

Informe justificatiu per a la contractació basada mitjançant encàrrec amb concreció de condicions de Servei de conceptualització, planificació, organització, producció, comunicació, execució i seguiment d'un acte de promoció gastronòmica de Catalunya a São Paulo, en el marc de l'actuació de promoció agroalimentària de PRODECA al Brasil 2026 (AM01.2026)

Expedient: ECC3.03.2026

Contracte: Contracte privat

Òrgan de contractació: Promotora d'Exportacions Catalanes SA

Objecte de l'encàrrec:

Tipus de contracte: Contracte basat en Acord Marc

Procediment: Contracte basat per encàrrec amb concreció de condicions derivat d'acord marc (Exp. **AM01.2026**) LOT núm. 3 (Amèrica Llatina)

CPV: 79411100-9 *Serveis de consultoria en desenvolupament comercial*

Títol del contracte: Servei de conceptualització, planificació, organització, producció, comunicació, execució i seguiment d'un acte de promoció gastronòmica de Catalunya a São Paulo, en el marc de l'actuació de promoció agroalimentària de PRODECA al Brasil 2026

ANTECEDENTS I FONAMENTS DE DRET

1. L'objecte del contracte basat per encàrrec amb concreció de condicions és el Servei de conceptualització, planificació, organització, producció, comunicació, execució i seguiment d'un acte de promoció gastronòmica de Catalunya a São Paulo, en el marc de l'actuació de promoció agroalimentària de PRODECA al Brasil 2026 a través de l'Acord Marc de serveis de promoció i màrqueting internacional per PRODECA (**AM01.2026**) (ara en endavant, AM) de PRODECA derivat del lot 3 (Amèrica Llatina).

El Servei de conceptualització, planificació, organització, producció, comunicació, execució i seguiment d'un acte de promoció gastronòmica de Catalunya a São Paulo, en el marc de l'actuació de promoció agroalimentària de PRODECA al Brasil 2026 és una necessitat ineludible per al desenvolupament de l'actuació de promoció internacional prevista, atès que un dels objectius estratègics de PRODECA és impulsar la internacionalització i el posicionament dels aliments i begudes de Catalunya en mercats prioritaris, promovent-ne el coneixement, el valor diferencial i les oportunitats comercials entre els professionals del sector.

En aquest marc, Amèrica Llatina constitueix una regió amb un elevat potencial de creixement per a l'oferta agroalimentària catalana i, en particular, el Brasil representa un mercat estratègic tant per la seva dimensió com per l'interès creixent envers la gastronomia d'alta qualitat i els productes agroalimentaris d'origen europeu.

Per aquest motiu, es considera necessari dur a terme una actuació de promoció gastronòmica a São Paulo que permeti reforçar la visibilitat dels productes catalans, generar connexions professionals qualificades i projectar Catalunya com a origen d'una oferta agroalimentària de qualitat, innovadora i vinculada a una tradició gastronòmica reconeguda internacionalment.

Prodeca no té suficient mitjans personals ni tècnics per assumir directament la prestació del servei, tal com es va justificar en la tramitació de l'acord marc.

Doctor Roux, 80
08017 Barcelona
Tel.: +34 93 552 48 20
prodeca@gencat.cat
www.prodeca.cat

En data 11 de desembre de 2025 es va publicar l'anunci de la licitació de l'Acord Marc de serveis de promoció i màrqueting internacional per PRODECA mitjançant l'homologació de diversos proveïdors al Diari Oficial de la Unió Europea i en data 29 de desembre de 2025 es publica la licitació a la Plataforma de contractació de la Generalitat de Catalunya. (exp. **AM01.2026**).

L'objecte del contracte es divideix en els següents LOTS:

- Lot 1.- Àfrica al nord del Sàhara.
- Lot 2.- Àfrica al Sud del Sàhara.
- Lot 3.- Amèrica Llatina.
- Lot 4.- Àsia Oriental.
- Lot 5.- Estats Units i Canadà.
- Lot 6.- Gran Xina.
- Lot 7.- Índia i Pakistan.
- Lot 8.- Mercats Europeus.
- Lot 9.- Orient Mitjà.
- Lot 10.- Sud-est asiàtic.

El dia 6 de juliol de 2026, mitjançant acord de l'òrgan de contractació es va adjudicar el LOT núm. 3 (Amèrica Llatina) a les empreses classificades següents:

- **EXCOM SOLUTIONS SERVICIOS EMPRESARIALES, SL amb NIF B45850500**
- **TRACK GLOBAL SOLUTIONS, SL amb NIF B90023987**
- **UTE P&L-ESKZ amb NIF U93856755**

Els contractes de les empreses seleccionades de l'acord marc van entrar en vigor en data 7 d'agost de 2026. La formalització es va publicar al perfil del contractant el dia 7 d'agost de 2026 i també es va publicar l'anunci al Diari oficial de la Unió Europea.

La vigència inicial de l'acord marc és de 2 anys des de la formalització dels documents contractuals de l'acord marc, essent prorrogable per períodes anuals, fins a un total de 4 anys (període inicial més pròrrogues), per tant des del 8 d'agost de 2026 fins al 7 d'agost de 2028

2. D'acord amb la clàusula F.8 del quadre característiques de l'AM de referència, PRODECA pot tramitar els encàrrecs amb concreció de condicions amb cadascuna de les empreses seleccionades al lot corresponent, enviant invitació a aquestes concretant les condicions del servei a contractar, per tal que presentin oferta econòmica i si escau, qualsevol altre documentació a valorar.

