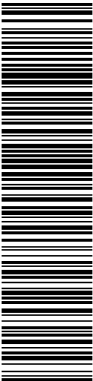


DOCUMENT PLEC DE CLAUSULES (TD03-012): PLEC_CLAUS_Plec de clàusules tècniques _04082026	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: 01DNS-DA5MW-P5N0J Data d'emissió: 7 de Agost de 2026 a les 12:38:18 Pàgina 1 de 13	SIGNATURES 1.- Gestor/a Medi Ambient de Mancomunitat de l'Alta Segarra. Signat 04/08/2026 11:25
	ESTAT SIGNAT 04/08/2026 11:25

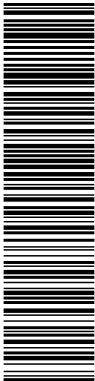


Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 41578923 01DNS-DA5MW-P5N0J EIDC13D95CE3E229166F7E4910D0BCE82F2EC1) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=mancomunitatsegarra



Expedient núm.: 40/2026
Plec de Prescripcions Tècniques Particulars
Procediment: Contractacions
Assumpte: Contracte mixt de subministrament i serveis per recollida i compactadores
Procediment i forma d'adjudicació: Procediment obert harmonitzat

**PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PARTICULARS DEL
CONTRACTE MIXT DE SUBMINISTRAMENT I SERVEIS PER
PROCEDIMENT OBERT HARMONITZAT PER RECOLLIDA I
COMPACTADORES**



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 41578923 01DNS-DA5MW-P5N0J EIDC13D95CE352239166F7E4910D0BCE92F2EC1) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=mancomunitatsegarra



CLÀUSULA 1. OBJECTE.

Constitueix l'objecte del contracte la prestació integral del Servei de recollida i transport de residus i subministrament de màquines compactadores i assimilables generats en l'àmbit territorial de la Mancomunitat de l'Alta Segarra. El servei inclou, en els termes que determini el plec de prescripcions tècniques, el subministrament i buidatge de compactadores, la retirada de les fraccions corresponents, el transport fins a plantes de transferència, tractament, valorització o eliminació, la gestió de la documentació de trasllat i la resolució d'incidències operatives.

L'objecte del present Plec de Prescripcions Tècniques Particulars és establir les condicions tècniques que han de regir la contractació, en règim de contracte mixt, del subministrament en règim de renting de compactadores de residus, així com la prestació del servei de transport dels residus generats fins a les plantes de tractament degudament autoritzades.

Aquest contracte inclou de forma integrada i inseparable:

1. El subministrament, instal·lació i posada en funcionament de les compactadores.
2. El manteniment integral dels equips durant tota la vigència del contracte.
3. La recollida, transport i lliurament dels residus a gestor autoritzat.
4. La gestió documental i la traçabilitat dels residus.

El contractista assumirà la responsabilitat global del correcte funcionament del conjunt del sistema.

CLÀUSULA 2. DESCRIPCIÓ DEL SERVEI.

2.1 Prestacions incloses al servei.

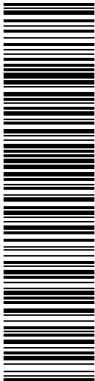
Tot seguit es descriuen les prestacions incloses als serveis, vinculades a l'abast descrit a la clàusula 1a.

1. Lloguer de compactadores.

Lloguer de 3 equips idèntics en característiques que hauran de complir amb la normativa vigent en matèria de seguretat i qualitat, amb certificat CE i altres certificacions aplicables.

Les característiques tècniques dels equips són les següents:

Característiques	Valor
Número d'equips	3
Capacitat de la caixa	20 m ³
Força de compactació mínima	340 kN
Rendiment mínim	80 m ³ /hora
Mida de la boca	Adaptada per buidat de vehicles satèl·lits de 5 m ³



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 41578923 01DNS-DA5MW-P5N0J EIDC13D95CE352239166F7E4910D0BCE92F2EC1) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=mancomunitatsegarra



