

PROPOSTA D'INICI D'EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ

1. DENOMINACIÓ DEL CONTRACTE

Contractació dels serveis de disseny, gestió, producció i coordinació de les exposicions de la Sala Josep Uclés i la Sala 3.3, ubicades a l'edifici del Centre Cultural El Carme, pel període d'un any a comptar de l'endemà de la data de la seva formalització.

El present expedient es qualifica com a contracte de serveis, d'acord amb la normativa de contractació pública aplicable, atès que el seu objecte principal consisteix en la prestació de serveis destinats a l'organització i execució de les exposicions previstes.

Les prestacions relatives al transport, les assegurances, el lloguer o el subministrament de mobiliari, equips i materials tenen caràcter accessori i instrumental respecte de la prestació principal, ja que són necessàries per a la seva correcta execució, però no constitueixen la finalitat essencial del contracte ni en determinen la naturalesa jurídica.

En conseqüència, d'acord amb el principi de la prestació principal, la qualificació del contracte correspon a la de contracte de serveis, en tant que la resta de prestacions tenen un caràcter complementari i subordinat a aquesta.

2. NECESSITATS A SATISFER I DESCRIPCIÓ DE L'OBJECTE DEL CONTRACTE

2.1 Necessitats a satisfer

L'Ajuntament de Badalona i Badalona Cultura S.L. no disposen dels mitjans materials ni dels recursos humans especialitzats per dur a terme la prestació d'aquest servei, i no està prevista la seva ampliació. Per aquest motiu, es fa necessari impulsar la corresponent licitació. Aquesta manca de mitjans afecta tant la producció tècnica executiva com la coordinació especialitzada dels projectes expositius.

Amb la intenció de dotar de major coherència, fomentar les arts plàstiques i millorar-ne la difusió i promoció, es considera convenient agrupar en un únic contracte tots els serveis detallats en la memòria tècnica i en els plecs tècnics. El responsable del contracte haurà de vetllar pel compliment de les tasques encomanades, fent-ne el seguiment i control tècnic, convocant reunions de treball, coordinant el calendari de serveis i revisant detalladament el pressupost.

2.2 Descripció de l'objecte del contracte

L'objecte d'aquest contracte és definir les condicions tècniques que regiran la contractació dels serveis integrals necessaris per a l'organització i execució de les exposicions temporals programades a la Sala Josep Uclés i la Sala 3.3. pel període d'un any a comptar de l'endemà de la data de la seva formalització.

El servei s'haurà d'executar en estreta coordinació amb el Servei de Cultura de l'Ajuntament de Badalona i amb la supervisió de Badalona Cultura S.L., per tal d'assegurar la coherència artística i conceptual del conjunt del programa expositiu, així com el correcte desenvolupament de les activitats associades.

Les exposicions de la Sala Josep Uclés s'estructuren en dues línies temàtiques principals: d'una banda, la difusió de l'art contemporani, i de l'altra, la promoció i interpretació del patrimoni cultural i les tradicions locals. Durant la vigència del contracte es preveu la realització de quatre exposicions de caràcter temporal per any, amb formats diversos. En el cas dels projectes vinculats a cultura popular i tradicional, es comptarà amb la col·laboració directa d'entitats locals. Per als projectes d'art contemporani es preveu el comissariat o suport de professionals externs amb reconeguda trajectòria.

La sala d'exposicions 3.3 es configura com un espai destinat a la realització d'exposicions temporals promogudes per entitats, col·lectius i artistes de la ciutat. La seva funció principal és facilitar un entorn adequat per a la difusió de la creació artística local en les seves diverses disciplines. Així mateix, contribueix a la promoció i posada en valor del patrimoni cultural del municipi. La sala actua com a plataforma de visibilització per al teixit creatiu local, fomentant la participació i l'accés de la ciutadania a la cultura.

La contractació ve motivada per la insuficiència de mitjans materials i humans propis de Badalona Cultura per a desenvolupar amb garanties el conjunt de tasques que requereix la gestió tècnica integral de les exposicions. Per garantir una execució eficient, coherent i transversal del programa, es considera idoni reunir tots els serveis en un sol contracte.

Com a responsable d'aquest contracte es designa a la Cap del Servei de Cultura de l'Ajuntament de Badalona, que haurà de vetllar pel compliment de les tasques encomanades a l'empresa adjudicatària, dins dels límits quantitatius, qualitatius i econòmics establerts als PPTP i al pressupost.

3. CODI CPV I DESCRIPCIÓ

Els codis CPV d'aquest contracte de conformitat amb el Reglament CE 213/2008 de la Comissió, de 28 de novembre de 2007, pel qual es modifica el Reglament CE 2195/2002 del Parlament europeu i el Consell pel qual s'aprova el vocabulari comú dels contractes públics (CPV), i les Directives 2014/23/UE i 2014/24/UE del Parlament europeu i el Consell sobre els procediments dels contractes públics, pel que fa referència a la revisió del CPV, són:

- 79952100-3 Serveis d'organització d'esdeveniments culturals, com a codi principal
- 79930000-2 Serveis especialitzats de disseny
- 79822500-7 Serveis de disseny gràfic

4. JUSTIFICACIÓ DE LA NO DIVISIÓ EN LOTS DE L'OBJECTE D'AQUEST CONTRACTE

Tot i que els serveis contractats podrien, en aparença, dividir-se en diferents lots, aquesta opció comportaria greus inconvenients operatius i de coordinació. En tractar-se d'un conjunt integrat d'activitats que exigeix una gestió transversal i una execució seqüencialment interrelacionada, dividir l'objecte en lots dificultaria que els licitadors poguessin formular ofertes viables i coherents, especialment en aquells casos en què el disseny expositiu requereix conèixer prèviament la producció o l'estructura del muntatge, o viceversa.

L'existència d'un únic responsable de l'execució permet garantir la coordinació entre totes les prestacions, optimitzar els recursos econòmics, evitar duplicitats organitzatives i assegurar la responsabilitat única davant Badalona Cultura S.L.

5. DESCRIPCIÓ DELS SERVEIS

L'empresa adjudicatària haurà d'executar de manera integral totes les prestacions necessàries per garantir la correcta planificació, producció, coordinació, execució i finalització de les exposicions temporals programades per Badalona Cultura S.L. a la Sala Josep Uclés i a la Sala 3.3 del Centre Cultural El Carme durant la vigència del contracte. Les prestacions seran exigibles quan siguin directament vinculades a les prestacions expressament definides en la memòria tècnica i els PPTT tècnics, sense alterar el preu ni l'equilibri econòmic del contracte.

Les prestacions s'executaran sota la supervisió del responsable del contracte i comprendran totes les actuacions necessàries des de la fase inicial de planificació fins a la restitució final dels espais expositius, aportant l'empresa adjudicatària els mitjans personals, tècnics i materials necessaris per a la correcta execució del contracte.

Les prestacions descrites en aquest plec constitueixen el contingut mínim exigible. L'empresa adjudicatària haurà d'executar qualsevol actuació complementària que sigui necessària per garantir la correcta realització de cada projecte expositiu, encara que no estigui expressament descrita, sempre que estigui directament vinculada a l'objecte del contracte i no impliqui una modificació del seu objecte.

