

1. Referència de l'expedient de contractació

CSE/AH01/1101477712/27/PO

2. Poder adjudicador - òrgan de contractació

Institut Català de la Salut - Gerent de l'Hospital Universitari Vall d'Hebron

3. Dades de contacte i enllaços

Unitat de Contractacions HUVH

Perfil de contractant: https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/perfil/ics

Consultes expedient: les consultes o aclariments en relació a l'expedient de referència s'han de realitzar a través de l'espai de licitació ubicat al perfil de contractant. Les respostes publicades al perfil de contractant seran vinculants.

Data màxima per a realitzar les consultes: 7 dies abans de l'entrega de propostes.

Les consultes fora del termini anterior no seran contestades.

Consultes temes presentació electrònica sobre Digital: sau.tic@pautic.gencat.cat. Cal indicar a l'assumpte "31 sobre Digital"

Telèfon: 900924009

Horari:

SAU.TIC: 24 hores x 7 dies per setmana

Nivell II de suport: de 8:00h a 18:00h, de dilluns a divendres

4. Àmbit subjectiu - centres destinataris vinculats a la contractacióVeure **annex 1**.**5. Règim jurídic****Tipologia contractual**☒ serveis**Codi CPV:** 79952000-2**6. Forma de tramitació, procediment d'adjudicació i plec de clàusules pel qual es regeix****Tramitació**

Ordinària

☒ Sí☐ No**Procediment d'adjudicació**

Procediment obert

Contracte reservat

- ☐ Sí
☒ No

Contracte amb accés a dades protegides

- ☐ Sí
☒ No

En cas afirmatiu, s'haurà de formalitzar el corresponent acord d'encarregat de tractament. Addicionalment, l'empresa proposada com a adjudicatària té l'obligació de presentar abans de la formalització del contracte una declaració en què posi de manifest on estaran ubicats els servidors i des d'on es prestaran els serveis associats a aquests.

Els licitadors resten obligat a d'indicar en la seva oferta, si tenen previst subcontractar els servidors o els serveis associats a aquests, el nom o el perfil empresarial, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes als quals se n'encarregui la realització.

Identificació del plec (número del plec tipus)

SE-PO

7. Objecte de la contractació

Servei d'assistència tècnica a les sales d'actes del Campus Vall d'Hebron

Divisió en lots:

- ☐ Sí
☒ No

A tots els efectes s'ha d'entendre per lot cadascun dels elements indivisibles que componen l'objecte del contracte i per agrupació de lots al conjunt de lots agrupats segons la configuració del **l'annex 2** i del plec de prescripcions tècniques.

Admissió de variants:

- ☐ Sí
☒ No

8. Finançament

Partida pressupostària:

227008909

9. Termini durada i pròrroga

Termini de durada

12 mesos

La data de finalització del contracte es mantindrà inalterable malgrat que la formalització d'aquest es vegi alterada per la interposició de recurs especial en matèria de contractació.

Data de finalització prevista

31 de desembre de 2027

Pròrroga

☒ Sí

☐ No

Nre. de mesos de pròrroga: 36 mesos

10. Valor estimat

Sistema de determinació del preu

L'elaboració del pressupost base de licitació s'ha realitzat d'acord amb els articles 100 i 102 de la LCSP, tenint cura de que el pressupost sigui adequat als preus del mercat, així com tenint en compte els costos directes i indirectes i altres despeses eventuais.

El pressupost base de licitació s'ha determinat en 230.727,26 euros sense IVA (279.179,98 euros amb IVA), i un valor estimat de contracte de 922.909,04 euros IVA exclòs, atenent a les possibles pròrrogues del contracte i les possibles modificacions previstes.

Entitat	Import s/IVA	% sobre total	Any 2027 (Licitació)	Any 2028 (1a Pròrroga)	Any 2029 (2a Pròrroga)	Any 2030 (3a Pròrroga)	TOTAL amb pròrrogues (€)
Hospital Universitari Vall d'Hebron	52.727,26 €	22,85%	52.727,26 €	52.727,26 €	52.727,26 €	52.727,26 €	210.909,04 €
Vall d'Hebron Institut de Recerca	130.000,00 €	56,34%	130.000,00 €	130.000,00 €	130.000,00 €	130.000,00 €	520.000,00 €
Vall d'Hebron Institut d'Oncologia	8.000,00 €	3,47%	8.000,00 €	8.000,00 €	8.000,00 €	8.000,00 €	32.000,00 €
Altres empreses	40.000,00 €	17,34%	40.000,00 €	40.000,00 €	40.000,00 €	40.000,00 €	160.000,00 €
TOTAL	230.727,26 €	100,00%	230.727,26 €	230.727,26 €	230.727,26 €	230.727,26 €	922.909,04 €

Desglossament de costos directes i indirectes (Informe 26/2023 JCCP Catalunya; arts. 100.2, 101.2 i 102.3 LCSP):



