



MEMÒRIA JUSTIFICATIVA

Expedient núm.: SEC 2026 18

Procediment: OBERT

Nom del contracte: PRESTACIÓ DEL SERVEI ESPAI DE JOC PER ALS INFANTS I LES SEVES FAMÍLIES

1.- INTRODUCCIÓ

Es redacta la present memòria justificativa per donar compliment a les exigències legals establertes a l'article 63.3.a) de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (en endavant LCSP), mitjançant el qual es transposen l'ordenament jurídic les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

La Regidoria d'Educació té la necessitat de contractar la prestació del servei per a la gestió de l'Espai de Joc per tal de donar resposta a l'eix 8 del PAM 2023-2027, CIUTAT EDUCADORA I AMIGA DE LA INFÀNCIA. Concretament a la línia de Convertir Sant Just en una ciutat amiga de la infància, tot renovant el compromís de Sant Just amb el programa d'UNICEF "Ciutats Amigues de la Infància", donant compliment dels requisits necessaris per formar-ne part i promovent que Sant Just esdevingui una ciutat jugable

2.- OBJECTE DEL CONTRACTE (Article 99 LCSP)

a) Descripció:

Constitueix l'objecte d'aquest contracte la prestació del servei Espai de Joc per als infants i les seves famílies, que és un servei educatiu i de socialització adreçat a nens i nenes fins als 10 anys, que assisteixen acompanyats per les seves famílies o persones adultes de referència.

En concret les prestacions objecte de contractació són

Oferir un espai i un temps de joc compartit entre infants i famílies que afavoreixi la creació d'un vincle segur.

Proporcionar un context de joc i de relació amb propostes de joc variades i materials de qualitat: joc simbòlic, material heurístic, construccions, ambient per nadons, taller d'expressió artística, joc a l'exterior...



Fomentar la creació de xarxes on les famílies puguin compartir experiències i oferir-se suport mutu, mentre participen del joc dels seus fills i filles i observen les seves intervencions i interaccions.

Proporcionar dues persones professionals del camp de l'educació que aporten una mirada pedagògica orientada a promoure l'activitat lúdica i el seu valor en el desenvolupament integral i harmoniós de l'infant.

El servei es realitzarà a l'equipament de La Vagoneta o en un espai municipal adient per atendre els infants i les seves famílies, amb propostes de joc, amb joguines i materials de manipulació, expressió, construcció, expressió plàstica, contes, joc simbòlic. Funcionarà de dilluns a divendres, de 17h a 19h, entre els mesos d'octubre a juliol.

A l'espai hi ha dues persones professionals de camp de l'educació que aporten una mirada pedagògica orientada a promoure l'activitat lúdica i el seu valor en el desenvolupament integral i harmoniós de l'infant, tot fent un acompanyament a les famílies en temes relacionats amb la criança dels seus fills i filles.

La prestació del servei es realitzarà d'acord amb els requeriments establerts tant al plec de prescripcions tècniques com al plec de clàusules administratives particulars, dels quals es derivaran els drets i les obligacions de les parts contractants, tenint ambdós caràcter contractual.

b) Lots:

No hi ha divisió de lots.

D'acord amb la previsió de l'article 99.3 LCSP, es considera necessari no dividir l'objecte del contracte en lots per les raons que s'indiquen en l'apartat 8 d'aquesta Memòria.

c) Codificació (Codi CPV):

CPV: 80000000-4 Serveis d'ensenyament i formació

3. JUSTIFICACIÓ DE LA NECESSITAT I IDONEÏTAT DEL CONTRACTE (article 28 LCSP)

D'acord amb el que estableix l'article 28.1 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, la celebració d'aquest contracte resulta necessària per garantir la continuïtat



d'un servei de caràcter educatiu, preventiu i comunitari adreçat a la petita infància i a les seves famílies.

Tot i que aquest servei no constitueix una competència pròpia obligatòria de l'entitat local, sí que s'emmarca dins les competències municipals en matèria de promoció educativa, suport a la criança, cohesió social i foment del benestar infantil i familiar, en el context de les polítiques educatives i socials de proximitat i dels serveis a les persones.

En aquest sentit, es constata la necessitat de disposar d'un espai de joc educatiu concebut com un recurs preventiu i comunitari que afavoreixi:

- el desenvolupament integral dels infants;
- la socialització i el joc compartit;
- l'acompanyament i suport a les famílies;
- la creació de vincles i xarxes comunitàries;
- la detecció preventiva de possibles situacions de vulnerabilitat o aïllament social.

Aquesta necessitat deriva, principalment, dels factors següents:

- La importància del joc com a eina fonamental per al desenvolupament físic, emocional, cognitiu i relacional dels infants.
- L'increment de la demanda de recursos educatius no formals i de proximitat per part de les famílies.
- La necessitat de generar espais de suport i relació per a les famílies amb infants petits, especialment en un context social en què les estructures familiars extenses han disminuït i sovint manquen xarxes de suport comunitari.
- La funció preventiva de l'espai de joc davant possibles situacions de vulnerabilitat social, dificultats de criança o manca de relacions socials.
- La voluntat municipal de garantir la igualtat d'oportunitats, l'accés universal i la qualitat educativa en els serveis adreçats a la infància.