Prestacions per la Sala Josep Uclés

L'empresa adjudicatària assumirà les prestacions principals següents:

1. Serveis de disseny, gestió, producció i coordinació de les exposicions
2. Serveis de comissariat, quan així ho requereixi el projecte expositiu

3. Coordinació tècnica i planificació de cada exposició
4. Disseny museogràfic i gràfic dels espais expositius
5. Producció dels elements expositius i dels materials necessaris
6. Pintura decorativa dels espais expositius quan sigui necessària
7. Muntatge i desmuntatge de les exposicions mitjançant personal especialitzat
8. Producció, instal·lació i retirada de vinils, cartel·les, banderoles, senyalística i resta d'elements gràfics
9. Subministrament o producció de mobiliari expositiu, suports, peanyes, vitrines i altres elements auxiliars propis de la prestació del contracte
10. Instal·lació dels sistemes d'il·luminació, audiovisuals, projecció i so necessaris per al correcte desenvolupament de les exposicions
11. Coordinació tècnica dels actes inaugurals i de les activitats complementàries vinculades a les exposicions

L'empresa adjudicatària assumirà les prestacions accessòries següents:

1. Embalatge, manipulació, transport especialitzat, càrrega, descàrrega i retorn de les obres d'art i dels materials expositius
2. Contractació de les assegurances exigibles durant el transport, manipulació i exhibició de les obres, d'acord amb les condicions establertes per Badalona Cultura S.L. o pels prestadors de les obres
3. Elaboració dels informes d'estat de conservació (condition reports) quan siguin exigibles
4. Producció, instal·lació i retirada de vinils, cartel·les, banderoles, senyalística i resta d'elements gràfics
5. Disseny i adaptació dels materials digitals necessaris per a la difusió de les exposicions
6. Restitució dels espais expositius al seu estat inicial una vegada finalitzat el desmuntatge, incloent-hi la retirada de residus, la reparació dels petits desperfectes derivats del muntatge i la neteja dels espais
7. Gestió ambientalment adequada dels residus generats durant l'execució del contracte.

Durant la vigència del contracte està prevista la programació orientativa de quatre exposicions temporals per any. Les característiques tècniques de cadascun dels projectes es definiran pel responsable del contracte.

- Format expositiu 1 – Art Contemporani
- Format expositiu 2 – Art contemporani
- Format expositiu 3 – Cultura popular
- Format expositiu 4 – Art Contemporani

Prestacions per la Sala 3.3

L'empresa adjudicatària assumirà les prestacions següents:

- a) Coordinació tècnica i planificació de cada exposició
- b) Pintura decorativa dels espais expositius quan sigui necessària
- c) Embalatge, manipulació, transport especialitzat, càrrega, descàrrega i retorn de les obres d'art i dels materials expositius
- d) Muntatge i desmuntatge de les exposicions mitjançant personal especialitzat
- e) Producció, instal·lació i retirada de vinils, cartel·les, banderoles, senyalística i altres elements gràfics propis de la prestació del contracte
- f) Servei d'atenció al públic de les exposicions, quan correspongui, durant l'horari d'obertura al públic, servei màxim per 400 hores.
- g) restitució dels espais expositius al seu estat inicial una vegada finalitzat el desmuntatge, incloent-hi la retirada de residus, la reparació dels petits desperfectes derivats del muntatge i la neteja dels espais;
- h) gestió ambientalment adequada dels residus generats durant l'execució del contracte.

Durant la vigència del contracte està prevista la programació orientativa de quatre exposicions temporals per any. Les característiques tècniques de cadascun dels projectes es definiran pel responsable del contracte.

- Format expositiu 1 – Cultura local
- Format expositiu 2 – Cultura local
- Format expositiu 3 – Cultura local
- Format expositiu 4 – Cultura local

6. PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ

RESUM PRESSUPOST	Total en EUR
TOTAL	86.774,80 €
IMPORT IVA (21%)	18.222,71 €
TOTAL 21 % IVA INCLÒS	104.997,51 €

Els imports s'han determinat mitjançant l'anàlisi de preus de mercat, contractes similars licitats per altres administracions públiques i l'experiència acumulada en contractacions anteriors de Badalona Cultura, considerant la naturalesa especialitzada dels serveis objecte del contracte.

Els costos salarials incorporats s'han estimat prenent com a referència els convenis sectorials corresponents a cada activitat, els costos habituals de mercat i els imports de contractacions similars efectuades per administracions públiques, garantint en tot cas el compliment de la normativa laboral vigent. L'estimació dels costos salarials s'ha calculat prenent com a referència el III Conveni col·lectiu de la Indústria de Producció Audiovisual, tècnics, codi núm 99012985012002 i el Conveni d'Oficines i Despatxos de Catalunya, codi 79000375011994, ja que el pes principal del contracte és el disseny, la coordinació, la gestió de projectes i la producció executiva.

Per categories:

- Coordinació, producció, muntatge, il·luminació i audiovisuals: III Conveni col·lectiu estatal de la indústria de producció audiovisual (tècnics).
- Atenció al públic: Conveni col·lectiu d'oficines i despatxos de Catalunya.
- Els serveis de transport, pintura, impressió i resta de perfils son prestacions subcontractades, i no com a costos salarials directes de la plantilla de l'adjudicatari.

Pressupost:

El contracte s'adjudicarà a preu global per la totalitat de les prestacions.

COSTOS DIRECTES	Preu	Quantitat	Preu total
Sala Josep Uclés			
PERSONAL:			
Serveis de comissariat dels projectes expositius. Inclou l'elaboració dels informes d'estat de conservació (condition reports) quan siguin exigibles	1.400,00 €	4	5.600,00 €
Coordinació tècnica i planificació de cada exposició. 1 px. Inclou també la coordinació tècnica dels actes inaugurals i de les activitats complementàries vinculades a les exposicions de la sala Josep Uclés I de la sala 3.3	1.200,00 €	4	4.800,00 €

Auxiliar tècnic, 2 px. Inclou també les tasques d'auxiliar tècnic dels actes inaugurals i de les activitats complementàries vinculades a les exposicions de la sala Josep Uclés I de la sala 3.3	900,00 €	4	3.600,00 €
PRODUCCIÓ TÈCNICA:			
Producció muntatge i desmuntatge de les exposicions mitjançant personal especialitzat. Inclou la restitució dels espais expositius al seu estat inicial una vegada finalitzat el desmuntatge, incloent-hi la retirada de residus, la reparació dels petits desperfectes derivats del muntatge i la neteja dels espais	700 €	4	2.800,00 €
Producció tècnica sobre embalatge, manipulació, transport especialitzat, càrrega, descàrrega i retorn de les obres d'art i dels materials expositius. Inclou la gestió ambientalment adequada dels residus generats durant l'execució del contracte.	1.100,00 €	4	4.400,00 €
Subministrament o producció de mobiliari expositiu, suports, peanyes, vitrines i altres elements auxiliars. Producció d'elements de mobiliari (marcs, peanyes, suports...)	1.400,00 €	4	5.600,00 €
Servei de pintura decorativa dels espais expositius	1.700,00 €	4	6.800,00 €
Producció tècnica dels sistemes d'il·luminació, audiovisuals, projecció i so necessaris per al correcte desenvolupament de les exposicions	900,00 €	4	3.600,00 €
Contractació de les assegurances exigibles durant el transport, manipulació i exhibició de les obres, d'acord amb les condicions establertes per Badalona Cultura S.L. o pels prestadors de les obres	500,00 €	4	2.000,00 €
Servei càtering a concretar per a cada exposició	380,00 €	4	1.520,00 €
COMUNICACIÓ:			
Disseny de projectes expositius. Disseny imatge gràfica exposicions. Disseny materials de petit format (Cartell mida A3. Programa de mà)	1.600,00 €	4	6.400,00 €
Producció, impressió, instal·lació i desinstal·lació de materials de diferents recursos gràfics de mides diferents, com ara retirada de vinils, cartel·les, banderoles,	1.300,00 €	4	5.200,00 €

