

Acord

Data de l'acord: 21 de juliol de 2026

Òrgan: Junta de govern

Unitat: Àrea Secretaria

Expedient: 4311910007-2026-0000966

Licitació, si s'escau, de les obres incloses al projecte titulat “Projecte tècnic de transformació, arranament i millora del pati de l'Escola Pública Joan Plana de Puigpelat” - Pati verd.

Per unanimitat dels assistents, tres regidors dels tres que componen la de Govern Local, s'acorda aprovar l'expedient de contractació i el plec de clàusules administratives particulars que ha de regir la contractació de les obres incloses al projecte titulat “Projecte tècnic de transformació, arranament i millora del pati de l'Escola Pública Joan Plana de Puigpelat” - Pati verd.

Fets

Per aquesta Alcaldia s'ha posat de manifest la necessitat d'iniciar els tràmits corresponents per procedir a la contractació de les obres incloses al projecte titulat “Projecte tècnic de transformació, arranament i millora del pati de l'Escola Pública Joan Plana de Puigpelat”, amb la finalitat d'atendre les necessitats de l'escola.

Per resolució d'aquesta Alcaldia de data 21 de juliol de 2026, s'ha acordat iniciar l'expedient de contractació motivant la necessitat del contracte.

El valor estimat del contracte és de 57.001,98 € i el pressupost base de licitació és de 68.972,40 €

La durada prevista del contracte és de 8 setmanes, improrrogables.

Consten incorporats en l'expedient el corresponent projecte d'obres, que ha estat objecte de supervisió, aprovació i replanteig i els plecs de clàusules administratives particulars, segons els quals es tramita un expedient de contractació de caràcter ordinari, mitjançant el procediment obert simplificat.

Consta en l'expedient el certificat d'existència de crèdit adequat i suficient per fer front a les necessitats del present contracte amb càrrec a l'aplicació pressupostària 3232-632.03 del pressupost de despeses de la Corporació.

Per part de secretaria s'ha informat favorablement l'aprovació de l'expedient de contractació i del plec de clàusules administratives particulars.

Fonaments de dret

La normativa aplicable és:

- Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directiva 2014/24/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 26 de febrer de 2014 (LCSP).
- Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals (TRLRHL).
- Acord del ple de data 2 d'abril de 2019, pel qual s'aprova el règim de fiscalització i intervenció limitada prèvia a comprovar en funció de la naturalesa de l'expedient.

D'acord amb l'article 116 de la LCSP, la celebració de contractes per part de les administracions públiques requereix la tramitació prèvia de l'expedient corresponent pel qual es motivi la necessitat del contracte en els termes previstos en l'article 28 de la mateixa llei i que haurà de ser publicat en el Perfil del contractant.

L'article 159 de la LCSP regula el procediment obert simplificat, el qual es podrà acordar, en el cas dels contractes d'obres, quan es compleixin les dues condicions següents:

- Que el seu VEC sigui igual o inferior a 2.000.000 d'euros en el cas de contractes d'obres.
- Que entre els criteris d'adjudicació que preveu el plec no n'hi hagi cap d'avaluable mitjançant un judici de valor o, si n'hi ha, la seva ponderació no superi el vint-i-cinc per cent del total, excepte en el cas que el contracte tingui per objecte prestacions de caràcter intel·lectual, com els serveis d'enginyeria i arquitectura, en què la seva ponderació no pot superar el quaranta-cinc per cent del total.

Així mateix determina que, en tot allò no previst expressament en aquest article, seran d'observació les normes generals aplicables al procediment obert.

Com sigui que l'import dels recursos ordinaris del pressupost d'aquest Ajuntament per a l'any 2026 ascendeix a 2.081.547,25 €, que el valor estimat de la contractació és de 57.001,98 €, i el contracte té una durada inferior als 4 anys, la competència per a la contractació és la Junta de Govern Local, de conformitat amb el Decret de l'Alcaldia 181/2023, de data 3 de juliol.

En conseqüència, S'ACORDA:

Primer.- Aprovar l'expedient de contractació de les obres incloses al projecte titulat "Projecte tècnic de transformació, arranament i millora del pati de l'Escola Pública Joan Plana de Puigpelat", mitjançant procediment obert simplificat, amb un valor estimat de 57.001,98 € i 11.970,42 € en concepte d'impost sobre el valor afegit (IVA), i una durada del contracte 8 setmanes.

Segon.- Aprovar el plec de clàusules administratives particulars que ha de regir la contractació.

Tercer.- Disposar l'obertura del procediment d'adjudicació mitjançant la publicació en el perfil de contractant de l'anunci de licitació perquè en el termini de 10 (10) dies hàbils a partir de l'endemà de la publicació es presentin les proposicions que s'estimin pertinents.

Quart.- Designar als membres de la Mesa de contractació i publicar la seva composició en el perfil de contractant:

Presidenta: Marta Blanch Figueras, alcaldessa o regidor/a en qui delegui.

Vocal: Maria José Cabanes Zazo o regidor/a en qui delegui.

Vocal: El secretari/secretària interventor/interventora de l'Ajuntament o funcionari d'habilitació nacional en qui delegui.

Vocal: El Sr. Pere Balsells Smith, tècnic del Consell Comarcal de l'Alt Camp en funcions a l'Ajuntament o tècnic del Consell Comarcal en qui delegui.

Secretari/ària: Maria del Carme Isern Segovia o membre de la Mesa designat

Cinquè.- Designar com a custodis de les claus d'accés dels sobres digitals a

Sra. Marta Blanch Figueras. titular, suplent Maria del Carme Isern Segovia.

Sr. Josep Guinovart Mallafrè, titular, suplent Maria del Carme Isern Segovia.

Sisè.- Publicar en el perfil de contractant tota la documentació integrant de l'expedient de contractació, així com la composició dels membres de la Mesa de contractació.

Règim de recursos:

Si es vol impugnar la present resolució, que posa fi a la via administrativa, procedeix interposar recurs contenciós administratiu, en el termini de 2 mesos des de la notificació, davant el Tribunal d'Instància de Tarragona, Secció contenciosa administrativa.

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva notificació

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original custodiat per Ajuntament de Puigpelat. Podeu verificar la seva autenticitat a través del servei de validació de la Seu Electrònica de l'Ens amb el CVE 78EF531085F145B0A25F45DA142149C9 i data d'emissió 05/08/2026 a les 14:52:38

SIGNAT ELECTRÒNICAMENT PER:
Jose Guinovart Mallafre - DNI ** (SIG) el dia 23/07/2026 a les 12:19:09



Ajuntament de Puigpelat

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS PER A LA CONTRACTACIÓ DE LES OBRES DEL PROJECTE TÈCNIC DE TRANSFORMACIÓ, ARRANJAMENT I MILLORA DEL PATI DE L'ESCOLA PÚBLICA JOAN PLANA DE PUIGPELAT



Ajuntament de Puigpelat

QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE

A. Objecte

A.1 Descripció:

L'objecte del contracte és l'execució de les obres del projecte tècnic de transformació, arranjament i millora del pati de l'escola pública Joan Plana de Puigpelat.

Descripció general del projecte:

- Els treballs a realitzar seran els necessaris per a dur a terme les actuacions de transformar el pati en un espai capaç d'oferir nous racons d'aprenentatge i de joc actius, inclusivament i emotius.
- Es revisaran i/o es milloraran els paviments naturals existents.
- Es proporcionaran nous jocs infantils per al treball psicomotriu
- Es proporcionaran nous jocs infantils per al treball del joc simbòlic
- Es proporcionaran nous jocs infantils per al treball del joc d'experimentació
- Es proporcionen espais d'observació a partir de la natura mitjançant l'aportació de noves espècies vegetals.
- Es proporcionarà una nova instal·lació de reg per degoteig en aquells espais necessaris
- L'espai exterior seguirà sent un espai accessible.
- Es mantindran els accessos per a vehicles de serveis així com d'emergències.

El projecte va ser aprovat definitivament per Junta de Govern Local en data 11 de novembre 2025.

A.2 Lots: No es preveuen.

L'execució independent de l'obra per una pluralitat de contractistes diferents impossibilitaria la correcta execució de la mateixa des del punt de vista tècnic, ja que es tracta d'una unitat tècnica i funcional inseparable, on les diferents actuacions (moviments de terra, pavimentació, drenatge, instal·lació de jocs, jardineria, etc.) estan interrelacionades i depenen les unes de les altres per garantir un resultat coherent i segur.

Dividir l'obra en lots podria provocar descoordinació entre empreses adjudicatàries diferents, augmentant el risc de retards, incompatibilitats tècniques i problemes de responsabilitat sobre els resultats finals.

Tot i la no divisió en lots, donades les característiques i volum del contracte, no es veu afectada la participació de les Pimes en el procés de licitació, assegurant les condicions d'igualtat per a Pimes o per a grans empreses

A.3 Codi CPV:

45112723-9 Treballs de paisatgisme en parcs infantils

45112500-0 Treballs de moviments de terres

A.4 Lloc d'execució:

Puigpelat, província de Tarragona, amb Codi NUTS ES514.

B. Dades econòmiques

B.1 Determinació del preu:

A tant alçat.

B.2 Valor estimat del contracte (VEC):

Plaça de la Vila, 14 43821 Puigpelat. Telèfon: 97760225 Fax: 977605782 registre@puigpelat.altanet.org



Ajuntament de Puigpelat

D'acord al disposat a l'article 101 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del Sector Públic (LCSP), el valor estimat del contracte ascendeix a **57.001,98 euros** (sense IVA) per tota la possible durada del contracte, tenint en compte que no hi ha prorrogues ni modificacions previstes.

