

EXPEDIENT 214 2026 - PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS QUE HAN DE REGIR LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE DESENVOLUPAMENT DE PROJECTES COMUNITARIS I DELS SERVEIS D'INTERVENCIÓ SOCIOEDUCATIVA NO RESIDENCIAL DEL CONSELL COMARCAL DE L'ALTA RIBAGORÇA.

ÍNDEX PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS APLICABLE AL CONTRACTE DE SERVEIS part 1

1.- DADES RELATIVES A LA FASE DE LICITACIÓ, D'ADJUDICACIÓ I INICI.

- 1.1.- Definició de l'objecte del contracte.
- 1.2.- Necessitat i idoneïtat del contracte.
- 1.3.- Pressupost base de licitació.
- 1.4.- Existència de crèdit i previsions de finançament.
- 1.5.- Durada del contracte i possibles pròrroques.
- 1.6.- Valors estimats dels contractes i possibilitat de divisió en lots.
- 1.7.- Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació.
- 1.8.- Òrgans per a la qualificació dels proponentes, per a la valoració de les ofertes i pel desenvolupament del procés fins proposar l'adjudicació. Perfil del contractant.
- 1.9.- Presentació de proposicions / Perfil del contractant.
- 1.10.- Condicions mínimes i mitjans d'acreditació de la solvència econòmica i financera i professional o tècnica i altres requeriments.
- 1.11.- Desenvolupament del procés i criteris d'adjudicació.
- 1.12.- Criteris de desempat.
- 1.13.- Actuacions de la Mesa de contractació i desenvolupament fins la proposta d'adjudicació.
- 1.14.- Terminis per a l'adjudicació.
- 1.15.- Adjudicació.
- 1.16.- Formalització del contracte.
- 1.17.- Anunci de formalització del contracte.
- 1.18.- Responsables del contracte, directors facultatius, d'execució, altres agents associats al desenvolupament material de La prestació, comprovació del replanteig i inici.

EXPEDIENT 214 2026 - PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS QUE HAN DE REGIR LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE DESENVOLUPAMENT DE PROJECTES COMUNITARIS I DELS SERVEIS D'INTERVENCIÓ SOCIOEDUCATIVA NO RESIDENCIAL DEL CONSELL COMARCAL DE L'ALTA RIBAGORÇA.

1.1.- Definició de l'objecte del contracte.

L'objecte del present contracte és la prestació dels serveis necessaris per al desenvolupament de projectes comunitaris i dels serveis d'intervenció socioeducativa no residencial impulsats pel Consell Comarcal de l'Alta Ribagorça, amb la finalitat de donar resposta a les necessitats socials, educatives, comunitàries i de suport a les persones del territori, d'acord amb les competències atribuïdes als ens locals en matèria de serveis socials, infància, adolescència, joventut i desenvolupament comunitari.

El contracte té naturalesa administrativa i es qualifica com a contracte de serveis, d'acord amb els articles 17 i concordants de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives 2014/23/UE i 2014/24/UE.

Per tal de garantir una gestió especialitzada, eficient i adaptada a la naturalesa de les diferents prestacions, el contracte es pot dividir en els següents lots:

LOT 1. Servei de desenvolupament de projectes comunitaris.

Les actuacions que integren el Projecte de Desenvolupament Comunitari —adreçades a infants, joves, famílies i gent gran— formen part de les polítiques públiques de cohesió social, prevenció, participació i benestar comunitari que el Consell Comarcal presta en exercici de les seves competències pròpies i delegades. Aquest conjunt d'intervencions respon a la voluntat de reforçar la vida comunitària, promoure la convivència, estimular la participació ciutadana i donar suport a les dinàmiques socials que afavoreixen l'arrelament i la qualitat de vida al territori.

Comprèn la planificació, organització, coordinació, execució, seguiment i avaluació dels projectes comunitaris, socials, educatius, culturals i recreatius promoguts pel Consell Comarcal de l'Alta Ribagorça, orientats a fomentar la cohesió social, la participació comunitària, l'envelliment actiu, la conciliació familiar, el suport a la infància i la joventut i la dinamització social del territori.

Inclou, entre d'altres: Racó de l'Infant, Badalls, La Cova, Impuls Jove, Trinxera Txove i La Gran Gent.

El PAC 2026–2030, aprovat pel Ple en sessió 229/02/2026, de 2 de juliol de 2026, identifica aquest servei dins de l'Àrea d'Atenció a les Persones. En aquest sentit, les activitats del Projecte de Desenvolupament Comunitari es corresponen amb diversos serveis descrits al PAC, entre els quals destaquen els Serveis Socials Bàsics (pàg. 8), el Servei d'Intervenció Socioeducativa / Atenció Diürna (pàg. 9), el Voluntariat (pàg. 19), l'Oficina Jove i el Servei Comarcal de Joventut (pàg. 20–23) i els Espais Joves de l'Alta Ribagorça (pàg. 23). Aquesta coincidència reforça la coherència entre la planificació estratègica i les actuacions comunitàries.