senyalística i resta d'elements gràfics; Producció i impressió de materials de petit format. Cartell mida A3. Programa de mà.			
TOTAL SALA JOSEP UCLÉS			52.320,00 €
SALA 3.3			
PERSONAL:			
Servei d'atenció al públic de les exposicions durant l'horari d'obertura al públic, servei màxim 400 h, 25 EUR hora. Badalona Cultura SL no està obligada a consumir totes les hores	10.000,00 €	1	10.000,00 €
PRODUCCIÓ TÈCNICA:			
Producció muntatge i desmuntatge de les exposicions mitjançant personal especialitzat; Inclou la restitució dels espais expositius al seu estat inicial una vegada finalitzat el desmuntatge, incloent-hi la retirada de residus, la reparació dels petits desperfectes derivats del muntatge i la neteja dels espais.	800,00 €	4	3.200,00 €
Servei de pintura decorativa dels espais expositius	700,00 €	4	2.800,00 €
Producció tècnica sobre embalatge, manipulació, transport especialitzat, càrrega, descàrrega i retorn de les obres d'art i dels materials expositius; Inclou la gestió ambientalment adequada dels residus generats durant l'execució del contracte.	350,00 €	4	1.400,00 €
COMUNICACIÓ:			
Producció, impressió, instal·lació i desinstal·lació de materials de diferents recursos gràfics de mides diferents, com ara retirada de vinils, cartel·les, banderoles, senyalística i resta d'elements gràfics; Producció i impressió de materials de petit format. Cartell mida A3. Programa de mà.	800,00 €	4	3.200,00 €
TOTAL SALA 3.3			20.600,00 €
TOTAL COSTOS DIRECTES			72.920 €

COSTOS INDIRECTES			
DESPESES GENERALS			
13,00 %			9.479,60 €
BENEFICI INDUSTRIAL			
6,00 %			4.375,20 €
TOTAL COSTOS INDIRECTES			13.854,80 €
TOTAL DIR I IND			86.774,80 €
21,00 %			
IMPORT IVA			18222,71 €
TOTAL IVA INCLÒS			104.997,51 €

7. JUSTIFICACIÓ DE QUE BADALONA CULTURA NO DISPOSA DE MITJANS PROPIS PER A SATISFER L'OBJECTE DEL CONTRACTE

Badalona Cultura S.L., com a entitat promotora de la contractació, no disposa dels mitjans personals especialitzats ni dels recursos materials necessaris per executar directament les tasques de disseny, producció, coordinació i execució tècnica de les exposicions a la Sala Josep Uclés i la Sala 3.3 amb la continuïtat, especialització i disponibilitat requerides. Es tracta d'un servei altament especialitzat que requereix coneixements i experiència en l'àmbit de la producció expositiva i la gestió tècnica cultural. Aquesta manca de capacitat operativa justifica, d'acord amb l'article 116.4.f) de la LCSP, la necessitat de recórrer a la contractació externa per garantir el correcte desenvolupament de les activitats programades.

8. DURADA DEL CONTRACTE

La durada d'aquest contracte és d'un any a comptar de l'endemà de la data de la seva formalització, tenint en compte que el contracte, depenent de en quina data es formalitzi, podrà agafar els períodes econòmics dels anys 2026 i 2027. La durada prevista es considera la mínima imprescindible per garantir la correcta planificació de les exposicions i l'amortització dels costos organitzatius inherents al servei.

9. VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE (VEC)

En aquest contracte, el valor estimat és el següent:

- Import de les prestacions del contracte (sense IVA): 86.774,80 €

- Pròrroques previstes: No
- Modificacions previstes: No
- Altres opcions o pagaments previstos: No

Valor estimat del contracte (VEC): 86.774,80 € (IVA exclòs).

El càlcul incorpora l'import corresponent al període inicial d'execució. El Valor Estimat del Contracte té exclusivament efectes per determinar el règim jurídic aplicable al procediment de contractació i no constitueix un compromís de despesa.

10. APLICACIÓ PRESSUPOSTÀRIA

La despesa derivada del present contracte s'atendrà amb càrrec als recursos propis de Badalona Cultura S.L., d'acord amb la seva capacitat econòmica i la previsió recollida en la seva planificació pressupostària per als exercicis 2026 i 2027.

L'existència de crèdit adequat i suficient quedarà condicionada a l'aprovació definitiva dels pressupostos corresponents a cadascun dels exercicis afectats.

11. SUBCONTRACTACIÓ AMB TERCERS DE LA REALITZACIÓ PARCIAL DE LA PRESTACIÓ

Es permet la subcontractació de determinades parts del contracte, d'acord amb el que estableix l'article 215 de la LCSP. El contractista haurà d'indicar a l'oferta, o posteriorment mitjançant comunicació prèvia, quines parts subcontractarà i els subcontractistes previstos, garantint en tot cas el compliment dels requisits exigits per la normativa vigent.

Resten excloses de subcontractació aquelles funcions que impliquin la coordinació general de les exposicions i la interlocució principal amb el responsable del contracte, que hauran de ser assumides directament per l'empresa adjudicatària. La subcontractació no modificarà en cap cas la responsabilitat exclusiva del contractista davant Badalona Cultura S.L.

Subrogació de personal

No existeix obligació de subrogació del personal adscrit a la prestació objecte del contracte. En conseqüència, el present contracte no incorpora cap obligació de subrogació de personal, sens perjudici de les obligacions laborals que corresponguin a les empreses contractistes en aplicació de la normativa laboral vigent. El responsable del contracte vetllarà pel compliment de les obligacions contractuals relatives als mitjans personals adscrits a l'execució del servei, però aquesta funció no implica l'existència d'una obligació de subrogació.

12. SOLVÈNCIA ECONÒMICA I TÈCNICA

Els licitadors hauran d'acreditar:

12.1 Solvència econòmica i financera:

D'acord amb l'article 87.1.a) de la LCSP, les empreses licitadores hauran d'acreditar la seva solvència econòmica i financera mitjançant:

- Una declaració relativa al volum anual de negocis global de l'empresa, o bé en el sector específic vinculat a l'objecte del contracte, referit al millor exercici dels tres darrers disponibles, igual o superior a 130.162,20 EUR, que correspon a 1,5 vegades l'import del VEC.

L'acreditació d'aquest requisit s'efectuarà mitjançant els comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre Mercantil, si l'empresari hi està inscrit, o en el registre oficial que correspongui. Els empresaris no inscrits al Registre Mercantil acreditaran el volum anual de negocis mitjançant els seus llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats o mitjançant la documentació comptable oficial que sigui exigible d'acord amb la normativa aplicable.

Aquest llinar es considera proporcionat i adequat per garantir que el licitador disposa d'una capacitat financera suficient per assumir els riscos i compromisos inherents a l'execució del contracte.

Motivació de l'elecció d'aquest requisit de solvència:

El volum de treball que implicarà el contracte resultant d'aquesta memòria requereix una empresa amb capacitat de personal i de mitjans suficients per atendre tota l'activitat. Aquest requisit es considera adequat i proporcionat en relació amb la naturalesa tècnica i el risc operatiu del servei, i garanteix un nivell mínim de solvència econòmica per afrontar les obligacions derivades del contracte.

