

# Plec de Prescripcions Tècniques per la Contractació d'un servei de Valisa Conjunt Entre Salut Terres de l'Ebre i Hospital Comarcal d'Amposta

### Objecte:

És objecte d'aquesta sol·licitud la contractació del servei de recollida, transport i lliurament de mostres biològiques, fàrmacs, vacunes, **material** esterilitzat, valisa, documentació i paqueteria entre els diferents centres. Aquest llistat no és excloent i potser susceptible de ser modificat durant el contracte.

El servei objecte de contractació és un servei que consta de tres parts:

- Servei ordinari o planificat amb horaris d'execució tancats, punt de recollida i subministrament determinats i en execució de dilluns a divendres laborables.
- Servei d'urgències que s'ha d'executar en un termini de temps determinats i disponibles les 24 hores del dia i els 365 dies de l'any per donar servei a casos urgents i imprevisibles.
- Serveis extres serà un servei que es pactarà amb les empreses contractistes en temps i forma determinades però sense cap mena d'urgència en el temps i de forma programada.

El centres i les adreces dels centres on s'han de recollir o entregar mostres o paqueteria són els següents:

| CENTRE                                 | ADREÇA                             | CODIG POSTAL | POBLACIÓ       |
|----------------------------------------|------------------------------------|--------------|----------------|
| Hospital Comarcal Móra d'Ebre          | C/ Benet Messeguer, S/N            | 43740        | Móra d'Ebre    |
| Hospital Comarcal Amposta              | C/ Jacint Verdaguer, 11-13         | 43870        | Amposta        |
| CAP Batea                              | Av. Terra Alta, 58                 | 43786        | Batea          |
| CAP Falset                             | C/ Les Torres, 1                   | 43730        | Falset         |
| Hospital Sant Joan de Reus             | Av.del Doctor Josep Laporte, 2     | 43204        | Reus           |
| Centre de Rehabilitació Roquetes       | Av. Del port de Caro, 36           | 43520        | Roquetes       |
| Centre de Rehabilitació Deltebre       | Av. Canal, S/N                     | 43580        | Deltebre       |
| Centre de Rehabilitació Ametlla de Mar | C/ De la Llibertat, 70             | 43860        | Ametlla de Mar |
| Regió Sanitària Terres de l'Ebre       | C/ Sant Joan Baptista de la Salle, | 43500        | Tortosa        |
| Hospital Verge de la Cinta             | C/ De les Esplanetes, 44-58        | 43500        | Tortosa        |
| Residència d'Avis d'Amposta            | C/ Sant Cristòfol, 278-280         | 43870        | Amposta        |
| CAP Godall                             | Plaça Mare Teresa Blanch, 8        | 43516        | Godall         |
| CAP La Galera                          | C/ Carasol, 39                     | 43515        | La Galera      |
| Clínica Terres de l'Ebre               | Plaça 1 d'octubre, 6-8             | 43500        | Tortosa        |
| VIR Amposta                            | Polígon 29, Parcel·la 218, Partid: | 43870        | Amposta        |
| VAM L'Aldea                            | C/ Mossèn Alfonso Montfort, s/n    | 43896        | L'Aldea        |
| Centre de Rehabilitació Amposta        | C/ Amèrica, 34                     | 43870        | Amposta        |
| Centre de Rehabilitació La Ràpita      | C/ Arxiu de Simancas, 63           | 43540        | La Ràpita      |

### Descripció i característiques del servei: Requisits, mitjans humans i materials:

#### Mitjans humans:

L'empresa adjudicatària serà responsable de la gestió dels serveis objecte del contracte i dotarà al seu personal amb la formació i la titulació adequada.

La tripulació del vehicle ha de:

- Disposar dels carnets, permisos i autoritzacions necessaris per poder executar els treballs objecte del present contracte.
- disposar de la documentació adequada en funció de la matèria transportada, d'acord amb el document de transport de l'ADR.

- poder assegurar la integritat i acomplir amb les condicions especials de conservació, termostatzació i temps de lliurament de les mostres biològiques que ho requereixin.
- conèixer el significat de les etiquetes, dels pictogrames i de la codificació numèrica per classificar les matèries perilloses i les mesures necessàries de protecció activa i passiva.
- conèixer els riscos biològics i el que comporta el transport d'aquests materials, i conèixer les mesures de protecció activa i passiva per als treballadors amb contacte amb mostres biològiques.
- conèixer el pla d'actuacions necessàries en cas d'accident i a qui comunicar-ho, d'acord amb els plans establerts.
- assegurar l'aplicació de mètodes de neteja, desinfecció i descontaminació periòdica dels contenidors externs desmuntables o fixos (per exemple de les furgonetes).
- tenir coneixement dels requisits especials de conservació de les mostres per al transport, tant si són en relació a la temperatura de conservació, el temps màxim de lliurament o altres i els sistemes de registre i l'adequada manipulació com a mínim dels embalatges secundaris, mètodes d'apilament i prevenció de moviments inadequats.
- conèixer i complir la legislació vigent respecte a la confidencialitat de la informació de la documentació transportada.

L'empresa licitadora del concurs ha d'acreditar, amb la documentació pertinent, la formació del personal involucrat en les activitats relacionades amb el transport, incloent formació sobre la seguretat laboral pròpia i aliena.

El personal de l'empresa anirà uniformat i identificat correctament.

L'aspecte general de l'operari i la seva roba serà pulcre i hauran de mantenir una actitud correcta i adequada durant el servei.

L'empresa facilitarà un telèfon mòbil als conductors, havent de comunicar el número de cadascun al responsable del contracte. Els sistemes de comunicació amb el client seran objecte de valoració en l'extrem dels criteris d'apreciació tècnica.

El conductor/repartidor serà l'encarregat de la recollida en els diferents serveis dels diferents centres, de la carrega, descarrega del vehicle, repartiment i lliurament, en els llocs que li siguin assenyalats en cada centre. Cada centre indicarà quins són els punts d'obligada visita a diari.