Aquesta actuació també dona resposta als objectius recollits al Pla d'Acció Municipal (PAM) 2023-2027, concretament a l'eix 8, relatiu a la millora de la qualitat dels serveis educatius del municipi, incorporant la visió de l'educació al llarg de la vida i el desenvolupament d'accions orientades a reduir les desigualtats i prevenir la segregació educativa.

Pel que fa al marc competencial, cal tenir en compte que el Pacte Nacional per a l'Educació (2006), l'Estatut d'Autonomia de Catalunya (2006) i la Llei d'educació de Catalunya (2009)



consoliden el paper dels ens locals com a agents educatius de proximitat i reconeixen la seva corresponsabilitat en matèria educativa.

En concret, l'article 84.2.g de l'Estatut d'Autonomia de Catalunya estableix que els governs locals tenen competències pròpies en matèria de:

“la planificació, l'ordenació i la gestió de l'educació infantil; la participació en el procés de matriculació en els centres públics i concertats del terme municipal; el manteniment i l'aprofitament, fora de l'horari escolar, dels centres públics, i el calendari escolar.”

Així mateix, els ens locals desenvolupen actuacions vinculades a:

- la primera etapa de l'educació infantil (0-3 anys);
- els serveis educatius complementaris i de suport;
- els programes preventius i de cohesió educativa i social;
- els plans educatius d'entorn i altres accions socioeducatives comunitàries.

Per tot això, es considera idònia la contractació d'un servei especialitzat de gestió de l'espai de joc educatiu.

La prestació directa del servei per part de l'Ajuntament no és viable, atès que:

- es requereix personal especialitzat en l'àmbit educatiu i de l'atenció a la petita infància que actualment no forma part de la plantilla municipal;
- el servei comporta una dedicació específica en matèria d'organització, dinamització i gestió educativa que no pot ser assumida pels recursos humans adscrits actualment a l'Àrea de Serveis a la Persona.

En conseqüència, es considera necessari i adequat recórrer a la contractació externa per garantir una prestació eficient, especialitzada i de qualitat del servei.

4.- PROCEDIMENT DE LICITACIÓ

El procediment més adequat per dur a terme la licitació serà el procediment obert, d'acord amb el que estableixen els articles 22 i 156 de la LCSP.

5.- CLASSIFICACIÓ EXIGIDA A LES PARTICIPANTS

Al tractar-se d'un contracte de serveis, no és obligatòria l'exigència de classificació de les empreses licitadores.



6.- VALOR ESTIMAT I PRESSUPOST DEL CONTRACTE

L'article 101 LCSP defineix el Valor Estimat del Contracte (VEC) com l'import total a pagar, incloent-hi les eventuais pròrrogues i les modificacions al llarg de tota la durada del contracte. En el VEC no s'inclou l'IVA.

VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE 143.798,44 €, IVA exclòs, que inclou: 107.848,83 € de durada inicial (3 anys) més l'import referent a la pròrroga 35.949,61 € (1any)	
PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ: 107.848,83 € , IVA inclòs, que inclou: 107.848,83€ més 0 d'IVA per als 3 anys de contracte.	
Durada del contracte: 3 anys + 1 any de possible prorroga	Durada màxima: 4 anys
Consignació pressupostària: SI	Partida: SI 33704 22699

Sistema de determinació del preu.

El model de càlcul que s'ha seguit per establir el preu és:

- Cost del personal que porta a terme el servei: 22.222,22 euros cada any.
El càlcul s'ha fet prenent com a referència les taules salarials vigents del Conveni del Lleure Educatiu i Sociocultural de Catalunya, el salari brut anual a jornada completa d'una tècnica d'atenció especialitzada – nivell A és de 24.172,16 € bruts anuals. S'ha tingut en compte la contractació de dues educadores contractades 10 mesos l'any, una d'elles amb contracte de 15 hores setmanals i l'altre amb contracte de 17,5 hores setmanals.
- Cost de les substitucions: 2.222,22 euros cada any.
El càlcul es fa a partir del promig de les substitucions que van produir-se els cursos passats (10%)
- Activitats de dinamització, difusió, propostes concretes: 1.500,00 euros cada any.
- Despeses de gestió directe: telèfon, portàtil, manteniment informàtic, assegurança: 5.348,19 euros cada any.
- Benefici industrial: 2.156,98 euros cada any.
- Material: 2.500,00 euros cada any.