12.2 Solvència tècnica o professional:

De conformitat amb l'article 90.1.a) de la LCSP, la solvència tècnica o professional es demostrarà mitjançant:

Relació d'un mínim de tres serveis similars als objecte del contracte, que incloguin els serveis de producció tècnica d'exposicions, muntatge i desmuntatge d'exposicions, fabricació d'elements museogràfics, embalatge, manipulació i transport especialitzat d'obres d'art o béns patrimonials, així com altres serveis de naturalesa anàloga relacionats amb la logística expositiva, realitzats durant els darrers cinc anys, indicant l'import, les dates i el destinatari (públic o privat), acreditada mitjançant certificats de bona execució o declaració responsable. La suma d'aquests serveis haurà de tenir un import acumulat mínim de 60.742,36 EUR, que correspon al 70% de l'import del VEC.

L'acreditació dels serveis declarats es realitzarà mitjançant els certificats de bona execució expedits o visats per l'òrgan competent quan el destinatari sigui una entitat del sector públic. Quan el destinatari sigui un subjecte privat, s'acreditarà mitjançant un certificat expedit per aquest o, en defecte d'aquest

certificat, mitjançant una declaració de l'empresari acompanyada de la documentació que acrediti de manera suficient la realització efectiva del servei.

No serà suficient una mera declaració responsable sense documentació acreditativa del contingut declarat, atès que la solvència tècnica ha de permetre verificar l'experiència efectiva de l'empresa licitadora.

La necessitat d'exigir simultàniament un nombre mínim de tres serveis i un import acumulat mínim es justifica per la naturalesa específica de la prestació objecte del contracte, que requereix experiència prèvia en la planificació, coordinació i execució de diversos projectes expositius, així com capacitat per gestionar de manera simultània els diferents àmbits tècnics associats (producció, muntatge, transport, manipulació d'obres, adequació d'espais i coordinació de proveïdors).

L'exigència d'un mínim de tres serveis garanteix que l'empresa licitadora disposi d'una experiència continuada i no merament puntual en prestacions similars, mentre que l'exigència d'un import acumulat mínim permet acreditar una capacitat econòmica i operativa proporcional a la dimensió i complexitat del contracte.

Motivació de l'elecció d'aquest requisit de solvència:

Garantir que les empreses licitadores han fet treballs similars als proposats en aquest contracte i els han executat amb competència tècnica.

Es justifica la solvència tècnica per la competència del personal mínim necessari que s'ha d'adscriure per coordinar-se amb els tècnics de l'Àrea de Cultura i per realitzar els serveis amb garantia d'èxit.

12.3 Habilitació empresarial o professional exigible per a la realització de l'activitat o servei:

Els CPV son:

- 79952100-3 Serveis d'organització d'esdeveniments culturals
- 79930000-2 Serveis especialitzats de disseny
- 79822500-7 Serveis de disseny gràfic

Per garantir la correcta execució de les prestacions objecte del contracte, l'empresa adjudicatària haurà d'adscriure al contracte, durant tota la seva vigència, dels recursos humans següents:

Les titulacions indicades tenen caràcter orientatiu respecte de l'àmbit de coneixement requerit. S'admetran titulacions equivalents o experiència professional acreditada que garanteixi la correcta execució de les funcions assignades a cada perfil.

Perfil professional	Dedicació	Funcions principals	Titulació
a) Coordinador/a	Permanent durant la	Direcció operativa del contracte, interlocució amb Badalona	Grau o Llicenciatura

de projectes expositius. Personal mínim.	vigència del contracte	Cultura, planificació, coordinació dels equips i seguiment de l'execució de les exposicions.	Universitària.
b) Tècnic/a auxiliar de producció (2 px). Personal mínim.	Permanent durant la vigència del contracte	Planificació tècnica de cada exposició, coordinació dels proveïdors, seguiment dels muntatges, transports, assegurances i producció dels elements expositius.	Batxillerat o Formació Professional de segon grau FPII.
c) Equip de muntatge especialitzat	Segons les necessitats de cada exposició	Manipulació d'obres d'art, muntatge i desmuntatge de les exposicions i instal·lació dels elements expositius.	Cap
d) Personal especialitzat en transport d'obres d'art	Segons les necessitats de cada exposició	Embalatge, manipulació, càrrega, descàrrega i transport especialitzat de les obres i materials expositius.	Batxillerat o Formació Professional de segon grau FPII.
e) Personal especialitzat en pintura i adequació d'espais	Segons les necessitats de cada exposició	Treballs de pintura decorativa i adequació dels espais expositius.	titulació, formació o experiència equivalent relacionada amb les funcions a desenvolupar
f) Altres perfils tècnics especialitzats	Segons les necessitats de cada exposició	Il·luminació, audiovisuals, disseny gràfic, impressió, vigilància, comissariat o altres especialitats vinculades a les prestacions objecte del contracte.	titulació, formació o experiència equivalent relacionada amb les funcions a desenvolupar

12.4 Classificació empresarial segons el Reial Decret 1098/2001

En aquest contracte no aplica.

13. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ

13.1 Criteris d'adjudicació avaluable mitjançant el preu ofertat: fins a 60 punts

CRITERIS AUTOMÀTICS	PUNTUACIÓ
---------------------	-----------

Oferta econòmica: S'atorgarà la màxima puntuació a la licitadora que formuli el preu més baix que sigui admissible, és a dir, que no sigui anormalment baix i que no superi el pressupost net de licitació (és a dir, el pressupost màxim de licitació, IVA exclòs), i a la resta d'empreses licitadores. El criteri es formularà sobre el pressupost total ofertat.	De 0 punts fins a un màxim de 60 punts. La valoració d'aquest criteri es farà mitjançant l'aplicació de la fórmula següent: $(1) \times 60 = (3)$ (2) A on : (1)= oferta més econòmica (2)= oferta considerada (3)= Puntuació obtinguda
--	---

13.2 Criteris d'adjudicació avaluables mitjançant altres criteris automàtics: fins a 40 punts

Criteris automàtics	Puntuació
Increment del nombre de tècnics auxiliars que fan feines de producció, muntatges i desmuntatges per sobre del mínim exigint (2 persones). Màxim 6 auxiliars en total. Es valorarà l'increment del nombre d'auxiliars tècnics per fer front als serveis demanats en el PPT.	De 0 punts fins a un màxim de 40 punts. La puntuació s'atorgarà mitjançant la fórmula següent: $P = (R / R_m) \times 40$ On: • P = puntuació obtinguda. • R = increment del nombre ofertat pel licitador. • R_m = increment màxim ofertat admès entre totes les ofertes. • 20 = puntuació màxima del

	criteri. No s'atorgarà cap puntuació a les ofertes que no incrementin el nombre de tècnics auxiliars de referència (2).
--	---

13.3 Criteris relatius a la identificació de propostes que poden contenir valors anormals o desproporcionats:

Per a la determinació de les baixes presumptament anormals o desproporcionades, s'estarà a allò que disposa l'article 85 del Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques.

En tots els casos, es donarà audiència al licitador o licitadors que les hagin presentat a fi que, en un termini no superior a tres dies hàbils a comptar des del dia hàbil següent a la notificació del requeriment, justifiquin la valoració de les seves ofertes i en precisin les condicions, segons el que estableix l'article 149 de la LCSP.

Procediment d'audiència i justificació:

En detectar-se una oferta presumptament anormalment baixa segons els criteris anteriors o per altres indicis objectius, es donarà audiència al licitador o licitadors que l'hagin presentat. Aquest o aquests hauran de justificar la valoració de la seva oferta i precisar-ne les condicions en un termini improrrogable de tres dies hàbils a comptar des del dia hàbil següent a la notificació del requeriment.