La invitació haurà de tindre el següent contingut mínim:

- O Pressupost de licitació
- O Durada de l'encàrrec
- O Concreció de l'objecte de la contractació basada.
- O Mecanisme de facturació

3. Per això, es proposa un contracte basat per encàrrec amb concreció de condicions per un termini d'execució des de l'enviament de l'acord definitiu d'adjudicació fins al 31 de desembre

2026, invitant a les empreses seleccionades al lot 3 (Amèrica Llatina) de l'AM de màrqueting i promoció internacional per tal que presentin oferta econòmica.

4. El contracte basat integra les següents prestacions i característiques:

El servei té per objecte la conceptualització, organització, producció, comunicació, execució i seguiment d'un acte de promoció gastronòmica de Catalunya al Brasil, orientat a reforçar el posicionament dels aliments, vins i begudes catalanes davant de professionals, prescriptors i operadors qualificats del mercat brasiler.

L'actuació es desenvoluparà a São Paulo, previsiblement en el mateix marc temporal que el viatge empresarial de PRODECA al Brasil 2026, però tindrà una configuració pròpia i diferenciada.

1. Finalitat

Un dels objectius estratègics de PRODECA és impulsar la internacionalització i el posicionament dels aliments i begudes de Catalunya en mercats prioritaris, promovent-ne el coneixement, el valor diferencial i les oportunitats comercials entre els professionals del sector i els consumidors finals.

En aquest marc, Amèrica Llatina constitueix una regió amb un elevat potencial de creixement per als aliments catalans i, en particular, el Brasil representa un mercat estratègic tant per la seva dimensió com per l'interès creixent envers la gastronomia d'alta qualitat i els productes agroalimentaris d'origen europeu.

La gastronomia és una eina de promoció de gran valor per transmetre els atributs diferencials dels aliments catalans, reforçar-ne el posicionament i generar experiències que connectin amb els diferents públics objectiu. En aquest context, la figura d'un restaurador català amb una trajectòria consolidada i un restaurant de reconegut prestigi al Brasil esdevé un actiu estratègic per projectar l'excel·lència de la cuina catalana i posar en valor els productes agroalimentaris de Catalunya en un entorn d'alta credibilitat i prescripció.

Per aquest motiu, PRODECA promou la contractació dels serveis necessaris per al disseny, la coordinació i l'execució d'un acte de promoció dels aliments catalans al Brasil, articulat al voltant de la col·laboració amb un restaurador català de referència establert al país, amb l'objectiu d'incrementar la visibilitat dels productes catalans, generar oportunitats de negoci per a les empreses participants i reforçar la imatge de Catalunya com a origen d'una oferta agroalimentària de qualitat, innovadora i vinculada a una tradició gastronòmica reconeguda internacionalment.

Mitjançant aquesta actuació, PRODECA pretén aprofitar el potencial prescriptor del restaurador i del seu establiment per desenvolupar accions de promoció, comunicació i relacions públiques dirigides als principals actors del sector gastronòmic i agroalimentari del Brasil, contribuint així a incrementar el coneixement dels aliments catalans, afavorir les relacions comercials amb empreses importadores i distribuïdores i reforçar la presència de Catalunya com a referent gastronòmic internacional.

Per tant, l'actuació tindrà com a finalitat:

Doctor Roux, 80
08017 Barcelona
Tel.: +34 93 552 48 20
prodeca@gencat.cat
www.prodeca.cat

- Posicionar Catalunya com a origen gastronòmic de qualitat, creatiu, contemporani i vinculat tant a la tradició com a la innovació.
- Posar en valor els productes catalans
- Facilitar la connexió entre importadors i distribuïdors potencials i empreses catalanes
- Generar noves oportunitats d'imatge i comunicació per a Catalunya.

2. Format i abast

L'empresa contractista haurà d'organitzar i executar un acte de promoció gastronòmica de Catalunya a São Paulo.

L'acte es desenvoluparà previsiblement el 27 de novembre de 2026, sense perjudici que la data exacta, l'espai i el format definitiu puguin concretar-se posteriorment per PRODECA en funció de la disponibilitat dels espais, dels professionals participants, dels convidats objectiu i de les necessitats organitzatives de l'actuació.

Aquesta actuació es planteja com una acció complementària i diferenciada respecte del viatge empresarial de PRODECA a São Paulo previst entre el 23 i el 27 de novembre de 2026. Tot i que es desenvoluparà en el mateix marc temporal i podrà aprofitar la presència de les empreses catalanes i brasileres participants, l'acte tindrà una raó de ser pròpia, vinculada principalment a la generació de prescripció, notorietat, visibilitat de marca i posicionament gastronòmic de Catalunya al mercat brasiler.

L'acte haurà de plantejar-se com una experiència gastronòmica de format reduït, selectiu i professional, amb un aforament màxim aproximat de **50 persones**, orientada a donar visibilitat a la diversitat, qualitat, singularitat i versatilitat de l'oferta agroalimentària catalana, facilitar el contacte amb operadors i prescriptors del mercat i reforçar el posicionament de Catalunya com a origen gastronòmic de qualitat.

El format podrà consistir en un dinar o sopar maridatge, masterclass, showcooking, degustació guiada, experiència gastronòmica de prescripció o una combinació d'aquests formats, d'acord amb la proposta validada per PRODECA.

El servei inclourà tots els elements necessaris per a la correcta execució de l'experiència gastronòmica, incloent-hi la conceptualització, planificació, organització, producció integral, comunicació, convocatòria, execució i seguiment de l'acte.