Porta del darrere amb la seva obertura lateral, corbada i amb perfil especial de goma hermètica	Si
Tapa sobre la tremuja de plàstic, molls de torsió i obertura articulada	Si
Capacitat mínima de la tremuja sense desbordament	6 m³
Display de control (pantalla inicial, pantalles d'ajustaments, pantalla d'informació d'entrades i de sortides, pantalla d'informació de capacitat de la caixa i pantalla d'informació d'alarmes).	Si
Grup electrohidràulic extraïble amb sistema de carro	Si
Aturada d' emergència als dos laterals	Si
Motor	Trifàsic de 400 V, 50 Hz i potència de 5,5 kW.
Rodes d'arrossegament davanteres i posteriors	Si
Ganxos per al seu total moviment davanteres i posteriors	Si
Altura del ganxo	Compatible amb els vehicles actuals
Dents de retenció dels residus ja compactats	Si
Nivell sonor màxim	70 dB
Elements de seguretat	Si
Certificació CE – Marcatge CE	Si

El contractista haurà de garantir:

- Manteniment preventiu programat.
- Manteniment correctiu immediat.
- Substitució temporal o definitiva en cas d'avaría.
- Neteja i desinfecció periòdica dels equips.

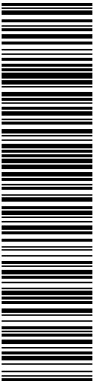
Qualsevol incidència que afecti la funcionalitat dels equips haurà de ser resolta en el termini màxim establert pel contracte.

2. Transport i buidatge a planta.

El servei consistirà en el transport i buidatge de 3 compactadores de residus localitzades a la deixalleria de Calaf fins a la planta de destí.

El destí de de cada una de les fraccions serà el següent:

Fracció	Origen	Destí
Resta	Deixalleria Calaf	ECOPARC 4 dels Hostalets de Pierola Paratge de Can Mata, B-231, km 9,5, 08781 - A-2, sortida 580 cap a B-231



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 41578923 01DNS-DA5MW-P5N0J EIDC13D95CE352239166F7E4910D0BCE92F2EC1) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=mancomunitatsegarra



		41.53582896853481, 1.7987121563878057
Envasos lleugers	Deixalleria Calaf	Planta de transferència d'Igualada: Carrer Itàlia (Pol. Ind. Les Comes), 17 NAVE;4, 08700, Igualada 41.59249872895402, 1.6289718889974234
Paper i cartró	Deixalleria Calaf	Centre de Gestió Mediambiental: Pol. Ind. les Comes, C/ Alemanya, 14 16, 08700 Igualada 902 730 719 41.587988254274116, 1.6239363044395083

A continuació es detalla una estimació del corresponent servei de transferència dels residus en base a les dades recollides del 2025. El servei de transport es realitzarà segons les necessitats operatives de la planta de transferència.

Any 2026 (Setembre-Desembre)

Fracció	Previsió tones recollides	nº de buidats
Resta	113,82	16
Envasos lleugers	27,88	12
Paper i cartró	36,88	9

Any 2027

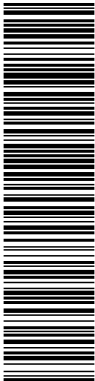
Fracció	Previsió tones recollides	nº de buidats
Resta	361,97	50
Envasos lleugers	87,85	39
Paper i cartró	113,97	28

Any 2028

Fracció	Previsió tones recollides	nº de buidats
Resta	365,39	51
Envasos lleugers	90,36	40
Paper i cartró	113,97	28

Any 2029

Fracció	Previsió tones recollides	nº de buidats
Resta	375,63	52
Envasos lleugers	92,87	41
Paper i cartró	115,08	29



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 41578923 01DNS-DA5MW-P5N0J EIDC13D95CE35239168F7E4910D0BCE92F2EC1) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=mancomunitatsegarra



Any 2030

Fracció	Previsió tones recollides	nº de buidats
Resta	266	37
Envasos lleugers	64	29
Paper i cartró	79	20

L'empresa contractista té l'obligació de transportar els residus de les diferents fraccions a plantes de tractament de fracció resta, envasos lleugers i paper i cartró que estiguin degudament acreditades.

La Mancomunitat de l'Alta Segarra es reserva el dret de canviar la planta de destí dels residus al llarg del termini d'execució del contracte. L'adjudicatari haurà d'acceptar el canvi sense costos afegits, sempre i quan el punt de deposició indicat es trobi dins un radi màxim de 50 km de l'actual destí. En cas que l'equipament es trobi fora d'aquest radi també serà d'obligat compliment. No obstant, en aquest cas es retribuirà la diferència segons els preus unitaris del servei presentats en les ofertes inicials dels licitadors.