Concepte	Import
IMPORT EXECUCIÓ MATERIAL (DIRECTES - INCLOU COSTOS LABORALS)	193.888,45 €
DESPESES GENERALS (INDIRECTES) 13%	25.205,50 €
BENEFICI INDUSTRIAL 6%	11.633,31 €
VALOR ESTIMAT CONTRACTE (PBL any 2027)	230.727,26 €
IVA 21%	48.452,72 €
TOTAL (IVA INCLÒS)	279.179,98 €

Els costos directes/laborals representen el 84% del PBL. El servei es regeix pel III/IV Conveni col·lectiu estatal de la indústria de producció audiovisual (tècnics) — BOE-A-2024-6846, taules salarials 2025-2026 a BOE-A-2025-18060 —, l'àmbit funcional del qual inclou expressament les empreses de serveis auxiliars o complementaris a la producció audiovisual.

Desglossament de costos salarials per categoria professional (Equip Tècnic, taula 2026, en vigor des de l'1 de gener de 2026):

Figura del servei	Categoria conveni (Equip Tècnic)	Salari base mensual	Plus flexibilitat mensual
Coordinador/a	Cap Tècnic (Grup 2)	2.125,69 €	134,59 €
Tècnic responsable	Tècnic d'Àudio Vídeo (Grup 4)	1.698,12 €	134,59 €
Tècnics habituals	Ajudant Tècnic d'Àudio Vídeo (Grup 5)	1.608,75 €	134,59 €

Preus màxims

- ☒ Màxims. El preu de licitació indicat és el preu màxim permès per a la proposta del licitador.
☐ De referència.

Núm. de decimals admesos

Dos

Pressupost base de licitació

Import de licitació sense IVA: 230.727,26 euros

Import de licitació amb IVA: 279.179,98 euros

Tipus impositiu i partida IVA

- ☐ 4% ☐ 10% ☒ 21% ☐ Múltiple

Partida IVA: 48.452,72 euros

Pressupost per a la possible pròrroga

Import previst per a la pròrroga sense IVA: 692.181,78 euros

Import previst per a la pròrroga amb IVA: 837.539,95 euros

Valor estimat del contracte

922.909,04 euros sense IVA

Mètode de càlcul: Pressupost base de licitació sense IVA + Pressupost per a la possible pròrroga sense IVA

Contracte subjecte a regulació harmonitzada:

- ☒ Sí
☐ No

Tramitació pressupostària

- ☐ Ordinària de l'exercici vigent.

☒ Anticipada

Òrgan/s a qui s'ha d'adreça la factura

Unitat de Comptabilitat de l'HUVH i òrgans comptables de la resta d'entitats participants.

Revisió de preus

☐ Sí
☒ No

11. Termini de presentació

Es publicarà a la Plataforma de Contractació

12. Mesa de contractació

☒ Sí
☐ No

Composició de la mesa de contractació:

President/a : Senyora Sonia Cortés Garcia

President /a suplent: Senyor Lluís de Dios i Pujol o persona en qui delegui.

Vocals: Senyora Marina Carrera Jiménez i un representant de la direcció de Comunicació, Estratègia Corporativa i Atenció Ciutadana de l'Hospital Universitari Vall d'Hebron o persones en qui deleguin.

Assessora jurídica: Senyora Roser Cobos Baqués o persona en qui delegui.

Assessor informàtic: Senyor Alberto Valdivielso Blanco o persona en qui delegui.

Tècnic de suport: Senyor Gerard Suarez Mojeda o persona en qui delegui.

Secretari/a: Senyora Silvia Padilla Ontiveros o persona en qui delegui

Òrgan de control Intern Econòmic Financer: Senyora Maria Isabel Montero Bernal o persona en qui delegui

Per a adreçar-se a la mesa de contractació: cal enviar un escrit a través de la petició genèrica: contractacio@vallhebron.cat

13. Solvències

Adscripció de mitjans: Si

Criteris de selecció relatius a la **solvència econòmica i financera**:

La solvència econòmica i financera que s'exigeix per a aquest contracte consisteix en disposar d'una assegurança de danys o de riscos professionals per un import mínim de 100.000 €, atès que els danys a tercers que es poden derivar de l'objecte del contracte en el patrimoni del Campus Vall d'Hebron i danys a tercers.

L'acreditació del compliment d'aquest criteri es farà amb l'aportació d'una declaració de l'empresari del volum de negocis dels tres últims exercicis o mitjançant els comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre Mercantil, si l'empresari estigués inscrit en l'esmentat registre, i en cas contrari pels dipositats en el registre oficial en què hagi d'estar inscrit.

Es considerarà acreditada la solvència per aquelles empreses que presentin una xifra global de negocis per un import mitjà igual o superior al del pressupost total de licitació dels lots i/o articles als que licitin.

Criteris de selecció relatius a la solvència tècnica o professional:

Relació dels principals serveis efectuats durant els tres últims exercicis, indicant-ne l'import, les dates i el destinatari públic o privat d'aquests.