L'oferta de l'empresa contractista haurà d'incloure la proposta de manera integral, amb tots els serveis, professionals, materials i elements necessaris per executar correctament l'experiència, incloent-hi, com a mínim, honoraris dels professionals participants, contractació de l'espai, productes i ingredients, vins i begudes, utensilis, copes, parament, materials gràfics i audiovisuals, elements artístics, creatius o culturals que s'hi incorporin, personal de cuina, sala, servei, producció, suport tècnic, logística, muntatge, desmuntatge, assegurances, permisos, taxes i qualsevol altre servei necessari per al desenvolupament de l'acte.

Tots els professionals, continguts, productes principals, maridatges, materials i elements creatius proposats hauran de ser validats prèviament per PRODECA i s'entendran inclosos dins del pressupost de la prestació, sense que puguin generar costos addicionals no aprovats expressament.

3. Tasques

L'empresa contractista haurà d'assumir les tasques necessàries per garantir la correcta preparació, producció, execució i seguiment de l'acte. Aquestes tasques inclouran, com a mínim, les actuacions següents:

3.1. Conceptualització i proposta tècnica inicial

La prestació inclourà el desenvolupament, en coordinació amb PRODECA, d'una proposta tècnica de producció de l'acte gastronòmic, que defineixi el concepte, el format, el relat gastronòmic, la proposta de xefs i espais (amb com a mínim una opció preferent i una alternativa), l'estructura de l'acte, les necessitats tècniques i logístiques i el calendari de treball.

La proposta gastronòmica haurà d'articular-se mitjançant la participació d'un cuiner o cuinera de reconegut prestigi vinculat/da preferentment a un establiment de restauració amb distincions de reconeixement internacional (entre d'altres, estrelles Michelin o equivalents) i/o capacitat acreditada de prescripció al mercat brasiler. Aquest/a professional actuarà com a amfitrió/ona de l'esdeveniment, aportant notorietat, rellevància i capacitat de prescripció, i col·laborarà en la definició d'una proposta gastronòmica basada en l'ús i la integració de productes i ingredients.

Aquesta proposta inicial haurà de ser desenvolupada, en coordinació amb PRODECA, en el termini màxim de **dues setmanes** des de l'endemà de la recepció de l'acord d'adjudicació definitiu.

Igualment, es podrà requerir que el/la professional proposi i desenvolupi una actuació o experiència gastronòmica singular que integri, de manera complementària, disciplines artístiques o creatives com ara la música, els continguts audiovisuals, les arts escèniques o altres manifestacions culturals, amb la finalitat de reforçar el relat, la projecció internacional i la posada en valor de la gastronomia catalana com a expressió de creativitat, innovació i excel·lència.

3.2. Producció de l'experiència gastronòmica

Un cop validada per PRODECA la proposta tècnica inicial, l'empresa contractista haurà d'assumir la producció efectiva de l'experiència gastronòmica, incloent-hi la contractació, coordinació i execució dels elements necessaris per garantir el correcte desenvolupament de l'acte.

Aquesta prestació comprendrà, com a mínim:

- La coordinació i contractació del/de la xef, restaurador/a, sommelier o professional gastronòmic/a validat per PRODECA, així com de l'equip de suport necessari per a la preparació, servei i dinamització de l'experiència;

- La concreció del menú, degustació, maridatge, showcooking, masterclass o format gastronòmic finalment aprovat, d'acord amb el relat, els objectius i el públic professional de l'acte;
- La compra, provisió, recepció, transport, conservació i posada a disposició dels productes, begudes, ingredients i mostres necessaris per al desenvolupament de l'experiència gastronòmica, dins del pressupost màxim del contracte basat;
- La coordinació amb l'espai, proveïdors, personal de cuina, sala, servei, sommelieria, audiovisuals i equip de producció per garantir la correcta execució de l'activitat gastronòmica;
- La preparació en coordinació amb PRODECA i el xef seleccionat del relat professional dels productes presentats, incloent-hi origen, atributs diferencials, usos gastronòmics, maridatges i potencial d'encaix en el mercat brasiler;
- La integració dels productes i mostres aportats per les empreses catalanes participants en el viatge empresarial de PRODECA a São Paulo 2026 dins de l'experiència gastronòmica, sempre que sigui tècnicament, logísticament i normativament viable, o, quan no sigui possible o recomanable incorporar-los directament a les elaboracions culinàries, la seva presentació o visibilització mitjançant altres fórmules adequades al format i als objectius de l'acte.
- La coordinació, si escau, de l'actuació o experiència singular complementària de caràcter artístic, creatiu o cultural que hagi estat validada per PRODECA.

3.3. Contractació i adequació de l'espai

L'empresa contractista haurà d'assumir la identificació, proposta, contractació, coordinació i adequació de l'espai on s'hagi de celebrar l'acte, amb la validació prèvia de PRODECA.

L'espai haurà de ser adequat al caràcter professional, promocional i gastronòmic de l'actuació, i haurà de permetre la recepció dels assistents, el control d'accés, la presentació institucional, la dinamització gastronòmica, el servei d'aliments i begudes, la visibilització dels productes catalans, la generació de contingut audiovisual i el desenvolupament del networking professional.