Anàlisi de la justificació:

La justificació presentada serà analitzada de manera motivada i tècnica per l'òrgan de contractació, tenint en compte, entre d'altres, els següents aspectes:

- L'economia del procés de fabricació, dels serveis prestats o del mètode de construcció.
- Les solucions tècniques adoptades o les condicions excepcionalment favorables de què disposa l'ofertant.
- L'originalitat de les obres, dels subministraments o dels serveis proposats.
- El compliment de les disposicions relatives a la protecció de l'ocupació, les condicions de treball i la prevenció de riscos laborals.

- L'obtenció d'ajudes públiques.

Desestimació de l'oferta:

En cas que la justificació presentada sigui considerada insuficient o no es presenti en el termini establert, l'òrgan de contractació podrà desestimar l'oferta mitjançant resolució motivada.

14. ASSEGURANCES

El contractista haurà de disposar, durant tota la vigència del contracte, d'una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil professional vigent que cobreixi els danys personals, materials i patrimonials que puguin derivar-se de l'execució del servei. Aquesta assegurança haurà de tenir una cobertura mínima de 118.000 euros i estar formalitzada amb una entitat asseguradora autoritzada per operar a Espanya. La pòlissa haurà d'aportar-se abans de la formalització del contracte i mantenir-se actualitzada mentre duri la seva execució.

L'empresa adjudicatària haurà de mantenir igualment assegurades les obres sota la seva custòdia quan així correspongui d'acord amb les obligacions assumides en el contracte o en els acords de préstec de les obres.

La pòlissa haurà de mantenir-se vigent durant tota l'execució del contracte.

15. GARANTIES EXIGIDES

La garantia respondrà de totes les responsabilitats previstes a l'article 110 de la LCSP.

15.1 Garantia definitiva:

Es fixa una garantia definitiva del 5% de l'import d'adjudicació del contracte (IVA exclòs), d'acord amb l'article 107 de la LCSP.

Termini de garantia

S'estableix un termini de garantia de sis (6) mesos a comptar des de la data de finalització del contracte o, si escau, des de la recepció de cadascuna de les prestacions executades, durant el qual el contractista respondrà de la correcta qualitat, funcionament i adequació dels treballs, materials, mobiliari, equips i elements produïts o subministrats en execució del contracte.

Durant aquest termini, el contractista haurà d'esmenar, sense cap cost addicional per a Badalona Cultura, qualsevol defecte, deficiència o disfunció que sigui imputable a una execució incorrecta, a una manca de qualitat dels materials utilitzats o a un incompliment de les prescripcions tècniques del contracte.

La garantia comprendrà, entre d'altres:

- els elements de mobiliari expositiu, suports, peanyes, vitrines i altres elements auxiliars produïts o subministrats;
- els materials gràfics i elements de comunicació instal·lats;
- els equips tècnics, sistemes audiovisuals, d'il·luminació o projecció subministrats o instal·lats;
- els treballs de muntatge, adequació i restitució dels espais expositius;
- qualsevol altre element material o servei executat que, per la seva naturalesa, sigui susceptible de presentar defectes o incidències posteriors a la seva finalització.

La garantia no inclourà els desperfectes derivats d'un ús inadequat, manipulació per tercers aliens al contractista, actes vandàlics, força major o qualsevol altra causa no imputable a l'execució del contracte.

Un cop transcorregut el termini de garantia sense que s'hagin formulat objeccions per part de Badalona Cultura i complertes les obligacions derivades d'aquest període, es procedirà, si escau, a la devolució o cancel·lació de la garantia definitiva en els termes previstos a la normativa de contractació pública.

15.2 Garantia complementària:

En cas que l'oferta presentada pel licitador resulti incursa en presumpta baixa temerària, i es decideixi mantenir-la un cop justificada, l'òrgan de contractació podrà exigir una garantia complementària del 5% addicional sobre el preu d'adjudicació del contracte, d'acord amb l'article 149.4 de la LCSP.

15.3 Reajustament:

En cas de modificació del contracte, caldrà reajustar la garantia definitiva d'acord amb l'article 109.3 de la LCSP.

16. FORMA DE PAGAMENT

El pagament dels serveis realitzats al contractista es farà de la forma següent:

El pagament del preu que se'n derivi de la tramitació d'aquest procediment es realitzarà mitjançant la presentació de quatre factures, per un període trimestral, en funció dels serveis prestats, de forma electrònica d'acord amb les previsions de la llei estatal 25/2013, de 27 de desembre.

En dita factura el contractista ha d'especificar el nombre de serveis prestats en el període a què es refereixi la factura de què es tracti, i aquestes han de reunir els requisits reglamentaris, i han de ser conformades o validades pel responsable del contracte.

Les factures hauran d'anar acompanyades de la documentació justificativa corresponent, que inclourà la relació de treballs executats.

La conformitat de les factures correspondrà al responsable del contracte, que verificarà que les prestacions facturades han estat executades correctament, d'acord amb les prescripcions tècniques i amb la proposta presentada per l'adjudicatari.

No podrà tramitar-se cap pagament mentre no s'hagi acreditat la correcta execució de la prestació corresponent.

17. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE DE CARÀCTER SOCIAL, ÈTIC, MEDIAMBIENTAL O D'ALTRES, D'ACORD AMB L'ART. 202 DE LA LCSP.

En aplicació de l'article 202 de la LCSP, es fixen les següents condicions especials d'execució de caràcter social, ètic i mediambiental, que tindran la consideració d'obligatorietat essencial durant tota la vigència del contracte i la seva inobservança podrà comportar penalitats de fins a un 3 % del PBL, o, en casos greus o reiterats, la seva resolució contractual:

- Igualtat de gènere: L'empresa adjudicatària haurà d'aplicar mesures que fomentin la igualtat efectiva entre dones i homes, especialment en matèria d'ocupació, promoció professional i conciliació.
- Condicions laborals dignes i seguretat en el treball: El contractista haurà de garantir el compliment de la normativa laboral i en matèria de prevenció de riscos laborals, així com el respecte als convenis col·lectius aplicables.
- Durant l'execució del contracte, l'empresa adjudicatària haurà de minimitzar l'impacte ambiental de les actuacions mitjançant les mesures següents:
 - Prioritzar la utilització de materials reutilitzables o reciclables en la fabricació d'elements expositius, embalatges i elements auxiliars, sempre que siguin compatibles amb els requisits tècnics i de conservació de les obres.
 - Reutilitzar, sempre que sigui possible, els embalatges, caixes de transport i altres materials auxiliars emprats en el muntatge i desmuntatge de l'exposició.
 - Gestionar els residus generats durant l'execució del contracte d'acord amb la normativa vigent, garantint la seva correcta separació per fraccions i el seu lliurament a un gestor autoritzat quan sigui preceptiu.
 - Adoptar mesures per reduir els residus d'un sol ús i optimitzar el consum de materials durant les tasques de producció, muntatge i desmuntatge.
- Pagament directe a subcontractistes: L'empresa adjudicatària es compromet al compliment íntegre de la Llei 3/2004 de morositat. En cas d'impagament a subcontractistes justificat, l'òrgan de contractació podrà efectuar el pagament directament amb detracció al contractista principal.

- Declaració responsable: Aquestes condicions es formalitzaran mitjançant una declaració responsable que s'haurà de presentar abans de la formalització del contracte.
- L'adjudicatari adoptarà totes les mesures necessàries per garantir la correcta manipulació, transport, muntatge, desmuntatge i conservació preventiva de les obres.
- El contractista guardarà reserva respecte de tota la informació a la qual tingui accés durant l'execució del contracte.