Només es tindran en compte per acreditar la solvència tècnica els serveis efectuats de la mateixa naturalesa o similar que els que constitueixen l'objecte del contracte, i que estiguin acreditats mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic o quan el destinatari sigui un comprador privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, si manca aquest últim certificat, mitjançant una declaració de l'empresari.

Es considerarà acreditada la solvència tècnica per aquelles empreses que acreditin ser prestadors de serveis durant els tres últims exercicis, per un import mitjà que correspongui com a mínim a la meitat del pressupost total dels lots i/o articles als que licitin, en l'àmbit de l'activitat corresponent a l'objecte del contracte.

Per determinar que un servei és de la mateixa o similar naturalesa que el que constitueix l'objecte del contracte es tindran en compte els tres primers dígit dels codis respectius de la CPV.

Per a les empreses de nova creació (entenent aquestes a les que tinguin una vigència igual o inferior a 5 anys):

Quan el contractista sigui una empresa de nova creació, entenent com a tal aquella que tingui una antiguitat inferior a cinc anys, la seva solvència tècnica s'acreditarà per un o més dels mitjans següents:

Indicació del personal tècnic o les unitats tècniques, integrades o no a l'empresa, de què es disposa per a l'execució del contracte, especialment els encarregats del control de qualitat.

Descripció de les instal·lacions tècniques, de les mesures utilitzades per garantir la qualitat i dels mitjans d'estudi i recerca de l'empresa.

Mostres, descripcions i fotografies dels productes que s'han de subministrar, l'autenticitat dels quals es pugui certificar a petició de l'entitat contractant.

14. Contingut del/s sobre/s

Sobre 1- documentació administrativa

- ☒ Annex 10 DEUC
- ☒ Annex 12 Declaració responsable compromís UTE, si escau
- ☒ Annex 13 Declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols
- ☒ Annex 14 Adscripció de mitjans.
- ☒ Annex 15 Declaració responsable subcontractació, si escau
- ☒ Annex 18 Declaració confidencialitat
- ☒ Annex 20 Garanties en el tractament de dades de caràcter personal
- ☒ Certificat visita a les instal·lacions

Sobre 2bis - Documentació relacionada amb els criteris sotmesos a judici de valor

☒ Annex: model oferta tècnica o documentació relacionada amb els criteris sotmesos a judici de valor

- Organigrama
- Memòria tècnica
- Pla de formació
- Millores addicionals

Sobre 2 - Documentació relacionada amb els criteris d'avaluació automàtica no preu i/o tècnica

☒ Annex: model oferta tècnica o documentació relacionada amb els criteris automàtics no preu i/o oferta tècnica

- Experiència dels tècnics i la persona coordinadora que executaran el servei.
- Formació dels tècnics que executaran el servei

Sobre 3 – Oferta econòmica

☒ Annex 17 model oferta econòmica

15. Demostracions i/o altres

☒ Sí
☐ No

Veure **annex 5**.

16. Garanties exigides

Garantia provisional

☐ Sí
☒ No

Garantia definitiva

☒ Sí
☐ No

Import: 5% de l'import adjudicat sense iva

Forma de constitució: s'admet la constitució de la garantia mitjançant la retenció en el preu en la primera factura o bé mitjançant aval bancari dipositat a la Caixa General de Dipòsits

17. Ofertes amb valors anormals

Vegeu **annex 6**

18. Criteris d'adjudicació

Vegeu **annex 4**

Criteris de valoració subjectes a judici de valor (sobre 2bis): ☒ Sí ☐ No

Criteris de valoració automàtica – preu (sobre 3): ☒ Sí ☐ No

Criteris de valoració automàtica – no preu (sobre 2): ☒ Sí ☐ No

19. Modificació no prevista

Les recollides al PCAP i les normatives.

20. Règim de recursos

Recurs especial en matèria de contractació ☒ Sí ☐ No

21. Règim de penalitats

Veure **annex 8**

22. Subrogació

☐ Sí

☒ No

23. Règim de pagament

Pagament únic ☐

Pagaments mensuals en funció de les tasques realitzades.

Altres (especifiqueu-los): Successiu, mitjançant transferència bancària

Dades de facturació: veure clàusula del PCAP

24. Responsable del contracte

☒ Sí Director de Comunicació, Estratègia Corporativa i Atenció Ciutadana de l'Hospital Universitari Vall d'Hebron

☐ No

En serveis: unitat encarregada del seguiment i execució ordinària: direcció de Comunicació, Estratègia Corporativa i Atenció Ciutadana de l'Hospital Universitari Vall d'Hebron

25. Termini de garantia

Termini mínim establert de garantia: 3 mesos des de la finalització de la contractació

26. Visita obligatòria

☒ Sí

☐ No

27. Condicions especials d'execució

Veure **annex 7**

28. Altres observacions sobre l'expedient de referència