Les característiques tècniques, objectius, activitats, recursos humans mínims i obligacions específiques es descriuen al Plec de Prescripcions Tècniques – projecte annexat.

Els codis CPV aplicables són: 85320000-8, 85311300-5, 85312000-9, 85312300-2 i 98000000-3.

LOT 2. Servei d'intervenció socioeducativa no residencial.

D'acord amb la Cartera de Serveis Socials de Catalunya, el servei d'intervenció socioeducativa no residencial constitueix una prestació garantida del primer nivell del

sistema públic de serveis socials. Es tracta d'un recurs diürn, preventiu i fora de l'horari escolar, adreçat a infants i adolescents que, per motius sociofamiliars, laborals o de vulnerabilitat, resten moltes hores sense supervisió adulta o es troben en situació de risc social. La seva finalitat és assegurar un entorn educatiu, segur i estructurat que doni suport al desenvolupament personal, social i educatiu dels menors, reforci les capacitats parentals i enforteixi els vincles familiars i comunitaris.

El PAC 2026–2030, aprovat pel Ple en sessió 229/02/2026, de 2 de juliol de 2026, identifica aquest servei dins de l'Àrea d'Atenció a les Persones, concretament a la fitxa del Servei d'Intervenció Socioeducativa / Atenció Diürna, reforçant la coherència entre la planificació estratègica i la prestació efectiva del servei. Aquesta ubicació contextualitza el SIS com a recurs essencial en la prevenció, la detecció i la intervenció en situacions de risc, en coordinació amb els Serveis Socials Bàsics i amb la resta de recursos del territori.

Comprèn la prestació dels serveis d'intervenció socioeducativa adreçats a infants, adolescents i les seves famílies en situació de risc o vulnerabilitat social, mitjançant actuacions preventives, educatives i de suport familiar desenvolupades en coordinació amb els Serveis Socials Bàsics i la resta de recursos del territori.

Inclou, entre d'altres: Centre d'Atenció Diürna, Servei d'Intervenció Socioeducativa Itinerant (SISI), intervenció socioeducativa amb infants de 3 a 6 anys, de 6 a 12 anys, adolescents de 13 a 18 anys, intervenció socioeducativa amb les famílies, coordinació tècnica, elaboració de projectes educatius individualitzats, treball en xarxa i activitats preventives.

Els serveis objecte del contracte constitueixen prestacions d'atenció directa a les persones i requereixen una actuació continuada, especialitzada i coordinada amb els diferents serveis públics del territori, garantint qualitat tècnica, continuïtat assistencial, proximitat territorial, interdisciplinarietat, igualtat d'oportunitats, inclusió social, perspectiva de gènere, protecció de la infància i qualitat en la prestació dels serveis públics.

Els licitadors podran presentar oferta a un o als dos lots i podran resultar adjudicataris d'un o de tots dos, sempre que acreditin la solvència exigida.

Les característiques tècniques, objectius, activitats, recursos humans mínims i obligacions específiques es descriuen al Plec de Prescripcions Tècniques – projecte annexat.

Els codis CPV aplicables són: 85320000-8, 85311300-5, 85312000-9, 85312300-2 i 98000000-3.

## 1.2.- Necessitat i idoneïtat del contracte.

El Consell Comarcal de l'Alta Ribagorça, en exercici de les competències que li atribueixen la normativa de règim local i la legislació sectorial en matèria de serveis socials, ha de garantir la prestació de serveis dirigits a la promoció del benestar de les persones, la prevenció de situacions de vulnerabilitat i l'atenció socioeducativa a infants, adolescents, famílies i altres col·lectius amb necessitats específiques de suport.

En aquest marc, el Consell Comarcal desenvolupa projectes comunitaris, educatius i socioeducatius que constitueixen una part essencial de les polítiques públiques d'atenció a les persones i que tenen com a finalitat promoure la igualtat d'oportunitats, la cohesió social, la inclusió, la participació comunitària i la prevenció de situacions de risc social.

Paral·lelament, presta el Servei d'Intervenció Socioeducativa No Residencial (SIS), configurat com una prestació garantida de la Cartera de Serveis Socials de Catalunya,

mitjançant el Centre d'Atenció Diürna i el Servei d'Intervenció Socioeducativa Itinerant (SISI), adreçats a infants, adolescents i les seves famílies.

La naturalesa d'aquests serveis requereix equips multidisciplinaris especialitzats, formats per professionals qualificats en els àmbits social, educatiu i comunitari, així com una elevada capacitat tècnica, organitzativa i d'intervenció continuada.

El Consell Comarcal no disposa dels recursos personals i materials suficients per assumir directament l'execució integral dels serveis objecte del contracte, atès que l'estructura pròpia es destina principalment a funcions de planificació, direcció, coordinació, seguiment i avaluació.

Per aquest motiu, resulta necessari recórrer a la contractació externa d'entitats especialitzades que acreditin experiència i solvència suficients per garantir una prestació de qualitat, assegurant la continuïtat dels serveis, la coordinació amb els equips tècnics del Consell Comarcal i el compliment dels objectius definits en els Plecs de Prescripcions Tècniques.