Despesa total: 35.949,61 euros anuals



2026-2027		2027-2028		2028-2029		2029-2030	
2026 (tres mesos)	2027 (set mesos)	2027 (tres mesos)	2028 (set mesos)	2028 (tres mesos)	2029 (set mesos)	2029 (tres mesos)	2030 (set mesos)
10.784,88€	25.164,73€	10.784,88€	25.164,73€	10.784,88€	25.164,73€	10.784,88€	25.164,73€

La despesa que caldrà autoritzar als corresponents pressupostos de la Corporació es desglossa de la forma següent:

Any 2026: 10.784,88 euros
Any 2027: 35.949,61 euros
Any 2028: 35.949,61 euros
Any 2029: 35.949,61 euros
Any 2030: 25.164,73 euros

7.- INSUFICIÈNCIA DE MITJANS PERSONALS I/O MATERIALS

El servei d'Espai de Joc no es pot prestar directament per l'Ajuntament pels següents motius:

- Els perfils professionals requerits no figuren en la RLT d'aquest ajuntament.
- Es tracta de funcions específiques i concretes no habituals que només es poden prestar per una empresa de serveis.
- El volum de treball que requereix aquest servei no es pot escometre pel personal municipal i no és convenient la seva ampliació donat que el volum de tasques que sí ha de realitzar el personal municipal no es pot externalitzar.
- Les activitats i la freqüència de les prestacions a realitzar no poden ser assumides pel personal municipal sense que les funcions pròpies d'aquests es vegin menyscabades.

Els beneficis d'externalitzar la prestació del servei suposa:

- Cobertura del servei en període de vacances i baixes.
- Flexibilitat per trobar les persones professionals més idònies.

8.- DECISIÓ DE NO DIVISIÓ EN LOTS

D'acord amb la previsió de l'article 99.3 LCSP, es considera necessari no dividir l'objecte del contracte en lots per a les següents raons:

1. El projecte del servei d'Espai de Joc acull la realització de diferents propostes i/o activitats per a infants i famílies al llarg dels diferents mesos, amb ubicacions a diferents llocs. Així mateix inclou la participació a diferents projectes del municipi:



- Projecte de Sant Jordi amb col·laboració amb la Biblioteca.
- Projecte Divendres al Parc amb col·laboració amb la Xarxa Educativa de Sant Just

Per garantir la coherència de totes les accions que es porten a terme no es pot resoldre la contractació d'aquest servei en lots diferenciats ja que es podria córrer el risc de deixar de tenir un projecte unitari en el sí del qual es desenvolupin projectes relacionats entre ells amb una mateixa línia de treball.

2. La no divisió de lots fa que es pugin amortitzar despeses i serveis, com és el cas de l'optimització de recursos humans per poder portar a terme les diferents propostes i/o activitats i els diferents projectes.
3. S'optimitza el temps que es destina a la coordinació amb l'Ajuntament, ja que es garanteix que hi ha un únic interlocutor.

Així doncs, amb la no divisió en lots de l'objecte del contracte, es compleixen els requisits de procediment i publicitat establerts en la normativa de contractació i amb els principis d'igualtat i no discriminació

9.- CRITERIS DE SOLVÈNCIA ECONÒMICA O FINANCERA I TÈCNICA O PROFESSIONAL

a) La solvència econòmica i financera de l'empresari haurà d'acreditar-se pel mitjà següent:

Si el licitador és un/a professional o una empresa de nova creació, haurà d'acreditar la solvència econòmica mitjançant el mitjà següent: Una certificació bancària amb el saldo mitjà del o dels comptes d'import igual o superior al valor estimat del contracte.

Acreditació documental: certificat bancari.

Si el licitador no és un/a professional o una empresa de nova creació: Volum anual de negocis, o bé volum anual de negocis en l'àmbit a què es refereixi el contracte, referit al millor exercici dins dels tres últims disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari i de presentació de les ofertes per import igual o superior a 150.000,00 euros.

Import mínim d'una de les anualitats: 150.000,00 euros



Acreditació documental: El volum anual de negocis s'acreditarà per mitjans dels comptes anuals aprovats i dipositats al Registre Mercantil i, en cas contrari, els dipositats en el registre oficial on han d'estar inscrites. Els empresaris individuals no inscrits al Registre Mercantil acreditaran el volum de negocis mitjançant els seus llibres d'inventari i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.

- b) La solvència tècnica i professional** dels empresaris haurà d'apreciar-se tenint en compte els seus coneixements tècnics, eficàcia, experiència i fiabilitat, la qual cosa haurà d'acreditar-se pels mitjans següents:

Una relació dels principals serveis o treballs realitzats en els últims tres anys, d'igual o similar naturalesa que l'objecte d'aquest contracte, que inclogui import, dates i el destinatari, públic o privat, d'aquests.

Import mínim d'una de les anualitats: 30.000,00 euros

Acreditació documental: Els serveis o els treballs efectuats s'acreditaran mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el/la destinatari/ària sigui una entitat del sector públic; quan el/la destinatari/ària sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, mancant aquest certificat, mitjançant una declaració del/la empresari/ària; si escau, aquests certificats seran comunicats directament a l'òrgan de contractació per l'autoritat competent.