L'empresa adjudicatària ha de garantir la confidencialitat de tots els seus empleats pel que fa al trasllat de documentació, mostres biològiques, fàrmacs, vacunes i qualsevol altra paqueteria.

L'empresa adjudicatària comunicarà als diferents centres el nom del professional que realitzarà habitualment la ruta. Aquesta comunicació serà per correu electrònic i abans d'iniciar el mes. S'haurà de comunicar per correu electrònic tot canvi sobrevingut al servei.

L'empresa adjudicatària haurà de designar un coordinador del servei que gestionarà el dia a dia del servei i farà d'interlocutor amb el responsable del contracte i/o amb la Direcció dels respectius centres. Aquest professional disposarà d'un telèfon mòbil professional on poder fer les comunicacions pertinents i del que s'informarà a les respectives direccions de possibles incidències (retards, incidències, etc.).

El coordinador del servei mantindrà reunions trimestrals amb les persones responsables del contracte designades per cadascuna de les entitats: de Salut Terres de l'Ebre i de l'Hospital Comarcal d'Amposta.

### **Mitjans materials:**

Els vehicles hauran de ser tipus furgoneta i el volum de càrrega dels vehicles serà com a mínim de 4 metres cúbics.

Aquest vehicles hauran d'estar al corrent dels requeriments administratius (autoritzacions, inspeccions tècniques obligatòries, impostos) i hauran de disposar d'assegurança obligatòria amb cobertura de danys materials causats a tercers com a conseqüència de la prestació del servei.

Per tal de garantir el manteniment òptim del transport la **temperatura** de l'habitacle del vehicle ha d'oscil·lar entre 15° i 25° C durant tot el servei. S'exigeix que els vehicles disposin de:

- Sistema d'aire condicionat/calefacció específic per a la zona de càrrega (no només per a la cabina) i/o Aïllament tèrmic de l'habitacle.
- Sensors de temperatura homologats ubicats dins de l'habitacle que controlin el la temperatura.
- Registre continu (cada 1-5 minuts). Cal en l'oferta indicar com es realitza aquest registre i com serà consultable.

A més de la temperatura, l'empresa transportista haurà de tenir en compte totes aquelles variables que puguin afectar a l'**estabilitat** de la mostra per tal que no es vegi alterada la seva qualitat i la fiabilitat dels resultats: manteniment de la posició, orientació del recipient, agitació, exposició a la llum, pressió atmosfèrica, i temps transcorregut fins a la entrega de les mostres.

L'empresa responsable del transport de les mostres biològiques, fàrmacs i vacunes haurà d'assegurar la **confidencialitat** de les mateixes, així com de la documentació relacionada, durant la seva recepció, transport i lliurament.

El transbord entre vehicles, si és necessari, caldrà fer-lo en llocs i forma autoritzats per les empreses concessionàries i sempre dins dels recintes hospitalaris o assistencials.

En quan als contenidors de transport les empreses concessionàries facilitaran els contenidors/embalatges destinats als transports de mostres biològiques, fàrmacs i vacunes d'acord amb les instruccions d'embalatge 620 de l'ADR vigent per substàncies infeccioses i de la 650 de l'ADR vigent per les mostres (espècimens). Si per qualsevol motiu aquest contenidors es deterioressin seran les empreses adjudicatàries les responsables de la reposició.

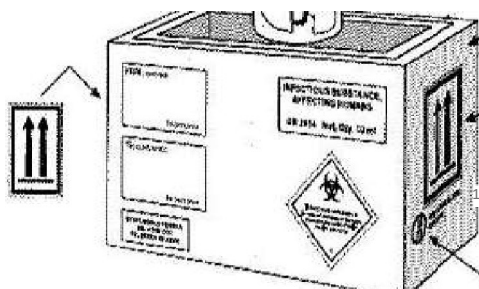
Els embalatges destinats a les mostres biològiques han de complir les següents condicions:

- Ha de ser resistent a trencament, cops i canvis de temperatura donat que transportarà mostres a diferents temperatures descrites al protocol d'extraccions del laboratori.
- Ha de tenir capacitat per portar un o més recipients a l'interior i la possibilitat d'incloure els acumuladors de fred per mantenir la temperatura de transport.



Al recipient ha de portar les següents identifications :

- Etiqueta amb l'adreça del remitent i el laboratori receptor
- Etiqueta amb la frase "MOSTRA DE DIAGNÓSTIC"
- Etiquetes d'orientació per indicar la seva correcta posició.
- Etiqueta especificant la temperatura de conservació.
- Etiqueta identificativa de material infecciosa classe 6.2
- Etiqueta amb número UN 3373 designació oficial de transport.
- Etiqueta identificativa del gel sec, en aquells casos que transportem congelats.



Seràn les empreses adjudicatàries les responsables de la neteja durant l'execució del contracte i del seu retorn al finalitzar aquest en les condicions que els hi van ser lliurats.

Caldrà garantir el manteniment de la posició correcta de l'embalatge per tal d'evitar els efectes mecànics de la mostra.

El contractista haurà de tenir capacitat per substituir els mitjans humans i tècnics per altres de similars característiques per fer front a possibles contingències tals com avaries, accidents, incapacitats temporals dels professionals, etc...que impossibilitin la prestació dels serveis contractats i amb una demora màxima de 2 hores. Aquest fets s'hauran de comunicar als diferents responsables del contracte.

Es valorarà la presentació d'un pla de contingència associat a l'oferta.

Les entitats contractants podran recórrer a d'altres proveïdors quan el contractista sigui incapaç de garantir el servei contractat i poden reclamar danys i perjudicis al contractista.