Aquesta tasca inclourà, com a mínim:

- La contractació i gestió de l'espai aprovat per PRODECA;
- La coordinació dels permisos, llicències, assegurances, autoritzacions, taxes o serveis obligatoris necessaris per a la celebració de l'acte;
- La producció, muntatge, ambientació, decoració, senyalització, acreditació, mobiliari, equipament tècnic, audiovisual, il·luminació, so, projecció, microfonia i altres elements necessaris;
- La distribució funcional de les zones de l'acte, incloent-hi, quan correspongui, zona de recepció, acreditació i control d'accés, zona de presentació institucional, zona de dinamització gastronòmica, zones auxiliars de preparació, conservació, reposició i emmagatzematge, i zona de networking;
- La disponibilitat de punts d'aigua, electricitat, refrigeració i altres serveis necessaris per a la manipulació, degustació i servei d'aliments i begudes;
- La gestió del muntatge, execució i desmuntatge de l'acte.

La sala o espai haurà d'habilitar-se i decorar-se amb elements gràfics referits a l'esdeveniment. PRODECA facilitarà o validarà els dissenys, missatges i criteris d'imatge que s'hagin d'utilitzar, i l'empresa contractista haurà d'assumir-ne la producció, impressió, instal·lació i retirada a destí. Com a mínim, haurà d'incorporar senyalització a l'accés, elements de visibilitat interior i, si escau, photocall o espai equivalent, de manera equilibrada i coherent amb la imatge de l'actuació.

3.4. Convocatòria i públic objectiu

L'empresa contractista haurà de dissenyar i executar una estratègia de convocatòria orientada a garantir l'assistència d'un públic professional, qualificat i coherent amb els objectius de l'acte. L'objectiu és captar professionals amb capacitat real de prescripció, influència, compra o comercialització al mercat brasiler.

El perfil dels possibles convidats serà estrictament professional, entre:

- Xefs, sommeliers i altres professionals gastronòmics.
- Periodistes, mitjans especialitzats i prescriptors.
- Importadors, distribuïdors i majoristes.
- Responsables de compra del canal Horeca, retail i botigues especialitzades.

És responsabilitat de l'empresa la identificació, convocatòria i atracció d'agents estratègics i públics d'interès. La prestació comprendrà la participació activa del/de la professional tant en les fases de preproducció com de producció de l'esdeveniment, incloent-hi la coordinació i supervisió de la degustació gastronòmica adreçada a aproximadament uns 50 assistents.

La contractista haurà de verificar la identitat, empresa, càrrec, sector i adequació professional dels assistents. Com a regla general, es computaran com a màxim dues persones per empresa, sempre que ambdues tinguin un perfil rellevant.

La gestió de la convocatòria s'haurà de desenvolupar de manera progressiva, d'acord amb les fites següents:

3.4.1. Llistat de convidats potencials

Com a màxim **sis setmanes** abans de la data prevista de celebració de l'acte, l'empresa contractista haurà de lliurar a PRODECA una llista inicial nominativa de contactes potencials convidats, amb indicació, com a mínim, de:

- nom i cognoms;
- empresa o entitat;
- càrrec;
- sector;
- canal professional;
- perfil d'interès;
- estat inicial del contacte, si escau.

Doctor Roux, 80
08017 Barcelona
Tel.: +34 93 552 48 20
prodeca@gencat.cat
www.prodeca.cat

Aquesta llista haurà de permetre a PRODECA validar el perfil dels convidats, prioritzar contactes, proposar incorporacions o substitucions i autoritzar l'inici o continuïtat de les accions de convocatòria.

3.4.2. Seguiment de la convocatòria i confirmacions

L'empresa contractista haurà d'assumir la captació directa, invitació, seguiment individualitzat, confirmació i recordatori dels assistents. A aquests efectes, haurà d'aplicar mecanismes actius per reduir absències, incloent recordatoris personalitzats, seguiment de respostes, gestió de substitucions, reforç de la convocatòria i actualització continuada de la llista d'inscrits.

L'empresa contractista haurà d'incorporar mesures orientades a assolir la **inscripció anticipada d'almenys el 50% dels assistents previstos**, d'acord amb l'aforament final validat per PRODECA.

3.4.3. Llistat d'assistents

Com a màxim **una setmana abans de la celebració de l'acte**, l'empresa contractista haurà de facilitar a PRODECA una llista actualitzada de contactes convidats, inscrits i confirmats, amb indicació de l'estat de cada contacte, les gestions realitzades, les confirmacions obtingudes, els pendents de resposta, les baixes o cancel·lacions i, si escau, les propostes de substitució o reforç de convocatòria.

3.4.4. Verificació, acreditació i control d'accés

L'acte haurà de disposar d'un sistema de seguretat, recepció, acreditació i control d'accés que impedeixi l'entrada de persones no convidades o no acreditades durant tota la jornada. Aquest control s'haurà de situar al primer punt d'entrada de l'esdeveniment i haurà de permetre:

- verificar la identitat dels assistents;
- comprovar la inscripció i el perfil professional;
- registrar l'assistència efectiva;
- gestionar incidències d'accés;
- evitar accessos no autoritzats;

Tots els assistents hauran d'estar identificats durant l'acte mitjançant una acreditació, badge, sticker o sistema equivalent. Les acreditacions podran incorporar codis visuals o cromàtics per diferenciar categories d'assistents.

4. Comunicació, RRPP i cobertura audiovisual

L'empresa adjudicatària serà responsable de dissenyar i executar un pla de comunicació i relacions públiques per maximitzar la visibilitat de les actuacions de promoció dels aliments catalans al Brasil i reforçar-ne el posicionament entre els principals agents del sector agroalimentari i gastronòmic.

El pla haurà d'incloure, com a mínim, les actuacions següents:

- Identificar i convocar mitjans de comunicació, periodistes, prescriptors gastronòmics i altres agents rellevants del sector;
- Elaborar els materials de comunicació necessaris (invitacions, notes de premsa, dossier de premsa, creativitats digitals i altres suports), d'acord amb la identitat corporativa de PRODECA. La fase prèvia inclourà la preparació del save the date, el sistema d'inscripció, el programa, la ubicació, els horaris, les empreses assistents, la captació directa de públic professional i la relació amb mitjans de comunicació i prescriptors;
- Definir els públics objectiu, els objectius de comunicació i les accions necessàries per donar difusió a l'esdeveniment abans, durant i després de la seva celebració;
- Desenvolupar un pla de comunicació digital, incloent-hi un calendari editorial i la coordinació amb els canals corporatius de PRODECA i dels col·laboradors;
- Gestionar les relacions amb els mitjans de comunicació i els prescriptors per obtenir la màxima cobertura mediàtica i digital;
- Fer el seguiment dels resultats mitjançant indicadors d'impacte (cobertura mediàtica, repercussió digital, assistència i interaccions) i presentar un informe final amb la valoració de les actuacions i els resultats obtinguts;
- Assumir la comunicació i les relacions públiques de l'acte entre els diferents públics (missatges, canals, calendari i accions de captació);
- Realitzar la cobertura professional fotogràfica i audiovisual, per a la generació de continguts en els canals de comunicació de PRODECA, incloent-hi el showcooking, els productes, les empreses participants i el públic assistent.

5. Seguiment

Finalitzada l'actuació, l'empresa contractista haurà d'avaluar la qualitat dels perfils assistents, la interacció generada, l'interès pels productes, les oportunitats de seguiment i la repercussió comunicativa de l'experiència.

Aquesta tasca inclourà, com a mínim:

- Anàlisi dels assistents confirmats i dels assistents efectius;
- Valoració de la qualitat i adequació professional del públic assistent;
- Identificació de contactes qualificats i oportunitats de seguiment;
- Identificació dels productes, categories o maridatges que hagin generat més interès;
- Valoració dels impactes en mitjans o canals digitals, quan n'hi hagi;
- Identificació d'incidències, conclusions i recomanacions;

No s'exigirà a l'empresa contractista la formalització d'acords comercials, però sí una actuació diligent per facilitar les connexions professionals, la prescripció qualificada i el seguiment posterior dels contactes i oportunitats detectades.

6. Lliurables

L'empresa contractista haurà de presentar, com a mínim, els lliurables següents:

6.1. Proposta tècnica inicial

En el termini màxim de dues setmanes des de l'endemà de la recepció de l'acord d'adjudicació definitiu, l'empresa contractista haurà de lliurar a PRODECA una proposta inicial que inclogui el següent:

- Concepte creatiu i relat gastronòmic de l'acte;
- Format proposat, que podrà consistir en dinar o sopar maridatge, masterclass, showcooking, degustació guiada, experiència gastronòmica de prescripció o una combinació d'aquests formats;
- Programa preliminar, amb durada estimada, estructura de l'experiència i necessitats de conducció, traducció o interpretació, si escau;
- Proposta d'almenys una opció preferent i una opció alternativa de xef o professional gastronòmic/a, amb indicació del perfil, trajectòria, reconeixements, rol previst, disponibilitat preliminar, cost estimat, necessitats associades i grau d'adequació als objectius de PRODECA;
- Proposta d'almenys dues alternatives d'espai a São Paulo, amb indicació d'ubicació, capacitat, aforament, accessibilitat, disponibilitat preliminar, condicions tècniques, possibilitats de servei gastronòmic, zones auxiliars, necessitats de permisos, cost estimat i recomanació motivada de l'opció preferent;
- Relació preliminar de productes, begudes, ingredients, i mostres que es proposa adquirir o utilitzar, amb indicació de categories, quantitats estimades, disponibilitat, ús previst, necessitats de conservació o servei, possibles limitacions logístiques o normatives i cost estimat;
- Identificació de les necessitats principals de mobiliari, equipament tècnic, audiovisual, so, il·luminació, refrigeració, personal de cuina, sala, recepció, acreditació, servei, producció i coordinació local;
- Públic objectiu de la convocatòria, amb canals de captació, materials previstos i calendari preliminar de comunicació;
- Estimació pressupostària preliminar per partides principals, incloent espai, honoraris professionals, productes i mostres, cost per convidat, comunicació i relacions públiques, audiovisuals, fotografia i vídeo, decoració, materials de branding, personal, assegurances, permisos i taxes;
- Calendari operatiu preliminar amb les principals fites de validació, contractació, convocatòria, producció, muntatge, execució, desmuntatge i lliuraments posteriors;
- Riscos principals identificats i mesures de mitigació proposades.

6.2. Dossier de producció

Com a màxim **sis setmanes abans de la celebració de l'acte**, l'empresa contractista haurà de presentar un dossier actualitzat que inclogui, com a mínim:

- Espai seleccionat i validat per PRODECA, amb ubicació, capacitat, aforament i accessibilitat;
- Característiques tècniques i necessitats audiovisuals;
- Plànol o proposta de distribució funcional de les zones de l'acte, incloent-hi zona de dinamització gastronòmica, zona de recepció, acreditació i control d'accés, zones

auxiliars de preparació, conservació, reposició i emmagatzematge, i zona de networking;

- Condicions per a la manipulació, servei d'aliments, degustació i servei de begudes alcohòliques;
- Disponibilitat de punts d'aigua, electricitat, refrigeració i zona de preparació;
- Previsió de costos principals associats a l'activació;
- Cost estimat per convidat;
- Permisos, assegurances, taxes o serveis obligatoris;

6.3. Dossier de Comunicació i RRPP

Com a màxim **sis setmanes abans de la celebració de l'acte**, l'empresa contractista haurà de presentar un dossier que inclogui, com a mínim:

- Proposta de materials de branding;
- Plànol de distribució d'elements de la posada en escena de l'activació;
- Llistat de convidats proposats (segons el que s'especifica al punt 3.4.1.)
- Credencials de l'empresa o equip de RRPP especialitzat en gastronomia al Brasil, quan aquest servei sigui subcontractat o executat per un proveïdor especialitzat;

6.4. Pla final d'execució

Com a màxim **una setmana abans de la celebració de l'acte**, l'empresa contractista haurà de lliurar el pla final d'execució de l'acte, amb el següent:

- indicació del programa definitiu;
- espai;
- horaris;
- distribució d'espais;
- proveïdors;
- equip de treball;
- assistents confirmats (d'acord amb el que preveu el punt 3.4.3);
- necessitats tècniques;
- materials finals;
- productes previstos;
- pla de muntatge i desmuntatge;
- persona responsable de coordinació local.

6.5. Fotografies i vídeos

El **mateix dia de l'esdeveniment** la contractista haurà de lliurar una primera selecció de deu fotografies editades, variades i representatives dels diferents moments i aspectes de l'esdeveniment, aptes per a la seva difusió immediata en els canals de comunicació de PRODECA.

Doctor Roux, 80
08017 Barcelona
Tel.: +34 93 552 48 20
prodeca@gencat.cat
www.prodeca.cat

En un **termini màxim de vint-i-quatre hores des de la finalització de l'esdeveniment**, la contractista haurà de lliurar:

- El vídeo resum de l'esdeveniment, editat i llest per a la seva difusió
- Una selecció de les vint-i-cinc millors fotografies editades

La propietat de tot el material audiovisual generat serà de PRODECA.

A petició del responsable de l'actuació de PRODECA, la contractista haurà de facilitar també la totalitat de les fotografies realitzades durant l'esdeveniment.

6.6. Reunió de valoració post acte

En el **termini màxim de deu dies hàbils des de la celebració de l'acte**, es realitzarà una reunió de valoració entre PRODECA i l'empresa contractista, amb l'objectiu d'analitzar l'execució de l'acte, la qualitat del públic assistent, les incidències, els primers resultats, l'interès generat i les actuacions de seguiment recomanades.

6.7. Informe final i arxiu de contactes

En el termini màxim de trenta dies naturals des de la celebració de l'acte, l'empresa contractista haurà de presentar un informe final complet en format digital editable, acompanyat d'un arxiu Excel editable d'assistents, contactes qualificats i oportunitats detectades.

L'informe final haurà d'incloure, com a mínim:

- resum executiu de l'acte;
- programa previst i programa executat;
- espai utilitzat i valoració de la seva idoneïtat;
- relació d'assistents confirmats i assistents efectius;
- distribució del públic per perfil professional;
- relació de contactes qualificats;
- interaccions generades durant l'acte;
- productes, categories o maridatges que hagin generat més interès;
- oportunitats de seguiment detectades;
- incidències produïdes i solucions aplicades;
- valoració de la convocatòria i del públic assistent;
- impactes de comunicació, presència en mitjans, mencions o continguts generats, quan n'hi hagi;
- material fotogràfic o audiovisual disponible;
- conclusions i recomanacions per a futures actuacions de PRODECA al Brasil.

L'arxiu Excel editable haurà d'incloure, com a mínim:

- nom i cognoms de l'assistent;
- empresa o entitat;
- càrrec;
- correu electrònic;

Doctor Roux, 80
08017 Barcelona
Tel.: +34 93 552 48 20
prodeca@gencat.cat
www.prodeca.cat

- telèfon, quan estigui disponible;
- canal professional;
- categoria o productes d'interès;
- estat de l'assistència;
- interès detectat;
- recomanació de seguiment.

La informació haurà de presentar-se de manera ordenada, completa i apta per a la seva incorporació a les bases de dades internes o CRM de PRODECA.

5. Justificació de la previsió de despesa màxima:

Preu unitari: No

Es fa una previsió general de despesa màxima que ascendeix a 37.000,00-€ de pressupost net i 7.770,00-€ en concepte del 21% d'IVA ascendint a una totalitat de 44.770,00-€-€ (IVA inclòs).

Diferents tipus d'IVA: No

VEC	IVA (21%)	Pressupost base de licitació
37.000,00 .-€	7.770,00 .-€	44.770,00-€ .-€

En tot cas, PRODECA no es veurà obligada a gastar la totalitat de l'import previst, els imports anteriors constitueixen un màxim que s'exaurirà o no en funció dels serveis realment executats durant el període de durada del contracte basat.

7. L'aplicació pressupostària núm. D/2260001 Exposicions, certàmens i altres activitats de promoció, per a l'annualitat 2026, té crèdit adequat i suficient per a cobrir les despeses generades pels encàrrecs amb concreció de condicions que s'efectuïn fins a la data de finalització del contracte, **executar tots els serveis i/o prestacions previstos fins a esgotar la despesa. El contracte acabaria amb anterioritat si la despesa s'hagués exhaurit amb anterioritat.**

8. El sistema de pagament i facturació es farà d'acord amb la clàusula quarantena del Plec de clàusules administratives particulars. D'acord amb el següent:

40.1 *L'import dels serveis executats s'acreditarà de conformitat amb el plec de prescripcions tècniques, per mitjà dels documents que acreditin la realització total o parcial, si s'escau, del contracte.*

40.2 *El pagament a l'empresa contractista s'efectuarà contra presentació de factura expedida d'acord amb la normativa vigent sobre factura electrònica, en els terminis i les condicions establertes en la contractació basada i d'acord amb l'article 198 de la LCSP.*

D'acord amb el que estableix la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic, les factures s'han de

signar amb signatura avançada basada en un certificat reconegut, i han d'incloure, necessàriament, el número d'expedient de contractació.