Quan el contractista sigui una empresa de nova creació, entenent com a tal aquella que tingui una antiguitat inferior a 5 anys, no hauran de complir aquest mitjà de solvència tècnica. En el seu lloc, haurà d'acreditar disposar d'una persona que realitzi el seguiment i supervisió del servei des de l'empresa, amb titulació universitària o de grau superior en l'àmbit educatiu o social (Educació Infantil, Educació social, psicologia, pedagogia, psicopedagogia o equivalent), i amb un mínim d'un any d'experiència acreditable en la coordinació o gestió de serveis adreçats a la infància i les seves famílies. En aquest cas, s'acreditarà mitjançant una relació del contractista on s'inclourà la indicació concreta, el currículum de la persona coordinadora i la documentació que acrediti la titulació acadèmica i l'experiència mínima requerida.

10.- CRITERIS D'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE



Tenint en compte l'objecte d'aquest servei els criteris de qualitat han de ser superiors al 51%, tot i que aquests criteris poden ser avaluats mitjançant judici de valor o automàticament.

En aquest contracte els criteris de qualitat superen el 51% (65 %) en relació a la puntuació total (100 punts), assignant-se el 35% d'aquests al criteri del preu.

Sobre un total de **100 punts**, distribuïts en la forma següent (per ordre decreixent d'importància i ponderació):

Criteris avaluables mitjançant judici de valor: fins a 25 punts

S'haurà de presentar un projecte per a la prestació del servei d'espai de joc. Aquest projecte haurà de:

1. Valoració del projecte tècnic	Fins 25 punts
<u>1a. Definir el context on aquest projecte d'espai de joc es durà a terme</u> En concret: Per un desenvolupament adient de les necessitats de joc dels infants de 0 a 10 anys Per un desenvolupament adient de les necessitats de les famílies en relació a la creació de xarxes de suport	<u>Fins 5 punts</u> Fins 2,5 punts Fins 2,5 punts
<u>2a definir els objectius específics del servei a partir dels objectius generals establerts al plec tècnic</u> En concret: S'hauran de definir objectius específics adequats, amb indicadors d'assoliment que hauran de ser quantitatius i qualitatius. Per a cada objectiu adient, amb els seus respectius indicadors qualitatius i quantitatius d'assoliment 0,5 punts	<u>Fins a 5 punts</u> Fins a 5 punts



<u>3a Definir la metodologia emprada al servei d'espai de joc (les metodologies han de respondre als objectius generals establerts al plec)</u> En concret Per la definició de la metodologia de treball emprada amb els infants adient amb els objectius del servei i del projecte presentat Per la definició de la metodologia de treball emprada amb les famílies adient amb els objectius del servei i del projecte presentat	<u>Fins a 5 punts</u> Fins a 2,5 punts Fins a 2,5 punts
<u>4a Definir el pla de treball i coordinació de l'equip professional</u> En concret Per concretar una coordinació adequada amb les persones educadores que porten a terme el projecte (periodicitat, contingut de les trobades, assistents...) Per concretar una coordinació adequada amb la persona responsable del contracte (periodicitat, contingut de les trobades, assistents...)	<u>Fins a 10 punts</u> Fins a 5 punts Fins a 5 punts

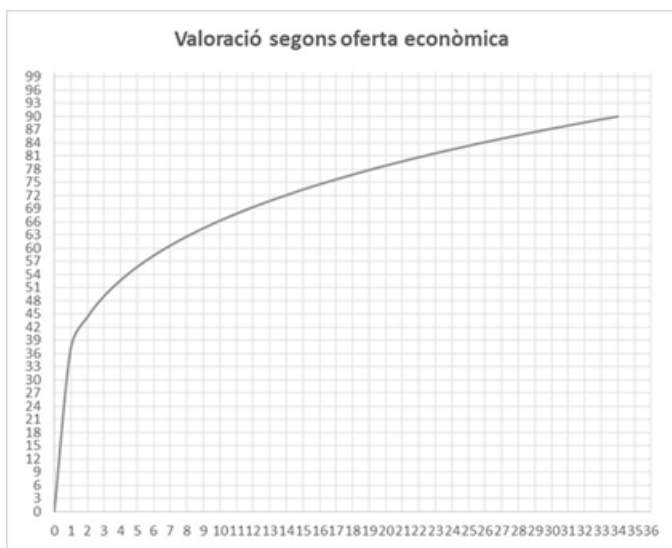
criteris avaluable automàticament: fins a 75 punts

1. Valoració de l'oferta econòmica: La millor oferta es valorarà en 35 punts i la resta proporcionalment d'acord amb la fórmula següent:

$$Punts_i = Max_{punts} * \sqrt[4]{\frac{baixa(i)}{baixa(max)}}$$

On:

- L'arrel és la quarta
- *Max punts*: és el màxim de puntuació possible per a cada preu unitari, amb dos decimals
- *baixa (i)*: és el percentatge de baixa en format numèric, amb dos decimals, de l'oferta concreta que s'està valorant (si la baixa és del 0,1 %, *baixa (i)* és 0,10)
- *baixa (max)*: és el percentatge de baixa en format numèric, amb dos decimals, de la major baixa presentada i acceptada per la totalitat d'empreses que concorren a la licitació



El gràfic anterior només es presenta perquè sigui més entenedora la formulació anterior i així facilitar la interpretació de com és la puntuació, però no pressuposa que aquesta sigui la forma de la gràfica resultant, ja que aquesta dependrà única i exclusivament de les ofertes presentades, de manera que el resultat final pot donar lloc a una altra gràfica amb major o menor pendent i a una corba còncaua o convexa.