La divisió en dos lots respon a criteris d'eficiència, especialització tècnica i foment de la concurrència.

El contracte es regeix per aquest Plec, el Plec de Prescripcions Tècniques (projectes) i la normativa vigent en matèria de contractació pública, incloent-hi la Llei 9/2017, el Reglament general de contractes, el RD 817/2009, la legislació de règim local, la normativa de serveis socials, la normativa de protecció de dades i la resta de disposicions aplicables.

### 1.3.- Pressupost base de licitació.

1.3.1. El pressupost base de licitació del present contracte, d'acord amb el que disposa l'article 100 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, es fixa en la quantitat de 311.877,20 euros, corresponent a la durada inicial del contracte de dos (2) anys.

Aquest import s'ha calculat tenint en compte els costos directes i indirectes necessaris per a la correcta execució de les prestacions objecte del contracte, d'acord amb els estudis econòmics incorporats a l'expedient.

El pressupost base de licitació es distribueix entre els dos lots següents:

| Lot   | Denominació                                        | Import anual | Import per als dos anys |
|-------|----------------------------------------------------|--------------|-------------------------|
| Lot 1 | Servei de desenvolupament de projectes comunitaris | 58.667,60 €  | 117.335,20 €            |
| Lot 2 | Servei d'intervenció socioeducativa no residencial | 97.271,00 €  | 194.542,00 €            |
|       | TOTAL                                              | 155.938,60 € | 311.877,20 €            |

Als imports indicats caldrà afegir, si escau, l'Impost sobre el Valor Afegit (IVA) que sigui legalment aplicable d'acord amb la normativa tributària vigent en el moment de la licitació i de l'execució del contracte.

Els licitadors hauran de presentar la seva oferta econòmica per al lot o lots als quals concorrin, d'acord amb els models que s'incorporen com a annex al present Plec.

La determinació del tipus impositiu aplicable es realitzarà d'acord amb la normativa tributària vigent i amb el criteri que resulti aplicable als serveis objecte del contracte.

### 1.3.2. Valor estimat del contracte

El valor estimat del contracte s'ha calculat d'acord amb el que disposa l'article 101 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, tenint en compte l'import total previst durant tota la seva vigència, incloses les eventuais pròrrogues i exclòs l'Impost sobre el Valor Afegit (IVA).

| Concepte                       | Import       |
|--------------------------------|--------------|
| Pressupost anual del contracte | 155.938,60 € |
| Durada inicial (2 anys)        | 311.877,20 € |
| Primera pròrroga (1 any)       | 155.938,60 € |
| Segona pròrroga (1 any)        | 155.938,60 € |
| Valor estimat del contracte    | 623.754,40 € |

Aquest valor estimat s'ha determinat sense incloure l'IVA i servirà de base als efectes previstos a l'article 101 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

1.3.3.- El preu del contracte és el que deriva del valor estimat calculat en aquest Plec, i constitueix el preu actual de les prestacions objecte de licitació. Aquest preu podrà ser revisat, de manera no automàtica, prèvia autorització mitjançant resolució expressa de l'òrgan de contractació, i sempre amb caràcter discrecional, d'acord amb el que estableix l'article 103 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

La revisió del preu només podrà acordar-se quan concorrin revisions dels valors hora acreditats pels departaments de la Generalitat de Catalunya que ostentin l'encàrrec de gestió, la cooperació o el finançament total o parcial dels serveis objecte del contracte, ja sigui mitjançant fitxes del Contracte Programa, instruccions tècniques, taules de finançament, o línies subvencionals que determinin increments proporcionals dels mòduls econòmics aplicables a les prestacions d'atenció directa a les persones.

Qualsevol proposta de revisió haurà de respectar els principis de proporcionalitat, adequació al servei efectivament prestat, suficiència del finançament, i traçabilitat pressupostària, i requerirà:

- Informe tècnic que acrediti l'existència de la revisió indicada.
- Informe d'intervenció sobre la disponibilitat de crèdit adequat i suficient.
- Proposta de resolució expressa de l'òrgan de contractació aprovant la revisió del preu.

La revisió aprovada tindrà efectes prospectius, i s'aplicarà únicament a les prestacions executades a partir de la data que s'estableixi en la resolució corresponent, sense que

en cap cas pugui comportar increments retroactius del preu ni alteracions del valor estimat del contracte.

#### 1.4.- Existència de crèdit i previsions de finançament.

1.4.1.- Al Pressupost comarcal de l'exercici 2026, dins el grup de programes 231 (Administració General dels Serveis Socials), existeix l'aplicació pressupostària 2026/1.231.227.06 (Serveis contractats a empreses i professionals), que per la seva naturalesa és compatible amb la destinació del finançament del contracte plantejat en aquest Plec. Igualment, i de manera subsidiària, podrà utilitzar-se l'aplicació 2026/1241.227.99, sempre que resulti necessària per garantir la cobertura de la despesa derivada de l'execució del contracte.