El format de la factura electrònica i signatura s'han d'ajustar al que disposa l'annex 1 de l'Ordre ECO/306/2015, de 23 de setembre, per la qual es regula el procediment de tramitació i anotació de les factures en el Registre comptable de factures en l'àmbit de l'administració de la Generalitat de Catalunya i el sector públic que en depèn.

La plataforma e.FACT és el punt general d'entrada de factures electròniques de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i del seu Sector Públic.

Les dades identificadores de l'òrgan administratiu amb competències en matèria de comptabilitat pública, de l'òrgan de contractació i del destinatari, que l'empresa contractista haurà de fer constar en les factures corresponents, seran les que s'assenyalin en els respectius contractes basats.

El seguiment de l'estat de les factures es podrà consultar al web del Departament d'Economia i Finances a l'apartat de Tresoreria i Pagaments (consulta de l'estat de factures i pagaments de documents), a partir de l'endemà del registre de la factura.

40.3 *En cas de retard en el pagament, el contractista té dret a percebre, en els termes i les condicions legalment establerts, els interessos de demora i la indemnització corresponent pels costos de cobrament en els termes establerts en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.*

40.4 *L'empresa contractista podrà realitzar els treballs amb major celeritat de la necessària per executar els serveis en el termini o terminis contractuals. Tanmateix, no tindrà dret a percebre en cada any, qualsevol que sigui l'import del qual s'ha executat o de les certificacions expedides, major quantitat que la consignada a l'annualitat corresponent, afectada pel coeficient d'adjudicació.*

40.5 *L'empresa contractista podrà transmetre els drets de cobrament en els termes i condicions establerts en l'article 200 de la LCSP.*

La factura per aquest concepte anirà acompanyada d'un resum de les licitacions tramitades i un informe de desglossament de les tasques realitzades.

En relació als expedients que s'iniciïn el 2026 però que no s'hagin finalitzat al 2026 sinó que acabin al 2027, es pagaran en funció dels criteris expressats i en cap cas es pagarà tot l'expedient si qui acaba l'expedient no és el mateix contractista. El mateix pels contractes que s'iniciïn al 2026 i finalitzin al 2027.

En cas de que s'hagi publicat la licitació pública però degut a la interposició d'un recurs o qualsevol altre motiu és decidís renunciar a la formalització del contracte per part de PRODECA, l'adjudicatari cobrarà les feines realitzades en funció de les hores incorregudes.

El mateix criteri s'aplicarà si s'ha lliurat la documentació de l'expedient de licitació i per qualsevol motiu PRODECA decideix no publicar la licitació.

Finalment, també s'aplicarà el mateix criteri si les actuacions realitzades per l'adjudicatari queden interrompudes per la data de finalització del servei.

- L'adjudicatària facturarà els serveis d'acord amb el règim de pagament parcial indicat per la prestació de Servei de conceptualització, planificació, organització, producció, comunicació, execució i seguiment d'un acte de promoció gastronòmica de Catalunya a São Paulo, en el marc de l'actuació de promoció agroalimentària de PRODECA al Brasil 2026 La factura anirà

acompanyada d'un informe amb el resum de les tasques executades, juntament amb la seva imputació horària. El pagament es farà segons es detalla en aquest apartat.

- Un primer pagament equivalent al **25% de l'import de la prestació**, un cop lliurats i validats per PRODECA la **proposta tècnica inicial**, el **dossier de producció** i el **dossier de comunicació i relacions públiques**.

Aquests lliurables hauran d'acreditar l'execució efectiva dels treballs preparatoris principals de l'acte, incloent-hi, com a mínim, la conceptualització de l'actuació, el format proposat, la proposta de xef o professional gastronòmic, les alternatives d'espai, la previsió de productes i materials, les necessitats tècniques i logístiques, l'estratègia de convocatòria, la proposta de comunicació i relacions públiques, el calendari operatiu, la previsió de costos principals i els riscos identificats.

- El **75% restant de l'import de la prestació**, un cop celebrat l'acte i lliurats i validats per PRODECA la resta de lliurables previstos, incloent-hi el **pla final d'execució**, el material fotogràfic i audiovisual, la reunió de valoració postacte, l'**informe final** i l'**arxiu Excel editable d'assistents, contactes qualificats i oportunitats detectades**.

L'informe final haurà de ser presentat en el termini màxim de **trenta dies naturals** des de la celebració de l'acte i haurà d'incloure, com a mínim, el resum executiu de l'actuació, el programa previst i executat, l'espai utilitzat i la valoració de la seva idoneïtat, la relació d'assistents confirmats i efectius, la distribució del públic per perfil professional, els contactes qualificats, les interaccions generades, els productes o categories amb major interès, les oportunitats de seguiment detectades, les incidències produïdes i solucions aplicades, la valoració de la convocatòria, els impactes de comunicació i les conclusions i recomanacions per a futures actuacions de PRODECA al Brasil.

