions per Incompliment

1 Penalitats per demora

L'adjudicatari queda obligat al compliment del termini d'execució del contracte i dels terminis parcials fixats per l'òrgan de contractació

Quan el contractista, per causes imputables al mateix, hagués incorregut en demora respecte al compliment del termini total, l'Administració podrà optar indistintament per la resolució del contracte o per la imposició de les penalitats diàries en la proporció de 0,60 euros per cada 1.000 euros del preu del contracte, IVA exclòs.

Cada vegada que les penalitats per demora aconseguixin un múltiple del 5% del preu del contracte, l'òrgan de contractació estarà facultat per procedir a la resolució d'aquest o acordar la continuïtat de la seva execució amb imposició de noves penalitzacions.



Quan el contractista, per causes imputables al mateix, hagués incomplert l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte, l'Administració podrà optar, indistintament, per la seva resolució o per la imposició de les penalitats establertes anteriorment.

2 Penalitzacions per incompliment o compliment defectuós de la prestació.

Es consideren molt greus els incompliments per part de l'adjudicatari de qualsevol de les condicions especials d'execució establertes en la clàusula 20 d'aquest plec de clàusules particulars.

Aquests incompliments seran causa de resolució del contracte, tret que es consideri que l'actuació és aïllada i susceptible de reconducció, i que la resolució del contracte no resulta convenient per a l'interès del servei en qüestió, en aquest cas se substituirà per la penalització corresponent.

Aquests incompliments contractuals molt greus comportaran la imposició de les penalitats coercitives del 5% del preu d'adjudicació IVA exclòs, per cada infracció i/o dia d'incompliment de terminis en funció de gravetat, reincidència i mala fe en la comissió de la infracció.

L'incompliment per part del contractista de les obligacions establertes en la clàusula 22 en matèria de subcontractació, comportarà una penalització de el 10% de l'import del subcontractat, sent la seva reiteració causa de resolució del contracte.

L'incompliment per part de l'adjudicatari de qualsevols altra de les seves obligacions contractuals o el seu compliment defectuós, comportarà igualment una multa coercitiva del 5% del preu del contracte, en funció del seu major o menor gravetat i reincidència.

Les penalitzacions que s'imposin a l'adjudicatari són independents de l'obligació del contractista d'indemnitzar pels danys i perjudicis que el seu



incompliment ocasioni a l'Ajuntament o a tercers amb dret a repetir contra l'Ajuntament.

En el cas d'incompliments per part de l'adjudicatari d'aspectes de la seva oferta, la indemnització que s'exigirà al contractista incorporarà la diferència que si escau hagi existit entre la seva oferta i la del següent contractista al qual s'hagués adjudicat el contracte sense tenir en compte el criteri que no ha complert l'adjudicatari.

3 Imposició de penalitzacions

Per a la imposició d'aquestes penalitzacions i indemnitzacions per incompliments contractuals se seguirà un expedient contradictori sumari, en el qual es concedirà al contractista un termini d'al·legacions de 5 dies naturals després de formular-se la denúncia. Aquestes al·legacions i l'expedient de penalització serà resultat, previ informe del responsable municipal del servei i informe jurídic, pel Sr. Alcalde o Regidor en qui delegui, resolució que posarà fi a la via administrativa.

L'inici de l'expedient per a la imposició d'aquestes penalitats per l'Ajuntament es realitzarà al moment en què tingui coneixement per escrit dels fets. No obstant això, si s'estima que l'incompliment no afectarà l'execució material dels treballs de manera greu o que l'inici de l'expedient de penalització pot perjudicar més a la marxa de l'execució del contracte que beneficiar-la, podrà iniciar-se aquest expedient en qualsevol moment anterior a la terminació del termini de garantia del contracte.

Les penalitats i les indemnitzacions imposades seran immediatament executives i es faran efectives mitjançant deducció dels pagaments corresponents que l'Ajuntament tingui pendents d'abonar al contractista. Si ja no existissin quantitats pendents de pagament, es podran fer efectives contra la garantia definitiva i si aquesta no aconseguís el muntant de la penalització, es podrà reclamar per la via administrativa de constrenyiment per considerar-se ingrés de dret públic.

CLÀUSULA VINT-I-CINQUENA. Resolució del Contracte



La resolució del contracte tindrà lloc en els supòsits que s'assenyalen en aquest Plec i en els fixats en els articles 211 i 245 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, i s'acordarà per l'òrgan de contractació, d'ofici o a instàncies del contractista.