L'aprovació d'aquest Plec comporta el compromís de consignar, en aplicacions pressupostàries equivalents dels exercicis 2027, 2028 i 2029, així com dels exercicis corresponents a les eventuais pròrrogues fins al límit màxim de durada previst en aquest Plec, el crèdit necessari per donar cobertura al finançament del contracte. Aquest compromís es formula d'acord amb la normativa pressupostària aplicable i resta condicionat a l'existència de crèdit adequat i suficient en els pressupostos anuals de cada exercici.

1.4.2.- Previsions de finançament: El Consell Comarcal de l'Alta Ribagorça, com entitat supramunicipal que compren totalment tres municipis, la població de cadascun dels quals és menor a 20.000 habitants, ha de prestar, amb caràcter obligatori la totalitat dels serveis que s'inclouen en l'objecte d'aquesta licitació quant al LOT 2. Addicionalment, d'acord amb les determinacions del PAC 2026 2030, també presta els serveis objecte del LOT 1. Pel finançament d'aquests projectes es preveu comptar amb finançaments propi del Consell Comarcal de l'Alta Ribagorça, i finançaments dels Departaments de Drets Socials i de Feminismes i Igualtat de la Generalitat de Catalunya.

1.4.3.- Pel que fa a la despesa que ha de ser imputada a l'exercici 2026, l'aprovació d'aquest Plec habilita a efectuar les adaptacions pressupostàries necessàries per garantir, dins dels límits del valor general del contracte, l'ampliació de l'aplicació pressupostària **2026/1.231.227.06**, i, si escau, de l'aplicació **2026/1241.227.99**, amb el crèdit necessari per imputar-hi les despeses derivades de l'execució del contracte corresponents als mesos que siguin imputables als exercicis **2027, 2028 i 2029**, així com als exercicis corresponents a les eventuais pròrrogues fins al límit màxim de durada previst en aquest Plec. Aquestes adaptacions es realitzaran d'acord amb la normativa pressupostària aplicable i amb els procediments interns de gestió econòmica del Consell Comarcal de l'Alta Ribagorça.

1.4.4.- Origen i diferenciació del finançament per lots. El finançament del contracte presenta una distribució diferenciada entre els dos lots, atesa la naturalesa i l'origen específic dels recursos que els sostenen. El Lot 1 (Servei de desenvolupament de projectes comunitaris) es finança principalment amb recursos propis del Consell Comarcal de l'Alta Ribagorça, complementats, si escau, amb subvencions o aportacions finalistes vinculades a programes de participació, cohesió social, joventut, envelliment actiu o altres línies de suport que puguin ser atorgades per administracions públiques o organismes competents durant la vigència del contracte.

El Lot 2 (Servei d'intervenció socioeducativa no residencial) es finança majoritàriament a través de les aportacions del Contracte Programa subscrit amb el Departament de Drets Socials de la Generalitat de Catalunya, atès que es tracta d'una prestació garantida de la Cartera de Serveis Socials de Catalunya. Aquest finançament pot ser complementat amb recursos propis del Consell Comarcal o amb altres línies de finançament específiques que puguin ser atorgades durant la vigència del contracte.

Aquesta diferenciació en l'origen dels recursos no altera la unitat del contracte ni les obligacions derivades de la seva execució, i s'estableix únicament a efectes de garantir la correcta imputació pressupostària i la traçabilitat de les fonts de finançament, d'acord amb la normativa pressupostària aplicable i amb els criteris de gestió econòmica del Consell Comarcal.

#### 1.5.- Durada del contracte i possibles pròrrogues.

Durada ordinària. Per la durada del contracte s'estableixen les determinacions següents.

La durada inicial del contracte serà de dos (2) anys, a comptar des de la data que s'estableixi en el document de formalització del contracte o, si escau, des de la data que s'indiqui en l'acta d'inici de la prestació dels serveis.

Prorrogues: L'òrgan de contractació podrà acordar dues (2) pròrrogues successives d'un (1) any cadascuna, que seran obligatòries per al contractista sempre que hagin estat acordades expressament abans de la finalització del període inicial o de la pròrroga en curs, de conformitat amb el que estableix l'article 29 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

La durada màxima del contracte, incloses les pròrrogues, serà de quatre (4) anys.

En cas que, en finalitzar la vigència del contracte, sigui necessari garantir la continuïtat dels serveis mentre es tramita una nova licitació, el contracte podrà ser objecte de la pròrroga excepcional prevista a l'article 29.4 de la Llei 9/2017, sempre que concorrin els requisits legalment establerts i exclusivament pel temps indispensable fins a l'inici del nou contracte.

L'inici efectiu de la prestació dels serveis s'haurà d'ajustar a la planificació establerta pel Consell Comarcal de l'Alta Ribagorça, que podrà fixar una data comuna per a tots dos lots o dates diferenciades en funció de les necessitats organitzatives del servei.

#### 1.6.- Divisió en lots.

De conformitat amb el que estableix l'article 99.3 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, el present contracte es divideix en dos lots diferenciats, atesa la diferent naturalesa funcional de les prestacions que l'integren i amb la finalitat d'afavorir la concurrència, facilitar l'accés a la contractació pública d'empreses especialitzades i garantir una execució més eficient dels serveis.

