
1 Entitat adjudicadora

- a) **Organisme:** Consorci Sanitari de Terrassa
- b) **NIF:** Q5856145G
- c) **Òrgan de contractació:** Director Gerent del Consorci Sanitari de Terrassa
- d) **Tipus de poder adjudicador:** Administració Pública
- e) **Responsable del contracte:** Cap de l'Àrea de Formació i Desenvolupament del Consorci Sanitari de Terrassa.
- f) **Òrgan destinatari de les factures derivades del contracte:** Direcció Econòmica i Financera del Consorci Sanitari de Terrassa
- g) **Centre de destinatari:** Consorci Sanitari de Terrassa
- h) **Número d'expedient:** CST-2026-16 SIM-SE
- i) **Contractació conjunta:** SI NO X

2 Objecte del contracte

- a) **Descripció de l'objecte:** Subscripció a una plataforma de formació en línia per al Consorci Sanitari de Terrassa
- b) **CPV:** 80511000 - Serveis de formació de personal
- c) **NUTS:** ES511
- c) **Divisió per lots:** SI NO X
- d) **Número de Lots:** --
- e) **Les propostes s'hauran de presentar al lot sencer :** N/A
- f) **Les propostes es poden presentar a diferents lots:** N/A
- g) **Les propostes poden superar l'import màxim del lot:** N/A
- h) **Els licitadors poden ser adjudicatari de més d'un lot:** N/A

3 Tramitació i procediment

- a) **Tipus d'expedient:** Servei
- b) **Tramitació:** Ordinària
- c) **Procediment:** Obert simplificat
- d) **Forma:** Utilització de diferents criteris per a determinar la millor oferta relació qualitat preu.
- e) **S'aplica un acord marc:** SI NO X
- f) **S'aplica una subhasta electrònica:** SI NO X
- g) **Compra pública d'innovació:** SI NO X

4 Pressupost del contracte

- a) **Valor estimat del contracte:** 140.000,00 euros sense IVA (169.400,00 euros IVA inclòs)
- b) **Pressupost base de licitació:** 35.000,00 euros sense IVA (42.350,00 euros IVA inclòs)
- c) **Import possibles pròrrogues:** 105.000,00 euros sense IVA (127.050,00 euros IVA inclòs)
- d) **Import possibles modificacions:** -
- e) **Partida IVA anual:** 21%
- f) **Aplicació pressupostària:** 680.0002 INVERSIONS EN APLICACIONS INFORMÀTIQUES
- g) **Anualitats:** 2026-2027

5 Règim de modificació del contracte

No es preveuen modificacions contractuals.

6 S'accepten variants

QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES ESPECÍFIQUES

EXPEDIENT CST-2026-16 SIM-SE

- a) SI NO **X**
b) Número de variants:-----
c) Aspectes:-----

7 Acceptació d'ofertes integradores

- a) SI NO **X**

8 Condicions d'aptitud

- ☒ Les previstes al Plec de Clàusules Administratives Particulars
☐ Requisits de capacitat (habilitació professional o empresarial) específics:

9 Solvència de les empreses

Els licitadors hauran d'acreditar la seva solvència econòmica i financera i tècnica mitjançant l'aportació dels documents següents:

Solvència econòmica i financera i tècnica

- **Solvència econòmica i financera:**

- El volum anual de negocis referit a l'any de major execució dels darrers tres anys conclusos ha de ser d'almenys una vegada i mitja el valor anual mig del contracte.

Aquesta circumstància s'acreditarà mitjançant el certificat del Registre Oficial de Licitadors i d'Empreses Classificades del Sector Públic (ROLECSP) o del Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI). Subsidiàriament, –això és, en cas que el certificat no reculli aquesta informació– s'acreditarà mitjançant l'aportació dels comptes anuals aprovats i dipositats al Registre Mercantil (és imprescindible que s'aporti el model normalitzat del Registre Mercantil) o en el registre oficial que correspongui o, en el cas d'empresaris individuals no inscrits al Registre Mercantil, mitjançant el llibre d'inventaris i comptes anuals legalitzats per aquest Registre.

- **Solvència tècnica:**

- Els licitadors hauran d'acreditar que l'import anual acumulat en l'any de major execució dels darrers tres anys dels servicis corresponents al mateix tipus o naturalesa que el que correspon a l'objecte del contracte és d'almenys el 70% del valor anual mig del contracte.

Aquesta circumstància s'acreditarà mitjançant el certificat del Registre Oficial de Licitadors i d'Empreses Classificades del Sector Públic (ROLECSP) o del Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI). Subsidiàriament, –això és, en cas que el certificat no reculli aquesta informació– Aquesta circumstància s'acreditarà mitjançant l'aportació d'una relació dels serveis realitzats per l'interessat en el curs dels darrers tres anys, corresponents al mateix tipus o naturalesa al que correspon l'objecte del contracte, especificant l'import, les dates i el destinatari públic o privat. En el cas de destinataris públics, els subministraments realitzats s'entendran acreditats si s'aporta certificat expedit o visat per l'òrgan competent. En el cas de destinataris privats, els serveis realitzats es podran acreditar mitjançant certificats expedients per aquests o, en el seu defecte, mitjançant declaració del licitador. Els certificats de bona execució emesos per destinataris públics podran ser comunicats directament per aquesta entitat a l'òrgan de contractació.