Justificació de la fórmula:

No s'està posant un llindar a partir del qual no existeixin diferències o siguin irrelevantes. En haver-hi puntuació per tot el ventall de possibles ofertes i atès que la gràfica final depèn del conjunt de les ofertes, no es redueixen "a priori" les diferències entre ofertes altes i baixes, ja que la curvatura / forma final de la gràfica no es fixa per defecte al plec, sinó que dependrà de la distribució interna del conjunt.

No existeix un valor d'oferta conegut que marqui una tendència o una pista que provoqui l'efecte d'aglutinació de propostes.

Les empreses licitadores hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta l'import indicat com a pressupost de licitació per a cadascun dels quatre preus unitaris. Per tal de determinar l'oferta econòmica, i atès que existeixen quatre preus unitaris, les empreses licitadores hauran d'aplicar cada preu unitari al nombre de serveis previstos al plec de clàusules administratives particulars per a totes les anualitats del contracte, obtenint, d'aquesta forma, l'oferta econòmica.

L'empresa licitadora que no efectui oferta de preu en la seva proposició econòmica serà exclosa de la licitació.

2. Per presentar un pla de formació adient i adequat amb l'objecte del contracte on quedi recollida la tipologia de formació que es durà a terme, relacionada amb el perfil professional que durà a terme el servei, i les hores de formació per a cada educadora, cada curs, sense cost addicional per l'Ajuntament. Fins a 20 punts.

- 0,5 punts per a cada hora de formació, relacionada amb el perfil professional que durà a terme el servei, per a cada membre de l'equip de l'espai de joc, fins a 20 punts (20 hores de formació per persona en total), per a tota la durada del contracte, inclosa l'eventual prorrogua.



Per la presentació d'una proposta de jornada de portes obertes a l'inici de cada curs escolar, en la qual es defineixi l'organització, la planificació, la difusió i el desenvolupament de l'activitat. Aquesta actuació s'haurà de dur a terme sense cap cost addicional per a l'Ajuntament durant tota la vigència del contracte, incloses les eventuais pròrrogues.

La jornada de portes obertes consistirà en una activitat col·lectiva, oberta a tota la ciutadania, de caràcter participatiu, lúdic i dinamitzador. L'objectiu serà donar a conèixer l'espai de joc i el seu funcionament, mitjançant la realització d'activitats vinculades al joc i a la participació familiar.

Aquesta jornada es realitzarà durant els dies previs a l'inici de la prestació ordinària del servei.

Fins a 10 punts:

- Fins a 5 punts per l'assumpció de les tasques de difusió de la jornada de portes obertes, que inclouran el disseny gràfic del cartell, la seva maquetació, la producció de les còpies necessàries i la seva distribució als diferents equipaments municipals de Sant Just Desvern. Tots els materials de difusió hauran de ser validats prèviament per l'Ajuntament abans de la seva reproducció i distribució.
 - Fins a 5 punts per l'organització i realització de la jornada inaugural de portes obertes de l'espai de joc, incloent-hi l'elaboració de la proposta d'activitats, la seva presentació i consens amb l'Ajuntament, la coordinació dels recursos necessaris, la dinamització de la jornada i la seva execució.
3. Per l'elaboració d'una enquesta per a les famílies, que reculli indicadors de satisfacció del servei, amb caràcter anual (per a tota la durada del contracte, inclosa l'eventual pròrroga), concretant l'assoliment d'objectius, l'atenció rebuda, l'adequació dels espais i dels materials: 5 punts.
 4. Per l'increment de les hores de coordinació de les persones educadores: 1 punt per cada dues hores/mensuals de més a cada una de les professionals, per a tota la durada del contracte, inclosa l'eventual pròrroga, amb un màxim de 5 punts

11.- CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

Aquest contracte incorpora les línies ètiques i normatives per les quals es regeix aquest Ajuntament i que fan referència la utilització de la llengua catalana i a principis de no discriminació, d'oportunitats positives i mediambientals, entre altres:



Clàusules lingüístiques:

L'empresa contractista ha d'emprar el català en les seves relacions amb l'Ajuntament de Sant Just Desvern derivades de l'execució de l'objecte d'aquest contracte. Així mateix, l'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes, han d'emprar almenys el català en els rètols, les publicacions, els avisos i en la resta de comunicacions de caràcter general que derivin de l'execució de les prestacions objecte del contracte.