Els lots objecte del contracte són els següents:

##### **Lot 1. Servei de desenvolupament de projectes comunitaris**

Comprèn l'execució dels projectes socials, educatius, culturals, recreatius i comunitaris impulsats pel Consell Comarcal de l'Alta Ribagorça, destinats a promoure la cohesió social, la participació comunitària, el lleure educatiu, la conciliació familiar i l'envelliment actiu, d'acord amb les prescripcions establertes en el Plec de Prescripcions Tècniques.

##### **Lot 2. Servei d'intervenció socioeducativa no residencial**

Comprèn la prestació dels serveis d'intervenció socioeducativa no residencial adreçats a infants, adolescents i les seves famílies, incloent-hi el Centre d'Atenció Diürna, el Servei d'Intervenció Socioeducativa Itinerant (SISI) i la resta d'actuacions socioeducatives previstes en el Plec de Prescripcions Tècniques.

Els licitadors podran presentar oferta a un únic lot o a tots dos lots.

Així mateix, un mateix licitador podrà resultar adjudicatari d'un o dels dos lots, sempre que compleixi els requisits de capacitat i solvència exigits en aquest Plec i presenti l'oferta econòmicament més avantatjosa d'acord amb els criteris d'adjudicació establerts.

Cada lot tindrà la consideració d'unitat funcional independent als efectes de la present licitació, si bé tots dos formen part d'un únic expedient de contractació.

#### 1.7.- Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació.

La contractació objecte del present expedient es tramita mitjançant procediment ordinari i no està subjecta a regulació harmonitzada, d'acord amb el que estableix la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, atesa la naturalesa dels serveis inclosos a l'Annex IV de la mateixa Llei. L'adjudicació del contracte es durà a terme mitjançant procediment obert, amb pluralitat de criteris d'adjudicació, de conformitat amb els articles 131, 145, 146 i concordants de la Llei 9/2017, i s'atorgarà a l'oferta que presenti la millor relació qualitat-preu segons els criteris establerts en aquest Plec.

Els criteris d'adjudicació, la seva ponderació i la metodologia de valoració de les ofertes es determinen a les dades específiques del contracte recollides a la Clàusula 3.14 del present Plec i als annexos corresponents, que formen part integrant de l'expedient i regulen de manera detallada el sistema de puntuació aplicable a cada lot. La presentació, obertura i valoració de les proposicions es realitzaran d'acord amb el procediment establert en aquest Plec i en la normativa de contractació pública, i l'adjudicació definitiva correspondrà a l'òrgan de contractació, que resoldrà motivadament i notificarà la resolució als licitadors.

#### 1.8.- Òrgans per a la qualificació dels proponentes, per a la valoració de les ofertes i pel desenvolupament del procés fins proposar l'adjudicació. Perfil del contractant.

1.8.1.- La Mesa de contractació és l'òrgan competent per qualificar la documentació administrativa presentada pels licitadors, valorar les ofertes i desenvolupar totes les actuacions necessàries fins a la formulació de la proposta d'adjudicació, d'acord amb el que preveuen l'article 326 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, i el Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic.

En l'àmbit de les entitats locals, i de conformitat amb el punt 7 de la Disposició Addicional Segona de la Llei 9/2017, la Mesa estarà presidida per un membre de la Corporació o per un funcionari d'aquesta, i en formaran part, com a vocals, el Secretari o, si escau, el titular de l'òrgan que tingui atribuïda la funció d'assessorament jurídic, i l'Interventor o, si escau, el titular de l'òrgan que tingui atribuïdes les funcions de control econòmic-pressupostari, així com aquells altres membres que designi l'òrgan de contractació entre el personal funcionari de carrera, el personal laboral al servei de la Corporació, els membres electes d'aquesta —sense que aquests últims puguin superar un terç del total de membres— o professionals tècnics designats. Actuarà com a secretari un funcionari de la Corporació.

La composició de la Mesa es publicarà al Perfil del contractant en el moment de publicar l'anunci de licitació o, si escau, mitjançant un anunci específic previ a la seva constitució.

A efectes d'aquesta licitació, i d'acord amb els preceptes esmentats, la Mesa de contractació estarà integrada per les persones següents:

Vocals:

- Mar Moliné Damià, directora dels Serveis Socials Bàsics del Consell Comarcal.
- Marta Sala, educadora social dels Serveis Socials Bàsics del Consell Comarcal.
- Titular del lloc de treball A.1.1 i responsable de la Secretaria-Intervenció.

La Mesa designarà, entre els seus membres, un president i un secretari, i correspondrà al president el vot diriment en cas d'empat.

Podrà autoritzar-se la incorporació de persones físiques o jurídiques per donar suport tècnic a les funcions de la Mesa, les quals podran participar en els treballs i deliberacions amb veu però sense vot.

1.8.2.- Comitè d'Experts.