- **Solvència tècnica específica:**

Tanmateix, l'empresa licitadora haurà de disposar de les següents certificacions o equivalents:

- Certificació ISO 27001:2022 o equivalent: Sistema de gestió de la seguretat de la informació. Aquesta certificació garanteix que l'empresa disposa d'un sistema de gestió de la seguretat de la informació implantat, auditat i alineat amb estàndards internacionals. Atès que la plataforma objecte del contracte gestionarà dades personals, informació relativa a l'activitat formativa dels professionals i s'integrarà amb els sistemes corporatius del CST, resulta imprescindible assegurar la confidencialitat, integritat i disponibilitat de la informació, així com una adequada gestió dels riscos associats a la seva seguretat.
- Certificació ISO 27701:2019 o equivalent: Sistema de gestió de la informació sobre privacitat. Aquesta certificació garanteix que l'empresa adjudicatària disposa d'un sistema de gestió de la informació sobre privacitat integrat amb la seguretat de la informació i alineat amb el Reglament (UE) 2016/679 (RGPD). Atès que la plataforma tractarà dades personals dels professionals del CST, incloent-hi informació relativa a l'activitat formativa, el progrés d'aprenentatge i els resultats obtinguts, resulta necessari assegurar una gestió adequada de la privacitat, dels drets de les persones interessades i del compliment de les obligacions derivades de la normativa de protecció de dades.
- Experiència mínima en la implantació i manteniment de plataformes de formació en línia. L'empresa licitadora haurà d'acreditar una experiència mínima i demostrable en la implantació d'almenys una plataforma de formació en línia en funcionament un centre sanitari. Atenent la particularitat de l'entorn docent sanitari, aquest requisit garanteix que l'empresa disposa de la capacitat tècnica i organitzativa necessària per implantar, integrar i mantenir una plataforma plenament operativa en entorns assistencials de característiques similars a les del Consorci Sanitari de Terrassa, assegurant-ne la continuïtat del servei, l'estabilitat del sistema i l'adaptació als requeriments funcionals, tecnològics i organitzatius propis del sector sanitari. En qualsevol cas, l'execució del contracte s'haurà d'ajustar a les obligacions relatives a l'ús del català establertes a la clàusula trenta-novena, del PCAP i a la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística.

Aquestes certificacions i experiència s'acreditaran mitjançant la presentació d'una còpia de les certificacions esmentades o documentació justificativa equivalent i, pel que fa a l'experiència requerida, mitjançant una declaració responsable amb la relació de les plataformes implantades, indicant l'entitat destinatària, la data de posada en funcionament i el període de manteniment i explotació.

Per determinar la correspondència entre els subministraments acreditats i els de l'objecte del contracte es verificarà la coincidència entre els tres primers dígitos dels seus respectius codis CPV.

- 80511000 - Serveis de formació de personal

En el cas d'empreses de nova creació, la solvència tècnica es podrà acreditar pels següents mitjans:

- Personal tècnic o les unitats tècniques, integrades o no a l'empresa, de què es disposa per a l'execució del contracte, especialment els encarregats del control de qualitat.

10 Obtenció de documentació

- a) **Entitat:** Consorci Sanitari de Terrassa
b) **Domicili:** c/ Torrebonica, s/n

QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES ESPECÍFIQUES

EXPEDIENT CST-2026-16 SIM-SE

- c) **Localitat i codi postal:** 08227 - Terrassa
- d) **Telèfon:** 93 700 36 17
- e) **Pàgina web:**
https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?reqCode=viewDetail&idCap=207965&cap=Consorti%20Sanitari%20de%20Terrassa

11 Documentació a presentar

Els assenyalats a l'annex del present quadre de característiques específiques, d'acord amb l'establert al Plec de Clàusules Administratives Particulars i el Plec de Prescripcions Tècniques.

Número de sobres a presentar: 2

Els interessats hauran de presentar la documentació d'acord amb l'establert en aquest quadre de característiques específiques. L'incompliment d'aquesta previsió (i dels terminis d'esmena atorgats a tal efecte) podrà comportar la no admissió o l'exclusió del licitador, segons correspongui.

12 Vigència del contracte

- a) **Període:** 1 any
- b) **Possibilitat de pròrroga:** SI X NO
- c) **Termini de pròrroga:** 3 anys

13 Sol·licitud de mostres / Demostració

- a) **Fase presentació propostes:** SI NO X
- b) **Després de la fase presentació propostes:** SI X NO

14 Condicions de participació – Requisits per licitar

Els assenyalats al Plec de Clàusules Administratives Particulars.