#### **Requisits d'execució del contracte:**

Les empreses de transport de mostres biològiques cal que compleixin amb la reglamentació i normativa vigent, sent aquesta, la següent:

- El transport de mostres de diagnòstic està regulat per normes internacionals que afecten a tot tipus de mercaderies. Tots els reglaments estan basats en la normativa de les Nacions Unides, de la que l'Organització Mundial de la Salut (OMS) és consultora.

- La reglamentació bàsica pel que fa al transport de mostres biològiques, es troba desenvolupada en l'Acord Europeu pel transport de mercaderies perilloses (ADR vigent).
- "Requisits del transport de mostres de diagnòstic per garantir l'estabilitat de les seves propietats biològiques" document de la Direcció General de Recursos Sanitaris del Departament de Salut, que marca les pautes sobre les condicions adequades pel transport de les mostres de diagnòstic. Document d'obligat compliment per al contractista.

Al marge d'aquestes normatives específiques, existeixen una sèrie de lleis i normes que afecten, directa o indirectament, al transport de mercaderies perilloses:

- Llei 16/1987, de 30 de juliol, d'Ordenació dels Transports Terrestres.
- Llei 31/1995, 8 de novembre de Prevenció de Riscos Laborals.
- Llei 43/2010 de 30 de desembre, del Servei Postal universal dels drets dels usuaris i del mercat postal.
- Real Decret Legislatiu 2/2015 de 23 d'octubre, per la qual s'aprova el text refós de la llei de l'Estatut dels treballadors i altra legislació aplicable.

Així mateix, l'empresa responsable del transport de mostres biològiques ha d'estar convenientment certificada per a la prestació de serveis de transport de mostres biològiques i caldrà que presenti la documentació necessària a tal efecte.

En cas que l'adjudicatari en el moment de presentació de la documentació sobre A no tingui acreditada la certificació l'haurà de presentar obligatòriament prèviament a l'adjudicació d'acord amb el que estableix la Directiva 2008/68/CE del Parlament Europeu i del Consell i el Reial Decret 97/2014, de 14 de febrer

L'empresa responsable del transport de les mostres biològiques haurà de disposar, almenys, d'un Conseller de Seguretat ADR, d'acord amb el que estableix la Directiva 2008/68/CE del Parlament Europeu i del Consell i el Reial Decret 97/2014, de 14 de febrer. Aquesta figura té, entre d'altres, les funcions d'assegurar el compliment de les disposicions relatives al transport de mercaderies perilloses, assessorar l'empresa en les operacions vinculades i supervisar la formació del personal i els procediments d'emergència segons l'Acord sobre el Transport Internacional de Mercaderies Perilloses per Carretera (ADR) vigent."

*Acreditació i registre diari:* L'empresa adjudicatària obligatòriament ha d'oferir al Sobre B una proposta respecte a com durà a terme el registre diari, i com serà accessible per part del contractant, amb els següents camps com a mínim per tal d'assegurar la traçabilitat del procés: Hora de recollida a cada centre.

- Hora de lliurament a cada destí
- Registre d'incidències, si s'escau.

*Comunicació:* L'empresa adjudicatària obligatòriament ha d'oferir al Sobre B una proposta respecte a com durà a terme el fet que, en cas de produir-se qualsevol incidència durant el transport que pugui posar en perill la qualitat i seguretat del transport d'instrumental, documentació, valisa i paqueteria, s'haurà de comunicar al responsable del Servei per a que pugui ser convenientment registrada i avaluada. L'empresa adjudicatària mensualment presentarà un registre d'incidències al responsable del contracte.

*Assegurança:* El contractista es farà responsable de tots els béns que tingui en custòdia, en especial les mostres biològiques. Per aquest motiu, a l'inici del contracte hauran de garantir

que disposen d'una assegurança formalitzada en els termes assenyalats en el present plec de prescripcions tècniques.

Serveis i Rutes:

SERVEIS PLANIFICATS:

Aquest relació de serveis, horaris i punts de recollida poden ser modificats en funció de noves necessitats i d'altres que desapareixen o canvien.

Aquestes diferents rutes poden comportar el transbord de mercaderies que s'hauran d'efectuar en les instal·lacions hospitalàries i assistencials determinades per les empreses licitadores i mai en cap zona no autoritzada.

#### **RUTA 1.- REUS-HOSPITAL DE MÓRA**

Periodicitat: Tots els dies laborables.

La ruta s'inicia a l'Hospital Universitari Sant Joan de Reus.

| <b>CENTRE</b>                     | <b>HORARI</b> | <b>RECOLLIDA</b> | <b>ENTREGA</b> |
|-----------------------------------|---------------|------------------|----------------|
| HUSJ REUS                         |               |                  |                |
| <b>Magatzem</b>                   | 10,00 h       | x                |                |
| <b>Farmàcia</b>                   |               | x                |                |
| <b>Banc de Sang</b>               |               | x                |                |
| <b>Laboratori Anàlisis Clínic</b> |               | x                |                |
| CAP FALSET                        | 10:30 h       | X                |                |
| HCME                              |               |                  |                |
| <b>Laboratori Anàlisis Clínic</b> | 11:00 h       |                  | X              |
| <b>Magatzem</b>                   |               |                  | X              |
| <b>Informació</b>                 |               |                  | X              |
| CAP FALSET                        | 11:45 h       |                  | X              |
| HUSJ-REUS                         |               |                  |                |
| <b>Laboratori Anàlisis Clínic</b> | 12:15 h       |                  | X              |
| <b>Banc de Sang</b>               |               |                  | X              |
| <b>Farmàcia</b>                   |               |                  | X              |
| <b>Magatzem</b>                   |               |                  | X              |

#### **RUTA 2.- RUTA AMPOSTA-MÓRA D'EBRE**

Periodicitat: Tots els dies laborables.

La ruta s'inicia per regla general a l'Hospital Comarcal d'Amposta.

| <b>CENTRE</b>                                 | <b>HORARI</b> | <b>RECOLLIDA</b> | <b>ENTREGA</b> |
|-----------------------------------------------|---------------|------------------|----------------|
| CAP GODALL (dilluns alterns cada 15 dies)     | 8:45 h        | X                |                |
| CAP LA GALERA (dimecres alterns cada 15 dies) | 8:45 h        | X                |                |
| HCA                                           |               | X                | X              |

|                                                                           |         |   |   |
|---------------------------------------------------------------------------|---------|---|---|
| Laboratori Anàlisis Clínics                                               |         | X | X |
| Farmàcia                                                                  | 9:45 h  | X |   |
| Secretaria de Direcció                                                    |         | X |   |
| CTE                                                                       | 10:15 h |   |   |
| Laboratori Anatomia Patològica                                            |         |   | X |
| HCME                                                                      |         |   |   |
| Laboratori Anàlisis Clínics                                               |         | X | X |
| Banc de Sang                                                              | 11:00 h |   | X |
| Farmàcia                                                                  |         | X | X |
| Magatzem                                                                  |         | X | X |
| CENTRE DE REHABILITACIÓ ROQUETES (dimecres alterns, cada 15 dies)         | 12:00 h |   | X |
| RSTE                                                                      | 12:15 h | X | X |
| HTVC                                                                      |         |   |   |
| Laboratori Anàlisis Clínics                                               |         |   | X |
| Laboratori Anatomia Patològica                                            | 12:30 h |   | X |
| Admissions                                                                |         |   | X |
| VAM L'ALDEA (només dijous)                                                | 12:55 h |   | X |
| VIR AMPOSTA (només dijous)                                                | 13:10 h |   | X |
| HCA                                                                       | 13:15 h |   | X |
| CENTRE DE REHABILITACIÓ D'AMETLLA DE MAR (dimecres alterns, cada 15 dies) | 13:45 h |   | X |
| CENTRE DE REHABILITACIÓ DELTEBRE (dimecres alterns, cada 15 dies)         | 14:15 h |   | X |

### RUTA 3.- RUTA CENTRES SATÈL·LITS HCA (tots els dimarts)

| CENTRE                            | HORARI  | RECOLLIDA | ENTREGA |
|-----------------------------------|---------|-----------|---------|
| HCA                               |         |           |         |
| Magatzem                          | 9:00 h  | X         |         |
| CENTRE REHABILITACIÓ AMPOSTA      | 9:30 h  |           | X       |
| RESIDÈNCIA D'AVIS D'AMPOSTA       | 9:45 h  |           | X       |
| CENTRE DE REHABILITACIÓ LA RÀPITA | 10:30 h |           | X       |

### SERVEIS NO PLANIFICATS.

Aquest serveis es caracteritzen per no tenir una norma fixa i quan s'activen l'empresa adjudicatària ha de generar un albarà on consti:

- Data i hora del servei d'enviament.
- Remitent. Nom de la persona que fa l'enviament amb el segell de l'empresa o signatura de la persona sol·licitant.

- Destinació
- Receptor. Nom de la persona que fa la rebuda i si és possible segell de l'empresa.
- Data i hora del servei de la rebuda.

Cal indicar com i quan seran disponibles aquests albarans per al contractant.

Els serveis no planificats poden ser dos tipus:

- **Servei d'urgències** que s'ha d'executar en un termini de temps determinats i disponibles les 24 hores del dia i els 365 dies de l'any. Aquest servei s'activaran sota demanda d'algunes de les empreses Salut Terres de l'Ebre o Hospital Comarcal d'Amposta, SAM.

Dins els serveis d'urgències podem establir 3 modalitats que s'haurà d'iniciar/executar en un termini de temps determinat.

- Servei no urgent. Inici del servei en un termini màxim de 2 hores
- Servei urgent. Inici del servei en un termini màxim d'1 hora
- Servei immediat. Inici del servei en un termini màxim de 15 minuts.

Determinarà la modalitat del servei l'empresa sol·licitant d'aquest.

- Quan es requereixin aquests serveis, l'entitat adjudicatària haurà de garantir la presència d'un professional a les dependències del centre en el termini de temps segons modalitat, a comptar des del moment de l'avís, i el trasllat s'ha de dur a terme de manera immediata a la recollida.

Aquets servei per recollir i depositar qualsevol element de mostres biològiques, fàrmacs, vacunes, material esterilitzat, valisa, documentació i paqueteria entre els diferents centres o qualsevol altra destinació designada per les empreses adjudicatàries.

Per aquest motiu, l'empresa adjudicatària haurà de garantir la disponibilitat, durant les 24 hores del dia i durant els 365 dies de l'any de:

- Un vehicle en perfecte estat.
- Una personal per fer el servei
- Un telèfon mòbil amb cobertura i servei les 24 hores i els 365 dies on fer la comunicació i el seguiment d'aquest servei si fos necessari.
- Els contenidors adequats per fer el servei els facilitarà l'adjudicatari.
- **Serveis extres:** serà un servei extraordinària que es pactarà amb les empreses concessionàries en temps i forma determinades.
- El preu d'aquests serveis no planificats, ja siguin urgents o extres seran a raó de l'establert en l'oferta econòmica:
  - El viatge quan la distància màxima sigui igual o inferior a 20 km entre lloc d'origen i el lloc de lliurament.
  - El viatge quan la distància sigui entre 20 a 50 km entre lloc d'origen i el lloc de lliurament.
  - El viatge quan la distància sigui entre 50 i 65 km entre lloc d'origen i el lloc de lliurament.
  - El viatge quan la distància sigui superior a 65 km entre lloc d'origen i el lloc de lliurament.

Preu i facturació del servei:

| <b>Distància</b>  | <b>No urgent (≤2 h)</b> | <b>Urgent (≤1 h)</b> | <b>Immediat (≤15 min)</b> |
|-------------------|-------------------------|----------------------|---------------------------|
| <b>&gt; 20 km</b> | 28,00 €                 | 30,50 €              | 34,00 €                   |
| <b>20 a 50 km</b> | 57,00 €                 | 62,00 €              | 69,50 €                   |
| <b>50 a 65 km</b> | 93,50 €                 | 101,50 €             | 113,50 €                  |
| <b>&gt; 65 km</b> | 193,00 €                | 209,50 €             | 234,00 €                  |

La facturació serà mensual i inclourà els imports corresponents a l'empresa adjudicatària.

Es facturaran tots els serveis ordinaris planificats, d'acord amb la programació establerta i els preus fixats en l'oferta adjudicada.

Pel que fa als serveis no planificats (urgents o extres), només es facturaran en cas que hagin estat realment sol·licitats per l'entitat contractant. Per a la seva justificació, l'empresa adjudicatària haurà d'adjuntar els corresponents albarans o documents de conformitat, signats per la persona responsable del centre que hagi requerit el servei.

La manca de presentació d'aquests albarans comportarà la impossibilitat de procedir al pagament dels serveis no planificats.

Les entitats contractants no reconeixeran, a efectes de facturació i pagament, cap servei realitzat fora dels procediments, circuits o autoritzacions previstos en aquest Plec de Prescripcions Tècniques o en les instruccions complementàries que es puguin establir. En conseqüència, si l'empresa adjudicatària accepta un encàrrec no previst o no autoritzat, les entitats contractants es reserven el dret de reclamar les compensacions per danys i perjudicis que aquest servei indegut pugui ocasionar.

Responsabilitats i obligacions del contracte:

La subcontractació de les prestacions del present contracte està permesa de conformitat amb el que s'estableix a la clàusula de subcontractació del Quadre de Característiques i l'article 215 de la LCSP, requerint en tot cas l'autorització prèvia i expressa de les entitats contractants.

Són obligacions expresses de l'adjudicatari en la gestió d'aquest servei:

- Nomenar una persona responsable del servei amb capacitat de prendre decisions en casos d'urgència o incidència les 24 hores del dia i els 365 dies de l'any.
- Prendre les mesures oportunes per instruir el seu personal, previ a l'inici del servei i durant tota la vigència del contracte. En el supòsit de l'existència d'algun conflicte imputable a algú treballador s'instarà a l'empresa adjudicatària a substituir-lo.
- La garantia que el personal substitut, per raó de malaltia, vacances i/o permisos, té un coneixement previ del circuit.

d) L'assignació dels serveis fixos sempre a les mateixes persones per tal de facilitar l'entesa entre el responsables del servei i els missatgers. En cas de substitució de les persones assignades, l'adjudicatari ho comunicarà prèviament als respectius responsable dels centres.

e) La prestació del servei de recollida, transport i lliurament de mostres biològiques, fàrmacs, vacunes, valisa i documentació als destinataris complirà en tot moment els criteris de rapidesa, eficiència, eficàcia, seguretat i confidencialitat.

f) La responsabilització de la mercaderia des del moment de la seva recollida fins el moment del lliurament dels comprovants del servei realitzat. Per aquesta finalitat, haurà de subscriure i aportar una pòlissa d'assegurances que cobreixi els riscos que es puguin derivar de la prestació del servei.

g) La responsabilització del transport de les mostres biològiques, fàrmacs i vacunes. En l'horari establert pels serveis fixos en aquest PPT. La prestació puntual dels serveis a tots els centres objecte de la present licitació.

h) Tant els vehicles com els conductors hauran de complir tots els requisits legals i normatius necessaris per circulació realitzar serveis de transport objecte del contracte.

i) Disposar, en cas d'avaria o accident dels vehicles durant la prestació del servei, d'altres per substituir-los i finalitzar el servei encarregat si aquest/s no poden fer-ho. En qualsevol cas empresa adjudicatària no facturarà import del temps transcorregut des de l'aturada del servei fins a la represa del mateix, i s'informarà al Servei corresponent de l'eventualitat així com dels temps previstos del lliurament.

j) La comunicació al servei sol·licitant en cas de qualsevol eventualitat en el lliurament de les mostres o en cas de dubte sobre la seva manipulació o transport, a fi de trobar la solució més ràpida i adient en cada cas.

k) La gestió de les possibles situacions singulars, com l'absentisme i les vagues, en cas que es produeixin. L'empresa adjudicatària serà l'única responsable de la gestió de l'absentisme i haurà de cobrir, en el mateix dia i mateix torn, els llocs de treball previstos. En els supòsits de vagues l'empresa haurà de cobrir els serveis mínims acordats per l'Administració. Totes aquestes situacions hauran de ser comunicades al responsable del contracte de cada centre: de Salut Terres de l'Ebre i de l'Hospital Comarcal d'Amposta

Penalitzacions i rescissió del contracte:

El seguiment de la qualitat del servei es realitzarà amb reunions trimestrals entre el coordinador del servei i el responsable del contracte de cada centre: de Salut Terres de l'Ebre i de l'Hospital Comarcal d'Amposta.

En aquest context, en cas d'observar deficiències clares en el servei, s'instarà als responsables de l'empresa adjudicatària a la seva resolució, podent ser objecte de penalització el seu incompliment.

Les següents incidències suposaran una penalització administrativa amb les graduacions següents:

- a. Pèrdua o deteriorament d'enviaments.
- b. Incompliment dels horaris i terminis de lliurament.
- c. Manca de disponibilitat davant un servei especial i/o urgent.

- d. Incompliment dels requisits de comunicació establerts en el plec davant qualsevol incidència durant el transport de les mostres, fàrmacs, vacunes o material esterilitzat, valisa, documentació i paqueteria entre els diferents centres.
- e. Qualsevol altre motiu que comporti perjudici als Centres o a un pacient o un incompliment flagrant de l'objecte del contracte.