18. OBLIGACIONS DEL CONTRACTISTA

És requisit indispensable per presentar-se aquesta licitació i poder optar a la seva adjudicació:

- a) Els adjudicataris hauran de prestar la totalitat dels serveis compresos dins l'objecte d'aquest contracte d'acord amb les condicions establertes en el plec i durant tota la seva vigència.
- b) Els adjudicataris hauran d'adscriure a l'execució d'aquest contracte tot el personal mínim exigít com a necessari per a la realització dels serveis que constitueixen el seu objecte, quedant exclòs de tota relació funcional i/o laboral amb Badalona Cultura, de conformitat amb el que s'indica en la prescripció cinquena de la present memòria.
- c) Els adjudicataris designaran dues persones responsables de l'empresa que actuaran com a interlocutors en les relacions amb aquesta administració amb el responsable municipal d'aquest contracte, això és, amb la Cap del Servei de Cultura, establint-se entre ambdues parts un calendari de reunions (un mínim de tres reunions que cal especificar el seu contingut en un cronograma de treball) per facilitar la seva coordinació i per garantir una correcta gestió del contracte, inclosa la gestió del pressupost i el contingut detallat de les seves partides per conceptes.
- d) Els adjudicataris podran subcontractar aquells serveis que consideri que no pot executar el contractista principal, garantint, en temps i forma, els serveis descrits en aquests plecs tècnics, excepte aquelles funcions que impliquin la coordinació general de les exposicions i la interlocució principal amb el responsable del contracte, que hauran de ser assumides directament per l'empresa adjudicatària.
- e) Es considerarà incompliment greu del contracte la no execució dels serveis descrits en aquesta memòria, sempre que no sigui per motius de força major com ara pandèmia o raons meteorològiques (pluja, vent, etc).
- f) Respectar els drets de propietat intel·lectual derivats de les obres, imatges, textos, dissenys i qualsevol altre material objecte del contracte.

Els drets de propietat intel·lectual derivats dels treballs, materials, continguts i elements creats específicament per a l'execució del contracte quedaran a disposició de Badalona Cultura, en els termes previstos en aquest plec i en la normativa aplicable.

Tots els treballs, dissenys, plànols, maquetes, infografies, textos, fotografies, il·lustracions, materials gràfics, fitxers digitals, documentació tècnica i qualsevol altre contingut creat específicament en execució del contracte seran objecte de cessió a favor de l'òrgan de contractació, excepte les obres artístiques que siguin propietat de l'artista.

L'empresa adjudicatària cedeix a l'òrgan de contractació, amb caràcter exclusiu, per a tot el món i durant tot el termini de protecció legal dels drets de propietat intel·lectual, els drets d'explotació necessaris sobre les obres creades en execució del contracte, incloent-hi, com a mínim, els drets de reproducció, distribució, comunicació pública, posada a disposició, transformació, adaptació, traducció i qualsevol altra modalitat d'explotació necessària per al compliment de les finalitats públiques de l'òrgan de contractació.

L'adjudicatària estarà obligada a lliurar a Badalona Cultura tots els materials generats en execució del contracte, incloent-hi els arxius finals i els arxius editables o oberts necessaris per a la seva posterior modificació, reproducció, adaptació o reutilització, quan siguin susceptibles d'edició. Aquest lliurament inclourà, entre d'altres, els fitxers originals de disseny gràfic, maquetes, arts finals, documents de producció, materials audiovisuals, fitxers d'edició i qualsevol altre suport digital generat específicament en el marc del contracte. El lliurament dels materials es realitzarà en els formats i suports que determini Badalona Cultura i, en tot cas, abans de la finalització del contracte o de cadascuna de les prestacions a què facin referència.

Pel que fa als materials, continguts, eines, metodologies, programari, plantilles, recursos gràfics, bases de dades o altres elements que siguin titularitat de l'adjudicatària amb anterioritat a l'inici del contracte, aquests mantindran la titularitat corresponent. No obstant això, l'adjudicatària garantirà que disposa dels drets i autoritzacions necessaris per permetre a Badalona Cultura l'ús dels elements incorporats al resultat del contracte, en la mesura necessària per a la correcta utilització, conservació, difusió i explotació dels treballs objecte del contracte.

En relació amb els materials o continguts titularitat de tercers incorporats als treballs, l'adjudicatària serà responsable d'obtenir les autoritzacions, llicències o permisos necessaris per a la seva utilització, reproducció, comunicació pública o qualsevol altre ús requerit per l'execució del contracte, i haurà d'informar Badalona Cultura de les limitacions o condicions d'ús que, si escau, siguin aplicables.

L'adjudicatària respondrà davant Badalona Cultura de qualsevol reclamació de tercers derivada de la vulneració de drets de propietat intel·lectual o industrial en els materials lliurats o utilitzats en execució del contracte.

En cap cas el lliurament dels materials creats en execució del contracte podrà quedar condicionat a pagaments addicionals o autoritzacions posteriors diferents de les previstes en el contracte.

En finalitzar el contracte, l'adjudicatària lliurarà tots els fitxers editables i els originals dels materials elaborats, en formats oberts o d'ús habitual, juntament amb la documentació necessària per facilitar-ne la reutilització i l'edició posterior.

- g) Els materials produïts amb càrrec al contracte passaran a ser propietat de Badalona Cultura S.L., llevat que la seva naturalesa o els drets de tercers impedeixin aquesta transmissió.
- h) El contractista respondrà de la correcta custòdia de les obres d'art mentre aquestes es trobin sota la seva responsabilitat.

Són també obligacions essencials del contracte:

- Adscriure els mitjans personals i materials als qual s'ha compromès l'empresa contractista de conformitat amb l'article 76.2 de la LCSP.
- Fer us de les dades personals de conformitat amb la finalitat per les quals han estat cedides per Badalona Cultura o els usuaris de conformitat amb l'article 122.2 de la LCSP.
- Complir la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades de conformitat amb l'article 122.2 de la LCSP.
- L'Adjudicatari es farà càrrec de la gestió de la documentació necessaris per a la autorització i consentiments dels drets d'imatge dels agents que seran enregistrats d'acord amb l'art. 6.1 amb el que estableix el Reglament (UE) 2016/679, de 27 d'abril (GDPR), la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre (LOPDGDD), i la Llei (ES) 1/1982 de protecció civil, dret a l'honor, intimitat personal i familiar i a la pròpia imatge. Aquests permisos podran ser requerits als efectes de comprovació de la seva acceptació.
- Presentar abans de la formalització del contracte una declaració en la que posi de manifest on estan ubicats els servidors i des de d'on es prestaran els serveis associats als mateixos de conformitat amb l'article 122.2 de la LCSP.
- L'obligació de comunicar qualsevol canvi d'ubicació dels servidors i dels serveis associats que es produeixi, durant la vida del contracte de conformitat amb l'article 122.2 de la LCSP.
- L'obligació dels licitadores d'indicar en la seva oferta, si tenen previst subcontractar els servidors o els serveis associats als mateixos.
- Executar les prestacions objecte de l'oferta del contractista de conformitat amb l'article 122.3 de la LCSP.
- Les condicions especials d'execució de conformitat amb l'article 202.3 de la LCSP.
- El contractista haurà de disposar, durant tota la vigència del contracte, d'una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil professional vigent que cobreixi els danys personals, materials i patrimonials que puguin derivar-se de l'execució del servei. Aquesta assegurança haurà de tenir una cobertura mínima de 118.000 euros i estar formalitzada amb una entitat asseguradora autoritzada per operar a Espanya. La

pòlissa haurà d'aportar-se abans de la formalització del contracte i mantenir-se actualitzada mentre duri la seva execució.