A més el contracte podrà ser resolt per l'òrgan de contractació quan es produeixin incompliment del termini total o dels terminis parcials fixats per a l'execució del contracte que faci presumiblement raonable la impossibilitat de complir el termini total, sempre que l'òrgan de contractació no opti per la imposició de les penalitats de conformitat amb la clàusula 26.

Així mateix seran causes de resolució del contracte a l'empara de l'article 211 f) de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic les establertes com a obligacions essencials per l'òrgan de contractació.

La resolució del contracte donarà lloc a la comprovació, mesurament i liquidació de les obres realitzades conformement al projecte, fixant els saldos pertinents a favor o en contra del contractista. Serà necessària la citació del contractista per a la seva assistència a l'acte de comprovació i mesurament.

Quan el contracte es resolgui per culpa del contractista, es confiscarà la garantia definitiva, sense perjudici de la indemnització pels danys i perjudicis originats a l'Administració, en el que excedeixin de l'import de la garantia.

CLÀUSULA VINT-I-SISENA. Director Facultatiu de l'Obra

El Director Facultatiu de l'obra és la persona designada per l'Administració amb titulació adequada i suficient responsable de l'adreça i control de l'execució de l'obra, assumint la representació de l'Administració davant el contractista.

El Director Facultatiu assumirà, a més de les funcions derivades del Reial decret 1627/1997, de 24 d'octubre, pel qual s'estableixen disposicions mínimes de seguretat i de salut en les obres de construcció i altra normativa concordant sobre la



matèria, les funcions del responsable del contracte previstes en l'article 62 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, i en concret les següents:

- Realitzar el seguiment material de l'execució del contracte, per constata que el contractista compleix les seves obligacions d'execució en els termes acordats en el contracte.

- Verificar l'efectiu compliment de les obligacions de l'adjudicatari en matèria social, fiscal i mediambiental, i en relació amb els subcontractistes si els hi hagués, així com el compliment de les obligacions establertes en el contracte suposin l'aportació de documentació o la realització de tràmits de tipus administratiu.

- Promoure les reunions que resultin necessàries a fi de solucionar qualsevol incident que sorgeixi en l'execució de l'objecte del contracte, sense perjudici de la seva resolució per l'òrgan de contractació pel procediment contradictori que estableix l'article 97 del Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.

- Donar al contractista les instruccions oportunes per assegurar l'efectiu compliment del contracte en els termes pactats, que seran immediatament executives quan puguin afectar la seguretat de les persones o quan la demora en la seva aplicació pugui implicar que reporten inútils posteriorment en funció del desenvolupament de l'execució del contracte; en els altres casos, i en cas de mostrar la seva disconformitat l'adjudicatari, resoldrà sobre la mesura a adoptar l'òrgan de contractació, sense perjudici de les possibles indemnitzacions que puguin procedir.

- Proposar la imposició de penalitats per incompliments contractuals.

- Informar en els expedients de reclamació de danys i perjudicis que hagi suscitat l'execució del contracte.

CLÀUSULA VINT-I-SETENA. Confidencialitat i tractament de dades

1 Confidencialitat

L'empresa adjudicatària (com a encarregada del tractament de dades) i el seu personal en compliment dels principis d'integritat i confidencialitat han de tractar les dades personals als quals tinguin accés de manera que garanteixin una seguretat adequada inclosa la protecció contra el tractament no autoritzat o il·lícit i contra la



seva pèrdua, destrucció o dany accidental, mitjançant l'aplicació de mesures tècniques o organitzatives apropiades de conformitat amb allò establert a la Llei Orgànica de Protecció de Dades de Caràcter Personal i en el Reglament 2016/679 relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades (Reglament general de protecció de dades).

Aquesta obligació és complementària dels deures de secret professional i subsistirà encara que hagi finalitzat el contracte amb el responsable del tractament de les dades (Ajuntament).

2 Tractament de Dades

En compliment del que es disposa en la Llei Orgànica de Protecció de Dades de Caràcter Personal i en el Reglament general de protecció de dades, els licitadors queden informats de què les dades de caràcter personals que, si escau, siguin recollits a través de la presentació de la seva oferta i altra documentació necessària per procedir a la contractació seran tractats per aquest Ajuntament amb la finalitat de garantir l'adequat manteniment, compliment i control del desenvolupament del contracte.