#### PENALITATS:

- 1 Incidència: penalització verbal i obertura d'expedient.
- 2. Incidències: penalització de la factura mensual ~0,5 %.
- 3 Incidències: penalització de la factura mensual ~1%.
- 4 Incidències: penalització de la factura mensual -5%.
- 5 Incidències: rescissió del contracte si per part de Salut Terres de l'Ebre i Hospital Comarcal d'Amposta.

Les penalitats no podran superar el 10% del preu del contracte anual, d'acord amb art. 192 LCSP.

#### Incidències

L'empresa contractista està obligada a informar per escrit i de forma immediata de qualsevol incidència que afecti al servei. L'empresa contractista donarà resposta sistemàtica, mitjançant el canal que s'estableixi a la proposta tècnica, i d'acord amb les normes pactades amb els centres, a les reclamacions relacionades amb la prestació del servei.

L'Entitat contractant queda exonerada de tota responsabilitat per accidents, successos o esdeveniments que poguessin esdevenir tant al personal com als vehicles o a terceres persones.

Si es produís alguna incidència que impedis la realització del repartiment ordinari, l'adjudicatari posarà els transports necessaris per solucionar la incidència en aquell mateix moment.

Si es produís algun error en l'enviament per causes imputables a l'adjudicatari, aquest posarà els mitjans necessaris per solucionar l'error i que aquell arribi al seu destí el mateix dia.

En el cas de deteriorament d'una mostra o producte retirat per l'empresa contractada que no compleixi els requisits indispensables per al correcte transport i lliurament, serà exclusivament responsabilitat de l'adjudicatari. En aquest cas, es podran exercitar les accions descrites en les penalitzacions del plec. S'establiran com punts de control i registre d'horari el lloc d'inici de cada Ruta i el final de la mateixa.

### 1. Obligacions generals d'assegurança

L'adjudicatari haurà de disposar, des de la data d'inici del contracte i durant tota la seva vigència, de les assegurances obligatòries d'acord amb la normativa vigent, així com de les assegurances complementàries necessàries per cobrir els riscos inherents al servei de recollida, transport i lliurament de mostres biològiques, medicació, vacunes, material esterilitzat, valisa, documentació i paqueteria entre centres sanitaris.

Aquestes assegurances hauran de cobrir, com a mínim, els riscos de robatori, pèrdua, destrucció o desperfecte dels objectes transportats, així com els danys personals o materials causats a tercers.

### 2. Autoritzacions administratives

L'adjudicatari haurà d'acreditar, abans de l'inici del contracte, estar en possessió de:

- Llicència oficial d'operador de missatgeria.
- Targeta de transport emesa per la Direcció General de Transports i Mobilitat.
- Autorització Administrativa General per a la prestació de serveis postals no inclosos en el Servei Postal Universal, emesa pel Ministeri de Transports i Mobilitat Sostenible.

### 3. Assegurança de Responsabilitat Civil

L'adjudicatari haurà de subscriure i mantenir vigent una assegurança de Responsabilitat Civil que cobreixi els riscos derivats de l'execució del contracte.

#### 3.1. Modalitat

Es podrà acreditar mitjançant:

- Pòlissa específica per al contracte adjudicat.
- Pòlissa oberta que cobreixi l'activitat general de l'empresa, sempre que s'acrediti expressament la inclusió del contracte i la descripció del risc assegurat.

#### 3.2. Assegurats

- L'adjudicatari.
- L'entitat adjudicadora, com a assegurada addicional.

#### 3.3. Vigència

La cobertura haurà de coincidir amb el període d'execució del contracte. En cas de durada superior a un any, l'assegurança es renovarà anualment.

#### 3.4. Objecte assegurat

La pòlissa haurà de fer constar:

- Identificació del contracte.
- Centres i rutes objecte del servei.
- Tipologia de mercaderies transportades (mostres biològiques, medicació, vacunes, material esterilitzat, documentació, valisa, paqueteria).

### 3.5. Suma assegurada mínima

Atesa la naturalesa del servei i el VEC (**386.910,76 € IVA exclòs**), es fixen els següents mínims:

- Responsabilitat Civil general (per sinistre): 1.200.000 €
- Límit anual agregat: 2.400.000 €
- Responsabilitat Civil Patronal: mínim 300.000 € per víctima
- Responsabilitat Civil per danys als objectes transportats: mínim 150.000 € per sinistre (import ajustat a plecs equivalents del SISCAT i al risc real del servei)

### 3.6. Garanties mínimes

La pòlissa haurà d'incloure, com a mínim:

- Responsabilitat Civil d'explotació.
- Responsabilitat Civil Patronal.
- Responsabilitat Civil Subsidiària de contractistes i subcontractistes.
- Responsabilitat Civil per danys als objectes transportats.
- Responsabilitat Civil Locativa (sense sublímit).
- Costes i despeses judicials.
- Constitució de fiances judicials.
- Reclamacions derivades de l'activitat assegurada.

### 3.7. Franquícies

S'admetran les franquícies habituals en el sector, sempre que no siguin desproporcionades ni limitin de manera rellevant la cobertura.

### 3.8. Condició de tercer

Els treballadors i col·laboradors de l'adjudicatari tindran la consideració de tercers als efectes de la pòlissa.

### 3.9. Exclusions

Només s'admetran les exclusions habituals en assegurances de transport i RC, sempre que no deixin sense cobertura riscos essencials del contracte.

## **4. Cost i acreditació**

El cost de les assegurances serà íntegrament a càrrec de l'adjudicatari.

Abans de l'inici del contracte i en cada renovació anual, l'adjudicatari haurà d'aportar:

- Còpia de la pòlissa vigent, o
- Certificat d'assegurança emès per la companyia asseguradora, acreditant el compliment dels requisits.

## **5. Responsabilitat de l'adjudicatari**

L'adjudicatari respondrà directament davant l'entitat contractant i davant tercers de tots els danys i perjudicis derivats de l'execució del contracte que no estiguin coberts per les

pòlisses, ja sigui per manca de cobertura, per insuficiència de límits o per aplicació de franquícies.