Atès que els criteris la quantificació dels quals depèn d'un judici de valor tenen una ponderació inferior al vint-i-cinc per cent del total, no és necessària la constitució del comitè d'experts amb qualificació apropiada i integrat per un mínim de tres membres al qual es refereix la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic. En conseqüència, la valoració dels criteris subjectes a judici de valor serà realitzada d'acord amb el procediment establert en aquest Plec, sense necessitat de constituir l'òrgan específic previst per als supòsits en què aquests criteris superen el llindar legalment establert.

1.9.- Presentació de proposicions/Perfil del contractant.

1.9.1.- Perfil del contractant.

Amb la finalitat d'assegurar la transparència i l'accés públic a la informació relativa a la seva activitat contractual, i sense perjudici de la utilització d'altres mitjans de publicitat, aquesta corporació compta amb el Perfil de Contractant al qual es tindrà accés segons les especificacions que es regulen a la pàgina web següent:

[ENLLAÇ AL PERFIL DEL CONTRACTANT DEL CONSELL COMARCAL DE L'ALTA RIBAGORÇA](#)

1.9.2.- Proposicions.

Les proposicions es presentaran en el termini, la forma i lloc següents:

Termini: Des del dia 13 d'agost de 2026 a les 00:00 hores fins el dia 02 de setembre de 2026 a les 23:59 hores.

Forma i lloc: Electrònica, mitjançant l'eina Sobre Digital, integrada en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de Catalunya indicats a l'anunci de licitació accessible a les adreces web següents:

[ENLLAÇ AL PERFIL DEL CONTRACTANT DEL CONSELL COMARCAL DE L'ALTA RIBAGORÇA](#)

SOBRE A - Continuarà la documentació administrativa següent:

a) La declaració responsable de compliment de les condicions establertes per contractar amb el sector públic, d'acord amb el model de document europeu únic de contractació (DEUC). El DEUC s'ha d'emplenar de conformitat amb les indicacions que consten al Perfil de Contractant. Podrà substituir-se el DEUC per la declaració responsable del model del Sobre A.

b) Les altres declaracions responsables de compliment de les condicions establertes per contractar amb el sector públic conforme a la normativa nacional, d'acord amb el model que, en el seu cas, s'inserirà al perfil del contractant.

Les condicions establertes legalment per contractar han de complir-se abans de la finalització del termini de presentació de proposicions i subsistir en el moment de perfecció del contracte, d'acord amb l'article 140.4 LCSP.

De conformitat amb l'article 140.3 LCSP, els licitadors s'obliguen a aportar, en qualsevol moment abans de la proposta d'adjudicació, tota la documentació exigida quan els hi sigui requerida, i sens perjudici d'allò establert a la clàusula 1.18) del present Plec.

SOBRE B - Continirà, respecte a cada proposta, la documentació tècnica relativa als criteris d'adjudicació que depenguin d'un judici de valor, on es definiran els objectius i els treballs a desenvolupar, i on es determinaran els compromisos puntuables als que s'obliguen els proponents que es publica al Perfil del contractant. (puntuació màxima 25%)

SOBRE C - Continirà la documentació tècnica relativa als criteris i compromisos avaluable de forma automàtica dins del model, degudament complimentat i signat, al·legant els mèrits, fets i compromisos puntuables als que s'obliguen els proponents que es publica al Perfil del contractant. (puntuació màxima 75%)

#### 1.10.- Condicions mínimes i mitjans d'acreditació de la solvència econòmica i financera i professional o tècnica i altres requeriments

Podran optar a l'adjudicació del present contracte les persones físiques o jurídiques, espanyoles o estrangeres, a títol individual o en unió temporal d'empreses, que tinguin plena capacitat d'obrar, no es trobin incurses en cap de les prohibicions de contractar previstes a l'article 71 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, i acreditin la seva solvència econòmica i financera, així com la seva solvència tècnica o professional, en els termes establerts en aquest Plec.

Les empreses licitadores hauran de desenvolupar una activitat relacionada amb l'objecte del contracte i disposar d'una organització tècnica, humana i material suficient per garantir la correcta execució de les prestacions corresponents al lot o lots als quals presentin oferta.

Els licitadors hauran de disposar de l'habilitació empresarial o professional que, si escau, sigui exigible per a l'exercici de l'activitat objecte del contracte.

Les empreses estrangeres hauran d'acreditar els requisits establerts als articles 67 i 68 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

##### Solvència econòmica i financera

La solvència econòmica i financera s'acreditarà d'acord amb els mitjans previstos a l'article 87 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, mitjançant l'acreditació d'un volum anual de negocis referit a l'àmbit d'activitat objecte del contracte, corresponent al millor exercici dels tres últims disponibles, d'import igual o superior al que es determini a les dades específiques del contracte.

##### Solvència tècnica o professional

La solvència tècnica o professional s'acreditarà d'acord amb els mitjans previstos a l'article 90 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, i serà exigible de manera diferenciada per a cada lot:

- Lot 1. Servei de desenvolupament de projectes comunitaris: experiència en el desenvolupament, coordinació o gestió de projectes de lleure educatiu, intervenció comunitària, dinamització social, conciliació familiar, participació ciutadana o altres actuacions anàlogues adreçades a infants, adolescents, famílies o gent gran.
- Lot 2. Servei d'intervenció socioeducativa no residencial: experiència en la prestació de serveis d'intervenció socioeducativa dirigits a infants, adolescents i famílies en situació de vulnerabilitat o risc social, centres oberts, serveis d'intervenció socioeducativa (SIS) o altres serveis de naturalesa equivalent.