En particular, l'empresa contractista ha de lliurar els treballs objecte d'aquest contracte, almenys, en català. Específicament, l'empresa contractista ha de redactar en llengua catalana la documentació del projecte i les llegendes dels plànols i documentació tècnica annexa, tant en paper com en suport digital, que s'obtingui com a resultat de la realització dels treballs d'assistència segons les determinacions del clausulat específic del plec de prescripcions tècniques particulars.

Així mateix, l'empresa contractista ha de lliurar en català els manuals i la documentació tècnica dels serveis objecte del contracte que es determini com a obligatòria en la clàusula específica del plec de prescripcions tècniques particulars.

En tot cas, l'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes, queden subjectes en l'execució del contracte a les obligacions derivades de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística, de les disposicions que la desenvolupen i de la resta de normes aplicables.

Les condicions d'execució de caràcter lingüístic establertes en aquest plec tenen caràcter d'obligació contractual essencial. El seu incompliment donarà lloc a l'aplicació de les penalitats corresponents i podrà donar lloc, així mateix, a la resolució del contracte.

L'empresa contractista assumeix l'obligació de destinar a l'execució del contracte els mitjans i el personal que resultin adients i suficients per assegurar que es podrà atendre les persones usuàries del servei almenys en català. A aquest efecte, l'empresa adjudicatària haurà d'adoptar, si escau, les mesures de formació del seu personal necessàries per garantir que el personal que pugui relacionar-se amb el públic tingui un coneixement suficient de la llengua catalana per poder desenvolupar les tasques d'atenció, informació i comunicació de manera fluida i adequada.

Clàusula de transparència general:

L'adjudicatària resta obligada a informar de les retribucions percebudes pels càrrecs directius si el volum de negoci de l'empresa vinculat a activitats dutes a terme per compte de les administracions públiques supera el vint-i-cinc per cent del volum general de l'empresa.



Clàusula de dret d'accés a la informació pública:

La contractista es compromet a facilitar a l'Administració, en compliment de les obligacions de transparència a les quals resta sotmesa, aquella informació que li sigui requerida per tal de fer efectiva la publicitat activa i el dret d'accés exercit per la ciutadania, en relació a la prestació contractada.

Clàusula de transparència col·laborativa:

L'adjudicatària resta obligada a facilitar a l'Administració la informació establerta per la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, referent a les activitats directament relacionades amb el sector públic.

Clàusula de transparència organitzativa:

L'adjudicatària haurà de lliurar a l'Ajuntament de Sant Just Desvern a l'inici de les prestacions, la relació dels llocs de treball permanents adscrits al contracte, el seu règim de dedicació, el règim retributiu i les tasques que duu a terme. Haurà de comunicar a l'Ajuntament qualsevol variació que experimenti la relació de llocs durant la durada del contracte.

Clàusula de bon govern:

Els licitadors i els contractistes adoptaran una conducta èticament exemplar i actuaran per evitar la corrupció en qualsevol de totes les seves possibles formes.

En aquest sentit –i al marge d'aquells altres deures vinculats al principi d'actuació esmentat en el punt anterior, derivats dels principis ètics i de les regles de conducta als quals els licitadors i els contractistes han d'adequar la seva activitat- assumeixen particularment les obligacions següents:

- a) Comunicar immediatament a l'òrgan de contractació les possibles situacions de conflicte d'interessos.
- b) No sol·licitar, directament o indirectament, que un càrrec o empleat públic influeixi en l'adjudicació del contracte.
- c) No oferir ni facilitar a càrrecs o empleats públics avantatges personals o materials, ni per a aquells mateixos ni per a persones vinculades amb el seu entorn familiar o social.
- d) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic
- e) Respectar els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva, i abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència, com per exemple els comportaments col·lusoris o de



competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).

- f) Denunciar qualsevol acte o conducta dirigits a aquelles finalitats i relacionats amb la licitació o el contracte dels quals tingués coneixement.
- g) Aplicar la màxima diligència en el coneixement, foment i compliment de la legalitat vigent.
- h) Garantir el principi d'indemnitat als denunciants d'irregularitats.

Obligacions en matèria d'igualtat de dones i homes

- a) Les empreses amb més de 50 treballadors/res hauran d'acreditar el disseny i aplicació efectiva del Pla d'Igualtat previst a la Llei 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva d'homes i dones.
- b) L'empresa adjudicatària haurà d'establir mesures que garanteixin la igualtat en l'accés a l'ocupació, la retribució, promoció, formació i permanència, així com la prevenció de l'assetjament sexual a la feina, i a establir mesures que afavoreixin la conciliació de la vida personal, familiar y laboral de les persones treballadores adscrites a l'execució del contracte, conforme estableix la Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes.
- c) En qualsevol documentació, publicitat, imatge o material que es generi amb motiu de l'execució del contracte, l'empresa o entitat adjudicatària haurà d'emprar un ús no sexista del llenguatge, evitar qualsevol imatge discriminatòria de les dones o estereotips sexistes i fomentar una imatge amb valors d'igualtat, presència equilibrada, diversitat, coresponsabilitat i pluralitats de rols i identitats de gènere.