L'entitat contractant no assumirà cap responsabilitat per reclamacions de tercers derivades de l'activitat de l'adjudicatari.

### Seguretat i salut i prevenció de Riscos Laborals

Les empreses adjudicatàries resten obligades a aportar el personal necessari per a la realització dels serveis objecte d'aquest contracte i oferir garanties de qualitat en la prestació del servei. Tots els treballadors i treballadores contractats per les empreses adjudicatàries hauran d'estar contractats d'acord amb el conveni col·lectiu de treball del sector corresponent i disposar de la titulació, formació, acreditacions i certificacions necessàries.

D'acord amb la Llei 31/1995 de 8 de novembre, de Seguretat i Salut Laboral en el seu article 24, i el seu desenvolupament en el RD 171/2004 de 30 de gener, l'adjudicatari realitzarà un Pla de Seguretat específic segons els riscos del servei a prestar, així com un Programa de Formació continuada per a la plantilla destinada a ells, en aquestes matèries. Aquest Pla específic restarà en perfecte coordinació amb els Plans de Seguretat i Salut Laboral de les entitats contractants.

L'adjudicatari queda igualment obligat al més estricte compliment de la normativa de Seguretat i Higiene en el treball. A tal efecte, nomenarà un responsable directe en aquesta matèria, que podrà ser el propi responsable del contracte.

L'empresa adjudicatària presentarà un informe, als responsables de Prevenció de Riscos Laborals de cada entitat contractant, dels riscos derivats pel desenvolupament de les seves funcions, així com del pla de prevenció implantat per a minimitzar-los.

El contractista declararà conèixer els riscos inherents a l'execució dels serveis contractats, observarà personalment, i farà observar a les persones sota la seva dependència, les regles de seguretat i prudència en l'execució dels serveis contractats, assumint personalment el risc de tota classe de danys que ells mateixos puguin patir en la seva persona o béns, per la seva inobservança o per qualsevol causa de força major.

El contractista serà responsable de l'adopció i compliment de les normes en matèria de prevenció de riscos laborals exigits per la legislació vigent o futura, i les específiques que per a la classe de serveis a què es refereix el present contracte hagi d'adoptar-se per al seu personal, així com al que pogués subcontractar a tercers.

El contractista abans d'iniciar els treballs objecte d'aquest plec de prescripcions tècniques, haurà de disposar d'un servei de prevenció en els termes que estableix la Llei de Prevenció de Riscos Laborals (si és propi, titulació del responsable i, si és concertat amb entitat aliena caldrà aportar document del concert). A més, haurà de disposar de l'Avaluació de Riscos i del Pla de mesures preventives per als treballs contractats.

Salut Terres de l'Ebre i l'Hospital Comarcal d'Amposta podran, en qualsevol moment, realitzar inspeccions dels treballs realitzats per l'empresa contractista, a fi i efecte de comprovar el compliment de les mesures acordades. Tant el responsable del contractista com el seu personal, tindran l'obligació d'atendre i donar les necessàries facilitats per complir els suggeriments que en matèria de prevenció de riscos laborals se'ls comuniquin.

Igualment, les entitats contractants sol·licitaran a la persona responsable de l'àrea de prevenció de riscos laborals de l'empresa adjudicatària, la documentació necessària per dur a terme una correcta coordinació d'activitats empresarials. **Aquesta documentació haurà de ser enviada abans d'accedir a les instal·lacions.**

La planificació preventiva de l'empresa adjudicatària haurà de complir amb els requisits establerts a la Llei de Prevenció de Riscos Laborals i estarà constituït pels següents aspectes:

1. Servei de Prevenció propi o aliè.
2. Realitzarà les avaluacions de risc de tots els llocs de treball i locals de treball que li correspongui en el compliment d'aquest plec.
3. Tindrà establert el seu propi Comitè de Seguretat i Salut Laboral, si és obligatori.
4. Tot el personal que el contractista destini al centre, haurà d'estar format i Informat dels riscos inherents als seus llocs de treball, haurà rebut els equips de protecció individual adients al seu lloc de treball i haurà d'haver rebut l'oferiment a la realització de la revisió mèdica i en el cas de que el treballador hagi acceptat, l'informe mèdic corresponent, així com, autorització de l'ús de maquinària i ferramentes si fos necessari.
5. Haurà d'emetre els procediments que recullin:
  - Comunicació i investigació d'accidents laboral
  - Justificació d'entrega d'ús i manteniment d'equips de protecció individual.
  - Utilització d'equips de treball.

De tots aquests extrems informará periòdicament i de forma immediata, quan s'observi perill o accident, al Servei de Prevenció de Riscos Laborals de les entitats contractants.

Quan s'hagi produït un dany a la salut dels treballadors, s'han de revisar els indicadors de les mesures preventives, per comprovar si no han estat suficients i cal modificar-les. Per tal d'evitar al màxim aquests riscos, s'ha de preveure en els diferents equips de treball, o sigui: qualsevol màquina, aparell, instrument o altre element utilitzat en la feina i saber utilitzar correctament els equips i productes.

L'empresa adjudicatària dotarà a tot el personal a les seves ordres de tots els elements de seguretat i prevenció d'accidents que exigeixen les disposicions vigents (cinturons de seguretat, cascos protectors, guants aïllants, discriminadors de tensió, etc.) havent pres les mesures que calguin per aconseguir que els referits elements siguin utilitzats pel personal, essent la responsabilitat dels accidents laborals que pogués patir el personal únicament de la pròpia empresa adjudicatària.

L'empresa adjudicatària comunicarà al Servei de Prevenció de Riscos Laborals de les entitats de forma immediata, qualsevol incident o accident que es produeixi en el desenvolupament de la seva activitat laboral.