En cap cas el primer pagament tindrà la consideració de pagament anticipat desvinculat de l'execució del contracte, sinó d'abonament parcial corresponent a treballs preparatoris efectivament realitzats, documentats i validats per PRODECA.

El suport puntual al seguiment comercial posterior, quan sigui sol·licitat per PRODECA dins del termini d'execució de la prestació, s'entendrà inclòs dins de l'import de la prestació i no donarà lloc a facturació addicional, sens perjudici que hagi de quedar documentat en els termes previstos en aquest contracte basat.

En cas que la interrupció, manca d'execució o execució defectuosa sigui imputable a l'empresa contractista, PRODECA podrà rebutjar les prestacions no conformes i no procedirà el seu abonament, sens perjudici de les penalitats, responsabilitats o efectes que corresponguin d'acord amb el Plec de clàusules administratives particulars, l'Acord Marc i la normativa aplicable.

El contractista facturarà els serveis prèvia presentació d'informe de tasques realitzades del servei que s'ha contractat un cop finalitzat, informe que haurà de ser validat per PRODECA. El pagament es farà segons es detalla en aquest apartat.

*(*en la situació actual també fa referència als expedients iniciats al 2026 però que no s'han acabat de tramitar abans de l'inici de la contractació basada i que el nou adjudicatari continuï la tramitació de l'expedient, per tant, només se li pagarà a raó de les tasques realitzades des del moment que s'inicia l'execució segons l'expedient de contractació.).*

- El pagament a l'empresa contractista s'efectuarà contra presentació de factura expedida d'acord amb la normativa vigent sobre factura electrònica (presentant una factura mitjançant el portal e-fact de la Generalitat de Catalunya (<https://efact.eacat.cat/bustia/?emisorId=7>, indicar el número de PRODECA: DIR3 és A09006446), a la finalització de la tasca encomanada, en els terminis i les condicions establertes en l'article 198 de la LCSP.
- El contractista és responsable de la qualitat tècnica dels treballs que desenvolupi i de les prestacions realitzades, així com de les conseqüències que es dedueixen per PRODECA o per a tercers de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes durant l'execució del contracte.

9.Responsable del contracte

El responsable de l'execució d'aquest contracte és el Sr./la Sra. Christian Conde Trujillo, Cap del sector Fruita i Hortalissa i Responsable de Mercats Índia, Latam i Canadà de l'àrea de Solucions Sectorials de PRODECA.

10. Criteris d'adjudicació

Els criteris d'adjudicació són els que determina l'apartat F.8 dels plecs de clàusules administratives de l'Acord Marc:

- Oferta econòmica, fins a 60 punts màxim.
- Puntuació obtinguda en la valoració de l'acord marc, pel que a tots els criteris valorats (consistents en els criteris de valoració oferta amb judici de valors i altres criteris objectius mitjançant fórmules d'aplicació automàtica, fins a un màxim de 100 punts).

Així per a determinar l'oferta econòmica més avantatjosa, la puntuació obtinguda en el procés d'adjudicació de l'Acord Marc, se sumará a la puntuació resultant de l'aplicació de la fórmula de puntuació de la proposició econòmica. En resum, la puntuació màxima per a l'adjudicació dels contractes basats és de 160 punts.

En aquesta fase es valoraran les ofertes econòmiques presentades per les empreses licitadores de la manera següent: (Directriu 1/2020, de 24 de juliol, de la Direcció General de Contractació Pública, d'aplicació de fórmules de valoració i puntuació de les proposicions econòmica i tècnica):

$$P_v = \left[1 - \left(\frac{O_v - O_m}{IL} \right) \times \left(\frac{1}{VP} \right) \right] \times P$$

P_v = Puntuació de l'oferta a Valorar
 P = Punts criteri econòmic
 O_m = Oferta Millor
 O_v = Oferta a Valorar
 IL = Import de Licitació
 VP = Valor de ponderació

- En aquesta fórmula se li assignarà el valor 2 al valor de ponderació (VP).

Doctor Roux, 80
08017 Barcelona
Tel.: +34 93 552 48 20
prodeca@gencat.cat
www.prodeca.cat

- Les ofertes econòmiques que superin el preu base de licitació seran automàticament desestimades.

La puntuació de l'oferta econòmica es dividirà de la següent manera:

Actuació	Puntuació màxima
Prestació A	60 punts

Amb tot l'anterior, i la clàusula dinovena del PCAP,

PROPOSO:

A l'Òrgan de contractació, que tramiti la invitació a les empreses seleccionades del lot 3 (Amèrica Llatina) de l'acord marc de màrqueting i promoció internacional per PRODECA (AM01.2026), per a que presentin oferta econòmica per tal de dur a terme Servei de conceptualització, planificació, organització, producció, comunicació, execució i seguiment d'un acte de promoció gastronòmica de Catalunya a São Paulo, en el marc de l'actuació de promoció agroalimentària de PRODECA al Brasil 2026, amb un pressupost d'acord amb el següent detall:

VEC	IVA (21%)	Pressupost base de licitació
37.000,00 .-€	7.770,00 .-€	44.770,00-€ .-€

I per un termini d'execució des de l'enviament de l'acord definitiu d'adjudicació fins al 31 de desembre 2026, inclòs i com a màxim, o fins a esgotar la despesa màxima prevista.

Es proposa un termini de presentació d'ofertes 7 dies hàbils.

Christian Conde Trujillo

Cap del sector Fruita i Hortalissa i Responsable de Mercats Índia, Latam i Canadà de l'àrea de Solucions Sectorials de PRODECA