15 Data màxima de formulació de consultes per parts del interessants a l'expedient

De conformitat amb la clàusula de Presentació d'ofertes la data màxima que l'Òrgan de Contractació acceptarà dubtes o consultes en relació als plecs que regeixen la present licitació serà la que correspongui a 6 dies abans que finalitzi el termini de presentació d'ofertes.

16 Data d'inici de la prestació i lloc de lliurament i/o d'execució

- a) **Data d'inici de la prestació:** l'endemà de la formalització del contracte
- b) **Lloc:**
 - a. A les dependències de l'entitat contractant X
 - b. A les dependències de l'empresa contractista

17 Programa de treball

Segons l'establert al Plec de Prescripcions Tècniques

18 Garanties

- a) **Provisional:** Resta dispensada
- b) **Definitiva:** L'adjudicatari haurà de constituir una garantia definitiva del 5 per 100 del preu d'adjudicació, IVA no inclòs.

19 Presentació d'ofertes

- a) **Període:** El termini per presentar ofertes en aquesta licitació finalitza el dia assenyalat als anuncis de licitació abans de les 14:00:00 hores, de manera que les ofertes rebudes amb posterioritat (és a dir, a les 14:00:01 hores en endavant) es consideraran extemporànies.
- b) **Forma de presentació:** A través del sobre Digital i conforme l'establert a la clàusula setzena del Plec de Clàusules Administratives.

20 Mesa de Contractació

Presidenta: Sra. Mar Fernández, Cap de Compres del Consorci Sanitari de Terrassa. Suplent: Sr. Juan Carlos Murillo, Departament de Compres del Consorci Sanitari de Terrassa.

Secretària: Sra. Antonia Olivares, Cap Assessoria Jurídica del Consorci Sanitari de Terrassa. Suplent: Sra. Ana Fernández, Assessoria Jurídica del Consorci Sanitari de Terrassa.

Vocal: Sr. Adrià Sardà, Direcció Econòmica i Financera del Consorci Sanitari de Terrassa. Suplent: Sra. Olga Llonch, Departament Econòmic i Financer del Consorci Sanitari de Terrassa.

Vocal: Sra. Carmen Carmona, Direcció d'Infraestructures i Medi Ambient del Consorci Sanitari de Terrassa. Suplent: una persona del Departament d'Infraestructures i Medi Ambient del Consorci Sanitari de Terrassa

Vocal: Sra. Cristina Roura, Directora d'Estratègia del Consorci Sanitari de Terrassa, Suplent: Una persona del Departament Estratègia del Consorci Sanitari de Terrassa.

Vocal: Sra. Mònica Botta, Direcció Assistencial del Consorci Sanitari de Terrassa. Suplent: Una Persona titular de la direcció assistencial del Consorci Sanitari de Terrassa. de la Direcció Assistencial del Consorci Sanitari de Terrassa.

21 Obertura privada de les ofertes dels sobres A (documentació administrativa i criteris subjectes a judici de valor)

En virtut de l'article 157.4 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, l'obertura dels sobres A no es realitzarà en acte públic donat que en la licitació s'empren mitjans electrònics.

22 Obertura privada de les ofertes dels sobres C (documentació administrativa, proposició econòmica i criteris avaluables de forma automàtica)

En virtut de l'article 157.4 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, l'obertura dels sobres C no es realitzarà en acte públic donat que en la licitació s'empren mitjans electrònics.

23 Criteris d'adjudicació

Els criteris que s'aplicaran per a la formulació de la proposta d'adjudicació del contracte seran els següents:

Criteris objectius o avaluable de forma automàtica..... fins a 75 punts

- ✓ Valoració econòmica:fins a 45 punts
- ✓ Valoració tècnica objectiva.....fins a 30 punts

a) Valoració econòmica (fins a 45 punts)

La puntuació de les diferents ofertes s'establirà segons la següent fórmula:

$$P_v = \left[1 - \left(\frac{O_v - O_m}{IL} \right) \times \left(\frac{1}{VP} \right) \right] \times P$$

Valor de ponderació (VP): 2

P_v = Puntuació de l'oferta a valorar
 P = Punts criteri econòmic
 O_m = Oferta Millor
 O_v = Oferta a Valorar
 IL = Import de Licitació

El preu màxim de la licitació es fixa en: 35.000,00 € sense IVA

a) Valoració Tècnica objectiva

PLATAFORMA CURSOS FORMACIÓ		30
Codi	Criteri	Punts
C1-1	Nombre d'activitat formatives ofertes	6
C1-2	Proporció de cursos en català	5
C1-3	Campanyes de comunicació personalitzades	6
C1-4	Reunions d'assessoria, dinamització i acompanyament	5
C1-5	Disponibilitat fora de l'horari estàndard	4
C1-6	Propostes de millora en el servei tècnic	2
C1-7	Temps de resposta a incidències	2

Justificació dels criteris:

Nombre d'activitats formatives ofertes 6

El que es pretén en aquest apartat es garantir que el catàleg formatiu presentat sigui suficientment extens per cobrir les necessitats formatives dels treballadors del CST, incentivant aquelles ofertes que superin el mínim establert de 150 accions formatives.