#### Documentació tècnica a aportar pels licitadors

Sense perjudici d'aportar la resta de documentació que s'assenyala en el plec de clàusules i en aquest plec, els licitadors hauran d'aportar la documentació tècnica que es descriu a

continuació, i referida a la memòria tècnica descriptiva del funcionament del servei que es proposa.

- Caldrà presentar una relació de totes les prestacions que es contemplen en la seva proposta, amb les seves característiques i limitacions, amb la seva planificació segons condicions del plec.
- Caldrà acreditar el coneixement de les normes d'obligat compliment per a la realització de l'objecte del contracte, segons la legislació aplicable.
- Caldrà aportar els mecanismes de comunicació entre l'empresa adjudicatària i els centres.
- Caldrà lliurar un pla d'atenció al client i de gestió d'incidències. Cal detallar i especificar com l'entitat ha de notificar les incidències al contractista que es puguin produir durant la prestació del servei, i cal especificar quina gestió se'n farà d'aquestes.
- Caldrà detallar els mitjans de transport que s'utilitzaran en la prestació del servei, amb identificació de les dades d'antiguitat, característiques (com es garanteix la temperatura de la cabina de transport, com es registra la temperatura...)
- Caldrà detallar els mitjans i bases de partida per la realització dels serveis extres amb caràcter urgent, en els termes exposats en els plecs.
- Caldrà acreditar el nomenament del coordinador que gestionarà el dia a dia del servei objecte del contracte,
- Caldrà aportar els protocols de funcionament sotmesos a criteris de qualitat vinculats a l'objecte del contracte (programa de control de qualitat i de supervisió).
- Caldrà aportar el pla de contingència per garantir el servei en cas d'imprevistos (accidents, avaries...).
- Caldrà especificar proposta de sistema que s'implantarà per fer els controls horaris d'inici, final i intermedi (quan escaigui), aquest sistema serà a càrrec de "adjudicatari.
- Caldrà indicar quina informació mensual que es reportarà fent referència als acompliments horaris, controls de temperatura de les cabines, i les incidències que s'hagin donat.
- Caldrà aportar complimentat el full adjunt a l'annex 1 anomenat "Resum de l'Oferta"; on es detalla si s'aporta la documentació tècnica sol·licitada en aquesta relació i en quina pàgina es recull

#### Vigència del contracte:

La vigència del contracte serà des de la data d'entrada en vigor del contracte de 2 anys, amb opció de fins a tres (3) pròrrogues successives d'un (1) any de durada cadascuna, fins a un màxim de 5 anys en total, d'acord amb el Quadre de Característiques.

Montse Martori Hostau

Cap Unitat d'Atenció a la Ciutadania, Documentació i Administració

Salut Terres de l'Ebre

El present ANNEX 10 haurà de ser obligatòriament emplenat pel licitador i inclòs al Sobre B, d'acord amb el que estableix l'apartat J.1 del Quadre de Característiques:

## ANNEX 10

### ÍNDEX FINAL DE JUSTIFICACIÓ DE CRITERIS SUBJECTIUS

Aquest índex recull de forma unificada tots els conceptes subjectius que se sotmeten a valoració i serveix com a taula de traçabilitat perquè el licitador indiqui en quin document i pàgina de la seva oferta es troba la justificació del criteri, creuat amb les necessitats del Plec de Prescripcions Tècniques (PPT):

| <b>Criteri Subjectiu a Valorar</b>                                | <b>Àmbit de Justificació / Requisit associat al PPT</b>                                                                                         | <b>Resum de l'ofertament</b> | <b>Document de l'Oferta i Pàgina de l'Oferta</b> |
|-------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|--------------------------------------------------|
| <b>1.1.1. Organització de rutes ordinàries i extraordinàries</b>  | Descripció de la rutina diària, planificació de les 3 rutes operatives, horaris d'execució, serveis d'urgència i mètodes de càrrega/descarrega. |                              |                                                  |
| <b>1.1.2. Sistema tecnològic de control horari i traçabilitat</b> | Proposta de registre diari obligatori en Sobre B (hora recollida, lliurament, albarans de serveis no planificats a temps real).                 |                              |                                                  |
| <b>1.1.3. Canals de comunicació i gestió d'incidències</b>        | Proposta de comunicació d'incidències en ruta del Sobre B i coordinació permanent (telèfons, correus, interlocució).                            |                              |                                                  |
| <b>1.1.4. Model d'informes mensuals i coordinació</b>             | Estructura del report mensual d'acompliment d'horaris, temperatures de cabines i incidències registrades.                                       |                              |                                                  |
| <b>1.2.1. Classificació ambiental i antiguitat dels vehicles</b>  | Detall de la flota adscrita, fitxes tècniques, edat del vehicle, quilometratge i distintius mediambientals de la DGT.                           |                              |                                                  |

| <b>Criteri Subjectiu a Valorar</b>                             | <b>Àmbit de Justificació / Requisit associat al PPT</b>                                                                       | <b>Resum de l'ofertament</b> | <b>Document de l'Oferta i Pàgina de l'Oferta</b> |
|----------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|--------------------------------------------------|
| <b>1.2.2. Millores en el sistema de fred i aïllament</b>       | Descripció tècnica de com es garanteix de forma contínua l'habitable entre 15°-25°C i aïllament.                              |                              |                                                  |
| <b>1.3.1. Protocol de neteja, desinfecció i traçabilitat</b>   | Procediment d'aplicació de mètodes de neteja i descontaminació periòdica dels contenidors i furgonetes.                       |                              |                                                  |
| <b>2.1. Dimensionament i recursos de substitució</b>           | Capacitat de substitució de mitjans humans/tècnics davant avaries o accidents en un termini d'execució d'un màxim de 2 hores. |                              |                                                  |
| <b>2.2. Gestió de situacions singulars (vagues/absentisme)</b> | Protocol de resolució obligatòria d'absentisme en el mateix dia/torn i compliment de serveis mínims davant vagues.            |                              |                                                  |