Durada del contracte Sense IVA	Possibles modificacions sense IVA	Possible pròrroga sense IVA	TOTAL Sense IVA
57.001,98€			57.001,98€

B.3 Pressupost base de licitació (PBL):

El pressupost base de licitació ascendeix a la quantitat de **68.972,40 euros (IVA inclòs)**.

PRESSUPOST D'EXECUCIÓ MATERIAL	47.900,82 €
Benefici industrial (6%)	2.874,05 €
Despeses Generals (13%)	6.227,11 €
Subtotal	57.001,98 €
21 % IVA SOBRE 57.001,98 €	11.970,42 €
TOTAL PRESSUPOST PER CONTRACTE	68.972,40 €

C. Existència de crèdit

C.1 Partida pressupostària:

Partida 3232-632.03

Finançat 100% per l'Ajuntament de Puigpelat amb recursos propis.

C.2 Expedient d'abast plurianual:

No es tracta d'un contracte plurianual.

D. Termini de durada del contracte

D.1 Termini de durada:

Per a l'execució de les obres es preveu un termini de 8 setmanes a comptar des de la formalització de l'acta de comprovació del replanteig.

L'acta de comprovació del replanteig s'ha d'estendre en el termini màxim d'un mes a comptar des de la formalització del contracte d'obres.

D.2 Possibilitat de pròrroques:

No.

E. Variants

No es tindran en compte variants per aquest contracte.

F. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

F.1 Forma de tramitació:

Ordinària.

F.2 Procediment d'adjudicació:

Procediment obert simplificat abreujat.

F.3 Presentació d'ofertes mitjançant eina de Sobre Digital:

Sí. La data i la hora límit de presentació d'ofertes s'especificarà en el perfil de

Plaça de la Vila, 14 43821 Puigpelat. Telèfon: 97760225 Fax: 977605782 registre@puigpelat.altanet.org



Ajuntament de Puigpelat

contractant de l'entitat. El termini serà de deu (10) dies hàbils a comptar des del següent a la publicació de l'anunci de licitació en el perfil de contractant. Les ofertes rebudes amb posterioritat a la data indicada en el perfil de contractant es consideraran extemporànies.

Documentació:

CONTINGUT DEL SOBRE ÚNIC

1. DECLARACIÓ RESPONSABLE, (MODEL QUE CONSTA COM ANNEX 1).
2. OFERTA, (MODEL QUE CONSTA COM ANNEX 2).

F.4 Òrgan de contractació:

Junta de Govern Local

F.5 Unitat tècnica que auxiliarà a l'òrgan de contractació:

Unitat de contractació de l'Ajuntament.

F.6 Persona responsable del contracte:

Atès que es tracta d'un contracte d'obres, les facultats del responsable del contracte seran exercides pel Director/a facultatiu/va, d'acord amb el que estableixen els arts. 62, 237 a 246 de la LCSP.

G. Solvència econòmica i financera i tècnica

G.1 Solvència econòmica i financera:

La solvència econòmica i financera, d'acord a l'article 87 de la Llei 9/2017, es basa en el compliment de la condició següent:

- a) Tenir contractada una assegurança de responsabilitat civil que cobreixi els riscos derivats de l'activitat empresarial o professional desenvolupada pel licitador per un import igual o superior a **300.000 euros** per sinistre i **150.000 euros** per víctima. D'acord amb l'article 159.6 b) s'eximeix a les persones licitadores de l'acreditació de la solvència econòmica i financera.

G.2 Solvència tècnica o professional:

La solvència tècnica o professional, d'acord a l'article 88 de la Llei 9/2017, es basa en el compliment de les condicions següents:

- a) Relació d'obres executades, del mateix tipus o naturalesa al que correspon l'objecte del contracte, en el curs dels cinc (5) últims anys, avalada per certificats de bona execució expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest.

El requisit mínim serà que l'import anual acumulat en l'any de major execució sigui igual o superior al 70% del valor estimat del contracte.

D'acord amb l'article 159.6 b) s'eximeix a les persones licitadores de l'acreditació de la solvència tècnica o professional.

Si es recorre a la solvència o mitjans de diverses entitats s'haurà d'emplenar una declaració conforme al model de l'ANNEX 3, per cadascuna de les entitats que posa a la disposició del licitador la seva solvència o mitjans.

G.3 Classificació empresarial:

Plaça de la Vila, 14 43821 Puigpelat. Telèfon: 97760225 Fax: 977605782 registre@puigpelat.altanet.org



Ajuntament de Puigpelat

No es requereix la classificació empresarial obligatòria del contractista, al tractar-se de contractes d'obres amb un valor estimat del contracte inferior a 500.000€.

No obstant, aquest pot acreditar la seva solvència indistintament mitjançant la seva classificació en el grup o subgrup de classificació i categoria de classificació corresponents al contracte o bé acreditant el compliment dels requisits específics de solvència que s'exigeix en aquest plec.

GRUP	K Especials
SUBGRUP	6 jardineria i plantacions
CATEGORIA	1

G.4 Adscripció de mitjans materials i/o personals a l'execució del contracte:

No procedeix per aquest contracte.

G.5 Habilitació i aptitud per contractar

Els contractistes han de disposar de l'habilitació empresarial o professional que, si s'escau, sigui exigible per dur a terme les prestacions que constitueixin l'objecte del contracte.

H. Criteris d'adjudicació

D'acord amb el que estableix l'article 131.2 de la LCSP, l'adjudicació s'ha d'efectuar ordinàriament utilitzant una pluralitat de criteris d'adjudicació.

CRITERIS QUANTIFICABLES DE FORMA AUTOMÀTICA (SOBRE ÚNIC)

1. OFERTA ECONÒMICA: FINS A 60 PUNTS

El pressupost es considera tancat i inclourà totes les despeses que l'empresa pugui tenir i que necessàriament ha de preveure. El criteri de puntuació serà assignant la màxima puntuació a la proposició més econòmica, la resta es valoraran proporcionalment en relació a la baixa oferta, segons la següent fórmula:

Les ofertes es valoraran d'acord amb la fórmula següent:

$$P = \frac{(\text{ImpLic} - \text{Oferta}) \times 60}{(\text{ImpLic} - \text{Ofmin})}$$

On:

P: Puntuació de l'apartat

ImpLic= preu de la licitació per aquest concepte

Oferta= preu oferta que es valora

Ofmin= preu oferta més baixa

Les propostes sense baixa econòmica tenen una puntuació de 0 punts. El preu ha d'estar expressat en euros i contenir dos decimals. El preu ofert no pot superar el pressupost base. Si el preu és superior al pressupost base establert, es considerarà que l'oferta no compleix amb els requisits sol·licitats i s'exclourà de la licitació.

2. AMPLIACIÓ DEL TERMINI DE GARANTIA: FINS A 40 PUNTS

Termini de garantia mínim:

- El termini de garantia mínim establert és de 6 mesos. Això vol dir que, per



Ajuntament de Puigpelat

defecte, l'empresa que executi l'obra haurà de garantir-la durant almenys 6 mesos després de la seva finalització.

Sistema de puntuació:

- Es valorarà si l'empresa proposa **un termini de garantia més llarg** que el mínim. Concretament, es donarà una puntuació addicional de **2 punts per cada mes d'increment** en el termini de garantia.

PUNTUACIÓ TOTAL

100 punts

I. Criteris per a la determinació de l'existència de baixes presumptament anormals

D'acord amb l'article 149.2 b), quan s'utilitzi una pluralitat de criteris d'adjudicació, cal atènyer-se al que estableixen els plecs que regeixen el contracte, en els quals s'han d'establir els paràmetres objectius que han de permetre identificar els casos en què una oferta es consideri anormal, referits a l'oferta considerada en el seu conjunt.

Es consideraran, en principi, com a anormals o desproporcionades aquelles ofertes que es trobin en algun dels següents supòsits i hagin obtingut igual o més de 20 punts en els criteris d'adjudicació diferents del preu:

- Quan concorren un sol licitador, sigui inferior al pressupost base de licitació en més de 25 unitats percentuals.
- Quan concorrin dos licitadors, la que sigui inferior en més de 20 unitats percentuals a l'altra oferta.
- Quan concorrin tres licitadors, les que siguin inferiors en més de 10 unitats percentuals a la mitja aritmètica de les ofertes presentades. No obstant, s'exclourà pel càlcul de l'esmentada mitja l'oferta de quantia més elevada quan sigui superior en més de 10 unitats percentuals a l'esmentada mitja. En qualsevol cas, es considerarà desproporcionada la baixa superior a 25 unitats percentuals.
- Quan concorrin quatre o més licitadors, les que siguin inferiors en més de 10 unitats percentuals a la mitja aritmètica de les ofertes presentades. No obstant, si entre elles existeixen ofertes que siguin superiors a l'esmentada mitja en més de 10 unitats percentuals, es procedirà al càlcul d'una nova mitja només amb les ofertes que no es trobin en el supòsit indicat. En tot cas, si el nombre de les restants ofertes és inferior a tres, la nova mitja es calcularà sobre les tres ofertes de menor quantia.

J. Altra documentació a presentar per les empreses licitadores o per les empreses proposades com adjudicatàries

D'acord amb l'establert a la clàusula tretzena, si és el cas, s'especificarà en el requeriment de documentació previ a l'adjudicació.

K. Garantia provisional

No procedeix per aquest contracte.

L. Garantia definitiva

No procedeix per aquest contracte (article 159.6 f)).

M. Condicions especials d'execució

D'acord amb l'article 202 de la LCSP, s'estableix com a condició especial d'execució la següent:

- a)** La persona i/o empresa contractista resta obligada al compliment de les disposicions vigents en matèria mediambiental, en particular, a la recollida, reciclatge o



Ajuntament de Puigpelat

reutilització, al seu càrrec, dels materials d'envàs, embalatge i muntatge usats i de tot altre tipus de residus produïts com a conseqüència de l'execució del contracte (resta vegetal, etc). Pel que fa a les restes que es poden ocasionar en efectuar aquest serveis, l'empresa adjudicatària resta obligada a retirar-les i a donar estricta compliment a una correcta gestió de residus.

Per acreditar aquest compliment, la persona i/o empresa contractista lliurarà a l'Ajuntament abans de la finalització del contracte, els justificants de lliurament a un gestor autoritzat, o fulls de seguiment, o certificats de tractament o qualsevol altre documentació acreditativa del compliment d'aquest reciclatge.

N. Modificació del contracte

El contracte només es pot modificar per raons d'interès públic, en els casos i en la forma que s'especifiquen en aquesta clàusula i de conformitat amb el que es preveu en els articles 203 a 207 de la LCSP.

No tindran la consideració de modificacions:

- L'excés de mesuraments, entenent com a tal la variació que durant l'execució correcta de l'obra es produeixi exclusivament en el nombre d'unitats realment executades sobre les previstes en els mesuraments del projecte, sempre que en global no representin un increment de la despesa superior al 10 per cent del preu del contracte inicial. Aquest excés de mesuraments s'ha de recollir en la certificació final de l'obra.
- La inclusió de preus nous, fixats contradictòriament pels procediments establerts en la LCSP i en les seves normes de desplegament, sempre que no suposin un increment del preu global del contracte ni afectin unitats d'obra que en el seu conjunt excedeixi el 3 per cent del pressupost primitiu d'aquest.

O. Cessió del contracte

Els drets i les obligacions que dimanen d'aquest contracte no podran ser cedits per l'empresa contractista.

P. Subcontractació

La persona i/o empresa contractista podrà concertar amb tercers la realització parcial de les feines previstes en els plecs tècnics/projecte sempre tenint en compte les limitacions i requeriments regulats en l'article 215 de la LCSP.

Q. Revisió de preus

No procedeix per aquest contracte.

R. Termini de garantia de l'obra

D'acord amb el projecte d'obra (apartat 03.5), el termini de garantia es fixa en 6 mesos des de la recepció de les obres acabades. Durant el període de garantia, el contractista serà responsable d'executar totes aquelles correccions i reparacions considerades necessàries per tal que les obres compleixin totalment, al mateix temps de l'expedició del certificat de final de període de garantia, les condicions del Projecte i de la seva execució. Queden exempts d'aquesta garantia aquells elements que hagin patit un mal ús o siguin espècies vegetals.

D'acord amb l'article 243.3 de la LCSP, s'estableix un termini inferior a l'any tenint en compte les característiques de l'obra. No obstant, aquesta podrà ser ampliada en l'oferta presentada.

S. Programa de treball

D'acord amb el projecte.

Plaça de la Vila, 14 43821 Puigpelat. Telèfon: 97760225 Fax: 977605782 registre@puigpelat.altanet.org



Ajuntament de Puigpelat

T. Penalitats

Amb caràcter enunciatiu aquests incompliments es poden definir com a molt greus, greus o lleus segons la tipificació que a continuació es recull:

Incompliments molt greus

Tindran la consideració d'incompliments contractuals molt greus, a més dels qualificats així en les diferents clàusules d'aquest plec, els següents:

- a) La manca dels elements de seguretat necessaris per a la correcta execució de les obres.
- b) L'incompliment de les obligacions laborals, de Seguretat Social, tributàries i de seguretat i salut en el treball del personal adscrit a l'obra.
- d) L'incompliment de la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals i Reglament, en relació amb les dades personals a les quals tingui accés amb ocasió del contracte.
- e) L'incompliment de les condicions especials d'execució.
- f) La realització de tres infraccions greus.

Incompliments greus

Tindran la consideració d'incompliments contractuals greus, a més dels qualificats així en les diferents clàusules d'aquest plec, els següents:

- a) L'incompliment de les condicions de la clàusula ètica, quan els incompliments no tinguin una penalitat específica.
- b) La manca de compliment dels terminis establerts per a l'execució de l'obra.
- c) La desobediència reiterada a les ordres escrites de l'Ajuntament, relatives a l'execució de l'obra. Per reiteració s'entendrà l'incompliment de tres o més ordres.
- d) Les paralitzacions o interrupcions no justificades en l'execució de l'obra.
- e) L'incompliment pel que fa a les especificacions de l'obra i/o l'incompliment dels requeriments tècnics establerts al present plec de clàusules.
- f) La disminució de l'activitat habitual o la negligència o desídia en el treball que afecti la bona marxa de l'obra.
- g) La modificació de l'obra, sense causa justificada i sense notificació prèvia.
- h) Executar les prestacions incomplint les instruccions donades per la persona responsable del Contracte.
- i) La realització de tres infraccions lleus.

Incompliments lleus

Tindran la consideració d'incompliments contractuals lleus, a més dels qualificats així en les diferents clàusules d'aquest plec, els següents:

- a) L'omissió del deure de comunicar actuacions contràries a la correcta prestació del treball contractista.
- b) La falta de respecte als usuaris i/o als treballadors/es de l'Ajuntament i a la resta de personal que es trobi a la via pública.
- c) La comissió de furt o robatoris durant la prestació de l'obra.
- d) El frau, falsedat, abús de confiança i deslleialtat en la forma d'executar el contracte.
- e) En general, qualsevol altra actuació o incompliment de les condicions del plec, que pugui ocasionar perjudici a l'obra i que no es contempli en la resta de tipificacions.

Els incompliments se sancionaran:

- Els incompliments molt greus seran sancionats amb una penalitat de fins el 5% del preu del contracte, IVA exclòs.
- Els incompliments greus seran sancionats amb una penalitat de fins el 3% del preu del contracte, IVA exclòs.



Ajuntament de Puigpelat

- Els incompliments lleus seran sancionats amb una penalitat de fins el 1% del preu del contracte, IVA exclòs.

D'acord amb l'article 192 LCSP, aquestes penalitats han de ser proporcionals a la gravetat de l'incompliment i les quanties de cadascuna no poden ser superiors al 10 per cent del preu del contracte, IVA exclòs, ni el total d'aquestes no pot superar el 50 per cent del preu del contracte.

En la imposició de penalitats s'haurà de garantir adequació entre la gravetat de l'incompliment i la penalitat aplicada, considerant-se de forma especial els següents criteris per a la graduació:

- a) L'existència d'intencionalitat o reiteració.
- b) La naturalesa dels perjudicis causats.
- c) La reincidència.
- d) La gravetat i rapidesa en la seva correcció.

En cas de persistir l'incompliment, es podrà instar la resolució del contracte.

Les penalitats s'imposaran per acord de l'òrgan de contractació, adoptat a proposta de la persona responsable del contracte, que serà immediatament executiu i es faran efectives mitjançant deducció en la quantia que, en concepte de pagament, correspongui al contractista. Les quanties de cadascuna d'elles no podran ser superiors al 10% del preu del contracte, IVA exclòs, ni el total de les mateixes superaran el 50% del preu del contracte.

U. Unitat encarregada del seguiment i execució del contracte

Secretaria.



Ajuntament de Puigpelat

DISPOSICIONS GENERALS

Primera. Objecte del contracte

L'objecte del contracte i els lots en què es divideix l'objecte del contracte, si és el cas, s'identifiquen en l'**apartat A.1 i A.2 del quadre de característiques**.

Segona. Necessitats administratives que cal satisfer i idoneïtat del contracte

Les necessitats administratives que cal satisfer i la idoneïtat del contracte estan acreditats a la memòria justificativa i en el plec de prescripcions tècniques particulars/projecte d'obres.

Tercera. Dades econòmiques del contracte i existència de crèdit

- 3.1** El sistema per a la determinació del preu del contracte és el que s'indica en l'**apartat B.1 del quadre de característiques**.
- 3.2** El valor estimat del contracte i el mètode aplicat per al seu càlcul són els que s'assenyalen en l'**apartat B.2 del quadre de característiques**.
- 3.3** El pressupost base de licitació és el que s'assenyala en l'**apartat B.3 del quadre de característiques**. Aquest és el límit màxim de despesa que, en virtut d'aquest contracte, pot comprometre l'òrgan de contractació, i constitueix el preu màxim que poden oferir les empreses que concorrin a la licitació d'aquest contracte.
- 3.4** El preu del contracte és el d'adjudicació i ha d'incloure, com a partida independent, l'Impost sobre el Valor Afegit. En el preu es consideraran inclosos els tributs, les taxes, els cànon de qualsevol tipus que siguin d'aplicació, les llicències a obtenir, així com totes les despeses que s'originin com a conseqüència de les obligacions establertes en aquest plec que s'han de complir durant l'execució del contracte.
- 3.5** S'han complert tots els tràmits reglamentaris per assegurar l'existència de crèdit per al pagament del contracte. La partida, o partides pressupostàries a la qual s'imputa aquest crèdit s'especifiquen en l'**apartat C.1 del quadre de característiques**.

Quarta. Termini de durada del contracte

El termini de durada del contracte és el que s'estableix en l'**apartat D.1 del quadre de característiques**. El termini total i els terminis parcials són els que es fixen en el programa de treball que s'aprovi, si s'escau. Tots aquests terminis comencen a comptar des de la formalització de l'acta de comprovació del replanteig.

Cinquena. Règim jurídic del contracte

- 5.1** El contracte es qualifica com a contracte d'obres d'acord amb la definició de l'article 13 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (d'ara

Plaça de la Vila, 14 43821 Puigpelat. Telèfon: 97760225 Fax: 977605782 registre@puigpelat.altanet.org



Ajuntament de Puigpelat

endavant LCSP).

Els plànols, la memòria, en els aspectes assenyalats en l'article 128 del Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, aprovat pel Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, i els quadres de preus dels projectes aprovats tenen caràcter contractual i regeixen l'adjudicació i l'execució del contracte d'obres. En conseqüència, han de ser signats, en el moment de la seva formalització, per l'empresa adjudicatària, en prova de conformitat.

Així mateix, les parts queden sotmeses expressament a la normativa següent:

- a) Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.
- b) Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.
- c) Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic (d'ara endavant, RD 817/2009).
- d) Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, en tot allò no modificat ni derogat per les disposicions esmentades anteriorment (d'ara endavant, RGLCAP).
- e) Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.
- f) Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.

Adicionalment, també es regeix per les normes aplicables als contractes del sector públic en l'àmbit de Catalunya i per la seva normativa sectorial que resulti d'aplicació.

5.2 El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que resultin d'aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximeix l'empresa adjudicatària de l'obligació de complir-les.

5.3 El contracte estarà format pels plecs administratius i projecte i per l'oferta vinculant de la persona adjudicatària. La interpretació del contracte i les discrepàncies sobre la seva aplicació es farà tenint en compte, en primer lloc el present Plec. En cas de discordança entre el que preveu el Plec i el contracte, prevaldrà el que s'indica al Plec. En cas de discordança entre el present Plec i el Plec de prescripcions tècniques/projecte prevaldrà el criteri d'especialitat.

Sisena. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

La forma de tramitació de l'expedient i el procediment d'adjudicació del contracte són els establerts en l'**apartat F del quadre de característiques**.

Setena. Mitjans de comunicació electrònics

7.1 D'acord amb la Disposició addicional quinzena de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics.

7.2 Certificats digitals:

Plaça de la Vila, 14 43821 Puigpelat. Telèfon: 97760225 Fax: 977605782 registre@puigpelat.altanet.org



Ajuntament de Puigpelat

D'acord amb la disposició addicional primera del DL 3/2016, serà suficient l'ús de la signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica en els termes previstos en el Reglament (UE) 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i pel qual es deroga la Directiva 1999/93/CE. Per tant, aquest és el nivell de seguretat mínim necessari del certificat de signatura electrònica admesa per a la signatura de la declaració responsable i de l'oferta.

Vuitena. Aptitud per contractar

8.1 Estan facultades per participar en aquesta licitació i subscriure, si escau, el contracte corresponent les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que reuneixin les condicions següents:

- Tenir personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar, d'acord amb el que preveu l'article 65 de la LCSP;
- No estar incurses en alguna de les circumstàncies de prohibició de contractar recollides en l'article 71 de la LCSP, la qual cosa poden acreditar per qualsevol dels mitjans establerts en l'article 85 de la LCSP;
- Disposar de la solvència requerida, en els termes establerts en el plec;
- Tenir l'habilitació empresarial o professional que, si s'escau, sigui exigible per dur a terme la prestació que constitueixi l'objecte del contracte; i
- A més, quan, per així determinar-ho la normativa aplicable, se li requereixin a l'empresa determinats requisits relatius a la seva organització, destinació dels seus beneficis, sistema de finançament o altres per poder participar en el procediment d'adjudicació, aquests s'han d'acreditar per les empreses licitadores.

Així mateix, les prestacions objecte d'aquest contracte han d'estar compreses dins de les finalitats, objecte o àmbit d'activitat de les empreses licitadores, segons resulti dels seus estatuts o de les seves regles fundacionals.

Les circumstàncies relatives a la capacitat, solvència i absència de prohibicions de contractar han de concórrer en la data final de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de perfecció del contracte.

8.2 La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones jurídiques s'acredita mitjançant l'escriptura de constitució o modificació inscrita en el Registre Mercantil, quan sigui exigible conforme a la legislació mercantil. Quan no ho sigui, s'acredita mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acta fundacional, en què constin les normes que regulen la seva activitat, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial. També cal aportar el NIF de l'empresa.

La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones físiques s'acredita amb la presentació del NIF.

La capacitat d'obrar de les empreses no espanyoles d'Estat membres de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu i de les empreses estrangeres d'Estat no membres de la Unió Europea ni signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'acreditarà d'acord amb el que estableix l'article 84 de la LCSP.

8.3 També poden participar en aquesta licitació les unions d'empreses que es constitueixin temporalment a aquest efecte (UTE), d'acord amb el que estableix l'article 69 de la LCSP.



Ajuntament de Puigpelat

- 8.4** Les empreses que hagin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques o dels documents preparatoris del contracte o hagin assessorat a l'òrgan de contractació durant la preparació del procediment de contractació, poden participar en la licitació sempre que es garanteixi que la seva participació no falseja la competència.

Novena. Solvència de les empreses licitadores

- 9.1** Les empreses licitadores hauran de disposar però no acreditar que compleixen els requisits mínims de solvència, d'acord amb l'establert a l'article 159.6 b) de la LCSP.
- 9.2** Les empreses licitadores s'han de comprometre a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals o materials suficients que s'indiquen en l'apartat G.4 del quadre de característiques.

DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

Desena. Presentació de documentació i de proposicions

- 10.1** El termini mínim per presentar ofertes en aquesta licitació s'estableix a l'apartat **F.3 del quadre de característiques**.

Les empreses licitadores han de presentar la documentació que conformi les seves ofertes mitjançant l'eina de Sobre Digital, accessible a l'adreça web següent:

[Perfils de contractant - Plataforma de Serveis de Contractació Pública](#)

- 10.2** Les empreses licitadores han d'introduir en tot cas la paraula clau abans de l'obertura del sobre xifrat. EN CAS QUE ALGUNA EMPRESA LICITADORA NO INTRODUEIXI LA PARAULA CLAU, NO ES PODRÀ ACCEDIR AL CONTINGUT DEL SOBRE XIFRAT.

Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre Digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la/les paraula/es clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau.

- 10.3** Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec, així com del plec de prescripcions tècniques, així com l'autorització a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya o el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

- 10.4** Cada empresa licitadora no pot presentar més d'una proposició. Tampoc pot subscriure cap proposta en UTE amb d'altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes dona lloc a la no-admissió de cap de les propostes que hagi subscrit.

Onzena. Determinació de la millor oferta

- 11.1** La valoració de les ofertes s'efectuarà automàticament mitjançant dispositius

Plaça de la Vila, 14 43821 Puigpelat. Telèfon: 97760225 Fax: 977605782 registre@puigpelat.altanet.org



Ajuntament de Puigpelat

informàtics o amb la col·laboració d'una unitat tècnica que auxiliarà a l'òrgan de contractació. Es garantirà, mitjançant un dispositiu electrònic, que les proposicions no s'obren fins que no hagi finalitzat el termini per presentar-les, de manera que no es celebrarà cap acte públic per obrir-les.

L'òrgan de contractació podrà sol·licitar i admetre l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes quan siguin de tipus material o formal, no substancials i no impedeixin conèixer el sentit de l'oferta. Únicament es permetrà l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes sempre que no comportin una modificació o concreció de l'oferta, amb la finalitat de garantir el principi d'igualtat de tracte entre empreses licitadores. Aquestes peticions d'esmena o aclariment es comunicaran electrònicament a l'empresa.

Serán exclòs de la licitació, mitjançant resolució motivada, les empreses les proposicions de les quals no concordin amb la documentació examinada i admesa, les que excedeixin del pressupost base de licitació, modifiquin substancialment els models de proposició establerts en aquest plec, comportin un error manifest en l'import de la proposició i aquelles en les quals l'empresa licitadora reconegui l'existència d'error o inconsistència que la fa inviable.

11.2 En casos d'empat en les puntuacions obtingudes per les ofertes de les empreses licitadores, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte:

- a) La proposició presentada per les empreses d'inserció que regula la Llei 44/2007, de 13 de desembre, per a la regulació del règim de les empreses d'inserció, que compleixin els requisits que estableix aquesta normativa per tenir aquesta consideració.
- b) En l'adjudicació dels contractes relatius a prestacions de caràcter social o assistencial, la proposició presentada per entitats sense ànim de lucre, amb personalitat jurídica, sempre que la seva finalitat o activitat tingui relació directa amb l'objecte del contracte, segons resulti dels seus respectius estatuts o regles fundacionals i figurin inscrites en el registre oficial corresponent.
- c) La proposició d'entitats reconegudes com a organitzacions de comerç just per a l'adjudicació dels contractes que tinguin com a objecte productes en els quals hi hagi alternativa de comerç just.
- d) La proposició presentada per empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, incloguin mesures de caràcter social i laboral que afavoreixin la igualtat d'oportunitats entre dones i homes.
- e) En cas que l'aplicació dels anteriors criteris no hagués donat lloc a desempat, es resoldrà mitjançant sorteig.

Les empreses licitadores han d'aportar la documentació acreditativa dels criteris de desempat en el moment en què es produeixi l'empat.

Dotzena. Ofertes amb valors anormals o desproporcionats

12.1 La determinació de les ofertes que presentin uns valors anormals s'ha de dur a terme en funció dels límits i els paràmetres objectius establerts en l'**apartat I del quadre de característiques**.

12.2 En el supòsit que l'oferta de l'empresa licitadora que hagi obtingut la millor puntuació incorri en presumpció d'anormalitat, es requerirà perquè justifiqui l'oferta presentada i desglossi raonadament i detalladament el baix nivell dels preus, o de costos, o qualsevol altre paràmetre sobre la base del qual s'hagi definit l'anormalitat de l'oferta. Per aquest motiu, es requerirà a l'empresa les precisions que consideri oportunes sobre la viabilitat de l'oferta i les justificacions pertinents. L'empresa disposarà d'un termini màxim de cinc dies hàbils des de l'enviament de la corresponent comunicació per presentar la informació i els



Ajuntament de Puigpelat

documents que siguin pertinents.

Les sol·licituds de justificació es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç perquè accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Transcorregut aquest termini, si l'òrgan de contractació no rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada, es considerarà que la proposició no podrà ser completa, de manera que l'empresa licitadora quedarà exclosa del procediment.

Si l'òrgan de contractació rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada dins el termini corresponent, l'avaluarà, previ l'assessorament tècnic del servei corresponent, i acceptarà l'oferta, perquè considera acreditada la seva viabilitat, o bé, en cas contrari, la rebutjarà.

L'òrgan de contractació rebutjarà les ofertes incurses en presumpció d'anormalitat si es basen en hipòtesis o pràctiques inadequades des d'una perspectiva tècnica, econòmica o jurídica. Així mateix, rebutjarà les ofertes si comprova que són anormalment baixes perquè vulneren la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, inclòs l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents, en aplicació del que estableix l'article 201 de la LCSP.

Tretzena. Classificació de les ofertes i requeriment de documentació previ a l'adjudicació

13.1 Un cop valorades les ofertes, l'òrgan de contractació requerirà a l'empresa que ha obtingut la millor puntuació mitjançant una comunicació electrònica per tal que porti la documentació justificativa que disposa efectivament dels mitjans que s'hagi compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte, si és el cas, i/o altre documentació especificada en el requeriment, en el termini de 7 dies hàbils a comptar des del seu enviament.

13.2 Un cop aportada per l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta la documentació requerida, aquesta es qualificarà. Si s'observa que en la documentació presentada hi ha defectes o errors de caràcter esmenable, s'ha de comunicar a les empreses afectades perquè els corregeixin o esmenin en el termini màxim de 3 dies hàbils.

En el cas que no es complimenti adequadament el requeriment de documentació en el termini assenyalat, o bé en el termini per esmenar que es doni, s'entendrà que l'empresa licitadora ha retirat la seva oferta i es procedirà a requerir la mateixa documentació a l'empresa licitadora següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes.

Catorzena. Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i desistiment

14.1 L'òrgan de contractació podrà decidir no adjudicar o subscriure el contracte, per raons d'interès públic degudament justificades i amb la corresponent notificació a les empreses licitadores, abans de la formalització del contracte.

14.2 També podrà desistir del procediment, abans de la formalització del contracte, notificant-ho a les empreses licitadores, quan aprecii una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment



Ajuntament de Puigpelat

d'adjudicació.

La decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i el desistiment del procediment d'adjudicació es publicarà en el perfil de contractant.

Quinzena. Adjudicació del contracte

15.1 Un cop presentada la documentació, l'òrgan de contractació acordarà l'adjudicació del contracte a l'empresa proposada com a adjudicatària, dins del termini de cinc dies hàbils següents a la recepció de l'informe proposat.

La licitació no es declararà deserta si hi ha alguna proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figuren en aquest plec. La declaració, en el seu cas, que aquest procediment ha quedat desert es publicarà en el perfil de contractant.

15.2 La resolució d'adjudicació, que ha de ser motivada, s'ha de notificar a les empreses licitadores mitjançant notificació electrònica a través de l'E-NOTUM, d'acord amb el que disposa la disposició addicional quinzena de la LCSP. També es publicarà en el perfil del contractant.

Setzena. Formalització i perfecció del contracte

16.1 El contracte es formalitzarà en el termini de 5 dies hàbils següents a la notificació de l'adjudicació mitjançant la signatura d'acceptació per part del contractista de la resolució d'adjudicació del contracte.

La formalització del contracte es publicarà en un termini no superior a 15 dies naturals en el perfil del contractant i es comunicarà al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya, per a la seva inscripció.

16.2 En el supòsit que l'empresa adjudicatària sigui una Unió Temporal d'Empreses (UTE), aquesta haurà d'estar formalment constituïda abans de la formalització del contracte.

DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

Dissetena. Execució i supervisió del contracte

El contracte s'executarà amb subjecció al que estableixin les seves clàusules, el plec de clàusules administratives particulars i el projecte que serveix de base al contracte, i conforme amb les instruccions que en la seva interpretació doni a l'empresa o empreses contractistes la persona que exerceix la direcció facultativa de les obres, amb independència de la unitat encarregada del seguiment i l'execució ordinària del contracte que s'indica en l'**apartat U del quadre de característiques**.

Divuitena. Compliment de terminis i correcta execució del contracte

18.1 Si l'empresa contractista incorre en demora respecte del compliment dels terminis total o parcials o incompleix parcialment, per causes que li siguin imputables, l'òrgan de contractació podrà optar, ateses les circumstàncies del cas, per la resolució del contracte amb pèrdua de la garantia o per la imposició de les penalitats, en la forma i condicions establertes en l'**apartat T del quadre de característiques**.

Si el retard respecte al compliment dels terminis fos produït per motius no imputables a l'empresa contractista i aquesta ofereix complir si se li amplia el termini inicial d'execució, se li concedirà un termini, almenys, igual al temps perdut, a menys que el contractista en demani un altre de més curt.

Plaça de la Vila, 14 43821 Puigpelat. Telèfon: 97760225 Fax: 977605782 registre@puigpelat.altanet.org



Ajuntament de Puigpelat

En tot cas, la constitució en demora de l'empresa contractista no requerirà intimidació prèvia per part de l'òrgan de contractació.

18.2 En cas de compliment defectuós de la prestació objecte del contracte o d'incompliment dels compromisos assumits per l'empresa o les empreses contractistes o de les condicions especials d'execució establertes en l'**apartat M del quadre de característiques**, es podrà acordar la imposició de les penalitats establertes en l'**apartat T del quadre de característiques**.

18.3 En cas d'incompliment de l'obligació de l'empresa contractista de remetre relació detallada de subcontractistes o subministradors i justificant de compliment dels pagaments, prevista en la clàusula 32 d'aquest plec, es podran imposar les penalitats establertes en l'**apartat T del quadre de característiques**.

18.4 Els imports de les penalitats que s'imposin es faran efectius mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'hagin d'abonar a l'empresa contractista.

En els supòsits d'incompliment parcial o compliment defectuós o de demora en l'execució en què no estigui prevista una penalitat o aquesta no cobreixi els danys causats a l'Ajuntament de Puigpelat, s'exigirà al contractista la indemnització per danys i perjudicis.

Dinovena. Persona responsable del contracte

Amb independència de la unitat encarregada del seguiment i l'execució ordinària del contracte, es designarà una persona responsable del contracte que exercirà les funcions següents:

- a) Supervisar l'execució del contracte i prendre les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació, sempre dins de les facultats que li atorgui l'òrgan de contractació.
- b) Adoptar la proposta sobre la imposició de penalitats.
- c) Emetre un informe on determini si el retard en l'execució és produït per motius imputables al contractista.

Les instruccions donades per la persona responsable del contracte configuren les obligacions d'execució del contracte juntament amb el seu clausulat i els plecs.

Aquestes funcions les ha d'exercir el/la director/a facultatiu/va de conformitat amb el que disposen els articles 237 a 246 de la LCSP.

Vintena. Resolució d'incidències

Les incidències que puguin sorgir entre l'Ajuntament de Puigpelat i l'empresa contractista en l'execució del contracte, per diferències en la interpretació del que s'hagi convingut o bé per la necessitat de modificar les condicions contractuals, es tramitaran mitjançant expedient contradictori que inclourà necessàriament les actuacions descrites a l'article 97 del RGLCAP.

Llevat que motius d'interès públic ho justifiquin o la naturalesa de les incidències ho requereixi, la seva tramitació no determinarà la paralització del contracte.

Vint-i-unena. Resolució de dubtes tècnics interpretatius

Per a la resolució de dubtes tècnics interpretatius que puguin sorgir durant l'execució del contracte es pot sol·licitar un informe tècnic extern a l'ens contractant i no vinculant. Aquest informe podrà ser sol·licitat a iniciativa de l'empresa contractista o del propi ens contractant. La part sol·licitant es farà càrrec de les despeses que pugui comportar l'encàrrec de l'informe.



Ajuntament de Puigpelat

DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS

Vint-i-dosena. Abonaments a l'empresa contractista

22.1 La persona que exerceix la direcció facultativa de l'obra expedirà mensualment la certificació que comprendrà l'obra executada durant aquest període de temps. Aquesta certificació s'ha d'expedir durant els primers deu dies següents al mes al que corresponguin d'acord amb l'article 240 de la LCSP.

22.2 El pagament per l'import de la certificació mensual que ha emès la persona directora de l'obra a l'empresa contractista s'efectuarà contra presentació de factura, expedida i d'acord amb la normativa vigent, en els terminis i les condicions establertes a l'article 198 de la LCSP.

D'acord amb el que estableix la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic, les factures s'han de signar amb signatura avançada basada en un certificat reconegut, i han d'incloure, necessàriament, el número d'expedient de contractació.

La factura és presentarà de forma factura electrònica en el punt d'entrada de factures al que l'Ajuntament de Puigpelat estigui adscrit. La seu electrònica és la següent:

[Bústia de Factures | Ajuntament de Puigpelat](#)

Codis DIR corresponents al servei gestor proposant, a l'efecte de la facturació electrònica:

Oficina comptable: L01431191.