Un catàleg més ampli permetrà oferir una formació més personalitzada i específica, adaptant-se a les necessitats de diferents perfils professionals dins del CST. Això millorarà l'abast i l'impacte de la formació continuada.

Fórmula a aplicar:

- 150 activitats formatives (mínim exigible): 0 punts.
- Entre 151 i 175 activitats formatives: 3 punts.
- Més de 175 activitats formatives: 6 punts.

Proporció de cursos en català 5

El que es vol es fomentar l'accés a la formació en llengua catalana per garantir el respecte a la normativa lingüística i promoure l'ús del català entre els treballadors del CST.

Assegurar una oferta formativa amb una proporció elevada de cursos en català és essencial per donar resposta a les necessitats formatives d'un entorn professional local i complir amb les polítiques lingüístiques establertes.

Fórmula a aplicar:

- 20% (mínim exigible): 0 punts.
- Entre 21% i 25% de cursos en català: 3 punts.
- Més del 25% de cursos en català: 5 punts.

Campanyes de comunicació personalitzades**6**

Promoure la difusió de la plataforma de formació entre les persones treballadores del CST mitjançant campanyes de comunicació personalitzades, amb l'objectiu d'incrementar-ne el coneixement, fomentar la participació en les activitats formatives i afavorir un ús continuat de la plataforma al llarg de la vigència del contracte.

La disponibilitat d'una plataforma de formació només genera valor si els professionals la coneixen i en fan un ús actiu. La realització de campanyes de comunicació específicament dissenyades per al CST contribueix a incrementar la visibilitat dels continguts, promoure nous itineraris formatius i reforçar la cultura de l'aprenentatge continu dins de l'organització. Per aquest motiu, es considera d'interès valorar el compromís del licitador d'elaborar i executar campanyes de comunicació adaptades a les necessitats del CST durant tota la vigència del contracte.

Fórmula a aplicar:

Es valorarà el compromís de l'empresa licitadora quant al nombre de campanyes de comunicació personalitzades, dissenyades específicament per al CST i executades durant cada anualitat del contracte, amb l'objectiu de promoure la plataforma, donar a conèixer nous continguts i fomentar la participació dels professionals.

La puntuació s'atorgarà d'acord amb la següent escala:

- 4 o menys campanyes anuals: 0 punts
- 5 campanyes anuals: 3 punts.
- 6 campanyes anuals: 5 punts.
- 7 o més campanyes anuals: 6 punts.

Reunions d'assessoria, dinamització i acompanyament**5**

Fomentar una coordinació periòdica entre l'empresa adjudicatària i el CST que permeti fer el seguiment de l'ús de la plataforma, analitzar els principals indicadors, identificar oportunitats de millora i definir actuacions orientades a incrementar la participació i l'aprofitament dels recursos formatius.

La implantació d'una plataforma de formació en línia requereix un seguiment continuat que permeti avaluar-ne el funcionament, conèixer el comportament dels usuaris i adaptar les actuacions a les necessitats reals de l'organització. La realització de reunions periòdiques entre el CST i l'empresa adjudicatària facilita l'anàlisi dels indicadors d'activitat, la proposta de millores, la planificació de noves accions i la resolució proactiva de possibles incidències, contribuint així a la millora contínua del servei.

Fórmula a aplicar:

Es valorarà el compromís de l'empresa licitadora de realitzar reunions periòdiques de seguiment amb el CST, orientades a analitzar els indicadors d'ús de la plataforma, revisar el grau d'assoliment dels objectius, proposar actuacions de millora i planificar noves accions de dinamització i promoció de la formació.

QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES ESPECÍFIQUES**EXPEDIENT CST-2026-16 SIM-SE**

La puntuació s'atorgarà d'acord amb la següent escala:

- Menys de 3 reunions anuals: 0 punts
- Entre 3 i 4 reunions anuals: 3 punts.
- Entre 5 i 7 reunions anuals: 5 punts.

Disponibilitat fora de l'horari estàndard**4**

El que es vol és valorar les plataformes que ofereixin suport tècnic més enllà de l'horari laboral per garantir una assistència contínua i eficient.

Un servei disponible fora de l'horari laboral assegura que els treballadors puguin accedir al suport tècnic en moments de necessitat urgent, millorant l'eficiència i la satisfacció global amb la plataforma.

Fórmula a aplicar:

- Suport tècnic disponible 24/7: 4 punts.
- Suport tècnic disponible fora de l'horari laboral (de 18:00 a 22:00 o caps de setmana): 2 punts.
- Suport limitat a l'horari laboral (9:00 a 18:00): 0 punts.