La Mancomunitat de l'Alta Segarra és la titular de tots els residus recollits i, per tant, serà el beneficiari de qualsevol ingrés que s'obtingui dels mateixos.

L'empresa contractista haurà de controlar el pes dels residus aportats a les plantes, anotar-lo al full de ruta del servei i recollir l'albarà emès. Durant la primera setmana de cada mes, l'empresa contractista haurà de lliurar a la Mancomunitat de l'Alta Segarra els albarans originals (escanejats en format pdf) que hagin emès les plantes corresponents.

L'empresa adjudicatària serà la responsable de generar la documentació referent als contractes de tractament i mantenir-lo vigent. També serà la responsable del full de seguiment.

La càrrega de les compactadores es realitzarà a la deixalleria de Calaf, seguint les indicacions del personal tècnic de la Mancomunitat. La descàrrega a les plantes de destí es farà seguint els procediments establerts per aquestes, i es lliurarà un albarà de recepció signat pel responsable de la planta.

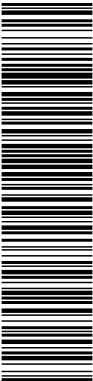
L'empresa adjudicatària serà responsable de garantir que totes les operacions es realitzin amb els màxims estàndards de seguretat, evitant riscos per a les persones, instal·lacions i el medi ambient.

Els vehicles hauran de:

- Estar degudament autoritzats i inscrits.
- Trobar-se en perfecte estat de manteniment.
- No presentar fuites de fluids.
- Disposar d'elements de seguretat i contenció.

En cas d'incidències durant el transport (vessaments, accidents, etc.), l'empresa adjudicatària haurà d'actuar immediatament per contenir i solucionar el problema, assumint-ne tots els costos associats.

DOCUMENT PLEC DE CLAUSULES (TD03-012): PLEC_CLAUS_Plec de clàusules tècniques _04082026	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: 01DNS-DA5MW-P5N0J Data d'emissió: 7 de Agost de 2026 a les 12:38:18 Pàgina 6 de 13	SIGNATURES 1.- Gestor/a Medi Ambient de Mancomunitat de l'Alta Segarra. Signat 04/08/2026 11:25
	ESTAT SIGNAT 04/08/2026 11:25



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 41578923 01DNS-DA5MW-P5N0J EIDC13D95CE3E228166F7E4910D0BCE92F2EC1) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=mancomunitatsegarra

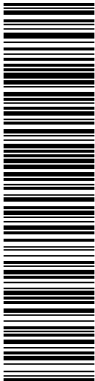


CLÀUSULA 3. EMPLAÇAMENT.

La Deixalleria està situada a la part del darrera del camp de futbol de Les Garrigues - 08280 Calaf - Barcelona (Catalunya)

L'horari d'obertura de la deixalleria és el següent:

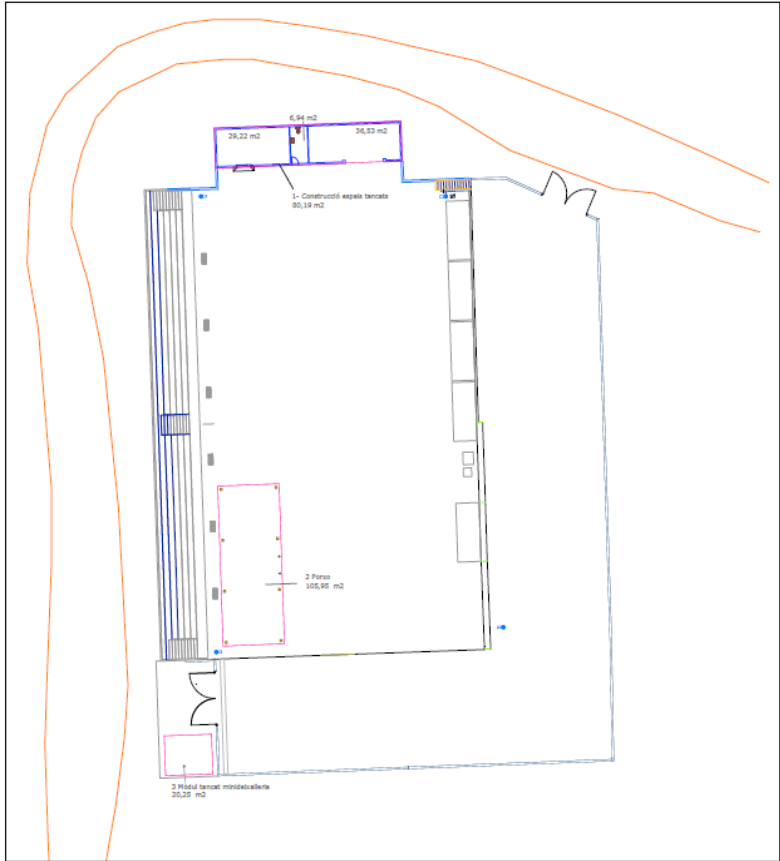
- Dilluns: de 16:00 a 20:00h.
- Dimarts: de 9:00 a 14:00h.
- Dimecres: de 9:00 a 14:00h i de 16:00 a 20:00h.
- Dijous: de 9:00 a 14:00h i de 16:00 a 20:00h.
- Divendres: de 9:00 a 14:00h.
- Dissabte: de 9:00 a 14:30 h.
- Diumenge: tancada.
- A les vigílies de festiu, la deixalleria romandrà tancada a la tarda.
- Festius: tancada.
- A l'agost, l'única tarda que s'obrirà la deixalleria és la dels dilluns.