Les empreses licitadores hauran d'acreditar que disposen dels recursos humans, tècnics i organitzatius necessaris per garantir l'execució del lot o lots als quals concorrin, així com del personal amb la titulació i experiència exigides al Plec de Prescripcions Tècniques.

#### 1.11.- Desenvolupament del procés i criteris d'adjudicació.

Les adjudicacions dels serveis es realitzaran mitjançant procediment obert.

1.11.1.- A través del Perfil del contractant es farà públic i es precisarà el termini per què els proponentes puguin presentar la seva documentació i propostes per optar a l'adjudicació d'un o més contractes dels oferts mitjançant aquest plec.

1.11.2.- Arribada la data i hora de finalització del termini habilitat per presentar proposicions es procedirà al recompte de les propostes presentades i es faran públiques aquestes a través del Perfil del contractant mitjançant un anunci.

Per a la determinació del contractista o contractistes es procedirà a la valoració dels fets puntuables que es dirà a partir de varis criteris d'adjudicació.

1.11.3. Per determinar l'oferta amb la millor relació qualitat-preu, les proposicions es valoraran mitjançant una pluralitat de criteris d'adjudicació.

Els criteris susceptibles de valoració mitjançant judicis de valor representaran un màxim del 25 % de la puntuació total.

Els criteris avaluable mitjançant fórmules automàtiques representaran un mínim del 75 % de la puntuació total.

Els criteris d'adjudicació, la seva ponderació, els sistemes de valoració i la documentació acreditativa exigible per a cada lot es determinen al Document 3 del present Plec i als annexos corresponents.

#### 1.12.- Criteris de desempat

En cas que dues o més proposicions obtinguin la mateixa puntuació una vegada aplicats tots els criteris d'adjudicació previstos en aquest Plec, el desempat es resoldrà d'acord amb els criteris socials establerts a l'article 147 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic i, en particular, mitjançant l'aplicació successiva dels criteris següents:

Mesura 1a. Es donarà preferència a les empreses que acreditin l'aplicació de mesures destinades a promoure la igualtat efectiva entre dones i homes en l'àmbit laboral,

especialment quan disposin d'un pla d'igualtat o d'altres mesures d'igualtat implantades, d'acord amb la normativa vigent.

Mesura 2a. Si persistís l'empat, tindran preferència les empreses que acreditin un percentatge més elevat de persones treballadores amb discapacitat o en situació d'exclusió social a la seva plantilla. En cas de mantenir-se la igualtat, prevaldrà l'empresa amb un major nombre absolut de persones treballadores fixes que es trobin en aquestes situacions.

Mesura 3a. Si, una vegada aplicats els criteris anteriors, persistís l'empat, aquest es resoldrà mitjançant sorteig públic, del qual es deixarà constància a l'expedient administratiu.

#### 1.13.- Actuacions de la Mesa de Contractació i desenvolupament del procediment fins a la proposta d'adjudicació

La Mesa de Contractació es constituirà en la data i hora que es determini mitjançant anunci publicat al Perfil del Contractant.

La Mesa procedirà a l'obertura i qualificació de la documentació administrativa presentada pels licitadors. Si observés defectes o omissions esmenables, concedirà el termini legalment establert perquè siguin corregits, de conformitat amb el que disposa la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

Una vegada qualificada la documentació administrativa, la Mesa acordarà l'admissió o exclusió de les proposicions presentades.

Posteriorment, es procedirà a l'obertura dels sobres o arxius electrònics que continguin la documentació corresponent als criteris d'adjudicació sotmesos a judicis de valor. La Mesa de Contractació podrà sol·licitar els informes tècnics que consideri necessaris per a la seva valoració.

Finalitzada la valoració dels criteris subjectes a judicis de valor, i una vegada feta pública la puntuació obtinguda pels licitadors, es procedirà a l'obertura dels sobres o arxius electrònics que continguin els criteris d'adjudicació avaluable mitjançant fórmules automàtiques.

La Mesa efectuarà la valoració global de les proposicions d'acord amb els criteris d'adjudicació establerts en aquest Plec i formularà la proposta d'adjudicació a favor de la proposició que hagi obtingut la millor relació qualitat-preu. En cas d'empat, s'aplicaran els criteris de desempat previstos a la clàusula 1.12.

Abans de l'adjudicació, l'òrgan de contractació requerirà al licitador proposat com a adjudicatari perquè, dins del termini legalment establert, presenti la documentació acreditativa del compliment dels requisits previs, de la constitució de la garantia definitiva, quan sigui exigible, així com de la resta de documentació requerida per la normativa de contractació pública i pel present Plec.

Si el licitador no atengués el requeriment en el termini concedit, s'entendrà que retira la seva oferta, amb els efectes previstos a la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, procedint-se a efectuar el requeriment al licitador següent, segons l'ordre de classificació de les ofertes.