Propostes de millora en el servei tècnic**2**

El que es pretén es valorar les plataformes que ofereixin suport tècnic addicional més enllà de la comunicació per correu electrònic o canals bàsics, per garantir una assistència contínua i eficient.

Propostes com l'assistència telefònica o el xat en temps real milloren l'experiència de l'usuari, oferint més opcions per accedir al suport tècnic de manera ràpida i efectiva.

Fórmula a aplicar:

- Disponibilitat d'un canal de suport addicional (p. ex., xat en temps real o assistència telefònica directa): 2 punts.
- Suport limitat a correu electrònic o canals bàsics: 0 punts.

Temps de resposta a incidències**2**

Incentivar que l'empresa adjudicatària ofereixi un servei de suport tècnic més àgil que el mínim exigít al Plec de Prescripcions Tècniques, reduint el temps de comunicació de resposta davant les incidències notificades pel CST.

La rapidesa en la comunicació inicial davant una incidència és un factor determinant per garantir la continuïtat del servei i minimitzar l'impacte sobre els usuaris de la plataforma. Una resposta ràpida permet iniciar abans el procés d'anàlisi i resolució de la incidència, incrementant la confiança dels usuaris i millorant la qualitat percebuda del servei. Per aquest motiu, es considera d'interès valorar aquelles ofertes que assumeixin un compromís de resposta inferior al temps màxim establert com a requisit mínim.

Fórmula a aplicar:

Es valorarà el compromís de l'empresa licitadora de reduir el temps màxim de comunicació de resposta a les incidències reportades respecte al termini mínim exigit al Plec de Prescripcions Tècniques.

La puntuació s'atorgarà d'acord amb la següent escala:

- Compromís de reduir el temps màxim de resposta fins a 4 hores: 2 punts.
- No ofereix aquesta reducció: 0 punts.

Criteris subjectes a judici de valor..... fins a 25 punts

b) Valoració Tècnica Subjectiva (fins a 25 punts)

PLATAFORMA CURSOS FORMACIÓ		25
Codi	Criteri	Punts
CV1	Experiència d'ús: El treballador que accedeixi a una acció formativa	8
CV2	Experiència d'ús: Administradors i tècnics/ques de l'Àrea de formació	8
CV3	Qualitat dels continguts formatius	4
CV4	Capacitat d'innovació i adaptabilitat de la plataforma	2
CV5	Estratègia de personalització formativa	3

Justificació dels criteris:

Tal com recull el Plec tècnic, es valorarà de manera subjectiva la proposta de servei plantejada per cada empresa licitadora i que doni resposta a totes les necessitats plantejades:

Experiència d'ús per als treballadors que accedeixin a una acció formativa 8

Garantir que la plataforma ofereixi una experiència d'ús fluida, accessible i intuïtiva per als treballadors del CST, facilitant així la navegació i accés als continguts formatius des de qualsevol dispositiu.

L'efectivitat de qualsevol plataforma de formació depèn en gran mesura de l'experiència d'ús que ofereix als seus usuaris. Una navegació intuïtiva, clara i organitzada permet als treballadors accedir als recursos formatius de manera eficient, augmentant la seva motivació i participació en el procés d'aprenentatge. A més, la compatibilitat amb diferents dispositius garanteix l'accessibilitat, adaptant-se a les necessitats horàries i tècniques dels usuaris.

Aquest criteri es valorarà mitjançant una demostració pràctica, en un entorn real, de la plataforma facilitada per l'empresa licitadora. Es tindrà en compte la facilitat d'accés als continguts, la navegabilitat intuïtiva i

l'organització estructurada dels recursos formatius, així com la seva accessibilitat des de diferents dispositius, garantint una experiència fluida i eficient per als treballadors del CST.

Experiència d'ús per a administradors i tècnics de l'àrea de formació **8**

Assegurar que la plataforma permeti als administradors i tècnics de l'àrea de formació gestionar de manera eficient i ordenada les accions formatives, facilitant l'accés a dades, informes i estadístiques necessàries per al seguiment i control.

Els administradors i tècnics de formació són els responsables de garantir el correcte funcionament i ús de la plataforma. Una interfície organitzada, funcional i adaptable és imprescindible per agilitzar tasques com la consulta de dades d'usuari, seguiment del progrés formatiu i generació d'informes estadístics. A més, una navegació clara millora l'eficiència en la gestió diària i en la presa de decisions.

Aquest criteri es valorarà mitjançant una demostració pràctica, en un entorn real, proporcionada per l'empresa licitadora. Es tindrà en compte l'organització de l'accés als informes i estadístiques, la navegabilitat en la consulta de dades d'usuari i progrés formatiu, així com l'eficiència i adaptabilitat de la interfície per a les tasques específiques dels administradors, garantint així una experiència d'ús àgil i efectiva.

Qualitat dels continguts formatius **4**

Garantir una oferta formativa actualitzada, de qualitat i basada en metodologies pedagògiques reconegudes.