CLÀUSULA VINT-I-VUITENA. Règim Jurídic del Contracte

Aquest contracte té caràcter administratiu i la seva preparació, adjudicació, efectes i extinció es regirà per allò establert en aquest Plec, i pel no previst en ell, serà d'aplicació la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, el Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic, i el Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques i estigui vigent després de l'entrada en vigor del Reial decret 817/2009; supletòriament s'aplicaran les restants normes de dret administratiu i, en defecte d'això, les normes de dret privat.



L'Ordre Jurisdiccional Contenciós-Administratiu serà el competent per resoldre les controvèrsies que sorgeixin entre les parts en el contracte actual de conformitat amb el que es disposa en l'article 27.1 Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT



ANNEX: MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE

[NOTA: El model de declaració responsable que ha de recollir el plec haurà de seguir el formulari de **document europeu únic de contractació** aprovat en el si de la Unió Europea.

L'òrgan de contractació pot optar per exigir la presentació del DEUC. A aquest efecte, el formulari normalitzat del DEUC es troba a la disposició dels licitadors en la següent adreça electrònica: <https://ec.europa.eu/tools/espd/filter?lang=es>

_____, amb domicili a l'efecte de notificacions a _____, _____, núm. ____, amb NIF núm. _____, en representació de l'Entitat _____, amb NIF núm. _____, a l'efecte de la seva participació en la licitació _____, davant _____

DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT:

PRIMER. Que es disposa a participar en la contractació de l'execució de les obres corresponents al projecte:

Objecte:			
Autor del Projecte	Titulació	Pressupost	Data aprovació

SEGON. Que compleix amb tots els requisits previs exigits per l'apartat primer de l'article 140 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 per ser adjudicatari del contracte d'obres, en concret:

- ☐ Que posseeix personalitat jurídica i, si escau, representació.
- ☐ Que, si escau, està degudament classificada l'empresa o que compta amb els



requisits de solvència econòmica, financera i tècnica o professional.

- ☐ Que no està incurs en una prohibició per contractar de les recollides en l'article 71 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic i es troba al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social imposades per les disposicions vigents.
- ☐ Que se sotmet a la Jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que de manera directa o indirecta poguessin sorgir del contracte, amb renúncia, si escau, al fur jurisdiccional estranger que pogués correspondre al licitador. *[Solament en cas d'empreses estrangeres]*.
- ☐ Que l'adreça de correu electrònic en què efectuar notificacions és _____.

[NOTA: Tingui's en compte que, d'acord amb l'article 140.1.4t.1.de la LCSP, l'adreça de correu electrònic en què efectuar les notificacions, que haurà de ser «habilitada» de conformitat amb el que es disposa en la Disposició Addicional Quinzena, en els casos en què l'òrgan de contractació hagi optat per realitzar les notificacions a través d'aquesta.]

TERCER. Que es compromet a acreditar la possessió i la validesa dels documents a què es fa referència a l'apartat segon d'aquesta declaració, en cas que sigui proposat com a adjudicatari del contracte o en qualsevol moment en què sigui requerit per a això.

I per deixar-ne constància, signo la present declaració.

DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT



ANNEX

SOBRE UNIC: PROPOSICIÓ ECONÒMICA I DOCUMENTACIÓ QUANTIFICABLE DE FORMA AUTOMÀTICA.

a) Proposició econòmica.

Es presentarà conforme al següent model:

«_____, amb domicili a efectes de notificacions a _____, n.º _____, amb NIF n.º _____, en representació de l'Entitat _____, amb NIF n.º _____, assabentat de l'expedient per a la contractació de les obres de **«RESTAURACIÓ DEL CASTELL DE LLADURS, 8a FASE: FAÇANES I PAVIMENT DE L'ESGLÉSIA, PATI D'ACCÉS I SUD, I REHABILITACIÓ DELS MURS EXTERIORS DEL CASTELL SUD»** per procediment obert simplificat, anunciat al Perfil del contractant, faig constar que conec el Plec de clàusules que serveix de base al contracte i l'accepto íntegrament, formant part de la licitació i comprometent-me a dur a terme l'objecte del contracte per import de _____ euros i _____ euros corresponents a l'Impost sobre el Valor Afegit.
A _____, a _____ de _____ de 20____.
Firma del candidat,
_____».

b) Documents relatius a l'oferta, diferents del preu, que s'hagin de quantificar de manera automàtica.

CRITERI	OFERTA
Experiència Cap d'obra	_____
Ampliació termini de garantia	_____
Reducció termini d'execució	_____

DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT