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 41578923 01DNS-DA5MW-P5N0J E1DC13D95CE35228166F7E4910D0BCE92F2EC1) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=mancomunitatsegarra



Plànol de la deixalleria:



Espais tancats i coberts	
1	Construcció espai tancat 80,19 m2
2	Porxo 105,95 m2
3	Mòdul minideixalleria 20,25 m2
Total 206,36 m2	

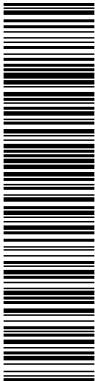
Adequació de la deixalleria de Calaf		Ajuntament de Calaf		
Situació : sobre el camp de fútbol -Calaf		Redactors del projecte: Equip tècnic municipal	Data: Setembre 2020	Escala: 1:300
Plànol:	Espais tancats i coberts			

CLÀUSULA 4. CARACTERÍSTIQUES DEL SERVEI A REALITZAR

1. Subministrament i instal·lació de compactadores

Els equips hauran de ser nous i complir amb les especificacions tècniques descrites al present plec.

DOCUMENT PLEC DE CLAUSULES (TD03-012): PLEC_CLAUS_Plec de clausules tècniques_04082026	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: 01DNS-DA5MW-P5N0J Data d'emissió: 7 de Agost de 2026 a les 12:38:18 Pàgina 8 de 13	SIGNATURES 1.- Gestor/a Medi Ambient de Mancomunitat de l'Alta Segarra. Signat 04/08/2026 11:25	ESTAT SIGNAT 04/08/2026 11:25



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 41578923 01DNS-DA5MW-P5N0J EIDC13D95CE3E229166F7E4910D0BCE92F2EC1) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=mancomunitatsegarra



Les compactadores hauran d'incloure tots els accessoris necessaris per al seu funcionament, incloent-hi sistemes de seguretat i elements d'integració amb la infraestructura existent.

El transport de les 3 compactadores fins a la deixalleria de Calaf serà a càrrec de l'empresa adjudicatària. La descàrrega i col·locació es realitzarà seguint les indicacions de la Mancomunitat de l'Alta Segarra, garantint la màxima seguretat durant l'operació.

L'empresa adjudicatària serà responsable de la instal·lació completa de les compactadores, incloent-hi el muntatge, connexió a les xarxes d'alimentació elèctrica, i qualsevol treball addicional necessari per al seu correcte funcionament.

L'adjudicatari haurà de coordinar-se amb el personal tècnic designat per la Mancomunitat per garantir una integració òptima dels equips.

La posada en marxa inclourà la comprovació del funcionament correcte de les compactadores, ajustos tècnics si cal, i verificació del compliment dels paràmetres definits al plec. Es duran a terme proves de verificació per assegurar el correcte funcionament i compliment dels requisits tècnics establerts.

L'empresa adjudicatària haurà d'oferir formació al personal de la deixalleria sobre el funcionament, manteniment preventiu i mesures de seguretat de les compactadores. La formació es realitzarà in situ i haurà de ser suficient per garantir l'autonomia del personal en l'ús dels equips.

L'empresa adjudicatària haurà de lliurar manuals d'ús, certificats de conformitat i altra documentació tècnica rellevant en català o castellà.

La recepció es formalitzarà mitjançant un acte signat per les dues parts, un cop verificat que els equips compleixen amb les especificacions tècniques i són plenament operatius.

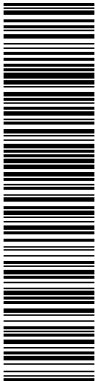
2. Transport

Els horaris de càrrega i descàrrega hauran d'adaptar-se a les necessitats de la Mancomunitat i als horaris d'obertura de les plantes de destí i deixalleria. Caldrà garantir disponibilitat per atendre qualsevol requeriment especial, com ara viatges addicionals en situacions puntuals.

L'empresa adjudicatària del servei de transport i buidatge de les compactadores haurà d'adaptar la seva activitat a l'horari establert per a la recollida de residus, amb l'objectiu de garantir que les compactadores estiguin sempre disponibles i operatives en els moments en què els vehicles de recollida necessitin efectuar el buidatge dels camions. Aquesta coordinació és essencial per assegurar la continuïtat del servei i evitar interrupcions en el procés de gestió dels residus.

L'empresa adjudicatària haurà de garantir la disponibilitat del servei de transport en els horaris acordats amb la Mancomunitat de l'Alta Segarra, incloent-hi dies festius i caps de setmana si és necessari per cobrir les necessitats operatives. S'establirà un sistema de comunicació directa entre la Mancomunitat i l'adjudicatari per coordinar els serveis i gestionar possibles modificacions o requeriments urgents.

DOCUMENT PLEC DE CLAUSULES (TD03-012): PLEC_CLAUS_Plec de clausules tècniques_04082026	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: 01DNS-DA5MW-P5N0J Data d'emissió: 7 de Agost de 2026 a les 12:38:18 Pàgina 9 de 13	SIGNATURES 1.- Gestor/a Medi Ambient de Mancomunitat de l'Alta Segarra. Signat 04/08/2026 11:25	ESTAT SIGNAT 04/08/2026 11:25



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 41578923 01DNS-DA5MW-P5N0J EIDC13D95CE35229168F7E4910D0BCE92F2EC1) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=mancomunitatsegarra



L'empresa adjudicatària haurà d'estar disponible per respondre davant qualsevol incidència relacionada amb el transport en un termini màxim de 12 hores des de la notificació.

L'empresa adjudicatària haurà d'estar disponible per respondre davant d'incidències urgents relacionades amb el servei en un termini màxim de 4 hores des de la notificació.

Les incidències, com ara avaries de vehicles, retard en els serveis o problemes durant la càrrega, transport o descàrrega, hauran de ser comunicades immediatament a la Mancomunitat, juntament amb les accions correctives adoptades.

En cas d'indisponibilitat d'un vehicle, l'empresa adjudicatària haurà de proporcionar un vehicle substituït amb característiques similars en un termini màxim de 12 hores/dies, sense que això impliqui cap cost addicional per a la Mancomunitat.

El termini màxim de retirada dels residus serà de **24 h** des de l'enviament de la sol·licitud.

3. Gestió documental

El contractista es farà càrrec de realitzar tota la gestió documental necessària per donar compliment a la legislació de residus. S'inclou la preparació dels contractes de trasllat, els fulls de seguiment, els documents identificats i qualsevol altre tràmit necessari per realitzar la gestió i tractament de residus establert a la normativa. No es podrà carregar cap cost addicional per fer aquestes gestions.

CLÀUSULA 5. OBLIGACIONS DEL CONTRACTISTA

4. D'acord amb allò establert a la LCSP, el contractista haurà d'indemnitzar pels danys i perjudicis causats a tercers com a conseqüència de la prestació dels serveis objecte del contracte.
5. Haurà de complir la legislació vigent en matèria de gestió de residus i informar a la Mancomunitat (en especial als operaris de la deixalleria) de tota actualització o novetat legal en matèria de gestió de residus.
6. Haurà de complir la legislació vigent en matèria de circulació.
7. Haurà de subministrar els fulls de seguiment i la resta de documentació que la gestió de residus pugui generar, que seran al seu càrrec.
8. Haurà de donar compliment a les peticions de retirada de residus, de forma general en un màxim de 24 h, a partir de la petició via correu electrònic.
9. Haurà d'atendre les instruccions dels operaris de la deixalleria quan estigui treballant dins d'aquest espai.
10. Haurà de designar una persona responsable del servei, amb qui la Mancomunitat establirà les comunicacions, peticions, reclamacions, etc., que haurà de disposar d'una adreça de correu electrònic i un número de telèfon mòbil, en el que pugui estar localitzable.

DOCUMENT PLEC DE CLAUSULES (TD03-012): PLEC_CLAUS_Plec de clausules tècniques_04082026	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: 01DNS-DA5MW-P5N0J Data d'emissió: 7 de Agost de 2026 a les 12:38:18 Pàgina 10 de 13	SIGNATURES 1.- Gestor/a Medi Ambient de Mancomunitat de l'Alta Segarra. Signat 04/08/2026 11:25	ESTAT SIGNAT 04/08/2026 11:25



Si, per baixa laboral, vacances o qualsevol altre motiu, la persona referent no pot dur a terme aquesta tasca, el contractista nomenarà una persona de substitució i ho comunicarà a l'Ajuntament.

11. Ús de la informació: Tota la informació obtinguda pel contractista, sobre els béns objecte de la prestació de serveis i els propis serveis, serà confidencial i queda prohibida llur revelació a tercers, llevat d'autorització expressa de la Mancomunitat.
12. Totes les dades tècniques referents als serveis realitzats pel contractista seran propietat de la Mancomunitat.
13. Documentació: El contractista haurà de presentar a la Mancomunitat la documentació i informes a que es refereix la clàusula relativa al control documental d'aquest plec. Estarà a disposició de la Mancomunitat la informació sobre la gestió o el tractament de cada fracció de residus. Aquesta informació haurà d'incloure els codis de transportista i de gestor autoritzat per l'ARC.
14. El contractista resta obligat al compliment de les obligacions en matèria de prevenció de riscos laborals que determina la legislació vigent i, en particular, les que venen derivades de la coordinació entre empreses per aquesta matèria.

En aquest sentit, resta obligat a presentar a la Mancomunitat la documentació següent, que haurà de tenir actualitzada al llarg de la vigència del contracte:
 - a) El justificant del model d'organització de la prevenció i l'avaluació de riscos.
 - b) La fotocòpia de l'assegurança de responsabilitat civil i el rebut de pagament.
15. El contractista haurà de fer-se càrrec dels residus generats com a conseqüència de la prestació dels serveis.

CLÀUSULA 6. PREVENCIÓ EN MATERIAL AMBIENTAL.

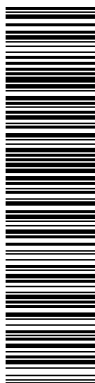
1. Sorolls

Les activitats habituals dels serveis impartits no han de produir sorolls o vibracions que superin els límits permesos per la normativa vigent (municipal, autonòmica i/o estatal).

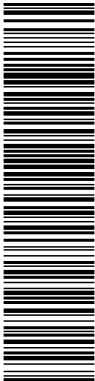
2. Olors.

S'ha d'evitar l'aparició de qualsevol tipus d'olor procedent dels contenidors, maquinària, vehicles i/o instal·lacions. En el cas que es detecti algun tipus d'olor, s'ha d'eliminar de manera immediata amb els mitjans adequats.

L'empresa adjudicatària ha d'evitar, en tot moment, que el funcionament del serveis de recollida de residus i neteja viària pugui representar una molèstia per al veïnat, sobretot, pel que fa a aspectes com a soroll, fums i olors.



DOCUMENT PLEC DE CLAUSULES (TD03-012): PLEC_CLAUS_Plec de clausules tècniques_04082026	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: 01DNS-DA5MW-P5N0J Data d'emissió: 7 de Agost de 2026 a les 12:38:18 Pàgina 11 de 13	SIGNATURES 1.- Gestor/a Medi Ambient de Mancomunitat de l'Alta Segarra. Signat 04/08/2026 11:25	ESTAT SIGNAT 04/08/2026 11:25



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 41578923 01DNS-DA5MW-P5N0J EIDC13D95CE3E239168F7E4910D0BCE2F2EC1) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=mancomunitatsegarra



CLÀUSULA 7. SEGURETAT I SALUT.

El contractista haurà de complir tota la normativa vigent en matèria de seguretat, salut higiene, això implica la coordinació d'activitats empresarials amb la Mancomunitat de l'Alta Segarra.

Adjudicat el contracte, en un termini màxim de quinze dies naturals des de la formalització, el contractista haurà de presentar a la Mancomunitat la documentació que es detalla seguidament:

- El justificant del model d'organització de la prevenció i l'avaluació de riscos.
- La fotocòpia de l'assegurança de responsabilitat civil i el rebut de pagament.

Qualsevol modificació en aquesta documentació s'haurà de comunicar de manera immediata.

El contractista disposarà de tots els mitjans de senyalització necessaris que permetin senyalitzar perfectament quan els serveis a realitzar ho requereixin.

Haurà de prendre totes les precaucions necessàries per evitar qualsevol tipus d'accident. En el cas de trencament d'un contenidor i/o camió, s'haurà de recollir la carrega immediatament i evitar qualsevol vessament de materials i/o residus.

CLÀUSULA 8. PERSONAL

El contracte no preveu la subrogació de personal.

El contractista haurà de disposar del personal necessari i idoni per a la prestació dels serveis contractats essent l'únic responsable del mateix i, per tant, serà de la seva exclusiva competència llur substitució segons les seves necessitats. Haurà d'informar a la Mancomunitat de qualsevol canvi en la plantilla de personal que prestarà els serveis.

La Mancomunitat no tindrà cap relació jurídica, estatutària ni laboral amb el personal del contractista. La prestació dels serveis no conferirà al personal emprat la condició d'empleat públic, essent per compte del contractista la totalitat de les obligacions, indemnitzacions i responsabilitats que neixen derivades de la contractació del personal vinculat a la prestació dels serveis objecte del contracte.

El personal que presti els serveis estarà qualificat i tindrà la capacitat per desenvolupar les tasques de conformitat amb la normativa i legislació vigent. Haurà d'estar format en matèria ambiental i disposar de coneixements en l'àmbit dels residus, especialment, en la manipulació i gestió dels residus que són objecte del contracte.

1. Uniformitat.

La imatge del personal ha de ser acurada. El personal haurà de tenir bon tracte amb els usuaris i els altres operaris de la deixalleria. S'exigeix al personal de prestació dels serveis la màxima educació i cortesia. El contractista serà responsable del comportament del seu personal i haurà de solucionar, immediatament, qualsevol mal comportament del personal que presta els serveis.

DOCUMENT PLEC DE CLAUSULES (TD03-012): PLEC_CLAUS_Plec de clausules tècniques_04082026	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: 01DNS-DA5MW-P5N0J Data d'emissió: 7 de Agost de 2026 a les 12:38:18 Pàgina 12 de 13	SIGNATURES 1.- Gestor/a Medi Ambient de Mancomunitat de l'Alta Segarra. Signat 04/08/2026 11:25	ESTAT SIGNAT 04/08/2026 11:25



2. Responsable del servei.

El contractista haurà de designar un responsable del servei que tindrà les funcions següents:

- Fer el seguiment del funcionament del servei i respondre davant qualsevol incidència en relació amb el desenvolupament del contracte.
- Verificar que les tasques es duen a terme segons les condicions especificades en aquest plec.
- Revisar el funcionament global del servei, la distribució dels recursos i l'estat d'execució del contracte conjuntament amb el personal tècnic de l'Ajuntament.
- Organitzar la prestació dels serveis, interpretar i posar en pràctica les instruccions rebudes de la Mancomunitat.
- Proposar a l'Ajuntament la solució dels problemes que es plantegin i col·laborar en la solució, així com revisar el nivell de resposta aconseguit per l'organització de l'empresa.
- Prendre les mesures adequades per evitar interrupcions o demores en els serveis.
- Assistir a totes les reunions de seguiment i control convocades per part de la Mancomunitat.
- Informar als seus treballadors de les tasques a realitzar.
- Organitzar, planificar, encarregar els treballs als treballadors i supervisar els treballs.
- Estar disponible i localitzable durant la vigència del contracte en els horaris indicats per a l'execució dels serveis.
- Assessorar a la Mancomunitat en els temes relatius al contracte i a la gestió dels residus de la deixalleria.

CLÀUSULA 9. RESPONSABILITAT DEL CONTRACTISTA.

1. Responsabilitat respecte al material.

Les despeses ocasionades per la reparació de danys o trencaments produïts en les instal·lacions i que siguin responsabilitat del contractista, han de ser assumides per aquest, sense que pugui reclamar quantitat alguna.

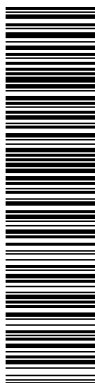
2. Responsabilitat respecte al control i funcionament.

El contractista és el responsable que els treballs es portin a terme d'acord amb les comandes efectuades per la Mancomunitat i que es prestin correctament mitjançant personal responsable i preparat per a la realització dels serveis inclosos en el contracte.

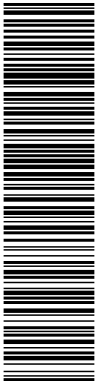
En aquest sentit, el servei no s'interromprà per qüestions meteorològiques excepte causes de força major (incendis, nevades o aiguats).

Els vehicles no presentaran fuites de cap mena de fluid. Seran a càrrec del contractista els danys i perjudicis ocasionats en cas de vessament de qualsevol fluid dels vehicles que presten el servei.

Durant les operacions de càrrega i descàrrega de les compactadores, els camions han de tenir en funcionament totes aquelles mesures necessàries per evitar danys a persones i/o instal·lacions. El contractista ha de tenir molta cura en la retirada i en la



DOCUMENT PLEC DE CLAUSULES (TD03-012): PLEC_CLAUS_Plec de clausules tècniques_04082026	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: 01DNS-DA5MW-P5N0J Data d'emissió: 7 de Agost de 2026 a les 12:38:18 Pàgina 13 de 13	SIGNATURES 1.- Gestor/a Medi Ambient de Mancomunitat de l'Alta Segarra. Signat 04/08/2026 11:25	ESTAT SIGNAT 04/08/2026 11:25



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 41578923 01DNS-DA5MW-P5N0J EIDC13D95CE3E229166F7E4910D0BCE82F2EC1) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=mancomunitatsegarra



col·locació de les compactadores que haurà de correspondre exactament al lloc indicat en cada cas o avisar si s'han traslladat de lloc per alguna causa major.

En el cas de vessament accidental, total o parcial, del contingut de la compactadora, el contractista haurà de procedir de forma immediata a recollir els materials i a la neteja acurada de qualsevol residu; amb aquesta finalitat els vehicles estaran dotats dels estris necessaris.

Els contractistes resten obligats a complir amb el control documental exigint pel Reial Decret 180/2015, de 13 de març, pel que es regula el trasllat de residus a l'interior de l'estat espanyol.

3. Responsabilitat de danys produïts a les instal·lacions.

El contractista és responsable dels accidents, danys i perjudicis que es puguin ocasionar amb motiu de la realització dels treballs que exigeix el present contracte.

Especialment, serà responsable dels danys produïts als contenidors, així com dels possibles abocaments de lixiviats i aigües que es poguessin produir durant la realització de la tasca de neteja i desinfecció dels contenidors.

CLÀUSULA 10. PENALITATS PER INCOMPLIMENT

Aquest punt està especificat al PCAP.

CLÀUSULA 11. SUBCONTRACTACIÓ

No es permet la subcontractació de prestacions.

CLÀUSULA 12. PROTECCIÓ DE DADES.

En el moment de l'acceptació del contracte, el licitador es compromet a tractar de forma estrictament confidencial tota la documentació i informació relacionada amb el present contracte, amb caràcter permanent.

Queda prohibida la cessió a tercers, la divulgació d'informació relativa al contracte o l'ús de la informació per qualsevol altre finalitat aliena a l'execució del present projecte.

CLÀUSULA 13. RELACIÓ AMB EL PCAP I PREVALENÇA DEL RÈGIM ADMINISTRATIU.

Aquest PPT té naturalesa estrictament tècnica i regula les condicions materials i operatives mínimes del contracte. Tot allò relatiu a règim jurídic, procediment d'adjudicació, solvència, garanties, criteris d'adjudicació, penalitats, modificacions, causes de resolució, facturació i recursos es regirà pel PCAP i, en cas de contradicció, prevaldrà aquest darrer en les qüestions jurídicoadministratives.