Una oferta de continguts variada i actualitzada és essencial per satisfer les necessitats formatives dels treballadors. L'ús de metodologies pedagògiques contrastades assegura un enfocament efectiu i adaptat a diferents estils d'aprenentatge.

Aquest criteri es valorarà en funció de la varietat temàtica de l'oferta formativa, la freqüència d'actualització dels cursos, l'ús de metodologies pedagògiques reconegudes i l'expertesa de l'equip de creació de continguts. Es tindrà en compte la capacitat de la plataforma per oferir una experiència d'aprenentatge estructurada i de qualitat, fomentant així el desenvolupament continu dels professionals del CST.

Capacitat d'innovació i adaptabilitat de la plataforma **2**

Fomentar la implementació de tecnologies avançades i la capacitat d'adaptació de la plataforma a nous requeriments.

La formació en línia evoluciona constantment. Una plataforma amb capacitat d'innovació i adaptació assegura que el CST pugui aprofitar les últimes tecnologies i metodologies per oferir una experiència formativa actualitzada i rellevant.

Aquest criteri es valorarà en funció de la capacitat de la plataforma per incorporar mòduls personalitzables, la seva evolució tecnològica i la compatibilitat amb eines innovadores. Es tindrà en compte la seva capacitat per oferir una formació dinàmica, eficient i preparada per afrontar futurs reptes en l'àmbit de l'aprenentatge digital.

Estratègia de personalització formativa **3**

Assegurar que la plataforma ofereixi eines que permetin adaptar els continguts formatius a les necessitats i preferències individuals de cada treballador, millorant així l'efectivitat de l'aprenentatge.

L'adaptació personalitzada de la formació facilita un aprenentatge més eficient i significatiu, incrementant la motivació i el compromís dels treballadors amb el seu desenvolupament professional. Disposar de mecanismes que permetin identificar habilitats i recomanar itineraris formatius basats en els interessos i necessitats de cada usuari contribueix a una experiència formativa més enriquidora i alineada amb els objectius professionals de cada persona.

QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES ESPECÍFIQUES**EXPEDIENT CST-2026-16 SIM-SE**

Es valorarà com es configura en la plataforma la presència d'eines d'avaluació de competències, la capacitat de la plataforma per generar recomanacions formatives personalitzades i la flexibilitat per ajustar els continguts a les necessitats específiques de cada usuari, afavorint així un model d'aprenentatge dinàmic i adaptatiu.

Per a cadascun dels criteris de valoració (o, si s'escau, subcriteris) susceptibles d'un judici de valor es realitzaran les valoracions en els termes previstos en cadascun dels criteris, obtenint cadascuna de les ofertes, en cadascun dels criteris, la puntuació corresponent.

Posteriorment, en el cas que com a mínim una de les ofertes obtingui una puntuació igual o superior al 50% de la puntuació màxima establerta per a cada criteri (o, si s'escau, subcriteri), s'aplicarà a les puntuacions obtingudes inicialment de cada criteri o subcriteri la fórmula següent:

$$P_{op} = P \times \frac{VT_{op}}{VT_{mv}}$$

P_{op} = Puntuació de l'Oferta a Puntuar

P = Puntuació del criteri

VT_{op} = Valoració Tècnica de l'Oferta que es Puntua

VT_{mv} = Valoració Tècnica de l'oferta Millor Valorada

Per tal de garantir uns nivells de qualitat en el servei, els licitadors que no obtinguin una puntuació igual o superior al 50% del total dels criteris subjectius, un cop aplicada la fórmula de la Directriu 1/2020 d'aplicació de fórmules de valoració i puntuació de les proposicions de la Direcció General de Contractació Pública, no passaran a la següent fase d'avaluació de l'oferta econòmica, per la qual cosa quedarien exclosos de la licitació.

L'extensió màxima no pot superar les 50 pàgines.

23 Termini mínim de garantia

a) SI NO **X**

24 Ofertes amb valors anormals

a) SI **X** NO

b) Són les següents: Són les que consten en el Plec de Clàusules Administratives Tipus

25 Obligació de Pòlissa de Responsabilitat Civil

a) Obligació de constituir una pòlissa de responsabilitat civil: SI NO **X**

b) Import:-

L'adjudicatari vindrà obligat a constituir una pòlissa de responsabilitat civil amb l'import de cobertura mínim per sinistre que s'assenyala, i mantenir-la vigent durant tot el termini de vigència del contracte.

QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES ESPECÍFIQUES**EXPEDIENT CST-2026-16 SIM-SE**

L'empresa adjudicatària haurà de lliurar una declaració responsable on es compromet a mantenir vigent la pòlissa sol·licitada durant el període d'execució del contracte.

26 Subcontractació

X SI, amb aquelles empreses que tinguin la solvència tècnica i econòmica que es sol·licita en aquest expedient

NO

27 Forma de pagament del preu**a) Sistema de determinació del preu:**

☐ Preus unitaris

☒ A tant alçat

☐ Altres:

b) Forma de pagament:

☐ Total (un únic pagament):

☒ Fraccionat: mensual

☒ La que s'assenyala al Plec de Clàusules Administratives Particulars i en el Plec de Prescripcions Tècniques.