Obligacions en matèria de contractació de persones treballadores amb discapacitat

D'acord amb el que estableix l'article 42 del Reial Decret Legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei general de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social, si l'adjudicatària té contractats/des un nombre de 50 o més treballadors/res, haurà d'acreditar, en un termini no superior a 6 mesos des de l'inici del contracte, que, d'entre ells/es, almenys el 2% són treballadors/res amb discapacitat. El còmput esmentat es realitzarà sobre la plantilla total de l'empresa corresponent, qualsevol que sigui el nombre de centres de treball d'aquesta i qualsevol que sigui la forma de contractació laboral que vinculi a les persones treballadores de l'empresa adjudicatària. Igualment, s'entendran inclosos/es en dit còmput els/les treballadors/res amb discapacitat que es trobin prestant serveis en virtut de contractes de posada a disposició que l'empresa adjudicatària hagi celebrat amb empreses de treball temporal.

Obligacions mediambientals



No s'estableixen

Obligacions laborals

- a) Combatre l'atur, en particular de persones joves, el que afecti a les dones i a les persones aturades de llarga durada.
- b) Afavorir la formació en el lloc de treball.
- c) Garantir la seguretat i protecció de la salut en el lloc de treball i el compliment dels Convenis Col·lectius sectorials i territorials aplicables.
- d) Garantir que el sou de les persones treballadors no es veurà perjudicat per la rebaixa de preu que faci l'empresa adjudicatària sobre l'oferta econòmica.
- e) Establir mesures per prevenir la sinistralitat laboral.
- f) Garantir el respecte als drets laborals bàsics en el que fa referència a la cadena de producció mitjançant l'exigència del compliment de les Convencions fonamentals de l'Organització Internacional del Treball.
- g) Disposar de personal suplent amb la formació i l'experiència suficients per poder substituir les persones que prestin els serveis objecte del contracte en supòsits de vacances, absències i/o malalties.

Assegurança de responsabilitat civil

La contractista haurà de disposar d'una assegurança de responsabilitat civil suficient en permanent vigència durant l'execució del contracte i, si s'escau, la pròrroga i el termini de garantia. L'assegurança haurà de cobrir la seva responsabilitat per actes i omissions que causin danys a tercers i a la pròpia Administració contractant en la prestació de l'objecte del contracte.

L'Administració podrà requerir l'empresa contractista per tal que presenti en qualsevol moment còpia de la pòlissa d'assegurança contractada i del rebut conforme estigui al corrent de pagament.

Estàndards de qualitat

La contractista haurà de mantenir els estàndards de qualitat i les prestacions equivalents als criteris econòmics que van servir de base per a l'adjudicació del contracte i el personal que adscriuï a la prestació del servei haurà d'observar els nivells mínims de comportament i les regles de decòrum adients a la prestació contractada; quan alguna de les persones no observi aquests nivells i regles, l'Ajuntament de Sant Just Desvern n'informarà al contractista i aquell haurà de substituir-la en el termini més breu possible.

12. OFERTES AMB VALORS ANORMALS O DESPROPORCIONATS



Es consideraran, en principi, desproporcionades o temeràries les ofertes que es trobin en els següents supòsits:

- S'aplicaran els criteris establerts a l'article 85 del Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques, d'acord amb allò que disposa l'art. 149 de la LCSP.

Així mateix, l'òrgan de contractació rebutjarà les ofertes si comprova que són anormalment baixes perquè vulneren la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, incloent l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents.

13. AUTORITZACIÓ DE VARIANTS

No s'admet la presentació de variants.

14. GARANTIES EXIGIBLES

Garantia provisional: No cal sol·licitar garantia provisional.

Garantia definitiva: Serà del 5% de l'import d'adjudicació del contracte, IVA no inclòs.

15. REVISIÓ DE PREUS

No es preveu revisió de preus.

16. MODIFICACIONS

El contracte només podrà modificar-se per raons d'interès públic en els supòsits i en la forma prevista en els articles 203 a 207 i concordants de la LCSP i la resta de normativa aplicable.

17. PENALITATS

Els incompliments contractuals per part de la contractista derivats de l'incompliment de les obligacions que aquest plec, el plec de preinscripcions tècniques particulars i el contracte administratiu preveuen es classificaran en lleus, greus i molt greus.



a) Incompliments lleus:

- Compliment defectuós per part de la contractista de les obligacions indicades en aquest plec i en el plec de prescripcions tècniques particulars que l'incumbeixen.