Unitat tramitadora: L01431191.

Òrgan gestor: L01431191.

22.3 Es podran realitzar abonaments a compte, prèvia petició escrita de l'empresa contractista, per operacions preparatòries, amb la forma i les garanties establertes en els articles 155, 156 i 157 del RGLCAP.

22.4 L'empresa contractista podrà transmetre els drets de cobrament en els termes i condicions establerts en l'article 200 de la LCSP.

Vint-i-tresena. Responsabilitat de l'empresa contractista

L'empresa contractista respon de l'execució correcta de les obres d'acord amb el projecte aprovat i amb les condicions establertes en aquest plec.

L'empresa contractista executa el contracte al seu risc i ventura i està obligada a indemnitzar els danys i perjudicis que es causin a terceres persones com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte, excepte en el cas que els danys siguin ocasionats com a conseqüència immediata i directa d'una ordre de l'Ajuntament o que els danys siguin conseqüència dels vicis del projecte elaborat per l'Administració.

Vint-i-quatrena. Altres obligacions de l'empresa contractista

a) L'empresa contractista està obligada, en l'execució del contracte, a complir les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral que estableixen el dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin l'Estat i, en particular, les que estableix l'annex V de la LCSP.

L'empresa contractista està obligada al compliment de les disposicions vigents en

Plaça de la Vila, 14 43821 Puigpelat. Telèfon: 97760225 Fax: 977605782 registre@puigpelat.altanet.org



Ajuntament de Puigpelat

matèria de Seguretat Social i de seguretat i salut en el treball.

També està obligada a complir les disposicions vigents en matèria d'integració social de persones amb discapacitat i fiscals.

L'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral esmentades i, en especial, els incompliments o els retards reiterats en el pagament dels salaris o l'aplicació de condicions salarials inferiors a les derivades dels convenis col·lectius que sigui greu i dolosa donarà lloc a la imposició de penalitats a què es refereix l'**apartat T del quadre de característiques**.

A aquest efecte, l'empresa contractista haurà de remetre la justificació de la realització efectiva d'aquests pagaments a l'òrgan de contractació quan aquest li ho sol·liciti.

- b) L'empresa contractista s'obliga a complir les condicions salarials dels treballadors de conformitat amb el conveni col·lectiu sectorial aplicable.
- c) L'empresa contractista s'obliga a aplicar, en executar les prestacions pròpies del servei, les mesures destinades a promoure la igualtat entre homes i dones.
- d) L'empresa contractista ha d'emprar el català en les seves relacions amb l'Ajuntament de Puigpelat derivades de l'execució de l'objecte d'aquest contracte. Així mateix, l'empresa contractista i, si s'escau, les empreses subcontractistes han d'emprar, almenys, el català en els rètols, les publicacions, els avisos i en la resta de comunicacions de caràcter general que es derivin de l'execució de les prestacions objecte del contracte.
- e) L'empresa contractista ha de complir les ordres i les instruccions que, en la interpretació tècnica del contracte, li doni la persona que exerceix la direcció de l'obra.
- f) L'empresa contractista ha de facilitar a la persona que exerceix la direcció de l'obra i a l'Administració l'accés a tota la informació, tant documental com de camp, que li requereixin en qualsevol moment durant l'execució de les obres.
- g) L'empresa contractista ha de conservar el llibre d'ordres.
- h) L'empresa contractista, en relació amb les dades personals a les quals tingui accés amb ocasió del contracte, s'obliga a complir el que estableix la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, a la normativa de desplegament i al que estableix el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.

La documentació i la informació que es desprengui o a la qual es tingui accés amb ocasió de l'execució de les prestacions objecte d'aquest contracte i que correspon a l'Administració contractant responsable del tractament de dades personals, té caràcter confidencial i no podrà ser objecte de reproducció total o parcial per cap mitjà o suport. Per tant, no se'n podrà fer ni tractament ni edició informàtica, ni transmissió a tercers fora de l'estricta àmbit de l'execució directa del contracte.

Vint-i-cinquena. Prerogatives de l'Administració

L'òrgan de contractació ostenta les prerogatives establertes a l'article 190.e) la LCSP. Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerogatives esmentades exhaureixen la via administrativa i són immediatament executius. L'exercici de les prerogatives de l'Administració es durà a terme mitjançant el procediment establert en l'article 191 de la LCSP.

Vint-i-sisena. Modificació del contracte

26.1 El contracte només es pot modificar per raons d'interès públic, en els casos i en la forma que s'especifiquen en aquesta clàusula i de conformitat amb el que es



Ajuntament de Puigpelat

preveu en els articles 203 a 207 de la LCSP.

26.2 La modificació del contracte no prevista només podrà efectuar-se quan es compleixin els requisits i concorrin els supòsits previstos en l'article 205 de la LCSP, de conformitat amb el procediment regulat en l'article 191 de la LCSP i amb les particularitats previstes en l'article 207 de la LCSP.

Aquestes modificacions són obligatòries per a l'empresa contractista, llevat que impliquin, aïlladament o conjuntament, una alteració en la seva quantia que excedeixi el 20% del preu inicial del contracte, IVA exclòs. En aquest cas, la modificació s'acordarà per l'òrgan de contractació amb la conformitat prèvia per escrit de l'empresa contractista; en cas contrari, el contracte es resoldrà d'acord amb la causa prevista en l'article 211.1.g) de la LCSP.

26.3 Ni la persona que exerceix la direcció de l'obra ni l'empresa contractista poden introduir o executar modificacions en les obres, sense la prèvia aprovació tècnica del corresponent projecte i del pressupost que en resulti. S'han de seguir els tràmits previstos en l'article 242 de la LCSP i en l'article 102 del RGLCAP i s'ha de formalitzar en document administratiu. No es considera modificació la inclusió de preus nous, fixats contradictòriament pels procediments establerts, sempre que no suposin un increment del preu global del contracte ni afectin unitats d'obra que en el seu conjunt no excedeixi el 3% del pressupost primitiu.

26.4 En cas de supressió o reducció d'unitats d'obres, l'empresa contractista no té dret a reclamar indemnització.

26.6 Les modificacions del contracte es formalitzaran de conformitat amb el que estableix l'article 153 de la LCSP i aquest plec.

26.7 L'anunci de modificació del contracte, juntament amb les al·legacions de l'empresa contractista i de tots els informes que, si s'escau, es sol·licitin amb caràcter previ a l'aprovació de la modificació, tant els que aporti l'empresa adjudicatària com els que emeti l'òrgan de contractació, es publicaran en el perfil de contractant.

26.8 En els casos en què es determini el preu mitjançant unitats d'execució, no tenen la consideració de modificacions la variació que durant l'execució correcta de la prestació es produeixi exclusivament en el nombre d'unitats realment executades sobre les que preveu el contracte, les quals es poden recollir en la liquidació, sempre que no representin un increment de la despesa superior al 10 per cent del preu del contracte inicial. Aquest excés de mesuraments s'ha de recollir en la certificació final d'obra.

Vint-i-setena. Suspensió del contracte

El contracte podrà ser suspès per acord de l'Ajuntament de Puigpelat, o perquè el contractista opti per suspendre el seu compliment, en cas de demora en el pagament del preu superior a 4 mesos, comunicant-ho a l'Administració amb un mes d'antelació.

En tot cas, l'Administració ha d'estendre l'acta de suspensió corresponent, d'ofici o a sol·licitud de l'empresa contractista, de conformitat amb el que disposa l'article 208.1 de la LCSP.

L'acta de suspensió, d'acord amb l'article 103 del RGLCAP, l'hauran de signar una persona en representació de l'òrgan de contractació i l'empresa contractista i s'ha d'estendre en el termini màxim de dos dies hàbils, a comptar de l'endemà del dia en



Ajuntament de Puigpelat

què s'acordi la suspensió.

Vint-i-vuitena. Clàusula ètica

28.1 Els alts càrrecs, personal directiu, càrrecs de comandament, càrrecs administratius i personal al servei de l'Administració pública i del seu sector públic, que intervenen, directament o indirectament, en el procediment de contractació pública estan subjectes al Codi de principis i conductes recomanables en la contractació pública i se'ls aplicaran les seves disposicions de forma transversal a tota actuació que formi part de qualsevol fase del procediment de contractació d'acord amb el grau d'intervenció i de responsabilitat en els procediments contractuals.

La presentació de l'oferta per part dels licitadors suposarà la seva adhesió al Codi de principis i conductes recomanables en la contractació pública d'acord amb els compromisos ètics i d'integritat que formen part de la relació contractual. Els licitadors, contractistes i subcontractistes assumeixen les obligacions següents:

- a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
- b) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic en l'àmbit del contracte o de les prestacions a licitar.
- c) enunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.
- d) Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
- e) En el moment de presentar l'oferta, el licitador ha de declarar si té alguna situació de possible conflicte d'interès, als efectes del que disposa l'article 64 de la LCSP, o relació equivalent al respecte amb parts interessades. Si durant l'execució del contracte es produís una situació d'aquestes característiques el contractista o subcontractista està obligat a posar-ho en coneixement de l'òrgan de contractació.
- f) Respectar els acords i les normes de confidencialitat.
- g) A més, el contractista haurà de col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i la normativa de contractes del sector públic imposen als contractistes en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.

Les persones licitadores, contractistes i subcontractistes, o llurs empreses filials o vinculades, es comprometen a complir rigorosament la legislació tributària, laboral i de seguretat social i, específicament, a no fer operacions financeres contràries a la normativa tributària en països que no tinguin normes sobre control de capitals i siguin considerats paradisos fiscals per la Unió Europea.

28.2 Totes aquestes obligacions i compromisos tenen la consideració de condicions especials d'execució del contracte.

28.3 Les conseqüències o penalitats per l'incompliment d'aquesta clàusula seran les



Ajuntament de Puigpelat

següents:

- En cas d'incompliment dels apartats a), b), c), f) i g) de l'apartat 28.1 s'estableix una penalitat mínima de 0,60 euros per cada 1000 euros del preu del contracte, IVA exclòs, que es podrà incrementar de forma justificada i proporcional en funció de la gravetat dels fets. La gravetat dels fets vindrà determinada pel perjudici causat a l'interès públic, la reiteració dels fets o l'obtenció d'un benefici derivat de l'incompliment. En tot cas, la quantia de cada una de les penes no podrà excedir del 10% del preu del contracte, IVA exclòs, ni el seu total podrà superar en cap cas el 50% del preu del contracte.
- En el cas d'incompliment del que preveu la lletra d) de l'apartat 28.1 l'òrgan de contractació donarà coneixement dels fets a les autoritats competents en matèria de competència.
- En el cas d'incompliment del que preveu la lletra e) de l'apartat 28.1 l'òrgan de contractació ho posarà en coneixement de l'Ajuntament, sens perjudici de les penes que es puguin establir.
- En el cas que la gravetat dels fets ho requereixi, l'òrgan de contractació els posarà en coneixement de l'Oficina Antifrau de Catalunya o dels òrgans de control i fiscalització que siguin competents per raó de la matèria.

I. DISPOSICIONS RELATIVES A LA SUCCESSION, CESSIÓ, LA SUBCONTRACTACIÓ I LA REVISIÓ DE PREUS DEL CONTRACTE

Vint-i-novena. Successió i Cessió del contracte

29.1 Els supòsits de successió en la persona contractista es duren a terme d'acord amb el que estableix l'article 98 i 144 de la LCSP.

29.2 Els drets i les obligacions que dimanen d'aquest contracte no podran ser cedits per l'empresa contractista.

Trenta-ena. Subcontractació

30.1 L'empresa contractista podrà concertar amb altres empreses la realització parcial de la prestació objecte d'aquest contracte, si així es preveu en l'**apartat P del quadre de característiques**.

30.2 L'empresa contractista ha de comunicar per escrit, després de l'adjudicació del contracte i, com a molt tard, quan iniciï la seva execució, a l'òrgan de contractació la intenció de subscriure subcontractes, indicant la part de la prestació que pretén subcontractar i la identitat, les dades de contacte i el representant o representants legals de l'empresa subcontractista, justificant suficientment l'aptitud d'aquesta per executar-la per referència als elements tècnics i humans de què disposa i a la seva experiència, i acreditant que no es troba incursa en prohibició de contractar.

Si l'empresa subcontractista té la classificació adequada per realitzar la part del contracte objecte de la subcontractació, la comunicació d'aquesta circumstància és suficient per acreditar la seva aptitud.

30.3 L'empresa contractista ha de notificar per escrit a l'òrgan de contractació qualsevol modificació que pateixi aquesta informació durant l'execució del contracte, i tota la informació necessària sobre els nous subcontractes.



Ajuntament de Puigpelat

- 30.4** La subscripció de subcontractes està sotmesa al compliment dels requisits i circumstàncies regulades en l'article 215 de la LCSP.
- 30.5** La infracció de les condicions establertes en aquesta clàusula i en l'article 215 de la LCSP per procedir a la subcontractació, així com la falta d'acreditació de l'aptitud de l'empresa subcontractista o de les circumstàncies determinants de la situació d'emergència o de les que fan urgent la subcontractació, té, en funció de la repercussió en l'execució del contracte, les conseqüències següents:
- a) la imposició a l'empresa contractista d'una penalitat de fins a un 50 per cent de l'import del subcontracte.
- 30.6** Les empreses subcontractistes queden obligades només davant l'empresa contractista principal qui assumirà, per tant, la total responsabilitat de l'execució del contracte front a l'Ajuntament de Puigpelat, de conformitat amb aquest plec i amb els termes del contracte, inclòs el compliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral a què es refereix aquest plec, així com de l'obligació de sotmetre's a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades. El coneixement que l'Ajuntament de Puigpelat tingui dels contractes subscrits o l'autorització que atorgui no alteren la responsabilitat exclusiva del contractista principal.
- Les empreses subcontractistes no tenen acció directa davant de l'ens contractant per les obligacions contraetes amb elles per l'empresa contractista, com a conseqüència de l'execució del contracte principal i dels subcontractes.
- 30.7** En cap cas l'empresa o les empreses contractistes poden concertar l'execució parcial del contracte amb persones inhabilitades per contractar d'acord amb l'ordenament jurídic o incurses en alguna de les causes de prohibició de contractar previstes en l'article 71 de la LCSP.
- 30.8** L'empresa contractista ha d'informar a qui exerceix la representació de les persones treballadores de la subcontractació, d'acord amb la legislació laboral.
- 30.9** Els subcontractes tenen en tot cas naturalesa privada.
- 30.10** El pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores es regeix pel que disposen els articles 216 i 217 de la LCSP.

DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE

Trenta-unena. Recepció i liquidació

La recepció i la liquidació de les obres es realitzarà conforme al que disposen els articles 210 i 243 de la LCSP i els articles 163 a 169 del RGLCAP.

En cas que resulti procedent, podrà ser objecte de recepció parcial aquelles parts d'obra susceptibles de ser executades per fases que poden ser entregades a l'ús públic.

Trenta-dosena. Resolució del contracte

Són causes de resolució del contracte les genèriques que estableix l'article 211 de la LCSP. També seran causes de resolució d'aquest contracte les establertes a l'article 245 de la LCSP.

L'aplicació i els efectes d'aquestes causes de resolució són les que s'estableixin en els

Plaça de la Vila, 14 43821 Puigpelat. Telèfon: 97760225 Fax: 977605782 registre@puigpelat.altanet.org



Ajuntament de Puigpelat

articles 212, 213 i 246 de la LCSP.

En tots els casos, la resolució del contracte es durà a terme seguint el procediment establert en l'article 212 de la LCSP i en l'article 109 del RGLCAP.

RECURSOS I SUPÒSITS ESPECIALS DE NUL·LITAT CONTRACTUAL

Trenta-tresena. Règim de recursos

Els actes de preparació i d'adjudicació, i els adoptats en relació amb els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte, són susceptibles del recurs potestatiu de reposició, d'acord amb el que estableix la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives de l'Administració són susceptibles de recurs potestatiu de reposició, de conformitat amb el que disposa la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la legislació bàsica del procediment administratiu comú, o de recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Trenta-quartrena. Arbitratge

Sens perjudici del que estableix la clàusula trenta-cinquena, es podrà acordar el sotmetiment a arbitratge de la solució de totes o alguna de les controvèrsies que puguin sorgir entre l'Administració contractant i la/es empresa/es contractista/es, sempre que es tracti de matèries de lliure disposició conforme a dret i, específicament, sobre els efectes, el compliment i l'extinció d'aquest contracte, de conformitat amb el que disposa la Llei 60/2003, de 23 de desembre, d'arbitratge.

Trenta-cinquena. Jurisdicció competent

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per a la resolució de les qüestions litigioses que es plantegin en relació amb la preparació, l'adjudicació, els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte.



Ajuntament de Puigpelat

ANNEX 1. DECLARACIÓ RESPONSABLE

(En cas de persones jurídiques)

El Sr./La Sra. _____ amb NIF
núm. _____, en nom propi / en representació de l'empresa
_____, en qualitat de
_____, i segons escriptura pública autoritzada davant
Notari _____ en
data _____ i amb número de
protocol _____/o _____ document
_____, NIF núm. _____, domiciliada
a _____
carrer _____, núm. _____, (persona de
contacte _____, adreça de correu electrònic
_____, telèfon núm. _____) opta a la
contractació de **L'EXECUCIÓ DE LES OBRES DEL PROJECTE TÈCNIC DE
TRANSFORMACIÓ, ARRANJAMENT I MILLORA DEL PATI DE L'ESCOLA
PÚBLICA JOAN PLANA DE PUIGPELAT** i declara responsablement:

(En cas de persones físiques)

El Sr./La Sra. _____ amb NIF
núm. _____, en nom propi / en representació
de _____ amb NIF
núm. _____, domicili a _____
carrer _____, núm. _____, (persona de
contacte _____, adreça de correu electrònic
_____, telèfon núm. _____) opta a la
contractació de **L'EXECUCIÓ DE LES OBRES DEL PROJECTE TÈCNIC DE
TRANSFORMACIÓ, ARRANJAMENT I MILLORA DEL PATI DE L'ESCOLA
PÚBLICA JOAN PLANA DE PUIGPELAT** i declara responsablement:

- Que el perfil és el següent:

Tipus d'empresa	Característiques	Marcar amb una creu
Autònom	Empresari o empresària individual. Persona física que realitza en nom propi una activitat econòmica amb finalitat de lucre i de forma habitual.	
Microempresa	Menys de 10 treballadors/es, amb un volum de negocis anual o balanç general anual no superior als 2 milions d'euros.	
Petita empresa	Entre 10 i 49 treballadors/es, amb un volum de negocis anual o balanç general anual no superior als 10 milions d'euros.	
Mitjana empresa	Entre 50 i 249 treballadors/es, amb un volum de negocis anual no superior als 50 milions d'euros o balanç general anual no superior als 43 milions d'euros.	