28 Revisió de preus

SI hi ha revisió de preus

NO hi ha revisió de preus **X**

29 Condicions especials d'execució i obligacions contractuals essencials

Condicions especials d'execució:

Les que consten en el Plec de Clàusules Administratives Particulars i en el Plec de Prescripcions Tècniques, així com les condicions especials d'execució relatives a criteris socials i ambientals que estan regulades a l'apartat 30 del present document.

Obligacions contractuals essencials:

a) SI **X** NO

b) Les que consten en el Plec de Clàusules Administratives Particulars i Plec de Prescripcions Tècniques i les següents:

- Obligació del contractista i subcontractista de sotmetre's a la normativa nacional i de la unió europea en matèria de protecció de dades.
- El compliment dels criteris d'adjudicació ofertats pel contractista, entenent que aquests han resultat determinants per a l'adjudicació del contracte al seu favor.
- El contractista resta obligat a incloure en l'execució del contracte i al seu càrrec les mesures de seguretat i salut pública que estableixin en cada moment les autoritats sanitàries, la Secretaria de Funció Pública i la normativa vigent. En tot cas, s'hauran de validar les mesures a aplicar amb el servei de prevenció de riscos laborals competent de l'entitat contractat i acatar les instruccions impartides per aquest i pel responsable del contracte.

30 Aspectes relatius a criteris socials i ambientals

QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES ESPECÍFIQUES

EXPEDIENT CST-2026-16 SIM-SE

Socials: SI ☐ NO ☒

Ambientals: SI ☐ NO ☒

Elements sobre els que recauen:

- ☐ Reserva de mercat
- ☐ Objecte del contracte (especificacions o requeriments tècnics)
- ☐ Requisits de solvència tècnica
- ☐ Criteris de valoració de les ofertes.
- ☐ Condicions d'execució del contracte: les assenyalades als apartats 30 i 31 del quadre de característiques específiques.

Es preveu com a condició especial d'execució la següent condició compresa en l'article 202.2 de la LCSP, que haurà de complir l'adjudicatari del contracte:

- Garantir la seguretat i la protecció de la salut en el lloc de treball i el compliment dels convenis col·lectius sectorials i territorials aplicables.

S'han considerat les següents condicions especials d'execució del contracte:

- ☐ L'empresa contractista haurà d'aportar, quan se li sol·liciti, relació detallada de les empreses subcontractistes o empreses subministradores amb especificació de les condicions relacionades amb el termini de pagament i haurà de presentar el justificant de compliment del pagament en termini.
- ☐ L'obligació d'aplicar a la plantilla que executi el contracte les condicions de treball establertes per l'últim conveni col·lectiu sectorial vigent en què s'enquadri i desenvolupi la prestació contractual, sens perjudici de les millores que pugui establir.
- ☐ El pagament per part del contractista de les factures dels seus subcontractistes derivades de l'execució de la prestació objecte del present Plec s'haurà de fer en el termini previst a la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat de les operacions comercials. Així mateix, i d'acord amb el que s'estableix al contracte, l'empresa contractista ha de presentar la documentació que justifiqui el compliment efectiu dels terminis d'abonament a les empreses subcontractistes, quan sigui requerida pel responsable del contracte.
- ☐ La correcta gestió dels residus generats en el marc de les prestacions contingudes en aquest contracte per part del contractista.
- ☐ Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
- ☐ No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
- ☐ Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.
- ☐ Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
- ☐ Respectar els acords i les normes de confidencialitat.

QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES ESPECÍFIQUES**EXPEDIENT CST-2026-16 SIM-SE**

☐ Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertocuin de forma directa per previsió legal.

☐ Les obligacions i compromisos establert en els plecs respecte la clàusula ètica.

☐ L'empresa adjudicatària ha d'organitzar accions de formació professional en el lloc de treball que millorin l'ocupació i l'adaptabilitat de les persones, així com les seves capacitats i la seva qualificació.

☐ L'empresa adjudicatària estarà obligada a aplicar, en realitzar la prestació, mesures destinades a promoure la igualtat d'oportunitats entre dones i homes en el mercat de treball, de conformitat amb el que preveu la Llei orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes.

Dins de quina tipologia de clàusules es troben les que s'incorporen en el present expedient:

- ☐ D'estabilitat laboral i de qualitat en l'ocupació
- ☐ Per a la igualtat de gènere
- ☐ Per a la inserció laboral
- ☐ Per a un comerç just
- ☐ Per a la transparència fiscal
- ☐ Per al foment de la petita i mitjana empresa
- ☐ Alimentàries
- ☐ D'accessibilitat
- ☐ Formació treballadors
- ☐ Conciliació laboral, personal i familiar
- ☐ Millora condicions laborals
- ☐ Drets humans
- ☐ Altres clàusules diferents a les anteriors

31 Sancions i Penalitats

a) SI **X** NO

Les que consten en el Plec de Clàusules Administratives Particulars i, específicament, la sanció per part de l'òrgan de la competència, al contractista, per una infracció greu en matèria de falsejament de la competència a causa del seu comportament en el procediment de licitació.