- L'incompliment de les quals comportarà la resolució anticipada del contracte de conformitat amb l'article 211.1.f) de la LCSP.

L'adjudicatari haurà de prestar la totalitat dels serveis compresos dins l'objecte d'aquest contracte d'acord amb les condicions establertes en la memòria i els Plecs durant tota la seva vigència.

19. RÈGIM DE PENALITATS DEL CONTRACTE

Les penalitats s'imposaran respectant els principis de proporcionalitat i contradicció.

19.1. Penalitat per mora en l'execució:

La constitució en mora del contractista no requereix intimació prèvia per part de Badalona Cultura S.L.

Quan el contractista, per causes que li són imputables, hagi incorregut en demora respecte al compliment del termini total, Badalona Cultura S.L. pot optar, ateses les circumstàncies del cas, per la resolució del contracte o per la imposició de les penalitats diàries en la proporció de 0,60 euros per cada 1.000 euros del preu del contracte, IVA exclòs.

Cada vegada que les penalitats per demora arribin a un múltiple del 5 per 100 del preu del contracte, IVA exclòs, l'òrgan de contractació està facultat per procedir a la seva resolució o acordar la continuïtat de la seva execució amb imposició de noves penalitats.

Badalona Cultura S.L. té les mateixes facultats a què es refereixen els apartats anteriors respecte a l'incompliment per part del contractista dels terminis parcials, quan s'hagi previst en el plec de clàusules administratives particulars o en el projecte d'obres o quan la demora en el compliment d'aquells faci presumir raonablement la impossibilitat de complir el termini total.

19.2 Penalitats específiques per incompliments contractuals:

D'acord amb el que estableix la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, s'estableixen les penalitats següents per als incompliments de les obligacions contractuals, sens perjudici de la possibilitat de resolució del contracte quan concorrin les causes legalment previstes.

Les penalitats s'imposaran mitjançant acord de l'òrgan de contractació, prèvia audiència del contractista, i es faran efectives mitjançant deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'hagin d'abonar al contractista o sobre la garantia definitiva, quan sigui procedent.

a) Retard en el muntatge de les exposicions

Es considerarà incompliment el retard en l'inici o finalització dels treballs de muntatge respecte del calendari aprovat per l'òrgan de contractació o respecte del termini ofert pel contractista en la seva proposta. S'aplicarà una penalitat de:

- 500 euros per cada dia hàbil de retard, fins a un màxim del 10% del preu del contracte.

Quan el retard impedeixi l'obertura de l'exposició en la data prevista o afecti greument la programació prevista per Badalona Cultura, l'òrgan de contractació podrà valorar l'existència d'un incompliment greu.

b) Absència o manca de cobertura del personal d'atenció al públic

Es considerarà incompliment la manca de prestació del servei d'atenció al públic en l'horari establert, així com l'absència de personal sense substitució immediata. S'aplicarà una penalitat de:

- 300 euros per cada torn o servei no cobert.

Quan l'absència afecti de manera reiterada la prestació del servei o comprometi el funcionament ordinari de l'espai expositiu, podrà considerar-se incompliment greu.

c) Incompliment dels mitjans personals o materials addicionals ofertats

Quan el contractista no adscriu al servei els mitjans personals, materials o tècnics que hagin estat objecte de valoració en els criteris d'adjudicació, s'aplicarà una penalitat de:

- 1.000 euros per cada incompliment detectat, sens perjudici de l'obligació d'incorporar els mitjans compromesos.

En cas d'incompliment reiterat, es podrà considerar incompliment greu.

d) Incompliment del calendari d'execució

Es considerarà incompliment el retard injustificat en qualsevol de les fites del calendari de treball aprovat, incloent-hi les fases de producció, coordinació amb proveïdors, instal·lació o retirada dels elements expositius.

S'aplicarà una penalitat de:

- 500 euros per cada incompliment del calendari, sempre que no sigui aplicable una penalitat específica per retard en el muntatge.

e) Deficiències en la restitució dels espais expositius

Es considerarà incompliment la manca de restitució dels espais al seu estat inicial, incloent-hi la retirada inadequada de materials, residus, elements gràfics o desperfectes derivats dels treballs executats. S'aplicarà una penalitat de:

- 500 euros per cada incidència no resolta dins del termini requerit per Badalona Cultura.

Quan sigui necessari que l'administració executi directament els treballs de restitució, el cost d'aquests treballs serà repercutit al contractista, sens perjudici de la penalitat aplicable.

f) Manca de resolució d'incidències

Es considerarà incompliment la manca d'atenció o resolució dins del termini requerit de les incidències comunicades per Badalona Cultura relacionades amb l'execució del contracte. S'aplicarà una penalitat de:

- 300 euros per cada incidència no resolta dins del termini establert.

19.3. Altres penalitzacions per incompliment del contracte

En els supòsits d'incompliment de les obligacions assumides pel contractista, Badalona Cultura S.L. podrà constrènyer al compliment del contracte, amb imposició de penalitats, o acordar-ne la resolució.

El incompliment o compliment defectuós de les obligacions contractuals donarà lloc a la imposició de penalitats.

Seràn causes d'imposició de penalitats:

- A.- El compliment defectuós d'alguna prestació o subprestació objecte del contracte.
- B.- L'incompliment o no execució d'alguna prestació o subprestació objecte del contracte.
- C.- L'incompliment o el compliment defectuós de la totalitat o part de l'oferta presentada pel contractista.
- D.- L'incompliment d'alguna de les condicions especials d'execució.
- E.- L'incompliment d'alguna de les obligacions previstes en la LCSP.
- F.- La paralització de l'execució de les prestacions objecte d'aquest contracte imputable al contractista.
- G.- La resistència als requeriments fets per Badalona Cultura S.L. a través de l'òrgan de contractació, de la unitat de seguiment o del responsable del contracte, o la seva inobservança.
- H. La utilització de sistemes de treball, elements, materials, màquines o personal diferents als previstos en els plecs i en les ofertes del contractista, o quan produeixi un perjudici en l'execució del contracte.
- I.- El falsejament de les prestacions consignades pel contractista en el document cobratori.

J.- El incompliment de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals i, en especial, de les del pla de seguretat i salut en les prestacions, si escau.

K.- El incompliment molt greu de les prescripcions relatives a la subcontractació, si escau.

L.- Les modificacions en la relació de persones destinades a l'execució del contracte, així com de les seves circumstàncies contractuals, que no es comuniquin al responsable del contracte, per a donar compte a l'òrgan de contractació o per a l'autorització prèvia d'aquest.

M.- No comunicar les dades de subrogació de personal, de conformitat amb l'article 130 de la LCSP, amb una data d'antelació de 6 mesos a la finalització del contracte.

N.- Fer un ús indegut dels recursos municipals i el seu equipament durant l'execució del contracte.

Pel que fa a les condicions especials d'execució, de conformitat amb l'article 201 de la LCSP, serà causa d'imposició de penalitats:

A.- L'incompliment de les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral que estableixen el dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin l'Estat, i en particular les que estableix l'annex V de la LCSP.

B.- No facilitar tota la informació que requereixi Badalona Cultura S.L., en ordre a la identificació de la plantilla i responsables de cada treball.

C.- No documentar i uniformitzar al personal adscrit al servei que hagi de prestar el servei en instal·lacions municipals.

D.- No comunicar immediatament tota resolució administrativa o judicial que afecti al personal dependent de l'adjudicatari.