Una vegada comprovada la documentació presentada i verificat el compliment dels requisits exigits, la Mesa de Contractació elevarà la proposta d'adjudicació a l'òrgan de contractació perquè aquest adopti la resolució que correspongui. Quan la licitació es divideixi en lots, la proposta d'adjudicació es formularà de manera independent per a

cadascun dels lots, d'acord amb la classificació de les ofertes obtinguda en cadascun d'ells.

#### 1.14.- Adjudicació

La Mesa de Contractació, una vegada verificats els requisits de capacitat i solvència dels licitadors, valorades les proposicions presentades i efectuades les actuacions i comprovacions que siguin procedents, elevarà a l'òrgan de contractació la proposta d'adjudicació.

L'òrgan de contractació, un cop verificat el compliment dels requisits previs, inclosa la constitució de la garantia definitiva, quan sigui exigible, adoptarà la resolució d'adjudicació degudament motivada, que serà notificada als licitadors i publicada al Perfil del Contractant en els termes previstos per la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

Quan el contracte es divideixi en lots, l'adjudicació es realitzarà de manera independent per a cadascun dels lots, sens perjudici que un mateix licitador pugui resultar adjudicatari d'un o de tots dos lots, d'acord amb el que estableix aquest Plec.

#### 1.15.- Formalització del contracte

El contracte es formalitzarà de conformitat amb el que disposa l'article 153 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

En tractar-se d'un contracte no susceptible de recurs especial en matèria de contractació, la formalització podrà efectuar-se una vegada notificada l'adjudicació, d'acord amb els terminis previstos a la normativa vigent.

L'adjudicatari resta obligat a formalitzar el contracte en document administratiu quan sigui requerit per l'òrgan de contractació.

En el supòsit que l'adjudicatari sigui una unió temporal d'empreses, aquesta haurà d'estar formalment constituïda amb caràcter previ a la formalització del contracte.

La formalització podrà efectuar-se mitjançant document administratiu o, quan la normativa ho permeti, mitjançant l'acceptació expressa de l'acord d'adjudicació per part de l'adjudicatari.

#### 1.16.- Publicitat de la formalització del contracte

La formalització del contracte es publicarà al Perfil del Contractant del Consell Comarcal de l'Alta Ribagorça, juntament amb el document contractual corresponent, dins els terminis establerts per la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

#### 1.17.- Responsable del contracte i inici de l'execució

De conformitat amb l'article 62 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, es designa com a responsable del contracte la persona que ocupi la Direcció de l'Àrea d'Atenció a les Persones del Consell Comarcal de l'Alta Ribagorça, sens perjudici que l'òrgan de contractació pugui acordar-ne la substitució o designar-ne una altra durant la vigència del contracte.

Una vegada formalitzat el contracte, el responsable del contracte establirà els mecanismes de coordinació necessaris amb l'empresa o empreses adjudicatàries, determinarà les instruccions per a l'inici de la prestació dels serveis i vetllarà pel correcte seguiment, supervisió, control, justificació i execució del contracte.

Quan existeixin adjudicataris diferents per a cadascun dels lots, el responsable del contracte impulsarà els mecanismes de coordinació necessaris per garantir una execució coherent, complementària i eficient de les prestacions objecte del contracte, afavorint el treball conjunt entre les empreses adjudicatàries i la coordinació permanent amb els serveis tècnics del Consell Comarcal.

1.18.- Responsables del contracte, directors facultatius, d'execució, altres agents associats al desenvolupament material de La prestació, comprovació del replanteig i inici.

De conformitat amb el que disposa l'article 62 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, es designa com a responsable del contracte la persona que ocupi la Direcció de l'Àrea d'Atenció a les Persones del Consell Comarcal de l'Alta Ribagorça, sens perjudici que l'òrgan de contractació pugui acordar-ne la substitució o designar una altra persona responsable durant la vigència del contracte.

Correspon al responsable del contracte supervisar l'execució de les prestacions, adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries per garantir la correcta realització del contracte, així com efectuar el seguiment tècnic, la coordinació amb les empreses adjudicatàries, la verificació del compliment de les obligacions contractuals i la conformitat de les prestacions executades.

Quan el contracte sigui executat per empreses adjudicatàries diferents en cadascun dels lots, el responsable del contracte impulsarà els mecanismes de coordinació necessaris entre aquestes, amb la finalitat de garantir una actuació integrada, coherent i complementària, així com una adequada coordinació amb els serveis tècnics del Consell Comarcal.

Una vegada formalitzat el contracte, el responsable del contracte comunicarà a l'empresa o empreses adjudicatàries les instruccions necessàries per a l'inici de la prestació dels serveis, els canals de coordinació, el sistema de seguiment i qualsevol altra indicació necessària per al correcte desenvolupament del contracte.

Atesa la naturalesa del contracte, no és procedent la comprovació del replanteig, sens perjudici de la reunió d'inici de la prestació dels serveis que es podrà convocar amb les empreses adjudicatàries per planificar l'inici de l'execució i establir els mecanismes de coordinació i seguiment.