En cas de discrepància en la regulació dels diversos documents tindran preferència d'aplicació les següents causes de resolució (en l'ordre que s'indica):

1. Les regulades al present quadre de característiques.
2. Les regulades al Plec de Prescripcions Tècniques.
3. Les regulades al Plec de Clàusules Administratives Particulars.

32 Causes específiques de resolució contractual

a) SI **X** NO

Són les següents: Les que consten en el Plec de Clàusules Administratives Particulars i en el Plec de Prescripcions Tècniques i especialment les següents:

QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES ESPECÍFIQUES**EXPEDIENT CST-2026-16 SIM-SE**

- L'incompliment dels criteris d'adjudicació ofertats pel contractista, entenent que aquests han resultat determinants per a l'adjudicació del contracte al seu favor.
- La sanció per part de l'òrgan de la competència al contractista, per una infracció greu en matèria de falsejament de la competència a causa del seu comportament en el procediment de licitació.

En cas de discrepància en la regulació dels diversos documents tindran preferència d'aplicació les següents causes de resolució (en l'ordre que s'indica):

1. Les regulades al present quadre de característiques específiques.
2. Les regulades al Plec de Prescripcions Tècniques.
3. Les regulades al Plec de Clàusules Administratives Particulars.

33 Propietat Industrial i Intel·lectual

- a) El regulat en el Plec de Clàusules Administratives Particulars **X**
- b) Règim específic

34 Protecció de dades de caràcter personal

I. Règim aplicable

- a) El regulat en el Plec de Clàusules Administratives Particulars **X**
- b) Règim específic

II. L'execució del contracte requereix tractament de dades per part de l'empresa contractista:

- a) NO
- b) SI **X** La finalitat per la que es cedeixen les dades és per tal de portar a terme correctament l'execució del contracte i perquè l'objecte d'aquest així ho requereix.

35 Cessió del contracte

- a) SI **X** NO

36 Visita del centre

- a) SI NO **X**

37 Tramesa de l'enviament de l'anunci al DOUE

- a) SI NO **X**

38 Recurs

- a) **Tipus de Recurs:** Recurs especial
- b) **Òrgan competent en procediments de recurs:** Tribunal Català de Contractes del Sector Públic
- c) **Adreça:** Carrer del Foc, 57 08038 Barcelona.

39 Indicar si el contracte està relacionat amb un projecte o programa finançat amb fons de la Unió Europea

QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES ESPECÍFIQUES

EXPEDIENT CST-2026-16 SIM-SE

a) SI NO **X**

40 Execució del contracte: Protecció a la infància i a la adolescència

L'execució del contracte implica el contacte habitual amb menors: SI NO **X**

41 ACP aplicable al contracte

a) SI **X** NO

42 Per més informació o aclariments

Les consultes únicament s'atendran via plataforma e-licita i tant la pregunta com la resposta seran publicades pel mateix mitjà.

ANNEX I. DOCUMENTACIÓ A PRESENTAR

D'acord amb el que estableix l'article 159.4.d) de la LCSP, en els expedients que es tramitin per procediment obert simplificat, l'oferta es presentarà en dos sobres en cas que existeixin criteris subjectes a judici de valor.

SOBRE A:

- Model 1 Índex documentació del sobre A
- Model 2 (dades complementàries)
- Model 3 (declaració de confidencialitat)
- Si escau (document optatiu): Model 4 (compromís de constitució d'UTE)
- Si escau (document optatiu): Model 5 (declaració dades contingudes al ROLECSP / RELI)
- Model 10: Declaració responsable
- Declaració d'absència de conflicte d'interessos de la persona o empresa licitadora i/o adjudicatària del contracte
- Declaració responsable de la certificació SSL per a la transmissió de dades
- Declaració responsable dels mecanismes de verificació i control d'accés a dades personal.
- Model 8 (declaració documentació sobre B)
- Memòria tècnica que inclogui els aspectes previstos a l'apartat "CRITERIS D'ADJUDICACIÓ I JUSTIFICACIÓ de la Memòria Justificativa.

SOBRE C:

- Model 9 (declaració oferta econòmica)
- Annex OE – oferta econòmica (seguint les indicacions de l'apartat 6 de la Memòria Justificativa. Aquestes són d'aplicació preceptiva a tots els efectes)
- Annex C1 – criteris valoració objectius (seguint les indicacions de l'apartat 6 de la Memòria Justificativa. Aquestes són d'aplicació preceptiva a tots els efectes)
- Altra documentació acreditativa dels criteris de valoració objectius