Independentment del rescabament per danys i perjudicis (article 194 LCSP), en cas d'incompliment que no produeixi resolució del contracte, Badalona Cultura S.L. podrà aplicar les penalitats següents, graduades en atenció al grau de perjudici, perillositat i/o reiteració:

- Incompliments considerats molt greus: penalitat de fins a un 10 % del pressupost base de licitació (PBL). En cas de reiteració, s'acordarà la confiscació de la garantia definitiva.
- Incompliments considerats greus: penalitats de fins a un 6 % del PBL.
- Incompliments considerats lleus: penalitats de fins a un 3 % del PBL.
- Es considerarà especialment greu qualsevol actuació que provoqui danys a les obres d'art per negligència del contractista.

El conjunt de les penalitats que es poden interposar durant la vigència d'un contracte no poden superar el 50% del preu d'adjudicació.

En la tramitació de l'expedient, es donarà audiència al contractista, per un termini de 5 des hàbils, per a que pugui formular al·legacions, i l'òrgan de contractació resoldrà.

Les penalitats es faran efectives mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'haguessin d'abonar al contractista, o sobre la garantia, conforme a l'article 194.2 de la LCSP. Si aquestes fossin insuficients es podrà confiscar la garantia definitiva.

En cas que es facin efectives sobre la garantia definitiva les penalitats o indemnitzacions exigibles al contractista, aquest ha de reposar o ampliar la garantia, en la quantia que correspongui, en el termini de quinze dies des de l'execució; en cas contrari, incorre en causa de resolució.

La imposició de penalitats serà compatible amb la reclamació dels danys i perjudicis efectivament ocasionats.

20. REVISIÓ DE PREUS

No es preveu la revisió de preus durant la vigència del contracte, d'acord amb el que estableix l'article 103 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, atesa la durada del contracte i la naturalesa de les prestacions objecte de contractació.

21. TERMINI DE GARANTIA DELS SERVEIS PRESTATS

El contractista haurà de garantir la qualitat dels serveis prestats durant un termini de sis mesos comptadors des de la finalització de cada acció o fase concreta del servei. Durant aquest període, estarà obligat a corregir qualsevol defecte o anomalia detectada que sigui imputable a una execució deficient, sense cap cost addicional per a Badalona Cultura S.L.

Durant aquest període, Badalona Cultura S.L. podrà requerir a l'adjudicatari l'esmena de qualsevol defecte o incidència derivada d'una execució incorrecta dels serveis, sense cap cost addicional.

22. MODIFICACIONS DEL CONTRACTE

No es preuen modificacions del contracte

23. RESPONSABLE DEL CONTRACTE

Com a responsable del contracte es designa a la cap del Servei de Cultura de l'Ajuntament de Badalona, que exercirà les funcions de seguiment, supervisió, coordinació i control de l'execució del contracte, impulsarà les comunicacions amb l'adjudicatari i supervisarà el desenvolupament del servei, dins dels límits quantitatius, qualitatius i econòmics establerts als PPTP i al pressupost. Les funcions del responsable del contracte s'exerciran sense perjudici de les competències que corresponen a l'òrgan de contractació.

De conformitat amb l'article 62 LCSP, li correspondrà les funcions següents:

- Supervisar l'execució del contracte i prendre les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació, sempre dins de les facultats que li atorgui l'òrgan de contractació, i sempre que les prestacions a realitzar estiguin incloses en el contracte
- Denunciar els incompliments parcials o compliments defectuosos dels plecs
- Adoptar la proposta sobre la imposició de penalitats.
- Proposar els mecanismes interns necessaris per assegurar la qualitat de prestació del servei sens perjudici dels controls de qualitat proposats per l'adjudicatari.
- Donar els vistiplau al pla d'autocontrol del compliment de l'article 201 de la LCSP proposat pel contractista.
- Conformar les factures del contracte (article 198 LCSP).

24. UNITAT ENCARREGADA DE L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

La unitat encarregada del seguiment i execució ordinària del contracte, de conformitat amb l'article 62 de la LCSP, serà el departament de Programes Territorials de Cultura del Servei de Cultura que li correspondran, entre d'altres, les funcions següents:

- Efectuar les propostes d'interpretació dels plecs i el contracte a l'òrgan de contractació (article 190 LCSP).
- Promoure les penalitats per l'incompliment del termini d'execució (article 193 LCSP).
- Calcular els danys i perjudicis irrogats a Badalona Cultura S.L. que poguessin incórrer els contractistes (article 194 LCSP).
- Assegurar-se que el contracte s'executa a risc i ventura del contractista (art 197 LCSP).
- Adoptar les mesures i fer el seguiment del compliment de les obligacions socials, laborals i mediambientals del contractista (article 201 LCSP).
- Controlar el compliment de condicions especials d'execució del contracte de caràcter social, ètic, mediambiental o d'un altre ordre (article 202 LCSP).
- Comprovar la idoneïtat de les modificacions plantejades pel responsable del contracte (articles 203 a 207 de la LCSP).
- Promoure la suspensió del contracte quan escaigui (article 208 LCSP).
- Promoure les causes de resolució del contracte taxades en la LCSP (articles 211 a 213 LCSP).
- Autoritzar possibles cessions de contracte (article 214 LCSP).
- Controlar la subcontractació del contracte (article 215 LCSP).
- Pot controlar el pagament del contractista als subcontractistes (articles 216 i 217 LCSP).
- Controlar la subrogació de personal (article 130 LCSP) d'atenció al públic o d'altra categoria definida en aquesta memòria.
- Controlar situacions que puguin induir a cessió il·legal de treballadors (article 308 LCSP).

25. PROCEDIMENT DE LICITACIÓ

L'adjudicació del contracte es durà a terme mitjançant procediment obert, d'acord amb els articles 156 i següents de la LCSP, atès que aquest procediment garanteix la lliure concurrència, la igualtat de tracte entre els licitadors, la transparència del procediment i la selecció de l'oferta amb millor relació qualitat-preu.

Aquest procediment es considera el més adequat per a la naturalesa i característiques del contracte, atès que permet la participació de qualsevol operador econòmic que acrediti la solvència exigida per contractar els serveis de gestió, disseny, producció i coordinació de les exposicions de la Sala Josep Uclés i la sala 3.3, ubicades al Centre Cultural El Carme, des del 2026 fins al 2027.

26. CONSTITUCIÓ DE LA MESA DE CONTRACTACIÓ DE CONFORMITAT AMB L'ARTICLE 326 DE LA LCSP, ES CONSTITUIRÀ UNA MESA DE CONTRACTACIÓ PER INTERVENIR EN EL PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ.

La composició de la Mesa serà establerta mitjançant una resolució específica de la Gerència de Badalona Cultura S.L., i estarà integrada, com a mínim, per:

- Presidència: La persona designada per la Gerència de Badalona Cultura S.L.
- Dos vocals amb perfil tècnic: Membres de l'equip tècnic de Badalona Cultura S.L. amb coneixements en producció i gestió cultural.
- Vocal jurídic: El secretari del Consell d'Administració de Badalona Cultura S.L., amb funcions d'assessorament jurídic especialitzada en contractació pública. Exercirà també les funcions de secretaria de la Mesa, amb veu però sense vot.
- Vocal de control financer intern: Una persona amb funcions de control intern, preferiblement de l'àrea econòmica o interventora de l'Ajuntament o d'ens vinculats.

La designació inclourà titulars i, si escau, suplents. La composició definitiva de la Mesa es publicarà en el perfil del contractant, de conformitat amb el que estableix la LCSP.

Ariadna Amat Garcia

Cap del Servei de Cultura

Responsable del contracte