Els incompliments d'aquests tipus comportaran la imposició de penalitats per una quantia de 750,00 euros.

b) Incompliments greus:

- Incompliment per part del contractista sense causa justificada, a judici de l'Ajuntament, d'algunes de les obligacions indicades en aquest plec i en el plec de prescripcions tècniques particulars.
- Reincidència en la comissió d'incompliments lleus ja penalitzats.
- Actuació professional deficient o contrària a les normatives sectorials vigents que haguessin donat motiu a la imposició de sancions per la Generalitat de Catalunya o per altres organismes competents.

Els incompliments d'aquest tipus comportaran la imposició de penalitats per una quantia de 1.500,00 euros.

c) Incompliments molt greus:

- Reincidència en la comissió d'incompliments greus ja penalitzats.

Els incompliments d'aquest tipus comportaran la imposició de penalitat per una quantia de 3.000,00 euros.

18. SUBCONTRACTACIÓ

L'adjudicatària només podrà subcontractar vàlidament la realització del contracte mitjançant l'autorització expressa i per escrit de la Corporació, i de conformitat amb els requisits assenyalats a l'article 215 de la LCSP.

19. CESSIÓ DEL CONTRACTE

L'adjudicatària només podrà cedir vàlidament els drets i obligacions que neixen del contracte mitjançant l'autorització expressa i per escrit de la Corporació, i de conformitat amb els requisits assenyalats a l'article 214 de la LCSP.



20. CRITERIS DE DESEMPAT EN CAS D'IGUALACIÓ D'OFERTES

1. Es preveuen els següents criteris de desempat:

- a) Major percentatge de treballadors/res amb discapacitat o en situació d'exclusió social a la plantilla de cadascuna de les empreses, primant en cas d'igualtat, el major nombre de treballadors/res fixos/es amb discapacitat en plantilla, o el major nombre de persones treballadores en inclusió a la plantilla.
- b) Menor percentatge de contractes temporals a la plantilla de cadascuna de les empreses.
- c) Major percentatge de dones ocupades a la plantilla de cadascuna de les empreses.
- d) El sorteig, en cas que l'aplicació dels anteriors criteris no hagués donat lloc a desempat.

La documentació acreditativa dels criteris de desempat a què es refereix el present apartat serà aportada pels licitadors en el moment en què es produeixi l'empat, i no amb caràcter previ.

21. CAUSES ESPECIALS DE RESOLUCIÓ DE CONTRACTES

A més de les previstes legalment, establertes als articles 211 i següents de la LCSP, els supòsits en que els incompliments de caràcter parcial seran causa de resolució són:

- a) Incompliment de l'execució parcial de les prestacions i procediments definits al contracte.
- b) Incompliment dels criteris d'adjudicació que han permès ser adjudicatària del contracte.
- c) Incompliment dels compromisos i condicions d'adscripció dels mitjans personals o materials.

22. FORMA DE PAGAMENT

El pagament del preu s'abonarà mensualment prèvia presentació de la factura, la qual haurà de ser conformada per la persona responsable corresponent, i prèvia comprovació de quantitats i qualitats i amb subjecció als preus i condicions establertes al contracte i al plec que el regula.

PERSONAL RESPONSABLE DEL CONTRACTE



Ajuntament de
Sant Just Desvern

La persona responsable d'aquest contracte és la Sra. Dèlia Risques directora de les Escoles Bressol Municipals de Sant Just Desvern (L189) , adscrita a l'Àrea de Serveis a la Persona.

Sant Just Desvern, en la data de la signatura electrònica.

Ref.: SEC 2026 18

LISTAT DE PERSONAL A SUBROGAR

Nombr e treballa dor	Escol a / Proje cte	Treballad or/a	Conveni d'aplicació	Codi conveni	Tipus de contra cte	Data d'antig uitat	% jorna da	Categoria	Jorna da setma nal	Sou brut mens ual	Pagues extra	Sou brut anual	Pactes / drets adquirit s	Observac ions
01	Espai de Jocs Escol a Sant Just Desv ern	R. T. L.	Conveni col·lectiu del sector del lleure educatiu i sociocultur al de Catalunya	7900229501 2003	Fix	13/9/20 21	47,33	TÈCNIC D'ATENCIÓ ESPECIALI TZADA Nivell B	17,75	910,8 9 €	Prorrateja des mensual ment	10.930 ,68 €	Docu ments pactes i drets adquirit s annexat s	
02	Espai de Jocs Escol a Sant Just Desv ern	H.P. J.	Conveni col·lectiu del sector del lleure educatiu i sociocultur al de Catalunya	7900229501 2003	Eventu al	7/4/202 6	40	MONITORA	15	595,3 5 €	Prorrateja des mensual ment	7.144, 20 €	Docu ments pactes i drets adquirit s annexat s	Data finalitzaci ó 30/06/202 6

JOSÉ MANUEL FERNÁNDEZ VILLAVEDE (2 de 2)
Gerent
Data signatura: 20/07/2026 13:29:04

DÈLIA RISQUEZ MARTÍNEZ (1 de 2)
Directoria Escola Bressol
Data signatura: 08/07/2026 11:32:06