Ajuntament de Puigpelat

Gran empresa	250 o més treballadors/es, amb un volum de negocis anual superior als 50 milions d'euros o balanç general anual superior als 43 milions d'euros	
--------------	---	--

- Que la informació i documents aportats en tots els sobres son de contingut absolutament cert.
- Que l'empresa compleix tots els requisits i obligacions exigides per la normativa vigent per a la seva obertura, instal·lació i funcionament legal.
- Que les facultats de representació que ostenta són suficients i vigents (si s'actua per representació); que reuneix totes i cadascuna de les condicions establertes legalment i no incorre en cap de les prohibicions per contractar amb l'Administració previstes als articles 65 a 97 de la LCSP.
- Que es troba al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, de conformitat amb el que estableix l'article 71.1 d) de la LCSP i els articles 13 i 14 del Reglament general de la Llei de contractes de les Administracions Públiques, aprovat pel Reial Decret 1098/2001, de 2 d'octubre.
- Que disposa de la solvència econòmica i financera i tècnica o professional exigides en els termes indicats al PCAP i que, en el seu cas, es compromet a adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals/materials descrits a l'apartat G4 del Quadre de característiques del contracte.
- Que, en el cas de recórrer a solvència externa, compta amb el compromís per escrit de les entitats corresponents per a disposar dels seus recursos i capacitats per a utilitzar-los en l'execució del contracte.
- Que, en cas que les activitats objecte del contracte impliquin contacte habitual amb menors d'edat, disposa de les certificacions legalment establertes i vigents per acreditar que totes les persones que s'adscriu a la realització de dites activitats no han estat condemnades per sentència ferma per algun delictes contra la llibertat i indemnitat sexuals.
- Que compleix amb tots els deures que en matèria preventiva estableix la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals i que disposa dels recursos humans i tècnics necessaris per fer front a les obligacions que puguin derivar-se del Reial Decret 171/2004, de 30 de gener, pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, en matèria de coordinació d'activitats empresarials.
- Que si l'empresa esdevé contractista, s'obliga al compliment de tot allò que estableix la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, en relació amb les dades personals a les quals tingui accés amb ocasió del contracte, i al que estableix el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.
D'acord amb l'art. 13 del Reglament (UE) 2016/679, s'informa al contractista i al seu personal, que:
 - a) Únicament accedirà a les dades personals de clients i demés persones físiques relacionades amb la contractant si tal accés fos necessari per complir amb les obligacions establertes pel contractista en el Contracte objecte de la present licitació.
 - b) Es compromet a:
 - Utilitzar les dades de caràcter personal als que tingui accés únicament i exclusiva per complir amb les seves obligacions contractuals amb la contractant.
 - Observar i adoptar quantes mesures de seguretat siguin necessàries per



Ajuntament de Puigpelat

assegurar la confidencialitat, secret i integritat de les dades de caràcter personal als que tingui accés, així com a adoptar en el futur quantes mesures de seguretat siguin exigides per les lleis i reglaments destinats a preservar el secret, confidencialitat i integritat en el tractament automatitzat de dades personals.

- A no cedir en cap cas a terceres persones les dades de caràcter personal a les que tingui accés, ni tan sols a efectes de la seva conservació.
- Que no ha celebrat cap acord amb altres operadors econòmics destinats a falsejar la competència en l'àmbit d'aquest contracte i que no coneix cap conflicte d'interessos vinculat a la seva participació en aquest procediment de contractació.
- Que, en cas que es tracti d'empresa estrangera, es sotmet a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols, per a totes les incidències que de manera directa o indirecta poguessin sorgir del contracte, amb renúncia, si s' escau, al fur jurisdiccional estranger que pogués correspondre al licitant.
- Si es tracta d'un contracte d'obres, en cas que es tracti d'empresa no comunitària, es compromet a disposar d'una sucursal oberta a Espanya i designar persones apoderades o representants per les seves operacions i consten en el Registre Mercantil, quan així es requereixi.
- Que la plantilla de l'empresa està integrada per un nombre de persones treballadores amb discapacitat no inferior al 2% o que s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives previstes en la legislació vigent
 - ☐ SÍ ☐ NO ☐ NO obligat per normativa
- Que l'empresa disposa d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes inscrit en el registre oficial corresponent.
 - ☐ SÍ ☐ NO ☐ NO obligat per normativa (menys de 50 treballadors/res)
- Que reuneix algun/s dels criteris de preferència en cas d'igualació de proposicions previstos al PCAP.
 - ☐ SÍ ☐ NO
- Que l'empresa està inscrita al Registre Electronic d'Empreses Licitadores (RELI) i/o al Registre Oficial de Licitador i Empreses Classificades del Sector Públic (ROLECE):
 - ☐ SÍ ☐ NO
- Respecte l'Impost sobre el valor afegit (IVA) l'empresa:
 - ☐ Està subjecte a l'IVA.
 - ☐ Està no subjecte o exempt de l'IVA i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no-subjecció o l'exempció.
- Respecte l'Impost d'Activitats Econòmiques (IAE) l'empresa:
 - ☐ Està subjecte a l'IAE.
 - ☐ Està no subjecte o exempt de l'IAE i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no-subjecció o l'exempció.
- Que, en cas que la persona licitadora tingui intenció de concórrer en unió temporal d'empreses, declara:
 - ☐ SÍ té intenció de concórrer en unió temporal d'empreses:
(indicar empreses) _____
 - ☐ NO té intenció de concórrer en unió temporal d'empreses.
- Es designa com a persona/es autoritzada/es per a rebre l'avís de les notificacions, comunicacions i requeriments per mitjans electrònics a:

Persona/es autoritzada/es	DNI	Correu electrònic professional	Mòbil professional



Ajuntament de Puigpelat

--	--	--	--

- Si l'adreça electrònica o el número de telèfon mòbil facilitats a efectes d'avís de notificació, comunicacions i requeriments quedessin en desús, s'haurà de comunicar la dita circumstància, per escrit, a l'Ajuntament de Puigpelat per tal de fer la modificació corresponent.
- Que, cas de resultar proposat com a persona adjudicatària, es compromet a constituir la garantia definitiva, si els plecs la exigeixen, i aportar la documentació assenyalada al PCAP.
- Les obligacions establertes pel contracte seran també d'obligat compliment pels seus possibles empleats, pel que el contractista respondrà davant al contractant si aquestes obligacions són incomplertes per aquests empleats.
- Les obligacions de confidencialitat establertes en el contracte tindran una durada de 10 anys a comptar des de la finalització del contracte.

Signatura electrònica per la persona legal representant



Ajuntament de Puigpelat

ANNEX 2. OFERTA

En/Na _____ major d'edat, amb DNI
núm. _____ i domicili a _____
(carrer, número i localitat), en nom propi o en representació
de _____, amb domicili a
_____ (carrer, número i localitat),
i amb NIF _____ prenc part de la licitació convocada per
**L'Ajuntament de Puigpelat per a la licitació de L'EXECUCIÓ DE LES OBRES DEL
PROJECTE TÈCNIC DE TRANSFORMACIÓ, ARRANJAMENT I MILLORA DEL
PATI DE L'ESCOLA PÚBLICA JOAN PLANA DE PUIGPELAT.**

Assabentat de les condicions econòmiques i tècniques que regeixen la contractació, acceptant el contingut dels plecs que regeixen la licitació i manifestant que em trobo en plena possessió de la meva capacitat jurídica i d'obrar i sense cap prohibició de contractar, declaro sota la meva responsabilitat el compromís de portar a terme el corresponent contracte d'acord amb la proposta basada en els criteris següents:

CRITERI 1: PREU

PROPOSTA ECONÒMICA	
Preu €* (sense IVA)	Preu €* (amb IVA)

** El preu ha d'estar expressat en euros i contenir dos decimals. El preu ofert no pot superar el preu base de licitació.*

CRITERI 2. AMPLIACIÓ DEL TERMINI DE GARANTIA

El termini de garantia mínim establert és de 6 mesos. Això vol dir que, per defecte, l'empresa que executi l'obra haurà de garantir-la durant almenys 6 mesos després de la seva finalització.

Es valorarà si l'empresa proposa un termini de garantia més llarg que el mínim. Concretament, es donarà una puntuació addicional de 2 punts per cada mes d'increment en el termini de garantia.

AMPLIACIÓ DEL PERÍODE DE GARANTIA
____ mesos

Signatura electrònica per la persona legal representant



Ajuntament de Puigpelat

ANNEX 3 MODEL DE COMPROMÍS PER A LA INTEGRACIÓ DE LA SOLVÈNCIA AMB MITJANS EXTERNS *

Sr./a, amb DNI número.....en
nom i representació de l'entitat, amb N.I.F.
..... a fi de participar en la contractació
denominada.....
convocada per l'Ajuntament de Puigpelat.
I

Sr./a., amb DNI
número.....en nom i representació de l'entitat
....., amb N.I.F.

Es comprometen, de conformitat amb el que es disposa en l'article 75 de la Llei 9/2017,
de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, a:

- Que la solvència o mitjans que posa a disposició l'entitat..... a favor de l'entitat.....són els següents : **
 -
 -
 -
- Que durant tota l'execució del contracte disposaran efectivament de la solvència o mitjans que es descriuen en aquest compromís.
- Que la disposició efectiva de la solvència o mitjans descrits no està sotmesa a condició o cap limitació.

Data

Signatura del licitador.

Signatura de l'altra entitat.

DIRIGIT A L'ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ CORRESPONENT

**Si es recorre a la solvència o mitjans de diverses entitats s'haurà d'emplenar una declaració conforme al model, per cadascuna de les entitats que posa a la disposició del licitador la seva solvència o mitjans.*

***S'haurà d'indicar la solvència o mitjans concrets.*